בלמ״ס



דו״ח תיאום פעולות הממשלה בשטחים לשנת 2019

עפ״י חוק חופש המידע

עודכן לאחרונה יוני 2020

ניתן לעיין בדו״ח באתר www.cogat.gov.il

תוכן עניינים

ייעוד מבנה ותפקידי היחידה **3**
ייעוד ויעדי היחידה 3
מבנה היחידה 3
פריסה גיאוגרפית ודרכי תקשורת **5**
נותני שירות במפקדת המתפ״ש 6
דרכי תקשורת למפקדות התיאום והקישור 6
סקירת מחלקות ויחידות הסמך של מתפ״ש **7**
מחלקת מבצעים ויע״פ 7
מחלקה אזרחית 9
ענף אוכ״א 11
מנהל אזרחי יהודה ושומרון 14
מפקדת תיאום וקישור עזה 20
בית הספר לתיאום וקישור 21
חשבות ותקציב **22**

מתפ״ש - ייעוד, מבנה ותפקידי היחידה

1. ייעוד היחידה

א. לגבש את המדיניות האזרחית באזור יהודה ושומרון וברצועת עזה, וליישמה בתיאום ובשיתוף פעולה מיטבי בין מערכת הביטחון למשרדי הממשלה.

ב. לעצב ולממש את התיאום והקישור בזירה הפלסטינית- עם הזירה הפלסטינית, גופי מערכת הביטחון, משרדי הממשלה והמערכת הבין-לאומית.

2. יעדי היחידה

א. השתלבות בתהליכי עיצוב המדיניות בזירה הפלסטינית ומימושה תוך הובלת המרכיב האזרחי, עיצוב המרחב ביו״ש והמאמץ האזרחי-הומניטארי ברצועת עזה.

ב. חיזוק התיאום והקישור והיכולת להצביע על מגמות ועל תפניות בזירה הפלסטינית.

ג. שיפור השירות הניתן לקהלי היעד תוך פיתוח וקידום טכנולוגיות ומוקדי שירות מתקדמים.

ד. ניהול מידע וידע מתקדם וטיובו תוך הטמעת טכנולוגיות מתקדמות וחיזוק הקישוריות בין מערכות וגופים בארגון ומחוצה לו.

ה. שיפור כשירות הארגון ומוכנותו למצבי שח״ם ולתהליכי הסדר.

ו. הובלת מאמץ ההסברה וההשפעה על התודעה בזירה הפלסטינית.

ז. תכנון, הכשרה והעצמת המשאב האנושי במערך תוך שימור המרכיב האיכותי וקידום התרבות הארגונית.

