

פרק שני: ארגון הקלפי

2.1 ציוד הקלפי

תקנות	חוק	
33(א)		<p>כללי: החומר המיועד לביצוע הבחירות יימסר אישית ולא יאוחר מיומיים לפני יום הבחירות, לידי מזכיר ועדת הקלפי והוא יביא אותו עימו למקום הקלפי בבוקר יום הבחירות. יתר הציוד הדרוש להצבעה יועבר למקום הקלפי, מבעוד מועד, על ידי ועדת הבחירות האזורית.</p> <p><u>ראוי שהמזכיר יבדוק כי כל החומר הרגיש הנוגע לקלפי שלו נמצא במארז.</u></p>
33(ב)	71(ב)	<p><u>החומר שיימסר למזכיר:</u></p> <p><u>להלן רשימת פריטי החומר שיימסר למזכיר ועדת הקלפי ואשר עליו להביאם עימו ביום הבחירות לקלפי:</u></p> <ol style="list-style-type: none">שני עותקים של רשימת הבוחרים.זהותון (רשימת עזר לפי "סדר רץ" של מספרי תעודות זהות).הודעה על ההרכב הסייעתי.פרוטוקול ממהלך ההצבעה ותוצאותיה (טופס 12 – מקור+העתק).פרוטוקול בדבר פסילת קולות לכנסת (טופס 13).גליון ספירת קולות כשרים לכנסת (טופס 19).גליון פרטי מלווים למצביעים בעלי מום שאינם מסוגלים לבצע את פעולות ההצבעה בעצמם (טופס 19ב').מעטפות הצבעה לכנסת.מעטפות חיצוניות להצבעת מזכיר הוועדה (וכן חברי הוועדה במקרים חריגים - ר' פרק 3.6 להלן);טופס תיוג לשימוש מזכיר ועדת הקלפי.מדבקות עם מספר הקלפי.שני מנעולים לנעילת הקלפי (פלומבה) והוראות שימוש במנעול.חותמת "פתק כפולי".מעטפות אריזה בטפסים (15, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 28).שקית ניילון חומה (עם מספר הקלפי) והוראות שימוש בשקית זו.שקית ניילון לבנה (עם מספר הקלפי) והוראות שימוש בשקית זו.תדריך לבעלי תפקידים בוועדת הקלפי.חוק הבחירות לכנסת.תקנות הבחירות לכנסת.כל השילוט הדרוש למקום הקלפי.הודעה למצביעים בדבר פתקי הצבעה פסולים ומעטפות פסולות.הודעה למצביעים בדבר האותיות והכינויים של רשימות המועמדים לכנסת.

תקנות	חוק
(22)	33(ב)
כל הציוד המשרדי הדרוש (כרית לחותמות, עטים, עפרון עם חוט, נעצים, מהדקים, נייר דבק, מחדד, מספריים ופותחן מעטפות).	
(23)	
נרות וגפרורים.	
(24)	
נייר אריזה, מעטפות בגדלים שונים וגומיות לאריזה.	
(25)	
פלקטים שונים לתלייה, כמו: דוגמת תעודות.	
(26)	
דגל המדינה.	
(27)	
בקלפי המותאמת למוגבלי ניידות יהיה פרוטוקול נוסף לרישום המצביעים, מעטפות חיצוניות, מעטפות אריזה מיוחדות עבור המעטפות החיצוניות ומכסה מיוחד לכיסוי חריץ תיבת הקלפי.	
<u>החומר שיימצא בחדר הקלפי:</u>	
להלן רשימת הפריטים שיועברו מבעוד מועד על-ידי ועדת הבחירות האזורית למקום הקלפי:	
(1)	
פרגוד תא הצבעה או שני פרגודים. (בכל הקלפיות המותאמות למוגבלי ניידות יהיה פרגוד נוסף).	
(2)	
ארגז קלפי ובתוכו:	
(3)	
פתקי הצבעה לכל רשימות המועמדים שאושרו ופתקי הצבעה ריקים לבנים.	
(4)	
מדף לפתקי הצבעה.	
(5)	
מעמדים לשיפודים ומסמרים (לספירת פתקי הצבעה).	

