

מדינת ישראל

רשות המיסים בישראל



אוגדן מכס (סחר-חוץ)

פרק 13 - נוהל פטור-מותנה

ירושלים, י"ח בסיוון התשע"ג (27.5.13).

פרק 13 - נוהלי פטור-מותנה

תוכן העניינים

פרק 13 - נוהלי פטור-מותנה 2

תוכן העניינים 2

חלק 13.1 - הנחיות כלליות תוכן הפרק 6

2. אסמכתאות 6

3. הגדרות 7

חלק 13.2 - יבוא טובין בפטור מותנה 8

1. פתיחת תיק פט"מ ממוחשב 8

2. מעקב אחר השימוש בטובין 8

3. יבואן המשחרר טובין באופן חד-פעמי 9

4. אישור ממשרד ממשלתי כתנאי לשחרור-טובין 9

5. הוכחת זכאות לפני שחרור-הטובין 9

6. יחידות פטור-מותנה 9

7. פתיחת תיקי פט"מ בנמלים 10

8. הטיפול בתיקי פט"מ שנפתחו בנמלים 10

9. סגירת-מעקב אחר תיקי פט"מ בנמלים 11

חלק 13.3 - שחרור-טובין שסיווגם בפרט-מותנה 12

1. תוכן החלק 12

2. הגשת רשימון יבוא מסוג פט"מ 12

3. תיקון בדיעבד לרשימון מסוג פט"מ 13

4. הטיפול ביבואן המשחרר טובין במסגרת פטור-מותנה 14

5. הסדר ערובות 14

6. תיאום-רשימונים, והחזרת ערובות 17

7. נקיטת צעדים בגין אי-קיום תנאים 17

8. בתי-מלון ובתי-הארוחה 18

9. פטור עפ"י חוק הנפט, תשי"ב-1952, ופרט 9 לנספח לתעריף המכס 19

10. אישור פטור לארגוני סעד בין-לאומיים לפי פרט 17 לנספח לתעריף המכס 21

11. יבוא כוהל ושחרורו במסגרת פרטים-מותנים 23

12. כוהל ברכישה מקומית 24

13. שחרור-טובין בתנאי פט"מ ע"י יח' המכס במשרד הביטחון (משהב"ט) 26

חלק 13.4 - דיווח, ביקורת, והוכחת השימוש 27

1. תוכן החלק 27

2. ציוד קבע 27

3. חלקי חילוף לציוד קבע 27

28	4. מיתקני מיזוג אויר
28	5. חומר-גלם
29	6. טובין שיצאו מכלל שימוש
30	7. דיווח על השימוש בטובין
30	8. הצהרת היבואן
30	9. ביקורת
30	10. מעקב אחר הוכחת השימוש בטובין
31	11. ביקורת פיזית להוכחת השימוש בבתי-מלון, ובסניפי מוסדות וחברות-שהם חלק מרשת
32	ארצית

חלק 13.5 - יבוא-זמני

32	1. תוכן החלק
32	2. כללי
33	3. טובין המיועדים לתערוכות ולאירועים דומים
34	4. השארת הטובין בישראל

חלק 13.6 - סגירת מעקב אחר טובין ששוחררו בפטור-מותנה

34	1. תוכן החלק
34	2. סגירת-מעקב
34	3. העברת טובין ו/או שינוי ייעודם
35	4. השמדת טובין, ששוחררו לפי פרט-מותנה
35	5. סגירת-מעקב בגין גניבת טובין/רכב
35	6. עדכון סגירת-מעקב במערכת
36	7. סגירת-מעקב אחר יבוא פט"מ לרש"פ

חלק 13.7 - תשלום המסים

36	1. תוכן החלק
36	2. תשלום מסים לגבי טובין שיובאו ביבוא-זמני ושסיווגם בפרט-מותנה
37	3. הערכה ותשלום מסים לגבי טובין שחדלו לשמש למטרות הפטור-המותנה
38	4. תיקון רשימון פט"מ - חישוב מסים, הארכת תקופה
39	5. מפעלים בהקפאת הליכים, בפירוק או בכינוס נכסים, ויבואנים בהליכי פשיטת-רגל
40	6. חיוב במסי-יבוא על שיירים ונפולת מחומר-גלם ששוחרר בפטור-מותנה
40	7. העברת טובין משומשים מבתי-מלון למוסדות למטרות הומניטריות

חלק 13.8 - פטור על רכישות מקומיות

41	1. תוכן החלק
41	2. בדיקת מסמכים ביחידת פטור-מותנה
42	3. הפקדת ערובות להבטחת תשלום המס
42	4. ניתוב הבקשה לפטור
43	5. זיכוי היצרן על-ידי ממונה אזורי מס-קניה
43	6. מקרים חריגים

נספח 13/א - בקשה ליבוא בפטור מותנה (טופס מכס 370)

נספח 13/ג בעלי תפקידים של משרד הרווחה, שאושרו לחתום על פטור לארגונים בינ"ל
(פיסקה 13.3.10 ג.) שגיאה! הסימניה אינה מוגדרת.

46 נספח 13/ד - נוהלי רישום ודיווח (בתי-מלון)

49 נספח 13/ד-1 לנוהלי הרישום והדיווח (בתי-מלון)

50 נספח 13/ד-2 לנוהלי הרישום והדיווח (בתי-מלון)

51 נספח 13/ה - נוהלי רישום ודיווח (מוסדות)

53 נספח 13/ה-1 לנוהלי הרישום והדיווח (מוסדות)

54 נספח 13/ה-2 לנוהלי הרישום והדיווח (מוסדות)

54 מנכ"ל המוסד:

54 חותמת המוסד: חשב המוסד: התאריך:

55 נספח 13/ו - נוהלי רישום ודיווח (מפעלים)

59 נספח 13/ו-1 לנוהלי הרישום והדיווח (מפעלים)

60 נספח 13/ו-2 לנוהלי הרישום והדיווח (מפעלים)

61 נספח 13/ו-3 לנוהלי הרישום והדיווח (מפעלים)

62 נספח 13/ו-4 לנוהלי הרישום והדיווח (מפעלים)

63 נספח 13/ז - כתב התחייבות אוטונומית לשיפוי (צד ג') (טופס מכס 151א')

64 נספח 13/ח - כתב התחייבות עצמית (טופס מכס 151ב')

65 נספח 13/ט - בקשת פטור על רכישות מקומיות (טופס מכס 374)

66 נספח 13/י - אישור לרשות המכס בדבר מילוי תנאי בפרט המכס (טופס מכס 381)

נספח 13/יא - בקשת פטורים ממכס/ממס קניה על טובין שיובאו לצריכה בארץ (טופס מכס
67 425)

68 נספח 13/יב - התחייבות (פטור מותנה) (טופס מכס 373)

נספח 13/יג - בקשה לאישור העברת טובין משומשים מבית-מלון למוסד ציבורי למטרות
רווחה וסעד (טופס מכס 371) 69

חלק 13.1 - הנחיות כלליות

תוכן הפרק

- א. בפרק זה מרוכזות ההוראות לשחרור-טובין, שסיווגם בפרטים-מותנים המצויינים בתעריף המכס, וכן מפורטים נושאים אלה:
- (1) מעקב אחר טובין אלה במערכת המחשב.
 - (2) שחרור לפי פרט-מותנה, וקבלת ערבויות.
 - (3) דיווח והוכחת שימוש.
 - (4) יבוא זמני.
 - (5) סגירת מעקב אחר טובין ששחררו בפטור-מותנה.
 - (6) חישוב מסים, ויצירת הוראות תשלום.
 - (7) פטור-מותנה על רכישות מקומיות.
- ב. פרק זה לא חל על יבוא טובין בפטור מותנה בנסיבות כדלהלן:
- (1) יבוא טובין במסגרת פרטים 3, 4, ו-7 לתעריף המכס המוסדר בנוהל יבוא אישי ובנוהל דיפלומטים.
- ג. יבוא כלי רכב (מוניות, אמבולנסים וכיו"ב) המסווגים בפרטים מותנים במסגרת פרט 87.03 לתעריף המכס, המוסדר בנוהל רכב. תפקידה של יחידת פטור-מותנה הוא לקבוע את הזכאות של יבואן לשחרור-טובין בפטור-מותנה, ולוודא שבטובין אשר שוחררו בתנאי פטור כאמור, ייעשה השימוש בהם בהתאם לתנאים שנקבעו בפרט-המותנה.
- ד. מערכת פטור-מותנה נועדה לשמש כלי לפיקוח ובקרה בידי יחידות פטור-מותנה הממוקמות בבתי-המכס: חיפה, מרכז וירושלים.
- ביחידה יטופלו נושאים אלה:
- (1) פתיחת תיקי פטור-מותנה במחשב.
 - (2) מעקב אחר רשימוני פטור-מותנה.
 - (3) הוכחת שימוש.
 - (4) קביעת תקרת אשראי, ועדכון גובה הערבויות.
 - (5) טיפול ביבואן.
 - (6) סגירת מעקב.

2. אסמכתאות

א. האסמכתאות לשחרור-טובין, שסיווגם בפרטים-מותנים, הן, בין היתר:

- (1) פקודת המכס.
- (2) חוק מס קניה (טובין ושירותים), התשי"ב-1952.
- (3) חוק המכס, הבלו ומס-קניה (ביטול פטור מיוחד), התשי"ז-1957.
- (4) חוק הנפט, התשי"ב-1952.
- (5) צו תעריף המכס והפטורים ומס קניה על טובין, כפי שמתפרסם מעת לעת ברשומות (להלן -
- (6) תעריף המכס). צו מס קניה (פטור), התשל"ו-1975.
- (7) חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976.
- (8) תקנות מס ערך מוסף, התשל"ו-1976.
- (9) חוק המסים (קנס פיגורים), התשמ"א-1980.

ב. סיווגם של טובין בפרטים מותנים יהיה בהתאם לאסמכתאות האמורות בפסקה א. לעיל, הוראות נוהל זה, והנחיות הסיווג הנוגעות לאותם פרטים.

3. הגדרות

בפרק זה יש לפרש:

- "הנהלה" - הנהלת רשות המסים בישראל.
- "העברת בעלות" - העברת בעלות קודם לשחרור הטובין מפיקוח המכס, בהתאם לסעיפים 39א לפקודת המכס, סעיף 9ב לחוק מס קניה (טובין ושירותים), התשי"ב-1952, וסעיף 20 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
- "יבוא-זמני" - טובין שיובאו למטרה מסוימת, והם מיועדים ליצוא חוזר תוך פרק זמן שנקבע.
- "כתב התחייבות" - כתב התחייבות אוטונומית לשיפוי (צד ג') (טופס מכס 151א').
- "ממונה" - הממונה על יח' פטור-מותנה בבית-המכס.
- "מנהל" - מנהל רשות המסים בישראל או מי שהוסמך על ידו.
- "מערכת" - המערכת הממוחשבת של פטור-מותנה.
- "משהב"ט" - משרד הביטחון.
- "נספח לתעריף" - פרטים הנמצאים מחוץ למסגרת הפרקים 1 עד 97 בתוספת הראשונה לתעריף המכס.
- "פטור-מותנה" - (להלן-פט"מ) - פטור (מלא או חלקי) מתשלום מסי-יבוא, הניתן לטובין המשוחררים לפי הפרטים-המותנים בתעריף המכס, למעט פטור הניתן ביבוא-אישי.
- "פרט" - לרבות פרט משנה וסעיף בתעריף המכס.

"פרט מהותי"- פרט הנמצא במסגרת הפרקים 1 עד 97 בתוספת הראשונה לתעריף המכס, בו ניתן היה לסווג טובין, אלמלא סווגו בפרט-מותנה. "פרט-מותנה"- פרט בתעריף המכס, שבטור ב' ליד תיאור הטובין מופיעה המילה "מותנה". "רשות"- רשות המסים בישראל. "רשימון יבוא"- רשימון לשחרור טובין לצריכה בארץ (טופס מכס 7).\

חלק 13.2- יבוא טובין בפטור מותנה

1. פתיחת תיק פט"מ ממוחשב

יבואן המבקש לשחרר טובין בתנאי פטור-מותנה, יפנה ליח' פטור-מותנה שבאזורה מנוהל עסקו, וימלא [טופס מכס 370 - "בקשה ליבוא בפטור מותנה"](#) (ראה נספח א). יח' פטור-מותנה תבדוק את הסבירות לכאורה של הבקשה, תערוך עם היבואן הסדר לענין הפקדת ערובות מתאימות (כמפורט להלן בסעיף 13.3.5), ותזין את פרטי היבואן למערכת במסך 600: "טיפול ביבואן פט"מ". עובד היחידה יזין למערכת גם את הפרט-המותנה או הפרטים-המותנים שאושרו ליבואן. בנוסף, יח' פטור-מותנה תפתח תיק ליבואן לצורך תיוק מסמכים ודו"חות. היה ונערך עם היבואן הסדר על הפקדת ערובות, סוג הערובה וגובהה המפורטים בסעיף 5 בחלק 13.3 שלהלן, יוזנו ע"י עובד היחידה. ניתן להציג במערכת פט"מ את רשימת הערובות שהפקיד היבואן, ואת מידת "ניצולן", לצורך שחרור-הטובין.

2. מעקב אחר השימוש בטובין

המעקב במערכת מתחיל מיד עם התרת הרשימון בתהליך השחרור, ומטרתו לוודא שהשימוש בטובין נעשה בהתאם לתנאי הפטור. המעקב במערכת מתבצע ברמת פרטי-המכס. עובד יח' פטור-מותנה יבצע מעקב בצורה יזומה או בעקבות קבלת דיווח מאת היבואן. כדי לבצע מעקב, עובד היחידה יפיק במערכת רשימת רשומות פט"מ (רשימון ופרט-מכס יוצרים רשומת פט"מ), לפי חתכים שונים, כגון: רשימת פט"מ לפי תאריך, רשימת פט"מ לפי רשימונים, או רשימת פט"מ לפי יבואנים.

עובד היחידה יקליד את סוג הפט"מ ואת תאריך ההתרה, שהחל ממנו הוא מבקש לבצע מעקב אחר רשימוני פטור-מותנה.
עובד היחידה יקבל רשימת רשומות פט"מ ממויינת לפי תאריך, כשבכל רשומה מצוין סטטוס הוכחת השימוש.

3. יבואן המשחרר טובין באופן חד-פעמי

לגבי יבואן המשחרר טובין בתנאי פטור-מותנה באופן חד-פעמי ונערכה לגבי הטובין האמורים "הוכחת שימוש" בהתאם לתנאי הפטור, הממונה יעדכן את הסטטוס של היבואן במערכת ל"יבואן לא פט"מ", וזאת כדי למנוע מיבואן כאמור לשחרר טובין נוספים במסגרת פטור-מותנה, בצורה לא מבוקרת.

4. אישור ממשד ממשלתי כתנאי לשחרור-טובין

- א. לגבי פרטים-מותנים בתעריף המכס, הדורשים אישור ממשד ממשלתי על קיום תנאי הפרט, יש להמציא אישור זה ע"ג טופס מכס 38 - "אישור לרשות המכס בדבר מילוי תנאי בפרטי המכס" (ראה נספח י').
ב. האישור יצורף לרשימון היבוא ע"י היבואן.

5. הוכחת זכאות לפני שחרור-הטובין

טובין ישוחררו לפי פרט-מותנה, רק ליבואן שהוכיח את זכאותו לפטור, לפני שחרורם מפיקוח המכס.
זאת, מבלי לגרוע מחובתו של היבואן להוכיח גם את קיום תנאי הפטור לאחר שחרור הטובין.

6. יחידות פטור-מותנה

- א. בבתי-המכס המפורטים להלן, פועלות יח' פטור-מותנה:
בית-המכס חיפה- אזור טיפולו משתרע על פני כל צפון המדינה עד לגבול הדרומי של משרד אזורי מכס ומע"מ חדרה (כולל הישובים הישראליים בצפון השומרון).
בית-המכס מרכז- אזור טיפולו משתרע מהגבול הצפוני של משרד המכס ומע"מ נתניה, ודרומה עד אילת (כולל הישובים הישראליים במערב השומרון).

בית-המכס ירושלים- אזור טיפולו כולל את אזור ירושלים והפרוזדור, את הישובים הישראליים במרכז השומרון, את בקעת הירדן, ואת הרי יהודה.

ב. שחרור-הטובין בתנאי פטור-מותנה ליבואנים תושבי הרשות הפלסטינית (להלן - רש"פ), או לתאגידים הרשומים ברש"פ - יבוצע כנגד אישור מוקדם של מנהל-תחום אוטונומיה בהנהלה, שניתן על סמך אישור מתאים של מנהל מכס הרש"פ. הזנת פרטי היבואן במערכת פט"מ תבוצע בבית-המכס מרכז עפ"י הנחיות מנהל-תחום אוטונומיה בהנהלה.

הבקרה אחר השימוש בטובין אלה היא באחריות בלעדית של מכס הרש"פ.

