



ירושלים, י"ב סיון תשפ"ה

08 יוני 2025

**נוהל אישור יציאת חניכים לעבודה במסגרת המכינות הקדם צבאיות**

1. בהמשך להבהרה בנושא אישור יציאת חניכים לעבודה במסגרת המכינות הקדם צבאיות, אשר פורסמה בחודש מאי 2022, מפורסם בזאת נוהל המחליף את הנוהל הקודם.

2. על פי סעיף 13(ה) לתקנות המכינות הקדם-צבאיות (הכרה במכינה קדם-צבאית), תש"ע-2009:

**"הממונה במשרד רשאי לאשר למכינה, בהתאם לבקשתה, מטעמים מיוחדים שיירשמו, בכתב ומראש, אפשרות לימי עבודה מרוכזים לכלל חניכי המכינה, בהיקף מוגבל ומצומצם במשך שנת הלימודים, בתנאי שימי העבודה מאורגנים על ידי המכינה כחלק מפעילותה החינוכית-לימודית, ובתנאי שההכנסות מעבודה זו לא יועברו לידי החניכים כפרטים, אלא לצורכי החניכים כקבוצה"**

3. בהתאם לכך, החלטות משרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות תהיינה כמפורט בנוהל זה.

א. המכינה תגיש בקשה מראש, ולכל הפחות עד שבוע טרם היציאה לימי העבודה, לאישור הממונה על המכינות במשרד אשר תכלול את הפירוט הבא: מועדי יציאה, מספר החניכים ואנשי הצוות שייצאו לימי העבודה, מטרות ופירוט אודות אופי העבודה, גובה שכר הלימוד השנתי, ייעוד ההכנסות מהעבודה, פרטים אודות מגורי החניכים במהלך העבודה, וכן אישור תיאום טיולים הרלוונטי לפעילות המבוקשת (ככל והחניכים אינם ישנים במתחם המכינה).

ב. בקשה כללית ליציאה לעבודת חניכים תוגש במסגרת הגשת תוכנית הפעילות השנתית המתוכננת, אותה מחויבת כל מכינה להגיש לממונה מטעם המשרד בחודש יולי הקודם לתחילת שנת הלימודים (א' אלול/ ה- 1 בספטמבר). בנוסף, על המכינה לידע את המשרד, בהתאם לסעיף 3(א) לעיל, לא יאוחר משבוע טרם היציאה לימי העבודה.



- ג. המשרד יאשר עבודה קבוצתית מרוכזת, בקבוצות של לפחות 10 חניכים, שיעבדו ויתגוררו יחד. הקבוצה תלווה על ידי איש צוות חינוכי קבוע של המכינה לפי מפתח כוח אדם של מדריך אחד לכל 25 חניכים.
- ד. העבודות בהן יועסקו החניכים יהיו בעלות ערך חינוכי, כגון: חקלאות, תעשייה, ארכאולוגיה, אירועים בעלי זיקה ספורטיבית, שירות לטובת המדינה או הציבור. בנוסף, תתבצע הכנה חינוכית לפני ביצוע העבודה, וליווי חינוכי ומנהלתי צמוד בעת העבודה.
- ה. המשרד לא ידון ולא יאשר עבודות במקומות בעלי אופי שאינם משקפים ערכים חינוכיים דוגמת פאבים, מועדונים וכד'.
4. כמו כן לא תאושר עבודה הכוללת:
- א. פעילות בעלת סיכון גבוה לשלום החניכים (בטיחותי ובריאותי) כגון עבודה עם חומרים מסוכנים, עבודה בגובה, הפעלת כלי עבודה הדורשים הכשרה מיוחדת (למשל נהיגה בכלים מקצועיים שונים).
- ב. עבודה הדורשת הכשרה בטיחותית או מקצועית שהנן ייחודיות לתחום.
- ג. שמירה ואבטחה (תתאפשר עבודת סדרנות).
- ד. עבודה בעלת היבטים פוליטיים.
5. מכינה המבקשת לצאת לשבוע עבודה מסוג שאינו נמנה על אלו המפורטים בסעיף 3(ד) לעיל, רשאית לפנות לקבלת אישור פרטני מראש.
6. הגדרות תנאי הסף להגשת בקשה לאישור עבודה הן:
- א. ההכנסות מעבודה זו לא יועברו לידי החניכים כפרטים, אלא לצורכי החניכים כקבוצה.
- ב. מכינה הגובה שכר לימוד שנתי מעל 10,500 ₪ לחניך תוכל לבקש אישור של עד **7 ימי עבודה** בשנה, על חשבון ימי שגרה במכינה. מכינה אשר גובה מתחת ל-10,500 ₪ לחניך תוכל לבקש עד **15 ימי עבודה** בשנה, על חשבון ימי שגרה במכינה (ימי שגרה יוגדרו כימים שאינם שישי שבת, ערבי חג וחול המועד).
- יודגש: על המכינה לפנות תמיד, טרם יציאתה לעבודה, ולקבל אישור לכך מראש גם ביציאה לעבודה בימים שאינם ימי שגרה במכינה.

- ג. על המכינה לשלוח מכתב הבהרה להורים טרם תחילת שנת המכינה ולציין במפורש כי במהלך שנת הלימודים יצאו החניכים לפרקי עבודה מרוכזים.
7. אישור לבקשת עבודה בשכר שאינה עומדת באחד מהתנאים המפורטים לעיל (ראו סעיף 3),  
יוכל להינתן על ידי הממונה כחריג שאינו מהווה תקדים ועל בסיס נימוק ייחודי המצדיק את החריג.
8. מובהר, כי גם במהלך ימי עבודה בהם לוקחים חלק חניכי המכינה – מוטלת על ראש המכינה האחריות והחובה לוודא מראש, ותוך כדי ימי העבודה, את בטיחות המתקנים, ולהבטיח את שלומם ובטיחותם של החניכים כל העת.
9. תוקפו של נוהל זה החל מיום פרסומו.

עומר צור  
מנהל אגף מכינות קדם צבאיות  
משרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות