

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
משרד הבינוי והשיכון
המרכז למיפוי ישראל

**מכרז פומבי מס' 226/19
לאספקת שירותי ניקיון עבור המרכז למיפוי ישראל**



המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 22/06/2020

שעה: 12:00

מקום: בתיבת המכרזים הממוקמת ברח' לינקולן 1, תל אביב-יפו, בשער

הכניסה

מבוא

1. המרכז למיפוי ישראל- משרד הבינוי והשיכון (להלן: "המשרד", "המזמין"), פונה בזאת לקבלת הצעות לאספקת שירותי ניקיון עבור המרכז למיפוי ישראל (להלן: "המרכז"). השירותים כוללים ניקיון מקיף של כל שטחי הבניינים, לרבות המבנים עצמם על תכולתם, החצרות והחניונים (להלן: "השירותים").
2. רשאים להגיש הצעות מציעים שהינם גופים המספקים שירותי ניקיון (להלן: "המציע") העומדים בתנאים ובדרישות המפורטים במסמכי המכרז.
3. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
4. כל התקשרות ליישום ההצעה תכלול התחייבות המציע לעמוד בתנאי הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
5. מכרז זה מלווה על ידי יועצים מחברת הלוי דוויק בע"מ.

בברכה,

המרכז למיפוי ישראל

תוכן עניינים

מבוא.....	2
פרק 1 - הנחיות כלליות.....	5
פרק 2 מפרט השירותים הנדרשים	29
נספח א' חוברת ההצעה.....	42
נספח א'1 - נוסח ערבות הצעה.....	49
נספח א'2 אישור רו"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים.....	51
נספח א'3 התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים במהלך ההתקשרות.....	53
נספח א'4 תצהיר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.....	55
נספח א'5 תצהיר בדבר קיום חובות בעניין זכויות העובדים ע"י המציע.....	56
נספח א'6 תצהיר בדבר קיום חובות בעניין זכויות העובדים ע"י בעלי השליטה במציע.....	58
נספח א'7 הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקור.....	61
נספח א'8 תצהיר על אי העסקה של עובדים זרים.....	62
נספח א'9 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים.....	63
נספח א'10 מבוטל.....	65
נספח א'11 (א) הצהרת המציע אודות נתונים מהדו"חות הכספיים.....	66
נספח א'11 (ב) חוות דעת רו"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים.....	69
נספח א'12 (א) הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה.....	70
נספח א'12 (ב) חוות דעת רו"ח אודות נתונים על החברה.....	71
נספח א'13 הודעה במשרד על תיבת התלונות.....	72
נספח ב' טופס הצעת מחיר.....	73
נספח ג' הסכם ההתקשרות.....	76
נספח ג'1 נוסח ערבות לביצוע.....	107
נספח ג'2 - ביטוח.....	109
נספח ד'1 פירוט שעות לפי מיקום.....	113
1. נספח תמחירי לעובדי הניקיון.....	115
2. תוספות נוספות המשולמות לפי העניין לעובדי הניקיון.....	119
3. מרכיבי עלות נוספים.....	121

121	 נספחים	4.
122	 נספח א	
	נספח ה'2 הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה,	
125	 האבטחה והניקיון	

פרק 1 - הנחיות כלליות

1. כללי

- 1.1. מטרת פרק זה, הינה לפרט את הדרישות להשתתפות במכרז, המהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והסכם ההתקשרות אשר יחתם עם הזוכה.
- 1.2. על כל אחד מהמציעים לקרוא בעיון רב את ההנחיות ולהגיש את הצעתו בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- 1.3. הועדה רשאית לפסול הצעות אשר לא יוגשו בהתאם להנחיות מכרז זה.
- 1.4. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר, משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.

2. רקע

- 2.1. המרכז למיפוי ישראל (להלן - "מפ"י", "המרכז", "המשרד") מזמין מציעים להציע הצעות למתן שירותי ניקיון באתרי המרכז.
- 2.2. אתרי המרכז (להלן - "האתרים") אשר בעבורם מבוקש השירות נשוא מכרז זה ממוקמים: בערים ירושלים ותל אביב, לפי פירוט המופיע בפרק 2.
- 2.3. מדובר בהתקשרות מסגרת לפיה המרכז אינו מחויב לרכוש שירות בכל היקף שהוא.
- 2.4. המרכז רשאי להפחית או להגדיל את מספר האתרים בירושלים ותל אביב, או את מספר נותני השירות מטעם הזוכה בהתאם לצרכי המרכז ובהתאם לחוק חובת המכרזים.
- 2.5. כפי שיפורט להלן במסמכי מכרז זה, השירות נשוא מכרז זה (להלן - "השירות") הינו כלל הדרישות מהספק, התשומות והתוצרים על כל הכרוך והנלווה לכך.

3. הגדרות

- 3.1. המשרד - מדינת ישראל, משרד הבינוי והשיכון/המרכז למיפוי ישראל.
- 3.2. המרכז - המרכז למיפוי ישראל, כהגדרתם בסעיף 2.1 לעיל.
- 3.3. המזמין - מדינת ישראל, משרד הבינוי והשיכון עבור המרכז למיפוי ישראל.
- 3.4. נציג המזמין - כמוגדר בסעיף 8.2 להסכם.
- 3.5. נציג הספק - כמוגדר בסעיף 8.2 להסכם.
- 3.6. מציע - גוף המתמודד על זכייה במכרז זה.

- 3.7. הספק או הזוכה – המציע שהצעתו תזכה במכרז.
- 3.8. ההסכם – מסמך ההתקשרות המופיע כנספח ג' המצורף למסמכי המכרז.
- 3.9. תקופת ההתקשרות – תקופת ביום ההסכם בין הצדדים כמצוין בסעיף 6 להסכם.
- 3.10. ציון מבדק זכויות עובדים - ציון לקבלן שירותים (ראשוני או סופי) בהתאם להוראת תכ"מ 7.3.9.3.
- 3.11. שנה אחרונה / שנים אחרונות – הספירה מתייחסת לשנה / שנים מהמועד האחרון להגשת הצעה למכרז, אלא אם כן מצוין אחרת.
- 3.12. גוף במגזר ציבורי והממלכתי / גוף ציבורי-משרדי ממשלה, יחידות סמך של הממשלה, תאגידים סטטוטוריים, חברות ממשלתיות ורשויות מקומיות.
- 3.13. בניין, מבנה, יחידה, מתקן – מבני ומתקני המשרד לגביהם נדרשים השירותים נשוא מכרז זה. כוללים ציוד ותכולה, מרתפים, מקלטים, מעליות, מדרגות, חלונות, שמשות וכיו"ב.
- 3.14. עובדי ניקיון – עובדי ניקיון קבועים המבצעים את משימות הניקיון במבני המזמין וחצרותיו כהגדרתם בסעיף 7.2 למפרט המופיע בפרק 2.
- 3.15. עובדי גיבוי - צוותי עבודה מעבר לצוותי העבודה הקבועים המיועדים לסייע בביצוע משימות חריגות וכן לתגבר את צוותי העבודה הקבועים כהגדרתם בסעיף 7.3 למפרט המופיע בפרק 2.
- 3.16. חגים - החגים הינם חגי ישראל וימי המועד לשאר הדתות.
- 3.17. ערב חג - הערב שלפני חגי השבתון.
- 3.18. "תקופת חירום" - פרק הזמן בו מוכרז מצב חירום ע"י ממשלת ישראל.
- 3.19. "שביתה" או "השבתה" - הנובעים מסכסוך עבודה כמשמעו בחוק "ישוב סכסוכי עבודה, תשי"ז - 1957.

4. לוח הזמנים לעריכת המכרז:

- 4.1. פרסום המכרז: 14/05/2020
- 4.2. המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: 02/06/2020 בשעה 12:00.
- 4.3. כנס ספקים חובה: תאריך: 03/06/2020 בשעה 12:00.
- 4.4. המועד האחרון להגשת ההצעה: תאריך: 22/06/2020 בשעה 12:00.
- 4.5. מועד תוקף הערבות: 22/09/2020

4.6. המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז או נרשם על-ידי נציג המשרד.

5. מאפייני ההתקשרות

5.1. מטרת ההתקשרות:

5.1.1. מטרת המכרז הינה להתקשר עם ספק מקצועי ומנוסה באספקת שירותי ניקיון לארגונים ושטחים גדולים לרבות אספקת כח האדם והציוד הדרוש לשם ביצוע כלל שירותי הניקיון כנדרשים בפרק 2.

5.2. משך ההתקשרות:

5.2.1. ההתקשרות תהיה לתקופה של שנה עם אופציה של המזמין להארכת תוקף ההתקשרות לתקופות נוספות בנות שנה אחת, עד לסך של 5 שנים בסך הכל במידת הצורך ובהתאם לשיקול דעת המזמין והכל בכפוף לחוק חובת מכרזים התשנ"ב-1992, התקנות על פיו, אישור תקציבי והוראות התכ"ם.

5.2.2. יובהר, חצי השנה הראשונה להתקשרות תהווה תקופת ניסיון, המזמין יהיה רשאי במשך תקופה זו לבטל את ההתקשרות עם הספק בהודעה מוקדמת של 14 ימים מראש וזאת מבלי שיצטרך לנמק את הודעת הביטול.

5.2.3. עוד יובהר כי לאחר חצי שנה, יהיה רשאי המזמין לבטל את ההתקשרות עם הספק בהודעה מוקדמת של 30 ימים מראש וזאת מבלי שיצטרך לנמק את הודעת הביטול.

5.2.4. להוראות נוספות לגבי משך ההתקשרות, ראה סעיף 6 להסכם.

5.2.5. הזמנת השירות על-ידי המרכז במסגרת ההתקשרות, כפופה להוראות חוק התקציב.

5.2.6. אין המרכז מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או בהצעה כלשהיא ואין בפרסום או בהכרזה על זוכה מכרז זה, כדי לחייב את המרכז לתת לזוכה במכרז הזמנה בהיקף כלשהו.

5.2.7. המרכז יהא רשאי לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו את עבודתם בעבר לשביעות רצונו שלו או של רשות אחרת, או שנוכח לדעת כי כישוריו אינם מספקים לפי שיקול דעתו בכפוף לקיום שימוע כנדרש עפ"י דין.

5.2.8. המרכז רשאי לבחון במסגרת בחינת הצעות את אמינותו של המציע לבצע שירותים בהתאם לחוזה המוצע, את נסיונו הקודם עם המציע ואת נסיונו של המציע עם גורמים אחרים.

5.3. ביצוע בפועל ותמורה לספק - כללי:

5.3.1. המזמין מעריך את סך היקף שעות הניקיון נשוא מכרז זה בהיקף כולל של 1806 שעות ניקיון חודשיות (פירוט מלא מופיע בנספח ד'1)

5.3.2. למען הסר ספק, מספר שעות המצוין לעיל הינו לצרכי הערכה בלבד ואינו מחייב את המזמין.

5.3.3. יחד עם זאת, למזמין שמורה הזכות לבצע שינויים בהיקף ההתקשרות של עד 30%, תוספת או הפחתה, בהתאם למצוין בסעיף 10 להסכם.

5.3.4. התשלום בפועל יהיה על בסיס ביצוע שעות ניקיון ופיקוח בלבד בפועל כפי המצוין בסעיף 12 להסכם ובהתאם להצעת המחיר של המציע.

5.3.5. דיווח שעות ניקיון:

5.3.5.1. אחת לחודש ועד ל-15 לחודש יגיש הספק לנציג המזמין דו"ח, בו תפורט העבודה ומספר השעות שבוצעו בפועל על ידי עובדיו במהלך החודש החולף. הדו"ח יהיה על פי שעוני נוכחות של מפ"י: פירוט שעות שמי (לפי עובדים), העתקי הזמנות חתומות כדין לעבודות מיוחדות מן החודש החולף, אם בוצעו, וכן חשבונית מקורית עבור השירותים שסופקו בחודש החולף לפי הצעת המחיר שהגיש (נספח ב').

5.3.5.2. בדו"ח יפרט הזוכה את מכלול העבודות שבוצעו ואלו שלא בוצעו, העובדים, שעות עבודתם, איחורים, אי הופעתם לעבודה, עובדי גיבוי שעבדו למען המזמין במהלך החודש.

5.3.5.3. תשלום מלוא הסכום החודשי המגיע לזוכה עבור השירות בחודש מסוים, מותנה בביצוע מכלול הפעולות הנדרשות באותו חודש כמפורט בפרק 2

5.3.5.4. לעריכת החשבון יצרף נציג המזמין דף מעקב ובו פרוט הביקורות, הליקויים והקנסות לאותו חודש.

5.3.6. המשרד, באמצעות נציגו או מי מטעמו, רשאי לפקח על ביצוע עבודות הניקיון, היקפן ואיכותן לשביעות רצונו. אולם, הפיקוח מטעם המשרד לא יגרע בשום אופן מאחריות הספק לביצוע עבודות הניקיון כאמור.

5.3.7. יובהר, אישור שעות הניקיון בפועל על ידי נציג המזמין מהווה תנאי לקבלת התמורה בגין.

5.4. אחריות המציע וקבלני משנה

5.4.1. ההצעה המוגשת הינה שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת.

5.4.2. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם ובמכרז להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.

5.4.3. למכרז רשאים לגשת מציעים המסוגלים ומתחייבים לספק את מכלול השירותים הנדרשים מהם בהתאם למפורט במכרז זה על ידי עובדיהם.

5.4.4. הספק מתחייב שלא להתקשר עם קבלני משנה המשלימים את מחויבותיו לעניין אספקת שירותי הניקיון המפורטים בפרק 2 לצורך התקשרות זו.

5.4.5. המשרד ימנה אחראי מטעמו להעביר לספק הוראות והנחיות חדשות בכתב לביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות נוספות, הספק מצדו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שיינתנו ע"י נציג המזמין או מי מטעמו.

5.4.6. למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות נוספות כאמור לעיל לא תוריד מאחריותו של הספק לבצע את כלל השירותים הנדרשים או כל דרישה והתחייבות אחרת במהלך ההתקשרות.

6. תנאי סף להגשת הצעות

6.1. תנאי הסף שלהלן מצטברים הם ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז – תיפסל ולא תובא לדין בפני ועדת המכרזים.

6.2. תנאי סף מקצועיים:

לאור העובדה ששירותי הניקיון יוענקו בקשר עם המרכז, בו מבנים ושטחים נרחבים ועובדים רבים נדרש כי מציע יעמוד בתנאים הבאים:

6.2.1. ניסיון וותק המציע

6.2.1.1. המציע הינו בעל ניסיון קודם של שנה אחת לפחות במהלכן של

שלוש השנים האחרונות במתן שירותי ניקיון ללקוח אחד לפחות

בהיקף של לפחות 10,000 מ"ר, באחת משלוש השנים 2017 – 2019.

על המציע להציג ניסיונו באמצעות טבלה מפורטת בה יצינו מקום ביצוע הפעילות, השטח במ"ר עבור התקשרות לביצוע הפעילות ומס' טלפון של המזמין.

- 6.2.1.2 המציע בעל ניסיון קודם של שנתיים רצופות לפחות במהלך השנים 2017 – 2019 במתן שירותי ניקיון לגוף ציבורי אחד לפחות.
- 6.2.1.3 המציע יעמוד בבדיקת איתנות פיננסית עפ"י מדד אלטמן בציון שלא יפחת מ-2.6 כמפורט בנספח אי'11 (א).

6.3 תנאי סף מנהליים

6.3.1 קיומם של כל התנאים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתנאים הבאים לו, לרבות האישורים הבאים:

- 6.3.1.1 המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 6.3.1.2 המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.
- 6.3.2 הגוף המציע הינו גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי.
- 6.3.2.1 אם הגוף המציע הינו עמותה (ס' 6.3.2.2 ו- 6.3.2.3):
- 6.3.2.2 המציע הינו מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף.
- 6.3.2.3 בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנה השוטפת.
- 6.3.2.4 ככל שהמציע תאגיד - מציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה. החברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

- 6.3.3 אין חשש לאי קיומו של המציע כעסק חי.
- 6.3.4 המציע עומד בכל חובותיו מבחינת תשלום שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו באופן קבוע בשנה האחרונה כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק וכל התשלומים הסוציאליים כנדרש.
- 6.3.5 המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.

- 6.3.6. המציע ובעלי השליטה בו וכן חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה מקיימים את חובותיהם בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה והעבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים הכלולים במכרז זה ובהתאם לאמור בהוראת החשכ"ל מס' 7.3.9.2 (המצורפת כנספח ה'2 – הוראת חשכ"ל לעניין).
- 6.3.7. המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקור לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז.
- 6.3.8. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית מותנית, ברת חילוט ולא צמודה כפי שיפורט בסעיף 7.1.10 להלן.
- 6.3.9. המציע הוא בעל רישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- 6.3.10. המציע יתחייב כי לא יועסקו עובדים זרים למעט מומחי חוץ, לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.
- 6.3.11. המציע הוא בעל אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור בנספח ה'2 – הוראת חשכ"ל לעניין).
- 6.3.12. המציע השתתף בכנס ספקים כמפורט בסעיף 10.

7. מסמכים הנדרשים להוכחת תנאי סף:

- 7.1.1. לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף שבסעיפים 6.2.1 יצרף המציע הצהרה בנוסח נספח א'11 (א) חתומה ע"י רו"ח וח"ח רו"ח בנוסח נספח א'11 (ב), בנוסף לכך ימלא את סעיף 13 בנספח א'.
- 7.1.2. לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף שבסעיף 6.2.1.3 יצרף המציע:
- 7.1.2.1. פירוט של מדד ההישרדות של אלטמן עבור המציע לשנת 2018 ולכל הפחות לא מוקדם משנת 2017 בנוסח נספח א'11 (א) חתום ע"י רו"ח המציע.
- 7.1.2.2. דוחיות פיננסיות של המציע לשנת 2018 ולכל הפחות לא מוקדמים משנת 2017 מבוקרים וחתומים ע"י רו"ח המציע.
- 7.1.3. להוכחת תנאי סף 6.3.1 יצרף המציע אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים

ציבוריים - התשל"ו- 1976 ואת נספח א'4 - תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כד"ן.

7.1.4. להוכחת תנאי סף 6.3.2 במידה והמציע הינו עמותה, יצרף המציע אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, תקף לשנה הנוכחית. במידה והמציע הינו תאגיד, יצרף המציע אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו, כמו כן במידה והינו תאגיד יצרף המציע אישור על כך שבמועד הגשת ההצעה, אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בצורת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

7.1.5. להוכחת תנאי סף 6.3.3 יצרף המציע את נספח א'2 אישור ר"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים חתום ע"י ר"ח.

7.1.6. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 6.3.4 יצרף המציע את נספח א'12 (א) ו- א'12 (ב) הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה וחוי"ד ר"ח חתומים ע"י ר"ח.

7.1.7. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 6.3.5 יצרף המציע את נספח א'3 התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים במהלך ההתקשרות חתום ע"י עו"ד.

7.1.8. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 6.3.6, יצרף להצעתו תצהיר בנוסח נספח א'5 ושל בעלי השליטה בו בדבר קיום זכויות עובדים בנוסח נספח א'6, החתומים על ידי עורך דין.

7.1.9. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 6.3.7, יציג המציע הצהרה על שימוש בתוכנות מקור - נספח א'7.

7.1.10. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 6.3.8, המציע יצרף להצעתו ערבות מציע בנקאית בלתי מותנית, ברת חילוט, לא צמודה, ע"ס 32,000 ₪ שתהא בתוקף עד התאריך המצויין בסעיף 4.5 למסמכי המכרז. בנוסח המצורף כנספח א'1. ערבות זו תוחזר למציעים שלא יזכו במכרז. המציע שיזכה במכרז, יחליף ערבות זו בערבות לביצוע שהינה הערבות לתקופת ההסכם, כאמור בסעיף 16.2 לפרק זה. ערבות הביצוע תהיה בתוקף בכל תקופת

ההסכם (ותקופות ההארכה של ההסכם, באם יהיו) ועוד 60 יום. הערבויות לעיל האמורות תהינה ערבויות בנקאיות או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.

הצעה שלא צורפה אליה ערבות מציע כאמור או שצורפה אליה ערבות מציע שאינה תואמת את תנאי המכרז או שאינה בנוסח הנדרש בנספח א'1 במכרז תפסל על הסף ולא תידון כלל.

המציע יאריך את תוקף הערבות לקיום תנאי המכרז לבקשת המזמין, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

7.1.11. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 6.3.9 יצרף המציע להצעתו העתק נאמן למקור של רישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.

7.1.12. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 6.3.10 יצרף המציע להצעתו תצהיר (נספח א'8), חתום על ידי עו"ד, של המציע, כי לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה, מתחייב המציע, כי לא יעסקו עובדים זרים למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם בעצמו ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו יתקשר הספק כמפורט בהוראת חשכ"ל מס' 7.4.2.6 ובנספח א'8 - תצהיר בגין עידוד תעסוקת עובדים ישראלים.

7.1.13. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 6.3.11 על המציע לצרף אישור בתוקף ליום הגשת המכרז (אישור זה יהווה אמצעי לבדיקת המציע כנדרש על ידי החשב הכללי כאמור בנספח ה'2 – הוראת חשכ"ל לעניין).

7.1.14. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 6.3.12 יצרף המציע אישור השתתפות בכנס ספקים חתום ע"י נציג מטעם המזמין.

8. מסמכים נדרשים נוספים:

8.1. המציע יצרף את נספח א'9 להתחייבות לשמירה על סודיות ולמניעת ניגוד עניינים.

8.2. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

- 8.3. המציע יצרף להצעתו רשימת פרטים בהצעתו, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה. על פי האמור בסעיף 6 לחוברת ההצעה. למען הסר ספק יובהר כי אין בעצם ההצהרה על החיסיון בכדי לחייב את המשרד לקבל את הבקשה לחסיון הפרטים ושיקול הדעת בנושא זה נשאר בצורה מוחלטת בידי המשרד בהתאם לאמור בתקנות חובת המכרזים.
- 8.4. המציע יצרף את מסמכי המכרז כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו על ידי המועמדים/ות לתפקידים השונים ובכלל זה קו"ח תעודות השכלה וכיוצא בזה ללא יוצא מן הכלל. בנוסף, על טופס הגשת ההצעה (נספח א'), טופס הצעת המחיר (נספח ב'), מפרט השירותים (פרק 2) וההסכם (נספח ג') ייחתמו גם מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע.
- 8.5. מובהר בזה, כי מציע אשר לא יצרף להצעתו את אחד המסמכים המפורטים לעיל או אשר לא ימלא אחר ההוראות שפורטו לעיל בדבר אופן הגשת המסמכים, רשאית ועדת המכרזים לא לקבל את הצעתו גם אם תהיה זו ההצעה הזולה ביותר. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לוועדת המכרזים הסמכות להורות על השלמת מסמכים חסרים ו/או לדרוש המצאת מסמכים נוספים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 8.6. מבלי לגרוע מהאמור בכל סעיף וסעיף מתנאי הסף והדרישות הנוספות, אחריות המציע הינה להוכיח את עמידתו בכל תנאי הסף והדרישות הנוספות.
- 8.7. בסעיף 14 לחוברת ההצעה מצויה טבלת עזר למציע לצורך המנעות מכשלים טכניים בעת הגשת ההצעות. מובהר כי אין להסתמך על טבלה זו לצורך הבנת תנאי הסף ו/או הדרישות הנוספות ובכל מקרה יגבר האמור בסעיפים 6 ו-7 על האמור בטבלאות האמורות.
- 8.8. יודגש, כי העדר מסמכי הוכחה לעמידה בתנאי הסף עשויים להוות עילה לפסילת ההצעה וזאת לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים ובכפוף לזכויות המזמין כמצוין בסעיף 0 למכרז.

9. הגשת ההצעות – כללי

- 9.1. המציע מתחייב לעמוד בחוקי העבודה ובכל חוקי מדינת ישראל, לקיים את כל ההוראות חוקי העבודה העתידיים כפי שיהיו בתוקף בכל עת, בהתאם לאמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים, שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או

כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף הניקיון, או כפי שהסכמים אלה יערכו, או יתוקנו בעתיד ובפרט ההסכם הקיבוצי שנערך בימים אלו בין ההסתדרות לבין משרד האוצר.

9.2 מבלי לגרוע מחוברת ההצעה – נספח א' - ומכל דרישה ודרישה המפורטת בהן או בסעיפי המכרז וההסכם, הצעות המציעים למכרז יורכבו ממסמכים המעידים על עמידת המציע בדרישות סף ומהצעת מחיר. הצעות שיעמדו בדרישות הסף לפי סעיף 6 לפרק 1 במכרז ידורגו על פי ציון מבדק זכויות עובדים (משקל 40%), המלצות (משקל 10%) וציון הצעת המחיר שיקבלו (משקל 50%). המציעים שטרם קיבלו את ציוני מבדק זכויות העובדים הסופי ויבחנו רק על פי סעיף ההמלצות (משקל 50%) והמחיר (משקל 50%).

9.3

9.3.1 הצעת מחיר

9.3.1.1 המציע יגיש הצעות מחיר לביצוע השירותים הנדרשים במכרז כמפורט בטופס הצעת המחיר – נספח ב' למכרז.

9.3.1.2 המציעים במכרז זה יגישו הצעתם רק למרכיבים הבאים:

9.3.1.2.1 הרווח

9.3.1.2.2 הוצאות הנהלה וכלליות, לרבות עלויות נוספות (ציוד, נייר, חומרי ניקיון וכד')

9.3.1.3 הצעת המחיר תוגש כך שכל המרכיבים שנמנו בסעיף 9.3.1.2 לעיל יתומחרו כתוספת שקלית עבור כל שעת ניקיון מעבר לעלות השכר של העובדים.

9.3.1.4 שכר הבסיס השעתי של עובד ניהול מערך הניקיון ואחזקת המבנה יהיה גבוה ב 25% משכר הבסיס הקבוע בחוק לעובדי הניקיון ויעודכן בהתאם להוראות החלות על שכר עובדי הניקיון מעת לעת.

9.3.1.5 שכר הבסיס השעתי של המפקח יהיה גבוה ב 15% משכר הבסיס הקבוע בחוק לעובדי הניקיון ויעודכן בהתאם להוראות החלות על שכר עובדי הניקיון מעת לעת.

9.3.1.6 השכר השעתי לעובדים ועלויות מעסיק נוספות אשר ישולמו ע"י הספק ייקבעו בלעדית על ידי המזמין ולא יפחתו מהמפורט בנספח ה'.

9.3.1.7 הבהרות למרכיבי הצעת המחיר:

- 9.3.1.7.1. פיקוח – תשלום על פיקוח ישולם בנפרד על פי ביצוע בפועל.
- 9.3.1.7.2. ציוד – כל הציוד לרבות מכונות וחומרי ניקוי יסופקו על ידי הספק ויכללו להצעת המחיר של המציעים כמרכיב שעתיד על פי אומדן של המזמין. במידה והמציע מעריך בצורה שונה את אומדן המזמין עליו לקחת עובדה זו בחשבון בסעיפי הצעת המחיר האחרים.
- 9.3.1.7.3. חישוב המרכיבים הסוציאליים בשכר הינו המינימלי ביותר ומחושב על בסיס עובד בשנתו הראשונה, במידה ולספק יהיו עובדים בעלי זכויות נוספות כגון: ימי הבראה נוספים, ימי חופשה נוספים ועוד, הספק יהיה זכאי לתשלום נוסף מהמרכז שיהיה כנגד ביצוע בפועל. הספק ישלם לעובדיו על פי החוק ויקבל החזר בהתאם להמצאת האישורים המתאימים שידרשו מהמרכז.
- 9.3.1.7.4. מרכיבים סוציאליים נוספים שיווצרו כתוצאה מסעיפים אלו ישולמו לספק לאחר שישולמו לעובדים כחוק ולאחר המצאת ההוכחות שידרשו על ידי המרכז.
- 9.3.1.7.5. בנספח ה'1 מפורטים כל התשלומים שישולמו לספק על פי ביצוע בפועל לאחר המצאת האישורים וההוכחות המתאימות.
- 9.3.1.7.6. נסיעות – כנגד ביצוע בפועל עד תקרה יומית של 26.4 ש"ח. על נסיעות בתחבורה ציבורית ידווח הספק כי העביר לעובדיו את התשלום בתלוש השכר עבור נסיעות ויקבל עליהם החזרים מהמזמין עד לתקרה לעיל. נסיעות בהסעות שאינן בתחבורה ציבורית או נסיעות בתחבורה ציבורית אשר עליהן לא יעביר הספק לעובד תגמול בתלוש לא יזכו את הספק בתגמול. הסעות אלה יהיו חלק מהתקורה. כל זאת בהתאם לאמור בהודעת החשכ"ל המצ"ב למסמכי המכרז כנספח ה'2 ובצו ההרחבה בדבר השתתפות המעביד

בהוצאות הנסיעה לעבודה וממנה לפי חוק הסכמים
קיבוציים התשי"ז-1957.

9.3.1.7.7. יובהר כי במידה ועובד של המעסיק יוסע למשרדי
המזמין על-חשבון המעסיק או מטעמו לא תחול כפילות
תשלומי החזר הוצאות נסיעה.

9.3.1.7.8. יובהר כי שכר הבסיס של עובדי הניקיון מוצמד ב-100%
להוראת החשכ"ל לעובדי הניקיון שתתעדכן מעת
לעת. הרכיבים האחרים יוצמדו ב-100% למדד
המחירים לצרכן.

9.3.1.7.9. יובהר, כי התמורה הנדרשת בהצעת המחיר תכלול את
כל המרכיבים כגון עלויות הארגון והניהול של הספק,
תשלומי הוצאות, עלויות כח אדם, ציוד, זכויות
סוציאליות והפרשות מעביד וכל התוספות, לרבות רווח
הספק וכל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ, בין
אם מצויות במסמכי המכרז ובין אם לא, ויכללו את כל
התמורה המגיעה לזוכה במכרז.

9.3.1.7.10. יובהר, שלמרות האמור בסעיף 9.3.1.7.9 לעיל,
המרכיבים של מחלה ותוספת ותק ישולמו כנגד ביצוע
בפועל בכפוף הצגת אישור ר"ח בהתאם לכתוב
בנספח ה'1.

9.3.1.7.11. מצורף בנספח ה'1 למכרז זה, פירוט כל עלויות
המעסיק החלות על המציעים במכרז זה. הספקים
הזוכים במכרז זה יהיו מחויבים להוראות צו זה אף אם
הן מחמירות מחוקי העבודה של מדינת ישראל.

9.3.1.8. הצעת המחיר תדורג ותוערך כמפורט בסעיף 11 בפרק 1 למכרז.

9.4. תוקף ההצעות:

9.4.1. ההצעות למכרז תישארנה בתוקף עד לתקופה של 90 ימים מהיום האחרון
להגשת ההצעות. כלומר עד לתאריך המופיע בסעיף 4.5 למסמכי המכרז.
המציע יאריך את תוקף ההצעה ואת תוקף הערבות לקיום תנאי המכרז
בהתאם, לבקשת המשרד, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה. מציע שלא

יארץ את תוקף הערבות לפי דרישת המשרד, רשאי המשרד לפסול את הצעתו.

10. כנס ספקים

10.1. כנס ספקים, **חובה**, ייערך בתאריך המופיע בסעיף 4.3 למסמכי המכרז. **מקום המפגש:**

אולם ישיבות אגף הנהלה המרכז למיפוי ישראל, לינקולן 1, ת"א.

ההשתתפות בכנס ספקים היא חובה, מציע שלא ישתתף בכנס לא יוכל להשתתף

במכרז והצעתו תפסל על הסף.

10.2. בכנס יוצגו דגשים בנוגע למכרז ואפשרות לשאול שאלות - פרוטוקול כנס המציעים

יישלח לכל המשתתפים בסמוך למועד כנס הספקים.

10.3. התקבלו במסגרת הכנס החלטות, המוסיפות ו/או גורעות ו/או משנות תנאי מתנאי

המכרז, תהיינה החלטות אלו, כפי שתופענה בפרוטוקול, סופיות ומחייבות.