7. פתיחת תיקי פט"מ בנמלים

בבתי-המכס נתב"ג ואשדוד ניתן לפתוח, במקרים חריגים, תיקי פט"מ במערכת, במקום לפותחם ביחידות פטור-מותנה המפורטות בסעיף 6 לעיל, ובלבד שהתקיימו כל אלה:

- שחרור-הטובין יבוצע באותו נמל, שבו נפתח התיק.
- הטובין מסווגים בפרט-מותנה של הנספח לתעריף.
- המדובר בשחרור חד-פעמי, דחוף מאוד, ובשעות בלתי מקובלות.

8. הטיפול בתיקי פט"מ שנפתחו בנמלים

א. ניתן לפתוח תיק פט"מ בנתב"ג ובאשדוד, בכפוף לתנאים המפורטים לעיל בסעיף 7.

ב. פתיחת התיק במערכת פט"מ תבוצע ע"י עובד ביח' התש"ר בבית-המכס בנמל היבוא, שיוסמך לכך ע"י גובה המכס (להלן - העובד המוסמך).

ג. לפני פתיחת התיק, העובד-המוסמך יפעל כלהלן:

- (1) יוודא, שנתקיימו התנאים המפורטים בסעיף 7 לעיל.
- (2) יקבע את הערובות הדרושות (בהתאם לסעיף 13.3.5), ויקבל אותן מהיבואן, או בא-כוחו.

ד. העובד-המוסמך יפתח תיק פט"מ במערכת כמקובל, תוך ציון:

- (1) שם יחידת פט"מ האזורית המפקחת (מרכז, ירושלים, חיפה), בהתאם לכתובת היבואן בישראל.
- (2) סכום הערבות שהופקדה.
- (3) תקרת האשראי, שהערבות באה לכסות.

ה. לאחר פתיחת התיק, העובד-המוסמך יפעל כך:

- 1) כשהיבוא הוא מן הסוג החד-פעמי, העובד-המוסמך יפקיד את הערובה במח' חשבונות של בית-המכס בו מתבצע היבוא, כמקובל.
- 2) כשהיבוא הוא מן הסוג הקבוע והמתמשך (מפעלים, מוסדות, בתי-מלון, וכיו"ב), הנמצא בפיקוח יח' פט"מ האזורית, ונוצר צורך לקבל ערובות בבית-המכס בנמל היבוא, העובד-המוסמך יעביר אותן ליח' פט"מ האזורית הנוגעת בדבר, בצירוף מיזכר לוואי מתאים.
- 3) בכל מקרה של יבוא-זמני, יודיע ליבואן או לבא-כוחו, וירשום ע"ג העתק רשימון-היבוא המיועד ליבואן, כי לצורך קבלת הערובה בחזרה, על היבואן להודיע על היצוא המתוכנן לעובד המוסמך, לקראת ביצועו.
- 4) פרט למקרים של יבוא זמני חד-פעמי (בהם המעקב יבוצע ע"י בית-המכס המשחרר), המעקב השוטף והביקורות לצורך הוכחת קיום תנאי-הפטור יבוצעו ע"י יח' פט"מ האזורית הנוגעת בדבר.

9. סגירת-מעקב אחר תיקי פט"מ בנמלים

העובד המוסמך בבית-המכס שבנמל, רשאי לסגור את המעקב במערכת פט"מ במקרה של יצוא הטובין, או חילוט הערובה בבית-המכס, כמפורט להלן:

א. יצוא -

- 1) בעת קבלת הודעה על היצוא המתוכנן של הטובין, העובד המוסמך יחליט אם לבצע בדיקה-פיזית של הטובין לפי הנחיות גובה המכס.
- 2) עם ביצוע יצוא הטובין, היבואן/בא-כוחו ימציא לעובד המוסמך העתקים של מסמכי היבוא והיצוא.
- 3) הובהר לעובד המוסמך, שהטובין שיוצאו תואמים את הטובין שיובאו בתנאי פט"מ, יזין את פרטי הפעולה במערכת פט"מ, לשם סגירת-המעקב.
- 4) במקביל, יורה למח' חשבונות להחזיר ליבואן את הערובה שהפקיד בעבור טובין אלה.
- 5) אם היצוא נוגע לטובין ששוחררו כנגד הפקדת ערובה בבית-מכס אחר, העובד-המוסמך בנמל-היצוא ישגר הודעה מתאימה בכתב ליחידה המטפלת בבית-המכס הנוגע בדבר, במקביל להזנת פרטי היצוא (כמפורט בתת-פיסקה 3) לעיל).
- עם קבלת ההודעה, היחידה המטפלת (העובד המוסמך בנמל-היבוא, או יח' פטור-מותנה האזורית) תפעל להחזרת הערובה ליבואן.

ב. חילוט הערובה -

- 1) חלפה התקופה שנקבעה בעת קבלת הערובה בבית-המכס שבנמל היבוא בגין טובין שיובאו בתנאי פטור-מותנה כיבוא-זמני, או כיבוא חד-פעמי אחר, ולא נתקבלה במח' חשבונות הודעה על יצוא הטובין, או על קיום תנאי הפטור - תפעל מח' חשבונות למימוש הערובה.
- 2) עם חילוט הערובה, הממונה על מח' חשבונות יודיע על כך בכתב לעובד המוסמך בתש"ר,
- שידאג לסגירת המעקב במערכת פט"מ, ולסגירת תיק הפט"מ (ע"י עדכון סטטוס היבואן במערכת ל"יבואן לא-פט"מ").

חלק 13.3 - שחרור-טובין שסיווגם בפרט-מותנה

1. תוכן החלק

- א. חלק זה כולל הנחיות בדבר מילוי טופסי שחרור-טובין שסיווגם בפרט-מותנה, וכן הוראות בענין הפקדת ערובות, פיקוח על הטובין ותנועתם, והרישומים שינהלו בקשר לכך.
- ב. הוראות פטור-מותנה חלות גם על טובין המשוחררים בפטור-מותנה (מלא או חלקי) של מס-קניה בלבד.

2. הגשת רשימון יבוא מסוג פט"מ

- א. בהתאם לסעיף 6(א) לצו תעריף המכס, אין לסווג טובין בפרט-מותנה אלא אם כן הוגש לגביהם, לפני שחרורם, רשימון יבוא מסוג פטור-מותנה.
- ב. לשחרור-טובין בפרט-מותנה, ישמש רשימון-יבוא מסוג פט"מ, גם כאשר הפטור-המותנה נוגע למס-קניה בלבד.
- ג. יש להקפיד, בעת מילוי הרשימון, על ציון הפרט-המותנה והפרטים-המהותיים המתאימים שבתעריף המכס, והערך במטבע-חוץ של כל פרט-מהותי; כמו כן יש להקפיד על ביצוע ההוראות למילוי רשימון-לוגי ורשימון-פיזי
- ד. יש לסווג בפרט-המהותי טובין, שערכם הכולל עולה על 150 דולר לכל פרט בנפרד.
- טובין שערכם הכולל פחות מ-150 דולר, ניתן לסווגם יחד בפרט אחד לפי הטובין שערכם הוא הערך הגבוה מביניהם.

ה. במקרה של שחרור-טובין בערבות, סכום הערבות (שיופקד להבטחת השימוש החוקי בטובין שישוחררו לפי פרט-מותנה), יחושב על הבסיס של המסים שהיו חלים, אילו הטובין היו מסווגים בפרט-מהותי.

ו. לכל משלוח המשוחרר לפי פרט-מותנה, יש לצרף לרשימון טופס מכס 373 - "התחייבות (פטור מותנה)" (ראה נספח יב).

ז. בכל מקרה של שחרור-טובין שסיווגם בפרט-מותנה, יש לרשום את מס' היבואן של הזכאי-לפטור ואת שמו - ברשימון-היבוא ובערבות הבנקאית. האמור לעיל יחול גם לגבי העברת בעלות על הטובין לפני שחרורם מפיקוח המכס.

ח. בכל רשימון-פט"מ המנותב לבדיקה יסודית בתהליך השחרור, יש להקפיד לבדוק את קיום התנאים המוקדמים המפורטים בפרט-המותנה.

3. תיקון בדיעבד לרשימון מסוג פט"מ

א. על אף האמור בפסקה 2.א. לעיל, בהתאם לסעיף 6(ב) לתעריף המכס, ניתן לתקן רשימון רגיל ולהפוך אותו בדיעבד לרשימון מסוג פט"מ, בתנאים הבאים:

1) הוכח, שנתקיימו בטובין כל תנאי הפרט-המותנה, החל משעת התרת רשימון היבוא.

2) הבקשה לתיקון הרשימון הוגשה לעובד המוסמך בבית-המכס המשחרר תוך 3 חודשים מיום שחרור-הטובין. במקרים מיוחדים, המנהל רשאי להאריך תקופה זו עד ל-6 חודשים מיום שחרור-הטובין. לא ניתן לתקן רשימון בדיעבד מסוג רגיל לפט"מ לאחר 6 החודשים האמורים.

ב. לצורך ביצוע תיקון הרשימון, העובד המטפל בבית-המכס המשחרר חייב לתאם את הנושא עם יח' פטור-מותנה, שבה רשום או אמור להיות רשום היבואן, לצורך פתיחת תיק פט"מ (אם טרם נפתח), לקביעת סכום הערבות והפקדתן, ולהבטחת המעקב אחר קיום תנאי הפטור.

ג. אם הבקשה הוגשה לבית-המכס לאחר תום 3 חודשים מיום שחרור-הטובין אך לפני תום 6 חודשים מאותו מועד, ולדעת הממונה, קיימת הצדקה לתיקון הסיווג של הטובין ברשימון לפרט-מותנה, הבקשה תועבר למנהל תחום

פטור-מותנה בהנהלה בצירוף המלצתו של הממונה, לצורך קבלת אישור מהמנהל לתיקון סוג הרשימון, כאמור.

4. הטיפול ביבואן המשחרר טובין במסגרת פטור-מותנה

- א. יבואן המשחרר טובין בתנאי פטור מותנה, יידרש לפתוח תיק ביחידת פטור-מותנה האזורית ולערוך הסדר בענין הפקדת ערובה.
לפי הצורך, יעדכן עובד היחידה במערכת את הנתונים הנוגעים ליבואן פט"מ, כגון: יחידת פט"מ אזורית שבה מנוהל תיקו של היבואן, סוג יבואן פט"מ (בתי-מלון, מוסד, או אחר), וסטטוס פט"מ.
- ב. עם פתיחת תיק ליבואן, ישקול הממונה אם יש מקום לאמת את הנתונים בטופס מכס 370 באמצעות מערכת המחשב, או באמצעות ביקורת פיזית.
- ג. אם, מסיבה כלשהי, אין אפשרות לקיים פגישה עם נציגי היבואן לשם קבלת נתונים עפ"י טופס מכס 370, ישגר לו הממונה את הטופס ויבקשו להחזיר את הטופס שמולא, תוך שבועיים מהתאריך המצויין במכתב.
- ד. הממונה יסביר ליבואן המשחרר לראשונה טובין שסיווגם בפרט-מותנה, את חובותיו לפעול לפי דיני המכס ונהליו, ובהתאם להוראות הנוגעות לחוקיות היבוא. הממונה יפנה את היבואן לנוהל זה, תוך שימת דגש מיוחדת לחלק 13.4 להלן.
- ה. כאמור בסעיף 1 בחלק 13.2, היבואן ימלא טופס 370, אשר יאושר על ידי הגורם המוסמך ברשות. טופס זה יתויק כמסמך יסוד בתיק הפט"מ של היבואן ביחידת הפט"מ.
- ו. פרטי פטור-מותנה שאושרו בטופס 370, יוזנו למערכת ולא ייערך כל שינוי בפרט במערכת ללא שתוקן ואושר קודם לכן טופס 370.
- ז. הנתונים בטופס 370 יעודכנו אחת ל-3 שנים או במקרה בו היבואן הודיע על שינוי בנתוני הטופס, לפי המוקדם. על היבואן להודיע על שינוי בנתוני הטופס תוך 14 ימים מיום השינוי.
- ח. על-פי שיקול דעתו של הממונה, תיערך מדי פעם ביקורת לגבי אותם יבואנים שעל פי מידע שהתקבל, חלו אצלם שינויים, הדורשים תיקון בטופס 370.

5. הסדר ערובות

א. בהתאם לסעיף 31 לפקודת המכס וסעיף 6(ד) לצו תעריף המכס, יש לדרוש ערובות כמפורט להלן, להבטחת קיום תנאי הפרטים-המותנים. יובהר כי כסף מזומן יהווה ערובה מספקת לכל דבר ועניין.

ב. לשם עריכת הסדר ערובות, על היבואן למלא כתב התחייבות ע"ג [טופס מכס 151א' - "כתב התחייבות אוטונומית לשיפוי \(צד ג'\)"](#) (ראה נספח ז), אשר יופקד, בנוסף על הערבויות הבנקאיות (אם נדרשות). על כתב ההתחייבות יחתום מי שמוסמך לחתום בשם היבואן והמתחייבים.

ג. לצורך שחרור טובין במסגרת פטור-מותנה, יופקדו ע"י הזכאי-לפטור הערובות, כמפורט להלן:

(1) ביבוא זמני - שחרור-הטובין ייעשה כנגד הפקדת ערבות בנקאית בשיעור של 100% מסכום מסי היבוא.

ביבוא זמני של כלי רכב או טובין אחרים עתירי מס - בנוסף להפקדת הערבות הבנקאית,

על היבואן לבטח את הטובין כנגד גניבה כולל המסים החלים.

(2) ביבוא טובין ע"י זכאי שהוא יצרן או בעל עסק - הטובין שייבאו על-ידו, ישוחררו כנגד הפקדת ערבות בנקאית בשיעור של 25% מסכום מסי-היבוא.

(3) במקרים שבהם הזכאי משחרר מספר מטענים במהלך השנה, הממונה יציע לזכאי להפקיד ערבות בנקאית גלובלית בשיעור של 10% מסכום מסי היבוא החלים על היקף היבוא השנתי, בהתאם להצהרת הזכאי לגבי צפי היבוא, המוגשת בעת עריכת ההסדר. תוקף ערבות זו הוא לשנה מיום הפקדתה.

(4) טובין המיובאים ע"י הגופים הזכאים המפורטים להלן, ישוחררו כנגד הפקדת התחייבות עצמית חתומה על ידי המוסמך לחתום בשם הזכאי ע"ג [טופס מכס 151ב' - "כתב התחייבות עצמית למוסדות מאושרים"](#) (ראה נספח ח).

א) מוסדות להשכלה גבוהה, המוכרים ע"י מנכ"ל משרד החינוך והתרבות.

ב) מוזיאונים מוכרים ע"י משרד החינוך והתרבות.

ג) מוסדות ממשלתיים, מוסדות רפואה, נציגויות דיפלומטיות וחברות ממשלתיות.

(5) זכאי-לפטור שהוא בית מלון, חברת נפט וחברת תעופה, ישחרר את הטובין כנגד הפקדת כתב התחייבות חתום על ידי המוסמך לחתום

בשמו, וצד ג' אשר בהתאם לשיקול דעת הממונה רשאי לחתום על התחייבות בשם הזכאי (ע"ג טופס מכס 151א')

6) אין לקבל ערובה של סוכן-מכס כחלופה לערבות בנקאית או כתב התחייבות, שפורטו לעיל.

7) זכאי-לפטור שלא יפקיד כתב התחייבות כנדרש, יחוייב בהפקדת ערבות בנקאית בשיעור של 100% מסכום מסי-היבוא.
זכאי-לפטור שלא יפקיד התחייבות עצמית כנדרש, יחוייב בהפקדת כתב התחייבות או ערבות בנקאית.

ד. לאחר קביעת הסדר הערובות וקבלת כתב ההתחייבות כנדרש מהיבואן, עובד יח' פטור-מותנה יקלוט את נתוני הערובה במערכת, ויזין את סכום המס המכוסה ע"י הערובה ("תקרת האשראי"). לדוגמה: אם בהתאם להסדר, היבואן נדרש להפקיד ערבות בנקאית גלובלית בסך 100,000 ש"ח, המהווים 25% מהמסים שיחולו על היבוא השנתי הצפוי, העובד יזין במערכת את תקרת האשראי של היבואן בגין הערבות בסכום של 400,000 ש"ח.

לאחר הזנתה כאמור, יינתן לכתב הערבות מספר-מזהה מהמערכת, והעובד יעביר את כתב הערבות (בצירוף מזכר לוואי) למח' תפ"ג/חשבונות בבית-המכס לשם: תיוק, המשך מעקב, הארכה, החזר, מימוש, וכיו"ב.

ה. במקרה של הפקדת כתב התחייבות, יש לציין את תקרת האשראי כלהלן -

- 1) אם זאת הערובה היחידה, יש לציין: 999999.
- 2) אם זאת ערובה משלימה לערבות בנקאית, יש לציין תקרת אשראי זהה לתקרת האשראי של הערבות הבנקאית.

