

**הליך לקבלת הצעות למתן שירותים משפטיים לעובדי מדינה עבור ענבל חברה
לביטוח בע"מ**

הליך מס': 23/2018

סוג הפנייה: מכרז פומבי

מסמך זה הינו רכושה של ענבל חברה לביטוח בע"מ. כל הזכויות שמורות לענבל חברה לביטוח בע"מ. המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש, מלא או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

תוכן עניינים

פרק 1 - כללי..... 3

פרק 2- הגדרת השירותים המבוקשים..... 10

פרק 3 - תנאי הסף..... 14

פרק 4 - מבנה ההצעה..... 16

פרק 5 - המסמכים שעל המציע להגיש במסגרת הצעתו..... 17

פרק 6 -אמות המידה ומשקולות לבחירת ההצעות הזוכות..... 19

פרק 7 - דרך הגשת ההצעות ובחינת ההצעות..... 22

פרק 8 - התחייבויות המציע..... 25

פרק 9 - תנאים כלליים..... 27

נספחים

נספח א' להזמנה - נספח תצהירים..... 28

נספח ב' להזמנה – הסכם התקשרות..... 42

- נספח א' להסכם – מסמכי ההזמנה
- נספח ב' להסכם – נספח תצהירים
- נספח ג' להסכם – אישור עריכת ביטוחים..... 66
- נספח ד' להסכם – הנחיות עבודה לעורכי הדין..... מצורף כקובץ נפרד
- נספח ה' להסכם – תעריף שכר טרחה + נוהל תשלום הוצאות לעורכי דין..... 68
- נספח ו' להסכם – שאלון אבטחת מידע..... 82

פרק 1

1. כללי

1.1 מטרת ההזמנה

ענבל חברה לביטוח בע"מ, מנהלת הקרן הפנימית לביטוחי הממשלה של ממשלת ישראל (להלן: **"ענבל"** ו/או **"המזמינה"** ו-**"הקרן הפנימית"** בהתאמה), פונה בזאת בהזמנה לקבלת הצעות למתן שירותים משפטיים לעובדי מדינה הכול כפי שיפורט במסמכי הזמנה זו (להלן: **"הליך לקבלת הצעות"** ו/או **"ההליך"**).

ענבל הינה חברה ממשלתית בבעלות מלאה של ממשלת ישראל ובין שאר עיסוקיה מנהלת את הקרן הפנימית, שהינה הביטוח העצמי של ממשלת ישראל. במסגרת זו מנהלת ענבל עבור ממשלת ישראל, בין היתר, הסדר למתן הגנה משפטית לעובדי מדינה.

1.2 הגדרות

להלן מונחים מרכזיים בהזמנה זו :

עו"ד או שותפות עו"ד או חברת עו"ד הרשומים כדין בישראל. בנוגע לתנאי הסף המפורטים להלן – המציע הינו לפחות אחד משותפי/בעלי המציע.	עו"ד ו/או המציע:
ועדת המכרזים של ענבל.	וועדת המכרזים:
אתר האינטרנט הרשמי של ענבל www.inbal.co.il תחת לשונית "מכרזים".	אתר ענבל
עורכי דין במציע, שותפים ו/או שכירים בלבד, אשר המציע מייעד למתן השירותים המבוקשים בתחום/תחומים אליו מגיש את הצעתו.	עורכי דין במציע:
מסמכי הזמנה זו על נספחיה.	ההזמנה:
מציע אשר קיבל הודעת זכייה בהליך זה וענבל חתמה עמו על ההסכם המצ"ב להזמנה.	המציע/ים הזוכה/ים:
מכלול השירותים שיסופקו על ידי המציע הזוכה כמפורט בפרק 2 להזמנה.	השירותים המבוקשים:
מדינת ישראל.	המדינה:

נוסח עדכני – 03/2019

כל אדם אשר זכאי להגנה משפטית באמצעות הקרן הפנימית.	עובד:
תקופת ההתקשרות החל מיום חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות ועד למועד סיום ההתקשרות או הפסקת ההתקשרות עפ"י תנאי ההסכם או סיום ההתקשרות המוארכת.	ההתקשרות תקופת בפועל:
תקופת ההתקשרות מסיום תקופת ההתקשרות בפועל ועד לסיום והשלמת הטיפול בכלל התיקים שהועברו לעורך הדין.	ההתקשרות תקופת המשלימה:
תקופת ההתקשרות החל ממועד חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות ועד לסיומה המלא של ההתקשרות לרבות תקופת ההתקשרות המשלימה.	ההתקשרות תקופת המלאה:
סמנכ"ל ביטוח או כל מי שימונה מטעמה לצורך ביצוע הסכם זה ותפעול העבודה השוטפת מול המציע הזוכה.	אחראי מקצועי מטעם ענבל:
הגב' מירה אשטובר	אחראי על ההליך המכרזי מטעם ענבל:

1.3 לוח זמנים להליך

תאריך	לוחות זמנים
05.02.2019	מועד פרסום ההליך
21.02.2019	מועד אחרון לשאלות הבהרה
28.02.2019	מועד אחרון למתן מענה על ידי ענבל לשאלות הבהרה
03.03.2019	מועד תחילת הגשת ההצעות
07.03.2019 בשעה 14:00	מועד אחרון להגשת ההצעות
120 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. למזמינה אופציה להארכת תוקף ההצעה ב-90 ימים נוספים.	תוקף ההצעה

המזמינה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי לשנות ו/או לדחות כל אחד מהמועדים המנויים לעיל, בהודעה שתפורסם למציעים באתר ענבל, ולא תהיה למי מהמציעים כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

1.4 תקופת ההתקשרות

- 1.4.1 תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 48 חודשים (ארבע שנים) המתחילה במועד חתימת ההסכם על ידי הצדדים (להלן: **"תקופת ההתקשרות המקורית"**).
- 1.4.2 לענבל שמורה האופציה, בכפוף לצרכיה, להאריך את תקופת ההסכם עד ארבע שנים נוספות, כולן או חלקן (להלן: **"תקופת ההתקשרות המוארכת"**). תקופת ההתקשרות המקורית לרבות תקופת ההתקשרות המוארכת, באם תמומש, תהא: **"תקופת ההתקשרות בפועל"**.
- 1.4.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במועד סיום תקופת ההתקשרות בין הצדדים, סיום תקופת ההתקשרות בפועל, על המציע הזוכה להמשיך ולטפל בתיקים פתוחים הקיימים אצלו נכון למועד סיום ההתקשרות בפועל (להלן: **"תקופת ההתקשרות המשלימה"**) והכול בהתאם לתנאי ההסכם.
- 1.4.4 לאור האמור, ההתקשרות עם המציע הזוכה תישאר בתוקפה עד לסיום תקופת ההתקשרות המשלימה (להלן: **"תקופת ההתקשרות המלאה"**) אלא אם כן, במקרים מיוחדים, ענבל תחליט להעביר את הטיפול בתיק לעורך דין אחר, והכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לצרכיה.
- 1.4.5 ענבל שומרת לעצמה את הזכות לממש את האופציה להארכת התקשרות כאמור בסעיף 1.4.2. רק עם חלק מהמציעים הזוכים והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.4.6 בתקופת ההתקשרות המוארכת ובתקופת ההתקשרות המשלימה תחולנה על הצדדים כל הוראות ההסכם, בשינויים המחויבים.
- 1.4.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזה כי לענבל הזכות להביא את הסכם ההתקשרות לידי סיום, מכל סיבה שהיא, בהודעה מוקדמת של 60 ימים בכתב ומראש.

1.5 התמורה

התמורה שתשולם למציע הינה כמפורט ב**נספח ה'** להסכם ההתקשרות.

1.6 פרסום מסמכי ההליך

1.6.1 מסמכי המכרז יפורסמו באתר ענבל. במידה ויהיו עדכוני מועדים ו/או הבהרות ו/או תיקונים במסגרת המכרז, יפורסמו השינויים באתר ענבל ורק אלו יחייבו משפטית את ענבל ואת המציעים.

1.6.2 על המציע חלה החובה, טרם הגשת הצעתו, ובכל שלב משלבי המכרז, להיכנס לאתר ענבל ולהתעדכן באופן שוטף בדבר השינויים, ההבהרות והעדכונים אשר יחייבו משפטית את המציע. מציע שלא יגיש את הצעתו בהתאם לשינויים, ההבהרות והעדכונים, במידה ואכן פורסמו, הצעתו עלולה להיפסל.

1.7 אשת הקשר

1.7.1 אשת הקשר מטעם ענבל בכל הקשור להליך זה הינה הגב' מירה אשטובקר, אשר כתובת הדואר האלקטרוני שלה הינה: m2318@inbal.co.il. כל פנייה תעשה בכתב לכתובת מייל זו בלבד.

1.8 נוהל העברת שאלות וביירוים

1.8.1 שאלות המציעים תוגשנה בכתב באמצעות הדואר האלקטרוני m2318@inbal.co.il לאשת הקשר כמצוין לעיל, וזאת עד ליום ה-28 בפברואר, 2019. ענבל תפרסם תשובות לשאלות ההבהרה במידה ויהיו באתר ענבל.

1.8.2 מובהר בזאת כי רק הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת ו/או תשובה אשר ייערכו ע"י ענבל בכתב תחייבנה משפטית את ענבל ואת המציעים.

1.9 מסירת ההצעות

1.9.1 יש למסור את ההצעות למכרז זה, כמוגדר בפרק 4 להלן, במעטפה חתומה עליה יש לציין: "מכרז פומבי לשירותי הגנה משפטית" לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המזמינה בבית ענבל, ברחוב ערבה, קריית שדה התעופה, בימים א'-ה' (למעט ערבי חג וז'א), בשעות 00:00-18:00, את ההצעות ניתן להגיש החל מה-

נוסח עדכני – 03/2019
03 במרץ, 2019 ולא יאוחר מיום 07 במרץ, 2019 בשעה 14:00 (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות").

1.9.2 יודגש כי הצעות אשר לא תגענה לתיבת המכרזים עד למועד והשעה שנקבעו לעיל, לא תתקבלנה ולא תידונה בהתאם להוראות תקנת משנה 20(ב) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן: "התקנות").

1.10 תוקף ההצעה

תוקף ההצעה הינו 120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות ו/או 90 ימים נוספים, בכפוף להודעה בכתב ומראש מאת ענבל.

1.11 העדר חובה לקבל הצעה כלשהי

1.11.1 המזמינה רשאית בכל עת, על פי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, כפי שתמצא לנכון, לשנות את המכרז, להפסיקו או לבטלו ו/או להתקשר עם כל גורם אחר שלא השתתף במכרז זה.

1.11.2 בשים לב לאמור לעיל, מודגש בזאת כי המזמינה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, והיא שומרת לעצמה את הזכות להתקשר בהסכם לקבלת השירותים עם כל גורם שתמצא לנכון, ו/או להחליט שלא להיענות להצעה כלשהי ו/או לבטל את הליכי ההזמנה, ואף לפרסם הזמנה חדשה, וכל פעולה נוספת שתמצא לנכון, והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.11.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז, וזאת עפ"י שיקול דעתה הסופי והבלעדי של המזמינה.

1.11.4 המזמינה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע ו/או לצדדים שלישיים בדרישה להמציא מידע נוסף ו/או הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס להצעתו של מציע ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך, אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי מכרז זה, לרבות לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, ובלבד שכל מסמך, רישיון, אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת הצעות.

1.11.5 המזמינה שומרת לעצמה את הזכות למחול על קיום דרישה או תנאי מתנאי מכרז זה אשר אינם מהותיים ואשר אין בהם כדי לפגוע בעיקרון השוויון והכל לפי שיקול דעת ועדת המכרזים של המזמינה.

1.12 מספר המציעים הזוכים הדרוש

1.12.1 המזמינה אינה מתחייבת למספר זוכים מסוים והמספר ייקבע בהתאם לצרכיה ושיקוליה בלבד, בהתאם לתחומים השונים המפורטים בפרק 2 להלן ובכפוף לצרכיה ושיקוליה הבלעדיים.

1.12.2 על אף האמור לעיל ובכפוף לצרכי המזמינה, בכוונת ענבל להתקשר באמצעות ההליך האמור עם מספר מציעים זוכים מקסימלי בהתאם לפריסה הגאוגרפית הבאה:

מס"ד	תחום	אזור המרכז	אזור חיפה	אזור הצפון	אזור הדרום	אזור ירושלים
1.	פלילי	10	2	2	3	4
2.	משמעותי	10	3			3
3.	אזרחי-מנהלי	3	1			1
4.	רפואה וסיעוד	3				

1.12.3 ענבל תקצה עורך דין לעובד בהתאם לשיקול דעתה, בין היתר בהתחשב במיקום, זמינות, צרכי העובד וכו'. יחד עם זאת לעובד נתונה הזכות הבלעדית לבחור את עורך הדין אשר ייצג אותו והכול בהתאם להעדפותיו והחלטותיו ולפיכך יהא באפשרותו לבחור עורך דין מכל אזור.

1.12.4 מתוך המציעים שיגישו הצעתם לתחום הפלילי, תבחר ענבל עד חמישה מציעים בעלי הניקוד הגבוה ביותר, אשר ייתנו בנוסף גם ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים פליליים ובוועדות חקירה שנקטו נגדם, בעלי סיכון מיוחד עקב מורכבות מיוחדת של התיק ו/או היקף התיק. (להלן: **"הליכים פליליים בסיכון מיוחד"**).

1.12.5 הן ענבל והן העובד רשאים לפנות לזוכה אשר משרדו ממוקם באזור אחד לצורך מתן השירותים המבוקשים באזור אחר.

1.12.6 ענבל שומרת לעצמה את הזכות לפנות למציעים שהשתתפו במכרז אך לא זכו בו לצורך מתן השירותים המבוקשים וזאת בין היתר במקרים חריגים בהם אין מענה מספק עקב גידול בכמות תיקים באזורים מסוימים, צורך במשרד הממוקם באזור מסוים, סיום התקשרות עם זוכה בהליך או מכל סיבה שהיא בכפוף לצרכי החברה.

1.12.7 במקרה כזה הפנייה תיעשה לאותם מציעים שלא זכו כאמור כך שהפנייה הראשונה תיעשה למציע בעל הציון הגבוה ביותר מבין המציעים שלא זכו. למציע זה נתונה הזכות לסרב לפנייה, וענבל תפנה למציע

נוסח עדכני – 03/2019

המדורג הבא לאחריו וכן הלאה. מציע שיסכים כאמור, יידרש להמציא אישור ביטוחי וכן לעמוד בכל התנאים והמחויבויות האמורות במכרז זה. ההתקשרות תאושר בכפוף לבדיקה בעמידת תנאי המכרז.

1.12.8 ההתקשרות עם המציעים כאמור תיעשה בכפוף להמשך עמידה בתנאי הסף ועל בסיס ההצעה אותה הגישו.

1.12.9 יובהר, כי לענבל שמורה הזכות, בכל עת, לערוך הליכים נוספים ו/או המשלימים לקבלת השירותים המבוקשים בהזמנה זו, בהתאם לצרכיה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לתקנות חובת המכרזים. למציעים הזוכים בהליך זה לא תהא כל טענה ו/או תביעה כנגד ענבל בהקשר זה.

פרק 2

2. הגדרת השירותים המבוקשים

מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר במסמכי מכרז זה, לרבות בהסכם המצורף כנספח למסמכי ההזמנה, השירותים הנדרשים מהמזיע עבור מתן השירותים המבוקשים הינם כדלקמן ובמצטבר (להלן: "השירותים" ו/או "השירותים המבוקשים"):

2.1 מתן ייצוג והגנה משפטית לעובדים

על המזיע להגיש הצעתו למתן ייצוג והגנה משפטית לעובדים בלפחות אחד מהתחומים המפורטים להלן:

2.1.1 מתן ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים פליליים שננקטו נגדם ו/או בהליכים בפני ועדות חקירה ו/או ועדות בדיקה ממשלתיות ו/או בפני מבקר המדינה ואינו כולל את תחום התעבורה. (להלן: "הליך פלילי")

2.1.2 מתן ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים משמעתיים שננקטו נגדם. (להלן: "הליך משמעת")

2.1.3 מתן ייצוג ו/או שירותים בוועדות בדיקה משפטיות בתחום הרפואה והסיעוד. (להלן: "רפואה וסיעוד")

2.1.4 מתן ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים אזרחיים ומנהליים לרבות בתביעות לשון הרע, בתקיפת הליכים מנהליים בבית הדין לעבודה ובטריבונלים נוספים וכיוצ"ב. (להלן: "הליך אזרחי-מנהלי")

2.2 שירותים משפטיים אחרים

בכל הנוגע למתן הגנה משפטית לעובדים יהא על המזיע, במידת הצורך, לספק למזמינה, שירותים משפטיים נוספים בהקשר לתחום המוצע, כגון יעוץ ו/או חוות דעת בתחום המוצע, והכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה וצרכיה.

2.3 מהות העבודה

2.3.1 **דרישות ספציפיות במתן הגנה משפטית לעובדים בתחומים המוגדרים בסעיפים 2.1.1, 2.1.2 ו- 2.1.3 לעיל (הליכים פליליים, משמעתיים ובתחום הרפואה והסיעוד)**

2.3.1.1 ניהול ההליך המשפטי לפני הגשת כתב האישום, החל משלב חקירה במשטרה, במח"ש וכד', או בהליכים הקודמים להגשת תובענה משמעתית כגון הליכים משמעתיים, מנהליים, הליכי שימוע וכדו' כוללים בין היתר גם מתן יעוץ, ליווי והגנה משפטית, כנדרש על פי הנסיבות. במקרים בהם הפניה הינה סמוך או תוך כדי חקירה, השירות יינתן במקום החקירה או במשרדי עו"ד בהתאם לצורך ובהתאם לדחיפות בכל הקשור לזימון מידי לחקירה במשטרה; במהלך חקירת שוטרים במח"ש, נדרש המזיע לתת את הסיוע המשפטי בזמן של עד שעה ממועד הפניה למזיע. השירות יינתן במשרדי מח"ש למעט מקרים חריגים בהם יהא ניתן לתת ליווי טלפוני בלבד. במקרים אלו, על המזיע להיענות לפחות ל – 60% מפניות המוקד בענבל לביצוע השירותים.

2.3.1.2 ניהול ההליך המשפטי לאחר הגשת כתב האישום או התובענה המשמעתית כוללים בין השאר את איסוף כל החומר הנדרש, פגישה עם העובד, פגישה והכנת עדים ומומחים, הגשת בקשות ומסמכי

נוסח עדכני – 03/2019

בימי"ש ככל הדרוש, ניהול הליכים מקדמיים, ניהול הוכחות, סיכומים, ניהול הליכי גישור ובוררות וכיוצא בזה. כן יכלול טיפול בתוצאות ההליך, ובכלל זה מתן המלצות לגבי הליכים נוספים, הגשת בקשות ותגובות לאחר מתן פסק הדין ובקשר אליו, ככל הנדרש.

2.3.2 דרישות ספציפיות במתן הגנה משפטית לעובדים בתחום המוגדר בסעיף 2.1.4 לעיל (הליכים אזרחיים ומנהליים)

2.3.2.1 ניהול ההליך המשפטי כולל בין היתר את איסוף כל החומר הנדרש, דיווח התפתחויות ו/או הגשת הערכות סיכון, הגשת כתבי הגנה/תביעה, הגשת הודעות לצדדים נוספים, הגשת כתבי בית דין בהתאם לצורך ובכלל זה הליכי ביניים ובקשות ביניים, הכנת עדים ומומחים, פנייה למומחים ו/או יועצים לצורך הגשת חוות דעת מקצועיות במסגרת הליכים לבית המשפט (והכל בכפוף למחירון מאושר של ענבל נכון ליום התשלום. יובהר כי לענבל שמורה הזכות לעדכנו מעת לעת), הגשת תצהירים וחוות דעת, הופעה בבית משפט, ניהול הליכי חקירה, סיכומים, ניהול הליכי גישור ובוררות וכיוצא בזה, וכן טיפול בתוצאות ההליך, ובכלל זה משלוח מכתבי דרישה לקבלת הוצאות משפט ו/או טיפול בחישוב הפיצוי וביצועו וכן הגשת בקשות ותגובות לאחר מתן פסק הדין ככל שנדרש.

2.3.3 דרישות כלליות במתן הגנה משפטית לעובדים בכלל התחומים

2.3.3.1 ייצוג בשלב ההוכחות - אם בהליך הפלילי, ואם בהליך האזרחי, יינתן על ידי המציע הזוכה ו/או עורכי הדין המועסקים במציע, אשר הינם לפחות בעלי ותק של שלוש שנות ניסיון כעורכי דין (לא כולל התמחות) בתחום המבוקש ושנצברו בחמש השנים האחרונות.

2.3.3.2 ייצוג בשלב ההוכחות, בהליכים פלילים בעלי סיכון מיוחד (כהגדרתו בסעיף 1.12.4) יינתן על ידי המציע הזוכה ו/או עורכי הדין המועסקים במציע, אשר הינם לפחות בעלי ותק של חמש שנות ניסיון כעורכי דין (לא כולל התמחות) בתחום המבוקש ושנצברו בשבע השנים האחרונות.

2.3.3.3 השירותים המשפטיים המבוקשים במתן ייצוג בכל אחד מהתחומים המפורטים בסעיף 2.1 לעיל יכלול את כל הכרוך בניהול ההליך המשפטי עד תומו, באותה ערכאה. טיפול בהליך ערעור או בקשת רשות ערעור, בתום ההליך, יהא לפי בקשת העובד ובאישור המזמינה.

