



נספח ב'

כתב הצהרה והתחייבות מאת מוסד הכשרה המבקש הכרה

אנו - הח"מ, _____, נושא ת"ז מס': _____, _____, המוסמכים ע"פ דין להתחייב בשם המוסד _____, שמספר הישות המשפטית (ח.פ./מספר עוסק/מספר עמותה) _____ (להלן: "מגיש הבקשה"), מצהירים ומתחייבים בזה בשם מגיש הבקשה כלפי מינהל הכשרות מקצועיות ופיתוח כוח אדם שבמשרד העבודה (להלן בהתאמה: "המינהל" ו"המשרד") כדלקמן:

א. כללי

1. הצהרותינו והתחייבויותינו שבמסמך זה ניתנות במסגרת בקשת מגיש הבקשה לקבל הכרה במוסד הלימודים _____ שפועל בכתובת _____ (להלן: "המוסד"), לשם ביצוע הכשרות מקצועיות באשכולות, קבוצות או מגמות הלימוד, כמפורט בטופס הבקשה ובמסמכים שצורפו אליו (להלן: "הבקשה").
2. כתב הצהרה והתחייבות זה יחול על מגיש הבקשה והמוסד גם לגבי בקשות להרחבת הכרה ככל שאלו יוגשו ויאושרו לאחר חתימה על כתב הצהרה והתחייבות זה.
3. כתב הצהרה והתחייבות זה מהווה תנאי לתוקפו של אישור ההכרה, אם יינתן על ידי המינהל להכשרות מקצועיות ופיתוח כוח אדם, בהתאם לנוהל וקריטריונים להכרה במוסדות הכשרה מקצועית (להלן: "נוהל ההכרה").
4. הבקשה של מגיש הבקשה, על נספחיה, ואישור ההכרה, אם יינתן, מהווים חלק בלתי נפרד מכתב הצהרה והתחייבות זה.
5. במקרה שמגיש הבקשה הוא ישות משפטית אחת המפעילה מספר מוסדות לימוד, יש לצרף בקשה עבור כל מוסד לימוד בנפרד, לרבות כל הנספחים והמסמכים הנדרשים, ולרבות כתב הצהרה והתחייבות זה חתום ביחס לכל מוסד לימוד בנפרד.
6. בנספח זה למונחים ולהגדרות משמעות כהגדרתם בנוהל ההכרה, ככל שלא הוגדרו בנספח זה אחרת.

ב. הצהרות

7. הננו מצהירים בזאת בשם מגיש הבקשה והמוסד כדלקמן:

- 7.1. מגיש הבקשה והמוסד עומדים בכל התנאים הקבועים בנוהל ההכרה ונספחיו, לצורך קבלת הכרה מהמינהל לשם ביצוע הלימודים באשכולות קבוצות או מגמות הלימוד כמפורט בבקשה.
- 7.2. מגיש הבקשה והמוסד הינם בעלי יכולת לבצע את ההתחייבויות האמורות בכתב הצהרה והתחייבות זה, וכן בעלי הרשאה והסמכה הנדרשות כדין לצורך ביצוען, ככל שהן נדרשות.
- 7.3. כל ההצהרות וההתחייבויות שניתנו הן על ידי מגיש הבקשה והן על ידי המוסד במסגרת הגשת הבקשה, יחולו ויחייבו את המוסד לאורך כל תקופת ההכרה ולאחריה בכל העניינים הקשורים לאירועים שהתרחשו במהלך תקופת ההכרה.
- 7.4. ידוע למוסד ולמגיש הבקשה ומוסכם עליהם כי ההכרה הניתנת על ידי המינהל ניתנת למגיש הבקשה עבור המוסד בלבד, לצורך ביצוע הכשרות מקצועיות באשכולות, קבוצות או מגמות הלימוד המפורטים באישור ההכרה ובכתובות המפורטות באישור ההכרה בלבד.
- 7.5. ידוע לנו ואנו מסכימים כי המינהל רשאי לבטל את הכרתו במוסד בכל עת שבה יגיע למסקנה שאיננו עומדים בתנאים לקבלת ההכרה או במקרים אחרים שיצדיקו נקיטת פעולה זאת – בהתאם למפורט בנהלי המינהל.
- 7.6. ידוע לנו ואנו מסכימים כי המינהל רשאי להתנות את מתן ההכרה או המשכה במילוי דרישות נוספות כפי שימצא לנכון בכל עת בהתאם לנהלי המינהל ולכל דין.
- 7.7. ידוע למגיש הבקשה ולמוסד ומוסכם עליהם, כי המינהל והמשרד רשאים לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בקבלת הסכמתם, את התנאים הנדרשים כתנאי להכרה בשנות הלימודים הבאות, וכי הם לא יהיו רשאים לטעון כל טענה בדבר הסתמכות על מצג אשר יצר המשרד.
- 7.8. ידוע לנו כי נכונותן של הצהרות המוסד ומגיש הבקשה המפורטות בכתב התחייבות זה על כל חלקיו הן תנאי למתן ההכרה, וכי אי נכונותן ואמתותן של הצהרות אלה, כולן או חלקן, בין בעת חתימת כתב הצהרה והתחייבות זה ובין בכל מועד שלאחר מכן - יהווה סיבה מספקת לשלילת או להקפאת ההכרה מהמוסד.
- 7.9. ידוע למוסד ההכשרה ומוסכם עליו כי המשרד יבחן את השירות המסופק על ידו באמצעות ביצוע מחקרים מלווים בהם יופעלו כלי הערכה ומדידה לבחינת איכות ההכשרה כפי שבאו לידי ביטוי בכתב התחייבות זה ונספחיו, והכל בהתאם לשיקול דעתו של המשרד ובכפוף לכל דין. ידוע למוסד ההכשרה כי לצורך כך, המשרד מתכוון לעשות שימוש בנתונים ממקורות שונים ובכלל זה מידע המוגש למשרד בסביבת המחקר של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בהתאם לנהליה בעניין, כפי תוקפם מעת לעת.
- יובהר כי הנתונים יהיו עבור התקופה שקדמה לתחילת ההכשרה, במהלכה וכן אחריה.
- 7.9.1 מוסד ההכשרה יודע כי תנאי לקבלת אישור הכרה הוא הסכמת מוסד ההכשרה, וחתימת הגורם/מים המוסמך/כים להתחייב מטעמו בהתאם לה, על נספח מ' שדורשת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה לפי סעיף 18(ב) לפקודת הסטטיסטיקה, כתנאי למסירת נתונים הדרושים למשרד לצורך ביצוע המדידה, באופן המזהה את מוסד ההכשרה, ובכלל זה למשל, מאפיינים דמוגרפיים, כלכליים וגאוגרפיים של תלמידים, הישגיהם התעסוקתיים לאחר התכנית, ושילובו של מידע כאמור עם המידע שיתקבל ממוסד ההכשרה וכן כל פרט אחר הדרוש למשרד לשם ביצוע מדידה והערכה כאמור על ידי המשרד, וכפי שתאשר הלמ"ס התאם לנהליה.

- 7.9.2 ידוע למוסד ההכשרה כי אם תינתן הסכמתו כאמור, משרד העבודה יהיה רשאי לעשות שימוש בתוצרי המדידה כל שימוש, לפי שיקול דעתו, ובכלל זאת לפרסם את תוצריהם, כולם או חלקם לציבור הרחב, להסתמך עליהן בגיבוש מדיניות עתידית ובכל החלטה שיבחר לקבל במסגרת מילויי תפקידו.
- 7.9.3 מוסד ההכשרה מתחייב לסייע להצלחת המחקר ולספק את כל הנתונים והדיווחים הנדרשים לצורך כך, וזאת ללא כל תשלום ומבלי שתעמוד לו כל טענה ו/או דרישה כלפי המשרד.
- 7.10 ידוע לנו ומוסכם כי המשרד רשאי לעשות שימוש בנתונים אלו לצורך קבלת החלטות בדבר הכרה במוסדות.
- 7.11 ידוע לנו ומוסכם כי המשרד רשאי לפרסם לציבור נתונים מצרפיים אודות שילוב בוגרי המוסד בשוק העבודה הישראלי לרבות נתוני שכר ותעסוקה של בוגרי המוסד.