ו. המערכת בודקת את קיומן של ערובות בכל רשימון הנוגע לפרט-מותנה הדורש זאת. במסגרת זו, המערכת עוקבת אחר "ניצול" הערבויות שהופקדו ע"י יבואני פט"מ.

אם סכום המס אשר חל על הטובין בהתאם לסיווגם בפרט-המהותי עולה על היתרה של תקרת האשראי הבלתי מנוצלת של הערבות, הרשימון לא יותר. במקרה זה, על היבואן לפנות ליח' פט"מ האזורית, על מנת להגדיל את סכום הערבות, או להוכיח את השימוש החוקי בטובין ששוחררו בעבר בתנאי פט"מ עפ"י אותה ערבות, שכבר הפקיד.

ז. בכל מקרה, עובד יח' פט"מ או מעריך בתהליך-השחרור יכולים להציג במחשב את הערובה שהופקדה לגבי כל רשימון ספציפי, או את רשימת הערובות שהופקדו ע"י אותו יבואן.

ח. יבואן רש"פ שלגביו נתקבל אישור דרך ההנהלה כי הפקיד ערבות במכס רש"פ, לא יידרש להפקיד ערבות נוספת בבית-מכס ישראלי.
הבהרה: במקרים בהם נדרשת הפקדת ערבויות בנקאיות, ניתן לקבל במקומן הפקדת כסף מזומן וזאת על פי שיקול דעת ממונה יחידת פטור מותנה.

6. תיאום-רשימונים, והחזרת ערובות

א. תיאום הרשימונים והחזרת הערובות יעשו על סמך: הדיווחים, אישור רואה-חשבון, ביקורת במפעלים, במוסדות, בבתי מלון - הכל לפי שיקול-דעת גובה המכס. במקרים מיוחדים, רשאי הגובה לוותר על ביקורת כאמור, ובלבד שהנימוקים לכך יירשמו.

ב. מועד השימוש בטובין -
(1) על הזכאי להתחיל להשתמש בטובין, למטרה שלה הוא זכאי לפטור-מותנה, תוך שנה מתאריך שחרור-הטובין מהמכס.
גובה-המכס (או מי שהוסמך על ידי) רשאי לדחות את התחלת השימוש למועד מאוחר יותר.
(2) אם יישארו שאריות סבירות של ציוד וחומרים, שיימצאו ברשות המפעל לשם השימוש, יוקטנו הערבויות יחסית, בהתאם לבקשת המפעל.

ג. בתום הליכי הוכחת השימוש (כמפורט להלן בחלק 13.4), הממונה יורה להחזיר לזכאי את הערבויות הבנקאיות, שהופקדו בעבור הטובין האמורים.

7. נקיטת צעדים בגין אי-קיום תנאים

א. לא הגיש הזכאי את הדיווחים התקופתיים, או אישור רואה-חשבון או הוכחות ליצוא, או כל אישור אחר שנדרש ממנו, במועדים שנקבעו בהסדר – עובד יח' פטור-מותנה יפיק מכתב תזכורת ממוחשב מתאים, וישלח אותו ליבואן בדואר רשום.

ב. לא נתקבלו הדיווחים, או לא ניתן הסבר סביר, להנחת דעתו של הממונה, תוך שבועיים מהתאריך הנקוב במכתב התזכורת, יפעל גובה-המכס כלהלן:

- (1) יחלט את הערבויות הבנקאיות.
- (2) כל סכום המגיע לרשות מעל לסכום הערבויות שחולטו, ייגבה באמצעים החוקיים שבידי המדינה.
- (3) נשאר היבואן חייב מסים, וקיים קושי לגבותם, יפעיל הגובה נגד היבואן את סעיף 4 לחוק מסים עקיפים.
- (4) נגבו כל המסים החלים לפי פסקאות (1) ו-(2) לעיל, ישוחררו הטובין שיגיעו לאחר מכן כנגד הפקדת ערבויות בנקאיות בגובה מלוא המסים החלים.

ג. נתגלה שנעברה עבירה בטובין ששוחררו בתנאי פט"מ, יש לעדכן את סטטוס היבואן במערכת ל"יבואן לא-פט"מ" (בנוסף לגביית המסים החלים כמפורט לעיל), כדי למנוע ממנו לשחרר טובין נוספים בפרט-מותנה, ללא הפקדת ערבות בנקאית בגובה מלוא המסים החלים. בנוסף לכך, ישקול גובה-המכס נקיטת אמצעים משפטיים נגד היבואן, לפי חומרת העבירה.

8. בתי-מלון ובתי-הארח

- א. פטור-מותנה לבתי מלון ובתי-הארח מעוגן בפרט 820 לתעריף המכס.
- ב. הממונה יבדוק אם בית-מלון (המבקש לשחרר טובין לפי פרט 820) עומד בתנאי הפרט-המותנה ונמצא ברשימת בתי המלון הזכאים-לפטור, בהתאם לרשימה שהועברה אליו מיח' פטור-מותנה בהנהלה. הרשימה מבוססת על דיווח של משרד התיירות על תפוסת לינות של תיירים לגבי השנה שחלפה. אם בית-המלון לא נמצא ברשימה בתום השנה הקלנדרית, השחרור מותנה בקבלת ערבות-בנקאית מלאה ספציפית, עד לקבלת האישור מהנהלה. אם לא נתקבל האישור, הממונה יעדכן את הסטטוס של היבואן במערכת ל"יבואן לא-פט"מ".
- ג. פטור לבתי-הארח בקיבוצים, בדומה לבתי-מלון, ניתן על ציוד שישמש רק את בתי-ההארח. אין לאשר פטור על ציוד שישמש גם את בית-ההארח וגם את הקיבוץ.
- ד. הפטור יינתן על כמות טובין, שלא תעלה על הכמות שאושרה (להנחת דעתו של גובה-המכס), כנחוצה למטרת אחזקת המלון. אישור יח' פטור-מותנה לגבי הכמות שאושרה, בציון שם וחתימת המאשר, יתווייך כנספח לטופס מכס 370, בתיק הפט"מ של בית המלון.

קיומו של האישור והתאמת הכמות המשוחררת לכמות שאושרה, ייבדקו על-ידי יח' פטור-מותנה האזורית בעת עריכת הביקורת בבית-המלון.

ה. אין לאפשר שחרור-טובין במסגרת פרט 820 לתעריף המכס על שם החברה הכלכלית של התאחדות המלונות בישראל, הואיל ואינה זכאית לכך. טובין שיובאו על ידי החברה האמורה, תבוצע לגביהם העברת בעלות לפני שחרורם לבית המלון הזכאי.

ו. מניעת כפילות בקבלת פטור לשיפוצים -

- 1) לגבי בתי-מלון שקיבלו אישור ממרכז ההשקעות לשם שיפוצים, יח' פטור-מותנה תבקש מהמלון להמציא העתק מכתב האישור שניתן לה (לחלופין, יח' פטור-מותנה תבקש באמצעות ההנהלה כתבי-אישור כאמור, שניתנו לאותם בתי-מלון ע"י מרכז ההשקעות).
- 2) בית-המלון לא יהיה זכאי לקבלת פטור במסגרת פרט 820 לנספח לתעריף, אם הטובין נכללים בשטח הכלול בתכנית שאושרה ע"י מרכז ההשקעות, וזאת במשך שנתיים מיום ביצוע תכנית השיפוצים.
- 3) בית-מלון כאמור, יהיה חייב לשלם את מסי-היבוא, שלגביהם קיבל פטור לפי פרט 820, לתקופה שבין יום הגשת הבקשה למרכז ההשקעות ועד לתאריך קבלת האישור.
- המסים יחושבו על בסיס הערך המקורי של הטובין בניכוי פחת שימוש, כמפורט להלן
בסעיף 13.7.3, פסקה ג.
- 4) שחרור-טובין (במסגרת פרט 820) לבית-מלון, או רכישה-מקומית – ילוו בהצהרה של
בית-המלון, כי הטובין אינם מיועדים לשטח הכלול בתכנית שאושרה ע"י מרכז ההשקעות.
- 5) בכל מקרה של ספק, רשאי גובה-המכס לדרוש אישור רואה-חשבון.

9. פטור עפ"י חוק הנפט, תשי"ב-1952, ופרט 9 לנספח לתעריף

המכס

א. בעל זכות נפט (בעל רשיון, חזקה או היתר מוקדם מאת הממונה על הנפט), וקבלן עבודות נפט (מי ששר התשתיות אישר שהוא מבצע לפי הזמנת בעל זכות נפט, פעולות שהן מטרות נפט) (להלן - בעל זכות נפט), רשאי לייבא בפטור ממכס ומס קניה את כל המכונות, הצידוד, המיתקנים, הדלק, הבתים,

מערכת ההובלה וכיו"ב, הדרושים לו למטרות נפט, לרבות רכב שדה שאינו רכב מנועי פרטי, ולמעט מוצרי צריכה.

ב. תנאי מקדמי לפתיחת תיק פט"מ בפרט 9 הוא אישור הממונה על הנפט כי חברה מסויימת היא בעלת זכות נפט כאמור לעיל, ולגבי קבלן עבודות נפט, גם אישור שר התשתיות, כאמור.

ג. טובין המיובאים במישרין ע"י בעל זכות, או באמצעות סוכן - פטורים מתשלום המכס, אם בידי בעל זכות הנפט המלצה מהממונה על ענייני הנפט במשרד התשתיות הלאומיות (או ממי שהוסמך לכך).
ההמלצה תינתן בצורת חותמת, שתוטבע ע"ג מסמכי היבוא הנוגעים.
להלן דוגמה להמלצה:

אאני ממליץ על מתן פטור ממכס
לפי חוק הנפט, תשי"ב, סעיף 46 (א)

תאריך _____ מנהל יחידת הנפט

יובאו הטובין באמצעות סוכן, ישוחררו ע"ש בעל הזכות לפי חוק הנפט, לאחר העברת הבעלות עליהם, לבעל הזכות.

ד. בעל זכות נפט אשר ייבא טובין שסיווגם בפרט 9, לא יעביר לאחר את הטובין, אלא רק לאחר שהגיש בקשה על כך ליחידת פטור מותנה ושילם את המסים החלים על הטובין בהתאם לסיווגם בפרט המכס המהותי.
העביר בעל זכות נפט טובין שסיווגם בפרט 9 לאחר ללא אישור ותשלום כאמור, יחוייב בתשלום פי שלושה מסכום המסים החלים.
העברת טובין כאמור מבעל זכות נפט אחד לבעל זכות נפט אחר פטורה מתשלום מסים, רק לאחר שבקשת ההעברה אושרה ע"י הממונה על הנפט וע"י יחידת פטור-מותנה.

ה. פקיד המכס ישחרר את כל הטובין (פרט לרכב), שניתנה עליהם המלצה מהממונה לענייני הנפט במשרד התשתיות הלאומיות.
מצא הפקיד כי ההמלצה ניתנה לטובין שהם, לדעתו, מוצרי צריכה, לא יאשר את הבקשה לפטור.

ו. הפטור יינתן על כלי רכב המתאימים לתנועה בשדה בלבד (ג'יפ או רכב שדה), כנגד הצהרה של בעל הזכות לפי חוק הנפט, שכלי הרכב ישמשו אך ורק את אנשי המקצוע שעיסוקם בעבודות שטח, ורק למטרות המפורטות

בסעיף 44 לחוק הנפט כמטרות נפט וביניהן חיפוש נפט ובניית קווי צינורות נפט.

ז. פטור מתשלום המכס ומס קניה יינתן גם לגבי טובין שהועברו מבעל זכות לקבלן, או מקבלן לבעל זכות.

10. אישור פטור לארגוני סעד בין-לאומיים לפי פרט 17 לנספח לתעריף המכס

א. בסעיף זה מפורט הנוהל לאישור הפטור לארגוני סעד בין-לאומיים. ארגוני הסעד הבין-לאומיים האמורים זכאים לפטור מתשלום מכס ומס קניה על טובין מיובאים, כאמור בפרט 17, וכן לפטור מתשלום מס-קניה ברכישה מתוצרת מקומית.

לגבי מע"מ, ארגונים אלה זכאים לכיסוי מינהלי של מס זה, כפי שיפורט להלן.

ב. המעקב והטיפול בפטור מותנה לארגוני סעד בינלאומיים לפי פרט 17 ינוהלו ביחידת הפט"מ של בית המכס ירושלים.

ג. התנאים לשחרור טובין בפטור מותנה לפי פרט 17 לתעריף המכס, הם:
(1) הארגונים הוכרו ע"י המנכ"לים של משרד הרווחה, משרד האוצר ומשרד הביטחון, לצורך שחרור-טובין - ביבוא, או ברכישה מקומית.
(2) הטובין מיועדים לפעילויותיהם של הארגונים בישראל בלבד (למעט טובין ששוחררו ע"י ארגון הצלב האדום והמיועדים לשימוש בשטח הרש"פ), כמות הטובין אושרה לפני היבוא או הרכישה המקומית ע"י המוסמך לכך במשרד הרווחה (רשימת בעלי התפקידים המוסמכים לאשר פטור כאמור, ניתנת להלן בנספח ג).

ד. שחרור-טובין מיובאים
(1) לשם שחרור טובין מיובאים בפטור-מותנה, יגיש הארגון, בנוסף למסמכי השחרור הרגילים -
גם טופס מכס 425 - "בקשת פטורים ממכס/ממס קניה על טובין שיובאו לצריכה בארץ" (ראה נספח יא), שאושר ע"י אחד מבעלי התפקידים המפורטים בנספח ג.
חתימות המוסמכים יופיעו במקום המיועד לחתימת יחידת פטור-מותנה, כשלצידן מוטבעת חותמת של משרד הרווחה (יחידת פטור-מותנה לא מטפלת באישור המוקדם).

2) העתק טופס מכס 425 שאושר, יישאר במשרד הרווחה למעקב, והעתק נוסף יועבר ע"י משרד הרווחה ליח' פטור מותנה בבית-המכס ירושלים - למעקב אחר השימוש בטובין.

ה. מע"מ ביבוא

טובין שאושרו לשחרור לפי פרט 17, אינם פטורים ממע"מ.
לפיכך על בתי-המכס לדאוג לכיסוי המע"מ באמצעות חשב הרשות.

ו. אישור לפטור ברכישה מקומית (למעט דלק)

1) לצורך קבלת פטור ממס-קניה על רכישה מתוצרת מקומית, יגיש הארגון הנוגע למשרד הרווחה, חשבון פרופורמה מטעם היצרן/ספק, המתאר את הטובין שהארגון מבקש לרכוש.

2) משרד הרווחה, על פי אותו חשבון פרופורמה, יפיק לארגון אישור לפטור על רכישה מקומית ע"ג טופס מכס 374 (ראה נספח ט) שאושר ע"י המוסמכים לכך, בדומה לאמור לעיל בפיסקה ד.

אישור זה ישמש אסמכתא ליצרן - לקבלת פטור ממס-קניה.

3) העתקי טופס מכס 374 ינותבו כך:

א) המקור ימסר ליצרן/ספק.

ב) העתק אחד יישאר במשרד הרווחה.

ג) העתק אחר יועבר ישירות ממשרד הרווחה ליח' פטור-מותנה בבית-המכס ירושלים.

ז. החזר מע"מ על רכישה מקומית

1) החזר מע"מ על רכישה מקומית - אחת לשלושה חודשים יגישו הארגונים למשרד הרווחה בקשות להחזר המע"מ, ששילמו על רכישות מקומיות שאושרו להם.

לבקשות יש לצרף את טופסי מע"מ 874 - "ריכוז פרטי חשבוניות מס" (בצורה פיזית, ו/או ע"ג דיסקט), וכן את חשבוניות-המס על אותן רכישות.

2) משרד הרווחה, לאחר בדיקת הבקשות ואישורן, יעביר אותן ישירות לחשב הרשות, בצירוף טופס מע"מ 874 הנוגע - לביצוע החזר.
יש לציין כי האישור להחזר מע"מ חל על טובין ולא על שירותים.

ח. אישור לרכישת רכב

1) החלפת רכב

(א) משרד הרווחה יאשר רכישת רכב (ע"ג טופס מכס 425), לאחר שיקבל מנציגי הארגון את הקבלה שלפיה שולמו המסים על הרכב המוחלף או אסמכתא ליצוא הרכב, ויאמת כי בגין הרכב המוחלף לא אושר פטור על רכב אחר.

הטופס שאושר, יועבר לממונה יח' פטור-מותנה בבית-המכס ירושלים, בצירוף מיזכר-לוואי המפרט את השיקולים למתן האישור. הטופס, שאושר ע"י ממונה יח' פט"מ בבית-המכס ירושלים, יוחזר לנציג הארגון, וישמש אסמכתא לשחרור הרכב בבית-המכס הרלוונטי. (ב) לאחר שחרור הרכב המחליף, נציגי הארגון ימציאו תצלום של רשיון הרכב החדש למשרד הרווחה. תצלום נוסף ממנו יועבר ע"י משרד הרווחה ליח' פטור-מותנה בבית-המכס ירושלים.