11. אופן בדיקת והערכת ההצעות:

11.1. במסגרת שלבי ההערכה המפורטים להלן, ועדת המכרזים, או מי מטעמה, תהיה

רשאית לדרוש ממציע להציג לועדה כל מסמך ו/או הבהרה לגבי מסמכים שהוגשו

לועדה, וכן תהיה רשאית לבחון את יכולותיו וכישוריו המקצועיים של המציע או מי

מטעמו. ועדת המכרזים שומרת לעצמה הזכות לפנות לאנשי הקשר המופיעים

בהצעתו של המציע על מנת לאמת את פרטי הצעתו.

11.2. שלב I – בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף:

11.2.1. בשלב הראשון תיבדק עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים

ובתנאי הניסיון המפורטים בסעיף 6 בפרק 1 למכרז. הצעות שיעמדו

בדרישות תנאי הסף יעברו לשלב השני: בדיקת הערכת האיכות.

11.3. שלב ו' – בדיקת איכות ההצעות:

11.3.1. ציון מבדק זכויות העובדים הסופי (40% או 0%):

11.3.1.1. בסעיף זה ייבחן ציון מבדק זכויות העובדים הסופי והאחרון שקיבל

המציע בעצמו. לצורך מתן ניקוד האיכות בסעיף זה יוכפל ציון המבדק שקיבל המציע ב-40%.

11.3.1.2. המציעים שטרם קיבלו את ציוני מבדק זכויות העובדים הסופי ויבחנו רק על פי סעיף ההמלצות והמחיר)

11.3.2. המלצות (10% או 50%):

11.3.2.1. המציע יצרף להצעתו רשימה של לקוחות אשר להם סיפק שירות הדומה לשירותים הניתנים במסגרת מכרז זה במהלך שבע השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, ואת פרטי ההתקשרות עמם.

11.3.2.2. המזמין רשאי לפנות לכל הלקוחות או לחלקם, אך בכל מקרה תיעשה פנייה למספר שווה של לקוחות עבור כל מציע.

11.3.2.3. הלקוחות יעניקו למציעים ציון מספרי מ-1 עד 5 בכל אחד מהקריטריונים המפורטים להלן.

11.3.2.4. הציון הכללי עבור סעיף זה יורכב מממוצע הציונים המשוקללים שניתנו על-ידי הלקוחות.

11.3.2.5. אם המציע עבד בעבר עם המזמין, התרשמות המזמין ממנו תזכה למשקל כפול.

11.3.2.6. תיערכנה שיחות טלפון עם הלקוחות ואלו יישאלו על שביעות רצונם מהשירות שסיפק המציע, ע"פ הקריטריונים הבאים:

- אמינות ויחסי אנוש (25%)
- תיאום העבודה מול הגורם המזמין (25%)
- יכולת אספקת עובדים סדירה (25%)
- שביעות רצון כללית (25%)

11.3.3. מציעים שקיבלו את ציוני מבדק זכויות העובדים הסופי יבחנו על פי סעיף ציון מבדק עובדים (40%), ההמלצות (10%) והמחיר (50%).

11.3.4. מציעים שטרם קיבלו את ציוני מבדק זכויות העובדים הסופי יבחנו על פי סעיף ציון ההמלצות (50%) והמחיר (50%) בלבד.

11.4. שלב ו-III – בדיקת הצעת המחיר (50% מדירוג ההצעה):

11.4.1. הצעת המחיר תציין את המחיר המבוקש עבור שעת עובד ניקיון (לא כולל מע"מ).

11.4.2. הצעת המחיר הנמוכה ביותר (מרכיב A, סה"כ מחיר לשעת עובד ללא מע"מ) תנוקד בציון המחיר המקסימלי ויתר ההצעות ינוקדו בהתאם אליה.

11.4.3. בנוסף, יובהר כי השכר שישולם לעובדי הניקיון על ידי המציע לא יפחת משכר הבסיס העדכני הקבוע בתוספת הזכויות הסוציאליות המוקנות לעובד עפ"י חוק (ראה נספח ה' למכרז) ובכפוף לסעיף 9.3.1 לעיל

11.4.4. יובהר, ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה נמוכה או גבוהה באופן בלתי סביר.

11.5. שלב IV - חישוב הציון הכולל ודירוג ההצעות:

11.5.1. הציון הכולל במכרז יחושב על ידי סיכום של ציון האיכות המשוקלל וציון המחיר עבור כל אחת מההצעות בנפרד.

11.5.2. המציע שיקבל את הציון הכולל הגבוה ביותר ידורג ראשון.

11.5.3. אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של "עסק בשליטת אישה", תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

11.5.4. במקרה של שוויון מוחלט בין ההצעות (איכות ומחיר), ועדת המכרזים תהא רשאית לנהל עם המציעים מו"מ על המחירים המוצעים, לפסול את הצעותיהם או את המכרז, או לבקש מהמציעים שדורגו ראשונים להגיש הצעת מחיר מחודשת (שלב תחרות נוסף) הכול כראות עיניה.

11.5.5. יובהר, בכוונת המזמין לבחור בזוכה יחיד בהליך מכרזי זה. עם זאת, מובהר, כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לפנות ליותר ממציע לביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה.

12. הליך הבהרות

12.1. נציגי המרכז האחראים למכרז זה, ואשר אליהם יש להפנות שאלות וברורים בקשר עם

המכרז:

12.1.1. דני מלכה, מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

12.1.2. רוזי שקד, ממונה רכש נכסים ולוגיסטיקה

12.2. כתובת: לינקולן 1 ת"א

12.3. כתובת דואר אלקטרוני דני מלכה: danim@mapi.gov.il

12.4. כתובת דואר אלקטרוני רוזי שקד: rozi@mapi.il

12.5. כל הפניות בגין מכרז זה לנציגים תעשנה בדוא"ל בלבד (יש לכתב את שני הנציגים).

12.6. תשובה המחייבת את המרכז היא תשובה שתינת בכתב בלבד.

12.7. נוהל העברת שאלות וברורים:

12.7.1. העברת שאלות ובקשות הבהרה מהספקים, ומתן תשובות ע"י המרכז יעשו

כדלקמן:

12.7.1.1. רשאים להגיש שאלות וברורים בנוגע למכרז זה עד לתאריך

המצוין בסעיף 4.2 למסמכי המכרז. הפניות תכלולנה את שם

הספק השואל, מענו ואת כתובת הדוא"ל שלו. בחלקה המהותי או

את בקשת ההבהרה, בצורה בהירה ומלאה. שאלה שלא תכלול

פרטים אלו לא תקבל את התייחסות המרכז.

12.7.1.2. פניות הספקים יועברו לכתובת הדוא"ל של הנציגים, עד למועד

האחרון הנקוב בטבלת המועדים לעניין זה. באחריות המציע לוודא

כי הנציגים קיבלו את השאלות שהועברו אליו.

12.7.1.3. כמוכן, יהיה ניתן לשאול שאלות בכנס הספקים.

12.7.1.4. יודגש כי המרכז אינו מחויב לענות או להתייחס לשאלות ולבקשות

שיועברו אליו.

12.7.1.5. התייחסות המרכז לפניות הספקים, אם תהיינה, תועבר בדוא"ל

בלבד לכל הספקים שנכחו בכנס ספקים ויעמדו בנוסף בכל דרישות

ההליך. נשלחה התייחסות המרכז היא תהווה חלק בלתי נפרד

ממסמכי המכרז.

12.7.1.6. יודגש כי באחריות הספקים לברר ולהתעדכן בשינויים הנ"ל.

13. הגשת ההצעות

13.1. על המציעים להגיש את ההצעות במעטפה סוגרה וללא סימני זיהוי. את ההצעות יש לערוך לפי ההוראות ולפי סדר הדברים המפורטים להלן ולפי פירוט זה בלבד. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל:

13.2. את ההצעה יש להגיש במעטפה כללית סגורה ללא זיהוי חיצוני, ולא יאוחז מהתאריך המצוין בסעיף 4.4 למסמכי המכרז. בתיבת המכרזים הממוקמת ברח' לינקולן 1, תל אביב-יפו, בשער הכניסה. על המעטפה יש לציין: "מכרז 226/19 – לאספקת שירותי ניקיון עבור למרכז למיפוי ישראל".

13.3. המעטפה הכללית תכלול:

13.3.1. עותק מקור של כל מסמכי המכרז לרבות הנספחים והאישורים הנדרשים,

חוברת ההצעה, ההצעה הכספית, מענה לשאלות הבהרה ועותק דיגטלי.

13.4. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע לבדו. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן על-ידי ועדת המכרזים ותוחזר לשולחה.

13.5. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.

13.6. יודגש, הגשת ההצעה החתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז וההסכם המצורף לו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

13.7. ההצעות תוגשנה בשפה העברית. נספחים, אישורים, תעודות וכד' שאינם בעברית או אנגלית - יתורגמו לעברית.

13.8. על כל מסמכי ההצעה להיות מסמכים מקוריים.

13.9. חתימה על מסמכי ההצעה:

13.9.1. כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יחתם בר"ת של המורשה לחתום מטעמו.

13.9.2. בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעמו בצירוף חותמת המציע.

13.10. הוראות מיוחדות לגבי הגשת עותק דיגיטלי:

13.10.1. על כל מסמכי ההצעה להיות ערוכים, חתומים ומסודרים באופן זהה לעותק הקשיח של הצעה.

13.10.2. על העותק הדיגיטלי להיות זהה לחלוטין לעותק הקשיח לרבות חתימות וחתימות המציע במקומות הנדרשים.

13.10.3. העותק הדיגיטלי של ההצעה יכול את ההצעה כולה, על נספחיה בפורמט PDF.

14. התמורה הכספית ודרכי תשלום

14.1. התמורה הכספית תשולם לזוכה בהתאם לערך שעת עבודה לעובד ניקיון, בתוספת מע"מ כחוק, כפול מספר השעות שבוצעו ואשר ניתן בגין אישור הנציג כי השירות בוצע לשביעות רצונו המלאה.

14.2. יודגש: הנציג רשאי להפחית את הסכום לתשלום מהנאמר בסעיף לעיל בהתאם לסעיף 12 בהסכם ההתקשרות - מנגנון הקנסות שייבחן מידי חודש. החלטתו של נציג המרכז הינה סופית ומחייבת.

15. הוראות בדבר עיון במסמכי המכרז:

15.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהפסיד במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה בהתאם לקבוע בתקנה 21 (ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

15.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז יציין במפורש בטופס ההצעה מהם החלקים הסודיים (סעיף 6 לנספח א'), ויסמן את החלקים הסודיים שבטופס ההצעה באופן ברור וחד-משמעי (במרק צהוב).

15.3. מציע שלא סמן חלקים בטופס ההצעה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז.

15.4. יובהר כי מציע אשר יודיע כי פרטים בהצעתו הם חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מתחייב בעצם הודעתו זו כי לא יבקש לראות פרטים אלה בהצעתם של מציעים אחרים.

15.5. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

- 15.6. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע שזה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 15.7. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- 15.8. יודגש כי ניסיונו של המציע, היקף פעילותו, סוג פעילותו, וכן המחיר שבו נרכשים ממנו השירותים על ידי המזמין לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

16. חתימה על ההסכם

- 16.1. עם הזוכה יחתם הסכם בנוסח ההסכם הרצ"ב, בתוספת דרישות ותנאים שיתואמו בין הצדדים ובלבד שאין בהם כדי לחרוג מהותית מהוראות מכרז זה, או להטיל על משרד הבינוי והשיכון/מפ"י חייבים נוספים מעבר להצעת הזוכה. לא חתם הזוכה על ההסכם תוך 14 יום מיום שנמסר לו ההסכם לחתימה, יהיה המזמין רשאי לבטל את זכייתו.
- 16.2. הזוכה במכרז יידרש להפקיד אצל נציג המזמין, תוך 14 ימים, ערבות לביצוע בנוסח נספח ג'1. הערבות תהיה בגובה 10% מאומדן ההתקשרות השנתי, בהתאם להצעת המציע. הערבות תהיה בתוקף בכל תקופת ההסכם (ותקופות ההארכה של ההסכם, באם יהיו) ועוד 60 יום ותוצמד למדד המחירים לצרכן. הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.
- 16.3. הזוכה יידרש, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח למסמכי המכרז, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.
- 16.4. הזוכה במכרז יידרש להפקיד אישור בדבר קיום ביטוחים (נספח ג'2) בידי נציג המזמין, תוך 14 ימים מיום הודעת הזכייה.
- 16.5. על הזוכה להמציא למזמין תוך 14 יום מרגע שנמסרה הודעת הזכייה את רשימת שמות העובדים לאישור בטחוני (כנדרש בסעיף 19 להסכם).

16.6. על הזוכה להציג למזמין תוך 7 ימים מרגע הודעת הזכייה את דוגמת המדים ותגי הזיהוי לאישור המזמין.

16.7. מילוי דרישות סעיפים 16.1 עד 16.6 לעיל מהווה תנאי מוקדם לביצוע הליכי ההתקשרות. למען הסר ספק, ערבות ההצעה של הזוכה עומדת גם כנגד ביצוע הפעולות כאמור לעיל.

16.8. הסכם התקשרות

16.8.1. ספק שהצעתו נתקבלה ואשר יוזמן ע"י המרכז להתקשר עמו, יחתום בחתימה מלאה ומחייבת על החוזה בנוסח המופיע בנספח ג' להלן. החוזה יחתם על ידי המציע הזוכה תוך 14 ימים מיום שהודיע לו המרכז כי זכה במכרז.

16.8.2. לא העביר הספק הזוכה את ההסכם למרכז כשהוא חתום כאמור לעיל, ובצירוף כל האישורים העדכניים והתקינים כמפורט במסמכי המכרז, יהא המרכז רשאי (אך לא חייב) לבטל את זכייתו, ולהתקשר על פי מכרז זה, עם המציע הבא שהצעתו דורגה במקום הבא אחריו, זאת מבלי לגרוע מזכות המרכז לנהל משא ומתן עם המציע שקיבל את הניקוד הגבוה ביותר הבא אחריו.

16.8.3. מובהר בזאת כי אין בהודעת המרכז למציע, שהצעתו נתקבלה כדי ליתן תוקף להתקשרות ביניהם וכי ההתקשרות תכנס לתוקף רק בחתימת ההסכם על-ידי כל הצדדים, ובנוסף מילוי כל ההתחייבויות החלות על הזוכה לרבות הגשת הערבות כאמור בסעיף 16.2 לעיל וצירוף כל האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך ההתקשרות.

17. כשיר שני ושלישי

17.1. ועדת המכרזים רשאית להודיע, על מציעים נוספים ככשירים לזכיה (להלן - "הכשיר השני" ו"הכשיר השלישי"). המשרד רשאי להתקשר בהסכם עם הכשיר השני או הכשיר השלישי במקרה בו יתברר כי הזוכה איננו מסוגל או איננו מתכוון לעמוד בתנאי המכרז ו/או ההסכם.

17.2. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכות המשרד לפעול בכל דרך חוקית אחרת במקרה זה, לרבות - מבלי לגרוע מכלליות האמור - לפרסם מכרז חדש, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

18. הערות כלליות:

- 18.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם כל אחד מן המציעים, לרבות לגבי המחיר ולגבי יתר התנאים.
- 18.2. למזמין שמורה הזכות לפצל את הזכייה בין מספר מציעים נוספים, להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 18.3. ועדת המכרזים רשאית (אך אינה חייבת) לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.
- 18.4. לוועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש ממציע השלמת מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז.
- 18.5. ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שירשמו, להורות על תיקון של פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים ו/או אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.
- 18.6. למרות האמור לעיל תהיה ועדת המכרזים רשאית להחליט מטעמים מיוחדים שיירשמו שלא לדחות הצעה במכרז אף אם התקיימו לגבייה אחד התנאים שצויינו לעיל. בהחלטה תהיה הוועדה רשאית להתחשב בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל. ועדת המכרזים תפסול הצעת המחיר שתוגש על ידי המציע בנספח ב' להלן, וממנה עולה כי בקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים זולת אם החליטה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.
- 18.7. הצעה מסויגת או מותנית:

- 18.7.1. מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, והמשרד ישקול את פנייתו וישיבו, הכל בהתאם לקבוע בסעיף 12 לעיל.
- 18.7.2. חל איסור על המציע לסייג את הצעתו או להתנותה באופן שאינו עולה בקנה
- אחד עם דרישות המכרז. ועדת המכרזים תפסול הצעה מסויגת או מותנית.
- 18.8. המרכז אינו מחויב להתקשר עם מי מהזוכים, הכול בהתאם לצורכי המרכז ובהתאם למגבלות התקציב.
- 18.9. המרכז אינו מחויב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה שלמה או חלקים מהצעה. כל הכרעה בנושא זה או אחר נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המרכז.
- 18.10. המרכז רשאי לחתום על הסכם חלקי, בין השאר על מנת לבחון את יכולתו של הספק לבצע את השירות.
- 18.11. המרכז רשאי לפצל הליך זה כפי שימצא לנכון ובכל פיצול שהוא לרבות ביטול חלקים ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 18.12. המרכז רשאי לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות הבקשה להצעות ותנאיה או בשל חוסר התייחסות כנדרש של המציע לסעיף מסעיפי מסמך זה שלדעת המרכז מונעת הערכת ההצעה כדבעי.
- 18.13. המרכז רשאי במהלך הבדיקה וההערכה לפנות לספק המציע כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר וזאת בכפוף לקבוע בחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו לפיו והפסיקה.
- 18.14. המרכז מוסמך לבוא בדברים עם הספק הזוכה לשינויים, שיפורים או תיקונים בהצעתו.
- 18.15. המרכז רשאי לבטל את הבקשה לקבלת הצעות או לצאת בבקשה להצעות חדשות וזאת על פי החלטתו הבלעדית, ללא כל הודעה מוקדמת, ללא מתן הסברים לספק או לכל גורם אחר.
- 18.16. למען הסר ספק, מסירת השרות בשלמותו או בחלקו מותנית בתקציב המאושר לפי חוק התקציב לכל שנת תקציב רלוונטית.
- 18.17. המרכז שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר עבד בעבר עם המרכז או עם גורם ממשלתי אחר כספק ציוד או שירותים ולא עמד בלוחות הזמנים או בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב העבודה שסיפק. במקרה זה, תינתן לספק המציע זכות טיעון בכתב או בעל פה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המרכז, לפני מתן ההחלטה הסופית.

- 18.18. המרכז שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה.
- 18.19. כל הנחיה, הדרכה או הוראה שניתנו או יינתנו על ידי נציגי המרכז דין כדין הנחיית המזמין בלבד ולא יהיה בהן כדי ליצור כל יחסי עובד/מעביד עם הספק או עם עובדיו.
- 18.20. כל הדרכה, הנחיה או הוראה שתינתן, לא תשחרר את הספק הזוכה ממילוי כל התחייבויותיו שבהתאם למכרז זה ולפי ההסכם שייחתם.
- 18.21. הצעה תכסיסנית - ועדת המכרזים תפסול הצעות תכסיסניות, שאינן מושתתות על בסיס כלכלי מוצק ומבורר, שמאופיינות בחוסר תום-לב או שמעידות על אי-נקיון כפיים למרכז זכות לסרב לקבל שירות מנותן/נותני שירותים מסוים/ים.
- 18.22. המרכז שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע שלגביו או שלגבי בעלי השליטה בו קיימת חוות דעת שלילית בכתב או דו"ח ביקורת של אחד משרדי הממשלה איתם התקשר המציע בהסכם התקשרות במהלך שלוש השנים האחרונות, שעניינם זכויות העובדים שהועסקו על ידו בהתקשרות עם משרדי הממשלה.
- 18.23. חוות דעת שלילית - ועדת המכרזים תהיה רשאית להתחשב באמת מידה לבדיקת הצעה בהתנהלותו של המציע בנוגע לשמירת זכויות עובדים, לרבות קיומה של חוות דעת שלילית בכתב או דוח ביקורת שלילי בעניין זה, אשר יובאו לידיעתה, מאת משרד שאיתו התקשר המציע במהלך ה-3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בנתונים נוספים בנוגע לשמירה על זכויות עובדים לרבות פסקי דין חלוטים. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול את הצעתו של המציע בהתבסס על המידע האמור לעיל.

פרק 2 מפרט השירותים הנדרשים

1. בפרק זה יוגדרו ויפורטו, בין היתר, השירותים ושיתות העבודה נשוא מכרז זה וההסכם שייחתם עם הזוכה.
2. כמפורט במסמכי מכרז זה, השירותים נשוא מכרז זה (להלן – "השירותים"), הינם הדרישות מהספק, התשומות והתוצרים על כל הכרוך והנלווה לכך.
3. שירותי ניקיון יומי שוטף (להלן – "שירות שוטף").
השירות השוטף יכלול בערך השעה המבוקש על ידי המציע בהצעת המחיר נספח ב'.
4. **"איש הקשר"**
מי שירכז מטעם הזוכה את מתן השירותים, יהווה כתובת ל"נציג" ויהיה אחראי למתן מענה מיידי לכל בעיה שתתעורר או צורך לכשיתעוררו.
4.1. לצורך מתן השרות יעמיד הזוכה ועל חשבונו הבלעדי איש קשר (להלן – "איש הקשר").
איש הקשר יהא אדם בעל קישורים מתאימים וניסיון בתחומים נשוא מכרז זה אשר ירכז מטעמו את מתן השירותים. איש הקשר שיתמנה יהווה "כתובת" למנהל המשק וייתן מענה מיידי לכל בעיה או צורך שיתעוררו לכשיתעוררו.
4.2. **יודגש: איש הקשר ישהה באתרים בתדירות גבוהה ובמידת הצורך. לצורך ההתקשרות עימו יעמיד הזוכה ועל חשבונו הבלעדי מכשיר קשר כדוגמת מירס/סלולארי, לטובת מנהל המשק. לצורך תקשורת רציפה וזמינה עם המנהל האחראי וראשי הצוותים.**
4.3. אין מניעה כי איש הקשר ימלא במקביל תקפיד של מפקח כל עוד ימלא את שני התפקידים במלואם.
4.4. איש קשר יבקר באתרים בהם יינתן השירות, ויהיה אחראי כי השירות יינתן לשביעות רצונו המלאה של המרכז. איש הקשר יהיה מהנהלת החברה.
4.5. איש הקשר יהיה ממונע וינהל את כל התפעול של שירותי הניקיון מול המרכז כולל ביחידות השונות הפזורות בתל אביב, בירושלים. באחריותו גם איכות השירות, לוחות הזמנים, תוכניות עבודה, מפגשים שבועיים עם נציגי היחידות באתרים, הכנת דו"ח ליקויים והתרשמות של נציגי היחידה מהשירות המתקבל ע"י עובדי הניקיון, אשר יוצג למנהל המשק להערכת איכות השירות וכו'.
4.6. איש הקשר יבקר באתרים בעת ביצוע העבודה נשוא המכרז וידאג לביצועה של העבודה באיכות ובסטנדרטים, הנדרשים ע"י המזמין:

4.6.1. פיקוח עובדי ניקיון בוקר ואיש קשר בין קבלן הניקיון.

4.7. סמכויות ותפקיד איש הקשר:

4.7.1. איש הקשר ייצג את הספק בכל הקשור לפעולת הצוותים במבנה ולביצוע עבודות הניקיון.

4.7.2. איש הקשר יהיה בעל סמכות להחליט בשם הספק בכל הנוגע להגשת תכניות עבודה, הוספת ו/או החלפת כוח אדם, ומתן אישורים למפקחים לביצוע עבודות חריגות, הכול בכפוף להוראות המכרז.

4.7.3. איש הקשר יבדוק ויבקר את ביצועי הצוותים והמפקחים וידאג לכוחות עזר מצוות הגיבוי של הספק, כאשר הצוותים המקומיים לא יהיו מסוגלים להתמודד עם כמות העבודה הנדרשת או עם רמתה.

4.7.4. איש הקשר יהיה בקשר יומי עם המנהל. כמו כן, הספק מתחייב כי איש הקשר מטעמו יהיה זמין לפניות המרכז.

4.7.5. איש הקשר יהיה הגורם האחראי מול המזמין על הגשת ואישור חשבוניות הספק.

4.8. דרישות העסקה לאיש הקשר

4.8.1. ניסיון של שנתיים לפחות בפיקוח על מספר דומה של עובדים עבור לקוח אחד לפחות.

4.8.2. ידע והבנה בחומרי ניקוי, הכרת תכונותיהם והתאמתם לייעודם, ידע ויכולת לזהות מבעוד מועד את הנזקים האפשריים משימוש בחומרים שאינם מתאימים לייעודם.

4.8.3. בעל ידע בדיני עבודה, חוקים, תקנות, הסכמים קיבוציים וכיוצא בזה.

4.8.4. בעל תעודת מפקח משק.

4.8.5. אזרחי ישראל, בעלי תעודות זהות ישראליות.

4.8.6. דובר עברית על בוריה.

4.8.7. בעלי כושר גופני ויכולות פיזיות המתאימות ביצוע העבודות נשוא מכרז זה

4.8.8. בעלי אישור העסקה מק. הביטחון של המרכז.

4.8.9. יש להביא את איש הקשר לאישור נציג המרכז לפני תחילת עבודתו. נציג המרכז

יכול לדרוש להחליפו במקרה וימצא אותו לא מתאים לביצוע המטלות הנדרשות

מהם במסגרת מכרז זה, ללא כל פיצוי.

5. מנהל מערך הניקיון ואחזקת המבנה

עבודתו תכלול בין היתר:

- 5.1. עבודות צנרת- החלפת ברזים, גומיות, צינורות, תיקון נזילות ועוד.
- 5.2. עבודות אחזקה מונעת – ניקוי מונע של מרזבים וגגות, טיפול באיטום, ניקוי מונע של מחסומים לכיורים, טיפול ושימון פרזול, טיפול במערכות המים והביוב, טיפול במערכות החירום(גנרטורים) טיפול תקופתי במערכות מיזוג ובצוע הכנות לקראת הקיץ ולקראת החורף.
- 5.3. עבודות התקנות קטנות – תליית תמונות, תליית מדפים, תיקון מנעולים, החלפת נורות, וכד'
- 5.4. עבודות צבע+ תיקונים.
- 5.5. תיקונים כללים ועבודות שרות.
- 5.6. פיקוח על עובדי הניקיון.
- 5.7. פיקוח על עבודות גינון.
- 5.8. קבלת חומרי ניקיון + סידור החומרים במחסן.
- 5.9. עבודות מיוחדות – ניקיון גינה, מגרש חנייה, פינוי קיני ציפורים, פינוי והוצאת דברים כבדים.
- 5.10. חלוקת חלב, קפה ותה.
- 5.11. הכנת אירועים ופירוקם.
- 5.12. קניית כיבוד / חומרי בניה וכד'
- 5.13. ליווי ספקים ובעלי מקצוע.
- 5.14. עבודות סבלות קלה- עברת ציוד בין המשרדים ריהוט/ מחשב/ ציוד משרדי וכד'.
- 5.15. כל עבודה בהתאם לדרישת מנהל רכש, נכסים ולוגיסטיקה.

6. מפקח

- 6.1. הספק מתחייב להעסיק מפקח/ים בכמות הנדרשת על ידי המזמין, לצורך פיקוח שוטף ויעיל על עבודות הניקיון על בסיס יומי לאורך כל זמני הניקיון.
- 6.2. המפקח יהיה נוכח במשרד הראשי, ויפקח על מבצעי השרות, הגעתם, בקרה על טיב הניקיון וביצוע כל המשימות אשר ידרשו ע"י מנהל המשק/אב הבית.
- 6.3. מטלות וסמכויות המפקח:
 - 6.3.1. המפקח יהיה אחראי על הביצוע השוטף של שירותי הניקיון עבור המרכז באיכות

ובהיקף הנדרשים בבמכרז זה על נספחיו ויפעל על פי דרישות והוראות נציג המרכז המפקח יהיה אחראי על פעילות צוותי הניקיון גם באירועים חריגים כמפורט במכרז.

6.3.2. המפקח יעמוד בקשר שוטף עם נציג המרכז ו/או מי מטעמו, ויהיה חייב לסייר במבנים במהלך משמרת העבודה ולהבטיח ששירותי הניקיון ניתנים ומבוצעים בצורה תקינה ומסודרת.

6.3.3. המפקח יהיו גיבוי מלא ויסייע למנהל מערך הניקיון (כאמור בסעיף 5 לעיל) בכל מטלותיו.

6.3.4. בכל שעות הפעילות של עובדי הספק במשרדי המרכז (כולל שעות הערב והלילה, שישי ושבת, חגים) יהיה מפקח זמין, לצורך פניות המרכז ולטיפול בכל מקרה בו יתעוררו קשיים ו/או בעיות באשר למילוי התחייבויותיו של הספק במכרז על פי הסכם ההתקשרות ו/או אי הגעת עובדים, שינוי במספר העובדים, בעיות משמעת, בריאות, וכיוצא באלו.

6.3.5. המפקח יבדוק ויבקר את ביצועי עובדי הניקיון וידאג לכוחות עזר מצוות הגיבוי של הספק, כאשר עובדי הניקיון המקומיים לא יהיו מסוגלים להתמודד עם כמות העבודה הנדרשת או עם רמתה.

6.3.6. במקרה היעדרות של עובד ניקיון אחד או יותר, מחובתו של המפקח לדאוג למציאת מחליף על חשבון הספק עד שעתיים ממועד תחילת המשמרת.

6.3.7. המפקח ינהל מצבת כ"א מידי יום וידווח לנציג המרכז ו/או מי מטעמו על היעדרויות עובדים, אם יהיו, ויוודא נוכחות ופיקוח על העבודות.

6.3.8. זמניות - המפקחים יהיו מצוידים במכשירים סלולארי שישופק ע"י הספק, ויהיו זמין בכל עת כך שניתן יהיה לקיים עימם קשר מידי ורצוף. הספק יחויב בעלות אחזקתם ובעלות השיחות היוצאות.

6.4. דרישות ניסיון וידע המפקח:

6.4.1. ניסיון של שנתיים לפחות בפיקוח על 10 עובדי ניקיון במשמרת עבור לקוח אחד לפחות.

6.4.2. ידע והבנה בחומרי ניקוי, הכרת תכונותיהם והתאמתם לייעודם, ידע ויכולת לזהות מבעוד מועד את הנזקים האפשריים משימוש בחומרים שאינם מתאימים לייעודם.

6.4.3. בעל ידע בדיני עבודה, חוקים, תקנות, הסכמים קיבוציים וכיוצא בזה.

6.4.4. בעל תעודת מפקח משק.

6.4.5. אזרח ישראל, בעל תעודות זהות ישראליות.

6.4.6. דובר עברית על בוריה.

6.4.7. בעל כושר גופני ויכולות פיזיות המתאימות ביצוע העבודות נשוא מכרז זה

6.4.8. בעל אישור העסקה מק. הביטחון של המרכז.

6.4.9. יש להביא את המפקח לאישור נציג המרכז לפני תחילת עבודתם. נציג המרכז יוכל

לדרוש להחליפו במקרה וימצא אותם לא מתאימים לביצוע המטלות הנדרשות מהם
במסגרת מכרז זה, ללא כל פיצוי.

6.5. ממלא מקום מפקח:

6.5.1. בהעדר מפקח ימנה הספק ממלא מקום למפקח.

6.5.2. איש הקשר ינחה וידריך את ממלא המקום ויכיר לו את הבניינים והשטחים
שבאחריותו ואת דרישות העבודה בהם.

6.5.3. כל ההוראות והדרישות החלות על המפקח יחולו על ממלא מקומו.

6.5.4. ממלא המקום יהיה בעל ניסיון זהה לניסיון המפקח הקבוע וכן בעל סיווג ביטחוני
כנדרש.

6.5.5. ממלא המקום יהיה חייב לקבל מראש את אישור נציג המרכז.

7. צוותים לביצוע עבודות ניקיון

7.1. הספק יעסיק עובדי ניקיון בכמות מספיקה ובהיקף שעות שלא יפחת מזה המוגדר
בנספח ד' או שיוגדר לו ע"י נציג המרכז. בכל מקרה, הספק יעסיק עובדי ניקיון בביצוע
עבודות הניקיון שלא ירדו מהנקוב בנספח ד' 3. צוות העבודה יהיה קבוע ככל הניתן,
תחלופה מעל הסביר (40% בשנה) תגרור פיצוי כמוסכם בסעיף 27 בהסכם

7.2. סטנדרטים להעסקת עובדי ניקיון

7.2.1. אזרחי ישראל, בעלי תעודות זהות ישראליות.