ג. התחייבויות

- 8 ידוע לנו ומוסכם עלינו, כי אם תינתן למוסד הכרה על ידי המינהל, מגיש הבקשה והמוסד יהיו מחויבים:
- 8.9 לקיים באופן שוטף את כל התנאים וההנחיות הקבועים בנוהל ההכרה ונספחיו כפי שיעודכנו מעת לעת.
- 8.10 כל ההצהרות וההתחייבויות שניתנו בין על ידי מגיש הבקשה ובין על ידי המוסד במסגרת הגשת הבקשה לרבות עמידה בתנאי הסף, תקפות ויחולו ויחייבו בכל תקופת תוקפו של אישור ההכרה, ואף לאחריו בכל הקשור לאירועים שהתרחשו במהלך תקופת תוקפו של אישור ההכרה.
- 8.11 המוסד ומגיש הבקשה מתחייבים לשמור את כלל המסמכים והאישורים הקשורים בנוהל ההכרה ובכתב הצהרה והתחייבות זה באתר הלימודים ובמשרדי המוסד בכל תקופת ההכרה ואף לאחריה.
- 8.12 לבצע את לימודי ההכשרה המקצועית לרבות כל הפעולות הנלוות הנדרשות לשם ביצוע ההכשרה ובהתאם לכל נהלי המינהל המתעדכנים מעת לעת ולשמור כל הוראות כל דין וחובה המוטלת עליו. "ביצוע לימודי הכשרה מקצועית" – משמעותו ביצוע כל פעולה לצורך קיומן של ההכשרות על ידי המוסד וכל הכרוך בהליך ההכשרה עד לקבלת תעודה מקצועית. לרבות, קיום דיווחים מקצועיים כנדרש, יישום תכניות לימודים בהתאם להנחיות המינהל
- 8.13 והפיקוח המקצועי פדגוגי, יישום הדרישות הנוגעות לבחינות, הפעלת המעבדות והסדנאות כנדרש, העסקת מורים כנדרש וכן כל הפעולות הנלוות הנדרשות להבטחת קיומן של הלימודים בהתאם לנדרש על ידי המינהל.
- 8.14 להתעדכן בנוהלי המינהל כפי שיעודכנו מעת לעת, לרבות בנהלים הנקבעים ומפורסמים על ידי המינהל לשם הסדרת פעילות המוסדות, המתפרסמים באתר המשרד בכתובת: <https://www.gov.il/he/departments/topics/colleges-and-schools>
- 8.15 המוסד ומגיש הבקשה מתחייבים להודיע למינהל באופן מידי על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיהם או בעמידתם בתנאי ההכרה, וכן על כל צו שניתן כנגד אחד מהם או שניהם גם יחד

- והאוסר ו/או מגביל את יכולת מי מהם לדאוג לביצוע הלימודים, בהתאם לכתב הצהרה והתחייבות זה, לנוהל ההכרה על נספחיו ולטופס הבקשה ונספחיו.
- 8.16 המוסד ומגיש הבקשה יהיו אחראים באופן בלעדי לכל פעילות הכשרה או פעילות אחרת המתנהלת במוסד ושאינה נכללת במסגרת אישור ההכרה. המוסד אחראי ליידע את הסטודנטים בדבר ההבדל בין הפעילויות הכלולות באישור ההכרה ובין אלו שאינן.
- 8.17 המוסד ומגיש הבקשה מתחייבים לא לפרסם, לפתוח או לנהל קורסים לא מפוקחים בעלות שם או תוכן זהה או דומה, במגמות לימוד שהוכרו במוסד ההכשרה על ידי המינהל. וזאת במהלך תקופת ההכרה. סעיף זה יכול גם על קורסים המוכרים לצורך מימוש פיקדון לחיילים משוחררים, וזאת בין היתר, כדי למנוע את הטעית הציבור כי מדובר בקורס בהכרה ובפיקוח המינהל.
- 8.18 המוסד ומגיש הבקשה מתחייבים בזאת להימנע מכל פרסום, בין באמצעי התקשורת ובין בכל דרך אחרת, שיש בו כדי להציג מצגים או הבטחות או נתונים כוזבים ו/או אשר אינם תואמים את אישור ההכרה ונהלי המינהל.
- 8.19 מגיש הבקשה והמוסד מתחייבים לקיים את כל הדרישות שבדין לעניין הגנה על פרטיות ומאגרי מידע, לרבות רישום מאגר המידע שברשותו, לפי דרישות כל דין.
- 8.20 מגיש הבקשה והמוסד מתחייבים לשמור על סודיות בכל הנוגע למידע המגיע אליהם אגב קבלת הכרת המינהל.
- 8.21 מגיש הבקשה והמוסד מתחייבים לערוך הביטוחים המפורטים בנספח ג' וכי ביטוחים אלו יהיו בתוקף במשך כל התקופה בה המוסד יהיה מוכר על-ידי המינהל.
- 8.22 מגיש הבקשה והמוסד מתחייבים להחזיק בחוות דעת של מהנדס בטיחות/ממונה על הבטיחות, לפיו לא נמצאו ליקויי בטיחות המפורטים במבדק הבטיחות לפי המפרט בנספח י', וכי אישור זה יהיה בתוקף במשך כל התקופה בה המוסד יהיה מוכר על-ידי המינהל.
- 8.23 מגיש הבקשה מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על-ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול על עמותות ועל חברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 8.24 מגיש הבקשה והמוסד מתחייבים כי לא הוצא נגד המוסד צו לכינוס נכסים במועד הגשת הבקשה והוא איננו מצוי בהליכי פירוק. כמו כן, ידוע למוסד כי היה וימצא בכינוס נכסים או בהליכי פירוק יהיה רשאי המשרד להסיר מהמוסד את ההכרה באופן מידי ועל המוסד האחריות לפעול במפורט בסעיף 11 לנוהל זה.
- 8.25 מגיש הבקשה והמוסד מתחייבים לעמוד בהוראות כל דין הנוגע למבנה לרבות הוראות חוק התכנון והבנייה התשכ"ה – 1965 ותקנותיו, דיני הנגישות בהתאם לחוק הנגישות, דרישות תקנים ישראלים רשמיים בכל התחומים בהם התקנים רלבנטיים לרבות עמידה בהוראות היצרן, וכן כל הוראת חוק הנוגעת לבטיחות המבנה.
- 8.26 על המוסד המבקש לקיים את הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירותי הכשרה מקצועית), התשע"ה-2014 (להלן: "התקנות"). בהתאם לתקנות מחויב המוסד להנגשת השירות, לרבות הנגשת מבנים תשתיות וסביבה (מתו"ס), ולדאוג לכך שיהיו התאמות במקום המיועד לביצוע

