

משרד המשפטים
דוחות כספיים ליום
31 בדצמבר 2014

משרד המשפטים

דוחות כספיים ליום 31 בדצמבר, 2014

תוכן העניינים

עמוד

2	דוח רואי החשבון המבקרים
3	דוחות על המצב הכספי
4	דוחות על הביצוע הכספי
5	דוחות על השינויים בגרעון
6	דוחות על תזרימי המזומנים
7-25	באורים לדוחות הכספיים
26	נספח א' - דוח ביצוע תקציב
27	נספח ב' - דוח שינויים בתקציב ההוצאות (ברוטו) לפי תחומי פעולה
27	נספח ג' - דוח התאמת גרעון חשבונאי לגרעון תקציבי

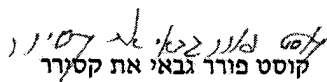
דוח רואי החשבון המבקרים של משרד המשפטים
חמוגש לחשב הכללי של ממשלת ישראל

ביקרנו את הדוח על המצב הכספי המצורף של משרד המשפטים (להלן - "המשרד") ליום 31 בדצמבר, 2014 ואת הדוח על הביצוע הכספי, הדוח על השינויים בגרעון והדוח על תזרימי המזומנים של המשרד לשנה שהסתיימה באותו תאריך. דוחות כספיים אלה הינם באחריות מנכ"לית וחשב המשרד. אחריותנו היא לחוות דעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

הדוחות הכספיים של המשרד ליום 31 בדצמבר, 2013 ולשנה שהסתיימה באותו תאריך, בוקרו על ידי רואה חשבון מבקר אחר אשר הדוח שלו עליהם מיום 6 באפריל, 2014 כלל חוות דעת בלתי מסויגת.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התשל"ג - 1973. על-פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המשרד וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוחות הכספיים ה"ל משקפים באותן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את המצב הכספי של המשרד ליום 31 בדצמבר, 2014 ואת הביצוע הכספי, השינויים בגרעון ותזרימי המזומנים של המשרד לשנה שהסתיימה באותו תאריך בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP), לרבות תקני חשבונאות ממשלתיים שהותקנו על ידי המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות ממשלתית והוראות התכ"ם בנושא חשבונאות ממשלתית.


קוסט פורר גבאי את קסירר
רואי חשבון


ירושלים
31 במרס, 2015

ליום 31 בדצמבר		באור	
2013	2014		
אלפי ש"ח			
			נכסים שוטפים
802	755	3	פקדונות בנאמנות
(* 65,922)	69,855	4	חייבים ויתרות חובה
66,724	70,610		
			נכסים לא שוטפים
(* 90,347)	65,718	5	יתרות חובה לזמן ארוך
79,757	88,767	6	רכוש קבוע
128,872	156,377	7	נכסים בלתי מוחשיים
298,976	310,862		
365,700	381,472		
			התחייבויות שוטפות
89,853	95,603	8	זכאים ויתרות זכות
161,000	179,000	9	התחייבויות בגין תמיכות
250,853	274,603		
			התחייבויות לא שוטפות
116,412	125,488	10	התחייבויות בשל סיום יחסי עובד מעביד
20,392	24,498	11	הפרשה לתביעות משפטיות
136,804	149,986		
		11	התחייבויות תלויות
(21,957)	(43,117)		גרעון
365,700	381,472		

(* סווג מחדש

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.


מר רונן דוד
חשב משרד המשפטים


גב' אמי פלמור
מנכ"לית משרד המשפטים

31 במרס, 2015
תאריך אישור הדוחות הכספיים

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		באור	
2013	2014		
אלפי ש"ח			
הכנסות			
הכנסות מעסקאות שאינן חליפין			
883,948	937,989		הכנסות מתקציב
(* 573,844)	571,972	12	הכנסות מאגרות
(* 69,950)	87,187	13	הכנסות מהעברות
12,710	12,705	14	הכנסות אחרות - הכנסות מדינה
<u>1,540,452</u>	<u>1,609,853</u>		
5,889	5,974	15	הכנסות מעסקאות חליפין
<u>1,546,341</u>	<u>1,615,827</u>		סה"כ הכנסות
הוצאות			
(* 841,946)	902,728	16	שכר עבודה והטבות לעובדים
(* 430,765)	458,522	17	הנהלה וכלליות
274,777	284,696	18	תמיכות
6,212	13,115		פרסום ויחסי ציבור
3,941	3,928		הוצאות מימון, נטו
700	700		הוצאות השתתפות
<u>1,558,341</u>	<u>1,663,689</u>		סה"כ הוצאות
<u>(12,000)</u>	<u>(47,862)</u>		גרעון

(* סווג מחדש

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

סה"כ אלפי ש"ח	
(35,103)	<u>יתרה ליום 1 בינואר, 2013</u>
25,146	קרן הון בגין פנסיה תקציבית (1)
<u>(12,000)</u>	גרעון לשנה
(21,957)	<u>יתרה ליום 31 בדצמבר, 2013</u>
26,702	קרן הון בגין פנסיה תקציבית (1)
<u>(47,862)</u>	גרעון לשנה
<u>(43,117)</u>	<u>יתרה ליום 31 בדצמבר, 2014</u>

(1) ראה באור 2 יב'.

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר	
2013	2014
אלפי ש"ח	

		<u>תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת</u>
(12,000)	(47,862)	גרעון
<u>65,389</u>	<u>116,563</u>	התאמות הדרושות להצגת תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת (ראה להלן)
<u>53,389</u>	<u>68,701</u>	מזומנים נטו שנבעו מפעילות שוטפת
		<u>תזרימי מזומנים מפעילות השקעה</u>
(20,839)	(29,740)	רכישת רכוש קבוע
<u>(32,550)</u>	<u>(38,961)</u>	רכישת נכסים בלתי מוחשיים
<u>(53,389)</u>	<u>(68,701)</u>	מזומנים נטו ששימשו לפעילות השקעה
-	-	שינוי במזומנים
-	-	יתרת מזומנים לתחילת השנה
-	-	יתרת מזומנים לסוף השנה

התאמות הדרושות להצגת תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת

		הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים:
29,352	32,186	פחת
<u>25,146</u>	<u>26,702</u>	הוצאות בגין פנסיה תקצבית - רישום כנגד קרן הון
<u>54,498</u>	<u>58,888</u>	שינויים בסעיפי רכוש והתחייבות שוטפות:
49	47	ירידה בפקדונות בנאמנות
(5,258)	(3,933)	עלייה בחייבים ויתרות חובה
(1,995)	24,629	ירידה (עלייה) ביתרות חובה לזמן ארוך
3,817	5,750	עלייה בזכאים ויתרות זכות
12,000	18,000	עלייה בהתחייבויות בגין תמיכות
6,668	9,076	עלייה בהתחייבויות בשל סיום יחסי עובד מעביד, נטו
<u>(4,390)</u>	<u>4,106</u>	עלייה (ירידה) בהפרשה לתביעות משפטיות
<u>10,891</u>	<u>57,675</u>	
<u>65,389</u>	<u>116,563</u>	

באור 1: - כללי

א. רקע

משרד המשפטים הוא משרד מטה מרכזי של ממשלת ישראל הפועל לעשיית צדק ולשירות הציבור בתחום המשפט בהתאם למדיניות הממשלה, תוך הגנה על שלטון החוק, על זכויות האדם ועל ערכי היסוד של מדינת ישראל כמדינה יהודית ודמוקרטית, שבה הכול שווים בפני החוק.

