



נוהל הובלת מבנים יבילים באיו"ש

1. כללי:

- א. הובלת מבנים יבילים באזור יו"ש, מחייבת הגשת בקשה מראש לאישור הדרגים המוסמכים, כמפורט בגוף הנוהל וקבלת היתר מתאים.
- ב. מבנה יביל כפי שמוצג בנוהל זה הינו קרוואן, מגורן, מבנה טרומי יצוק וכל מבנה יביל שאינו מושלם (ובכלל זה ממסרי תקשורת).
- ג. הבסיס לנוהל הינו צו בדבר העברת טובין (אזור יו"ש) (מס' 1252) התשמ"ח – 1988, תקנות בדבר העברת טובין (הובלות מבנים יבילים) (אזור יו"ש) התשנ"ג 1993.

2. מטרה:

- א. קביעת נוהל בדבר שינוע והצבת מבנים יבילים באזור יו"ש בהתאם לחוק ועפ"י צו.
- ב. להנחות הגורמים הרלוונטיים כיצד לטפל בתנועה של מבנים יבילים באזור יו"ש.
- ג. לטפל בשינוע מבנים יבילים באזור יו"ש מרגע הגשת הבקשה ועד להצבת היביל.

3. השיטה:

א. הגשת הבקשה:

- (1) כל גורם המבקש להעביר מבנים יבילים בתחומי יו"ש יפנה אל הרשות המקומית שבאחריותה הוא נמצא (מועצה מקומית, מועצה אזורית או עירייה). נוסח טופס בקשה לקבלת היתר להובלת מבנים יבילים – ראה נספח א'.
- (2) מהנדס הרשות המקומית (מו"מ, מוא"ז או עירייה) יבדוק את הבקשה ויעבירה באופן מסודר למנהל"ז/ תחום תשתית.
- (3) הבקשה תכלול את הפרטים הבאים:
 - (1) מס' המבנים היבילים שהעברתם מבוקשת.
 - (2) יעוד המבנים והתאמת שימושם לשטח המבוקש בהתאם למתוכנן בתב"ע שבתוקף.
 - (3) מס' התב"ע שבתוקף ומס' המגרש בהם יוצבו.



(4) סטאטוס התב"ע ופירוט בדבר ההיתרים התכנוניים הקיימים להצבת המבנים באתר המיועד.

(5) צילום הקטע הרלוונטי של התב"ע ומיקום המבנים בתחומה וכן צרוף ההיתר שניתן ע"י המועצה.

(6) נימוק הבקשה.

(7) מסלול העברה.

(8) תאריך ההובלה יתואם בנפרד במועד מאוחר יותר.

ב. הטיפול בבקשה

(1) עם קבלת הבקשה לשינוע המבנים היבילים יבדוק תחום תשתית כי הבקשה מכילה את כל הפרטים הנדרשים (כמוזכר בסעיף 3 א' 3) לעיל). במידה ויחסרו פרטים, יידרש ממגיש הבקשה להשלימם בהתאם.

(2) באחריות תחום תשתית לבדוק ולאמת את הפרטים שבבקשה בדגש על:

◆ תוקף התב"ע בה מתוכננים להיות מוצבים היבילים.

◆ יעדי הקרקע הרלוונטיים בהם יוצבו המבנים היבילים.

(3) באם פרטי הבקשה מאומתים ומאושרים, תועבר הבקשה לאישור שינוע והצבת מבנים היבילים, לאישור רמ"א.

(4) בקשה אשר הוצא אישור לגביה ע"י רמ"א – יפעל רת"ח תשתית מנהא"ז ליידע הגורם המבקש, להוצאת היתר כמבוקש והעברתו לגורם המבקש ובנוסף יועבר עדכון לתפ"ש / רת"ח תשתית (נוסח תעודת ההיתר ראה נספח ב').

(5) בקשה אשר סורבה, רת"ח תשתית מנהא"ז יידע את מגישי הבקשה בדבר הסירוב ונימוקיו.

(6) בעת קביעת מועד להעברת המבנים היבילים יש ליידע את אג"מ מנהא"ז איו"ש, מת"ק הגזרה הרלוונטית והאוגדה הרלוונטית.

(7) באחריות האוגדה המרחבית ליידע את המחסומים הרלוונטיים באמצעות החטמ"ר המתאים.



8) נציג המת"ק ונציג יחידת הפיקוח יוודאו הנחת היבילים עפ"י ההיתר, מייד לאחר / בסמוך להצבתם.