(ג) משרד הרווחה ויח' פטור-מותנה בבית-המכס ירושלים ינהלו (כ"א בנפרד) רשימות מעודכנות של מצבת כלי הרכב של כל ארגון וארגון. מהרשימות הנ"ל יש למחוק את כלי-הרכב שלגביהם שולמו המסים החלים או שיוצאו, ויש להוסיף לרשימות את כלי-הרכב החדשים ששוחררו ללא תשלום מסים. אחת לשנה יעביר משרד הרווחה לבית-המכס ירושלים את רשימת כלי-הרכב שנרכשו ע"י כל ארגון. (ד) במקרה של גניבת רכב, על הארגון לשלם את המסים החלים, כתנאי לשחרור רכב חדש.

2) רכישת רכב נוסף

אישור להוספת כלי רכב למצבת כלי הרכב בארגונים, יונפק לאחר דיון בין נציגי יח' פטור-מותנה בבית-המכס ירושלים ומשרד הרווחה. גם במקרה זה האישור יינתן ע"ג טופס מכס 425, שיונפק ע"י משרד הרווחה.

ט. בדיקות לגבי השימוש בטובין -

יח' פטור-מותנה בבית-המכס ירושלים תערוך בדיקות מדגמיות בדבר השימוש בטובין, שלגביהם אושר הפטור לפי סעיף זה.

11. יבוא כוהל ושחרורו במסגרת פרטים-מותנים

א. ניתן לשחרר כוהל בתנאי פט"מ עפ"י פרטי-המכס ולמטרות שלהלן:
22.07-1010 - מנכ"ל משרד הבריאות אישר לצרכים רפואיים בבתי-חולים ומרפאות.

- 22.07.1020 - מנכ"ל משרד הבריאות אישר לייצור סמי רפואה.
22.07-1030 - ייצור חומץ.
22.07-1040 - מנכ"ל משרד הביטחון אישר לייצור אתר.
22.07-1050 - ייצור משקאות משכרים ע"י בעל רשיון לייצור משקאות משכרים.
22.08-9031 - מנכ"ל משרד הבריאות אישר לצרכים רפואיים בבתי-חולים ומרפאות.
22.08-9032 - מנכ"ל משרד הבריאות אישר לייצור סמי רפואה.
- ב. הואיל ומדובר בשחרור-טובין במסגרת פטור-מותנה, על הזכאי-לפטור לערוך הסדר לשחרור הכוהל, ולפתוח תיק ביחידת פטור-מותנה שבאזורה מתנהל עסקו, וזאת בנוסף לעובדה שלזכאי תיק ביח' מס-קניה.
- ג. שחרור הכוהל ייעשה ע"ש הזכאי. אם הכוהל יובא ע"י מי שאינו זכאי, על הזכאי להגיש טופס העברת בעלות, ולשחרר את הכוהל על שמו. בית-המכס יוודא כי במקום שדרוש אישור מנכ"ל (טופס מכס 381), האישור האמור ניתן ע"ש הזכאי-לפטור, המופיע ברשימון.
- ד. הזכאים-לפטור יפקידו ערובות כלהלן:
- 1) בתי-חולים ומוסדות - התחייבות עצמית.
2) יצרני משקאות וסמי רפואה - כמקובל לגבי יצרנים הזכאים לשחרר חומרי-גלם בפטור-מותנה לשם ייצור (ראה סעיף 13.3.5 לעיל).
- ה. יצרני משקאות משכרים המייבאים כוהל וגם מייצרים כוהל בעצמם, יגישו דו"ח, כמקובל לגבי שימוש בחומרי-גלם, ששוחררו בפטור-מותנה.
- ו. כל ההוראות החלות על יבואנים הזכאים לפטור-מותנה לענין דיווח, ביקורת והוכחת השימוש (כמפורט בחלק 13.4 להלן) - יחולו על יבואני כוהל, המשחררים בתנאי פטור-מותנה.

12. כוהל ברכישה מקומית

- א. סעיף זה מסדיר נושא רכישת כוהל ע"י זכאים הרוכשים כוהל בפטור מותנה לצרכים רפואיים ו/או ייצור משקאות משכרים ו/או ייצור חומץ ו/או לצרכים אחרים, בהתאם לתנאים המפורטים בפרטי מכס 22.07 ו- 22.08, מספקים מקומיים של כוהל הרשומים ביחידות מס קניה אזוריות.

ב. זכאים יהיו רשאים לרכוש כוהל מספקים מקומיים במסגרת פטור מותנה בפרטי
מכס 22.07 ו-22.08 בתנאי שפתחו תיק פט"מ ביחידת פטור מותנה בבית
המכס חיפה.

לצורך פתיחת תיק פט"מ על הזכאי (המשתמש הסופי בכוהל) להגיש ליח' פטור מותנה חיפה את המסמכים המפרטים להלן:

- טופס 374 א' – "בקשת פטור על רכישות מקומיות – כוהל" ממולא כדין וכולל את כל הפרטים הדרושים.
- אישורים מרשויות מוסמכות בהתאם לתנאי פרט הפטור המותנה.
- 1) יצרני משקאות משכרים - יש להגיש העתק מרישיון בר תוקף ליצור משקאות משכרים שהונפק על ידי יחידת מס קניה הרלוונטית.
 - 2) בתי חולים, קופות חולים ויצרני תרופות – יש להגיש אישור מתאים ממשרד הבריאות.
 - 3) אישור ר"ח המאשר ניהול פנקסי חשבונות עפ"י הוראת מס-הכנסה ותקנות מע"מ לרבות כרטסת מלאי כוהל ומלאי מוצרים מוגמרים.
 - 4) עץ מוצר של הטובין המיוצרים על ידי הזכאי הכולל, בין היתר, את אופן השימוש בכוהל.
 - 5) דיווח שוטף ליח' פטור מותנה חיפה על כל רכישת כוהל מהספקים המקומיים במסגרת פרטי פטור מותנה באמצעות חשבונית/חשבון פרפורמה (בגין כל רכישה).
 - 6) אישור מורשה חתימה בשם התאגיד המבקש.
 - 7) ערבויות מתאימות בהתאם לסעיף 12 ד' להלן.

ג. הזכאים לפטור יפקידו ערובות כלהלן:
בתי חולים ומוסדות – יגישו כתב התחייבות עצמית, טופס מכס 151 ב'.

יצרני משקאות וסמי רפואה – יפקידו ערבות בנקאית בגובה 15% מסך מס הקניה המגיע בהתאם לכמות שאושרה ע"י משרד הבריאות ומח' פט"מ בטופס 374 א'. במידה והעוסק מבצע יבוא כוהל וגם רוכש כוהל ברכישה מקומית, הערבות תהייה בשיעור 100% ממס הקניה בגין הכמות המיובאת, וברכישות מקומיות הערבות תהייה 15% מסך מס הקניה.

ד. אישור הבקשה לרכישת הכוהל

יחידת פטור מותנה חיפה תבדוק את הבקשה והמסמכים שהוגשו, תציין על גבי הטופס 374 א' את כמות הכוהל המאושרת לרכישה מקומית ותאשר במקום המתאים ע"י חתימה וחותמת.

תוקף האישור יהיה עד 31.12 של אותה שנה קלנדרית .

העתק מהטופס יימסר לזכאי ויהווה אסמכתא לספק לצורך מכירת הכוהל בפט"מ לזכאי.

כל הוראות לעניין דיווח ביקורת והוכחת השימוש (כמפורט בחלק 13.4 להלן) – יחולו גם על הזכאים הרוכשים כוהל ברכישה מקומית.

13. שחרור-טובין בתנאי פט"מ ע"י יח' המכס במשרד הביטחון **(משהב"ט)**

- א. בית-המכס מרכז הוא האחראי לניהול מעקב אחר טובין ששוחררו בפט"מ ע"י משהב"ט.
- ב. בית המכס מרכז ימציא למשהב"ט דו"חות תקופתיים לגבי הרשימונים, שלפיהם שוחררו טובין בפט"מ, לצורך בדיקת הוכחת השימוש.
- ג. משהב"ט יוודא כי הזכאי, שבעבורו שוחררו טובין במסגרת פט"מ, ימציא אסמכתא להוכחת השימוש.
- ד. באשר לטובין ששוחררו עפ"י פרט 621 בנספח לתעריף המכס, משהב"ט ימציא ליח' פט"מ בבית-המכס מרכז אישור בנוסח שלהלן:

"הטובין ששוחררו ע"י משרד הביטחון עפ"י רשימון _____ במסגרת פרט 621 לתעריף המכס, אושרו ע"י המוסמך ונמסרו לשימוש צה"ל".

אישור זה יהווה אסמכתא להוכחת השימוש, לצורך סגירת המעקב אחר השימוש בטובין כאמור.

חלק 13.4 - דיווח, ביקורת, והוכחת השימוש

1. תוכן החלק

- א. בחלק זה מפורט הנהל לרישום ולדיווח ביבוא וברכישות מקומיות של טובין, הנרכשים או המיובאים ע"י הזכאים לפטור-מותנה, וכן הנהל להוכחת השימוש בטובין.
- ב. כל מקום בחלק זה שבו יש התייחסות לניהול רישום או לניהול כרטיסי מלאי, יש לפרש זאת כמתייחס גם לרישום או לניהול מלאי ממוחשב - לפי החלטת היבואן.

2. ציוד קבע

- א. כל זכאי לפטור-מותנה ביבוא וברכישה מקומית של ציוד קבע, ינהל רישום לגביו. אם הטובין טעונים אחסנה, יאחסן אותם במחסן שיועד לכך בשטח המפעל.
- ב. לכל סוג מוצרים ייפתח כרטיס מיוחד, שבו יירשם תיאור מדויק של המוצר (סימון מסחרי, מס' קטלוגי, וכו').
- ג. הכרטיס יכלול את תאריך היבוא ומס' תעודת הכניסה למלאי(המפרטת את רשימון-היבוא או את אישור הרכישה) של אותו מוצר. בהוצאת חלקים להרכבה, או בהוצאת ציוד להחלפה, יש לציין את התאריך ומס' תעודת ההוצאה המפרטת את הכמות שהוצאה, ייעודה, ותיאור מקום הימצאה.
- העברת הציוד ממקום למקום בתוך המפעל, תקבל ביטוי ברישומים, שיתבססו על מסמכים, כגון: תעודות הכנסה, הזמנה והוצאה, שלפיהן מבוצעות הפעולות הללו.
- ד. על הציוד האמור יוטבע שם המפעל/המוסד, ככל האפשר בסימון בר-קיימא.

3. חלקי חילוף לציוד קבע

- א. הזכאי ינהל רישום גם לגבי חלקי-חילוף ששוחררו לפי פרט-מותנה. חלקי-החילוף יוחסנו במחסן, ויש לנהל לגביהם כרטיסיות-מלאי.

- ב. הוצאת החלקים מהמחסן תיעשה באישור בכתב מאת האחראי הטכני של החברה. החלקים המוחלפים, אם יצאו מכלל שימוש, יישארו במחסן עד לקבלת אישור יח' פטור-מותנה על השמדתם.
- ג. כרטיס-המלאי יכלול את התאריך, מס' תעודות כניסה או הוצאה, ומס' רשימון-היבוא. בהוצאת חלקים להרכבה, יש לציין את מקום ההרכבה והכמות שהוצאה.
- ד. בסוף כל שנת מאזן, יגיש הזכאי לממונה דו"ח מאושר ע"י רואה-חשבון מוסמך (בצורה שתיקבע ע"י הממונה) בדבר השימוש בציוד, בחלקים להרכבה, או בחלקי החילוף - ששוחררו בתנאי פטור-מותנה.
- הזכאי יגיש רשימה המפרטת את שמות המורשים מטעמו לחתום על הדו"חות, יציין את תפקידיהם, וימציא דוגמאות של חתימותיהם. בכל מקרה של שינוי יודיע על כך לממונה, ויצרף את הפרטים הנדרשים.

4. מיתקני מיזוג אויר

- א. הזכאי יגיש לגובה-המכס תכניות מפורטות של מיתקני מיזוג אויר, תיאור ומקום ההתקנה, וכן שרטוטים טכניים - לשם זיהוי הטובין בעת עריכת הביקורת.
- ב. הממונה יקבע מספר פריטים מהדיווחים שנזכרו לעיל, שלגביהם יש להמציא אישור-ביצוע, והבהרות לפי הצורך – של הגורם המבצע, או של גורם אחר, להנחת דעתו של הממונה.
- היבואן ימסור לממונה התחייבות מראש, כי על כל שינוי ביעוד המבנה שבו הותקנה מערכת מיזוג אויר, יודיע וישלם את הפרשי המסים, כמתחייב.
- ג. ניתן לאשר את הפטור לגבי מזגן המיועד להתקנה באולם הייצור של מפעל, על שם היזם המקים בנין המיועד למפעלי תעשייה שונים ("גן טכנולוגי"), ובלבד שהמזגן אכן יותקן באולם הייצור של המפעל.

5. חומר-גלם

- א. הזכאי יגיש לממונה רשימה המתארת את המוצרים שהוא מייצר מהחומרים ששחרר לפי פרט-מותנה, בציון שמות חומרי-הגלם וכמויותיהם הדרושים לו לייצור כל יחידה במוצר המוגמר.

- ב. הממונה יקבע את הפריטים ברשימה, שלגביהם הזכאי ימציא אישור של מהנדס, להנחת דעתו של הממונה.
- ג. על הזכאי לפתוח כרטיס לכל סוג של חומר-גלם המשוחרר לפי פרט-מותנה, שבו יירשמו הכמויות המוכנסות, הכמויות המוצאות לעיבוד, והיתרה. לגבי כל פעולות הכנסה או הוצאה, עליו לציין את מספר האסמכתא לפעולה: בהכנסה – מס' רשימון-היבוא, ובהוצאה – מס' תעודת המשלוח (תעודת הוצאה).
- ד. אם חומר-הגלם עובר תהליך של עיבוד ביניים במפעל, על היבואן לנהל רישום לגביו, המבוסס על כרטיסי הייצור או פנקסי ייצור, אם קיימים. לאחר עיבוד-הביניים, יש לרשום בכרטיס את הכמות שחזרה למחלקת הייצור, ובהוצאה יש לרשום בכרטיס את הכמות שהוצאה לעיבוד סופי של חומר-הגלם.
- ה. לכל סוג של מוצרים שיוצרו בחלקם או בשלמותם, מחומרי-הגלם ששוחררו לפי פרט-מותנה, על הזכאי לפתוח כרטיס, שבו יירשמו, בהכנסה - הכמויות של המוצרים המוגמרים שנתקבלו מהייצור, לכל סוג בנפרד, בציון מס' תעודת הכניסה. בהוצאה - יירשמו המוצרים שנמכרו, בציון הכמות ומס' תעודת המשלוח. לאחר כל פעולת הוצאה או הכנסה, תירשם היתרה במחסן.
- ו. בכל מקרה של העברת חומרי-גלם ליצרן אחר לצורך עיבודם, יעביר הזכאי לממונה העתק מהחוזר, מהמיפרטים (ספציפיקציות) ומתכניות מתאימות ומאושרות, כפי שיקבע הממונה. הממונה יבדוק את רישום כמויות חומרי-הגלם שנצרכו, לעומת המוצר המוגמר. ע"ג המוצרים יוטבע שם המפעל בסימון בר-קיימא, ככל האפשר.
- ז. כוהל כחומר גלם - הפטור לגבי כוהל (בפרטי מכס 22.07 ו 22.08) יחול רק במקרים **בהם ישמש הכוהל כחלק מתהליך הייצור**. דוגמא: כוהל המשמש למחקר ופיתוח אינו בגדר הפטור וכיוצ"ב.

6. טובין שיצאו מכלל שימוש

הזכאי יגיש לפי הצורך רשימה של טובין שיצאו מכלל שימוש, יציין את כמותם, תיאורם, ויתאם עם הממונה אם הם מיועדים להשמדה, למכירה או לנטישה. אם יוחלט על השמדה - היא תבוצע בנוכחות הממונה או עובד מטעמו. אם יוחלט על מכירה - היא תבוצע לאחר תשלום המסים החלים.

7. דיווח על השימוש בטובין

- א. לאחר פתיחת תיק פט"מ ע"ש הזכאי, עובד יח' פט"מ ישגר לו נוהלי רישום, דיווח והוכחת שימוש, במתכונת שבנספחים ד-ו.
- ב. דיווח על השימוש בטובין ותנועתם יוגש ע"י הזכאי בהתאם לנהלים שנקבעו אחת לשנה סמוך לתאריך המאזן השנתי, אך לא יאוחר מתום חודשיים מהגשת המאזן השנתי.
- הדו"חות יוגשו כשהם מאושרים וחתומים, לפי הצורך, ע"י המוסמכים לחתום בשם הזכאי, ולפי הצורך ע"י רואה-חשבון, בהתאם לקביעת הממונה על היחידה.
- ג. על הזכאי חלה החובה לדווח מראש לגובה-המכס על כוונתו להפסיק לקיים את תנאי הפטור-המותנה – לרבות שינוי בשימוש בטובין על ידי הזכאי עצמו.