הלימודים, לרבות מעבדות וסדנאות, לאנשים עם כל סוגי המוגבלויות. המינהל שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמוסד הוכחה על עמידתו בדרישות התקנות.

8.27 בידי מוסד ההכשרה אישורים בתוקף המתחייבים לפי כל דין, לביצוע קורסים במוסד ההכשרה, לרבות אישורי החזקת המבנים שבתחום אחריות מוסד ההכשרה והבטחת בטיחותם של השוהים במבנה מוסד ההכשרה והוא מתחייב למנוע מפגעים, מטרדים וסכנות לשלום השוהים בתחום מוסד ההכשרה, להבטיח בטיחותם של השוהים במקום מוסד ההכשרה, וכן לתחזק את המבנים המשמשים את מוסד ההכשרה כמתחייב על פי דין.

8.28 מגיש הבקשה והמוסד מתחייבים להעסיק עובדים תוך קיום מלא ושלם של כל דיני העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, כפי נוסחם ותוקפם מעת לעת וכן תוך קיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.

8.29 מגיש הבקשה והמוסד מתחייבים לא לעשות שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג'.

9 התחייבויות כלפי הסטודנטים

ידוע לנו ומוסכם עלינו, כי אם תינתן למוסד הכרה על ידי המינהל, מגיש הבקשה והמוסד יהיו מחויבים:

9.9 למסור לסטודנטים טרם פתיחת הקורס, את רשימת המורים שאושרו על ידי יחידת הפיקוח המקצועי, ואשר ילמדו בקורס.

9.10 למסור לסטודנטים טרם פתיחת הקורס, את פרטי אישור ההפעלה, שעל פיה יבוצע הקורס, לרבות פירוט השעות, מערכת השעות, התנאים להגשה לבחינות וכל תנאי אחר הקשור בתוכן הלימודים.

9.11 למסור לסטודנטים הודעה באם הקורס הוכר על-ידי משרד החינוך לצורך גמול השתלמות.

9.12 להגיש סטודנטים לבחינות הפנימיות של מוסד ההכשרה אם הסטודנט עמד בדרישות הלימודים במהלך הקורס, ובכפוף לאמור בנהלי המינהל השונים, הן מצד התלמיד והן מצד מוסד ההכשרה.

9.13 להגיש סטודנטים לבחינות החיצוניות מטעם המשרד אם הסטודנט עמד בדרישות הלימודים במהלך הקורס, ובכפוף לאמור בנהלי המינהל השונים, הן מצד התלמיד והן מצד מוסד ההכשרה. וכן לגשת לבחינות פנימיות שהן במעמד של בחינות חיצוניות.

9.14 לקבל תעודה, תעודת גמר, הסמכה או סיווג, בהתאם לנהלי המינהל השונים.

9.15 בקורסים בהם מופעל נוהל ציוני מגן, מגיש הבקשה והמוסד יהיו מחויבים לאפשר ציון מגן לסטודנט.

9.16 לבצע תוכנית השלמות, בהתאם להנחיות המינהל.

10 ביקורת ופיקוח המשרד

10.9 ידוע לנו ואנו מסכימים כי המשרד, או מי שמונה לכך על ידו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בטרם מתן ההכרה, בתקופת ההכרה ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל מגיש הבקשה ואצל המוסד, בכל הקשור לביצוע הלימודים ולהתנהלותם של מגיש הבקשה ושל המוסד ביחס לכתב

הצהרה והתחייבות, לרבות להתנהלותם הכספית של המוסד ושל מגיש הבקשה, וניהול הספרים על ידם וכן מידת איתנותו הפיננסית של מגיש הבקשה, ולרבות עמידתם בכל נהלי המינהל וביחס לכל עניין הקשור להכרה.