המשרד אמון על שורה ארוכה של נושאים ותחומי פעילות משפטיים ומקצועיים שונים, ובין תפקידיו העיקריים:

- ארגון מערכות בתי המשפט, בתי הדין וההוצאה לפועל
- הכנת נוסח החקיקה הממשלתית, ליווי החקיקה הפרטית ופרסום הרשומות
- ייעוץ משפטי לממשלה ולמשרדיה
- אכיפת החוק הפלילי באמצעות מערכת התביעה הכללית
- ייצוג המדינה בפני ערכאות שיפוטיות ומעיין שיפוטיות
- ביצוע חוקים ששר המשפטים ממונה על ביצועם, ובכלל זה מתן שירותים משפטיים ואסדרה בתחומים משפטיים ומקצועיים מגוונים

במשרד המשפטים נכללים, בין היתר, היחידות והמערכים הבאים: הייעוץ המשפטי לממשלה ומחלקת ייעוץ וחקיקה, פרקליטות המדינה, האגף לסיוע משפטי אזרחי, הסגוריה הציבורית, אגף האפוטרופוס הכללי והכונס הרשמי, האגף לרישום והסדר מקרקעין, אגף שומת מקרקעין, נציבות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, הרשות לאיסור הלבנת הון ומימון טרור, הרשות למשפט טכנולוגיה ומידע, רשות הפטנטים, רשות התאגידים, נציבות תלונות הציבור על שופטים, בתי הדין השרעיים, בתי הדין הדתיים הדרוזיים, מחלקת החנינות, מערכת 'רשומות', בתי הדין לביקורת משמורת, מינהל הוועדה הציבורית לקביעת ייעודם של עיזבונות לטובת המדינה, היחידה לענייני העדות הנוצריות, המרות דת וברית הזוגיות, היחידה הממשלתית לחופש המידע, יחידת תיאום המאבק בסחר בבני אדם, יחידת הממונה על העזרה המשפטית מול המועצה הפלסטינית וכן יחידות מטה הנהלת המשרד.

המשרד אמון על אסדרה ורישוי מקצועות בתחומים משפטיים ומקצועיים שונים ובהם רואי חשבון, מתווכים במקרקעין, שמאי מקרקעין, חוקרים פרטיים, שירותי שמירה, נוטריונים, עורכי פטנטים וטוענים שרעיים.

שר המשפטים אחראי על-פי חוק על מינהל בתי המשפט באמצעות הנהלת בתי המשפט, על מינהל בתי הדין הרבניים באמצעות הנהלת בתי הדין הרבניים, וכן על רשות האכיפה והגביה הפועלת כיחידת סמך במסגרתה פועלת מערכת ההוצאה לפועל והמרכז לגביית קנסות, אגרות והוצאות. יחידות הסמך האמורות פועלות באופן עצמאי ומקיימות דיווח כספי נפרד, ולפיכך אינן נכללות בדוחות כספיים אלו.

ב. פעילות אגף האפוטרופוס הכללי והכונס הרשמי

אגף האפוטרופוס הכללי והכונס הרשמי במשרד, עוסק בין השאר בניהול נכסים עזובים, ניהול כספי נעדרים, ניהול רכוש מחולט, ניהול כספי פושטי רגל וחברות בפירוק, ניהול כספי קטינים, יתומים וניהול עיזבונות לטובת המדינה. האפוטרופוס הכללי מנהל בעיקרו כנאמן כספים של אנשים פרטיים, שאינם כספים של המדינה, ולפיכך עיקר הנתונים הכספיים של אגף האפוטרופוס הכללי והכונס הרשמי, לא מוצגים בדוח זה.

באור 1: - כללי (המשך)

ג. הגדרות

המשרד	- משרד המשפטים.
הממשלה	- ממשלת מדינת ישראל.
אנשי מפתח בהנהלת המשרד -	כמשמעותם בתקן חשבוונאות ממשלתי מספר 20.
ישות ממשלתית	- כל משרדי הממשלה ויחידות הסמך שלה וכן ישויות סטטוטוריות שאופי פעילותן אינו עסקי ו/ או שאינן פועלות כמשק סגור.
מטבע הדיווח	- המטבע המשמש בהצגת הדוחות הכספיים.
מרכב"ה	- מערכת רחבית כוללת במשרדי הממשלה.
צדדים קשורים	- כמשמעותם בתקן חשבוונאות ממשלתי מספר 20.
שווי הוגן	- הסכום שבו ניתן להחליף נכס, או לסלק התחייבות, בעסקה בין קונה מרצון לבין מוכר מרצון שאינם קשורים, הפועלים בצורה מושכלת.
הוראות תכ"ם	- הוראות תקנון כספים ומשק, הוראות המתפרסמות על ידי החשב"ל, המסדירות התנהלות תקינה בנושא כספים ומשק, והמחייבות כל גוף או גורם במגזר הממשלתי לפעול על פיהם.

א. עקרונות עריכת הדוחות הכספיים

1. הצהרה לגבי יישום תקני חשבונאות ממשלתיים

הדוחות הכספיים ערוכים בהתאם לתקני חשבונאות ממשלתיים, להוראות התכ"ם ולכללי חשבונאות מקובלים כמפורט להלן.
הדוחות הכספיים מוצגים בשקלים חדשים, כאשר כל הערכים עוגלו לאלף הקרוב, אלא אם צוין אחרת. עיקרי המדיניות החשבונאית המפורטים בהמשך, יושמו באופן עקבי בכל תקופות הדיווח המוצגות בדוחות כספיים אלה.

2. בסיסי המדידה ששימשו בעריכת הדוחות הכספיים

הדוחות הכספיים נערכו על בסיס העלות ההסטורית, למעט:

- רכוש קבוע ונכסים בלתי מוחשיים המוצגים לפי הנמוך מבין עלות, בניכוי פחת שנצבר לבין סכום בר-השבה.
- התחייבויות בגין הטבות לעובדים.

ב. מטבע הפעילות ומטבע ההצגה

הדוחות הכספיים של המשרד על מרכיביו השונים ערוכים במטבע של הסביבה הכלכלית העיקרית בה הינו פועל שהינו ש"ח.

ג. הנחות מפתח בהסתיעות באומדנים מהותיים

1. כללי

בעת הכנתם של הדוחות הכספיים, עריכתם והצגתם על פי כללי החשבונאות המקובלים, נדרשה הנהלת המשרד לבצע אומדנים ולהניח הנחות אשר משפיעות על הנתונים המוצגים בדוחות הכספיים ובביאורים הנלווים אליהם. מעצם טיבם של אומדנים והנחות, התוצאות בפועל עשויות להיות שונות.

בעת גיבושם של אומדנים חשבונאיים המשמשים בהכנת הדוחות הכספיים נדרשת הנהלת המשרד להניח הנחות באשר לנסיבות ואירועים הכרוכים באי וודאות. בשיקול הדעת בקביעת האומדנים, מתבססת ההנהלה על ניסיון העבר, עובדות שונות, גורמים חיצוניים, וכן על הנחות סבירות בהתאם לנסיבות המתאימות לכל אומדן. ההנחות שבבסיס אומדנים אלה, נסקרות באופן שוטף. שינויים באומדנים חשבונאיים מוכרים בתקופה שבה תוקנו האומדנים ובכל תקופה עתידית מושפעת.