2.3.3.4 בנוסף, הייצוג המשפטי כולל קיום כל ההיבטים הטכניים מנהלתיים הנדרשים לביצוע השירותים המשפטיים, לרבות צילום, העתקה, סריקה, ניהול פגישות, זימון עדים, נסיעות וכו'. כמו כן בידי המציע כל האמצעים המנהליים, מיחשוביים, ארגוניים ומשרדיים הנדרשים לצורך מתן השירותים המבוקשים באופן מלא לרבות תוכנות משפטיות.

2.3.3.5 הייצוג המשפטי יינתן על ידי המציע ו/או עורכי הדין במציע בלבד, ולא על ידי מי מטעםם והכל בכפוף להסכם ההתקשרות ומסמכי ההזמנה. יובהר בזאת, כי אין בכך כדי למנוע מהמציע להסתייע, לצורך

נוסח עדכני – 03/2019

מתן הייצוג המשפטי על ידם, בעורכי דין אחרים או מתמחים ממשרדם, ככל שהדבר נדרש מבחינה מקצועית ולשם קידום הטיפול היעיל בתיק.

2.3.3.6 הייצוג המשפטי כולל עמידה בכל תנאי ההסכם והכל בכפוף לדרישות הנחיות העבודה והפיקוח כפי שימסרו מעת לעת על ידי המזמינה, וכפי שישונו מעת לעת על ידי המזמינה. כמו כן על המציע הזוכה לבצע את הוראות והנחיות המזמינה בכל עת.

2.3.3.7 לענבל שמורה הזכות לצמצם או להרחיב את היקף השירותים המבוקשים נשוא הליך זה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.

2.4 דרישות אבטחת מידע והגנת סייבר

בהתאם לתקנה 15 לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז- 2017 (להלן: **"תקנות אבטחת מידע"**), הנכם נדרשים ליישם את דרישות אבטחת מידע והגנת סייבר כמפורט להלן:

המציע/עורך הדין מצהיר ומתחייב בשמו ו/או בשם עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק במתן השירותים עפ"י הסכם זה, כדלקמן:

2.4.1 הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסקו בקשר עם מתן השירותים נשוא הסכם זה מקיימים וימשיכו לקיים במהלך תקופת ההתקשרות המלאה, את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 (להלן: **"החוק"**) ותקנותיו, ובפרט את הוראות תקנות אבטחת מידע, הנחיות הרשות להגנת הפרטיות במשרד המשפטים, ועמידה במלוא רכיבי מפרט הדרישות על פי **שאלון אבטחת מידע (נספח ו' להסכם ההתקשרות)** (להלן: **"מפרט הדרישות וההתחייבויות"**) וכן הוראות והנחיות של ענבל לעניין הגנת הפרטיות, אבטחת מידע והגנת סייבר, ככל שיינתנו מעת לעת וזאת בהתאם לדרישות רגולטוריות הרלוונטיות למתן השירותים נשוא הסכם זה.

2.4.2 במידה ועל פי מענה של עורך הדין למפרט הדרישות והתחייבויות נתגלו פערי אבטחת מידע, מתחייב המציע לתקנם בתוך ששה חודשים מיום קבלת הסכם חתום על ידי מורשה החתימה בענבל ועליו להציג בפני הממונה על אבטחת מידע בענבל את העמידה בדרישות. ככל שהממונה על אבטחת מידע בענבל ייקבע כי עורך הדין לא עמד באיזה מדרישות אבטחת המידע, גם לאחר שניתנה לו הזדמנות להוכיח כי עומד, ענבל תשמור לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם עורך הדין ולעורך הדין לא תהא כל טענה ו/או דרישה בעניין זה כלפי ענבל ו/או מי מטעמה.

2.4.3 למנוע גישה למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השירותים ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

2.4.4 לעשות שימוש במידע אך ורק בהתאם להרשאת השימוש של ענבל. מבלי לגרוע מהוראות כל דין, המציע יהא אחראי בלעדית לשימוש שיעשה על ידו ו/או ע"י מורשי הגישה מטעמו במידע של ענבל שנאגר אצל עורך הדין.

2.4.5 עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא או מיד עם דרישתה הראשונה בכתב של ענבל, לפי המוקדם, ובכפוף להוראות כל דין, למחוק את כל המידע והנתונים שנמצאים ברשותו לצורך מתן השירותים, וזולת אם

נוסח עדכני – 03/2019

הורתה ענבל אחרת ובהתאם להנחיותיה. ובכל מקרה, רמת אבטחת המידע והגנת הסייבר של המידע והנתונים כאמור לא יפחתו מאלו שעורך הדין נדרש לקיים במהלך מתן השירותים לענבל.

2.4.6 להודיע למנהל אבטחת המידע של ענבל, בכתובת דוא"ל cyber_security@inbal.co.il ו/או טלפון: 03-

9779287 על כל אירוע/חשד לאירוע סייבר/אבטחת מידע שבו קיים חשד לחשיפת מידע או נחשף מידע של ענבל לגורמים שאינם מורשים, וזאת באופן מידי ולא יאוחר משש שעות מרגע איתורו ע"י עורך הדין.

2.4.7 ענבל תהא רשאית, בכל עת בהודעה מראש של 3 ימי עבודה לפחות, לערוך אצל עורך הדין (בחצרו ו/או

בהתקשרות מרחוק), ביקורת ובקורות בכל נושאי אבטחת מידע והגנת סייבר, שמירת סודיות ופרטיות הנוגעים לביצוע ההתחייבויות על פי האמור בהסכם זה. אם במסגרת הביקורת והבקורות הנ"ל, יימצאו ליקויים, מתחייב עורך הדין לתקן את הליקויים שנמצאו בלוח זמנים המותאם לרמת החומרה של הליקוי ואשר יקבע ע"י ממונה אבטחת מידע בענבל. ככל שהממונה על אבטחת מידע בענבל ייקבע כי עורך הדין לא עמד באיזה מדרישות אבטחת המידע, גם לאחר שניתנה לו הזדמנות להוכיח כי עומד, ענבל תשמור לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם עורך הדין ולערוך הדין לא תהא כל טענה ו/או דרישה בעניין זה כלפי ענבל ו/או מי מטעמה.

2.4.8 המציע יקבע איש קשר מטעמו אשר יעמוד בקשר עם הממונה על אבטחת מידע של ענבל לצורך תיאום

ויישום כלל ההנחיות נשוא דרישות אבטחת המידע בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

(להלן "השירותים המבוקשים")

פרק 3

3. תנאי הסף

3.1 תנאי סף כלליים - נדרש מכלל המציעים (ללא קשר לתחום/תחומים אליו מגיש המציע את הצעתו)

רשאי להגיש הצעה מציע העונה בעצמו, באופן מצטבר, על כל התנאים הבאים במצטבר:

3.1.1 נתינת השירותים המבוקשים במלואם

המציע יצהיר כי יש ביכולתו לתת את כלל השירותים המבוקשים וכי עומד ויעמוד בכלל התנאים, הדרישות וההתחייבויות כמפורט במסמכי ההזמנה על נספחיו לרבות ההסכם והתצהירים וזאת ביחס לתחום/ים אליו/הם הוא מציע את שירותיו.

3.1.2 על כל העוסקים בעריכת דין במציע שיתנו שירות במסגרת הליך זה, להיות חברים רשומים בלשכת עורכי הדין בישראל, בעלי תעודת חבר בתוקף.

על המציע לוודא במועד הגשת ההצעה כי כל העוסקים בעריכת דין במציע שיתנו שירות במסגרת הליך זה, רשומים כדין כחברים בלשכת עורכי הדין.

3.1.3 וותק מקצועי

המציע (לפחות אחד השותפים) בעלי ותק של לפחות שלוש שנות ניסיון כעו"ד (לא כולל התמחות) בתחום אליו מגיש את הצעתו ושנצברו בחמש השנים האחרונות.

3.1.4 ניסיון תעסוקתי

לעניין סעיף זה "תיק" יוגדר כטיפול בתובענה בערכאה אחת / הליך משמעותי או ליווי הליכי חקירה ושימוע. הליך בערכאה נוספת באותו עניין יחושב לעניין סעיף זה כתיק נפרד.

3.1.4.1 ניסיון תעסוקתי למציע המגיש הצעתו בתחום הפילי

על המציע להיות בעל ניסיון בניהול של לפחות 15 תיקים בשנתיים האחרונות.

3.1.4.2 ניסיון תעסוקתי למציע המגיש הצעתו לאחד מהתחומים הבאים: משמעותי, רפואה וסיעוד ו-אזרחי ומנהלי

על המציע להיות בעל ניסיון בניהול של לפחות 10 תיקים בכל אחד מתחומים אלו (בהתאם לתחומים אליו הגיש את הצעתו) בשנתיים האחרונות.

3.1.5 ניהול ספרים כדין

על המציע להיות בעל כל האישורים כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") כמפורט להלן:

נוסח עדכני – 03/2019

3.1.5.1 אישור פקיד מורשה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים (פקיד שומה, רו"ח או יועץ מס) המעיד שהמזיע מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח על הכנסותיו ושהינו מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975. על האישור להיות תקף ועדכני נכון ליום הגשת ההצעה.

3.1.5.2 אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן- חוק עובדים זרים) ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן – חוק שכר מינימום). המזיע יצהיר כי המזיע ובעל זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, ואם הורשע ביותר משתי עבירות כאמור – חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

3.1.6 **תנאי סף נוסף למזיע המגיש הצעתו למתן ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים אזרחיים ומנהליים**

על המזיע להקצות לפחות 2 עורכי דין מטעמו שהינם שותפים ו/או שכירים במשרד, אשר ייתנו את השירותים המבוקשים לענבל.

פרק 4

4. מבנה ההצעה

4.1 מבנה ההצעה

4.1.1 על ההצעה להכיל את כלל המסמכים כמפורט בפרק 5 שלהלן.

4.2 מספר העותקים של ההצעה

4.2.1 על המציע להגיש את הצעתו בעותק אחד מקורי למעט את ההסכם אותו יש להגיש בשני עותקים חתומים כדין. על המציע להשאיר ברשותו העתק נאמן למקור מההצעה בשלמותה.

4.3 חתימה על ההצעה

4.3.1 מציע שלא יגיש את כל המסמכים חתומים ומלאים כנדרש עשוי לגרום לפסילת ההצעה.

4.3.2 המציע יחתום חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת המציע בכל מקום בו התבקש, ובכל דף אחר ישים חותמת וחתימה ו/או יחתום בראשי תיבות, כנדרש.

4.3.3 אם המציע הינו תאגיד או שותפות רשומה - יחתום רק מי שהוסמך לכך בתקנון החברה או בהסכם השותפות ובתוספת חותמת התאגיד.

4.4 מילוי ההצעה

4.4.1 למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בהזמנה על נספחיה, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בהזמנה על נספחיה.

4.4.2 כל שינוי שיעשה על ידי המציע בטופס ההזמנה על כל נספחיה, בתנאי ההסכם ובנספחיו ו/או כל הסתייגות על ידי תוספת בגוף המסמכים, או במסמך נפרד, או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

5. המסמכים שעל המציע להגיש במסגרת הצעתו

על המציע להגיש את הצעתו בקלסר עם ניילונים/שמרדפים (אין לכרוך את ההצעה) על פי החלוקה המפורטת להלן:

5.1.1 מסמכי ההזמנה

על המציע להגיש את מסמכי ההזמנה לרבות כלל הנספחים וכן את מכתבי ההבהרות ככל שיפורסמו, כאשר הם חתומים בראשי תיבות בתחתית כל עמוד.

5.1.2 מסמך תצהירים

על המציע להצהיר כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות (נוסח חדש), התשל"א – 1971, על התצהירים המופיעים **בנספח א'**, לחתום בסוף התצהיר בחתימה מלאה וכן לאמת את חתימתו על ידי עורך דין.

5.1.3 תעודות רישיון עורך דין

העתק תעודות עורכי הדין בתוקף של כלל עורכי הדין המוצעים על ידי המציע למתן השירותים המבוקשים לענבל.

5.1.4 תיק הוכחות

דוגמא לתיק בו התנהלו הוכחות ואשר יכלול כתבי בית דין ופרוטוקול דיונים רלוונטיים לכל תחום אליו מגיש את הצעתו. יובהר כי התיק אשר יוצג יהא תיק אשר טופל על ידי המציע בעצמו וזאת בשלוש השנים האחרונות. תיק זה יוגבל להיקף של עד 50 עמודים ולא יכלול נספחים ו/או מצגים.

5.1.5 רשימת תיקים

לעניין סעיף זה "תיק" יוגדר כטיפול בתובענה בערכאה אחת / הליך משמעותי או ליווי הליכי חקירה ושימוע. הליך בערכאה נוספת באותו עניין יחושב לעניין סעיף זה כתיק נפרד.

5.1.5.1 מציע המגיש הצעתו לתחום הפלילי נדרש להגיש רשימה של לפחות 15 תיקים ועד למקסימום 30 תיקים, אשר נוהלו ע"י המשרד בשנתיים האחרונות, בהתאם לנספח א' להזמנה (נספח התצהירים). רשימה זו יכולה לכלול תיקים פתוחים או סגורים. יש לציין, ככל הניתן, סוגים שונים של תיקים. ענבל שומרת לעצמה את הזכות לבקש מהמציע להציג בפניה תיק אחד או יותר מתוך רשימת התיקים אותם ציין המציע.

5.1.5.2 מציע המגיש הצעות לתחומים: משמעותי / רפואה וסיעוד / אזרחי ומנהלי נדרש להגיש רשימה של לפחות 10 תיקים ועד למקסימום 25 תיקים, אשר נוהלו ע"י המשרד בשנתיים האחרונות, בהתאם לנספח א' להזמנה. רשימה זו יכולה לכלול תיקים פתוחים או סגורים. יש לציין, ככל הניתן, סוגים שונים של תיקים. ענבל שומרת לעצמה את הזכות לבקש מהמציע להציג בפניה תיק אחד או יותר מתוך רשימת התיקים אותם ציין המציע.

5.1.6 ממליצים

על המציע לציין לפחות שלושה ממליצים בכל תחום אליו הינו מגיש הצעתו. בין היתר מהגורמים הבאים: פרקליטות ו/או סניגוריה ו/או שופטים ו/או וועדות משמעת ו/או גופים עסקיים ו/או ציבוריים ו/או חברות, לרבות ענבל. אין להגיש המלצות של אנשים פרטיים. ניתן לציין את אותו הממליץ בעבור מספר תחומים שונים, בהתאם לתחומים אליו יגיש המציע את הצעתו.

5.1.7 ההסכם ונספחיו

על המציע להגיש את נספח ב' להזמנה בשני עותקים חתומים כדין.

הערה כללית: למזמינה הזכות לדרוש מהמציע השלמות פרטים ו/או מסמכים נוספים המתייחסים למצגים שניתנו בהתאם להזמנה, לרבות בקשר לכישוריו, מקצוענותו, ניסיונו, אמינותו והאמצעים העומדים לרשותו לצורך ביצוע התחייבויותיו על-פי ההסכם, וכן לבדוק בכל דרך אחרת את קיומם של תנאי ההשתתפות, והמציע יעמיד לרשות המזמינה את הפרטים הנ"ל ויאפשר בדיקה כאמור.

פרק 6

6. אמות מידה ומשקולות לבחירת ההצעה הזוכה

- מציע שיגיש הצעתו למספר תחומים, ינוקד בעבור כל תחום בנפרד.
- אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה, בכל תחום בו תוגש הצעה, יתבססו על שיקולי איכות בלבד ויקנו עד 100 נקודות כדלקמן:

מס"ד	אמות מידה	ניקוד מקסימלי
(1)	<p>וوتק מקצועי של לפחות אחד מהשותפים/בעלים במציע מעבר לנדרש בתנאי הסף:</p> <p>בגין שנות ווטק נוספות מעבר לנדרש בתנאי הסף יוקנו נקודות כמפורט להלן:</p> <p>ינוקד השותף/בעלים בכל מציע, בעל הוטק המקצועי הגבוה ביותר.</p> <p>2-3 שנות ווטק נוספות מעבר לתנאי הסף – 2 נקודה</p> <p>4-5 שנות ווטק נוספות מעבר לתנאי הסף – 4 נקודות</p> <p>מעל 6 שנות ווטק נוספות מעבר לתנאי הסף – 5 נקודות</p>	5
(2)	<p>מספר תחומים בהם מוגשת ההצעה ועמד בתנאי הסף עבורם</p> <p>הגשת הצעה לשני תחומים – 4 נקודות</p> <p>הגשת הצעה לשלושה תחומים – 8 נקודות</p> <p>הגשת הצעה לארבעה תחומים – 10 נקודות</p>	10
(3)	<p>איכות התיק (תיק אחד בכל תחום).</p> <p>התיק ייבחן בין היתר בהתאם לקריטריונים הבאים:</p> <p>✓ איכות המסמכים והטיעונים - 10 נקודות</p> <p>✓ איכות ניהול הדיון בתיק ו/או שלב ההוכחות – 10 נקודות</p>	20
(4)	<p>המלצות</p> <p>למציע יינתן ניקוד על פי שיחה טלפונית של נציג ענבל עם שני ממליצים מתוך לפחות שלושה ממליצים בכל תחום שיגיש המציע במסגרת הצעתו כמפורט בנספח א'. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לנקד סעיף זה אף על בסיס מידת שביעות הרצון מאופן ביצוע התקשרויות קודמות עמו.</p>	15

נוסח עדכני – 03/2019

אמות מידה הרלוונטיות למציע אשר הגיש הצעתו לתחום הפלילי בלבד			
20	5.2	5.1	(5)
	<p>מספר התיקים שציין המציע ברשימת התיקים שהגיש עבור תחום פלילי אשר נוהלו בבית המשפט המחוזי או העליון. בשים לב להגדרת התיקים שייספרו כאן, כמפורט בסעיף 5.1.5 לעיל.</p> <p>10-15 תיקי בית משפט מחוזי/ עליון – 4 נקודות</p> <p>16-22 תיקי בית משפט מחוזי/עליון – 8 נקודות</p> <p>22-30 תיקי בית משפט מחוזי/עליון – 10 נקודות</p> <p style="text-align: center;">סה"כ 10 נקודות</p>	<p>מספר התיקים שציין המציע ברשימת התיקים שהגיש עבור תחום פלילי. בשים לב להגדרת התיקים שייספרו כאן, כמפורט בסעיף 5.1.5 לעיל.</p> <p>16-24 תיקים – 4 נקודות</p> <p>25-27 תיקים – 8 נקודות</p> <p>28-30 תיקים – 10 נקודות</p> <p style="text-align: center;">סה"כ 10 נקודות</p>	
אמת מידה הרלוונטית למציע אשר הגיש הצעתו לתחום המשמעתי / רפואה וסיעוד / אזרחי-מנהלי			
20			(6)
	<p>מספר התיקים שציין המציע ברשימת התיקים שהגיש עבור התחום אליו הוגשה ההצעה למעט בתחום הפלילי. בשים לב להגדרת התיקים שייספרו כאן, כמפורט בסעיף 5.1.5 לעיל.</p>	<p>11-15 תיקים - 8 נקודות</p> <p>16-20 – תיקים – 15 נקודות</p> <p>21-25 תיקים – 20 נקודות</p>	
מספר מציעים נדרש לשלב הריאיון			
<p>רק מציע שיקבל ציון סף של לפחות 50 נקודות במצטבר (מתוך 70 אפשריות) לאחר ניקוד אמות המידה האמורות יעלה לשלב הראיונות האישיים.</p> <p>*ענבל שומרת לעצמה את הזכות, מטעמים מיוחדים שיירשמו לשנות את מספר המציעים שיוזמנו לראיון.</p>			
30			(7)
	<p>ראיון אישי – על המציע וכן עורכי הדין המוקצים מטעמו ליתן את השירותים המבוקשים לענבל להגיע לראיון.</p> <p>בריאיון יבחנו בין היתר הקריטריונים הבאים בעבור כל תחום שהגיש המציע את הצעתו :</p>		

נוסח עדכני – 03/2019

10	הצגת שני תיקים מרכזיים ומשמעותיים (לבחירת המציע) מחמש השנים האחרונות, בהם טיפל המציע.	
10	הפגנת ידע ומקצועיות בתחום וכן ניסיון כללי ועם עובדי מדינה בפרט	
10	התרשמות כללית מהמציע ומכישוריו לרבות עוצמה אישית, מוטיבציה ורצון לתת את השירותים המבוקשים בתחום.	

מציע שיצבור את הניקוד הגבוה ביותר באמות המידה שלעיל יוגדר כמציע זוכה, בהתאם למספר הזוכים הדרוש לענבל בכל אזור. תנאי להכרזת זכייה יהא מציע אשר צבר לפחות 70 נקודות. ענבל שומרת לעצמה את הזכות, מטעמים מיוחדים שיירשמו לשנות ציון סף זה.

7. דרך הגשת ההצעות ובחינת ההצעות

7.1 הגשת ההצעה

7.1.1 הגשת ההצעה פירושה כי המציע עומד בתנאי הסף האמורים לעיל, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה ובטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו הכלול במסמכי הליך זה, על כל פרטיו וחלקיו.

7.1.2 הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי ההליך על נספחיו, לרבות החוזה על נספחיו וההבהרות למכרז אם תהיינה והכול בלא שינוי ו/או תוספת.

7.1.3 הצעה שהוגשה, על כל צרופותיה, תעמוד בתוקפה במשך 120 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, ו/או 90 ימים נוספים בכפוף להארכת המועד ע"י ענבל.

