



## ועדת הבחירות המרכזית לכנסת ה-19

תאריך: 13 בספטמבר 2012

סימוכין: קובץ הבהרות – 4

לכבוד

משתתפי מכרז 3/19

### הנדון: הבהרות לשאלות ספקים – מכרז 3/19 – פיתוח לומדת הדרכה למזכירי ועדות קלפי בבחירות לכנסת, הקמת מערכת ניהול למידה (LMS), הפעלת מרכז תמיכה למשתמשים בלומדה והפקת חומרי הדרכה נלווים: קובץ הבהרות מס' 4

1. ועדת הבחירות מתכבדת להעביר אליכם הבהרות בקשר למכרז זה.

2. פירוט שאלות והבהרות:

ספ'	מס' ושם הסעיף	פירוט השאלה / בקשה להבהרה	מענה / הבהרה
1	0.1.3 – ריכוז תאריכים	נבקש לדחות ב-10 ימי עבודה את תאריך ההגשה עקב חוסר בימי עבודה משמעותיים בתקופת החגים.	עקב אילוצי לוח הזמנים של הוועדה, לא נוכל לדחות את מועד הגשת ההצעות.
2	פרק 1 סעיף 1.7.2 – אופק הזמן	מה קורה במידה ויוקדמו הבחירות, מהו הזמן המינימאלי בו עדיין נהיה מחויבים להספיק לעמוד בדרישות למערכת הבחירות שהוקדמה?	ככל שיוקדמו הבחירות, תתבצע הערכת מצב על ידי ועדת הבחירות המרכזית (וב"מ) שתיקח בחשבון את לוח הזמנים לבחירות, את סטטוס פיתוח והתקנת המערכת ואת דרכי הפעולה האפשריות, התועלות והסיכונים בכל דרך. בהתאם לכך תתקבל ההחלטה בדבר המשך פיתוח התוכנה, התקנתה ותפעולה. לא יהיה שינוי במחויבויות לעמידה בדרישות המכרז מצד הספק. ייתכן ויוחלט על ידי וב"מ על פיתוח בשלבים של המערכת או פיתוח חלקי, כשהנושא יוסדר עם הספק על בסיס מסמכי המכרז. ר' לעניין זה גם את סעיף 0.8.3 בפרק המנהלה, המתייחס למצב של הקדמת הבחירות במהלך שלב המכרז, טרם ההחלטה על ספק זוכה.
3	פרק 2 סעיף 2.0.7 – עדכונים ושינויים	למשך כמה זמן נידרש לעדכונים בהתאם לשינויי חקיקה האם רק לאחר סבב ההערכה המעצבת וההערכה המסכמת או שמעבר? במידה של הארכת החוזה האם ישנו סבב תיקונים ללומדה לאחר כל מערכת בחירות ואם כן היכן זה בא לידי ביטוי בהצעת המחיר?	עדכונים ושינויים יכולים להתבצע במהלך כל מחזור חיי המערכת וכל עוד הסכם ההתקשרות בתוקף. שינויים אלו אינם אמורים להתבטא בהצעת המחיר שתוגש במכרז שכן אין בשלב זה הגדרה ואפיון שלהם. ככל שיוגדרו שינויים ע"י וב"מ, תינתן הצעת מחיר קונקרטית ע"י הספק הזוכה, בבוא העת.
4	פרק 2 סעיף 2.0.8 – פיתוח חומרי הדרכה נלווים	האם ניתן יהיה לקבל את התדריך בפורמט עריך?	כן, הספק הזוכה יוכל לקבל את התדריך בפורמט עריך.
5	פרק 2 סעיף 2.0.8 – פיתוח חומרי הדרכה נלווים	האם היום קיימים חומרי הדרכה? אם כן אילו והאם ניתן יהיה לקבלם בפורמט עריך?	חומרי ההדרכה הקיימים, מופיעים באתר האינטרנט הקיים של הוועדה. ישנם חומרים נוספים בפורמט של קבצי WORD ובפורמט של קבצי PPT, אשר יימסרו לספק הזוכה. ניתן בכל מקרה לציין כי בבחירות הבאות יהיו מערכי שיעור מחייבים למדריכים וכן תשופר

