

רשות המסים בישראל

מיסוי מקרקעין

אזור

בקשה לביטול קנס, ריבית ו/או הצמדה ו/או פריסת תשלומים

במס רכוש

במס רכישה

במס שבח

במס מכירה

מספר זהות/תיק

מספר שומה

גוש

חלקה

א. פרטי המבקש/ת (נא למלא את כל הפרטים לצרף את כל האישורים כדי למנוע

עיכובים בטיפול).

שם הנישום / חברה

גיל

שכיר / עצמאי

כתובת מגורים / חברה

מיקוד

מספר טלפון

אבקש להקטין/לבטל:

מהסיבות המפורטות בסעיף ג

ב. פירוט החוב (ימולא ע"י עובד/ת הגבייה במשרד האיזורי)

מס רכוש

שנת המס

קרן

ריבית

הצמדה

קנסות אי תשלום

קנסות אי הצהרה

סה"כ שולם

מס רכישה

שנת המס

קרן

ריבית

הצמדה  
קנסות אי תשלום  
קנסות אי הצהרה  
סה"כ שולם  
מס שבח  
שנת המס  
קרן  
ריבית

הצמדה  
קנסות אי תשלום  
קנסות אי הצהרה  
סה"כ שולם  
מס מכירה  
שנת המס  
קרן  
ריבית

הצמדה  
קנסות אי תשלום  
קנסות אי הצהרה  
סה"כ שולם  
סה"כ

ג. סיבות ונימוקים לבקשת הקטנה/ביטול קנסות הצמדה ו/או ריבית – בקשה לפריסת תשלומים

ד. הצהרה

הריני מצהיר/ה בזה כי הפרטים שמסרתי לעיל נכונים ומדוייקים.  
ידוע לי כי פנייתי זו איננה מפסיקה פעולות לאכיפת הגבייה.  
מצורפים מסמכים לביסוס הבקשה, אישורים רפואיים/אישורים או תצהיר על מצב כלכלי קשה.  
ידוע לי שאין במילוי טופס זה כל הבטחה מצד משרד מס רכוש לביטול כל שהוא.

תאריך  
חתימה

ע"נ, החטיבה לארגון ומערכות מידע (מעודכן ל-7.2007)

מספר שומה ראשית

דף 2 מתוך 2

2681

לשימוש המשרד

לתשומת לב:

בטרם תשלח/י את בקשת הנישום לועדה יש לוודא כי:

1. טופס זה חייב להיות מלא לכל פרטיו – הוועדה תחזיר מייד וללא כל טיפול טופס שלא מולא בשלמות ואל לא צורפו אליו המסמכים התאימים.
2. הגובה הראשי/ת חייב/ת לנמק את חוות הדעת תוך התייחסות מלאה ומפורטת לפרטים המוזכרים בבקשת הנישום.
3. חובה לצרף:
  - א. אישורים רפואיים (אם נדרש)
  - ב. כל מסמך רלוונטי אחר (אישור על אחוזי נכות וכו')
  - ג. דף חשבון מעודכן מהמחשב (כולל כל השומה במס שבח, במס רכישה, ובמס מכירה)
  - ד. DF.MALL
  - ה. אישורים על הכנסות או תצהיר על אי הכנסות ותצהיר על נכסים אחרים בארץ.
1. החלטת / המלצת הגובה הראשי/ת
  - לדחות הבקשה (במקרה ז אין להעביר לנציבות מס הכנסה)
  - החלטה תנתן רק לאחר שהנישום
  - לאשר ביטול הקנסות (בסמכות גובה ראשי)
  - להעביר לנמ"ה / לוועדה
  - להמליץ על ביטול/הקטנה
  - להמליץ על פריסת החוב ל-
  - תשלומים
  - בתוספת הצמדה וריבית ללא קנסות
  - בתוספת הצמדה בלבד
  - ללא כל תוספת
  - הנימוקים להמלצה/החלטה הנ"ל
  - תאריך
  - שם הגובה הראשי/ת
  - חתימה
2. המלצת הרפנט/ית בנציבות
  - לאשר
  - לדחות
  - נימוקים להחלטה
  - הערות
  - תאריך
  - שם הרפנט/ית
  - חתימה
3. החלטת מנהל מחלקת הגבייה (מנהל תחום בכיר גבייה)
  - מאשר
  - לא מאשר
  - ביצוע ההחלטה
  - הערות/נימוקים:
  - תאריך
  - שם
  - חתימה
4. החלטת הוועדה המוסמכת בנמ"ה בתאריך

מספר החלטה

שם

חתימה

שם

חתימה

שם

חתימה