



משרד ראש הממשלה

Prime Minister's Office

ديوان رئيس الحكومة

---

# דין וחשבון שנתי 2023 משרד ראש הממשלה

---



## תוכן עניינים

1	הקדמה
2	משרד ראש הממשלה – כללי
2	משרד ראש הממשלה – מבנה ארגוני וממשקי עבודה
5	רשימת יחידות ומנהלים
9	לשכת המנהל הכללי
10	מזכירות הממשלה
12	מערך ההסברה הלאומי
14	המועצה הלאומית לכלכלה
16	רשות האסדרה
18	אגף פנים תכנון ופיתוח
21	אגף כלכלה ותשתיות
22	אגף ממשל וחברה
30	הרשות לפיתוח כלכלי חברתי ביישובים הדרוזיים והצ'רקסיים
32	המטה למלחמה בפשיעה בחברה הערבית
33	אגף ביטחון וחירום
34	אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה (רנ"ל)
35	אגף תקציבים ופרויקטים
38	אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע
39	אגף המפקח הכללי לענייני ביקורת המדינה
40	אגף תכנון, תיאום וארגון
42	האגף לפניית ציבור
43	אגף בכיר לביקורת פנים
44	יחידות הקשר עם לשכת ראש הממשלה
45	מנהל הון אנושי
46	חשבות
47	הלשכה המשפטית
51	יחידות סמך נוספות תחת משרד ראש הממשלה
51	עתודות לישראל
55	מערך הגיור
57	ארכיון המדינה
60	לשכת הפרסום הממשלתית
62	הרשות לזכויות ניצולי השואה
69	יחידות חיצוניות של משרד ראש הממשלה
69	תאגידי ממשלתיים שבאחריותו של ראש הממשלה
70	תאגידי סטטוטוריים שבאחריות של ראש הממשלה



- 70 ..... מועצות ציבוריות שהוקמו על פי חוקים שבאחריות ראש הממשלה
- 70 ..... רשימת ועדות משרדיות
- 73 ..... תקציב המשרד
- מוסדות ציבור מקבלי תמיכות בידי משרד ראש הממשלה לפי חוק יסודות התקציב,
- 74 ..... התשמ"ה-1985
- 75 ..... קרנות ומלגות
- 76 ..... פרסים
- 78 ..... רשימת החוקים שמשרד ראש הממשלה ממונה על ביצועם
- המקומות והמועדים שבהם ניתן לעיין בהנחיות המנהליות הכתובות שלפיהן פועלת הרשות
- 80 ..... הציבורית
- תיאור ומטרות של מאגרי המידע של הרשות הציבורית, הרשומים לפי חוק הגנת הפרטיות,
- 81 ..... התשמ"א-1981
- 83 ..... בקשות חופש מידע
- 84 ..... פירוט העתירות המנהליות שהוגשו בשנת 2023
- 86 ..... פרטי התקשרות עם יחידת חופש המידע



## הקדמה

היחידה לחופש המידע אחראית על העמדת מידע לציבור מכוח חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998. היחידה אחראית על טיפול בבקשות חופש מידע הכולל את קבלת הבקשה, איתור המידע הרלוונטי, ריכוז ואיסוף המידע, קבלת הכרעה בדבר המענה למבקש בהתאם להוראות החוק ובהתייעצות עם הגורמים המוסמכים (ביטחון, מחלקה משפטית, מל"ל וכד') ומתן מענה בפועל. עוד אחראית היחידה על מעקב אחר הבקשות ועמידה בזמנים כקבוע בחוק. בנוסף מעורבת היחידה בקביעת נהלים ואחריות לקידום הפעילות המשרדית לגיבוש מדיניות להפצת מידע יזום ע"י המשרד ויחידות הסמך, וכן ניהול הקשר המקצועי של המשרד אל מול היחידה הממשלתית לחופש המידע במשרד המשפטים.

### מטרות להמשך הדרך

ייעול תהליך מתן מענה לבקשות חופש מידע; ביצוע מיטבי של משימות המוטלות על המשרד לפי החוק והנגשת מידע לציבור. ייעול מנגנון שיתוף הפעולה של יחידות המשרד עם הממונה ושיפור וחיזוק הקשר מול מנהלי יחידות המשרד ופרסום יזום של מידע נוסף. דו"ח זה מציג את אופיו הייחודי של משרד ראש הממשלה, ומהווה כלי עזר להתמצאות בכל הנוגע למשרד, לרבות אגפי המשרד, הנושאים עליהם הם מופקדים והממשקים עם גורמי הממשלה השונים. עיקרי הדו"ח המוצגים כאן מטרתם לסייע לאזרח להבין טוב יותר את תפקיד משרד ראש הממשלה ופעילותו. אנו רואים מחויבות גדולה במתן שירות נגיש, מקצועי ומדויק לכלל אזרחי מדינת ישראל.

### **בברכה,**

תמי כהן טויטו  
מנהלת תחום בכיר  
העמדת מידע לציבור



## משרד ראש הממשלה – כללי

משרד ראש הממשלה הוא משרד המטה המרכזי והמוביל בממשלת ישראל. המשרד אמון על מימוש התפיסה המדינית, כלכלית, חברתית וניהולית של ראש הממשלה המכהן, והלכה למעשה עוסק בהתוויה, תכנון, קידום ויישום מדיניות הממשלה וראש הממשלה בנושאים המרכזיים שעל סדר יומה של הממשלה. מטה המשרד מסייע לרה"מ בקביעת מדיניות על ותכלול מדיניות הממשלה. הוא מאפשר את תפקודו היעיל של ראש הממשלה, ומבטיח את שגרת עבודתו התקינה, ואת שגרת עבודתה השוטפת של הממשלה כולה. תפקידיו המרכזיים של מטה משרד ראש הממשלה:

- א. ייזום והובלת פרויקטים ורפורמות שבראש סדר היום של הממשלה וראש הממשלה.
- ב. הובלה של פרויקטים הדורשים תיאום ועבודת מטה בין-משרדיים.
- ג. הובלת עבודת תכנון המדיניות ארוכת הטווח של הממשלה ותוכניות העבודה השנתיות של משרדיה.
- ד. הסרת חסמים המעכבים קידומה של מדיניות הממשלה.
- ה. הבטחת התנאים המסייעים לראש הממשלה בתפקודו המקצועי, ובפרט בגיבוש עמדתו בנושאים שונים, ובניהול שוטף של שגרת עבודתו.
- ו. ניהול שגרת העבודה השוטפת של הממשלה.

המשרד מחויב למקצועיות במגוון רחב של תחומים, תוך עיסוק תדיר בסוגיות חדשות, לעיתים באופן מעמיק ולעיתים באופן רחב. צוות המשרד פועל בהתאם להנחיות ולתפיסות של ראש הממשלה, ומנצל את יכולותיו בתיאום, בקרה, ניהול והנעת הביצוע.

בישראל, משרד ראש הממשלה פועל בשני תחומי עשייה מרכזיים: התחום המדיני-בטחוני והתחום הכלכלי-חברתי. בהיבט המדיני-בטחוני פועלים מול ראש הממשלה המועצה לביטחון לאומי, המזכירות הצבאית, ראשי הארגונים הביטחוניים וצוות היועצים הרלוונטי. על כל נושאי הפנים, ובכללם הנושאים הכלכליים-חברתיים בהם עוסקת הממשלה, מופקד, מנכ"ל המשרד וצוותו, ובכלל זה המטה החברתי-כלכלי הכולל את: אגף ממשל וחברה, אגף פנים, תכנון ופיתוח ואגף כלכלה ותשתיות.

## משרד ראש הממשלה – מבנה ארגוני וממשקי עבודה

במשרד ראש הממשלה (ללא יחידות הסמך וללא עובדים חיצוניים) מועסקים כ-1,103 עובדים. על יחידות הסמך של משרד ראש הממשלה נמנות בין היתר המטה לביטחון לאומי; הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה; נציבות שירות המדינה; מנהלת תקומה. יחידות הסמך נבדלות מיתר יחידות המשרד בכך שהוענקו להן סמכויות מנהליות עצמאיות. גופים נוספים עליהם ממונה ראש הממשלה: ועדה לאנרגיה אטומית; המוסד ושירות הביטחון הכללי. אחריות המשרד על גופים אלו מקבלת את ביטויה המעשי באחריותו הישירה של ראש הממשלה לתפקודם והתנהלותם המבצעית.



✓ בנוסף באחריות המשרד תאגידים סטטוטוריים מתוקף חוק, ובכלל זה המרכז להנצחת זכרו של יצחק רבין, המרכז למורשת מנחם בגין, מרכז להנצחת גוש קטיף, בית בן גוריון והמכון למורשת בן גוריון, המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה בגבעת התחמושת.

משרד ראש הממשלה בנוי משלוש מטות מרכזיות: **לשכת ראש הממשלה**; **לשכת מנכ"ל משרד ראש הממשלה ומזכירות הממשלה**. לצידן פועלות יחידות מטה ובעלי תפקידים תומכים כדוגמת המועצה לביטחון לאומי ומערך ההסברה הלאומי, המזכירות הצבאית והמועצה הלאומית לכלכלה.

סוג אוכלוסייה	מספר עובדים
עובדי מדינה	597
משרות אמון	56
בכירים	34
מאבטחים	319
סטודנטים	74
מתנדבים	7
מתמחים	4
אזרחים ותיקים	11
סה"כ	1103

תיאור ופירוט אודות היחידות ניתן למצוא באתר המשרד :

[https://www.gov.il/he/departments/prime\\_ministers\\_office](https://www.gov.il/he/departments/prime_ministers_office)

קישור לאתר תכניות העבודה הממשלתי :

<http://plans.gov.il/Pages/homepage.aspx>





**רשימת יחידות ומנהלים**

שם היחידה	ינואר-יוני 2021	יוני 2021-יוני 2022	יוני - דצמבר 2022	שנת 2023	תיאור תפקיד
לשכת המנכ"ל	יצחק צחי ברוורמן	יאיר פינס	נעמה שולץ	יוסי שלי	מנהל כללי
לשכת רה"מ	אשר חיון	טל גן צבי	דני וסלי	צחי ברוורמן	ראש הסגל
לשכת רה"מ			גילי האושנר		ראש המטה
משנה למנכ"ל		עדן ביזמן			משנה למנכ"ל
מזכירות ממשלה	יצחק צחי ברוורמן	שלום שלמה	שלום שלמה	יוסי פוקס	מזכיר הממשלה
יו"ר רשות האסדרה			יואל בריס	יואל בריס	יו"ר מליאת רשות האסדרה
אגף קשרי חוץ ושיתופי פעולה בינלאומיים				אופיר פלק	מנהל/ת אגף בכיר קשרי חוץ ושת"פ בינ"ל
מערך מטוס ראשי מדינה				איתן ליאל	מנהלת מערך מטוס ראשי מדינה
מנהל ההון האנושי			סיגלית גבאי	סיגלית גבאי	סמנכ"לית בכירה ניהול ההון האנושי
אגף משאבי אנוש	נעמי מן	נעמי מן	גליה לילינטל	גליה לילינטל	מנהל אגף משאבי אנוש
אגף הון אנושי משרדי רה"מ				עירית רוחמה כהן	מנהלת אגף הון אנושי (משרדי הממשלה ברה"מ)
יחידת למידה ארגונית	סימה כהן	סימה כהן	סימה כהן	סימה כהן	מנהלת תחום (למידה ארגונית)
יחידת רווחה	רותי יצחקי	רותי יצחקי	רותי יצחקי	רותי יצחקי	מנהלת תחום (רווחה)
תפקידים מיוחדים			בן מיוסט		מנהל תפקידים מיוחדים והסדרת תחומי פעולה
אגף בכיר תקציבים ופרויקטים	דרורית שטיינמץ	דרורית שטיינמץ	דרורית שטיינמץ	דרורית שטיינמץ	ראש אגף בכיר תקציבים ופרויקטים
אגף בכיר (טכנולוגיות דיגיטליות ומידע)	רמי מוזס	רמי מוזס	רמי מוזס	רמי מוזס	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)
אגף בכיר רכש, נכסים ולוגיסטיקה	אסף יחזקאל	אסף יחזקאל/אלי אביב	אסף	בהליך מכרזי	מנהל אגף בכיר (רכש, נכסים ולוגיסטיקה)
ביטחון וחירום	אלון חלווה	אלון חלווה	אלון חלווה	אלון חלווה	סמנכ"ל ביטחון וחירום
יחידת תרגום וניסוח	עינת פרנס	עינת פרנס	עינת פרנס	דנייה הרצברג	מנהלת תחום (תרגום וניסוח)
יחידת פניות ציבור	אריק קלינר	אריק קלינר	אריק קלינר	אריק קלינר	ראש אגף (פניות הציבור)
יחידת קצרנות ראש הממשלה	אסור בפרסום	אסור בפרסום	אסור בפרסום		מנהלת תחום (קצרני ראש הממשלה)



תכנון, תיאום וארגון	ניקול מורנו	ניקול מורנו	ניקול מורנו	ניקול מורנו	מנהלת תחום בכירה (תכנון, תיאום וארגון)
מערך ומטה ההסברה הלאומי	מושיק אביב	ליאור חייט	אלעד טנא		ראש מערך ההסברה הלאומי ויועץ ראש הממשלה
לשכת העיתונות הממשלתית	ניצן חן	ניצן חן	ניצן חן	ניצן חן	מנהל לשכת העיתונות הממשלתית
אגף פנים תכנון ופיתוח	ליאור פרבר	ליאור פרבר	ליאור פרבר	ליאור פרבר	סמנכ"ל פנים תכנון ופיתוח
אגף כלכלה ותשתיות	אמיר ברקן	אמיר ברקן	אמיר ברקן	אמיר ברקן	סמנכ"ל כלכלה ותשתיות
אגף ממשל וחברה	אורן כהן	אבישי קראוס			סמנכ"ל ממשל וחברה
היחידה לשילוב יוצאי אתיופיה	טלל דולב	טלל דולב	טלל דולב	טלל דולב	ראש אגף בכיר (שילוב יוצאי אתיופיה)
מטה יישום לטיפול בפשיעה בחברה הערבית					ראש מטה יישום (טיפול באלמות בחברה הערבית)
המועצה הלאומית לכלכלה	אברהם שמחון			אברהם שמחון	ראש המועצה הלאומית לכלכלה והיועץ הכלכלי
הרשות לפיתוח חברתי כלכלי בישוים הדרוזים והצ'רקסים	האשם חוסיין	האשם חוסיין	האשם חוסיין		ראש הרשות
אגף גיור	הרב משה ולר	הרב משה ולר	הרב משה ולר	הרב משה ולר	ראש מערך הגיור
	אפני אלון	אפני אלון	אפני אלון	אפני אלון	ראש אגף בכיר (גיור)
ארכיון המדינה	רותי אברמוביץ	רותי אברמוביץ	רותי אברמוביץ	רותי אברמוביץ	גנות המדינה
אגף המפקח הכללי לענייני ביקורת	יאיר וולף	יאיר וולף	יאיר וולף	יאיר וולף	מנהל אגף בכיר ביקורת המדינה
אגף עתודות ישראל	תמר פלד אמיר	תמר פלד אמיר	תמר פלד אמיר	תמר פלד אמיר	ראש אגף בכיר עתודות לישראל
ייעוץ משפטי	שלומית ברנע פרגו	שלומית ברנע פרגו	שלומית ברנע פרגו	שלומית ברנע פרגו	היועצת המשפטית
יחידת הביקורת הפנימית	ישראל ונחוצק	ישראל ונחוצק	ישראל ונחוצק	ישראל ונחוצק	מבקר פנים
נציבות קבילות סייענים	יגאל פרסלר	יגאל פרסלר	יגאל פרסלר	יגאל פרסלר	נציב קבילות סייענים
כספים	רועי בנבנישתי	רועי בנבנישתי	איציק דודיאן	איציק דודיאן	חשב המשרד



העמדת מידע לציבור <sup>1</sup>	נועה מזרחי	פרח מכלוף	פרח מכלוף/ תמי כהן טויטו (בפועל)	תמי כהן טויטו	מנהלת תחום בכיר העמדת מידע לציבור
לשכת הפרסום הממשלתית	בועז סטמבלר	בועז סטמבלר	מוריה שלום	מוריה שלום	מנהלת לשכת הפרסום הממשלתית
תכנית לאומית לתחליפי דלקים ותחבורה חכמה	ענת לאה בונשטיין	היחידה נסגרה	היחידה נסגרה	היחידה נסגרה	מנהלת התכנית לתחליפי דלקים
הרשות לניצולי שואה				רונית רוזין	מנהלת הרשות לניצולי שואה
הרשות לפיתוח חברתי כלכלי של המגזר החרדי				רועי אסף (בפועל)	מנהלת רשות לפיתוח חברתי כלכלי מגזר חרדי
המערך לטקסים ולאירועים ממלכתיים				מושיק אביב	מנהלת אגף בכיר טקסים ואירועים ממלכתיים
הרשות לזהות לאומית יהודית				ניר אורבך	ראש הרשות לזהות לאומית יהודית
מנהלת תקומה				משה אדרי	ראש מנהלת תקומה

<sup>1</sup> לעניין הממונים על העמדת מידע לרשות הציבור – הממונים עד חודש יוני 2022 כיהנו בחלק מסוים מהתקופה שצוינה.

פרק 2

# יחידות המשרד



משרד ראש הממשלה

Prime Minister's Office

ديوان رئيس الحكومة



## לשכת המנהל הכללי

### הגדרת תפקיד המנהל הכללי

המנהל הכללי של משרד ראש הממשלה מוביל מטעמו של ראש הממשלה את עבודת המטה ומלווה את הביצוע של מכלול הנושאים הכלכליים, החברתיים והאזרחיים המטופלים במשרד ראש הממשלה. במסגרת תפקידו עוסק המנהל הכללי, בין היתר, בדברים הבאים:

- א. ייזום והובלת פרויקטים לאומיים שעל סדר יומו של ראש הממשלה ועל סדר יומה של הממשלה.
- ב. ריכוז עבודת מטה וקידום פרויקטים בין-משרדיים.
- ג. הסרת חסמים ויישוב מחלוקות המעכבות את הקידום של מדיניות הממשלה.
- ד. הובלת רפורמות לטיוב עבודת הממשלה והשירות הציבורי.
- ה. סיוע לראש הממשלה בתפקודו המקצועי, ובפרט בגיבוש עמדתו בנושאים שונים.
- ו. הבטחת התנאים לניהול שוטף של שגרת עבודתו של ראש הממשלה.
- ז. ניהול שוטף של תקציב המשרד ויחידותיו לרבות יחידותיהם ופעילותם של שרים וסגני שרים במשרד ראש הממשלה.

המנהל הכללי עומד בראש פורום מנכ"לים, ומוביל, הלכה למעשה, את צוות המנכ"לים של משרדי הממשלה. יש לו ראיית רוחב של התהליכים שמתבצעים על ידי משרדי הממשלה השונים. לבד מן הסמכויות המוקנות למנהל הכללי של משרד ראש הממשלה מעצם תפקידו, שואב מנכ"ל המשרד סמכות וכוח גם מראש הממשלה, ומהעובדה שהוא פועל מטעמו של ראש הממשלה. משימותיו נגזרות מסדר יומה של הממשלה, ומוטלות עליו על ידי ראש הממשלה בעצמו, או באמצעות החלטות ממשלה. לשכתו של המנהל הכללי במשרד ראש הממשלה כוללת את מנהלת הלשכה; דוברת; ראש מטה; עוזרי מנכ"ל וצוות מזכירות. הלשכה המורחבת כוללת שלושה אגפים מקצועיים אשר מכונים בשם "המטה הכלכלי חברתי". אלו פועלים ליישום המדיניות של ראש הממשלה ושל הממשלה בתחומי חברה, כלכלה, פנים, תשתיות, וכן בנושא רפורמות מבניות לטיוב עבודת הממשלה והשירות הציבורי.



## מזכירות הממשלה

### תחומי האחריות של מזכירות הממשלה:

מזכירות הממשלה אחראית לתחומים שונים בעבודתה השוטפת של הממשלה ובעיקר לשיבות הממשלה וועדות השרים; הקשר בין הממשלה לכנסת; דוברות הממשלה ותפקידים מיוחדים נוספים. מזכירות הממשלה פועלת בהתאם לחוק יסוד: הממשלה ובהתאם לחוק הממשלה, התשס"א-2001, ובהתאם לתקנון לעבודת הממשלה. כמו כן מונחת מזכירות הממשלה בעבודתה מול הממשלה וועדות השרים על ידי ראש הממשלה ויושבי ראש ועדות השרים.

הממשלה היא הממנה, על פי הצעת ראש הממשלה, את מזכיר הממשלה.

מזכירי ועדות השרים, הנמנים על צוות מזכירות הממשלה, אחראים לעריכתם וניסוחם של סיכומי הדיונים משיבות ועדות השרים, לרבות ניסוחן של החלטות הועדות וכתבתן בפרוטוקולים של ועדות השרים.

**מזכיר הממשלה** – אחראי להכנת סדר היום לשיבות הממשלה ולוועדות השרים. המזכיר מקיים קשר שוטף עם ראש הממשלה וחברי הממשלה כדי לתאם את ההצעות להחלטה ולקבוע את סדר היום של ישיבות הממשלה וועדות השרים. מזכיר הממשלה נושא באחריות לקשר בין הממשלה לבין הכנסת, יחד עם השר אשר מונה כמקשר בין הממשלה לבין הכנסת. כמו כן, מקיים מזכיר הממשלה קשר שוטף עם נשיא המדינה בכל הנוגע לנושאים שעולים לדיון בממשלה והחלטותיה. בנוסף לאחריותו על עבודת מזכירות הממשלה, ממלא מזכיר הממשלה משימות נוספות אשר מטיל עליו ראש הממשלה.

**ישיבות הממשלה וועדות השרים** – ככלל, מתקיימות ישיבות הממשלה וועדות השרים באולם מליאת הממשלה במשרד ראש הממשלה בירושלים. מזכירות הממשלה ממונה על ארגון הישיבות ומתן כל השירותים לחברי הממשלה ולממשלה בעת קיום דיוניה, כמו גם בכל סוגיה שמתעוררת במסגרת עבודת הממשלה וועדותיה. מזכירות הממשלה מכינה את סדר היום לשיבות הממשלה ואת החומר הנלווה לסדר היום, לרבות חומר רקע רלוונטי בהתאם לתקנון לעבודת הממשלה ועל פי הנחיות ראש הממשלה ויושבי ראש ועדות השרים ושרים הנוגעים לעניין.

בישיבות הממשלה, וכן במספר מצומצם של ועדות שרים – על פי קביעת ראש הממשלה, או יושבי ראש הוועדות, נערך רישום סטנוגרפי של הדיונים. הסטנוגרמות הנרשמות וכן ההקלטות של הדיונים נשארות במזכירות הממשלה בלבד, ואינן ניתנות לפרסום או להפצה.

**קשר עם הכנסת** – מזכירות הממשלה, ביחד עם השר המקשר בין הממשלה לבין הכנסת, אחראית על הקשר בין הממשלה לבין הכנסת: הנחת הצעות חוק המוגשות לכנסת מטעם הממשלה על שולחן הכנסת, וכן טיפול בהצעות הדחופות והרגילות לסדר היום המוגשות מטעם חברי הכנסת, ייצוג הממשלה בישיבות נשיאות הכנסת, קביעת עמדת הממשלה בנוגע להצעות חוק של חברי הכנסת כפי שנקבע בוועדת השרים לענייני חקיקה על דעת הממשלה.

**נושאים נוספים** – מזכירות הממשלה מתאמת השתתפות של שרים או סגני שרים כנציגי המדינה בלוויות של חללי פיגוע חבלי במסגרת נוהל "חבצלת פיגועים", ייצוג הממשלה בלוויות של חללי כוחות הביטחון, פרסום מודעות אבל מטעם הממשלה על הירצחם בפיגועי טרור של אזרחי ישראל וייצוג שרים או סגני שרים בקבלות פנים לרגל אירועים רשמיים הנערכים על ידי שגרירי המדינות בישראל, ולרגל החג הלאומי של מדינותיהם.



### עיקרי הפעילות של מזכירות הממשלה בשנת 2023

במהלך שנת 2023 התקיימו 44 ישיבות ממשלה שבועיות של הממשלה ה-37. במסגרתן דנה הממשלה ב-703 סעיפים וקיבלה 596 החלטות. יצוין כי כל החלטות הממשלה מפורסמות באתר משרד ראש הממשלה: <https://www.gov.il/he/departments/secretary/govil-landing-page> בשנה זו, במסגרת עבודתה של הממשלה ה-37, קיימו ועדות השרים 86 ישיבות. בשנת 2023 הושלם מהלך של פרסום החלטות ממשלה באתר משרד ראש הממשלה שהתקבלו בין השנים 1994-1996 וכן פורסמו דוחות היסטוריים שבהם דנה הממשלה. כל זאת לצד פרסום שוטף של החלטות הממשלה וסדרי יום של ישיבות ועדות השרים וישיבות הממשלה החל מה-7.10.2023, מאז החלה מלחמת חרבות ברזל, הממשלה פועלת במתכונת חירום על פי הנחיית ראש הממשלה ועל פי ההוראות הנכללות בסעיף ד' בתקנון לעבודת הממשלה. מזכירות הממשלה ליוותה את פעילותה של הממשלה ה-37 בישיבות הממשלה ובוועדות השרים וכן בכל נושאי עבודתה שנזכרו לעיל.



