

הסכם ההתקשרות

שם מלא של הגוף המציע

(כפי שהוא מופיע ברשם רשמי)

חתימה וחותמת המציע

נספח ג' – הסכם ההתקשרות

שנעשה ונחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ שנת _____

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות משרד התיירות
(להלן – "המשרד")

מצד אחד

ובין

(להלן – "היועץ")

מצד שני

הואיל: והמשרד מעוניין לקבל שירותים בתחום ייעוץ סטטוטורי וליווי מקצועי כמפורט בהסכם זה ובנספחיו ;
והואיל: והיועץ מצהיר כי הוא בעל האמצעים, הידע והמיומנות לבצע עבור המשרד את השירותים באופן, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה ובנספחיו ;
והואיל: והיועץ נבחר במסגרת מכרז פומבי 30/2022 המכרז והנספחים שצורפו לו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ;
והואיל: ושני הצדדים החליטו לבצע את השירותים עבור המשרד שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד אלא כאשר היועץ פועל כיועץ עצמאי, ומקבל בגין ביצוע השירותים תמורה לפי תעריף מיוחד המותאם למעמדו כיועץ עצמאי ;
והואיל: והמשרד מסכים למסור ליועץ את ביצוע השירותים על בסיס קבלן עצמאי, ושלא במסגרת שירות המדינה על כל המתחייב והמשתמע מכך, הן לעניין תעריפי הייעוץ והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיות, וזאת לאור אופי השירותים שיש לתת על פי הסכם זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפי הסכם זה, ההולמים התקשרות עם קבלן עצמאי, ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד ;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, נספחים ופרשנות

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. בכל מקרה של סתירה בין ההסכם גופו לבין נספחיו, הוראת ההסכם גופו עדיפות.
- 1.2. כותרות הסעיפים הן לצרכי נוחות בלבד ואין בהן כדי ללמד על פרשנות ההסכם.

מכרז 30/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום התכנון הסטטוטורי, ליווי מקצועי וסיוע לקידום הליכים במוסדות התכנון

2. ההתקשרות

- 2.1. היועץ מקבל על עצמו להעניק למשרד שירותי ייעוץ בתחום התכנון הסטטוטורי, ליווי מקצועי וסיוע לקידום הליכים במוסדות התכנון כמפורט וכמוגדר בסעיף 3 למכרז, בהסכם זה ונספחיו לעיל (להלן - "השירותים").
- 2.2. השירותים יינתנו כשהם כוללים כל פעולה הנדרשת לשם ביצועם, כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה.

3. נציג המשרד

- 3.1. היועץ יבצע את השירותים בפקוחה של גב' אורלי זיו, מנהלת אגף תכנון סטטוטורי (להלן - "הממונה"). המשרד יהא רשאי להחליף את הממונה בכל עת וזאת בדרך של הודעה בכתב שתשלח ליועץ.
- 3.2. הממונה יהיה זכאי לעיין בכל מסמך ולקבל כל מסמך וכל מידע הקשור או הכרוך במתן השירותים.

4. תקופת ההסכם

- 4.1. הסכם זה נעשה לתקופה של 12 חודשים, החל מיום חתימת מורשי החתימה של המשרד על ההסכם (להלן - "תקופת ההסכם").
- 4.2. למשרד בלבד שמורה האופציה להאריך הסכם זה בארבע תקופות נוספות, בנות שנה כל אחת ועד לתקופה מצטברת של חמש שנים בסה"כ.

5. התחייבויות והצהרות היועץ

היועץ מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 5.1. יש באפשרותו הטכנית והמקצועית למלא אחר תנאי הסכם זה וכי לא קיימת כל מניעה על פי כל דין, או הסכם או כל מניעה אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
- 5.2. הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע האמור בהסכם זה.
- 5.3. לתקן כל הפרה של תנאי מתנאי הסכם זה תוך 7 ימים מיום מסירת הודעה בכתב ע"י המשרד על ההפרה כאמור. על אף האמור, כל הפרה או תקלה בתחום אבטחת מידע תתוקן לאלתר.
- 5.4. למסור את התוצרים של השירות למשרד באופן דיגיטלי ובכל דרך אחרת שידרוש המשרד.
- 5.5. לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 5.6. לבצע את השירותים ברמה מעולה ומקובלת, ולעשות כל דבר הנדרש והסביר שיועץ מעולה היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.