7.1.4 המציע מתחייב כי כל הנתונים, הפרטים והמידע שמסר בהצעתו הינם נכונים ומלאים. המציע מתחייב כי הצעתו משקפת באופן מהימן, תקף ומדויק את המציע ופועלו. ידוע למציע כי מילוי פרטים כוזבים יהווה עילה לפסילת הצעתו לאלתר.

7.2 דרך בחינת ההצעות

המזמינה תבחן את ההצעות שיוגשו על-פי הזמנה זו כדלקמן :

שלב א' בדיקת המסמכים הנדרשים - בחינת כלל ההצעות - בחינת כלל ההצעות שהוגשו ובדיקה באם הוגשו כל המסמכים הנדרשים (כולל בקשת השלמות במקרה הצורך וקבלת ההשלמות).

שלב ב' תנאי סף - המזמינה תבחן אם ההצעות עומדות בתנאי הסף. המזמינה רשאית לפסול כל הצעה שלא עמדה בתנאי הסף ו/או כל הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים ו/או אם יתגלה כי פרט מפרטי ההצעה כלל מידע לא נכון או לא מלא.

שלב ג' ניקוד ההצעות על פי אמות המידה - בחינת ההצעות שעמדו בתנאי הסף בהתאם לאמות המידה. כל ההצעות שעברו את תנאי הסף ינוקדו בהתאם לאמות המידה שפורטו בפרק 6 לעיל וינוקדו בהתאם. שלב זה יכלול גם פניה לממליצים, והכל בכפוף לתחום אליו הגיש המציע את הצעתו.

שלב ד' ציון סף - בחינת הניקוד הכולל של המציעים (נכון לשלב זה) ובדיקה האם עברו את ציון הסף שנקבע בכל תחום בו הגישו את הצעתם.

שלב ה' ראיון אישי - הזמנת המציעים שעברו את ציון הסף לראיון אישי כולל ניקוד הריאיון.

שלב ו' בחירת מציע זוכה

נוסח עדכני – 03/2019

שלב ז' הודעות זכיה/דחיה לכלל המציעים - החלטה סופית בדבר המציעים הזוכים הסופיים בכלל התחומים. שליחת הודעות זכיה/דחיה לגבי תוצאות ההליך וכן דרישה לשליחת האישורים הביטוחיים הנדרשים ופרטי פתיחת ספק חדש במערכת.

7.3 איסור הפצת מסמכי ההזמנה

כל מסמכי ההזמנה הינם רכוש הבלעדי של המזמינה והם נמסרים למציע לשם הגשת הצעתו, והמציע אינו רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם למטרה אחרת כלשהי.

7.4 הודעה על תוצאות ההליך

הודעה על תוצאות ההליך יימסרו במייל לכתובת הדואר האלקטרוני שציין המציע בהצעתו. להסרת ספק מובהר בזאת, כי לא יהיה כל תוקף לכל הודעה בדבר תוצאות ההליך, והיא לא תחייב את המזמינה בכל צורה שהיא, אלא אם נמסרה בכתב על פי הוראות סעיף זה. כן מובהר בזאת כי אין בתוצאות ההזמנה כדי לחייב את המזמינה כל עוד לא הושלמה ההתקשרות כמפורט בסעיף 7.7 להלן ובכלל זה חתימת המזמינה על ההסכם.

7.5 וועדת המכרזים וועדות המשנה

7.5.1 ענבל שומרת לעצמה הזכות לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה אם מבחינת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי ההליך, שלדעת וועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.

7.5.2 לוועדת המכרזים נשמרת הזכות לבטל את כל ההליך ואף לפרסם הליך חדש או ליזום כל הליך ו/או פעולה נוספת שתמצא לנכון, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי. הודעת הביטול תפורסם באתר ענבל.

7.5.3 לוועדת המכרזים שמורה הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, לקבלת הבהרות להצעתו, או כדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות.

7.6 זכות עיון

7.6.1 המציע רשאי לציין מראש אילו חלקים בהצעתו עלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו בתוספת הסבר קצר. מציע שלא יציין בהצעתו חלקים העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו מסכים לכך כי במקרה שענבל תתבקש להציג את ההצעה הזוכה, תהא ענבל רשאית להעביר את הצעתו הזוכה במלואה לעיון מציעים שלא זכו.

7.6.2 מציע אשר הגדיר חלקים מסוימים בהצעתו כסודות מסחריים ו/או מקצועיים יהא מנוע מלדרוש חשיפת חלקים אלה בהצעה הזוכה גם אם המציע הזוכה לא הגדיר אותם ככאלה.

7.6.3 מובהר כי אין מן האמור לגרוע מסמכותה של וועדת המכרזים על פי דין ליתן כל החלטה בעניין גילוי חלקים של ההצעה, וזאת לפי שיקול דעתה המלא והכל על פי דין.

נוסח עדכני – 03/2019

7.6.4 זכות העיון בהצעה הזוכה על ידי מציע שהצעתו לא זכתה תינתן למציע וכרוכה בתשלום עבור ההוצאות שיהיו כתוצאה מהעיון בהצעה/הצעות הזוכה/זוכות.

7.7 תנאים מקדימים לכניסתו לתוקף של הסכם ההתקשרות

7.7.1 עם משלוח ההודעה למציע הזוכה תשלח אליו דרישה לשליחת אישור ביטוחי חתום על ידי החברה המבטחת וכן פרטי פתיחת מציע חדש במערכת.

7.7.2 יובהר כי כניסת החוזה לתוקף יהא רק לאחר חתימת המזמינה על ההסכם באמצעות מורשי החתימה שלה וכל זאת לאחר המצאת כלל האישורים שנדרשו מהמציע הזוכה.

8. התחייבויות המציע

8.1 אחריות המציע כלפי המועסקים על ידו

המציע בלבד הינו אחראי כלפי כל המועסקים על ידו לפי דיני העבודה, הנזיקין והוראות כל דין. כן יהיה המציע לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור תחויב ענבל כדין, לשאת בחבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותה על כך המציע באופן מלא ומיד עם דרישתה הראשונה בכתב של ענבל.

8.2 חובת דיווח של המציע לגבי שינויים ו/או עדכונים במציע

המציע מחויב לעדכן את המזמינה בכל שינוי שיחול באלו מהתחייבויותיו ו/או הצהרותיו ו/או הנתונים שהגיש במסגרת ההצעה על נספחיה ובכלל זה כל שינוי במציע שיכולות להיות לו השלכות לגבי מתן השירותים המבוקשים לרבות שינוי באי עמידה באחד מתנאי הסף במסגרת הזמנה זו. לאחר קבלת הודעה בכתב מהמציע לגבי שינוי כאמור לעיל, למזמינה יהיה שיקול הדעת הבלעדי להחליט כיצד לפעול ובכלל זה מתן אפשרות של הפסקת קבלת השירותים המבוקשים מהמציע.

על המציע לעדכן את ענבל מיידית על כל שינוי במצבת עורכי הדין .

8.3 איסור הסבת זכויות

המציע אינו רשאי להמחות ו/או להעביר לזולת, במישרין או בעקיפין, את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי הליך זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של ענבל.

8.4 שמירת סודיות

המציע מתחייב לשמור בסוד ידיעות שתגענה אליו עקב ביצוע הליך זה. ללא הרשאה מהנהלת ענבל לא ימסור המציע כל ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה. לעניין זה, יחולו על המציע הוראות סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

8.5 ביטוח

8.5.1 המציע מתחייב לערוך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ג' להסכם ההתקשרות לטובתו ולטובת ענבל ו/או מדינת ישראל ולהציג לענבל את מסמך אישור עריכת ביטוחים חתום ע"י המבטחים תוך 10

נוסח עדכני – 03/2019

ימים מיום קבלת הודעת הזכייה או בכפוף לאמור במכתב הזכייה, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים בנספח וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין בנספח.

8.5.2 המציע מתחייב כי אם יזכה ידאג בעצמו ועל חשבונו לביטוחים בהתאם לקבוע בחוזה על נספחיו. על המציע לוודא טרם הגשת הצעתו כי הינו עומד בדרישות הביטוח כמפורט ב**נספח ג' להסכם** במלואן.

8.5.3 המציע מתחייב בכל תקופת ההתקשרות המלאה, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. המציע מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם ענבל בתוקף. המציע מתחייב לשלוח העתקי מקור מהפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור עריכת ביטוחים בחתימת המבטח על חידושן לענבל לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

8.5.4 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המציע מכל חובה החלה עליו על פי דין ואין לפרש את האמור כוויתור של ענבל חברה לביטוח בע"מ על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין וחוזה זה.

9. תנאים כלליים

9.1 סדר עדיפות של מסמכי ההליך

ביצוע ההליך כפוף לתנאים המפורטים במסמכי ההליך. במקרה של סתירה בין מסמכי ההליך השונים, על נספחיהם, יהיה סדר העדיפות ביניהם בסדר המפורט להלן:

עדיפות ראשונה – ההסכם

עדיפות שנייה - מסמך זה

עדיפות שלישית – יתר מסמכי ההליך

9.2 המסגרת הארגונית של השירותים שיינתנו על ידי המציע

למען הסר ספק מובהר בזאת כי בין ענבל לבין המציע ו/או עובדיו אין ולא יהיו יחסי עובד מעביד בשום צורה ואופן שהוא.

9.3 ליווי ענבל

מבלי לגרוע מכל האמור, מכלול מתן השירותים ילווה ע"י נציג ענבל ו/או מי מטעמו.

9.4 העדר בלעדיות

קבלת הצעת המציעים הזוכים במכרז וחתימה על ההסכם לא תקנה בלעדיות כלשהי לביצוע השירותים וענבל תהיה רשאית בכל עת, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם אחרים לביצוע השירותים המבוקשים.

9.5 סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים להליך זה, או בכל תביעה הנובעת מהליך זה, תהיה בבתי המשפט באזור תל אביב יפו והמרכז.

בכבוד רב,

ענבל חברה לביטוח בע"מ

מסמך תצהירים

הערה כללית: נספח זה יש למלא באמצעות מחשב ולא בכתב יד (את הקובץ ניתן להוריד כקובץ בגרסת וורד מאתר ענבל). לאחר מילוי הטופס יש להדפיסו, להחתימו כדין ולצרפו כחלק ממסמכי ההצעה. יובהר כי אין לשנות כל פרט ממסמך זה.

אני הח"מ, עו"ד/מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, ועו"ד/מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי/נו כי עלינו להצהיר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהירים בזאת בכתב כדלקמן:

אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע" – שם משרד עורכי הדין) לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה להליך מס 23/2018 לקבלת הצעות למתן שירותים משפטיים לעובדי מדינה עבור ענבל חברה לביטוח בע"מ (להלן: "ההליך").

1. פרופיל המציע: יש לציין את כלל סניפי המציע, באם רלוונטי.

סניף 1

- | | |
|--|------------|
| | 1.1 |
| | 1.2 |
| | 1.3 |
| | 1.4 |
| | 1.5 |
| | 1.6 |
| | 1.7 |

לתשומת לבכם, לכתובת מייל זו בלבד יישלחו עדכונים והודעות בכל הנוגע להליך ולכל הנוגע למתן השירותים המבוקשים.

סניף 2

1.1. כתובת נוספת של המציע

_____ : רחוב ומספר:

_____ : עיר:

_____ : מיקוד:

_____ .ת.ד.

1.2. טלפון במשרד המציע: _____

1.3. שם איש הקשר במציע: _____

1.4. תפקיד איש הקשר במציע: _____

1.5. מס' טלפון נייד של איש הקשר במציע: _____

1.6. דוא"ל להתכתבויות מול איש הקשר במציע: _____

2. **התחומים אליו מגיש המציע את הצעתו (כהגדרתם בסעיף 2 להזמנה)**

– יש לסמן X על המשבצות המתאימה/ות:

מתן ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים פליליים שננקטו נגדם ו/או בהליכים בפני ועדות חקירה ו/או וועדות בדיקה ממשלתיות ו/או בפני מבקר המדינה ואינו כולל את תחום התעבורה. (להלן: "הליך פלילי").

מתן ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים משמעתיים שננקטו נגדם. (להלן: "הליך משמעת").

מתן ייצוג ו/או שירותים בוועדות בדיקה משפטיות בתחום הרפואה והסיעוד. (להלן: "רפואה וסיעוד").

מתן ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים אזרחיים ומנהליים לרבות בתביעות לשון הרע, בתקיפת הליכים מנהליים בבית הדין לעבודה ובטריבונלים נוספים וכיוצ"ב. (להלן: "הליך אזרחי-מנהלי").

3. **הנני מגיש הצעתי ל – 1 / 2 / 3 / 4 תחומים (נא הקף בעיגול את מספר התחומים), כאמור לעיל.**

4. עורכי הדין המוקצים מטעם המציע למתן השירותים המבוקשים :

הנני מצהיר :

4.1. כי עורכי הדין שלהלן יוקצו על ידי המציע למתן השירותים המבוקשים לענבל.

4.2. כי כל שינוי במצבת כוח האדם המפורטת בטבלה שלהלן (הוספה ו/או גריעה) במהלך תקופת ההתקשרות המלאה – ידווח מידית לענבל.

4.3. כי הבעלים או אחד השותפים הבכירים במציע יספק ליווי שוטף לכלל התיקים שיועברו לטיפולכם מענבל.

4.4. כי עורכי הדין במציע ייתנו את השירותים המבוקשים לענבל בשים לב להתניה הנדרשת במתן ייצוג בשלב ההוכחות (סעיפים 2.4.1 + 2.4.2 למסמכי ההזמנה) :

שם עורך הדין	מספר רישיון	מעמד עורך הדין (בעלים/שותף/שכיר)	שנות וותק כעורך דין (לא כולל תקופת ההתמחות)	מספר שנים בו עורך הדין מועסק במציע

5. תנאי הסף .5

הנני מצהיר כי ביום הגשת הצעה, המציע עומד בכל תנאי הסף המפורטים בסעיף 3 למסמכי ההזמנה וכן מתחייב להמשיך ולעמוד בכל תנאי הסף בתקופת ההתקשרות המלאה.

5.1. נתינת השירותים המבוקשים במלואם

הנני מצהיר כי יש ביכולתי לתת את כלל השירותים המבוקשים וכי אני עומד ואמשיך לעמוד בכלל התנאים, הדרישות וההתחייבויות כמפורט במסמכי ההזמנה על נספחיו לרבות ההסכם ותצהיר זה וזאת ביחס לתחום/ים אליו/הם הוא מציע את שירותיו.

5.2. תעודת עורך דין בתוקף

הנני מצהיר כי כלל העוסקים בעריכת דין במציע אשר ייתנו את השירותים המבוקשים במסגרת הליך זה הינם חברים רשומים בלשכת עורכי הדין ובעלי תעודת חבר בתוקף. מצ"ב תעודות עורכי הדין המוצעים, בתוקף.

5.3. וותק מקצועי

הנני מצהיר כי לפחות אחד השותפים במציע הינו בעל ותק של לפחות שלוש שנות ניסיון כעו"ד (לא כולל התמחות) ואשר נצברו בחמש השנים האחרונות, וזאת **בכל תחום** אליו מוגשת הצעה המציע, כדלקמן:

שם עורך הדין	מעמד עורך הדין (בעלים יחיד או שותף במציע)	מספר רישיון של עורך הדין	מספר שנות וותק מקצועי כעורך דין	ותק החל משנת _____ עד לשנת _____	תחום אליו מוגשת ההצעה
1.					
2.					
3.					
4.					

5.4. ניהול ספרים כדין

הנני מצהיר כי המציע מחזיק וימשיך להחזיק בכלל האישורים כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") בתקופת ההתקשרות המלאה, כמפורט להלן:

אישור פקיד מורשה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים (פקיד שומה, רו"ח או יועץ מס) המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח על הכנסותיו ושהינו מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן- חוק עובדים זרים) ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן – חוק שכר מינימום). הנני מצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, ואם הורשע ביותר משתי עבירות כאמור – חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5.5. תנאי סף נוסף למציע המגיש הצעתו למתן ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים אזרחיים ומנהליים

הנני מצהיר כי בתקופת ההתקשרות המלאה אקצה לפחות שני עורכי דין מטעם המציע, שהינם שותפים ו/או שכירים במשרד, אשר ייתנו את השירותים המבוקשים לענבל. עורכי הדין שייתנו את השירותים המבוקשים בתחום זה הינם כמפורט בטבלה שבסעיף 4 לנספח התצהירים.

6. אמות מידה

6.1. ניקוד אמות המידה: וותק מקצועי של לפחות אחד משותפי/בעלים במציע יינתן בהתאם למפורט בטבלאות 5.3 לעיל (לנספח התצהירים) ועל פי שיטת הניקוד המפורטת בסעיף 6.1 להזמנה.

6.2. ניקוד אמות המידה: מספר תחומים בהם מוגשת הצעה יינתן בהתאם למפורט בסעיף 3 לעיל (לנספח התצהירים) ועל פי שיטת הניקוד המפורטת בסעיף 6.2 להזמנה.

6.3. רשימת תיקים

לעניין סעיף זה "תיק" יוגדר כטיפול בתובענה בערכאה אחת / הליך משמעתי או ליווי הליכי חקירה ושימוע. הליך בערכאה נוספת באותו עניין יחושב לעניין סעיף זה כתיק נפרד.

יש לפרט בטבלאות שלהלן סוגים שונים של תיקים כהגדרתו לעיל, ככל הניתן.

6.3.1. רשימת תיקים בתחום הפילי

תנאי סף - הנני מצהיר כי למציע יש ניסיון בלפחות 15 תיקים בשנתיים האחרונות כמפורט בטבלה להלן:

*ענבל שומרת לעצמה את הזכות לבקש מהמציע להציג בפניה תיק אחד או יותר מתוך רשימת התיקים שלהלן.

מס"ד	שם עורך הדין המטפל	מספר תיק (ככל שרלוונטי)	נושא התיק והסבר קצר על התיק.	מועדי פתיחה וסגירה (ככל שנסגר) של התיק	ערכאה דיונית	תוצאה בתיק
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

6.3.2. רשימת תיקים בתחום המשמעותי

תנאי סף - הנני מצהיר כי למציע יש ניסיון בלפחות 10 תיקים בשנתיים האחרונות כמפורט בטבלה להלן:

*ענבל שומרת לעצמה את הזכות לבקש מהמציע להציג בפניה תיק אחד או יותר מתוך רשימת התיקים שלהלן.

מס"ד	שם עורך הדין המטפל	מספר תיק (ככל שרלוונטי)	נושא התיק והסבר קצר על התיק.	מועדי פתיחה וסגירה (ככל שנסגר) של התיק	ערכאה דיונית	תוצאה בתיק
.1						
.2						
.3						
.4						
.5						
.6						
.7						
.8						
.9						
.10						
.11						
.12						
.13						
.14						
.15						
.16						
.17						
.18						
.19						
.20						
.21						
.22						
.23						
.24						
.25						

6.3.3. רשימת תיקים בתחום רפואה וסיעוד

תנאי סף - הנני מצהיר כי למציע יש ניסיון בלפחות 10 תיקים בשנתיים האחרונות כמפורט בטבלה להלן:

*ענבל שומרת לעצמה את הזכות לבקש מהמציע להציג בפניה תיק אחד או יותר מתוך רשימת התיקים שלהלן.

מס"ד	שם עורך הדין המטפל	מספר תיק (ככל שרלוונטי)	נושא התיק והסבר קצר על התיק.	מועדי פתיחה וסגירה (ככל שנסגר) של התיק	ערכאה דיונית	תוצאה בתיק
.1						
.2						
.3						
.4						
.5						
.6						
.7						
.8						
.9						
.10						
.11						
.12						
.13						
.14						
.15						
.16						
.17						
.18						
.19						
.20						
.21						
.22						
.23						
.24						
.25						

נוסח עדכני – 03/2019

6.3.4. רשימת תיקים בתחום האזרחי ומנהלי

תנאי סף - הנני מצהיר כי למציע יש ניסיון בלפחות 10 תיקים בשנתיים האחרונות כמפורט בטבלה להלן:

*ענבל שומרת לעצמה את הזכות לבקש מהמציע להציג בפניה תיק אחד או יותר מתוך רשימת התיקים שלהלן.

מס"ד	שם עורך הדין המטפל	מספר תיק (ככל שרלוונטי)	נושא התיק והסבר קצר על התיק.	מועדי פתיחה וסגירה (ככל שנסגר) של התיק	ערכאה דיונית	תוצאה בתיק
.1						
.2						
.3						
.4						
.5						
.6						
.7						
.8						
.9						
.10						
.11						
.12						
.13						
.14						
.15						
.16						
.17						
.18						
.19						
.20						
.21						
.22						
.23						
.24						
.25						

7. דרישות כלליות

הנני מצהיר כי הייצוג בשלב ההוכחות, בהליך הפלילי ו/או האזרחי, יינתן על ידי המציע הזוכה ו/או עורכי הדין המועסקים במציע, אשר הינם בעלי ותק של לפחות שלוש שנות ניסיון כעורכי דין (לא כולל התמחות) בתחום המבוקש ושנצברו בחמש השנים האחרונות.

הנני מצהיר כי הייצוג בשלב ההוכחות, בהליכים פלילים בעלי סיכון מיוחד (כהגדרתו בסעיף 1.12.4 למסמכי ההזמנה) יינתן על ידי המציע הזוכה ו/או עורכי הדין המועסקים במציע, אשר הינם בעלי ותק של לפחות חמש שנות ניסיון כעורכי דין (לא כולל התמחות) בתחום המבוקש ושנצברו בשבע השנים האחרונות.