ספ'	מס' ושם הסעיף	פירוט השאלה / בקשה להבהרה	מענה / הבהרה
			הבחינה. הספק הזוכה יוכל לקבלם בפורמט עריך.
6	פרק 2 סעיף 2.1.2.1 – מאגר תכני הדרכה	מה הכוונה במערכי השיעור? האם הכוונה להנחיות למדריך בתחתית המצגת? אם לא אז למה הכוונה?	יובהר כי סעיף 2.1.2.1 אינו מדבר על "מערכי שיעור". הוא מציין את המונח "שיעור" כהגדרתו במכרז – ר' סעיף 2.14 – מילון מונחים, הגדרה מספר 36.03.10 והגדרה מספר 36.04.07.
7	2.5.2 – תרשימי התהליכים	יש אפשרות שמועמד ירשם באתר האינטרנט של ועדת הכנסת ואנחנו נתממשק לאתר (ל-DB של האתר) כך מועמד לא יצטרך להירשם פעמיים (לכל מערכת בנפרד).	1. יובהר כי מדובר בוועדת הבחירות המרכזית לכנסת ולא לוועדת הכנסת. 2. בכל מקרה התוכנה תותקן באתר האינטרנט החדש של וב"מ. 3. כל מועמד יירשם רק פעם אחת: יובהר כי טופס הרישום ישולב בתוכנה המוצעת במסגרת מכרז זה. באמצעות טופס זה יירשם המועמד ופרטיו יירשמו ב-LMS. לאחר שהמועמד יעבור את שלב הלומדה, פרטיו יועברו בממשק למערכת "דמוקרטיה". זהו התהליך שהוגדר על ידנו. 4. לכן, לצורך ההבהרה: התוכנה שתוצע <b>תותקן</b> באתר ולא "תתממשק" אליו או לבסיס הנתונים של האתר. הרישום הוא בפעם אחת – בטופס שישולב ב-LMS. הממשק של התוכנה הוא עם מערכת "דמוקרטיה" להעברת נתוני המועמדים אליה.
8	פרק 2 סעיף 2.7.1.4.1 – מבחני ידע	מה כמות השאלות הנדרשת לפיתוח למאגר השאלות למבחן?	בהנחה כי לכל פרק של הלומדה נדרשות כ-5 שאלות ובנוסף יהיה מבחן מסכם, על הספק הזוכה יהיה ליצור מאגר גדול מספיק על מנת להבטיח כי לא ניתן יהיה לעבור את הלומדה בהצלחה רק באמצעות חזרה על הבחינה מספיק פעמים. הספק יציע את כמות השאלות במהלך שלב העיצוב והמזמין יהיה רשאי לאשר את ההצעה או לבקש להגדיל את הכמות בהתאם לעיקרון שהוצג לעיל.
9	פרק 2 סעיף 2.7.1.4.2 – שאלות	האם חובה שהשאלות יכללו בלומדה או שמערכת ניהול הלמידה יכולה לעשות את זה?	ניתן להציע פתרון שבו מערכת ניהול הלמידה תנהל את השאלות ולא דווקא הלומדה, כל עוד כל דרישות המכרז הפונקציונליות נשמרות.
10	2.23.3.7 – תפעול מרכז תמיכה טכני, 2.23.3.10 – זמן המתנה למענה	בנושא מוקד טלפוני אנחנו צריכים הגדרה מדויקת מבחינת כ"א שרוצים שנפעיל במוקד, או ע"פ קריטריון כמות אנשים, או ע"פ זמן מענה. היה ורוצים זמן מענה צריך לקבל כמה נתונים: א. כמות שיחות נכנסות. ב. אורך שיחה ממוצעת. פילוח של כמות שיחות נכנסות בשפות שונות (לפי ההגדרה עברית, ערבית, רוסית וכו...)	אין לנו נתונים סטטיסטיים לגבי השימוש העתידי במרכז התמיכה, שכן זו תהיה הפעלה ראשונה במתכונת זו. לפיכך הגדרנו את שעות הפתיחה של המוקד בסעיף 2.23.3.7.2 ואת הדרישה לתמיכה בשפות בסעיף 2.23.3.9. הדרישה לזמן המתנה למענה <b>מבוטלת</b> כדרישה מנדטורית מהספק במכרז. יחד עם זאת, הדרישה כן משקפת את השאיפה שהוועדה הייתה רוצה להגיע אליה. על הספק הזוכה יהיה לנטר ולדווח לוועדה את נתוני זמן ההמתנה של הפונים בפועל, נתוני השיחות בהתפלגות לפי זמן המתנה, משך שיחה ממוצע, פנייה לפי שפות ונתוני העומס על המוקדנים. בהתאם לנתונים אלו, תתקבל החלטה על ידי הוועדה לגבי תוספת מוקדנים או הורדתם, בהתאם למוגדר בסעיף 2.23.3.8.
11	פרק 4 סעיף 4.2.2.9 – מבחן חלוץ (פיילוט)	באחריות מי (הספק או המזמין) לספק את האנשים שיבצעו את המבחן והיכן יתבצע המבחן (במשרדי המזמין ובאחריותו או הספק ובאחריותו)?	העובדים שיבצעו את המבחן יאורגנו על ידי וב"מ. כאמור במכרז, "מבחן החלוץ יכלול עד 50 משתמשים". המבחן יתבצע באחריות הספק ובכיתת מחשבים מתאימה, באחריותו.

