

נספח ב'**מכתב נלווה לתקנות הנשלחות לפרסום מאת היועץ המשפטי של המשרד המתקין את התקנות אל הממונה על חקיקת המשנה במשרד המשפטים.**

אל: הממונה על חקיקת המשנה, משרד המשפטים  
מאת: היועץ המשפטי למשרד....

**הנדון: תקנות**  
**הוראת מינהל**

... מצורפים בזה שני עותקים (מקור והעתק) של התקנות / הוראת המינהל שבנדון, לצורך פרסום ברשומות. להלן פרטים בקשר להתקנתן בהתאם להנחיות היועץ המשפטי לממשלה.

1. חובת התייעצות מכוח החוק המסמך - התייעצות עם .....  
קוימה ביום ..... ועם ..... קוימה ביום .....

2. חובת תיאום בין-משרדי גם שלא מכוח חובה שבחוק, קוימה עם .....  
ועם .....

3. התייעצות עם גופים נוגעים בדבר - קוימה עם ..... ועם .....

4. אישור/הסכמה (מחק את המיותר) של שר ..... / ועדת .....  
של הכנסת / אחר ..... ניתן ביום .....

5. תקציב הוצאות - נתקבל **מחשב המשרד אישור** על כך שההוצאה או ההתחייבות להוצאה מתקציב המדינה הכרוכה בביצוע התקנות / הוראת המינהל (מחק את המיותר) לשנת ההפעלה הראשונה - **תוקצבה / המנהל הכללי של המשרד מאשר** כי התקנות / הוראת המינהל **אינן כרוכות** בהוצאה או בהתחייבות להוצאה מתקציב המדינה.

6. בחינת מועמד שלא נבחר בהליך של מכרז או מעין מכרז - המינוי נבדק על-ידי (יש לסמן את הגורם הבודק): הועדה לבדיקת מינויים לפי סעיף 18 לחוק החברות הממשלתיות, התשל"ה - 1975 / ועדת המינויים בראשות נציב שירות המדינה / הועדה המייעצת לעניין מינויים בכירים / היועץ המשפטי למשרד לפי הנחיית היועץ המשפטי לממשלה מס' 1.1500.

7. המועד לתחילה הוא .....

8. הערות: .....  
(כאן יינתנו הסברים, בין היתר, לבקשה מן המשנה ליועץ המשפטי לממשלה לאשר החלה רטרואקטיבית).

בברכה,

תאריך .....

שם מלא .....

תפקיד .....

חתימה .....