8. המלצות

למציע יינתן ניקוד על פי בדיקה של שני ממליצים מתוך לפחות שלושה ממליצים מתוך הרשימה בטבלה שלהלן **בכל תחום** אליו יגיש הצעתו.

- ההמלצות תהיינה, בין היתר מהגורמים הבאים: פרקליטות ו/או סניגוריה ו/או שופטים ו/או וועדות משמעת ו/או גופים עסקיים ו/או ציבוריים ו/או חברות, לרבות ענבל. אין להגיש המלצות של אנשים פרטיים.
- ניתן לציין את אותו הממליץ בעבור מספר תחומים שונים, בהתאם לתחומים אליו יגיש המציע את הצעתו.
- יודגש, נדרש לציין לפחות שלושה שמות של ממליצים **בעבור כל תחום אליו מוגשת ההצעה**:

שם הממליץ	שם החברה/מקום עבודתו	תפקיד הממליץ / מסגרת ההכרות של הממליץ עם המציע	פרטי התקשרות לרבות מספר טלפון נייד של הממליץ וכתובת דואר אלקטרוני	תחום אליו מוגשת ההצעה (פלילי, משמעת, רפואה וסיעוד, ומנהלי).
1.				
2.				
3.				
4.				

9. זכות עיון

בהתאם לאמור בסעיף 7.6 למסמכי ההזמנה, על המציע לציין אילו חלקים בהצעתו עלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו בתוספת הסבר קצר. מובהר בזאת, כי המציע יהא מנוע מלדרוש חשיפת חלקים אלה בהצעה הזוכה גם אם המציע הזוכה לא הגדיר אותם ככאלה. מובהר כי זכות העיון כפופה להחלטת וועדת מכרזים, לחוק חובת המכרזים ותקנותיו.

10. מורשי החתימה של המציע

מורשי החתימה במציע הינם:

שם פרטי ומשפחה	תפקיד במציע	מס' ת.ז.
שם פרטי ומשפחה	תפקיד במציע	מס' ת.ז.

11. תצהיר כללי

11.1 הנני מצהיר כי קראתי את תנאי הזמנה זו על נספחיה וכי אקרא את מכתבי ההבהרות, ככל שאלו יתפרסמו במסגרת ההליך, וכי ידועים וברורים לי התנאים והשירותים המבוקשים במסגרת הליך זה. ולכך כי אדרש לרמת זמינות גבוהה ביותר. אני מודע לרמה הגבוהה של יחסי האמון הנדרשים ממני כלפי ענבל ו/או העובד במסגרת מתן השירותים המבוקשים, ואפעל להבטחת כלל ההיבטים הנוגעים לשם קיומם של יחסי אמון אלה בכל שלב משלבי ההתקשרות עם ענבל ולאחריה.

11.2 הגשת ההצעה על ידי משמעה כי הנני עומד בתנאי הסף המבוקשים, הבנתי את מהות מתן השירותים המבוקשים, ומסכים לכל תנאי. כמו כן מצהיר כי טרם הגשת הצעתי זו, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך אין לי כל טענה כי לא ידעתי ו/או לא הבנתי פרט ו/או תנאי כלשהו הכלול במסמכי הליך זה, על כל פרטיו וחלקיו.

11.3 המציע מתחייב כי הוא וכלל עורכי הדין במציע שייטנו את השירותים המבוקשים לענבל, יבצעו את התפקידים ו/או המטלות נשוא התקשרות זו, במומחיות, במקצועיות, ביעילות, בנאמנות ובחריצות, בסטנדרט הגבוה ביותר המקובל בשוק, הכול בהתאם להוראות כל דין, וכן בהתאם להנחיות ענבל.

נוסח עדכני – 03/2019

- 11.4.** ביכולתי להציע את כלל השירותים המבוקשים לתחומים בהם הגשתי את הצעתי.
- 11.5.** הגשת הצעה מטעמי מהווה הסכמה מראש לכל תנאי ההזמנה על נספחיה, לרבות הסכם ההתקשרות והכול בלא שינוי ו/או תוספת.
- 11.6.** הנני מתחייב כי כלל הנתונים, הפרטים והמידע שנמסרו בהצעתי הינם אמת וכי משקפים באופן מהימן, תקף, מלא ומדויק את המציע ופועלו. ידוע לי כי מילוי פרטים כוזבים יהווה עילה לפסילת ההצעה לאלתר.
- 11.7.** ידוע לי כי כל מסמכי ההזמנה הינם רכושה הבלעדי של המזמינה ונמסרו לצורך הגשת הצעות בהליך זה וכי איני רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם למטרה אחרת כלשהי.
- 11.8.** ידוע לי כי הצעה שהוגשה, על כל צרופותיה, תעמוד בתוקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות, או 90 יום נוספים אם חברת ענבל ביקשה את הארכת המועד מהמציע ובכתב.
- 11.9.** כמו כן הנני מתחייב בזאת לעמוד במשך כל תקופת ההתקשרות המלאה בדרישה להשתמש לצורך מתן השירותים האמורים אך ורק בתוכנות המוחזקות על ידי כדין.
- 11.10.** אבטחת מידע: הנני מתחייב כי המציע, עובדיו, ו/או כל מי מטעמו לקיים במהלך תקופת ההתקשרות המלאה את חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 ותקנותיו ובפרט את תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז- 2017, הנחיות הרשות להגנת הפרטיות במשרד המשפטים וכן הוראות והנחיות ענבל לעניין הגנת הפרטיות, אבטחת מידע והגנת סייבר, לרבות מפרט הדרישות כמפורט בנספח ו' להסכם.
- 11.11.** ביטוח: הנני מתחייב כי במידה ואבחר כמציע זוכה אקיים את כלל הביטוחים הנדרשים כמפורט בהסכם למשך כל תקופת ההתקשרות המלאה.

12. רישיונות

הנני מצהיר כי כל העוסקים בעריכת דין במציע רשומים כדין כחברים בלשכת עורכי הדין.

13. התחייבות להעדר ניגוד עניינים, חובת סודיות ואי הרשעה

אני הח"מ מצהיר בזאת כי הן אני והן העובדים במציע אשר מתעתדים ליתן את השירותים המבוקשים במסגרת ההליך מתחייבים להעדר ניגוד עניינים, חובת סודיות ואי הרשעה כדלקמן:

מבוא

הואיל: וענבל הסכימה להתקשר עם המציע בתנאי כי המציע לרבות עובדיו וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות כל הדרוש לשמירת סודיות המידע שהגדרתו להלן.

והואיל:

נוסח עדכני – 03/2019
 והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (INFORMATION) או ידע (KNOW-HOW) כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי בקשר להסכם או מידע שידיעתו תשמש ל-"קיצור דרך" לשם הגעה למידע הכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בדיסקט או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי גרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע").

והואיל:

והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי ענבל המוסמכים לעניין ההסכם, ללא הגשת אישור נציג ענבל המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום לענבל או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז – 1977 ופגיעה בהוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.

13.1 העדר ניגוד עניינים

13.1.1 הנני מצהיר כי אהיה אחראי על כך שכל השותפים במציע ו/או עובדי המציע לרבות עורכי הדין במציע שייתנו את השירותים לענבל, הינם עצמאיים, בלתי תלויים ושאינם נמצאים או שלא ימצאו, החל ממועד תחילת עבודתם בניגוד עניינים ו/או חשש לכך, כלפי המזמינה וכלפי העובד אותו ייצגו.

13.1.2 חובת סודיות

13.1.2.1 הנני מצהיר כי אהיה אחראי על כך שכל השותפים במציע ו/או עובדי המציע לרבות עורכי הדין במציע יצהירו כי ישמרו על סודיות כלפי העובד אותו ייצגו והכל בכפוף לכל דין וכי ישמרו על סודיות לרבות אי העברת מסמך או אי העברת מידע לידיעת כל אדם שאינו העובד המיוצג או מטעם המזמינה ואינו קשור למתן השירותים המבוקשים על ידי המזמינה.

13.1.2.2 בנוסף, הנני מצהיר כי אהיה גם אחראי בכל הנוגע לשמירה על סודיות בקשר לכל העובדים במציע, בין שהינם עורכי דין ובין אם לאו.

13.1.3 אי הרשעה

13.1.3.1 הנני מצהיר בשם המציע כי כל השותפים במציע ו/או עורכי הדין במציע לא הורשעו בעבירה פלילית למעט עבירות תעבורה או שחלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים התשמ"א – 1981 וכן כי לא תלוי ועומד נגד מי מהם כתב אישום על עבירה מהעבירות המנויות לעיל, ולא מתנהלת נגדם חקירה בגין עבירה מעבירות אלה למעט בעבירות תעבורה.

נוסח עדכני – 03/2019

14. התחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים

הנני מצהיר בזאת כי הנני מתחייב לקיים בכל תקופת ההתקשרות המלאה, אחר הוראות כל דין כפי שהם בעת הגשת ההצעה במסגרת מכרז זה, לרבות חוקים חדשים שיחוקקו בעתיד ובפרט בתחום דיני העסקת עובדים, הקיימים והעתידיים.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת:

שם מלא	תאריך
חתימת המצהיר	ת.ז.
שם מלא	תאריך
חתימת המצהיר	ת.ז.

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי בתאריך _____ הופיעו/ בפניי: _____ ו _____ המוכר/ים לי אישית ואשר זיהה/ו את עצמו/ם באמצעות ת.ז. _____ ות.ז. _____ (בהתאמה), ולאחר שהזהרתיו/הם כי עליו/הם להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה כן, יהיה/ו צפוי/יים לעונשים הקבועים בחוק, הצהירו/ו הצהרתו/ם דלעיל וחתם/מו עליה בפניי.

שם עורך הדין	תאריך
חתימה וחותמת של עורך הדין	מספר רישיון

נוסח עדכני – 03/2019

נספח ב' להזמנה - ההסכם

שנערך ונחתם בקרית שדה התעופה ביום _____ בחודש _____, שנת 2019

ב ין : ענבל חברה לביטוח בע"מ מנהלת הקרן הפנימית לביטוחי הממשלה

מרחוב ערבה

קרית שדה התעופה, ת.ד. 282

נתב"ג 70100

(להלן: "ענבל")

מצד אחד ;

ל ב ין : שם עורך הדין/חברה/שותפות

ע.מ./ח.פ./מס שותפות

כתובת:

מס' טלפון:

כתובת ה e-mail:

(להלן: "עורך הדין" ו/או "נותן השירותים")

מצד שני ;

הואיל וענבל, מנהלת הקרן הפנימית לביטוחי הממשלה (להלן: "הקרן"), פרסמה הזמנה להציע הצעות למתן שירותים משפטיים לעובדי מדינה (הליך מספר 23/2018), להלן: "ההזמנה" ו/או "ההליך" ו – "השירותים המבוקשים" בהתאמה).

והואיל ועורך הדין הגיש הצעה במענה להזמנה, ובהסתמך, בין היתר, על הצהרותיו של עורך הדין לעיל ו/או במסגרת ההליך, בחרה בו ענבל, יחד עם מועמדים נוספים, למתן השירותים המבוקשים כהגדרתם בהסכם לתחומים הבאים:

מתן ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים פליליים שנקטו נגדם ו/או בהליכים בפני ועדות חקירה ו/או וועדות בדיקה ממשלתיות ו/או בפני מבקר המדינה ואינו כולל את תחום התעבורה. (להלן: "הליך פלילי").

מתן ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים משמעתיים שנקטו נגדם. (להלן: "הליך משמעת").

מתן ייצוג ו/או שירותים בוועדות בדיקה משפטיות בתחום הרפואה והסיעוד. (להלן: "רפואה וסיעוד")

מתן ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים אזרחיים ומנהליים לרבות בתביעות לשון הרע, בתקיפת הליכים מנהליים בבית הדין לעבודה ובטריבונלים נוספים וכיוצ"ב. (להלן: "הליך אזרחי-מנהלי").

ימולא על ידי המזמינה בעת חתימתה על ההסכם לציון התחומים אליהם נבחר עורך הדין - להלן: "התחומים בהם ייתן עורך הדין את השירותים המבוקשים" ו/או "התחומים אליו נבחר עורך הדין".

נוסח עדכני – 03/2019

- והואיל וענבל מעוניינת להתקשר עם עורך הדין לצורך מתן השירותים המבוקשים כקבלן עצמאי, הכול כמפורט בהסכם זה להלן ;
- והואיל ועורך הדין מצהיר כי הוא עומד בכל תנאי הסף שנדרשו ממנו כמפורט בהזמנה והינו בעל הידע, הניסיון, המיומנות והאמצעים הדרושים על מנת לתת את השירותים המבוקשים, כמפורט במסמכי ההזמנה ובהסכם זה על נספחיו, וכי מתן השירותים המבוקשים שיינתנו על ידו בהתאם להסכם אינו פוגע בזכויות צד שלישי כלשהו ;
- והואיל ועורך הדין מעוניין לתת לענבל את השירותים כהגדרתם בהסכם זה, הכול בתנאים המפורטים בהסכם זה להלן ;
- והואיל ועורך הדין מודע לכך, כי אין בחתימת ענבל על הסכם זה משום התחייבות של ענבל להעביר תיקים לטיפולו של עורך הדין, בין בכלל, ובין בהיקף כלשהו וכן, כי השירותים המבוקשים יסופקו לענבל גם על ידי זוכים נוספים בהליך ;
- והואיל והצדדים מעוניינים להתקשר בהסכם אשר יסדיר את ההתחייבויות ההדדיות של הצדדים ויחסיהם המשפטיים בקשר למתן השירותים המשפטיים ;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, פרשנות והגדרות

- 1.1. המבוא להסכם והנספחים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"ההסכם"**).
- 1.2. הכותרות בראש כל סעיף נועדו לנוחות הצדדים בלבד ולא ישמשו לצורך פרשנות ההסכם.
- 1.3. הסכם זה על נספחיו הינו ההסכם היחיד והמלא בין הצדדים ביחס לנושאים המפורטים בו ובכל הנוגע לשירותים המבוקשים שענבל תמסור לטיפול עורך הדין עקב ההסכם ולאחר חתימתה עליו. כל המצגים, ההבטחות, ההסדרים והמסמכים שקדמו להסכם זה לא יהיו תקפים, למעט אלה אשר היוו בסיס לזכייתו של עורך הדין בהליך, או שאומצו במפורש בהסכם זה.
- 1.4. אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות ההזמנה שהינה חלק מההסכם ונספח לו. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין נוסח ההזמנה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח ההזמנה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם, ויראו את נוסח ההסכם כנוסח המחייב את הצדדים.

2. נספחים והגדרות

2.1. הגדרות:

עו"ד או שותפות עו"ד או חברת עו"ד הרשומים כדין בישראל אשר הוכרז כמציע זוכה במסגרת ההליך, קיבל על כך הודעה מענבל וענבל חתמה עמו על הסכם זה.	עורך הדין ו/או הספק ו/או נותן השירות:
עורכי דין בספק, שותפים ו/או שכירים בלבד, אשר הספק מייעד למתן השירותים המבוקשים בתחום/תחומים אליו הגיש את הצעתו.	עורכי דין אצל הספק:
מסמכי הזמנה על כל נספחיה, כפי שפורסמו במסגרת הליך 23/2018 לשירותים משפטיים לעובדי מדינה.	ההזמנה:
מכלול השירותים שיסופקו על ידי עורך הדין כמפורט בפרק 5 להסכם.	השירותים המבוקשים:
תקופת ההתקשרות החל מיום חתימת מלוא הצדדים על הסכם ההתקשרות ועד למועד סיום ההתקשרות או הפסקת ההתקשרות עפ"י תנאי ההסכם או סיום ההתקשרות המוארכת.	תקופת ההתקשרות בפועל:
תקופת ההתקשרות מסיום תקופת ההתקשרות בפועל ועד לסיום והשלמת הטיפול בכלל התיקים שהועברו לעורך הדין.	תקופת ההתקשרות המשלימה:
תקופת ההתקשרות החל ממועד חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות ועד לסיומה המלא של ההתקשרות לרבות תקופת ההתקשרות המשלימה.	תקופת ההתקשרות המלאה:
מדינת ישראל.	המדינה:
כל אדם אשר זכאי להגנה משפטית באמצעות הקרן הפנימית.	עובד:
סמנכ"ל ביטוח או כל מי שימונה מטעמה לצורך ביצוע הסכם זה ותפעול העבודה השוטפת מול עורך הדין.	אחראי מקצועי מטעם ענבל:

3. מסמכי ההסכם

3.1. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:

3.1.1. נספח א' להסכם – מסמכי ההזמנה.

נוסח עדכני – 03/2019

3.1.2. נספח ב' להסכם – נספח תצהירים שעל בסיסו זכה עורך הדין במסגרת ההליך.

3.1.3. נספח ג' להסכם – אישור עריכת ביטוחים (יוגש על ידי עורך הדין תוך 10 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה מענבל ו/או במועד בו יתבקש במסגרת מכתב הזכייה).

3.1.4. נספח ד' להסכם - הנחיות העבודה לעורך הדין לתחומים אליהם נבחר לתת את השירותים המבוקשים.

3.1.5. נספח ה' להסכם – תעריף שכ"ט.

3.1.6. נספח ו' להסכם – שאלון אבטחת מידע.

4. מהות ההתקשרות

4.1. ענבל מתקשרת בזאת עם עורך הדין, באופן לא בלעדי, לצורך קבלת שירותים משפטיים הכוללים בעיקר טיפול בהליכים משפטיים ו/או מתן הגנה משפטית לעובדים, הכול בהתאם לתחומים אליו נבחר עורך הדין לתת את השירותים המבוקשים וכמפורט בהסכם על נספחו.

4.2. מובהר בזאת כי בהליכי מתן הגנה משפטית לעובד, העובד הינו הלקוח של עורך הדין וענבל היא הנושאת בהוצאות ההגנה המשפטית בהתאם לתעריף המוסכם ועל פי זכאות העובד. על כן, ככל שהעובד הופנה אל עורך הדין וענבל אישרה את היצוג, וכל עוד לא נאמר אחרת במפורש, ענבל תישא בהוצאות הליכי הייצוג שאושרו.

4.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אין בהסכם זה כדי לחייב את ענבל להזמין מעורך הדין את השירותים בכלל ו/או בהיקף מסוים וכן כי השירותים המשפטיים יסופקו גם על-ידי זוכים נוספים בהליך.

4.4. בכל מקרה שבו יתווסף תחום נוסף לתחומים שפורטו במסגרת ההליך, רשאית ענבל לפי שיקול דעתה הבלעדי, לקבוע כי גם תחום זה יטופל ע"י מי מעורכי הדין שנבחרו לתחום דומה והוא מצוי בתחום מומחיותם. כן רשאית ענבל לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקרה שבו יגרע תחום מהתחומים שפורטו בהליך, להקצות לעורכי הדין שנבחרו לתחומים כאמור, תיקים מתחומים דומים. בנוסף, בתיק בו מייצג עורך הדין עובד בתחום המומחיות אליו נבחר ולשם מתן הגנה כוללת בהליכים כנגד העובד, נדרש יצוג גם בתחומי מומחיות אחרים, רשאית ענבל להתיר לעורך הדין את הייצוג, במסגרת הכיסוי בענבל, גם בתחומים האחרים.

4.5. במהלך הטיפול בתיק, ענבל רשאית, להוציא תיק מידי עורך הדין, ולהעבירו לטיפול עורך דין אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה ועקב נסיבות מיוחדות שבעטיין סבורה שהעברת התיק חיונית בין עקב המומחיות הנדרשת או גודלו או היקפו או מורכבותו של התיק, או רגישות עניינו, או מכל טעם ראוי אחר. כן רשאית ענבל להוציא תיק מידי עורך הדין כאמור, במקרה בו

נוסח עדכני – 03/2019

- קיימת אי שביעות רצון שלה מניהול התיק ובכלל זה מקצועיותו ו/או יכולותיו ו/או חוסר שביעות רצון הלקוח מטיפולו בתיק ו/או איכות מתן השירותים המשפטיים בתיק.
- 4.6 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ענבל שומרת לעצמה את הזכות בכל זמן נתון, שלא לקבל ו/או שלא להמשיך את עבודתו של עורך דין מסוים אשר הוקצה למתן השירותים המבוקשים לענבל וזאת מטעמים סבירים כפי שתמצא לנכון.
- 4.7 ההחלטה על הקצאת תיקים לטיפול ע"י עורך הדין תעשה על ידי ענבל ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי, במטרה להעניק לעובד את מירב היתרונות, בהתאם לסוג התיקים, היקפם, רגישותם, מקום מגורי העובד ו/או בית המשפט בו מתנהלת התביעה, תחומי מומחיות מיוחדים ומידת התאמתו של עורך דין לטיפול בהם, על פי הערכת ענבל מעת לעת לאיכות מתן השירותים המבוקשים ע"י עורך הדין, בין היתר, מקצועיותו, איכות טיפולו בתיקים, עבודתו מול ענבל, ושביעות רצונה מהאיכות הכוללת של מתן השירותים המשפטיים. יחד עם זאת, ידוע לעורך הדין כי לעובד נתונה הזכות הבלעדית לבחור את עורך הדין אשר ייצג אותו והכול בהתאם להעדפותיו והחלטותיו ולפיכך יהא באפשרותו לבחור עורך דין מכל אזור.
- 4.8 ענבל אינה מתחייבת למספר עורכי דין מסוים והמספר עשוי להשתנות בהתאם לצרכיה ושיקוליה בלבד.
- 4.9 ידוע לעורך הדין כי מתוך המציעים שיגישו הצעתם לתחום הפלילי, בחרה ענבל עד חמישה מציעים בעלי הניקוד הגבוה ביותר, אשר ייתנו בנוסף גם ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים פליליים ובוועדות חקירה שננקטו נגדם, בעלי סיכון מיוחד עקב מורכבות מיוחדת של התיק ו/או היקף התיק. (להלן: "הליכים פליליים בסיכון מיוחד").
- 4.10 ידוע לעורך הדין כי ענבל אינה מתחייבת להיקף תיקים/עבודה כלשהו לעורכי הדין והכל ייקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה.
- 4.11 הן ענבל והן העובד רשאים לפנות לזוכה אשר משרדו ממוקם באזור אחד לצורך מתן השירותים המבוקשים באזור אחר.
- 4.12 ענבל שומרת לעצמה את הזכות לפנות לעורכי דין שהשתתפו במכרז אך לא זכו בו לצורך מתן השירותים המבוקשים וזאת בין היתר במקרים של גידול בנפח העבודה, צורך במשרד הממוקם באזור מסוים, סיום התקשרות עם עורך דין זוכה בהליך או מכל סיבה שהיא בכפוף לצרכי החברה.
- 4.13 במקרה כזה הפנייה תיעשה לאותם מציעים שלא זכו כאמור, וזאת בהתאם לאזור בו נמצאים משרדי המציע ולניקוד אותו קיבלו כך שהפנייה הראשונה תיעשה למציע בעל הציון הגבוה ביותר מבין המציעים שלא זכו. למציע זה נתונה הזכות לסרב לפנייה, וענבל תפנה למציע המדורג הבא

נוסח עדכני – 03/2019

לאחריו וכן הלאה. מציע שיסכים כאמור, יידרש להמציא אישור ביטוחי וכן לעמוד בכל התנאים והמחויבויות האמורות במכרז זה.

