



רשומות

קובץ התקנות

22 באפריל 2015

7509

ג' באייר התשע"ה

עמוד

1190	תקנות הרשות הארצית לכבאות והצלה (הנחה או פטור מתשלום אגרות) (הוראת שעה), התשע"ה-2015
1194	תקנות העתיקות (ניהול רשימת מצאי), התשע"ה-2015
1197	תקנות התכנון והבנייה (מיתקנים נלווים לקו תשתית תת־קרקעי), התשע"ה-2015
1198	צו הגנת הצרכן (סימון ואריזה של מוצרי מזון) (תיקון), התשע"ה-2015
1199	תקנות הגנת הצרכן (חובת גילוי משקל של מוצר), התשע"ה-2015
1199	תקנות המהנדסים והאדריכלים (כללים בדבר התנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע) (תיקון), התשע"ה-2015
1200	הודעת פקידי הממשלה (שינוי תארים), התשע"ה-2015

תקנות הרשות הארצית לכבאות והצלה (הנחה או פטור מתשלום אגרות) (הוראת שעה), התשע"ה-2015

בתוקף סמכותי לפי סעיף 123(א) ו-ו) לחוק הרשות הארצית לכבאות והצלה, התשע"ב-2012' (להלן – החוק), בהסכמת שר האוצר ובאישורו לפי סעיף 39 לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985², ובאישור ועדת הפנים והגנת הסביבה של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

1. הגדרות
בתקנות אלה –
"אגרה" – כמשמעותה בסעיף 123 לחוק;
"אירוע" – אירוע כבאות והצלה;
"בקשה" – בקשה לקבלת הנחה או פטור מתשלום אגרות בעד פעולות הרשות באירוע לפי תקנה 5;
"גוף ביטחוני" – כהגדרתו בסעיף 82 לחוק;
"גוף הצלה" – גוף בפריסה ארצית שעיקר עיסוקו בהצלת חיי אדם;
"הנחה" – לרבות החלטה על החזרת אגרה, החזרת עודף אגרה ששולמה ביתר ופריסת תשלומים;
"ועדת הנחות" – כמשמעותה בסעיף 123(ד) לחוק;
"מבקש" – מי שחויב באגרה והגיש בקשה;
"פטור" – לרבות החלטה על החזרת אגרה ששולמה.
2. פטור מתשלום אגרה בלא הגשת בקשה
ועדת הנחות רשאית לתת פטור מתשלום אגרה בעד פעולות הרשות באירוע, אף אם לא הוגשה לה בקשה לפי תקנה 5, בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן, לאחר שבחנה את נסיבותיהם:
(1) פעולות הרשות בוצעו במסגרת פעילות גוף ביטחוני או גוף הצלה, ונדרשו לסיוע לו בביצוע תפקידו;
(2) פעולות הרשות נדרשו לחילוץ אדם בלא רוח חיים, או לחילוץ אדם שנפטר בסמוך לאחר האירוע וכתוצאה ממנו, ובלבד שהדבר הובא לידיעתה;
(3) הרשות נקראה למקום, שלא על ידי מי שלו נדרש השירות או מי מטעמו, אך לא נדרשה לפעול בו.
3. הנחה מתשלום אגרה בלא הגשת בקשה
ועדת הנחות רשאית לתת הנחה מתשלום אגרה בעד פעולות הרשות באירוע, אף אם לא הוגשה לה בקשה לפי תקנה 5, לאחר שבחנה את נסיבות המקרה, במקרה שבו הרשות נקראה למקום אך לא נדרשה לפעול בו, ובלבד שסכום האגרה לאחר מתן ההנחה לפי תקנה זו, לא יפחת מסכום האגרה שעל מקבל השירות לשלם בעד הגעת רכב כיבוי וצוות כבאות למקום.
4. הנחה או פטור מתשלום אגרה לאחר הגשת בקשה
(א) ועדת הנחות רשאית לתת למבקש שהתקיים בו אחד התנאים שלהלן הנחה בתשלום אגרה בשיעור שלא יעלה על הנקוב לצדו:
(1) מצבו הכלכלי של המבקש מקשה על תשלום האגרה, ובלבד שהתקיים בו אחד התנאים שבתקנה 7 – 60%;

¹ ס"ח התשע"ב, עמ' 702.

