מכרז פומבי 10/2026:
בחירת חברות מתכננות לתכנון

מצגת הדרכה והסבר לספקים – מפת דרכים להגשת הצעת

Gemini Notebook

ההזדמנות: לעצב את המרחב של ישראל

מינהל התכנון מזמין אתכם לקחת חלק בעיצוב העתיד המרחבי.
אנו מחפשים שותפים אסטרטגיים שיובילו תכנון איכותי בכל הרמות.



- תכניות מתאר ארציות ומחוזיות
- תכניות מתאר כוללניות ויישוביות
- תכניות אב והתחדשות עירונית
- תכניות מפורטות ומסמכי מדיניות

Gemini Notebook

מסגרת ההתקשרות

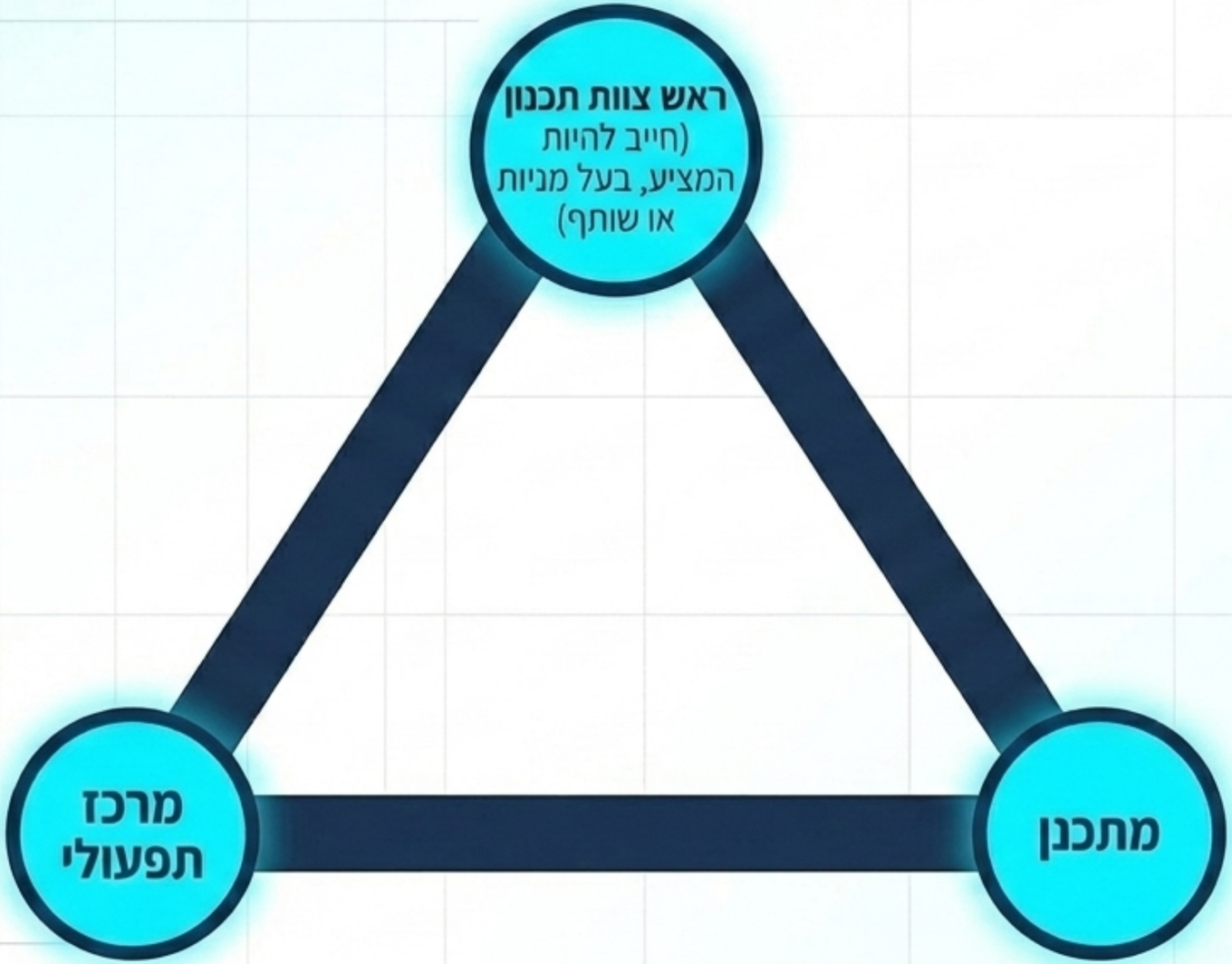
24 חודשים
(תקופת התקשרות בסיסית)