## מערך ההסברה הלאומי

### רקע על המערך:

מערך ההסברה הלאומי אמון על פעולות ההסברה של ישראל ועל דוברות משרד ראש הממשלה. מערך ההסברה פועל מכוח החלטת ממשלה מס' 1936 שקיבלה ממשלת ישראל ביום 8 ביולי 2007. על פי החלטת הממשלה ראש מערך ההסברה, שדרגתו היא כדרג מנכ"ל משרד ממשלתי, עומד בראש מטה ההסברה הלאומי ומשמש גם כיועץ התקשורת לראש ממשלת ישראל. תחת ראש מערך ההסברה ישנם שלושה גופים – מטה ההסברה הלאומי, מערך התקשורת והדוברות ולשכת העיתונות הממשלתית. מערך ההסברה אחראי על העבודה מול כלי התקשורת בארץ ובעולם, גורמי הסברה, גופים פרו-ישראלים ברחבי העולם ובנוסף אחראי על תפעול אתרי האינטרנט ומערך הרשתות החברתיות של משרד ראש הממשלה.

### מבנה ארגוני:

- ראש המערך משמש יועץ התקשורת של רה"מ, ובמקביל עומד בראשות מערך המונה שלושה גופים:
1. לשכת העיתונות הממשלתית (לע"מ) – לע"מ הוקמה עוד לפני קום המדינה, ותפקידה לתאם בין התקשורת המקומית והזרה, ובין הפקידות הממשלתית וממשלת ישראל. לע"מ אחראית על צילומי אישים ואירועים ממלכתיים; תפעול שוטף וארכוב אוסף הצילומים הלאומי; ומתן סיוע טכני ומהותי לאמצעי תקשורת ישראלים וזרים (דוגמת הפקת תעודות לע"מ). לע"מ אף אחראית על אספקת שירותים למשרדי הממשלה בדבר רכישות מגופים ממשלתיים (דוגמת שירותי צילום, אולפן טלוויזיה, אולם תדרוכים, והכשרה להופעה מול מצלמה וקהל), והיא מחזיקה יחידת קשבם לתקשורת חוץ לשם ניטור אופן סיקור ישראל בעולם.
  2. דוברות ראש הממשלה – תפקידה קיום קשר, הפצה ופרסום חומרים הקשורים לרה"מ, לגורמי תקשורת וגופי מדיה בארץ ובעולם, במגוון פלטפורמות (טלוויזיה, דיגיטל, רדיו ועיתונות). הדוברות אף עורכת ומפיצה הודעות לתקשורת, משיבה לשאלות הנוגעות, בין היתר, לגופים היושבים תחת משרד רה"מ (מל"ל, שב"כ מוסד, ארכיון המדינה ועוד), מתדרכת כתבים ועוסקת בהפקת אירועי ראש רה"מ בהיבט התקשורת.
  3. מטה ההסברה הלאומי – המטה מתכלל, מתאם ומסנכרן את עבודת כלל גופי ההסברה הרשמיים בישראל, על מנת שהקול הישראלי יהיה ברור, אחיד ועקבי. עבודתו נפרשת על הזירה הבינלאומית, בינערבית, פלסטינית, וישראלית, כמו גם זירת המידע. במסגרת שידוד המערכות הקיים בו, מוביל המטה מספר פרויקטי בניין-כוח לאומיים, דוג' הקמת חמ"ל מערך ההסברה הלאומי בחירום (תשתית ותפיסתית), הרחבת פעילות המערך בדיגיטל, ועוד.

### משימות האגף

באמצעות גופיו השונים, המערך אמון על קידום מדיניות הממשלה בישראל ובעולם באמצעות כלי הסברה ואמצעי התקשורת; דברור והסברת מדיניות ישראל והעומד בראשה; תכנון, ניהול וביצוע מדיניות הסברה לאומית; גיבוש וניתוח תמונת מצב תקשורתית מעודכנת. בשנת 2023 הושם דגש על ביסוס מערך ההסברה כגורם מתכלל המפיק מסר אחיד, ברור ועקבי מטעם הגורמים ההסברתיים בממשלה.



**עיקרי פעילות מטה ההסברה הלאומי לשנת 2023**

1. הפעלת חמ"ל הסברה לאומי עם פרוץ מלחמת "חרבות ברזל" (אוקטובר 23), לתיאום, תכלול והובלת מדיניות ההסברה הלאומית, לשם יצירת לגיטימציה ומסר לאומי אחיד, ברור ועקבי.
  - a. קיום הערכות מצב בהשתתפות כלל גורמי ההסברה, דיוני תכנון ושגרת חירום.
  - b. הפעלת אולפן והעברת ראיונות ותדרוכי מסבירנים לעיתונות הזרה על בסיס שוטף.
  - c. פעילות הסברה בינלאומית וקמפיינים לקהלי יעד.
2. תיאום ותכלול פעולות ההסברה הלאומיות סביב חודש הרמדאן ומועדים רגישים.
3. הפקת דו"חות מידע להסברה וגיבוש פעולות והנחיות לצורך שיפור מנגנון "זרימת מידע" לצרכי ההסברה הלאומית.
4. ביסוס שגרת עבודה ויצירת כלים להסברה בשגרה ובחירום.



## המועצה הלאומית לכלכלה

### רקע על האגף:

המועצה הלאומית לכלכלה במשרד ראש הממשלה הוקמה בספטמבר 2006 במטרה לענות על צורך בגוף כלכלי מקצועי, בעל ראייה כלל משקית ואסטרטגית, בעל יכולות ניתוח גבוהות, שיפעל כגוף מטה עבור ראש הממשלה.

תפקידי המועצה כוללים ייעוץ לראש הממשלה בנושאים כלכליים וגיבוש והובלת תהליכים אסטרטגיים לקידום המשק והחברה הישראלית, בשיתוף משרדי הממשלה, רשויות וגופים פרטיים. המועצה אמונה מטעם ראש הממשלה על גיבוש יוזמות לצעדי מדיניות לעידוד הצמיחה במשק, תוך צמצום הפערים הכלכליים; הכנת חוות דעת ביחס להצעת תקציב המדינה והצעת חלופות במידת הצורך, הן באשר למסגרת התקציב והן בנושאים תקציביים פרטניים; והכנת חוות דעת מקצועיות ביחס להצעות להחלטה העומדות על סדר יומה של הממשלה וועדותיה בתחומי הכלכלה.

החל משנת 2012 המועצה מרכזת את עבודת הממשלה לקידום אסטרטגיה כלכלית-חברתית ממשלתית. במסגרת פעילות זו מרכזת המועצה עבודת מטה כלל ממשלתית לגיבוש הערכת מצב אסטרטגית כלכלית חברתית המוצגת לכל ממשלה נכנסת בתחילת הקדנציה שלה, במטרה לתת מענה מרכזי לאתגרים האסטרטגיים שעומדים לפתחה של הממשלה בתחום הכלכלי חברתי.

בחודש ינואר 2023 פרופ' אבי שמחון מונה מחדש לכהן כראש המועצה הלאומית לכלכלה והיועץ הכלכלי לרה"מ.

### משימות האגף:

- גיבוש ואישור הערכת מצב אסטרטגית לכל ממשלה נכנסת;
- הכנת התוכנית האסטרטגית הממשלתית לדזור, במסגרתה נקבעים צרכי ויעדי הדזור הממשלתיים;
- גיבוש תחזיות דמוגרפיות אזוריות לשימוש כלל משרדי הממשלה;
- חברות בוועדת הריכוזיות, האחראית על צמצום הריכוזיות במשק;
- הובלת היוזמה לקידום ופיתוח מפרץ חיפה ופינוי התעשייה הפטרוכימית;
- קידום רובעי חדשנות בבאר שבע, חיפה וביישובים נוספים;
- נציגות רה"מ בוועדה ליציבות פיננסית בבנק ישראל;
- כתיבת מחקרים וניירות מדיניות בנושאים מרכזיים שעל הפרק – שילוב החרדים באקדמיה ובתעסוקה, גיוס חרדים, הגדלת מספר העובדים בהייטק, פתרון לבעיית התמריצים לבניה למגורים ברשויות המקומיות ועוד.
- חברות בוועדות ציבוריות ובין-משרדיות שונות – הוועדה הציבורית לבחינת מבנה הפיקוח הפיננסי, הצוות לגיבוש אסטרטגיה למערכת הבריאות, צוות לבחינת הקמת שדה תעופה משלים לנתב"ג, צוות פרלמנטר להגדלת התעסוקה בתחום ההייטק, צוות לבחינת גיל פרישה חובה, צוות לקידום הכלה פיננסית, צוות לעידוד חדשנות אקלים, ועוד רבים נוספים.



**עיקרי הפעילות לשנת 2023:**

- פרסום תכנית עבודה רב שנתית ליישום החלטת ממשלה 1231 - המנהלת בפיתוח מפרץ חיפה.
- אסטרטגית דיור.
- שיקום ארוך טווח רעידות אדמה לרבות הובלת תת צוות בנושא שיקום ארוך טווח של כלכלה פיננסית וריאלית אחרי רעידות אדמה.
- גיבוש מדיניות להגדלת היקף הנכנסים והמסיימים בהצלחה לימודים אקדמיים בקרב גברים חרדים.
- בחינת עלות תועלת לבחינת PV קרקעי גדול.
- התחדשות עירונית בפריפריה.
- צמצום השימוש בגפ"מ והבאת המלצות לצוות הבין משרדי בנוגע לצמצום השימוש בגפ"מ הן במגזר הפרטי והן המגזר התעשייתי.
- מדידת האפקטיביות של תכניות ממשלתיות נבחרות.
- הלוואות מותנות הכנסה לסטודנטים במקצועות ההי-טק.
- הון שחור - קידום עבודת מיפוי ומחקר אודות ההון השחור במדינת ישראל - הובלת הפרויקט מול חברת דל.
- הערכת מצב 2023 - גיבוש הערכת מצב והצגתה לפורום אסטרטגיה ולראש המועצה
- צוות כלכלי תת קרקע.
- קורס אנגלית דיגיטלי להייטק - ליווי פיתוח קורס דיגיטלי להייטק יחד עם ישראל דיגיטאלית ורשות החדשנות.
- עלות תועלת משקית של רכב חשמלי ובחינת עלות תועלת רחבה הכוללת עלויות הון, עמדות טעינה, תחזוקה סוללה והיחצנות סביבתיות.

פרטים נוספים על אודות המועצה ניתן למצוא באתר:

<https://www.gov.il/he/departments/national-economic-council/govil-landing-page>



## רשות האסדרה

### רקע על האגף:

רשות האסדרה נמצאת בימים אלו בשלבי הקמה, לאחר שנחקק חוק עקרונות האסדרה, התשפ"ב-2022 במסגרת חוק התכנית הכלכלית (תיקוני חקיקה ליישום המדיניות הכלכלית לשנות התקציב 2021 ו-2022), התשפ"ב-2021. הקמת הרשות היא נדבך מרכזי במהלך נרחב שמיועד לשפר את איכות הרגולציה השלטונית, משימה דחופה ובעלת חשיבות לאומית – בפרט לנוכח השפעתה על יוקר המחייה בישראל.

רשות האסדרה מוקמת כגוף מטה מרכזי של הממשלה. לצד המאסדרים השונים, שעוסקים כל אחד בתחומי מומחיותו (בריאות, סביבה, בטיחות בעבודה וכדומה), הרשות תספק את הפן המקצועי של עצם פעולת האסדרה והשפעותיה. זה עשורים שלא הוקם גוף מטה חדש, בוודאי לא ברוב ריעה ובעומק עשייה כמו אלה המצופים מרשות האסדרה. קודם להקמת הרשות, פעל אגף מדיניות רגולציה (נקרא בעבר "אגף טיוב רגולציה") תחת יחידת ממשל וחברה במשרד ראש הממשלה. האגף הוקם בשנת 2015 בקבינט החברתי-כלכלי ובהחלטת ממשלה 2118.

מזה שנים ממשלות ישראל קובעות את טיוב הרגולציה והפחתת הבירוקרטיה העודפת כיעד מרכזי. טיוב ומיקוד של הרגולציה והפחתת הבירוקרטיה העודפת – יגבירו את הפריון, יעודדו צמיחה ותחרות, ישפרו את איכות החיים ויפחיתו את יוקר המחייה. הקמת הרשות והתנעת פעילותה יקדמו מימוש יעדים אלה.

### משימות הרשות לפי החוק:

1. ייעוץ לממשלה במדיניות רגולציה, כולל מערך האסדרה ופיתוחו, עריכת מחקרים ופיתוח שיטת העבודה של הממשלה בעניינים אלה;
2. מתן ייעוץ שוטף לרגולטורים, ליווי הדרכה והכשרה של מאסדרים בתהליכי קביעת רגולציה או טיוב רגולציה קיימת;
3. קידום תהליכי תכנון בתחום הרגולציה, סיוע בהנגשת רגולציה לציבור, קידום תיאום ושיתוף פעולה בין רגולטורים וכן סיוע ביישוב מחלוקות;
4. עריכת בקרה וייעוץ לרגולטורים לעניין RIA (הליך בחינה של עלות/תועלת לרגולציה);
5. ביצוע בחינה, מדידה והערכה של רגולציה קיימת והעברה של המלצות בעניין;
6. הקמת מאגר אסדרה אחוד.
7. בנוסף, הרשות מעורבת במספר ועדות נוספות:
  - א. יושב ראש הרשות מכהן גם כיושב ראש ועדת החריגים לייבוא, ועובדי הרשות מרכזים את עבודתה;
  - ב. יושב ראש הרשות מכהן גם כיושב ראש ועדת התקינה של רשות הכבאות, ועובדי הרשות מרכזים את עבודתה;
  - ג. שניים מעובדי הרשות מכהנים כיושב ראש הוועדה לרישוי עסקים וכתבר בוועדה, ועובדי הרשות ירכזו את עבודתה.



**היערכות להקמת הרשות ומשימותיה:**

8. תשתית ארגונית:

- א. גיוס עובדי הרשות;
- ב. השלמת הקמת מליאת הרשות;
- ג. יצירת פורום רגולטורים;
- ד. מעבר למבנה פיזי קבוע;
- ה. הכשרת עובדי הרשות ומובילי מדינות רגולציה במשרדים.

9. היערכות מקצועית (מחויבת לפי חוק או החלטות ממשלה):

- א. מודל היוועצות של משרדי הממשלה עם הרשות על רגולציה חדשה (RIA);
- ב. גיבוש תכנית ממשלתית להפחתת נטל רגולציה;
- ג. הנחיות לפרסום תכניות עבודה משרדיות לרגולציה חדשה;
- ד. יצירת תשתית טכנולוגית למאגר האסדרה האחד;
- ה. הנחיות לאופן פרסום נהלים רגולטוריים;
- ו. מתודולוגיה לבחינה בדיעבד של רגולציה;
- ז. עדכון מתודולוגיית RIA.



## אגף פנים תכנון ופיתוח

### רקע על האגף:

אגף פנים, תכנון ופיתוח מוביל את פעילות משרד ראש הממשלה בתחומי מדיניות הפנים ובכלל זה שלטון מקומי, מדיניות תכנון, פיתוח והקצאת קרקעות, הגירה, חקלאות בהיבטי פיתוח הכפר, איכות סביבה, ביטחון פנים, היערכות לחירום ושירותי דת. תחומים נוספים הנמצאים בטיפול האגף הינם תחומי המורשת, הקשר עם יהדות התפוצות וכן העלייה והקליטה.

עבודת האגף כוללת עיצוב וקידום מדיניות ראש הממשלה בתחומי הפנים, ומתן מענה לחסמים ואתגרים העולים ממשרדי הממשלה בסוגיות מדיניות, אשר דורשים ניהול רוחבי רב-משרדי. פעילות אגף פנים, תכנון ופיתוח מאופיינת בעבודת מטה לגיבוש צעדי מדיניות; גיבוש החלטות ממשלה ביצועיות; ניהול פרויקטים לאומיים; קידום תוכניות פיתוח אזוריות; ייזום והנעת תהליכים ממשלתיים; הסרת חסמים מערכתיים וכן ייצוג ראש הממשלה בוועדות מקצועיות ופרלמנטריות.

לאגף היה תפקיד מרכזי במהלך מלחמת חרבות ברזל בתכלול המענה הממשלתי בתחומי פעילותו של האגף, לרבות סיוע ומענה פרטני לרשויות מקומיות, קידום תוכניות הפינוי, טיפול במפונים, שיקום ארוך טווח של חבל התקומה, ומתן מענים מיידים ליישובים המאוימים והמפונים בצפון.

### משימות בולטות בעבודת האגף לשנת 2023:

#### 1. צוות מדיניות פנים וחוסן

- ליווי המערך הממשלתי של משרד ראש הממשלה לטיפול באתרי המפונים;
- הקמת מנהלת לשיקום חבל התקומה (עוטף עזה);
- הכנת תוכנית לשיקום ארוך טווח לאחר רעידת אדמה;
- יישום התוכנית לפיתוח הנגב לאור העתקת מחנות צה"ל לנגב (625);
- גיבוש כיווני פעולה אסטרטגיים לתוכנית המשך לפיתוח מטרופולין באר-שבע לאור העתקת מחנות צה"ל לנגב;
- טיפול במבנים מסוכנים בסכנת קריסה;
- סיוע בהכנת תכנית לאומית להגברת החוסן האזרחי באמצעות מרכזי חוסן;

#### 2. צוות פנים ושלטון מקומי

- גיבוש מודל עבודה וליווי ההקמה של המערך הממשלתי של משרד ראש הממשלה לטיפול באתרי המפונים;
- גיבוש מפת העדיפות הלאומית לשנים 2023-2027;
- קידום הקמת אגם הנתונים הממשלתי לתכנון, בניה והקמת תשתיות;
- תיקון החלטת הממשלה לפיתוח ומיגון העיר אשקלון;
- העמקת עבודת המטה לאור המלצות הוועדה לביזור סמכויות לשלטון המקומי והפחתת רגולציה עודפת;
- מעקב, בקרה והסרת חסמים ביישום החלטות הממשלה 1278 לפיתוח ולמיגון העיר אשקלון;



- מעקב, בקרה והסרת חסמים ביישום החלטת הממשלה 986 לחיזוק ופיתוח העיר בית שמש ;
- גיבוש דוח עדיפות הלאומית.

### 3 . צוות תכנון ופיתוח מרחבי

- ניהול היישום של התוכנית הממשלתית לחיזוק החוסן האזרחי בשדרות וביישובי עוטף רצועת עזה 2023-2024 ;
- סיוע במענים פרטניים לרשויות ברחבי הארץ במהלך מלחמת חרבות ברזל ;
- קידום אזוריות ופיתוח מרחבי ;
- ליווי מנהלת תקומה בצעדיה הראשוניים וסיוע בגיבוש התוכנית האסטרטגית והחלטות הממשלה בעניינה ;
- הערכות לשינוי אקלים ברשויות מקומיות ;
- קידום תחום האגריטק בנגב המערבי ;
- ניהול היישום של התוכנית לעידוד צמיחה דמוגרפית ופיתוח כלכלי בר קיימא ביישובים באזור הנגב המזרחי ;
- גיבוש וניהול התוכנית הממשלתית לקידום פיתוח תת הקרקע בישראל.

### 4 . צוות עלייה, קליטה, תפוצות ומורשת

- הגדלת תקציב תכנית חומש לשדרוג תשתיות ולעידוד ביקורים ברחבת הכותל המערבי 2023-2026 ;
- הגדלת מספר המשתתפים בפרויקט תגלית ובפרויקט תגלית אקסל ;
- מתן סיוע הומניטרי לאזרחי אוקראינה שנמלטו מהמלחמה בארצם ואינם זכאי שבות (תקצוב מנהלת "צו השעה").

### משימות בולטות בעבודת האגף לשנת 2024 :

#### 1 . צוות מדיניות פנים וחוסן

- קידום והארכת תוכניות הפינוי "מרחק בטוח" ותוכניות הריענון "משב רוח" ;
- השלמת התוכנית לשיקום ארוך טווח לאחר רעידת אדמה ;
- גיבוש תכנית המשך לפיתוח מטרופולין באר-שבע לאור העתקת מחנות צה"ל לנגב ;
- קידום וליווי פרויקט מרכזי החוסן ;

#### 2 . צוות פנים ושלטון מקומי

- קידום החלטת ממשלה לסיוע וחיזוק יישובי הצפון המפונים והמאוימים ותושביהם ;
- הקמת אגם הנתונים הממשלתי לתכנון, בניה והקמת תשתיות – קידום ההליכים המכרזיים וגיוס הצוות הטכנולוגי הנדרש ;
- מעקב, בקרה והסרת חסמים ביישום החלטות הממשלה 1278 ו-852 לפיתוח ולמיגון העיר אשקלון ;
- מעקב, בקרה והסרת חסמים ביישום החלטת הממשלה 986 לחיזוק ופיתוח העיר בית שמש ;
- הטמעת מפת העדיפות הלאומית החדשה מהחלטת ממשלה 919.

### 3 . צוות תכנון ופיתוח מרחבי



- קידום והארכת תוכניות הפינוי "מרחק בטוח" ותוכניות הריענון "משב רוח"; קידום עבודת מטה ומחקרים בנושאי אזוריות ופיתוח מרחבי;
- קידום תכנית מתווה הדרום – החלטת מסגרת לפיתוח מרחבי בדרום המדינה;
- קידום הפיתוח של תת הקרקע במדינה;
- ניהול היישום של התכנית לעידוד צמיחה דמוגרפית ופיתוח כלכלי בר קיימא ביישובים באזור הנגב המזרחי (החלטה 1416).
- הובלת המתווה לזרים שאינם ברי הרחקה ולמבקשי מקלט שהתגוררו באזורים שפוגו במסגרת מלחמת חרבות ברזל;
- ניהול היישום של התוכנית לעידוד צמיחה דמוגרפית ביישובי המועצה האזורית גולן ובקצרין (החלטה 864).

#### 4. צוות עלייה, קליטה, תפוצות ומורשת

- יישום תכנית חומש לשדרוג תשתיות ולעידוד ביקורים ברחבת הכותל המערבי 2024-2026;
- תכנית שנתית לטובת המשך הפעלתו של פרויקט תגלית ותגלית אקסל;
- ליווי המשך הטיפול במתן סיוע הומניטרי לאזרחי אוקראינה שנמלטו מהמלחמה בארצם ואינם זכאי שבות.

מידע נוסף ועדכני, מידע אודות עובדי האגף ופרטי קשר ניתן למצוא באתר האינטרנט של האגף –

<https://www.gov.il/he/departments/units/planning-and-development-b/govil-landing-page>



## אגף כלכלה ותשתיות

### רקע על האגף:

אגף כלכלה ותשתיות מספק למנכ"ל משרד ראש הממשלה ייעוץ בנושאים כלכליים בעלי חשיבות לאומית. האגף מרכז את פעילות המטה הכלכלי-חברתי בתחומי המשק, הכלכלה והתשתיות, ובכלל זה מדיניות מאקרו, תקציב המדינה וחוק ההסדרים, מיסוי והכנסות המדינה, תחרותיות, שוק ההון וכלכלה בינלאומית. האגף מקדם ומלווה מטעם משרד ראש הממשלה את תחומי התחבורה, האנרגיה, משק המים, שוק הנדל"ן (לרבות היבטים הנוגעים לתכנון ובנייה ומקרקעין הקשורים בכך), התיירות, התעסוקה, התעשייה והמסחר, התקשורת, וכן היבטים תקציביים הנוגעים למערכת הביטחון. האגף מתאם היבטים כלכליים ותקציביים מול כלל משרדי הממשלה ומסייע בפתרון מחלוקות המגיעות לשולחנו של מנכ"ל משרד ראש הממשלה.

### משימות עיקריות של האגף בשנת 2023:

- הובלת הצוות לגיבוש תכנית לאומית לניהול סיכוני שיטפונות (החלטת ממשלה 207).
- ריכוז ועדה בין-משרדית בנושא מדיניות חשיפה לרעש מטוסים (תיקון 3 לתמ"א 4/2).
- ייצוג המשרד בצוות שדה תעופה משלים נתב"ג (החלטת ממשלה 547).
- ריכוז הוועדה הבין-משרדית להסרת חסמי דיוור בראשות מנכ"ל משרד ראש הממשלה יחד עם נציגי אגף התקציבים במשרד האוצר (החלטת ממשלה 206).
- קידום סוגיות מסוימות הנוגעות לשינוי האקלים כגון סיוע בגיבוש הצעת חוק האקלים וליווי ההיערכות למעבר המשק לגזי קירור חדשים.
- ריכוז ועדת היגוי למניעת שיטפונות בנהריה (החלטת ממשלה 4822).
- ריכוז ועדת ההיגוי ליישום החלטת ממשלה 4662 שעניינה התוכנית הרב-שנתית לפיתוח אילת ואיילות. עבודת מטה בנוגע למכירת מים לירדן וגיבוש הסכמות בנושא.
- הובלת צוות בין-משרדי בנושא טיפול במתחם תע"ש נוף ים הרצליה.
- הובלת צוות סמנכ"לי משק ותשתיות בשעת חירום.
- ריכוז הצוות הבין-משרדי לבחינת מדיניות "אפס תוספת סיכון במפרץ אילת".
- ייצוג ראש הממשלה ומנכ"ל המשרד במוסדות שונים:
  - המועצה הארצית לתכנון ולבנייה, הוועדה לתשתיות לאומיות, ותמ"ל
  - מנהלת רשות ההשקעות לפיתוח התעשייה והכלכלה
  - הוועד הפועל של מכון התקנים הישראלי
  - ועדת התדרים העליונה במשרד התקשורת
  - הוועדה המייעצת למנהל התעופה האזרחית
  - המועצה הלאומית לסטטיסטיקה
  - הקרן לאזרחי ישראל



## אגף ממשל וחברה

### רקע על האגף:

אגף ממשל וחברה מוביל ומקדם עבודות מטה רוחביות ולאומיות בהיבטים חברתיים-כלכליים, מרכז רפורמות ממשלתיות לטובת שיפור וייעול עבודת הממשלה, עוסק בגיבוש החלטות ממשלה ייעודיות ופיתוח כלי מדיניות תומכי יישום, פועל להטמעת תרבות התכנון, המעקב והבקרה בגופי הממשל, מקדם את טיוב הממשקים הרב מגזריים (ממשל-חברה אזורית-מגזר עסקי-שלטון מקומי), ומוביל תוכניות מדיניות ויישום מגוונות, רחבות היקף והשפעה, מקדם מהלכים להגברת השקיפות לציבור ושיתוף הציבור בתהליכי הממשל ומקדם מהלכים להסרת חסמים בפני עבודת הממשל. כל אלה – בהתאם למדיניות במשרד והממשלה. במסגרת עבודת האגף מופעלות רשתות מקצועיות של משתרי ציבור לטובת העמקת שיתופי פעולה והגברת הסנכרון בממשלה, וכן את השולחנות העגולים הרב מגזריים בחירום ובשגרה.