² ס"ח התשמ"ה, עמ' 60; התשנ"א, עמ' 130.

- (2) באירוע נגרם נזק חמור לגופו של המבקש או של מי מבני משפחתו – 50%;
- (3) באירוע נגרם נזק חמור לרכושו של המבקש, בהקשר זה ייבחנו, בין השאר שיעור הרכוש שנפגע ביחס לכלל רכושו של המבקש, סוג הרכוש, השימושים הנעשים ברכוש לרבות האם מדובר ברכוש המשמש לתועלת הציבור – 50%;
- (4) המבקש הוא מלכ"ר כהגדרתו בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975³, או חברה לתועלת הציבור כהגדרתה בחוק החברות, התשנ"ט-1999⁴ – 15%.

(ב) התקיים יותר מתנאי אחד לגבי מבקש, שיעור ההנחה שיינתן לו לפי תקנת משנה (א) לא יעלה על 80% מגובה האגרה במצטבר לפי התנאים שבאותה תקנת משנה, אלא מנימוקים חריגים שיירשמו.

(ג) ועדת ההנחות לא תקבע פטור או הנחה מתשלום אגרה כאמור בתקנת משנה (א) בהתקיים הנסיבות האלה, כולן או חלקן, אלא מנימוקים חריגים שיירשמו:

(1) האירוע התרחש בנכס או בעסק של המבקש שפעלו בלא אישור כבאות תקף הדרוש לו, לפי כל דין;

(2) חוקר דליקות קבע כי האירוע נגרם על ידי המבקש בכוונה.

5. (א) המבקש הנחה או פטור מאגרה ימציא לרשות, בתוך 60 ימים מיום שהומצאה לו דרישת תשלום האגרה, בקשה חתומה בכתב לפי הטפסים שבתוספת.

(ב) על אף האמור בתקנת משנה (א), רשאי מפקד מחוז או מי מטעמו שמונה לחבר בוועדת הנחות לפי סעיף 123(ה) לחוק, בהחלטה מנומקת בכתב, להאריך את המועד להגשת בקשה.

(ג) ועדת ההנחות או מי מטעמה, רשאים לדרוש מהמבקש להמציא פרטים או מסמכים נוספים המבססים את זכאותו להנחה, אשר יצורפו לבקשה, לצורך דיון בבקשתו.

(ד) לא המציא המבקש את הבקשה, את הפרטים או את המסמכים שנדרש למסור, לא תישקל הבקשה.

6. (א) ועדת הנחות תקבע את זכאותו של מבקש לפטור או להנחה מאגרה, ואת שיעור ההנחה, בהסתמך על בקשה חתומה בכתב שהוגשה במועד כאמור בתקנה 5, ואולם רשאית היא להחליט כאמור בתקנה 2 או 3 אף אם לא הוגשה לה בקשה.

(ב) ועדת ההנחות תיתן את החלטתה בכתב בצירוף נימוקים.

(ג) החלטת ועדת הנחות בבקשה תינתן בתוך 90 ימים מיום הגשת הבקשה לפי תקנה 5; מפקד מחוז או מי מטעמו שמונה לחבר בוועדת הנחות לפי סעיף 123(ה) לחוק, רשאי להאריך את מועד מתן ההחלטה ב-45 ימים נוספים.

7. ועדת ההנחות תשקול את מצבו הכלכלי של המבקש לעניין מתן הנחה לפי תקנה 4(א)1, בהתקיים אחת מן הנסיבות המפורטות להלן:

(1) המבקש מקבל פטור או הנחה של 50% או יותר מסכום הארנונה הכללית, לפי תקנות 2(א), 7 או 14 לתקנות הסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), התשנ"ג-1993⁵;

³ ס"ח התשל"ו, עמ' 52.