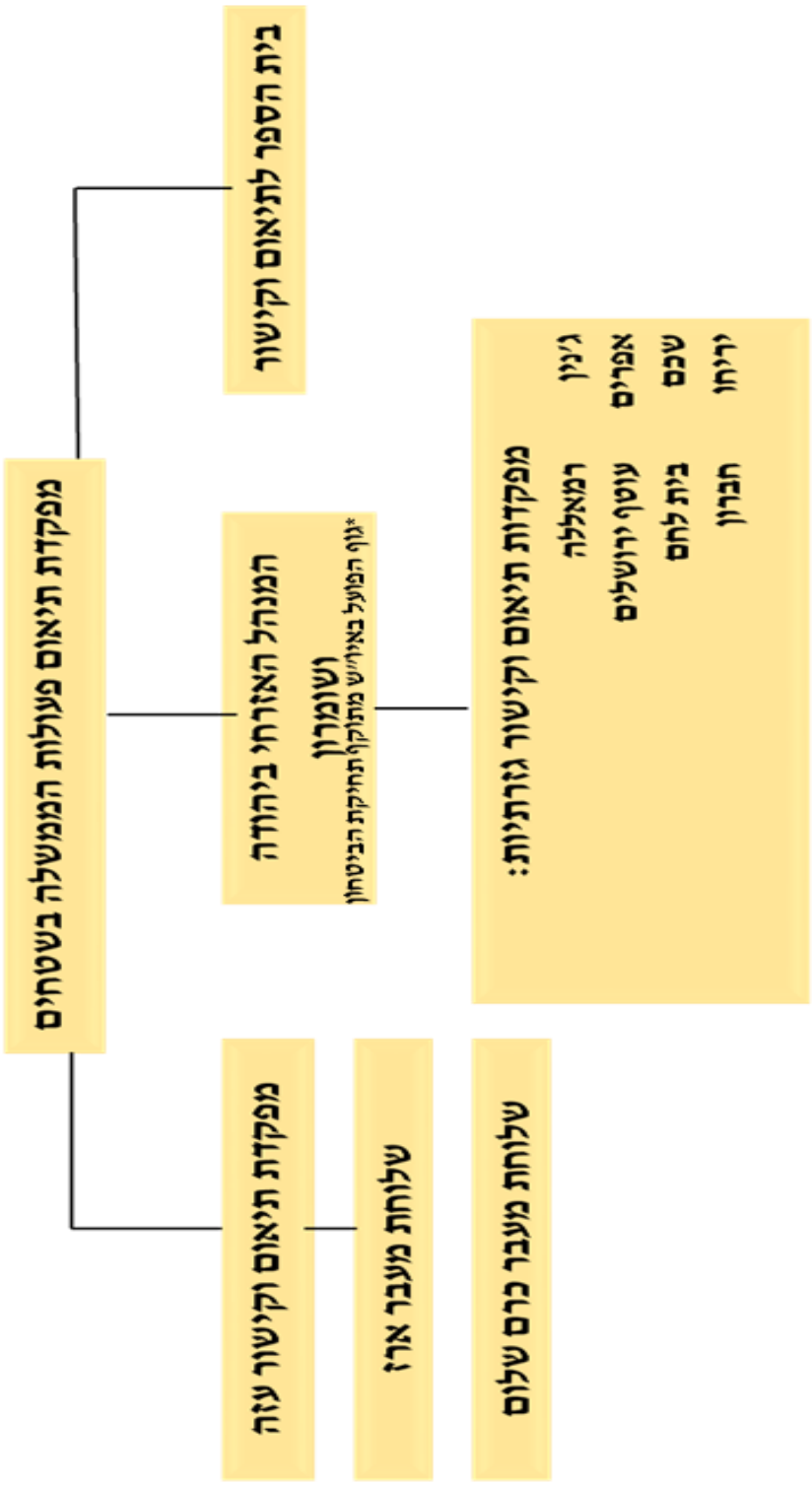
3. מבנה היחידה

א. תיאום פעולות הממשלה בשטחי יהודה, שומרון ועזה הינו גוף צבאי – אזרחי משולב, בראשותו עומד אלוף (מתאם פעולות הממשלה בשטחים).

ב. מבנה הארגון כולל מפקדה, בית ספר לתיאום וקישור המהווה יחידת הכשרה, מפקדות אזוריות ומפקדות תיאום וקישור גזרתיות.

ג. מטה המפקדה הממונה כולל בתוכו מחלקות וענפים מקצועיים הפועלים בזיקה ישירה למול המפקדות באיו״ש ובעזה.

<u>המבנה הארגוני של יחידת מתפ"ש – תרשים סכמתי</u>



פריסה גיאוגרפית של יחידות המתפ״ש – דרכי תקשורת

בעלי תפקידים נותני שירות במפקדות המתפ״ש

שם בעלי התפקיד	תפקיד	טלפון	פקס	כתובת
סגן אורטל מספין	קצינת פניות ציבור מתפ״ש וממונה על חופש המידע במתפ״ש	03-7189107	03-7189170	משרד הביטחון, הקריה, ת״א, ד.צ 01104 inquiries@cogat.co.il
סגן שובל יאמין	קצין פניות ציבור ומשרד ישראלים מת״ק עזה	074-7642929	02-9704703	mnz@mgar.co.il m.israelim@cogatmtkgaza.gov.il מפקדת מת״ק עזה
סגן יואב בר-נס	מוקד פניות הציבור של המנהא״ז	074-7642929	02-6599133	mnz@mgar.co.il

<u>דרכי תקשורת של מפקדות התיאום והקישור הגזרתיות באיו״ש</u>

חמ״ל מת״ק	מספר טלפון
ג׳נין	02-9703017
אפרים	02-9704646
שכם	02-9703106
רמאללה	02-9703704
עוטף ירושלים	02-9703762
יריחו	02-9703808
בית לחם	02-9703854
חברון	02-9703905

<u>התקשורת לחלונות קבלת הקהל מתבצעת באמצעות מוקד השירות של המנהא״ז (כפי שפורט מעלה)</u>

סקירת מחלקות ויחידות הסמך של המתפ״ש

<u>מחלקת מבצעים ויע״פ</u>

1. **<u>תפקידי המחלקה</u>**

א. להוות מטה מבצעי-אזרחי ארגוני.

ב. שיפור כשירות הארגון ומוכנותו לחירום.

ג. ריכוז עבודות מטה ארגוניות, חוצות מחלקות, מול גורמי המטכ״ל וגופים עמיתים.

ד. כתיבה והטמעת תורה ארגונית בנושא תו״ק, המרכיב האזרחי וממשל במתפ״ש ובצה״ל.

ה. הובלת תחום התכנון האופרטיבי בארגון בכלל ולהטמיע משמעויות ונגזרות אזרחיות בתהליכי התכנון המטכ״לי בפרט.

ו. הובלת תהליכים בתחום המעברים ברמת מטה מתפ״ש.

ז. הובלת תהליכים בתחום התאום הביטחוני ברמת מטה מתפ״ש, דגש על סוגיית הרכש והתרומות.

ח. הטמעת תהליכי הלמידה והחניכה בתרגילים ובביקורות.

ט. מתן מענה מקצועי, יעיל וממוחשב, בטיפול בפניות הציבור ופניות ״חופש מידע״.

י. תיאום מול הרש״פ בנושאי תיעוד ומרשם.

יא. ריכוז תורת ההיתרים במתפ״ש והנחיית יחידות השטח.