### 1. אגף בכיר ממשל

אגף ממשל מוביל מהלכים מגוונים לשיפור אופן עבודת הממשלה. מיקודים בעבודת האגף:

1. **הטמעה וחיזוק של יכולות התכנון ויישום המדיניות בממשלה** - הצוות פועל במספר דרכים, החל מהנחיה ופיתוח מקצועי של תחומי התכנון והמדיניות ובין היתר את אגפי תכנון המדיניות והאסטרטגיה במשרדי הממשלה ויחידות הסמך, פרסום תוצרי מעגל התכנון הממשלתי (ספר תוכניות העבודה הממשלתי ומעקב אחר הביצוע) חיזוק יכולות השימוש בנתונים וכלי מדידה והערכה, פיתוח של שגרות פעולה וכלי ניהול ברמה הממשלתית וביצוע מעקב אחר ביצוע החלטות הממשלה וכלי ניהול ברמה המשרדית. בנוסף, הצוות הינו המנחה המקצועי הממשלתי לתחום שיתוף הציבור ושיתופי הפעולה הרב-מגזריים ופועל להרחבת ארגז הכלים הממשלתי בתחום ולהטמעתו.

2. **הובלת רפורמות לטיוב ולשיפור תשתיות ומנגנוני העבודה הממשלתיים** – הצוות פעל ופועל בשנים האחרונות בכלים שונים על מנת לטייב ולשפר את עבודת הממשלה במנגנוני עבודת הממשלה והמנהל הציבורי. בין מנגנונים אלו ניתן למנות את סוגיות הרכש, הייעוץ המשפטי, תקצוב, הון אנושי וטכנולוגיה ודיגיטציה. תחום שיתוף הציבור – האגף הינו המנחה המקצועי לתחום שיתוף הציבור בממשלה ופועל להרחבת ארגז הכלים הממשלתי בתחום. כחלק מכך עוסק האגף בהנחיית בעלי תפקידים המובילים את תחום שיתוף הציבור במשרדי הממשלה וביחידות הסמך, בפיתוח מדריכים ועזרים מתודולוגיים, בפיתוח תשתית טכנולוגית לשיתוף ציבור, בפיתוח ארגז כלים וולונטרי לשיתוף ציבור ברשויות המקומיות, בפיתוח כלי מדידה לתחום שיתוף הציבור ובליווי שוטף של יוזמות לשיתוף ציבור ברחבי הממשלה.

ברמה הרוחבית, אגף ממשל מרכז את פעילות הממשלה ואת הקשר השוטף מול ועידת הממשל של ה-OECD (PGC – Public Governance Committee). כחלק מכך, האגף הינו הנציג הרשמי של ישראל בוועדה ומסתייע בנציגי הוועדה בעת קידום מהלכי מדיניות בהתאם לצורך.



**משימות עיקריות של אגף ממשל לשנת 2023:**

- פרסום "ספר תכניות העבודה הממשלתי לשנת 2024"
- חיזוק ופיתוח יכולות התכנון והמדיניות במשרדי הממשלה וביחידות הסמך
- ליווי ובקרה על יישום דוח ההון האנושי ברכש, הנכסים והלוגיסטיקה
- גיבוש מתודולוגיה למיפוי תהליכי שיתוף והערכתם
- ביצוע פיילוטים מול שתי יחידות ממשלתיות לגיבוש תשתית הקשר של הממשלה עם עסקים
- פרסום ומעקב אחר דיווחי הביצוע על החלטות ממשלה
- חיזוק ההון האנושי הנדרש לפיתוח התשתיות הפיזיות בישראל
- קידום המעבר הממשלתי לענן הציבורי (פרויקט נימבוס) – שותפות באישור החלטת ממשלה ייעודית
- פרסום תכנית להתמודדות עם פערי כוח אדם במקצועות הבריאות
- פרסום משוב השירות הפנים ארגוני לשנת 2022 (המשוב פורסם בתחילת שנת 2023 כמענה לשנה העוקבת)
- 

**משימות "חרבות ברזל" לשנת 2023:**

- עם פרוץ מלחמת "חרבות ברזל" עובדי האגף (לצד משמעויות צמצום הון אנושי בעקבות שירות מילואים) עבדו מסביב לשעון במגוון רחב של סוגיות חברתיות וממשליות, בין היתר האגף עסק במשימות הבאות:
- "שולחנות עגולים" – הפעלת השולחן העגול הרב-מגזרי של משרד ראש הממשלה, ותחתיו הפעלת שולחנות משנה בתחומים שונים – חוסן כלכלי, ילדים ונוער (בהמשך להח' ממשלה 3190)
- הקמת מינהלת החטופים הנעדרים ובני משפחותיהם (החלטת ממשלה מס' 1058 מיום 12.11.2023)
- סיוע בהסדרת מודל בין-משרדי לליווי פסיכו-סוציאלי למשפחות החטופים והנעדרים
- הקמת מערכת "יחד" לאיסוף והנגשת נתוני המפונים (בשת"פ עם מערך הדיגיטל, משרד הפנים, משרד התיירות, פקע"ר, המשרדים החברתיים וגופים נוספים)
- הקמת מערכת "אמון" בשיתוף פעולה עם מערך הדיגיטל ככלי תומך לקבלת החלטות
- ייעוץ וליווי להקמת מנהלת תקומה בהיבטים חברתיים רלוונטיים וביחס לשותפויות הרב מגזריות
- פתרון חסמים בסוגיות העברות מידע בין משרדי הממשלה והשלטון המקומי
- סיוע במענים לארגוני חברה אזרחית בעת המלחמה בהיבטים תפעוליים, תפקודיים ואחרים

**משימות עיקריות של אגף ממשל לשנת 2024:**

- פרסום ספר תכניות העבודה הממשלתי לשנת 2025
- פרסום מעקב אחר יישום תוכניות העבודה לשנת 2023
- פרסום מעקב אחר ביצוע החלטות ממשלה לשנת 2023 ומעקב אחר החלטות הממשלה
- חיזוק ופיתוח יכולות התכנון והמדיניות במשרדי הממשלה וביחידות הסמך
- גיבוש וליווי יישום אסטרטגיה ממשלתית למעבר לענן ("פרויקט נימבוס")



- חיזוק ופיתוח יכולות השימוש בנתונים במשרדי הממשלה וביחידות הסמך
- ליווי ובקרה על יישום דוח ההון האנושי ברכש, הנכסים והלוגיסטיקה
- השקת "ביזגוב" – תשתית לקשרי ממשלה-עסקים להנגשת מידע ותהליכי שיתוף ציבור מותאמים אישית
- פרסום דו"ח מצרפי למיפוי תהליכי שיתוף לשנת 2023
- קידום וגיבוש החלטות ממשלה שונות הקשורות במענים נדרשים בתקופת החירום
- הסרת חסמים בפני משימות ממשלתיות ולאומיות
- פרסום דוח לשיפור תהליכי העברות מידע בשגרה ובחירום כחלק מיישום החלטת ממשלה מס' 213 בדבר 'האצת הדיגיטציה במגזר הציבורי וצמצום בירוקרטיה בשירותים ציבוריים' מיום 24.02.2023

## 2. אגף חברה ושיתופי פעולה בין מגזרים

בתחום חברה פועל האגף בגיבוש מדיניות חברתית-כלכלית בתחומים שונים, בעיקר כאלה בהם נדרש שיתוף פעולה בין משרדי או מענה רוחבי לקבוצות ומגזרים, ומהווה את הממשק של המטה הכלכלי-חברתי למשרדים החברתיים-כלכליים.

הצוות הוביל עבודת מטה בין משרדית לתגבור מערך הטיפול בהתמכרויות כחלק מיישום החלטת ממשלה 1415, וכן מקדם בתחום היערכות לאומית להזדקנות האוכלוסייה פעילות במספר זירות לקידום הזדקנות מיטבית בישראל, ביניהן מעקב אחר יישום של החלטת הממשלה בדבר מפת המדדים הלאומיים להזדקנות האוכלוסייה – החלטת ממשלה מספר 127 והטמעת המדדים בעבודת המשרדים השונים, ייזום וליווי תכנית עבודה בין מערכתי לבכירים העוסקים בהזדקנות האוכלוסייה וכן קידום יישום המלצות מעבודת הצוות הבין משרדי לעיצוב מדיניות כלפי בני משפחה מטפלים. נושא נוסף בעבודת הצוות הוא הובלת עבודת המטה הבין משרדית לפרסום מפת המענים החברתיים – "כל שירות". בנוסף, פועלת באגף היחידה הממשלתית לשיתופי פעולה בין מגזריים המהווה את הגורם הממשלתי המקצועי לקידום שיתופי פעולה בין מגזריים עם המגזר העסקי והמגזר השלישי. עיקר המאמצים מכוונים לחידוש וריענון פלטפורמת העבודה בין מגזרית, לחיזוק החברה האזרחית הערבית, ולתכנון והטמעה של תשתיות לחיזוק דרכי הפעולה עם החברה האזרחית בכללותה וקרנות פילנתרופיות.

במסגרת מלחמת 'חרבות ברזל' כינס האגף את השולחן העגול הרב מגזרי במשרד ראש הממשלה ופעל, בהובלת שותפים מתוך הממשלה והחברה האזרחית, להקמת והפעלת שולחנות משנה לטיפול בסוגיות חברתיות וכלכליות כפועל יוצא מהמלחמה. פעילות השולחנות אפשרה יצירת תמונת מצב רב מגזרית, סנכרון, העברת מידע, הבאת קולות מהשטח, הצפת סוגיות לטיפול משרדי הממשלה והגברת התיאום. במקרים מסוימים, הקמה של צוותי משנה ופעילות השולחן הובילה ליצירת מודלים, הנגשת מידע וזכויות ופתרון בעיות מיידיות. במהלך זה השתתפו למעלה מ-1100 אנשים וגופים.



**משימות עיקריות של אגף חברה ושיתופי פעולה בין מגזריים לשנת 2023:**

- הפעלת השולחן העגול הרב מגזרי בחירום במלחמת חרבות ברזל – כולל כינוס מפגשי שותפים והקמת חמישה שולחנות משנה בנושאים הבאים: ילדים ונוער, סיוע למסייעים, מענים פסיכו-סוציאליים, חוסן כלכלי של הפרט וחוסן כלכלי ואיתנות המגזר העסקי. בנוסף, במסגרת פעילות השולחן התקיימה סדרה של מפגשי מנכ"לים עם ארגוני חברה אזרחית ומספר מפגשי זרקור שעסקו במגזרים וקהלי יעד במיקוד
- קידום וריכוז מענים לארגוני חברה אזרחית במלחמה אל מול השותפים הממשלתיים וארגוני גג בחברה האזרחית
- פיתוח וטיוב מפת המדדים הלאומית להזדקנות מיטבית לרבות קביעת יעדים לאומיים, וביסוס הטמעתה בעבודת הממשלה
- גיבוש המלצות מדיניות להרחבת מערך הטיפול בהתמכרויות
- קידום שיח רב מגזרי ופתרונות ליצירת הנגשה סביב חברה אזרחית ערבית וחברה אזרחית חרדית המספקות שירותים חברתיים

**משימות עיקריות של אגף חברה ושיתופי פעולה בין מגזריים לשנת 2024:**

- המשך הפעלת מערך שולחנות רב מגזריים במהלך מלחמת חרבות ברזל ומפגשי מנכ"לים עם ארגוני חברה אזרחית
- ליווי תהליכי עבודה לטיוב המענה הממשלתי לטיפול במשפחות הנרצחים ולחיזוק התיאום הבין משרדי, הובלת דיונים בין משרדיים למיפוי מענים וגיבוש המלצות בפני מנכ"לים
- קידום מיזם לאומי לחיזוק חוסן, בריאות נפשית וגופנית בקהילה (שותפות בין משרדית)
- המשך פיתוח מפת המדדים הלאומית להזדקנות מיטבית והטמעתה בתכניות העבודה המשרדיות וכן קידום וליווי של פרסום דו"ח 2 להזדקנות האוכלוסייה (מתפרסם על ידי הלמ"ס)
- פרסום דו"ח המלצות הוועדה הבין משרדית להרחבת מערך הטיפול בהתמכרויות כחלק מיישום [החלטת ממשלה 1415](#)
- גיבוש המלצות מדיניות של צוות "אדם וקהילה" כחלק מעבודת המטה הממשלתית לשיקום ארוך טווח לאחר רעידות אדמה
- עדכון תפיסת ההפעלה ודרכי העבודה הרב-מגזריות נוכח מלחמת חרבות ברזל
- גיבוש החלטת ממשלה ייעודית ליצירת מעטפת מענים לשורדי המסיבות בדרום מיום 7.10.2023 לטובת יצירת כתובת ממשלתית עבורם, איגום משאבים ויצירת פתרונות מותאמים
- הקמת צוות בין משרדי לקידום האיתנות התפקודית של ארגוני חברה אזרחית
- השקת תכנית "ריאדה" - תכנית הכשרה למנכ"לי ארגוני חברה אזרחית ערבית המספקים שירותים חברתיים לטובת שיפור דרכי העבודה עם הממשלה והרשויות המקומיות, בשיתוף הרשות לפיתוח כלכלי של מגזר המיעוטים והאגף לפיתוח כלכלי חברתי בחברה הבדואית בנגב



### 3. אגף חברה ושירותים חברתיים

אגף חברה ושירותים חברתיים מוביל מהלכים בנושאים חברתיים מורכבים הנוגעים ליותר ממשדד ממשלתי אחד במטרה לשפר את איכות השירותים החברתיים לאזרחים ואת אופן עבודת הממשלה בתחומים אלו. הצוות פועל בשלושה תחומים מרכזיים:

1. הובלת המדיניות בתחום רכש שירותים חברתיים (מיקור חוץ): ממשלת ישראל מספקת כיום מעל ל-250 שירותים חברתיים במיקור חוץ ("רכש חברתי") בהיקף של מעל ל-20 מיליארד ש"ח בשנה ובאמצעות כ-950 גופים מפעילים. מדובר בשירותים שנועדו לסייע ולקדם את האוכלוסיות הפגיעות ביותר, כגון פנימיות לילדים ובני נוער בסיכון, הוסטלים לאנשים עם אוטיזם, בתי אבות לתשושים ושירותים חינוכיים לילדים חולים בביתם. האגף מוביל את המדיניות בתחום זה מכוח מספר החלטות ממשלה (כגון החלטת ממשלה מס' 1950 והחלטת ממשלה מס' 489) ובאמצעות שלושה ערוצי פעולה מרכזיים:

- a. גיבוש מדיניות ופיתוח מתודולוגי, הערוץ כולל, בין היתר, גיבוש מדריכים כדוגמת המדריך הממשלתי לרכש חברתי; גיבוש המלצות מדיניות כדוגמת דוח המלצות מדיניות למדידה והערכה בשירותים חברתיים במיקור חוץ ופיתוח שוטף של כלים ועזרים לשימוש המשרדים החברתיים.
- b. חיזוק יכולת השליטה והניהול של המשרדים החברתיים, הערוץ כולל, בין היתר, פרסום שנתי של תכניות העבודה של המשרדים החברתיים לשדרוג הרכש החברתי; מיפוי והנגשת מידע על השירותים החברתיים במיקור חוץ, למשל באמצעות אתר המפתח לרכש חברתי (<https://www.socialpro.org.il>) וליווי המשרדים בתהליכים לבניית מערכי מדידה ובגיבוש מכרזי דגל.
- c. הטמעה והשקעה בהון האנושי, בין היתר באמצעות הכשרת כח אדם רלוונטי וייעודי לתחום.

האגף נותן דגש לתכנון מוכוון תוצאות, הגדרת מדדים וניהול אקטיבי ורציף של ההתקשרות עם מפעילי השירות על בסיס נתונים.

2. הפחתת הנטל הביורוקרטי המוטל על אזרחים במיצוי זכויות ושירותים חברתיים - אי מיצוי זכויות היא תופעה חברתית שבה לא כל מי שהוגדר כזכאי לסיוע אכן מממש בפועל את זכאותו לקבל את השירות. ישנם מספר חסמים אשר מקשים על פרטים לצרוך שירות שהם זכאים וזקוקים לו, אחד מן החסמים הללו הוא החסם הביורוקרטי. קיומם של מאפיינים כגון: מספר גדול של כללים והנחיות, קיומם של כללים מסובכים וכללי זכאות עמומים המאפשרים שיקול דעת, מעלים את הסבירות לאי מיצוי השירות. לא רק שחסם ביורוקרטי מגדיל את הסבירות לאי המיצוי באוכלוסייה הזכאית הכללית, ניתן להניח כי ככל שהביורוקרטיה מסובכת יותר, כך נראה יותר אי מיצוי בקרב אוכלוסיות קצה בחברה הישראלית, אשר צפוי שיתקשו יותר מאוכלוסיות אחרות להתמודד עם הסבך הביורוקרטי. מדובר בתחום חדש אשר שוקדים על פיתוחו וגיבוש מהלכי מדיניות במסגרתו, בימים אלו.

3. קידום מדיניות מיטיבה בנושאי תוכן חברתיים – בדגש על תחומי תוכן בהם השירותים החברתיים או המדיניות מפוצלים בין מספר משרדי ממשלה, דוגמת נושא הסיעוד והזקנה, שיקום אסירים וכיו"ב.



**משימות עיקריות של אגף חברה ושירותים חברתיים לשנת 2023:**

- עדכון אתר מפתח לרכש חברתי למפעילי שירותים חברתיים
- פרסום תכנית עבודה שנתית לשדרוג הרכש החברתי
- המשך חיזוק יכולות הרכש החברתי במשרדי הממשלה
- שדרוג ועדכון תיאוריית שינוי, מודל לוגי ומערך מדידה למהלך הרכש החברתי
- ליווי משרדים בסוגיות מרכזיות בגיבוש מכרזי דגל
- ליווי המשרדים בתהליכים לבניית מערכי מדידה לשירותים חברתיים
- גיבוש מפת דרכים לליווי מכרזים
- גיבוש המלצות מדיניות הנוגעות למערך התמריצים הקיים בתחום הסיעוד המטרה לקדם טיפול דוחק תלות
- יישום החלטת ממשלה מספר 214 אשר קבעה כי יש להקים ועדה בין-משרדית שתפקידיה, בין היתר, הם: לגבש תפיסת עבודה ממשלתית אחודה לעניין אבחון והכרה לילדים ונוער עם מוגבלות, תוך אפיון מודל פעילות בין-משרדי מפורט; בחינת הצרכים הדיגיטליים הנדרשים לניהול וסנכרון תהליכי האבחון וההכרה וליצירת ממשק אחיד עם משרדי הממשלה השונים; ובחינת ההיבטים המשפטיים הנוגעים לגיבוש המלצות הוועדה

**משימות עיקריות של אגף חברה ושירותים חברתיים לשנת 2024:**

- עדכון אתר מפתח לרכש חברתי עם נתוני 2023
- פרסום תכנית עבודה שנתית לשדרוג הרכש החברתי
- המשך חיזוק יכולות הרכש החברתי במשרדי הממשלה
- ליווי גיבוש מכרז דגל בתחום דיור בקהילה לאנשים עם מוגבלות עם משרד הרווחה והביטחון החברתי
- ליווי היישום של הרפורמה בהון אנושי ברכש במשרדים החברתיים
- פרסום והטמעת מפת דרכים לליווי מכרזים עבור מובילי הרכש החברתי
- ניהול הידע באמצעות כלים דיגיטליים – עדכון אתר הידע וההכשרה של הרכש החברתי
- פרסום סקירה משווה בינ"ל בנושא אופן אספקת שירותים חברתיים וביצוע תהליכי למידה בין-משרדיים בנושא
- פרסום מדריך למדידה של שירותים חברתיים במיקור חוץ
- ליווי הגיבוש של מערכי מדידה בשירותים חברתיים



#### 4. המטה לשילוב יוצאי אתיופיה

המטה ליישום תכניות חברתיות לשילוב יוצאי אתיופיה פועל בהתאם להחלטות ממשלה מס' 787 מיום 17/07/23, בדבר מדיניות ממשלתית לשילובם של אזרחי ישראל ממוצא אתיופי בחברה הישראלית- המשך הפעלת תוכניות משרדי הממשלה, הארכת תקופת פעילותו של מטה היישום ותיקון החלטת ממשלה. המטה לשילוב יוצאי אתיופיה מפעיל צוות יישום ומעקב עבור תוכניות ממשלתיות חברתיות רוחביות: - התוכנית לשילוב יוצאי אתיופיה, החלטת ממשלה מספר 787, משנת 2023 בנושא המשך הפעלת תוכניות משרדי הממשלה, הארכת תקופת פעילותו של מטה היישום ותיקון החלטת ממשלה. המטה עובד בשיתוף תשעה משרדי הממשלה במסגרת החלטת ממשלה מספר 787. המטה פועל ליישום מיטבי של התוכניות הנכללות בהחלטות הממשלה, עובד בגיבוש ויישום מתווי עבודה ברשויות המקומיות וזאת על מנת להבטיח, את הגעת המענים שניתנים במסגרת השירותים עד לאזרחים בקצה. המטה מקדם תכלית זו על ידי גיבוש הסכמות, דרכי עבודה ושת"פ בין משרדים העוסקים בתחומים דומים ומשיקים, הסרת חסמים בעבודת הממשלה, בין היתר מתקיימת עבודה בין משרדי הממשלה ובין הרשויות המקומיות. לצורך הטמעת משימות החלטת הממשלה, המטה מתוקצב בשנת עבודה 2024 בסך של 8.500 מיליון ₪. צוות מטה היישום פועל להערכת איכות ואפקטיביות התוכניות ולשיפורן בעת הצורך, לזיהוי צרכים, להתאמת ופיתוח התוכניות. בנוסף המטה פועל לקידום שיח שותף בין מגזרים עם הרשויות המקומיות, ארגוני החברה האזרחית ונציגי ציבור במסגרת שיתוף ציבור. כמו כן, המטה מגבש תוכניות עבודה ופועל מול המשרדים הרלוונטיים, כגון, אגף התקציבים והחשבות על מנת לדאוג לתקצוב ומימוש התוכניות לשילובם של יוצאי אתיופיה בחברה הישראלית. המטה מוודא מול כל משרד ממשלתי המחויב לפי החלטת ממשלה מספר 787 שהינם פועלים בהתאם להחלטת הממשלה בשטח. בנוסף, מתוקף תפקידו המטה מוודא מול כל משרדי הממשלה לדאוג למימוש התקציבים שלא מומשו לתחומים בהם עלו צרכים חדשים. המטה מכנס את הועדה הבינמשרדית ואת ועדת השרים לשילובם המיטבי של אזרחי ישראל יוצאי אתיופיה, לצורך מעקב אחר יישום החלטות הממשלה ולהסרת חסמים בפני הגשמת יעדי התכנית הלאומית. כמו כן, המטה פועל לשיקוף הפעולות ועדכון הוועדות.

#### משימות עיקריות של המטה לשילוב יוצאי אתיופיה לשנת 2023:

##### • התוכנית לשילוב יוצאי אתיופיה

- ביצוע בקרה על פעולות המשרדים והפעלת מערך לניהול ובקרה על התוכנית ברשויות המקומיות
- ריכוז ועדת השרים לשילוב מיטבי של אזרחים ממוצא אתיופי
- ביצוע פיילוט להתמודדות עם הטיות והסללה בשירותים החברתיים ב-4 רשויות מקומיות – בשיתוף אלכ"א-ג'וינט ומכון מרחבים
- ביצוע פיילוט לשיתוף תושבים יוצאי אתיופיה בניהול ובקרה על התוכנית ב-4 רשויות מקומיות
- הובלה של תהליך תכנון וגיבוש תוכניות עבודה ב- 30 רשויות בהן חיים 900 יוצאי אתיופיה ויותר – על בסיס מערכת המידע החדשה



- גיבוש והצגה לממשלה של סיכום רב שנתי של מידת השגת היעדים של התוכנית
- גיבוש החלטת ממשלה להטמעת התוכנית במשרדי הממשלה לשנים הבאות
- ייצוב וביסוס ארגוני של המטה
- התכנית לטיפול באלימות ובפשיעה בחברה הערבית (החלטת ממשלה 549)
  - מעקב אחר אישור תוכניות העבודה של המשרדים וגיבוש נספח פעולות מפורט על פי משרדים ורשויות מקומיות
  - מעקב וסיוע למשרדים בגשת פניות תקציביות וקבלת תקציב לצורך ביצוע התוכנית
  - מעקב אחר תחילת יישום התוכנית בשטח
  - הקמה וניהול הועדה הבין משרדית של התוכנית ושולחנות עגולים מקצועיים להידוק העבודה הבין משרדית המשותפת
  - גיבוש והטמעה של מודל להפעלת התוכנית ברמת הרשות המקומית – בשיתוף עם הרשות לביטחון קהילתי
- חלופות מאסר ומעצר
  - הובלת צוות בין משרדי לגיבוש תכנית תקציבית ומתווה יישום להחלטת ממשלה 1476 בשיתוף משרד המשפטים
- משימות עיקריות של המטה לשילוב יוצאי אתיופיה לשנת 2024:
  - התוכנית לשילוב יוצאי אתיופיה
    - ביצוע בקרה על פעולות המשרדים והפעלת מערך לניהול ובקרה על התוכנית ברשויות המקומיות
    - כינוס וועדת השרים בשנת 2024
    - ביצוע פיילוט להתמודדות עם הטיית והסללה בשירותים החברתיים ב-6 רשויות מקומיות – בשיתוף ג'וינט אשלים ומכון מרחבים
    - המשך שכירת שירות מכון מחקר "צפנת" לצורך ניתוח ובניית מודל עבודה בהתאם לתוצאות פיילוט הטיית
    - ביצוע פיילוט לשיתוף ציבור לאוכלוסיית יוצאי אתיופיה ולנותני שרות ברשויות, ב-16 רשויות מקומיות בנושא תוכניות לשילוב יוצאי אתיופיה
    - הובלה של תהליך תכנון וגיבוש תוכניות עבודה ב-30 רשויות בהן חיים 900 יוצאי אתיופיה ויותר – על בסיס מערכת המידע לשנת 2024
    - הארכת התקשרות מול רשויות מקומיות
  - בצוע כנסים בנושאים מגוונים, כנס מתכללי רשויות מקומיות וכנס שיתוף ציבור ארצי
  - פעולת מגוונות לבני נוער וקידום צעירים אחרי שרות צבאי לתעסוקה איכותית, סייבר והכנה לקדם אקדמאים
  - קידום פעילות להכשרת עובדים סוציאליים ואקדמאים להסבת מקצוע לעבודה סוציאלית



## הרשות לפיתוח כלכלי חברתי ביישובים הדרוזיים והצ'רקסיים

### רקע על הרשות

הרשות לפיתוח חברתי-כלכלי ביישובים הדרוזיים והצ'רקסיים פועלת במסגרת משרד ראש הממשלה מאז חודש נובמבר 2021. הרשות הוקמה מתוקף החלטת ממשלה מס' 715 מיום 15.11.2015 ומשמשת כגוף מטה שמטרתו להביא למיצוי הפוטנציאל החברתי והכלכלי של אוכלוסיית הדרוזים והצ'רקסיים, בין היתר, בדרך של עידוד פעילות כלכלית יצרנית ועסקית בתוך מגזרים אלו, הגברת שילובם בכלכלה הלאומית ויצירת מנופי צמיחה שיאפשרו צמצום פערים חברתיים וכלכליים. הרשות פועלת לקידום ופיתוח מגוון רב של תחומים בחברות הדרוזיות והצ'רקסיות כגון: חינוך, כלכלה, דיור, תכנון מתארי ומפורט, בריאות, רווחה, תעסוקה, תשתיות תחבורה, תיירות, איכות הסביבה ועוד. בנוסף לכך פועלת לחיזוק העצמת הרשויות המקומיות.

