



נספח א' - פרטים אישיים לכספת לנושא crs

לתיק מ"ה : (נא ציין מספר ושם תיק מ"ה לדיווחי crs)

שם המשתמש :

מס' המשתמש :

איש/אשת קשר טכני (חובה לציין לפחות איש קשר טכני אחד) :

שם העובד/ת (פרטי ומשפחה)	ת.ז. (9 ספרות)	טלפון	תפקיד
1.			
דוא"ל:			
2.			
דוא"ל:			

כתובת :

עיר רחוב מס' כניסה קומה

מס' טלפון להתקשרות טלפונית :

כתובת E-mail למשלוח הודעות :

רישום תיק מ"ה אצל המשתמש לצורך פתיחת כספת dca לנושא crs יתאפשר רק לאחר שכבר בוצעה באחריות המשתמש פתיחת כספת רגילה לנושא זה באינטרנט לאותו תיק.

בעקבות הבקשה לפתיחת כספת dca בטופס זה, יבוצע עדכון של סוג הכספת הקיימת מרגילה לכספת מסוג dca.

דוא"ל עם אישור הפתיחה יישלח למשתמש בסיום ביצוע שינוי סוג הכספת.

איש הקשר שדווח בעת פתיחת הכספת הרגילה, יהיה מורשה לגישה למערכת הכספות לצורך הדיווחים לתיק מ"ה בנושא crs, על כל המשתמע מכך.

לצורך זה שע"ם רואה באיש קשר זה את העובד שעבורו ביקש המשתמש להנפיק צופן לכספת.

אני מאשר שהעובד שדווח בכספת באינטרנט הינו עובד של משרד המשתמש כאשר קיימים יחסי עובד מעביד בין משרד המשתמש לבין העובד.

תאריך :

חתימת המשתמש :

הערות :

ADSL ☐ קו

נא סמן את אופן ההתקשרות בו הנך מעוניין :

שירות עיבודים ממוחשבים

26/07/2018

מדינת ישראל / האוצר



דרך רשת האינטרנט ☐
פרט את מערכת ההפעלה המותקנת במחשבך

שירות עיבודים ממוחשבים

רח' פועלי צדק 4 ירושלים 9342222 ת.ד. 10414 ירושלים 9110301 srkasafot@taxes.gov.il www.taxes.gov.il