יב. גיבוש מדיניות אזרחית אל מול הרש״פ וטיפול בסוגיות עקרוניות בעלות אופי הומניטרי.

יג. איתור וניתוח תפניות ומגמות מרכזיות בקרב הציבור, החברה, התקשורת, וההנהגה הפלסטינית ביהודה ושומרון וברצועת עזה.

יד. ניתוח מהלכים פלסטיניים בתחום החברתי- כלכלי, ואזרחי-הומניטארי.

טו. גיבוש תמונת מצב אזרחית ומדינית עדכנית ורציפה בזירה הפלסטינית בשגרה ובחירום.

טז. הובלת שיח מערכתי, ארגוני, ובין ארגוני, לצד השתלבות בתהליכי מחשב ותכנון, בסוגיות הנוגעות לזירה הפלסטינית.

יז. קידום פרויקטים תקשוביים תומכי תהליכים מבצעיים.

יח. הטמעה, שיפור ואכיפה תרבות ביטחון מידע, ובכך מניעת דלף מידע במתפ״ש וביחידותיה.

2. **<u>עיקרי הפעילויות שבוצעו במהלך שנת העבודה 2019</u>**

א. קידום המוכנות האופרטיבית במתפ״ש.

ב. גיבוש צעדים אזרחיים בהתאם למדיניות הנוהגת ולהערכת המצב הביטחונית.

ג. ייעול תהליכי עבודה באזורים ובתחום התיעוד והמרשם.

ד. שיפור מרכיבי התיאום והקישור האזרחי מול גורמי הרש״פ.

ה. ביצוע ביקורות אינטגרטיביות ונושאיות.

ו. הובלת שיח מערכתי והשפעה על קבלת החלטות פנים ארגוניות.

ז. זיהוי תפניות ומגמות בזירה הפלסטינית האזרחית והעמקת המחקר על החברה הפלסטינית.

ח. הרחבת השת״פ של המחלקה למול ארגונים/גופים חיצוניים.

ט. מיסוד תהליכים מבצעיים וארגוניים בתוך מתפ״ש ומול גופי חוץ, לצד שיפור הסנכרון במחלקה והשיח הבין-ארגוני.

י. הכשרות פנימיות למערך המבצעים והיע״פ.

יא. פיתוח תהליכים טכנולוגיים ומערכות.

יב. הובלה ותמיכה בפרויקטים מרכזיים במתפ״ש בהיבט תשתיות תקשוב.

יג. הנפקת דו״חות ותוצרים שוטפים.

יד. שיפור רמת ביטחון המידע והעלאת המודעות בקרב המשרתים והעובדים האזרחיים ביחידה.

מחלקה אזרחית

1. **תפקידי המחלקה**

א. להוביל את המדיניות, הפעילות ותכלול המידע בתחומי התשתית, הכלכלה והקהילה הבינלאומית בזירה הפלסטינית בתיאום עם גורמי הביטחון ומשרדי הממשלה.

ב. לגבש תמונת מצב ולבצע הערכת מצב אזרחית בתחומי התשתית, הכלכלה והקהילה הבינלאומית בזירה הפלסטינית.

ג. להוביל את קשרי העבודה עם הקהילה הבינלאומית הפועלת בזירה הפלסטינית בהתאם למדיניות.

ד. להוות מנחה מקצועי בתחום התשתית, הכלכלה, והקהילה הבינלאומית והזירה הפלסטינית.

ה. להוביל את התיאום האזרחי הבילטראלי מול משרדי הממשלה ברש״פ בתחומי הכלכלה, התשתית וקש״ח.

2. **עיקרי הפעילויות שבוצעו במהלך שנת העבודה 2019**

א. מפגשים תכופים עם אישים ובעלי תפקידים בעולם הכלכלה והתשתית הפלסטינית והקהילה הבינלאומית, במטרה לקדם פרויקטים משותפים הדורשים תיאום.

ב. רתימת הקהילה הבינלאומית להעברת תרומות ציוד רפואי ותרופות.

ג. עדכונים שונים של הקהילה הבינלאומית אודות פתיחת וסגירת המעברים.

ד. מחקר באשר למעורבות הקהילה הבינלאומית בזירה הפלסטינית.

ה. סיוע במימוש הסכם עקרונות לפתרון משבר חובות החשמל.

ו. השתתפות בוועדת המים המשותפת (JWC).

ז. עדכון תמונת מצב אזרחית בזירה הפלס׳, בתחומי הכלכלה, התשתית וקש״ח.

ח. מעקב אחר החלטות בג״צ בהתיישבות ומימוש פסקי הדין.

ט. אישור וקידום הכנסת תרומות עבור הרש״פ מגורמי חוץ, ליהודה ושומרון ורצועת עזה.

י. קידום תחום תעסוקת פלסטינים בישראל ובהתיישבות– המשך טיפול בנושאי תעסוקה באיו״ש על כלל ההיבטים, לצד הגדלת מכסות תעסוקה בישראל.

יא. טיפול בחסמי סחר וקידום יוזמות לשיפור כלכלת הרשות.