הרשות קידמה במשך שנות פעילותה מספר החלטות רב שנתיות ורב תחומיות לקידום הפיתוח החברתי-כלכלי בחברות הדרוזיות והצ'רקסיות. בין היתר, החלטת ממשלה מס' 959 מיום 10.1.2016, החלטת ממשלה מס' 4798 מיום 31.12.2019, החלטת ממשלה מס' 716 מיום 28.11.2021 והחלטת ממשלה מס' 717 מיום 28.12.2019. החלטות אלה הובילו לשינויים משמעותיים בהקצאת המשאבים לחברות הדרוזיות והצ'רקסיות ולהשקעות ממשלתיות בהיקפים חסרי תקדים. השקעות אלה הביאו לשורת הישגים משמעותיים בתחומים שונים כגון: החינוך, התיירות, התשתיות, קידום התכנון, שיווק קרקעות לחיילים משוחררים וזוגות צעירים שסייע בצמצום מצוקת הדיור ועוד. הרשות מהווה היום כתובת עבור משרדי הממשלה וארגוני המגזר השלישי המעוניינים לקדם תכניות ייעודיות לחברות הדרוזיות והצ'רקסיות, כמו כן היא מהווה כתובת לרשויות המקומיות ומסייעת להן בעבודתן מול משרדי הממשלה השונים.

### משימות בולטות בעבודת האגף לשנת 2022 :

1. יישום החלטת הממשלה מס' 716 לפיתוח היישובים הדרוזים והצ'רקסיים בגליל ובכרמל.
2. יישום החלטת הממשלה מס' 717 לפיתוח היישובים הדרוזים ברמת הגולן.
3. קידום התכנון המפורט ביישובים הדרוזים והצ'רקסיים בשתי וועדות המשנה שהוקמו במחוזות חיפה והצפון במסגרת החלטת ממשלה מס' 716.

### משימות בולטות המתוכננות לעבודת האגף לשנת 2023 :

1. המשך יישום החלטת הממשלה מס' 716 לפיתוח היישובים הדרוזים והצ'רקסיים בגליל ובכרמל.
2. המשך יישום החלטת הממשלה מס' 717 לפיתוח היישובים הדרוזים ברמת הגולן.
3. במהלך שנת 2023, הרשות הכינה ואישרה שני תיקונים להחלטות ממשלה מס' 716 ו- 717. ההחלטות החדשות מיום 27.8.2023 שקיבלו את המספרים 891 ו- 892 בהתאמה, ועניינן חיזוק המועצות המקומיות ווידוא ניצול תקציבי מלא של תקציבים ללא אופק ניצול במשרדים השונים.
4. הכנת ואישור שתי החלטות ממשלה חדשות להמשך פיתוח היישובים הדרוזים והצ'רקסיים לשנים 2024-2028.
5. הטמעת התכנית האסטרטגית של החברה הדרוזית והצ'רקסית בתוכניות העבודה של משרדי הממשלה.



6. השלמת הקמת שלוחת הרשות בכרמיאל.
7. עם פרוץ מלחמת חרבות ברזל, הוטלה על הרשות משימת הטיפול באוכלוסיית המפונים באזור טבריה והצפון. בשיא הרשות טיפלה ביותר משישים אלף מפונים בגזרה שלה.

**דרכי התקשרות:**

- משרד בירושלים: 02-6587112
- משרד בכרמיאל: 072-3391394/2/3
- מר מג'יד מסאלחה: 050-6217004 , [majedm@pmo.gov.il](mailto:majedm@pmo.gov.il)
- מר ביאן אלקאסם: 050-6214232 , [biana@pmo.gov.il](mailto:biana@pmo.gov.il)



## המטה למלחמה בפשיעה בחברה הערבית

### רקע על המטה:

המטה למלחמה בפשיעה בחברה הערבית, מהווה גוף ביצוע ייעודי של ראש הממשלה מול מערכת אכיפת החוק ומשרדי הממשלה השונים. המטה הוקם בשנת 2024, לאחר שקודם לכן הנושא רוכז באגף ממשל וחברה.

המטה עובד בשיתוף פעולה עם יתר משרדי הממשלה ליישום מיטבי של התוכניות הנכללות בהחלטות הממשלה הנוגעות לפשיעה ואלימות בחברה הערבית, בין היתר פועל המטה להערכת אפקטיביות התוכניות וטיובן במקרה הצורך, ומול אגף תקציבים בנוגע להסטת והקצאת משאבים בהתאם לצרכים.

המטה מקדם גיבוש הסכמות, דרכי עבודה ושת"פ בין משרדים העוסקים בתחומים דומים ומשיקים, הסרת חסמים בעבודת הממשלה, בין היתר בשילוביות בין משרדית. כמו כן פועל המטה לקידום שיח שיתופי בין ארגוני החברה האזרחית ונציגי הציבור.

המטה עוסק הן בתחומי אכיפה הנוגעים למערכות אכיפת החוק בישראל והן בתחומים הנוגעים למניעה ולשירותים חברתיים, הדרושים כולם להתמודדות המערכתית עם תופעות הפשיעה והאלימות בחברה הערבית. במסגרת זאת, הוא מרכז את ועדת השרים לענייני פשיעה בחברה הערבית, ומוביל שני שולחנות עגולים בין משרדיים – לתחום האכיפה ולתחום החברה, וכן צוותי משימה נושאים בתחומים הדורשים טיפול ממוקד, כדוגמת צוות רשות המיסים, צוות שב"ס ועוד.

בנוסף, במסגרת תפקידיו, אמון המטה על תכלול יישום החלטת הממשלה 549 שעניינה טיפול בתופעות הפשיעה והאלימות בחברה הערבית, ומבצע בקרה ומעקב שוטפים אחרי התקדמות התוכניות של המשרדים השונים.

### משימות עיקריות לשנת 2024:

- הובלת ועדות בין משרדיות בתחומים האכיפתיים והחברתיים.
- הובלת צוותי משימה מול המשרדים הרלוונטיים לטיפול בסוגיות ממוקדות.
- בקרה ומעקב שוטפים אחרי יישום החלטה 549, ובכלל זה מימוש מתווי העבודה, היקף מימוש התקציבים, יישום הפעולות ומידת העמידה ביעדים שהוצבו.
- פרסום דו"ח סטטוס ביצוע ביחס לתוכניות והמימושים התקציביים במסגרת החלטה 549.
- ביצוע הערכת מצב על מידת העמידה ביעדים שאושרו בתוכניות העבודה השנתיות של ובהתאם לצורך – לבצע הסטת תקציב בהיוועצות עם מנכ"לי המשרדים ובתיאום עם אגף התקציבים במשרד האוצר.



## אגף ביטחון וחירום

### רקע על האגף:

אגף מבצעי להגנה על ראש הממשלה, אישים ועובדים, להגנת המידע המסווג ולהנחיית המשרד ויחידותיו לרציפות תפקודית בחירום.

### משימות ומטרות האגף (כפי שנגזרות מחקיקה והחלטות ממשלה)

- הגנה על ראש הממשלה במתקני הקבע.
  - אבטחת שרי הממשלה, בכירי המשרד ואישים נוספים בהתאם להחלטות הממשלה.
  - אבטחת מתקני משרד רה"מ, יחידות הסמך העובדים והמבקרים.
  - אבטחת המידע המסווג במשרד רה"מ וביחידות הסמך.
  - הנחיית והכוונת היערכות המשרד ויחידותיו לרציפות תפקודית בחירום.
- האגף מטפל בנושאים רגישים. בין היתר, האגף אחראי על הנושאים הבאים:
- רציפות תפקודית של רה"מ.
  - אבטחת מתקני הדגל של רה"מ.
  - אבטחת שרי ממשלת ישראל בהתאם להחלטות הממשלה בעניין.
  - אבטחת משפחת רה"מ בהתאם להחלטות הממשלה בעניין.
  - ביצוע פרויקטים ביטחוניים
  - מהימנות, סרבס וטיפול באיום הפנימי – מתן הכשר בטחוני לכלל בעלי התפקידים במשרד ויחידותיו.
  - הנחיית יחידות המשרד על היערכות לחירום.



### אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה (רנ"ל)

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה הוא הגוף האחראי לספק את המעטפת התפעולית והלוגיסטית לכלל יחידות המשרד ועובדיו. תפקידו המרכזי הוא לאפשר תפקוד מיטבי, רצוף ויעיל של היחידות השונות, הן בתנאי שגרה והן בעתות חירום ע"י אספקת תשתית פיזית ולוגיסטית מקיפה תוך שמירה על רמת שירות גבוהה ומקצועית לעובדי המשרד.

האגף נותן מענה לוגיסטי מלא לראש הממשלה 24/7 בלשכות ירושלים ותל אביב, במעון הרשמי, באירועים שונים ברחבי הארץ, ישיבות ממשלה, ישיבות ביטחוניות ובכלל פעילותו בארץ ובחו"ל. כמו כן, האגף נותן מענה לוגיסטי מלא לכלל עובדי המשרד וליחידות הסמך ומשרדי הממשלה הכפופים למשרד.

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה במשרד ראש הממשלה הינו רחב, מגוון ומורכב, בעל מאפיינים ייחודיים וצרכים דינאמיים ומבצעיים.

לאגף משימות לוגיסטיות ותפעוליות, מגוונות ומורכבות בתדירות גבוהה, בהתראות קצרות וברמת דחיפות גבוהה, בפריסה גאוגרפית בכל רחבי הארץ.

האגף מעניק שירות גם למשרדים הכפופים מנהלית למשרד, יחידות סמך, לשכות שרים ללא תיק ולשכות ראשי ממשלה לשעבר ומטרתו להבטיח רציפות תפקודית ולספק פתרונות לוגיסטיים מותאמים אישית לכל יחידה.

#### האגף אמון על :

1. תחום הרכש- אחריות על ביצוע הליכי רכש, מכרזים והתקשרויות לכלל יחידות המטה והמשרד לטובת פעילותו השוטפת. יחידת הרכש אחראית על תהליכי רכש מקצועיים ואפקטיביים המאפשרים למשרד לרכוש שירותים במחירים תחרותיים. היחידה פועלת לפי עקרונות שקיפות ויעילות ומביאה לידי ביטוי את הצרכים הספציפיים לכל יחידות המשרד.
2. התפעול הלוגיסטי והאחזקה השוטפת של פעילות ראש הממשלה ושל יחידות המשרד ושלוחותיו.
3. קידום וביצוע פרויקטי בניוי לשיפור המענה התפעולי ושיפור התשתיות הפיזיות לצורכי המשרד ויחידותיו.
4. נכסי המשרד- יחידת הנכסים מתמקדת בניהול נכסי המשרד כולל שטחים, מבנים ותשתיות באופן שיביא למיקסום השימוש בהם הן מבחינה כלכלית והן מבחינה תפעולית. כמו כן, היחידה אמונה על קידום פרויקטים בתחום הדיור והבינוי ועל הסדרת תהליכים סטטוטוריים הנדרשים במסגרת זו.
5. תחום אירועים, טקסים וטיסות:
  - א. אירועים וטקסים- תפעול כלל האירועים הרשמיים והשוטפים של המשרד.
  - ב. טיסות ראש הממשלה- טיפול ותיאום התחומים הלוגיסטיים הנדרשים לארגון טיסות ראש הממשלה ופמלייתו לחו"ל.
  - ג. טיפול ותיאום טיסות עובדים בחו"ל בתפקיד.
6. מחלקת תחבורה- טיפול שוטף ותפעול צי הרכבים של המשרד ומתן שירותים שונים בתחום.



## אגף תקציבים ופרויקטים

### 1. אגף תקציבים

אגף תקציבים במשרד ראש הממשלה אחראי על יישום המדיניות הכלכלית של משרד ראש הממשלה ובעל תפקיד משמעותי בתהליכי קבלת החלטות והוצאתן אל הפועל. האגף לוקח חלק בכל תחומי העבודה של המשרדים הכפופים מנהלית למשרד ראש הממשלה, יחידות הסמך ומטה המשרד וכן מייצג אותם מול הכנסת, משרדי הממשלה ובפרט מול משרד האוצר. האגף הינו הגוף האחראי על תכנון וגיבוש תכנית העבודה המשרדית, ניהול תקציב המשרד וחלוקת משאבי המשרד. בין תפקידיו העיקריים:

- הכנת תקציב משרד ראש הממשלה- בניית תקציב ואישורו מול משרד האוצר והכנסת.
- ליווי והדרכה של משרדים הכפופים מנהלית למשרד ראש הממשלה, יחידות סמך, גופים סטטוטוריים, לשכות שרים ללא תיק ולשכות ראשי ממשלה לשעבר.
- ביצוע מעקב ובקרה אחר התקשרויות המשרד וניצול התקציב, בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב והסכמים עם משרד האוצר והכנסת. כמו כן, אחראי על עריכת שינויים בתקציב במהלך השנה, תוך בחינת הקצאת המשאבים ביחס לתעדוף ומדיניות הנהלת המשרד.
- כחלק מתפקידיו עוסק אגף תקציבים בייעוץ והנחיה בנושאי התקציב וכן בייזום פעולות לייעול תהליכים וויסות תקציבים, פעולות לחיסכון והקצאת משאבים נכונה.
- ייזום, קידום ואישור טיוטות של החלטות ממשלה בעלות משמעות תקציבית למשרד ראש הממשלה.

### 2. פרויקטים לאומיים –

קידום וביצוע מדיניות משרד ראש הממשלה והעומד בראשו בתחום הפרויקטים הלאומיים וביצוע החלטות ממשלה. ניהול עבודת המטה בתחום הפרויקטים: גיבוש תכנית עבודה, ניהול התקציב וניהול מעקב ובקרה.

#### הפרויקטים המנוהלים ע"י האגף :

- פרויקט "מחשב לכל ילד" - מיזם משותף של משרד ראש הממשלה ועמותת המפעל הלאומי לפיתוח חברתי במטרה להעניק מחשבים, ערכות תוכנה וקורסי הדרכה לילדים מאוכלוסיות סוציאקונומיות נמוכות אשר יד משפחתם אינה משגת, כמנוף לשוויון הזדמנויות ולצמצום הפער הדיגיטלי. כל זאת במטרה לאפשר לילד את מימוש הפוטנציאל האישי, החברתי והכלכלי שלו בטווח הקצר ובטווח הארוך, ובכך לשפר את יכולת ההשתלבות שלו במארג החברתי-כלכלי-תרבותי הגלובאלי.



- פרויקט "מדע בונה חברה" - מיזם משותף של משרד ראש הממשלה וקרן אייסף לפיתוח ההון האנושי בפריפריה באמצעות תכנית ייחודית לעידוד ותמיכה בסטודנטים לתחומי היי-טק, ההנדסה ומקצועות ה-STEAM באזורי עדיפות לאומית ופריפריה חברתית וגיאוגרפית ולפיתוח מצוינות חברתית-אקדמית.
  - הקמת מיזם תיירותי חינוכי ותרבותי על שמו של רחבעם זאבי - במסגרת החלטת ממשלה הוחלט להקים בתחומי המועצה האזורית שומרון, מיזם בו יתקיימו בין היתר, פעילויות חינוכיות, תיירותיות ותרבותיות בתחומי ידיעת הארץ ומורשת ובמסגרתן יונצח זכרו של השר רחבעם זאבי.
  - ניהול ותחזוקת רחבת הכותל הדרומית- "עזרת ישראל" - משרד ראש הממשלה ביצע התקשרות לצורך ניהול עזרת ישראל בכדי לתת מענה למתפללי הרחבה הדרומית בהיבטים השונים תוך גיבוש מדיניות הפעלה, מתן מענה ופתרון לקונפליקטים המתקיימים במקום רגיש והיסטורי זה.
  - הכשרת רחבת הכותל הדרומית- "עזרת ישראל" - במסגרת החלטת ממשלה הוחלט לקדם עבודת פיתוח והכשרה של רחבת התפילה הדרומית בכדי להתאימה לצרכי המתפללים באופן קבוע לאורך שנים.
  - פרויקט "מסע" - פרויקט המשותף לממשלת ישראל והסוכנות היהודית, שהחל בשנת 2004 במטרה להעמיק את החינוך היהודי הציוני של צעירים בעולם היהודי באמצעות תכניות חינוכיות ארוכות בישראל.
  - הקמת מיזם חינוכי תרבות להנצחת מורשתו של הנשיא החמישי יצחק נבון - במסגרת החלטת ממשלה הוחלט להקים בנאות קדומים, מיזם בו יתקיימו בין היתר, פעילויות חינוכיות, תיירותיות ותרבותיות בתחומי לכידות חברתית ובמסגרתן יונצח זכרו של הנשיא יצחק נבון.
3. פרויקטים משרדיים - קידום וביצוע פרויקטים פנים משרדיים לשיפור המענה הניהולי, התפעולי וכן שיפור התשתיות הפיזיות לצורכי המשרד ויחידותיו.
4. תמיכות ועיזבונות - תמיכה ותקצוב מוסדות ציבור ותאגידים סטטוטוריים מתוקף חוקים, החלטות ממשלה ומדיניות המשרד.
- א. תמיכות 3א' - אישור בקשות התמיכה בוועדות משרדיות ו/או מקצועיות, ליווי ופיקוח שוטף במהלך שנת התמיכה, בדיקת דוחות ביצוע שנתיים לאחר שנת התמיכה לצורך העברת תשלום לגופים המנציחים.

מבחינת תמיכה באחריות המשרד:

- תמיכות במוסדות ציבור המנציחים את נשיאי ישראל וראשי ממשלותיה
- תמיכות לזכרו ופועלו של בנימין זאב הרצל
- תמיכות לזכרו ופועלו של זאב ז'בוטינסקי
- תמיכות לזכרו ופועלו של השר רחבעם זאבי ז"ל (גנדי)



- תמיכות במוסדות ציבור העוסקים בפעולות הכנה לגיוור

ב. תקצוב גופים סטטוטוריים - קבלת תכנית עבודה ואישורה, אישור תשלום חודשי לגופים בהתאם למימוש תכניות העבודה.

גופים באחריות המשרד:

- מרכז מנחם בגין
- מרכז יצחק רבין לחקר ישראל
- מוסדות בן גוריון: בית דוד בן גוריון ומכון דוד בן גוריון.
- מרכז למורשת גוש קטיף וצפון שומרון
- המרכז למורשת מלחמת ששת הימים שחרור ירושלים ואיחודה בגבעת התחמושת

ג. מימוש עיזבונות - קידום מטרות המשרד ע"י אישור הקצבה מכספי עיזבונות.

5. הנצחה - היחידה להנצחה מרכזת את כלל הפעילות של המועצות הציבוריות, המוקמות מתוקף חוק-

- המועצה להנצחת נשיאי ישראל וראשי ממשלותיה
- המועצה להנצחת זכרו ופועלו של בנימין זאב הרצל
- המועצה להנצחת זכרו ופועלו של זאב ז'בוטינסקי
- המועצה להנצחת זכרו של רחבעם זאבי (גנדי)

מתוקף תפקידה מרכזת היחידה להנצחה את עבודת המטה של פעילות המועצה להנצחה הכוללת: גיבוש מתווה ומדיניות הנצחה, גיבוש תכניות עבודה לכל מועצה, גיבוש הצעת תקציב לפעילות של כל מועצה, זימון וקיום ישיבות מועצה וועדות משנה בהתאם לחוק וגיבוש סדר יום לדיון במועצות, כתיבה והפצת פרוטוקולים, ביצוע ויישום תכניות הנצחה והחלטות המועצות.



## אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע

### רקע על האגף ומשימות עיקריות:

אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע במשרד ראש הממשלה מספק ומתחזק תשתית ומערכות טכנולוגיות לריכוז נתונים, עיבוד מידע וניהול ידע, בהתאם לצרכים של ראש הממשלה, הלשכות הבכירות ויחידות המשרד.

האגף שוקד על בניית כלים מבוססי מידע לייעול תהליכים, לשיפור השקיפות והבקרה בפעילות המשרד ולתמיכה בהחלטות, ואמון גם על בקרת ואבטחת הגישה למקורות המידע במשרד למניעת דלף. במסגרת תפקידו מטפל האגף בחומרת מחשוב ותקשורת, מערכות הפעלה, יישומי תוכנה, בסיסי נתונים, מאגרי מידע, מערכות אחסון, ורשתות תקשורת נתונים בסביבות סיווג שונות, לרבות התקני מיתוג, ניטור ובקרה וציוד כבילה. לביצוע משימותיו, מחולק האגף ליחידות תפקודיות: חטיבת תפעול, המטפלת בצדדים הטכניים של מערכות המידע (רכש, התקנה, התאמה, תמיכה ותיקון); חטיבת יישומים, המטפלת בניתוח צרכים, פיתוח תוכנה והתאמת יישומים, הדרכה והטמעה; תחום אינטרנט ותחום פרויקטים מיוחדים. ייעוד האגף לאפשר לראש הממשלה וליחידות המשרד לבצע את תפקידם בצורה היעילה ביותר, באמצעות העמדת מערך טכנולוגיות מידע, מתקדם, אמין, זמין ומאובטח

### האגף אחראי על הנושאים הבאים:

- היערכות להמשכיות עסקית ולמצבי חירום של משרד רה"מ בתחום הטכנולוגי.
- פרויקט הגירה לענן
- אבטחת סייבר במשרד ראש הממשלה ושלוחותיה.
- ביצוע פרויקטים טכנולוגיים
- ארגון וניהול המידע
- בחינה ויישום של חידושים טכנולוגיים ופלטפורמות טכנולוגיות חדשות.
- קידום תשתיות טכנולוגיות מתקדמות
- תחזוקה ופיתוח של מערכות מידע ומערכות מידע מבוססות נתונים
- פיתוח וקידום תשתיות מתקדמות
- שדרוג והחלפה של מערכות לטכנולוגיה מתקדמת
- תפעול שוטף של מערכות ותשתיות ותמיכה במשתמשי קצה.



## אגף המפקח הכללי לענייני ביקורת המדינה

### מבנה ארגוני:

בראש האגף עומד מנהל האגף, תחתיו סגן מנהל בכיר ושלושה מנהלי תחום, האמונים על מעקב ובקרה אחר תיקון הליקויים בעקבות דוחות ביקורת המדינה במשרדי הממשלה השונים.

### רקע על האגף:

אגף המפקח הכללי לענייני ביקורת המדינה שבמשרד ראש הממשלה משלים את עבודתו של משרד מבקר המדינה. ייעודו העיקרי של האגף הינו שיפור תפקודו, יעילותו ואיכותו של השירות הציבורי בעקבות תיקון הליקויים שהועלו על ידי מבקר המדינה ויישום המלצות הביקורת. כל משרדי הממשלה והגופים המבוקרים האחרים כגון: חברות ממשלתיות, רשויות סטטוטוריות, תאגידים ממשלתיים ועוד, מדווחים לאגף המפקח הכללי על תיקון הליקויים שהועלו על ידי ביקורת המדינה. האגף פועל כגוף המקשר בין משרד מבקר המדינה, הממשלה והכנסת לבין משרדי הממשלה והגופים הציבוריים השונים. לצורך ביצוע עבודתו, עובדי האגף מקיימים פגישות עיתיות עם נציגי הגופים המבוקרים, במידת הצורך דורשים מסמכים ומקיימים ביקורות מעקב וסיורים בשטח לוודא תיקון ליקויים.

