



מועד הגשת הבקשה:

____/____/____

טופס בקשה לקבלת החזר תשלום אגרת רישוי*

*בקשות לקבלת החזר חלקי יינתנו באופן יחסי בגין תשלום כפל אגרת רישוי שנתית באחד מהמקרים הבאים **בלבד**:

1. תקלה טכנית במערכת הגבייה.
 2. היעדר היכולת לשלם את סכום הבסיס במועדים הנדרשים (ינואר-מרץ בשנת הרישוי).
- בשני המקרים יש לצרף מסמכים תומכים ומאמתים. ללא צירוף המסמכים הנדרשים, לא ניתן יהיה לדון בבקשה.

לבקשה זו יש לצרף:

- צילום ת.ז של הפונה
- צילום שיק או אישור ניהול חשבון בנק שלך בלבד תקף מחצי השנה האחרונה.
- מכתב המפרט את בקשת ההחזר וסיבותיה – חתום בפרטיך האישיים (שם מלא, מס' זהות וחתימה).

	1. פרטי הפונה
מס' זהות	שם פרטי
שם משפחה	עיר מגורים
כתובת/ת.ד	טלפון נייד
דוא"ל	פרטי הבנק
סמל הבנק	שם הבנק
מס' הסניף	מס' חשבון בנק
	כתובת הסניף

2. פרטי הבקשה

בקשה זו לקבלת החזר עבור תשלום כפל אגרת רישוי שנתי מוגשת בגין (יש לסמן):

תקלה טכנית במערכת הגבייה

היעדר אפשרות לשלם את אגרת הרישוי במועד הנדרש

	סכום ההחזר המבוקש
תאריך	₪
חתימה	שם מלא

3. לשימוש המשרד בלבד

3.1. אישור אגף בכיר לאסדרת עיסוקים

	סכום מאושר לתשלום
תאריך	₪
חתימה	שם המאשר/ת

3.2. אישור החשבות

	סכום מאושר לתשלום
תאריך	₪
חתימה	שם המאשר/ת