אופציה להארכה עד
60 חודשים (בסה"כ)

עד 16 חברות מתכננות יבחרו כזוכות במכרז זה.
חלוקת העבודה תתבצע בהתאם לצרכים, התמחויות וזמינות.

Gemini Notebook

צוות הליבה



כללי ברזל

- **ללא כפילויות:** חבר צוות לא יכול לשמש ביותר מתפקיד אחד.
- **בלעדיות:** לא ניתן להציג את אותו חבר צוות ליבה במספר הצעות שונות.
- **יציבות:** החלפת חבר צוות רק במקרים חריגים, באישור מראש, ובכפוף להעמדת מחליף שווה כישורים.

Gemini Notebook

תנאי סף מקצועיים: מטריצת צוות הליבה

תפקיד	השכלה נדרשת	ניסיון נדרש (החל מ-1/2019)
ראש צוות	אדריכל / מהנדס אזרחי / תואר שני בתכנון ערים	הכנה והובלה של לפחות 5 תכניות* (לפחות 1 הופקדה, 1 קיבלה תוקף)
מתכנן	אדריכל / תואר שני בתכנון ערים	קידום עריכה וליווי של לפחות 5 תכניות* (לפחות 1 הופקדה, 1 קיבלה תוקף)
מרכז תפעולי	בעל תואר אקדמי	ריכוז תפעולי של לפחות 5 תכניות* (לפחות 2 הופקדו/פורסמו להפקדה)

חובת אדריכל: אם ראש הצוות אינו אדריכל, חובה שהמתכנן יהיה אדריכל (אדריכל נוף אינו עומד בדרישה זו).

*תכניות העומדות בסדרי הגודל הנדרשים (למשל: 200+ יח"ד, 5000+ נפש, 5000+ דונם, וכו').

Gemini Notebook

לוחות זמנים

20/10/2026, 12:00:
מועד **אחרון לשאלות הבהרה**
(מערכת יהלום)

08/11/2026, 09:00:
פתיחת המערכת
להגשת הצעות

14/12/2026, 14:00:
מועד **אחרון להגשת ההצעות**
(נעילת מערכת)



חוק ה-4 שעות: חובה להגיש את ההצעה לפני ה-14/12/2026 בשעה 10:00!
מציע המגיש ב-4 השעות האחרונות לוקח על עצמו סיכון מלא לכל תקלה טכנית - מוקד התמיכה אינו זוחת מוכקדד **מהתמיכה אינו** מתחייב למענה בפרק זמן זה, והצעה שלא תקלט תיפסל.

Gemini Notebook

משפך ההערכה: איך נבחרים הזוכים?

שלב 1: תנאי סף מנהליים ומקצועיים (עובר/לא עובר)