### משימות מרכזיות של האגף:

1. מעקב אחר תיקון ליקויים שעליהם הצביעה ביקורת המדינה וייזום פעולות הנובעות מהמצאים.
2. הכנה ופרסום הערות ראש הממשלה לדו"ח מבקר המדינה. בשנה האחרונה פרסם האגף שלושה ספרי הערות ראש הממשלה בתחום הכללי, הכלכלי, והביטחוני.
3. ליווי ועדות המוקמות בעקבות ממצאי מבקר המדינה.
4. השתתפות פעילה בדיוני ועדת הכנסת לענייני ביקורת המדינה.



## אגף תכנון, תיאום וארגון

האגף מופקד על מספר תחומים במשרד ראש הממשלה:

**תכנון:** משרד ראש הממשלה הוא משרד ייחודי ובפניו אתגרים מקצועיים וארגוניים ייחודיים- הוא מתווה את מדיניות הממשלה המכהנת, בוחן חלופות אסטרטגיות למדיניות, מוביל החלטות על דרכי התמודדות ארוכות טווח ודואג ליישום מוצלח של החלטות הממשלה.

תהליך תכנון המדיניות של המשרד, כולל גיבוש המטרות והיעדים, הטמעה ושיפור של תרבות ארגונית השואפת לקיים רצף לוגי בתהליך התכנון משלב גיבוש המטרות האסטרטגיות, רתימת שותפים למהלכי שינוי משרדיים, ביסוס ממשקים בתחומי התכנון והמדיניות ברמה הפנים משרדית ומחוצה לו, גיבוש תוכנית העבודה השנתית והרב שנתית, קביעת מדדי הצלחה שאפתניים ועריכת מעקב ובקרה על מימוש תכניות העבודה וביצוע החלטות ממשלה שבאחריות המשרד. בתוך כך תורם האגף לחיזוק יכולת התיאום בין אגפי המשרד והנעתם על פי מדיניות אחידה מבוסס שיח דינאמי למימוש המטרות והיעדים.

**שיפור איכות השירות:** אנו רואים בשיפור איכות השירות כלי לשיפור ביצועים של נותני השירות הפנים ארגוני, השירות לאזרח, ומקבלי השירות – בעלי התפקיד במשרד עצמו. בתוך כך מוביל האגף את תחום נגישות השירות במשרד הכולל הנגשה פיזית לאנשים עם מוגבלות, להגברת המודעות של נותני השירותים ותגבורם באמצעים הטכנולוגיים התומכים. רכז הנגישות במשרד אחראי על קידום עקרונות השוויון והשילוב הנוגעים למפגש בין אנשים עם מוגבלות לבין המערכת הממשלתית.

**ניהול הידע והמידע של המשרד:** משלב היצירה, השיתוף, בקידום יעדים ארגוניים, שיפור ביצועים, יצירת ערך מוסף, ועד פיתוח חדשנות, למידה מהצלחות, הטמעת ידע ושיפור מתמיד בארגון.

**תיאום וסנכרון:** האגף מטמיע מנגנונים ארגוניים וניהוליים, מגבש תשתיות ארגוניות, החל בתשתיות הידע הארגוני, הסדרה של תהליכי העבודה, ריכוז וניהול הוועדות המשרדיות, תוך קידום מעורבות ושיתוף פעולה בין הגורמים השונים בארגון, לשם הובלת היוזמות להצלחה ארגונית משותפת. בתוך כך, בעלי התפקיד בו אמונים על אבחון תהליכים פנים-ארגוניים ושיפורם לרבות הקניית כלים להתנהלות תקינה, למיסוד שגרות עבודה המנוהלות והמבוצעות ע"י יחידות המשרד.

**ועדת השמות הממשלתית:** זו ועדה מדעית ציבורית שחברים בה אנשי מדע מתחומים שונים: מדעי הטבע, היסטוריונים גיאוגרפים, ארכיאולוגים, אנשי מקרא ולשון עברית וערבית, נציגי משרדי ממשלה ומשרדים אחרים: משרד ראש הממשלה, משרד הפנים, משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, משרד הבינוי והשיכון (המרכז למיפוי ישראל), הקרן הקיימת לישראל ורשות הטבע והגנים. הוועדה פועלת באמצעות שלוש ועדות משנה: ועדה לשמות יישובים, ועדה לשמות גיאוגרפיים וועדה לשמות היסטוריים. מטרתה העליונה של הוועדה לקבוע שמות עבריים ככל הניתן במפות ישראל. החלטות הוועדה מתקבלות במליאתה ומתפרסמות ב"רשומות".



המערך הממשלתי למפוני חרבות ברזל: האסון והטבח שפקד את מדינת ישראל ביום 7.10.2023 ומלחמת 'חרבות ברזל' שפרצה בעקבותיו, אופיינו בסדרי גודל והיקפים משמעותיים בשלל תחומים. משפחות וקהילות פונו מבתיהן ונדרשו להתנהל במצב חירום, בסביבה מורכבת ושונה ממה שהיו מורגלים אליה, בה פועלים גורמים רבים. הצבתם של תושבי קווי העימות בכ-350 מלונות ברחבי הארץ (להלן: אתרי המפונים), אילץ את הממשלה למצא את הפתרונות והמענים לכלל צרכיהם של התושבים המפונים<sup>2</sup>, להעמיק ולהרחיב את הנוכחות הממשלתית באתרי המפונים ולהחזיר את תחושת האמון שאבדה בגופי הממשלה. המערך הממשלתי הוקם במשרד ראש הממשלה באגף תכנון, תיאום וארגון ובשיתוף אגפי המטה הברתי-כלכלי, בתגובה לחסר מענה ממשלתי שיטתי וסדור לכלל המפונים. מטרתו לסנכרן את עבודת משרדי הממשלה באתרי המפונים ולוודא כי המענה הממשלתי ניתן לכלל המפונים באופן מלא, לאתר פערים ולטפל בהם, לאתר חסמים ולפתור אותם, לפתור מחלוקות בין גורמי הטיפול ככל שעולים וכדומה. המערך הממשלתי החל לפעול מיום שני 23.10.2023. משימתו הוגדרה כמשימה לאומית-הפגנת נוכחות של כתובת ממשלתית בכירה ומקצועית בשטח לשם מתן מענה לצרכי המפונים, זיהוי צרכים של הרשויות הקולטות והנקלטות, סנכרון פעולות הגורמים הממשלתיים והחזרת אמון התושבים בגופי הממשלה. לשם כך, פעל המערך לשילוב המאמצים של משרדי הממשלה והרשויות המקומיות, בכל הקשור בטיפול בתושבים המפונים באתרי המפונים.

#### עיקרי עשייה לשנת 2023

- עריכת הערכת מצב משרדית, עדכון המטרות והיעדים של משרד ראש הממשלה
- הקמה ותפעול של המערך הממשלתי למפוני חרבות ברזל
- הובלת תהליך תכנון לשנת 2024
- קידום הנגשת המשרד בשיתוף אגפי המשרד הרלוונטיים
- ניהול ועדת השמות הממשלתית לשם מתן שמות לישובים, צמתים ומחלפים, אזורי תעשייה ועוד
- גיבוש אסטרטגיית השירות במשרד
- שיפור תשתית התקשורת הפנים ארגונית במשרד

#### עיקרי המשימות לשנת 2024

- המשך גיבוש אסטרטגיית שירות כוללת עבור המשרד
- הובלת תהליך טיוב הרכש המשרדי
- מוביל עסקי במעבר מערכות המשרד לענן נימבוס
- מעקב אחר ביצוע משימות הנובעות מהחלטות ממשלה
- בחינה של שימוש בבינה מלאכותית בעבודת התיעוד במשרד ראש הממשלה
- מתן מענה של מחקרים, סקרים, ונתונים תומכים עבור מקבלי החלטות במשרד.
- ניהול ועדת השמות הממשלתית לשם מתן שמות לישובים, צמתים ומחלפים, אזורי תעשייה ועוד

<sup>2</sup> החלטת ממשלה מס' 950 מיום 12.10.2023 והחלטת ממשלה מס' 975 מיום 18.10.2023. -----



## האגף לפניות ציבור

### **רקע על האגף ומשימות עיקריות:**

האגף משמש ערוץ עיקרי של קשר בין הציבור לבין ראש הממשלה, ודרכו זורמים המסרים שמבקשים האזרחים להביא לידיעתו.

בדרך זו מקבל ראש הממשלה משוב ופניות מן הציבור על מדיניותו, על החלטות המתקבלות בממשלה, על פעילותה הכוללת של הרשות המבצעת, על בעיות שונות שבהן נתקלים אזרחים או מגזרים, ועל כל נושא שאותו מוצאים האזרחים לנכון להפנות אל ראש הממשלה.

תחומים עיקריים בהם עוסק האגף: מענה לפניות המופנות אל ראש הממשלה ולמשרד ראש הממשלה; הכנה והפצה פנימית של דיווחים תקופתיים אודות מסרים; עצומות ופניות מהציבור; פיתוח כלים ושיטות לטיפול יעיל בפניות הציבור.

הפונים אל ראש הממשלה הם אזרחי המדינה, ארגונים וגופים שונים. הטיפול מתבצע בכפוף לסדרי מנהל תקין, ממשל זמין ונהלי עבודה קבועים.

טלפון: 02-6546700, בין השעות 09:00-13:00.

פקס: 02-5605000.

ניתן להגיש פנייה מקוונת לאגף פניות הציבור דרך האתר בכתובת:

[https://www.gov.il/he/departments/units/public\\_enquiry](https://www.gov.il/he/departments/units/public_enquiry)

כתובת: משרד ראש הממשלה האגף לפניות הציבור, קריית בן גוריון, בניין ג', ירושלים 9195017.



## אגף בכיר לביקורת פנים

### רקע על האגף:

המבקרת הפנימית במשרד ראש הממשלה מבצעת את עבודתה בהתאם להוראות חוק הביקורת הפנימית, התשנ"ב-1992, הקובע את חובת הביקורת הפנימית בכל גוף ציבורי באמצעות מבקר פנימי. המבקרת הפנימית מבצעת את עבודתה על פי תקנים מקצועיים של לשכת המבקרים הפנימיים ובהתאם לתוכנית עבודה שנתית המאושרת ע"י המנכ"ל.

המבקרת הפנימית בודקת בין היתר, את תקינות פעולות המשרד בהיבטים של שמירה על החוק, על ההוראות והנהלים, על טוהר המידות, חסכון ויעילות.

בנוסף לאמור, המבקרת הפנימית מופקדת על הטיפול בתלונות עובדים ותלונות ציבור. האגף מונה 4 עובדים.

### משימות האגף:

- ביצוע ביקורות בונות ע"פ תכנית עבודה לקידום פעולות המשרד, הצגת הממצאים, מתן המלצות ומעקב אחר יישומן.
- ביצוע ניתוח סיכונים, זיהוי חסמים ונקודות תורפה בעבודת המשרד ומניעתם ככל הניתן.
- הטמעת תרבות ארגונית של הפקת לקחים המקדמת צמיחה ולמידה.
- קידום ערכים של שמירה על החוק, ניהול תקין וטוהר מידות וכן הגברת היעילות והחיסכון במשרד.
- עבודת ביקורת דינמית, שיטתית, רלוונטית ועכשווית המותאמת לצורכי המשרד בהיבטים השונים.
- טיפול בתלונות עובדים ובתלונות ציבור.
- טיפול בדוחות מבקר המדינה ובהערות ראש הממשלה.

כמו כן, המבקרת הפנימית מרכזת את הוועדה למעקב אחר תיקון ליקויים העולים מדוחות מבקר המדינה בראשות המנכ"ל.



## יחידות הקשר עם לשכת ראש הממשלה

### רקע על היחידות ומשימות עיקריות:

**קצרנות רה"מ** – אחריות על עריכתן של סטנוגרמות ישיבות הממשלה ועל עריכתן של סטנוגרמות ישיבת הקבינט המדיני-ביטחוני כמו גם ישיבות אחרות שמקיים ראש הממשלה ע"פ הצורך.

**תכתובת עברית** – טיפול בכל תכתובת ראש הממשלה (למעט פניות ציבור), קליטת החומרים וניתובם, ניהול מעקב והוצאת מכתבים בחתימת רה"מ והפצתם.

**תרגום וניסוח** – ניסוח ותרגום של מכתבים, מסמכים וחומרים נוספים מעברית לאנגלית (ומאנגלית לעברית), תרגום חומר מדיני, משפטי ומקצועי.



## מנהל הון אנושי

### יחידות המנהל:

- אגף הון אנושי
- יחידת למידה ארגונית
- יחידת רווחה
- שוויון מגדרי, גיוון תעסוקתי ומניעת גזענות

### רקע על המנהל:

מנהל הון אנושי אחראי על מתן מענה לצרכים ארגוניים, הנגזרים ממשימות מנכ"ל רה"מ. המינהל מופקד על אגף משאבי אנוש, יחידת רווחת העובד ויחידת למידה ארגונית וכן כל נושא השוויון המגדרי, הגיוון התעסוקתי ומניעת גזענות.

מנהל הון אנושי אחראי על ניהול מקצועי וטיפוח מיטבי של המשאב האנושי ורווחתו של העובד לאורך מחזור חייו במשרד למען הגשמתו המקצועית והאישית ולהעמקת זהותו עם הארגון תוך הטמעת תרבות של שותפות ולקיחת אחריות משותפת לעתיד המשרד.

המנהל נותן מענה מלא לצורכי התפקוד הכללי של המשרד בהיבטי ההון האנושי, רווחת העובד פיתוח הכשרתו וקידומו. מתן שירות איכותי והגדלת שביעות הרצון והמחויבות של עובדי המשרד, ויצירת סביבת עבודה תומכת, מכילה ומהנה.

צוות המנהל מתחייב להעניק לעובדים במשרד ראש הממשלה את חווית השירות הטובה ביותר, תוך הצגת נורמות שירות גבוהות הנשענות על ערכים של אמינות, חדשנות ומקצועיות.

### משימות עיקריות:

- ניהול המשאב האנושי והתאמתו למשימות המשרד.
- הכשרת עובדי המשרד למילוי תפקידם ושמירה על עדכניות ומקצועיות.
- טיפול ברווחת העובדים במשרד.
- טיפוח ושימור עובדים וגמלאים באמצעות פעולות רווחה.
- גיוון תעסוקתי ומניעת גזענות.
- שוויון מגדרי וקידום נשים.
- חדשנות ומחויבות ארגונית



## חשבות

### רקע על האגף:

חשבות המשרד מונה כ-56 עובדים. החשבות מנהלת את ביצוע תקציבו של משרד ראש הממשלה ומשרדי לוויין נוספים. פעילות חשבות המשרד היא ייחודיות מכיוון שהיא חולשת על יחידות ומשרדים רבים, אשר כפופים למשרד ראש הממשלה ובהם: המשרד לשוויון חברתי, משרד התפוצות, משרד ההתיישבות, משרד מורשת, משרד ירושלים ומסורת, נציבות שירות המדינה, מערך הסייבר הלאומי, מערך הגיור, לשכת העיתונות הממשלתית, נתיב, המועצה לביטחון לאומי, מנהלת השירות לאומי אזרחי, לשכת הפרסום הממשלתית, רשות החרדים, מערך הדיגיטל הלאומי, מנהלת החטופים הנעדרים והשבים, מטה היישום לצפון ולשיקום ארוך טווח.

כחלק מחשבות המשרד פועלת גם יחידת השכר שמשלמת את שכרם של כלל עובדי משרד רה"מ ויתר המשרדים והיחידות כפי שפורט לעיל.

מלבד זאת חשבות המשרד משמשת כיחידת כספים כלל ממשלתית בשני תחומים:

1. תשלום שכרם של כלל שרי הממשלה.

2. ביצוע תקציב אבטחת שרים.

פעולותיה של החשבות מבוצעות בהתאם לחוק התקציב, חוק חובת מכרזים, חוק נכסי המדינה והנהלים השונים, לרבות הנחיות היועץ המשפטי לממשלה, נציבות שירות המדינה והחשב הכללי.

בהתאם לעיקרון הפרדת הסמכויות, חשב המשרד וסגניו הינם עובדי החשב הכללי ועל פי חוק נכסי המדינה, חתימתם, בצירוף חתימת מורשה חתימה נוסף, מהווה תנאי לצורך ביצוע התחייבות שלטונית כדין.

לחשב המשרד 7 סגנים שמכהנים בפועל כחשבי משרדי הממשלה והיחידות שפורטו לעיל ונותנים מענה ושירות באמצעות מחלקות החשבות השונות, כמפורט במבנה האירגוני המצורף.

משרדים חריגים:

- נתיב ולפ"מ – יש להם חשבות נפרדת שהממונה עליה הוא חשב משרד ראש הממשלה.

### משימות האגף:

חשבות המשרד מהווה יחידת מטה בתוך משרד ראש הממשלה ואחראית על מכלול הפעילות הכספית והחשבונאית במשרד, לרבות:

- השתתפות בוועדות המכרזים ובוועדות נוספות.
- קביעת התנאים הכספיים בהתקשרויות המשרד.
- פתיחת מוטבים וניהולם.
- ביצוע פיקוח ובקרה תקציבית.
- ביצוע תשלומים לספקים, משרדי ממשלה, רשויות ולעובדים.
- טיפול בנסיעות לחו"ל.
- גבייה ורישום הכנסות.
- ניהול ודיווח חשבונאי של הפעילות הכספית של המשרד.
- הפקת דוחות כספיים.
- ביצוע ביקורת פנימית של עבודות החשבות והמשרד באמצעות מבקרי כספים.



## הלשכה המשפטית

### רקע על הלשכה:

הלשכה המשפטית אחראית על מתן ייעוץ משפטי שוטף, ועל כלל השירותים המשפטיים הדרושים לעבודתו השוטפת של משרד ראש הממשלה. במסגרת זו מספקת הלשכה המשפטית שירותים משפטיים לכל יחידות המשרד, ובכלל זה ללשכת ראש הממשלה וללשכות שרים וסגני שרים המכהנים במשרד ראש הממשלה. כמו כן אחראית הלשכה המשפטית למתן שירותים משפטיים גם למשרדי ממשלה נוספים שנקבע כי תיתן להם ייעוץ משפטי.

ביתר פירוט, יחידות המשרד שהלשכה המשפטית נותנת להן ייעוץ משפטי שוטף הן: לשכת ראש הממשלה; לשכת המנהל הכללי; מזכירות הממשלה; המזכירות הצבאית; המועצה הלאומית לכלכלה; המטה הכלכלי חברתי – אגף ממשל וחברה; אגף פנים, תכנון ופיתוח; אגף כלכלה ותשתיות; מערך הגיור; מטה יישום לשילוב יוצאי אתיופיה; יועצי ראש הממשלה; הממונה על יישום חוק חופש המידע; מערך ההסברה הלאומי (לרבות לשכת העיתונות הממשלתית); המערך לטקסים ולאירועים ממלכתיים; לשכת הפרסום הממשלתית; ארכיון המדינה; לשכת הקשר "נתיב"; אגף עתודות לישראל; מערך מטוס ראשי המדינה; הרשות לפיתוח כלכלי חברתי של המגזר החרדי; הרשות לפיתוח כלכלי חברתי ביישובים הדרוזיים והצ'רקסיים; הרשות לזכויות ניצולי השואה; מטה יישום (טיפול באלימות בחברה הערבית); הרשות לזהות לאומית יהודית; מנהלת החטופים הנעדרים, השבים ארצה ומשפחותיהם, וכן לכלל יחידות המנהל של המשרד – אגף ההון האנושי; אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה; אגף ביטחון וחירום; אגף בכיר טכנולוגיות דיגיטליות ומידע; אגף הכספים (חשבות); אגף בכיר לביקורת המדינה; אגף תקציבים ופרויקטים; אגף פניות הציבור.

הלשכה המשפטית אחראית כאמור גם על הייעוץ המשפטי הניתן למשרדי ממשלה נוספים, לסגני שרים ולשרים ללא תיק שנמצאים באחריות משרד ראש הממשלה וכן למשרדי ממשלה חדשים במהלך הקמתם ועד למינוי יועץ משפטי עצמאי משלהם, וכך בשנת 2023 נתנה ייעוץ משפטי למשרדים הבאים: המשרד לעניינים אסטרטגיים, משרד ירושלים ומסורת ישראל, משרד המורשת, המשרד לקידום מעמד האישה ומשרדי ההסברה והמודיעין עד לסגירתם. כן אחראית הלשכה המשפטית לייעוץ משפטי בנוגע להיבטים המשפטיים של המנהל והלוגיסטיקה של משרדים ויחידות המסתמכים על אלו של משרד ראש הממשלה, לדוגמה: משרד ההתיישבות, משרד ירושלים ומסורת ישראל, משרד המורשת.

עוד אחראית הלשכה המשפטית לממשקים המשפטיים בין יחידות הסמך של משרד ראש הממשלה ובין ראש הממשלה, ובכללן המטה לביטחון לאומי, נציבות שירות המדינה, יחידות הסמך הביטחוניות, המנהלת לשיקום ופיתוח חבל התקומה ואוכלוסייתו, הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, וכן לממשקים המשפטיים בין ראש הממשלה לגופים נוספים כמו בנק ישראל ורשות האסדרה.

נוסף על כך עוסקת הלשכה המשפטית במתן ייעוץ משפטי בנושאים הנוגעים לתאגידים סטטוטוריים, לחברות ממשלתיות ולגופים שונים הפועלים במסגרת משרד ראש הממשלה או הקשורים אליו ובהם: המועצה הציבורית להנצחת זכרו של בנימין זאב הרצל; המועצה הציבורית להנצחת זכרו של זאב ז'בוטינסקי; המועצה הציבורית להנצחת זכרו של רחבעם זאבי (גנדי); מרכז בגין (מרכז למחקר המאבק הציוני לעצמאות ישראל); מרכז רבין (מרכז יצחק רבין לחקר ישראל); המכון למורשת דוד בן גוריון ובית דוד בן גוריון; הקרן למורשת הכותל המערבי; המועצה להנצחת נשיאי ישראל וראשי ממשלותיה; המרכז



להנצחת מורשת גוש קטיף וצפון השומרון; מועצת בית העצמאות; המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה, בגבעת התחמושת.

### **משימות הלשכה:**

#### **חקיקה**

הלשכה המשפטית מופקדת על ניסוח הצעות חוק ממשלתיות וניסוח תקנות שבתחומי טיפולו של המשרד או שבתחום אחריותו של ראש הממשלה (לרבות תחומי הטיפול של יחידות הסמך הביטחוניות). עבודת הלשכה כוללת הן את ניסוח ההצעות והן את הפצתן להערות משרדי הממשלה, הגשתן לוועדת שרים לענייני חקיקה ולווי הליכי חקיקתן בכנסת.

כמו כן הלשכה המשפטית מכינה סקירות שוטפות על אודות הצעות חוק פרטיות והצעות חוק ממשלתיות של משרדים אחרים, ומסייעת בגיבוש עמדת המשרד במקרים הדרושים.

#### **החלטות ממשלה וועדות שרים**

הלשכה המשפטית מסייעת לגורמי המקצוע במשרד בניסוח ובהכנת הצעות החלטה המוגשות לשיבות הממשלה ולוועדות השרים על ידי ראש הממשלה ועל ידי השרים שלהם היא נותנת ייעוץ משפטי, ומכינה את חוות הדעת המשפטיות הנלוות אליהן. כן מסייעת הלשכה המשפטית למשרד בבדיקת הצעות החלטה המוגשות על ידי שרי ממשלה אחרים.

בנוסף משתתפים נציגי הלשכה המשפטית בוועדות השרים אשר ראש הממשלה עומד בראשן (או שר אחר שלו נותנת הלשכה ייעוץ משפטי) – כגון ועדת שרים לענייני חברה וכלכלה; ועדת שרים לענייני בטחון לאומי; ועדת שרים לענייני שירות הביטחון הכללי; ועדת שרים לרגולציה; ועדת השרים לענייני החברה הערבית; ועדת השרים לענייני הסדרת התיישבות ופיתוח כלכלי של החברה הבדואית בנגב, וכן בדיוני ועדת השרים לחקיקה.

#### **ליווי עבודתן של ועדות ציבורית, ועדות בין-משרדיות וועדות משרדיות**

הלשכה המשפטית מלווה את עבודתן של ועדות ציבוריות בתחומים אזרחיים וביטחוניים וכן את עבודתן של הוועדות המשרדיות והבין-משרדיות וועדות היגוי שבראשן עומד ראש הממשלה, מנכ"ל המשרד או מי מטעם. מבין הוועדות אשר הלשכה ליוותה במהלך שנת 2023 מצויות בין היתר: צוות המשימה להאצת טכנולוגיות אקלים; הוועדה הבין-משרדית לגיבוש תכנית לאומית לניהול סיכונים שיטפונות; צוות היגוי להגנה על נהריה מפני שיטפונות; פרויקט מחשב לכל ילד; תגלית; מסע; פרס א.מ.ת; פרויקטים של הקרן למורשת הכותל המערבי; הוועדה לטיפול במתחם תע"ש נוף ים; צוות מנכ"לים בין-משרדי להיערכות לשיקום ארוך טווח אחרי רעידת אדמה שבמסגרת עבודתו גובש דו"ח שעיקריו אומצו בהחלטת ממשלה 1710 מיום 17.04.2024.

נוסף על כך מלווה הלשכה המשפטית באופן שוטף מיזמי הנצחה ואת פעילות המועצות הציבוריות לאישים המונצחים מכוח חוקים שראש הממשלה ממונה על ביצועם, וכן מלווה מזה תקופה את עבודת המטה להקמת תאגיד לאומי להנצחת נשיאי ישראל וראשי ממשלותיה.



### ליווי עתירות ותביעות

הלשכה המשפטית מובילה את הטיפול בעתירות מנהליות המוגשות לבג"ץ ולבית המשפט לעניינים מנהליים נגד משרד ראש הממשלה או נגד הממשלה, ולצד זאת אחראית על הטיפול בתביעות אזרחיות הנוגעות למשרד ראש הממשלה או שהוגשו כנגדו.