10.10 אנו מתחייבים כי המוסד יאפשר לנציג המשרד או למי מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע הלימודים בהתאם לתוכניות הלימודים שאושרו על ידי המינהל והפיקוח המקצועי פדגוגי ובהתאם לנהלי המינהל ועל אופן עמידת המוסד בהצהרותיו ובהתחייבויותיו בהתאם לטופס הבקשה וכתב הצהרה והתחייבות זה ולפקח על כל עניין אשר לדעת המשרד קשור לביצוע הלימודים במוסד. לצורך זה, אנו מתחייבים כי המוסד יאפשר לנציג המשרד או למי מטעמו להיכנס ללא הודעה מוקדמת ובכל עת למוסד (לרבות משרדיו, כיתות הלימוד וכל מקום נוסף שימצא לנכון) על מנת לערוך כל בדיקה או ביקורת וכן לקבל מידע וכל מסמך מכל מי שפועל מטעם מגיש הבקשה או המוסד, לרבות הסטודנטים הלומדים במוסד.

10.11 ידוע לנו ואנו מסכימים כי ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של מגיש הבקשה ושל המוסד, לרבות אלו הקשורים לאופן התנהלותם כנדרש על פי הדין, ולרבות כל אלה השמורים במדיה מגנטית, והעתקם. ידוע לנו ואנו מסכימים כי ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של מגיש הבקשה ושל המוסד, לרבות אלו הקשורים לאופן התנהלותם כנדרש על פי הדין, ולרבות כל אלה השמורים במדיה מגנטית, והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.

10.12 מגיש הבקשה והמוסד מתחייבים לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך בנוגע להתנהלות המוסד כמתואר לעיל, לרבות דוחות כספיים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. אנו מוותרים בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.

10.13 אנו מתחייבים כי מגיש הבקשה, המוסד ונציגיהם, ישתפו פעולה עם נציג המשרד או מי מטעמו, ויסייעו בידם ככל הניתן בביצוע הפיקוח והבקרה הנדרשים, לרבות אך לא רק, יספקו כל מידע ונתון הדרוש למשרד לצורך ביצוע הפיקוח והבקרה וכן ישמעו להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים בכתב הצהרה והתחייבות זה.

10.14 מגיש הבקשה והמוסד מתחייבים לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע כתב הצהרה והתחייבות והמצוי בידי צד שלישי.

10.15 ברור לנו ואנו מסכימים כי האמור בסעיף זה אינו בא כדי לגרוע מחובותיהם של מגיש הבקשה ושל המוסד לקיים הליכי בקרה אחר ביצוע הלימודים הנעשה על ידם בכל עת.

11 אי מילוי חיוב על מגיש הבקשה ו/או המוסד

11.9 ידוע לנו ואנו מסכימים כי היה ולא מילא מגיש הבקשה ו/או המוסד חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו, בין אם לפי חוק ובין אם לפי כתב הצהרה והתחייבות זה, לרבות הסרת הכרה, לבצע במקום מגיש הבקשה ו/או המוסד את החיוב, בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו לחייב או לקזז לפי עניין את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים למגיש הבקשה מאת המשרד, אם וככל שמגיעים לו.

11.10 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מגיש הבקשה מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות כתב הצהרה והתחייבות זה על נספחיו על ידי מגיש הבקשה ו/או המוסד, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב כך.

11.11 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הוראות כתב הצהרה והתחייבות זה ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

12 נזיקין

12.9 אנו מתחייבים כי מגיש הבקשה והמוסד יישאו באחריות על פי כל דין בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לרכוש המוסד או מגיש הבקשה או של מי מטעמם או לעובדיהם או לעובדים מטעמם, או למשרד או לכל אדם אחר לרבות סטודנטים או מועמדים ללימודים וזאת בין אם כתוצאה ישירה או עקיפה מביצוע הלימודים על-ידי המוסד על פי כתב הצהרה והתחייבות זה.

12.10 ידוע לנו ואנו מסכימים, כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו למוסד או למגיש הבקשה או מי מטעמם או לעובדיהם או לעובדים מטעמם או למשרד או לכל אדם אחר לרבות תלמיד או מועמד כאמור לעיל כתוצאה ישירה או עקיפה מביצוע הלימודים על-ידי המוסד על-פי כתב הצהרה והתחייבות זה; וכי אחריות זו תחול על המוסד בלבד.