7.2.2. בעלי כושר גופני ויכולות פיזיות המתאימות לביצוע העבודות נשוא מכרז זה

7.2.3. בעלי אישור העסקה מק. הביטחון של המרכז.

7.2.4. עובדי הניקיון יבצעו את כלל המטלות הניקיון השוטפות.

7.2.5. כל העובדים חייבים להופיע למקום העבודה בהתאם לשעות שנקבעו להם עפ"י
משמרות העבודה.

7.2.6. עובדי הניקיון ידווחו בעת ההגעה לעבודה ועזיבת העבודה, למפקח מטעם הספק.

7.3. עובדי גיבוי

7.3.1. מעבר לעבודות הניקיון השוטפות, יידרש הספק לבצע משימות חריגות (תגבור לפני

חגים, תגבור בזמן חירום, מפגעי מזג אוויר, ניקיון לאחר שיפוצים קלים וכיו"ב).

לדרישת נציג המרכז ובהתראה של 24 שעות לפחות, יספק הספק עובדי גיבוי לביצוע משימות ניקיון לתגבור עובדי הניקיון הקבועים ולעבודות ניקיון חריגות בשיעור של עד 30% כמות השעות השוטפת ביחידה.

7.3.2. על עובדי הגיבוי להיות מאושרים מבעוד מועד.

7.4. קבלני משנה אד הוק

7.4.1. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק שירותי ניקיון עקיפים אד-הוק כגון: ניקוי חלונות חיצוניים, ניקיונות מאסיביים לאחר שיפוץ, ניקוי חצרות ועוד. התמורה לספק במקרה כאמור, תהיה בהתאם לשלוש הצעות מחיר שיגיש הספק בתוספת תקורה של 7%.

7.4.2. הסכום לביצוע סעיף 7.4.1 לא יעלה על 50,000 ₪ לשנת התקשרות.

7.4.3. מובהר כי המזמין יפעיל שירות זה רק במקרים מיוחדים בהם השירות הנדרש אינו יכול להתבצע על ידי עובדי הספק ו/או עובדי הגיבוי כמוגדר בסעיף 7.3 לעיל.

7.5. בדיקה רפואית וכשירות

7.5.1. הספק מתחייב להעסיק עובדים כשירים בלבד, בעלי כושר גופני ויכולות פיזיות המתאימות ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

7.5.2. כל עובדי הספק ידרשו, בסמוך לתחילת עבודתם, לבצע בדיקות רפואיות / להביא טופס כשירות לעבודה מרופא לפי דרישת המרכז.

7.5.3. המרכז מתחייב להעביר לספק את רשימת הבדיקות הנחוצה בתוך 14 ימים מיום חתימת ההסכם.

7.5.4. את הבדיקות הרפואיות ניתן יהיה לבצע בקופת החולים בה מבוטח העובד.

7.5.5. על הספק להמציא אישורים בדבר מצב בריאות עובדיו ע"פ דרישת המרכז.

7.5.6. המרכז רשאי שלא לאשר עובד אשר לדעתו מצבו הבריאותי לא מאפשר לו לספק את השירותים הנדרשים.

7.6. היגיינה והתנהגות עובדים

7.6.1. עובדי הספק ישמרו על התנהגות נאותה המתאימה לאופיו של המרכז. כמו כן, ישמעו עובדי הספק להוראות המפקחים, נציג המרכז ולקב"ט המרכז ועובדיו. מובהר בזאת כי נציג המרכז רשאי לפסול את המשך עבודת עובד שלא ישמור על "התנהגות נאותה".

7.6.2. הספק אחראי לכך שעובדיו וכל מי שנמצא בשטח המרכז מטעמו לא יכנס ללא רשות

לכל מקום שהוא במרכז אלא לצורך מתן שירותי הניקיון. איסור זה חל גם על שימוש בכל סוגי הציוד, לרבות שרותי טלפון, מכונות צילום ומחשבים.

7.6.3. על הספק להקפיד כי העובדים והמפקחים מטעמו ימלאו אחר נהלי ההתנהגות וכללי במרכז, בין השאר איסור על מסירת כלי עבודה ומפתחות למי שאינו מוסמך לכך, הקפדה על נעילת דלתות וכן הקפדה על איסוף מפתחות בתום כל משמרת, וכיוצא בזה. נהלי ההתנהגות וכללי המרכז יועברו לספק עם חתימת ההסכם.

7.6.4. הספק אחראי לכל שעובדיו ילבשו מדים ותגים תקינים מאושרים על ידי המזמין.

7.6.5. הספק אחראי לספק לכל עובדי הניקיון נעליים תיקניות (סגורות, נגד החלקה)

8. השירות השוטף

8.1. היקף השירות:

8.1.1. סה"כ עובדים : 18

8.1.2. סה"כ שטח בנוי בתל אביב : 4,500 מ"ר

8.1.3. סה"כ שטח מחסנים בתל אביב: 500 מ"ר

8.1.4. סה"כ שטח מחוז ירושלים : 150 מ"ר

8.1.5. סה"כ שטח החצר/חניות : 5,000 מ"ר

8.2. פירוט תאי שירותים

8.2.1. חדרי שירותים: 19

8.2.2. תאי שירותים: 37

8.2.3. מתקני ניגוב ידיים: 40

8.2.4. מתקני נייר טואלט: 37

8.2.5. מתקני סבונות: 40

8.2.6. במרחב ירושלים 2 תאי שירותים + מתקן לנייר + מתקן לסבון.

8.3. השירות השוטף יכלול בין היתר את ביצוע כל המטלות הבאות:

8.3.1. ניקוי זגוגיות/חלונות, ניקוי ווילונות וצילונים, ניקוי פנלים, ניקוי אדני חלונות, ניקוי טלפונים, ניקוי שולחנות, ניקוי כסאות, ניקוי ארונות, שטיפת רצפות וניגובם, שטיפת פרקט, ניקוי ושאיבת אבק משטיחים מסוגים שונים, ריקון סלי האשפה והעברת הפסולת המרוקנת לאשפה החיצונית, פינוי השקים של הנייר הגרוס מהמגרסות הפזורות במרכז, ניקוי המטבחונים והציוד הקיים, מירוק וצחצוח של

השירותים לרבות הרצפה של חדרי השירותים, הקירות שבחדרי השירותים, החלונות והדלתות שבחדרי השירותים, מכסה המנורות, האסלות, המשתנות, אבזרי צנרת, הברזים, המראות, איסוף נייר למחזור בשקים המיועדים וריכוזם במקום שיורה המרכז, הסרת קורי עכביש, הסרת לכלוך מהחדרים והמסדרונות, הסרת כתמים ממרצפות ושטיחים, ניקוי תאי המעליות ודלתותיהם, ניקוי כל ציוד אחר המצוי באתרי המרכז, וכן מילוי כל דרישה לניקיון שתבקש ע"י הנציג.

8.3.2. יודגש: השרות השוטף המפורט לעיל יינתן ע"י הזוכה מדי יום ביומו. כמו כן במקביל לשירות השוטף, ועל פי הנחיותיו של מנהל המשק, יש לבצע ניקוי יסודי של כל המחסנים שבאתרים על כל הכרוך בכך לרבות שאיבת אבק, ניקוי יסודי של כל הספריות שבאתרים על כל הכרוך בכך לרבות שאיבת אבק מכל הספרים, המדפים, האצטבאות והכונניות. ניקוי זגוגיות/חלונות הן בתוך האתרים והן מחוצה להן, ניקוי פנימי וחיצוני של חלונות קבועים (ניקוי חיצוני - בגובה של עד 2 מטר). קרצוף יסודי באמצעות מכונה לקרצוף שטיחים של כל השטיחים שבאתרים, אשר תבוצע באחריות מלאה לשלמותם, ניקוי במכונת שטיפה את אריחי הרצפה בהיקף של כ-5,000 מ"ר בשנה, ניקוי גגות האתרים, וכן מילוי כל דרישה נוספת ע"י מנהל המשק לניקיון באתרים הנ"ל.

8.3.3. פירוט השרותים

תדירות	תיאור הפעילות
ימים א' - ה'	שעות הפעילות בין השעות 06:00-18:00
	ניקיון משרדים/שירותים/שטחים ציבוריים
אחת לשעה ועפ"י הצורך	שירותים ומקלחות – מירוק, צחצוח חיטוי והסרת אבנית של שטחי המקלחות והשירותים, תאי השירותים, אסלות, משתנות ומקלחות, שטיפה יסודית של הרצפה, קירות מחופים בקרמיקה, דלתות, אסלות, מכסה לאסלות, ניאגרות, אבזרי צנרת, ברזים ומראות. חלוקת נייר טואלט, נייר לכיסוי אסלה, וסבון לידיים נוזלי. התקנת ריחניים אוטומטיים מילוי/החלפה לפי הצורך
יומי	איסוף וריקון פסולת מפחי אשפה- לרבות החלפת שקיות הניילון וניקוי במטלית לחה, והעברת הפסולת המרוקנת לאשפה חיצונית.

יומי	שטיפה יסודית של רצפות וניגובם הכולל: משרדים, פרוזדורים, מדרגות, כניסה ראשית. ניקוי וניגוב דלתות ומשקופים וידיות בכל הכניסות ויציאות הראשיות והמשניות. ניקוי וניגוב פרקטיים במטליות לחות ובחומרים המתאימים לפרקט. ניקוי וניגוב מעקים.
יומי	הסרת אבק וניקוי במטלית לחה של כל הריהוט (כסאות, שולחנות, כונניות) ציוד משרדי ותקשורת (מחשבים כולל מסכים, פקסים ומדפסות) מצדם החיצוני ועד לגובה של 2.5 מטר (מקלדות מחשבים ינוקה רק ע"י עובד מיומן)
יומי	ניקיון המטבחונים כולל שטיפה והציוד הקיים: כיורים, ברזים, ארונות מטבח, שיש, מיקרוגל, טוסטר, מקררים, מראות
פעמיים ביום	במהלך היום יבוצע סבב בכל המשרדים בדגש ללשכת מנכ"ל לאיסוף, גריסה/אשפה סבב מטבחונים ומתקני מים חם/קר. הסבב יבוצע בשעה 10:00 12:00
אחת לשבוע	ניקיון יסודי במשרדים תוך הקפדה על ניקוי בפינות מתחת מעל לרהיטים, והזזת רהיטים במידת אפשר. הניקיון היסודי כולל: שטיפת ריצפה, ניקוי אבק, שאיבת אבק באזורים שלא ניתן להגיע עם מטלית.
יומי חצר	ריקון פחי אשפה מהחצרות, החניונים והמעברים שמסביב למבנה, פינוי האשפה לדחסן ודחיסתו כולל ניקיון מסביב לדחסן. שטיפת פחי אשפה בחומרים מתאימים, איסוף פסולת גסה, טאטוא והסרת כתמים מכל השטח בחצר הבניין. ריכוז האשפה בשקיות אשפה ופינוי לדחסן. טאטוא של רצפת החניונים.
יומי גורס	איסוף חומרים מסווגים נייר ומדיה מגנטית לגריסה, מהמחלקות ומנקודות איסוף, החלפת שקיות ניילון המתאימות לגריסה ואיסוף, ביצוע גריסה וריכוז החומר הגרוס לפינוי, טיפול במגרסות וניקיון מסביב למכונות, ניקוי וסידור המחסן גריסה.
יומי	ניקוי דלתות וחזיתות זכוכית כניסה למבנים (כולל ידיות ומשקופים) מלכלוך וכתמים, מעקות, ופחי אשפה מוכתמים.

פעם בשבוע	ניקוי וניגוב אבק בארונות תצוגה, תקשורת, חשמל, מיזוג, וכיבוי. ניקיון שלטים ותמרורים המוצבים בחצרות המבנים. ניקוי יסודי של ריהוט שטחים ציבוריים.
פעמיים בחודש	ניקוי מדרגות חירום
פעם בחודש	סריקה ופינוי פסולת מחדרי מכונות, חשמל U.P.S, תקשורת. טאטוא ושטיפה הניקוי יתבצע בליווי עובד אחזקה/אב הבית.
פעם בחודש	ניקוי חלונות/זגוגיות ואדני חלונות הן בתוך האתרים והן מחוצה להן כולל חלונות קבועים. החלונות ינוקה ע"י מנקה מנוסה כולל אישור עבודות בגובה. הסרת קורי עכביש גלויים ולכלוך בפינות. ניקוי מסגרות תמונות ואומנות במטלית לחה
פעם בחודשיים	ניקוי מחסנים וארונות אחסון על כל הכרוך בכך לרבות שאיבת אבק, ניקוי יסודי של כל המדפים, האצטבאות והכונניות, והציוד המונח על המדפים.
חצי שנתי	קרצוף יסודי באמצעות מכונות לקרצוף ושטיפה בלחץ – פרוזדורים/מסדרונות, חדרי שירותים ומקלחות, מדרגות, חצרות, חניות/חניון, אולמות כנסים, מחסנים, רחבות גדולים שניתן להיכנס עם המכונות. הניקוי יבוצע בתאום מראש בזמן שאין עובדים במשרד. בחופשות מרוכזות או מימי שישי. יבוצע ע"י בעל מקצוע. ניקוי גגות ומרזבים.

9. במסגרת מתן השירות הזוכה יספק, יתקין, ירכיב, יחבר וידאג לתחזוקתם ועל חשבונם הבלעדי

של מוצרי הטואלטיקה והסבון הנדרשים בכל עת שיתכלו/יגמרו ולרבות:

9.1. תרסיסי ריח אוטומטיים (מתקן ומיכל שיהיה בנפח של 250-300 מ"ל) שיופעלו ע"י סוללה

או שנאי חשמל לכל תא שירותים החלפת הסוללות והמיתקן ע"י הקבלן, לחדרי

השירותים, אל סבון כדוגמת חברת "סנו" או שווה ערך(סבון קצף לידיים +מתקן תואם),

שבהם מרכיב של 24% חומר פעיל לפחות. נייר טואלט דו שכבתי רך ועדין כדוגמת נייר

גי'מבו טישו דו שכבתי, נייר לכיסוי מושב אסלה (אסלניות) אשר מתמוסס במים, כולל

מתקן אחסון מתאים בתאי השירותים, שקיות אשפה בגליל דגם LD מחוזקות (שחורות,

גדולות 85*76) שקיות קטנות מחוזקות בגליל (גודל 50*70) המותאמים לפחי האשפה

הקיימים באתרים, תרסיסי ריח, מגבות ומתקני נייר AIRFLEX אייר פלקס, חומרי פוליש

ווקס, סבונות לאסלות. נזל כלים בבקבוקים של ליטר בלבד.

9.2. (מודגש כי אין באזכור שמות חברות ו/או מותגים ו/או כל שם מסחרי אחר במסגרת המפרט כדי להוות המלצה/דרישה, איזכור השם הוא למען דוגמא בלבד)

10. חומרים מתכלים

10.1. הקבלן יספק על חשבונו את כל החומרים והחומרים המתכלים כדלקמן, שיהיו מחומרים אשר שומרים על איכות הסביבה, ובאיכות גבוהה. ומתוצרת של חברות מוכרות ומובילות בתחומם. כאשר נדרש, החומרים יתאימו לתקנים ישראליים, למפרטי מכון התקנים הרלוונטיים, לסביבה ירוקה ולהנחיות משרד הבריאות. והכל על פי אישור מנהל המשק.

10.2. הקבלן יחליף את החומרים בהם משתמש ואותם מספק עפ"י דרישתו של מנהל המשק עקב אי התאמה לדרישות, עקב חוסר נוחות למשתמשים ועקב תגובות אלרגיות.

10.3. הקבלן ירכוש על חשבונו וישתמש בכל החומרים הנדרשים לביצוע העבודות המפורטות בחוזה ובין היתר ב:

10.4. לחדרי שירותים ציבוריים- נייר טואלט דו שכבתי רך ועדין כדוגמת נייר ג'מבו טישו דו שכבתי,

10.5. מגבות ומתקני נייר AIRFLEX אייר פלקס,

10.6. אסלניות (כיסוי חד פעמי למושב אסלה), לרבות מיכלי אחסון בתאי השירותים. (התקנת מיכלי אחסון לאסלניות בתאי השירותים תבוצע בתאום עם מנהל המשק).

10.7. שקיות אשפה בגליל דגם LD מחוזקות (שחורות, גדולות 85*76) שקיות קטנות מחוזקות בגליל (גודל 50*70) המותאמים לפחי האשפה הקיימים באתרים.

10.8. סבון קצף לידיים +מתקן תואם הסבון יהיה על בסיס צמחי, ריחני, כדוגמת חברת "סנו" או שווה ערך.

10.9. מיכלים ומשאבות סבון נוזלי כדוגמת חברת "סנו" בשירותים להתקנה בשיש או על הקיר בהתאם להנחיותיו של מנהל המשק.

10.10. נוזל להדחת כלי מזון במטבחונים, עם מרכיב של 24% חומר פעיל לפחות והכולל חומרי הגנה לידיים (בבקבוקי ליטר בלבד)

10.11. ספוגיות להדחת כלים למזון במטבחונים.

10.12. תרסיסים של חומרי ריח המתאימים לחדרי שירותים, ומתקנים לתרסיסי ריח במידה ויידרש. סוללות להפעלת המתקנים.

10.13. מברשות לניקוי אסלות.

10.14. רשתות וחומרים למשתנות המשמשות לניקוי הצנרת ולהפצת ריח.

10.15. חומרים מחטאים ומפיצי ריח לאסלות, כדוגמת סבון מוצק לאסלה.

10.16. חומרים לשטיפת רצפות, חומרים לפוליש ווקס.

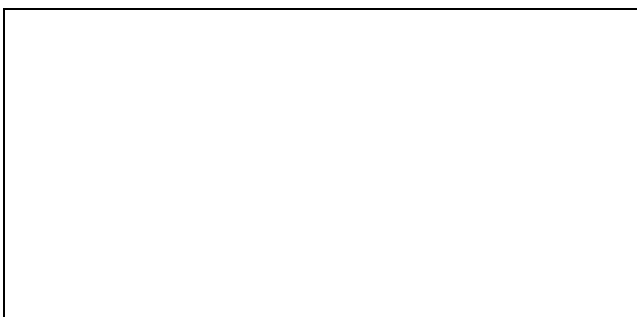
- 10.17. חומרים לניקוי כלים סניטריים.
- 10.18. חומרים לניקוי חלונות.
- 10.19. חומר לטיפול וטיפול רהיטי וחיפוי עץ.
- 10.20. מטליות רצפה מסוג מיקרופייבר (לקרמיקה) ומטליות רגילות, מטליות לניקוי אבק ומטליות לניגוב באיכות מעולה בשלושה (3) גוונים לצורך הפרדה לשימוש בין משרדים, מטבחונים ושירותים. הקבלן יציג למנהל את מערכת הצבעים השונים, לפני שיתחיל בביצוע העבודות.
- 10.21. חומרים מיוחדים לניקוי כלים מנירוסטה (ללא שכבה שומנית), אלומיניום ופלסטיק.
- 10.22. חומר ניקוי כללי.
- 10.23. חומר ניקוי לפרקט
- 10.24. חומרים לניקוי וטיפול ריפודי עור, בד וחומרים דמוי עור.
- 10.25. חומר להסרת שמנים בחדרי מכונות.
- 10.26. חומרים לניקוי ציוד מחשבים (מקלדות) ומכשירי טלפון.
- 10.27. תרסיסים להשמדת חרקים ומעופפים.
- 10.28. מטהר אוויר בהתזה (ספריי).
- 10.29. חומרים וציוד אחרים שלא פורטו אולם ידרשו לביצוע העבודות הכלולות במסגרת החוזה.
11. יודגש: הזוכה יקבל את אישור המרכז בכתב ומראש לכל חומר ציוד, כלים וחומרים אשר יסופקו על ידו במהלך השירות. יודגש גם כי כל החלפה של האמור טעונה את אישור המרכז בכתב ומראש. החומרים שיסופקו יהיו באיכות מעולה ולשביעות רצונו המלאה של המרכז.
12. במסגרת מתן השירות יספק הזוכה ועל חשבונו הבלעדי את הציוד, הכלים והחומרים הנדרשים לביצוע השירות ולרבות שואבי אבק תעשייתיים, מכונת שטיפה CT 40, , מכונת שטיפה בקיטור (גרניק חד פאזי), דליים, מגבים, מטאטאים, מטליות ריצפה, מטליות לניקוי אבק, מתקנים לאסלניות בתאי שירותים, כל החומרים והציודים הנדרשים לביצוע המשימה.
13. בטיחות, נהלים, הדרכה, ואחריות בקשר עם ציוד בטיחות: הקבלן מתחייב לקיים כל דין, בכל הנוגע לענייני ניקיון, תברואה, בריאות ובטיחות עובדים לרבות הכללים הבאים:
- 13.1. חל איסור מוחלט לבצע עבודות שהעובד לא הוסמך אליהן
- 13.2. על הקבלן להכשיר עובד ייעודי להפעלת המכשירים המצויינים בסעיף 9 (במסגרת כמות העובדים שיידרשו במכרז זה)
- 13.3. חובה על העובדים לסלק או לדווח על כל מפגע בטיחותי שקיים
- 13.4. אין לערבב בין שני סוגי חומרים

- 13.5. יש להשתמש רק בכלים תקינים המתאימים לסוג העבודה שהעובד מבצע
- 13.6. יש להציב שילוט – "זהירות החלקה" בעת שטיפת רצפות
- 13.7. יש להשתמש בחומרי ניקוי באריזתן המקורית בלבד
- 13.8. יש להקפיד ולהשתמש בכפפות מגן בזמן עבודות הניקיון ובעיקר בשימוש בחומרים נזליים
- 13.9. על הקבלן לספק לכל עובדיו במרכז נעלי עבודה תקינות (סגורות) בזמן העבודה.
14. מוסכם בזאת על ידי הקבלן כי כל האחריות בגין בטיחותם של המועסקים מטעמו חלה עליו וכי עליו להקפיד כי עובדים המופנים למתן השירותים במרכז יהיו מיומנים גם בהוראות הבטיחות הרלבנטיות החלות על השירותים וכן באם יפנה עובדים לביצוע שירותים הכרוכים בסיכוני בטיחות ידאג, על אחריותו ועל חשבונו להכשרה והדרכה הולמת בקשר עם כללי הבטיחות והגהות בעבודה החלים על העבודה ו/או נותני שירותים, הן טרם ביצוע השירותים והן במהלכם, לפי הצורך ומיטב הנוהג המקצועי. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יישא הקבלן בעלות של ציוד בטיחות שיספק לעובדים על ידו ו/או בקשר עם הדרכה כאמור שתינתן לעובדים על ידו ועל אחריותו.

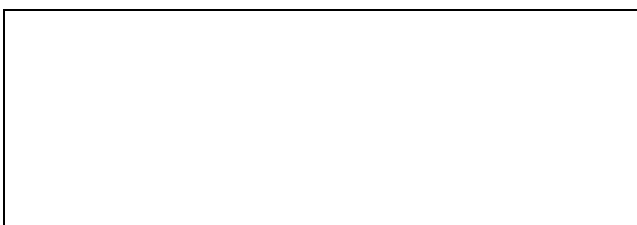
חתימת המציע

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת המציע

חוברת ההצעה



שם מלא של הגוף המציע
(כפי שהוא מופיע ברשם
רשמי)



חתימה וחותמת המציע

טופס הגשת הצעה

לכבוד

המרכז למיפוי ישראל

הנדון : הצעה למכרז פומבי מס' 226/19- לאספקת שירותי ניקיון עבור המרכז למיפוי ישראל

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.

3. אני חותם בזה על נוסח ההסכם (נספח ג').

4. **העדר ניגוד עניינים :** המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למשרד בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____
- ה. _____
- ו. _____

5. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למשרד למרכז בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.

6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וכן הנימוק למניעת החשיפה:

סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במכרז סעיף 8.3 לפרק 1. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המשרד אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.

8. פרטים על הגוף המציע

	8.1 שם המציע:
	8.2 המס' המזהה (מספר חברה, ת.ז.):
	8.3 סוג התארגנות (חברה, שותפות):
	8.4 תאריך התארגנות:
	8.5 שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):
	8.6 שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם:
	8.7 שם המנהל הכללי:
	8.8 מען המציע (כולל מיקוד):
	8.9 שם איש הקשר למכרז זה:
	8.10 טלפונים:
	8.11 פקסימיליה:

8.12 מס' טלפון נייד :

8.13 אי-מייל :

9. מספר עובדי ניקיון בחברה : _____.

10. כתובת משרד הפעיל של המציע העוסק בשרותי ניקיון

_____.

11. המציע מצהיר ומתחייב להעסיק במסגרת ההתקשרות עם המזמין אך ורק את העובדים המתאימים למילוי תפקידם על פי דרישות המינימום להעסקת העובדים המפורטות לגבי כל עובדי הספק בסעיפים 4-7 לפרק 2 עבור איש הקשר, מפקחי הספק, ועובדי הניקיון בהתאמה, בעלי האישורים הרפואיים המתאימים כמצוין בסעיף 7.5 למפרט ובעלי אישורי הביטחון המתאימים כמצוין בסעיף 19 להסכם.

11.1 המציע מצהיר כי הוא מבין כי הפרה של דרישות ההעסקה המפורטות בסעיפי המכרז מהווה הפרה יסודית של ההתקשרות.

11.2 המציע מצהיר כי הוא מבין כי למזמין זכות בלי מותנית לפסול את העסקתו של מי מעובדי הספק במסגרת התקשרות זו במידה וכישוריו או ניסיונו אינם עומדים לשביעות רצונו של המזמין ו-או במידה והספק יכשל מלהעמיד בעבורו את האישורים הרפואיים והביטחוניים הנחוצים או מכל סיבה אחרת, בין אם צוינה במפורש בסעיפי המכרז וההסכם ובין אם לאו.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ איש הקשר המוצע מטעם המציע, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כי אני מבין ומתחייב להעסיק את עובדי המציע לפי הדרישות המפורטות לעיל וכי כל פרט נוסף המופיע בהצהרתי זו הינם נכונים ומהימנים והצהרתי הינה אמת ולהלן חתימתי:

חתימה מלאה

שם איש הקשר

תאריך

12. הוכחת העמידה בדרישות הסף והוכחת עמידה בדרישות הנוספות

על המציע להוכיח את המפורט מטה במסמכים, אישורים ובתיאור עבודות דומות כמפורט בהמשך, את כל האסמכתאות להוכחת העמידה בדרישות אלו יש לצרף כנספחים ובעמודת 'ההוכחה' יש לציין את העמ' בנספחים בו מופיעה האסמכתא.

ההוכחה	הנושא	לפי סעיף בפרק 1
	הוכחות על עמידה בתנאי סף	
מענה לסעיף 13 בנספח א', נספח אי11(א) ו- אי11(ב)	הוכחות על ניסיון וותק המציע	7.1.1 6.2.1
נספח אי 11 (א) + דוח"ות פיננסיים של החברה	הוכחות על עמידה במדד אלטמן בציון של 2.6 ומעלה	6.2.1.3 7.1.2
אישור על פנקסי חשבוניות + נספח אי4	אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים - התשל"ו- 1976	7.1.3 6.3.1
	במידה והמציע תאגיד – אישור רישום תאגיד ונסח חברה מרשות התאגידים	7.1.4 6.3.2
	במידה והמציע הינו עמותה- אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות	
נספח אי2	אין חשש לאי קיומו של המציע כעסק חי	7.1.5 6.3.3
נספח אי12(א) ו- אי12(ב)	המציע עומד בכל חובותיו מבחינת תשלום שכר ותשלומים סוציאליים	7.1.6 6.3.4
נספח אי3	התחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים	7.1.7 6.3.5
נספח אי5 נספח אי6	קיום חובות בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה והעבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים	7.1.8 6.3.6
נספח אי7	הצהרה על שימוש בתוכנות מקור	7.1.9 6.3.7

7.1.10 6.3.8	ערבות הצעה	נספח א'1
7.1.11 6.3.9	העתק נאמן למקור של רישיון לעסוק כקבלן שירות	
6.3.10 7.1.12	תצהיר על אי העסקת עובדים זרים	נספח א'8
7.1.13 6.3.11	אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה	
6.3.12 7.1.14	אישור על השתתפות בכנס ספקים	
	הוכחות עמידה בדרישות נוספות	
	העדר ניגוד עניינים	נספח א'9
	אישורים והצהרה לשם הוכחת עסק בשליטת אישה.	
	רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים	סעיף 6 בנספח א'

13. ניסיון וותק המציע

13.1 הנני _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____ מצהיר בשם המציע

כי למציע (יש לציין מספר) _____ שנות הניסיון באספקת שירותי ניקיון.

13.2 על המציע לפרט בטבלה שלהלן את כל הפרטים הנדרשים, ואת כלל ההתקשרויות הרלוונטיות אותן ביצע לצורך הוכחת הניסיון והותק בתנאי הסף (בהתאם לדרישת סעיף 6.2.1 לפרק 1).

13.3 המזמין יבחן את כל הנתונים הנדרשים לבדיקת הצעתו של המציע במכרז זה, כאמור בסעיף 13.2 לעיל, לצורך בדיקת תנאי הסף לפי הנתונים המופיעים בטבלה להלן.

רשימת כלל ההתקשרויות והעבודות שביצע המציע

	שם הלקוח	שם ותפקיד איש קשר	טלפון	תאריך תחילת וסיום ההתקשרות	היקף העבודה (ממוצע חודשי)	
					מספר שעות ניקיון חודשיות	שטח ניקיון חודשי (מ"ר)
*1						
2						

						3
						4
						5
						6
						7
						8
						9
						10

במידת הצורך, רשאי המציע להציג טבלאות זהות נוספות. נא למלא את הטבלה לפי סדר הכרונולוגי של

תאריך סיום ההתקשרות.

**** עבור התקשרות שטרם נסתיימה יש למלא את תאריך הגשת ההצעות למכרז זה.**

הריני לאשר כי לא אשלם לאף אחד מהמועסקים על ידי שכר ותוספות שונות אשר יפחתו מאלה המופיעות בנספח ה'1 פירוט עלות שכר למעביד עבור כל רמת שכר של מכרז זה.

חתימת מורשה החתימה של המציע: _____ תאריך: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח א'1 - נוסח ערבות הצעה

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס : _____

כתב ערבות

לכבוד

המרכז למיפוי ישראל

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך ₪32,000 (במילים: שלושים ושתיים אלף ₪) אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

מס ח.פ. / ע.ר. _____ בקשר עם מכרז מספר 226/19 למתן שירותי ניקיון ליחידות המרכז למיפוי ישראל.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 14 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך **22.09.2020**
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו

שם הבנק/חב' הביטוח _____ מס' הבנק ומס' הסניף _____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

תאריך:

שם מלא:

חתימה וחותמת:

לתשומת לב המציעים והבנק : לאור פסיקת בית המשפט העליון, ערבות אשר תסטה מנוסח הערבות האמור, תיפסל על הסף. יש לדייק במילוי נוסח הערבות בהתאם לנוסח האמור.

נספח א'2 אישור ר"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים

נספח זה יודפס על נייר לוגו של רואה החשבון

תאריך: ____/____/____

לכבוד _____ (יש למלא את שם המציע)

הנדון: אישור על נתונים מהדו"חות הכספיים לכל אחת משלוש השנים שנסתיימו ביום 31.12.2018

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת ____.
2. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום 31.12.2018 (וליום 31.12.2017 וליום 31.12.2016*) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים* _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

3. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים* המופיעים בסעיף 2 אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד**.

לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים* _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים*
כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע
המפורט בסעיף 4 להלן.

4. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר
מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע
"כעסק חיי"י", או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק
חיי".

5. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות
הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת
המציע.***

6. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי,
לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 5 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי
של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי".

בכבוד רב,

רואי חשבון

* יצינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז או בהתאם לשינויים הרלוונטים בכל סעיף וסעיף.
**לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת
ללא סטייה מהנוסח האחיד.