5.7. היועץ לא ייתן שירותים של ייעוץ תכנוני ליזמים פרטיים בתחומים שהם בתחום השירותים במסגרת הסכם זה, ללא אישורו המוקדם ובכתב של הממונה או מי מטעמו.

6. טיב התוצרים

- 6.1. המשרד רשאי לבדוק את התוצרים שיספק היועץ על פי הסכם זה ורשאי לסרב לקבלם במידה והתוצרים לוקים בחסר או אינם תואמים לדרישות על פי תנאי הסכם זה. במקרה כזה, על היועץ להכין תוצרים אחרים שיתאימו להסכם זה, תוך פרק הזמן שיקבע על ידי המשרד.
- 6.2. היועץ יהיה אחראי לכל ליקוי או פגם שיתגלו בתוצרים שיסופקו על ידו, ויפצה את המשרד בעד כל נזק והפסד שיגרמו למשרד עקב כך.

7. תמורה ותנאי תשלום

- 7.1. הצעת המחיר שהוגשה במסגרת המכרז, תצורף להסכם זה כנספח ב'.
- 7.2. תמורת מתן השירותים ומילוי יתר התחייבויות היועץ על פי הסכם זה, ישלם המשרד את התמורה, כפי שהוצעה בהצעת המחיר.
- 7.3. מוסכם בין הצדדים כי חלקי שעות הייעוץ, ישולמו בהתאם לחישוב החלק היחסי של פרק זמן הייעוץ שבוצע מתעריף שעת הייעוץ.
- 7.4. ההיקף הכספי הכולל להתקשרות זו למשך שנה לא יעלה על [_____] ₪ כולל מע"מ (בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית).
- 7.5. למען הסר ספק יובהר כי התשלומים יבוצעו לאחר אישור הממונה שהעבודה בוצעה לשביעות רצונו ולאחר הגשת החשבונית למשרד.
- 7.6. התשלומים יתבצעו כדלקמן: התמורה ליועץ תשולם כנגד הצגת חשבוניות בהתאם לאמור להלן ובכפוף להוראות החשב הכללי המתפרסמות מעת לעת.
- 7.7. בסיום כל חודש קלנדרי היועץ יגיש חשבונית עסקה ואליה יצרף דוחות עבודה; עם קבלת הדו"ח יאשר הממונה בכתב כי קיימת התאמה בין מספר השעות שפורטו בדו"ח ובין היקף ומהות השירותים שניתנו בפועל. עם קבלת התשלום יעביר היועץ למשרד חשבונית מס. (להלן - "דו"ח העבודה").
- 7.8. סכום התמורה הוא סופי ומוחלט ולא יחולו עליו התייקרויות או הצמדות כלשהן. היועץ לא יקבל כל תשלום או הטבה אחרת מעבר לתמורה, לרבות תשלומים בעד הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא בזה.
- 7.9. חשב משרד התיירות רשאי לערוך ביקורת בכל שלב משלבי הסכם זה ולעכב תשלום, בחלקו או בשלמותו, עד לגמר הביקורת. הביקורת יכולה להיעשות באמצעות גורמים חיצוניים למשרד, לרבות רואי חשבון.

8. היתרים, רישיונות ואישורים

- 8.1. היועץ מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 8.2. היועץ מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא וכל מי מטעמו מחזיקים במסמכים ובאישורים התקפים הנדרשים לביצוע השירותים כאמור בהסכם זה ונספחיו בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. היועץ מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.
- 8.3. ידוע ליועץ כי החזקת אישורים, רישיונות והיתרים ברי תוקף כאמור היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות היועץ לעניין זה, כולן או חלקן, תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.
- 8.4. היועץ מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו כאמור, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 8.5. היועץ מצהיר בזה כי ידוע לו שאין בכל הוראה מהוראות הסכם זה או בכל הוראה שתניתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או מן הצורך לקבל רישיון, היתר או רשות, או מן הצורך לתת כל הודעה, המוטלים על פי כל דין.

