

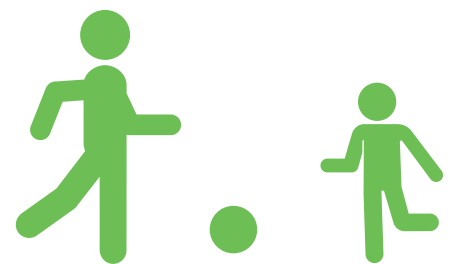


# שותפים לדרך 2023-2024

נוהל עבודה של משרד התחבורה עם הרשויות המקומיות והאשכולות האזוריים  
רחוב בנק ישראל 5 | בניין ג'נרי | קריית הממשלה | ירושלים



מינהל תכנון  
ופיתוח תשתיות





## תוכן עניינים

3.....	הגדרות
4.....	הוראות כלליות
7.....	הנחיות לבחינת בקשות לביצוע/לתכנון פרויקטים תחבורתיים ולבחינת בקשות להגדלת תקציב שניתן בעבר לתכנון/לביצוע פרויקט תחבורתי
11.....	קריטריונים
18.....	סוגי הפרויקטים והמרכיבים בהם משרד התחבורה אינו משתתף
18.....	שיעור ההשתתפות של משרד התחבורה
19.....	מרכיבי ההשתתפות של משרד התחבורה
25.....	תהליך התקצוב של המשרד ותשלום הכספים בגין ביצוע
28.....	נספח א' - מכתב לחתימת רשות מקומית / אשכול אזורי לפני הגשת בקשות לתקצוב במסגרת הנוהל
32.....	נספח ב' - דרישת תשלום בגין תכנון/ביצוע פרויקט בהתאם לנוהל
38.....	נספח ג' - נתונים נדרשים לצורך בקרת אומדן פרויקט, טרם השתתפות משרד התחבורה בתקצובו, לתכנון / לביצוע, ע"פ הנחיית המשרד
41.....	נספח ד' - נתונים נדרשים לבחינת בקשות להגדלת תקציב שניתן בעבר לתכנון/לביצוע פרויקט תחבורתי עבורו קיימת לרשות/לאשכול התחייבות



## הגדרות

בנוהל זה פירוש המונחים יהא בהתאם למשמעות שלצידם:

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

גוף המורכב מחשב המשרד או נציגו, ראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות או נציגו ויועמ"ש משרד התחבורה או נציגו. במידת הצורך ובהתאם להחלטת חשב המשרד וראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות, ניתן יהיה לצרף לוועדה, בדיונים ספציפיים, גורמים נוספים.

צוות בין-משרדי מקצועי בראשות מנהל תכנון ופיתוח תשתיות, הכולל את נציג הרלב"ד (מנהל האזור הרלוונטי), מפע"ת המחוז ונציג משטרת ישראל (מהנדס המחוז הרלוונטי). מנהל תכנון ופיתוח תשתיות יהא אחראי על זימון חשב המשרד או נציגו שישמש כמשקיף.

רשויות שמספר התושבים שלהן הינו 30 אלף ומעלה, על פי הנתונים העדכניים של הלמ"ס.

רשויות שמספר התושבים שלהן נמוך מ- 30 אלף, על פי הנתונים העדכניים של הלמ"ס, וכן כלל המועצות האזוריות.

איגוד ערים המוקם כדי לעודד פיתוח אזורי ולקדם שיתופי פעולה בנושאים שונים בין הרשויות המקומיות החברות בו, במטרה להביא לייעול אספקת שירותים מוניציפאליים, הנגשת שירותים חדשים ומתאמים, ניהול אזורי של תחומים מרחביים, פיתוח אזורי וחיזוק הלכידות האזורית, תוך חתירה לצמצום פערים; כל זאת, בהתאם לחוק איגודי ערים, תשט"ו- 1955 לפי פרק א' 1: "אשכול רשויות מקומיות".

תכנית שתגובש, תופעל ותנוהל על ידי הרלב"ד, במסגרתה יבחרו אשכולות אזוריים בהם תיושם התפיסה האזורית המהווה את אחד העקרונות המרכזיים במימוש התכנית הלאומית לביטחות בדרכים. זאת, באמצעות תגבור ועיבוי של פעולות לקידום תשתיות, הסברה והדרכה בקהילה, אכיפה ועוד, בשטחי האשכול והרשויות המקומיות החברות בו.

הולך רגל כולל קלנועית וכד', אופנוע וקטנוע, אופניים וקורקינט (חשמליים + מכניים).

**"המשרד"**

**"ועדה משותפת"**

**"ועדת בטיחות"**

**"רשויות גדולות"**

**"רשויות קטנות"**

**"אשכול אזורי"**

**"תכנית האשכולות של הרלב"ד"**

**"משתמש דרך פגיע"**



## הוראות כלליות

1. במסגרת נוהל זה ישתתף המשרד במימון פרויקטים תחבורתיים משני סוגים בלבד: בטיחות ומיתון תנועה.
2. יש לציין כי תקציב הפרויקטים העירוניים אינו "תקציב כולל", אלא תקציב המפולח לתקנות בהתאם לסוגי הפרויקטים לעיל. סך ההקצאה לכל סוג פרויקט הנו פרי הסכמות בין משרד התחבורה למשרד האוצר, במעמד גיבוש הצעת תקציב המדינה לשנה העוקבת, וכפוף לסיכומים תקציביים במהלך השנה.
3. בעקבות הנוהל, מפרסם המשרד פניה ("קול קורא") לרשויות המקומיות, להגשת בקשות להשתתפות במימון פרויקטים תחבורתיים, בטופס אחד ומקוון הנמצא באתר האינטרנט של משרד התחבורה, בקישור להלן: <https://govforms.gov.il/mw/forms/authorityproject@mot.gov.il> הרשויות תוכלנה להגיש בקשות בטופס המקוון, מגובות במסמכים נדרשים בהתאם לנוהל הנ"ל, לרבות דו"חות בקרה בפרויקטים הרלוונטיים, **לא יאוחר מ- 30.11.23**. המשרד יהיה רשאי לאשר ארכה של עד 30 ימים נוספים לצורך הגשת הבקשות, באמצעות עדכון שיפורסם באתר האינטרנט של המשרד. לאחר מועד זה, לא ניתן יהיה להגיש בקשות חדשות.
4. הטופס ירכז את בקשת הרשות המקומית או האשכול האזורי, להשתתפות המשרד במימון הפרויקטים, ויכיל פירוט באשר לכל סוג פרויקט מבוקש, באופן שיאפשר למשרד לבחון בצורה מעמיקה ושוויונית את הבקשות. הטופס מכיל שדות חובה, אשר ללא מילויים לא ניתן יהיה להשלים את הגשת הבקשה. ממלא הטופס יתבקש בשלבים מסוימים בעת מילוי הטופס לצרף מסמכים שונים, כגון: קישור למפות של אזור הפרויקט, חומרים שיסייעו להבין את הצורך בפרויקט ועוד. יש להקפיד לצרף חומר עדכני, ברור וקריא, וכי הטופס ימולא ביסודיות ומקצועיות מרביות. כמו כן, יש לוודא כי הטופס משקף נכונה את סדרי העדיפויות העדכניים של הרשות / האשכול.
5. המשרד רשאי לא לבחון בקשות אשר תוגשנה בשונה מהפרוט הנ"ל.





6. הבקשות תבחנה על ידי מנהל תכנון ופיתוח תשתיות, ותובאנה לאישור סופי של הוועדה המשותפת, על פי תנאי סף וקריטריונים המוגדרים בנוהל זה. מנהל תכנון ופיתוח תשתיות רשאי לפנות לרשות המקומית לקבלת מידע נוסף או הבהרות בנוגע לפרויקטים שהוגשו. ככל ונדרש דו"ח בקרה לפרויקט, באחריות הרשות המקומית להעביר את כל החומרים הנדרשים לחברת הבקרה, לוודא קבלת דו"ח סופי וחתום ולצרפו לטופס המקוון, לא יאחר מהתאריך האחרון שנקבע להגשתו לבדיקת המשרד. החלטת הוועדה המשותפת, בנוגע לאישור או לדחיית בקשה למימון פרויקט שהוגש במסגרת הקול הקורא, תתועד על ידי הוועדה. באחריות הרשויות לבדוק מול המשרד את סטטוס הבקשות שהוגשו על ידן.
7. ראוי להדגיש, כי במידה ואגף תקציבים במשרד האוצר לא יקצה תקציב מספק עבור כל הפרויקטים שעמדו בקריטריונים המפורטים בנוהל זה, אזי יהא צורך בתעדוף בין כלל הפרויקטים, בהתאם לכללים שנקבעו בנוהל.
8. על פי הדין, הרשות המקומית היא האחראית לפיתוח, לסלילה ולאחזקה של כבישים, מדרכות, תמרורים, מתקני תחבורה וכו', וכן אחראית לכלל השלכות הפרויקט, משלב הגשת הבקשה, עובר לשלב התכנון ולשלב הביצוע וכלה בשלב התחזוקה לאחר סיום הפרויקט. המשרד אך ורק משתתף במימון הפרויקט.

## הגשת בקשות:

הגשת בקשות לתקצוב במסגרת הקול הקורא תתאפשר לרשויות מקומיות, שלא הוגדר להן צבר תכנוני ייעודי, שמקודם בהתאם לטבלת הצדק, או תכנית אסטרטגית ייעודית, שמקודמת על ידי אחת מחברות תשתית של המשרד, וכן לאשכולות אזוריים, עבור רשויות כאמור לעיל. אשכול אזורי שייגיש פרויקט שמיועד לתכנון או לביצוע ברשות מסוימת, יידרש לקבל את הסכמתה מבעוד מועד, וככל ובקשתו תאושר ותועדף, הוא יידרש לשאת בעלות המצי'נג הרלוונטית לאותה רשות.

תנאי סף לתקצוב פרויקטים חדשים לרשות יהיה קבלת סטטוס עדכני על כלל ההתחייבויות הישנות שניתנו לה, במסגרת ה"קול הקורא" בעבר, אשר טרם נסגרו. זאת, בהתאם לפורמט שיקבע על ידי מנהל תכנון ופיתוח תשתיות, ויועבר לרשויות.





בתהליך הגשת בקשות לתקצוב בטופס המקוון, תדרשו לחתום על מכתב התחייבות, המגדיר את המחויבות והאחריות של הרשות המקומית / האשכול האזורי, בתהליך התכנון והביצוע של כל פרויקט שיתוקצב במסגרת הקול הקורא. המכתב צריך להיות לפי הפורמט המופיע בנספח א', וניתן למצוא אותו באתר האינטרנט של המשרד בכתובת: [https://www.gov.il/he/service/financing\\_of\\_urban\\_transport\\_projects](https://www.gov.il/he/service/financing_of_urban_transport_projects). יש לצרף את המכתב החתום לטופס המקוון בו תמלאו את בקשות התקצוב שלכם.

למשרד שמורה הזכות לתעדף פרויקטים ברשויות בהתאם למידת שיתוף הפעולה שלהן בקידום פרויקטי תחבורה. ככל והמשרד יבחר לתעדף בהתאם לכך, הדבר יעשה באופן שוויוני בכל הרשויות המקומיות, והנתונים המצויים בידי המשרד יובאו לידיעת הרשות טרם החלטה בנושא, על מנת שתניתן לה האפשרות להתייחס ולהשמיע טענותיה.

החלטת המשרד תינתן בהתאם לשיקול דעתו.





# הנחיות לבחינת בקשות לביצוע פרויקטים תחבורתיים

## ולבחינת בקשות לתכנון פרויקטים תחבורתיים

### א. בקשות למימון ביצוע פרויקטים תחבורתיים:

להלן התנאים הנדרשים בטרם הוצאת התחייבות חתומה ע"י המשרד, למימון ביצוע פרויקט תחבורתי:

1. בפרויקט לביצוע שאמדנו 1 מלש"ח ומעלה, תידרש חוות דעת והמלצת חברת הבקרה של המשרד, **כתנאי להגשת הפרויקט בטופס המקוון**. כמו כן, תידרש התחייבות ראש הרשות ליכולתו לבצע את הפרויקט באומדן שאושר על ידי חברת הבקרה, לרבות העמדת המצ'ינג הנדרש לשם כך.

2. למשרד שמורה הזכות להעביר לבדיקת חברת הבקרה גם פרויקטים שאומדן ביצועם מתחת ל- 1 מלש"ח, **לאחר הגשתם בטופס המקוון**, ככל שהדבר יידרש על פי שיקול דעתו המקצועי.

3. הרשות המקומית המבקשת הצהירה כי עמדה בחובותיה להעמיד את הפרויקט כזמין סטטוטורית, לרבות תכנון מפורט, ובחובותיה לביצוע ההפקעות הנחוצות לצורך ביצוע הפרויקט ולפינוי שטח מקרקעי הפרויקט מכל מטרד. כמו כן הרשות המקומית נדרשת להגיש תכנית הסדרי תנועה מאושרת על ידי הגורם המוסמך, קרי, רשות התמרור המקומית או המרכזית בהתאם לנסיבות העניין, ואומדן ביצוע מאושר.

4. לא תוצא התחייבות בגין פרויקט שביצעו החל טרם הוצאת ההתחייבות.

5. בהתחייבות קיימת, לא ישולם חשבון בגין תכולה שבוצעה במועד שקדם למועד הוצאתה של ההתחייבות.

6. ככלל, הפרויקטים יתוקצבו באותה השנה אליה הוגשו הפרויקטים ע"י הרשויות. יובהר למען הסר ספק כי פרויקט יכול שיתוקצב גם בשנה העוקבת להגשתו.