***לעניין מכתבי זה "עסק חיי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
****אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים 5 ו-6

נספח א'3 התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים במהלך ההתקשרות

תאריך: ____/____/____

לכבוד
המרכז למיפוי ישראל
רח' לינקולן 1
תל אביב

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים במהלך ההתקשרות

1. אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן.
2. אני נציגה של _____, ח.פ./ ע.ר.: _____, (להלן-המציע) ואני מכהן כ _____ והנני מוסמך לתת הצהרה זו מטעם המציע.
 - 2.1. הריני מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים שיועסקו על ידי ועל מנת לבצע את השירותים לפי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן:
 - 2.1.1. חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976.
 - 2.1.2. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995.
 - 2.1.3. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
 - 2.1.4. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.
 - 2.1.5. חוק החניכות, תשי"ג-1953.
 - 2.1.6. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
 - 2.1.7. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949.
 - 2.1.8. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
 - 2.1.9. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
 - 2.1.10. חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963.
 - 2.1.11. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
 - 2.1.12. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
 - 2.1.13. חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996.
 - 2.1.14. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
 - 2.2. עוד, הנני מתחייב בשם המציע כי בתוספת ובחוקי העבודה העתידיים כפי שיהיו בתוקף בכל עת, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים, שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף

בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יערכו, או יתוקנו בעתיד לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

2.3. בכל מקרה הריני מתחייב להבטיח לעובדי את התנאים הסוציאליים המופיעים בסעיף 18.6 להסכם.

2.4. ידוע לי כי המזמין יהיה רשאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי המציע, וזאת כדי לוודא את ביצוע הנ"ל.

2.5. ברור לי כי כל העובדים שיועסקו על ידי לצורכי מכרז זה הינם מועסקים במסגרת הארגונית שלי ושלא יהיה בינם לבין המזמין כל קשר עובד מעביד.

לראיה באתי על החתום

תאריך	שם מלא של המציע	חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח א'4 תצהיר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
 2. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.
 3. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
 4. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
 5. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.
 6. (סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

לראיה באתי על החתום

תאריך	שם מלא של המציע	חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח א'5 תצהיר בדבר קיום חובות בעניין זכויות העובדים ע"י המציע
תצהיר בדבר קיום זכויות העובדים על פי חוקי העבודה המפורטים בו ועל פי צווי ההרחבה

והסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף שירותי ניקיון

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' 226/19 לאספקת שירותי ניקיון עבור המרכז למיפוי ישראל (להלן: "המכרז").
2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז ויחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף הניקיון, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957

- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)

☐ המציע לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים לעיל ולא הושתו על מי מאלה קנסות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה בגין הפרה על חוקי העבודה המפורטים לעיל וכל זאת ב-3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

○ רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה בדבר העדר הרשעות וקנסות כאמור. ידוע לי כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

☐ המציע הורשע בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה לעיל או נקנס/ ב-2 קנסות או יותר בגין עבירה אחת או יותר על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה בגין הפרה על חוקי העבודה לעיל וכל זאת ב-3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

○ רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה בדבר הרשעות וקנסות. ידוע לי כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

לראיה באתי על החתום

תאריך	שם מלא של המציע	חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני הנציג _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח א'6 תצהיר בדבר קיום חובות בעניין זכויות העובדים ע"י בעלי השליטה במציע

תצהיר בדבר קיום זכויות העובדים על פי חוקי העבודה המפורטים בו ועל פי צווי ההרחבה
וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף שירותי ניקיון

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני בעל שליטה כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981 ב _____ (להלן: "המציע") ואני חותם על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' 226/19 לאספקת שירותי ניקיון עבור המרכז למיפוי ישראל (להלן: "המכרז").

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז ויחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף הניקיון, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959

- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

3. (להקיף את האפשרות הנכונה)

3.1. אני וחברות אחרות בבעלותי לא הורשעתי/ו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים לעיל ולא הושתו על מי מאלה קנסות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה בגין הפרה על חוקי העבודה המפורטים לעיל וכל זאת ב-3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה בדבר העדר הרשעות וקנסות כאמור. ידוע לי כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

3.2. אני וחברות אחרות בבעלותי הורשעתי/ו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה לעיל או נקנס/ו ב-2 קנסות או יותר בגין עבירה אחת או יותר על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה בגין הפרה על חוקי העבודה לעיל וכל זאת ב-3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

3.2.1 רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה
 בדבר הרשעות וקנסות. ידוע לי כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות
 שונים.

לראיה באתי על החתום

תאריך	שם מלא של בעל השליטה	חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני הנציג
 _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי
 שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני
 על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח א' הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקור

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המרכז למיפוי ישראל

רח' לינקולן 1

תל אביב

הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' _____ ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי המרכז למיפוי ישראל-משרד הבינוי והשיכון.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

לראיה באתי על החתום

תאריך	שם מלא של המציע	חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני הנציג _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח א'8 תצהיר על אי העסקה של עובדים זרים

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המרכז למיפוי ישראל

רח' לינקולן 1

תל אביב

תצהיר

1. אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:
2. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' 226/19 לאספקת שירותי ניקיון עבור המרכז למיפוי ישראל (להלן: "המכרז").
3. המציע לא יעסיק לצורך ביצוע העבודות בהתאם למכרז, עובדים זרים, למעט מומחה חוץ ועובדים זרים שהנם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994 וזאת, בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי המציע ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו יתקשר המציע במידה ויזכה במכרז.

לראיה באתי על החתום

תאריך	שם מלא של המציע	חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני הנציג _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

מסמך זה יחתם על ידי המציע

תאריך: ____/____/____

לכבוד
המרכז למיפוי ישראל
רח' לינקולן 1
תל אביב
א.ג.ב.

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל והמרכז למיפוי ישראל- משרד הבינוי והשיכון (להלן "המשרד") פרסם מכרז 226/19 והמציע _____ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;
והואיל והמשרד המרכז התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;
והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למשרד ו/או הנודע למשרד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות ולרבות מידע מפי"י (להלן: "המידע");
והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי

החובה.

5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחתים את העובדים מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו באם אזכה במכרז.
7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
8. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
9. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981.
10. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבינכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____ בחודש: _____ שנת: _____

המציע:

שם פרטי ומשפחה	תאריך
שנת לידה	שם האב
תפקיד	תעודת זהות
חתימה וחתימת	כתובת

נספח א'10 מבוטל

נספח א'11 (א) הצהרת המציע אודות נתונים מהדו"חות הכספיים

הצהרת המציע אודות נתונים מהדו"חות הכספיים ונתונים נדרשים נוספים

1. אני הח"מ _____, ת.ז. _____, אני נציגה של _____, ח.פ./ ע.ר.: _____, (להלן-המציע) ואני מכהן כ_____ מצהיר כי בהתאם לדוחות הכספיים לכל אחת משלוש השנים שנסתיימו ביום 31.12.2017 :

2. מספר עובדי הניקיון* שהמציע העסיק ב-3 השנים האחרונות, הינו כמפורט להלן:

2.1. תקופה 1 : 12 החודשים שבין תאריך _____ לתאריך _____ המציע העסיק _____ עובדים.

2.2. תקופה 2 : 12 החודשים שבין תאריך _____ לתאריך _____ המציע העסיק _____ עובדים.

2.3. תקופה 3 : 12 החודשים שבין תאריך _____ לתאריך _____ המציע העסיק _____ עובדים.

למען הסר ספק תאריכי התקופות לעיל יהיו רצופים ולא יהיו חפיפות בין התקופות בשום מקרה

3. בדיקת איתנות פיננסית עפ"י מדד ההשרדות של אלטמן (Z score model)

הפרמטרים של החברה - ימולאו ע"י רו"ח המציע	הפרמטרים הרלבנטיים למדד אלטמן
P1 =	סה"כ נכסים במאזן (P1)
P2 =	נכסים שוטפים (P2)
P3 =	התחייבויות שוטפות (P3)
P4 =	יתרת רווח (P4)
P5 =	רווח לפני מס והוצאות מימון (P5)
P6 =	הון עצמי (P6)

P7 =	סה"כ התחייבויות במאזן (P7)
P8 =	סה"כ מכירות (P8)

הסבר על הפרמטרים	הפרמטרים של אלטמן			
A1 - יחס המודד את הנזילות הפיננסית של החברה	A1	=	הון חוזר נטו	P2-P3
			סה"כ נכסים במאזן	P1
A2 - יחס המודד את יכולת המינוף החברה	A2	=	יתרת רווח במאזן	P4
			סה"כ נכסים במאזן	P1
A3 - יחס המודד רווחיות תפעולית החברה	A3	=	רווח לפני מס והוצי מימון	P5
			סה"כ נכסים במאזן	P1
A4 - יחס המודד את כושר הפירעון של החברה	A4	=	הון עצמי	P6
			סה"כ התחייבויות במאזן	P7

חישוב מדד אלטמן: $Z = (A1 * 6.56) + (A2 * 3.26) + (A3 * 6.72) + (A4 * 1.05)$

לראיה באתי על החתום:

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא של הנציג	תאריך

חתימת רו"ח לשם זיהוי
בלבד

_____	_____	_____
-------	-------	-------

תאריך	שם מלא של רוי"ח	חתימה וחותמת
-------	-----------------	--------------

* לעניין זה עובדים הינם עובדים שהועסקו ע"י המציע במסגרת אספקת שירותים בתחום הניקיון ללא קשר להיקף משרתם, אין לכלול מניין זה עובדי מנהלה ומשק וכן עובדים אשר אינם עוסקים בתחומי הניקיון.

נספח א'11 (ב) חוות דעת ר"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים

נספח זה יודפס על נייר לוגו של רואה החשבון

יצורף ל נספח א'11 (א) לעיל

תאריך: _____

לכבוד _____ (שם המציע)

הנדון: חוות דעתנו אודות נתונים מהדו"חות הכספיים ונתונים נדרשים נוספים

אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר של _____ (להלן "המציע"), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע כמפורט בנספח א'11 (א) הכלולה בהצעה למכרז מס' 226/19 של המציע. המתייחסת לתאריכים כמפורט בנספח א'11 (א) המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה כמפורט בנספח א'11 (א) משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

רואי חשבון

נספח א'12 (א) הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה

תאריך: ____/____/____

לכבוד
המרכז למיפוי ישראל
רח' לינקולן 1
תל אביב

הנדון: הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה

אני הח"מ _____ מנכ"ל ו- _____ סמנכ"ל הכספים של חברת _____
(להלן: "החברה")
מצהירים בזאת כדלקמן:
החברה ח.פ. מספר _____ שילמה בקביעות לכל עובדיה המועסקים במסגרת ההתקשרות שבנדון, שכר שאינו נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 ותקנותיו וכן הבראה, גמל ופיצויים/פנסיה בהתאם להסכם ההתקשרות שבנדון.
בנוסף, החברה לא הפרה את חוק חובת עבודת הנוער, התשי"ג-1953 במסגרת ההתקשרות.
על החתום:

שם המנכ"ל	חתימת המנכ"ל	תאריך

שם סמנכ"ל כספים	חתימת סמנכ"ל כספים	תאריך

נספח א'12 (ב) חוות דעת ר"ח אודות נתונים על החברה

נספח זה יודפס על נייר לוגו של רואה החשבון

יצורף ל נספח א'12 (א) לעיל

תאריך:

לכבוד

א.ג.נ.,

הנדון: חברת _____ חוות דעת ר"ח _____
בהתייחס להצהרה מיום

לבקשתכם וכרואי החשבון מטעם חשבות משרד _____, בדקנו את האמור בהצהרה הנ"ל שהוצגה במכתב מיום _____ בדבר "תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות דיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד _____ והמצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו היא באחריות הנהלת _____ . אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לנוהל הביקורת שגובש לנושא זה על ידי לשכת ר"ח ויחידת הביקורת בחשכ"ל מיום 1/2/10. על פי נוהל הביקורת, נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצע על בסיס הנוהל האמור כדי להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין באמור בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית.

הביקורת כוללת בדיקה מדגמית – כמפורט בנוהל – של ראיות התומכות במידע שבהצהרה הנ"ל. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס סביר לחוות דעתנו.

לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, האמור בהצהרה הנ"ל משקף באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה.

בכבוד רב

משרד ר"ח

נספח א'13 הודעה במשרד על תיבת תלונות

אל ציבור עובדי חברות השמירה, הניקיון וההסעדה

הודעה בדבר קיום תיבת תלונות

הנכם רשאים להגיש תלונה בתיבת תלונות המוקמת ב _____, אם לדעתכם נפגעות זכויותיכם ו/או תנאי העסקתכם.

דוגמאות לאי-שמירת זכויות: אי-תשלום שעות נוספות, אי-הפרשה לפנסיה, אי-תשלום ימי חופשה, ניכויים אסורים, אי-תשלום תוספת ותק, הלנת שכר וכדומה.

כמו כן, ניתן להתלונן במוקד הטלפוני של משרד הכלכלה והתעשייה במספר **1-800-354-354** (השירות ניתן בשפות עברית, ערבית, רוסית ואנגלית)

נספח ב' טופס הצעת מחיר

הצעת מחיר למכרז מס' 226/19 לאספקת שירותי ניקיון עבור המרכז למיפוי ישראל

1. את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מוקלד. מחיקות יעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.
2. יובהר, כי התמורה הנדרשת בהצעת המחיר תכלול את כל המרכיבים **כאמור בסעיף 9.3.1 למכרז** לרבות רווח הספק וכל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ, בין אם מצוינות במסמכי המכרז ובין אם לא, ויכללו את כל התמורה המגיעה לזוכה במכרז.
3. יובהר, שלמרות האמור בסעיף 2 לעיל, המרכיבים של מחלה ותוספת ותק ישולמו כנגד ביצוע בפועל בכפוף הצגת אישור ר"ח.
4. בנוסף, יובהר כי השכר שישולם על ידי המציע לא יפחת משכר המינימום העדכני הקבוע בחוק וכן בתוספת הזכויות הסוציאליות המוקנות לעובד עפ"י חוק.
5. כמו כן יובהר, כי המזמין יערוך בדיקות תקופתיות על מנת לוודא שהספק עומד במחויבותו לשלם לעובדים את השכר המינימאלי אליו הוא מחוייב על פי האמור בסעיף 6.3.5 לפרק 1 במכרז. הפרת התחייבותו של הספק לספק תשלום לעובדיו בהתאם להתחייבות המופיעה בנספח זה תחשב להפרה יסודית של תנאי ההסכם ותהווה עילה לביטול המידי ונקיטת צעדים משפטיים.
6. המשרד לא ישלם כל תוספת למחיר המוצג בהצעת המחיר, למעט המרכיבים שישולמו כנגד ביצוע בפועל (מחלקה, תוספת ותק) כמפורט בנספח ה'2 (למעט ימי הבראה אשר מן גולמים בהצעת המחיר).
7. התשלום בפועל לזוכה יהיה על בסיס המחירים המצוינים בטופס הצעת המחיר, כפי שציין המציע, ובהתאם לביצוע בפועל ולהשלמה של שעות הניקיון.
8. הצעות חלקיות ו/או במתכונת השונה מנספח זה - תפסלנה או תחושבנה כמחיר אפס על פי שיקול ועדת המכרזים.
9. הצהרת המציע לעניין הצעת המחיר :
 - 9.1 לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים, ושאלותי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.
 - 9.2 ידוע לי, כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים (כולל המלצות) שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.
 - 9.3 ידוע לי כי למזמין שמורה הזכות שלא לקבל אף הצעה שהוגשה במכרז זה.
 - 9.4 להלן נתוני הצעת המחיר המבוקשים על פי סעיף 9.3.1 לחוברת ההצעה :
10. להלן הצעת המחיר עבור שעת עבודה (כולל לא מע"מ) **לעובד ניקיון** – בטבלה שלהלן :

מרכיב	מחיר לשעת עבודה של עובד ניקיון מ- 1.11.19	אחוז תוספת על-גבי שכר- בסיס
-------	---	-----------------------------

שכר בסיס : שכר מינימום (F1)*	32.00 ₪	-----
חופשה (F2)	1.48 ₪	4.62%
חגים (F3)	1.11 ₪	3.46%
הבראה (F4)	1.39 ₪	בסכום
הפרשה לפנסיה (F5)	2.70 ₪	7.5%
פיצויים (F6)	3.00 ₪	8.33%
ביטוח לאומי (F7)	1.28 ₪	3.55%
קרן השתלמות (F8)	2.70 ₪	7.5%
סה"כ עלויות סוציאליות $F2+F3+F4+F5+F6+F7+F8$	13.65 ₪	
סה"כ עלות שכר $F1+F2+F3+F4+F5+F6+F7+F8 = F$	$F = 45.65$ ₪	
הוצאות הנה"כ לרבות עלויות נוספות (סעיפים 9 – 12 לפרק 2) (E1)		₪ _____
רווח הספק (E2)		₪ _____
סה"כ עלויות שאינן עלויות שכר $E = E1+E2$		$E =$ ₪ _____
סה"כ מחיר לשעת עובד $E+F=A$ ללא מע"מ		$A =$ ₪ _____

*שכר המינימום שקבע המזמין לעובדי הניקיון.

** חישוב עלות זו מופיע בסעיף 3 של נספח ה'.

*** ותק ישולם בנפרד.

11. שכר הבסיס השעתי של מפקח יהיה גבוה ב 15% משכר הבסיס הקבוע בחוק (F1 לעיל) לעובדי הניקיון ויעודכן בהתאם להוראות החלות על שכר עובדי הניקיון מעת לעת.

12. שכר הבסיס השעתי של עובד ניהול מערך הניקיון ואחזקת המבנה יהיה גבוה ב 25% משכר הבסיס הקבוע בחוק (F1 לעיל) לעובדי הניקיון ויעודכן בהתאם להוראות החלות על שכר עובדי הניקיון מעת לעת.
13. ידוע לי כי העבודה המבוקשת היא על בסיס קבלני בלבד, ואין המשרד מעסיק שלי או של העובדים המועסקים על ידי.

חתימת המציע

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח ג' הסכם ההתקשרות

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____.

בין: ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות המרכז למיפוי ישראל על ידי מורשי החתימה מטעמה, (להלן – "המזמין" "הממשלה" או "המרכז")

מצד אחד

לבין: _____ באמצעות נציגיו המוסמכים לחתום מטעמו
(להלן – "הספק" או "הקבלן")

מצד שני

הואיל והמרכז פנה במכרז פומבי מס' 226/19 לאספקת שירותי ניקיון (להלן: "השירותים")
והואיל והספק לאחר שעיין בכל הנחיות והוראות המפרט, הגיש את הצעתו למתן שירותי ניקיון למרכז למיפוי ישראל כשהיא מבוססת ומותאמת להוראות מסמכי המכרז.
והואיל ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ועל בסיס נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו הסכים המרכז לקבל את הצעת הספק לאספקת השירותים;
והואיל וכתנאי מוקדם לקבלת הצעת הספק נקבע כי יחתם הסכם בין המרכז לבין הספק ובו יפורטו התנאים, ההסכמות וההוראות בקשר עם השירותים;
והואיל והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם, זכויותיהם וחוביהם בקשר עם השירותים והנובע מכך;

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

1.1. המבוא להסכם זה על כל הצהרותיו וקביעותיו מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ויקרא עמו בד בבד.

1.2. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.2.1. נספח 1 - פרק 1 – מכרז מס' 226/19 כולל נספחיו ותשובות לשאלות ומסמכי

הבהרה שהוחלפו בין הצדדים.

1.2.2. נספח 2 - פרק 2 – מפרט השירותים הנדרשים.

1.2.3. נספח 3 - הצעת הספק מיום _____ או חלקים ממנה כפי שהתקבלו ואושרו על ידי המזמין.

1.2.4. נספח 4 - ערבות בנקאית (לביצוע) - נספח ג'1 למכרז.

1.2.5. נספח 6 – פירוט עלויות שכר – נספח ה'1.

1.2.6. נספח 7 – הוראות חשכ"ל – נספח ה'2 למכרז.

1.3. במקרה של סתירה בין הוראות המכרז לבין הוראות ההסכם יגברו הוראות ההסכם. במקרה של סתירה, שאינה ניתנת ליישוב בין האמור במפרט לבין הצעת הספק יגבר האמור במפרט.

1.4. במקרה של סתירה, שאינה ניתנת ליישוב, בין תוכן הנספחים ותוכן הסכם זה, יגברו הוראות הנספחים וההסכם יפורש בהתאם.

1.5. המדובר בהסכם מסגרת, לפיו המרכז אינו מחויב לרכוש מהספק שירות/שירותים בהיקף כלשהו או את כולם.

2. הגדרות מונחים

2.1. המונחים שהוגדרו במסמכי המכרז, הגדרתם תהיה תקפה גם להסכם זה, אלא אם כן נקבע בהסכם זה אחרת.

2.2. לצורך הסכם זה יהיו למונחים הבאים ההגדרות כדלקמן:

2.2.1. המפרט ו/או מסמכי המכרז - מסמך הבקשה לקבלת הצעות על נספחיו לרבות השינויים וההבהרות שניתנו על ידי המרכז לספקים.

2.2.2. השירות או השירותים – כמוגדר במסמכי המכרז ובמבוא להסכם זה.

2.2.3. הצעת הספק - הצעת הספק שנמסרה למרכז לרבות הבהרות להצעת הספק במידה ונדרשו.

3. הצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר ומאשר כי הוא חתם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המפרט והבינו וקיבל מנציגי המרכז את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבותיו על פיו ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי המרכז בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים למתן השירותים.

- 3.2. הספק מצהיר ומאשר כי הבין את צרכי המרכז ודרישותיו כמפורט במפרט.
- 3.3. הספק מצהיר ומאשר כי הינו בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לספק את השירותים על פי מסמכי המכרז, ההצעה ושאר הוראות הסכם זה.
- 3.4. הספק מצהיר ומאשר כי בידיו הכלים, החומרים, הציוד, המכשירים, המומחיות, הניסיון, הידע, כוח האדם, האמצעים, הכישורים וכל כיוצ"ב, למלא באופן מדויק ומלא את דרישות המרכז במפרט ובהסכם זה על כל נספחיו.
- 3.5. הספק מצהיר כי יפעל בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על ידי מי מעובדיו או על ידי מי מטעמו, במומחיות ובמקצועיות בסטנדרטים הגבוהים ביותר.
- 3.6. הספק מצהיר כי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשות הספק עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובמהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.7. הספק מצהיר כי פרטיו המופיעים בשמות הצדדים לעיל הינם כמפורט ברישומים המופיעים ברשם החברות או בכל מרשם תאגידי אחר המתנהל בהתאם להוראות כל דין.

4. איסור הסבה

- 4.1. מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב מהמרכז.
- 4.2. המרכז יהיה רשאי לראות בהקצאה או בהעברת מניות של הספק או מי ממרכיביו, שיהיה בהם משום העברת שליטה בתאגיד הספק או מי ממרכיביו, או מכירה או העברה בדרך אחרת של השליטה בספק, משום העברת זכויות על פי הסכם זה, הספק יודיע למרכז על כל פעולה כאמור בסעיף זה מיד עם ביצוע הפעולה המרכז יודיע לספק בכתב תוך מתן ארכה של 30 יום, אם בכוונתו לראות בפעולה, העברת זכויות כאמור בסעיף זה.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

5. התחייבויות הספק

- בהסתמך על הצהרותיו של הספק והתחייבויותיו על פי הסכם זה, המרכז מוסר בזה לספק והספק מקבל על עצמו לספק את השירותים באופן שיענה על צרכי המרכז בהתאם למסמכי המכרז ולהצעת הספק, והוא מצדו יספק למרכז את התוצרים והדרישות כדלהלן:
- 5.1. יספק את השירותים בהתאם למוגדר במסמכי המכרז ובהצעת הספק, לשביעות רצונו המוחלטת של המרכז.

5.2. יעסיק כוח אדם מקצועי ומנוסה הנדרש ותואם לצורך מתן השירותים, הכל כקבוע במפרט ובהצעת הספק, באיכות המקצועית הטובה ביותר כשנותני השירות הינם בעלי רישיונות תקינים וסיווגים מתאימים לביצוע השירותים.

5.3. יספק את השירותים בנאמנות, במומחיות ובמקצועיות הטובה ביותר והוא ישא באחריות הבלעדית לטיב השירות, איכותו ותוצאותיו.

5.4. יבצע התאמות, שינויים ושיפורים בעתיד לפי דרישות המרכז בהתאם להוראות הסכם זה.

5.5. יספק על חשבונו הבלעדי את כל הציוד, המתקנים, החומרים, חומרים מתכלים, האביזרים וכל הדברים האחרים הדרושים לאספקת השירותים בדרך יעילה בכמויות ובהיקפים הנדרשים ובהתאם להוראות הסכם זה.

5.6. יעמוד בלוח הזמנים כמפורט במפרט ובהצעת הספק, וכן יעמוד בכל לוחות הזמנים שיקבעו לו על ידי האחראי בכל אחת מהמשימות שיטילו עליו. יעמיד לרשות המרכז את כל האמצעים הדרושים לאספקת השירותים בזמינות, בהיקף ובתנאים המתחייבים מלוחות הזמנים שנקבעו.

5.7. תוך 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, יחתום ויחתים את עובדיו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה על התחייבות לשמור סודיות, על פי הנוסח המצורף להסכם זה כנספח ג' (נספח א' למכרז) ויחתים את כל מי שיעבוד או יפעל מטעמו במסגרת הסכם זה על התחייבות זו.

5.8. ייתן דיווח שוטף בכתב ובעל פה למרכז ולנציגיו בכל הקשור לאספקת השירותים במסגרת הסכם זה.

5.9. לא יפעל במצב העלול לגרום לחשש ו/או לניגוד עניינים עם חובותיו על פי הסכם זה, בין אם תמורת תשלום או תמורת טובות הנאה אחרות, ובין אם הן ללא תמורה כלל.

5.10. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק יקיים את ההסכם בתום לב ובנאמנות ויעשה את כל הנדרש והסביר שמומחה היה עושה לשם אספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

5.11. ישמור על זכויות העובדים כמפורט בסעיף התמורה ובמסמכי המכרז. יובהר כי, במידה ויתגלה כי הזוכה, אינו שומר על זכות מזכויות העובדים, הדבר ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים.

5.12. שמירה והתחייבות להתנהלות הולמת:

במסגרת ביצוע ההתקשרות למתן השירותים, נדרש הספק להתנהלות הולמת אל מול עובדיו ומול המזמין, ובכלל זה להימנע מהתנהגות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים. הספק מתחייב ומודע לכך כי התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה

לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה לביטול ההסכם וזאת מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה או סנקציה שבדין.

5.13.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

6. תקופת ההסכם, שלבי ביצוע ומועדיהם

6.1. תקופת ההתקשרות שבין המשרד לזוכה תהא לתקופה של 12 חודשים החל מיום

החתימה על חוזה ההתקשרות והגשת כל המסמכים העדכניים והתקנים: אישור על ניהול ספרים תקין, אישור על ניכוי מס במקור, בטוחים, ערבות ביצוע, אישור מרשם החברות על תשלום אגרה שנתית. המשרד רשאי להאריך את ההתקשרות לתקופה/ות נוספת/ות, מעת לעת על פי שיקול דעתו הבלעדי. אולם, משך זמן כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופות ההארכה, לא תעלה על 60 חודשים. יודגש כי הארכת ההתקשרות במסגרת האופציה, תהא על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, מותנית בכך שהזוכה ימציא למשרד בנוסף לאישורים העדכניים כאמור לעיל את התצהירים והמסמכים המפורטים ב,תנאי הסף. 'ובהר כי, בעת החתימה על החוזה ובהארכות ייבדקו מחדש בין היתר כל התנאים הנדרשים לעיל. לתנאי הסף שבמפרט, ביחס לתקופה שממועד הגשת ההצעה למכרז ועד למועד ההארכה ככל שיהיו. היו לזוכה או לבעלי השליטה בו הרשעות או קנסות באחת או יותר מבין העבירות המנויות בחיקוקי העבודה המפורטים בנספח א' 6 יפעל המרכז בהתאם להסדרים שנקבעו בנספח.

6.2. הארכת תקופת ההסכם בכל פעם לתקופה שעפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המרכז, ובלבד שיודיע על כך המרכז בכתב, בחתימתם של המורשים להתחייב מטעמו בכפוף לצרכי המרכז ומגבלות התקציב. הארכת ההסכם איננה כרוכה בתוספת תמורה כלשהי מצד המרכז, למעט תמורה המוגדרת במפורש כתלויה בתקופת ההסכם.

6.3. הספק ייתן את השירותים במלואם ובמועד, בהתאם למוגדר במסמכי המכרז ויעמוד במועדים, לגבי ביצוע כל אחת מהמשימות שנקבעו ויקבעו לו במסגרת מתן השירותים והסכם זה.

6.4. מוסכם ומוצהר בזה כי אי-עמידה של הספק בכל אחד מהמועדים או הזמנים לביצוע כל אחת מהמשימות או במועדים שיקבעו על ידי האחראי במסגרת ההסכם (להלן - "פיגור"), או אי ביצוע כנדרש של משימה ו/או איכות מתן השירותים כמוגדר במסמכי המכרז תחשב להפרה יסודית של ההסכם ותקנה למרכז את כל הסעדים על פי דין או המפורטים בהסכם בקשר עם הפרתו היסודית על ידי הספק.

6.5. בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של פיגור או אי ביצוע כנדרש של משימה ו/או איכות מתן השירותים כמוגדר במסמכי המכרז, לרבות אי עמידה בלוחות זמנים, במסגרת ההסכם

זה, יהיה המרכז רשאי (אך לא חייב) להפחית מהתשלום המגיע לספק בגין אותה משימה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למרכז על פי הסכם זה או כל דין אחר. יובהר: לעניין האמור לעיל פיגור או אי ביצוע נגרמו עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו או מי מהפועלים מטעמו.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

7. התחייבויות המרכז

7.1. המרכז ישלם את התמורה בהתאם למפורט בסעיף 12, בהתאם לקבוע במסמכי המכרז ובהצעת הספק וביתר הוראות ההסכם ובכפוף למילוי כל התחייבויות הספק לשביעות רצונו המלאה של המרכז על פי הסכם זה.

7.2. המרכז ישתף פעולה עם הספק על מנת שיתאפשר לו ביצוע התחייבויותיו.

7.3. המרכז יאפשר לספק גישה למידע ונתונים המצוי בידיו, אשר יידרש על ידי הספק ואשר על פי שיקול דעתו הבלעדי של המרכז דרוש לאספקת השירותים והכול בכפוף לקבוע במפרט.

8. פיקוח, בקרה, דיווח ונהלי עבודה

8.1. מוסכם ומוצהר בזה על הצדדים כי במהלך מתן השירותים ילוו פעולות הספק בפיקוח ובבקרה מטעם המרכז.

8.2. כל צד ימנה נציג למימוש הסכם זה נציג אחראי מטעמו בכל אתר נשוא הסכם זה.

נציג המרכז יהיה: _____ (להלן – "הנציג").

נציג הספק יהיה: _____ (להלן – "איש הקשר").

8.3. בכל מקרה בו יבקש הספק להחליף את איש הקשר או מי מיועציו, ו/או במקרה ואין באפשרות נציגו לתן השירותים למרכז בהתאם למסמכי המכרז, ההצעה וההסכם, יהא על הספק לפנות למרכז בכתב בבקשה לאישורו של נציגו החדשים לפחות 30 יום מראש, המרכז יהא רשאי לתן את אישורו או להימנע מכך, לפי שיקול דעתו המוחלט. החלפת נציגי הספק מותנית באישור בכתב של המרכז.

8.4. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל המרכז יהא רשאי בכל עת לדרוש מן הספק להחליף את מי מנציגיו והספק מתחייב לעשות כן בתוך 14 ימי עבודה לכל היותר.

8.5. המרכז יודיע לספק מי הם הגורמים המפקחים מטעמו והספק ישתף פעולה עם הגורמים המפקחים בכל עת ולכל עניין. הספק יעמיד לרשותם את כל המידע והנתונים הנדרשים מעת לעת, ויפעל על פי הנחיותיהם, קביעותיהם והגדרותיהם. מבלי לגרוע מכללות האמור, יהיו נציגי המרכז והאחראי גורם מפקח.