ספ'	מס' ושם הסעיף	פירוט השאלה / בקשה להבהרה	מענה / הבהרה
12	פרק 4 סעיף 4.6.6.3 – השירות והתחזוקה השנתיים	האם בסעיף זה נכללים גם שינויי חקיקה ועדכונים או רק פגמים בלומדה עצמה?	בסעיף זה נכללים רק תקלות שיתגלו במערכת ועדכונים הנובעים מהתשתית הסביבתית, כגון עדכון במערכת ההפעלה, בבסיס הנתונים או בסביבת ההפעלה באופן כללי. שינויים שאינן מוגדרים במועד הגשת ההצעה, יטופלו ויתומחרו על פי נוהל השינויים במכרז. ר' גם מענה לשאלה מספר 3 לעיל.
13	פרק 4 סעיף 4.7.1 – תכנית הדרכה	מהו מספר האנשים העתידיים להשתתף בהדרכה זו?	מספר האנשים שישתתפו בהדרכה זו יהיה לא יותר מ- 10 אנשים.
14	כללי	האם ניתן לקבל את קבצי המקור של הלומדה הקיימת היום?	הלומדה הקיימת כיום נמצאת באתר האינטרנט, כך שניתן לצפות בה לצורך הכנת ההצעה. הספק הזוכה יוכל לקבל את קבצי המקור של הלומדה הקיימת, ככל שהדבר יידרש לו לצורך פיתוח התוכנה.
15	כללי	האם ניתן להגדיר 2 מנהלי פרויקט האחד מתחום ההדרכה והשני מתחום המערכות (מערכת ניהול למידה ומרכז התמיכה) - כאשר שניהם עובדי החברה ולא קבלני משנה?	מנהל פרויקט חייב להיות מוגדר כעובד אחד בלבד. עליו לעמוד בתנאי הסף המוגדרים בסעיף 0.6.2.5 ב. בפרק המנהלה. מנהל הפרויקט אינו נדרש להיות בעל ניסיון בתחום מרכז התמיכה, וזאת בין אם מדובר בעובד של הקבלן הראשי ובין אם מדובר בעובד של קבלן המשנה.
16	כללי	האם נדרשת הדפסתם של חומרי ההדרכה הנלווים אם כן בכמה עותקים ומהו מפרט ההדפסה?	חומרי ההדרכה נדרשים להדפסה בעותק אחד איכותי. צילום החומרים וכריכה שלהם לחוברות ייעשו על ידי ובי"מ.
17	כללי	יש אפשרות לקבל טופס קליטה למועמד?	נוהל העבודה וטופס הקליטה מצ"ב כנספח.

בכבוד רב,



לזר דודוביץ

מנהל אגף מבצעים, תפעול ומחשוב

מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז 3/19. על המציע להגישו יחד עם מסמכי המכרז כשהוא חתום על ידי מורשה חתימה מוסמך ובצירוף חותמת החברה.

**יש לאשר בכתב במייל את קבלת קובץ ההבהרות**