7. מעבר וללא קשר לתכנון הסטטוטורי ולקביעת הסדרי תנועה בפרויקט שבגיננו מבוקש מימון לביצוע, אשר יקבע בהתאם לסמכויות שעל פי כל דין, תנאי לאישור המימון הוא שימצא להנחת המשרד, כי נכון למועד הגשת הבקשה רשות התמרור המקומית ברשות המקומית המבקשת מקיימת את ההוראות וההנחיות הכלליות שניתנו ו/או שתינתנה על ידי רשות התמרור המרכזית (לרבות, אך לא רק, מכוח תקנה 17(א) לתקנות התעבורה).



8. ככלל, התחייבויות לביצוע ישמשו אך ורק לביצוע פרויקטים שאושרו במסגרת ה"קול הקורא", ולא לצורך תכנונם.
9. התחייבות לביצוע תהיה תקפה בתנאי שבתוך 12 חודשים מיום חיובה במערכת המרכבה תוציא הרשות צו התחלת עבודה לפרויקט. **ההתחייבות תהיה תקפה למשך 3 שנים מיום חיובה. למען הסר ספק, 3 שנים אלו יכללו גם את תקופת הגשת, בחינת, אישור ותשלום החשבונות בגין ההתחייבות האמורה. לאחר תקופה זו, ההתחייבות תתבטל ללא הודעה מוקדמת/נוספת, דרישות תשלום שיוגשו לא יאושרו ויהא על הרשות המקומית לשאת בעלויות ממקורותיה.** הרשות המקומית לא תבוא בכל דרישה, טענה או תובענה נגד משרד התחבורה בגין המפורט לעיל. **לרשות שמורה הזכות להגיש בקשה מנומקת להארכת תוקף ההתחייבות, כל עוד היא הועברה בכתב לא יאוחר מ- 6 חודשים טרם מועד פג התוקף.** בקשה כאמור תיבחן על ידי גורמי המקצוע במשרד וככל ותאושר, תוכל הרשות להשתמש בהתחייבות האמורה עד למועד שיוגדר באישור ובהתאם לתנאים שיקבעו בו.
10. בטרם יאושר תשלום חשבון ראשון בפרויקט שתוקצב לביצוע, תידרש הרשות להעביר מכתב בחתימת ראש הרשות, בו הוא מאשר כי הוא מודע לכך שההתחייבות האמורה תקפה ל- 3 שנים מיום חיובה במערכת מרכבה.
11. בפרויקט שתוקצב לביצוע והסתיים, יידרש מהנדס הרשות להעביר אישור רשמי שהפרויקט אכן בוצע בהתאם לתכנון שאושר. זאת, כתנאי לתשלום חשבון סופי.
12. תשלום החשבון הסופי ישמש כאסמכתה לסיום ביצוע הפרויקט, ויאפשר למנהל תכנון ופיתוח תשתיות, בהתאם להחלטתו, להנחות על סגירת ההתחייבות הקיימת, גם במידה ונותר בה תקציב.

## **ב. בקשות למימון תכנון פרויקטים תחבורתיים:**

- להלן התנאים הנדרשים בטרם הוצאת התחייבות חתומה ע"י המשרד, למימון תכנון פרויקט תחבורתי:
1. המשרד ישתתף במימון תכניות סטטוטוריות, תכנון מוקדם ותכנון מפורט. על הבקשה לכלול נימוקים והסברים. המשרד לא ישתתף במימון תכנון מרכיבים לא תחבורתיים הנכללים בתכניות סטטוטוריות.
  2. אישור בקשה למימון תכנון יינתן, במקרה שמצא מנהל תכנון ופיתוח תשתיות, שעל פניו פרויקט מסוים יעמוד בעתיד בקריטריונים לתקצוב לביצוע. אין באישור ו/או בהשתתפות בתקציב התכנון כדי לחייב את המשרד לתקצב את הפרויקט לביצוע. ככלל, תקציב התכנון יהווה לכל היותר 10% מסך האומדן הראשוני לביצוע הפרויקט.



3. המשרד יהיה רשאי להעביר בקשה לתקצוב תכנון לפרויקט מעל 500 אלף ש"ח להתייחסות אגף תכנון במשרד טרם אישורה, לצורך בדיקת התאמתה לתכניות המקודמות ע"י המשרד.
4. בקשה לתקצוב תכנון לפרויקט בהיקף של 1 מלש"ח ומעלה תחייב הוצאת דו"ח בקרה, **כתנאי להגשת הפרויקט בטופס המקוון**, על בסיס החומרים להלן: תכנית סטטוטורית, הסבר על מהות הפרויקט, התרומה שלו לרשת התחבורה במרחב, גבולות הקטע המבוקש, והצעות מחיר של המתכננים או ניתוח מפורט של שכר תכנון שיוגש ע"י מהנדס הרשות. בתום התכנון המפורט, תידרש חברת הבקרה לאשר כי הפרויקט מוכן למכרז.
5. למשרד שמורה הזכות להעביר לבדיקת חברת הבקרה גם פרויקטים שאומדן תכנונם מתחת ל- 1 מלש"ח, **לאחר הגשתם בטופס המקוון**, ככל שהדבר יידרש על פי שיקול דעתו המקצועי.
6. **ההתחייבות תהיה תקפה למשך 3 שנים מיום חיובה. למען הסר ספק, 3 שנים אלו יכללו גם את תקופת הגשת, בחינת, אישור ותשלום החשבונות בגין ההתחייבות האמורה. לאחר תקופה זו, ההתחייבות תתבטל ללא הודעה מוקדמת/נוספת, דרישות תשלום שיוגשו לא יאושרו ויהא על הרשות המקומית לשאת בעלויות ממקורותיה. הרשות המקומית לא תבוא בכל דרישה, טענה או תובענה נגד המשרד בגין המפורט לעיל. לרשות שמורה הזכות להגיש בקשה מנומקת להארכת תוקף ההתחייבות, כל עוד היא הועברה בכתב לא יאחר מ- 6 חודשים טרם מועד פג התוקף.** בקשה כאמור תיבחן על ידי גורמי המקצוע במשרד וככל ותאושר, תוכל הרשות להשתמש בהתחייבות האמורה עד למועד שיוגדר באישור ובהתאם לתנאים שיקבעו בו.
7. תשלום החשבון הסופי ישמש כאסמכתה לסיום תכנון הפרויקט, ויאפשר למנהל תכנון ופיתוח תשתיות, בהתאם להחלטתו, להנחות על סגירת ההתחייבות הקיימת, גם במידה ונותר בה תקציב.
8. בפרויקטים שיעמדו בכל הקריטריונים ויתועדפו בתכנית העבודה, **שאומדנם הכולל (תכנון וביצוע) אינו עולה על 900 אלף ש"ח**, יאפשר מנהל תכנון ופיתוח תשתיות תקצוב הרשות לתכנון ולביצוע הפרויקט באותה השנה, באמצעות התחייבות אחת. למשרד שמורה הזכות להעביר לבדיקת חברת הבקרה גם פרויקטים שהרשות ביקשה לתקצב לתכנון וביצוע, ככל שהדבר יידרש על פי שיקול דעתו המקצועי. עם סיום שלב התכנון, תפנה הרשות למנהל תכנון ופיתוח תשתיות, לצורך קבלת אישורו למעבר לשלב הביצוע. **ללא אישור בכתב, לא תהיה הרשות זכאית למימון עבור תכולות הביצוע של הפרויקט.** גם התחייבויות אלו יהיו תקפות למשך 3 שנים מיום חיובן במערכת המרכבה ויחולו עליהן אותם הכללים המפורטים בסעיף 6 לעיל.



## ג. בקשות להגדלת תקציבים שניתנו בעבר לתכנון/לביצוע פרויקטים תחבורתיים:

להלן התנאים הנדרשים בטרם הגדלת התחייבות קיימת, למימון תכנון/ביצוע פרויקט תחבורתי:

1. **בקשות להגדלה יוגשו רק לאותו שלב בפרויקט**, כלומר, פרויקט שתוקצב בעבר לתכנון, ניתן להגיש עבורו בקשה להגדלה עבור המשך תכנון. פרויקט שתוקצב בעבר לביצוע, ניתן להגיש עבורו בקשה להגדלה עבור המשך ביצוע. **פרויקט שעבורו התקבל בעבר תקציב לתכנון וכעת נדרש תקציב לביצוע, יש להגישו כפרויקט חדש ולא כבקשת הגדלה.**
2. כל בקשת הגדלה דורשת את בדיקתה של חברת הבקרה ומחייבת דו"ח בקרה, **כתנאי להגשת הפרויקט בטופס המקוון.**
3. **ככלל, הגדלות ייבחנו רק במידה והחריגה מאומדן העלות התגלתה ודווחה למשרד טרם התחלת תכנון העבודות או ביצוע העבודות בשטח**, כתלות בסוג ההתחייבות, או עקב נסיבות אובייקטיביות שלא ניתן היה לצפותן מראש. **יובהר, כי לא יאושרו בקשות לחריגה מאומדן בדיעבד**, קרי, לאחר תכנון העבודות או ביצוע העבודות בשטח, כתלות בסוג ההתחייבות. על הרשות המקומית או האשכול האזורי להגיש את הבקשה לחריגה מבעוד מועד, שאם לא כן יהיה עליהם לשאת בעלויות ממקורותיהם. הרשות המקומית או האשכול האזורי לא יבואו בכל דרישה, טענה או תובענה נגד המשרד בגין שלילת הבקשה למימון.
4. מנהל תכנון ופיתוח תשתיות יהיה רשאי לעצור עבודות שטרם בוצעו בפרויקט, במידה והוגשה בקשה להגדלת התקציב שאושר לו, עד לקבלת החלטה בנוגע לבקשה זו, ובלבד שהדבר לא יביא לעיכוב בתשלום חשבונות עבור עבודות שכבר בוצעו בפרויקט.
5. הגדלת התחייבות תהיה תקפה למשך 3 שנים מיום חיובה במערכת המרכבה (ולא מיום חיובה של ההתחייבות המקורית). למען הסר ספק, 3 שנים אלו יכללו גם את תקופת הגשת, בחינת, אישור ותשלום החשבונות בגין ההתחייבות. לאחר תקופה זו, ההתחייבות תתבטל ללא הודעה מוקדמת/נוספת, דרישות תשלום שיוגשו לא יאושרו ויהא על הרשות המקומית לשאת בעלויות ממקורותיה. הרשות המקומית לא תבוא בכל דרישה, טענה או תובענה נגד משרד התחבורה בגין המפורט לעיל. **לרשות שמורה הזכות להגיש בקשה מנומקת להארכת תוקף ההתחייבות, כל עוד היא הועברה בכתב לא יאוחר מ- 6 חודשים טרם מועד פג התוקף.** בקשה כאמור תיבחן על ידי גורמי המקצוע במשרד וככל ותאושר, תוכל הרשות להשתמש בהתחייבות האמורה עד למועד שיוגדר באישור ובהתאם לתנאים שיקבעו בו.



## קריטריונים

להלן יפורטו הקריטריונים שינחו את הוועדה המשותפת בעת בחינת בקשות הרשויות המקומיות למימון פרויקטים בסל בטיחות ובסל מיתוני תנועה. כמו כן, יפורט אופן התעדוף בין הפרויקטים, במקרה של מגבלת תקציב.

### א. פרויקטים בסל בטיחות

בקשות למימון פרויקטי בטיחות תבחנה ע"י ועדת הבטיחות אשר, בין היתר, תבדוק האם הפרויקטים אותם מבוקש לממן עונים על תנאי הסף שיפורטו להלן. תוצרי ועדת הבטיחות, קרי, רשימת הפרויקטים המתועדפים, תועבר לאישורה של הוועדה המשותפת. ככל שאישור הוועדה המשותפת יהיה שונה מהמלצות ועדת הבטיחות, יועבר עדכון חוזר לחברי ועדת הבטיחות. תקציב הבטיחות יחולק בהתאם למדרג הבא:

#### 1. סימון והתקנים

שיפור בטיחותם של משתמשי הדרך באמצעות סימון כבישים עירוניים והתקנת התקני בטיחות בתשתית מערכת הדרכים, הינו באחריות הרשות המקומית. עם זאת, מידי שנה, לקראת ובסמוך לפתיחת שנת הלימודים, משרד התחבורה מקצה, על פי רוב, סכום מוגבל לסיוע לרשות המקומית במימון מרכיבים אלו. יש לציין כי מדובר, בראש ובראשונה, בתקציב שנועד לאפשר סימון התקנים והסדרים בטיחותיים נחוצים, בעיקר בסביבת בתי הספר, אך גם באזורים נוספים בתחום הרשות המקומית. המטרה הינה להקל על חלק מהרשויות המקומיות המתקשות להקצות כספים אלו מתקציבן השוטף, כך שנושא הבטיחות לא ייפגע. ההקצאה עבור כל רשות ניתנת בהתאם לנוסחה מתמטית קבועה מראש. אין צורך להגיש בקשה לתקציב עבור סעיף זה במסגרת הטופס המקוון. למען הסר ספק, רשויות שהן חלק מהאשכולות האזוריים שיכללו בתכנית האשכולות של הרלב"ד (כהגדרתה בנוהל זה), לא יהיו זכאיות לתקציב עבור סימון והתקנים במסגרת זו, אלא יקבלו תקציב עבורם במסגרת תכנית האשכולות.

תקציב סימון והתקנים נועד לביצוע העבודות הבאות בלבד:

- מעקות בטיחות וגדרות הפרדה להולכי רגל.
- מעקות בטיחות וגדרות הפרדה להולכי רגל.
- תמרור: התאמה ללוח תמרורים תקף.
- פסי האטה.
- סימון כבישים – מעברי חצייה וסימון לבן על הכביש עצמו (אין הכוונה לסימון אבני שפה, סימון מקומות מותרים/אסורים לחנייה וכדומה).