יב. מימוש הסכם הבנות בין הרש״פ לישראל בדבר פריסת רשת סלולרית דור 3 ביהודה ושומרון ודור 2 ברצועת עזה.

יג. תמיכה בטיפול בנושא הקשרים הקורספונדנטים בין ישראל לרש״פ.

יד. עריכת השתלמות מקצועית למערכי התשתית, הכלכלה וקש״ח.

טו. מחקר בתחום האנרגיה המתחדשת, וקידום תכניות בתחום הגז הטבעי.

טז. המשך קידום תכניות לפתרון בעיית המים ברצ״ע ובאיו״ש.

יז. קידום פתרונות בתחום איכות הסביבה ברצ״ע ובאיו״ש.

יח. קידום פרויקטי אזורי תעשייה.

יט. קידום שיפור הכיסוי הסלולרי באיו״ש.

כ. קידום תכניות כבישים עוקפים.

ענף אוכ״א מתפ״ש (ארגון וכוח אדם)

1. **תפקידי הענף בתחום כוח האדם ופרט**

א. לשאת באחריות לתחומי משא״ן בארגון ובתוך כך טיפול בתנאי שרותם ורווחתם של משרתי הקבע, חובה, מילואים ואע״צים במתפ״ש על כלל יחידותיה.

ב. לתת מענה כמפקדה ממונה והנחיות מקצועיות בנושאי משא״ן, לוגיסטיקה, נפגעים, משטר ומשמעת במתפ״ש על יחידותיה.

ג. לשאת באחריות לשיבוץ, מיצוי ופיתוח כ״א חובה, קבע, אע״צים ומילואים במתפ״ש על יחידותיה, לרבות תחום ההכשרות המקצועיות ובכלל.

ד. להוות סמכות לתכנון, איתור, פיתוח ושיבוץ מקצועי הליבה במערך קרי, מש״קי תיאום וקישור.

ה. לפתח את קצונת תיאום והקישור עד רמת סא״ל כולל.

ו. לתכנן, לאתר כ״א מילואים במקצוע התיאום והקישור לכלל צה״ל, ולשבץ למתפ״ש ויחידותיה כ״א מילואים. להוות סמכות מקצועית ליחידות התיאום בפיקודים המרחביים.

ז. לתכנן, לנהל ולבקר אחר האמצעים במתפ״ש על יחידותיו.

ח. לייצג את המתפ״ש ויחידותיו מול גופי צה״ל בתחומי משא״ן ולוגיסטיקה.

ט. לשאת באחריות לכלל מרכיבי הלוגיסטיקה וכ״א בחירום.

2. **תפקידי הענף בתחום הלוגיסטיקה**

א. לתאם ולנהל את פעילות הלוגיסטיקה והאחזקה במתפ״ש על יחידותיו.

ב. לתכנן ולנהל הקצאת אמצעים ומשאבים למתפ״ש על יחידותיו.

ג. לבצע בקרה לוגיסטית ואחזקתית למתפ״ש על יחידותיו.

ד. לקבוע תוכנית עבודה שנתית בתחום הלוגיסטיקה והאחזקה.

ה. לשאת באחריות לניהול השוטף של המכלול הלוגיסטי (אפסנאות מחנה, נשקייה, רישום).

ו. תחום הנהיגה והנוהגים במתפ״ש.

ז. לשאת באחריות לשילוח יחידות מתפ״ש בהתאם למשימות האופרטיביות.

3. **<u>עיקרי הפעילויות שבוצעו במהלך שנת העבודה 2019</u>**

א. תכנון מיטבי של כ״א חובה תוך שמירה על אחוזי איוש גבוהים ואיכות כ״א בדגש מקצוע משי״ק התוי״ק למרות קיצור שירות החובה וההשפעה על אחוזי איוש הצה״ליים.

ב. קיום טב״ס מנהלה להעלאת אחוז איוש כ״א מנהלה.

ג. ביצוע הכשרת כ״א משלב הטירונות בסמכות וקורס משי״קי תיאום וקישור ברצף ההכשרה.

ד. פרסום תוכנית תגבורת בראי שנה קדימה תוך עמידה ביעדים כפי שנקבעו.

ה. עמידה ביעדי קקי״צ בהיבט כמות, איכות ועלייה ביוצאי סמכות תפ״ש לקקי״צ.

ו. ירידה בכמות נפקדי קליטה לצד שמירה על אחוז נפקדים ועריקים יציב.

ז. ירידה באחוז נשר משירות לצד שמירה על מגמת נשר יציבה.

ח. הסדרת תקינת כ״א מפקדת מתפ״ש וביה״ס בשיתוף תוא״ר.

ט. מיקוד הטיפול באוכלוסיית הקצונה הזוטרה במתפ״ש ובתוך כך עיסוק נרחב בתמריצים וקשירת המרכיב האיכותי ע״י תוכניות שירות.

י. עיסוק בעולמות השכר – עמ״ט נגדי מעברים, גמו״ש תוספות בט״ש למשרתים.

יא. הסדרת תקינת הקצונה למול היחידות בשיתוף תוא״ר.