2.2 זמני ההצבעה ופתיחת מקום הקלפי

תקנות	חוק	
(א)72		מקום הקלפי יהיה פתוח להצבעה ביום הבחירות ללא הפסקה מ - 7 בבוקר עד 10 בלילה, אך <u>בישוב</u> שמספר הזכאים להצביע בו אינו עולה על 350 יהיה מקום הקלפי פתוח מ - 8 בבוקר עד 8 בלילה. מזכיר קלפי בישוב כזה יקבל בעוד מועד הודעה בדבר שעות הצבעה מקוצרות.
(א)72		מקום הקלפי ייסגר לפני השעות האמורות אם כבר הצביעו כל הזכאים להצביע בה.
49	(ב)72	מי שהגיע למקום הקלפי בשעות ההצבעה זכאי להצביע גם אם נתעכבה הצבעתו עד אחרי גמר שעות ההצבעה. (ראה הוראות בעמ' 31 פסקה 3.9).
(א)50		לשם ביצוע כלל הסידורים הטכניים הנדרשים, כל חברי ועדת הקלפי והמזכיר חייבים להגיע למקום הקלפי, לפחות חצי שעה לפני שעת פתיחת מקום הקלפי לציבור המצביעים.
<p>שים לב: הניסיון מראה, כי חצי שעה היא הזמן המזערי הדרוש לסידורים ולהכנות לפתיחת מקום הקלפי. הנך מתבקש, איפוא, להתייצב במועד כדי להספיק לבצע את כל הנדרש לפני תחילת ההצבעה.</p>		
33		מזכיר הוועדה יביא איתו את "החומר הרגיש" כמפורט ברשימת ציוד הקלפי לעיל (עמ' 13).
(1)24(ט)		ניתן לפתוח את מקום הקלפי להצבעה בשעה שנקבעה בכל מספר של חברים נוכחים ובלבד שנכח בה גם מזכיר הוועדה.
(1)24(ט)	(ב)37	אם לא נוכח אף אחד מחברי הוועדה במועד פתיחת הקלפי או נוכח חבר אחד בלבד במשך זמן עבודת ועדת הקלפי, יודיע על כך מזכיר הוועדה, ללא דחוי, ליו"ר הוועדה האזורית; יו"ר הוועדה האזורית <u>ימנה מזכיר נוסף</u> <u>כתבר הוועדה</u> וזה יכהן עד שיבוא חבר ועדה. במקרה שחבר יחיד יפעל כוועדת קלפי - לא יהיה הפרוטוקול טעון חתימה נוספת של חבר ועדת הקלפי. (על אף האמור בסעיף 79(ד) לחוק), במקרה כזה מזכיר הוועדה יחתום על הפרוטוקול ביחד עם חבר הוועדה היחיד.

2.3. ארגון מקום הקלפי לפני ההצבעה

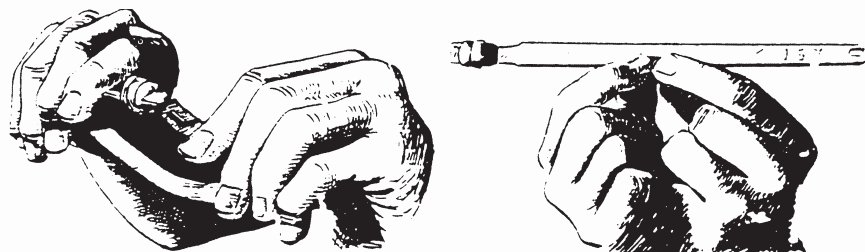
חוק	תקנות
	על ועדת הקלפי לבצע פעולות אלה :
	לסדר שולחן וכסאות ליושב ראש, לחברי הוועדה ולמזכיר ושולחן נפרד וכסאות למשקיפים, שלא יהיה סמוך לשולחן הוועדה.
(1)(א)50	
(2)(1)41	
	להציב במקום הקלפי את המודעות הרשמיות של הוועדה המרכזית, של הוועדה האזורית ושל ועדת הקלפי.
	להדביק את כרזת דגל המדינה על הקיר שמאחורי שולחן ועדת הקלפי.
44	במקום הקלפי יוצגו רק תמונותיהם של נשיא המדינה ושל בנימין זאב הרצל.
(3)41	להקים תא הצבעה או שני תאי הצבעה באמצעות פרגודים מול שולחן הוועדה באופן המבטיח את חשאיות ההצבעה.
(1)(א)50	
(1) 41	למקם את תיבת הקלפי בצמוד לשולחן הוועדה מול חברי הוועדה באופן שהחריץ יימצא בגובה שולחן הוועדה ולא נמוך ממנו. - על תיבת הקלפי תודבק מדבקה עם מספר הקלפי.
(2)(א)50	לשים בתא ההצבעה, לפי סדר א-ב ובצורות נפרדים, פתקי הצבעה של כל הרשימות.
(3)41	אחרי הפתקים המודפסים יהיה מונח צרור פתקי הצבעה ריקים וכן עפרון.
(2)(א)50	
83	לתלות בתוך תא ההצבעה ומחוץ למקום הקלפי את ההודעות הרשמיות של יושב ראש ועדת הבחירות המרכזית (הודעה על פתקים פסולים, הרשימות, כינויים ואותיות).
(3)(א)50	לספור את מעטפות ההצבעה שסופקו על ידי הוועדה האזורית ולרשום את מספרן בפרוטוקול. (עמ' 1 פרק א' סעיף 3).
(4)(א)50	להכניס מעטפות הצבעה פסולות שנתגלו בזמן הספירה למעטפת אריזה מיוחדת (טופס 15) ולרשום את מספרן בפרוטוקול (ע' 1, פרק א', סעיף 3).
(ב)50	לחתום על כמות של מעטפות הצבעה (ראה להלן פסקה 2.4).

תקנות
52
(א) 54

חוק

לפני התחלת ההצבעה יציג יושב ראש הוועדה את תיבת הקלפי לעיני האנשים הנמצאים אותה שעה במקום הקלפי, כשהיא פתוחה וריקה.