- הנגשת מעברי חצייה לאנשים עם מוגבלות.
- "עיני חתול" – סמנים מחזירי אור.
- ביצוע ושיקום מדרכות, לרבות הסרת מפגעים ממדרכות, בסביבת בתי ספר.
- הסרת מפגעים חריגים בכבישים (כגון עמודי חשמל, עצים).
- ביצוע אזורי מיתון תנועה בשכונות מגורים ובסביבת מוסדות חינוך, במטרה לצמצם תאונות הולכי רגל.
- ביצוע הסדרי תנועה מותאמים ליד מוסדות חינוך, בהתאמה להנחיות החדשות להסדרי תנועה מסוג זה.

חובה על הרשות לוודא שימוש בחומרי סימון דו-רכיבים ותקניים לביצוע הסימון, על פי הנחיות משרד התחבורה והרלב"ד, על מנת לקבל איכות טובה יותר ותוחלת חיים ארוכה יותר של הסימון. יודגש כי התקני תנועה ובטיחות חייבים להיות מרשימת התקנים המאושרת על ידי המפקח הארצי על התעבורה. יש להקפיד על תכנון וביצוע בהתאם לחקיקה ולהנחיות, בכל הפרויקטים בהם משרד התחבורה משתתף תקציבית, במיוחד: הצבת תמרורים, התקני תנועה ובטיחות, סימון ע"פ הדרך באמצעות חומרים תקניים, הסדרי תנועה ובטיחות בכל מקום. תכנון הפרויקטים יעשה ע"י מהנדסי תנועה בעלי תעודות הכרה במומחיות מטעם המשרד, או לפחות מהנדסים רשומים כחוק.





שימו לב, כי התחייבות שתינתן לרשות מקומית, עבור סימון והתקנים, תהיה תקפה למשך 12 חודשים מיום חיובה במערכת המרכבה (ולא למשך 3 שנים כמו שאר ההתחייבויות). לצורך קבלת תשלום ראשון בגין התחייבות עבור סימון והתקנים, נדרש לצרף מכתב חתום על ידי ראש הרשות, בו הוא מצהיר על כך שידוע לו שההתחייבות תקפה ל- 12 חודשים בלבד, הכוללים את זמן הגשת, בחינת, אישור ותשלום החשבונות בגינה. **יובהר, כי בתום התקופה האמורה ההתחייבות תבטל ללא הודעה מוקדמת/נוספת, ולא ניתן יהיה לקבל את המימון מהמשרד.** דרישות תשלום שיוגשו לאחר המועד

לא יאושרו ויהא על הרשות המקומית לשאת בעלויות ממקורותיה. הרשות המקומית לא תבוא בכל דרישה, טענה או תובענה נגד משרד התחבורה בגין האמור בסעיף זה. לרשות שמורה הזכות להגיש בקשה מנומקת להארכת תוקף ההתחייבות, כל עוד היא הועברה בכתב **לא יאוחר מ- 3 חודשים טרם מועד פג התוקף.** בקשה כאמור תיבחן על ידי גורמי המקצוע במשרד וככל ותאושר, תוכל הרשות להשתמש בהתחייבות האמורה עד למועד שיוגדר באישור ובהתאם לתנאים שיקבעו בו.

**2. החלטות ממשלה** (רק כאלו שהתקציב שהוגדר להן הוא מסל בטיחות), **התניות סטטוטוריות תחבורתיות בתווך העירוני**, שאושרו בתכנית מפורטת, **והסכמים נוספים** שמורשי החתימה של המשרד חתומים עליהם, וככל ונקבע בהסכם שהמקור למימון התחייבויות אלו הינו סל בטיחות.

**3. הגדלות לפרויקטים שתוקצבו בעבר במסגרת נוהל שותפים לדרך, בסל בטיחות** (בכפוף לבדיקה של חברת הבקרה וקבלת דו"ח בקרה).

**4. לאחר התקצוב בהתאם למדרג לעיל, לפי סעיפים 1-3, וככל שיוותר תקציב, חלוקתו תעשה לפי התעדוף להלן:**

- א. 70% יוקצה לפרויקטים בצמתים/במקטעי דרך בהם התרחשו תאונות דרכים עם נפגעים ברשויות גדולות, על פי הגדרתן בנוהל זה \*
- ב. 20% יוקצה לפרויקטים בצמתים/במקטעי דרך בהם התרחשו תאונות דרכים עם נפגעים ברשויות קטנות, על פי הגדרתן בנוהל זה \*
- ג. 10% יוקצה לפרויקטי בטיחות בסמוך למוסדות חינוך, לבעלי צרכים מיוחדים ולאזרחים ותיקים (מרחק של עד 500 מ', עם זיקה למוסד). **בפרויקטים אלו, לא תידרש הרשות להציג נתונים על תאונות, כתנאי לבחינת הפרויקט לתקצוב.**

\*בקשה שתוגש על ידי אשכול אזורי, תסווג בהתאם לכמות התושבים ברשות המקומית שעבורה הגיש האשכול את הבקשה

**לגבי סעיפים א-ב לעיל:**

רף הכניסה לפרויקטים הוא 4 תאונות דרכים עם נפגעים ב-4 השנים האחרונות (קלנדריות) שקדמו לשנת התקצוב. לצורך בחירת הפרויקטים שיוגשו, על הרשות לבצע תיאום מוקדם עם מפע"ת המחוז ועם מנהל האזור מטעם הרלב"ד, כשהדגש המרכזי יהיה על טיפול במוקדי סיכון עירוניים משמעותיים. המשרד שומר לעצמו את הזכות, שלא לתקצב רשויות שהן חלק מהאשכולות האזוריים שיכללו בתכנית האשכולות של הרלב"ד, עבור פרויקטים המפורטים בסעיפים א-ב, וזאת ככל וינתן להן מענה דומה במסגרת תכנית האשכולות.

תעדוף הפרויקטים בסעיפים א-ב יעשה על פי כמות תאונות הדרכים עם נפגעים שהתרחשו ב-4 השנים האחרונות - ככל שהתרחשו יותר תאונות, כך יתועדף הפרויקט גבוה יותר ברשימה.

במידה ויהיו שני פרויקטים או יותר עם כמות זהה של תאונות עם נפגעים, יקבל עדיפות הפרויקט שבו היו מספר תאונות הדרכים עם נפגעים הרב ביותר בשנה האחרונה. במידה והמספר זהה, תעשה השוואה ביחס לכמות התאונות בשנה שלפניה, וכך הלאה עד לתום תקופת הבדיקה (4 שנים אחורה). אם לאחר ההשוואה בין שנים עדיין תהיה זהות בין הפרויקטים, יתועדף הפרויקט שהוגש על ידי אשכול אזורי (ככל ואחד מהפרויקטים הוגש על ידי אשכול אזורי). במידה ויהיו פרויקטים זהים במספר התאונות שלהם בחלוקה לפי שנים, שהוגשו על ידי רשויות, יבוצע תעדוף לפי המדד הסוציאקונומי של הלמ"ס (רשויות חלשות יקבלו עדיפות).

ככלל, בחינת הפרויקטים בסעיפים א-ב תתחיל מהפרויקטים של הרשויות הקטנות, לפי סדר הופעתם ברשימה המתועדפת, שתיבנה על בסיס הבקשות שתגשנה הרשויות, עד לסך של 20% מהתקציב (ככל וישנם מספיק פרויקטים ברשויות אלו, אשר עומדים בתנאי הסף). בשלב השני, יתוקצבו יתר הפרויקטים בהתאם לסדר הופעתם ברשימה זו.

**לגבי סעיף ג לעיל:**

רשויות שהן חלק מהאשכולות האזוריים שיכללו בתכנית האשכולות של הרלב"ד, לא יהיו זכאיות לתקצוב פרויקטים בסעיף זה, אלא יקבלו מענה דומה במסגרת תכנית האשכולות.

פרויקטי בטיחות בסמוך למוסדות חינוך, לבעלי צרכים מיוחדים ולאזרחים ותיקים, יוגשו עבור פרויקטים בסביבת מוסדות חינוך (צבר גני ילדים, קרי, שניים או יותר גנים צמודים, בתי ספר ומוסדות חינוך נוספים המוכרים על ידי משרד החינוך ומופיעים במאגר המידע של המשרד: <https://apps.education.gov.il/imsnet/itur.aspx>, וכן מוסדות להשכלה גבוהה המוכרים על ידי המל"ג), בסביבת מוסדות לבעלי צרכים מיוחדים, המוכרים על ידי משרד הרווחה, ובסביבת מוסדות לאזרחים ותיקים, המוכרים על ידי משרד הרווחה.



### תעדוף בין פרויקטים בסעיף ג יבוצע בהתאם למדרג הבא:

רשויות שיקבלו תקציב עבור פרויקט כלשהו בסעיפים א-ב, לא יהיו זכאיות לתקציב עבור פרויקטים במסגרת סעיף זה. במידה ותהיינה מספר רשויות שלא קיבלו תקציב בכלל בסעיפים א-ב - יעשה התיעדוף בין הפרויקטים שלהן בהתאם למספר תלמידים / נוכחים במוסד / בצבר המוסדות - תינתן עדיפות למוסד אשר לו מספר תלמידים/נוכחים הגבוה ביותר.

במקרה של דירוג זהה בין מספר פרויקטים לאחר בדיקת כמות תלמידים נוכחים, תינתן עדיפות לפרויקט שהוגש על ידי אשכול אזורי (ככל ויש כזה). במקרה של דירוג זהה בין מספר פרויקטים לאחר בדיקת פרויקטים שהוגשו על ידי אשכול אזורי, תינתן עדיפות לפי מדד סוציאקונומי של הלמ"ס (רשויות חלשות תקבלנה עדיפות).

### דוגמאות לסוגי פרויקטים שעשויים להיות מתוקצבים על ידי המשרד במסגרת סעיף ג:

- טיפול בקטע דרך / צומת עירוניים ע"י הסדרת צמתים, מעגל תנועה ושיפור הגיאומטריה.
- יצירת הסדרים להפרדת הולכי רגל מתנועת כלי רכב.
- התקנת תאורת כביש בקטעי דרך עם שיעור גבוה של תאונות לילה.
- הסדרי מיתון תנועה והסדרי בטיחות מיוחדים בסביבת מוסדות חינוך, לאזרחים ותיקים ולבעלי צרכים מיוחדים.
- התקנת מעקות בטיחות וגדרות מאושרים בין מסלולי הנסיעה.
- סימון בטיחותי של דרכים, לדוגמא ליד מוסדות חינוך ותחנות אוטובוס.
- הסדרים למיתון תנועה בקטעי דרך (לדוגמא פסי האטה, הצרת נתיבים ועוד).
- תמרורים מאירים ומוארים להולכי רגל, ובלבד שהם יהיו תקינים.

יובהר, כי מדובר בדוגמאות בלבד אשר אינן ממצות את מגוון הפרויקטים האפשריים לתקצוב, ולמשרד שיקול דעת מלא להוסיף עליהן ו/או לגרוע מהן.



## ב. פרויקטים בסל מיתוני תנועה

המשרד יבחן אפשרות לסייע לרשויות בתקציב עבור מיתוני תנועה עירוניים. במסגרת הקול הקורא, ניתן יהיה להגיש בקשות לתקציב עבור **תכנון ו/או ביצוע של רחובות** ממותני תנועה, וכן עבור **תכנון של אזורי מיתון תנועה** (תכנון זה יאפשר הגשת בקשה לתקציב ביצוע בעתיד).

### תנאי סף להגשת בקשות לתקצוב בסל מיתוני תנועה:

1. המהירות המרבית המותרת במרבית הרחוב/האזור הינה 50 קמ"ש או יותר.
2. התרחשו ברחוב/באזור לפחות 4 תאונות עם נפגעים ב-4 השנים האחרונות, לפי נתוני הרלב"ד.
3. ככל ויאושר בעתיד תקציב לביצוע האזור/הרחוב, הרשות מתחייבת להגביל את המהירות המרבית המותרת באזור/ברחוב שיבחרו למיתון תנועה ל-30 קמ"ש, בתום הביצוע, על ידי הצבת תמרור מתאים.

בנוגע לבקשות **לתכנון אזורי מיתון תנועה**, הן יוגשו בהתאם להנחיות לאזורי מיתון תנועה (להלן: "ההנחיות"): [https://www.gov.il/he/departments/policies/guidelines\\_planning\\_traffic\\_recessions](https://www.gov.il/he/departments/policies/guidelines_planning_traffic_recessions).

### בקשות לתקציב תכנון של אזורי מיתון תנועה יכללו:

1. מפת מתחם התייחסות, בהתאם למתודולוגיה לקביעת מפת התייחסות המוצגת בפרק 3 להנחיות. יובהר כי מתחם התייחסות לא יחצה גבולות מוניציפליים.
2. הסבר מפורט לבחירת מתחם התייחסות, בהתאם לפרק מס' 3.3 להנחיות – "מאפייני מתחם התייחסות – הנחיות, סייגים ומגבלות".
3. תיאור של אופי המתחם שנבחר, הסיבות לבחירתו, והאזורים המרכיבים אותו.
4. תקציב מבוקש לתכנון בהתאם לפרקים 4-7 להנחיות. יש לשים לב לאיסוף המידע הנדרש בפרק מס' 6. **למען הסר ספק, המשרד שומר לעצמו את הזכות לקבוע את התקציב שיועד לתכנון המתחם המבוקש, בהתאם לשיקול דעתו המקצועי.**
5. ככל ולא ניתן להעלות חלק מהחומרים הנדרשים לעיל לטופס המקוון, יש לשלוח אותם במייל ייעודי לאגף רשויות מקומיות, במקביל להגשת הבקשה לתקצוב בטופס.