12.11 מגיש הבקשה והמוסד מתחייבים לשפות את המשרד וצד ג' (לרבות סטודנטים) על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו למי מהם מכל סיבה שהיא הנובעת ממעשיהם או ממחדליהם של מגיש הבקשה או המוסד או מי מטעמם או מי מעובדיהם כתוצאה ישירה או עקיפה מביצוע הלימודים כאמור בכתב הצהרה והתחייבות זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

13 סודיות

13.9 המוסד ומגיש הבקשה מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי המוסד, עובדיו או הפועלים מטעמו עקב או בקשר לכתב הצהרה והתחייבות זה או בקשר עם ביצוע הלימודים ו/או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע הלימודים, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

13.10 המוסד ומגיש הבקשה מתחייבים לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר להם או שיגיע אליהם עקב ביצוע הלימודים לפי כתב הצהרה והתחייבות זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.

13.11 המשרד רשאי להורות למוסד ולמגיש הבקשה בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים, והמוסד ומגיש הבקשה מתחייבים למלא אחר דרישות המשרד בנדון.

13.12 המוסד ומגיש הבקשה מתחייבים שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הלימודים לפי כתב הצהרה והתחייבות זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד המוסמך.

- 13.13 המוסד ומגיש הבקשה מתחייבים למסור למשרד מיד עם סיום ביצוע הלימודים על פי כתב הצהרה והתחייבות זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידם במסגרת ביצוע הלימודים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר להם על ידי המשרד, ולא להשאיר בידיהם כל מידע כלשהו שנאסף על ידם במסגרת ביצוע הלימודים על פי כתב הצהרה והתחייבות זה.
- 13.14 המוסד ומגיש הבקשה מצהירים, כי ידוע להם, שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 13.15 עם סיום תקופת ההכרה מכל סיבה שהיא המוסד ומגיש הבקשה יעמידו לרשות המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותם בקשר לביצוע הלימודים לפי כתב הצהרה והתחייבות זה (להלן: "המידע"). כל המידע יועבר למשרד ו/או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או בכל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע על ידי המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.
- 13.16 מגיש הבקשה והמוסד מתחייבים לחתום ולהחתים כל מי שעובד אצלם או מטעמם ושעשוי להיחשף למידע כאמור על נספח "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים" המצורף כנספח ג' לכתב הצהרה והתחייבות זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 14 תוקף ההכרה וסיומה**
- 14.9 ידוע לנו ואנו מסכימים לכך, כי ההכרה תעמוד בתוקפה כפי שיצוין באישור ההכרה, וזאת כל עוד מתמלאות הדרישות והתנאים אשר היוו בסיס למתן ההכרה, וכן כל הדרישות המקצועיות והתנאים, כפי שיקבעו מעת לעת, בין בנפרד ובין במצטבר, על ידי המינהל, לרבות על ידי גורמי הפיקוח והבקרה מטעם המינהל.
- 14.10 עם זאת ידוע לנו ומוסכם עלינו, כי התחייבויותינו והצהרותינו מתוקף כתב הצהרה והתחייבות זה תמשכנה לעמוד בתוקפן אף לאחר סיום תקופת ההכרה, בכל הקשור ללימודים שהתנהלו בתקופת ההכרה.
- 14.11 ידוע לנו ואנו מסכימים לכך, כי המינהל רשאי להסיר את ההכרה בכל מועד בו יגיע למסקנה כי המוסד חדל מלמלא אחר הדרישות שעל פיהן ניתנה הכרה כאמור או כי מלכתחילה לא עמד בהן; בכל מקרה של אי עמידה בתנאים או בהתחייבויות או בהצהרות של המוסד, לרבות במקרים בהם קבע המינהל כי המוסד פעל בניגוד להוראות ולהנחיות הניתנות לו על ידי המינהל, לרבות על ידי גורמי הפיקוח והבקרה מטעם המינהל, בין לעניין מכלול הלימודים ובין לעניין מגמת לימוד מסוימת; במקרים שבהם יתגלה כי מגיש הבקשה או המוסד הגיש למינהל מידע שקרי או מטעה, בין אם לצורך קבלת ההכרה או המשכה, ובין אם במהלך הדיווחים הסדירים להם מחויבים מגיש הבקשה ו/או המוסד – הכול כאמור בסעיף 9 בנוהל זה.
- 14.12 ידוע לנו ואנו מסכימים לכך, כי במקרה כאמור לעיל רשאי המינהל להסיר את ההכרה שניתנה למוסד כולו או לחילופין לאחת או יותר ממגמות הלימוד המאושרות, וזאת מבלי לפגוע בזכויות המשרד לתבוע פיצוי על כל נזק שיגרם כתוצאה מהסרת ההכרה.