8.6. בכפוף לאמור להלן, מוצהר ומוסכם בזה, כי הנציג הינו הגורם הקובע והמכריע בכל נושא ועניין הנוגע והקשור למתן השירותים על פי הקבוע בהסכם זה ובכלל זה לפרשנות המוסמכת של המפרט ושל הצעת הספק והספק יפעל על פי הנחיותיו.

8.7. המרכז יהא רשאי לדרוש מהספק, מעת לעת על פי שיקול דעתו, דיווח על שלבי הביצוע של הסכם זה ולצורך זה יעמיד הספק את כל המידע, החומר והנתונים שברשותו לרשות המרכז, או לרשות נציגיו.

8.8. הספק ישתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שייערכו מטעם המרכז או נציגיו או מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה, משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי החשב הכללי או המשרדים לעניין שמירת זכויות עובדים.

8.9. במסגרת הביקורת יידרש הספק להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במשרדי הממשלה וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת.

8.10. במקרים שבהם נמצאה בביקורת הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לספק והעתקים למשרד שבו התבצעה העבודה, למנהל הרכש הממשלתי ולמנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה. הספק יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר בכתב בחתימת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. התשלום הבא לספק יושהה עד למילוי תנאי זה. מובהר בזאת כי בהפסקת ההתקשרות לא יהיה משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המרכז על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

8.11. הספק ישיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמרכז המתקשר בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במרכז. בתשובתו יפרט הספק את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

9. ביקורת המרכז על עבודת הניקיון:

9.1. נציג המרכז או מי מטעמו יבקר את העובדים ומטלות הניקיון ועמידתם בדרישות נציג המרכז והתחייבויות הספק לפי האמור בהסכם ובמרכז. נציג המרכז או מי מטעמו, יגדיר משימות לביצוע חוזר ויערוך ביקורות על הביצוע החוזר.

9.2. נציג המרכז רשאי לקבוע ביקורות במשך היום אשר בהם יעמוד לבדיקת ניקיון אזור / מחלקה וכיו"ב.

- 9.3. המרכז שומר לעצמו את הזכות להכניס שיטות וכלי מדידה שונים לאיכות הניקיון, כגון סקרי שביעות רצון מבקרים לרבות הקמת מוקד פניות לצורך ריכוז בקשות ו/או טענות של צוותי ומבקרי המרכז.
- 9.4. במידה ויוכנסו לשימוש כלי מדידה ובקרה, יתאם נציג המרכז מול הספק את זמני העברת מדדי הביצוע המקובלים, הכלים, שיטות המדידה ואת תוצאותיהן ככל הדרוש לספק על מנת לעמוד בהתחייבויותיו.
- 9.5. עדכן המרכז מה מן המתודות או הכלים לביצוע הביקורת, יעדכן את הספק בכתב 14 ימים בטרם יחל להפעיל כלים אלו בבדיקתו את עבודת הספק.
- 9.6. על הספק לפעול מידית לתיקון הערות לגבי הניקיון שיתקבלו בביקורות.
- 9.7. לא תיקן הספק את הטעון תיקון, יהא המרכז רשאי לבצע את התיקון בעצמו ו/או על ידי מי שימצא לנכון, ולקזז זאת מהתמורה המגיע לספק.
- 9.8. במקרה של אי עמידה חוזרת בדרישות לשביעות רצון נציג המרכז יפצה הספק את המרכז כאמור בסעיף 12 בהסכם. סכום זה יקוזז מתשלומי המרכז לספק בהתאם לסעיף 12 להסכם.
- 9.9. מובהר בזאת כי בהפסקת ההתקשרות לא יהיה משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המרכז על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.
- 9.10. הספק יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמרכז בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במרכז. בתשובתו יפרט הספק את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.
- 9.11. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למרכז ו/או מי מטעמו לפקח, להדריך או להורות לספק, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.
- 9.12. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- 9.13. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המרכז.
- 9.14. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 9.15. הספק מתחייב בכל מקרה לשתף פעולה עם נציגי המרכז בכל הנוגע לפיקוח והבקרה, וכן להיענות לכל דרישה מהם למסירת מידע ופרטים הנוגעים לביצוע השירותים נשוא מכרז זה ע"י הספק.

9.16. קבע נציג המרכז כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם להסכם זה ונתן נימוקים בכתב לקביעתו, תהא קביעתו סופית ועל הספק לתקן את הטעון תיקון מיד, לשביעות רצונו של המרכז.

9.17. כל האמור בסעיף זה - ביצוע ביקורת ע"י המרכז אין בה בכדי להפחית כהוא זה מאחריות הספק ע"פ דין בכלל וע"פ התחייבויותיו בהסכם זה בפרט.

9.18. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 5.3.5 למכרז לעניין דיווח שעות, המרכז רשאי לדרוש דיווחים נוספים לפי צורך והספק מתחייב זאת להעביר כל דו"ח ומידע להוכחת ביצוע השירותים, טיבם וכיו"ב.

סעיפים אלו הינם תנאי יסודי בהסכם

10. היקף שעות העבודה

10.1. הספק מתחייב להעניק שירותי ניקיון בהיקף שפורט בנספח ד'1 לפחות.

10.2. המרכז רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו והספק מתחייב לעמוד בדרישות אלו. התשלום יעשה לפי השעות בפועל ובאישור נציג המרכז.

10.3. תוספת משתנה - המרכז רשאי לדרוש תגבור זמני, על ידי עובדי גיבוי.

10.4. תוספת קבועה - המרכז רשאי להרחיב או לצמצם את היקף השירות בגבולות של עד 30% מהיקף המתוכנן. הספק יתחייב לספק שירותים אלו וכפועל יוצא את מספר העובדים הנדרשים לצורך ביצוע העבודה. לספק תעמוד תקופה של 10 ימי עבודה ממועד קבלת ההודעה הנ"ל מהמרכז בכדי להוסיף את כוח האדם הנדרש.

10.5. על אף האמור בסעיף 10.4 לעיל, המרכז רשאי לצמצם או להרחיב את היקף השירות בגבול של יותר מ-30%.

10.6. בכל מקרה, התמורה לספק בגין הרחבה בפעילות תהא תמורה זהה לתעריף הקבוע והמוגדר בהצעת המחיר (נספח ב' למסמכי המכרז).

11. שמירת סודיות

11.1. מובהר בזה כי על הסכם זה חלות הוראות סעיפים 117 ו- 118 לחוק העונשין נוסח חדש התשל"ז - 1977. הספק יחתום ויחתים את עובדיו ואת כל מי שמטעמו במסגרת הסכם זה, תוך שבעה ימים, ממועד חתימת ההסכם, על הצהרה על שמירת סודיות על פי הנוסח המצורף כנספח ג להסכם (נספח א' 9 למכרז). הנספח מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

11.2. הספק יפעל על פי הנחיות הממשלה בכל הקשור להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים.

11.3. הספק מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981 ותקנותיו והוא יפעל כמתחייב מחוקים אלו ומכל חיקוק אחר בתוקף הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע והנתונים שימצאו ברשותו.

11.4. הספק יחזיר למרכז כל חומר שקיבל ממנה בעת מתן השירותים עפ"י הסכם זה, תוך שבועיים מיום סיום תקופת ההסכם. עם החזרת האמור לעיל יצהיר הספק כי לא נשאר ברשותו כל חומר כאמור לרבות מסמכים, מפות, תשריטים, מידע במדיה מגנטית וכל כיוצ"ב.

11.5. הספק לא יעסיק על ידו בין במישרין ובין בעקיפין עובדים למתן השירותים וכן לא יתיר למאן דהו לפעול מטעמו במסגרת הסכם זה, מבלי שיאשרו מראש ובכתב על ידי קצין הביטחון של המרכז.

11.6. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול הסכם זה, על ידי מי מהצדדים מסיבה כלשהיא.

11.7. יובהר: כל האמור בסעיפים קטנים לעיל יחול על הספק, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו בבמתן השירותים.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

12. התמורות הכספיות

12.1. התמורות הכספיות אותן יהיה זכאי הספק לקבל מאת המרכז בקשר עם מתן השירותים בכפוף למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, שיעורן ומועדן, יהיו כמפורט במסמכי המכרז ובהצעת הספק, שזכתה כהצעה הזוכה בהתאם לנספח ב'- טופס הצעת המחיר.

12.2. התמורה תשולם לספק על פי חישוב של ערך השעה המבוקש כפול מספר השעות שבוצעו בפועל בהתאם לשעות שידווחו בשעון הנוכחות בהתאם להצעת המחיר.

12.3. כל התשלומים שעל חשבון התמורה ישולמו על פי חשבונות מפורטים שיוגשו על ידי הספק כמפורט במסמכי המכרז ועל גבי טפסים שיקבע המשרד, בצירוף חשבוניות מס כדין. בהתאם לביצוע השירותים בפועל יוגשו לידי חשב המרכז באמצעות הנציג. בחשבונית המס יפורט מספר שעות העבודה בירושלים, תל אביב והמרכז. עבור נסיעות ימציא הספק חשבונית מס נפרדת, בצירוף רשימה של העובדים ששולמו להם הנסיעות. תשלום התמורה מותנה בהמצאת כל הדיווחים וכל האישורים הנדרשים מהרשויות המוסמכות, לרבות אישורים כי הספק מנהל ספרים כדין ורשום במשרד מס ערך מוסף ומס הכנסה. עבור תשלומי גב אל גב יש להגיש חשבונית נפרדת.

12.4. כל תשלום לא יבוצע אלא לאחר קבלת אישורו בכתב של הנציג, בכפוף לאמור בסעיף 5 לעיל.

12.5. להלן פירוט הקנסות:

סכום הקנס	תיאור הליקוי
500 ש"ח	על כל עובד שיחסר יום שלם ממשמרתו
100 ש"ח	על כל איחור של מעל 45 דקות של עובד
500 ש"ח	איחור של עד 24 שעות בהחלפת/השלמת ציוד או חומר מתכלה או שבור
יחושב לפי ערך כספי של פריט חדש	גרימת נזק לרכוש המרכז
2000 ש"ח	אי ביצוע טיפולים יסודיים במועד, הקנס הוא על כל טיפול שלא בוצע
1000 ש"ח	ביצוע טיפולים יסודיים שלא לשביעות רצון הלקוח
1000 ש"ח	אספקת חומרים באיכות פחותה מהנדרש במכרז, במידה והאיכות המסופקת לא תשופר לשביעות רצון המרכז הקנס יועלה לסך של 5,000 ש"ח.
2500 ש"ח	אי הגשת אישור על עמידה בכל החובות והתשלומים החלים לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המרכז ובמתקניו.

12.6. הקנסות ו/ או החיוב בגין נזק ינוכו מהתשלום השוטף.

12.7. כל התשלומים ע"ח התמורה ישולמו בהתאם להוראת התכ"מ המצי"ב כנספח ה'2. על אף זאת, התשלום האחרון ע"ח התמורה ישולם לספק רק לאחר שהמרכז אישר כי הספק עמד בכל התחייבויותיו על בסיס המכרז והסכם זה. למען הסר ספק, מובהר כי הסכום הנקוב בחשבון הינו סופי ומוחלט, ולא יתווספו עליו הפרשים כלשהם או ריבית או הפרשי הצמדה מיום הגשת החשבון ועד מועד התשלום בפועל.

12.8. שירות כל שהוא שיינתן על ידי הספק שלא על דרך הזמנתו על ידי מי שהוסמך לכך על פי הוראות ההסכם – לא תשולם תמורה בעדו.

12.9. הספק ישלם לעובדים המועסקים על ידו בקשר לביצועו של חוזה זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם, על פי הסכם זה, וכן על פי הוראות התכ"מ המתעדכנים מעת לעת ועל פי הוראות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

12.10. הספק מתחייב, במידת הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

12.11. הספק ימסור לכל עובד שלו על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי מפורט בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר התשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו, ישלח לו אותו הספק בדואר.

12.12. הספק ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה, וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

12.13. אחת לחצי שנה ימציא הספק אישור על עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המרכז ובמתקניו. על האישור להיות חתום בידי מורשה חתימה מטעם ספק השירותים ועל ידי רואה חשבון.

12.14. הספק יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הוראת החשכ"ל המצורפת כנספח ה'3.

12.14.1. עובד המועסק על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים בנספח ה'3 החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

12.14.2. למען הסר ספק, מובהר כי בהתאם להוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, לא יהיה הספק רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

12.14.3. על אף האמור לעיל, ככל שמדובר בעובד זר, ההסדר המפורט לעיל יהיה כפוף להוראות חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991, ולהוראות הגורמים המוסמכים להסדיר סוגיה זו, כפי שתפורסמה מעת לעת.

12.14.4. חל על הספק איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה.

12.14.5. לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, יעביר הספק ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק בייעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), התשס"ה-2005) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הספק את התשלומים הפנסיונים עבור העובד (בסעיף זה - "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

12.14.5.1. שם ומס' תעודת זהות של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבגינו מפריש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.

12.14.5.2. פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

12.14.5.3. העתק מהרשימה יועבר למזמין, כאשר הוא מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

12.14.5.4. רישום חסר או כוזב של הדיווח יהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

12.14.5.5. דיווח זה יחזור על עצמו מידי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

12.14.5.6. ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד.

12.15. מועדי תשלום :

12.15.1. התשלום לספק עבור שירותיו יבוצע תוך 45 יום ממועד העברת החשבונית אל המרכז על ידי הספק

12.15.2. למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונית ואישורה על ידי המרכז.

12.15.3. התמורה הסופית תקבע בניכוי קנסות במידה ויהיו (להלן: "התמורה הסופית").

12.15.4. תשלום התמורה עבור דרישות התשלום, שלהן צורפו חשבוניות כנדרש ואשר אושרו ע"י המרכז, יבוצע במועדים כדלהלן:

12.15.5. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

12.15.6. לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למרכז בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דו"ח השירותים שבוצעו ו/או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.

12.15.7. עבור פעילויות נוספות הנדרשות ע"י המרכז שלא נכללו בדרישות המרכז, יתבצע תשלום כדלקמן:

12.15.7.1. נציג המרכז יעריך את משכי הזמן הדרושים לביצוע הפעולות הנדרשות והספק יוסיף למשימות הניקיון.

12.15.7.2. הספק יהיה רשאי לנהל מו"מ על משכי הזמן הנדרשים ועל השינויים הנדרשים בהיקף ההתקשרות.

12.15.7.3. בכל מקרה בו אין הסכמה בין הצדדים בנוגע לעדכונים הנדרשים ו-או על היותם פעילויות נוספות, יפנו הצדדים לבורר חיצוני. ואולם אין בדברים כדי לפגוע בחובתו של הספק לבצע את השירותים ו/או הפעילויות הנוספות לפי דרישות המרכז ללא דיחוי.

12.15.7.4. זהות הבורר תיקבע בהסכמה בין הצדדים בתוך 7 ימים מיום הודעת הספק כי אינו מסכים להחלטת המרכז בכל הנוגע לתמורה לה זכאי. בהעדר הסכמה אודות זהות הבורר, יקבע את זהות הבורר יו"ר מחוז ירושלים של לשכת עורכי הדין, וכל צד יהיה רשאי לפנות אליו בבקשה למינוי בורר על פי סעיף זה.

12.15.7.5. עבור ביצוע פעילויות אלו תינתן תמורה עבור שירותים אלו ע"פ החלטת המרכז, זאת עד להחלטת הבורר בעניין התמורה.

12.15.7.6. יובהר, כי פעולות הקשורות באופן ברור לעבודות נשואות הסכם זה לא יזכו את הספק בכל תמורה מעבר לתמורה שבהצעת המחיר שלו.

12.15.8. הספק מתחייב להחזיר למרכז כל סכום עודף שקיבל מהמרכז תוך שני (2) ימי עבודה מיום הדרישה. במידה ולא ישלם הספק את ההפרש לאחר שני (2) ימי עבודה, כפי המפורט לעיל, יצבור סכום כסף זה ריביות פיגור והצמדה כמשמעותה בסעיף 5 (ב) לחוק פסיקת הריבית והצמדה, בנוסף המרכז יהא רשאי לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלק ממנה, בגין אי התשלום.

12.15.9. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המרכז לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

12.15.10. מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לספק או לכל אדם/גורם אחר על ידי המרכז כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בהסכם זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.

13. הצמדה

13.1.1. הצמדת התמורה לספק תתבצע על פי חישוב סל מדדי תשומות הספק כמפורט להלן: שכר הבסיס מוצמד ב-100% להוראת החשכ"ל שתתעדכן מעת לעת. הרכיבים האחרים יוצמדו ב-100% למדד המחירים לצרכן.

13.1.2. מועדי עדכון המחירים יהיו במועדי השינוי בשכר המינימום בתוך תקופת ההסכם ובהתאם לפרסום רשמי של גורם מוסמך לנושא. מועדי עדכון המחירים

בהתאם לשכר המינימום ייכנסו לתוקפם במועד הקבוע להגשת החשבונות שלאחר השינוי האמור.

13.1.3. ההצמדה תחושב בין המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה ביום הגשת ההצעות לבין מדד הבסיס הידוע בתום 18 חודש מיום המדד האחרון. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מיום הבסיס, ויבוצע אחת לתקופה של שלושה חודשים. לדוגמא: ההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 3 חודשים מתום תקופת 18 החודשים, כלומר 21 חודשים מיום הבסיס.

13.1.4. על אף האמור בסעיף 13.1.3, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד הרלוונטי, כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע ביום הבסיס, תיעשה התאמה לשינויים באופן הבא: ייקבע מדד בסיס, אשר יהיה בגובה המדד הרלוונטי ביום בו עבר את המדד הידוע ביום הבסיס (בשיעור של 4% ויותר).

13.1.5. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, החל מהיום בו עלה המדד בשיעור של 4% ויותר (ביחס למדד הידוע ביום הבסיס). לדוגמא: במקרה שבו בחלוף 8 חודשים מיום הבסיס, עלה המדד הרלוונטי בשיעור של 4% ויותר (ביחס למדד הידוע ביום הבסיס), אזי תבוצע ההצמדה הראשונה בחודש ה-11, ומידי כל 3 חודשים לאחר מכן.

13.1.6. מחיר הבסיס להצמדה בהתאם לסעיפים 13.1.1 ו-13.1.2 לעיל: המחיר שפורסם לחודש הגשת ההצעה.

13.1.7. מחיר קובע להצמדה: המחיר שפורסם לחודש האספקה בפועל.

14. איסור ניגוד עניינים

במתן שירותיו, עפ"י הסכם זה, יפעל הספק למנוע כל מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו על פי הסכם זה לבין כל עיסוק אחר, במישרין או בעקיפין, העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו על פי הסכם זה לבין יתר עיסוקיו.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

15. אחריות לנזקים, שיפוי

15.1. הספק ישא באחריות לכל נזק שייגרם למרכז או לצד שלישי כלשהו, עקב מעשה או מחדל שלו, או של מי מעובדיו או שלוחיו, במסגרת פעילותם במתן השירותים.

15.2. הספק יבטח את עצמו בביטוח שיכסה את אחריותו הנ"ל וימסור עותק מהפוליסה, לאישורו של המרכז, בטרם תחילת ההתקשרות.

15.3. גבול האחריות של הספק לפיצוי בגין נזק כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, לא יעלה על גובה של 1,000,000 ₪ (במילים: מיליון שקלים חדשים ₪) (סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן על בסיס המדד הידוע ביום חתימתו של הסכם זה).

15.4. על אף האמור בסעיף קטן (ג) לעיל, הגבלת האחריות האמורה לא תחול על נזקי גוף או נזקים מוחשיים או נזק שייגרם כתוצאה ממעשה או מחדל מכוון או מעשה או מחדל שלא נעשה לצורך ביצוע הסכם זה, של הספק או מי מעובדיו או שלוחיו.

15.5. הספק ישפה את המרכז שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציא בגין חיוב שהספק חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט.

15.6. חלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המרכז לספק על דרישה או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגעת הדרישה או התביעה. המרכז יאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום מראש עמו.

15.7. האמור בסעיף קטן (ה) יחול במגבלת האחריות ובאם תהיה, על פי ובתנאי סעיפים קטנים (ג) ו- (ד) לעיל.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

16. סעיף הביטוח

הקבלן מתחייב להסדיר, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה כנספח ג'2, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבינוי והשיכון, המרכז למיפוי ישראל ולהציג למשרד הבינוי והשיכון – המרכז למיפוי ישראל את הביטוחים הכוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהנדרש מהביטוחים הנדרשים לקבלני כוח אדם בתחום הניקיון.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הקבלן למשרד הבינוי והשיכון – המרכז למיפוי ישראל, עד למועד חתימת החוזה.

הקבלן מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבינוי והשיכון – המרכז למיפוי ישראל, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הקבלן מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מידי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבינוי והשיכון – המרכז למיפוי ישראל, בתוקף. הקבלן מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות על ידי המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד הבינוי והשיכון – המרכז למיפוי ישראל, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הקבלן מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל – משרד הבינוי והשיכון – המרכז למיפוי ישראל, על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

17. עובדי הספק

17.1. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק פועל במסגרת הסכם זה כקבלן עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו דווקא מהווה תנאי מוקדם מבחינת הממשלה לפעולתו של הספק על פי ההסכם.

17.2. בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין הממשלה לבין הספק או מי מעובדיו או מי משלוחיו או מטעמו. לא הספק ולא מי מעובדיו או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהממשלה פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.

17.3. הספק ישא לבדו בכל התשלומים או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק יהיה האחראי היחידי והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, חוזה וחובה קיבוצי, וכל תשלומים על פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם, וכן לכל האמור בנספח ה'.

17.4. הספק יעמוד בכל דרישות חוקי השירותים ותקנותיהם במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות החוקים המפורטים להלן:

17.4.1. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959;

17.4.2. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951

17.4.3. חוק דמי מחלה, תשל"ו - 1976

17.4.4. חוק חופשה שנתית, תשי"א - 1950

17.4.5. חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954

17.4.6. חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו - 1996

17.4.7. חוק עבודת הנוער, תשי"ג - 1953

17.4.8. חוק החניכות, תשי"ג - 1953

17.4.9. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט - 1949

17.4.10. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958

17.4.11. חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963

17.4.12. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995

17.4.13. חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987

17.4.14. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

18. סטנדרטים, סמכויות ומטלות עובדי הספק:

18.1. התחייבויות הספק בהעסקת עובדיו

18.1.1. יובהר, כי כל הפרה של סעיף קטן מסעיפי סעיף זה וסעיפי מפרט העבודה (פרק 2 למכרז) תחשב להפרה יסודית של ההסכם. אשר על כן תיושם הגברת חוקי האכיפה הכוללים הטלת עיצומים, והטלת אחריות אזרחית ופלילית על הצדדים השונים בהסכם כנאמר בהוראת החשכ"ל המובאת בנספח ה' למכרז זה.

18.1.2. הספק מתחייב לשלם את משכורתם של עובדיו, עבור ביצוע השירותים, במועד ובצירוף תלוש שכר חודשי מודפס בו יפורטו באופן מלא כל פרטי מרכיבי השכר. הספק ינהל את חישובי השכר במערכת ממוחשבת שתדפיס את תלושי השכר ותפיק את הדו"חות על מרכיבי השכר.

18.1.3. הספק יתקין במקום בולט וגלוי תיבה לקבלת תלונות מאת עובדי הספק (להלן: "תיבת תלונות"). הודעה בדבר מיקום התיבה תועבר לספק השירות במועד חתימת ההסכם. בנוסף, ייתלה בלוח המודעות של המרכז נוסח הודעה המפורט בנספח ה' למכרז- נוסח הודעה במרכז על תיבת התלונות.

18.1.4. המזמין יהיה אחראי על מינוי עובד לריקון תיבת התלונות אחת לשבוע. במקרה שנמצאו תלונות בתיבה, יעבירם באופן מידי לגורמים הרלוונטיים במרכז.

18.1.5. הספק מתחייב לצרף לתלוש המשכורת הראשון הנמסר לכל עובד מטעמו הנותן שירות במרכז, הודעה בכתב בדבר מיקומה המדויק של תיבת התלונות שאליה יוכל העובד למסור הודעה למרכז בדבר פגיעה בזכויותיו על ידי הספק. בנוסף, יידרש הספק לצרף הודעה כאמור, מדי שנה, בתלוש המשכורת של חודש ינואר לכלל עובדיו הנותנים שירות במרכז.

18.1.6. הספק ימסור לכל עובד על פי הסכם זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו, ישלח לו אותו הספק בדואר.

18.1.7. בתלושי השכר המונפקים ע"י הספק לעובדיו, יפורטו כל רכיבי השכר, מסי שעות העבודה (שעות נוספות יופיעו בנפרד) באותו חודש, שכר בגין שעת עבודה, הפרשות מעביד וכיוצא בזה.

18.1.8. שכר העבודה של עובדי הספק ישולם להם על ידי הספק, לא יאוחר מה- 10 בחודש עבור החודש שעבר.

18.1.9. עד ה- 10 בחודש יעביר הספק לכל עובד את פירוט השעות שעבד בחודש הקודם לפי תאריכים.

18.1.10. הספק מתחייב, במידת הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך הסכם זה בהסכם העסקה התואם את דרישות הסכם זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המיידי.

18.1.11. הספק ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה, וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

18.1.12. תנאים סוציאליים ורווחת העובדים - על הספק לקיים את האמור בכל דין הרלוונטי לתנאים הסוציאליים ולרווחת העובדים: חוקים, תקנות והסכמים, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, לרבות אלו המפורטים בנספח XXX לעיל וכן חוקים רלוונטיים אחרים שיחוקקו בעתיד. כמו כן, על הספק יחולו כל המיסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם בהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים לביטוח לאומי, ביטוח בריאות, פנסיה ויתר הזכויות הסוציאליות, כשהספק לבדו יהא אחראי לכל תביעה של מי מעובדיו הנובעות מיחסי עבודה שבינו לבין מי מעובדיו בתקופת הסכם זה.

18.1.13. הספק מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יעסקו עובדים זרים למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי הספק ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו יתקשר הספק. וכן ידועים לו הצעדים שינקטו נגדו במידה ויפר סעיף זה בהסכם כמפורט בהוראת תכ"מ- עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה.

18.2. שי לחג

18.2.1. הספק יעניק שי לרגל ראש השנה ולרגל חג הפסח יעמוד על 212.5 ₪ (לפי התעריף בהוראת החשכ"ל העדכנית) לעובד המועסק מעל 4 חודשים רצופים

במרכז. האמור לעיל יחול רק לגבי עובד המועסק בתחילת החודש שבו חל ערב ראש השנה או חל ערב פסח, לפי העניין. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה.

18.2.2. גובה השי השנתי ייקבע ויתעדכן בהתאם להוראת נציבות שירות המדינה.

השי יינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.

18.2.3. הספק יעניק לעובד שי בטובין במועדים שבהם ניתן השי לעובדי המדינה (כגון:

סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו') בשווי השתתפות המשרד

שניתנה לעובד המדינה. הספק יזכה במלוא סכום שווי המתנה שקבע המרכז

לאחר המצאת חשבונית רכישת הטובין.

18.3. מענק מצויינות

18.3.1. ישולם כנגד אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדי ניקיון ואחראי ניקיון

מצטיינים על יסוד אמות מידה שנקבעו על ידי המדינה בהודעת תכ"ם. גובה

המענק יהיה 1% מסך הרכיבים הבאים המשולמים לספק: שכר היסוד, גמול

בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה (ככל שהעובד זכאי להם) וקצובת

הנסיעה. המענק ישולם לא יאוחר ממשכורת חודש אפריל שלאחר תום

התקופה בעדה משולם המענק. המענק שישולם כאמור בסעיף זה, אינו מהווה

שכר לכל דבר ועניין, לא יובאו בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך

שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל, ובכלל זה

קרן פנסיה וקרן השתלמות) על פי האמור בנספח ה'

18.4. ארוחה מסובסדת [לא רלוונטי במכרז זה]

18.4.1. הספק יוודא כי עובד ניקיון יהיה רשאי לרכוש ארוחה בכל משרד שקיים בו

מזנון מסובסד, תמורת סכום זהה לסכום שמשלם עובד המדינה המועסק באותו

מקום עבודה, תמורת אותה ארוחה על פי האמור בנספח ה'.

18.5. שכר בסיס:

18.5.1. שכר עובדי הספק או מי מטעמו אשר יועסקו במסגרת התקשרות זו לא יפחת

מהשכר המינימלי שנקבע בנספח ב' טופס הצעת המחיר.

18.5.2. מובהר להלן, כי התשלום לשעה הינו שכר הבסיס של עובד הספק, ויופיע

בתלוש המשכורת של העובד כשכר בסיס.

18.5.3. כמו כן יובהר, כי המרכז יערוך בדיקות תקופתיות על מנת לוודא שהספק עומד

במחויבותו לשלם לעובדים את השכר אליו הוא מחוייב על פי המפורט בטופס

הצעת המחיר. הפרת התחייבותו של הספק לספק תשלום לעובדיו בהתאם

להתחייבות המופיעה בהצעת המחיר תחשב להפרה יסודית של תנאי ההסכם

ותהווה עילה לביטולו המידי ונקיטת צעדים משפטיים.

18.5.4. יובהר כי תעריפי השכר לא כוללים תנאים סוציאליים, נסיעות וכיו"ב. כמצוין

בנספח ה'1.

18.5.5. שכר הבסיס יהווה בסיס לחישוב כל הזכויות סוציאליות להן זכאים עובדי

הספק.

18.6. תנאים סוציאליים ורווחת העובדים

18.6.1. על הספק לקיים את האמור בכל דין רלוונטי: חוקים, תקנות, הסכמים, כפי

שיהיו בתוקף מעת לעת וכן חוקים רלוונטיים אחרים שיחוקקו בעתיד; לרבות

הוראות החוקים להלן והתקנות שהותקנו מכוחם והמפורטים בנספח א' 6

למכרז.

18.6.2. הספק מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידו

במתן השירותים נשוא הסכם זה, את המתחייב לפי כל דין וכן לקיים את האמור

בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים הרלוונטיים ו/או הסכם קיבוצי המאחד

או כפי שהסכמים אלה יוארכו, או יותקנו בעתיד לרבות צווי הרחבה שהוצאו וכן

לקיים את הוראות ודרישות ההסכם המפורטות בסעיף זה.

18.7. שעות נוספות ותעריפי שעות עבודה מיוחדים:

18.7.1. הספק ישלם לעובדיו בהתאם למוגדר בצו ההרחבה, דהיינו:

18.7.1.1. עבור השעתיים הנוספות הראשונות יקבל העובד 125% לכל שעת עבודה

נוספת.

18.7.1.2. עבור כל שעת עבודה נוספת (מעל ל-2) יקבל העובד 150% לכל שעה.

18.7.1.3. יובהר כי התשלום לעובדי הספק עבור ביצוע שעות נוספות, ישולם ע"י

הספק, ללא כל השתתפות מצד המרכז.

18.7.1.4. בביצוע עבודה בשבתות וחגי ישראל ישלם ספק לעובדיו תוספת של 50%

לפחות לשכר הבסיס.

18.8. הוצאות נסיעה:

18.8.1. הספק ישלם את הוצאות הנסיעה של עובדיו הלוך וחזור מהמרכז, כחוק.

18.8.2. למען הסר ספק, בגין ימים בהם אין תחבורה ציבורית, ישלם הספק לעובדיו

לפחות לפי התעריף המקסימאלי הקבוע בצו ההרחבה (מיולי 2004) בדבר

השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה, או שידאג להסעת עובדיו.

18.9. דיווח בדבר תנאי העסקת עובדים:

18.9.1. אחת לחצי שנה ימציא הספק אישור על עמידתו בכל החובות והתשלומים

החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים

באתרי המרכז ובמתקניו. על האישור להיות חתום בידי מורשה חתימה מטעם

ספק השירותים ועל ידי רואה חשבון.