### הבקשות שיוגשו בסל מיתוני תנועה ייבחנו בהתאם לתעודף להלן:

1. הגדרת מתחם התייחסות בהתאם לפרק 3 בהנחיות / הגדרת הרחוב המבוקש.
2. כמות תאונות הדרכים ב-4 השנים האחרונות (במקרה של בקשה לתקצוב התכנון של אזור ממותן תנועה, מספר התאונות יחולק בשטח האזור). לכל בקשה יינתן ציון המבוסס על נתוני הרלב"ד בנוגע למספר ולסוג הנפגעים בתאונות שהתרחשו (נקודה 1 לכל תאונה קלה ללא משתמש דרך פגיע, 2 נקודות לכל תאונה קלה עם משתמש דרך פגיע, ו-3 נקודות לכל תאונה חמורה - קשה או קטלנית - ללא קשר לסוג המשתמש).



3. במקרה של בקשות עם ציון זהה, יבוצע ביניהן תיעדוף כמפורט להלן, כאשר הבקשות יבחנו לפי הפרמטרים בהתאם לסדרם להלן, כך שבפרמטר הבא יבחנו רק הבקשות שנותרו בציון זהה:

- סה"כ פגיעים
- אם עדיין שוויון - סה"כ תאונות
- אם עדיין שוויון - סה"כ חמורות
- אם עדיין שוויון - סה"כ פגיעים בשנתיים אחרונות
- אם עדיין שוויון - סה"כ תאונות בשנתיים אחרונות
- אם עדיין שוויון - סה"כ חמורות בשנתיים אחרונות
- אם עדיין שוויון - סה"כ פגיעים בשנה אחרונה
- אם עדיין שוויון - סה"כ תאונות בשנה אחרונה
- אם עדיין שוויון - סה"כ חמורות בשנה אחרונה
- אם עדיין שוויון - אז על פי מדד סוציו אקונומי (תעדוף לבקשה של רשות עם מדד סוציו אקונומי נמוך יותר)

4. רשויות שהן חלק מהאשכולות האזוריים שיכללו בתכנית האשכולות של הרלב"ד, לא יהיו זכאיות לתקציב עבור פרויקטים במסגרת סעיף זה, אלא יקבלו מענה דומה במסגרת תכנית האשכולות.

#### הערות נוספות לשני סלי התקצוב (בטיחות ומיתוני תנועה):

לצורך בחינת בקשה לתקצוב פרויקט, לתכנון או לביצוע, על בסיס תאונות דרכים, יתקבלו נתונים שיגיעו ממקורות המידע הבאים: הלמ"ס, רלב"ד, משטרה וכל גוף מטעמה. ככל ויהיו אי התאמות בין מקורות המידע, באופן שלא ניתן ליישבו, יגבר הנתון שיגיע מהרלב"ד.

ככלל, יתוקצבו פרויקטים שעלות ההשתתפות של המשרד בהם לא תעלה על 600 אלש"ח לתכנון או 4 מלש"ח לביצוע. עם זאת, ככל והרשות המקומית תתחייב לממן את העלות העודפת מעבר לסכום שהמשרד מתקצב, מנהל תכנון ופיתוח תשתיות יבחן את הפרויקט בהתאם לקריטריונים שהוגדרו בנוהל זה. במידה ויוחלט לתקצב את הפרויקט, תידרש הרשות להציג את מקורותיה התקציביים, טרם הוצאת ההתחייבות, וכן להעמיד את חלקה בתקציב הפרויקט, כפי שהתחייבה, בכל תשלום או חשבון בנפרד.

רשות שתוקצבה לתכנון פרויקט על בסיס תאונות דרכים, השלימה אותו בתוך שנת תקצוב אחת והגישה בקשה לתקצוב הפרויקט לביצוע בשנה העוקבת, לא תידרש לבחינה נוספת של עמידת הפרויקט בתנאי הסף שהוגדרו (כמות מינימלית של תאונות עם נפגעים), אלא רק לתעדוף אל מול בקשות אחרות שהוגשו לתקצוב לביצוע. במידה והתכנון ימשך זמן ארוך יותר, ובקשת התקצוב לביצוע תועבר לאחר יותר משנה, הפרויקט יבחן בהתאם לתנאי הסף והתעדוף הרגילים.



## סוגי הפרויקטים והמרכיבים בהם

## משרד התחבורה אינו משתתף

כאמור, על פי הדין, הרשות המקומית היא האחראית לפיתוח, לסלילה ולאחזקה של כבישים, מדרכות, תמרורים, מתקני תחבורה וכו'. ככלל המשרד אינו משתתף במימון פרויקטים מסוג אלו, לרבות כמפורט להלן:

- **אחזקה ושיקום דרכים קיימות:** ובכלל זה סתימת בורות, ציפוי, קרצוף, ריבוד, ניקוז ואחזקת קירות תומכים.
- **סלילה ושיפור דרכים מקומיות:** דרכים מקומיות הינן דרכים בתוך שכונות מגורים או דרכים פנימיות באזורי תעשייה, תעסוקה ומסחר, המשמשים בעיקר לתנועה המובילה לשימושי קרקע הגובלים בכביש. יש להבהיר שסלילת תשתית תחבורתית בשכונות ובאזורים חדשים הינה באחריות יזם הפרויקט.
- **הצבת תמרורים ואחזקתם:** כל התמרורים החייבים להיות מוצבים בתחום הרשות הינם באחריותה הבלעדית של הרשות המקומית / רשות התמרור המקומית. משרד התחבורה לא ישתתף במימון הצבת ואחזקת תמרורים (אלא במסגרת התקציב שיועבר לרשויות עבור סימון כבישים והתקני בטיחות).

בנוגע לפרויקטים בסמיכות לכבישים של נתיבי ישראל – במידה והפרויקט נמצא על או בסמוך לכביש של נתיבי ישראל, יובהר כי באחריות הרשות לאשר את הפרויקט מול חברת נתיבי ישראל, לפני וכתנאי להגשת בקשה לתקצובו. המשרד שומר לעצמו את הזכות להחליט האם לתקצב פרויקט כלשהו בסמוך לכביש של נתיבי ישראל, או שלא.

## שיעור ההשתתפות של משרד התחבורה

האחריות לגיוס כל מקורות המימון לפרויקט, הוצאת המכרזים, התקשרויות עם הקבלנים ותשלום החשבונות, מוטלת באופן בלעדי על הרשות המקומית. שיעור ההשתתפות של המשרד בפרויקטים שיתוקצבו על פי הנוהל שונה בין רשות לרשות, בהתאם לנוסחת המצ'ינג, והוא ינוע, ככלל, בין 70% ל- 90% לכל היותר.





## מרכיבי ההשתתפות של משרד התחבורה

פרויקט תחבורתי עשוי לכלול לעתים מרכיבים שאינם תחבורתיים כגון: גיבון ופיתוח נופי, העתקת תשתיות עירוניות וכדומה. למען הסר ספק ועל מנת ולהעניק לרשות / לאשכול וודאות תקציבית, מפורטים להלן הנהלים ביחס להשתתפות המשרד במימון מרכיבי הפרויקט:

### תכנון

המשרד יבחן השתתפות במימון שלבי תכנון הקשורים בפרויקט, לרבות תכניות סטטוטוריות, תכנון מוקדם ותכנון מפורט. המשרד לא ישתתף במימון תכנון מרכיבים לא תחבורתיים הנכללים בתכניות סטטוטוריות. תקצוב התכנון יהיה בהתאם לעלויות על בסיס מחירונים ממשלתיים.

### קידום זמינות לביצוע

במקרים חריגים ובתנאי שאומדן עלות הפרויקט **גבוהה מ- 3 מלש"ח**, המשרד יבחן השתתפות במימון עלות המרכיבים הבאים:

- חקר קרקע לרבות קידוחי ניסיון וחפירת בורות לצרכי קביעת מבנה הדרך.
- פינוי מטרדים לאורך התוואי - מימון העתקות, לרבות מיפוי אלקטרומגנטי לתשתיות.
- חפירות ארכיאולוגיות, לרבות חפירות הצלה וטיפול בקברים בטרם התחלת ביצוע.
- תנאי סף לבחינת השתתפות במימון העבודות הנ"ל הוא דו"ח מאושר של יועץ מומחה בתחום חפירות ההצלה.

### תחום ההשתתפות של המשרד בפרויקט

המשרד יבחן אך ורק השתתפות במימון מרכיבים תחבורתיים שבתחום זכות הדרך המאושרת של הפרויקט. יש להבהיר כי המשרד לא ישתתף במימון סלילה, פינויים, הפקעות ותכנון של מרכיבים שאינם קשורים לפרויקט, וכאלה אשר לדעת המשרד אינם נחוצים לפתיחת הפרויקט לתנועה, גם אם מרכיבים אלו הינם חלק מן התכניות המאושרות של הפרויקט.

### סימון כבישים והתקני בטיחות

הרשות המקומית מחויבת לוודא, כי במסגרת ביצוע הפרויקט יעשה שימוש בצבע סימון שנקבע ואושר ע"י המפקח הארצי על התעבורה, וכן התקני בטיחות בהתאם לרשימת התקני התנועה המפורסמת ומעודכנת באתר המשרד. על הרשות להציג למנהל תכנון ופיתוח תשתיות אסמכתא המעידה על עמידה בדרישה הנ"ל. המשרד לא ישתתף במימון סימון כבישים והתקני בטיחות אשר אינו עומד בדרישות לעיל.



### מדרכות/אבן משתלבת

למשרד ישקול דעת מלא לבחינת השתתפות במימון הקמת מדרכות חדשות. מבלי לגרוע מכלליות האמור, השתתפות במימון רכיב זה תישקל רק אם הוא מהווה חלק מהתכנית התנועתית המאושרת לביצוע הפרויקט. ככל ויוחלט על השתתפות במימון ביצוע המדרכות הרי שזו תהיה תואמת את מחירון דקל פחות 15%, ועד לתקרה של **140 ש"ל מ"ר**. תקרת מחיר זה כוללת הן את עלות ביצוע העבודה והן את עלויות החומרים והמרכיבים שנדרשים לביצוע העבודה. משרד התחבורה ישתתף במרכיבי הנגשה בפרויקט תחבורתי בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות התשנ"ח-1988 ותקנותיו.

### סוגי אבני תיחום

#### אבני שפה

המשרד ישקול השתתפות במימון ביצוע אבני שפה, בהתאם למחירון דקל פחות 20%, ועד לתקרה של **87 ש"ל מ"א**. תקרת המחיר הנ"ל כוללת הן את עלות ביצוע העבודה והן את עלויות החומרים והמרכיבים שנדרשים לביצוע העבודה.

#### אבן אי

משרד התחבורה ישקול השתתפות במימון אבן אי, בהתאם למחירון דקל פחות 20%, ועד לתקרה של **87 ש"ל מ"א**. תקרת המחיר הנ"ל כוללת הן את ביצוע העבודה והן את החומרים והמרכיבים שנדרשים לביצוע העבודה.

#### אבן גן

משרד התחבורה ישקול השתתפות במימון אבן גן, בהתאם למחירון דקל פחות 20%, ועד לתקרה של **68 ש"ל מ"א**. תקרת המחיר הנ"ל כוללת הן את ביצוע העבודה והן את החומרים והמרכיבים שנדרשים לביצוע העבודה.

### תשתיות תת קרקעיות

המשרד ישקול השתתפות במימון העתקה והתאמה של התשתיות הנדרשות, אשר נגזרות מצרכי הפרויקט התחבורתי בלבד, לרבות ביצוע ניקוז עירוני, אשר יכלול העתקת קולטנים ותוספת קווי ניקוז ושוחות. כל זאת, עד לתקרה הקבועה במחירון דקל. המשרד לא ישתתף במימון הרחבת הצנרת והגדלתה בפרויקט מעבר לגודל הצנרת הקיימת. במידה והצנרת הקיימת הינה מאסבסט, ניתן יהיה להחליף אותה בגבולות ביצוע הפרויקט ובמרחק מצטבר שלא יעלה על 100 מ"א מגבולות הפרויקט. יש להבהיר כי המשרד לא ישתתף במימון הקמת תשתיות מים וביוב המשרתות צרכים עירוניים ושהעתקתם אינה מתחייבת מצרכי הפרויקט התחבורתי, בהתאם לשיקול דעת המשרד בלבד.

**גיבון**

המשרד ישקול השתתפות במימון גיבון המהווה חלק מזכות הדרך של הכביש הנחוץ לתנועה, קרי, מימון הגיבון באי המרכזי המפריד בין שני מסלולי הנסיעה ובצידי הכביש, עד לרוחב של 2 מ' מכל צד, וזאת בהתאם למחירון דקל פחות 20%, ועד לתקרה של **95 ₪ למ"ר**. מחיר זה כולל את עלות מערכות ההשקיה, לרבות ראש מערכת, וכל הנדרש לצורך הגיבון המבוקש.

המשרד לא ישתתף במימון גיבון החורג מהאמור לעיל, גם אם גיבון זה מתחייב מן התכנית הסטטוטורית המאושרת. כמו כן, המשרד לא יאשר ולא ישתתף במימון נטיעת עצים בוגרים, אלמנטים עיצוביים, מזרקות, פסלים וריהוט רחוב באי הפרדה, במדרכות ובמעגלי תנועה, בין היתר משום שאלמנטים אלו מסכנים את בטיחות הנסיעה.