4.14. ההתקשרות עם המציעים כאמור תיעשה בכפוף להמשך עמידה בתנאי הסף ועל בסיס ההצעה אותה הגישו.

4.15. יובהר, כי לענבל שמורה הזכות, בכל עת, לערוך הליכים נוספים ו/או המשלימים לקבלת השירותים המבוקשים בהזמנה זו, בהתאם לצרכיה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לתקנות חובת המכרזים. למציעים הזוכים בהליך זה לא תהא כל טענה ו/או תביעה כנגד ענבל בהקשר זה.

5. השירותים המבוקשים

5.1 כללי

5.1.1. השירותים המבוקשים, כוללים את כל הכרוך בניהול ההליך המשפטי עד תומו, באותה ערכאה בלבד בתחומים בהם נבחר לתת את השירותים המבוקשים ובכפוף לאמור לעיל. טיפול בהליך ערעור או בקשת רשות ערעור, בתום ההליך, יהא רק לפי פנייה חדשה מענבל ולפי שיקול דעתה הבלעדי.

5.1.2. הטיפול המשפטי יינתן על ידי עורך הדין ו/או עורכי הדין הבעלים, השותפים או השכירים בלבד כפי שהוצעו על ידי עורך הדין בהליך, ולא על ידי מי מטעמם.

5.1.3. הטיפול המשפטי כולל עמידה בכל תנאי ההסכם, בדרישות הנחיות העבודה כפי שימסרו מעת לעת על ידי ענבל, וביצוע הוראות והנחיות ענבל.

5.2 השירותים המבוקשים

מתן ייצוג והגנה משפטית לעובדים באחד או יותר מהתחומים הבאים:

5.2.1. מתן ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים פליליים שנקטו נגדם ו/או בהליכים בפני ועדות חקירה ו/או וועדות בדיקה ממשלתיות ו/או בפני מבקר המדינה ואינו כולל את תחום התעבורה.

5.2.2. מתן ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים משמעתיים שנקטו נגדם.

5.2.3. מתן ייצוג ו/או שירותים בוועדות בדיקה משפטיות בתחום הרפואה והסיעוד.

5.2.4. מתן ייצוג ו/או שירותים משפטיים לעובדים בהליכים אזרחיים ומנהליים לרבות בתביעות לשון הרע, בתקיפת הליכים מנהליים בבית הדין לעבודה ובטריבונלים נוספים וכיוצ"ב.

5.3 שירותים משפטיים אחרים

בכל הנוגע למתן הגנה משפטית לעובדים יהא על המציע, במידת הצורך, לספק למזמינה, שירותים משפטיים נוספים בהקשר לתחום המוצע, כגון יעוץ ו/או חוות דעת בתחום המוצע, והכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה וצרכיה.

נוסח עדכני – 03/2019

5.4 דרישות ספציפיות במתן הגנה משפטית לעובדים בהליכים פליליים, משמעתיים ובתחום הרפואה והסיעוד

5.4.1. ניהול ההליך המשפטי לפני הגשת כתב האישום, החל משלב חקירה במשטרה, במח"ש וכד', או בהליכים הקודמים להגשת תובענה משמעתית כגון הליכים משמעתיים, מנהליים, הליכי שימוע וכדו' כוללים בין היתר גם מתן יעוץ, ליווי והגנה משפטית, כנדרש על פי הנסיבות. במקרים בהם הפניה הינה סמוך או תוך כדי חקירה, השירות יינתן במקום החקירה או במשרדי עוה"ד בהתאם לצורך ובהתאם לדחיפות בכל הקשור לזימון מידי לחקירה במשטרה; במהלך חקירת שוטרים במח"ש, נדרש המציע לתת את הסיוע המשפטי בזמן של עד שעה ממועד הפניה למציע. השירות יינתן במשרדי מח"ש למעט מקרים חריגים בהם יהא ניתן לתת ליווי טלפוני בלבד. במקרים אלו, על המציע להיענות לפחות ל – 60% מפניות המוקד בענבל לביצוע השירותים.

5.4.2. ניהול ההליך המשפטי לאחר הגשת כתב האישום או התובענה המשמעתית כוללים בין השאר את איסוף כל החומר הנדרש, פגישה עם העובד, פגישה והכנת עדים ומומחים, הגשת בקשות ומסמכי בימ"ש ככל הדרוש, ניהול הליכים מקדמיים, ניהול הוכחות, סיכומים, ניהול הליכי גישור ובוררות וכיוצא בזה. כן יכלול טיפול בתוצאות ההליך, ובכלל זה מתן המלצות לגבי הליכים נוספים, הגשת בקשות ותגובות לאחר מתן פסק הדין ובקשר אליו, ככל הנדרש.

5.5 דרישות ספציפיות במתן הגנה משפטית לעובדים בהליכים אזרחיים ומנהליים

5.5.1. ניהול ההליך המשפטי כולל בין היתר את איסוף כל החומר הנדרש, הגשת הערכות סיכון, הגשת כתבי הגנה/תביעה, הגשת הודעות לצדדים נוספים, הגשת כתבי בית דין בהתאם לצורך ובכלל זה הליכי ביניים ובקשות ביניים, הכנת עדים ומומחים, פנייה לרופאים מומחים ו/או יועצים לצורך הגשת חוות דעת מקצועיות במסגרת הליכים לבית המשפט (והכל בכפוף למחירון מאושר של ענבל נכון ליום התשלום. יובהר כי לענבל שמורה הזכות לעדכנו מעת לעת), הגשת תצהירים וחוות דעת, הופעה בבית משפט, ניהול הליכי חקירה, סיכומים, ניהול הליכי גישור ובוררות

נוסח עדכני – 03/2019

וכיוצא בזה, וכן טיפול בתוצאות ההליך, ובכלל זה משלוח מכתבי דרישה לקבלת הוצאות משפט ו/או טיפול בחישוב הפיצוי וביצועו וכן הגשת בקשות ותגובות לאחר מתן פסק הדין ככל שנדרש.

5.6. דרישות כלליות במתן הגנה משפטית לעובדים בכלל התחומים

5.6.1. ייצוג בשלב ההוכחות - ייצוג בשלב ההוכחות, אם בהליך הפלילי, ואם בהליך האזרחי, יינתן על ידי עורך הדין ו/או עורכי הדין המועסקים במציע, אשר הינם לפחות בעלי ותק של שלוש שנות ניסיון כעורכי דין (לא כולל התמחות) בתחום המבוקש ושנצברו בחמש השנים האחרונות.

5.6.2. ייצוג בשלב ההוכחות, בהליכים פלילים בעלי סיכון מיוחד (כהגדרתו בסעיף 4.9 להסכם) יינתן על ידי עורך הדין ו/או עורכי הדין המועסקים במציע, אשר הינם לפחות בעלי ותק של חמש שנות ניסיון כעורכי דין (לא כולל התמחות) בתחום המבוקש ושנצברו בשבע השנים האחרונות.

5.6.3. השירותים המשפטיים המבוקשים במתן ייצוג בכל אחד מהתחומים אליו נבחר עורך הדין יכלול את כל הכרוך בניהול ההליך המשפטי עד תומו, באותה ערכאה. טיפול בהליך ערעור או בקשת רשות ערעור, בתום ההליך, יהא באישור המזמינה.

5.6.4. בנוסף, הייצוג המשפטי כולל קיום כל ההיבטים הטכניים מנהלתיים הנדרשים לביצוע השירותים המשפטיים, לרבות צילום, העתקה, סריקה, ניהול פגישות, זימון עדים, נסיעות וכו'. כמו כן בידי המציע כל האמצעים המנהליים, מחשוביים, ארגוניים ומשרדיים הנדרשים לצורך מתן השירותים המבוקשים באופן מלא לרבות תוכנות משפטיות.

5.6.5. הייצוג המשפטי יינתן על ידי עורך הדין ו/או עורכי הדין במציע בלבד, ולא על ידי מי מטעמם והכל בכפוף להסכם ההתקשרות ומסמכי ההזמנה. יובהר בזאת, כי אין בכך כדי למנוע מעורך הדין להסתייע, לצורך מתן הייצוג המשפטי על ידם, בעורכי דין אחרים או מתמחים ממשרדם, ככל שהדבר נדרש מבחינה מקצועית ולשם קידום הטיפול היעיל בתיק.

5.6.6. הייצוג המשפטי כולל עמידה בכל תנאי ההסכם והכל בכפוף לדרישות הנחיות העבודה והפיקוח כפי שימסרו מעת לעת על ידי המזמינה, וכפי שישונו מעת לעת על ידי המזמינה. כמו כן על עורך הדין לבצע את הוראות והנחיות המזמינה בכל עת.

5.6.7. הייצוג המשפטי יכול שיהא גם ברגעי חירום ולפיכך, יידרש עורך הדין לזמינות מידית לצורך מענה דחוף.

5.6.8. סירוב של עורך דין לקבלת שלושה תיקים דחופים ברציפות – יהווה שיקול בהקצאות תיקים עתידיים של ענבל לעורך הדין ולענבל שמורה הזכות להפסיק את ההתקשרות עם עורך הדין בשל אי זמינותו.

← לענבל שמורה הזכות לצמצם או להרחיב את היקף השירותים המבוקשים נשוא הליך זה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.

דרישות אבטחת מידע והגנת סייבר

בהתאם לתקנה 15 לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017 (להלן: **"תקנות אבטחת מידע"**), עורך הדין נדרש ליישם את דרישות אבטחת מידע והגנת סייבר כמפורט להלן:

עורך הדין מצהיר ומתחייב בשמו ו/או בשם עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק במתן השירותים עפ"י הסכם זה, כדלקמן:

5.7.1. הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסקו בקשר עם מתן השירותים נשוא הסכם זה מקיימים וימשיכו לקיים במהלך תקופת ההתקשרות המלאה, את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 (להלן: **"החוק"**) ותקנותיו, ובפרט את הוראות תקנות אבטחת מידע, הנחיות הרשות להגנת הפרטיות במשרד המשפטים, ועמידה במלוא רכיבי מפרט הדרישות על פי שאלון אבטחת מידע (נספח ו' להסכם) (להלן: **"מפרט הדרישות וההתחייבויות"**) וכן הוראות והנחיות של ענבל לעניין הגנת הפרטיות, אבטחת מידע והגנת סייבר, ככל שיינתנו מעת לעת וזאת בהתאם לדרישות רגולטוריות הרלוונטיות למתן השירותים נשוא הסכם זה.

5.7.2. במידה ועל פי מענה של נותן השירותים למפרט הדרישות והתחייבויות נתגלו פערי אבטחת מידע, מתחייב נותן השירותים לתקנם בתוך ששה חודשים מיום קבלת הסכם חתום על ידי מורשה החתימה בענבל ועליו להציג בפני הממונה על אבטחת מידע בענבל את העמידה בדרישות. ככל שהממונה על אבטחת מידע בענבל ייקבע כי נותן השירותים לא עמד באיזה מדרישות אבטחת המידע, גם לאחר שניתנה לו הזדמנות להוכיח כי עומד, ענבל תשמור לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירותים ולנותן השירותים לא תהא כל טענה ו/או דרישה בעניין זה כלפי ענבל ו/או מי מטעמה.

5.7.3. למנוע גישה למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השירותים ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

5.7.4. לעשות שימוש במידע אך ורק בהתאם להרשאת השימוש של ענבל. מבלי לגרוע מהוראות כל דין, נותן השירותים יהא אחראי בלעדית לשימוש שייעשה על ידו ו/או ע"י מורשה הגישה מטעמו במידע של ענבל שנאגר אצל נותן השירותים.

5.7.5. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא או מיד עם דרישתה הראשונה בכתב של ענבל, לפי המוקדם, ובכפוף להוראות כל דין, למחוק את כל המידע והנתונים שנמצאים ברשותו לצורך מתן השירותים, וזולת אם הורתה ענבל אחרת ובהתאם להנחיותיה. ובכל מקרה, רמת אבטחת המידע והגנת הסייבר של המידע והנתונים כאמור לא יפחתו מאלו שנותן השירותים נדרש לקיים במהלך מתן השירותים לענבל.

5.7.6. להודיע למנהל אבטחת המידע של ענבל, בכתובת דוא"ל cyber_security@inbal.co.il ו/או טלפון: 03-9779287 על כל אירוע/חשד לאירוע סייבר/אבטחת מידע שבו קיים חשד לחשיפת מידע או נחשף מידע של ענבל לגורמים שאינם מורשים, וזאת באופן מידי ולא יאוחר משש שעות מרגע איתורו ע"י נותן השירותים.

5.7.7. ענבל תהא רשאית, בכל עת בהודעה מראש של 3 ימי עבודה לפחות, לערוך אצל נותן השירותים (בחצרו ו/או בהתקשרות מרחוק), ביקורת ובקורות בכל נושאי אבטחת מידע והגנת סייבר, שמירת סודיות ופרטיות הנוגעים לביצוע ההתחייבויות על פי האמור בהסכם זה. אם במסגרת

נוסח עדכני – 03/2019

הביקורת והבקורות הנ"ל, יימצאו ליקויים, מתחייב נותן השירותים לתקן את הליקויים שנמצאו בלוח זמנים המותאם לרמת החומרה של הליקוי ואשר יקבע ע"י ממונה אבטחת מידע בענבל. ככל שהממונה על אבטחת מידע בענבל ייקבע כי נותן השירותים לא עמד באיזה מדרישות אבטחת המידע, גם לאחר שניתנה לו הזדמנות להוכיח כי עומד, ענבל תשמור לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירותים ולנותן השירותים לא תהא כל טענה ו/או דרישה בעניין זה כלפי ענבל ו/או מי מטעמה.

5.7.8. נותן השירותים יקבע איש קשר מטעמו אשר יעמוד בקשר עם הממונה על אבטחת מידע של ענבל לצורך תיאום ויישום כלל ההנחיות נשוא דרישות אבטחת המידע בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

סעיף זה, על כל סעיפי המשנה שלו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו ע"י נותן השירותים מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

(להלן "השירותים המבוקשים")

6. תקופת ההתקשרות

6.1. תקופת ההתקשרות עם עורך הדין תהיה לתקופה של 48 חודשים (ארבעים ושמונה – ארבע שנים) המתחילה במועד חתימת ההסכם על ידי הצדדים (להלן: "תקופת ההתקשרות המקורית").

6.2. לענבל שמורה האופציה, בכפוף לצרכיה, להאריך את תקופת ההסכם עד ארבע שנים נוספות, כולן או חלקן (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת"). תקופת ההתקשרות המקורית לרבות תקופת ההתקשרות המוארכת, באם תמומש, תהא: "תקופת ההתקשרות בפועל".

6.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במועד סיום תקופת ההתקשרות בין הצדדים, סיום תקופת ההתקשרות בפועל, על עורך הדין להמשיך ולטפל בתיקים פתוחים הקיימים אצלו נכון למועד סיום ההתקשרות בפועל (להלן: "תקופת ההתקשרות המשלימה") והכול בהתאם לתנאי הסכם זה.

6.4. לאור האמור, ההתקשרות עם עורך הדין תישאר בתוקפה עד סיום ההתקשרות המשלימה (להלן: "תקופת ההתקשרות המלאה") אלא אם כן, במקרים מיוחדים, ענבל תחליט להעביר את הטיפול בתיק לעורך דין אחר, והכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לצרכיה. יובהר כי בתקופת ההתקשרות המשלימה, לאחר סיום תקופת ההתקשרות בפועל, ענבל לא תעביר תיקים חדשים לטיפולו של עורך הדין. בתקופה זו יישארו אצל עורך הדין רק תיקים שהתחיל את

נוסח עדכני – 03/2019

הטיפול בהם לפני סיום תקופת ההתקשרות בפועל, כאמור לעיל ויחולו, בכל הקשור אליהם ובשינויים המחויבים, הוראות ההסכם.

6.5. ענבל שומרת לעצמה את הזכות לממש את האופציה להארכת התקשרות כאמור בסעיף 6.2 רק עם חלק מעורכי הדין והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. לא יהיה למי מעורכי הדין כל טענה נשוא החלטה זו.

6.6. בתקופת ההתקשרות המוארכת ובתקופת ההתקשרות המשלימה תחולנה על הצדדים כל הוראות ההסכם, בשינויים המחויבים.

6.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזה כי לענבל הזכות להביא את הסכם ההתקשרות לידי סיום, מכל סיבה שהיא, בהודעה מוקדמת של 60 ימים בכתב ומראש.

7. ביטול ההסכם

7.1. מוסכם בזאת כי ענבל רשאית להביא את ההסכם לידי סיום, מכל סיבה שהיא, בהודעה מוקדמת של 60 ימים בכתב ומראש.

7.2. לעורך הדין לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה כלפי ענבל ו/או מי מטעמה כתוצאה מסיום ההסכם ו/או ביטולו מכל סיבה סבירה שהיא.

7.3. ענבל תהא רשאית לבטל את ההתקשרות בפועל או לערוך, באופן חד צדדי, שינוי בהוראה מהוראות ההסכם, אם חל שינוי חקיקה המחייב זאת. חל שינוי כאמור, המהווה שינוי מהותי בהוראות ההסכם זה, רשאי עורך הדין לבטל את ההתקשרות בפועל, והדבר לא ייחשב הפרת ההסכם מצדו.

7.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של כל צד להפסיק, לאלתר, את תקופת ההתקשרות בפועל ו/או המשלימה ו/או המלאה, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם על ידי הצד שכנגד, לרבות זכותו של הצד המפסיק לכל סעד או תרופה כלפי הצד המפר במקרה של הפרה כאמור.

7.5. בנוסף, ענבל תהא רשאית לבטל את ההסכם או את ההתקשרות בפועל לפי שיקול דעתה הבלעדי בקרות אחד מן האירועים המפורטים להלן המהווים הפרה יסודית של ההסכם. בכל מקרה עורך הדין יודיע לענבל מיד עם היוודע לו על כך:

7.5.1. במקרה בו מסר עורך הדין פרט בהצעתו שהוגשה במסגרת ההליך ו/או הצהיר הצהרה במסגרת ההליך ו/או הסכם זה שאינם נכונים או אינם מדויקים או מטעים או מוטעים או כוזבים ו/או חל שינוי במידע שנמסר במסגרת הצעת עורך הדין והוא לא הודיע עליו לענבל מיד עם קרות השינוי ו/או חל שינוי מהותי בפרט מפרטי הצעתו.

7.5.2. חל שינוי ביחיד עורך הדין.

7.5.3. נגד מי מיחיד עורך הדין נפתחו הליכי פשיטת רגל, או הוכרז כפושט רגל, או ניתן צו לכינוס נכסים זמני או קבוע.