8. הצהרת היבואן

מיידי לאחר תחילת השימוש בטובין, אך לא יאוחר משנה מיום שחרור הטובין מפיקוח המכס, יצהיר היבואן בכתב על אופן השימוש שעשה בטובין.

9. ביקורת

- א. ביקורת-ספרים (או אחרת) תיערך אצל היבואן במועדים שייקבעו ע"י הממונה, בהתאם לתכנית העבודה השנתית.
- ב. גובה-המכס יסייע לממונה בהקצאת עובדים מומחים לביקורת, בהתאם לסוג הטובין שלגביהם נערכת הביקורת (מבקר-חשבונות, מעריך, בודק, מהנדס).
- ג. לקראת עריכת הביקורת, המבקר ירכז את מירב הנתונים על הטובין המיובאים (תיאור הטובין, היצרן, הדגם, מספר סידורי אם יש, וכיו"ב), על מנת לזהותם בצורה ברורה בעת עריכת הביקורת להוכחת השימוש.

10. מעקב אחר הוכחת השימוש בטובין

- א. מיידי עם התרתו של רשימון-פט"מ, ייקבע לו במערכת תאריך לביצוע "הוכחת שימוש" כדי לוודא, שהשימוש בטובין נעשה לפי תנאי הפטור-המותנה.
- לגבי רשימוני פטור-מותנה רגילים, מתבצעת "הוכחת השימוש" תוך שנה מיום השחרור, בדרך כלל על סמך דו"ח היבואן (מאושר ע"י רואה-חשבון, לפי

הצורך), ועל-פי ביקורת של עובדי יח' פטור-מותנה אצל היבואן.
לגבי רשימוני יבוא-זמני יש לבצע ביקורת על השימוש בטובין עד להוכחת היצוא על סמך רשימון-יצוא.
בעת עריכת הביקורת אצל היבואן להוכחת השימוש, עובדי יח' פטור-מותנה יבדקו גם אם הטובין שיובאו עמדו בתנאים המוקדמים הנדרשים לצורך סיווג בפרט-מותנה (קיום אישורים, וכיו"ב).

ב. לאחר הגשת הצהרת היבואן ו/או ביצוע הביקורת, עובד יחידת פטור-מותנה יעדכן במערכת את ביצוע הוכחת השימוש, תאריך ביצוע, מס' האסמכתא, וסוג הוכחת השימוש (כמפורט בפיסקה הבאה).

ג. קיימים 6 סוגים של הוכחת שימוש; חלקם רלוונטיים לפט"מ רגיל, וחלקם – ליבוא זמני:

(1) ביקורת.

(2) הצהרת היבואן.

(3) יצוא - רלוונטי רק לרשימוני יבוא-זמני.

(4) סגירת מעקב.

(5) השמדה.

(6) נטישה.

ד. אם יבואן מבקש, מסיבה מוצדקת, שתאריך היעד של ביצוע הוכחות השימוש יידחה, עובד יח' פטור-מותנה יעדכן את התאריך החדש במערכת.
סיבה מוצדקת כאמור יכולה להיות, למשל, עיכוב בבניית אולם הייצור של המפעל, עיכוב בהתקנת הציוד, הצורך בשימוש ממושך יותר בטובין שיובאו זמנית.

ה. לצורך מעקב שוטף אחר ביצוע הוכחת שימוש, יפיק העובד דו"ח "פרטים ללא הוכחת שימוש". עובד היחידה יפיק דו"ח זה לשם ביצוע הוכחת השימוש על-פי הצהרת היבואן.

יש להפיק את הדו"ח לגבי יבואן ספציפי לתקופה, כפי שצויינה בהצהרת היבואן.

לאחר הפקת הדו"ח, ניתן להשוות את הנתונים המופיעים בו, לאלה שבהצהרת היבואן.

ו. לגבי יבואן שלא הגיש הצהרות כאמור, יפעל עובד יח' פט"מ כך:
(1) ביבוא-זמני – אחת לחודש יפיק דו"ח "פרטים ללא הוכחת שימוש".

2) לגבי יבואנים אחרים – יפיק דו"ח בתום חודשיים מיום תום שנת המאזן.

ז. יש לערוך ביקורת פיזית לפחות פעם אחת בשנה אצל יבואני פט"מ, להוכחת השימוש בטובין בהתאם לתנאי הפטור-המותנה.

11. ביקורת פיזית להוכחת השימוש בבתי-מלון, ובסניפי מוסדות וחברות-שהם חלק מרשת ארצית

- א. בביצוע ביקורת להוכחת השימוש בבתי-מלון וסניפים של חברות ומוסדות, שהם חלק מרשת ארצית ונמצאים בתחום טיפולו של בית-מכס אחד, כאשר תיק הפט"מ שלהם מנוהל במערכת תחת המספר של הרשת או החברה בבית-מכס אחר - יש לפעול כלהלן:
- 1) יח' פט"מ שבה מנוהל תיק הפט"מ של החברה, תפנה בכתב ליח' פט"מ שבתחום טיפולה נמצא אחד או יותר מבתי-המלון או הסניפים שלה, בבקשה לבצע אצלם ביקורת להוכחת השימוש החוקי בטובין ששוחררו בתנאי פטור-מותנה.
- 2) לבקשה יצורפו נתוני המערכת, צילומי מסמכים, ויתר הנתונים הרלוונטים לביקורת המבוקשת.
- 3) היחידה שביקשה את ביצוע הביקורת, תנהל מעקב אחר הבקשה עד לקבלת התוצאות.
- 4) הביקורת בבית-המלון או בסניף תבוצע ע"י יח' פט"מ, שבתחום טיפולה נמצא בית המלון, או הסניף.
- 5) לאחר ביצוע הביקורת, היחידה שביצעה את הביקורת, תעביר את ממצאיה ליח' פט"מ המנהלת את תיק הפט"מ – לסגירת המעקב, או לשיגור הודעת חיוב מתאימה.

חלק 13.5 - יבוא-זמני

1. תוכן החלק

- א. ההוראות שבחלק זה יחולו על כל סוגי יבוא-זמני של טובין.
- ב. חלק זה יש לקרוא יחד עם הפרק בנוהלי מכס הדן בביצוע אמנות.
- ג. שחרור-טובין יבוצע בכפוף לתנאים שנקבעו בהנחיות הסיווג הנוגעות לפרט 6 בכל הנוגע לאמנות שעניין יבוא-זמני, ולפרטים שבקבוצה 2 בנספח לתעריף.

2. כללי

א. טובין המיובאים זמנית, הם טובין אשר יובאו למטרה מוגדרת והם מיועדים ליצוא-חוזר בתוך פרק הזמן שנקבע, ובלא שיעברו כל שינוי.

ב. כמו כן, בהתאם לסעיף 162(ג) לפקודת המכס ולהנחיית סיווג הנוגעת לפרט 212 לנספח לתעריף, ניתן לייבא טובין ביבוא-זמני לצורך ביצוע הפעולות הבאות: עיבוד הטובין, תיקונם, חידושם, הצגתם ברבים, אריזתם יחד של סוגי טובין שונים, יבוא אריזות לשם אריזת טובין לצורך ייצואם, הצמדת תוויות.

לגבי יבוא זמני של טובין במסגרת פרט 212, לצורך ביצוע פעולות אחרות שלא פורטו לעיל, יש לפנות לקבלת אישורו של האחראי על פטור מותנה בהנהלה.

טובין כאמור חייבים להיות מיועדים ליצוא חוזר, תוך פרק זמן שהוגדר מראש ע"י יח' הפט"מ, לאחר שנעשו בהם הפעולות האמורות לעיל.

ג. אין לשחרר טובין שיובאו כיבוא-זמני שבגדר חלק זה על-פי טופס מכס 170 - "הצהרת נוסע על יבוא טובין".

3. טובין המיועדים לתערוכות ולאירועים דומים

א. לגבי טובין המיועדים לתערוכות ולאירועים דומים אחרים, יש לדרוש הוכחה, להנחת דעתו של גובה המכס, על קיום האירוע, מועדו, ומשך קיומו.

ב. לעניין זה, "אירוע" (כמוגדר באמנת מכס בדבר הקלות בייבואם של טובין להצגה או לשימוש בתערוכות, בירידים, בכינוסים, או באירועים דומים), פירושו:-

(1) תערוכה, יריד או תצוגה, או הצגה דומה בענייני סחר, תעשייה, חקלאות או מלאכה; או

(2) תערוכה או כינוס, שאורגנו למטרת צדקה; או

(3) תערוכה או כינוס, שאורגנו בעיקר כדי לקדם ענף של לימודים, אומנות, מלאכה, ספורט, או פעילות מדעית, חינוכית או תרבותית, לקדם ידידות בין עמים, או לקדם ידע דתי או פולחן; או

(4) כינוס נציגי ארגון בינלאומי, או קבוצה בינלאומית של ארגונים; או

(5) כינוס מייצג בעל אופי רשמי או אזכרתי.

הערה: הגדרה זו לא חלה על תערוכות שאורגנו למטרות פרטיות בחנויות או בבתי עסק לשם

מכירת טובין מיובאים.

4. השארת הטובין בישראל

גובה המכס רשאי לאשר את השארתם בישראל של טובין שיובאו זמנית, ובלבד שיקויימו התנאים הבאים:

א. ישולמו המסים החלים בהתאם לחלק 13.7 להלן.

ב. הטובין עומדים בתנאי חוקיות היבוא (אישורי רשות מוסמכת, רישיונות, וכיו"ב להשארת הטובין בישראל).

חלק 13.6 - סגירת מעקב אחר טובין ששוחררו בפטור-

מותנה

1. תוכן החלק

חלק זה דן בסגירת-מעקב אחר טובין ששוחררו על-פי פרט-מותנה. המעקב ייסגר מסיבות שונות, כגון: עמידה בתנאי הפטור-המותנה, מכירת הטובין באישור הרשות לאחר תשלום המסים, השמדת הטובין, שינוי ייעוד הטובין באישור הרשות, גניבת הטובין, נטישת הטובין.

2. סגירת-מעקב

סגירת-מעקב תתבצע על-פי בקשת היבואן, או באופן יזום על-ידי יחידת פטור-מותנה בעקבות ביקורת אצל היבואן, אם מתקיים אחד מאלה:

א. הטובין עמדו בתנאי-הפטור לתקופה של 7 שנים, למעט כלי רכב מנועי. כלי רכב מנועי שיובא שלא למטרות יבוא זמני (לדוגמא בפרט 16), סגירת המעקב לגביו תבוצע כנגד תשלום מסים או נטישה או השמדה בפיקוח המכס כמפורט בנוהל זה.

ב. הטובין חדלו לשמש למטרות הפטור, ושולמו המסים החלים.

ג. הטובין יוצאו לחו"ל, או הושמדו באישור המכס.

3. העברת טובין ו/או שינוי ייעודם

א. טובין, ששוחררו לפי פרט-מותנה ליבואן זכאי-לפטור (מלא או חלקי) – אין להעבירם לידי מי שאינו זכאי, וגם לא לעשות בהם שימוש אחר מאשר למטרה שלשמה אושר הפטור (ואפילו בידי

ב. (הזכאי עצמו), אלא אם כן עובד המכס המוסמך אישר זאת מראש ושולמו המסים החלים על הטובין.

ג. על אף האמור לעיל, ניתן להעביר טובין מזכאי-לפטור אחד לזכאי-לפטור אחר (הזכאי לאותו סוג של פטור), באישור הממונה על יחידת פטור-מותנה הנוגעת בדבר. להעברה יש למלא טופס מכס 374 (הן לשם סגירת המעקב אחר היבואן-המעביר, והן לפתיחת המעקב אחר היבואן-המקבל). עובד יח' פטור-מותנה יציין במערכת את כמות הטובין שהועברה.

4. השמדת טובין, ששחררו לפי פרט-מותנה

טובין, ששחררו לפי פרט-מותנה וחדלו לשמש למטרות הפטור בגלל אירוע שאינו מאפשר להשתמש בהם, כגון: התבלות, נזק, קלקול וכדומה, ודבר זה הוכח, להנחת דעתו של הממונה – יושמדו ע"י היבואן, בפיקוח המכס. כל השמדה תלווה בדו"ח מתאים (על גבי טופס מכס 17) במקרים חריגים רשאי גובה המכס לאשר השמדה ע"י הזכאי-לפטור עצמו, ללא פיקוח המכס. לאחר השמדת הטובין, ניתן לסגור את המעקב עליהם.

5. סגירת-מעקב בגין גניבת טובין/רכב

- א. טובין, שהוכח מעל לכל ספק שנגנבו, ניתן לסגור את המעקב לגביהם, ללא צורך בתשלום המסים למעט במקרה של כלי רכב או טובין עתירי מס כמפורט להלן בפיסקה ב.
- ב. כלי רכב או טובין אחרים שהם עתירי-מס שנגנבו, אשר הופקדו ביחס אליהם ערובות והם בוטחו בביטוח, כולל המסים החלים (כאמור בסעיף 13.3.5 פסקה ג לעיל) - סגירת המעקב לגביהם תבוצע לאחר תשלום המסים החלים.

6. עדכון סגירת-מעקב במערכת

עובד יחידת פטור-מותנה יעדכן במערכת את סגירת-המעקב עפ"י המקרים המפורטים בזה:

- א. מכירה.
ב. תשלום מסים.

- ג. יצוא.
- ד. גניבה.
- ה. אובדן.
- ו. השמדה.
- ז. נזק.
- ח. נטישה.

בחלק מהמקרים של סגירת מעקב, נדרש תשלום המסים החלים (ראה להלן חלק 13.7). במקרים כאמור, עובד יחידת פטור-מותנה יעדכן במערכת את סוג סגירת-המעקב, רק לאחר תשלום המסים.

7. סגירת-מעקב אחר יבוא פט"מ לרש"פ

א. בתחילת כל שנה, הממונה על יח' פטור-מותנה בבית-המכס מרכז יסגור את המעקב אחר השחרורים שבוצעו בשנה הקודמת לפי פרט 998.0000 (תרומות הומניטריות לרש"פ), באמצעות "הוכחת שימוש מרוכזת". סוג הביטול: סגירת מעקב
אין צורך לבצע כל בדיקה בשטחי הרש"פ, הואיל והאחריות למעקב אחר השימוש בתרומות היא של רשויות המכס של הרש"פ בלבד.

ב. בתחילת כל שנה, הממונה על יח' פטור-מותנה בבית-המכס מרכז ימציא למנהל-תחום אוטונומיה בהנהלה פלטי מחשב, המפרטים את שחרורי פט"מ שבוצעו בשנה שחלפה ע"י יבואני רש"פ, לפי הפרטים-המותנים הרגילים שבתעריף.
מנהל-תחום אוטונומיה בהנהלה יעביר את פלטי המחשב האמורים למנהל מכס רש"פ, להמשך טיפולו.

חלק 13.7 - תשלום המסים

1. תוכן החלק

בחלק זה מפורטות דרכי חישוב המסים החלים על טובין ששוחררו לראשונה לפי פרט-מותנה.

2. תשלום מסים לגבי טובין שיובאו ביבוא-זמני ושסיווגם בפרט-מותנה

א. טובין שיובאו ביבוא זמני, שוחררו בפטור מותנה לפי פרט-מותנה, חדלו לשמש למטרות הפטור, וגובה המכס אישר את השארתם בישראל (כאמור לעיל בפיסקה א בסעיף 13.5.4) - יראו את יום שחרור הטובין מפיקוח המכס כיום שבו חדלו הטובין לשמש למטרות הפטור. במקרים כאמור, ישולמו המסים עפ"י: ערך הטובין, שיעור המסים, ושער המטבע, כפי שחלו במועד היבוא, בתוספת ריבית והצמדה שיחושבו החל ממועד היבוא ועד למועד התשלום בפועל. יובאו טובין שסיווגם בפרט 207, יש לפעול כאמור לעיל, בניכוי המסים שכבר שולמו; זאת בהתאם לסעיף 6(ה) לצו תעריף המכס.

ב. במקרים של יבוא זמני בהם המחיר, ככל ששולם, שולם בגין זכות השימוש בטובין (כגון: שכירות, או חכירה), ולא בגין רכישתם, סעיף 132 לפקודת המכס אינו חל, ולפיכך יש להעריך את הטובין על פי השיטות החלופיות המצויינות בסעיף 130 לפקודה (טובין זהים, טובין דומים, וכו').

ג. ככלל, במקרים בהם נגבה גירעון (שלא ביוזמת היבואן) בשל הפרת תנאי הפטור המותנה (אך לא ידוע מועד ההפרה), יוטל גם קנס פיגורים החל ממועד היבוא ועד למועד התשלום בפועל. אולם כאשר ידוע המועד שבו הופרו תנאי הפטור, יוטל קנס הפיגורים החל מאותו מועד.