**גיבון ופיתוח נופי במעגלי תנועה**

המשרד ישקול השתתפות במימון גיבון במסגרת פרויקט מאושר, עד לתקרה של **180 ₪ למ"ר**. מחיר זה כולל את כל המרכיבים הכרוכים בגיבון, לרבות ביצוע עבודת הגיבון, התקנת מערכת ההשקיה, לרבות ראש מערכת, וכל הנדרש לצורך הגיבון המבוקש. כאמור המשרד אינו מאשר ולא ישתתף במימון נטיעת עצים בוגרים, אלמנטים עיצוביים, מזרקות, פסלים וריהוט רחוב במעגלי תנועה.

**תאורה**

המשרד ישקול השתתפות במימון התקנת תאורה סטנדרטית בלבד. במקרה שהרשות/שהאשכול מעוניינים בהתקנת תאורה דקורטיבית, הם ידרשו לכסות את הפרש העלויות, ממקורותיהם. להלן טבלה המסכמת את הסכומים המרביים להשתתפות המשרד בתאורה, בהתאם למאפייני הפרויקט והדרך.

סכום מרבי אלש"ח / ק"מ	מאפייני הדרך
630	דרך בעלת זכות דרך עד ל- 20 מ'
950	דרך בעלת זכות דרך עד 28 מ' עם עמודי תאורה באי המרכזי
1,200	דרך בעלת זכות דרך עד 28 מ' עם עמודי תאורה בשתי המדרכות
1,400	דרך בעלת זכות דרך גדולה מ- 28 מ' עם עמודי תאורה באי המרכזי



המשרד לא ישתתף במימון התקנת עמעמים, משום שאלו אסורים להתקנה על פי ההנחיות לתכנון של משרד התחבורה. כמו כן, המשרד לא ישתתף במימון ארונות סעף, מרכזיות תאורה וארונות בקרה שאינם נחוצים לתאורת הכביש, ולא ישתתף במימון עמודי תאורה שגובהם עולה על 30 מ', אלא רק במקום שהם נחוצים.

### מעקות הולכה

המשרד ישקול השתתפות במימון מעקות הולכה, בהתאם למחירון דקל פחות 20%, ועד לתקרה של 370 ש"ח למ"א. תקרת המחיר הנ"ל כוללת הן את ביצוע העבודה והן את החומרים והמרכיבים שנדרשים לביצוע העבודה.

### חיפוי קירות תמך

ההשתתפות המרבית של המשרד עבור חיפוי קירות תמך תהיה בהתאם למחירון דקל פחות 20%, ועד לתקרה של 360 ש"ח למ"ר.

### אבן נדבך (קופינג)

משרד התחבורה ישקול השתתפות במימון ביצוע אבן נדבך (קופינג), בהתאם למחירון דקל פחות 20%, ועד לתקרה של 204 ש"ח למ"א. תקרת המחיר הנ"ל כוללת הן את עלות ביצוע העבודה והן את עלויות החומרים והמרכיבים שנדרשים לביצוע העבודה.

### אספלים

המשרד ישקול השתתפות במימון שכבות אספלט בפרויקט, בכפוף לכך שעובייהם 4-6 ס"מ ובהתאם למחירי השוק המקובלים ליחידה של מ"ר. בנוסף לכך, השימוש בסעיף של אספלט במשקל/נפח יוגבל ל- 5% מסך כל עלות סעיף האספלט לעיל. תקצוב עלות האספלט יהיה **בהתאם לעלותו בפועל**, עד לתקרה של מחירון דקל.

### תקורה עצמית

המשרד אינו משתתף בשום מקרה במימון עלות עובדי הרשות המועסקים באופן שוטף בתכנון, קידום, פיקוח ותשלום חשבונות.

עבור ניהול ופיקוח חיצוניים של פרויקט שעלותו עד 3 מלש"ח, המשרד ישקול להשתתף בעלות של עד 4% מעלות הפרויקט, כנגד חשבונות שידווחו.



עבור ניהול ופיקוח חיצוניים של פרויקט שעלותו מעל 3 מלש"ח, המשרד ישקול להשתתף בעלות של עד 3% מעלות הפרויקט, כנגד חשבונות שידווחו. במידה והרשות תעביר את הפרויקט לביצוע חברה כלכלית, חברה עירונית, אשכול אזורי או החברה למשק וכלכלה, המשרד ישקול להשתתף בעלות של עד 2% נוספים עבור תקורות, כנגד חשבונות שידווחו.

עלות הפרויקט	ניהול ופיקוח פנימי	ניהול ופיקוח חיצוני (תקרה מקסימאלית)	ניהול ופיקוח חיצוני וכן ביצוע ע"י חברה כלכלית, חברה עירונית, אשכול אזורי או החברה למשק וכלכלה (תקרה מקסימאלית)
עד 3 מלש"ח	0	4%	4%+2%
מעל 3 מלש"ח	0	3%	3%+2%

### ניהול תכנון

המשרד ישקול להשתתף בעלויות ניהול תכנון בפרויקטים גדולים שאומדנם גבוה מ- 3 מלש"ח, עד 1%. על אף האמור, יובהר כי ניהול תכנון ישולם אך ורק מתוך התחייבות לתכנון בלבד, ולא יחול מהרגע שהפרויקט עבר לשלב הביצוע.

בנוגע לפיקוח עליון, הוא ישולם למתכנני הפרויקט ככל והפרויקט יתוקצב לביצוע, וזאת מתוך ההתחייבות שתועבר לרשות לצורך ביצוע הפרויקט (ולא מההתחייבות לתכנון).

### מכרזי מסגרת

ככלל, השתתפות משרד התחבורה במסגרת נוהל שותפים לדרך דורשת קיומו של מכרז פומבי לתכנון/לביצוע העבודות הנדרשות. הרשות תהיה חייבת לצאת למכרז כזה, כתנאי לקבלת השתתפות המשרד, בכל פרויקט שאומדנו עולה על 2 מיליון ₪.

בפרויקטים שאומדנם עד 2 מיליון ₪, תוכל הרשות להשתמש במכרזי מסגרת, ובתנאי שיתקיימו התנאים המצטברים הבאים:

- לכל הוראת ביצוע, תינתן הוראה בכתב עם צו התחלת עבודה, לרבות הגדרת משך הביצוע והיקף הביצוע, באמצעות כתב כמויות ותכניות
- צו התחלת העבודה חייב להינתן במהלך 24 חודשים מתאריך חתימת חוזה המסגרת עם הקבלנים, כלומר, לחוזה המסגרת מלאו פחות משנתיים
- התשלומים יהיו בהתאם לביצוע מדידת כמויות, ולא בהתאם לאבני דרך
- במידה ואומדן עלות הפרויקט גדול מ- 2 מיליון ₪ על הרשות לצאת למכרז פומבי כמקובל. סטייה מהאמור לעיל מחייבת אישור בכתב מראש אגף הנדסה במינהל תכנון ופיתוח תשתיות, ולאחר קבלת נימוקים חריגים. למען הסר ספק, האחריות על קיומו התקין של כל הליך המכרזי, וכל היוצא בזאת, מוטלת על הרשות המקומית לבדה.



### שימוש במכרז פאושלי

המשרד לא ישתתף במימון פרויקט בו נעשה שימוש במכרז פאושלי. סטייה מהאמור לעיל מחייבת אישור בכתב ומראש מראש אגף הנדסה במינהל תכנון ופיתוח תשתיות, ולאחר קבלת נימוקים חריגים.

### אגרות עירוניות והיטלים

המדינה לא תשתתף בתשלום אגרות עירוניות והיטלים, כגון היטלי סלילה. יובהר, כי האמור בא לעגן גם כוונות קודמות של המדינה.

### תשלומים בגין שירותי משטרה

התשלומים לרשויות המקומיות בגין שירותי משטרה יאושרו בהתאם לשיקול דעת המשרד, ובכל מקרה אך ורק אחרי הצגת הקבלות ובדיקתן על ידי שירותי ההכוונה של המשטרה. תשלומים אלה יהוו חלק מאומדן הפרויקט הכולל.

### פינוי פסולת

בפרויקטים שאומדן עלותם עד 1 מיליון ₪, המשרד לא ישתתף בעלות פינוי הפסולת. בפרויקטים שאומדן עלותם הוא יותר מ-1 מיליון ₪, המשרד ישקול השתתפות עד לתקרה של 5% מערך הפרויקט. בכל מקרה, התשלום עבור הפסולת יהיה בכפוף להצגת אסמכתא בדבר מדידה מוקדמת, ולאחר הביצוע כאמור, במגבלות העלות המקסימלית שהובהרה לעיל.

### סעיף 197 לחוק התכנון והבנייה

המשרד לא ישתתף בתשלומים בגין סעיף זה.

### שינויים בתכנון על ידי קבלן זוכה

המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחון את שינויי התכנון המוצעים על ידי קבלן זוכה, מבחינת האומדן המוצע, ביחס לעלות התכנון המאושר המקורי, ומבחינת משך הביצוע המוצע, ביחס ללוחות הזמנים המקוריים.

### הסדרי תנועה זמניים

המשרד ישקול השתתפות במימון הסדרי תנועה זמניים של עד 5% מאומדן הפרויקט. ההקצאה תהיה תלויה במשך ביצוע הפרויקט ובמורכבות הסדר התנועה.



## תהליך התקצוב של המשרד ותשלום הכספים בפרויקטים

### התחייבות כספית להשתתפות במימון פרויקט תחבורתי

לאחר השלמת תהליך הבדיקות וקבלת החלטה לתקצוב מימון השתתפות בפרויקט מסוים, תועבר לרשות התחייבות בגובה סכום השתתפות המשרד. ההתחייבות תהיה מופנית לראש הרשות / האשכול וחתומה ע"י מורשי החתימה במשרד (מנכ"ל המשרד / סמנכ"ל תשתיות, לצד חתימתו של חשב המשרד). יש להדגיש, כי רק התחייבות חתומה ע"י מורשי החתימה מחייבת את המשרד. כל שינוי בהתחייבות כספית טעון אישור כתוב מראש של מורשי החתימה במשרד. כל סיכום אחר, בכתב או בע"פ, אינו בעל תוקף, אינו מהווה הבטחה שלטונית ולא יחייב את המשרד.

### בשום מקרה, אין להתחיל בתכנון או בביצוע הפרויקט לפני קבלת התחייבות חתומה כנ"ל.

המשרד לא ישתתף במימון פרויקט שתכנונו או ביצועו החל טרם קבלת ההתחייבות החתומה עבור התכנון או הביצוע, בהתאמה, והרשות המקומית / האשכול האזורי לא יבואו בכל דרישה ו/או טענה ואו תובענה בקשר לכך. התחלת תכנון או ביצוע פרויקט טרם קבלת התחייבות חתומה כמוה ויתור של הרשות/האשכול על בקשתם לסיוע במימון. **על ביצוע העבודות להתחיל בתוך 12 חודשים מיום חיוב ההתחייבות**, שאם לא כן, יהא המשרד רשאי למחוק באופן חד צדדי את ההתחייבות ולבטל את ההשתתפות במימון הפרויקט האמור.

ההתחייבות תהיה תקפה למשך 3 שנים מיום חיובה במערכת המרכבה. למען הסר ספק, 3 שנים אלו יכללו גם את תקופת הגשת, בחינת, אישור ותשלום החשבונות בגין ההתחייבות האמורה. לאחר תקופה זו, ההתחייבות תתבטל ללא הודעה מוקדמת/נוספת, דרישות תשלום שיוגשו לא יאושרו ויהא על הרשות המקומית לשאת בעלויות ממקורותיה. הרשות המקומית לא תבוא בכל דרישה, טענה או תובענה נגד משרד התחבורה בגין המפורט לעיל. לרשות שמורה הזכות להגיש בקשה מנומקת להארכת תוקף ההתחייבות, כל עוד היא הועברה בכתב לא יאוחר מ- 6 חודשים טרם מועד פג התוקף. בקשה כאמור תיבחן על ידי גורמי המקצוע במשרד וככל ותאושר, תוכל הרשות להשתמש בהתחייבות האמורה עד למועד שיוגדר באישור ובהתאם לתנאים שיקבעו בו. **בכל הנוגע להתחייבות ל"סימון כבישים והתקני בטיחות", תוקפה יהיה למשך 12 חודשים מיום חיובה ולאחר מכן היא תתבטל ללא הודעה מוקדמת/נוספת.**



### דרישת תשלום בגין התחייבות כספית

רשות /אשכול המבקשים לקבל תשלום בגין חשבונות תכנון/ביצוע פרויקט מאושר, אשר עבורו קיימת התחייבות חתומה, ישלחו את הנדרש במייל **לגב' אילנה טלבי** ilanat@mot.gov.il ובמקביל, יסרקו את החומרים במערכת מרכבה, בהתאם למפורט בנספחים להלן, לרבות צילום של כתב ההתחייבות של משרד התחבורה, וכן חשבונית מס ו/או תצהיר חתום ע"י הקבלן.

לכל דרישת תשלום המוגשת על ידי הרשות תצורפנה קבלות מקוריות או נאמנות למקור.