2. אומדנים קריטיים

להלן מידע בדבר אומדנים קריטיים, ששימשו ביישום המדיניות החשבונאית ואשר שינוי באומדנים אלה, לרבות נכסים והתחייבויות תלויים, עשוי לשנות את ערכם של נכסים והתחייבויות המוצגים בדוחות אלה:

באור 2: - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

(א) אורך חיים שימושיים של רכוש קבוע ונכסים בלתי מוחשיים עם אורך חיים מוגדר

הנהלת המשרד בוחנת בכל תקופת דיווח שנתית את אומדן אורך החיים השימושיים של פריטי רכוש קבוע ונכסים בלתי מוחשיים. שינויים בהערכות הנהלת המשרד עשויים להשפיע מהותית על הערכים בספרים של פריטים אלו ועל הוצאות הפחת הנזקפות לעודף/גרעון לתקופה (ראה באורים 2 ו-1 ח').

(ב) התחייבויות תלויות והפרשה לתביעות משפטיות

סיכויי תביעות משפטיות שהוגשו כנגד המשרד, על פיהן נאמד הסכום אותו יש לכלול כהפרשה בדוחות הכספיים, אם בכלל, הוערכו, בעיקר בהסתמך על חוות דעתם של היועצים המשפטיים של המשרד. הערכות אלה מתבססות על מיטב שיפוטם המקצועי, בהתחשב בשלב בו מצויים ההליכים וכן על הניסיון שנצבר בנושאים השונים. תוצאות התביעות בפועל עלולות להיות שונות מהערכות אלה.

(ג) הכנסות לקבל מחובות אגרות רשם החברות והשותפויות

המשרד מכיר בהכנסות לקבל בגין אגרות רשם החברות והשותפויות בגין השנים שקדמו לתאריך הדיווח, וזאת בהתאם להערכות המתבססות על ניסיון העבר בגין גבייה בתקופות מאוחרות לתקופה בגינה נגבית האגרה ובהתאם לגבייה בפועל לאחר תאריך הדיווח בגין תקופות קודמות.

(ד) הפרשות בגין התחייבויות לתשלום לנותני שירותים בסנגוריה ציבורית ובסיוע המשפטי

בהעדר רישום פנימי לגבי ההתחייבויות לעורכי דין חיצוניים לתאריך הדיווח, המשרד אומד את סכום ההתחייבויות בגין שירותים שניתנו על ידי גורמים חיצוניים (בעיקר עו"ד חיצוניים), על בסיס תשלומים ששולמו לאחר תאריך הדיווח בגין שירותים שניתנו לפני תאריך הדיווח, ובהתאם לניסיון העבר לגבי תשלומים שצפוי שישולמו בגין שירותים אלו.

ד. פקדונות בנאמנות

פקדונות בתאגידים בנקאיים לזמן קצר המוחזקים בנאמנות עבור צד ג' ואשר קיימת מגבלה לגבי אופן השימוש בהם. הפקדונות מוצגים בהתאם לתנאי הפקדתם (ראה באור 3).

ה. הכנסות לקבל

הכנסות לקבל אשר נכללו במאזן, נובעות בעיקר מאגרות תקופתיות של רשות התאגידים אשר נוצרה זיקה לקבלן בשנת הדו"ח ובשנים שקדמו לה, ואשר התשלום בפועל בגינן צפוי להתקבל בשנים הבאות, בהתאם להערכת ההנהלה. הערכת סכום לקבל זה כרוכה במרכיב של אומדן (ראה ביאור 4).

באור 2: - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

1. הפרשות

הפרשות מוכרות כאשר למשרד קיימת מחויבות (משפטית או משתמעת) בהווה כתוצאה מאירועי העבר, בגינה צפוי שיידרש תזרים שלילי של משאבים המגלם הטבות כלכליות או פוטנציאל שירות כדי לסלקה וכן ניתן לערוך אומדן מהימן של סכום המחויבות. הסכום המוכר כהפרשה הינו האומדן הטוב ביותר של הנהלת המשרד לגבי הסכום הנדרש לסילוק המחויבות הקיימת במועד הדיווח. כאשר ההשפעה של ערך הזמן הינה מהותית, סכום ההפרשה ימדד לפי הערך הנוכחי של ההוצאות הדרושות לסילוק המחויבות.

2. רכוש קבוע

1. רכוש קבוע הוא נכס מוחשי אשר מוחזק על ידי המשרד לשימוש בהספקת שירותים לצרכים מנהליים וכן, חזוי שישתמשו בו במשך יותר מתקופת דיווח אחת.
2. רכוש קבוע נמדד לראשונה לפי עלות, לרבות עלויות שניתן לייחסן במישרין לרכישת רכוש קבוע ולהבאתו למיקום ולמצב הדרושים לצורך פעולתו. כאשר נכס נרכש ללא עלות, או בעלות סמלית, עלותו היא שוויו ההוגן במועד הרכישה.
3. בתקופות שלאחר ההכרה לראשונה, הרכוש הקבוע מוצג לפי העלות, בניכוי פחת נצבר ובניכוי הפסדים שנצברו מירידת ערך.

4. פחת ושיטת פחת

- (א) המשרד מפחית בנפרד כל חלק של רכוש קבוע אם העלות היא משמעותית ביחס לסך העלות של הפריט. סכומי הפחת לכל תקופת דיווח מוכרים כהוצאה בדוח על הביצוע הכספי.
- (ב) להקצאת הסכום בר-פחת של הרכוש הקבוע באופן שיטתי על פני אורך החיים השימושיים שלו, המשרד משתמש בשיטת הקו הישר. שיטת הפחת בה נעשה שימוש, משקפת את הדפוס החזוי לצריכת ההטבות הכלכליות העתידיות ופוטנציאל השירות מהנכס.
- (ג) המשרד סוקר את ערך השייר, את אורך החיים השימושיים של פריט רכוש קבוע ואת שיטת הפחת בה נעשה שימוש לפחות כל סוף שנת כספים. שינויים מטופלים כשינוי באומדן חשבונאי.
- (ד) שיפורים במושכר מופחתים על פני תקופה של עשר שנים שהינה להערכת ההנהלה משך החיים הממוצע המוערך של השיפורים.
- (ה) כלי הרכב שבשימוש המשרד מושכרים ממינהל הרכב הממשלתי תמורת תשלומים תקופתיים. בהתאם להוראת תכ"ם 2.2.16, משרדי ממשלה לא יכירו בכלי רכב שהוקצו לשימושם על ידי מינהל הרכב כרכוש קבוע.

באור 2: - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

1) המבנים שבשימוש המשרד נמצאים בבעלות מינהל הדיור הממשלתי ומושכרים ממנו תמורת תשלומים תקופתיים. בהתאם להוראת תכ"ם 2.2.19, משרדי ממשלה לא יכירו במבנים שהוקצו לשימושם על ידי מינהל הדיור הממשלתי כרכוש קבוע.

5. עלויות עוקבות

א) עלויות התחזוקה השוטפות של הפריט, מוכרות כהוצאות בדוח על הביצוע הכספי בעת התהוותן.

