

| |
|----------------------------|
| מספר נוהל: 5.3.0006 |
| דף 1 מתוך 11 (מהדורה 10) |
| תאריך עדכון: 1 פברואר 2021 |

| | |
|------------------------------|--|
| תחום: מינהל עובדים זרים |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
| נושא: וועדה הומניטרית בסיעוד | |

נוהל הטיפול בבקשות להארכת רישיונות ב/1 בענף הסיעוד מטעמים הומניטריים מיוחדים וחריגים לפי סעיף 3א (ב) לחוק הכניסה לישראל

תוכן עניינים


| | |
|----|---|
| 2 | רקע..... |
| 3 | מטרת הנוהל |
| 3 | תנאים ודרישות..... |
| 5 | עילות לדחיית הבקשה על הסף..... |
| 7 | הליך הטיפול בבקשות שאינן עומדות בתנאי הסף..... |
| 9 | דיון רגיל- הליך הטיפול בבקשות שלא התקיימו בהן נסיבות לדחיית סף דלעיל..... |
| 10 | ערר על החלטות הוועדה..... |
| 10 | החוק וסעיפיו..... |
| 11 | נספחים..... |

| |
|----------------------------|
| מספר נוהל: 5.3.0006 |
| דף 2 מתוך 11 (מהדורה 10) |
| תאריך עדכון: 1 פברואר 2021 |

| | |
|------------------------------|--|
| תחום: מינהל עובדים זרים |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
| נושא: וועדה הומניטרית בסיעוד | |

א. רקע

1. עובדים זרים המועסקים בישראל בענף הסיעוד, מוזמנים לישראל לצורך עבודה זמנית בלבד, ובסיום תקופת ההעסקה המרבית המותרת בדיון, עליהם לצאת מישראל, ואינם רשאים להשתקע בארץ.
2. בהתאם לאמור, הן העובדים הזרים והן המטופלים הסיעודיים מודעים מראש לכך שבסיום תקופת העבודה והשהות החוקית הזמנית, על העובד לחזור למדינת מוצאו, ולא תותר המשך שהותו בישראל. לאור זאת, יש חשיבות בהקפדה על יציאת העובדים הזרים מישראל בתום תקופת העבודה הזמנית החוקית, ואי התרת המשך העסקתם בישראל על ידי מעסיק חדש מעבר לתקופות המרביות של עד 63 חודשים הקבועות בחוק ובנהלים.
3. סעיף 3 א(ב1) לחוק הכניסה לישראל, תשי"ב-1952 (להלן: "החוק") קובע חריג לתקופת השהייה המרבית המותרת לעובד זר בענף הסיעוד בכך שהוא קובע סמכות מוגבלת להארכת רישיון ישיבה ועבודה (להלן: "הרישיון") של עובד זר כאמור, גם אם העובד הזר השלים את תקופת העבודה המרבית המותרת בהתאם לסעיף 3 א(א) ו- (ב) לחוק ולנהלי רשות האוכלוסין וההגירה (להלן: "הרשות") במספר מצומצם של מקרים, מטעמים הומניטאריים מיוחדים, ובלבד שהתקיימו שורה של תנאי סף שנקבעו באותו סעיף מסמיק.
4. חריג זה אינו בא לגרוע מן הדרישה העקרונית ליציאת העובדים הזרים מישראל לאחר מיצוי תקופת העבודה הזמנית בה, אלא לתת, במקרים הומניטאריים חריגים ביותר, פתרונות נקודתיים ומצומצמים למטופל סיעודי הזקוק להמשך העסקתו של עובד זר מסוים בענף הסיעוד, על אף שהסתיימה תקופת שהותו המרבית המותרת של העובד בישראל. אי לכך, החריג נועד לחול רק במקרים של צורך הומניטרי מיוחד וחריג העומד בדרישות החוק והוראות נוהל זה כמפורט להלן.
5. בהתאם לסמכות שר הפנים לפי סעיף 3 א(ב1)(4) לחוק, מתפרסם מעת לעת צו הכניסה לישראל (מכסה שנתית מרבית של רישיונות שיינתנו מטעמים הומניטאריים מיוחדים) הקובע מכסה שנתית מרבית של רישיונות שיינתנו מטעמים הומניטאריים.
6. כמו כן, בהתאם לסמכותו לפי סעיף 3 א(ב1)(2) לחוק, מינה שר הפנים וועדה מייעצת לעניין הפעלת סמכותו וקבלת החלטות מכוח הסעיף האמור (להלן: "הוועדה"), וזאת לאור הצורך לברור את המקרים החריגים והמתאימים ביותר להפעלת הסמכות, מתוך כלל הבקשות המוגשות לוועדה והעומדות בתנאי הסף שנקבעו בחוק, ובהתאם למכסה המרבית שנקבעה.
7. בבואה להמליץ לשר הפנים, על הוועדה המייעצת לשקול, בין השאר, את הטעמים ההומניטאריים החריגים והמיוחדים המתקיימים במטופל הסיעודי והקשורים למורכבות או לייחודיות הטיפול הסיעודי הנדרש לו,