העתירות האמורות כוללות עתירות רבות בנושאים ביטחוניים ומדיניים וכן עתירות ביחס לנושאים ולהחלטות שקיבלה הממשלה. כמו כן מטפלת הלשכה בעתירות מנהליות בעניין יישום חוק חופש המידע במשרד וכנגד החלטות שמקבלת הממונה על יישום החוק במשרד.

בנוסף הלשכה המשפטית מלווה את הטיפול בתביעות אזרחיות המוגשות נגד המשרד בעילות שונות, ובהן יחסי עבודה, שכר ותנאי עבודה; דיני חוזים, קניין, נזיקין; זכויות יוצרים ועוד.

בתוך כך, הלשכה המשפטית, בתיאום עם המחלקות השונות בפרקליטות המדינה והמחוזות, מובילה את גיבוש עמדת המשרד לאורך ההליכים, החל ממענים לדרישות קדם-תביעה בניסיון לייתר אותן ולמצוא פתרונות ליישוב הסכסוכים, ודרך שותפות בניהול התיקים, ניסוח כתבי בי-דין ובתהליכי קבלת החלטות תוך ניתוח הסיכונים והסיכויים בשלבי ההליך.

### הייעוץ המשפטי

הייעוץ המשפטי כולל ליווי משפטי שוטף, מתן חוות דעת משפטיות בתחומי עיסוקן של היחידות, סיוע בגיבוש ועמידה בנהלים משרדיים ושמירה על מנהל תקין ואיכות.

בתוך כך, נציגי הלשכה המשפטית חברים בוועדת המכרזים המשרדית, בוועדת היועצים המשרדית, בוועדת הפטור המשרדית ובוועדות נוספות מעין אלו. הלשכה המשפטית אחראית על עריכת המכרזים שמפרסם המשרד בהיבטים המשפטיים, בודקת ומכינה חוזי התקשרויות ורכש עם ספקים חיצוניים, ומעניקה יעוץ משפטי ביחס להנחיות היועצת המשפטית לממשלה, להוראות התקשי"ר, להוראות התכ"ם, ולהוראות או להנחיות מנהל נוספות.

כמו כן, צוות הלשכה המשפטית מוביל את ביצוען של משימות בעלות אופי משפטי המוטלות על המשרד וביניהן: גיבוש תשובות המשרד לטיטות דו"חות מבקר המדינה; ליווי משפטי של צוות השרים שמייעץ לראש הממשלה בעניינים הקשורים בסכסוכים משפטיים בנוגע למקומות קדושים ובתוך כך קבלת כתבי טענות, ניהול הליכי שימוע ומתן חוות דעת משפטיות; יעוץ משפטי בסוגיות הנוגעות למתן חסויות על ידי המשרד לגופים, מוסדות ואירועים שונים; יעוץ משפטי בנושאי אזורי עדיפות לאומית; חברות בוועדת ההשגה של לע"מ, בוועדת החריגים לנתינים זרים במערך הגיור, בוועדת המתנות המשרדית ובוועדות נוספות; סיוע בניסוח מבחני תמיכות לעמותות ולגופים חיצוניים הנתמכים על ידי המשרד ויישומם; הקמת תאגידים ממשלתיים וסטטוטוריים וניהול ההתקשרויות איתם; מתן מענה לשאלות משפטיות המועברות מגופים ציבוריים ונושאי תפקיד, לרבות חברי כנסת וועדות הכנסת השונות וכן ייעוץ משפטי בגיבוש מענים לפניית ציבור ולבקשות המוגשות למשרד מכוח חוק חופש המידע.

### סוגיות משפטיות במינויים ובניהול כוח אדם

הלשכה המשפטית עורכת בדיקה לאיתור חשש לניגוד עניינים ביחס לכל מינוי הנעשה על ידי ראש הממשלה או על ידי השרים שמקבלים ממנה יעוץ משפטי, וכן ביחס למינויים הנעשים ע"י הממשלה בהמלצתם, לתפקידים על פי דין או על פי החלטות ממשלה, וכן לוועדות ציבוריות ולמינוי עובדים חדשים, ומכינה



הסדרים מתאימים למניעת ניגוד עניינים. הלשכה המשפטית מכינה חוות דעת לוועדה לבדיקת מינויים הפועלת בהתאם לחוק החברות הממשלתיות, התשל"ה-1975, ביחס למינויים שבסמכותו של ראש הממשלה למנות במוסדותיהם של תאגידים סטטוטוריים או לגופים נוספים המנויים בחוק. בנוסף לכך, הלשכה המשפטית אחראית לליווי משפטי שוטף בתחום דיני העבודה, לרבות הכנת חוות דעת משפטיות בענייני כוח אדם של עובדי המשרד, ובתוך כך: היתרי עבודה פרטית, נסיעות במימון זר, העסקת קרובי משפחה והסדרי ניגוד עניינים, ומלווה ועדות משרדיות בענייני פרט (ועדה לתשלומים רטרואקטיביים, ועדה לגביית חובות, ועדת פיצויים משרדית).



## יחידות סמך נוספות תחת משרד ראש הממשלה

### עתודות לישראל

רקע על האגף :

אגף עתודות לישראל הוקם בשנת 2016 במסגרת יישום החלטת ממשלה מס' 1653 מיום 10.7.2016 על מנת ליישם את התוכנית הלאומית "עתודות לישראל", כפי שהוגדרה בדו"ח עתודות לישראל ובהחלטת הממשלה. "עתודות לישראל" היא תכנית אסטרטגית לאומית, השואפת לתרום לשגשוג מדינת ישראל על ידי שיפור מגזר משרתי הציבור בישראל.

התוכנית פועלת לפיתוח רשתות מגוונות ופעילות של מנהיגות ערכית, ממלכתית ומקצועית במגזר משרתי הציבור. זאת לטובת איוש 'משרות מטרה' (כ-10,000 המשרות המובילות) במערכות המרכזיות המשרתות את האזרח (כגון: חינוך, בריאות, רווחה ושלטון מקומי), התמודדות אפקטיבית עם אתגרי רוחב, הובלת שינוי וחיזוק אתוס משרת הציבור. במסגרת התוכנית הלאומית פועלים ליצירת רצף של תוכניות עתודה (ניהולית ומקצועית).

האגף הוא אגף מטה הכפוף למנכ"ל משרד ראש הממשלה, המשמש גם כיו"ר הוועד המנהל המלווה את עבודת האגף ויישום התוכנית הלאומית עתודות לישראל.

האגף מלווה מקצועית את כלל תוכניות העתודה באופן רציף על כל שלבי שרשרת הערך של התוכניות, יוזם ושותף לתהליכי ייזום והקמה של ערוצי הזנה ותוכניות עתודה חדשות, בהתאם לצורכי המערכת, ופועל באופן שוטף ליישום המלצות דו"ח עתודות לישראל.

האגף משמש גורם ידע מקצועי רוחבי עבור גורמים בממשלה ומחוצה לה העוסקים בעולמות המנהיגות והובלת השינוי. פעולתו מתבססת על שיתופי פעולה עם מגוון רחב של ארגונים וגופים בממשלה, במרחב המקומי ובחברה האזרחית, והוא מהווה מחולל ומאיץ של שדה מתפתח ומתרחב של גופים הפועלים לפיתוח עתודות הון אנושי מוביל.

כיום פועלות 36 תוכניות עתודה פעילות, מתוך 37 תוכניות שה"כ ובכללן 14 תוכניות צוערים ו-18 תוכניות לדרגי ביניים ובכירים, המופעלות ברובן במיזמים משותפים יחד עם ארגונים כמו מעוז, אלכא, עתידים, שותפויות רוטשילד, לצד תכניות המופעלות ישירות על ידי נציבות שירות המדינה.

בסה"כ עד היום סיימו את התוכניות 4,191 בוגרים ונמצאים בהכשרה במסגרתן בשלב זה 839 משתתפים. לצד אלו, אחראי האגף לפעולתן של 5 תוכניות ערוצי הזנה מצוינות המהוות מעין מכינות להשתלבות במגזר משרתי הציבור הפונות לצעירות וצעירים מהפריפריה החברתית גיאוגרפית ומקבוצות בייצוג חסר. לתוכניות אלו עד היום 390 בוגרים.

### עיקרי הפעילות בשנים 2022-2023:

תכנית העבודה של האגף כוללת 5 מיקודים:

1. **פיתוח רשת עתודות לישראל**, כחלק מתפיסת עתודות לישראל, ולאור החזון בדוח עתודות לישראל, הנענו השנה תהליך של מידול תפיסת עתודות לישראל כ"רשת של רשתות". מטרת התהליך לחזק את היכולת לייצר שיתופי פעולה בין תכניות ובין מערכות, ולחזק את היכולת של המערכות להיעזר בהון האנושי האיכותי של בוגרי התכניות, לטובת הובלת מיזמים בין מערכתיים ומתן מענים לאתגרים המורכבים אשר עומדים בפניהן.



**2. ביסוס מנגנון ממשלתי בר קיימא ופיתוח אסטרטגי, באמצעות שלושה אפיקי פעולה:**

- a. **פורום ממשלה** – האגף ייסד ומפעיל פורום שותפים של כלל בעלי התפקידים בממשלה המובילים תוכניות עתודה. בשנת 2023 התכנס הפורום 4 פעמים. לצד זה ובעקבות המלחמה ומצב החירום בממשלה הוקם "צוות עתודות לישראל בחירום", במטרה לתת מענה לסוגיות שעולות ולשתף דברים רלוונטיים.
- b. **ימי רשת ולמידה** – השנה התקיימו 3 ימי רשת למשתתפי תוכניות עתודות שונות כשמטרתם המרכזית היא חיבור בין משתתפי התוכניות לכדי עשייה משותפת.
- c.

**מפגשים רבעוניים** – השנה התקיימו מפגשי לימוד והעמקה בקרב מנהלי אגפי עתודות במטרה לגבש תפיסה ליבתית משותפת לכלל התכניות בכל שלבי שרשרת הערך. בנוסף, התקיימו מפגשי התנעת תהליך פיתוח ויישום תפיסת רשת עתודות לישראל כרשת של רשתות וכתוצר היום יש טיוטא ראשונית למען רשת עתודות לישראל והשלב הבא הוא היישום. בנוסף, התאמה ואיוש המבנה הארגוני וחזוק המקצועיות האגפית, נפש צוות האגף לימי למידה אגפיים שנועדו לשפר את ההיכרות עם המערכת הממשלתית, עם השותפים השונים ועם תחומי הדעת השונים בשדה עתודות לישראל. כמו כן, נבנה והוצג מבנה ארגוני חדש ומורחב לאגף אשר ייתן מענה לצרכים ולאפיקי הפעולה השונים של האגף

**3. ליווי, הקמה, הפעלה, ושיפור איכות התכניות:**

- a. הקמה ועיבוי של אגפי עתודות בתום עבודה משותפת הקמנו אגפי עתודות במשרדי הבריאות, החינוך והרווחה לצד האגף הקיים במשרד הפנים, אשר מונחים מקצועית על ידי אגף בכיר עתודות לישראל ויובילו את תחום העתודות מנקודת מבט מערכתית והוליסטית במשרדיהם.
- b. פיתוח והטמעת סוגיות ליבה מערכתיות בכלל התכניות. הסוגיות שנבחרו הן אתוס משרת ציבור וראיה מערכתית, דיגטציה ומשבר האקלים. האגף פועל לפתח מערכי למידה בסוגיות אלו מותאמי דרג ומערכת. את הפיתוח מוביל האגף בשיתוף עם הגופים רלוונטיים בממשלה ומחוצה לה בהם מערך הדיגיטל הלאומי, אגף ממשל וחברה ועוד. תהליכי ליווי היישום וההטמעה של הנושאים יאפשר חיבור בין כל התכניות סביב הסוגיות וקידום העשייה בסוגיות אלו בכלל השירות הציבורי.
- c. השנה יצאו לדרך ארבע תכניות עתודה חדשות: כרם - תכנית רב מערכתית לגיל הרך, נטע - עתודה ניהולית למקצועות האחריות, מובילים תשתיות - עתודה ניהולית בשדה התשתיות הלאומיות וצוערים לרווחה - תכנית צוערים בשדה הרווחה.
- d. ליווי תכנית SWAP: התכנית יוזמת בוגרי תכנית "מובילים פיננסיים" ובשותפות עם ג'וינט אלכא והגופים הפיננסיים הממשלתיים. בשנת 2023 האגף המשיך ללוות יחד עם השותפים השאלות של עובדים בין הגופים הפיננסיים בישראל כחלק מתפיסת החיבור בין הגופים הפועלים במערכת הפיננסית בישראל.
- e. במסגרת הליווי והפיתוח המקצועי של התכניות, השנה קיימנו קורס ממוני שילוב מיטבי של אנשים עם מוגבלות בתכניות עתודות לישראל עבור צוותי התכניות.
- f. השלמנו מחקר מעמיק אודות השתלבות החברה החרדית בתכניות עתודות לישראל. המחקר מהווה בסיס לאפיקי פעולה ותהליכים המובילים בשיתוף הרשות לפיתוח כלכלי חברתי של המגזר החרדי וגופים אחרים נוספים.



4. שיפור איכות התוכניות הקיימות:

- a. צוערים 2.0: ליווי אגף עתודות במשרד הפנים בתהליך האסטרטגי של צוערים 2.0 לשינוי מודל ומבנה התוכנית, לאחר 12 שנות פעילות.
- b. מידול תורת הקמה והפעלה של תכניות ערוצי הזנת מצוינות: לאחר 6 שנים של צבירת מומחיות ידע בהקמת והפעלת תכניות ערוצי הזנת מצוינות, האגף יצר סטנדרטיזציה ומידול בנושא.
- c. מפגשי ועדות היגוי וועדים מנהלים: השנה התקיימו מפגשי ועדת היגוי במרבית תוכניות העתודה. בהם חוזק הקשר בין היעדים המערכתיים והממשלתיים לתכני התוכניות והרשת.

5. פיתוח תשתיות נתונים ומחקרי הערכה:

שנת 2023 עמדה בסימן הנעת תהליכי פיתוח תשתיות. במסגרת זו, פעלנו במספר מישורים: לאחר תקופת איפיון ופיתוח, העלינו לאוויר מערכת ה-CRM שתפקידה איסוף וניהול נתוני התכניות והמשתתפים. המערכת הוצגה לשותפים והתחלנו בהטמעתה בקרב השותפים הממשלתיים. המערכת מהווה מכפיל כוח משמעותי בקידום האחראיות הממשלתית בשדה וביכולתם של השותפים הממשלתיים לקדם מדיניות מבוססת נתונים. בנוסף, הנענו תהליך מידול ופיתוח מדדי השפעה עבור תכניות העתודה השונות. סל מדדים ייעודי ראשון עבור תכנית הצוערים לחינוך הבלתי פורמאלי כבר נבנה ויעשה בו שימוש להערכה ומדידה של התכנית. בעקבותיו, נמשיך עם פיתוח סלי מדדים לכלל תכניות עתודות לישראל.

עשייה בחירום

בסוף חשוב לציין, בתוכנית העבודה לשנת 2023 הוגדרו יעדים ומשימות שנועדו להמשיך את תנופת העשייה של האגף תוך מיקוד בעיבוי תשתיות האגף לטובת הרחבת וטיוב פעילותו. בהתאם, תכנית העבודה שנהגתה כללה מספר מיקודים במסגרתם פעלנו. עם פרוץ המלחמה לקח על עצמו האגף משימות נוספות שנגזרו מהאתגרים והצרכים של התוכניות ושל כלל השירות הציבורי. במיוחד שאגף עתודות לישראל שם לו למטרה לפעול בכל הכלים העומדים לרשותו לסיוע לצוותי התכניות והבוגרים ובמקביל להתגייס ולתמוך בעשייה הממשלתית הרחבה עבור האזרחים. העשייה האגפית התבססה על שלושה עקרונות: תהליכי עבודה מקצועיים ופשוטים, פעולה מתוך מחויבות ערכית ותקווה, הרצון להרחיב ולחזק את מגוון הממשקים ושיתופי הפעולה בין השחקנים השונים.

העשייה התמקדה בשלושה אפיקים מרכזיים:

- i. קידום ופיתוח מענים לצרכים שעלו מהשטח יצרנו שאלון למיפוי בוגרי התכניות לפי תחומי מומחיות, מיומנויות וזמינות. לאחר מכן שידכנו את הבוגרים הרלוונטיים למשימות שעלו אלינו מהשותפים ומהשטח.
- ii. תמיכה ומתן מענה לתכניות עתודות לישראל: קפדנו לקיים קשר עם כלל מנהלי התכניות, מיפינו את האתגרים המשותפים והייחודיים וקיימנו מפגשי חשיבה משותפים לכלל הצוותים על מנת לזהות את המשותף ולקדם חשיבה משותפת על מענים ופתרונות. בהמשך למפגש, הוצאנו מסמך מיפוי אתגרים משותפים, פתרונות ודרכי פעולה אשר הופץ לכלל הצוותים. בנוסף, הקמנו פורום ייעודי ממשלתי לחשיבה וקידום מדיניות ממשלתית אחידה.



.iii תמיכה בעשייה הממשלתית: קיימנו קשר רציף עם שותפים במשרד רה"מ ומחוצה לו לטובת עזרה וציוות בוגרים למשימות החירום השונות שעלו. כמו כן, צוות האגף לקח חלק בצוותי חשיבה ושולחנות עגולים בין-משרדיים אשר מיפו אתגרים ופיתחו מענים רלוונטיים.



## מערך הגיור

### רקע על האגף:

מערך הגיור אחראי על הגיור הממלכתי במדינת ישראל. המערך מכווין, מטפל ומפקח על כל תהליך הגיור, החל מגיוס וקליטת המתגיירים, הלימוד וההכנה לגיור, הפעלת והכוונת בתי הדין ודייני הגיור ועד להשלמת ההליך.

המערך קולט את הפונים אליו דרך המסגרות המכינות לגיור או בצורה ישירה ופורס בפניהם את תהליך הגיור. המערך קובע את תכני הלימוד, מפקח על רמת ותכני הלימודים, שלמות הביצוע והתאמת תכנית הלימודים והידע הנדרש להגשה לבית הדין לגיור. כמו כן המערך מלווה את המתגיירים במהלך כל תהליך הגיור, תוך הכוונה וסיוע בכיתות, במרכזי הקליטה, במחוזות ובצבא. המערך נמצא בקשר עם ראשי קהילות ורכזים המלווים את הגרים בבתי כנסת ובשאר מוסדות הקהילה. קהילות אלו מסייעות במציאת משפחות מלוות המסייעות בהליך הגיור.

כיתות הגיור מופעלות על ידי נתיב (חברת בת של הסוכנות היהודית) כזרוע ביצוע על פי החלטת הממשלה ועל ידי גופים הנתמכים ומפוקחים על ידי המערך.

מערך הגיור פועל ב-4 מחוזות ובתי דין מיוחדים לגיור הפרושים ברחבי הארץ – ירושלים, תל אביב, חיפה וקריית גת. בנוסף המערך פועל במרכזי קליטה בהם שוהים עולים מאתיופיה הפרושים ברחבי הארץ בחיפה והצפון ובדרום כ-19 מרכזי קליטה. המערך מפעיל טבילות לגרים במקוואות באיזור המרכז ובצפון וכן נמצא בקשר עם בית חולים אסותא דרך מחלקת הבריאות של הרבנות הראשית לישראל המבצע את בריתות המילה.

במערך הגיור עובדים כ-70 עובדים: הנהלה, דיינים, מנהלי מחוזות ועובדיהם ומחלקת מילות וטבילות. באגף הגיור פועלת מחלקת נישואין, הרושמת זוגות כשאחד מהם סיים תהליך הגיור או שניהם. רישום הנישואין כולל הדרכת כלות.

הנפקת תעודות ההמרה על ידי המערך נעשית לאחר אישור הרב הראשי ונשיא בית הדין הגדול. זוגות שנרשמו דרך המערך יקבלו תעודת המרה המעידה על כניסתם ליהדות ותעודת נישואין רשמית של מדינת ישראל.

### משימות האגף:

- תהליך גיור אזרחי כמפורט לעיל.
- טיפול בתהליך גיורם של עולי אתיופיה במרכזי הקליטה ברחבי הארץ.
- גיור במסגרות הצבאיות ובפרויקטים שונים לקידום תהליכי הגיור.
- בירור יהדות – פרויקט משותף שאותו מפעיל המערך בשיתוף ארגון "צוהר".
- טיפול בנתינים זרים המעוניינים להתגייר ובאישורים הנדרשים לתהליך בשיתוף פעולה הדוק עם משרד הפנים.
- בשנת 2022, אגף הגיור פעל לצמצם את הנשירה בתחנות השונות של תהליך הגיור, כך שמבין אלו שהתחילו הליך גיור, רובם המוחלט יסיימו את ההליך כולו. לשם כך, האגף פועל לשפר את השירות הניתן במחוזות, ובעיקר במרכזי הקליטה, להמשיך בהליך המחשוב והדיגיטציה שעובר האגף,



השבחת רמת ההוראה בכיתות הגיור, והגברת ההשתלמויות לדיינים לטובת שיפור החוויה שעובר המתגייר בבית הדין.

**פרטים ליצירת קשר :**

**מחוז ירושלים**

כתובת: כנפי נשרים 24 כניסה ב, קומה 1 ירושלים

טלפון: 025099101 / 025099102 / 025099108

פקס: 025099114

מייל: [jerusalem@giyur.gov.il](mailto:jerusalem@giyur.gov.il)

**מחוז מרכז**

כתובת: דרך מנחם בגין 116 קומה 4 בית קלקא ליד מגדלי עזריאלי

טלפון: 03-7406100

פקס: 03-7406126

מייל: [merkaz@giyur.gov.il](mailto:merkaz@giyur.gov.il)

**מחוז דרום**

כתובת: רחוב הגפן 3, בית אבגי קרית גת

טלפון: 08-6620900

פקס: 086620910

מייל: [darom@giyur.gov.il](mailto:darom@giyur.gov.il)

**מחוז צפון**

כתובת: רחוב פל ים קומה 5, חיפה

טלפון: 04-6718104

פקס: 046718117

מייל: [zafon@giyur.gov.il](mailto:zafon@giyur.gov.il)

הנהלה:

[office@giyur.gov.il](mailto:office@giyur.gov.il)

פרטים נוספים באתר בכתובת: [https://www.gov.il/he/departments/conversion\\_authority](https://www.gov.il/he/departments/conversion_authority)



## ארכיון המדינה

### רקע על האגף:

ארכיון המדינה הוא הארכיון הממלכתי של ישראל ושומר הזיכרון הלאומי. הארכיון פועל על פי חוק הארכיונים, התשט"ו-1955, אשר מגדיר את חובותיו וסמכויותיו, שבראשם – קליטה, שמירה, שימור והנגשה לציבור של החומר הארכיוני של כלל מוסדות השלטון, ובנוסף להם, הדרכת מוסדות המדינה ופיקוח על החומר הארכיוני הנוצר בהם. בשנים האחרונות נוספו לארכיון המדינה תחומי אחריות נוספים, כסריקת החומר הניירי, חשיפתו והנגשתו המקוונת לציבור.

בנוסף לחובותיו המוגדרות בחוק הארכיונים, על ארכיון המדינה להנציח נשיאים וראשי ממשלה שנפטרו, ואת זאת הוא עושה באמצעות כתיבת ספרי הנצחה על אודותיהם, וכן על ידי ניהול מרכז מבקרים, שבליבו תצוגה מוזיאלית על אודות הנשיאים וראשי הממשלה שהלכו לעולמם.

דוגמאות לסוגי המסמכים השמורים בארכיון המדינה: סיכומי דיונים, מכתבים ומזכרים המעידים על עבודת עובדי המדינה, טפסי הממשק בין האזרחים למשרדי הממשלה, תצלומי אירועים היסטוריים, סרטי חדשות מלפני היות הטלוויזיה, מפות של ארץ-ישראל המתפתחת ומשתנה על פני מאה וחמישים שנה, מרשמי אוכלוסין, מברקי משרד החוץ ודיווחים סודיים, מכתבי אזרחים, חומרים כלכליים, משפטיים, גיאוגרפיים, דמוגרפיים ומנהליים, תכניות חינוך, בינוי ושיכון, ועוד.

עובדי הארכיון אחראים מאז הקמת המדינה לזיהוי החומר הארכיוני בעל החשיבות לשמירה לצמיתות שנוצר במוסדות המדינה, הפקדתו בארכיון, שימורו והעמדתו לעיון הציבור בהתאם להוראות חוק הארכיונים כאמור.

בשתי החלטות ממשלה (החלטה מס' 4473 משנת 2012, והחלטה מס' 911 משנת 2013) קבעה ממשלת ישראל שארכיון המדינה יסב ויתאים את עבודתו לעולם הדיגיטלי, ובכך סימנה את העידן החדש בארכיונאות בישראל. מאז קבלת ההחלטות מבצע הארכיון פעולות משמעותיות לשם הסבת העבודה לעידן הדיגיטלי, ובכלל זה: סריקת כ-200 מיליון מסמכים נייריים והפיכתם לדיגיטליים, הנגשת חומר ארכיוני לציבור ולמשרדי הממשלה באופן מקוון, עדכון מערכת שימור מסמכים דיגיטליים, קליטת חומר שנוצר דיגיטלית בארכיון המדינה, בניית כלי חיפוש וידע שיאפשרו מתן שירות מיטבי לציבור, כתיבת נהלי עבודה ליצירה, שמירה והפקדה של חומר דיגיטלי ועוד.

### משימות ארכיון המדינה:

1. קליטת כל החומר הארכיוני-ממלכתי-היסטורי של מוסדות השלטון.
2. אחסון, שימור ושמירה של החומר לצמיתות.
3. הנגשת החומר לציבור הרחב בהתאם לתקנות העיון וחובות החיסיון בחוקים ספציפיים.
4. הנחיית משרדי הממשלה ופיקוח על סדרי עבודתם בנוגע ניהול החומר הארכיוני שלה.