יב. כלי הערכה ומדידה – ביצוע פעימת חוו״ד, דירוג, סוציומטריה וכלי הערכה לבכירים.

יג. אישור תקני הקבע במסגרת עמ״ט התעצמות תוך קליטת כ״א חיצוני למערך.

יד. מתן תמריצים ותוכניות שירות למשרתים.

טו. עידוד גיוס מלש״בים למתפ״ש – סמכות מצטיינת בביצוע ״דור טור דור״.

טז. ביצוע ביקורת אכ״א במת״ק עזה והכנות לביקורת אכ״א מנהא״ז.

יז. הסדרת מערך המילואים בהיבטי איוש ותקינה מפק׳ מתפ״ש וסיוע באיוש יחידות התיאום.

יח. עיסוק ברווחת אוכלוסיות הקבע והחובה (אירועים לרווחת הפרט ותנאי ת״ש)

יט. מימוש גרף אירועים עפ״י תכנון.

כ. הסברה והטמעת סוגיות שילוב הראוי ויוהל״ם.

כא. ביצוע עמ״ט לשינוי תקינת הנשקים והחלפת הנשקים מרוס״ר לרוס״ק בביה״ס – 150 נשקים.

כב. הקמת מחסן מלאי קדמי בשיוך מפקדת מתפ״ש לשע״ח במת״ק עזה – 5 ימ״ל (מזון, ציוד מתכלה).

כג. ביצוע יישור קו תקציבי והתחשבנויות מול מרכזי אט״ל.

כד. ביצוע ביקורות פנימיות ביחידות המתפ״ש להעלאת הרמה המקצועית.

כה. התעצמות בתקינת ורכש רכבים.

כו. ביצוע ספירות פארטו, צל״מ ותחמושת וספירות מדגמיות ביחידות.

מנהא״ז איו״ש

1. **חזון היחידה**

ארגון ממלכתי, משימתי, ערכי ומוביל בכל תחומי המדיניות שבין מדינת ישראל לבין האוכלוסייה הישראלית והפלסטינית באזור יהודה ושומרון, המהווה אבן יסוד ביישומה, ומשמש מרכיב משמעותי בביטחון הלאומי. המנהל האזרחי יפעל במקצועיות, בחדשנות מחשבתית וטכנולוגית ובהתאמה לאתגרים המשתנים באזור, בשותפות עם המערכות הביטחוניות והממשלתיות ויהווה מוקד ידע לאומי.

2. **תפקידי היחידה**

א. שיפור איכות החיים באזור יהודה ושומרון כמרכיב מובנה בביטחון הלאומי.

ב. יזום, שותפות והובלת תהליכים לעיצוב אזור יהודה ושומרון בהתאם לאינטרס הישראלי.

ג. ביצוע הערכת מצב איכותית של הזירה הפלסטינית, בדגש על זיהוי מגמות וזרמי עומק בציבור הפלסטיני, התפתחויות ותפניות.

ד. שיפור השירות והנגשתו לכלל קהלי היעד, תוך פיתוח וקידום חדשנות טכנולוגית.

ה. הובלת והתאמת מאמץ התיאום והקישור (האזרחי, הביטחוני והתשתיתי) עם המערכות הפלסטיניות והבין-לאומיות.

ו. שיפור כשירות היחידה ומוכנותה לכלל מצבי השח״ם.

ז. העצמה, פיתוח וטיפוח ההון האנושי (מקצועית ופיקודית) בשקיפות ובהוגנות תוך שיפור תהליכי הגיוס ליחידה.

ח. יצירת תרבות ארגונית חיובית וערכית המעודדת תהליכי תחקור ולמידה וחיזוק תחושת השייכות וגאוות היחידה.

3. <u>עיקרי הפעילויות שבוצעו במהלך שנת העבודה 2019</u>

א. <u>ענף אג״ם:</u> במהלך שנת העבודה 2019, פעל ענף אג״ם להרחבת ומימוש הצעדים האזרחיים, הסדרת נהלים והנגשתם לציבור, מבצוע מערכות והטמעתן, בתוך כך:

1) שדרוג הנהלים והתאמתם לסטאטוס הרשאות.
2) שיפור איכות השירות לכלל לקוחות מרכז ההיתרים לכלל הפונים.
3) גיבוש ומימוש תכנית רב שנתית לשדרוג המעברים ביהודה ושומרון עבור הולכי הרגל ומעברי הסחורות.
4) המשך טיפול בסוגיות מרחב התפר ומענה חיובי לזכאים.
5) המשך מיסוד מוקד הסרות מניעה.

ב. <u>ענף שירות:</u> המנהל האזרחי שם במרכז את ערך השירות לכלל האוכלוסיות הפונות. לאור זאת הוקם ענף שירות שתפקידו לתכלל את כלל השירותים הניתנים לתושב ע״י המנהל האזרחי וקידום פרוייקטים טכנולוגים במטרה לשפר את השירות.