| | | | |
|----------|------------|------------------------|--|
| 5.3.0006 | מספר נוהל: | רשות האוכלוסין וההגירה |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
|----------|------------|------------------------|--|

| |
|----------------------------|
| מספר נוהל: 5.3.0006 |
| דף 3 מתוך 11 (מהדורה 10) |
| תאריך עדכון: 1 פברואר 2021 |

| | |
|------------------------------|--|
| תחום: מינהל עובדים זרים |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
| נושא: וועדה הומניטרית בסיעוד | |

או לנסיבות אישיות אחרות של המטופל וכן את עמידתו של העובד הזר המבוקש בתנאי רישונו בעבר, וכן לבחון את חוות הדעת המקצועית המצורפת לבקשה, לגבי הצורך באישור העסקתו בישראל אצל המטופל הספציפי המבקש להעסיקו באופן חריג, הכל בהתחשב במדיניות הנוגעת לשהות זמנית של עובדים זרים בישראל, והמכסה המרבית שנקבעה על ידי שר הפנים בצו.

א.8. ככל שהוועדה המייעצת לשר לא תמליץ לשר לאשר בקשה לפי נוהל זה, הבקשה תדחה ויהא על העובד הזר לצאת מישראל תוך 30 ימים.

ב. מטרת הנוהל

מטרת נוהל זה היא להסדיר את אופן הגשת הבקשות לפי סעיף 3א (ב1) ואת אופן הטיפול בהן.

ג. תנאים ודרישות

ג.1. בקשות מכוח נוהל זה תוגשנה באחד מהאופנים הבאים (ולא בלשכות האזוריות):

(1) באמצעות אחת הלשכות הפרטיות המורשות להבאה, תיווך וטיפול בעובדים זרים בענף הסיעוד,

לכתובת דוא"ל vaada20@piba.gov.il בחתימה אלקטרונית מאובטחת.


הגשת בקשה לפי נוהל זה באמצעות לשכה פרטית מהווה הסכמת המטופל ו/ או בן משפחתו/ אפטרופסו כי בקשות והחלטות של הרשות בקשר לבקשה יועברו על ידי הרשות באמצעות הודעות דוא"ל לכתובת הדוא"ל הרשומה של הלשכה הפרטית כפי שמופיעה ברישומי הרשות, וכי משלוח הודעה או דרישה ללשכה הפרטית כאמור תהווה המצאה כדין למטופל ולבני משפחתו/ אפטרופסו/ לעובד הזר המבוקש. את רשימת הלשכות הפרטיות המורשות ניתן למצוא באתר האינטרנט של הרשות בכתובת: www.piba.gov.il

(2) באופן ישיר על ידי המטופל או על ידי בן משפחה מקרבה ראשונה באחת משתי הדרכים הנ"ל

בלבד:

א. בדואר רשום לכתובת: רשות האוכלוסין וההגירה, אגף היתרים – ועדה הומניטארית, בניין כ"ח – רח' אגריפס 42, ירושלים.

ב. בהגשה ידנית ישירות על ידי המטופל או בן משפחה מקרבה ראשונה: - לאגף ההיתרים – ענף סיעוד, רח' אגריפס 42 בירושלים (בניין כ"ח – קומה 5) בשעות קבלת הקהל המפורסמות באתר האינטרנט של הרשות.

| | | | |
|----------|------------|------------------------|--|
| 5.3.0006 | מספר נוהל: | רשות האוכלוסין וההגירה |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
|----------|------------|------------------------|--|

| |
|-----------------------------------|
| מספר נוהל: 5.3.0006 |
| דף 4 מתוך 11 (מהדורה 10) |
| תאריך עדכון: 1 פברואר 2021 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| תחום: מינהל עובדים זרים |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
| נושא: וועדה הומניטרית בסיעוד | |

במקרה שהמטופל או בן משפחתו או אפטרופסו יגישו את הבקשה באופן ישיר, הם יתבקשו לציין בבקשה, בנוסף לכתובת מגוריו של המטופל גם כתובת דוא"ל לצורך קבלת החלטות או בקשות של הרשות. רישום כתובת דוא"ל כאמור יהווה אישור כי משלוח הודעות או החלטות או דרישות לכתובת זו מהווה המצאה כדין למטופל ולבני משפחתו/ אפטרופסו/ לעובד הזר המבוקש בקשר לבקשה.

