

## דוח מיוחד של רואה החשבון בדבר שכר מומחים זרים

(יוגש על נייר "לוגו" של רו"ח)

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד,

חברת \_\_\_\_\_

**הנדון: דוח מיוחד של רואה חשבון בדבר נתונים על תשלום שכר למומחים זרים לתקופה \_\_\_\_\_ על פי נוהל הטיפול בבקשות למתן היתר העסקה ורישיון שהייה ועבודה למומחים זרים.**

לבקשת חברת \_\_\_\_\_ (להלן "החברה"), ח.פ. \_\_\_\_\_ ביקרנו את הנתונים בדבר תשלום שכר למומחים זרים לתקופה \_\_\_\_\_, הכלולים בדוח המצורף של החברה והמסומן בחותמתנו לשם זיהוי. דוח זה הינו באחריות הנהלת החברה. אחריותנו היא לחוות דעה על הדוח הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל. ביקורתנו תוכננה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בנתונים שבדוח הצגה מוטעית מהותית. כמו כן, ביקורתנו כללה בדיקה מדגמית של ראיות התומכות במידע ובנתונים של הדוח. הביקורת כוללת גם בחינת היישום בדוח הנ"ל של הוראות חלק ג.4.יא בנוהל הטיפול בבקשות למתן היתר העסקה ורישיון שהייה ועבודה למומחים זרים כפי שפורסם ע"י רשות האוכלוסין וההגירה שעל פיו נערך הדוח. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הנתונים הכלולים בדוח הנ"ל של החברה תואמים, מכל הבחינות המהותיות את הרשומות והאסמכתאות עליהם התבסס הדוח.

בכבוד רב,

שם רואי החשבון \_\_\_\_\_

חתימת רואי החשבון \_\_\_\_\_

**נתונים על תשלום שכר למומחים זרים (\*)**

#	שם מלא	מספר דרכון	חודש דיווח (**)	נתינות	שכר בסיס (***)	תשלומים נוספים (****)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

(\*) יש לדווח בעבור כל עובד אשר העסקתו דורשת דיווח בדוח נפרד.

(\*\*) בעבור כל עובד יש לדווח על 12 החודשים אשר קדמו ליום מתן חוות הדעת, כל חודש בשורה נפרד. ככל שהעובד אינו שהה במדינת ישראל במהלך 12 החודשים שקדמו ליום מתן חוות הדעת אזי יש לרשום בשורה הרלוונטית "לא עבד".

(\*\*\*) נתוני שכר הבסיס תואמים לאמור בסעיף ג.4.יא בנוהל הטיפול בבקשות למתן היתר העסקה ורישיון שהייה ועבודה למומחים זרים (כמצורף מטה).

(\*\*\*\*) תשלומים מעבר לשכר היסוד כהגדרתו בסעיף ג.4.יא בנוהל הטיפול בבקשות למתן היתר העסקה ורישיון שהייה ועבודה למומחים זרים (כמצורף מטה).

**הרינו להצהיר על נכונות הנתונים:**

<b>המנהל הבכיר בתאגיד</b> שם, תפקיד וחתימה	<b>האחראי לענייני כספים וחשבונות</b> שם, תפקיד וחתימה
---	--

\_\_\_\_\_ חותמת החברה

\_\_\_\_\_ חותמת רו"ח לשם זיהוי

## הוראות חלק ג.4. יא בנוהל הטיפול בבקשות למתן היתר העסקה ורישיון שהייה ועבודה למומחים זרים

**שכר עבודה רגיל** - שכר בסיס ברוטו למשרה רגילה כמשמעותו בתקנה – 1 לתקנות פיצויי פיטורים (חישוב הפיצויים והתפטרות שרואים אותה כפיטורים) התשכ"ד - 1964. יודגש, כי שכר רגיל הוא שכר שמשולם קודם כל תשלום בגין עבודה בשעות נוספות, ו/או משמרות. כן יודגש כי חישוב תוספת השכר המגיע לעובד ממעסיקו בגין עבודה בשעות נוספות וכו' יעשה על בסיס השכר הרגיל האמור.

**השכר הממוצע במשק למשרת שכיר** - כפי שמפורסם על ידי המוסד לביטוח לאומי.

**ניכויים מותרים מהשכר האמור** - לצורך חישוב "שכר מומחים" אין לנכות סכומים בגין מגורים הולמים או סכומים נלווים, או סכומים בגין ביטוח רפואי, העולים על הסכומים הקבועים בתקנות עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) (שיעור ניכוי מהשכר בעד מגורים הולמים), התש"ס-2000, ובתקנות עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) (שיעור ניכוי מהשכר בעד דמי ביטוח רפואי), התשס"ב-2001, שהם בתוקף.

**תשלום שכר בשווה כסף** - תשלום חלק מהשכר באוכל ובמשקאות המסופקים לעובד המומחה במקום העבודה, ייעשה רק לאחר קבלת הסכמה בכתב של העובד ולא מעבר לשווי השוק של האוכל והמשקאות האמורים ובהתבסס על קבלות, והתשלום יהא בהתאם להוראות חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958 (להלן: "חוק הגנת השכר").

**שווי של אופציות או מניות** - לא ייחשב כחלק מהשכר לצורך עמידה בתשלום שכר היסוד האמור.