לאחר שהנוכחים ראו כי הקלפי ריקה, ינעל יושב ראש הוועדה את הקלפי במנעול הביטחון שסופק על ידי הוועדה המרכזית, באופן שהקלפי לא תהיה ניתנת לפתיחה אלא על ידי שבירת המנעול.



א 54

מספרו של מנעול הביטחון יירשם בפרוטוקול וכן יירשמו בפרוטוקול שעת פתיחת מקום הקלפי ושמותיהם והשתייכותם הסייעתית של חברי הוועדה שהיו נוכחים אותה שעה וכן הפעולות הנזכרות לעיל. עמ' 1, פרק א', סעיפים 1 ו-2.

בכל מקרה של תקלה טכנית, על ועדת הקלפי לדווח לוועדה האזורית, אשר תגיש את כל העזרה הדרושה.

לפני פתיחת מקום הקלפי לציבור, מן הראוי לבדוק ולוודא כי אכן כל הפעולות בוצעו.

ננעלה הקלפי במנעול ביטחון כאמור, אין הוועדה רשאית לפתוח את הקלפי אלא לאחר תום ההצבעה וסגירת מקום הקלפי, ואף זאת לשם ספירת הקולות בלבד.

אין להוציא אל מחוץ למקום הקלפי את תיבת הקלפי, את המעטפות ופתקי ההצבעה, כולל המעטפות שהוצאו מתיבת הקלפי לשם ספירת הקולות ופתקי ההצבעה שהוצאו ממעטפות אלה.

נפתח מקום הקלפי להצבעה, אין להפסיק את ההצבעה אלא בשעה שנקבעה לסגירתו או בשל מקרה חירום כאמור בסעיף 5.4 להלן.

2.4 חלוקת תפקידים בין חברי ועדת הקלפי

חוק תקנות

היו"ר ימנה שני חברי ועדה, מסיעות שונות (אם נוכחים כאלה), אשר יחתמו על כמות מעטפות הצבעה לפני פתיחת מקום הקלפי להצבעה.

50 (ב)

שמות החברים שחתמו על המעטפות ושעת החתימה, יירשמו בפרוטוקול (עמ' 2, פרק ב', סעיף 1). על החותמים לחתום את שמם במקום המיועד לכך בפרוטוקול.

מזמן לזמן, לפני שאוזלת כמות המעטפות שנחתמו, יש להבטיח, כי שני חברי ועדה שמונו לכך יחתמו על כמות נוספת של מעטפות הצבעה.

50 (ב)

אם נוכח רק חבר ועדה אחד, מספיקה חתימת ידו על מעטפות הצבעה, אך עובדה זו תירשם בפרוטוקול (עמ' 2, פרק ב' סעיף 1 ובעמ' 6 בהערות המזכיר).



חוק תקנות
50 (ב)

אין לחתום בנוכחות בוחר על מעטפה שתימסר לו.

אין מניעה להחלפת החברים הרשאים לחתום על מעטפות ההצבעה, כפי שימנה היו"ר.

יש להקפיד לרשום בפרוטוקול את כמות המעטפות שנחתמו וכן את השעה ושמות החברים (עמ' 2, פרק ב' סעיף 1) שחתמו על המעטפות ולידם חתימת ידם במקום המיועד (עמ' 2, פרק ב' סעיף 1).

50 (ג)

מעטפות חתומות מחזיקים בקופסא. כל חבר ועדה רשאי לבדוק, מזמן לזמן, אם בקופסא נמצא מלאי מספיק של מעטפות חתומות.

74 (א)

מזכיר הוועדה, והוא בלבד, יזהה את הבוחר.

67 (א)

לאחר שזוהה הבוחר על-ידי מזכיר הוועדה יאתר חבר ועדה את שמו בעותק הראשון של רשימת הבוחרים ויסמן V ליד שמו וחבר ועדה אחר ימחוק את שמו של הבוחר מהעותק השני של רשימת הבוחרים שבידו, לאחר שהבוחר הטיל את המעטפה לתוך הקלפי.

סימון ✓ בעותק הראשון של רשימת הבוחרים

מספר סידורי	מספר זות	שנת לידה	שם משפחה	שם פרטי	שם האב	מען
1	2 0 3059930	1929	אבן ✓	טובה	ברנרד צה"ל	82
2	5 0 0187024	1924	אגמון	חגי	יחזקאל צה"ל	94
3	1 0 0498004	1927	אגמון ✓	חיה	מכס צה"ל	94
4	9 0 6735651	1956	אדם אורבך ✓	עמית	אמנון מרגנית	6
5	6 0 0656717	1931	אורבך	עמליה	משה מרגנית	6
6	6 0 3737377	1980	איזנברג	דנה	רן אמנון ותמר	4

מחיקה בעותק השני של רשימת הבוחרים

מספר סידורי	מספר זות	שנת לידה	שם משפחה	שם פרטי	שם האב	מען
2	5 0 0187024	1924	אגמון	חגי	יחזקאל צה"ל	94
5	6 0 0656717	1931	אורבך	עמליה	משה מרגנית	6
6	6 0 3737377	1980	איזנברג	דנה	רן אמנון ותמר	4