9. סודיות

- 9.1. הואיל והיועץ עשוי להיחשף למידע עליו מעוניין משרד התיירות להגן, הרי הוא מתחייב בזאת לשמור את המידע בסודיות מוחלטת ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, היועץ מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.
- 9.2. ידוע ליועץ כי אין לגלות מידע שהתגלה לו במסגרת הסכם זה, להעבירו, למסרו או להביאו לידי כל אדם ללא אישור מראש של הממונה. היועץ מתחייב לשמור בסוד כל ידיעה שתגיע אליו עקב ביצוע השירותים, לפני תחילתם ולאחר מכן.
- 9.3. היועץ מתחייב לנקוט בכל האמצעים על מנת לוודא כי הסודיות כאמור תשמר גם על ידי עובדיו והמועסקים על ידו.
- 9.4. הממונה יהא רשאי לדרוש מהיועץ להפסיק עבודת אחד או יותר מאנשי הצוות המועסק על ידו, גם לאחר שאיש הצוות אושר לביצוע העבודה הנידונה, והיועץ מתחייב לבצע את הדבר מיד לאחר שיידרש לעשות זאת.
- 9.5. המשרד לא יהא חייב לפצות את היועץ בדרך כלשהי, בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או שעשויים להיגרם לו, בשל כך שהממונה סרב לאשר קבלת חבר צוות מסוים לצוות העבודה הנידונה.
- 9.6. כל אחד מחברי הצוות יצייתו להוראות הממונה, כפי שיינתנו מפעם לפעם, בכל עניין הקשור לביצוע הסכם זה.

10. התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

- 10.1. היועץ מצהיר ומתחייב כי הוא או מי מטעמו לא נמצא, או יימצא במצב של ניגוד אינטרסים בין מתן השירותים במסגרת הסכם זה לבין עיסוקיו האחרים. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כאמור, יפנה היועץ לממונה ויפעל עפ"י הנחיותיו.
- 10.2. במשך תקופת ההסכם, לא ישתתף היועץ בדרך כלשהי בהכנה או הצגה של פרויקט המוגש למימון המשרד, אלא באישור המשרד.

11. קניין רוחני וזכויות יוצרים

- 11.1. המשרד יהיה בעל זכויות יוצרים בכל העבודה שיבצע היועץ במסגרת הסכם זה, כולל כל מידע שיגיע לידי היועץ במסגרת העבודה ותיעודו כמסמך דיגיטלי כזה או אחר, מפות שהכין, דו"חות שכתב וכו' (להלן – "היצירות") והיועץ לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בהן, אלא לצורך מתן שירותי היועץ בהתאם להסכם זה.
- 11.2. כל חומר מכל סוג שהוא, כולל מפרט נתונים, תוכנות, צילומים וכו' שרכש היועץ לצורך ביצוע השירותים ושביגונו שילם המשרד, יהיה רכושו של המשרד, ועל היועץ להעבירו למשרד בסיום השימוש בהם לצורך מתן השירותים.
- 11.3. במסגרת ביצוע השירותים על-פי הסכם זה, היועץ לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהו. הופרו זכויות כאמור, יהיה היועץ האחראי הבלעדי בגין הפרה זו וישפה את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שייגרמו לו עקב תביעה או דרישה בגין הפרה כאמור.
- 11.4. סעיף זה יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת הסכם זה וימשיך לחול ללא הגבלת זמן.

12. חובת ביטוח

- 12.1. היועץ מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים אותם הוא מבצע עבור משרד התיירות ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו.
- 12.2. ככל ויועסקו על ידי היועץ קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.
- 12.3. היועץ יודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.
- 12.4. היועץ יודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

12.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהיועץ אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

13. נזיקין

13.1. היועץ מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא נותן את השירותים למשרד כיועץ עצמאי, שלא במסגרת שירות המדינה, על כל המשתמע מכך ומבלי שיווצרו יחסי עובד מעביד בין היועץ או עובדיו לבין המשרד וכי המשרד לא יהיה אחראי בצורה כלשהי לנזקים שייגרמו לו בשל מתן השירותים על פי הסכם זה.

13.2. היועץ יישא באחריות בגין כל הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

13.3. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של היועץ או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על היועץ בלבד.

13.4. היועץ מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

14. עובדי היועץ

14.1. כל האנשים שיועסקו על ידי היועץ בתפקיד כלשהו, יועסקו על חשבוננו הוא ועליו בלבד תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו אתם.

14.2. האנשים המועסקים על ידי היועץ ייחשבו לכל צורך כעובדיו או כשליחים של היועץ בלבד. כן תחול על היועץ חובת התשלומים שהוא חייב בהם במשכורת – דמי ביטוח, דמי ביטוח לאומי, דמי הבראה, שכר שעות נוספות, מס מקביל, תשלומים לקרן פיצויים או קרן מבטחים, תשלומים בגין מחלה או בגין לידה וכל יתר התשלומים החלים על המעביד בהתאם לכל דין או הסכם, או בהתאם לדרישות ארגון העובדים שבו מאורגנים האנשים המועסקים על ידי היועץ.