נוסח עדכני – 03/2019

- 7.5.4. נגד עורך הדין המאוגד כתאגיד נפתחו הליכי כינוס נכסים זמני או קבוע, או הליכי פירוק, או הוצא נגדו צו לכינוס נכסים זמני או קבוע, או הוכרז כתאגיד בפירוק.
- 7.5.5. מי מיחידי עורכי הדין הוכרז כחייב מוגבל באמצעים.
- 7.5.6. נגד עורך הדין או מי מיחידי עורך הדין נפתחו הליכי חקירה פלילית, או משמעתית, או הוגשו נגדו כתב אישום, או קובלנה משמעתית.
- 7.5.7. עורך הדין או מי מיחידי עורך הדין הורשע בעבירה פלילית או משמעתית, למעט עבירת תעבורה.
- 7.5.8. עורך הדין או מי מיחידי עורך הדין נעשה בלתי כשיר לפעולה, או חדל לפעול מכל סיבה שהיא.
- 7.5.9. עורך הדין פעל תוך הפרת אמון לענבל ו/או לעובד אותו ייצג.
- 7.5.10. עורך הדין פעל בניגוד עניינים (כמפורט בהסכם) אם בתיק כללי או באופן ספציפי.
- 7.5.11. עורך הדין מסר את ביצוע הטיפול/ייצוג בתיק/ים (או חלק מהם) שהועברו לטיפולו לאחר/ים שאינם/עובד/ים אצל עורך הדין.
- 7.6. טיפול בתיק שנעשה ברשלנות, ובמיוחד, אך לא רק, במידה והסב נזק לענבל ו/או לעובד ו/או טיפול בתיק שנעשה בניגוד להנחיות וגרם לענבל ו/או לעובד נזק של ממש יהווה הפרה יסודית של ההסכם. טיפול כאמור בתיק אחד בלבד, שהרשלנות בו לא הייתה קיצונית או לא הסבה נזק של ממש לא תהווה הפרה יסודית. ואולם, טיפול כאמור ביותר מתיק אחד יהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 7.7. סירוב של עורך דין לקבל לטיפול שלושה תיקים דחופים, הדורשים זמינות מיידית, ברציפות – יהווה שיקול בהקצאת תיקים עתידיים של ענבל לעורך הדין ולענבל שמורה הזכות להפסיק את ההתקשרות עם עורך הדין בשל אי זמינותו.
- 7.8. ענבל תודיע בכתב לעורך הדין על ביטול ההסכם ותנמק את החלטתה בכתב.
- 7.9. היה וענבל החליטה לבטל את ההסכם, ישיב עורך הדין לענבל את כלל התיקים, המסמכים והחומר מכל סוג ומין שהוא, לרבות באמצעות מדיה אלקטרונית ודיגיטאלית וכיו"ב, הקשורים לתיקים בהם טיפל מיד וסמוך לאחר קבלת הודעת הביטול.
- 7.10. היה וענבל החליטה לבטל את ההתקשרות הפעילה ימשיך עורך הדין ליתן את השירותים המשפטיים בתיקים שבטיפולו, כנדרש מניהול מקצועי, הולם וראוי של תיקים אלה, הכול

נוסח עדכני – 03/2019

בהתאם לדרישות ותנאי ההסכם ונספחיו. לענבל שמורה הזכות להחליט על הוצאת התיקים מטיפולו של עורך הדין והכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי וצרכיה.

7.11. יודגש, כי במקרה של ביטול ההסכם והפסקת ההתקשרות עם עורך הדין, לא ישולם לעורך הדין כל פיצוי או תשלום מכל סוג שהוא.

7.12. הפסקת ההתקשרות ביוזמת עורך הדין :

עורך הדין יהא רשאי לבקש מענבל את הפסקת ההתקשרות בהסכם זה, אך ורק בהתקיים התנאים המצטברים הבאים :

7.12.1. באמצעות מתן הודעה מוקדמת מראש ובכתב של 60 יום לפחות, תוך פירוט הנימוקים התומכים בבקשה. שיקול הדעת הבלעדי לאישור הבקשה יהא לענבל בלבד. בין יתר שיקולי ענבל, תבחן ענבל את נימוקי הבקשה, את כמות התיקים הפעילים המצויים בטיפולו של עורך הדין והשלב בו הם נמצאים וכן, אם הפסקת הטיפול כאמור לא תסב לעובד ו/או לענבל ו/או לקרן, נזק בלתי הפיך ו/או נזק משמעותי ובין היתר עקב הצורך שיעלה במינוי עורך דין אחר בשלב מאוחר בטיפול בתיקים הפעילים. בכל מקרה, תנאי להפסקת העבודה יהא העברת הטיפול בתיקים בצורה מסודרת ובשיתוף פעולה מלא, למי שיבחר העובד ו/או תורה עליו ענבל.

7.12.2. בדרך של הפסקת ייצוגו של הלקוח – מחייבת הסכמה של הלקוח.

7.12.3. הפסקת הייצוג המכוסה ע"י ענבל תוך המשך ייצוג הלקוח באופן פרטי – מחייבת את המצאת אישורו והסכמתו של העובד בכתב תוך הדגשת ידיעתו לתוצאות הכספיות הכרוכות בכך, ככל שישנן.

7.13. מובהר בזאת ומוסכם על הצדדים, כי במקרים כאמור, ענבל תהא רשאית להפחית, לנכות או לקזז מכל סכום המגיע לעורך הדין בנוגע לביצוע הסכם זה, את הנזקים שהסב עורך הדין לענבל ו/או לקרן הפנימית, ככל שהסב כאלה, בגין הפסקת ההתקשרות עמו והכל בהתאם לסכום שייקבע על-ידי ענבל ו/או הקרן הפנימית.

7.13.1. בוטל ההסכם, לא יעכב עורך הדין מסמך כלשהו או חומר כלשהו, הנמצא ברשותו מכוח הסכם זה והטיפול בתיקים, לרבות כספים שעליו להעביר לעובד או לענבל כמנהלת הקרן הפנימית, גם לא כנגד כל תשלום המגיע לו, לטענתו, מאת ענבל ו/או לקרן הפנימית, ועורך הדין יעבירם לרשות העובד ו/או ענבל ו/או לקרן הפנימית, בהתאמה, באופן מידי אלא אם כן התבקש על ידי ענבל לסיים את הטיפול בתיק ולהעביר את המסמכים ו/או הכספים בהתאם למוסכם ובכלל זה

נוסח עדכני – 03/2019

הנחיות העבודה המצורפים להסכם, והכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ענבל. עורך הדין מוותר בזאת על כל זכות עיכבון ככל שעומדת לזכותו, על-פי כל דין.

7.14. עם סיום ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, בין על ידי עורך הדין ובין על ידי ענבל, יעביר עורך הדין לעובד ו/או לענבל בהתאמה ועל פי הוראותיהם, באופן מסודר, את כל התיקים המשפטיים, המידע, החומר והנתונים המצויים ברשותו.

8. התחייבויות והצהרות עורך הדין

עורך הדין מצהיר ומתחייב כדלקמן:

8.1. כי יפעל כלפי העובד ו/או ענבל ו/או הקרן בנאמנות, בשקידה, במסירות וכי יטפל בתיקים המשפטיים ו/או הסוגיות המשפטיות ו/או בכל ענין משפטי אחר שיועבר לטיפולו באופן המיטבי וכפי שהיה נוהג כלפי כל לקוח פרטי שבטיפולו.

8.2. כי קרא את תנאי הסכם זה ונספחיו, כי ידועים וברורים לו התנאים והדרישות שבהסכם זה ונספחיו והוא מבין ומסכים להם, וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהסכם זה.

8.3. כי יפעל בהתאם להנחיות העבודה המצ"ב ומסומנות כנספח ד' להסכם.

8.4. כי יפעל בהתאם לדין ולהוראות כללי האתיקה של לשכת עורכי הדין.

8.5. כי קיימים ברשותו, והוא מתחייב להוסיף ולהמשיך לדאוג כי יהיו ברשותו במשך כל תקופת ההתקשרות המלאה, כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הדרושים על פי כל דין ועל ידי כל רשות מוסמכת לשם מתן השירותים המבוקשים כאמור בהסכם זה.

8.6. כי הוא בעל הידע, היכולת, כוח האדם והניסיון הדרושים לשם מתן השירותים המבוקשים, והוא מתחייב לבצעם ברמה של מיומנות, נאמנות, וזהירות מקצועית מעולה.

8.7. מתחייב לאפשר לענבל או מי מטעמה, מעת לעת ולפי דרישה, לבחון את טיב השירותים המבוקשים ולהעביר לענבל כל חומר הקשור למתן השירותים המבוקשים.

8.8. להעביר לענבל, טרם חתימתה על הסכם זה, אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976 וכן אישור כדין בדבר ניכוי מס במקור. בהעדר אישורים הנ"ל תהיה ענבל רשאית לנכות ולשלם לרשויות המס את המגיע להם כחוק מהתמורה הנ"ל.

8.9. כי למיטב ידיעתו אין כל מניעה, בין על פי הסכם זה ובין על פי דין ובין אחרת, להתקשרותו עם ענבל על פי הסכם זה ולמתן השירותים המבוקשים על ידו.

8.10. כי הוא ו/או עורכי הדין במשרד ו/או השותפים ו/או כל עובד אחר מטעמו אינו/אינם נמצאים כיום במצב של ניגוד עניינים או חשש לכך וכי לא יעמיד את עצמו ו/או מי מהשותפים ו/או מי מעורכי הדין השכירים במצב של ניגוד עניינים או חשש לכך עם ביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם

נוסח עדכני – 03/2019

זה וימנע מכל מעשה אשר עלול לפגוע בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה הכול כמפורט בהסכם זה ובהתאם להתחייבויותיו בתצהיר המצורף כחלק מההסכם.

- 8.11. להודיע לענבל, לאלתר, בכל מקרה בו עלול להיווצר ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים כלפי ענבל ו/או העובד.
- 8.12. כי ככל שיגיע למשרדו עובד מדינה אשר אינו יודע על זכאותו לקבלת הגנה משפטית באמצעות ענבל, אי עדכון העובד ומתן ייצוג פרטי על ידי עורך הדין הינם מעשה שבניגוד עניינים ועורך הדין מצהיר ומתחייב לעדכן את העובד בדבר זכאותו זו. ככל שהחליט העובד על קבלת ייצוג פרטי, על עורך הדין ליידע על כך את נציג ענבל.
- 8.13. כי עורכי הדין אשר הוקצו על ידי עורך הדין למתן השירותים המבוקשים לענבל, יהיו אלה שייתנו את השירותים המבוקשים לענבל לאורך כל תקופת ההתקשרות המלאה.
- 8.14. כי כל שינוי במצבת כוח האדם אצל עורך הדין כפי שצוין בנספח התצהירים (נספח ב' להסכם) (הוספה ו/או גריעה) במהלך תקופת ההתקשרות המלאה, ידווח מיידית לענבל.
- 8.15. כי הבעלים או אחד השותפים הבכירים במציע יספק ליווי שוטף לכלל התיקים שיועברו לעורך הדין מענבל.
- 8.16. כי הייצוג בשלב ההוכחות, בהליך הפלילי ו/או האזרחי, יינתן על ידי עורך הדין ו/או עורכי הדין המועסקים אצל עורך הדין, אשר הינם לפחות בעלי ותק של שלוש שנות ניסיון כעורכי דין (לא כולל התמחות) בתחום אליו נבחר ושנצברו בחמש השנים האחרונות.
- 8.17. כי הייצוג בשלב ההוכחות, בהליכים פלילים בעלי סיכון מיוחד (כהגדרתו בסעיף 4.9 לעיל) יינתן על ידי עורך הדין ו/או עורכי הדין המועסקים אצל עורך הדין, אשר הינם לפחות בעלי ותק של

נוסח עדכני – 03/2019

חמש שנות ניסיון כעורכי דין (לא כולל התמחות) בתחום אליו נבחר ושנצברו בשבע השנים האחרונות.

8.18. כי עורך הדין יעניק את השירותים המבוקשים בעצמו ואינו רשאי לבצע את השירותים המבוקשים באמצעות קבלן משנה.

8.19. כי ידוע לו כי האמור בפרק זה לעיל מהווה תניה יסודית בהסכם.

8.20. למען הסר ספק, אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבותו של עורך הדין ו/או עורכי הדין השכירים לשמירת סודיות כאמור בהסכם זה על נספחיו ובהתחייבויותיהם בתצהיר המצורף כחלק מההליך.

8.21. עורך הדין מתחייב למלא אחר הוראות כל דין - כפי שיתעדכנו מעת לעת, בכל הנוגע לקיום הוראות הסכם זה ומתן השירותים המבוקשים על פיו.

8.22. עורך הדין ידאג להתעדכן בכל החידושים וההתפתחויות שיחולו בתחום מומחיותו הקשור למתן השירותים המבוקשים על פי הסכם זה על מנת שיוכל ליישם במסגרת ביצוע התחייבויותיו לענבל.

9. התמורה

9.1. התמורה בגין השירותים המשפטיים המבוקשים תהיה כמפורט בתעריף שכר הטרחה בתחום/ים בהם זכה עורך הדין והמצורף כנספח ה' להסכם. מוסכם בזאת במפורש ובמודגש כי התמורה כאמור תהווה את מלוא התמורה המגיעה ו/או שתגיע לעורך הדין בגין מתן השירותים לפי הסכם ההתקשרות, וכי לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או חוזר נוסף או אחר.

9.2. התמורה תשולם לעורך הדין בתנאים של שוטף + 30 מיום הגשת חשבון מפורט שיוגש בכפוף להנחיות העבודה ובכלל זה שהגיש את החשבון לא לפני שהשלים את כל שנדרש ממנו על פי הנחיות העבודה ורק לאחר שאושר ע"י ענבל.

9.3. ידוע לעורך הדין והינו מסכים כי לענבל הזכות לשנות את תעריף שכ"ט מעת לעת. תעריף שכ"ט החדש יחול על התיקים שיועברו לעורך הדין ממועד המצאת התעריף החדש על ידי ענבל.

10. אחריות ושיפוי

10.1. עורך הדין ישא באחריות לכל נזק או פגיעה או אובדן או הפסד, מכל סוג שהוא, שייגרם לענבל או לצד שלישי, בגין מעשה או מחדל של עורך הדין, בזדון, במרמה, ברשלנות וכיוצ"ב, בקשר עם ביצוע השירותים הניתנים על-פי הסכם זה, על ידו, או על-ידי עובדיו, או על-ידי מי מטעמו.

10.2. מוסכם בין הצדדים, כי ענבל לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק, מכל סוג שהוא, שייגרמו לגופו או לרכושו של עורך הדין או מי מטעמו, או לצד צד שלישי, כתוצאה מביצועו של הסכם זה, או בקשר אליו.

10.3. עורך הדין מצהיר ומתחייב כי הוא האחראי היחיד והבלעדי למתן השירותים המבוקשים כאמור בהסכם זה, וכי הוא מתחייב ליתן ולבצע את השירותים המבוקשים וכן כל פעולה אחרת הקשורה

נוסח עדכני – 03/2019

במתן השירותים המבוקשים, במקצועיות, במיומנות, בקפדנות ובזהירות, כמפורט בהסכם זה ובכפוף להנחיות ולהוראות כל דין.

10.4. בכל מקרה של תביעה כנגד ענבל ו/או הקרן הפנימית ו/או גופים המכוסים או מטופלים בקרן הפנימית ו/או מדינת ישראל, בגין נזק כלשהו בקשר לשירותים שהיו בטיפולו של עורך הדין, יפצה עורך הדין וישפה את ענבל ו/או הקרן הפנימית באמצעות ענבל ו/או מדינת ישראל ו/או גופים אחרים אשר הוגשה כנגדם התביעה, עם דרישתם הראשונה, על כל סכום בו יחויבו בפסק דין בשל או בקשר לנזק כאמור, וכן בגין מלוא הוצאותיהם בגין ההליך המשפטי שיינקט כנגדם כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורכי דין.

10.5. ענבל תודיע לעורך הדין על הגשת תביעה ו/או דרישה כאמור ותיתן לו, ככל שהדבר יתאפשר, אפשרות להצטרף להליכים המשפטיים, ולהשתתף בניהול ההגנה מפני הדרישה או התביעה כאמור.

10.6. עורך הדין בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו.

10.7. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מאחריות עורך הדין, על פי כל דין, כלפי ענבל ו/או העובד ו/או צד שלישי, אלא להוסיף עליה בלבד.

11. קיזוז

11.1. ענבל תהיה רשאית לקזז מכל סכום שהיא תחוב לעורך הדין בקשר למתן השירותים המבוקשים על-פי הסכם זה, כל סכום קצוב אשר עורך הדין יחויב כלפי ענבל ו/או הקרן מכל סיבה שהיא.

11.2. בוטל ההסכם עקב הפרתו על-ידי עורך הדין, או בגין הצהרת שווא של עורך הדין לגבי פרט מפרטי הצעתו במסגרת ההליך, או בגין שינוי שחל בפרטי הצעתו של עורך הדין שלא הודיע עליו מיד עם קרות השינוי, או בגין קרות אחד מן האירועים המפורטים בהסכם, רשאית ענבל להפחית מכל תשלום, לרבות תמורה, שישולם לעורך הדין בגין טיפולו בתיק עד לאותו מועד, את סכום הנזקים שהסב עורך הדין לענבל, ככל שהסב כאלה, בהתאם לסכום שייקבע על-ידי ענבל. הפחתה כאמור יכולה להיעשות בדרך של קיזוז או עיכובן עד למועד סיום ההליכים בתיק. לא ביצעה ענבל קיזוז או עיכובן כאמור, יחויב עורך הדין בהשבת הכספים ששולמו לו וכן ישפה עורך הדין את ענבל ו/או הקרן בגין נזקים שנגרמו עקב ביטול ההסכם, ככל שנגרמו כאלה, מיד עם דרישת ענבל, ובהתאם לסכום שתקבע.

12. ביטוח

עורך הדין מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת ענבל חברה לביטוח בע"מ ולהציג לענבל, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

ביטוח חבות המעבידים (ככל שיועסקו עובדים)

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את ענבל חברה לביטוח בע"מ היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- ג. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את ענבל חברה לביטוח בע"מ ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי הגנה משפטית לעובדי המדינה בהתאם לחוזה עם ענבל חברה לביטוח בע"מ;
- ג. גבולות האחריות לא יפחתו מסך : 500,000 דולר ארה"ב למקרה ו-1,000,000 דולר לתקופת הביטוח (שנה).
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - מרמה ואי יושר של עובדים;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות נותן השירותים כנגד המדינה;
 - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
- ה. הביטוח יורחב לשפות את ענבל חברה לביטוח בע"מ ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

בכל הפוליסות יכללו התנאים הבאים :

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **ענבל חברה לביטוח בע"מ**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב ענבל חברה לביטוח בע"מ ;
- ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי ענבל חברה לביטוח בע"מ ועובדיה, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
- ד. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטיץ בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- ז. יבוטל חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי ככל שקיים בפוליסות.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי נותן השירותים לענבל חברה לביטוח בע"מ עד למועד חתימת החוזה.

נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם ענבל חברה לביטוח בע"מ וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם ענבל חברה לביטוח בע"מ בתוקף. נותן השירותים מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן לענבל חברה לביטוח בע"מ לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של ענבל חברה לביטוח בע"מ על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

13. יחסי מזמין – קבלן עצמאי

- 13.1. הצהרת עורך הדין ליחסים בין הצדדים : עורך הדין מאשר ומצהיר כי היחסים בין הצדדים הינם יחסי מזמין – קבלן עצמאי, וכי לא יחולו בין הצדדים, בשום פנים ואופן, יחסי עובד מעביד.
- 13.2. תשלומי מס הכנסה : עורך הדין ישלם עבור עצמו את כל תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי וכל מס, היטל ו/או תשלום חובה אחר המגיע ו/או שיגיע על פי כל דין לכל גוף ו/או רשות, בקשר ו/או בנוגע למתן השירותים המבוקשים לענבל ולביצוע הסכם זה.
- 13.3. שיפוי ענבל : מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה לעיל מתחייב עורך הדין לשפות את ענבל ו/או מי מטעמה, עם דרישתם הראשונה, בגין כל נזק או הוצאה שיגרמו להם כתוצאה מתביעה או דרישה שתוגש נגדם, ואשר תתבסס על קיומם כביכול של יחסי עובד – מעביד בין ענבל לבין עורך הדין, בקשר ו/או בנוגע למתן השירותים המבוקשים ו/או לביצוע הסכם זה.

14. העדר ניגוד עניינים, חובת סודיות ואי הרשעה

- 14.1. **העדר ניגוד עניינים**
- עורך הדין מתחייב כי הוא אחראי על כך שכל השותפים במשרדו ו/או עובדים שכירים מטעמו לרבות עורכי הדין הינם עצמאיים, בלתי תלויים ושאינם נמצאים ושלא ימצאו, החל ממועד תחילת עבודתם בניגוד עניינים ו/או חשש לכך, כלפי ענבל וכלפי העובד אותו ייצג.
- 14.2. **חובת סודיות**
- 14.2.1. עורך הדין מתחייב כי הוא אחראי על כך שכל השותפים בעורך הדין ו/או כל עובדי עורך הדין ישמרו על סודיות כלפי העובד אותו ייצגו והכל בכפוף לכל דין וכי ישמרו על סודיות לרבות אי העברת מסמך או אי העברת מידע לידיעת כל אדם שאינו העובד המיוצג או מטעם המזמינה ואינו קשור למתן השירותים המבוקשים על ידי המזמינה.
- 14.2.2. עורך הדין מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ו/או אצל עובדיו לרבות עורכי הדין במשרד יהיה בגדר סוד מקצועי למעט מידע פומבי שפורסם ברבים.
- 14.2.3. עורך הדין מתחייב לשמור בסוד ולהיות אחראי שכל עובדיו ישמרו בסוד, כל ידיעה ומידע מכל מין וסוג שהוא הנוגע, במישרין ו/או בעקיפין, לענבל ו/או למי מטעמה ו/או לגופים הקשורים עמה, שיגיעו ו/או הגיעו אליו מענבל בקשר להסכם זה ו/או למתן השירותים המבוקשים על פיו, ולא למסור כל ידיעה ו/או נתון ו/או מידע ו/או כל מסמך כאמור לאדם שלא הוסמך לכך על ידי ענבל מראש ובכתב (יכונו להלן ביחד : **"המידע"** או **"מידע"**). עורך הדין מתחייב בשמו ובשם עובדיו, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם ו/או גוף, כל מידע שיגיע אליו כאמור, ולא לעשות בו שימוש במשך תקופת

נוסח עדכני – 03/2019

ההתקשרות המלאה או בכל עת שהיא בעתיד (להוציא שימוש במידע ככל שיידרש לצורך ביצוע הסכם זה).