ב) עלות של החלפת חלקים של פריטי רכוש קבוע מסוימים מוכרת כחלק מהערך בספרים של פריט רכוש קבוע.

ת. נכסים בלתי מוחשיים

1. נכס בלתי מוחשי הינו נכס לא כספי הניתן לזיהוי וחסר מהות פיזית. נכס זה ניתן לזיהוי אם הוא ניתן להפרדה או שנובע מזכויות חוזיות או זכויות משפטיות אחרות, וזאת מבלי להתחשב אם זכויות אלה ניתנות להעברה או ניתנות להפרדה מהמשרד או מזכויות וממחויבויות אחרות.

2. נכס בלתי מוחשי מוכר לראשונה לפי עלות לרבות עלויות שניתן לייחסן במישרין לרכישת הנכס הבלתי מוחשי. יציאה בגין פריט בלתי מוחשי שהוכרה לראשונה כהוצאה, לא תוכר כחלק מהעלות של נכס בלתי מוחשי במועד מאוחר יותר. נכס בלתי מוחשי הנובע מפיתוח (או משלב הפיתוח של פרויקט פנימי) מוכר, לראשונה, בהתקיים התנאים הבאים:

א) ניתן להוכיח היתכנות טכנית של השלמת הנכס הבלתי מוחשי כך שהוא יהיה זמין לשימוש או למכירה.

ב) בכוונת המשרד להשלים את הנכס הבלתי מוחשי ולהשתמש בו או למוכרו.

ג) ביכולת המשרד להשתמש בנכס הבלתי מוחשי או למוכרו.

ד) ביכולת המשרד להוכיח את האופן שבו הנכס הבלתי מוחשי יפיק הטבות כלכליות עתידיות או פוטנציאל שירות.

ה) קיימים משאבים טכניים, פיננסיים ואחרים זמינים להשלמת הפיתוח ולשימוש בנכס הבלתי מוחשי או למכירתו.

ו) ניתן למדוד באופן מהימן את היציאה שניתן לייחס לנכס הבלתי מוחשי במהלך פיתוחו.

הכרה לראשונה כאמור הינה בהתאם לעלויות שניתן לייחס במישרין אשר הכרחיות ליצור, לייצר ולהכין את הנכס, ועל מנת שיוכל לפעול באופן אליו התכוון המשרד.

3. בתקופות שלאחר ההכרה לראשונה, נכס בלתי מוחשי מוצג לפי העלות בניכוי הפחתה שנצברה ובניכוי הפסדים מירידת ערך שנצברו.

באור 2: - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

4. תקופת ההפחתה ושיטת ההפחתה

- (א) סכום בר-פחת של נכס בלתי מוחשי בעל אורך חיים שימושיים מוגדר מוקצה באופן שיטתי על פני אורך חייו השימושיים. המשרד משתמש בשיטת הקו הישר. הוצאות ההפחתה לכל תקופה מוכרות כהוצאה בדוח על הביצוע הכספי.
- (ב) המשרד סוקר את אורך החיים השימושיים ואת שיטת ההפחתה בה נעשה שימוש לפחות כל סוף שנת כספים. שינויים מטופלים כשינוי באומדן חשבונאי.

ט. תמיכות

תמיכות הן הטבות לרווחת הציבור המסופקות על ידי המשרד, שעבורן הוא אינו מקבל תמורה ישירה ממקבלי אותן הטבות, השווה בקירוב לערכם של הסחורות והשירותים שסופקו.

התמיכות גרשמות כהתחייבות בדוחות הכספיים בתקופה בה התרחשו האירועים שיצרו את התמיכה, כל עוד מתקיימים כל אלה:

1. למשרד יש מחויבות קיימת בגין התמיכה כתוצאה מאירוע מהעבר;
2. צפוי כי ידרש תזרים של משאבים החוצה בגין המחויבות; וכן
3. ניתן לאמוד את סכום התמיכה באופן מהימן.

התמיכות הניתנות על ידי המשרד הינן:

1. סיוע משפטי בנושאים אזרחיים למבקשים מעוטי יכולת

תמיכה זו מוענקת על ידי האגף לסיוע משפטי, הפועל מכוח חוק הסיוע המשפטי התשל"ב-1972 (תקנות הסיוע המשפטי התשל"ג-1973). הסיוע המשפטי כולל ייעוץ משפטי וייצוג המבקשים, בערכאות משפטיות. הייצוג מתבצע על ידי עורכי דין הממונים על ידי האגף. המשרד נושא בהוצאות הכרוכות במתן השירות המשפטי, אשר בעיקרן הינן הוצאות בגין שכירת שרותי עורכי דין חיצוניים.

2. ייצוג משפטי לחשודים, לעצורים, לנאשמים ולנידונים הזכאים לכך

תמיכה זו מוענקת על ידי הסנגוריה הציבורית שהוקמה מכוח חוק הסנגוריה הציבורית, התשנ"ו-1995. הזכאות למתן ייצוג משפטי מטעם הסנגוריה הציבורית נקבעה בתקנות. המשרד נושא בהוצאות הכרוכות במתן השירות המשפטי, אשר בעיקרן הינן הוצאות בגין שכירת שרותי עורכי דין חיצוניים.

י. הכרה בהכנסה מעסקאות שאינן חליפין

1. עסקאות שאינן חליפין הן עסקאות שאינן כוללות חליפין של ערכים, השווים בקירוב זה לזה, בין הצדדים לעסקה.

באור 2: - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

2. הכנסות מעסקאות שאינן חליפין כוללות הכנסות:

(א) מסים - סכומים שהמדינה גובה מכוח חוקים ו/או תקנות, לרבות אגרות בגין רישום חברות, רישום משכונות, אגרות מקצועיות (אגרת רואי חשבון, מתווכים, שמאים), הפקת נסחי רישום, השתתפות מקבלי תמיכות ועוד.
הכנסות ממסים אינן כוללות קנסות או עונשים אחרים המוטלים עקב הפרת החוק.

(ב) העברות - הכנסות מעסקאות שאינן חליפין, שאינן נובעות ממסים ומאגרות. הכנסות מהעברות כוללות: קנסות, תרומות, מענקים, מתנות, עזבונות וסחורות ושירותים ללא תמורה.

3. נכס הנוצר כתוצאה מעסקה שאינה חליפין נמדד בעת ההכרה לראשונה לפי שווי ההוגן.

4. תזרים פנימה צפוי של משאבים מעסקה שאינה חליפין אשר הוכר כנכס, יוכר כהכנסות, למעט סכום ההתחייבות שגם הוכר בהקשר לאותו תזרים פנימה. תזרים פנימה של משאבים הוא צפוי כאשר יותר סביר מאשר לא כי התזרים פנימה יתרחש. המשרד מבסס את קביעתו זאת על נסיון העבר שלו ועל ציפיותיו לגבי המשלמים.

5. הכנסות מעסקאות שאינן חליפין נמדדות לפי סכום השווה לנכס שהוכר בגין אותה עסקה, בניכוי כל התחייבות שהוכרה.

יא. הכרה בהכנסה מעסקאות חליפין

1. הכנסות משרותים נכללות עם ביצוע השרות.

2. הכנסות המשרד כוללות רק תזרים חיובי ברוטו של הטבות כלכליות שמקבל המשרד ו/או זכאי לקבל בעבור עצמו, לכן סכומים שגבה המשרד עבור צד שלישי אינם מהווים הכנסה של המשרד.