3. הערכה ותשלום מסים לגבי טובין שחדלו לשמש למטרות

הפטור-המותנה

- א. טובין שיובאו ושוחררו לפי פרט-מותנה שאינו במסגרת יבוא זמני, וחדלו לשמש למטרות הפטור - ערך הטובין ושיעור המסים ייקבעו לפי המועד בו חדלו הטובין לשמש למטרות הפטור. אם לא ידוע המועד בו חדלו לשמש למטרות הפטור, ייחשב מועד שחרורם של הטובין מפיקוח המכס כיום שבו חדלו לשמש למטרות הפטור. המסים ישולמו בתוספת הפרשי הצמדה וריבית, מהמועד כאמור.
- ב. במקרים בהם נגבה גירעון (שלא ביוזמת היבואן) בשל הפרת תנאי הפטור המותנה, יוטלו הפרשי הצמדה, ריבית, וקנס פיגורים החל מהמועד בו חדלו לשמש למטרות הפטור.

אם לא ידוע המועד בו חדלו לשמש למטרות הפטור, ייחשב מועד שחרורם של הטובין מפיקוח המכס כיום שבו חדלו לשמש למטרות הפטור.

ג. קביעת הערך לשם גביית המסים במקרים אלה (למעט רכב), תיעשה בהתאם למפורט בזה:

- 1) אם הטובין יימכרו ע"י הזכאי במכרז פומבי, המחיר שיושג במכירה יוכר כערך לחישוב המסים החלים, ובלבד שגובה המכס שוכנע, כי המכרז היה תקין (יש לדרוש את פרסום המכרז בעיתון, ואת הצעות המחיר שנתקבלו).
- 2) לא הסכים בעל הטובין למחיר שהוצע במכרז הפומבי, ומכר את הטובין במחיר גבוה יותר או בעסקת TRADE IN שלא במסגרת מכרז פומבי, ישקול גובה המכס, אם יש מקום לקבל מחיר זה כבסיס לקביעת הערך.
- 3) לגבי טובין שלא נמכרו במסגרת מכרז פומבי, כאמור בפיסקה א. לעיל, ייקבע הערך, בניכוי פחת של 15% לכל שנת שימוש (להלן - פחת שימוש), החל מיום שחרור-הטובין.
- 4) אם ערך הטובין ו/או סיווגם בעת השחרור היו שגויים, יש לתקנם לפני חישוב פחת השימוש.
- 5) לא ינוכה פחת שימוש (כאמור בפיסקה 3) לעיל), אם הטובין חדלו לשמש למטרות הפטור לפני תום שנה מתאריך שחרורם.
- 6) לגבי הטובין המפורטים להלן, אם הם נמכרים שלא במכרז פומבי - ערכם ייקבע ע"י ועדת מעריכים (ולא יחול עליהם האמור בפיסקה 3) לעיל).
הטובין הם:
(א) מקררים.
(ב) מזגני אויר.
(ג) טלויזיות, מקלטי רדיו, ומערכות משולבות.
(ד) מגברים ורמקולים.
(ה) מכשירים חשמליים אלקטרו-מכניים (פרט 85.06 לתעריף המכס).
(ו) מצלמות פוטוגרפיות במעגל סגור.
(ז) מצלמות סינמטוגרפיות במעגל סגור.
(ח) שטיחים.
(ט) יצירות אמנות.
- 7) לגבי הערכת רכב, יש לראות בנוהל רכב מנועי.

4. תיקון רשימון פט"מ - חישוב מסים, הארכת תקופה

א. עובד יח' פט"מ יתקן את הרשימון לפי הצורך:

- 1) מרשימון פט"מ לרשימון רגיל, לבקשת היבואן או ביוזמת יח' פט"מ (הטיפול בגבייה יבוצע במח' תפ"ג/חשבונות).
- 2) הארכת השהות של יבוא-זמני (עפ"י פרט 207) – כאשר היבואן מעוניין להאריך את השהות של הטובין אשר יובאו זמנית לארץ, ושוחררו עפ"י פרט 207.
- ב. הצורך בתיקון רשימון פט"מ לרשימון רגיל עשוי להתעורר במקרים הבאים:
- 1) מכירת הטובין ע"י היבואן - היבואן מודיע שהוא מוכר את הטובין, כאשר מדובר בטובין ששוחררו בפטור-מותנה רגיל.
- 2) שינוי ייעוד הטובין - היבואן מודיע על שינוי ייעוד הטובין, כאשר מדובר בטובין ששוחררו בפטור-מותנה רגיל.
- 3) גירעון עקב אי-עמידה בתנאי הפטור לפני הוכחת שימוש - לפני ביצוע הוכחת שימוש, עובדי היחידה מגלים, כי השימוש בטובין נעשה שלא על-פי תנאי הפטור.
- 4) גירעון עקב אי-עמידה בתנאי הפטור לאחר הוכחת שימוש - לאחר ביצוע הוכחת שימוש, עובדי היחידה מגלים, כי השימוש בטובין נעשה שלא על-פי תנאי הפטור.
- 5) השארת יבוא-זמני בארץ - היבואן מבקש להשאיר בארץ טובין אשר יובאו זמנית לארץ.

5. מפעלים בהקפאת הליכים, בפירוק או בכינוס נכסים, ויבואנים

בהליכי פשיטת-רגל

- א. מידע המגיע להנהלה על מפעל המצוי בהקפאת הליכים, בפירוק או בכינוס נכסים, או על יבואן שנמצא בהליכי פשיטת-רגל - יועבר בדחיפות לידיעת גובה המכס הרלוונטי.
- גובה המכס יביא מידע זה לידיעת היחידות הרלוונטיות, לרבות יחידות פטור-מותנה.
- ב. ממונה יח' פטור-מותנה יבדוק אם המפעל שחרר בעבר טובין בפטור-מותנה והטובין עדיין במעקב. הממונה ישלח מכתב רשום לכונס או למפרק ויודיע, שטובין אלה שוחררו בפטור-מותנה, ואין למכור, להעביר או למסור טובין כאמור לגורם אחר ללא תשלום המסים החלים.
- מכירה או העברת הטובין כאמור ללא תשלום המסים החלים עליהם, הינה בבחינת עבירה פלילית.

לפי דרישת המפרק, יש לשגר לו את פירוט החוב.
כל טיפול בנושא זה ייעשה בשיתוף עם היחידה לפירוקים וגבייה קשה.

6. חיוב במסי-יבוא על שיירים ונפולת מחומר-גלם ששוחרר

בפטור-מותנה

- א. על שיירים ונפולת של חומר-גלם (ששוחרר בפטור-מותנה), שהועברו למי שאינו זכאי-לפטור, או שימשו למטרה אחרת שאינה זאת שנקבעה בפרט-המותנה - יחולו מסי-יבוא, אלא אם כן ננטשו או הושמדו בפיקוח המכס.
- ב. המסים שיחולו על השיירים והנפולת, יחושבו עפ"י ערכם כשיירים ונפולת, ולא על-פי ערכם המקורי כחומרי גלם.

7. העברת טובין משומשים מבתי-מלון למוסדות למטרות

הומניטריות

א. הגדרות

- בסעיף זה יש לפרש:
- "מוסד ציבורי למטרות סעד ורווחה" (להלן - המוסד) - עמותה, אגודה, יחידה של משרד הרווחה או של רשות מקומית - העוסק בסיוע לשכבות מצוקה או לאוכלוסיות פגיעות, שאושר לצורך זה על-ידי ההנהלה.
- לדוגמה:** היחידה להתנדבות במשרד הרווחה, מחלקות רווחה של רשויות מקומיות, עמותת מליב" (מרכז לאביזרי בית יד-שניה), מעונות לנשים מוכות, איל"ן (איגוד ישראלי לילדים נפגעים), אקי"ם (האגודה לקימום מפגרים), וכיו"ב.
- ב. בית-מלון אשר שחרר טובין לפי פרט 820 לנספח לתעריף המכס, השתמש בהם **תקופה העולה על 5 שנים**, ומעונין למסור אותם **ללא תמורה** למוסד, כמוגדר לעיל, יפעל כלהלן:
- 1) על הנהלת בית-המלון לפנות ליח' פטור-מותנה בבית-המכס שבו מנהל התיק של המלון לאישור העברת הטובין ללא תמורה למוסד, ע"ג טופס מכס 371 - "בקשה לאישור העברת טובין משומשים מבית-מלון למוסד ציבורי למטרות רווחה וסעד (ראה נספח יג).
- הממונה על היחידה יבדוק אם המוסד אושר לצורך נוהל זה, אם הטובין היו בשימוש במלון 5 שנים או יותר, וירשום את החלטתו בחלק ד' של טופס הבקשה.

עם קבלת הטובין במוסד, מנהל המוסד יחתום על חלק ה' של הטופס, לאישור קבלתם.

טופס האישור יתוייך בהנהלת בית-המלון ויוצג בפני עובדי יח' פט"מ, לפי דרישה. טופס האישור החתום על כל חלקיו, יהווה אסמכתא ליח' פט"מ לסגירת המעקב אחר הטובין.

2) טובין שהועברו למוסד כאמור, ישמשו את המיתקנים של אותו המוסד אשר קיבל אותם, או יחולקו על ידו ללא תמורה לאוכלוסיה הנזקקת שבטיפולו.

ג. בתי-מלון אשר שחררו טובין לפי הפרט האמור, והשתמשו בהם תקופה אשר אינה עולה

על 5 שנים - תוקם לגביהם ועדת מעריכים, שתקבע את ערכם של הטובין לצורך חישוב המסים.

לאחר תשלום המסים, תותר העברת הטובין לכל מטרה שהיא. לפני תשלום המסים החלים, אין להעביר את הטובין לגופים אחרים.

ד. אם בית-המלון אינו מעוניין יותר להחזיק בטובין, אך מאידך אינו מעוניין להעבירם למוסד כמוגדר לעיל בפיסקה א., או אינו מעוניין לשלם את המסים החלים עליהם, עליו לפעול להשמדתם של הטובין באישור ובפיקוח יח' פט"מ בבית-המכס, כאמור לעיל.

ה. בקשות לאישור מוסד לצורך הנוהל בסעיף זה, יועברו על-ידי הממונה על יח' פט"מ בבית-המכס למנהל-תחום פטור-מותנה בהנהלה, בצירוף מכתב הסבר וחומר רקע על המוסד.

ו. יחידות פטור-מותנה יערכו ביקורות מדגמיות במוסדות כאמור - לאימות השימוש, או החלוקה של הטובין, בהתאם למטרות שפורטו לעיל בפיסקה ב.3).

חלק 13.8 - פטור על רכישות מקומיות

1. תוכן החלק

חלק זה עניינו מתן אישור פטור ממס-קניה על רכישות מקומיות, ופיקוח על השימוש בטובין שנרכשו כאמור.

2. בדיקת מסמכים ביחידת פטור-מותנה

א. המבקש לקבל פטור ממס-קניה (להלן - המס) על טובין ברכישה מקומית, יפנה לממונה על יחידת פטור-מותנה, שבאזור טיפולו נמצא עסקו. הממונה ימסור לו טופס בקשה לפטור (מכס 374), במקור ו-2 העתקים, וינחה אותו לגבי סוגי המסמכים שיש לצרף לבקשה.

ב. הוחזר טופס הבקשה ליחידה, יפעל הממונה כך:

- 1) יוודא, שהטופס מולא על כל פרטיו כראוי (במקור ו-2 העתקים), במיוחד בכל הנוגע לתיאור הטובין, וסכום המס החל לפי תעריף המכס ומס-קניה. כמו כן יוודא, שהטופס חתום ע"י הנציג המוסמך של המבקש.
- 2) יבדוק אם צורף חשבון(מקור) של היצרן, הכולל: תיאור הטובין, הערך וסכום המס.
- 3) יבדוק אם המבקש זכאי לפטור, ועפ"י איזה חיקוק.
- 4) יבדוק אם הכמות המבוקשת תואמת את צורכי המבקש.
- 5) הממונה יבדוק אם הטובין שעליהם מבוקש הפטור סווגו כדין. התעורר ספק בעניין סיווג הטובין לצורכי אישור הפטור, יפנה הממונה אל מעריך מוסמך שבאותו בית-מכס לשם קבלת ייעוץ. בקשת הפטור לא תאושר עד לקבלת החלטה בקשר לסיווג הטובין.
- 6) מצא הממונה ליקוי במסמכים, או שלא צוינו הנתונים הנדרשים, או שלא קויימו התנאים הנדרשים - לא יאשר את הבקשה לפטור, אלא יחזיר אותה למבקש, בצירוף הסבר.

3. הפקדת ערובות להבטחת תשלום המס

ערובות להבטחת תשלום המס יופקדו אצל הממונה, לפני אישור הבקשה לפטור.

4. ניתוב הבקשה לפטור

- א. נבדקה הבקשה לפטור ונמצא כי קויימו כל התנאים, תירשם הבקשה בספר הרישום וייתן לה מספר שנתי שוטף, בהתאם לרשום בספר הרישום.
- ב. בבקשה לפטור יצויין מס' העוסק של המבקש (שלפיו נפתח תיק הפט"מ), ולאחר השלמת מילוי טופס הבקשה, יחתום עליה הממונה או מי שהוסמך לכך, לשם אישור הפטור.
- ג. הממונה ימסור לזכאי את מקור הבקשה לפטור בצירוף העתק. את המקור ימסור הזכאי ליצרן, לשם זיכוי בסכום המס אצל ממונה אזורי מס-קניה, שבאזור טיפולו נמצא מפעלו של היצרן.

העתק אחד מיועד לזכאי, וההעתק השני יתוייך בתיק הזכאי ביחידת פטור- מותנה.

5. זיכוי היצרן על-ידי ממונה אזורי מס-קניה

- א. היצרן ישמור את מקור טופס הבקשה לפטור שאושרה, יחד עם יתר המסמכים שלו.
טופס זה ישמש כאסמכתא לזיכוי של היצרן בסכום מס-הקניה במסגרת הדו"ח התקופתי לממונה אזורי מס-קניה.
- ב. על גבי הבקשות לפטור יירשם מס' תיק היצרן שבמשרד הממונה האזורי.
- ג. בדו"ח החודשי של היצרן יצויינו המקרים שבהם אושר פטור לזכאי עפ"י הבקשות לפטור.
הממונה האזורי יאמת את הנתונים בעת עריכת ביקורת אצל היצרן.

6. מקרים חריגים

- א. אם הזכאי לפטור מקיים את הוראות הנוהל, אך לא את ההוראות בדבר רישום ודיווח, ניתן לאשר לו את הבקשה לפטור, כנגד הפקדת ערבות בנקאית בגובה המסים החלים.
- ב. אין לאשר פטור עפ"י חלק זה על טובין מיובאים, אלא אם כן עברו תהליך ייצור בישראל.
- ג. תוקפו של אישור הפטור (טופס מכס 374) יוגבל ל-6 חודשים מיום הוצאתו. בעת עריכת הביקורת, הממונה-האזורי יאמת, שאכן הפטור ניתן לתקופה שצויינה לעיל.
- ד. במקרים של אובדן מקור האישור ע"י הזכאי, אין להוציא העתק אישור אלא לאחר שנתקבל אישור מהממונה-האזורי, כי בגין מקור האישור שאבד לא ניתן זיכוי (וגם אם יוגש, לא יכובד).