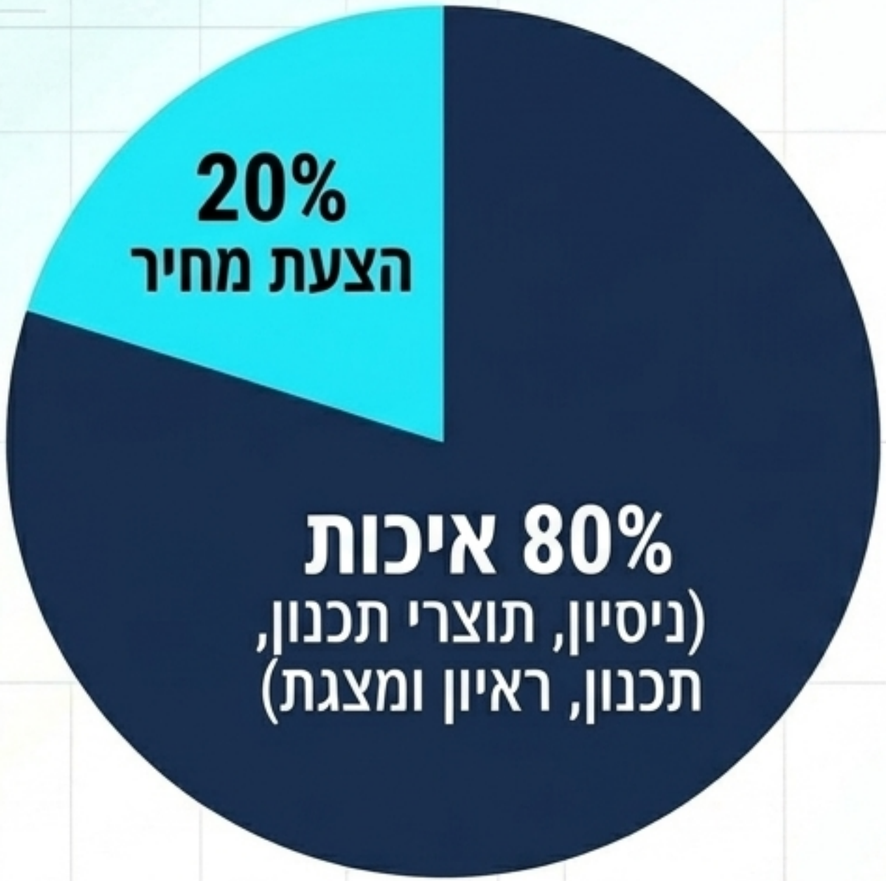
שלב 2: בחינת איכות (80%). כולל הצעה בכתב (50 נק')
רטעה (50 נק') וראיון/מצגת (50 נק').
ציון עובר מינימלי למעבר לשלב הבא: 70/100 נקודות.

שלב 3: בדיקת הצעת מחיר (20%).

שקלול סופי (איכות + עלות)
ובחירת עד 16 זוכים.

Gemini Notebook

אמות המידה: איכות ומחיר



פירוט שלב הראיון והמצגת (עד 50 נקודות)

מצגת פרויקט ע"י ראש הצוות (עד 15 נק')	ראיון אישי - ראש צוות (עד 10 נק')
ראיון אישי - מתכנן (עד 10 נק') ומרכז תפעולי (עד 5 נק')	התרשמות כללית וכישורי צוות (עד 10 נק')

נוכחות חובה לכל צוות הליבה בראיון.
העדרות תוביל לציון 0 למרואיין החסר.

Gemini Notebook

ההגשה הדיגיטלית (מערכת יהלום)



1. רישום מוקדם.
יש לוודא רישום למערכת ההזדהות הממשלתית מראש. תהליך האימות לוקח זמן – לא לחכות לרגע האחרון!



2. העלאת מסמכים.
הגשה באמצעות תיבה דיגיטלית במערכת. מומלץ לקרוא את 'המדריך להגשת הצעות' באתר.



3. חתימה ואישור.
קבלת אישור מסירה דיגיטלי.
(זכרו את אזהרת ה-4 שעות לסיוע טכני).

Gemini Notebook

בניית חוברת ההצעה (פרק ב') – דגשים למילוי

עשו

- **התמקדו בעיקר:** ציינו אך ורק תכניות העומדות בסדרי הגודל המוגדרים בתנאי הסף.
- **דייקו בסטטוס:** ציינו במדויק את השלב הסטטוטורי (הופקדה/אושרה) ותאריכים.

אל תעשו

- **אין להוסיף מידע לא רלוונטי** לטבלאות הניסיון. עודף מידע שאינו נדרש רק מעכב את הבדיקה ולא יעניק ניקוד.
- **אל תשנו את המבנה.** יש להגיש את הטבלאות **בדיוק בפורמט** הנדרש בחוברת.