**כתנאי לתשלום חשבון ראשון, יש להעביר לחברת הבקרה מכתב בחתימת ראש הרשות / האשכול, על בסיס הפורמט המופיע בנספח א', הנוגע להגשת הבקשות לתקצוב במסגרת הקול הקורא, ובו הוא מתחייב להשלים את הפרויקטים שיתוקצבו בתוך 3 שנים ממועד הוצאת ההתחייבות, אשר לאחריהן תיסגר ההתחייבות באופן מיידי.**

את המכתב ניתן למצוא באתר האינטרנט של המשרד בכתובת:

[https://www.gov.il/he/service/financing\\_of\\_urban\\_transport\\_projects](https://www.gov.il/he/service/financing_of_urban_transport_projects)

תנאי לתשלום הינו ביצוע התואם את תכניות התנועה המאושרות, החתומות על ידי רשות התמרוך המוסמכת. יודגש, כי חתימת מחוז משרד התחבורה על תכניות הפרויקט נחוצה לצרכים מנהלתיים בלבד, כחלק מבחינת אישור מימון הפרויקט במשרד, ואין היא מהווה אישור הפרויקט מבחינה סטטוטורית ו/או מבחינה תחבורתית, ככל שאישור זה תחום לסמכות רשות התמרוך המקומית בלבד. סכום הסיוע לכל חשבונית מס שתוצג לא יעלה על סכום הסיוע שיקבע ע"י המשרד. לכל הגשת חשבון יועצים, הן בתכנון פרויקט והן בביצועו, יצורף החשבון המצטבר של כלל היועצים, נכון למועד הגשת החשבון.

- החשבונות המוגשים צריכים להיות מצטברים, מפורטים וחתומים.
- חשבונות תכנון צריכים להיות חתומים ע"י מהנדס הרשות ומנהל הפרויקט, במידה וקיים.
- חשבונות ביצוע צריכים להיות חתומים ע"י הקבלן וחתומים ומאושרים ע"י מפקח או מהנדס הרשות המקומית ומנהל הפרויקט, במידה וקיים.
- כל חשבון ייבדק ע"י חברת בקרה אשר תמליץ למשרד לעניין תשלום החשבון כולו או חלקו.
- המלצת חברת הבקרה תועבר לבחינת משרד התחבורה עם העתק לגזבר הרשות המקומית.
- על הרשות המקומית לשלם לקבלן ו/או לגורם המקצוע הרלוונטי בתוך 7 ימים מקבלת התשלום ע"י המשרד.





## חריגות בפרויקט מאושר

כל תוספת על עלויות האומדן המאושר תוטל על הרשות המקומית / האשכול האזורי. עם זאת, המשרד יבחן השתתפות במימון חריגה בפרויקט מתוקצב, במידה והחריגה מאומדן העלות התגלתה ודווחה למשרד טרם התחלת ביצוע העבודות בשטח, או עקב נסיבות אובייקטיביות שלא ניתן היה לצפותן מראש, ובהתאם לשיקול דעתו של המשרד. אין בעצם בחינת ההשתתפות במימון חריגה מהאומדן המאושר התחייבות של המשרד להשתתף במימון החריגה בפועל או הבטחה שלטונית כלשהי.

בקשה להכרה בחריגה בפרויקט שתוקצב תיעשה באמצעות טופס ייעודי (נספח ד'), אשר בו ידרשו הרשות המקומית / האשכול האזורי לספק הסברים מפורטים לחריגה, לרבות ניתוח מחירים. בנוסף לאמור בסעיף הקודם, מצורפים כנספחים הטפסים שמטרתם להבהיר מה על הרשות / האשכול למלא ולהגיש לבחינת המשרד ומה ייבחן ע"י חברת הבקרה עבור המשרד.

## חובות הרשות המקומית / האשכול האזורי (להלן: "מקבל הסיוע") ואחריותם

- א. האחריות לתכנון ולביצוע הפרויקט על כל מרכיביו הינה של מקבל הסיוע בלבד. אין בהשתתפות המשרד במימונו של הפרויקט כדי ללמד או להצביע על אחריות כלשהי של המשרד, לרבות מעורבותו ו/או אחריותו בתכנון, בביצוע ו/או במהלך כלשהו אחר בקשר עם הפרויקט וביצועו.
- ב. אין בהשתתפות המשרד במימון הפרויקט כדי ללמד על התחייבות כספית, משפטית או התחייבות אחרת של המשרד כלפי צד שלישי.
- ג. מימון הפרויקט כולו הינו באחריות מקבל הסיוע והוא האחראי הבלעדי לכל תשלום, מכל סוג שהוא ולכל גורם, בקשר עם הפרויקט וביצועו.
- ד. הפרויקט כולו, על כל שלביו, הינו באחריות בלעדית וייחודית של מקבל הסיוע. למשרד לא תהיה כל אחריות לפגיעה ו/או לנזקים ו/או לפיצויים ו/או לכל תשלום מכל סוג שהוא שיגרמו או שמגיעים למקבל הסיוע או לצדדים שלישיים, ובכלל אלה למתכננים, לחברות המנהלות והמפקחות, לקבלני הביצוע או לאדם שהיה מעורב באירוע נזיקי בקשר עם הפרויקט וביצועו.
- ה. מקבל הסיוע לא יבוא בכל דרישה ו/או טענה ו/או תובענה לרבות הודעת צד ג' נגד המשרד בקשר עם תכנון הפרויקט, ביצוע הפרויקט ובקשר עם כל תובענה שתוגש בזיקה אליו.
- ו. בכפוף למסירת הודעת המדינה בזמן סביר, מקבל הסיוע יכנס בנעלי המדינה מקום שתוגש נגד המדינה תובענה שהיא בקשר עם תכנון וביצוע הפרויקט לרבות תביעות לפיצויים הנובעים מתכנון הפרויקט ו/או מהפקעות שבוצעו בקשר אליו, תביעות לאחריות לתשלומים למתכננים, לקבלנים ולצדדים שלישיים וכן כל תובענה אחרת שתוגש על ידי צד שלישי בקשר עם הפרויקט.
- ז. יובהר, כי לא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין מי מהעובדים בפרויקט לבין המדינה.



# נספח א'

## מכתב לחתימת רשות מקומית לפני הגשת בקשות לתקצוב במסגרת הנוהל



מדינת ישראל



### הנדון: בקשה למימון פרויקט תחבורתי לשנת 2023-2024

#### שם הרשות המקומית:

1. הננו לבקש אישור סיוע של משרד התחבורה (להלן: "המשרד") במימון פרויקט תחבורתי (להלן: "הסיוע") שיבוצע על ידנו, או ע"י אחר ובכלל זה מי מטעמנו, באחריותנו הבלעדית (להלן: "הפרויקט").
2. חתימת ידם של גזבר וראש הרשות המקומית, וכן של מהנדס הרשות, שיינתן לה הסיוע, על מסמך זה, תהווה אישור לקבלתו, להסכמה לתנאים המפורטים בו, לביצועם ולאמור להלן.
3. הרינו לאשר כי קראנו בעיון את נוהל "שותפים לדרך" לשנת 2023-2024, המתעדכן מעת לעת ומפורסם באתר האינטרנט של המשרד (להלן: "נוהל שותפים לדרך") וכי הוא מקובל עלינו.
4. הרינו לאשר כי הפרויקט יתוכנן ו/או יבוצע, בין היתר, על פי תכניות שאושרו בכתב על ידי משרד התחבורה ורשות התמרון המקומית או המרכזית (בהתאם לנסיבות העניין); נוהל שותפים לדרך והוראות מסמך זה. יודגש כי אין באמור בסעיף זה ובכלל כלי ללמד על מעורבות ו/או אחריות של המשרד בתכנון ו/או בביצוע ו/או במהלך כלשהו אחר בקשר עם הפרויקט.
5. מבלי לגרוע מנוהל שותפים לדרך, אנו מסכימים ומאשרים כי:
  - א. ההתחייבות תהיה תקפה למשך 3 שנים מיום חיובה במרכבה. למען הסר ספק, 3 שנים אלו יכללו גם את תקופת הגשת, בחינת, אישור ותשלום החשבונות בגין ההתחייבות. לאחר תקופה זו, ההתחייבות תבטל ללא הודעה מוקדמת/נוספת, דרישות תשלום שיוגשו לא יאושרו ויהא על הרשות המקומית לשאת בעלויות ממקורותיה. הרשות המקומית לא תבוא בכל דרישה, טענה או תובענה נגד משרד התחבורה בגין המפורט לעיל. העברת הסיוע תהיה כפופה, בין היתר, להצגת חשבוניות מס חתומות כחוק ולבקרת חשבוניות על ידי גורם מוסמך ממשרד התחבורה או מי מטעמו.
  - ב. סכום הסיוע לכל חשבונית מס שתוצג לא יעלה על סכום הסיוע שייקבע על ידי המשרד.
  - ג. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדחות תשלום הסיוע כולו או מקצתו לשנת התקציב הבאה.
  - ד. על הרשות להוציא צו תחילת עבודה לביצוע הפרויקט ולהציב שלט באתר הפרויקט בהתאם להנחיות המשרד והדיון, בתוך 12 חודשים, ולסיים הגשת, בחינת, אישור ותשלום החשבונות בגין ההתחייבות בתוך 3 שנים מיום חיובה במרכבה. לאחר תקופה זו, ההתחייבות תבטל, דרישות תשלום שיוגשו לא יאושרו ויהא על הרשות המקומית לשאת בעלויות ממקורותיה. הרשות המקומית לא תבוא בכל דרישה, טענה או תובענה נגד משרד התחבורה בגין המפורט לעיל. סעיף זה לא יחול במקרה שבו מורשי החתימה במשרד התחבורה יתנו אישור רשמי, טרם מועד ביטול ההתחייבות, שיאפשר לרשות המקומית לעשות שימוש בהרשאה בחלוף 3 שנים מיום חיובה במרכבה. ככל ורשות מבקשת, באופן חריג, להאריך את תוקף ההתחייבות, עליה לפנות במכתב מנומק לאגף רשויות מקומיות במשרד, לפחות 6 חודשים טרם מועד פג תוקפה של ההתחייבות.
  - ה. הרשות המקומית מתחייבת לתכנן/לבצע את הפרויקט באומדן שהועבר על ידה, או, ככל ולפרויקט הוכן דו"ח בקרה, באומדן שאושר על ידי חברת הבקרה, וכן מתחייבת להעמיד את המציג הנדרש עבורו. כל תוספת על עלות האומדן המאושר תהיה על חשבון הרשות המקומית, אלא אם כן אישר המשרד מימון חריגה בפרויקט כמפורט בנוהל שותפים לדרך. למען הסר ספק, אישור זה וקבלת ההתחייבות בנינו, יהיו תנאים מקדימים להמשך ביצוע העבודות בפרויקט. לא תאושר חריגה תקציבית שבוצעה טרם קבלת אישור והתחייבות אלו.
  - ו. המשרד יוכל לדרוש תיעוד לתהליך התכנון והיישום של תוכנית, למטרות ניטור לפני/אחרי, וכי במקרה זה הרשות תדרש לכלול את המידע כתנאי לקבלת התקציב.
  - ז. כל שינוי בהתחייבות הכספית יהיה טעון אישור מראש ובכתב של מורשי החתימה במשרד התחבורה (מנכ"ל המשרד / סמנכ"ל תשתיות, לצד חתימת חשב המשרד). רק ההתחייבות חתומה, כאמור, תחייב את המשרד. כל סיכום אחר, חן בכתב ו/או בעל פה אינו בר תוקף, אינו מהווה הבטחה שלטונית ולא יחייב את המשרד.
  - ח. הרשות המקומית מתחייבת לבצע את הפרויקט בכפוף לדרישות חוק שוויון הזדמנויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 על תקנותיו.

ר' בנק ישראל 5, בניין ג'נרי (א), ת"ד 867, ירושלים, טל': 02-6663116, פקס: 02-6663395





מדינת ישראל



- ט. ככל שתשלום הסיוע מיועד לרשות המקומית, יועברו התשלומים לחשבון הפיתוח שלהם כהגדרתו בסעיף 31(ד) לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985.
  - י. מימון הפרויקט כולו הינו באחריות הרשות המקומית. הרשות המקומית אחראית לכל תשלום, מכל סוג שהוא ולכל גורם כלשהו בקשר עם הפרויקט.
  - יא. הרשות המקומית מתחייבת לשלם לקבלן ו/או לגורם המקצוע הרלוונטי לפי הוראות חוק מוסר התשלומים, התשע"ז 2017 ותקנותיו, בתוך 7 ימים מקבלת התשלום על ידי המשרד.
  - יב. אין בסיוע הכספי מכוח מסמך זה ללמד על התחייבות כספית, משפטית או כל התחייבות אחרת של המשרד כלפי צד שלישי.
  - יג. ככל ונדרש דו"ח בקרה לפרויקט, באחריות הרשות המקומית להעביר את כל החומרים הנדרשים לחברת הבקרה ולוודא קבלת דו"ח סופי וחתום לא יאוחר מהתאריך שיקבע המשרד במועד פרסום הפנייה ופתיחת אפשרות ההגשה. הגשת בקשות לתקצוב פרויקטים בטופס המקוון תתאפשר רק לאחר השלמת כלל דו"חות הבקרה הנדרשים.
6. אנו מסכימים ומאשרים כי כל פרויקט סיוע לו מבוקש על ידינו כולו על כל שלביו, ובכלל זה תכנונו וביצועו, הינו באחריות בלעדית של הרשות המקומית. מבלי לגרוע באמור לעיל, מוסכם כי:
- א. למשרד לא תהיה כל אחריות לפגיעה ו/או לנזקים ו/או לפיצויים ו/או לכל תשלום מכל סוג שהוא שייגרמו או שמגיעים לרשות המקומית או לצדדים שלישיים בקשר עם הפרויקט וביצועו.
  - ב. הרינו מאשרים כי הרשות המקומית בכובעה כרשות תמרוק מקומית מקיימת ותקיים בעתיד את ההוראות וההנחיות הכלליות שניתנו ו/או שתינתנה ע"י רשות התמרוק המרכזית מכוח תקנה 17(א) לתקנות התעבורה
  - ג. הרשות המקומית תהיה אחראית לכל דרישה ו/או טענה ו/או תובענה נגד המדינה ו/או המשרד ובכלל זה בקשר עם הפרויקט וביצועו. למשרד לא תקום כל אחריות ו/או חבות כספית, משפטית או אחרת בקשר עם הפרויקט וביצועו.
  - ד. אם המשרד יידרש לשלם לצד כלשהו דמי נזק ו/או פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בקשר לפרויקט וביצועו, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד (להלן החיוב), מתחייבת בזאת הרשות המקומית לשלם למשרד את החיוב בשלמותו.
  - ה. סכום החיוב יראה כחוב המגיע למשרד והמשרד יהיה ראוי לקזז את החיוב מכל תשלום שייגיע לרשות המקומית מכוח מסמך זה ובכלל.