14.2.4. עורך הדין מצהיר בשמו ובשם עובדיו שידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה עלול להוות, בין היתר, עבירה לפי פרק ז', סימן ה' (סודות רשמיים) של חוק העונשין, התשל"ז – 1977.

14.2.5. מבלי לגרוע מאחריותו על פי הסכם זה ועל פי כל דין ינקוט עורך הדין בכל אמצעי מתאים שיש ברשותו כדי לשמור שמירה מעולה על כל מידע ומסמך המוחזקים על ידו בקשר לשירותים ולהסכם זה וכדי למנוע עיון בהם מכל אדם שענבל לא התירה לו זאת בכתב ומראש. כן יעמוד עורך הדין בדרישות ענבל בדבר נקיטת אמצעי בטחון נוספים לאלה שננקטו על ידו. במקרה של תקלה כלשהי למסמכים ו/או למידע כאמור לעיל יודיע על כך עורך הדין לענבל מיד עם אירועה.

14.2.6. למען הסר ספק מובהר בזה כי התחייבויותיו של עורך הדין לסודיות כאמור תחול הן במשך כל תקופת ההתקשרות המלאה זה והן בכל עת שהיא בעתיד, ללא מגבלת זמן עליו ועל עובדיו.

14.2.7. ידוע לעורך הדין כי שמירת הסודיות הינה מכרעת מבחינתה של ענבל.

14.3. **אי הרשעה**

עורך הדין מתחייב בשמו ובשם עובדיו כי כל השותפים במשרדו ו/או עובדי משרדו לרבות עורכי הדין במשרדו לא הורשעו בעבירה פלילית למעט עבירות תעבורה או שחלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים התשמ"א – 1981 וכן כי לא תלוי ועומד נגד מי מהם כתב אישום על עבירה מהעבירות המנויות לעיל, ולא מתנהלת נגדם חקירה בגין עבירה מעבירות אלה למעט בעבירות תעבורה, ובמידה וכן ידווח על כך לנספח/תצהיר או סמוך לאחר קרותם.

15. **איסור הסבת זכויות**

15.1. מוסכם בזה במפורש ובמודגש כי עורך הדין אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה ו/או כל חלק מהן לאחרים, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא ובכפוף להסכמת ענבל בכתב ומראש.

15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עורך הדין אינו רשאי למסור לאחרים את ביצוע השירותים המבוקשים ו/או כל חלק מהם, ו/או למסור לאחרים כל חלק מהפעולות הקשורות בביצוע השירותים המבוקשים. ביצוע השירותים ע"י עורכי דין אצל עורך הדין לא יחשב כמסירת ביצוע השירותים המבוקשים לאחר.

15.3. הסכמת ענבל לגורם נוסף במקרים מיוחדים - מוסכם בזה במפורש ובמודגש כי בכל מקרה בו תסכים ענבל (ככל שתסכים - לפי שיקול דעתה), כי במתן השירותים המבוקשים ו/או כל חלק מהם, ייעזר עורך הדין באדם אחר מטעמו (לרבות כוח עזר כלשהו), תותנה הסכמתה של ענבל הן באישור זהותו, בכתב ומראש, של אותו אדם וכן בכך שכל אדם כאמור יוחתם, מראש ובכתב, על התחייבות לסודיות וכן על התחייבויות נוספות כאמור בהסכם זה.

נוסח עדכני – 03/2019

15.4. אחריות עורך הדין - למען הסר ספק אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של עורך הדין כלפי ענבל למתן השירותים המבוקשים ולביצוע כל התחייבויותיו כאמור בהסכם זה.

16. סטייה או ויתור

16.1. סטייה מתנאי ההסכם - הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי ההסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה בכל מקרה אחר.

16.2. ויתור על זכויות - לא השתמש או השתהה מי מהצדדים מלהשתמש בזכות מהזכויות המוקנות לו על פי ההסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות מזכויותיו.

16.3. חתימת הצדדים - כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות ההסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והצדדים יהיו מנועים מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.

17. שונות

17.1. מסמכי ההסכם - מוסכם בין הצדדים, כי מסמכי ההסכם משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי הצדדים לא יהיו קשורים בכל הבטחות, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בע"פ, שאינם נכללים בהסכם זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. יובהר כי לגבי עורכי דין שעובדים כיום עם ענבל ושיש עמם הסכם ו/או התחייבויות קודמות, ההסכם זה יחליף וישקף נכונה את המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו וכי הצדדים לא יהיו קשורים בהסכם ו/או התחייבות קודמת, באם קיימים. ההסכם זה יחליף כל התקשרות קודמת עם עורך הדין והוא זה בלבד שיגדיר את ההתקשרות בין הצדדים.

17.2. מוסכם על הצדדים, כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהא תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על-ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים.

17.3. עורך הדין לא יציג כלפי כל גורם שהוא את פעילותו על-פי ההסכם זה כפעילות ענבל, ולא יציג עצמו כסוכן, שלוח או נציג ענבל, אלא בהתאם לייפוי הכוח או בהתאם לאישור בכתב ומראש של נציג ענבל. עורך הדין לא יעשה שימוש בתוארו או בתפקידו על-פי ההסכם זה שלא במסגרת פעילותו על-פי ההסכם זה והנובעת ממנו.

17.4. נציג ענבל - נציג ענבל לצורך ההסכם זה הינה סמנכ"ל ביטוח בענבל ו/או מי מטעמה.

17.5. משלוח הודעות - משלוח הודעות וכל הודעה בכתב שתשלח על ידי צד למשנהו לפי כתובתו כמצוין בכתורת להסכם זה לעיל תחשב כאילו הגיעה ליעודה עם מסירתה באותה הכתובת, או בתום 72 שעות מעת שנמסרה למשלוח בדואר רשום בבית הדואר, המוקדם מבין השניים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

תאריך: (ימולא על ידי ענבל) _____

עורך הדין:

חותמת עורך הדין וחתימת מורשה החתימה מטעמה

תפקיד מורשה החתימה

שם מלא

תפקיד מורשה החתימה

שם מלא

ענבל:

חותמת ענבל וחתימת מורשה החתימה מטעמה

תפקיד מורשה החתימה

שם מלא

תפקיד מורשה החתימה

שם מלא

נוסח עדכני – 03/2019

נספח ג' להסכם - אישור עריכת ביטוחים

יוגש על ידי עורך הדין תוך 10 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה מענבל ו/או במועד בו יתבקש במסגרת מכתב הזכייה. אין צורך להגיש במעמד הגשת ההצעה.

לכבוד

מדינת ישראל – ענבל חברה לביטוח בע"מ;

כתובת ענבל: רחוב הערבה 3, איירפורט סיטי, לוד

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "נותן השירותים ו/או עורך הדין") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ **בקשר למתן שירותי הגנה משפטית לעובדי המדינה, על פי חוזה עם ענבל חברה לביטוח בע"מ, את הביטוחים המפורטים להלן:**

ביטוח חבות המעבידים (ככל שיועסקו עובדים): מספר פוליסה:

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את ענבל חברה לביטוח בע"מ היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי המבוטח.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי: מספר פוליסה:

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את ענבל חברה לביטוח בע"מ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבוטח והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית: מספר פוליסה:

נוסח עדכני – 03/2019

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המבוטח, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי הגנה משפטית לעובדי המדינה, בהתאם לחוזה עם ענבל חברה לביטוח בע"מ.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך: 500,000 דולר ארה"ב למקרה ו-1,000,000 דולר לתקופת הביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - מרמה ואי יושר של עובדים;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות המבוטח כנגד המדינה;
 - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח מורחב לשפות את ענבל חברה לביטוח בע"מ ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבוטח והפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **ענבל חברה לביטוח בע"מ**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב ענבל חברה לביטוח בע"מ.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי ענבל חברה לביטוח בע"מ ועובדיה, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. המבוטח אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על המבוטח.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. יבוטל חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי ככל שקיים בפוליסות.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____

*

*

*

נספח ד' להסכם – הנחיות עבודה – מצורפות בגרסת pdf בנפרד.

נספח ה' – להסכם

שכר טרחת עורכי דין – הגנה משפטית לעובדי מדינה

תעריף	מס' סעיף / כותרת ההליך
	<p>1. כללי</p> <p>א. הסכומים הינם מצטברים, אלא אם נקבע במפורש אחרת. ב. בכל מקום בו שכר הטרחה משולם על פי שעות, יש להגיש דיווח ובו פירוט שעות העבודה והפעולות שבוצעו. ג. הסכומים אינם כוללים מע"מ.</p>
	<p>2. תשלום עבור ישיבות</p> <p>2.1 הגדרות</p> <p>ישיבה טכנית : ישיבה שאינה מהותית כגון: תזכורת, בקשה לדחיית מועד וכדו'. ישיבה מהותית : ישיבה שאינה ישיבת הוכחות ואינה ישיבה טכנית. ישיבת הוכחות : ישיבה בה הוצגו ראיות/ נחקרו עדים. ישיבה מיוחדת : מוגדרת בתעריף ככזו. ישיבה נוספת : מוגדרת בתעריף ככזו.</p>
	<p>2.2. בכל סוגי ההליכים, אלא אם כן נקבע במפורש אחרת, תעריף הבסיס הינו כולל ישיבות טכניות וכן ישיבה מהותית ראשונה בהליך.</p>
<p>כלול בתעריף הבסיס.</p> <p>700 ש"ח לישיבה.</p> <p>1,500 ש"ח לישיבה.</p> <p>1,000 ש"ח לישיבה.</p>	<p>2.3 סוג ישיבה</p> <p>א. ישיבה טכנית</p> <p>ב. ישיבה מהותית</p> <p>ג. ישיבת הוכחות</p> <p>ד. ישיבה נוספת בהליכים שונים וכמפורט בגדר התעריף</p>

נוסח עדכני – 03/2019

2,000 ש"ח לישיבה.	<p>ה. ישיבה מיוחדת בהליכים שונים וכמפורט בגדר התעריף</p> <p>הערה : תעריף ישיבות חל על כל סוגי ההליכים למעט היכן שיפורט אחרת</p>	
<p>400 ש"ח לשעה ועד לתקרה של 5,000 ש"ח.</p> <p>400 ש"ח לשעה ועד לתקרה של 1,200 ש"ח</p> <p>400 ש"ח לשעה ועד לתקרה של 3,600 ש"ח.</p> <p>400 ש"ח לשעה ועד לתקרה של 2,400 ש"ח.</p> <p>400 ש"ח לשעה ועד לתקרה של 800 ש"ח</p>	<p>א. הייעוץ כולל מתן יעוץ במשרד/ במקום ביצוע החקירה, יעוץ/ פגישה חוזרת לאחר חקירה לפני הליך משפטי ועד להגשת כתב אישום/ תובענה משמעתית וכן כל טיפול משפטי נדרש, לרבות ליווי לחקירה משטרתית/ משמעתית, הכנת בקשות ופניות בכתב. סעיף זה לא יחול ככל ויינתן ייעוץ טלפוני.</p> <p>ב. בקשות שונות כגון בקשה להחזרת תפוס ; בקשה לגניזת תיק וכדו ולמעט סעיף ג</p> <p>ג. בקשה לשינוי עילת סגירה תחושב כיעוץ נפרד .</p> <p>ד. יעוץ וליווי בדיקת פוליגרף</p> <p>ה. יעוץ טלפוני</p>	<p>3. יעוץ וליווי טרום הליך</p>
<p>400 ש"ח לשעה ובהתאם לתקרות המפורטות להלן :</p> <p>עד 13,600 ש"ח</p> <p>עד 20,000 ש"ח</p>	<p>4.1 ייצוג בשימוע פלילי לפני הגשת כתב אישום בעבור ייצוג בשימוע ישולם לפי שעות.</p> <p>בית משפט שלום</p> <p>בית משפט מחוזי</p>	<p>4. הליך פלילי</p>
<p>4.1.1. התשלום בגין ייצוג בשימוע לפי סעיף זה כולל את כל הטיפול הכרוך בהכנת השימוע ובכלל זה פגישות והכנת מסמכים וכן ישיבת שימוע אחת.</p>		
<p>ישולם לפי סעיף 2.3 ד ("ישיבה נוספת").</p>	<p>4.1.2 עבור כל ישיבת שימוע נוספת</p>	

נוסח עדכני – 03/2019

<p>30% משכר הטרחה ששולם בגין יצוג בשימוע יהיה חופף ולא מצטבר לשכר הטרחה עבור ההליך בערכאה הראשונה (כמוגדר בסעיף 4.3. להלן)</p>	<p>4.1.3. במידה שיוגש כתב אישום לאחר השימוע</p>	
<p>3,000 ש"ח 2,000 ש"ח 2,000 ש"ח 3,000 ש"ח 2,000 ש"ח ישולם לפי סעיף 2.3 ד (ישיבה נוספת").</p>	<p>4.2 הליכי מעצר ייצוג בהליכי מעצר (כולל ביקור העצור וישיבה אחת בבית המשפט)</p> <p>מעצר "ימים" לרבות שחרור בתנאים א. שלום ב. ערר למחוזי ג. ערר לעליון</p> <p>מעצר "עד תום ההליכים" ד. מעצר עד תום ההליכים ה. ערר על צו החלטת מעצר עד תום ההליכים כל ישיבה נוספת בעניין החלטות מעצר מעבר למוגדר בסעיפים א' – ה'</p>	<p>מעצר</p>
<p>18,000 ש"ח 28,000 ש"ח</p>	<p>4.3 הליך פלילי (כתב אישום/ קובלנה) ערכאה ראשונה – התשלום בגין ההליך כולל ישיבה מהותית ראשונה שלום מחוזי</p>	<p>הליך עיקרי</p>
	<p>4.3.1 בנוסף לתעריף הקבוע בסעיף 4.3 ישולם בגין ישיבות לפי סעיף 2.3. ובהתאם לסוג הישיבה.</p>	
<p>25% מהתעריף בסעיף 4.3</p>	<p>4.3.2 עיכוב הליכים בעקבות פניה ליועץ המשפטי לממשלה</p>	<p>עיכוב הליכים</p>

נוסח עדכני – 03/2019

<p>תוספת של 1,500 ש"ח על התעריף בסעיף 4.3.</p>	<p>4.3.3 בקשה לעיכוב הליכים שלא התקבלה</p>																					
<p style="text-align: right;">4.4 <u>ערעור</u></p> <table border="1" data-bbox="288 568 1318 804"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="288 568 730 656">ערעור על פסק דין</th> <th colspan="2" data-bbox="730 568 1109 656">ערעור על גזר דין</th> <th data-bbox="1109 568 1318 656">הליך ערכאה</th> </tr> <tr> <th data-bbox="288 656 384 703">עו"ד חדש</th> <th data-bbox="384 656 730 703">אותו עו"ד</th> <th data-bbox="730 656 938 703">עו"ד חדש</th> <th data-bbox="938 656 1109 703">אותו עו"ד</th> <th data-bbox="1109 656 1318 703"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="288 703 384 750">20,000 ש"ח</td> <td data-bbox="384 703 730 750">12,000 ש"ח</td> <td data-bbox="730 703 938 750">8,000 ש"ח</td> <td data-bbox="938 703 1109 750">5,000 ש"ח</td> <td data-bbox="1109 703 1318 750">מחוזי</td> </tr> <tr> <td data-bbox="288 750 384 797">24,000 ש"ח</td> <td data-bbox="384 750 730 797">18,000 ש"ח</td> <td data-bbox="730 750 938 797">13,000 ש"ח</td> <td data-bbox="938 750 1109 797">8,000 ש"ח</td> <td data-bbox="1109 750 1318 797">עליון</td> </tr> </tbody> </table>		ערעור על פסק דין		ערעור על גזר דין		הליך ערכאה	עו"ד חדש	אותו עו"ד	עו"ד חדש	אותו עו"ד		20,000 ש"ח	12,000 ש"ח	8,000 ש"ח	5,000 ש"ח	מחוזי	24,000 ש"ח	18,000 ש"ח	13,000 ש"ח	8,000 ש"ח	עליון	<p>ערעור הליך פלילי</p>
ערעור על פסק דין		ערעור על גזר דין		הליך ערכאה																		
עו"ד חדש	אותו עו"ד	עו"ד חדש	אותו עו"ד																			
20,000 ש"ח	12,000 ש"ח	8,000 ש"ח	5,000 ש"ח	מחוזי																		
24,000 ש"ח	18,000 ש"ח	13,000 ש"ח	8,000 ש"ח	עליון																		
<p>לפי התעריף בסעיף 2.3 בהתאם לסוג הישיבה.</p>	<p>4.4.1 תשלום בגין ערעור כולל ישיבה מהותית ראשונה בגין כל ישיבה נוספת :</p>																					
<p>60% מהתעריף בסעיף 4.4</p>	<p>4.4.2 חזרה מערעור לפני דיון בערעור</p>																					
<p>5,000 ש"ח למיוצג. לפי תעריף בסעיף 2.3 בהתאם לסוג הישיבה. מיוצג שני 80% מהתעריף בסעיף 4.6.1 א', מיוצג שלישי 60% ו- 50% לכל מיוצג נוסף. 3,500 ש"ח</p>	<p>4.5 <u>הליכים אחרים</u></p> <p>4.5.1 חקירת סיבות מוות א. בגין ייצוג בהליך כולל ישיבה מהותית ראשונה ב. בגין השתתפות בישיבות ג. במקרה של מסי' מיוצגים :</p> <p>4.5.2 התגוננות מפני צו למניעת הטרדה מאיימת</p>	<p>הליכים אחרים - פלילי</p>																				

נוסח עדכני – 03/2019

<p>לפי התעריף בסעיפים 2.3 בהתאם לסוג הישיבה. 2,000 ש"ח</p>	<p>התעריף לפי סעיף זה כולל ישיבה מהותית ראשונה</p> <p>תשלום בגין ישיבות נוספות</p> <p>4.5.3 ערעור על הליכים אחרים על פי סעיף 4.6 כולל ישיבה מהותית ראשונה</p>	
<p>800 ש"ח</p> <p>על פי תעריף בסעיף 2.3 ב' (ישיבה מהותית)</p>	<p>4.6 בקשות שונות</p> <p>4.6.1 בגין הבקשות בכתב שמפורטות להלן : עתירה לגילוי ראייה חסויה בקשה לגילוי חומר חקירה בקשה לצו איסור פרסום</p> <p>4.6.2 התמורה בגין בקשות שלא נקבעה להן תמורה ספציפית בתעריף זה, הינה חלק מהתעריף הכולל ולא ישולם עבורן כל תשלום נוסף.</p> <p>4.6.3 בנוסף ישולם בגין ישיבה לדיון בבקשה</p>	<p>בקשות שונות- פלילי</p>

<p>17,000 ש"ח</p>	<p>5.1 בית הדין למשמעת ניהול הליך בבית הדין למשמעת כולל ישיבה מהותית ראשונה</p>	<p>5. הליך משמעת</p>
<p>על פי סעיף 2.3. ובהתאם לסוג הישיבה</p>	<p>5.1.1 תשלום בגין ישיבות נוספות בהליך</p>	
<p>80% מהתעריף בסעיף 5.1.</p>	<p>5.1.2 סיום ההליך בשלב מוקדם וללא ניהול הוכחות (כגון : עסקת טיעון, הודאה באישום, חזרה מאישום וכדומה)</p>	
<p>8,400 ש"ח</p> <p>30% משכר הטרחה ששולם בגין השימוע יהיה חופף ולא מצטבר לשכר הטרחה בהליך המשמעת.</p>	<p>5.2 שימוע בנציבות/ מחלקת משמעת במשטרה (בטרם החלטה על הגשת תובענה משמעתית או ביטולה) בגין ייצוג בשימוע במידה שתוגש תובענה לאחר השימוע או לא תבוטל:</p>	<p>שימוע</p>
<p>3,000 ש"ח.</p> <p>בהתאם לתעריף 2.3 ד' ("ישיבה נוספת")</p>	<p>שימועים מינהליים בכתב או בעל פה- לרבות שימוע בטרם השעיה/ העברה מתפקיד/חופשה כפויה או שימוע בטרם נזיפה/ התראה במידה ובנוסף לשימוע בכתב התקיימה גם ישיבה לצורך טיעון / השלמת טיעון בעל פה</p>	
<p>1,000 ש"ח.</p> <p>בהתאם לתעריף 2.3 ב' ("ישיבה מהותית").</p>	<p>5.3 שימועים חוזרים בכתב במידה שמתקיימים הליכי שימוע נוספים/ חוזרים ישולם עבור הגשת הטיעונים בכתב במידה ובנוסף לשימוע בכתב, התקיימה ישיבה לצורך טיעון / השלמת טיעון בעל פה</p>	

