

בקשה לקבלת מידע מאת (גוף ציבורי)
לפי חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981

טופס א' בתקנות לחוק

אל

טופס זה מנוסח בלשון זכר, אך הוא מתייחס לשני המינים כאחד.

א. זיהוי הגופים

הגוף הציבורי המחזיק במידע					
					שם הארגון
מען					
פקס	טלפון	מיקוד	מספר	רחוב	ישוב
			דואר אלקטרוני	איש קשר	

הרשות הציבורית מבקשת המידע					
					שם הרשות המקומית
מען					
פוסט	טלפון	מיקוד	מספר	רחוב	ישוב
פרטי נציג המבקש (האחראי לבקשה)					
תפקיד		שם משפחה		שם פרטי	
דואר אלקטרוני (ארגוני)		טלפון נייד		טלפון במשרד	
פרטי הממונה על יחידת המחשב					
תפקיד		שם פרטי		שם משפחה	
דואר אלקטרוני (ארגוני בלבד)		טלפון נייד		טלפון במשרד	
לשכת השירות/מחזיק המאגר של הגוף הציבורי המבקש					
					שם החברה
מען					
פוסט	טלפון	מיקוד	מספר	רחוב	ישוב
פרטי איש קשר					
תפקיד		שם פרטי		שם משפחה	
דואר אלקטרוני (ארגוני בלבד)		טלפון נייד		טלפון במשרד	
פרטי היועץ המשפטי					
טלפון נייד		טלפון במשרד		שם פרטי	
				שם משפחה	

תיאור במידע המוקש

שם המאגר	
שם הקובץ / בסיס הנתונים	
מס'	סוגי הרשומות המבוקשות
מס'	קבוצות / עובדים שלגביהם מבוקש המידע
	הנתונים המבוקשים מתוך הרשומות
	תדירות העברת המידע המבוקש
	העברה קבועה לתקופה שמיום _____ עד יום _____ לא יותר מ-5 שנים). תדירות העברת המידע במלואו: _____ תדירות העברת השלמות ושינויים: _____ - _____
	אופן העברת המידע
	<input type="checkbox"/> תדפיס. <input type="checkbox"/> קובץ על סרט מגנט, תקליטון מגנטי, אגד תקליטים מגנטיים. <input type="checkbox"/> קובץ בעזרת תקשורת נל"ן באצווה. <input type="checkbox"/> תקשורת מקוונת בין מסוף לבין בסיס המידע. <input type="checkbox"/> תקשורת מקוונת קבועה בין מחשב מקבל המידע למחשב מוסר המידע. <input type="checkbox"/> בדרך אחרת _____

אמצעי אבטחה של המידע אצל המקבל

רמת האבטחה במערכת במחשב בה יטופל או יאוחסן המידע המבוקש <input type="checkbox"/> תואמת. <input type="checkbox"/> אינה תואמת את דרישות האבטחה המפורטות בתקנות חוק הגנת הפרטיות תיאור מערכת המחשב בה יוחזק המידע:					
	מחשב Stand Alone	עבודה ברשת	מערכת ההפעלה המותקנת על גבי המחשב כולל SP	יצרן ודגם מחשב המקבל את המידע	
מערכי רישום והגבלת תשואל מקוון (שם יצרן ודגם המערכת)					
מורשי גישה למידע המבוקש לרבות אמצעי המחשוב שברשותם לצורך טיפול, עיבוד ואחסון המידע המבוקש					
מס	שם	תפקיד	מחשב נייד	מחשב נייד	מערכות הגנה המותקנות ע"ג המחשב
פרטי הממונה על אבטחת המידע בגוף המבקש					
שם משפחה	שם פרטי	תפקיד	טלפון במשרד	טלפון נייד	דואר אלקטרוני ארגוני בלבד
מערכי אבטחה במערכת היישום					
האם אמצעי הגנה לעיבוד ON LINE מחוץ לאתר הגוף המבקש					
האם קיימת גישה חיצונית למערכת בה יוחזק המידע באמצעות קו טלפון?					
6.7 רמת סיווג המידע הרגיש ביותר במערכת המחשוב					
6.8 האם מתבצע מעקב אחר כניסות מורשי הגישה למאגר, באמצעות הפעלת אמצעי הבקרה והניטור המפורטים להלן					
6.9 במאגר המידע <input type="checkbox"/> מתנהל רישום / <input type="checkbox"/> לא מתנהל רישום של מורשי הגישה מורשי הגישה <input type="checkbox"/> חתומים / <input type="checkbox"/> לא חתומים על התחייבות לשמירה על סודיות ועל סדרי ניהול כמתחייב מתקנה 3(ב)3(א) ו-3(ב) לתקנות.					
<input type="checkbox"/> קיימים / <input type="checkbox"/> לא קיימים נהלים לביצוע האבטחה, המפורטת בתקנות חוק הגנת הפרטיות סעיפים 3(ב) ו-3(א) <input type="checkbox"/> קיימים / <input type="checkbox"/> לא קיימים סדרים מתאימים לקיום ליישום.					