14.3. היועץ מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים כדרוש על פי כל דין, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי פקח עבודה במובנו בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954.

14.4. למען הסר ספק, בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין משרד התיירות לבין נותן השירותים או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו. לא נותן השירותים ולא מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל ממשרד התיירות פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.

15. המחאת זכויות

15.1. אין היועץ רשאי להעביר זכויות או חובות לפי הסכם זה, כולם או מקצתם, למישהו אחר אלא באישור מראש ובכתב מהממונה במשרד.

16. ביטול ההסכם

- 16.1. המשרד רשאי לבטל את ההסכם בכל עת לפני תום תקופת ההסכם על ידי הודעה מוקדמת בכתב, 30 ימים לפחות. בעקבות ביטול ההסכם על ידי המשרד, ישלם המשרד ליועץ רק את החלק היחסי בהתאם לשירותים שניתנו בפועל ובהתאם לאישור הממונה, ככל שניתן. המשרד לא יהיה חייב ליועץ פיצוי, תמורה, או תשלום אחר בקשר לביטול ההסכם.
- 16.2. בוטל ההסכם לפי סעיף זה, ובמידה ונדרש כך על ידי הממונה, ישלים היועץ פעילות שהחל בה לפני הביטול ויקבל תמורתה לפי סעיף 7.

17. ביקורת

- 17.1. חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה על ידם, יהיו רשאים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, לערוך ביקורת ובדיקה אצל היועץ בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- 17.2. ביקורת כמתואר לעיל תכלול עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של היועץ, לרבות אלה השמורים באופן דיגיטלי והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- 17.3. היועץ מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. היועץ מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 17.4. היועץ מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

18. כללי

- 18.1. מובהר בזאת כי היועץ יספק את השירותים במשרדיו ובציודו.
- 18.2. היועץ מתחייב לתת את השירותים באמצעות צוות היועצים שאושר ע"י המשרד בכפוף לתנאים הנדרשים במכרז. שינוי בהרכב צוות היועצים יעשה בכפוף לאישור המשרד בכתב ובהתאם לעמידה בתנאי מכרז זה.
- 18.3. היועץ לא יהיה שליח או נציג המשרד, אלא אם נעשה כזה במיוחד לצורך עניין פלוני.
- 18.4. הסכם זה והזמנות העבודה שיוצאו על פיו, לא יהוו ולא יתפרשו בשום מקרה כיפוי כח או כהרשאה ליועץ או מי מטעמו להציג עצמו כמוסמך לקבל התחייבויות

- משפטיות, כספיות או אחרות בשם המשרד, ובשום מקרה ובשום נסיבות לא יקבל על עצמו היועץ התחייבויות כאמור בשם המשרד או יציג עצמו כמי שמוסמך לכך.
- 18.5. היועץ יישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.
- 18.6. אם אחד הצדדים לא ישתמש במקרה מסוים או במקרים מסוימים בזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר כוויתור של אותו צד על זכויותיו אלה, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים שיקרו לאחר מכן.
- 18.7. על היועץ להחזיר למשרד את כל המסמכים וכל מידע במדיה אחרת שקיבל מהמשרד או מי מהגופים שאצלם ביצע את השירותים בתום הטיפול בהם.
- 18.8. כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יהיו בתוקף רק אם נעשו בכתב ובחתימת כל הצדדים להסכם.
- 18.9. המשרד יהא רשאי לקזז כל סכום המגיע ליועץ לפי הסכם זה, כנגד כל סכום המגיע למשרד מאת היועץ.
- 18.10. מקום השיפוט הייחודי בכל הקשור להסכם זה יהיה בירושלים.
- 18.11. כל הודעה אשר על אחד הצדדים להסכם לשלוח לצד השני תשלח בדואר רשום, לפי המענים הבאים:

המשרד - רח' בנק ישראל 5, ת.ד. 1018, ירושלים, 9110901.

היועץ -

כל מכתב או הודעה אשר נשלחו לפי המענים הנ"ל יחשבו כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.

ההוצאה תמומן מסעיף תקציב: _____: _____: _____.

ולראיה באו הצדדים על החתום ביום _____ בחודש _____, 2022

חתימת היועץ

מנכ"ל המשרד

חשב המשרד