נוסח עדכני – 03/2019

<p>7,000 ₪ בגין מיוצג שני 80% מהתעריף בסעיף 5.5, השלישי 60% וכל מיוצג נוסף 50%</p>	<p>5.4 ייצוג בוועדת משמעת 5.5.1 במקרה של מס' מיוצגים על ידי אותו עו"ד</p>	<p>ועדת משמעת</p>
<p>5,000 ש"ח בגין מיוצג שני 80% מהתעריף בסעיף 5.6, השלישי 60% וכל מיוצג נוסף 50%.</p>	<p>5.6 ליווי לוועדת בדיקה (למשל משרד הבריאות, משרד החינוך וכד') 5.6.1 במקרה של מס' מיוצגים על ידי אותו עו"ד</p>	<p>ועדת בדיקה</p>
<p>60% מהסכום בסעיף 5.1 (8,400 ש"ח).</p>	<p>5.7 ערעור על ביה"ד למשמעת</p>	<p>ערעור על ביה"ד למשמעת</p>
<p>5,000 ש"ח 7,000 ש"ח. 2,500 ש"ח. 3,500 ש"ח.</p>	<p>5.8 הליכים בביה"ד האזורי לעבודה הנלווים/ כרוכים להליך משמעתי בקשה לצו מניעה או סעד זמני או קבוע בקשה לצו זמני + תביעה עיקרית בקשה נוספת לצו מניעה זמני/ קבוע על החלטת השעיה בקשה נוספת לצו זמני + תביעה עיקרית</p>	<p>הליכים נלווים- משמעתי</p>
<p>50% מהסכום הבסיסי ששולם (ללא ישיבות והוצאות) ששולם בערכאה ראשונה</p>	<p>5.9 ערעור לביה"ד הארצי על פסק דין של ביה"ד האזורי</p>	<p>ערעור על פס"ד</p>
<p>1,500 ש"ח</p>	<p>5.10 בר"ע בקשת רשות ערעור על החלטה לעניין צו זמני</p>	<p>בקשת רשות ערעור</p>
	<p>6.1 וועדת חקירה ממלכתית/ ועדת בדיקה ממשלתית</p>	<p>6. ועדת חקירה</p>

נוסח עדכני – 03/2019

<p>30,000 ש"ח 70,000 ש"ח לפי סעיף 2.3 ה' (ישיבה מיוחדת)</p>	<p>שלב החקירה שלב האזהרה התשלום כולל ישיבה מהותית ראשונה בוועדה, תשלום בגין ישיבות נוספות</p>	<p>ממלכתית/ ועדת בדיקה ממשלתית</p>
<p>30,000 ₪ - 20,000 ₪ 5,000 ₪ עפ"י סעיף 2.3 ה' (ישיבה מיוחדת)</p>	<p>7.1 בג"צ כהליך עיקרי 7.1.1 בג"צ כהליך נלווה הוגשו בנוסף עיקרי טיעון בגין כל ישיבה מעבר לישיבה מהותית ראשונה</p>	<p>7. בג"צ - מינהלי</p>
<p>7,000 ש"ח 14,000 ש"ח 10,000 ש"ח על פי סעיף 2.3 בהתאם לסוג הישיבה. 50% משכ"ט בעניין צו המניעה / פסק דין על פי סעיף 8.1.1 ובהתאם לסוג ההליך שנוהל.</p>	<p>8.1 בית הדין לעבודה הליך עיקרי 8.1.1 התגוננות מפני בקשה לצו מניעה/ סעד זמני התגוננות בבקשה לצו מניעה + תובענה התגוננות מפני תובענה (בקשה לסעד קבוע) וניהול ההליך התעריף כולל ישיבה מהותית ראשונה, בגין ישיבות נוספות : 8.1.2 ערעור על החלטות בעניין צו מניעה זמני/ קבוע</p>	<p>8. הליך התגוננות בביה"ד לעבודה - מינהלי</p>
<p>20,000 ש"ח 50% משכ"ט בגין ניהול ההליך האזרחי (לא כולל תשלום בגין ישיבות והוצאות).</p>	<p>9.1 לשון הרע (אזרחי) 9.1.1 ניהול הגנה כולל ישיבה מהותית ראשונה 9.1.2 ערעור על פס"ד כולל ישיבת ערעור ראשונה</p>	<p>9. הליכי התגוננות נוספים - אזרחי</p>

נוסח עדכני – 03/2019

<p>לפי סעיף 2.3 בהתאם לסוג הישיבה.</p>	<p>9.1.3 בגין ישיבות נוספות :</p> <p>9.1.4 במקרה של מחיקת הליך ישולם שכר טרחה בסך 9,000 ש"ח, יובהר כי במקרה וההליך ייפתח מחדש סכום זה יקוזז משכר הטרחה בגין ההליך העתידי במידה שמדובר באותו מייצג.</p>	
<p>20,000 ש"ח</p> <p>50% משכח"ט בגין ניהול ההליך האזרחי לא כולל תשלום בגין ישיבות והוצאות)</p> <p>לפי סעיף 2.3 בהתאם לסוג הישיבה</p>	<p>9.2 <u>הטרדה מינית</u> (אזרחי)</p> <p>9.2.1 ניהול הגנה כולל ישיבה מהותית ראשונה</p> <p>9.2.2 ערעור על פ"ד כולל ישיבת ערעור ראשונה</p> <p>9.2.3 בגין ישיבות נוספות</p> <p>9.2.4 במקרה של מחיקת הליך ישולם שכר טרחה בסך 9,000 ש"ח, יובהר כי במקרה וההליך ייפתח מחדש סכום זה יקוזז משכר הטרחה בגין ההליך העתידי במידה שמדובר באותו מייצג.</p>	
<p>לפי שעות – שכר לשעה 400 ש"ח לשעה ועד תקרה של 10,000 ש"ח.</p> <p>ובכל מקרה לא יותר מ – 20,000 שקל</p>	<p>9.3 הגנה וייעוץ לעובד מדינה בהליכי בדיקה וביקורת של מבקר המדינה ובהליכי ברור וטעינת טענות לפי חוק נציבות תלונות הציבור על מייצגי המדינה בערכאות</p> <p>9.3.1 מתן יעוץ והגנה לעובדי מדינה אשר מעורבים בתהליכי בדיקה שמבצע מבקר המדינה מתוקף סמכותו</p> <p>במקרים מיוחדים, לאור רמת המעורבות של העובד המיוצג, רמת הסיכון אשר העובד חשוף לו, אופי ומורכבות העניין הנבדק תפעיל הקרן שיקול דעת להגדלת התקרה</p>	

נוסח עדכני – 03/2019

<p>10.1 תשלום עבור פעולה שאינה מוגדרת בתעריף וחייבה עבודה רבה במיוחד</p> <p>חייב הטיפול בהליך / תיק פעולה שאינה ישיבה בבית משפט ושאינה מוגדרת בתעריף זה רשאית הקרן בהתאם לשיקול דעתה לקבוע תשלום בהתאם לתעריף שנקבע עבור הליך דומה. במידה ולא קיים הליך דומה עד למקסימום של 15 שעות עבודה ולא יותר מ-6,000 ₪, אם שוכנעה כי הטיפול היה כרוך בעבודה רבה במיוחד וכי ראוי בנסיבות העניין להעניק תשלום נוסף כאמור.</p>	<p>10. שונות</p>
<p>10.2 מספר מיוצגים בתיק אחד:</p> <p>לגבי כל סוגי ההליכים, אלא אם מפורט במפורש אחרת, עבור ייצוג של יותר ממיוצג אחד באותו הליך, יש להגדיל את שכה"ט בתוספת של 65% למיוצג שני, 50% למיוצג שלישי ו-35% לכל מיוצג נוסף.</p>	
<p>10.3 שכר טרחה לעו"ד מייצג בהליך גישור</p> <p>בגין השתתפות בהליך גישור ישולם לעו"ד המייצג בגין ישיבות גישור על פי סעיף 2.3. ה' (ישיבה מיוחדת).</p>	
<p>10.4 הליך שהופסק ללא טיפול ממשי</p> <p>הליך שהועבר לעורך הדין המייצג והופסק ההליך מסיבה כלשהיא, ללא שהוחל טיפול ממשי (כגון: חזרה מאישום סמוך להעברת התיק לטיפול) ישולם לפי תעריף שעות כמפורט בסעיף 3 לעיל ולא יותר מ-20% מהתעריף בגין הייצוג בהליך על פי סעיף בהליך הרלוונטי.</p>	
<p>10.5 סיום ההליך בשלב מוקדם וללא ניהול הוכחות (למשל עסקת טיעון, הודאה באישום, פשרה, גישור וכד'): ישולם 80% מהסכום בגין ההליך הרלוונטי.</p>	

נוסח עדכני – 03/2019

<p>10.6 יובהר כי במצבים בהם יכולים לחול בו זמנית על הייצוג שניתן בהליך מסוים סעיפים שונים המוצגים בתעריף ו/או קיימות מס' עילות או מס' סעדים ישולם תשלום אחד ויחול התעריף הגבוה יותר מבין הסעיפים.</p>	
<p style="text-align: right;"><u>החזר הוצאות:</u></p> <p>1. שכ"ט עדים כפי שנקבע ע"י ביהמ"ש או בהתאם לקבוע בכל חיקוק וכד' יבוצע ע"י ענבל.</p> <p>2. תשלום עבור חוות דעת, עתירות לבג"ץ מתוך ההליך והוצאות נוספות יאושרו בכל מקרה לגופו והינו כפוף לאישור מפורש, מראש ובכתב של ענבל.</p> <p>3. במידת הצורך תשלום בגין אגרות, דמי ביול מסמכים, העתקי פרוטוקולים ע"י ענבל.</p> <p>4. תשלום עבור צילום חומר חקירה שלא במשרד עוה"ד – בהתאם לקבלות.</p> <p>5. תשלום עבור שכר טרחת גישור למגשר, בכפוף לקבלת אישור מראש.</p> <p>6. לעניין תשלום הוצאות לעו"ד ממאגר ענבל, ראה נוהל תשלום הוצאות לעורכי דין המצ"ב ומסומן כנספח א' לתעריף שכר הטרחה</p>	<p>11. החזר הוצאות</p>
<p style="text-align: center;"><u>החלפת עו"ד באמצע ההליך או החלפתו במקרה של הפסקת הליך וחידושו :</u></p> <p>שכה"ט יקבע ע"פ שיקול דעת הקרן, בהתחשב בסוג ובכמות העבודה שהושקעה ושצפויה להתבצע בעתיד. שכר הטרחה בתיק כולו לא יעלה על הסכומים הנקובים למעט בנסיבות מיוחדות.</p>	<p>12. החלפת עו"ד</p>
<p style="text-align: center;"><u>תוספת לשכה"ט המשולם לעו"ד הכלולים במאגר עוה"ד של הקרן</u></p> <p>במקרים מיוחדים בהם מתקיימות נסיבות המצדיקות חריגה מתעריף שכר טרחה זה, רשאית הקרן בעקבות פניית עוה"ד הכלול במאגר עוה"ד של הקרן, להוסיף על הסכומים המשולמים בהתאם לתעריף זה וזאת במסגרת הליך אישור "שכ"ט חריג" המתקיים בחברת ענבל. לעוה"ד לא תהא זכות ערעור לוועדה על החלטת הקרן. ההחלטות שיתקבלו במסגרת הליך זה יועברו לידיעת הוועדה לעניין הגנה משפטית והשתתפות בהוצאות משפטיות.</p>	<p>13. תוספת לעו"ד במאגר</p>

הערה כללית: למען הסר ספק יובהר כי תעריף שכר הטרחה יכול להשתנות מעת לעת, בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ענבל ובכפוף לצרכיה. יובהר כי תעריף שכר הטרחה יכול אף להיות שונה בתוך התחום הספציפי כאשר מדובר במיוצגים שונים.

נוהל תשלום הוצאות לעורכי דין (בכל תחומי הפעילות של הקרן הפנימית לביטוחי הממשלה בהנהלת ענבל)

1. הוצאות נסיעה וחניה:

- 1.1 נסיעות במוניות לבתי משפט -** ענבל תשלם החזר הוצאות נסיעה במוניות לבתי משפט במקום בו הנסיעה נדרשת ובכפוף להצגת קבלות.
- 1.2 הוצאות נסיעה ברכב פרטי –** ענבל תשלם החזר הוצאות נסיעה ברכב פרטי, לפי חוזרי החשב הכללי ("החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים").
 יודגש כי, יוחזרו הוצאות רק עבור נסיעות בהן מרחק הנסיעה ליעד עולה על 30 ק"מ ממשרד עו"ד. התשלום יחושב לפי מכפלת התעריף במספר הקילומטרים ממשרד עוה"ד ליעד. התשלום נכון לחדש 2/2012 עומד על 1.40 ₪ ברוטו לקילומטר בתוספת מע"מ.
- 1.3 מרחק הנסיעה יחושב לפי טבלת מרחקים המפורסמת ע"י חטיבת השכר באגף החשב הכללי. במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים. בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה, על סמך שיקול דעתו של עוה"ד או על סמך דיווח, מטעמו. עדכונים מפורסמים מעת לעת באתר החשב הכללי. העתק טבלת המרחקים מצורף לנוהל ומסומן נספח א'.**
- 1.4 החזר הוצאות חניה –** ענבל תשלם עבור החזר הוצאות חניה בבתי משפט, רק במקום בו בוצע החזר בגין נסיעה ובכפוף להצגת קבלות מקור על פי דרישה.
- 1.5 כללי -** הוצאות עבור נסיעות יחושבו על פי ההוצאה בפועל בהתייחס לתיק תביעה. נסע עורך הדין לאותו יעד לצורך דיון במספר תיקים, בין עבור הקרן ובין עבור תיקי לקוחות אחרים, תחולק ההוצאה באופן יחסי למספר התיקים. בחשבון ההוצאה יציין עורך הדין את יעד הנסיעה, תאריך הנסיעה, ואת חלקה היחסי של ענבל/ תיק התביעה והכל בכפוף לחוזר חשכ"ל.

2. צילומים:

- 2.1** צילומים בבית המשפט – (במידת הצורך בלבד) – התשלום יהא לפי פירוט וכנגד קבלות.
- 2.2** לא יוחזרו הוצאות בגין צילומים במשרד עורך הדין, למעט תיק בו נדרשו מאות צילומים, שאז ישולם סך 12 אג' כולל מע"מ, לצילום ובכפוף לאישור מראש.

3. הוצאות מסירה:

תשלום בגין מסירת הזמנה או שליחות מיוחדת ישולם על פי פירוט.

4. כללי:

- 4.1** תשלום ההוצאות על פי נוהל זה הינו כמפורט בו, אלא אם נקבע אחרת בתעריף שכ"ט עו"ד.
- 4.2** יובהר כי לא יוחזרו הוצאות כלשהן בתיקי שיבוב ובתיקי גביית חובות אשפוז למעט הוצאות בגין מסירה. כמו כן בתיקי הוצאה לפועל לא ישולמו הוצאות כלשהן למעט החזר בגין אגרות הוצאה לפועל.
- 4.3** הוצאות עבור נותני שירותים שונים (חוקרים, רופאים, שמאים וכדו') ישולמו ישירות ע"י ענבל לנותני השירות, למעט במקרים שאושרו מראש ע"י נציגי ענבל.
- 4.4** לא יוחזרו הוצאות שהוצאו ע"י עורך הדין במסגרת משרדו כגון הוצאות טלפון, הדפסות, פקס, משלוחים, דואר וכו'.
- 4.5** קבלות מקור שלא הועברו לענבל, יש לשמור לפחות שבע שנים מתום שנת המס בה נדרש החזר ההוצאה מהקרן, או 7 שנים מתום הטיפול בתיק התביעה, מאוחר מבין השנים ובכפוף לכל דין.
- 4.6** רישום הבקשה להחזר ההוצאות כפוף להוראות ניהול פנקסים של רשות המיסים כולל אופן הצגתם ורישומם.
- הערה כללית:** למען הסר ספק יובהר כי תעריף שכר הטרחה והנחיות עבודה יכולים להשתנות מעת לעת, בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ענבל ובכפוף לצרכיה.

נוסח עדכני – 03/2019

נספח א – [טבלת מרחקי הדרך]

מרחק	149	148	147	146	145	144	143	142	141	140	139	138	137	136	135	134	133	132	131	130	129	128	127	126	125	124	123	122	121	120	119	118	117	116	115	114	113	112	111	110	109	108	107	106	105	104	103	102	101	100	99	98	97	96	95	94	93	92	91	90	89	88	87	86	85	84	83	82	81	80	79	78	77	76	75	74	73	72	71	70	69	68	67	66	65	64	63	62	61	60	59	58	57	56	55	54	53	52	51	50	49	48	47	46	45	44	43	42	41	40	39	38	37	36	35	34	33	32	31	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
מרחק	149	148	147	146	145	144	143	142	141	140	139	138	137	136	135	134	133	132	131	130	129	128	127	126	125	124	123	122	121	120	119	118	117	116	115	114	113	112	111	110	109	108	107	106	105	104	103	102	101	100	99	98	97	96	95	94	93	92	91	90	89	88	87	86	85	84	83	82	81	80	79	78	77	76	75	74	73	72	71	70	69	68	67	66	65	64	63	62	61	60	59	58	57	56	55	54	53	52	51	50	49	48	47	46	45	44	43	42	41	40	39	38	37	36	35	34	33	32	31	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

מפרט דרישות אבטחת מידע

#	דרישה	האם מתקיים באופן מלא? סמן בעיגול	במידה וסומן 'לא' נא לפרט
1	בכלל המחשבים של נותן השירותים, מותקנת מערכת הפעלה עם רישוי חוקי	כן \ לא	
2	כלל המחשבים של נותן השירותים, מעודכנים אחת ל-חודש ימים בכל עדכוני אבטחת המידע	כן \ לא	
3	תוכנת האנטי-וירוס המותקנת על כלל המחשבים של נותן השירותים בעלת רישוי חוקי	כן \ לא	
4	תוכנת האנטי-וירוס המותקנת בכלל המחשבים של נותן השירותים, מוגדרת להתעדכן ברמה שבועית	כן \ לא	
5	הגישה מהרשת והמחשבים של נותן השירותים אל רשת האינטרנט מופרדת באמצעות מנגון FW (חומת אש) ייעודי	כן \ לא	
6	הגישה מרחוק למערכות נותן השירותים ולמידע של ענבל, היא באמצעות הזדהות חזקה הכוללת לכל הפחות שניים מתוך שלושת מנגוני ההזדהות הבאים: 1. סיסמה קבועה 2. סיסמה משתנה או טוקן פיזי 3. זיהוי ביומטרי יש לציין אילו בשימוש (נא להקיף בעיגול).	כן \ לא	
7	בכלל המחשבים של נותן השירותים, מופעל מנגון סינון גלישה באינטרנט	כן \ לא	
8	בכלל מכשירי הסלולר של נותן השירותים בעלי גישה לדואר האלקטרוני, מותקנת מערכת הפעלה מקורית של היצרן ואינה פרוצה	כן \ לא	
9	בכלל מכשירי הסלולר של נותן השירותים בעלי גישה לדואר אלקטרוני, מותקנת תכנת אנטי-וירוס	כן \ לא	
10	תכנת האנטי-וירוס ע"ג כלל מכשירי הסלולר של נותן השירותים בעלי גישה לדואר אלקטרוני, מעודכנת ברמה שבועית	כן \ לא	
11	כלל מכשירי הסלולר של נותן השירותים, בעלי גישה לדואר אלקטרוני נעולים באחת מהדרכים הבאות: סיסמה, טביעת אצבע או קוד חזותי	כן \ לא	
12	קיימת בקרת כניסה למתחם הפיזי בו מצויים מחשבי העבודה של נותן השירותים. יש לציין את סוג הבקרה:	כן \ לא	
13	קיימת בקרת כניסה לכלל מתחמי התקשורת והשרתים של נותן השירותים. יש לציין את סוג הבקרה:	כן \ לא	
14	כלל אמצעי הזיכרון הניידים אשר נותן השירותים עושה בהם שימוש, מוצפנים ומוגנים בסיסמה	כן \ לא	

נוסח עדכני – 03/2019

	כן \ לא	15 כלל המחשבים הניידים שנותן השירותים עושה בהם שימוש הינם בעלי דיסק קשיח מוצפן ומוגן בסיסמה
	כן \ לא	16 נותן השירות פירט בכתב ומקיים נוהל או הוראה המנחה לעדכן את ענבל בכל אירוע או חשד לאירוע דלף מידע או אירוע אבטחת מידע, לא יאוחר מ-12 שעות מרגע זיהוי האירוע
	כן \ לא	17 נותן השירותים פירט בכתב ומקיים נוהל או הוראה המנחה לקבל מענבל אישור בכתב, לפני העברה או שיתוף מידע של ענבל עם גורם צד ג' (לרבות שירותי אחסון, גיבוי, ענן ואחרים)
10 מורשי גישה ומעלה – למידע של ענבל		
	1. כן \ לא 2. כן \ לא 3. כן \ לא 4. כן \ לא	18 נותן השירותים פירט בכתב ומקיים את הנהלים הבאים: 1. נוהל גישה ותפעול מידע 2. נוהל אבטחה פיזית וסביבתית 3. נוהל סינון וגיוס עובדים 4. נוהל מודעות והדרכת עובדים
	כן \ לא	19 נותן השירותים מתקף את הנהלים המפורטים בסעיף 16 לכל הפחות אחת ל-24 חודשים
	כן \ לא	20 נותן השירותים מבצע סקר הרשאות גישה לשרת הקבצים, לכל הפחות אחת ל-12 חודשים
	כן \ לא	21 נותן השירותים מבצע סקר סיכוני אבטחת מידע לכל הפחות אחת ל-24 חודשים
	כן \ לא	22 נותן השירותים שומר נתיב בקרה (לוג) המתעד את כל ניסיונות הגישה (המוצלחים והכושלים) למידע של ענבל
	כן \ לא	23 נותן השירותים מבצע בקרה על נתיב הבקרה המפורט בסעיף 22, לכל הפחות אחת ל-12 חודשים
	כן \ לא	24 נותן השירותים הגדיר ומקבל התראות בגין גישה בלתי מורשית לרשת המחשב ולא למערכות המידע ולא למידע של ענבל
	כן \ לא	25 נותן השירותים הגדיר ומקבל התראות בגין חשד להדבקות או התפשטות קוד עוין באחד או יותר ממחשבי העבודה