⁴ ס"ח התשנ"ט, עמ' 189.

⁵ ק"ת התשנ"ג, עמ' 419.

(2) המבקש הוכיח כי מצבו הכלכלי קשה מאוד ואינו מאפשר את תשלום מלוא האגרה; בכלל זה ייבחנו, בין השאר, השתכרותו, הוצאותיו ונכסיו של המבקש; הכרה במצב כלכלי קשה לפי פסקה זאת, טעונה אישור של היועץ המשפטי של הרשות או מי שהוסמך מטעמו.

8. אישור הסכם הנחה בנסיבות מיוחדות
ועדת הנחות רשאית לאשר הסכם לתשלום שנתי או רבי-שנתי כולל של אגרה בעד פעולות הרשות באירוע שניתנו לגוף מהגופים המנויים להלן:

(1) גוף ביטחוני;

(2) מפעל או גוף שהוקם בו צוות כיבוי מפעלי או צוות כיבוי לשטחים פתוחים לפי סעיף 33 לחוק.

9. הוראות מעבר
(א) הומצאה למבקש דרישת תשלום אגרה ערב תחילתן של תקנות אלה (להלן – יום התחילה), יימנה מניין הימים להגשת בקשה כאמור בתקנה 5, החל ביום התחילה.

(ב) הגיש מבקש בקשה לפטור או להנחה מאגרה ערב יום התחילה, יימנה מניין הימים למתן החלטה לפי תקנה 6(ג) החל ביום התחילה.

10. תוקף
תוקפן של תקנות אלה לשנה מיום פרסומן.

תוספת

(תקנה 5(א))

טופס בקשה לקבלת הנחה או פטור מתשלום אגרה

לפי תקנות הרשות הארצית לכבאות והצלה (הנחה או פטור מתשלום אגרות), התשע"ה–2015 (להלן – התקנות)

1. פרטי המבקש (מי שחויב באגרה):

שם ת"ז שם האב תאריך לידה

מען טלפון בבית טלפון נייד

2. פרטי אירוע כבאות והצלה שבעדו חויב המבקש באגרה:

תאריך האירוע מקום האירוע

סוג האירוע (דליקה, חילוץ וכו')

פירוט נסיבות האירוע ושירותי הכבאות שניתנו:

3. פרטי דרישת האגרה שבה חויב המבקש:

גובה האגרה מספר דרישת התשלום

מספר האירוע (כפי שכתוב על דרישת התשלום) מספר

משלם (כפי שכתוב על דרישת התשלום)

4. נימוקי הבקשה בשים לב לעילות המפורטות בתקנות 2, 3 ו-4 לתקנות:

.....
.....
.....

5. פרטים נוספים (סמן את המתאים):

- למבקש כיסוי ביטוחי לנזקיו באירוע: כן/לא יש לצרף העתק פוליסת ביטוח קיימת
נדרש לנכס/עסק אישור כבאות: כן/לא קיים/לא קיים
חוקר דליקות קבע כי האירוע לא נגרם על ידי המבקש בכוונה: כן/לא/לא ידוע
6. מסמכים מצורפים – בלא צירוף כל המסמכים הדרושים לא תטופל הבקשה:

- הצהרה – בנוסח המופיע בנספח ב' לטופס
- צילום תעודת זהות + ספח
- מסמכים המעידים על בעלות/החזקה בנכס שלגביו מתייחסת הבקשה
- מסמכים המעידים על שימושים הנעשים בנכס שלגביו מתייחסת הבקשה (אם מדובר במקום שאינו מקום מגורים פרטי)
- מסמכים המעידים על נזק גופני שנגרם כתוצאה מן האירוע נושא הבקשה
- מסמכים המעידים על הערכת שווי נזק לרכוש שנגרם כתוצאה מן האירוע נושא הבקשה ופירוט שיעור הרכוש שנפגע ביחס לכלל רכושו של המבקש, סוג הרכוש ושימושו
- אסמכתה לעניין ביטוח הרכוש שניזוק באירוע או הצהרה על העדר ביטוח
- מסמכים המעידים על מצב כלכלי – כמפורט בנספח א' לטופס – נדרש רק אם הבקשה היא בשל מצב כלכלי