18.9.2. מוסכם על הצדדים כי הבטחת רווחתם של עובדי הספק ע"י תשלום התנאים הסוציאליים ודמי הנסיעה המגיעים לעובדי הספק הם מעיקרי ההסכם והפרתם תהווה הפרה יסודית של ההסכם. אם יפר הספק פריט אחד מן הפריטים המפורטים בהסכם זה, הוא מתחייב לתקן את ההפרה לאלתר: אם לא שילם תשלום כלשהוא לעובד עליו לשלמו באופן מדי, אם לא הפריש או העביר כספים לקרן, קופת פיצויים ו/או גמל או כל גוף שהוא, שאליו היה אמור הספק להעביר כספים לטובת העובד, עליו להעביר את הכספים באופן מדי, או בגין כל הפרה אחרת עליו לשפות ו/או לפצות את העובד בהתאם.

18.9.3. מוסכם על הצדדים, כי בנוסף לכל הסעדים העומדים לזכות המרכז על פי הסכם זה ועל פי כל דין, אם יפר הספק את ההסכם ולא ישלם ו/או יעביר כספים בגין הזכויות הסוציאליות של העובדים כמפורט בהסכם זה, מתחייב הספק להחזיר את כל הכספים למרכז על פי דרישתו הראשונה. בנוסף לכן ישלם הספק קנס על מעשהו או מחדלו על פי המפורט בהסכם זה.

18.9.4. מוסכם על הצדדים כי בנוסף לכל זכות קיזוז העומדת לרשות המרכז על פי הדין ועל פי הסכם זה, למרכז תהא זכות קיזוז בגין כל תשלום שלא העביר ו/או שילם הספק להבטחת הזכויות הסוציאליות של העובדים על פי הסכם זה.

18.9.5. יובהר כי המרכז ו-או גופי ממשלה אחרים כמפורט בהוראת החשכ"ל המצ"ב כנספח ה'2, יאכפו, יבדקו ויבדקו את עמידת הספק בחובותיו אלו כלפי עובדיו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

19. הוראות ביטחון

19.1. בתוך 14 ימים ממועד החתימה על הסכם זה מתחייב הספק להעביר למרכז, רשימה של כל העובדים שיהוו את צוות העובדים מטעמו במרכז, אם כעובדים קבועים ואם כעובדי גיבוי. ברשימות יפורטו שמות העובדים, מספר תעודת זהות, כתובת מגורים.

19.2. הספק יעביר לקב"ט את רשימת העובדים באמצעות טופס מדף 2218 "שאלון אישי לעובד".

19.3. על הספק להביא לאישור המרכז את כל עובדי הניקיון, המפקחים והנציגים. הספק מתחייב להעסיק במתן השירותים למרכז אך ורק עובדים קבועים ששמותיהם יאושרו ע"י קצין הביטחון, לפני מועד תחילת מתן השירות על ידו. באם יזדקק לתוספת כוח אדם מתחייב הספק כי עובדיו החדשים לא יתחילו לעבוד ביחידת המרכז ללא אישור ביטחוני של הקב"ט.

19.4. על הספק לדאוג לאישורם מראש, של מינימום 15% יותר עובדי ניקיון ממספר העובדים הנדרש לביצוע עבודות הניקיון, על מנת לאפשר גיבויים של העובדים בעת הצורך, על

הספק לדאוג כי לאורך כל תקופת ההתקשרות יהיו מאושרים 15% עובדים יותר מהנדרש.

19.5. לאחר קבלת האישור הביטחוני מקב"ט המרכז ומנציג המרכז לעובדי הספק לעבוד המרכז, לא יוחלף מי מעובדי הספק ללא אישור נציג המרכז.

19.6. למרכז הזכות לפסול כל עובד שיוצע ע"י הספק או לבטל אישור שניתן על ידה לעובד כלשהו מבלי הצורך לנמק את החלטתה וללא כל פיצוי. תהליך אישור דומה יידרש לגבי כל עובד חדש.

19.7. על הספק להכין מסמך הנחיות לעובד, בתיאום עם נציג המרכז והקב"ט של המרכז. המסמך ייכתב במספר שפות עברית, ערבית, רוסית ואמהרית. העובד יחתום על מסמך זה כאישור על כך שהבין את תוכנו וכי עליו להתנהג בהתאם להנחיות אלו. העתק המסמך החתום ימצא בתיק האישי של העובד.

19.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל :

19.8.1. לא תותר העסקת עובדים בעלי עבר פלילי. באחריות הספק לוודא כי עובדיו הם ללא עבר פלילי. הספק יגיש למרכז לפי בקשתו, אישור על העדר רישום פלילי של עובדיו.

19.8.2. הספק רשאי להעסיק עובדים בעלי תעודות זהות ישראליות (כחולות) בלבד.

19.8.3. הספק מתחייב להעביר לידי המרכז אישור בגיר ממשטרת ישראל, עבור כל אחד מעובדיו על פי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.

19.8.4. הספק מתחייב להחתים את עובדיו על טופס שמירת סודיות בנוסח שיקבע המרכז.

19.9. ידוע וברור לספק כי העסקת העובדים ללא אישורים והיתרים כדין תביא להגשת תלונה במשטרה כנגדו ולהפרה יסודית של ההסכם. רשאי המרכז לתבוע מהספק את הנזק שיגרם לו כתוצאה מכך.

19.10. קצין הביטחון של המרכז או מי מטעמו יהיה רשאי לערוך בדיקות וביקורות בכל אתרי העבודה בכל מועד ושעה שיבחר על מנת להבטיח כי עובדי הספק במרכז המועסקים במרכז מאושרים לכניסה למרכז, תואמים לרשימת העובדים שהועברו ואינם לנים במרכז.

19.11. הספק במרכז ועובדיו יצייתו ויפעלו ע"פ הנחיות מחלקת הביטחון של המרכז לרבות הוראות הנוגעות לפיקוח על שוהים בלתי חוקיים, בדיקות ביטחוניות ברכב, בכבודה ועל גופו של העובד מטעמו.

19.12. על הספק ועובדיו לשאת ת.ז. על פי דין בעת שהייתם בתחומי המרכז.

19.13. המרכז שומר לעצמו את הזכות להתקין מערכת זיהוי ממוחשבת בכניסות למרכז לצורך זיהוי עובדי הספק. מובהר בזאת, כי במידה והמרכז יתקין מערכת זו, הקלדת תגי הזיהוי בכניסה לתחומי המרכז תהיה חובה לכל נהגי הסעות העובדים, עובדי הספק וקבלני המשנה מטעמו.

19.14. יובהר כי הנחיות כל סעיף 19 יחולו גם על נהגי הסעות העובדים, כל עובדי הספק וכיו"ב העובדים מטעם הספק בתחומי המרכז מתוקף התקשרות זו.

19.15. על הספק לדאוג להביא את המועמדים 3 שבועות לפני מועד ההעסקה בכדי לעבור תחקיר בטחוני.

19.16. התשובות לתחקיר הבטחוני יתקבלו לאחר כשלושה שבועות. לקצין הביטחון שמורה הזכות לתת תשובות אודות המועמד גם במועד מאוחר יותר.

19.17. שימוש בערכת הנוכחות של מפ"י יחייב את הספק לשלם 64 ₪ עבור כל כרטיס עובד שיונפק. הספק מתחייב לשלם סכום זה גם במקרה של אובדן השחתה או שחיקה של הכרטיס. יובהר בזאת כי חל איסור על הספק לגבות סכום זה מעובדיו.

19.18. על הספק חלה האחריות להחזיר את כרטיס העובד ליחידת הביטחון כאשר העובד מסיים את עבודתו במרכז למיפוי ישראל.

20. הפסקת ההתקשרות

20.1. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסכם ומוצהר בזה כי אם הספק יפר איזה מהתחייבויותיו היסודיות על פי הסכם זה או מי מהן, יהיה זכאי המרכז לבטל את החוזה על-אתר. הודעה כאמור תינתן בכתב.

20.2. מבלי לפגוע באמור בסעיף אי לעיל, מוסכם בזה כי המרכז יהא רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת פעילותו על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמרכז יהיה חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. פעל המרכז מכוח זכותו על פי האמור בהסכם זה, זכאי הספק לקבל את התמורות הכספיות המגיעות לו עד למועד ההודעה על הפסקת ההתקשרות, בעבור השירות אותו ביצע בפועל.

20.3. מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה הנזכרת בסעיף זה לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי הממשלה בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה או הנובע ממנה.

20.4. מוסכם בזה כי היה ותופסק ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, מכל סיבה שהיא, יעמיד הספק לרשות המרכז בצורה מסודרת ועניינית את המידע והנתונים שבידיו בקשר עם ביצוע השירותים ויפעל ככל שיידרש באופן ובדרך שיאפשרו למרכז להמשיך בביצועה ללא עיכוב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יעביר הספק למרכז כל מידע הנמצא ברשותו בהקשר לעבודה. כל המידע יועבר למרכז או לצד שלישי עליו יורה המרכז בלוח זמנים קצר ובצורה מסודרת, בהתאם להנחיות המרכז. כל זאת, ללא

כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע והנתונים האמורים הנם קנינו הבלעדי של המרכז.

20.5. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בקורות אחד מהמקרים המפורטים להלן יהיה המרכז רשאי להודיע לאלתר על ביטול ההתקשרות והספק יחשב למי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך:

- 20.5.1. פיגור ואי-עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע השירותים.
- 20.5.2. אי-עמידה בהתחייבויות המהותיות כפי שנקבעו בהסכם, לאחר שניתנה לספק התראה לתיקון המצב ולעמידה בהתחייבויותיו המהותיות.
- 20.5.3. אם תוגש כנגד הספק בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך שלושים (30) יום.
- 20.5.4. אם יוצא כנגד הספק צו פירוק או צו כינוס נכסים או שימונה לו כונס זמני או מפרק זמני.
- 20.5.5. אם יוטל עיקול על נכסי הספק, או חלק מהם, והעיקול לא הוסר תוך שלושים (30) יום.
- 20.5.6. אם יורשע הספק או מי ממנהליו בעבירה פלילית או יוגש נגד מי מהם כתב אישום פלילי לבית המשפט או תפתח נגד מי מהם חקירה פלילית. עבירה פלילית לעניין זה תכלול עוונות ופשעים בלבד.
- 20.5.7. אם ימצא כי הספק, עובדו, או מי מטעמו, העביר מידע השייך למרכז לגורם שלישי מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם המרכז.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

21. קיום ההסכם בתום לב ובנאמנות

הצדדים מתחייבים בזה האחד כלפי השני לקיים ההסכם על הוראותיו וקביעותיו והנובע מהן בתום לב ובנאמנות תוך הקפדה ושמירה על הוראות ההסכם.

22. העדר בלעדיות

22.1. לספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמרכז והמרכז יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא הסכם זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המרכז שלא לבקש מהספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל או לבטל חלק מן השירותים נשוא הסכם זה, לרבות שינוי בכמויות, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המרכז.

23. קבלני משנה

23.1. מודגש בזאת כי הספק לא יהא רשאי להפעיל קבלני משנה, המשלימים את מחויבותיו מתוקף התקשרות זו.

23.2. הספק מצהיר כי הוא מסוגל ומתחייב לספק את מכלול השירותים הנדרשים ממנו בהתאם למפורט במכרז ובהסכם זה על ידי עובדיהם בלבד.

23.3. במקרה ויתברר למרכז כי הספק מעסיק קבלני משנה לצורך מתן שירותי הניקיון, יהיה המרכז רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק באופן מידי ולנקוט בכל האמצעים שימצא לנכון כנגד הספק, לרבות פנייה לבית משפט וחילוט הערבות. מובהר כי הספק ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת ההתקשרות עם הספק במקרה כזה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

24. נזיקין לגוף או לרכוש

24.1. הספק יהיה אחראי לכל נזק לגוף וכן מוות או/ו כל נזק או אובדן לכל רכוש ולכל אדם, שייגרמו תוך כדי מתן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, עקב רשלנותו/שוגג ו/או רשלנות/שוגג של מי מאנשיו ו/או עובדיו ו/או מי משלוחיו בכל הקשור להוראות הסכם זה, לרבות קבלני משנה המועסקים על ידו, שגרמו לנזק, לגופו ו/או לרכושו של מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו ו/או מי מעובדי המרכז או לגופו ו/או לרכושו של כל צד שלישי אחר, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.

24.2. מוסכם בין הצדדים כי המרכז לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המרכז או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.

24.3. בכל מקרה שהספק יגרום במהלך תקופת הסכם זה, בצורה ישירה או עקיפה לנזקים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למרכז ו/או הבאים מכוחו, כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו ו/או כתוצאה מרשלנות, הזנחה, ו/או ביצוע העבודות בוצרה בלתי מקצועית. אזי מתחייב הספק לפצות את המרכז בגין הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו לו.

24.4. הספק מתחייב לשפות את המרכז על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המרכז.

24.5. הספק מתחייב לתקן, להשלים ולתקן כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל, במועד הקרוב ביותר לאחר התרחשותם, אך אין בכך לגרוע מזכות המרכז לתקן את הנזק לאחר שהספק לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

24.6. נזיקין לעובדים

24.6.1. המרכז לא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לספק ו/או למי מעובדי הספק ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב מתן השירותים נשוא הסכם זה.

24.6.2. מודגש בזאת כי חלה חובה על הספק לטיפול מידי בתביעות מכל סוג ו/או שיפוי מידי באם יקבל המרכז פנייה ו/או יחויב לגבי נזק לו אחראי הספק.

25. ערבויות ובטחונית

25.1. כבטחון למילוי התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה ימציא הספק למרכז עובר לחתימה על הסכם זה, ערבות אוטונומית בנוסח האמור בנספח 4 להסכם, נספח ג'1 למרכז להלן בלבד, צמודה למדד המחירים לצרכן, על סך _____ ₪ (במילים: _____) שתעמוד בתוקפה עד _____.

25.2. מדד הבסיס בערבות הינו המדד הידוע במועד תאריך הוצאת הערבות.

25.3. אין בכל האמור לעיל כדי לשחרר את הספק ממילוי מלא ומדויק של כל חיוביו על פי הסכם זה ואין בו כדי להטיל על המרכז חובה כלשהיא.

25.4. הערבות תשמש להבטחת מילוי תנאי הסכם זה בידי הספק ואכיפתם, וכן לפיצוי ולשיפוי המרכז על כל נזק, תשלום, אובדן, הפסד או הוצאה שנגרמו או שעלולים להיגרם למרכז- בין במישרין ובין בעקיפין - עקב אי מילוי תנאי ההסכם כולם מקצתם, במועדיהם ובמלואם או עקב ביטול ההסכם, הגבלתו או התלייתו.

25.5. בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, רשאי המרכז לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, אם נגרם לו נזק עקב אי מילוי תנאי ההסכם, לרבות בכל אחד מן המקרים המפורטים להלן:

25.5.1. נגרמו למרכז הפסד עקב עיכוב, השהייה או אי עמידה של הספק במועדים שנקבעו במפרט או לביצוע משימה.

25.5.2. לא נעשה כיסוי ביטוחי כפי הנדרש בהסכם, או שהכיסוי הביטוחי האמור, בוטל, הותלה או הוגבל.

25.5.3. הספק אינו עומד בדרישות הטכניות וטיב השירותים אספקתם או שהספק הפסיק, מתלה או מגביל את ביצוע השירותים בניגוד להוראות אלה.

25.5.4. הספק מפר בהתמדה או בזדון אחד מההוראות, התנאים או הדרישות של ההסכם.

25.5.5. הוגשה נגד המדינה תביעה או דרישה לתשלום פיצוי ונזק בשל הפרת תנאי ההסכם, בשל ביצוע לקוי של ההסכם או בשל ביטול ההסכם, וכן אם נגרמו למדינה הוצאות עקב תביעה או דרישה כאמור.

25.5.6. נגרמו למרכז הוצאות או נזקים עקב ביטול ההסכם.

25.5.7. הספק לא השלים את דמי הערבות כמצויין במסמכי המכרז סעיף 16.

25.5.8. המרכז רשאי לחלט את הערבות אף בשל הפרה צפויה של תנאי ההסכם או סיכול תנאי ההסכם המצדיקים, לפי שיקול דעתו חילוט מוקדם של הערבות.

25.6. המרכז רשאי לחלט את הערבות, כולה או חלקה, עד גובה הסכום הנקוב בה, ובלבד שהתירה בספק כי אם תוך התקופה שקבועה בהתראה, לא יתקן הספק את המעשה או המחדל נושא ההתראה תחולט הערבות, כולה או מקצתה. חולטה כל הערבות או חלק ממנו, ימציא הספק ערבות חדשה או ישלים את יתרתה עד גובה סכום הערבות המקורי מיד עם דרישה מאת האחראי.

25.7. אי השלמת סכום הערבות כאמור תהווה הפרה מהותית של תנאי ההסכם והמרכז רשאי- בלי לגרוע מסמכותו לבטל את ההסכם, להגבילו או להתלותו - לחלט כל יתרה מסכום הערבות.

25.8. אין בכל האמור לעיל, לרבות בגביית כל סכום על פי הערבות, כדי לשחרר את הספק ממילוי מלא ומדויק של כל חוביו על פי הסכם זה ואין בו כדי להטיל על המרכז חובה כלשהי או כדי להגביל או להורות בכל צורה שהיא על היקף התחייבויותיו ואחריותו של הספק לפי הסכם זה או על פי כל דין או על היקף הנזקים או ההוצאות שנגרמו למרכז עקב הפרת ההסכם מצד הספק.

25.9. חילוט הערבות, כולה או מקצתה, אין בו כדי לגרוע מן מכל סמכות הקיימת לממשלה על פי ההסכם ובכלל זאת סמכותה לבטל את ההסכם.

25.10. חילוט הערבות כולה או מקצתה, אין בו כדי לגרוע מזכותו של המרכז לתבוע בכל דרך אחרת מאת הספק תשלום נזקים שהוא חב בכיסויים לפי הסכם זה או להשתמש בסעדים אחרים הנתונים לו לפי כל דין.

26. קיזוז ועיכובן

26.1. מוצהר ומוסכם כי למרכז הזכות לקזז מכל תמורה כספית לו זכאי הספק על פי הסכם זה כל חוב, הוצאה או תשלום שנעשו על ידי המרכז או שהוא נדרש לבצעם והם מוטלים על פי הסכם זה על הספק, לרבות כל פיצוי המגיע לו ע"פ הסכם זה.

26.2. על אף האמור בכל דין ובהתחשב במהות השירותים וחיוניותה, הספק מוותר בזאת על זכות העיכובן העומדת לזכותו על פי כל דין.

27. פיצויים מוסכמים

27.1. מוצהר ומוסכם בזה כי מבלי לפגוע בכל סעד אחר לו יהיה זכאי המרכז כלפי הספק על פי דין או על פי האמור בהסכם זה, במידה והספק יפר את חיוביו היסודיים על פי הסכם זה או חלק מהם, וההפרה לא תוקנה תוך תקופת הארכה שניתנה לשם כך כאמור בסעיף 15 לעיל, ישלם הספק למרכז פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בסך של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪) או כפי שיוגדל מעת לעת. סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן מיום חתימת ההסכם ועד לתשלום המלא בפועל. כמו כן, זכאי המרכז לקנוס את הספק עפ"י מנגנון הקנסות שנקבע במפרט המכרז ובהסכם זה..

27.2. הצדדים מצהירים כי סכום הפיצוי המפורט לעיל נקבע על ידם בהתחשב במהותו ובהיקפו של ההסכם והוא סביר בנסיבות העניין.

27.3. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותו של המרכז לתבוע מהספק בנוסף לסכום הפיצוי המוסכם מראש גם פיצויים נוספים המגיעים לו ע"פ הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) התשל"א – 1970 או על פי כל דין בגין הפרות הספק את הוראות ההסכם.

27.4. איחור בהגשת החשבון או חשבונית כאמור לעיל או איחור בהשלמת ביצוע משימה או שלב שנקבע בהוראה לביצועה שנגרם בגינו של הספק, לא יזכה את הספק בהצמדה בכל הנוגע לתקופה האיחור.

28. הוראות כלליות

28.1. כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצידה של המרכז במימוש זכות מזכויותיו על פי ההסכם לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם המרכז. ויתר המרכז על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא יראה הויתור כווייתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראות אחרות זולת אם נעשה הויתור בהתאם לאמור בסעיף קטן זה.

28.2. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון לחוזה זה או לחלק ממנו לרבות המועדים הנקובים בהסכם זה, אלא אם יהא נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים להסכם זה.

29. פרשנות:

29.1. למען הסר ספק, לרבות הסתמכות על מצגים שנעשו בעת המפרט קובעים הצדדים כדלקמן:

29.1.1. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם על ידי הצדדים ואת היחסים המשפטיים

ביניהם והוא מבטל כל הסכם או הסדר קודם ביניהם.

29.1.2. כותרות הסעיפים בהסכם זה הוכנסו לשם נוחות בלבד ולא יהיה להם כל תוקף

או משקל בפירוש ההסכם.

30. המצאת אישורים:

30.1. כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על ידי המרכז לפי הסכם זה ימציא הספק למרכז

את כל האישורים הנדרשים כמפורט במסמכי המכרז וכן את כל האישורים הנדרשים

לפי כל דין וזאת לכל שנת כספים במשך תקופת קיומו של ההסכם.

31. הרשאה להתחייב:

31.1. אנו החתומים מטה בשם המרכז מאשרים כי, ההוצאה הכרוכה בהתקשרות זו

תוקצבה בחוק התקציב לשנת _____ בתקנה תקציבית מס' _____ ובתקנות

המתאימות ליחידות נוספות. הארכת ההתקשרות בשנים הבאות טעונה אישור קיום

תקציב בחוק התקציב בשנה הרלוונטית.

32. משלוח הודעות:

32.1. מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי כל הודעה שתשלח מצד אחד להסכם זה לצד האחר

בדואר רשום על פי הכתובות הרשומות להלן תחשב כאילו נתקבלה בתעודתה תוך 72

שעות ממועד שליחתה כאמור. הודעה שנמסרה ביד תחשב כשנתקבלה במועד

המסירה.

32.2. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה:

המרכז: המרכז למיפוי ישראל רח' לינקולן 1, ת"א-יפו.

הספק: _____

ולראיה באו הצדדים על החתום

תאריך

תאריך

תאריך

החברה

אימות חתימה עו"ד

הריני לאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____ אשר זיהיתיו על
פי ת"ז מס' _____ אשר הצהיר בפני כי הוא בעל זכויות החתימה ומורשה
לחתום מטעם הספק על התחייבות זו.

חותמת

חתימה

נספח ג'1 נוסח ערבות לביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

המרכז למיפוי ישראל

רח' לינקולן 1

תל אביב

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ₪

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן

"החייב") בקשר עם חוזה _____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 14 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו
 במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת
 הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום
 האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד לתאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק /חב' הביטוח _____

שם הבנק/חב' הביטוח

שכתובת/ה: _____

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

*ערבות צמודה למדד המחירים לצרכן

* ערבות זו אינה ניתנת להעברה

נספח ג'2 - ביטוח

סעיף הביטוח

א. הספק מתחייב, לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד _____ ולהציג למשרד _____ את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

- (1). הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2). גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- (3). הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- (4). הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד _____ היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- (1). הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש כולל נזקי גרר, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2). גבולות האחריות לא יפחתו מסך 10,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- (3). בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- (4). הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- (5). כל סייג/חריג לגבי רכוש - המתייחס לרכוש מדינת ישראל שהקבלן ו/או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל.
- (6). רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
- (7). הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד _____ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח רכוש

הספק יבטח בביטוח אש מורחב בערכי כינון את הציוד, וכל כלי העבודה המופעלים על ידו ומטעמו לביצוע העבודות, וכן את מלאי חומרי הניקיון לרבות כנגד סיכוני פריצה ושוד.

בחלופה לעריכת הביטוח, וככל והספק בחר בחלופה זו שלא לערוך את הביטוח האמור, במלואו או בחלקו, הספק פוטר מאחריות את מדינת ישראל – משרד _____ ועובדיהם מנזק ו/או אבדן אשר ייגרמו לציוד כאמור כאילו ערך את הביטוח במלואו ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אילו את מדינת ישראל – משרד _____ ועובדיהם. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:

- (1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד _____, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
- (2) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד _____.
- (3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד _____ ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- (4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- (5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- (6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- (7) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- (8) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

- א. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – _____, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – _____, בתוקף.
- ב. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק ל _____, עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות ל _____ לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם בא/ים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונת/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצג/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.
- ג. מדינת ישראל – _____, שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' לעיל.
- הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – _____, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – _____, או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- ד. למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בסעיפי ביטוח אלו, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.
- ה. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – _____, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

ו. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

נספח ד'1 פירוט שעות לפי מיקום

1. להלן פירוט מספר העובדים הנדרשים לכל אתר במפ"י לפי משמרות.
2. להלן פירוט שעות על פי הדרישות הקיימות כיום. המזמין מעריך כי הדרישות מהזוכה במכרז יהיו דומות לדרישות הקיימות, הדרישות כפי שיועברו לזוכה לאחר זכייתו יחייבו את הזוכה.
3. המזמין שומר לעצמו את הזכות להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות עם הזוכה במהלך תקופת ההתקשרות בהתאם לצרכיו, על בסיס קבוע או חד פעמי. כמו כן רשאי המזמין לשנות את מבנה המשמרות לפי צרכיו.
4. להלן פירוט מס' השעות הנדרשות בשבוע:

אתר	סוג העובד	שעות עבודה	שעות עבודה לעובד	כמות עובדים	סה"כ שעות ביום לסוג עובד
משרד ראשי	ניקיון אחר הצהריים	14:00-18:00	4	10	40
משרד ראשי	ניקיון משרד בוקר	08:00-12:00	4	1	4
משרד ראשי	נקיון שירותים + כללי בוקר	06:00-14:00	8	1	8
משרד ראשי	נקיון שירותים + כללי צהריים	10:00-18:00	8	3	24
משרד ראשי	חצרן/גורס/כללי	07:00-14:00	7	1	7
מחוז ירושלים	ניקיון משרד במחוז ירושלים	12:00-15:00	3	1	3
סה"כ:			17 עובדי ניקיון	86 שעות ניקיון יומיות	

5. מפקח – אתר: משרד ראשי / שעות עבודה: 10:00 עד 18:00 / סה"כ 168 שעות חודשיות.
6. מנהל מערך ניקיון ואחזקת מבנה אתר: משרד ראשי / שעות עבודה: 08:00 עד 17:00 / סה"כ 189 שעות חודשיות.
7. שעות תגבור במידת הצורך - כ 400 שעות בחודש במידה ויידרש באישור המנהל המקצועי במרכז.
8. יובהר עובדי הספק יחתמו בשעון נוכחות עם כרטיס מגנטי, בכניסתם לעבודה וביציאתם. כמו כן בעקבות העובדה שהיחידות השונות של המשרד פרוסות ברחבי ירושלים, תל אביב

והמרכז, נדרשת האפשרות שעל כל דו"ח אשר מופק מהשעונים השונים תופיע הכותרת עם שם היחידה של המשרד שלנו.

9. על הספק לשלם לעובדיו עבור זמן הפסקת הצהריים שתינתן להם בהתאם להוראות המחייבות.

10. בחופשות המרוכזות של המשרד פסח וסוכות, מספר העובדים התורנים, וכן היקף שעות העבודה יתבצע אך ורק בתיאום עם נציג המשרד/מנהל המשק.

11. יודגש כי תנאי לתשלום הוא שביעות רצון המרכז מן העבודה, שירותי הניקיון שיבוצעו למעשה.

חתימת המציע

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת המציע

1. נספח תמחירי לעובדי הניקיון

1.1. הנספח התמחירי שלהלן הינו מיום 1 בנובמבר 2019, בהתאם להסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012 וצו ההרחבה מיום 5 בפברואר 2014:

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
שכר היסוד החודשי לעובד ניקיון ולאחראי על עובדי הניקיון, המוגדר בחוזה שבין המדינה לקבלן הניקיון, יעמוד על 5,300 ₪ לחודש עבור משרה מלאה, קרי 29.12 ₪ לשעת עבודה. מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיפים 5, 6, חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.	29.12 ₪	29.12 ₪	שכר יסוד עובד ניקיון
12 ימי חופשה בתשלום או 14 ימי חופשה בתשלום בשנתיים הראשונות, לפי אורך שבוע העבודה של העובד. ראו פירוט זכאות לשנים הבאות בסעיף 2.5. מקור: חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951 וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 15.	1.36 ₪ (4.62%)	1.34 ₪ (4.62%)	חופשה
תוספת ותק משולמת החל מהשנה השנייה ואילך לעבודה, 0.35 ₪ לכל שעת עבודה. מהשנה ה- 6 ואילך התעריף הינו 0.46 ₪ לכל שעת עבודה. שנה מוגדרת כפרק זמן של 12 חודשים, שתחילתו באחד בינואר. חישוב הוותק ייעשה לפי ותק אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד. במקרה של חילופי קבלנים, הקבלן היוצא יעביר דוח לקבלן הנכנס ולמשרד, בגין שנות הוותק המוכרות שנצברו עבור כל עובד. מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 7.	0.35 ₪	-----	תוספת ותק
עובדים זכאים ל-9 ימי חג בשנה לאחר 3 חודשי עבודה. הזכאות לימי חג הינה במקרים בהם העובדים לא נעדרו יום לפני ו/או יום אחרי החג, אלא בהסכמת הקבלן. מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 19 (א).	1.02 ₪ (3.46%)	1.01 ₪ (3.46%)	חגים

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
ערך יום הבראה לשנת 2019 עומד על 432.43 ₪ ליום. תעריף יום הבראה יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש אפריל של השנה בה משולמים דמי ההבראה, לבין מדד חודש אפריל 2013, או על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה - לפי הגבוה ביניהם. הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון. דמי ההבראה ישולמו לעובד כרכיב נפרד, אשר ישולם לצד שכר השעה. תעריף זה כולל בתוכו תשלום הבראה גם עבור ימי החג, החופשה והמחלה. יובהר כי רכיב השעה של דמי ההבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה. ראה פירוט הזכאות לימי הבראה בסעיף 2.6. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014</u>, סעיף 11. <u>הוראת תכ"ם, "תשלום קצובת הבראה ונופש", מס' 13.3.0.1.</u>	1.39 ₪	1.39 ₪	הבראה
הפרשה לקופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה <u>בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005</u>. תעשה <u>על שם העובד</u>, החל <u>מהיום הראשון</u> להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות סעיף 6' <u>לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה</u>. ההפרשה תתבצע על שכר יסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות או שעבד ביום המנוחה, יש להפריש גם תמורת עבודה זו. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014</u>, סעיף 9, וצו ההרחבה בדבר "הגדלת פנסיית יסוד", התשמ"ט-1989.	2.49 ₪ (7.5%)	2.46 ₪ (7.5%)	פנסיה

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
הפרשה לקופת גמל לפיצויים, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות האמור בסעיף 6' לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה. ההפרשה תתבצע על שכר היסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. במקרה שהעובד עבד שעות נוספות יש להפריש בגין עבודה זו בלבד 6%. יובהר כי שיעור הפרשה זה יהיה בעד העבודה הנוספת שבוצעה (125% או 150%, לפי העניין). במקרה שהעובד עבד ביום המנוחה - בגין שכר היסוד יש להפריש 8.33% ובגין התוספת לעבודה בשבת יש להפריש 6%. מקור: חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963, וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, בסעיף 9.	2.77 ₪ (8.33%)	2.74 ₪ (8.33%)	פיצויים
עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע משולם 3.55% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.6%. יודגש כי בחישוב רכיבי השכר בטבלה זו נלקח בחשבון התעריף הנמוך וזאת בשל העובדה שמרבית העובדים משתכרים עד 60% מהשכר הממוצע במשק. ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים, כמפורט בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, מעבר לשכר היסוד, כגון: חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות לחגים, סבסוד ארוחות. מקור: חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.	1.18 ₪ (3.55%)	1.17 ₪ (3.55%)	ביטוח לאומי

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
החל מיום 1 באוקטובר 2014 הקבלן מחויב לבצע הפרשות לעובד לקרן השתלמות. תשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות ויופקדו בקרן שתיבחר מעת לעת על ידי ההסתדרות וארגוני הניקיון ותהווה קרן ברירת מחדל. ההפרשה תתבצע על שכר היסוד החודשי הנקוב בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר לעיל) בתוספת דמי הבראה. ההפרשה תתבצע גם על ימי חופשה, חג ומחלה. יובהר כי ההפרשה לא תבוצע עבור עבודה בשעות נוספות או עבור הגמול המשולם עבור עבודה ביום המנוחה. כלומר, תתבצע הפרשה רק עבור השכר הרגיל המשולם בגין עבודה ביום המנוחה. אחת לשנה ימציא הקבלן אישור רואה חשבון לביצוע ההפקדות לעובדים לקרן השתלמות. <u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 10.</u>	₪ 2.47 (7.5%)	₪ 2.46 (7.5%)	קרן השתלמות
	₪ 42.15	₪ 41.69	סה"כ

להלן רכיבי שכר נוספים אשר ישולמו על פי הביצוע:

יש להתאים את תשלום הנסיעות על פי עלות הנסיעות בפועל, עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת בצו ההרחבה. התקרה הנוכחית היא 26.4 ש"ח ליום עבודה. במקרה בו הקבלן מספק שירותי הסעות, המשרד ישלם לקבלן עלות תעריף חופשי חודשי באזור קבלת השירותים. <u>מקור:</u> צו ההרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה.			נסיעות
הפרשות לגמל יעשו לקרן פנסיה אישית על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו על החזרי הוצאות נסיעה של העובד בלבד. <u>מקור:</u> <u>צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014</u>, סעיף 9 (ב)(3).	(5%)	(5%)	הפרשות לגמל עבור החזר הוצאות נסיעה
תשלום זה יבוצע על ידי המשרד בהתאם <u>לחוק דמי מחלה ההתשל"ו-1976</u>, כנגד קבלת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל אחת לחודש. יובהר כי המזמין ישלם לקבלן לפי זכאות ימי המחלה של העובד בחברה <u>בתקופת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי</u>. אין באמור כדי לגרוע מחובותיו החוקיות של הקבלן כלפי העובד. בגין רכיב זה ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעביד ביטוח לאומי). <u>מקור:</u> <u>חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976</u>, <u>וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014</u>, סעיף 14.			מחלה

2. תוספות נוספות המשולמות לפי העניין לעובדי הניקיון

- 2.1. שעות נוספות - במקרה שהעובד ביצע שעות נוספות בפועל, יש לשלם לעובד בגין השעה ה- 9 ו-10 באותו יום עבודה (יום חול), שכר עבודה של 1.25 משכר היסוד ותוספת הוותק. בגין השעה ה- 11 באותו יום עבודה (יום חול), יש לשלם לעובד שכר של 1.5 משכר היסוד ותוספת הוותק.
- 2.2. חופשת נישואין - בחופשת נישואין זכאי עובד המועסק 6 חודשי עבודה ומעלה ל- 3 ימי חופשה על חשבון הקבלן, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.
- 2.3. ימי אבל - בתקופת אבל זכאי העובד להעדר מעבודתו לתקופה שלא תעלה על 7 ימים ויהיה זכאי לשכר מלא בגין היעדרותו, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.
- 2.4. היעדרות ביום הזיכרון - עובד שבן משפחתו נהרג במהלך שירותו הצבאי ו/או בעקבות פעולות איבה, יהיה זכאי להיעדר מעבודתו ביום הזיכרון ולקבל תשלום בגין יום עבודה מלא, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.