ולראיה באנו על החתום:

שם ראש הרשות: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

שם גזבר הרשות: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

שם מהנדס הרשות: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

אישור יועץ משפטי:

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפניי \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_ המוסמכים לחתום על מסמך זה בשם הרשות המקומית, וכי בהתאם להרשאות כדין חתימתם מחייבת את הרשות המקומית.

חתימה + חותמת





## מכתב לחתימת אשכול אזורי לפני הגשת בקשות לתקצוב במסגרת הנוהל



מדינת ישראל



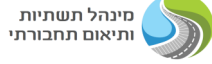
### הנדון: בקשה למימון פרויקט תחבורתי לשנת 2023-2024

#### שם האשכול האזורי:

1. הננו לבקש אישור סיוע של משרד התחבורה (להלן: "המשרד") במימון פרויקט תחבורתי (להלן: "הסיוע") שיבוצע על ידנו, או ע"י אחר ובכלל זה מי מטעמנו, באחריותנו הבלעדית (להלן: "הפרויקט").
2. חתימת ידם של גובר ומנכ"ל האשכול האזורי, שיינתן לה הסיוע, על מסמך זה, תהווה אישור לקבלתו, להסכמה לתנאים המפורטים בו, לביצועם ולאמור להלן.
3. הרינו לאשר כי קראנו בעיון את נוהל "שותפים לדרך" לשנת 2023-2024, המתעדכן מעת לעת ומפורסם באתר האינטרנט של המשרד (להלן: "נוהל שותפים לדרך") וכי הוא מקובל עלינו.
4. הרינו לאשר כי הפרויקט יתוכנן ו/או יבוצע, בין היתר, על פי תכניות שאושרו בכתב על ידי משרד התחבורה ורשות התמרון המקומית או המרכזית (בהתאם לנסיבות העניין); נוהל שותפים לדרך והוראות מסמך זה. יודגש כי אין באמור בסעיף זה ובכלל כדי ללמד על מעורבות ו/או אחריות של המשרד בתכנון ו/או בביצוע ו/או במהלך כלשהו אחר בקשר עם הפרויקט.
5. מבלי לגרוע מנוהל שותפים לדרך, אנו מסכימים ומאשרים כי:
  - א. ההתחייבות תהיה תקפה למשך 3 שנים מיום חיובה במרכבה. למען הסר ספק, 3 שנים אלו יכללו גם את תקופת הגשת, בחינת, אישור ותשלום החשבונות בגין ההתחייבות. לאחר תקופה זו, ההתחייבות תתבטל ללא הודעה מוקדמת/נוספת, דרישות תשלום שיוגשו לא יאושרו ויהא על האשכול האזורי לשאת בעלויות ממקורותיה. האשכול האזורי לא יבוא בכל דרישה, טענה או תובענה נגד משרד התחבורה בגין המפורט לעיל. העברת הסיוע תהיה כפופה, בין היתר, להצגת חשבוניות מס חתומות כחוק ולבקרת חשבונות על ידי גורם מוסמך ממשרד התחבורה או מי מטעמו.
  - ב. סכום הסיוע לכל חשבונית מס שתוצג לא יעלה על סכום הסיוע שייקבע על ידי המשרד.
  - ג. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדחות תשלום הסיוע כולו או מקצתו לשנת התקציב הבאה.
  - ד. על האשכול להוציא צו תחילת עבודה לביצוע הפרויקט ולהציב שלט באתר הפרויקט בהתאם להנחיות המשרד והדיון, בתוך 12 חודשים, ולסיים הגשת, בחינת, אישור ותשלום החשבונות בגין ההתחייבות בתוך 3 שנים מיום חיובה במרכבה. לאחר תקופה זו, ההתחייבות תתבטל, דרישות תשלום שיוגשו לא יאושרו ויהא על האשכול האזורי לשאת בעלויות ממקורותיה. האשכול האזורי לא יבוא בכל דרישה, טענה או תובענה נגד משרד התחבורה בגין המפורט לעיל. סעיף זה לא יחול במקרה שבו מורשי החתימה במשרד התחבורה יתנו אישור רשמי, טרם מועד ביטול ההתחייבות, שיאפשר לאשכול האזורי לעשות שימוש בהרשאה בחלוף 3 שנים מיום חיובה במרכבה. ככל והאשכול האזורי מבקש, באופן חריג, להאריך את תוקף ההתחייבות, עליו לפנות במכתב מנומק לאגף רשויות מקומיות במשרד, לפחות 6 חודשים טרם מועד פג תוקפה של ההתחייבות.
  - ה. האשכול האזורי מתחייב לתכנן/לבצע את הפרויקט באומדן שהועבר על ידה, או, ככל ולפרויקט הוכן דו"ח בקרה, באומדן שאושר על ידי חברת הבקרה, וכן מתחייבת להעמיד את המציין הנדרש עבורו. כל תוספת על עלות האומדן המאושר תהיה על חשבון האשכול האזורי, אלא אם כן אישר המשרד מימון חריגה בפרויקט כמפורט בנוהל שותפים לדרך. למען הסר ספק, אישור זה וקבלת ההתחייבות בגינו, יהיו תנאים מקדימים להמשך ביצוע העבודות בפרויקט. לא תאושר חריגה תקציבית שבוצעה טרם קבלת אישור והתחייבות אלו.
  - ו. המשרד יוכל לדרוש תיעוד לתהליך התכנון והיישום של תוכנית, למטרות ניטור לפני/אחרי, וכי במקרה זה הרשות תדרש לכלול את המידע כתנאי לקבלת התקציב.
  - ז. כל שינוי בהתחייבות הכספית יהיה טעון אישור מראש ובכתב של מורשי חתימה במשרד התחבורה (מנכ"ל המשרד / סמנכ"ל תשתיות, לצד חתימת חשב המשרד). רק התחייבות חתומה, כאמור, תחייב את המשרד. כל סיכום אחר, הן בכתב והן בעל פה אינו בר תוקף, אינו מהווה הבטחה שלטונית ולא יחייב את המשרד.
  - ח. האשכול האזורי מתחייב לבצע את הפרויקט בכפוף לדרישות חוק שוויון הזדמנויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 על תקנותיו.

ר' בנק ישראל 5, בניין ג'נרי (A), ת"ד 867, ירושלים, טל': 02-6663116, פקס: 02-6663395





מדינת ישראל



- ט. ככל שתשלום הסיוע מיועד לאשכול אזורי, יועברו התשלומים לחשבון הפיתוח שלהם כהגדרתו בסעיף 31(ד) לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985.
- י. מימון הפרויקט כולו הינו באחריות האשכול האזורי. האשכול האזורי אחראי לכל תשלום, מכל סוג שהוא ולכל גורם כלשהו בקשר עם הפרויקט.
- יא. האשכול האזורי מתחייב לשלם לקבלן ו/או לגורם המקצוע הרלוונטי לפי הוראות חוק מוסר התשלומים, התשע"ז 2017 ותקנותיו, בתוך 7 ימים מקבלת התשלום על ידי המשרד.
- יב. אין בסיוע הכספי מכוח מסמך זה ללמד על התחייבות כספית, משפטית או כל התחייבות אחרת של המשרד כלפי צד שלישי.
- יג. ככל ונדרש דו"ח בקרה לפרויקט, באחריות האשכול האזורי להעביר את כל החומרים הנדרשים לחברת הבקרה ולוודא קבלת דו"ח סופי וחתום לא יאוחר מהתאריך שיקבע המשרד במועד פרסום הפנייה ופתיחת אפשרות ההגשה. הגשת בקשות לתקצוב פרויקטים בטופס המקוון תתאפשר רק לאחר השלמת כלל דו"חות הבקרה הנדרשים.
- 6. אנו מסכימים ומאשרים כי כל פרויקט שסיוע לו מבוקש על ידינו כולו על כל שלביו, ובכלל זה תכנונו וביצועו, הינו באחריות בלעדית של האשכול האזורי. מבלי לגרוע באמור לעיל, מוסכם כי:
  - א. למשרד לא תהיה כל אחריות לפניעה ו/או לנזקים ו/או לפיצויים ו/או לכל תשלום מכל סוג שהוא שייגרמו או שמגיעים לאשכול האזורי או לצדדים שלישיים בקשר עם הפרויקט וביצועו.
  - ב. הרינו מאשרים כי האשכול האזורי ידאג, כי הרשות המקומית עברה מתוכנן/מבוצע הפרויקט, בכובעה כרשות תמרון מקומית מקיימת ותקיים בעתיד את ההוראות וההנחיות הכלליות שניתנו ו/או שתינתנה ע"י רשות התמרון המרכזית מכוח תקנה 17(א) לתקנות התעבורה
  - ג. האשכול האזורי יהיה אחראי לכל דרישה ו/או טענה ו/או תובענה נגד המדינה ו/או המשרד ובכלל זה בקשר עם הפרויקט וביצועו. למשרד לא תקום כל אחריות ו/או חבות כספית, משפטית או אחרת בקשר עם הפרויקט וביצועו.
  - ד. אם המשרד יידרש לשלם לצד כלשהו דמי נזק ו/או פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בקשר לפרויקט וביצועו, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד (להלן החיוב), מתחייב בזאת האשכול האזורי לשלם למשרד את החיוב בשלמותו.
  - ה. סכום החיוב יראה כחוב המגיע למשרד והמשרד יהיה רשאי לקזז את החיוב מכל תשלום שיגיע לאשכול האזורי מכוח מסמך זה ובכלל.

ולראיה באנו על החתום:

שם מנכ"ל האשכול: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

שם גזבר האשכול: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

אישור יועץ משפטי:

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפניי \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_ המוסמכים לחתום על מסמך זה בשם האשכול האזורי, וכי בהתאם להרשאות כדן חתימתם מחייבת את האשכול האזורי.

חתימה + חותמת

רח' בנק ישראל 5, בניין ג'נרי (A), ת"ד 867, ירושלים, טל': 02-6663116, פקס: 02-6663395





## נספח ב'

### דרישת תשלום בגין תכנון/ביצוע פרויקט בהתאם לנוהל

אנו מבקשים לאשר לנו תשלום בגין תכנון/ביצוע פרויקט ממומן, אותו תכננו/ביצענו על פי תנאי ההתחייבות שהועברה אלינו על ידכם. האחריות לדיווח דרישת התשלום במרכבה הינה של הרשות המקומית / האשכול האזורי ובמקביל הרשות/האשכול ישלחו הודעה לחברת הבקרה להמשך טיפולה ובדיקת החשבון.

\* נא תשומת ליבכם שצרפתם את כל המסמכים הנדרשים, בהתאם לנוהל שותפים לדרך.

להלן פרטי הפרויקט וההתחייבות:

#### 1. נתוני הפרויקט

שם הרשות המקומית / האשכול האזורי: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

שם הפרויקט: \_\_\_\_\_

מס' ההתחייבות: \_\_\_\_\_

עלות כוללת בש"ח של הפרויקט, מתחילתו ועד סופו, לפי חוזים: \_\_\_\_\_

מתוך העלות הכוללת, השתתפות המשרד בהתחייבות הנ"ל: \_\_\_\_\_

אחוז השתתפות המשרד: \_\_\_\_\_

פרטי איש קשר ברשות המקומית / באשכול האזורי, לשאלות והבהרות בנוגע לפרויקט:

שם: \_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

#### 2. פרטים כלליים

שם מנהל הפרויקט ו/או המפקח \_\_\_\_\_

תאריך צו התחלת עבודה ו/או חוזה \_\_\_\_\_

תאריך סיום משוער \_\_\_\_\_

שם הספק (קבלן, מפקח, מתכנן) \_\_\_\_\_



**3. סקירת ביצוע כספי נכון למועד דרישת התשלום**

דרישת תשלום מספר: \_\_\_\_\_

חשבון נוכחי לפי פירוט קבלנים:

100% מצטבר קודם	100% סכום חשבון מצטבר נוכחי		
			<b>עבודות קבלניות תכנון</b>
			<b>פקוח</b>
		חברת חשמל	<b>תשלומים לחברות תשתית</b>
		מים וביוב	
		בזק	
		כבלים	
			<b>רשות העתיקות</b>
			<b>אחרים (פרט)</b>
			<b>סה"כ ביניים</b>
			<b>התייקרות</b>
			<b>סה"כ (כולל מע"מ התייקריות) 100%</b>
סכום נדרש ממשרד התחבורה עפ"י אחוז _____ (מצ'ינג) השתתפות ש"ח _____			

**4. הצהרה**

הננו מצהירים כדלקמן:

- א. תכנון/ביצוע הפרויקט תואם לחלוטין את תנאי ההתחייבות ואת תכניות התנועה המאושרות עבורו
- ב. התקבולים שנתקבלו מגורמים אחרים הינם בהתאם לתב"ר. לא ידוע לנו על תקבולים צפויים אחרים. אם יתקבלו תקבולים ממקורות אחרים בעתיד, נודיעכם לאלתר

גזבר הרשות המקומית /  
גזבר האשכול האזורי

מהנדס הרשות המקומית /  
מהנדס האשכול האזורי

ראש הרשות המקומית /  
מנכ"ל האשכול האזורי

**5. הצהרה לצרכי מס ערך מוסף**

כל עוד אין בידי הרשות המקומית / האשכול האזורי חשבונית מס במועד הגשת החשבון לתשלום, בהתאם להוראות התכ"מ, על הרשות/האשכול לצרף לכל דרישת תשלום, המתבססת על חשבונית עסקה, את ההצהרה המצורפת, חתומה ע"י הקבלן/הספק וע"י הרשות/האשכול. ללא הצהרה זו, לא ניתן להמליץ ו/או לאשר את התשלום.