3. ההכנסה נמדדת לפי שווייה ההוגן של התמורה שהתקבלה או התמורה שהמשרד זכאי לקבל.

יב. הטבות לעובדים

1. התחייבויות בגין הטבות לעובדים לזמן קצר

הטבות לעובדים לזמן קצר כוללות משכורות, ימי חופשה, הבראה והפקדות לביטוח לאומי ומוכרות כהוצאות עם מתן השירותים. כאשר למשרד קמה מחויבות משפטית או משתמעת, שניתנת לאמידה מהימנה, למתן מענקים לעובדים, המשרד מכיר בהתחייבות זו במועד בה קמה המחויבות.

בחישוב הפרשה לחופשה נקט המשרד בשיטת ה"ניצול" לפיה נזקפה הפרשה בגובה 100% מהימים הצבורים לחופשה לכל עובד בתוספת העלויות הנלוות לשכר (כגון הפרשות לקופות פיצויים).

באור 2: - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

2. התחייבויות בגין סיום יחסי עובד מעביד, נטו

בגין כל התחייבויות המשרד בגין סיום יחסי עובד מעביד נרשמות התחייבויות מתאימות על פי דין, הסכם, נוהג וציפיות ההנהלה.

התחייבות המשרד בגין פנסיה תקציבית מכוסה על ידי מנהל הגמלאות שבמשרד האוצר. ההטבה השנתית בגין כיסוי ההתחייבות נרשמה כהוצאה בדוחות הכספיים כנגד קרן הון.

התחייבות המשרד לפדיון ימי מחלה שלא נוצלו, לעובדים הזכאים לכך מתוקף הסכמי עבודה, חושבה על בסיס שכרם האחרון של העובדים למועד הדיווח, לפי שיעור ניצול ימי המחלה אשר נקבע מיתרת ימי מחלה למועד הדיווח ומוותק העובדים למועד הדיווח.

יג. מידע תקציבי בדוחות הכספיים

תקן חשבונאות ממשלתי מספר 24, מידע תקציבי בדוחות הכספיים (להלן: "תקן 24") דורש השוואה בין סכומי התקציב לבין הסכומים בפועל הנובעים מביצוע התקציב. תקן 24 דורש גם מתן גילוי אשר יתאר את הסיבות להבדלים מהותיים בין התקציב לבין הסכומים בפועל. ראה נספחים לדוחות הכספיים.

באור 3: - פקדונות בנאמנות

כולל פקדונות בבנק ישראל ובבנק הדואר בגין רשות הפטנטים. לרשות הפטנטים, סימני המסחר והמדגמים, מוגשות בקשות לרישום פטנטים בינלאומיים. האגרות בגין הרישום בחו"ל נגבות על ידי משרד המשפטים ומועברות למוסדות בינלאומיים בחו"ל. אל מול פקדונות אלה קיימת התחייבות כלפי ארגונים בחו"ל המוצגת בבאור 8. הפקדונות הינם פקדונות שקליים, בעוד שסכום ההתחייבות מסולק על פי שער דולר של ארה"ב.

באור 4: - חייבים ויתרות חובה

יתרות החייבים בדוח על המצב הכספי כוללות יתרות בגין אותן עסקאות אשר למועד הדיווח, להערכת ההנהלה, קיים סיכוי סביר לגבייתם.

א. ההרכב:

ליום 31 בדצמבר	
2013	2014
אלפי ש"ח	
59,180 (*)	63,268
2,826	2,788
3,916	3,799
<u>65,922</u>	<u>69,855</u>

חייבים בגין עסקאות שאינן חליפין (ב)
 חייבים בגין עסקאות חליפין (ג)
 חייבים ויתרות חובה אחרים (ד)

(* סווג מחדש)

באור 4: - חייבים ויתרות חובה (המשך)

ג. חייבים בגין עסקאות שאינן חליפין

31 בדצמבר	
2013	2014
אלפי ש"ח	
50,000 (*)	51,665
6,897	8,440
-	1,243
1,950	1,068
-	555
333	297
<u>59,180</u>	<u>63,268</u>

הכנסות לקבל בגין אגרות שנתיות של רשם החברות והשותפויות (1)
 ביטוח לאומי
 הכנסות לקבל בגין תיקי קניין רוחני
 הכנסות לקבל בגין קרן עזבונות
 הכנסות לקבל בגין אגרות של הסגוריה הציבורית
 לקוחות בגין עסקאות שאינן חליפין

(* סווג מחדש)

(1) הכנסות לקבל בגין אגרות שנתיות של רשם החברות והשותפויות

על פי הוראות חוק החברות, התשנ"ט-1999 - כל חברה חייבת בתשלום אגרה שנתית בשיעור ובאופן שקבע שר המשפטים בתקנות.

בספרי רשם החברות והשותפויות קיימים חובות אגרה בפיגור ליום 31 בדצמבר, 2014 אשר טרם חל עליהם דין התיישנות בסך של כ- 1.66 מיליארד ש"ח (ליום 31 בדצמבר, 2013 סך של כ- 1.6 מיליארד ש"ח). הנהלת המשרד פועלת משנת 2009 לגבייה מוגברת של חובות עבר אלו, לרבות בדרך של שינויי חקיקה בנושא, כמו גם טיוב מערכת המידע והגבייה.

סכום ההכנסות לקבל המוצג בדוחות הכספיים של המשרד, נובע מחובות אשר נוצרה זכאות לקבלן בשנת הדוח ובשנים שקדמו לה, ואשר התשלום בפועל בגינן צפוי להתקבל בשנים הבאות (ראה גם באור 5). הסכום נקבע בהתאם להערכת ההנהלה המתבססת על ניסיון העבר ועל הפעולות שנוקט המשרד לשיפור בגביית חובות העבר. הערכת סכום זה כרוכה במרכיב של אומדן וקיימת אי וודאות לגבי גובה הסכומים שייגבו בסופו של דבר, (ראה גם באור 2 ג').

ג. חייבים בגין עסקאות חליפין

31 בדצמבר	
2013	2014
אלפי ש"ח	
1,075	1,068
1,005	1,025
746	695
<u>2,826</u>	<u>2,788</u>

רשות מקרקעי ישראל (1)
 משרדי ממשלה
 אחרים

(1) החוב נובע בעיקר משרותי שומה בשנים 2007, 2009 ו-2012.

באור 4 - חייבים ויתרות חובה (המשך)

ד. חייבים ויתרות חובה אחרים

31 בדצמבר	
2013	2014
אלפי ש"ח	
2,485	2,485
273	495
497	453
318	99
343	267
3,916	3,799

מקדמות לעורכי דין
מוסדות בגין שכר
עובדים
חברות ממשלתיות
אחרים

באור 5 - יתרות חובה לזמן ארוך

31 בדצמבר	
2013	2014
אלפי ש"ח	
82,000 (*)	55,802
8,347	9,916
5,880	4,993
(5,880)	(4,993)
90,347	65,718

הכנסות לקבל בגין אגרות שנתיות של רשם החברות והשותפויות (1)
פקדון בגין רכבים במינהל הרכב
קרן פיצויים עקב הליכים פליליים ב"ענבל" (2)
הפרשה בגין תביעות עקב הליכים פליליים (2)

(* סווג מחדש

(1) ראה באור 4 ב'.