נספח 13/א - בקשה ליבוא בפטור מותנה (טופס מכס

(370)

(סעיף 13.2.1)



מדינת ישראל/משרד האוצר
רשות המסים בישראל
בקשה ליבוא בפטור מותנה
טופס מכס 370
(עמוד 1 מתוך 2)

בקשת היבואן

חלק א' - פרטי היבואן/הנציג מטעמו									
שם היבואן:					מס' היבואן:				
מהות העסק:									
תיאור פעילות היבואן:									
פרטי המכס (המותנים) בתעריף המכס, שלגביהם מוגשת הבקשה:									
לתקופה:									
הכתובת:									
הרחוב		מס' הבית		העיר		המיקוד			
שם הנציג:					התפקיד בחברה:				
מס' פקס:					דואר אלקטרוני:				
פעילות היבואן בטובין המיובאים:									
חלק ב' - מנהלים מורשי חתימה מטעם היבואן (יש לצרף אישור עו"ד/ר"ח בדבר ההרשאה)									
שמות המורשים		מס' ת"ז		התפקיד בחברה		החתימה			
חלק ג' - הצהרת היבואן או המורשה מטעמו בעת הגשת הרשימון להתרה									
אני מצהיר בזה, שהפרטים הרשומים לעיל הם נכונים, ואני מתחייב להודיע על כל שינוי שיחול בהם, תוך 14 ימים מיום השינוי. אני מצהיר, כי ייעשה שימוש בטובין המיובאים בפרטים המותנים המצויינים לעיל בהתאם לתנאי הפרט, תוך התקופה המצויינת (בחלק א'), כמובד היבוא. * ידוע לי, כי על הטובין חלות הגבלות חוקיות היבוא על פי כל דין, לרבות ההגבלות המצויינות בפרט המכס, שניתן היה לסווג בו את הטובין לפי מהותם.									
תאריך					חתימה וחותמת של היבואן/המורשה מטעמו				
* על פרטים נוספים ושינויים הנוגעים לעמידה בתנאי קבלת הפטור, יש להודיע מראש לפני יבוא הטובין.									
חלק ד' - אימות החתימות באמצעות: עו"ד/רואה חשבון/סוכן מכס/פקיד מכס									
ביום _____ הופיע בפני היבואן, או המורשה מטעמו ששמו צויין לעיל, ולאחר שזיהה את עצמו, חתם בפני על בקשה זו.									
תאריך					חתימה וחותמת של עו"ד/רואה חשבון/סוכן מכס/פקיד מכס				



בקשת היבואן

חלק א' - פרטי היבואן /הנציג מטעמו												
שם היבואן:												מס' היבואן:
מהות העסק:												
תיאור פעילות היבואן:												
פרטי המכס (המונחים) בתעריף המכס, שלגביהם מוגשת הבקשה:												
לתקופה:												
הכתובת:												
שם הנציג:												
מס' פקס:												
פעילות היבואן בטובין המיובאים:												
חלק ב' - מנהלים מורשי חתימה מטעם היבואן (יש לצרף אישור עו"ד/ר"ח בדבר ההרשאה)												
שמות המורשים												
מס' ת"ז												
התפקיד בחברה												
החתימה												
חלק ג' - הצהרת היבואן או המורשה מטעמו בעת הגשת הרשימון להתרה												
אני מצהיר בזה, שהפרטים הרשומים לעיל הם נכונים, ואני מתחייב להודיע על כל שינוי שיחול בהם, תוך 14 ימים מיום השינוי. אני מצהיר, כי ייעשה שימוש בטובין המיובאים בפרטים המותנים המצויינים לעיל בהתאם לתנאי הפטור, תוך התקופה המצויינת (בחלק א'), ממועד היבוא.*												
ידוע לי, כי על הטובין חלות הגבלות חוקיות היבוא על פי כל דין, לרבות ההגבלות המצויינות בפרט המכס, שניתן היה לסווג בו את הטובין לפי מהותם.												
תאריך												
חתימה וחתימת של היבואן/המורשה מטעמו												
* על פרטים נוספים ושינויים הנוגעים לעמידה בתנאי קבלת הפטור, יש להודיע מראש לפני יבוא הטובין.												
חלק ד' - אימות החתימות באמצעות: עו"ד/רואה חשבון/סוכן מכס/פקיד מכס												
ביום _____ הופיע בפני היבואן, או המורשה מטעמו ששמו צוין לעיל, ולאחר שזיהה את עצמו, חתם בפני על בקשה זו.												
תאריך												
חתימה וחתימת של עו"ד/רואה חשבון/סוכן מכס/פקיד מכס												

נספח 13/ד - נוהלי רישום ודיווח (בתי-מלון)

(סעיף 13.4.7)

מדינת ישראל

האוצר/רשות המסים בישראל

בית-המכס

תיק מס':

התאריך:

לכבוד

א"נ,

הנדון: נוהלי רישום ודיווח להוכחת השימוש בטובין ששוחררו בפטור-מותנה -
לשימוש בתי-מלון

1. בהסתמך על סעיף 6(ד) לצו תעריף המכס והפטורים ומס קניה על טובין, עליכם לנהוג לפי נוהלי הרישום והדיווח כמפורט להלן, לצורך הוכחת השימוש בטובין ששוחררו בפטור-מותנה, בהתאם לתנאי הפטור.

2. רישומים

עליכם לנהל כרטסת מלאי של הצידוד, שתכלול נתונים אלה, לפחות: סוג הצידוד, הכמות שנכנסה, תאריך הכניסה, מס' רשימון-היבוא, ערך הצידוד (בדולרים), ומיקומו של הצידוד במלון.

3. הדיווח

א. תוך חודשיים מיום תום השנה, היינו עד 1 במרץ של כל שנה, עליכם להגיש לבית-מכס זה

דו"ח לתקופה מ-1 בינואר עד 31 בדצמבר, שיכלול:

1) רשימת צידוד במתכונת נספח 13/ד-1 שלהלן.

2) הצהרה במתכונת נספח 2-ד/13 שלהלן, חתומה בידי מנהל המלון ומנהל החשבונות הראשי, בציון תואר התפקיד, ואשר עליה מוטבעת חותמת המלון.

ב. לדו"ח יצורף אישור רואה-חשבון המאשר בין היתר, שבתקופת הדו"ח לא היו מכירות או העברות לאחרים של טובין ששוחררו על-ידיכם בפטור-מותנה.

ג. הדו"ח הנ"ל (בצירוף ההצהרה ואישור רואה-החשבון) יוגש גם בשנה שלא היו בה שחרורים בפטור-מותנה.

4. מכירות או שימוש, שלא למטרות הפטור
אם מסיבות אשר לא נצפו מראש, ברצונכם למכור לשוק המקומי או להעביר לאחרים טובין ששוחררו בפטור-מותנה, או להשתמש בהם למטרות שאינן במסגרת תנאי הפטור – עליכם לקבל אישור מראש מהממונה על יחידת פטור-מותנה בבית-מכס זה, ולשלם את המסים החלים במקרה הצורך, או לקבל אישור למסירת הטובין ללא תמורה למטרות סעד ורווחה.

5. שונות

א. העברת טובין לבעלי זכויות פטור דומות המותנות באישור מראש, כאמור לעיל – תיעשה באמצעות טופס מכס 374, שאותו ניתן לקבל בבית-מכס זה.
ב. טובין שהתקלקלו או יצאו מכלל שימוש ומיועדים להשמדה, יושמדו באישור יח' פטור-מותנה שבבית-מכס זה.
ג. על שריפה, גניבה, או אובדן כללי של טובין, יש להודיע מיידי לבית-מכס זה.
ד. דו"ח ראשון במתכונת הנ"ל יתייחס לתקופה מ-1 בינואר עד 31 בדצמבר ויוגש לבית-מכס זה עד 1 במרץ _____.

6. אבקש לאשר תוך 14 יום מתאריך מכתבי זה, כי תמלאו אחר האמור בנהלים אלה, כי אם לא כן נדרוש ערבויות מלאות להבטחת תשלום המסים שבפטור-מותנה.

7. אי-הגשת דו"חות במועד כנדרש, תגרום לנקיטת צעדים, כמתחייב מאי-הוכחת השימוש כדין בטובין.
נשמח לתת לכם הסברים נוספים, במקרה הצורך.

בכבוד רב,

השם ותיאור התפקיד

מצ"ב: נספחים 1-ד/13, 2-ד/13.

תיק מס': _____.

נספח 13-ד-1 לנוהלי הרישום והדיווח (בתי-מלון)

דו"ח על תנועות הטובין ששוחררו בפטור-מותנה
לתקופה: 1 בינואר עד 31 בדצמבר _____.

תיק מס': _____.

יבוא ורכישות מקומיות

מלאי סגירה ליום 31.12	הועברו\נמכרו או הושמדו באישור המכס	התאריך	מספר רשימון	הכמות	מלאי פתיחה ליום 1.1	תיאור הטובין

נספח 2-ד/13 לנוהלי הרישום והדיווח (בתי-מלון)

הצהרה

הרינו מצהירים בזה:

1. כל הטובין ששוחררו על-ידינו בפטור-מותנה, נתקבלו אצלנו במלון ונרשמו בספרים.
2. כל הטובין הנ"ל משמשים אך ורק למטרה שאליה נועד הפטור-המותנה.
3. לא מכרנו ולא העברנו לאחרים טובין ששוחררו בפטור-מותנה ללא אישורים מראש, ותשלום המסים החלים, במידת הצורך.
4. כל המסמכים והרישומים נמצאים ברשותנו לביקורתכם, כנדרש בנהלים. מנהל המלון

חותמת המלון מנהל החשבונות הראשי

התאריך

נספח 13/ה - נוהלי רישום ודיווח (מוסדות)

(סעיף 13.4.7)

מדינת ישראל

האוצר/רשות המסים בישראל

בית המכס _____

תיק מס': _____

תאריך: _____

לכבוד

א"נ,

הנדון: נוהלי רישום ודיווח להוכחת השימוש בטובין ששוחררו בפטור-מותנה –
לשימוש מוסדות

1. בהסתמך על סעיף 6(ד) לצו תעריף המכס והפטורים ומס קניה על טובין, עליכם לנהוג לפי נוהלי הרישום והדיווח כמפורט להלן, לצורך הוכחת השימוש בטובין ששוחררו בפטור-מותנה, בהתאם לתנאי הפטור.
2. הרישומים

עליכם לנהל כרטסת מלאי של הצידוד, שתכלול נתונים אלה, לפחות:
סוג הצידוד, הכמות שנכנסה, תאריך הכניסה, מס' רשומן-היבוא, ערך הצידוד (בדולרים), ומיקומו של הצידוד במוסד.

3. הדיווח

א. תוך חודשיים מיום תום השנה, היינו, עד 1 במרץ של כל שנה, עליכם להגיש

לבית-מכס זה דו"ח לתקופה מ-1 בינואר עד 31 בדצמבר, שיכלול:

- 1) רשימת ציוד במתכונת נספח 13/ה-1 שלהלן.
- 2) הצהרה במתכונת נספח 13/ה-2 שלהלן, חתומה בידי מנהל המוסד וכן בידי החשב או מנהל הכספים, בציון תואר התפקיד, ואשר עליה מוטבעת חותמת המוסד.

ב. לדו"ח יצורף אישור רואה-חשבון, המאשר בין היתר, שבתקופת הדו"ח לא היו מכירות או העברות לאחרים של טובין ששוחררו על-ידיכם בפטור-מותנה.

ג. הדו"ח הנ"ל (בצירוף ההצהרה ואישור רואה-חשבון) יוגש גם בשנה שלא היו בה שחרורים בפטור-מותנה.

4. מכירות או שימוש, שלא למטרות הפטור

אם מסיבות אשר לא נצפו מראש, ברצונכם למכור לשוק המקומי או להעביר לאחרים טובין ששוחררו בפטור-מותנה, או להשתמש בהם למטרות שאינן במסגרת תנאי הפטור - עליכם לקבל אישור מראש מהממונה על יחידת פטור-מותנה בבית מכס זה, ולשלם את המסים החלים, במקרה הצורך.

5. שונות

- א. העברת טובין לבעלי זכויות פטור דומות המותנות באישור מראש, כאמור לעיל – תיעשה באמצעות טופס מכס 374, שאותו ניתן לקבל בבית-מכס זה.
- ב. טובין שהתקלקלו ומיועדים להשמדה, יושמדו באישור יח' פטור-מותנה שבבית-מכס זה.
- ג. על שריפה, גניבה, או אובדן כללי של טובין, יש להודיע מייד לבית-מכס זה.
- ד. דו"ח ראשון במתכונת הנ"ל יתייחס לתקופה מ-1 בינואר עד 31 בדצמבר, ויוגש לבית-מכס זה עד 1 במרץ _____.

6. אבקש לאשר תוך 14 מתאריך מכתבי זה, כי תמלאו אחר האמור בנהלים אלה, כי אם לא כן, נדרוש ערבויות מלאות להבטחת תשלום המסים שבפטור-מותנה.

7. אי-הגשת דו"חות במועד כנדרש, תגרום לנקיטת צעדים, כמתחייב מאי-הוכחת השימוש כדין בטובין.

נשמח לתת לכם הסברים נוספים, במקרה הצורך.

בכבוד רב, _____
השם ותיאור התפקיד

מצ"ב: נספחים 13/ה-1, 13/ה-2.

תיק מס': _____.

נספח 13/ה-1 לנוהלי הרישום והדיווח (מוסדות)

דו"ח על תנועות הטובין ששחררו בפטור-מותנה

לתקופה: 1 בינואר עד 31 בדצמבר _____.

יבוא ורכישות מקומיות						
מלאי סגירה ליום 31.1... 2	נמכרו או הושמדו באישור המכס	התארי ך	מס' הרשימון	הכמות	מלאי פתיחה ליום 1.1....	תיאור הטובין

תיק מס': _____

נספח 2-ה-13 לנהלי הרישום והדיווח (מוסדות)

הצהרה:

הרינו מצהירים בזה:

1. כל הטובין ששוחררו על-ידינו בפטור-מותנה, נתקבלו אצלנו ונרשמו בספרים.
2. כל הטובין הנ"ל משמשים אך ורק למטרה שאליה נועד הפטור-המותנה.
3. לא מכרנו ולא העברנו לאחרים טובין ששוחררו בפטור-מותנה ללא אישורים מראש, ותשלום המסים החלים, במידת הצורך.
4. כל המסמכים והרישומים נמצאים ברשותנו לביקורתכם, כנדרש בנהלים.

מנכ"ל המוסד:

חותמת המוסד:

חשב המוסד:

התאריך:

נספח 13/ו - נוהלי רישום ודיווח (מפעלים)

(סעיף 13.4.7)

מדינת ישראל

האוצר/רשות המסים בישראל

בית המכס _____

תיק מס: _____

תאריך: _____

לכבוד

א"נ,

הנדון: נוהלי רישום ודיווח להוכחת השימוש בטובין ששוחררו בפטור-מותנה -
לשימוש מפעלים

1. בהסתמך על סעיף 6(ד) לצו תעריף המכס והפטורים ומס קניה על
טובין, אבקשכם לנהוג לפי
נוהלי הרישום והדיווח כמפורט להלן, לצורך הוכחת השימוש בטובין ששוחררו
בפטור-מותנה, בהתאם לתנאי הפטור.

2. הרישומים:

א. רישומי המלאי

עליכם לנהל כרטסת תנועת מלאי כמותית לסוגי הטובין המשוחררים בפטור-
מותנה, שתכלול:

1) מלאי פתיחה; 2) הכניסות (רכישות, החזרות, השאלות); 3) היציאות; 4)
היתרה לאחר כל פעולה.
הכניסות והיציאות יתבססו על המסמכים הנוגעים, כגון: שובר כניסה או רשימון-
יבוא, ושובר ניפוק (הוצאה לייצור) - אשר יכילו פרטים רלוונטיים, ויהיו
ממוספרים.

כרטסת תנועת המלאי תתייחס:

1) לחומרי גלם - כאשר לכל סוג יפתח כרטיס נפרד.

2) למוצרים מוגמרים - כרטיס נפרד לכל סוג וגודל.

ב. פקודה, הוראה, או הזמנת ייצור

יש לנהל ולתייק בתיק נפרד פקודות ייצור ממוספרות שבהן יפורטו כמויות הטובין שהוכנסו לייצור, והכמויות וסוגי המוצרים שיוצרו. המסמכים הנ"ל יהיו חתומים על-ידי מנהל עבודה או מנהל ייצור.

ג. יש לקבל את הסכמת יח' פטור-מותנה בבית-המכס לגבי כל שינוי מהותי ברישומים הנדרשים לעיל.

ד. יש לשמור לביקורת המכס את כל המסמכים והרישומים הנ"ל.

3. הדיווח

תוך חודשיים מתאריך סיום שנת המאזן, יהיה עליכם להגיש דו"ח שנתי (החופף את תקופת המאזן) על השימוש בטובין הנדונים למטרות הפטור. הדו"ח יכלול:

(1) תנועת מלאי מרוכזת של התוצרת המוגמרת - במתכונת נספח 1-ו/13 המצ"ב.

(2) תנועת מלאי מרוכזת של התוצרת המוגמרת - במתכונת נספח 2-ו/13 המצ"ב.

(3) פירוט השחרורים בפטור-מותנה – במתכונת נספח 3-ו/13 המצ"ב.

4. הצהרה

לדו"ח השנתי הנ"ל, יש לצרף הצהרה בנוסח המפורט בנספח 4-ו/13 המצ"ב.

5. אישור רואה חשבון

לדו"ח השנתי הנ"ל, יש לצרף אישור רואה-חשבון, המאשר את הנספחים שבסעיפים 3, 4 לעיל, לרבות את מלאי הפתיחה והסגירה.

6. מכירות או שימוש, שלא למטרות הפטור

א. אם מסיבות אשר לא נצפו מראש, ברצונכם למכור לשוק המקומי או להעביר לאחרים טובין ששוחררו בפטור-מותנה, או להשתמש בהם למטרות שאינן

במסגרת תנאי הפטור - עליכם לקבל אישור מראש מהממונה על יחידת פטור-מותנה בבית מכס זה, ולשלם את המסים החלים, במידת הצורך.

ב. במידת הצורך, יש לקבוע הסדר מראש על מכירות ו/או שימוש, שלא למטרות הפטור - עם הממונה על יח' פטור-מותנה בבית-מכס זה. בהסדר יפורט נושא הדיווח התקופתי, ותשלום המסים החלים, לרבות הריבית החוקית, במידת הצורך. הסדר זה יפורט במכתב לוואי, שיצורף לנוהל זה.

7. שונות

א. העברת טובין לבעלי זכויות פטור דומות, המותנות באישור מראש, כאמור לעיל - תיעשה באמצעות טופס מכס 374, שאותו ניתן לקבל בבית מכס זה.