3. אכיפת הנוהל:

- א. כוחות הבט"ש יעצרו כל יביל במרחב איו"ש ויבדקו באם קיים ברשות המובילים האישורים המתאימים (ראה נספח ב') ויעבירו דווח לאוגדת הרלוונטית שתעביר הדיווח למפקדת מנהא"ז איו"ש לשם אימות ובהתאם תאושר המשך התנועה.
- ב. במידה ואין ברשות המובילים היתר, כוחות הבט"ש יעצרו את השיירה ויעבירו דווח לאוגדה הרלוונטית שתעביר דווח למפקדת מנהא"ז איו"ש עם מירב הפרטים אודות אותה הובלה, ע"מ לקבל נתונים מתחום תשתית, אם הנושא מאושר או לא.
- ג. במידה ואין אישור להובלת היבילים, יש לזמן כוח משטרת ובאחריות האוג' יחד עם מ"י לפנות את מבני היבילים אל מחוץ לתחומי איו"ש.

4. חריגים:

- נוהל זה לא יחול על בקשת רש"פ וארגונים בינ"ל להעברת מבני היבילים באיו"ש. במקרים אלו יפעל תשתית כדלקמן:
- א. בקשות רש"פ יועברו באמצעות תחום תשתית לקבלת אישור רמ"א ואלוף הפיקוד, אישור ההעברה והעיתוי יקבלו הסכמת המח"ט הגזרתי והרמת"ק כאשר השינוע יתואם ע"י המת"ק הרלוונטי.
 - ב. בקשת תושב פלסטיני לאישור שינוע יבילים תופנה למת"ק אזורי וממנו לתחום תשתית, אשר יעביר הבקשה לפקמ"ז / ר' קש"צ. במידה והבקשה תאושר, תועבר התשובה לפונה באמצעות ר' תחום תשתית, תוך תאום תאריך ההובלה. הנושא יועבר לידיעת תפ"ש / תשתית.
 - ג. בקשת גורמים זרים / ארגוני סיוע בינ"ל לאישור שינוע יבילים, תופנה לרע"ן קש"ח וארב"ל באיו"ש, אשר יעביר הבקשה לאג"מ. במידה והבקשה תאושר, תועבר התשובה לפונה באמצעות רע"ן קש"ח וארב"ל באיו"ש, תוך תיאום תאריך ההובלה. הנושא יועבר לידיעת תפ"ש / תשתית.

5. נספחים:

- א. נספח א' – נוסח טופס בקשה לקבלת היתר להובלת מבנים יבילים.
- ב. נספח ב' – נוסח תעודת היתר להובלת מבנים יבילים.



טופס בקשה לקבלת היתר להובלת מבנים יבילים

1. פרטי מגיש הבקשה: _____
(שם) (מען) (טלפון) (פקס)
2. שם איש הקשר: _____
3. מספר וסוג היבילים: _____
4. ייעוד המבנים היבילים: _____

5. הבעלות במבנים (יש לצרף חוזה רכישה של המבנים או הסכמה של בעלי המבנים):

6. פירוט ההיתרים התכנוניים להצבת המבנים היבילים * (יש לצרף העתק ההיתרים לטופס הבקשה):
א. תכנית מתאר מס' _____; סטאטוס התכנית: _____
(טרם הופקדה/ הופקדה/ בתוקף)
7. מקום ההצבה המתוכנן * : _____ יעוד השטח עפ"י תכנית מתאר
החלה _____
הבעלות בקרקע _____
(פרטי/אדמות מדינה/אחר)
8. מועד מתוכנן להעברה ו / או הצבה של המבנים היבילים:

9. מסלול הובלת המבנים:



(חתימת המגיש)

(תאריך)

* לא רלוונטי במקרה שהבקשה מתייחסת להובלת מבנים לישראל.

צבא הגנה לישראל

צו בדבר העברת טובין (אזור יו"ש) (מס' 1252) התשמ"ח – 1988, תקנות בדבר העברת טובין (הובלות מבנים יבילים) (אזור יו"ש) התשנ"ג 1993.

תעודת היתר

הנני מתיר בזאת הובלתם של המבנים היבילים (להלן – מבנים) בהתאם ובכפוף לכל התנאים המפורטים להלן:

מספר יבילים:

המקום ממנו יובלו:

תאריך השינוע:

מחסום:

שעת הגעה למחסום:

מסלול ההובלה:

איש קשר:

הערות:

_____ : חתימה

_____ : תאריך

ראש תחום תשתית במנא"ז



תרשים זרימה