14.13 מוסד מוכר אשר יפסיק את פעילותו באחד או יותר מאשכולות, קבוצות או מגמות הלימוד, בין אם מיוזמתו ובין אם בעקבות החלטת וועדת הכרה לבטל את ההכרה שניתנה לו, יידרש לפעול כדלקמן:

14.13.1 המוסד ישלים את התחייבויותיו לסטודנטים ויסיים את קורסי ההכשרה שהחלו עד למועד ההודעה על הסרת ההכרה, למעט מקרים בהם ינחה המינהל על הפסקה מידית של פעילות המוסד.

14.13.2 המוסד יעביר הודעה בכתב לסטודנטים בדבר מועד הפסקת הפעילות.

14.13.3 לאחר הפסקת הפעילות, יעמיד המוסד איש קשר אשר יטפל בסטודנטים בנושאים כגון: השלמת חובות לימודים, קיום בחינות, הפקת דיפלומות ועוד.

14.13.4 המוסד יעביר למינהל כל מידע שיידרש לצורך עמידה בהתחייבויותיו לסטודנטים, בתנאי ההכרה המפורטים בנוהל ובכתב הצהרה והתחייבות זה.

14.14 בנוסף ידוע לנו ואנו מסכימים לכך, כי האחריות במקרה של הסרת ההכרה כאמור לעיל כלפי הסטודנטים (לרבות דאגה לאיתור מוסד מוכר אחר במרחק סביר לצורך המשך לימודיהם) וכל גורם אחר - תחול על מגיש הבקשה והמוסד בלבד, ולא תהיה לו כל טענה כלפי המינהל בעניין זה, ועל המשרד לא תהיה כל חובה לפצות את המוסד או את מגיש הבקשה או את התלמיד או לשלם להם תשלום כלשהו בשל ביטול ההכרה.

ולראיה באנו על החתום:

<hr/> <p>חותמת הישות המשפטית וחותמת המורשים לחתום מטעמה</p>	<hr/> <p>תאריך</p>
-----------------------------------------------------------------	--------------------

אני הח"מ, עו"ד / רו"ח _____ מרח' _____ מצהיר בזה כי הישות המשפטית החתמה לעיל, רשומה כדין אצל רשם ה _____ וכי ה"ה _____ שחתמו מטעמה בפניי על מסמך זה, מורשים לעשות כן ולחייבו בחתימותיהם.

<hr/> <p>עו"ד / רו"ח</p>	<hr/> <p>תאריך</p>
--------------------------	--------------------

15 מוסדות המבקשים הכרה למימוש כספי הפיקדון לחיילים משוחררים:

סעיף זה רלוונטי רק למוסדות המעוניינים בהכרה לצורך מימוש תשלום באמצעות כספי הפיקדון לחיילים משוחררים.

- א. ניתן יהיה לממש את התשלום, כולו או חלקו, באמצעות כספי הפיקדון. למען הסר ספק, לא ניתן היה לממש את התשלום מכספי פיקדון לאחר שהקורס הסתיים במלואו.
- ב. ידוע לנו כי לצורך מימוש כספי הפיקדון על ידי החייל המשוחרר על המוסד לספק לו טופס תשלום אתו ייגש לבצע העברת התשלום באחד מסניפי בנק הדואר וזה יועבר ישירות למוסד ההכשרה.
- ג. על מנת שניתן יהיה לממש תשלום בבנק הדואר על המוסד לוודא כי פרטי המוסד המוכרים באגף והקרן לחיימ"ש: שם המוסד, מספר ח.פ, פרטי בנק וקוד ההכשרה מעודכנים.
- ד. במקרה של הפסקת הלימודים במוסד וזכאות החיימ"ש להחזר כספי יש להעביר המחאה על סכום ההחזר לפקודת משרד הביטחון – שם החיימ"ש - מס' ת"ז. על החיימ"ש להפקיד את המחאה באחד מסניפי בנק הדואר. בעת ההפקדה עליו להזדהות באמצעות תעודת זהות בלבד.
- ה. ידוע לנו כי תנאי ביטול השתתפות בקורס והחזר שכר לימוד יהיו לפי המפורט להלן:
 1. עד שלושים ימים לפני תחילת הלימודים בקורס – ללא דמי ביטול, ביטל תלמיד את השתתפותו בקורס כאמור, ישיב, ללא דיחוי למוסד הלימודים את החומרים שקיבל ממנו כפי שקיבל אותם מהמוסד וללא שימוש, לא הוחזרו החומרים כאמור, או שנעשה בהם שימוש, ישלם התלמיד למוסד הלימודים את הסכום כפי שנקבע בתקנות.
 2. מתום שלושים ימים לפני תחילת הלימודים בקורס ולא יאוחר מתחילת הלימודים – כנגד דמי ביטול בסכום שלא יעלה על 10% מהמחיר הכולל.
 3. עד תום שליש מהמפגשים בקורס – כנגד דמי ביטול בסכום שלא יעלה על 40% מהמחיר הכולל, קיבל תלמיד הנחה עקב התקשרות קבוצתית עם מוסד הלימודים – כנגד דמי ביטול בסכום שלא יעלה על 50% מהמחיר הכולל.
 4. עליכם להתחייב להכניס סעיף זה בחוזה ההתקשרות ביניכם לבין התלמיד ולידע את התלמיד על כך.
 5. כמו כן עליכם לפרסם את תנאי ביטול הקורס גם במודעה אשר תיתלה על קיר מזכירות בית הספר.