ב. טובין שהתקלקלו בתהליך הייצור, יושמדו באישור יח' פטור-מותנה שבבית-מכס זה, שאם לא כן, לא יהיה ניתן להכיר בכך.

ג. על שריפה, גניבה, או אובדן כללי של טובין, יש להודיע מייד לבית-מכס זה.

ד. קביעה סופית על הפחת (אם היה) תתבצע לאחר ביקורת של יח' פטור-מותנה.

ה. סעיף 6(ג) לצו תעריף המכס והפטורים ומס-קניה על טובין קובע, כי השימוש בטובין ששוחררו בתנאי פטור-מותנה, ייעשה תוך שנה מתאריך השחרור. לפיכך, אם ברשותכם טובין שלא נעשה בהם שימוש תוך שנה כאמור, עליכם לשלם את המסים החלים. במקרה שקיים נימוק סביר לאי-השימוש, עליכם לפנות בבקשה מנומקת לבית-מכס זה להארכת התוקף לתקופה נוספת, והבקשה תידון לגופו של עניין.

ו. דו"ח ראשון (במתכונת שצויינה בסעיף 3.לעיל) יתייחס לתקופה מ-1 בינואר _____ עד 31 בדצמבר _____, ויוגש לבית-מכס זה עד 1 במרץ _____.

ז. אם יש מסים שטרם שולמו על שימוש שלא למטרות הפטור בתקופת הדו"ח, יש לצרף לדו"ח המחאה על סכום המסים המגיע.

ח. הדו"ח וההצהרה יאושרו בחתימת מנהל המפעל ומנהל החשבונות הראשי, ותוטבע עליהם חותמת המפעל.

8. אבקש לאשר תוך 14 יום מתאריך מכתבי זה, כי תמלאו אחר האמור בנהלים אלה, שאם לא כן, נדרוש ערבויות מלאות להבטחת תשלום המסים שבפטור-מותנה.

9. אי-הגשת דו"חות במועד כנדרש, תגרום לנקיטת צעדים, כמתחייב מאי-הוכחת השימוש כדין בטובין.

נשמח לתת לכם הסברים נוספים, במידת הצורך.

בכבוד רב,

השם ותיאור התפקיד

מצ"ב: נספחים 1-ו/13 עד 4-ו/13.
תיק מס': _____

נספח 13-ו-1 לנוהלי הרישום והדיווח (מפעלים)

תנועת מלאי מרוכזת של הטובין אשר שוחררו בפטור-מותנה

7	6		5	4	3	2	1
הפרשים	השימוש למטרות הפטור		ס"ה נופקו	מלאי סגירה ליום	סה"כ רכישות בפטור-מותנה, כולל רכישות מקומית בתקופת הדו"ח	מלאי פתיחה ליום	תיאור הטובין
5-6	נטו	ברוטו	-4 (2+3)	31.12....		1.1....	

הערות:

על ההפרשים בטור 7, יש לחשב ולשלם את המסים החלים.

(א) מלאי הפתיחה והסגירה יהיו לפי "ספירות בעין" שנערכו באישור רואה-חשבון, ויכללו

גם את הטובין הנמצאים בתהליך הייצור.

תיק מס': _____.

נספח 2-ו-13 לנהלי הרישום והדיווח (מפעלים)

תנועת מלאי מרוכזת של התוצרת המוגמרת

[illegible]

הערות:

(א) יש לכלול בטור 6 רק את המכירות למטרות הפטור, לחשב ולשלם את המסים לגבי ההפרשים שבטור 7.

(ב) מלאי הפתיחה והסגירה יהיו בהתאם ל"ספירות בעין" שנערכו באישור רואה-חשבון.

תיק מס': _____

נספח 3-ו/13 לנוהלי הרישום והדיווח (מפעלים)

פירוט השחרורים בפטור-מותנה לתקופת הדו"ח

[illegible]

* (לרבות תעודות פטור בענין רכישות מקומיות, או העברות מאחרים).

תיק מס': _____.

נספח 4-ו-13 לנהלי הרישום והדיווח (מפעלים)

הצהרה

הרינו מצהירים בזה:

1. כל הטובין ששוחררו על-ידינו בפטור-מותנה, נתקבלו במחסנו, נרשמו בספרים, ופורטו בכרטיסיות המלאי הנוגעות.
2. כל הטובין ששוחררו בפטור-המותנה בתקופת הדו"ח (למעט אלה הנמצאים ברשותנו במלאי, ו/או נמכרו או הועברו לרשות אחרים באישור מוקדם) - שימשו, ו/או נמכרו אך ורק למטרות הפטור, בהתאם לתנאים שנקבעו בפרט או בפרטים-המותנים הנוגעים.
3. מלאי הטובין המפורט בדו"ח הנ"ל תואם את רשימות המלאי כפי ש"נספרו בעין" לצורכי המאזן השנתי ליום _____ ואושר ע"י רואה-חשבון _____.
4. כל המסמכים והרישומים נמצאים ברשותנו לביקורתכם, כנדרש בנהלים.

השם והחתימה של מנהל המפעל :

חותמת המפעל:

השם והחתימה של מנהל החשבונות הראשי:

התאריך:

נספח 13/ז - כתב התחייבות אוטונומית לשיפוי (צד ג') (טופס מכס 151א')



מדינת ישראל/משרד האוצר
רשות המסים בישראל
כתב התחייבות אוטונומית לשיפוי (צד ג')
טופס מכס 151א'

אל: גובה המכס _____
☐ לשימוש יח' פט"מ
☐ לשימוש יח' הישבון

אנו החתומים מטה מתחייבים בזאת, ביחד ולחוד, לשלם לכם סכום הנקוב בדרישה לתשלום שתוצא על ידיכם או מטעמכם, תוך 7 ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת בלי להטיל עליכם את החובה לבסס או לנמק את דרישתכם ובלי להטיל עליכם את החובה לדרוש תחילה את סילוק הסכום הנקוב בדרישה מאת:

שם היבואן/היצואן	מס' היבואן/היצואן	מס' ת"ד/ח"פ של היבואן/היצואן

אנו מסכימים, שהיה ולא ישולם על ידינו הסכום הנדרש בתקופה האמורה, יופעלו כנגדנו תוך 30 יום החלישים הקבועים במקודת המסים (גבייה).

אנו מתחייבים לקיים את כל תנאי כתב התחייבות זה, גם אם מסיבה כלשהי רק אנו/היא/היה/התווספים על כתב התחייבות זה.

שמות המתחייבים	מס' ת"ז	התפקיד בחברה	המען	החתימה

ביום __/__/__ הופיעו בפניי המתחייבים ששמותיהם נקובים לעיל, ולאחר שזיהו את עצמם חתמו בפניי על כתב התחייבות אוטונומית לשיפוי זה.
יהיה והמתחייב הוא תאגיד, יצורף לכתב התחייבות זה אישור עי"ד/ר"ח, על כך שהחותרים מורשים להתחייב בשמו.

חתימה וחזותות של העורך דין/פקיד המכס

** שם פקיד המכס/העורך דין

** פקיד המכס במחלקת פט"מ/הישבון בבית המכס.

(סעיף 13.3.5)

נספח 13/ח - כתב התחייבות עצמית (טופס מכס 151ב')

(סעיף 13.3.5)



מדינת ישראל/משרד האוצר
רשות המסים בישראל
כתב התחייבות עצמית למוסדות מאושרים
טופס מכס 151ב'

לשימוש יח' פט"מ

אל: גובה המכס _____

אנו החתומים מטה מתחייבים בשם _____ מס' יבואן: _____

(להלן "המוסד") כמורשה/י חתימה של המוסד, לשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה לתשלום שתוצא על ידיכם או מטעמכם, תוך 7 ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת בלי להטיל עליכם את החובה לבסס או לנמק את דרישתכם.

אנו מסכימים, שהיה ולא ישולם על ידי המוסד הסכום הנדרש בתקופה האמורה, יופעלו נגד המוסד תוך 30 יום ההליכים הקבועים בפקודת המסים (גביית).

שמות המתחייבים בשם המוסד	מס' תעודת זהות	התפקיד במוסד	המען	החתימה

ביום ____/____/____ הופיעו בפני המתחייבים בשם המוסד שמונת ידם מצויינים לעיל, ולאחר שזיהו את עצמם, ולאחר שהציגו אישור על היותם מורשים להתחייב בשם המוסד, חתמו בפני על כתב הערבות העצמית.

חתימה וחותמת של העורך דין/פקיד המכס _____ * שם פקיד המכס/העורך דין

* פקיד המכס ביח' פט"מ.

נספח 13/י - אישור לרשות המכס בדבר מילוי תנאי
בפרט המכס (טופס מכס 381)
 (סעיף 13.2.4)

№ 68704 (חותמת המשרד)	מדינת ישראל / אגף המכס ומע"מ אישור לרשות המכס – בדבר מילוי תנאי בפרט המכס טופס מכס 381 (מהדורה ד')
-------------------------------------	---

א ל : רשות המכס

מ א ת : _____

(שם המשפחה)	(שם פרטי)	(התפקיד)
-------------	-----------	----------

בהתאם לסמכות שאוצלה לי כדין על ידי _____ לצורך פרט _____
 לתוספת לפקודת תעריף המכס והפטורים, 1937, אני מאשר בזאת כי הטובין וכמויותיהם המפורטים מטה
 העומדים להיות מיובאים על ידי:
 שם היבואן ומענו: _____

רשיון יבוא מס'	תעודת יבואן מס'	תוצרת	ארץ המקור
-------------------	--------------------	-------	-----------

- ממלאים אחר תנאי התעריף הרשום להלן ומסומן ב- X :
- ☐ אינם מיוצרים בישראל ואינם מהווים תחליף לאלה המיוצרים בישראל.
 - ☐ שימוש העיקרי להגנתם ולבטחונם של העובדים בתעשיה ובחרושת.
 - ☐ ציוד אופייני לכיבוי דליקות ולהצלה.
 - ☐ תוכננו ליצור מוצר מסוג אחד ויחיד, או תוכננו כך שחומר הציפוי מוזן מאליו בהתאם לקצב העבודה, אינם מהסוג המיוצר בישראל ואינם מהווים תחליף לסוגים המיוצרים בישראל.

ת י א ו ר ה ט ו ב י ן	יחידה	כמות	ערך פו"ב במט"ח
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

תאריך	חתימה וחותמת המאשר
-------	--------------------

אין באישור זה והסיווג המצוין בו כדי לקבוע סיווגם של הטובין. הסיווג יקבע על ידי רשויות המכס.

ד.מ.י.ם 94/95050 (2.94) 100×50×3

נספח 13/יא - בקשת פטורים ממכס/ממס קניה על טובין

שיובאו לצריכה בארץ (טופס מכס 425)

(סעיף 13.3.10)

מדינת ישראל / אגף המכס ומע"מ	תיק מס'
בקשת פטורים ממכס / ממס קניה	אישור מס'
על טובין שיובאו לצריכה בארץ	
טופס מכס 425 (מהדורה ד')	
יש להגיש טופס זה בשלושה העתקים	

אל: גובה המכס

1. בזה אני מבקש פטור ממכס / ממס קניה על הטובין הבאים:

מס קניה		מכס		הטובין	
מס	קניה	מס	קניה	מס	קניה
הסכום	השיעור	הסכום	השיעור	המחיר	המחיר

2. את הטובין המפורטים לעיל קבלתי:

א* לפי שטר מס' מס' באניה _____ שהגיעה ב _____ 20/____ /

ב* בדואר חבילות לפי מוצג מס' _____ מיום _____ 20/____ /

3. הטובין יש משו: * למתן עזרה ללא תמורה / * כחלק עיקרי של ציוד המוסד / * לצרכים של מסתופפי המוסד / * לשימוש עצמי בלבד / *

4. אני מבקש את הפטור ממכס על סמך פרט _____ לתעריף המכס

ואת הפטור ממס קניה על סמך סעיף _____ לצו מס קניה (פטור).

5. כמו כן הנני מצהיר בזה כי:

6. הנני מתחייב שלא להשתמש בטובין הנ"ל, בין בצורתם הנוכחית ובין בצורה אחרת, למטרה אחרת מאשר זו המפורטת בסעיף 3 של בקשתי זו, בלי לקבל תחילה את הסכמתה של רשות המכס.

7. מצורפים בזה _____ מסמכים.

השם המלא של המבקש _____ חתימת המבקש

לא מיופה כוח המוסד _____ (או מיופה כוח המוסד)

הכתובת _____

תאריך _____ חותמת המוסד _____

אישור יחידת פטור מותנה

בקשה זו מאשרת על סמך פרט _____ לתעריף המכס.

תאריך _____ חתימה

הבקשה אושרה ביום _____

אישור גובה המכס

לטובין המפורטים לעיל אושר פטור על סמך פרט _____ לתעריף המכס.

סעיף _____ לצו מס קניה (פטור).

הטובין הני"ל שוחררו לפי * רשומון יבוא / * פח"ן / * מוצג דואר / *

מספר _____ מיום _____ * בבית המכס / * בדואר חבילות

הפטור נרשם ב _____

תאריך _____ חתימה

הערות המבקש: * אין הערות / * נשלח גליון ביקורת מס' _____

תאריך _____ חתימה

* נא למחוק את שאינו שייך, או לתאר הדרוש.

נספח 13/יב - התחייבות (פטור מותנה) (טופס מכס

(373)

(סעיף 13.3.2)

שם בעל הטובין	מדינת ישראל / אגף המכס ומע"מ
כתובתו	התחייבות (פטור מותנה)
תיק מס'	טופס מכס 373 (מהדורה ג)

אל : גובה המכס

בוה אני מצהיר כי ידוע לי שהטובין יובאו על ידי לפי :

רשיון יבוא מס' _____ באניה _____ שטר מטען מס' _____
ישוחררו לפי פרט _____ לתוספת לפקודת תעריף המכס והפיטורים, 1937, או
לפי _____ בתנאי שישמשו ל _____ תוך שנה מיום שחרורם
על ידי רשות במכס או תוך תקופה נוספת שיאשר מנהל המכס ומע"מ.

והנני מתחייב בזה, לשם זיהוי הטובין ובקורת מטעם המכס :-

א. לנהל רישום נפרד ומדויק של כל משלוח ומשלוח בדבר מקום הימצאם של הטובין ובדבר השימוש בהם, בהתאם למפרטים, לחשבוניות ולרשמונות שהוגשו לשחרורם מבית המכס.

ב. להגיש דו"ח לגובה המכס ב _____ על הטובין האמורים והשימוש בהם,

בכל

(מועד להגשת הדו"ח)

ג. לאפשר לכל פקיד מכס לבקר את נכונות הרישום והדו"ח הנ"ל בכל עת שאדרש לעשות זאת.

ידוע לי שאם ברצוני להשתמש בטובין האמורים למטרות אחרות מאלה נקובות לעיל, עלי להודיע על כך מראש לגובה המכס ב _____, להמציא הסכמה מהרשות המוסמכת לאותו שמוש ולשלם את מסי היבוא החלים על הטובין בשמושם למטרות האחרות.

חתימת בעל הטובין

תאריך

נספח 13/ג - בקשה לאישור העברת טובין משומשים מבית-מלון למוסד ציבורי למטרות רווחה
וסעד (טופס מכס 371)



מדינת ישראל / משרד האוצר
רשות המסים בישראל
בקשה לאישור העברת טובין משומשים
מבית-מלון למוסד ציבורי למטרות רווחה וסעד
טופס מכס 371

א. פרטי בית המלון המבקש

שם:	מס' יבואן:	כתובת:
-----	------------	--------

ב. פרטי המוסד המקבל

שם:	כתובת:
העיסוק והמטרות העיקריות:	

ג. פרטי הבקשה

אנו, בית המלון הרי"מ, מבקשים להעביר ללא תמורה למוסד המפורט בסעיף ב. דלעיל, את הטובין המפורטים להלן:

ד. פרטי רשימון היבוא, שלפיו שוחררו הטובין

מס' הרשימון:	תאריך הרשימון:
--------------	----------------

תאריך	חותמת המלון	שם וחתימה של מנהל המלון	שם, חתימה וחותמת חשב המלון/רואה החשבון/עורך הדין
-------	-------------	-------------------------	--

ה. אישור הממונה על יחידת פטור-מותנה

אני מאשר בזאת את העברת הטובין המפורטים בסעיף ג. דלעיל, ללא תמורה – למוסד הרשום בסעיף ב. דלעיל, לשימוש ולמטרותיו.

תאריך	שם הממונה	החתימה והחותמת של הממונה
-------	-----------	--------------------------

ו. אישור המוסד המקבל

אני מאשר בזאת את קבלת הטובין המפורטים בסעיף ג. דלעיל, ללא תמורה, ומתחייב להשתמש בהם אך ורק במוסד או במסגרת מטרותיו.

תאריך	חותמת המוסד	שם וחתימה של מנהל המוסד	שם, חתימה וחותמת חשב המוסד/רואה החשבון/עורך הדין
-------	-------------	-------------------------	--