1) הקמת אתר אינטרנט לטובת שיפור מודל הפעולה למול ההתיישבות.
2) כניסת כלל היחידות למוקד פניות חיצוני לכלל האוכלוסיות.
3) שינוי מודל מרכזי השירות- מעבר לעבודה בשלושה מרכזי שירות הפועלים בימים ושעות קבועים.
4) מעבר לסביבת עבודה דיגיטלית- עלייה לאוויר של האפליקציה המאפשרת צפייה במידע, בקשת הסרות מניעה והגשת בקשות להיתרים.

ג. **<u>ענף אזרחי</u>**: במהלך שנת 2019 המשיך ענף תיאום אזרחי בפעילות לקידום הכלכלה הפלס׳ ביהודה ושומרון, תמיכת פעילות הקהילה הבינ״ל באזור וקידום עשייה לכלל האוכלוסייה באזור במגוון תחומים ובעיקרם:

1) **חקלאות:**

א) קידום הענף בדגש על טיפול בסוגיות משותפות כגון טיפול במחלות בע״ח, מזיקים, דיגום קרקעות לצד ביצוע השתלמויות, כנסים והכשרות לחקלאים פלס׳, קידום פרויקטים ייחודיים-תותי שדה, אננסים, מלפפוני בייבי, מיגור מחלות ומזיקים בצומח, הדברה, נטיעות לעיבוי יערות בשטחי C וכיו״ב.

ב) המשך קידום פרויקט לגידול דגים למאכל בגזרת ג׳נין והרחבתו לאזור טול כרם כחלק פיילוט לכלל האזור.

2) **תעסוקה:**

א) מתן מענה למעלה מ-88 אלף היתרי תעסוקה בישראל ולמעלה מ-34 אלף היתרי תעסוקה בהתיישבות מול אלפי מעסיקים.

ב) הגדלת מכסת היתרי התעסוקה בישראל ל-99,750 היתרי תעסוקה.

3) **מסחר, תעשייה וכרייה:**

א) המשך טיפול באלפי בקשות לייבוא לשטחי הרשות הפלסטינית, קידום מיזמים כלכליים ומתן אישורים לפעילות כרייה וחציבה באזור.

ב) בחינת הסרת חסמים ביבוא, כולל גם בתחום ציוד הנדרש לאישור בטחוני.

4) **תחבורה:**

א) הסדרת תאורה במעל ל-15 צמתים במרחב.

ב) הצבת רמזורים להסדרת צמתים ברחבי יהודה ושומרון.

ג) מתן היתרי בנייה לכבישים ברחבי יהודה ושומרון, כולל הרחבת צירים מרכזיים.

5) **איכות הסביבה:**

א) קידום תחום איכות הסביבה בדגש על טיפול במפגעים.

ב) שיפור תשתיות השפכים במרחב.

ג) שיפור תשתיות הפסולת במרחב.

ד) חיזוק המאמצים למניעת זיהום אוויר משריפות פסולת.

ה) גידול במאמצי האכיפה כנגד עברייני הסביבה.

ו) הצבת מכלי רקב בבתי הבד ופיזור מי העקר.

6) **מים:**

א) השנה נמשך המאמץ להגדלת היקף המים לתושבי האזור הישראלים והפלס' על רקע אתגרי אספקת המים.

ב) עלייה במספר הפרויקטים המוגשים ומקודמים בתחום המים על ידי מקורות, בדגש על קווי מים.

ג) תחילת העבודות בפרויקט הקדרון.

ד) עלייה באישור בקשות לייבוא משאבות מים.

ה) עלייה במספר הצווים להנחת קווי מים.

7) **תקשורת:**

א) קידום המסלול הישראלי להעברת דואר.

ב) היערכות להקמת מתקן מיון דואר במעבר ביתוניא.

ג) הענקת רישוי ל-35 מתקני סלולר.

8) **רווחה:**

א) טיפול מתמשך במצוקות סוציאליות של נערים ונשים פלס׳, ביצוע תסקירי מבחן ותסקירי מעצר בכפוף להנחיות בית המשפט הצבאי באיו״ש.

9) **ארב״ל:**

א) המשך חיזוק ושימור הקשר עם גורמי הארב״ל הפועלים באזור.

ב) ביצוע פעילות הסברה אל מול הארגונים ברמת המפקדה ובמת״קים.

ג) ביצוע פעילות להגברת מודעות כוחות הביטחון לפעילות הארב״ל לרבות הרצאות של הארגונים עצמם כגון הצלב האדום ועוד.

ד) ליווי ומעקב פרויקטים המקודמים ע״י הארב״ל בשטח 'C', וביצוע תיאומים וליווי פרויקטים בשטחי 'A' ו'B' .

ה) קידום שימוש במים מושבים לחקלאות והקמת מתקני טיהור שפכים.

ו) תיאום תנועות ארב״ל וגורמי קהילה בינ״ל באיו״ש וטיפול בבקשות לאישורי כניסה לישראל וויזות שהייה.

10) **כלכלה:**

א) שימור וחיזוק הקשר מול בני-שיח באזור ומתן מענה שוטף לבעיות בתחום התקינה ושחרור הסחורה מהנמלים.

ב) המשך קידום פיתוח אזורי התעשייה בדגש על דיר שרף ותרקומיא.