### עיקרי הפעילות של ארכיון המדינה בשנת 2021

- דיגיטציה – סריקת חומר ארכיוני לצורך הנגשתו
- רישום הפקדות לא רשומות
- כתיבת חוק ארכיונים חדש
- הפעלת מרכז המבקרים
- חשיפת חומר לעיון הציבור והנגשתו באתר הארכיון
- קליטת הפקדות נייריות ודיגיטליות ממוסדות השלטון
- חשיפת חומר יום הכיפורים
- גיוס בני שירות אזרחי

### עיקרי הפעילות של ארכיון המדינה בשנת 2022

- דיגיטציה – סריקת חומר ארכיוני לצורך הנגשתו
- רישום הפקדות לא רשומות
- כתיבת חוק ארכיונים חדש
- הפעלת מרכז המבקרים
- חשיפת חומר לעיון הציבור והנגשתו באתר הארכיון
- קליטת הפקדות נייריות ודיגיטליות ממוסדות השלטון
- חשיפת חומר יום הכיפורים
- פרסום יחסי ישראל ארה"ב 1961
- ייעוץ בעניין חומרים – ילדי תימן, מזרח והבלקן
- פרסום "אוסלו"
- פרסום "מבצע משה"
- כתיבת ספר הנצחה "יצחק שמיר"

### עיקרי הפעילות של ארכיון המדינה בשנת 2023

- הובלת הדיסציפלינה הארכיונית בישראל
- כתיבה ופרסום של נהלי עבודה מקצועיים, לשימוש כלל הארכיונים בישראל
- קידום חקיקת חוק הארכיונים החדש
- קליטת חומר ארכיוני שנוצר דיגיטלית
- חשיפת החומר הארכיוני מהתקופה שסבבה את מלחמת יום כיפור
- הפקת סרטון תדמית לארכיון המדינה ומרכז המבקרים
- פרסום מכרז לעריכת ספר הנצחה ליצחק שמיר



- קידום גזירת תוכנה ייעודית לארכיונים קטנים המבוססת על תוכנת ארכיון המדינה
- קידום החלטת ממשלה להקמת מבנה קבע לארכיון המדינה בבניין ההסתדרות הציונית העולמית
- יצירת שיטת עבודה לחשיפת חומר ארכיוני שנוצר דיגיטלית
- פרסום סרטון תדמית

#### **מרכז מבקרים בארכיון:**

מרכז המבקרים של ארכיון המדינה מציג לציבור באופן חווייתי את האוסף האינסופי הקיים בארכיון המדינה, וממצב אותו כמקור מיוחד ובלעדי לחקר ההיסטוריה הישראלית. בסיור ייחשפו המבקרים להיבטים מיוחדים על פעילותם הציבורית של נשיאי ישראל וראשי ממשלותיה, למסמכים מיוחדים, למוצגים מקוריים, לפעילות מאתגרת ולכתבי חידה בסגנון המזכיר "חדר בריחה". הסיור מודרך וללא תשלום. הסיורים (בהזמנה מראש) מתקיימים בימים א-ה בין השעות 9:00 ל-15:00. לפרטים נוספים ולהזמנות: ליה – 02-5680633 ; 050-6205036.

#### **פרטים ליצירת קשר:**

מענה טלפוני: ימים א'-ה', בין השעות 9:00-15:00. טלפון: 02-5680680; פקס: 02-6797331.  
מען למכתבים: ארכיון המדינה-משרד רה"מ, קפלן 3 ירושלים-9195015.  
כתובת הארכיון: הרטום 14, הר חוצבים, ירושלים. ביקורים בתיאום מראש בלבד.  
לשליחת פנייה מקוונת – ראו טופס בתחתית העמוד בלינק הבא:

[/https://www.archives.gov.il](https://www.archives.gov.il)



## לשכת הפרסום הממשלתית

### רקע על הלשכה:

לשכת הפרסום הממשלתית היא יחידה במשרד ראש הממשלה המעניקה שירותי פרסום ורכש מדיה למשרדי הממשלה ולגופים ציבוריים. לפ"מ הינה מפעל עסקי של הממשלה כמשמעו בחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985. כאמור, לפ"מ פועלת כמפעל עסקי ואיננה מתוקצבת על ידי משרד האוצר. המקורות הכספיים לפעילותה, כולל שכר העובדים הם הכנסותיה מגביית דמי טיפול עבור שירותיה (לפי הוראת התכ"מ).

### משימות האגף:

- ניהול שוטף של רכש המדיה ותקציב הפרסום של משרדי הממשלה.
- ביצוע הפרסום הממשלתי ומרבית הגופים הציבוריים - ניהול שוטף של תקציב וצרכי הפרסום של משרדי הממשלה (רכש המדיה, אסטרטגיה, קריאטיב, הפקה, מדידה).
- שיקוף בניהול תהליכי האסטרטגיה וחלוקת עוגת הפרסום.
- ביצוע הליכים תחרותיים ושיפור הליכי הרכש לצורך גיוון ספקים, מתן הזדמנויות לכל והוזלת השירותים ללקוחות.

### עיקרי הפעילות לשנת 2023:

1. בניית תכנית עבודה לפעילות לפ"מ בקרב המגזרים בישראל (כולל מחקר בנושא).
2. הקמת ועדה בראשות מנכ"ל משרד רה"מ ומנכ"לית לפ"מ אשר תדון בחלוקת משאבי הפרסום הציבוריים בקרב המגזרים השונים
3. זרוע מבצעת של כלל משרדי ההסברה במלחמת חרבות ברזל עבור פעולות שיווק והסברה בינ"ל
4. ניהול קמפיינים עבור המשרדים השונים במלחמת חרבות ברזל (אסטרטגיה, קריאטיב, ניהול מדיה ומחקר)
5. ניהול שוטף של פלטפורמות חברתיות בעתות מלחמה ושלום (קידומים ממומנים).
6. ימי עיון עבור משרדי הממשלה בנושאים כלים דיגיטליים חדשים להנגשת מידע לציבור, משפיעני רשת, מגמות חדשות בעולם ה-TV, מגזרים.
7. ייעול תהליכי המכרזים והרחבת מעגלי ספקים בתחומי אסטרטגיה, קריאטיב, רכש מדיה והפקה.
8. מכרז חברות פרוגרמטיות בארץ ובחו"ל ובחירת זוכים
9. בחינה מחודשת של שת"פים/תוכן שיווקי עם המדיות השונות (כולל מחקר בשת"פ עם הרשות להגנת הצרכן).
10. בניית תכנית אסטרטגית שיווקית חדשה עבור משרד התיירות.



**עיקרי הפעילות לשנת 2024:**

1. אישור תכנית אסטרטגית לשינוי שיטת ההפעלה והמבנה הארגוני של הארגון (יישום התוכנית ייחל בינואר 24) במסגרת תכנית להפחתת סיכונים שעלו בסקר הסיכונים הממשלתי.
2. יישום התוכנית האסטרטגית שאושרה – הסדרת דרישות ומכרז ומשרות לתפקידים חדשים, איגום הרכש המבוזר תחת מחלקת רכש חדשה וייעודית. עץ מבנה היררכי, מוטה מיקור חוץ וניהול לקוח.
3. הוזלת עלות הפרסום בדיגיטל - מכרז שירותי ניהול הפרסום הפרוגרמטיים (גוגל, פייסבוק, טיקטוק וכו') בארץ ובעולם. הפחתת עמלות מכ – 10% ל כ- 3%, כ- 4 מיליון ש"ח חיסכון בשנה.
4. ביצוע עבודת מטה בשיתוף החשכ"ל, מרכב"ה, מערך הדיגיטל, משרד ייעוץ דלוייט-דיגיטל ואגף המחשוב ברוה"מ לבחירת ארכיטקטורת פתרון טכנולוגי למערכת ליבה תפעולית חדשה שתתממשק למרכב"ה (במקום מערכת המגייק המיושנת).
5. ביצוע עבודת מטה בשיתוף החשכ"ל לקביעת מדיניות שימוש בטאלנטים וזכויות יוצרים עבור פרסומים ממשלתיים.
6. הטמעת מערכת ליבה טכנולוגית חדשה - שיפור זמני שירות ותפעול, כלי מדידה והערכת משאבים ולו"ז, ניהול תקציבים והתקשרויות, ניהול לקוח וספקים דיגיטלית.
7. מעבר לשכת הפרסום לירושלים



## הרשות לזכויות ניצולי השואה

הרשות לזכויות ניצולי השואה במשרד ראש הממשלה הינה הזרוע הביצועית מטעם מדינת ישראל המופקדת על יישומם של החוקים שנחקקו בנושא, ובמסגרתם מוענקות קצבאות והטבות שונות לאוכלוסיית ניצולי השואה, נכי המלחמה בנאצים, אוכלוסיות נוספות שסבלו מהתנכלויות אנטישמיות בתקופת מלחמת העולם השנייה וכן אלמנות ואלמנים של ניצולי שואה. כן מקדמת הרשות פרויקטים שונים לרווחת ניצולי השואה, דלשיפור ומיטוב איכות חייהם בהיבטים רפואיים, סוציאליים ורגשיים.

הרשות מטפלת בכ-137 אלף ניצולי שואה ובכ-17 אי אלמנים ואלמנות של ניצולי שואה, ותקציבה עומד על כ-5.5 מיליארד ₪ בשנה.

**חזון הרשות כולל:** להיות בית לאומי לניצולי השואה, המעניק להם מענה אישי כולל ואיכותי לצרכיהם הייחודיים. להגיע לכל הניצולים עד האחרון שבהם, על מנת להבטיח מיצוי זכויות מלא לכולם. להוביל את תחום הטיפול והתמיכה באוכלוסיות שחוו טראומה, תוך הדגשת תרומתם הסגולית של הלוחמים במלחמת העולם השנייה וניצולי השואה, לתקומתה ובנייתה של מדינת ישראל.

### ברשות פועלות היחידות המקצועיות הבאות:

מחלקת שירות לקוחות ומרכז מידע - אמונה על מתן השירות, המידע ומיצוי הזכויות לניצולי השואה בערוצי הקשר השונים באמצעות מרכז מידע טלפוני וקבלת קהל פרונטאלית, לרבות בנוכחות במרכזי המידע הניידים הפרוסים במקומות מגוריהם ברשויות המקומיות, ובמערך ביקורי שטח המביאים את המידע ומקדמים את מיצוי הזכויות – בבתי הניצולים. היח' עוסקת בקליטת פניות המתקבלות במייל, בדואר ודרך אתר האינטרנט.

סניפים, מרכזי שירות ומידע ניידים וכנסים - הרשות מפעילה סניפים בערים ירושלים וחיפה. הסניפים מהווים חלק בלתי נפרד מפעילות הרשות ומשמשים - כשלוחותיה למתן מידע ושירות מלא לניצולי השואה במרחבן. בנוסף, פוזרים ברחבי הארץ וברשויות המקומיות - 25 מרכזי שירות ומידע ניידים המספקים מידע ושירותים לכלל הניצולים, לרבות ביישובי הפריפריה, לטובת ולרווחת ניצולי השואה, בקרבת מקום מגוריהם כאמור. הרשות מפיקה כנסים ואירועים למיצוי זכויות בכל רחבי הארץ, בשילוב תוכניות תרבות ושיתופי פעולה עם ארגוני תמיכה בניצולי השואה.

מחלקת השירות הרפואי – היחידה מרכזת את נושא הטיפול הרפואי לו זכאים ניצולי השואה, ושהוכרה נכותם מתוקף החוקים השונים, לרבות הפנייתם לטיפולים שונים, מתן החזרים בעבור ציוד רפואי, תרופות וכיוב', וכן עוסקת בטיפול הנפשי ובתוספת שעות סיעוד לניצולי השואה הזכאים והזקוקים לכך; מחלקת ועדות רפואיות - ריכוז עבודת הוועדות הרפואיות הפועלות ברשות, אשר תפקידן לקבוע את דרגת הנכות לניצולים.

מחלקת השירות הסוציאלי - מחלקת השירות הסוציאלי עוסקת במענה הפרטני לבעיות הסוציאליות הרלוונטיות של ניצולי השואה, המובאות לידיעתה או לטיפול של הרשות, הן בפעילות בשטח, והן בתיאום ובהכוונת המענה להם באמצעות יחידות הרווחה ברשויות המקומיות, וארגוני סיוע.

מחלקת תביעות - אמונה על בדיקת כל התביעות המוגשות לרשות לצורך הכרה בזכאות לתגמולים ולהטבות, ומגבשת את המלצתה לרשות המוסמכת בדבר זכאותו לתגמולים;



מחלקת תגמול מוגדל - אחראית על בחינת זכאותם של ניצולי השואה שנכותם הוכרה, לתגמול מוגדל ו/או תגמול מוגדל לפי הכנסה וכן על מתן הטבות שונות לניצולים נזקקים ;

מחלקת רכש, זכאות וביקורת - אחראית, בין היתר, על בקרת הוראות התשלום המגיעות מהמחלקות המקצועיות והן על מתן הוראות לביצוע תשלומים, הן בעניין תשלומים לתגמולים לזכאים והן בעניין תשלום לספקי הרשות השונים ;

מחלקת הקמה ותיעוד - אחראית על הקמתם ופתיחתם של תיקים חדשים לטיפול בניצולי השואה, על הפנייתן של כלל הפניות של קהלי היעד לטיפול היחידות המקצועיות ברשות, ועל בקרת תנועת תיקי הניצולים ברשות ושילובם במערכות כתיקים דיגיטליים ; היח' מרכזת את קליטת והפצת כלל דברי הדואר במטה הרשות וסניפיה.

הלשכה המשפטית - מספקת ייעוץ משפטי שוטף לכלל מחלקות הרשות ולוועדות השונות הפועלות ברשות (מכרזים, תמיכות, חובות, העברת מידע בין גופים ציבוריים ועוד), ומלווה את פעילויותיה של הרשות בהיבט המשפטי, לרבות ליווי הליכי חקיקה, התקשרויות, מכרזים ועוד.

חשבות ותגמולים – היחידה אמונה על הבקרה הפיננסית של הרשות ועל תשלומי התגמולים וההטבות לזכאים בהתאם לחוקים השונים, בהיקף של כ- 4 מיליארד ₪, וכן על תשלומים לספקי הרשות בהיקף של למעלה מ- 1.5 מיליארד ₪.

הרשות פועלת בהתאם לחוקים הבאים : חוק נכי רדיפות הנאצים, התשי"ז-1957 חוק נכי המלחמה בנאצים, התשי"ד-1954, חוק הטבות לניצולי שואה, התשס"ז-2007 וכן החלטות מנהליות שנותן השר הממונה.

יצוין כי בנוסף לאמור לעיל, במסגרת החוקים האמורים, הותקנו תקנות המסדירות את הסמכויות והחובות של הרשות במגוון תחומים, למשל: תקנות נכי רדיפות הנאצים (טיפול רפואי), תשי"ט-1958 ; תקנות נכי רדיפות הנאצים (קביעת דרגת נכות), תשמ"ד-1983 ; תקנות נכי רדיפות הנאצים (תגמול נוסף), תשכ"ט-1969 ; תקנות נכי המלחמה בנאצים (ועדה רפואית), תשט"ו-1954 ; תקנות נכי המלחמה בנאצים (ועדה רפואית עליונה), תשי"ז-1957 ; ועוד.

כמו כן, הרשות פועלת בהתאם להחלטות ממשלה שונות, ובכללן: החלטת ממשלה מספר 4252 מיום 12.2.12 בעניין הטיפול הממשלתי בניצולי שואה, והחלטת ממשלה מספר 3661 מיום 11.3.18 בעניין מיצוי זכויות ומינוי מתכלל וצוות בין-משרדי.

### **עיקר הזכויות וההטבות הניתנות על ידי הרשות לזכויות ניצולי שואה מוענקות למקבלי התגמול החדשי:**

ההסדר הניתן לפי חוק נכי רדיפות הנאצים, כולל תגמול חודשי והטבות נלוות נוספות, ובכללן מענק הבראה שנתי, מענק לציוד ביתי ועזרים רפואיים, תוספת שעות סיעוד שבועיות לסיעודיים, מימון טיפול רפואי במחלות מוכרות שקשורות לשואה, מימון טיפול נפשי, מימון ציוד רפואי ואורתופדי, סל ייחודי לחולי דמנציה, פטור מלא מתשלום עבור רכישת תרופות שבסל הבריאות, מתנדב חברתי להפגת הבדידות, הנחה בארנונה, תגמול שארים חודשי לכל החיים ועוד.

בנוסף, ניצולי שואה מעוטי הכנסה זכאים לתגמול ברובד סוציאלי מוגדל (בכפוף למבחן הכנסות), והם זכאים להטבות ייחודיות נוספות ובכללן מענקים שנתיים נוספים, הנחה בתשלומי חשבון המים, הנחה בתשלומי חשבון החשמל ועוד.

ניצולי שואה שאינם זכאים לתגמול חודשי, זכאים למענק שנתי, ולהטבות שונות ובכללן פטור מתשלום על תרופות, מתנדב חברתי, תכנית מתאמי טיפול, תוספת שעות סיעוד וטיפול נפשי.



עוד יצוין כי ניצולי שואה המקבלים את קצבתם מגרמניה (לפי חוק BEG), זכאים לקבלת מענק רבעוני מתקציב המדינה באמצעות הרשות, תוספת במימון גרמני למקבלי הרנטה מגרמניה בשיעור שבין 200 ל-500 אירו לחודש, סיוע שנתי בסך 1,000 אירו לסובלים מדמנציה, אלצהיימר וירידה קוגניטיבית, פטור בתשלום תרופות, מתנדב חברתי, סיוע בסיעוד, הנחה בארנונה ועוד.

הרשות מובילה שורה של פרויקטים ייחודיים לרווחת ניצולי השואה, ובכללם פרויקט הכולל הגעה אישית לביקור בבתי הניצולים לצורך מיצוי זכויותיהם; ציוות מתנדב חברתי לניצול לצורך הפגת בדידותו; פרויקט תיאום טיפול עבור ניצולי שואה עריריים אשר מנוהל על ידי צוות ייעודי שהוקם לשם כך בכל 4 קופות החולים והכולל מעורבות עובדים סוציאליים וגורמים טיפוליים נוספים.

- הרשות תומכת מתקציבה בעמותות שמסייעות לניצולי שואה בתחומים שונים (לחצני מצוקה, קבוצות טיפוליות, מועדונים חברתיים, טיפול סוציאלי פרטני וכן בהנגשת דיור למוגבלים בניידותם), בהיקף של עשרות מיליוני ₪ בשנה.



## מנהלת תקומה

### • רקע ופעילות מרכזית באגף:

- מנהלת תקומה נועדה לממש את החלטות הממשלה הנוגעות לשיקום החבל ופיתוחו ובכלל זה, לשקם ולחזק את מרקם החיים של הרשויות המקומיות, היישובים, הקהילות והתושבים שנפגעו בחבל התקומה, תוך שימת דגש על מענים נפשיים, חברתיים וחומריים; לשקם את המרחב הפיזי, התשתיות והשירותים שנפגעו ולפתח את המרחב על ידי השקעות שיובילו לצמיחה; לחזק את האמון, החוסן ותחושת הבטחון האישי והקהילתי של תושבי חבל 'התקומה'; לפעול בשקיפות ולסייע לגורמים המוסמכים בממשלה לממש את תחומי אחריותם ולתגברם מעבר למצב הקיים, כדי לממש את תכניות הפיתוח והצמיחה; לספק מענה מרכזי ואחוד לרשויות המקומיות וליישובים בחבל כדי לייעל את העבודה ולייצר סינרגיה.
- המנהלת הינה מקצועית ועצמאית והוקמה כמנהלת זמנית ל- 5 שנים המטפלת בתחומים הפרושים לטווח מידי, בינוני וארוך:
- מידי - סיוע למעגלי התמיכה השונים וסנכרון בין משרדי (אירוע רב מטפלים)
- בינוני - תקופת פתרונות הדיור הזמניים – יישובים קולטים/חזרה ליישובים
- ארוך - שיקום כולל ומעבר התושבים למבני הקבע
- צוותי פעילות המנהלת המקצועיים הינם: צוות בניוי, דיור ותשתיות, צוות עסקים וכלכלה, צוות חקלאות ותיירות, צוות עסקים וכלכלה וצוות אדם וקהילה.
- במסגרת מטה המנהלת קיימים צוותים נוספים התומכים את עבודת הצוותים המקצועיים ואת הפעילות השוטפת: אסטרטגיה, חמ"ל, משאבי אנוש, רכש, חשבות, יועמ"ש ודוברות.
- במסגרת חודשי אוקטובר ועד דצמבר 2023, יצבה המנהלת את פעילותה ובנתה תוכנית אסטרטגית לשיקום, חידוש ופיתוח חבל התקומה לחמש השנים הבאות, זאת בתיאום עם משרדי ממשלה, מועצות, רשויות, הנהגות יישובים, תושבים, צה"ל ועוד.
- החל משנת 2024 צפויה המנהלת להוציא לפועל את התוכנית האסטרטגית כחלק מתוכנית החומש, שפורסמה לציבור באפריל 2024.
- פרטים נוספים על אודות פעילות מנהלת תקומה ניתן למצוא באתר: [מנהלת תקומה \(govextra.gov.il\)](http://govextra.gov.il)



## הרשות לזהות לאומית יהודית

הרשות לזהות לאומית יהודית הוקמה במסגרת החלטת ממשלה 132, ב- 19.2.2023, כיחידת סמך במשרד רה"מ.

במסגרת החלטה זו אף הוגדרו תפקידי הרשות:

- א. מעקב אחרי יישום החלטות ממשלה בנושאי יעדי הרשות.
- ב. ייזום פרויקטים ושיתוף פעולה עם גורמים שונים על מנת לקדם את יעדי הרשות.
- ג. גיבוש וביצוע תוכנית הסברה ייעודית לקידום יעדי הרשות.
- ד. הצגה לממשלה אחת לשנה של תמונת מצב בהתאם לתפקידי הרשות ויעדים הצופים פני עתיד.
- ה. קידום מחקרים לאומיים והשוואתיים בנושאים הקשורים ליעדי הרשות.
- ו. העלאת מודעות בקרב האוכלוסייה ליעדי הרשות והנגשת מידע עבורם.
- ז. קידום שיתופי פעולה ושיח מתמשך בין המגזרים השונים בחברה הישראלית.

הפעילות תיערך על בסיס מטרות הרשות, שאושרו בהחלטת הממשלה כאמור (132), בהם קידום ערכיה של מדינת ישראל כמדינת הלאום של העם היהודי, קידום הלכידות והערבות ההדדית במדינת ישראל, חיזוק רוח ההתנדבות לתרומה, לחברה ולמדינה והלכידות החברתית. בנוסף, הרשות רואה ערך לאומי מהמעלה הראשונה בחיבור רחב של אנשים ונשים לירושלים ולפיכך מובילה מהלך לאומי בו כל אחד ואחת יוכל להתחבר לירושלים. בשיאו קיום אירוע לאומי-ממלכתי "ירושלים עיר של גבורה", במהלך חג החנוכה שיעמוד בסימן הגבורה הצבאית והאזרחית שהתגלתה מאז פרוץ מלחמת 'חרבות ברזל'.

תוכניות העבודה יהיו על בסיס נושאים שנמצאים בהסכמה לאומית רחבה בזהות היהודית הקולקטיבית, מטרת הפעילות היא מתן מענה לכלל המגזרים המרכיבים את החברה בישראל על מנת להעצים הזדהות לאומית פרטית קולקטיבית ישראלית.

### משימות עיקריות בשנת 2023:

- כתיבת וגיבוש תוכניות עבודה, קביעת מטרות הפרויקטים ופירוטם והבאתם לאישור החלטות הממשלה לצד פירוט ייעודי התקציב
- בניית המבנה הארגוני של הרשות, כאשר מאז הקמתה אושרו לה 4 תקנים מתוך 11 בסך הכל. בראש הרשות עומד מר חכ"ל ניר אורבך, שני מנהלי אגפים בכירים ומנהלת תחום בכיר.

### משימות עיקריות לשנת 2024:

- ביסוס מעמדה של הרשות לזהות לאומית יהודית והכרותה עם הציבור הרחב, לצד העלאת מודעות בקרב האוכלוסייה ליעדי הרשות והנגשת מידע מול קהליה
- מעקב אחרי יישום החלטות ממשלה בנושאי יעדי הרשות.



- הוצאתן לפועל של תוכניות העבודה, באמצעות קיום פרויקטים בהתאם ליעדיה שנקבעו בהחלטת הממשלה (132-) כולל קידום מיזמים ערכיים לכלל האוכלוסייה, קידום מחקרים השוואתיים, כנסים, מסעות וסידורים גיבוש וביצוע תוכנית הסברה ייעודית לקידום יעדי הרשות.
- ייזום פרויקטים ושיתוף פעולה עם גורמים שונים על מנת לקדם את יעדי הרשות - הובלת עבודת מטה בין משרדית ליצירת ממשקים עם גופים משיקים ושיתופי פעולה אל מול משרדי ממשלה שונים ורשויות ממשלתיות.
- הצגה לממשלה את תמונת המצב בהתאם לתפקידי הרשות ויעדים הצופים פני עתיד.