<b>הצהרת מדווח על בסיס מזומן לצרכי מס ערך מוסף</b>		<b>טופס:</b>
פרק ראשי:	חשבונאות ממשלתית	 משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"מ – חשבונאות ממשלתית
פרק משני:	כללי רישום	
הוראה מקשרת:	2.2.0.3	
מספר טופס:	2.2.3.1.0	

שם הספק: \_\_\_\_\_  
 מספר ע.מ.ח.פ.: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
 מדינת ישראל – אגף החשב הכללי

א.ג.ג.

**הנדון: הצהרת מדווח על בסיס מזומן לצרכי מס ערך מוסף**

1. הריני לאשר בזאת כי בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ג-1975 (להלן – החוק), מועד הדיווח החל עלי בעסקאות המדווחות על ידי לרשויות מע"מ, הינו אך ורק בעת קבלת התמורה (בסיס מזומן) מהסיבה הבאה (נא סמן X במשבצת המתאימה):

- הנני נותן שירותים שמנהל את ספריו בהתאם לתוספת ה' להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973;
- הנני נותן שירותים שמנהל את ספריו בהתאם לתוספת י"א להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973 ומחזור עסקאותי אינו עולה על 15 מל"ג שקלים חדשים בשנה;
- הנני עוסק שמכרתי נכס וחל עלי האמור בסעיף 2(ד) לתוספת א' להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973; (יצרנים שמחזור עסקאותיהם אינו עולה על 1,950,000 שקלים חדשים ובעסקם לא יותר מ-6 מועסקים);
- הנני עוסק שביצע עסקה שמועד החיוב בגינה הינו בהתאם לסעיף 28 לחוק (מקרקעין ובניה), כאשר מועד החיוב במס לפי סעיף 28 טרם הגיע, אך הנני מדווח על מקדמות שקיבלתי בגין העסקה מתוקף סעיף 29 לחוק;
- הנני מדווח על בסיס מזומן מכל סיבה אחרת. נא פרט את הסיבה: \_\_\_\_\_.

- 2. ידוע לי שהאחריות הראשונית והבלעדית לאמור לעיל, מוטלת עלי, ואין בקבלת מסמך זה על ידכם, משום אישורכם לאמור בו.
- 3. הריני מתחייב להודיעכם על כל שינוי שיחול בעתיד בהתייחס לבסיס הדיווח כאמור.
- 4. ידוע לי כי בעת עיכוב בהגשת חשבונות מס, מעבר למועד הנקבע בחוק, ממשלת ישראל שומרת לעצמה את הזכות לעכב, מנגד, תשלומים עתידיים, עד להסדרת הגשת חשבונות המס הרלוונטית.

בברכה, \_\_\_\_\_

בתוקף מיום:	03.11.2013	בתוקף עד יום:	עמוד 1 מתוך 1
שם המאשר:	עדי שר	תפקיד:	חשבונאי ראשי
אתר הוראות תכ"מ:	קישור לאתר הוראות תכ"מ	לפניות ושאלות:	takam@mof.gov.il

**דרישת תשלום ראשונה – תכנון**

לחשבון ראשון עבור תכנון הפרויקט, יש לצרף את המסמכים הבאים:

- ציון שם הפרויקט ומספר ההתחייבות של משרד התחבורה + עותק ההתחייבות.
- גבולות הקטע המתוכנן (תיאור מילולי וציון ע"ג מפה) - יש לציין אורך ורוחב כביש.
- אומדן תכנון הפרויקט הכולל עד מוכנות למכרז.
- חוזים או הזמנות עבודה תוך ציון אבני דרך
- חשבונות מפורטים לפי אבני דרך.

**דרישת תשלום סופית – תכנון**

לחשבון סופי עבור תכנון הפרויקט, יש לצרף את המסמכים הבאים:

- אישור תיאום תכנון מול חברות התשתית, או אישור תיאום תשתיות.
- תכנית תנועה מאושרת.
- תכנית תכנון / סטטוס תכנון.
- טופס העדר תביעות (למעט מטלות שאינן קבלניות בסכום שאינו עולה על 10,000 ₪)

**דרישת תשלום ראשונה – ביצוע**

לחשבון ראשון עבור ביצוע הפרויקט, יש לצרף את המסמכים הבאים:

- ציון שם הפרויקט ומספר ההתחייבות של משרד התחבורה + עותק ההתחייבות.
- אומדן פרויקט הביצוע הכולל.
- גבולות הקטע המבוצע (תיאור מילולי וציון ע"ג מפה).
- צו התחלת עבודה.
- פרוטוקול ועדת מכרזים.
- חוזים או הזמנות עבודה תוך ציון אבני דרך וכתבי כמויות מפורטים חתומים ע"י הקבלן ונציג הרשות המקומית / האשכול האזורי.
- חשבונות מפורטים.
- תכניות תנועה מאושרות חתומות על ידי רשות תמרור/מפע"ת
- תכנית תנועה ותוכנית תנועה צבעונית של הפרויקט.
- צילום שילוט באתר.



- תכנית סטטוטורית מאושרת.
- היתר חפירה-אישורי רשויות.
- אישור משטרה ותוכנית הסדרי תנועה.
- אבני דרך (תכולות) לפרויקט- תחילת פרויקט ועד סיום.

### דרישת תשלום חלקי- ביצוע/תכנון

- ציון שם הפרויקט ומספר התחייבות של מת"ח על גבי נספח א'+ עותק ההתחייבות.
- חישובי כמויות- רק בביצוע.
- סקיצות /תכניות as made - רק בביצוע.
- חשבון מפורט + חשבונית מס / הצהרה חתומה ע"י גזבר וע"י הקבלן/המתכנן.
- במידה ויש חריגות- נדרש התייחסות מתכננים- רק בביצוע.

### דרישת תשלום סופית – ביצוע

חשבונות סופיים ישולמו רק לאחר בדיקת חברת הבקרה ואישורה, כי ביצוע הפרויקט הושלם ונפתח לתנועה, כפי שאושר ובהתאם לשיקול דעת המשרד. יש להגיש חשבון סופי לא יאוחר מ- 6 חודשים מגמר הפרויקט.

לחשבון סופי עבור ביצוע הפרויקט, יש לצרף את המסמכים הבאים:

- אישור מסירה חתום על ידי הרשות המקומית / האשכול האזורי.
- התחייבות מהנדס הרשות, שהפרויקט בוצע בהתאם לתכנון שאושר.
- תכניות as made.
- סקיצות וחישובי כמויות (בהתאם לדרישת המשרד).
- יומני עבודה חתומים (בהתאם לדרישת המשרד).
- טופס העדר תביעות.
- תכנית הסדרי תנועה ואישור משטרה.
- אישור בודק חשמל ע"י גורם מוסמך.
- אישור קבלת עבודות תקשורת-במידה ויש.
- תעודות בדיקות טיב ביצוע.
- התייחסות מנה"פ לביצוע בפועל לפי תכולת פרויקט מאושרת.



דו"ח פיקוח עליון.

בדיקות מעבדה.

### דרישת תשלום – סימון כבישים והתקני בטיחות

בדיקות מעבדה.

ציון שם הפרויקט ומספר התחייבות של מת"ח על גבי נספח א' + עותק ההתחייבות מאותה שנה בה בוצעה העבודה.

מכתב חתום מהרשות בו היא מצהירה על ידיעתה שההתחייבות תקפה ל- 12 חודשים.

חשבונות מפורטים וחתומים.



## נספח ג'

נתונים נדרשים לצורך בקרת אומדן פרויקט, טרם השתתפות המשרד בתקצובו, לתכנון / לביצוע / לתכנון וביצוע, ע"פ הנחיית המשרד (למילוי ע"י הרשות המקומית / האשכול האזורי)

תאריך: \_\_\_\_\_  
 שם הרשות / האשכול: \_\_\_\_\_  
 שם הפרויקט: \_\_\_\_\_  
 פרטי ממלא הנתונים: \_\_\_\_\_  
 שם: \_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_  
 נ"ד: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_

הגדרת הפרויקט

מיקום (יש לצרף מפה, תוך ציון מיקום הפרויקט. קנה מידה 1:500-1:5000)

גבולות הפרויקט	אורך הקטע

תיאור מצב קיים (לפני הפרויקט)



## תיאור תכנון / ביצוע מוצע

--

**נתונים נוספים**

יש לצרף את המסמכים הבאים:

**פרויקט לתכנון**

- תב"ע מאושרת.
- הצעות מחיר כולל אבני דרך מפורטות/ניתוח מפורט של שכר תכנון שיוגש ע"י מהנדס הרשות.
- אומדן.
- תרשים סביבה/מפה עם סימון מיקום הפרויקט, לרבות גבולות הקטע המבוקש.

**פרויקט לביצוע**

- באחריות הרשות/האשכול לוודא שהשטח פנוי ממטרדים, לא נדרשות הפקעות, ובאם תינתן התחייבות תקציבית, ניתן לקדם את הפרויקט לביצוע אותה באופן מיידי.
- עותק תכנית סטטוטורית (תכנית בנין עיר, תב"ע) מאושרת וחתומה על ידי מהנדס הרשות, או סימון הדרך המאושרת ב GIS, מאושר וחתום ע"י מהנדס הרשות
  - תכנית תנועה מאושרת על ידי המפקח על התעבורה או רשות תמרור מרכזית או מקומית.
  - תיק תכניות מפורטות, לרבות חתכים ופרטים, ותוכנית תאום מערכות.
  - תכנית תנוחה צבעונית על רקע מצב קיים מעודכן (כולל העתקת תשתיות במידה ונדרשת).
  - כתב כמויות למכרז (מפורט לפי סעיפים).
  - עדכון ואשרור תוקף תכנית מדידה של מצב קיים לתקופה שלא תעלה על 6 חודשים. כוונה היא לאישור תוקף ע"י מודד מוסמך, בו יצוין כי השטח זמין לביצוע ללא פלישות או מטרדים, וכן תצהיר הרשות בנושא
  - אישורי חברות התשתית או אישור חתום ע"י ראש הרשות / מנכ"ל האשכול או גזבר, שככל ויהיו עלויות נוספות עבור העתקת תשתיות, התשלום יהיה על חשבון הרשות/האשכול.
  - טבלת סטטוס מהמתכנן בנושא תיאום מול גורמי תשתית. אומדן להעתקת תשתיות, ככל שישנן בפרויקט.



תרשים סביבה / מפה, עם סימון מיקום הפרויקט.

דו"ח יועץ קרקע / תכן מבנה.

חברת הבקרה רשאית לדרוש נתונים נוספים

**לתשומת ליבכם,**

✓ המלצת הבקרה, משמעותה שאתם יודעים לתכנן / לבצע את הפרויקט בסכום המומלץ (תדרשו לאשר זאת במייל לחברת בקרה).



## נספח ד'

נתונים נדרשים לבחינת בקשות להגדלת תקציב שניתן בעבר לתכנון/לביצוע פרויקט תחבורתי  
עבורו קיימת לרשות/לאשכול התחייבות (למילוי ע"י הרשות / האשכול)

תאריך: \_\_\_\_\_

שם הרשות / האשכול: \_\_\_\_\_

שם הפרויקט: \_\_\_\_\_

פרטי ממלא הנתונים: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_

שם משפחה: \_\_\_\_\_

נייד: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

## הגדרת הפרויקט

--

## מיקום (יש לצרף מפה, תוך ציון מיקום הפרויקט. קנה מידה 1:500-1:5000)

--



אורך הקטע	גבולות הפרויקט

תיאור מצב קיים (סטטוס הפרויקט, נכון לתאריך בקשת החריגה מהתקציב)

חריגה מהתקציב	נימוק מפורט לחריגה



נתונים נוספים:

יש לצרף את המסמכים הבאים:

- עותק של תכנית סטטוטורית (תב"ע) מאושרת וחתומה.
- תכנית תנועה מאושרת על ידי המפקח על התעבורה, או רשות תמרור מרכזית או מקומית.
- תיק תכניות מפורטות לרבות חתכים ופרטים, ותוכנית תאום מערכות.
- תכנית תנוחה צבעונית על רקע מצב קיים מעודכן (כולל העתקת תשתיות במידה ונדרשת).
- כתב כמויות מפורט מעודכן (כולל את כתב הכמויות המקורי).
- הוראות שינוי מאושרות.
- עותק של התחייבות משרד התחבורה לתכנון/לביצוע הפרויקט.
- זמינות זכויות הדרך מפולשים ומטרדים. (הרשות תצרף תצהיר שהשטח פנוי)
- אישורים עדכניים מחברות התשתית או אישור עדכני חתום ע"י ראש הרשות / האשכול או הגזבר, שככל ויהיו עלויות נוספות עבור העתקת תשתיות, התשלום יהיה על חשבונם.
- טבלת סטטוס מהמתכנן בנושא תיאום מול גורמי תשתית.
- תרשים סביבה / מפה, עם סימון מיקום הפרויקט.
- דוח יועץ קרקע / תכן מבנה.

חברת הבקרה רשאית לדרוש נתונים נוספים



מינהל תכנון  
ופיתוח תשתיות