ג) עלייה במתן היתרי המסחר ביחס לשנת 2018.

ד. <u>תחום תשתית:</u> במהלך שנת 2019 המשיך תחום תשתית לפעול למימוש מדיניות ממשלת ישראל בתחום התשתיות בשטחי C וקידום מיזמים שונים, אכיפה באזור וקידום עשייה לכלל האוכלוסיות במגוון תחומים ובעיקרם:

1) **חשמל:**

א) קידום הקמת טורבינות הידרואלקטריות.

ב) חיבור 6 כפרים פלסטינים לחשמל.

2) **שמורות טבע:**

א) סיום פרויקט הנגשת האתרים ברוב האתרים.

ב) ביקרו מעל ל-2,300,000 מבקרים בשמורות הטבע השונות באיו״ש.

ג) המשך הפיתוח באתרים ברחבי יהודה ושומרון, ביניהם: עינות צוקים, קומראן, הרודיון, ארמונות החשמונאים, נבי סמואל, עין מבוע, ארץ המנזרים ותל רומידה.

3) **ארכיאולוגיה:**

א) טופלו עשרות תיקי בב״ח בשמורות ובאתרים.

ב) התקיימו עשרות חפירות הצלה, בדגש על בית אל והשכונה השומרונית.

ג) הסתיימו עבודות השיקום בבית הקברות לחללים בריטים בבית אל.

ד) נעשה שימור ושחזור בית הקשתות בפארק קנדה.

מפקדת התיאום והקישור עזה

1. חזון וייעוד המת״ק

יחידה מקצועית, המהווה מוקד ידע לאומי בתחום האזרחי לזירה הפלסטינית ברצועת עזה, המשפיעה על עיצוב המדיניות ופעילות צה״ל בשגרה ובחירום, כמרכיב בביטחון הלאומי הנשענת על מצוינות.

2. תפקידים

א. שותף בעיצוב המדיניות האזרחית מול רצועת עזה, ויישומה בתיאום עם משרדי הממשלה, צה״ל ומערכת הביטחון.

ב. תיאום וקישור אזרחי, מול המערכת הפלסטינית והמערכת הבין לאומית, בתחום המאמץ האזרחי ברצועת עזה.

ג. הובלת המאמץ האזרחי בלחימה בגזרת עזה.

3. עיקרי הפעילות בשנת העבודה 2019

א. גיבוש הערכת מצב אזרחית עמוקה ומתמשכת ברצועת עזה על פי תחומים ומקורות מגוונים.

ב. יוזמה והובלה של מענה אזרחי אפקטיבי התואם את המדיניות והצרכים האזרחיים, בתיאום ושיתוף גורמים פלסטינים והקהילה הבינ״ל.

ג. תכנון וקידום מאמץ אזרחי אפקטיבי במתארים האופרטיביים השונים ושיפור המוכנות המבצעית של המת״ק לחירום.

ד. חיזוק ממשקי העבודה ושיתופי הפעולה עם המערכות המבצעיות, הביטחוניות והאזרחיות הפועלות במרחב הרצועה.

ה. ייעול וקידום תהליכי עבודה במת״ק מבוססי טכנולוגיה.

ו. טיפוח המשאב האזרחי והצבאי במת״ק, תוך קיום תרבות ארגונית סדורה, טיוב סביבת העבודה וחיזוק גאוות היחידה.

בית הספר לתיאום וקישור

1. **תפקיד בית הספר**

ביה״ס לתו״ק הינו בונה ומכשיר הכוח למערך המתפ״ש, למשימותיו השונות. אחראי להכשרת חיילים, קצינים, בסדיר ובמילואים ואזרחים למקצוע התיאום והקישור. אחראי להכשרת קציני אוכלוסייה לגדודים במילואים. לימוד השפה הערבית והאנגלית וכן הכשרות מקצועיות שונות לחיילים ומפקדים במערך התיאום והקישור.

2. **עיקרי הפעילויות שבוצעו במהלך שנת העבודה 2019**

התקיימו קורסים שונים, ביניהם: 3 מחזורי טירונות, 3 קורסי מש״קים, 2 קורסי מפקדים בסיסי, 2 קורסי השלמה לקצונה, קורס מש״קים מתקדם, 2 סדנאות להעצמת הקצונה הצעירה במתפ״ש, סדנא להעצמת אוכלוסיית הנגדים במתפ״ש, 12 קורסי שפה (10 ערבית ו2 אנגלית) והשתלמויות מקצועיות נוספות ושונות.

חשבות תיאום פעולות בשטחים

1. **תחומי אחריות**

א. חשב תיאום פעולות הממשלה בשטחים מונחה מקצועית על ידי החשב הכללי במשרד האוצר. מתוקף כך, החשב אמון על יישום עקרונות חוק יסודות התקציב, חוק התקציב השנתי, חוק נכסי המדינה, חוק חובת המכרזים ותקנותיו, והוראות התכ״מ.

ב. החשב מבצע את תפקידו באמצעות מערך הכפוף לו.