2.ג. הבקשה תוגש לרשות באמצעות טופס **בקשה מקורי** בלבד החתום על ידי המטופל/ בן משפחתו/ אפטרופסו החוקי. כאשר הבקשה מוגשת באמצעות לשכה פרטית מורשית, אזי הטופס המקורי ישמר במשרד הלשכה הפרטית והבקשה תועבר באמצעות דוא"ל בטפסים סרוקים כאמור לעיל, בתוספת חתימה אלקטרונית מאובטחת של הלשכה ואישור כי טפסי הבקשה המקוריים החתומים בידי המבקש שמורים במשרדי הלשכה לביקורת (**נספח א'**).

3.ג. לבקשה יצורף מכתב הסבר מנומק וחתום על ידי המטופל הסיעודי/ בן משפחתו/ אפטרופסו החוקי, המפרט את הסיבות ההומניטריות החריגות בגינן זקוק המטופל לאישור העסקתו של העובד הזר בעניינו מוגשת הבקשה ומסמכים התומכים בבקשה כמפורט להלן.

4.ג. לבקשה תצורף חוות דעת מנומקת בכתב לפיה מתקיימים טעמים הומניטריים מיוחדים וחריגים הקשורים למורכבות או לייחודיות הטיפול הסיעודי הנדרש למטופל, או לנסיבות אישיות אחרות של המטופל, תוך פירוט אותם טעמים או נסיבות (**נספח ב'**). יודגש כי תתקבל רק חוות דעת העומדת בכל התנאים הבאים:


1) חוות הדעת תינתן על ידי אחד מאלו: אם הבקשה מוגשת על ידי לשכה פרטית: עובד סוציאלי שיש לו שלוש שנות ותק לפחות והוא בעל תפקיד בכיר בלשכה פרטית מורשית לענף הסיעוד, ואם הבקשה מוגשת על ידי המטופל או בן משפחתו ללא לשכה פרטית: רופא מוסמך, אח מוסמך, עובד סוציאלי של הרשות המקומית שבתחומה מתגורר המטופל הסיעודי שהוא בעל ניסיון של שנתיים לפחות בתחום הסיעוד.

2) נותן חוות הדעת חתם עליה חתימה מקורית תוך ציון מספר רישונו לעיסוק במקצוע.

3) נותן חוות הדעת הצהיר כי נפגש עם המטופל במקום מגוריו קודם מתן חוות הדעת וציין את מועד הביקור.

4) נותן חוות הדעת הצהיר בחוות דעתו על משך היכרותו את המטופל הסיעודי

5.ג. יש לצרף לבקשה מכתב בחתימת הרופא המטפל במטופל הסיעודי, המפרט את ההיסטוריה הרפואית של המטופל ואת מצבו הרפואי והתפקודי העדכני וכן יש לצרף דוח תפקודי (ADL) מפורט ועדכני.

| | | | |
|-----------------|-------------------|-------------------------------|--|
| 5.3.0006 | מספר נוהל: | רשות האוכלוסין וההגירה |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
|-----------------|-------------------|-------------------------------|--|


| |
|-----------------------------------|
| מספר נוהל: 5.3.0006 |
| דף 5 מתוך 11 (מהדורה 10) |
| תאריך עדכון: 1 פברואר 2021 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| תחום: מינהל עובדים זרים |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
| נושא: וועדה הומניטרית בסיעוד | |