Gemini Notebook

צ'קליסט הגשה מלא למכרז

מס' הנספח	שם הנספח	תיאור הנספח
פרק ב'	חוברת ההצעה	חוברת ההצעה מלאה
נספח 1	הצעת מחיר	טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח שיוגש בנפרד מחוברת ההצעה.
נספח 2	אישור 'פקיד מורשה'	על המציע לצרף אישור תקף פקיד מורשה על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.
נספח 4	נסח חברה או תעודת עוסק מורשה	אם המציע הוא תאגיד: נסח חברה עדכני של רשם התאגידים. אם המציע הוא יחיד: עותק מתעודת עוסק מורשה.
נספח 5	התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים	יש לצרף טופס התחייבות לעניין אי-פעולה בניגוד עניינים לפי הנוסח המצ"ב כנספח ה' לפרק ד' "וסכם ההתקשרות". יש להגיש 4 טפסים נפרדים שיהיו חתומים על ידי: המציע, ראש הצוות, המתכנן והמרכז התפעולי.
נספח 6	תעודת השכלה/רישיונות	יצורפו תעודות השכלה ו/או רישיונות כפי שנדרש בחוברת ההצעה.
נספח 7	קורות חיים	מסמך קורות חיים של ראש הצוות, המתכנן והמרכז התפעולי.

Gemini Notebook

מודל התמחור: מהו היש"ב?

יש"ב = יחידת שכר בסיסית. זהו הקבוע המספרי שממנו נגזר שכר התכנון.



Gemini Notebook

מנגנון התמורה: 'ממוצע הזוכים'

מינהל התכנון ישלם שכר כולל ואחיד לכלל הזוכים. השכר יקבע לפי ממוצע הצעות המחיר (הי"ב) של כלל המציעים שיזכו במכרז.



Gemini Notebook

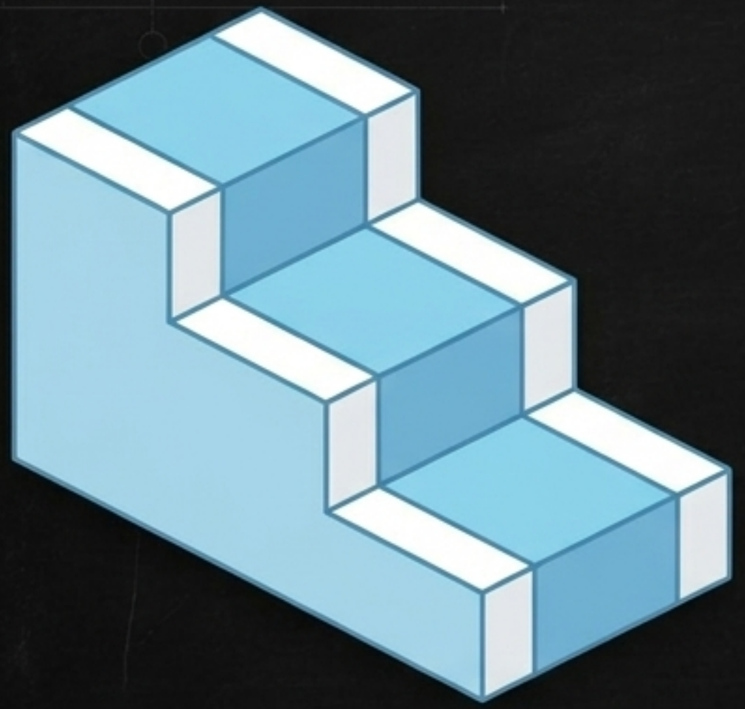
תשלומים, אבני דרך ותמרוץ

מנגנון התמרוץ (נספח ט')

בונוס (תמריץ כספי): תוספת של עד 30% מעריך שכר התכנון עבור קיצור משמעותי של לוחות הזמנים המוגדרים.

פיצויים מוסכמים: ניכוי מהתמורה במקרה של אי-עמידה באיכות השירות או עיכובים משמעותיים בלוחות הזמנים (נספח י').

תשלום מדורג



תשלום שכר התכנון מבוצע בחלוקה לאבני דרך סטטוטוריות. התמורה היא סופית וכוללת את כלל ההוצאות (למעט חריגים המוגדרים במפורש).

Gemini Notebook


מינהל
התכנון
מחכים לשותפות שלכם.
מינהל התכנון - בונים את המחר.
למסמכי המכרז המלאים: www.mr.gov.il (תחת מכרז 10/2026)
Gemini Notebook