2. **ייעוד**

א. מערך הכספים הוא גוף מקצועי הפועל למימוש משימות התפ״ש, המנהל האזרחי ומת״ק עזה, מתוקף אחריותו על המערכת הכספית.

ב. מערך הכספים מבצע, מפקח ומבקר את הפעילות הכספית, ובנוסף, מסייע בגיבוש וניהול התקציב ביעילות כלכלית. מערך הכספים פועל בהתאם למדיניות המשרד, תכניות הפעולה, ובכפוף להוראות החוק והוראות משרד האוצר.

3. **חזון**

א. מערך הכספים יפעל ללא ליאות ובהתמדה, ביצירתיות ובחדשנות, לקידום המערך הכספי, על כל יחידותיו. מערך הכספים יהווה מנוע לביצוע מדיניות ומימוש ייעוד התפ״ש ומדיניות החשב הכללי, לשיפור השירות ללקוחותיו ולמקבלי השירות. הערך המוסף:

1) הגברת נגישות הנהלת התפ״ש למידע כלכלי וניהולי.

2) הסרת חסמים בירוקרטים.

3) בחינת תהליכי עבודה ולהתייעלות.

4) שיפור כלי מדידה והתחזיות לעמידה ביעדי התקציב.

4. **עיסוקים מרכזיים**

א. ניהול ביצוע ובקרה על תקציב התפ״ש על יחידותיו.

ב. דיווח חשבונאי ועריכת הדוח הכספי של התפ״ש.

ג. ניהול כספי הפיקדונות השונים והכנסות התפ״ש.

ד. ריכוז תחום הרכש וההתקשרויות (בצד החשבותי) בתפ״ש.

ה. תשלום שכר לעובדי התפ״ש (לעובדי המדינה הישראלים באמצעות משרדי האם, ולעובדים המקומיים באופן ישיר).

ו. מתן שירותי ניהול חשבונות וביקורת לצורך פעילות התפ״ש.

5. **<u>בעלי תפקידים</u>**

א. חשב בכיר: רוני זבורוף.

ב. מנהל תחום תשלומים ושכר: גלעד צוברי.

ג. חשבונאי ראשי: רפאל אלקיים.

ד. תקציבנית: ג׳ו מיטל / מ״מ זמני ישי פרייהן.

ה. מרכז התקשרויות ופיקוח תקציבי: ישי פרייהן.

כתובת:	ת.ד 8 בית אל
כתובת למשלוח דואר:	ת.ד. 8 בית אל
טלפון	02-9977759
פקס	02-5695316
מייל	Hashavut_cogat@mof.gov.il

6. **<u>פרטי תקציב המתפ״ש לשנת 2019 (באלפי ₪)</u>**

<u>(עפ״י תקנה תקנה 6 (7) (8) לתקנות חוק חופש המידע</u>, התשנ״ט – 1999)

א. תקציב תאום הפעולות בשטחים לשנת 2019 מסתכם בכ- 392,579 אש״ח ומורכב משלושה תחומים עיקריים:

1) מפקדת תאום הפעולות בשטחים 57,900 אש״ח

2) המנהל האזרחי ביהודה ושומרון 308,865 אש״ח

3) מפקדת תיאום וקישור בחבל עזה 15,814 אש״ח

תקציב היחידה

תקציב היחידה השנתי

פירוט הוצאות היחידה השנתי לפי סעיפי התקציב

סעיף	פירוט	תקציב 2019 על שינוייו באש"ח		ביצוע כולל התחייבויות	תקציב המשכי 2020
		תקציב על שינוייו	הכנסה מיועדת		
17	**תאום פעולות הממשלה בשטחים**	**392,579**	**-183,583**	**368,011**	**294,635**
1731	**המנהל האזרחי באיו"ש**	**308,865**	**-172,583**	**296,001**	**213,158**
173101	מטה צבאי	53,049	-11,000	52,053	33,684
173102	הוצאות שכר אזרחים	49,839	-48,352	47,285	48,069
173103	מטה אזרחי	62,173	-34,045	57,722	33,685
173104	תפיסות ופיקדונות	5,910	-3,000	5,874	3,000
173105	ארכיאולוגיה	14,525	-12,774	14,531	12,114
173106	יחידת המים	11,622	-9,372	10,803	9,372
173108	יחידת הפיקוח	21,468	-2,000	20,523	20,234
173109	הוצאות פיתוח	84,398	-52,040	84,093	53,000
173110	השתתפות משהב"ט-קו התפר	5881	0	3116.656	0
1732	**מנהלת תאום הפעולות**	**57,900**	**-300**	**57,591**	**57,670**
173201	מפקדה	57,900	-300	57,591	57,670
1733	**מפקדת תיאום וקישור חבל עזה**	**15,814**	**-700**	**14,419**	**13,807**
173301	מטה	6,915	-700	6,542	4,910
173302	שכר אזרחים	8,799	0	7,877	8,897
173303	פעולות	100	0	0	0
1750	**מחצבות**	**10,000**	**-10,000**	**0**	**10,000**
175001	מחצבות	10,000	-10,000	0	10,000

- הביצוע וההתחייבויות לא כוללים תקנות הכנסה והשתתפות.