- ג.6. במידה והמטופל הינו חסוי, יש לצרף לבקשה צו מינוי אפוטרופוס מקורי או העתק נאמן למקור.
- ג.7. לבקשה יצורף טופס ויתור על סודיות חתום על ידי המטופל עצמו/ אפוטרופוס חוקי (נספח ג').
- ג.8. במידה והמטופל קטין יש לצרף דו"ח מהמוסד החינוכי בו לומד.
- ג.9. יש לצרף תצהיר העובד הזר אשר נחתם בפני עו"ד, בשפה המובנת לו (ואם אינו דובר אנגלית או עברית, אזי בתרגום נוטריוני משפת העובד לשפה העברית) ולפיו:
- (1) הוא מסכים ומצטרף לבקשת המטופל הסיעודי להארכה חריגה של אשרתו.
 - (2) הוסבר לו והוא מבין כי אם הוא יחליט לחזור בו מהסכמתו לבקשת המטופל, או באם הבקשה תידחה, יהא עליו לצאת מישראל תוך 30 ימים מיום ההחלטה, והרשות רשאית שלא לאשר בקשה להעסקתו שתוגש על ידי מטופל אחר.
 - (3) הוא מבין כי אם הבקשה תאושר, הוא יהא רשאי לעבוד רק אצל אותו מטופל בגינו אושרה העסקתו החריגה, ובסיום העסקתו אצל אותו מטופל יהא עליו לצאת מישראל, הכל בהתאם לדין ולנהלי רשות האוכלוסין וההגירה.
 - (4) הוא מסכים שפרטים הנוגעים לשהותו, מעמדו, העסקותיו הקודמות בישראל, ובין היתר, מידע אודות חקירות, הרשעות, קרובי משפחה בישראל, יובאו לידיעת המבקש, נציגים מטעמו והלשכה הפרטית, וזאת ככול הנדרש לצורך מתן החלטה בבקשה, וכי הוא מוותר על כל טענה של חיסיון או פרטיות המידע בקשר למידע זה.
 - (5) פירוט מצבו המשפחתי של העובד בארץ ובחו"ל וכן כי הוא מתחייב להודיע מידית על כל שינוי.
 - (6) כי הוא מסכים כי המצאת החלטות או דרישות בעניין הבקשה ללשכה הפרטית המגישה את הבקשה או למטופל סיעודי בכתובתו או כתובת דוא"ל כפי שצוין בטופס הבקשה או לכתובת דוא"ל של בן משפחה של המטופל או אפוטרופוסו כפי שצוין בבקשה שהוגש תהווה המצאה כדין לעובד הזר לכל דבר וענין וכי הוא יודע כי עליו לשמור על קשר עם הגורם המגיש את הבקשה על מנת שאלו יוכלו להעביר אליו לידיעה החלטות או דרישות של הרשות.

ד. עילות לדחיית הבקשה על הסף

תנאי הסף לפי סעיף 3א (ב1) לחוק נועדו לעודד עובדי סיעוד זרים המבקשים להאריך שהות בישראל מעבר לתקופה הרגילה, להתמיד בעבודתם אצל המטופלים הסיעודיים ולא לשהות בישראל מעבר לתקופות המותרת בדיון. כך למשל, יהא ניתן לדון בבקשה להאריך אשרה ורישיון לעובד סיעוד זר לפי נוהל זה, רק אם העובד התמיד לפחות שנתיים אצל מטופל סיעודי אחד (פטירת מטופל ומעבר לבית אבות באופן קבוע לא יפגעו בחישוב רצף ההתמדה לעניין זה). בנוסף, נקבע כי תנאי להגשת עובד זר לפי הנוהל הוא שהעובד הזר נשאר

| | | | |
|-----------------|-------------------|-------------------------------|--|
| 5.3.0006 | מספר נוהל: | רשות האוכלוסין וההגירה |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
|-----------------|-------------------|-------------------------------|--|


| |
|-----------------------------------|
| מספר נוהל: 5.3.0006 |
| דף 6 מתוך 11 (מהדורה 10) |
| תאריך עדכון: 1 פברואר 2021 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| תחום: מינהל עובדים זרים |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
| נושא: וועדה הומניטרית בסיעוד | |

לטפל במטופל אחרון שלו עד לפטירת אותו מטופל או מעבר קבוע שלו לבית אבות. יחד עם זאת, נקבע בחוק כי שני התנאים הנ"ל לא יחולו כאשר המבקש הוא אדם עם נכות קשה וחריגה במיוחד, שהוא מתחת לגיל פרישת חובה. (ראה פירוט להלן בנוהל).

בקשות שיוגשו לפי נוהל זה ידחו על הסף ולא יועברו להמשך דיון בוועדה המייעצת, אם התקיימה לפחות אחת מהעילות להלן:

1. ד. למטופל אין היתר העסקה תקף, פעיל ופנוי להעסקת עובד זר בענף הסיעוד.
 2. ד. הנתין הזר אותו מבקש המטופל להעסיק לא נכנס לישראל באמצעות רישיון שהייה ועבודה מסוג ב/1 לענף הסיעוד.
 3. ד. לא חלפו 63 חודשים לפחות מיום כניסתו לישראל לראשונה באשרת עובד זמני בענף הסיעוד (עובד זר שסיים 51 חודשים אך טרם סיים 63 חודשים בישראל רשאי לעבוד כעובד מחליף לעובדים זרים שיוצאים לחופשה בחו"ל באינטר ויזה, בהתאם להוראות נוהל מספר 5.3.0004 "נוהל להתרת העסקה קצרת מועד של עובדים זרים לסיעוד השוהים בישראל בין 62-51 חודשים להחלפה זמנית של עובדים זרים לסיעוד שיצאו לחופשה עם אשרת כניסה חוזרת" ולא ניתן להגיש בגינו בקשות לפי נוהל זה).
 4. ד. התקבלה החלטה קודמת של שר הפנים להארכת רישיונו של העובד הזר, לפי סעיף 3א (ב1) לחוק, למעט החלטה להאריך רישיון לשם טיפול בבן זוג של המטופל הסיעודי שהתגורר יחד עם המטופל הסיעודי בעת העסקת העובד הזר.
 5. ד. לפי רישומי הרשות, העובד הזר לא הועסק במשך 24 חודשים רצופים לפחות, אצל מטופל סיעודי מסוים. לעניין זה, עובד זר שעבר בין מטופלים בעקבות פטירת מטופל או מעבר המטופל למוסד סיעודי, יחשב כאילו המשיך לטפל במטופל מסוים ברציפות.
 6. ד. העובד הזר סיים את תקופת העסקתו החוקית האחרונה בישראל שלא בעקבות פטירת המטופל הסיעודי בו טיפל, או שלא בעקבות מעבר אותו מטופל סיעודי למוסד סיעודי באופן קבוע.
 7. ד. חלפו 8 שנים מיום כניסתו לישראל לראשונה של העובד הזר ברישיון עבודה.
 8. ד. על אף האמור לעיל, לעניין בקשות המוגשות לפי נוהל זה להארכת רישיון של עובד זר לסיעוד עבור מטופל סיעודי שטרם הגיע לגיל פרישת חובה ומתקיימים לגביו אחד התנאים הקבועים בסעיף קטן זה להלן (להלן: "מטופל מורכב") לא יחולו התנאים האמורים בסעיפים ד.4, ד.5, ד.6 לעיל, ולעניין סעיף ד.7, במקום 8 שנים יחול 13 שנים.
- 1) מטופל סיעודי הזכאי לקצבת שירותים מיוחדים מהמוסד לביטוח לאומי בשיעור של 188% לפחות.

| | | | |
|-----------------|-------------------|-------------------------------|--|
| 5.3.0006 | מספר נוהל: | רשות האוכלוסין וההגירה |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
|-----------------|-------------------|-------------------------------|--|

| |
|-----------------------------------|
| מספר נוהל: 5.3.0006 |
| דף 7 מתוך 11 (מהדורה 10) |
| תאריך עדכון: 1 פברואר 2021 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| תחום: מינהל עובדים זרים |  רשות האוכלוסין וההגירה <small>Population & Immigration Authority</small> <small>سلطة السكان والهجرة</small> |
| נושא: וועדה הומניטרית בסיעוד | |

2) נכה צה"ל או נפגע פעולת איבה שהוכר כנכה סיעודי בדרגת 100% מיוחדת.

3) ילד נכה הזכאי לקצבת ילד נכה מהמוסד לביטוח לאומי בשיעור של 188% לפחות.

4) מי שהמוסד לביטוח לאומי הכיר בו כמטופל סיעודי עקב פגיעה בעבודה, ונקבע לגביו על ידי המוסד לביטוח לאומי, כי הוא "תלוי לחלוטין בעזרת הזולת בביצוע כל פעולות היום יום".

9.ד. במועד הגשת הבקשה חלפו למעלה מ-90 ימים מיום סיום תקופת העסקתו החוקית האחרונה בישראל של העובד הזר המבוקש.


9.ד.א על אף האמור בסעיף 9.ד, לאור פסיקת בית המשפט העליון, ובהתחשב במלוא השיקולים והאיזונים המפורטים להלן באמות המידה נספח ד' לנוהל זה (להלן: "אמות המידה"), הוחלט כי במקרה של איחור בהגשת בקשה עד ל-30 ימים מעבר לתקופת 90 הימים שקבע המחוקק, ובתנאי שהבקשה עומדת ביתר תנאי הסף המפורטים לעיל, תינתן ארכה להגשת הבקשה והיא תועבר לדיון רגיל בוועדה.

9.ד.ב. כן בהתחשב בפסיקה וכמפורט במסמך "אמות המידה", לגבי "מטופל מורכב" כהגדרתו בסעיף 3 (ב1) (א1) לחוק וכמפורט בסעיף 8.ד. לעיל, הוחלט כי תינתן ארכה של עד 60 יום מעבר לתקופת 90 הימים שקבע המחוקק, לצורך הגשת הבקשה וזאת בהתחשב במצבם ונסיבותיהם המורכבים במיוחד, כוונת המחוקק ומספרם המצומצם באוכלוסיית בעלי ההיתרים בסיעוד.