ולראיה באנו על החתום:

חותמת הישות המשפטית וחותמת

המורשים לחתום מטעמה

תאריך

אני הח"מ, עו"ד / רו"ח _____ מרח' _____ מצהיר בזה כי הישות המשפטית החתמה לעיל, רשומה כדין אצל רשם ה _____ וכי ה"ה _____ שחתמו מטעמה בפניי על מסמך זה, מורשים לעשות כן ולחייבו בחתימותיהם.

_____ עו"ד / רו"ח

_____ תאריך

נספח א'

התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

מבוא

הואיל והישות המשפטית _____, שמספרה _____ (להלן: "מגיש הבקשה"), הגישה בקשה לקבלת הכרה לשם קיום לימודי הכשרה מקצועית מפוקחים בהתאם לנוהל וקריטריונים להכרה במוסדות הכשרה מקצועית (להלן: "נוהל ההכרה") במוסד הלימודים _____

שפועל בכתובת _____ (להלן: "המוסד") מאת המינהל הכשרות מקצועיות ופיתוח כח אדם שבמשרד העבודה (להלן: "המשרד");

והואיל וכתנאי לקבלת ההכרה נדרשים מגיש הבקשה והמוסד לחתום על כתב הצהרה והתחייבות בנוסח המפורסם בנוהל ההכרה (להלן: "כתב ההתחייבות");

והואיל ואני מועסק על-ידי מגיש הבקשה/המוסד [מחק את המיותר], כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם ביצוע הלימודים כאמור בכתב ההתחייבות;

והואיל והמשרד מתנה את מתן ההכרה בתנאי כי מגיש הבקשה והמוסד, לרבות עובדיהם, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמם ישמור על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות המוסד ומגיש הבקשה לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי, כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information) או ידע (Know-How) כלשהם, לרבות מבחנים, שאלונים, תכתובת, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד עסקי/ מסחרי/מקצועי או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר לכתב ההתחייבות, בין במהלך ביצועו, לפניו או לאחר מכן, או מידע שידיעתו תשמש ל-"קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בדיסקט, בדיסק או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע, בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי, כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המשרד המוסמכים לעניין כתב ההתחייבות, ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום למשרד או לצדדים שלישיים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי המשרד כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע מביצוע הלימודים כאמור בכתב ההתחייבות.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת ביצוע הלימודים כאמור בכתב ההתחייבות, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי נותן השירותים או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו, לרבות שמירה על סודיות המידע, בין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדיי או קבלני משנה או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
7. להיות אחראי כלפי המשרד על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו לו או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
8. להחזיר לידי המשרד ולחזקת נציגו המוסמך מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מהמשרד או השייך לו או שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע הלימודים כאמור בכתב ההתחייבות או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע הלימודים כאמור בכתב ההתחייבות או חומר שהכנתי עבור המשרד. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
9. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותי שלי כתב התחייבות זה או שמכוח כתב ההתחייבות למשרד או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, ענייני של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף אשר לי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות

- לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם עניינו של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי או עובד העובד עימי או בפיקוחי, מייצגים/מייצעים/מבקרים (להלן: "עניין אחר").
10. בכלל זה, לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת ביצוע הלימודים כאמור בכתב ההתחייבות לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
11. בכל מקרה שאפר התחייבות זו, לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך למשרד ו/או הנמצא ברשותו ו/או הקשור לפעילויותיו, תהיה למשרד זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפיי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
12. הנני מצהיר כי ידוע לי, ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה, לרבות מסירתו לאחר, מהווים עבירה לפי חוק העונשין, התשל"ז-1977 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
13. הנני מצהיר כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות וכי נהירות לי חובותיי מכוח סעיף 117 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
14. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין המשרד.
15. מוסכם וידוע לי, כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
16. מוסכם וידוע לי, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין, לרבות כתב ההתחייבות.

ולראיה באתי על החתום

חותמת הישות המשפטית וחתמת

המורשים לחתום מטעמה

תאריך