2.5. ימי חופשה - כל עובד זכאי לחופשה שנתית בשכר, כמפורט להלן:

אורך שבוע העבודה		מספר שנות עבודה אצל המעסיק או במקום העבודה
5 ימים	6 ימים	
12 ימי עבודה	14 ימי עבודה	1 - 4
13 ימי עבודה	15 ימי עבודה	5
18 ימי עבודה	20 ימי עבודה	6
19 ימי עבודה	21 ימי עבודה	7 - 8
23 ימי עבודה	26 ימי עבודה	9 ואילך

2.6. ימי הבראה - העובד יהיה זכאי לדמי הבראה, בהתאם לוותק שצבר אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד, בהתאם לאמור להלן:

מספר ימי הבראה	תקופת העבודה (בשנים)
7	עד 3 שנים
9	4 - 10
10	11 - 15
11	16 - 19
12	20 - 24
13	מהשנה ה- 25 ואילך

2.7. מענק מצוינות - ישולם כנגד אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדי ניקיון ואחראי ניקיון מצטיינים, על בסיס אמות מידה שנקבעו על ידי המדינה, בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון".

2.7.1. גובה המענק יהיה 1% מסך הרכיבים הבאים המשולמים לקבלן: שכר היסוד המפורסם בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב לעיל), גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה (ככל שהעובד זכאי להם) וקצובת הנסיעה.

2.7.2. המענק ישולם לא יאוחר ממשכורת חודש אפריל שלאחר תום התקופה בעדה משולם המענק.

2.7.3. המענק שישולם אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

2.7.4. בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי, בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.

2.8. שי לחג - גובה השי לרגל כל אחד מהחגים (ראש השנה וחג הפסח), יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש ינואר של השנה הקלנדארית בה משולם השי לחג, לבין מדד חודש ינואר 2013 (יש להצמיד את התעריף 212.5 ₪), או על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה - לפי הגבוה

ביניהם. נכון ליום פרסום הודעה זו, גובה השי לחג יעמוד על 216.1 ₪. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף (כגון תלושי קנייה):

2.8.1. עובד המועסק לפחות ב- 50% משרה או שעבד לפחות 93 שעות בחודש בממוצע ב- 3 החודשים אשר קדמו לחג, יהיה זכאי לשי לחג. עובד המועסק בהיקף משרה הנמוך מהאמור לעיל יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו ב- 3 החודשים שקדמו למתן השי.

2.8.2. תשלום כאמור יבוצע לאחר הצגת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדים.

2.8.3. בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי, בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.

3. מרכיבי עלות נוספים

3.1. נוסף לאמור לעיל, בעת ניתוח ההצעות על ועדת המכרזים לבחון מרכיבי עלות נוספים, כגון: ביגוד, ציוד הניקיון וכדומה, והכל בהתאם לדרישות המכרז. זאת על מנת לוודא כי אין מדובר בהצעת הפסד וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.

4. נספחים

4.1. [נספח א - טבלת שינויים שבוצעו בהודעה.](#)

נספח א

טבלת שינויים שבוצעו בהודעה

מחדשה	תאריך ביצוע עדכון	סעיף/ים מושפע/ים	תיאור עדכון/נימוקים
04	10.11.2011		עדכון הנספח התמחירי ופיצול הודעה ל-2 הודעות נפרדות: בהודעה זו מפורט הנספח התמחירי לעובדי הניקיון ובהודעה 7.11.3.3 מפורט הנספח התמחירי לעובדי שמירה ואבטחה.
05	13.12.2012		עדכון הנספח התמחירי לתקופת העסקה שבין 1.5.2012 עד ל-31.12.2012.
06	01.01.2013		עדכון הנספח התמחירי לתקופת העסקה שבין 1.1.2013 ועד 30.6.2013 בהתאם להסכם הקיבוצי המיוחד שנחתם בין המדינה להסתדרות.
07	20.06.2013	2 - נספח תמחירי	הבהרה בעניין גובה הזכאות להפרשה לקרן השתלמות והרכיבים שבגינם מבוצעת ההפרשה. תיקון זכאות לתשלום ימי מחלה. עדכונים נוספים בנספח התמחירי.
		3.8,3.9	הבהרות לעניין תשלום מענק מצוינות ושי לחג.
08	24.06.2013	נספח תמחירי	עדכון ערך השעה בהתאם להסכם קיבוצי מיוחד מיום 4.12.12.
09	08.09.2013	נספח תמחירי	הוספת חובת הפרשה לקרן השתלמות בניצול ימי מחלה (בתוקף מיום 01.07.2013). חידוד ההנחיות לעניין חובת הפרשה לפיצויים בגין עבודה בשבת.
10	14.09.2014	נספח תמחירי סעיף 3	עדכון נספח תמחירי בהתאם לצו הרחבה במשק. לרבות עדכון שיעורי הפרשה לביטוח לאומי. עדכון מרבית תתי הסעיפים.
11	01.04.2015	נספח תמחירי	עדכון נספח תמחירי בהתאם להעלאת שכר המינימום במשק, לרבות עדכון שיעורי הפרשה לביטוח לאומי.
12	11.05.2015	הוספת סעיף 5	תשלום ייחודי בהנחיית החשבת הכללית.
13	01.07.2015	נספח תמחירי	הבהרה בדבר משמעות המונח גמול שבת לעניין הפרשת קרן השתלמות.
14	01.07.2015	נספח תמחירי	עדכון שיעור הפרשת מעסיק לפנסיה החל מיום 01.07.2015. הבהרות לעניין הפרשות בגין פיצויים. הבהרה בדבר משמעות המונח גמול שבת לעניין הפרשת קרן השתלמות.
15	30.06.2016	נספח תמחירי	עדכון נספח תמחירי בהתאם להעלאת שכר המינימום במשק. הבהרה בגין תשלום מחלה.

מהדורה חדשה	תאריך ביצוע עדכון	סעיף/ים מושפע/ים	תיאור עדכון/נימוקים
			עדכון שיעור הפרשות ביטוח לאומי.
		3.5	עדכון טבלת זכאות לימי חופשה.
		3.8	הבהרה לעניין שי לחג.
16	01.01.2017	נספח תמחירי	עדכון נספח תמחירי בהתאם להעלאת שכר המינימום במשק.
		3.5	עדכון טבלאות זכאות לימי חופש.
17	29.11.2017	נספח תמחירי	עדכון נספח תמחירי בהתאם להעלאת שכר המינימום במשק ותעריף דמי הבראה.
		3.8	עדכון גובה שי לחג.
18	09.04.2018	1 - נספח תמחירי	עדכון נספח תמחירי בהתאם לצו הרחבה בדבר קיצור שבוע העבודה במשק .
19	01.11.2019	1.1 - נספח תמחירי	עדכון תעריף דמי הבראה. עדכון שיעור הפרשות ביטוח לאומי.
		2.8	עדכון גובה שי לחג

נספח ה' הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון

הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון			הוראת תכ"ם:
סוגי מכרזים והתקשרויות	פרק משני:	משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות	
התקשרויות מיוחדות	תת פרק		
7.3.9.2	מספר הוראה:		
13	מהדורה:		
תת מהדורה: 01			

1. מבוא
- 1.1. משרדי הממשלה מקיימים מכרזים והסכמי התקשרות עם קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון.
- 1.2. הוראה זו מוסיפה על האמור בכל דין, לרבות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, [חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992](#), [חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב, 2011](#), חוקי העבודה, הסכמים קיבוציים, צווי הרחבה והוראות תכ"ם המסדירות התקשרויות ופיקוח על ביצוען מכוח סעיף 24 לתקנות חובת המכרזים.
- 1.3. נספח התמחיר שבו מפורטים מרכיבי השכר לעובדים (בהתאם לחלקיות משרה) [בהודעה "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" ובהודעה "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"](#) הוא חלק בלתי-נפרד מהוראה זו.
- 1.4. מנכ"ל המשרד יוודא יישום הוראה זו לצורך קיום זכויות עובדי קבלני השירותים. יישום ההוראה יקנה למנכ"ל ולמשרד הגנות בדין פלילי ואזרחי, כפי שנקבע [בחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב, 2011](#).
- 1.5. הוראות מכרזים והסכמי התקשרות של משרדי הממשלה עם קבלני השירותים יותאמו להוראה זו.
- 1.6. מטרת ההוראה – להסדיר היבטים שונים בהתקשרות משרדי ממשלה ויחידות סמך (להלן: "משרדי הממשלה") עם קבלני שירותים (להלן: "הקבלנים"), כדי לאתר ולמנוע תופעות של הפרת זכויות עובדים המועסקים על ידי הקבלנים במשרדי הממשלה.
- 1.7. ראה הגדרות הוראה זו [בנספח א – הגדרות](#).
2. הנחיות לביצוע
- 2.1. [תנאי סף להשתתפות במכרזים למתן שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון](#)
 - 2.1.1. למציע רישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו [בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996](#).
 - 2.1.2. המשרד לא יתקשר עם ספק, אלא אם התקיימו כל אלה:
 - 2.1.2.1. עד מועד ההתקשרות לא הורשעו הספק ובעל הזיקה אליו, כהגדרתו [בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976](#), ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים [בנספח ג \(רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011\)](#) ונספח ד, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

2.1.2.2. בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות לא הוטלו על הספק או על בעל הזיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה, בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בנספח ג ובנספח ד; לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

2.1.3. התחייבות המציע, כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט בהוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.4.2.6.

2.2. מסמכים שעל המציע להגיש בעת הגשת ההצעה למכרז

2.2.1. העתק נאמן למקור של הרישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.

2.2.2. תצהיר של המציע ושל בעלי הזיקה בו, בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים [ראה נספח ב – רשימת חוקי העבודה]. בתצהיר יפורט, בין היתר, המידע הבא:

2.2.2.1. ההרשעות הפליליות של המציע בגין הפרת דיני עבודה.

2.2.2.2. ההרשעות הפליליות של בעלי השליטה במציע בגין הפרת דיני עבודה.

2.2.2.3. ההרשעות הפליליות של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) בגין הפרת דיני עבודה.

2.2.2.4. פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.

2.2.2.5. כל הקנסות שהושטו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה (להלן: "הכלכלה"), בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

2.2.2.6. כל העיצומים הכספיים שהושטו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה בכלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011.

2.2.3. תצהיר ובו התחייבות כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט בהוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.4.2.6.

2.2.4. אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, קנסות בשנה האחרונה ועיצומים כספיים ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, אם היו, או היעדר הרשעות. ראה נוהל קבלת האישור בהודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה".

- 2.2.5. נספח התמחיר המפרט את מרכיבי השכר לעובדים [ראה [הודעה](#), "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", והודעה "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"] וכן את עלות השכר המינימלית אשר המציע ישלם לעובדיו.
- 2.2.6. נוסח מלא וחתום של הצהרת המעביד על אודות עלות השכר [ראה [נספח ז – עלות השכר למעביד](#)].
- 2.2.7. הצהרה כי הצעתו כוללת את עלות השכר למעביד וכן עלויות נוספות בגין ההסכם, כולל רווח למתן השירותים המבוקשים במסגרת המכרז.
- 2.3. תנאים לדחיית הצעה בהתאם לתקנה 6 א' לתקנות חובת המכרזים
- 2.3.1. ככלל, ועדת המכרזים תדחה הצעה המקיימת אחד מהתנאים בסעיפים 2.3.1.1 ו-2.3.1.2 המפורטים להלן. אולם הוועדה רשאית להחליט מטעמים מיוחדים שיירשמו בפרוטוקול שלא לדחות הצעה במכרז. זאת, אף אם התקיים לגביה אחד התנאים בהתחשב בין היתר בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל:
- 2.3.1.1. במקרים שבהם הורשע המציע או מי מבעלי הזיקה ואילו ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בעברה פלילית אחת לפחות הנוגעת לחוקי העבודה המפורטים [בנספח ב – רשימת חוקי העבודה](#).
- 2.3.1.2. במקרים שבהם נקנס המציע או מי מבעלי הזיקה אליו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ביותר משני קנסות בגין עבירות על חוקי העבודה [המפורטים [בנספח ב – רשימת חוקי העבודה](#)] בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. מספר קנסות בגין אותה עברה ייספרו כקנסות שונים.
- 2.4. תנאי לפסילת הצעה
- 2.4.1. במקרה שלהלן לוועדת המכרזים לא יהיה שיקול דעת כאמור בסעיף 2.3 והוועדה תפסול את ההצעה על סף:
- 2.4.1.1. הצעות שעולה מהן כי בקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים. וועדת המכרזים תבחן תנאי זה בהצעה בהתאם לעלויות השכר המפורטות בנספח התמחיר, עלויות נוספות בהתאם לדרישות שנקבעו במסמכי המכרז ועצם קיומו של רווח לספק בלבד.
- 2.5. ציון סף להתמודדות במכרזים
- 2.5.1. ציוני מבדק זכויות עובדים נקבעים על ידי חטיבת הביקורת באגף החשב הכללי ומפורסמים בקובץ המצורף [להוראת תכ"ם](#), "מערך מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה", מס' [7.3.9.3](#).

2.5.2. משרד האוצר פועל לתיקון תקנות חוק חובת המכרזים, שלפיו קבלן שירות בתחום שמירה, אבטחה, ניקיון או הסעדה, אשר קיבל ציון מבדק נמוך בשל הפרת זכויות עובדים בתחומים אלו כפי שייקבע בתקנות [חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993](#), לא יוכל להגיש הצעות במכרזים שמפרסמת המדינה בתחומים אלו לתקופה שתיקבע בתקנות.

2.6. אמות מידה לבחירת הצעה

2.6.1. ועדת המכרזים תהיה רשאית להתחשב כאמת מידה לבדיקת הצעה בהתנהלותו של המציע בנוגע לשמירת זכויות עובדים (לפי תקנה 22(א)(6) [בתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993](#) תקנה 22(א)(6) [בתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993](#)), לרבות בקיומה של חוות דעת שלילית בכתב או בדוח ביקורת שלילי בעניין זה, מאת משרד שאתו התקשר המציע במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות וכן בנתונים נוספים בנוגע לשמירה על זכויות עובדים, אשר הוגשו במסגרת המסמכים שהוגשו במועד הגשת הצעה למכרז.

2.6.2. ועדת המכרזים תכלול במסגרת אמות המידה את ציוני מבדק זכויות עובדים, המפורסמים בקובץ המצורף [להוראת תכ"ם, "מערכת מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה"](#), [מו' 7.3.9.3](#), ציון מבדק זכויות העובדים יהווה 40% מאמות המידה לבחירת ההצעה במכרז.

2.6.3. דירוג קבלן שירותים במכרז, בגינו טרם פורסם ציון מבדק זכויות עובדים, ייקבע על פי מדדי איכות ומחיר בלבד, כאשר משקל ציון מבדק זכויות עובדים במכרז יוקצה באופן יחסי בין אמות המידה האחרות במכרז.

2.6.4. אם ייוודע לעורך המכרז שהמציע או בעל הזיקה אליו, אשר קיבל ציון מבדק סופי, ולאחר מכן הקים עסק, או תאגיד, או שהגיש הצעות למכרז באמצעות חברות (חברה בת, חברה אחות, חברה נכדה), בין היתר, כדי לחמוק מציון המבדק שקיבל בעבר, רשאי עורך המכרז, בתיאום עם הלשכה המשפטית ואגף הרישוי במשרד הכלכלה והמסחר, לייחס את ציון המבדק, שניתן בעבר למציע, לעסק החדש שהקים או לחברה בקבוצה. ההחלטה בדבר ייחוס ציון המבדק כאמור תתקבל לאחר שיערך למציע שימוע במסגרתו יציג את טענותיו.

2.7. סעיפים בהסכם ההתקשרות

2.7.1. בכל הסכם עם קבלן השירותים יכלול עורך המכרז של המשרד את הסעיפים הבאים:

2.7.1.1. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה (להלן: "הוראות הדין").

שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימלית הנקבעת על ידי שר הכלכלה ומתעדכנת מעת לעת. יובהר כי במקרים שבהם נספח התמחיר שנקבע במכרז מיטיב

עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לקבוע בנספח התמחיר. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטול המידי.

2.7.1.2. הקבלן מתחייב, במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות החוזה. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטול המידי. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש.

2.7.1.3. הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 [לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958](#). אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 יום, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור.

2.7.1.4. הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

2.7.1.5. אחת לחצי שנה ימציא הקבלן למשרד הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המשרד ובמתקניו. על ההצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי עורך דין.

2.7.1.6. הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע [בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957](#), (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "צו ההרחבה"), בשינויים שיפורטו להלן:

2.7.1.6.1. על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 4.א.1 – 5 לצו ההרחבה.

2.7.1.6.2. על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6 ד' לצו) שיעור הפרשות מהשכר הפנסיוני לפוליסה אישית על שם העובד בקופת גמל (בהתאם לסעיף 13 של [חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), התשס"ה-2005](#)) אשר להם מחויב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
7.5%	7%	8.33%	22.83%

2.7.1.6.3. על ההפרשה הפנסיונית לעמוד בכל התנאים המוגדרים בסעיף 14 [לחוק פיצוי פטורים, התשכ"ג-1963](#).

2.7.1.6.4. על אף האמור בסעיפים 1.א.3 ו-6.ה. – 6.ז.6 – 6' – ז' לצו ההרחבה (נוסח משולב) לפנסיה חובה, עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע הפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

2.7.1.6.5. ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצוי פטורים לא ניתנים להחזרה למעביד גם במקרה שבו העובד הפסיק את עבודתו מרצונו.

2.7.1.6.6. למען הסר ספק, מובהר כי למרות הוראות סעיף 23 [לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), תשס"ה-2005](#), לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

2.7.1.6.7. חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה או שבעל עניין בקבלן הוא בעל עניין בסוכנות.

2.7.1.7. הקבלן מתחייב להפריש לקופת גמל בגין קצובת הנסיעה המשולמת לעובד. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
5%	5%	10%

2.7.1.8. [קרן השתלמות](#)

2.7.1.8.1. הקבלן מתחייב להפריש עבור העובדים תשלומים חודשיים לקרן השתלמות שתיבחר על ידי העובד.

2.7.1.8.2. הפרשות עבור הקרן, בין אם נבחרה קרן על ידי העובד ובין אם לאו, יבוצעו ובהתאם לכללים המפורסמים בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", ובהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה".

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
2.5%	7.5%	10%

2.7.2. הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם [בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(עיסוק בייעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני\), תשס"ה-2005](#)) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הספק את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

2.7.2.1. שם פרטי, שם משפחה, מען העובד, מספר תעודת זהות, תאריך תחילת עבודה של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבינו מפרש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.

2.7.2.2. פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מהיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

2.7.2.3. העתק מהרשימה יועבר למזמין, מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

2.7.2.4. רישום חסר או כוזב של הדיווח יהיה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

2.7.2.5. דיווח זה יחזור על עצמו מדי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

2.7.2.6. ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד כמפורט בסעיף 2.7.1.4.

2.7.2.7. התקשרויות בתחום הניקיון

2.7.2.7.1. הקבלן מתחייב לנהל רישום מרוכז ומסודר לוותק שנצבר לעובדיו. חישוב הוותק יעשה בהתאם לכללים המפורסמים [בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון"](#).

2.7.2.7.2. הקבלן מתחייב כי, במועד סיום ההתקשרות עם המשרד הממשלתי, יעביר למשרד ולקבלן הנכנס במקומו את רשימת העובדים שהועסקו על ידו לצורך מתן השירותים במשרד, וכן הוותק שצברו בהתאם לקבוע בסעיף 7 לצו ההרחבה בענף הניקיון מיום 01.03.2014.

2.7.3. כללי הצמדה

2.7.3.1 כללי הצמדה יחולקו לשניים. כללי הצמדה עבור רכיבים שהם שכר עבודה וכללי הצמדה עבור רכיבים שאינם שכר עבודה. לשם כך, יש לדרוש מקבלן השירותים לציין במסגרת הגשת הצעתו במרכז את היקף משרות כוח האדם אשר יועסק על ידו לצורך ביצוע ההתקשרות.

2.7.3.2 כללי ההצמדה בעדכון רכיבי השכר: במקרה שעודכן רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה, יעודכן ערך שעת העבודה לנותן השירות בהתאם, במועד שבו חל עדכון הרכיבים. תקורת הקבלן לא תגדל בעקבות עליית ערך שעת עבודה. יובהר כי הקבלן מתחייב להעביר תוספות אלו לעובדיו במלואן.

2.7.3.2.1 במקרים בהם עובדי הקבלן מרוויחים שכר יסוד הגבוה מהשכר המינימלי המפורסם בהודעה, ["עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון"](#) או [הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"](#). עדכון בשכר היסוד המינימלי לא יגרור עליה מקבילה בשכר העובדים כל עוד שכרם גבוה מהשכר המעודכן אשר פורסם בהודעה.

2.7.3.3 התשלום עבור רכיבים שאינם שכר עבודה יוצמדו על פי הכללים הקבועים [בהוראה, "כללי הצמדה", מס' 7.5.2.1](#).

2.7.4 הארכת התקשרות מתוקף אופציה הקיימת בהסכם או לפי כל דין תמומש רק לאחר שהקבלן ימציא למשרד רישיון בתוקף כאמור בסעיף 2.1.1 ותצהירים כאמור בסעיפים 2.1 ו-2.2, בנוגע לתקופה שחלפה מאז ראשית ההתקשרות. אם היו לקבלן הרשעות או קנסות כמפורט בסעיפים לעיל, תפעל ועדת המכרזים בהתאם לאמור בסעיפים 2.3 ו-2.4.

2.7.5 במסגרת השיקולים להארכת התקשרות מתוקף אופציה הקיימת בהסכם, יובא בחשבון על ידי ועדת מכרזים בין היתר ציון המבדק הסופי, אשר ניתן לקבלן השירותים.

2.7.6 הקבלן יפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את זמני נוכחות העובד במקום העבודה.

2.7.7 הקבלן יתחייב לעדכן את המזמין באופן מיידי על כל התראה מנהלית שיקבל מהממונה בגין הפרה של חוקי העבודה המפורטים [בנספח ג – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011](#), וידווח למזמין על אופן תיקון ההפרה שנמצאה על ידי הממונה.

2.7.8 הקבלן יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שייערכו מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, רשות האוכלוסין וההגירה, משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי החשב הכללי או על ידי משרדי הממשלה לעניין שמירת זכויות עובדים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

2.7.9 במסגרת הביקורת יידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות

של העובדים המועסקים במשרדי הממשלה וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת לרבות קבצים ממוחשבים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

2.7.10. במקרים שבהם נמצאה הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן והעתקים יועברו למשרד שבו התבצעה העבודה. הקבלן יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר מאת ההנהלה בצירוף חוות דעת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. מובהר בזאת כי במקרה שהמשרד החליט על הפסקת ההתקשרות, לא יהיה בכך משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המשרד על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

2.7.11. הקבלן יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמשרד המתקשר בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במשרד. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה. המשרד יעדכן את יחידת הביקורת באגף החשב הכללי בהתאם.

2.7.12. הקבלן מתחייב לדווח למשרד אם נשלל ממנו הרישיון הקבוע בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.

2.7.13. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים על ידו בין במישרין ובין בעקיפין, וכן ידועים לו הצעדים שיינקטו נגדו במקרה שיפר סעיף זה בהסכם כמפורט [בהוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.4.2.6](#).

2.7.14. הקבלן מתחייב לצרף לתלוש המשכורת הראשון הנמסר לכל עובד מטעמו הנותן שירות במשרד, הודעה בכתב בדבר מיקומה המדויק של תיבת התלונות שאליה יוכל העובד למסור הודעה למשרד בדבר פגיעה בזכויותיו על ידי הקבלן. בנוסף, יידרש הקבלן לצרף הודעה כאמור, מדי שנה, בתלוש המשכורת של חודש ינואר לכלל עובדיו הנותנים שירות במשרד.

2.7.15. על מנת לעודד מצוינות בקרב העובדים, מתחייב הקבלן לשלם, אחת לשנה ולא יאוחר מחודש אפריל בכל שנה, מענק מצוינות לעובדים מצטיינים בגובה 1% מבסיס השכר המצרפי של עובדי הקבלן באותה שנה כמפורט להלן ועל פי אמות מידה שתקבע המדינה מעת לעת שיפורסמו [בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון"](#). יובהר כי הקבלן מתחייב לשלם בכל שנה את הסכום הכולל במלואו.

2.7.15.1. שכר הבסיס לחישוב מצוינות בעבודה יהיה הסך הכולל של רכיבי שכר היסוד המפורסם [בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון"](#) או [הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"](#) (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב בהודעה), בתוספת גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה, ככל שהעובד זכאי להם, וקצובת נסיעה בתקופה אשר בעדה משולם המענק.

2.7.15.2. המענק שישולם, אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל, ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

2.7.16. שי לחג

2.7.16.1. שי לרגל ראש השנה ולרגל חג הפסח לעובד שמירה:

2.7.16.1.1. הקבלן יעניק שי לעובד אשר היה מועסק בתחילת החודש

שבו חל ערב ראש השנה או חל ערב פסח, לפי העניין.

השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה.

2.7.16.1.2. עובד המועסק בחלקיות משרה יהיה זכאי לשי לחג

בהתאם לחלקיות משרתו.

2.7.16.1.3. גובה השי השנתי ייקבע ויתעדכן בהתאם לעדכונים שיחולו

לגבי השתתפות המדינה בשי לחג המוענק לעובדים

המועסקים בשירות המדינה, כמפורט בחוזרי נציבות

שירות המדינה לעניין זה. השי יינתן בשני חלקים, חלקו

לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.

2.7.16.2. שי לרגל ראש השנה ולרגל חג הפסח לעובדי ניקיון:

2.7.16.2.1. הקבלן יעניק שי לעובד המועסק לפחות ב 50% משרה או

שעבד לפחות 93 שעות בחודש במוצא בשלושת

החודשים אשר קדמו לחג. עובד המועסק בהיקף משרה

נמוך מהאמור לעיל יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות

משרתו בשלושת החודשים שקדמו למתן השי. **השי לא**

יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה.

2.7.16.2.2. גובה השי השנתי ייקבע ויתעדכן בהתאם למפורט

בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום

הניקיון". השי יינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח

וחלקו לקראת ראש השנה.

2.7.16.3. שי בטובין לחג

2.7.16.3.1. הקבלן יעניק לעובד שי בטובין במועדים שבהם ניתן השי

לעובדי המדינה (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח

מנות בפורים וכו') בשווי השתתפות המשרד שניתנה

לעובד המדינה. הקבלן יזוכה במלוא סכום שווי המתנה שקבע המשרד.

2.7.16.3.2. המשרד יעביר לקבלן דרישה לרכישת שי בטובין לחג (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו').

2.7.16.3.3. שווי ההשתתפות בתשלום לקבלן יהיה שווה לסכום השתתפות המשרד בשי המחולק לעובדי המדינה ללא סכום ההשתתפות של ועדי העובדים, אם ישנה השתתפות כאמור.

2.7.16.3.4. התשלום לקבלן עבור השי יעשה כנגד הצגת חשבונית והצהרת הקבלן כי השי בטובין ניתן לכלל העובדים.

2.8. תשלום ייחודי בהנחיית החשב הכללי

2.8.1. הנחייה זו מטרתה לחזק את ההגנה על השתכרותם של עובדי הקבלן בתחום האבטחה, השמירה והניקיון, בקיומן של נסיבות מיוחדות עקב סופת שלגים או הקדמת מועד הבחירות לכנסת ישראל (להלן: "נסיבות מיוחדות"), אשר מונעות מן העובד להתייצב לעבודתו או לחילופין להשלים את שעות עבודתו. הגנה זו מוענקת נוכח מאפייניה הייחודיים של אוכלוסייה זו ותנאי העסקה הייחודיים שלה.

2.8.1.1. בעת קיומן של נסיבות מיוחדות אשר בעטיין נמנע מעובד הקבלן מלהתייצב במקום העבודה או מלהשלים את שעות עבודתו, בסמכותו של החשב הכללי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להנחות כי ישולם לעובד הקבלן במשרדי הממשלה תשלום בגין שעות עבודה שנמנע מלבצע או להשלים - כולן או מקצתן.

2.8.1.2. השעות בגין ישולם התשלום הייחודי יקבעו בהתאם לנסיבות ועל-פי שיקול דעתו הבלעדי של החשב הכללי.

2.8.1.3. החשבים במשרדי הממשלה ישלמו לקבלן בגין העלות האמורה בסעיף **2.8.1.1** בכפוף לבדיקה ובקרה אחר ביצוע התשלומים כאמור.