תאריך שם חתימה

נספח א'

נתונים בדבר מצב כלכלי של מבקש

1. המצב האישי של המבקש: רווק/נשוי/גרש/אלמן מספר ילדים
2. הנסיבות שלפיהן המבקש מקבל הנחה מארנונה (ראה תנאים שבתקנה 4(א)):
עילת ההנחה מארנונה
שיעור ההנחה מארנונה
- יש לצרף אסמכתה עדכנית המעידה על הנחה מארנונה. תוקף האישור עד שלושה חודשים טרם מועד הגשת הבקשה.
3. אם המבקש אינו מקבל הנחה מארנונה – על המבקש לצרף כל אסמכתה ומסמך המעידים על מצבו הכלכלי. ובכלל אלה:
 - פרטי הגרים עם המבקש בביתו;
 - כל מקורות ההכנסה של המבקש ובן זוגו (לרבות הכנסה מגמלה או תמיכה);
 - פירוט כל רכוש המבקש ובן זוגו;
 - העתק פרטי חשבונות בנק של המבקש ובן זוגו;
 - הוצאות חריגות קבועות משמעותיות/ אישורים רפואיים.

4. פרטים נוספים הנוגעים לעניין:

תאריך שם חתימה

נספח ב'

הצהרה

אני מצהיר בזה כי כל הפרטים הרשומים בבקשתי לקבלת הנחה או פטור מתשלום אגרה מיום על נספחיה – הם מלאים ונכונים.

תאריך שם חתימה

כ"ד באדר התשע"ה (15 במרס 2015)

(חמ 4962-3)

יצחק אהרונוביץ'
השר לביטחון הפנים

תקנות העתיקות (ניהול רשימת מצאי), התשע"ה-2015

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 17 ו-46(א) לחוק העתיקות, התשל"ח-1978' (להלן – החוק), לאחר התייעצות במנהל רשות העתיקות ובמועצת רשות העתיקות ובאישור ועדת החינוך התרבות והספורט של הכנסת לפי סעיף 2 לחוק העונשין, התשל"ז-1977², וסעיף 21 לחוק-יסוד: הכנסת³, אני מתקין תקנות אלה:

הגדרות

1. בתקנות אלה –

"אתר האינטרנט של הרשות" – אתר האינטרנט של הרשות שכתובתו <http://iaa.priza.info>;

"המנהל" – מנהל הרשות לרבות מי שהמנהל הסמיכו בכתב לעניין תקנות אלה;

"טופס דיווח" – טופס מקוון לדיווח על רשימת מצאי ולעדכונה שאישר המנהל;

"מלאי מסחרי" – עתיקות המוחזקות בידי סוחר והמוצעות למכירה;

"מקום העסק" – המקום המוגדר ברישיון מקום העסק לפי סעיף 16 לחוק, לרבות מחסני בית העסק;

"מק"ט סוחר" – המספר הסידורי השוטף שנותן סוחר לעתיקה מיד עם רכישתה או קבלתה;

"סוחר" – מי שבידו רישיון;

"רישיון" – רישיון למסחר בעתיקות לפי סעיף 15 לחוק;

"רשימת מצאי" – רשימה שבה מצוינות כל העתיקות שהן מלאי מסחרי.

¹ ס"ח התשל"ח, עמ' 76.

² ס"ח התשל"ז, עמ' 226; התשנ"ד, עמ' 348.

³ ס"ח התשי"ח, עמ' 69; התשס"א, עמ' 166.