(2) כולל כספי קרן משותפת של משרד המשפטים ומשטרת ישראל, המנוהלת על ידי הקרן הפנימית לביטוחי הממשלה בהנהלת "ענבל - חברה לביטוח בע"מ". הקרן מיועדת לשם מימון פיצויים ו/או הוצאות משפט, שישולמו לזכאים לפיצויים בהתאם לסעיפים 80 ו-81 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 ו/או בהתאם לסעיף 31 לחוק בתי המשפט (נוסח משולב), התשמ"ד-1984 ו/או בהתאם לסעיף 38 לחוק סדר הדין הפלילי (סמכויות אכיפה-מעצרים), התשנ"ו-1996. הקרן הוקמה ביום 31 בדצמבר, 2006. תקופת הפעלתה הינה 3 שנים, ובהתאם למסמכי הקמתה היא תחודש מידי תקופה. מדיניות המשרד הינה לבצע הפרשה לתביעות בסכום השווה ליתרת הכספים בקרן. במהלך שנת 2014 בוצעו תשלומים מכספי הקרן בסך של כ- 950 אלפי ש"ח (בשנת 2013 כ- 640 אלפי ש"ח).

באור 6 - רכוש קבוע

ההרכב:

2014

מבנים	חומרה ומחשבים	ציוד וריהוט משרדי	שיפורים במושכר	נכסים בהקמה	סה"כ
אלפי ש"ח					
294	86,114	66,410	56,127	2,823	211,768
46	15,578	10,491	342	3,283	29,740
-	-	-	5,879	(5,879)	-
340	101,692	76,901	62,348	227	241,508
105	70,783	39,827	21,296	-	132,011
25	9,596	6,033	5,076	-	20,730
130	80,379	45,860	26,372	-	152,741
210	21,313	31,041	35,976	227	88,767

עלות יתרה ליום 1 בינואר 2014 תוספות העברות

יתרה ליום 31 בדצמבר 2014

פחת שנצבר יתרה ליום 1 בינואר 2014 תוספות

יתרה ליום 31 בדצמבר 2014

יתרת עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2014

שיעור הפחת ב-4%

10%-4% 33% 7%-15% 10%

2013

מבנים	חומרה ומחשבים	ציוד וריהוט משרדי	שיפורים במושכר	נכסים בהקמה	סה"כ
אלפי ש"ח					
282	78,200	62,040	38,310	13,137	191,969
12	8,941	4,383	530	6,973	20,839
-	-	-	17,287	(17,287)	-
-	1,027	13	-	-	1,040
294	86,114	66,410	56,127	2,823	211,768
82	64,341	34,025	17,483	-	115,931
23	7,469	5,815	3,813	-	17,120
-	1,027	13	-	-	1,040
105	70,783	39,827	21,296	-	132,011
189	15,331	26,583	34,831	2,823	79,757

עלות יתרה ליום 1 בינואר 2013 תוספות העברות גריעות

יתרה ליום 31 בדצמבר 2013

פחת שנצבר יתרה ליום 1 בינואר 2013 תוספות גריעות

יתרה ליום 31 בדצמבר 2013

יתרת עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2013

שיעור הפחת ב-4%

10%-4% 33% 7%-15% 10%

באור 7 - נכסים בלתי מוחשיים

ההרכב:

2014

סה"כ	נכסים בפיתוח (* אלפי ש"ח	תוכנות מחשבים
178,718	79,457	99,261
38,961	35,761	3,200
-	(28,709)	28,709
<u>217,679</u>	<u>86,509</u>	<u>131,170</u>
49,846	-	49,846
11,456	-	11,456
<u>61,302</u>	<u>-</u>	<u>61,302</u>
<u>156,377</u>	<u>86,509</u>	<u>69,868</u>
	<u>-</u>	<u>10%-33%</u>

עלות
יתרה ליום 1 בינואר 2014
תוספות
העברות

יתרה ליום 31 בדצמבר 2014

פחת שנצבר
יתרה ליום 1 בינואר 2014
תוספות

יתרה ליום 31 בדצמבר 2014

יתרת עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2014

שיעור הפחת ב-%

2013

סה"כ	נכסים בפיתוח (* אלפי ש"ח	תוכנות מחשבים
146,168	81,296	64,872
32,550	29,927	2,623
-	(31,766)	31,766
<u>178,718</u>	<u>79,457</u>	<u>99,261</u>
37,614	-	37,614
12,232	-	12,232
<u>49,846</u>	<u>-</u>	<u>49,846</u>
<u>128,872</u>	<u>79,457</u>	<u>49,415</u>
	<u>-</u>	<u>10%-33%</u>

עלות
יתרה ליום 1 בינואר 2014
תוספות
העברות

יתרה ליום 31 בדצמבר 2014

פחת שנצבר
יתרה ליום 1 בינואר 2014
תוספות

יתרה ליום 31 בדצמבר 2014

יתרת עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2014

שיעור הפחת ב-%

(* כולל סך של כ- 62 מליוני ש"ח בגין מערכת חדשה לרישום מקרקעין (ליום 31 בדצמבר, 2013 - כ- 54 מליוני ש"ח).

באור 8 - זכאים ויתרות זכות

31 בדצמבר	
2013	2014
אלפי ש"ח	
55,992	58,637
26,567	27,864
2,901	3,254
1,306	3,158
1,569	1,576
591	605
600	-
327	509
89,853	95,603

התחייבויות לעובדים בגין ימי חופשה (א)
 הוצאות לשלם
 הכנסות מראש בגין אגרות
 ספקים
 משרד האוצר - החשב הכללי
 אגרות המיועדות להעברה למוסדות בינלאומיים (ב)
 הכנסות מראש בגין תיקי קניין רוחני
 אחרים

(א) ראה באור 2 יב'.
 (ב) ראה באור 3.

באור 9 - התחייבויות בגין תמיכות

א. ההרכב:

31 בדצמבר	
2013	2014
אלפי ש"ח	
125,000	146,000
36,000	33,000
161,000	179,000

בגין הסגוריה הציבורית
 בגין האגף לסיוע משפטי

ב. ההתחייבויות הינן בגין שירותים משפטיים הניתנים במסגרת הסגוריה הציבורית והאגף לסיוע המשפטי. ראה באורים 2 ג' ו-2 ט' לעיל.

באור 10 - התחייבות בשל סיום יחסי עובד מעביד

א. ההרכב:

31 בדצמבר	
2013	2014
אלפי ש"ח	
53,423	55,994
62,989	69,494
116,412	125,488

בשל פיצויי פיטורין (ב)
 בשל ימי מחלה (ג)

באור 10: - התחייבות בשל סיום יחסי עובד מעביד (המשך)

ב. בהתאם לחוקי העבודה וההסכמים הקיימים, מכוסות רוב התחייבויות המשרד, בשל פיצויי פיטורים, על ידי הפקדות שוטפות לקופות הגמל (כהגדרתן בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל) התשס"ה - 2005, הכוללת את קרנות הפנסיה, קופות הביטוח וקופות הגמל לתגמולים ולפיצויים, להלן: 'קופות גמל'), מתוקף סעיף 14 לחוק פיצויי פיטורים, התשכ"ג - 1963.