פרק 3

# גופים חיצוניים למשרד



משרד ראש הממשלה

Prime Minister's Office

ديوان رئيس الحكومة



## יחידות חיצוניות של משרד ראש הממשלה

- ✓ הועדה לאנרגיה אטומית
- ✓ המוסד למודיעין ולתפקידים מיוחדים
- ✓ שירות הביטחון הכללי
- ✓ מערך הסייבר הלאומי
- ✓ המטה לביטחון לאומי
- ✓ הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
- ✓ נציבות שרות המדינה
- ✓ ארכיון המדינה
- ✓ ועדת השמות הממשלתית
- ✓ המכון למחקר ביולוגי
- ✓ מערך הגיור
- ✓ לשכת הקשר נתיב
- ✓ הרשות לפיתוח כלכלי חברתי ביישובים הדרוזים והצ'רקסיים
- ✓ מנהלת חטופים, נעדרים, שבויים ומשפחותיהם
- ✓ מטה היישום לצפון לשיקום ארוך טווח
- ✓ הרשות לזכויות ניצולי שואה
- ✓ רשות האסדרה
- ✓ המערך לאירועים וטקסים ממלכתיים
- ✓ הרשות לפיתוח כלכלי חברתי של המגזר החרדי
- ✓ מנהלת תקומה

## תאגידים ממשלתיים שבאחריותו של ראש הממשלה

- ✓ החברה הישראלית לחקר מדעי החיים בע"מ
- ✓ הקרן למורשת הכותל
- ✓ חברת איסורד בע"מ
- ✓ חברת רותם תעשיות בע"מ
- ✓ חברת רותם אינק בע"מ (חברת בת של רותם תעשיות בע"מ)
- ✓ חברת רותם גמבה בע"מ (חברת בת של רותם תעשיות בע"מ)



## תאגידים סטטוטוריים שבאחריות של ראש הממשלה

- ✓ בית דוד בן גוריון והמכון למורשת בן גוריון
- ✓ המרכז להנצחת מורשת גוש קטיף וצפון השומרון
- ✓ המרכז למורשת יצחק רבין
- ✓ המרכז למורשת מנחם בגין
- ✓ המרכז למורשת מלחמת ששת הימים, שחרור ירושלים ואיחודה בגבעת התחמושת

## מועצות ציבוריות שהוקמו על פי חוקים שבאחריות ראש הממשלה

- ✓ המועצה להנצחת זכרם של נשיאי ישראל וראשי ממשלותיה
- ✓ המועצה הציבורית להנצחת זכרו של בנימין זאב הרצל
- ✓ המועצה הציבורית להנצחת זכרו של זאב ז'בוטינסקי
- ✓ המועצה הציבורית להנצחת זכרו של רחבעם זאבי (גנדי)
- ✓ מועצה מייעצת לגנוז ניהולו והפעלתו של בית העצמאות

## רשימת ועדות משרדיות

- ✓ ועדת מכרזים משרדית
- ✓ ועדת מכרזים להתקשרויות עם יועצים חיצוניים
- ✓ ועדת הסלולאר המשרדית
- ✓ ועדת המתנות
- ✓ ועדה משרדית לטיפול בחובות עובדים
- ✓ ועדה משרדית לאישור חסות ממשלתית ופרסות מסחרית
- ✓ ועדה משרדית לאישור נסיעות
- ✓ ועדה משרדית לבחירת עובדים / צוותים בעלי הישגים מיוחדים
- ✓ ועדת פיצויים משרדית לאישור תשלום פיצויי פיטורים
- ✓ הועדה המשרדית לקביעת הזכאות לפיצוי (ועדת נזיקין)
- ✓ ועדה להעברת מידע בין גופים ציבוריים
- ✓ הועדה המשרדית למעקב אחר תיקון ליקויים
- ✓ ועדה בדבר תשלומי הפרשי שכר
- ✓ ועדת הדרכה משרדית
- ✓ ועדת מכרזים לרכש והתקשרויות בענייני ענ"א
- ✓ ועדת תמיכות משרדית
- ✓ ועדת ספורט משרדית



- ✓ ועדה משרדית לעניין הגנה משפטית לעובדי מדינה
- ✓ ועדת נגישות משרדית
- ✓ ועדה לעריכת ביקורת מלאי תקופתית במחסני משרד ראש הממשלה
- ✓ ועדה לניהול מצאי : סריקה תיעוד הערכת מצאי
- ✓ ועדה לטיפול בנזק שנגרם לציווד צמוד לעובד
- ✓ ועדת מזנונים
- ✓ ועדת היגוי לפורטל המשרד
- ✓ ועדת בלאי ועודפים (ענ"א)
- ✓ ועדת היגוי משרדית להגנת הסייבר
- ✓ פורום נאמני רווחה
- ✓ ועדה לבחינת בקשות קמחא דפסחא
- ✓ ועדת לטיפול בפשרות והסדרי חוב
- ✓ ועדת תביעות ופשרות שכר ותנאי שירות
- ✓ ועדה לשוויון מגדרי, גיוון תעסוקתי ומניעת גזענות

פרק 4

# תקציב משרד ראש הממשלה



משרד ראש הממשלה

Prime Minister's Office

ديوان رئيس الحكومة



## תקציב המשרד

תקציב משרד ראש הממשלה לשנת 2023 נקבע בהתאם לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985. הוצאת התקציב הינה לפי החוק ומתבצעת על הנחיות החשב הכללי כנדרש.

להלן תמצית הנתונים הכספיים המופיעים בדוחות לשנת 2023:

2023 באלש"ח			
הוצאה בפועל	לאחר שינויים	בסיס	
646,646	1,032,265	519,731	מטה המשרד
77,861	120,313	69,989	מערך הגיור
43,435	62,325	45,337	תמיכות במוסדות ציבור ותקצוב גופים סטטוטוריים הפועלים בתחום ההנחה
47,837	71,897	48,547	ארכיון המדינה
93,422	100,405	26,103	פרויקטים והחלטות ממשלה
17,233	28,900	17,152	לשכת העיתונות הממשלתית
236,850	240,286	224,796	פרויקטים והחלטות- מסע ותגלית
<b>1,163,284</b>	<b>1,656,391</b>	<b>951,655</b>	<b>סה"כ</b>



- פירוט רחב יותר אודות תקציב משרד ראש הממשלה, כמו גם יתר משרדי הממשלה, מפורסם באתר משרד האוצר, בכתובת: <https://www.gov.il/he/departments/policies/tableau>

## מוסדות ציבור מקבלי תמיכות בידי משרד ראש הממשלה לפי חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985

### שנת 2023

בהתאם להחלטות הממשלה מס' 5374 מיום ל' בניסן התשנ"ה (30 באפריל 1995) ומס' 1881 (בק/4) מיום ב' בניסן התשנ"ז (9 באפריל 1997) ולנוהל להגשת בקשות לתמיכה מתקציב המדינה ולדיון בהן, מתפרסמת בזה רשימת מוסדות ציבור שאושרה להם תמיכה לפי סעיף 3א' לחוק יסודות התקציב התשמ"ה - 1985, במהלך שנת 2023, ובציון סכום התמיכה שאושר לכל מוסד:

**תמיכות במוסדות ציבור המנציחים את זכרם ופועלם של נשיאי ישראל וראשי ממשלותיה שהלכו לבית עולמם**

לפי סעיף 4(ב) לחוק הנצחת זכרם של נשיאי ישראל וראשי ממשלותיה, התשמ"ו-1986

שם העמותה	סה"כ
מרכז גולדה רביבים	155,099 ₪
הנוער הלאומי אריאל שרון	393,916 ₪
הנוער הלאומי קציר	126,115 ₪
יד לוי אשכול	915,781 ₪
מרכז פרס	838,399 ₪
מכון גולדה מאיר	220,753 ₪
סולמות	93,500 ₪
משה שרת	56,438 ₪
<b>סה"כ</b>	<b>2,800,000 ₪</b>



**תמיכות במוסדות ציבור העוסקים בפעולות הכנה לגיור:**

שם המוסד	הסכום שאושר לתמיכה
בית יהושע וחייה	₪ 100,000
שבי ישראל	₪ 250,000
היכל אליהו	₪ 276,500
אורות בני עץ חיים (ע"ר)	₪ 228,000
בית כנסת קדם- הקהילה ליהדות מתקדמת	₪ 316,900
מחניים – רשת חינוך יהודי	₪ 221,080
מכון מאיר	₪ 575,488
נתיבי הזוהר (ע"ר)- הכנה לימודית	₪ 180,000
הביתה- מבראשית כרמיאל	₪ 897,844
גרעין תורני לוד	₪ 293,016
<b>סה"כ</b>	<b>₪ 3,338,828</b>

## קרנות ומלגות

נכון לשנת הדוח (2023) משרד ראש הממשלה אינו מחלק קרנות ומלגות. עם זאת, להשלמת התמונה בעניין זה ולמעלה מן הנדרש בתקנות חופש המידע יצוין כי למשרד ראש הממשלה ישנה התקשרות במיזם משותף עם "אייסף – הקרן הבין-לאומית לחינוך" (ע"ר 580074888) שמטרתו הגדלת מספר המהנדסים ובוגרי מקצועות ה-STEM בישראל, תוך צמצום פערים בין סטודנטים מאוכלוסיות חלשות ואזורי הפריפריה לבין סטודנטים מאזורים אחרים. בין יתר פעילויותיה מחלקת קרן אייסף מלגות לסטודנטים מתאימים, ובמסגרת ההתקשרות עימה השתתף משרד ראש הממשלה לשנת התשפ"ג בחלק מעלות המלגות בסכום של 2,810,451 ₪.



## פרסים

### פרס נשיא המדינה וראש הממשלה לשנת 2023:

החלטה מספר 590 של הממשלה מיום 21.07.2013 עקרונית להנצחת זכרם של נשיאי ישראל וראשי ממשלותיה נקבע כי לנשיאי ישראל וראשי ממשלותיה שהלכו לעולמם תיערך אזכרה ממלכתית מרכזית ומשותפת בכל שנה **ביום א' בניסן** שהוא ראש השנה למלכים על פי מקורותינו. עוד נקבע בהחלטה כי במעמד זה יחולק פרס כספי מטעם נשיא המדינה וכן פרס כספי מטעם ראש הממשלה, לחוקרים או לתלמידים על עבודות בתחומים הקשורים לפועלם של האישים.

בשנת 2023 הונצחו הנשיא עזר ויצמן ז"ל וראש הממשלה דוד בן גוריון ז"ל.

הפרס לזכרו של הנשיא עזר ויצמן ז"ל לשנת 2023 הוענק לשני זוכים שווה בשווה (25,000 ₪ כל אחד):

1. המכללה הטכנולוגית של חיל האוויר חיפה - אתר אינטרנט וחדר בריחה אינטרנטי לזכרו של עזר ויצמן.

2. פרופ' יוסי לשם- ספר: "50 שנות צפרות בישראל-לעוף עם ציפורים ואנשים"

הפרס לזכרו של ראש הממשלה דוד בן גוריון ז"ל הוענק לשני זוכים שווה בשווה (25,000 ₪ כל אחד):

1. פרופ' אבי בראלי : אולם התצוגה החדש של ארכיון בן גוריון

2. אבי שילון : ספר – "בן גוריון – אפילוג"

פרק 5

# חוקים, נהלים ומאגרי מידע



משרד ראש הממשלה

Prime Minister's Office

ديوان رئيس الحكومة



## רשימת החוקים שמשרד ראש הממשלה ממונה על ביצועם

- ✓ חוק בית העצמאות, התשס"ט-2009
- ✓ חוק בנימין זאב הרצל (ציון זכרו ופועלו), התשס"ד-2004
- ✓ חוק דוד בן-גוריון, התשל"ז-1976
- ✓ חוק האזנת סתר, התשל"ט-1979
- ✓ חוק הארכיונים, התשט"ו-1955
- ✓ חוק ההתייעלות הכלכלית (תיקוני חקיקה ליישום התכנית הכלכלית לשנים 2009 ו-2010), התשס"ט-2009 - נושא אזורי עדיפות לאומית
- ✓ חוק הליכי תכנון ובנייה להאצת הבנייה למגורים (הוראת שעה), התשע"א-2011
- ✓ חוק המטה לביטחון לאומי, התשס"ח-2008
- ✓ חוק המרכז להנצחת זכרו של יצחק רבין, התשנ"ז-1997
- ✓ חוק המרכז להנצחת מורשת גוש קטיף וצפון השומרון, התשס"ח-2008
- ✓ חוק הנצחת זכרם של נשיאי ישראל וראשי ממשלותיה, התשמ"ו-1986
- ✓ חוק העלאת עצמותיו של הרצל, התש"ט-1949
- ✓ חוק הרשות לפיתוח ולקידום התרבות, התיירות וקשרי החוץ של ירושלים, התשס"ו-2005 – הרשות על פי חוק זה טרם הוקמה
- ✓ חוק זאב ז'בוטינסקי (ציון זכרו ופועלו), התשס"ה-2005
- ✓ חוק יום הזיכרון לשואה ולגבורה, התשי"ט-1959
- ✓ חוק יום העצמאות, התש"ט-1949
- ✓ חוק יום ירושלים, התשנ"ח-1998
- ✓ חוק יישום חוזה השלום בין מדינת ישראל לבין הממלכה הירדנית ההאשמית, התשנ"ה-1995
- ✓ חוק להנצחת זכרו של מנחם בגין, התשנ"ח-1998
- ✓ חוק להנצחת זכרו של רחבעם זאבי, התשס"ה-2005
- ✓ חוק להסדר תפיסת מקרקעים בשעת חירום, התש"י-1949
- ✓ חוק לקידום יישובם של מפוני גוש קטיף, חבל עזה וצפון השומרון, התשס"ח-2008
- ✓ חוק לשמירה על זכויותיהם לפיצוי של פליטים יהודים יוצאי ארצות ערב ואיראן, התש"ע-2010
- ✓ חוק שירות הביטחון הכללי, התשס"ב-2002
- ✓ חוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959
- ✓ חוק שירות המדינה (משמעת), התשכ"ג-1963
- ✓ חוק שירות המדינה (סיוג פעילות מפלגתית ומגבית כספים), התשי"ט-1959
- ✓ סעיף 19 לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 - בכל הנוגע לשינוי תקציב הביטחון בתקציבי יחידות הסמך של משרד ראש הממשלה שעיקר פעילותן בתחום ביטחון המדינה ותושביה.
- ✓ סעיף 3 לדבר המלך במועצה על ארץ-ישראל (המקומות הקדושים), 1924
- ✓ פקודת העדה הדתית (המרה) – בכל הנוגע לסמכות בנושאי גיור



- ✓ פקודת הסטטיסטיקה [נוסח חדש], התשל"ב-1972
- ✓ פקודת פקידי הממשלה (שינוי תארים)
- ✓ חוק פנייה לגופים ציבוריים באמצעי קשר דיגיטליים, התשע"ח-2018

**יודגש כי לראש הממשלה מוקנות סמכויות רבות נוספות במסגרת חוקים אחרים, אך הוא אינו אחראי על ביצועם, כגון סמכות מינוי שונות, הוראות המורות על קיום חובת היוועצות עמו, וכדומה.**



## המקומות והמועדים שבהם ניתן לעיין בהנחיות המנהליות הכתובות שלפיהן פועלת הרשות הציבורית

- ✓ התקנון לעבודת הממשלה ה-36 – התקנון פתוח לעיון הציבור באתר משרד ראש הממשלה בכתובת זו.
- ✓ הנחיות היועצת המשפטית לממשלה – ההנחיות פתוחות כולן לעיון הציבור באתר משרד המשפטים בכתובת זו.
- ✓ חוות דעת משפטיות עקרוניות או רוחביות מטעם היועצת המשפטית לממשלה, המשנים לה ומחלקות ייעוץ וחקיקה במשרד המשפטים – חוות דעת אלו פתוחות כולן לעיון הציבור באתר משרד המשפטים בכתובת זו.
- ✓ תקנון שירות המדינה – התקנון פתוח לעיון הציבור באתר נציבות שירות המדינה בכתובת זו.
- ✓ הנחיות נציב שירות המדינה – ההנחיות פתוחות כולן לעיון הציבור באתר נציבות שירות המדינה בכתובת זו.
- ✓ הוראות תכנון, כספים ומשק של משרד האוצר (הוראות התכ"ס) – ההוראות פתוחות כולן לעיון הציבור באתר ייעודי של משרד האוצר בכתובת זו.
- ✓ הנחיות הרשות להגנת הפרטיות – ההנחיות פתוחות כולן לעיון הציבור באתר משרד המשפטים בכתובת זו.
- ✓ הנחיות נציבות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות – ההנחיות פתוחות כולן לעיון הציבור באתר משרד המשפטים בכתובת זו.
- ✓ הנחיות היחידה הממשלתית לחופש המידע – ההנחיות פתוחות כולן לעיון הציבור באתר משרד המשפטים בכתובת זו.
- ✓ הנחיות ומבחנים למתן תמיכות ממשלתיות במוסדות ציבור המנציחים את זכרם ופועלם של נשיאי ישראל וראשי ממשלותיה שהלכו לעולמם – ההנחיות פתוחות כולן לעיון הציבור באתר משרד ראש הממשלה בכתובת זו.
- ✓ הנחיות ומבחנים למתן תמיכות ממשלתיות במוסדות ציבור המנציחים את זכרו ופועלו של בנימין זאב הרצל – ההנחיות פתוחות כולן לעיון הציבור באתר משרד ראש הממשלה בכתובת זו.
- ✓ הנחיות ומבחנים למתן תמיכות ממשלתיות במוסדות ציבור המנציחים את זכרו ופועלו של זאב ז'בוטינסקי – ההנחיות פתוחות כולן לעיון הציבור באתר משרד ראש הממשלה בכתובת זו.



## תיאור ומטרות של מאגרי המידע של הרשות הציבורית, הרשומים לפי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981

- ✓ **מחזיקי ומבקשי תעודות לע"מ** – מס' מאגר 700062764 – מאגר פרטיהם של עיתונאים ישראלים ועיתונאים זרים הפועלים בישראל שביקשו תעודת עיתונאי מלשכת העיתונות הממשלתית.
- ✓ **פניות הציבור של משרד ראש הממשלה** – מס' מאגר 700063033 – מאגר שירות לקוחות. המאגר מכיל את פרטי הפונים אל משרד ראש הממשלה.
- ✓ **תשתית דיגיטלית לשיתוף ציבור** – מס' מאגר 700069491 – מאגר המכיל את פרטיהם של אזרחים שנרשמו ליוזמת שיתוף הציבור של משרד ראש הממשלה.
- ✓ **ניהול תיקי גיור** – מס' מאגר 700069049 – מאגר מידע המשמש את אגף הגיור לתיעוד פרטיהם של הנמצאים בהליך גיור באמצעות המערך.
- ✓ **ריכוז טפסי טבילה וריכוז טבילות** – מס' מאגר 700069059 – תעודות המרה ואישורים ישנים – מאגר מידע המכיל פרטים על אודות הליכי גיור משנים קודמות.

פרק 6

# חוק חופש המידע במשרד ראש הממשלה



משרד ראש הממשלה

Prime Minister's Office

ديوان رئيس الحكومة



## בקשות חופש מידע

אופן המענה לבקשה		
68		הרשות מסרה את כל המידע המבוקש
3		הרשות מסרה את המידע המבוקש באופן חלקי
18		הרשות דחתה את הבקשה למסירת מידע
0		הטיפול בבקשה הופסק בשל אי תשלום אגרה
1		הטיפול בבקשה הופסק מטעמים הקשורים לפונה
89		הטיפול בבקשה טרם הסתיים
179		סה"כ :
עילות דחייה מרכזיות		
שם העילה	מספר בקשות שנדחו מעילה זו	אחוז מכלל הדחיות
9(א) (1) – פגיעה בביטחון	9	42.9%
3(8) – לא ניתן לאתר את המידע או שאינו מצוי בידי הרשות	12	57.1%
סה"כ :	21	100%
זמן טיפול		
משך זמן הטיפול	מספר בקשות שטופלו במסגרת זו	אחוז מכלל הדחיות
לא יעלה על 15 יום	18	20.2%
בין 16-30 יום	22	24.7%
בין 31-60 יום	30	33.7%
בין 61-120 יום	11	12.4%
מעל 120 יום	8	9.0%
סה"כ :	89	100%

את דיווחי הממונה על הפעלת החוק במשרד כמו גם פרטי התקשרות ופרטי מידע נוספים ניתן למצוא באתר המשרד בכתובת :

[https://www.gov.il/he/Departments/Units/freedom\\_of\\_information\\_law](https://www.gov.il/he/Departments/Units/freedom_of_information_law)



## פירוט העתירות המנהליות שהוגשו בשנת 2023

בשנת 2023 הוגשו 8 עתירות מנהליות כנגד המשרד לפי חוק חופש המידע, כולן הוגשו בגין אי מתן מענה לבקשות המידע. כל העתירות הסתיימו בהסכמת הצדדים לאחר שהמידע המבוקש נמסר לפונים או לאחר שהמשרד התחייב להעבירו עד למועד מוסכם. בנוסף סייע המשרד בטיפול בעתירה שהוגשה כנגד משרד ההסברה (עת"מ 34246-10-23 **הצלחה נ' משרד ההסברה ואח'**) בגין אי מתן מענה לבקשות שהוגשו אליו ולא טופלו, זאת לאחר שהמשרד נסגר ביום 22.10.2023 בסמוך למועד הגשת העתירה.

### רשימת העתירות שהוגשו בשנת 2023 ושהסתיימו בהסכמת הצדדים

עת"מ 61312-03-23 **התנועה לחופש המידע נ' משרד ראש הממשלה ואח'** - עתירה בגין אי-מתן מענה לבקשה לקבלת הוצאות מעונות ראש הממשלה לשנת 2022, בחלוקה לקטגוריות, כולל צירוף חשבוניות וביחס למעון הרשמי והפרטי גם יחד. העתירה הסתיימה לאחר שהועבר המידע המבוקש ובפשרה ביחס לגובה הוצאות המשפט.

עת"מ 56647-06-23 **הצלחה נ' משרד ראש הממשלה ואח'** - עתירה בגין אי-מתן מענה לבקשה בעניין מערכת ההקלטה ותיעוד שלגביה פורסם כי פעלה במשרד ובלשכת ראש הממשלה בין השנים 2006 ל-2018. העתירה הסתיימה בהסכמת הצדדים אשר קיבלה תוקף של פסק דין, לפיה ייתן מענה לבקשות העותרת בטווח זמן מוגדר ובית משפט יכריע בעניין גובה ההוצאות.

עת"מ 66513-08-23 **התנועה לחופש המידע נ' משרד ראש הממשלה ואח'** - עתירה בגין אי-מתן מענה לבקשה בעניין פגישות שערך ראש הממשלה עם אנשי עסקים במהלך ביקור בצרפת בחודש פברואר 2023. העתירה נסגרה בפשרה בעניין גובה ההוצאות וזאת לאחר שהמידע המבוקש נמסר לפונה מעט לאחר הגשת העתירה ועוד בטרם הובא לידיעת המשרד דבר העתירה.

עת"מ 45978-10-23 **יעל דיין נ' משרד ראש הממשלה ואח'** - עתירה בגין אי-מתן מענה לבקשת מידע לקבלת נתונים על אודות הוצאות משלחת רה"מ לרומא בחודש מרץ 2023. העתירה הסתיימה בפסק דין לאחר שהמידע שהתבקש הועבר לעותרת.

עת"מ 51804-10-23 **הצלחה נ' משרד ראש הממשלה ואח'** - עתירה בגין אי-מתן מענה לבקשה לקבלת יומניהם של ראש הממשלה, סגן השר אבי מעוז ומנכ"ל המשרד. העתירה הסתיימה בהסכמת הצדדים אשר קיבלה תוקף של פסק דין, שלפיה ייתן מענה לבקשות בטווח זמן מוגדר ובית משפט יכריע בעניין ההוצאות.

עת"מ 8599-11-23 – **יעל דיין נ' משרד ראש הממשלה ואח'** – עתירה בגין אי-מתן מענה לבקשה בנוגע להוצאות מעונות ראש הממשלה לשנת 2023. העתירה הסתיימה בהסכמת הצדדים לפיה המידע יימסר לעותרים בטווח זמן מוגדר של 60 ימים מיום פסק הדין.



עת"מ 12185-11-23 נ"מ **משרד ראש הממשלה ואח'** – עתירה בגין אי-מתן מענה לבקשה לקבלת מידע ומסמכים הקשורים בעלויות תחזוקת המטוס הייעודי לנשיא המדינה ולראש הממשלה-המכונה "כנף ציון", בשנים 2022-2023. העתירה הסתיימה לאחר שהוצא לעותר מענה לבקשה.

עת"מ 22083-12-23 **התנועה למען איכות השלטון נ' משרד ראש הממשלה ואח'** – עתירה בגין אי-מתן מענה לבקשת מידע לקבלת נתונים על אודות הוצאות משלחת רה"מ לרומא בחודש מרץ 2023. העתירה נסגרה וזאת לאחר שהמידע המבוקש הועבר לעותרת.

#### טוב לדעת!

- באתר משרד ראש הממשלה מפורסמות החלטות הממשלה החל משנת 1998 (מזכירות הממשלה עוסקות בהעלאת החלטות ממשלה ישנות יותר בהתאם לתכנית עבודה שנתית).
- סדרי היום לישיבת הממשלה וההצעות להחלטה מפורסמים באתר המשרד החל מחודש אפריל 2011.
- הצעות להחלטה לממשלה ולוועדות שרים שלא בישיבה, המופצות לשרים בדרך של משאל בכתב, מפורסמות החל מחודש אוקטובר 2017.
- סדר יום של ועדות השרים מפורסמים באתר המשרד החל מאוקטובר 2017.
- באתר המשרד ניתן לאתר מידע אודות הרכב הממשלה, הרכבי ממשלות עבר ומסמכי הממשלה.
- ניתן להגיש בקשת חופש מידע לצורך איתור החלטות שאינן נמצאות במנוע החיפוש באתר, בקשות מסוג אלו עונות לקטגוריית 'מידע חייב בפרסום' ומכאן פטורות מאגרת תשלום.



## פרטי התקשרות עם יחידת חופש המידע

הגשת בקשות: [מערכת הגשת בקשות חופש מידע אל משרדי הממשלה](#)

דוא"ל לפניית וברורים: [Foi@pmo.gov.il](mailto:Foi@pmo.gov.il)

כתובת: רחוב קפלן 3, ירושלים 9195017

ככלל, פרטי מידע שיש להם עניין לציבור, לרבות: רשימת חוברות, עלוני מידע לציבור, וכן הנחיות כתובות ככל שקיימות, מתפרסמים באתר הראשי של משרד ראש הממשלה ובאתרי היחידות הרלוונטיות.