9.ד.ג. לגבי בקשה שהוגשה באיחור מעבר למועדים המוארכים שנקבעו לעיל לגבי כל סוג מבקש, ככול שהבקשות עומדות במכלול תנאי הסף האחרים לפי החוק, ובהתחשב בפסיקת בית המשפט העליון, הבקשה תועבר לדיון ב"הליך מהיר" בוועדה המייעצת, על מנת שהוועדה תחליט אם יש מקום, בהתחשב בשיקולים ובאיזונים המפורטים בנספח "אמות המידה", ליתן ארכה נוספת מעבר לאורכות דלעיל, אם לאו. יובהר כי, ככלל, בהתחשב במכלול השיקולים והאיזונים המפורטים בהרחבה בנספח "אמות המידה", הוועדה תיתן ארכה מעבר לתקופות המפורטות לעיל, רק במקרים מיוחדים.

ה. הליך הטיפול בבקשות שאינן עומדות בתנאי הסף

1. עובד הרשות הקולט את הבקשה, יפתח תיק בקשה במערכת הבקשות הממוחשבת, תוך קישור תיקי העובד הזר והמעסיק הסיעודי לתיק הבקשה. לאחר מכן יבדוק עובד הרשות האם הבקשה עומדת בתנאי הסף והאם הוגשו מלוא המסמכים הנדרשים כמפורט לעיל.

| | | | |
|-----------------|-------------------|-------------------------------|--|
| 5.3.0006 | מספר נוהל: | רשות האוכלוסין וההגירה |  <small>רשות האוכלוסין וההגירה</small> <small>سلطة السكان والهجرة</small> |
|-----------------|-------------------|-------------------------------|--|

| |
|-----------------------------------|
| מספר נוהל: 5.3.0006 |
| דף 8 מתוך 11 (מהדורה 10) |
| תאריך עדכון: 1 פברואר 2021 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| תחום: מינהל עובדים זרים |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
| נושא: וועדה הומניטרית בסיעוד | |

ה.2. במידה ונמצא כי מתקיימת אחת או יותר מן העילות לדחייה על הסף המפורטות לעיל, מלבד התנאי המפורט בסעיף ד.9 לעיל בעניין המועדים להגשת הבקשה, תידחה הבקשה על הסף והודעה על כך תישלח למגיש הבקשה בציון כי הבקשה לא תובא לדיון בפני הוועדה וכי על העובד הזר לצאת מישראל בתוך 30 יום ממועד ההודעה.

ה.3. ככול שהבקשה עומדת במכלול תנאי הסף דלעיל, אך אינה עומדת בתנאי הסף המפורט בסעיף ד.9 בקשר ל-90 הימים, יפעל עובד הרשות כמפורט להלן:


ה.3.א. אם הבקשה הוגשה באיחור כאמור בסעיפים ד.9.א ו-ד.9.ב לעיל, לגבי כל סוג אוכלוסייה רלוונטית לפי אותם סעיפים, תינתן ארכה להגשת הבקשה, בעקבות השיקולים המפורטים בעניין זה בנספח "אמות המידה" והבקשה תועבר לדיון רגיל בוועדה המייעצת.

ה.3.ב. אם הבקשה הוגשה באיחור מעבר לתקופות דלעיל, תועבר הבקשה לדיון בהליך מהיר בוועדה המייעצת, לקבלת החלטה האם בנסיבות העניין ובהתחשב בשיקולים ובאיזונים המפורטים בנספח "אמות המידה" יש מקום ליתן ארכה, אם לאו. העברת פרטי הבקשה לחברי הוועדה תכלול בין היתר את פרטי המטופל והעובד, פרטים לגבי מצבו הרפואי והסוציאלי של המטופל, משך האיחור ונסיבות האיחור בהגשת הבקשה וכל פרט רלוונטי אחר. ניתן לערוך את הדיון המהיר גם בתכתובת אלקטרונית או בשיחה טלפונית בין חברי הוועדה בהתאם לצורך.

ה.3.ב.1. החליטה הוועדה המייעצת, כי קיימת הצדקה בנסיבות המיוחדות של הבקשה, למתן הארכה חריגה, תועבר הבקשה לדיון רגיל בוועדה המייעצת בהתאם ליתר הוראות נוהל זה.