סכומי הצבירה בקופות הגמל הינם על שם העובד. קופות הגמל מקבלות על עצמן את חבות המשרד הנובעת מהסכמי העבודה ומשחררות את המשרד מתשלומים נוספים. יתרת ההתחייבויות הכלולה בדוחות הכספיים, הוערכה באופן שמרני כך שכל העובדים יהיו זכאים להשלמת פיצויי פיטורים.

ייתכן כי ישנם עובדים אשר אינם בתחולת סעיף 14, אך להערכת ההנהלה מדובר במספר שאינו מהותי ולפיכך לא בוצעה הערכה של סכומים אשר הופקדו בקופות הגמל ואשר אמורים להקטין את ההתחייבות בגינם.

ההפרשה להתחייבות לפיצויי פיטורין חושבה בגין עובדים בעלי פנסיה צוברת אשר להם קרן פנסיה או ביטוח מנהלים ללא הפרשה מלאה. ההפרשה החודשית לקרן הפנסיה עבור פיצויים הינה בשיעור 6% מהשכר הקובע לפנסיה, ומסתכמת בשנה ל-72% מהשכר הקובע לפנסיה. בגין 72% מפיצויי הפיטורין חתומים העובדים על סעיף 14 לחוק פיצויי הפיטורין, ולפיכך לא חושבה בגינם הפרשה. בגין החלק העולה על 72% מהפיצויים, המסתכם ב-28% מהשכר הקובע, קיימת התחייבות לפיצויי פיטורין וחושבה בגינו הפרשה.

הכספים הנצברים בקרן פנסיה או בביטוח המנהלים אינם בחזקת המשרד ולכן לא ניתן להם ביטוי בדוחות הכספיים.

ג. חישוב ההפרשה לפדיון ימי מחלה בלתי מנוצלים נעשה בהתאם לכללים הבאים:

זכאות העובדים לפדיון ימי מחלה הינה בהתאם להיקף ניצול ימי המחלה בתקופת העבודה כדלקמן:

- (א) עובד שניצל מעל ל-65% מימי המחלה שנזקפו עבורו אינו זכאי למענק מחלה.
- (ב) עובד שניצל פחות מ-35% מימי המחלה שנזקפו עבורו זכאי לפדיון של 8 ימי מחלה בגין כל 30 ימי מחלה שנצברו.
- (ג) עובד שניצל בין 35% ל-65% מימי המחלה שנזקפו עבורו, זכאי לפדיון של 6 ימי מחלה בגין כל 30 ימי מחלה שנצברו.

בהתאם להסכם השכר האחרון, כל העובדים, כולל המועסקים בפנסיה צוברת, זכאים לפדיון ימי מחלה. התשלום יתבצע באופן מדורג התלוי בגיל הפרישה, החל מתשלום מינימלי בגיל 50 בשיעור 30% ועד לתשלום המירבי בגיל 57. ההנחות הבאות שימשו בחישוב ההפרשה כדי לתת ביטוי לאמור לעיל:

- (א) עובד בפנסיה תקציבית - סבירות 100% - לכן הופרש 100%.
- (ב) עובד בפנסיה צוברת מעל גיל 50 - סבירות 100% - לכן הופרש 100%.
- (ג) עובד בפנסיה צוברת מתחת לגיל 50 - סבירות 80% - לכן הופרש 80%.

באור 10: - התחייבות בשל סיום יחסי עובד מעביד (המשך)

ד. הפנסיה התקציבית של עובדי המשרד הינה באחריות מנהל הגמלאות, לכן, ההכרה בהוצאות בגין עובדי המשרד, נרשמת כנגד קרן הון המוצגת בדוח על השינויים בגרעון.

החל משנת 2013, על פי הנחית החשב הכללי, חישוב העלות השנתית של ההפרשה לפנסיה בגין עובדים הזכאים לפנסיה תקציבית בדוחות המשרד נקבע לכ- 20.83% מעלות השכר הפנסיוני.

באור 11: - התחייבויות תלויות

א. הפרשה לתביעות משפטיות

המשרד מהווה צד בתביעות אזרחיות שונות המוגשות נגדו, אשר בחלקן עשויות להסתיים בפשרות או בפסקי דין נגד המשרד. ההליך השיפוטי עשוי לעיתים להימשך על פני מספר תקופות חשבונאיות, כאשר לאורך התקופה, אומדן ההוצאות בגין התביעות יכול להשתנות. הנהלת המשרד ויועציו המשפטיים, העריכו כי צפוי שחלק מתביעות אלה יגרמו למחויבות במשרד וכי קיים אומדן מהימן של סכום המחויבות.

כנגד המשרד הוגשו מספר תביעות משפטיות הנובעות ממהלך הפעילות הרגיל בסכום כולל של כ- 36 מליוני ש"ח. בגין התביעות האמורות נערכו הפרשות ליום 31 בדצמבר, 2014 בסך של כ- 24 מליוני ש"ח, כמפורט להלן, ואשר לדעת הנהלת המשרד, המסתמכת על חוות דעתו של אגף היועץ המשפטי למשרד, מספיקות לכיסוי ההוצאות הצפויות בגין התביעות האמורות.

אלפי ש"ח	
20,392	יתרה ליום 1 בינואר 2014
15,379	סכומים שהופרשו השנה
(5,950)	הפרשות שנוצלו השנה
(5,323)	הפרשות שבוטלו השנה
<u>24,498</u>	יתרה ליום 31 בדצמבר 2014

ב. התחייבויות תלויות

כנגד מספר גורמים, והמשרד ביניהם, הוגשו תובענות ייצוגיות בסכום של כ- 500 מליוני ש"ח. הנהלת המשרד, בהסתמך על חוות דעתו של אגף היועץ המשפטי למשרד, מעריכה כי סיכויי התביעות קלושים. כמו כן הוגשה תביעה כנגד המשרד בסכום של כ- 6 מליוני ש"ח, הכוללת בקשה לאישורה כייצוגית. הנהלת המשרד, בהסתמך על חוות דעתו של אגף היועץ המשפטי למשרד, אינה יודעת להעריך את סיכויי התביעה בשלב זה. לאור האמור לעיל, המשרד לא כלל בספרים הפרשה בגין התביעות האמורות.

כמו כן, כנגד המשרד הוגשו מספר תביעות משפטיות בסכום כולל של כ- 127 מליוני ש"ח. הנהלת המשרד, בהסתמך על חוות דעתו של אגף היועץ המשפטי למשרד, מעריכה כי סיכויי התביעות קלושים או שלמשרד טענות הגנה טובות כנגד התביעות. לאור האמור לעיל, המשרד לא כלל בספרים הפרשה בגין התביעות האמורות. בנוסף, הוגשו כנגד המשרד תביעות בהיקף כולל של כ- 84 מליוני ש"ח אשר מצויות בשלבים מקדמיים. הנהלת המשרד בהסתמך על חוות דעתו של אגף היועץ המשפטי למשרד, אינה יודעת להעריך את סיכוייהן בשלב זה, לפיכך לא נכללה בספרים הפרשה בגינן.