7. הצהרת מבקש המידע

7.1 אנו החתומים מטה בשם ומטעם _____ (שם הרשות המקומית) כמשמעותו בחוק הנ"ל מצהירים כי המידע המבוקש על ידינו הוא מידע שאנו זכאים לקבלו על פי סעיף 23 לחוק.	
7.2 מקור הסמכות לקבלת המידע הוא: סמכות חוקית (מקור הסמכות (פרט))	
מס'	המטרות שלשמן נדרש המידע

הצהרות	
7.3 אנו מצהירים כי אין לנו חובה חוקית כלשהיא למסירת המידע, נשוא הבקשה לגורם אחר (למעט, המתחייב מזכות העיון) וכי המידע יישאר תחת אחריותנו עד לגניזתו או להשמדתו.	
7.4 אנו מצהירים כי ננקוט בכל האמצעים הדרושים לשמירת מידע זה ולאבטחתו, וכי המידע יהיה שימוש של בעלי תפקידים, כמפורט בטבלת "מרשיי הדישה למידע המבוקש".	
7.5 ידוע לנו כי בסמכותנו לשלב מידע זה בקובץ / בסיס הנתונים שברשותנו לשימוש פנימי בלבד. ידוע לנו כי אין בסמכותנו להעביר מידע זה בכל צורה שהיא לידיעת גוף ציבורי / גוף שלישי אחר, וכי עלינו למנוע העברת מידע זה מהקובץ/בסיס הנתונים שלנו לגוף ציבורי / גוף שלישי גם כמידע עודף כמשמעותו בחוק.	
<input type="checkbox"/> אנו מצהירים, כי מידע עודף אשר יגיע לידנו, ימחק מיד עם קבלתו, באחריותנו ולא יבוצע בו כל שימוש.	
7.6 אנו מתחייבים להיערך ארגונית ואבטחתית לטפל במידע, לשמרו ולעדכנו בהתאם לדרישות המתחייבות:	
<ul style="list-style-type: none"> • מתקנות החוק. • מנהלי התכ"מ. • הוראות מנהל המאגר ומנהל אבטחת המאגר. • הנחיות מקצועיות של לשכת השירות. • מהמתחייב במסמך זה ובמסמך האישור לקבלת מידע (טופס ב' בתקנות לחוק). 	
<ul style="list-style-type: none"> • לצורך פיקוח על יישום התקנות והנהלים, כמצויין לעיל ממונה נאמן אבטחה / אחראי אבטחה: שם משפחה _____ שם פרטי _____ אשר מתוקף תפקידו לוודא עמידה בדרישות האבטחה, לבקר את השימוש במידע המבוקש, על פי המתחייב במסמך זה, ולוודא את תקינותה של מערכת האבטחה, המפורטת לעיל. 	
<ul style="list-style-type: none"> • אחת לשנה לפחות, תבוצע ביקורת פנימית לבדיקת העמידה בתקנות ובדרישות המפורטות במסמך הבקשה ובהנחיות שיונחו על ידכם באישור הבקשה. 	
7.7 אנו מתחייבים להודיע למנהל המאגר על כל שינוי במצב האבטחה של המערכת שבאחריותנו, אשר חורג מהדרישות לעיל.	
<ul style="list-style-type: none"> • אנו מתחייבים להודיע לגוף מוסר המידע על כל חריגה בתפעול המערכת שלנו, אשר גרמה לפגיעה בסדרי אבטחת המידע, כמתחייב מהתקנות והנהלים המפורטים בסעיף 6 לעיל. • ידוע לנו כי בסמכות מנהל המאגר או הוועדה להעברת מידע, לבטל לאלתר את האישור שניתן לנו לקבלת מידע ממאגר – כתוצאה מהפרת החוק או חריגה מהתחייבות לעיל וכפי שימצא לנכון. 	
חתימות	
חתימת המורשה מטעם הגוף המבקש	
שם משפחה	שם פרטי
תפקיד	חתימה וחותמת
חתימת מנהל המאגר מטעם מבקש המידע	
שם משפחה	שם פרטי
תפקיד	חתימה וחותמת
היועץ המשפטי של הגוף המבקש	
אני הח"מ מאשר כי למיטב ידיעתי המבקש המבוקש, הוא מידע שהגוף האמור, זכאי לקבלו על פי חוק / סעיף:	

שם משפחה	שם פרטי	תפקיד	חתימה וחותמת
הממונה על אבטחת המאגר מטעם מבקש המידע			
הריני מודע ומכיר את חובותיי וחובות מנהל המאגר, כמוגדר החוק הגנת הפרטיות וכמפורט במסמך הבקשה			
שם משפחה	שם פרטי	תפקיד	חתימה וחותמת