ה.3.ב.2. החליטה הוועדה המייעצת שבנסיבות המקרה אין מקום ליתן ארכה, תישלח החלטת סירוב מנומקת למטופל המבקש, באמצעות הלשכה הפרטית שהגישה את הבקשה או בדואר רגיל/ רשום/ כתובת דוא"ל שצוינה בבקשה שהוגשה, בה יצוין כי על העובד הזר לצאת מישראל תוך 30 יום וכי ככל שהעובד לא יצא במועד, שהייה בלתי חוקית זו תביא לניכוי מדמי הפיקדון שנצברו לזכותו בהתאם לתקנות עובדים זרים (פיקדון לעובדים זרים) תשע"ו – 2016. העתק ממכתב הדחייה יישלח למינהל אכיפה זרים, תוך עדכון דחיית הבקשה במערכת הממוחשבת של הרשות.

ה.4. במידה ולא צורפו לבקשה אחד או יותר מהמסמכים הנדרשים, ישלח עובד הרשות למטופל מכתב דרישת השלמת המסמכים החסרים בתוך 14 יום, בו יצוין כי עד להשלמת המסמכים החסרים לא תטופל הבקשה וכי אלמלא יושלמו המסמכים החסרים בתוך 14 יום תידחה הבקשה על הסף.

| | | | |
|-----------------|-------------------|-------------------------------|--|
| 5.3.0006 | מספר נוהל: | רשות האוכלוסין וההגירה |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
|-----------------|-------------------|-------------------------------|--|

| |
|-----------------------------------|
| מספר נוהל: 5.3.0006 |
| דף 9 מתוך 11 (מהדורה 10) |
| תאריך עדכון: 1 פברואר 2021 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| תחום: מינהל עובדים זרים |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
| נושא: וועדה הומניטרית בסיעוד | |

ה.5. במידה ולא צורפו המסמכים החסרים בתוך 14 יום, הבקשה תידחה על הסף והודעה על כך תישלח למגיש הבקשה בציון כי הבקשה לא תובא לדיון בפני הוועדה וכי על העובד הזר לצאת מישראל בתוך 30 יום.

ה.6. העתק ממכתבי הדחייה על הסף יישלחו למינהל אכיפה זרים, תוך עדכון הדחייה במערכת הממוחשבת של הרשות.

דיון רגיל- הליך הטיפול בבקשות שלא התקיימו בהן נסיבות לדחיית סף דלעיל

1.1. ככלל, לא תאושר בקשה שתוגש לפי נוהל זה, אף אם עומדת בתנאי הסף/ אמות המידה להארכת המועד לעיל, אם התקיימו אחת או יותר מהנסיבות להלן:

1.1.א. הוגשה בקשה לפי סעיף 3א(ב) להעסקת אותו עובד זר על ידי מטופל סיעודי אחר

1.1.ב. ניתן צו הרחקה נגד העובד הזר ו/או התקבלה החלטה של עובד רשות מוסמך או של ערכאה שיפוטית מוסמכת לפיה על העובד לצאת את ישראל.

1.1.ג. העובד הזר הועסק בישראל שלא בענף הסיעוד.

1.1.ד. העובד הזר הגיש בקשה לקבלת מעמד מסוג אחר בישראל ובכלל זה, בקשה למעמד פליט או בקשה למעמד מכוח נישואין לישראלי או חיים משותפים עם ישראלי, או בקשה לוועדה הבין משרדית למתן מעמד בישראל מטעמים הומניטאריים, או לקבלת מעמד/ עיכוב הרחקה מטעמים רפואיים

2.1. בבקשה שהועברה לדיון בהליך רגיל, תיבדקנה, בין היתר, העסקותיו הקודמות של העובד הזר בישראל, סיבת סיום העסקתו אצל כל מעסיק, עמידתו בתנאי רישיונותיו, פעולות אכיפה ככל שננקטו נגדו, בקשות להסדרת מעמד במידה והגיש וכיו"ב. במידת הצורך, רשאית הוועדה לבקש מגורמי הרשות השונים מידע ומסמכים הנוגעים לעובד הזר.

3.1. הוועדה תתכנס לדון במידת האפשר אחת לחודש ובקוורום של לפחות 3 מחבריה. במקרים דחופים הוועדה רשאית לקיים דיון טלפוני או דיון באמצעות תכתובת אלקטרונית.