2.8.1.4. הנחיית החשב הכללי בדבר מתן התשלום האמור, הינה על פי שיקול דעתו, ואין כל תחולה להוראות נציבות שירות המדינה בדבר עובדי המדינה לעניין זה. ואולם, יובהר כי ככל שיינתן תשלום כאמור, ברי כי לא יחרוג תשלום שעות זה מההנחייה שניתנה בעניין זה לגבי עובדי מדינה.

2.9. ניהול ההתקשרות מול הקבלן הזוכה

- 2.9.1. המשרד ישלם לקבלן בפועל סכום שישקף לכל הפחות את עלות השכר המינימלית ואת העלויות הנוספות כולל רווח בהתאם להצעת הקבלן במועד הגשת ההצעות במכרז ובכפוף לזכויות המזמין כמפורט בהסכם.
- 2.9.2. יחידת הביקורת באגף החשב הכללי תערוך אחת לתשעה חודשים ביקורת על התקשרויות משרדי הממשלה עם קבלני שירותים לקיום דיני העבודה [המפורטים](#) [בנספח ב – רשימת חוקי העבודה](#). מטרת הביקורת היא בדיקת היעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ביצוע ההתקשרות. הביקורות כאמור ייעשו בהתאם להוראות תכ"ם שייקבעו ויחליפו את הבדיקות שבוצעו על ידי המשרדים.
- 2.9.3. רואה החשבון אשר ביצע את הביקורת ימסור בסיום הביקורת חוות דעת בנוגע להצהרת ההנהלה בדבר היעדר הפרות בדיני העבודה במסגרת ביצוע ההתקשרות [בהתאם לנספח ה – הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי וחוות דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה](#). כמו כן ימסור רואה החשבון דוח המפרט את ממצאי הביקורת. יחידת הביקורת תעביר את הממצאים לחשב המשרד הרלוונטי, לתיקון הליקויים ולהתייחסות.
- 2.9.4. במקרים שבהם נמצאו בביקורת הפרות אשר קבלן השירותים לא פעל לתיקון באופן מידי, יערך שימוע על ידי יחידת הביקורת בנוכחות קבלן השירותים, הלשכה המשפטית של המשרד, חשב המשרד ונציגים רלוונטיים מהמשרד, ובמהלכו יידונו תוצאות הדוח וההפרות הדורשות תיקון.
- 2.9.5. אי תיקון ההפרות תוך פרק זמן סביר יגרום לחשיפה לאחריות אזרחית ו/או פלילית כמתואר בסעיף **2.10** להלן. על כן לאחר השימוע, יודאו הגורמים המקצועיים במשרד האחראים לביצוע ההתקשרות כי ההפרות תוקנו על ידי קבלן השירותים בשיתוף פעולה עם חשב המשרד, הלשכה המשפטית במשרד ובאמצעות רואי החשבון מטעם המערך המרכזי. חשב המשרד ידווח ליחידת הביקורת אודות תיקון ההפרות.
- 2.9.6. במקרה של אי תיקון ההפרות תוך פרק זמן סביר שהוגדר בשימוע, יפעלו הגורמים המקצועיים האחראים על ביצוע ההתקשרות בשיתוף החשב לחילוט הערבות של קבלן השירותים ו/או תפעל ועדת המכרזים לביטול החוזה עמו, בהתאם [לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב, 2011](#). חשב המשרד יעדכן בהתאם את יחידת הביקורת.
- 2.9.7. אחת לשנה יודא חשב המשרד כי הקבלן אשר זכה במכרז של המשרד הממשלתי נושא ברישיון כקבוע בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996. לביצוע מעקב כאמור ראה רשימת קבלני שירות המפורסמת על ידי משרד הכלכלה באתר האינטרנט של המשרד.
- 2.9.8. כל שינוי בתנאי הסכם ההתקשרות או כל פרשנות של סעיף בהסכם מחייבים אישור בכתב של היועץ המשפטי ושל חשב המשרד (או מי מטעם).
- 2.9.9. בהתאם לאמור בסעיף **2.7.11**, ולצורך דווח יעיל במקום העבודה למסירת הודעה על פגיעה בזכויות עובדים, הסמנכ"ל הבכיר למינהל ומשאבי אנוש יתקין במקום בולט וגלוי

תיבה לקבלת תלונות מאת עובדי הקבלן (להלן: "תיבת תלונות"). הודעה בדבר מיקום התיבה תועבר לקבלן השירות במועד חתימת ההסכם. בנוסף, ייתלה בלוח המודעות של המשרד נוסח הודעה המפורט [בנספח ו – נוסח הודעה במשרד על תיבת התלונות](#).
2.9.10. הסמנכ"ל הבכיר למינהל ומשאבי אנוש יהיה אחראי על מינוי עובד לריקון תיבת התלונות אחת לשבוע. במקרה שנמצאו תלונות בתיבה, יעבירם באופן מידי לגורמים הרלוונטיים במשרד, ובכלל זה, המנהל הכללי של המשרד, חשב המשרד, היועץ המשפטי ויחידת הביקורת של החשב הכללי במשרד האוצר, וזאת לשם בירור המידע שצוין בתלונה.

2.9.11. הסמנכ"ל הבכיר למינהל ומשאבי אנוש יודא כי עובדי ניקיון, שמירה ואבטחה יהיו רשאים לרכוש ארוחה בכל משרד שקיים בו מזנון מסובסד, תמורת סכום זהה לסכום שמשלם עובד המדינה המועסק באותו מקום עבודה, תמורת אותה ארוחה.

2.9.12. הסמנכ"ל הבכיר למינהל ומשאבי אנוש ידאג להקצאת מקום בטוח לעובדים לאיחסון חפציהם האישיים בזמן העבודה וכן למקום ראוי וסביר שבו יוכלו לנוח ולהתרענן בהפסקה.

2.10. הגברת אכיפת חוקי עבודה

2.10.1. [חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011](#), קובע כללי אכיפה מינהלית, אחריות אזרחית ופלילית נגד מזמין שירות, קרי משרדי הממשלה, בתחומים שפורטו לעיל. משרדי הממשלה יעשו כל שביכולתם על מנת למנוע מקרים של הפרת זכויות עובדים על ידי קבלני שירותים. יישום הוראה זו לרבות כריתת חוזה בהתאם למפורט בסעיף 2.6.1 יקנה למשרד ולמנהל הכללי שלו הגנות בדין אזרחי ופלילי.

2.10.2. ההוראות הקבועות בסעיפים שלהלן נועדו להנחות את המשרד בהתמודדות עם סוגיות שונות בהתקשרויות לרכישת שירותי ניקיון, אבטחה ושמירה הנובעות מהוראות חוק הגברת האכיפה. להלן דרכי הפעולה שעל המשרד לנקוט במקרים השונים:

2.10.3. הטלת עיצום כספי על מזמין שירות

2.10.3.1. במקרה שהתקבלה הודעה מאת הממונה על דרישת תשלום שנמסרה לקבלן או התראה מאת הממונה על הפרת חובות הקבלן לפי דיני העבודה המפורטים בנספח ב – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית [בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011](#), ידרוש הגורם האחראי במשרד בכתב באופן מידי מהקבלן ויתרה בו כי אי-תיקון ההפרה מהווה עילה לביטול ההתקשרות. הגורם האחראי במשרד יידע את המנהל הכללי של המשרד, יושב ראש ועדת המכרזים ויחידת הביקורת בחשב הכללי על אודות ההודעה כאמור.

2.10.3.2. במקרה שההפרה לא תוקנה על ידי הקבלן לשביעות רצון מזמין השירות בתוך 21 יום ממועד קבלת הודעת הממונה, הגורם האחראי במשרד יפעל לביטול החוזה תוך חילוט הערובה שנתן הקבלן. אי-ביצוע האמור יכול להביא להטלת עיצומים כספיים על המשרד או להטלת אחריות פלילית על

המנהל הכללי של המשרד, כאמור בסעיף 2.10.5 בגין הפרת זכויות עובדים.

2.10.4. אחריות אזרחית על מזמין שרות

2.10.4.1. הטלת אחריות אזרחית על המשרד בשל הפרת חובת הקבלן בגין הפרת

חוקי עבודה המפורטים ב**נספח ב – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011** וצווי הרחבה המפורטים ב**נספח ג – רשימת צווי הרחבה** כלפי עובדו תחול אם השירות ניתן במשרד באמצעות 4 עובדי קבלן לפחות (בין שמועסקים על ידי אותו קבלן ובין שלא) במהלך תקופה רצופה של 6 חודשים באופן קבוע ורציף.

2.10.4.2. במקרה שהתקבלה במשרד הודעה על העברת דרישה לקבלן למילוי חובותיו כמעסיק מאת העובד או ארגון העובדים היציג באותו מקום עבודה או ארגון העובדים שהעובד חבר בו, ובאין ארגון כאמור על ידי ארגון העוסק בקידום זכויותיהם של עובדים או הודעה ממפקח העבודה כי יש לו מידע ולפיו הקבלן לא מילא את החובה כלפי עובדו (להלן: "ההודעה"), ידרוש הגורם האחראי במשרד בכתב באופן מיידי מהקבלן לתקן את ההפרה ולקבל בתוך 21 יום את התייחסותו להודעה. הגורם האחראי במשרד יידע את המנהל הכללי, יושב ראש ועדת המכרזים ויחידת הביקורת בחשב הכללי וכן את הגורם הפונה על אודות קבלת הודעה והטיפול בה.

2.10.4.3. בתוך 14 יום מקבלת הודעת הדרישה יפעל הגורם האחראי במשרד לבדיקה וביקורת באשר להודעת הדרישה ותיקון ההפרה אם ישנה.

2.10.4.4. בתוך 21 יום מיום קבלת הודעת הדרישה, אם התברר כי אכן קיימת הפרה כאמור בהודעת הדרישה, והקבלן טרם תיקן אותה, תעביר ועדת המכרזים הודעה לקבלן כי אם ההפרה לא תתוקן תוך 7 ימים לשביעות רצון מזמין השירות, יחל המזמין בהליכי ביטול החוזה תוך חילוט הערבות שנתן הקבלן ופרסום מכרז חדש. אי-ביצוע האמור עשוי להביא להטלת אחריות אזרחית על המשרד.

2.10.5. אחריות פלילית על מנהל כללי של המשרד

2.10.5.1. הפר קבלן את חוקי העבודה המנויים ב**נספח ג – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011**, רשאי הממונה לשלוח למנהל הכללי של המשרד מזמין השירות התראה ולפיה עליו לפעול לתיקון ההפרה בידי הקבלן או לפעול בתום לב לביטול החוזה של המשרד עם הקבלן ולחילוט הערובה שנתן הקבלן, בפרק הזמן הנקוב בהתראה.

2.10.5.2. לא תוקנה ההפרה בידי הקבלן או לא פעל המשרד בתום לב לביטול החוזה עם הקבלן ולחילוט ערובה שנתן הקבלן כאמור בהתראה, תחול אחריות

פלילית על המנהל הכללי של המשרד, אלא אם כן הוכיח כי עשה כל שניתן
בנסיבות העניין לקיום חובתו.

2.10.5.3. המנהל הכללי של המשרד חייב לפקח ולעשות כל שניתן למניעת חתימה
על חוזה שלא כלולים בו הסעיפים 2.2.2.5 ו-2.7.1.1 בידי המשרד. הפרת
חובה זו דינה קנס. למרות האמור לעיל, נחתם חוזה כאמור בידי המשרד,
תחול אחריות פלילית על המנהל הכללי של המשרד, אלא אם כן הוכיח
שעשה כל שניתן כדי למנוע את העברה.

2.10.6. ביקורת בהתקשרויות עקיפות

על מנת לחזק את ההגנה על השתכרותם של עובדי שירותים מתחומי השמירה,
האבטחה והניקיון, במקרים בהם המשרד הממשלתי אינו מתקשר באופן ישיר עם ספקי
השירותים, אלא ההתקשרות נעשית באמצעות גורם שלישי מתווך (להלן: "חברת
ניהול"), יש לפעול כדלקמן:

2.10.6.1. בכל הסכם התקשרות של המדינה עם חברת ניהול, תתחייב חברת הניהול
לבצע ביקורת במטרה לוודא שנשמרות זכויותיהם של עובדי ספקי
השירותים כאמור לעיל על-פי כל דין, הסכם קיבוצי ו/או צווי הרחבה בענף
השמירה, האבטחה והניקיון ו/או הנחיות החשב הכללי.

2.10.6.2. הביקורת תתבצע בהתאם לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה,
התשע"ב-2011, ותקנותיו.

2.10.6.3. בתום כל שנה קלנדרית ממועד החתימה על ההסכם, תבצע חברת הניהול
ביקורת בהתאם לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011,
כלפי העובדים המועסקים על ידה ו/או באמצעות ספק השירותים.

2.10.6.4. הארכת התקשרות בין המדינה לחברת ניהול, מתוקף אופציה הקיימת
בהסכם או לפי כל דין, תמומש רק לאחר שחברת הניהול תמציא למשרד
הממשלתי בתום כל שנה קלנדרית, הצהרה חתומה בידי מורשה חתימה
מטעם חברת הניהול ועל ידי עורך דין, לפיה חברת הניהול ביצעה ביקורת
בעניין מתן השירותים לקיום דיני העבודה.

2.10.6.5. חברת הניהול תעביר למשרד העתק של דוח הביקורת הסופי תוך 30 ימים
ממועד השלמתו ולא יאוחר מתום כל שנה קלנדרית ממועד חתימה על
ההסכם.

2.10.6.6. המשרד הממשלתי יעביר את דוחות הביקורת ליחידת הביקורת באגף
החשב הכללי. יחידת הביקורת תהא רשאית לבחון את דוחות הביקורת.
ככל שיימצא ליקוי בדוח הביקורת, תיידע יחידת הביקורת את הגורם
האחראי במשרד.

2.10.6.7. באחריות הגורם האחראי במשרד לבחון את דוח הביקורת. ככל שיימצא
ליקוי בדוח הביקורת, יטפל הגורם האחראי במשרד בממצאים מול חברת
הניהול, שתעשה כל שביכולתה לתיקון ההפרה בידי ספק השירותים.

2.10.6.7.1. אי תיקון ההפרות תוך פרק זמן סביר יאפשר לגורם האחראי במשרד להשתמש בעת הצורך בכלים המשפטיים העומדים לרשותו מכוח הסכם ההתקשרות ומכוח החוק.

3. מסמכים ישימים
 - 3.1. [חוק הבנקאות \(רישוי\), תשמ"א-1981.](#)
 - 3.2. [חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב, 2011.](#)
 - 3.3. [חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), תשס"ה-2005.](#)
 - 3.4. [חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.](#)
 - 3.5. [חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.](#)
 - 3.6. [חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.](#)
 - 3.7. [תקנות חובת המכרזים תשנ"ג-1993.](#)
 - 3.8. [פקודת הראיות \(נוסח חדש\), תשל"א-1971.](#)
 - 3.9. [התקשי"ר, "סכומי השתתפות המשרדים ויחידות הסמך בשי לחגים ובפעולות חברה ותרבות לעובדים פעילים וגמלאים", פרק 06.41.](#)
 - 3.10. [הוראת תכ"ם, "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.1.1.1.](#)
 - 3.11. [הוראת תכ"ם, מערך מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה מס' 7.3.9.3.](#)
 - 3.12. [הוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.4.2.6.](#)
 - 3.13. [הוראת תכ"ם, "כללי התאמה בהתקשרויות שונות", מס' 7.5.2.2.](#)
 - 3.14. [הודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה".](#)
 - 3.15. [הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון".](#)
 - 3.16. [הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום האבטחה והשמירה".](#)
 - 3.17. [הודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון".](#)
 - 3.18. [אתר האינטרנט של מינהלת ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה.](#)
4. נספחים
 - 4.1. [נספח א – הגדרות.](#)
 - 4.2. [נספח ב – רשימת חוקי העבודה.](#)
 - 4.3. [נספח ג – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.](#)
 - 4.4. [נספח ד – רשימת צווי הרחבה.](#)
 - 4.5. [נספח ה – הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי וחוות דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה.](#)
 - 4.6. [נספח ו – נוסח הודעה במשרד על תיבת התלונות.](#)
 - 4.7. [נספח ז – עלות השכר למעביד.](#)
 - 4.8. [נספח ח – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה](#)

נספח א
הגדרות

1. בעל עניין – כמשמעותו ב[חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968](#).
2. בעל זיקה – כהגדרתו בסעיף 2ב ל[חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976](#).
3. הגורם האחראי במשרד - סמנ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש במשרד.
4. הממונה – מפקח עבודה בכיר שמינה שר התעשייה המסחר והתעסוקה.
5. חוק להגברת האכיפה – [חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב, 2011](#).
6. קופת גמל – קרן או תכנית ביטוח שניתן לגביהן אישור קופת גמל לפי הוראות סעיף 13 של [חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), תשס"ה-2005](#).
7. שירותים – שירותי שמירה, אבטחה וניקיון.
8. תצהיר בכתב – כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' ל[פקודת הראיות \(נוסח חדש\), תשל"א-1971](#).
9. ראה הגדרות נוספות ב[הוראת תכ"ם, "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.1.1.1](#).

נספח ב

רשימת חוקי העבודה

1. קבלן יתחייב בכתב לקיים בתקופת הסכם ההתקשרות את האמור בחוקים הבאים:
 - פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
 - פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
 - חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949.
 - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
 - חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
 - חוק החניכות, תשי"ג-1953.
 - חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
 - חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
 - חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
 - חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
 - חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
 - חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
 - חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
 - חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
 - חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
 - חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
 - חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
 - חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
 - פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
 - סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.
 - חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
 - חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
 - סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000.
 - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
 - חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
 - סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997.

נספח ג

רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011

- מתן חופשה שנתית לפי פרק שני לחוק חופשה שנתית.
- תשלום דמי חופשה לפי סעיפים 10 ו-11 לחוק חופשה שנתית.
- תשלום פדיון חופשה לפי סעיף 13 לחוק חופשה שנתית.
- איסור העסקה בשעות נוספות שאינה מותרת או בלא היתר לפי סעיף 6 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה בשעות נוספות או במנוחה השבועית שלא בהתאם להוראות היתר שניתן לפי הוראות הפרק הרביעי לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה במנוחה שבועית בלא היתר, לפי סעיף 9 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול שעות נוספות לפי סעיף 16 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול עבודה במנוחה השבועית לפי סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה נער מעבר לשעות העבודה הקבועות בסעיף 20 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער במנוחה השבועית לפי סעיף 21 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער בעבודת לילה בלא היתר לפי סעיף 24 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער בעבודת לילה שלא בהתאם להוראות היתר לפי סעיף 25 לחוק עבודת הנוער.
- איסור ניכוי סכומים משכרו של עובד לפי סעיף 25 לחוק הגנת השכר – כשניכוי הסכומים היה ביזמת המזמין או לפי הוראותיו.
- העברת סכומים שנוכו ליעדם, לפי סעיף 25א לחוק הגנת השכר.
- איסור הלנת שכר לפי סעיף 25ב(ב1)(1) לחוק הגנת השכר.
- תשלום שכר מינימום לפי [חוק שכר מינימום, תשמ"ז 1987](#).
- תשלום שכר מינימום לפי הסכם קיבוצי כללי ענפי שהורחב בצו הרחבה, לפי סעיף 33יד(ב) לחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
- תשלומים מכוח צווי הרחבה בעניין פנסיה.

נספח ד

רשימת צווי הרחבה

- צו הרחבה בדבר תשלום דמי הבראה.
- צו הרחבה לעניין השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.
- צו הרחבה לפנסיה חובה.
- צו הרחבה לעניין דמי חג.
- צו הרחבה בדבר תשלום תוספת יוקר.
- צו הרחבה בענף הניקיון ואחזקה 1979.
- צו הרחבה בענף השמירה 2009.

נספח ה

הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד
 XXXאוחוות דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה:

תאריך: XX/MM/YY

לכבוד

משרד ממשלתי

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם

משרד XXX

אני הח"מ _____ מנכ"ל ו- _____ סמנכ"ל הכספים של חברת
 _____ (להלן: "החברה")

מצהירים בזאת כדלקמן:

- א. החברה ח.פ. מספר _____ שילמה בקביעות לכל עובדיה המועסקים במסגרת
 ההתקשרות שבנדון, שכר שאינו נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987
 ותקנותיו וכן הבראה, גמל ופיצויים/פנסיה בהתאם להסכם ההתקשרות שבנדון.
 ב. בנוסף, החברה לא הפרה את חוק חובת עבודת הנוער, התשי"ג-1953 במסגרת ההתקשרות.

על החתום:

מנכ"ל: _____

סמנכ"ל כספים: _____

תאריך: _____

תאריך: XX/MM/YY

לכבוד

א.ג.נ.,

הנדון: חברת _____ חוות דעת רו"ח _____
בהתייחס להצהרה מיום XX/MM/YY

לבקשתכם וכרואי החשבון מטעם חשבות משרד XXXX, בדקנו את האמור בהצהרה הנ"ל שהוצגה במכתב מיום _____ בדבר "תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד XXX והמצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד. הצהרה זו היא באחריות הנהלת _____ . אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לנוהל הביקורת שגובש לנושא זה על ידי לשכת רו"ח ויחידת הביקורת בחשכ"ל מיום 1/2/10. על פי נוהל הביקורת, נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה על בסיס הנוהל האמור כדי להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין באמור בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית – כמפורט בנוהל – של ראיות התומכות במידע שבהצהרה הנ"ל. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס סביר לחוות דעתנו. לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, האמור בהצהרה הנ"ל משקף באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה.

בכבוד רב
משרד רו"ח XXXX

נספח ו

נוסח הודעה במשרד על תיבת התלונות

אל ציבור עובדי חברות השמירה, הניקיון וההסעדה-**הודעה בדבר קיום תיבת תלונות**

הנכם רשאים להגיש תלונה בתיבה זו אם לדעתכם נפגעות זכויותיכם ו/או תנאי העסקתכם.

דוגמאות לאי שמירת זכויות: אי תשלום שעות נוספות, אי הפרשה לפנסיה, אי תשלום ימי חופשה, ניכויים אסורים, אי תשלום תוספת ותק, הלנת שכר וכדומה.

כמו כן, ניתן להתלונן בדרכים הבאות:

- המוקד הטלפוני של משרד הכלכלה, שמספרו: **1-800-354-354** (השירות ניתן בשפות עברית, ערבית, רוסית ואנגלית).
- מוקד יחידת הביקורת בחשב הכללי במשרד האוצר, שמספרו: **054-75-999-98**, בימי ג' בין השעות 09:00-15:00.
- מוקד יחידת הביקורת בחשב הכללי במשרד האוצר, שמספרו: **054-75-999-98**, בימי ג' בין השעות 09:00-15:00.
- טופס תלונה באתר: [טופס תלונה](#).

נספח ז
עלות השכר למעביד

הצהרת המעביד

1. השכר שישולם על ידינו לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ- _____ שקלים חדשים לשעה.
 2. עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח התמחיר שצירפנו, לא תפחת מ- _____ שקלים חדשים לשעה.
- עלות השכר תעודכן בהתאם לשינויים מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה.

פרטי המעביד: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

נספח ח'
הוראות בטיחות – ניקיון

1. כללי
 - 1.1. לא יעסק עובד ניקיון אלא אם תודרך בהתאם לפני תחילת העבודה.
 - 1.2. ניקיון לא שגרתי ע"י גורם חיצוני במחסן, מעבדה, בית מלאכה, יתבצע בפיקוח נציג המקום, ורק לאחר פינוי ציוד וכלים, וסילוק כל זיהום אפשרי.
 - 1.3. עובדים ומבקרים יימנעו מלעבור במקומות בהם מתבצעות עבודות ניקיון ובפרט במשטחים רטובים.
 - 1.4. יש להימנע מהרמת חפצים כבדים. אם החפץ כבד מדי, יש להיעזר בעובד נוסף או באמצעי עזר מכני.
 - 1.5. סילוק של שקיות אשפה עם פסולת חייב להתבצע בשימוש במתקני איסוף ראויים.
 - 1.6. אין לגרור שקיות עם אשפה על הרצפה או לתוך המעלית.
 - 1.7. הוראות בטיחות אלו אינן באות לגרוע מהוראות החוק ו/או הוראות הבטיחות \ האחרות המקובלות בעירייה.
2. ציוד מגן
 - 2.1. על עובדי הניקיון לנעול נעלי בטיחות לנעלי הבטיחות סוליות בעלות מקדם חיכוך גבוה למניעת החלקה.
 - 2.2. עובדי הניקיון ילבשו חולצה עם שרוולים הדוקים ומכנסיים ארוכים.
 - 2.3. על העובדים להשתמש בכפפות מגן המתאימות לסוג העבודה.
 - 2.4. מומלץ השימוש בקרם לחות לידיים נגד יבוש העור וחדירת זיהומים דרך סדקים.
 - 2.5. הממונה על העבודה/הקבלן ידאג לכל ציוד המיגון הדרוש לעובדים בהתאם לאופי העבודה.
3. ניקוי חלונות ועבודות בגובה
 - 3.1. עבודת ניקיון בגובה תיעשה אך ורק ע"י עובד בעל אישור הדרכה לבצע עבודה בגובה ובכפוף ל"הוראות הבטיחות - עבודה בגובה".
 - 3.2. עובד קבלן יעסוק בניקוי חלונות ומשטחים בגובה, בתנאי שהוא עומד על משטח עבודה יציב עם גידור או מעקה תיקני ועם אמצעי גישה נאותים ובטוחים ובתנאי שהעבודה אינה מצריכה את הטיית גוף האדם מעל ל- 45° מעבר לגידור או למעקה של משטח העבודה.
 - 3.3. בהיעדר אפשרות בטוחה אחרת, יעסיק הקבלן אך ורק עובדים מיומנים לצורך ניקוי חלונות בגובה, ועליו לספק להם ציוד מתאים ולנקוט באמצעים להגנה מפני נפילה.
 - 3.4. רתמות בטיחות, פיגום וכו'.
 - 3.5. בכל עבודה שיש צורך לעלות לגובה, אין לעמוד על כיסאות ו/או אמצעים מאולתרים אחרים.
4. שטיפת מרחבים
 - 4.1. בעת שטיפת אולמות, פרוזדורים ו/או מריחת וקס, יש להציב שילוט נייד: "אזהרה - רצפה רטובה - סכנת החלקה".
 - 4.2. יש להימנע מסחיטת סמרטוט רצפה ידנית. למטרה זו יש להשתמש בדליים מצוידים במסחטה. באם אינם קיימים יש לסחוט תוך שימוש בכפפות מגן.
 - 4.3. מי שטיפה יש לפנות אך ורק למערכת ניקוז המיועדת לכך, ולא לגינות או לשטחים אחרים.
5. בטיחות בחשמל
 - 5.1. בעת עבודות ניקיון עם מים, בקרבת שקעי חשמל בקיר או בשולחן, יש לנקוט באמצעי זהירות נאותים.
 - 5.2. אין לנקות עם מים במקום בו יש חוטים מאריכים על הרצפה.
 - 5.3. אין לנקות במים מכשירים חשמליים, לרבות השקעים.
 - 5.4. אסור לגעת במכשיר חשמלי בידיים רטובות.
 - 5.5. במידת הצורך, יש לנתק מחשמל מכשירים באזור בו מנקים.
 - 5.6. בעבודה עם מכשור חשמלי נייד, יש לוודא תקינותו, שלמות החוטים והתקעים.
 - 5.7. מכשירים חשמליים המופעלים ביד, יהיו בעל בידוד כפול או שיוזנו דרך מפסק מגן לזרם דלף (פחת) ברגישות MA 30 לכל היותר.
 - 5.8. אין לטלטל תנור חימום דלוק. קודם יש לכבות את התנור.
6. חומרי הניקוי

- 6.1. בעת ניקוי עם חומרים מסוכנים, יש להשתמש באמצעי מוגן כמו: משקפי מגן, כפפות מתאימות וכד'. יש להיזהר מאוד מלהפיל ולשבור מכלים ובקבוקים כימיקלים.
- 6.2. יש להכיר את התכונות והסכנות של חומרי ניקוי, וכן את דרך הטיפול במקרה של תקלה כמו שפיכת החומר או מגע בעור או בעיניים.
- 6.3. יש לקרוא היטב את הוראות השימוש, האחסון והפינוי של חומר הניקוי על גבי תווית המיכל.
- 6.4. יש להקצות מקום ייעודי לאחסון כלים וחומרי ניקוי. המקום יהיה נעול.
- 6.5. חומרי ניקוי לרבות תרסיסי הדברה יאוחסנו בארון מתכת נעול ומוצל שאינו בהישג ידם של ילדים ובחלקו התחתון (מתחת לגובה העיניים).
- 6.6. חומרי הניקוי יאוחסנו באריזות ובמכלים המקוריים שלהם בלבד.
- 6.7. בתום השימוש הקפד תמיד לסגור את פקק המיכל של חומר הניקוי.
- 6.8. אין לערבב חומרי ניקוי שונים (מחשש לריאקציה כימית), לדוגמא: מלבין (אקונומיקה) עם פנטסטיק או עם חומצה.
- 6.9. חל איסור מוחלט לעשות שימוש חוזר במיכל ריק של חומר ניקוי ע"י מילוי בחומר אחר.

כל נזק ישיר או עקיף שיגרם למבנה, לחיפויים, לריהוט, לביוב ולכל מרכיב אחר במבנה, לדיירים ולא למבקרים ולא לרכושם, עקב שימוש בחומרים ולא כל עבודה בלתי מתאימה לייעודם, ולא שימוש בהם שלא על פי הוראות היצרנים ולא הוראות הבטיחות ולא חוסר אורור לאחר טיפול, יתוקן על ידי הספק ועל חשבונם.

הספק יהיה אחראי לאורור מקומות העבודה לאחר שימוש בחומרים חריפים ולא לחים, וככל הנדרש להחזיר לאחר ביצוע עבודותיו, את המבנה למצב עבודה רגיל.

בפרק זה מצוינים חומרים וכלים מומלצים. הספק לא ישתמש בשום חומר שווה ערך ללא אישור המפקח.

בכל מקרה שלציד מסוים או חומר גמר אין הגדרות של חומרים וכלי עבודה הנדרשים ומתאימים לצורך הטיפול בו, על הספק להביא מומחים לחומרי ניקוי ולשיטות ניקוי, שיבדקו את הציד וימליצו על חומרי ניקוי, כלי עבודה ושיטות עבודה מתאימות. בכל מקרה, גם לאחר המלצת המומחים שהביא הספק, תהיה האחריות להמלצות ולתוצאות הטיפול מוטלת על הספק במידה והספק יאחסן חומרי הדברה ולא חומרים מסוכנים או רעילים אחרים הנדרשים לצורך עבודתו, יהיה עליו להפרידם מיתר החומרים ולשלט בצורה בולטת את היותם מסוכנים.

הספק ישמור בארון סגור בבנין, בבקבוקים אטומים, דוגמאות של חומרי ההדברה ולא חומרים מסוכנים ורעילים בהם השתמש, תוך ציון תאריך השימוש והמקום בבנין בו שימשו.

הספק ישמור ויטיק את תעודות הרכישה של החומרים בהם השתמש, על מנת להוכיח למנהל את איכותם.

הספק יהיה אחראי לתחזוקת כלי העבודה ולשמירה על מצב תקין ובטיחותי.

הספק יקצה ויסמן בברור כלי עבודה נפרדים לעבודה בשירותים ולא ישתמש בכלים אלה לעבודה באזורים אחרים בבנין.

מטליות ומגבות לשירותים יהיו בצבע שונה מאלה לעבודות באזורים אחרים. מטליות וסחבות יהיו מסוג שאינו מתפורר ואינו משיר חוטים וסיבים.

חומרים יעמדו בתקנים הישראליים ויהיו ידידותיים לסביבה, כתוית המפרטת את תכונות החומר מודבקת על כל בקבוק או מיכל (גיליון msds)

הדרכה עובדים:
הקבלן מתחייב להדריך את עובדיו פעם בשנה לפחות לגבי סיכונים במקום העבודה.