באור 12: - הכנסות מאגרות

ההרכב:

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2013	2014	
אלפי ש"ח		
261,594	244,684	אגרות מרשם החברות והשותפויות
87,111	92,569	אגרות מרשות הפטנטים
84,774	84,619	אגרות מרישום והסדר מקרקעין
53,087	55,611	אגרות מרשם המשכונות
87,278	94,489	אגרות אחרות
<u>573,844</u>	<u>571,972</u>	

האגרות השנתיות של רשם החברות והשותפויות נרשמות על בסיס צבירה. רישומן של אגרות אלה על בסיס צבירה, נעשה על בסיס אומדן אשר הינו בעל מרכיב של אי וודאות (ראה באור 4 ב'). ההכנסות מיתר האגרות נרשמות ברובן בעת גבייתן (קרי על בסיס מזומן) ולא על בסיס צבירה.

להערכת הנהלת המשרד, סכום ההכנסות לקבל בגין אגרות אשר לא נרשמו בספרי המשרד על בסיס צבירה לתאריכי המאזנים (עקב רישומן על בסיס מזומן), אינו מהותי בהתייחס לדוחות הכספיים של המשרד.

באור 13: - הכנסות מהעברות

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2013	2014	
אלפי ש"ח		
44,825	60,838	תקבולים מהאפוטרופוס הכללי
22,702	22,236	החזר הוצאות משפט
2,393	3,987	הכנסות מהשתתפות
30	126	תקבולים בגין עזבונו
<u>69,950</u>	<u>87,187</u>	

באור 14: - הכנסות אחרות - הכנסות מדינה

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2013	2014	
אלפי ש"ח		
4,691	9,005	הכנסות מרכוש מנוהל (על ידי האפוטרופוס הכללי
7,187	3,474	וכונס הנכסים הרשמי)
832	226	עודפי קרן האפוטרופוס הכללי וכונס הנכסים הרשמי
		השתתפות זכאים לייצוג מתוקף חוק הסיוע המשפטי
<u>12,710</u>	<u>12,705</u>	

באור 15: - הכנסות מעסקאות חליפין

כוללות בעיקר הכנסות משירותי שומת מקרקעין על ידי השמאי הממשלתי ומביצוע השתלמויות על ידי המכון להשתלמות פרקליטים.

באור 16: - שכר עבודה והטבות לעובדים

א. ההרכב

לשנה שהסתיימה		שכר עבודה פנסיה תקציבית (ראה באור 2 יב') גידול בהתחייבות לפיצויי פיטורין, מחלה וחופשה הוצאות בגין פרישת עובדים
ביום 31 בדצמבר		
2013	2014	
אלפי ש"ח		
800,910	859,330	
25,146	26,702	
11,663	11,721	
4,227	4,975	
<u>841,946</u>	<u>902,728</u>	

ב. להלן פרטים לגבי אוכלוסית העובדים במשרד על פי הדירוגים השונים:

31 בדצמבר		
2013	2014	
1,039	1,046	פרקליטים וסנגורים ציבוריים
775	861	מתמחים וסטודנטים
828	820	מינהלי
388	428	מח"ר ואקדמאים
362	372	משפטנים, יועצים משפטיים והשירות המשפטי
106	105	בוחני פטנטים
87	97	עובדים בכירים
51	53	מוקבלים לשופטים ונושאי משרה שיפוטית (קאדים)
40	51	כלכלנים
86	91	אחרים
<u>3,762</u>	<u>3,924</u>	

ההטבות להן זכאים העובדים כוללות בין השאר: ביגוד, הבראה, מענק יובל, ספרות מקצועית, דמי חבר לאגודות השונות בהתאם לדירוג, החזר שכר לימוד והשתלמויות, פרס המשרד/עובד מצטיין.

באור 17: - הנהלה וכלליות

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2013	2014	
אלפי ש"ח		
231,805	245,125	תחזוקה ותפעול
65,323	67,582	שכירות מבנים וציוד (*)
55,081	50,413	משרדיות
40,258	48,641	ייעוץ מקצועי
29,352	32,186	פחת
7,310	7,290	הדרכה והשתלמויות
1,636	7,285	משפטיות
<u>430,765</u>	<u>458,522</u>	

(*) מבני המשרדים בהם פועל המשרד, מוכרכים בחכירה תפעולית ממינהל הדיור הממשלתי. בהתאם להוראת תכ"ס 2.2.19 חיובי מינהל הדיור הממשלתי בגין דמי השתתפות נרשמו כהוצאה שוטפת בספרי המשרד בתקופת החיוב.

באור 18: - תמיכות

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2013	2014	
אלפי ש"ח		
304,777	317,315	זכאויות ברוטו (*)
(30,000)	(32,619)	בניכוי - השתתפות המוסד לביטוח לאומי
<u>274,777</u>	<u>284,696</u>	

(*) הסעיף כולל רק את העלויות בגין תשלום לעורכי דין חיצוניים. עלויות בגין שכר עובדי המשרד הפועלים בתחום התמיכות, נכללות בביאור 16 א' - שכר עבודה והטבות לעובדים. עלויות בגין שכר דירה והוצאות אחרות הקשורות באותה פעילות נכללות בבאור 17 - הנהלה וכלליות.

באור 19: - פעולות עם צדדים קשורים

מאופי פעילות המשרד, חלק מהותי מפעילותו הינו עם צדדים קשורים כהגדרתם בבאור 1 ג' לדוחות הכספיים. בדוחות הכספיים נכללו הפניות לגבי יתרות או עיסקאות עם גופים אלה בכפיפות למבחני המהותיות.

נספח א' - דוח ביצוע תקציב ההוצאות לפי תחומי פעולה לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר, 2014 (לא מברק)

במליוני ש"ח

תחום פעולה	היאור	תקציב על שינויי הכנסה מיועזת			תחומי פעולה
		הכנסה מיועזת	ברוטו	נטו	
851	ראשי	1	1,891	(498)	1
852	בתי דין באחריות משרד המשפטים	2	30	(6)	2
			<u>1,921</u>	<u>(504)</u>	

(*) התחייבות לשנה הבאה - על פי חוק יסודות התקציב, ניתן לבצע התחייבות לשנה העוקבת על בסיס תקציב מזומן (לא הרשאה להתחייב). התחייבות אלו צפויות להתממש בשנת התקציב 2015.

(**) אחוז ביצוע לאחר התחייבות לשנה הבאה.

(ו) תחום פעולה זה יועד בעיקרון למומן תשלומי שכר לעובדי המשרד ויחידותיו, ייעוץ משפטי לממשלה ושירותים אחרים, כגון:

- מיחשוב ותפעול של יחידות המשרד.
- העסקת קבלנים ויועצים.
- תשלומים על פי חוק הסיוע המשפטי, תשל"ב-1972.
- תשלומים על פי חוק הסגוריה הציבורית, מועצת רואי חשבון, רשם המתוכנס, מועצת שמאי המקרקעין, המחלקה לדישוי חוקרים ושירותי שמירה, המחלקה עלויות מנהלת היחידות המקצועיות (מועצת רואי חשבון, תשנ"ו-1955).
- לדישוי נטריונים ומערכת "רשומות".
- הוצאות הפרקליטות לניהול משפטים ותשלומי פיצויים אזרחיים, וכן להוצאות בגין מיקור חוץ של תיקים שהועברו לטיפול של עורכי דין פרטיים.

(2) תוכנית זו מהווה מקור לתשלומי שכר, תפעול, מיחשוב ודירוג של בתי הדין השרעיים ושל בתי הדין הדרוזים.