4.1. במסגרת דיוניה, רשאית הוועדה לבקש מן המטופל או מן העובד הזר כל מידע או מסמך נוסף שלדעתה נדרשים לצורך קבלת החלטה בבקשה, וכן רשאית הוועדה על פי שיקול דעתה לשלוח נציגים מטעמה לערוך ביקור בבית המטופל.

| | | | |
|-----------------|-------------------|-------------------------------|--|
| 5.3.0006 | מספר נוהל: | רשות האוכלוסין וההגירה |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
|-----------------|-------------------|-------------------------------|--|

| |
|-----------------------------------|
| מספר נוהל: 5.3.0006 |
| דף 10 מתוך 11 (מהדורה 10) |
| תאריך עדכון: 1 פברואר 2021 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| תחום: מינהל עובדים זרים |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
| נושא: וועדה הומניטרית בסיעוד | |

5.1. במסגרת דיוניה, תשקול הוועדה, בין היתר, האם מתקיימות הנסיבות ההומניטריות כנדרש בחוק, האם אין מדובר בניסיון להשתקעות בישראל וכיו"ב, וכן תהא כפופה לחובה לעמוד במכסה המרבית הקבועה בצו שנקבע בהתאם לסעיף 3א(ב1) (4) לחוק.

6.1. ככול שהחלטת הוועדה היא שלא להמליץ לשר הפנים לאשר את הבקשה, תישלח החלטת סירוב מנומקת למטופל המבקש, באמצעות הלשכה הפרטית שהגישה את הבקשה או בדואר רגיל/ רשום/ כתובת דוא"ל שצוינה בבקשה שהוגשה, בה יצוין כי על העובד הזר לצאת מישראל תוך 30 יום. ככל שהעובד לא יצא במועד, שהייה בלתי חוקית זו תביא לניכוי מדמי הפיקדון שנצברו לזכותו בהתאם לתקנות עובדים זרים (פיקדון לעובדים זרים) תשע"ו – 2016. העתק ממכתב הדחייה יישלח למינהל אכיפה זרים, תוך עדכון דחיית הבקשה במערכת הממוחשבת של הרשות.

7.1. החליטה הוועדה להמליץ לשר לאשר את הבקשה, תעביר המלצה מנומקת לשר. ככל שהשר יקבל את ההמלצה ויאשר את הבקשה, החלטת השר תישלח למטופל המבקש באמצעות הלשכה הפרטית או בדואר רגיל/ רשום/ כתובת דוא"ל שצוינה בבקשה שהוגשה, תוך ציון כי על הלשכה הפרטית/ המטופל באמצעות לשכה פרטית מורשית לפעול מול לשכה פרטית מורשית להסדרת הדבקת רישיון מוארך בדרכון העובד הזר תוך 90 יום מיום ההודעה, בכפוף לקיום כל יתר נהלי הרשות לעניין זה, וכי אם הרישיון של העובד הזר לא יוארך בהתאם להחלטת השר, תוך 90 ימים, ההחלטה תתבטל החל מהיום האמור, ויהא על העובד לצאת מישראל. העתק החלטת השר תעודכן במערכת המחשוב של הרשות.

ז. ערר על החלטות הוועדה

על החלטות המתקבלות מכוח נוהל זה ניתן לערור לבית הדין לעררים בירושלים, בכתובת המפורסמת באתר האינטרנט של משרד המשפטים, ללא שיהוי ותוך לא יאוחר מ-30 ימים מיום מתן ההחלטה בהתאם להוראות סעיף 13 כד' (ב) לחוק הכניסה לישראל.

ח. החוק וסעיפיו

חוק הכניסה לישראל, התשי"ב- 1952 סעיף 3א(ב1)
 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט- 1959

| | | | |
|-----------------|-------------------|-------------------------------|---|
| 5.3.0006 | מספר נוהל: | רשות האוכלוסין וההגירה |  רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة |
|-----------------|-------------------|-------------------------------|---|

| |
|----------------------------|
| מספר נוהל: 5.3.0006 |
| דף 11 מתוך 11 (מהדורה 10) |
| תאריך עדכון: 1 פברואר 2021 |

| | |
|------------------------------|--|
| תחום: מינהל עובדים זרים |  <p>רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة</p> |
| נושא: וועדה הומניטרית בסיעוד | |

ט. נספחים

[נספח א' - טופס בקשה](#)

[נספח ב' - חוות דעת לבקשה](#)

[נספח ג' - הצהרת ויתור על סודיות](#)

[נספח ד' - דברי הסבר לאמות מידה להארכת מועד להגשת בקשה לפי נוהל זה](#)

| | | | |
|----------|------------|------------------------|--|
| 5.3.0006 | מספר נוהל: | רשות האוכלוסין וההגירה |  <p>רשות האוכלוסין וההגירה Population & Immigration Authority سلطة السكان والهجرة</p> |
|----------|------------|------------------------|--|