

מדינת ישראל
משרד הבינוי והשיכון

קוד יחידה: 04		נושא הנוהל: מעקב ובקרה אחר שיטות בנייה חדשות				הוראה מס': 04/19
יחידה אחראית : אגף תורת הבנייה ופיתוח הנדסי		תחולה: כללית	לידיעה: כללית	תאריך פרסום:	בתוקף מיום: 14.9.2017	עמוד 1 מתוך 9 עמודים

תוכן העניינים

1. כללי

עמוד

2	1. כללי
2	2. אחריות
2	3. מטרה
2	4. הגדרות
3	5. שיטה
3	5.1 כללי
4	5.2 מעקב ובקרה של האגף אחר פעילות היחידה
6	5.3 טיפול האגף בפניות של בעלי שיטות בנייה חדשות
6	5.4 מעקב ובקרה אחר מכסות ליישום שיטות בנייה חדשות
7	5.5 פעילות מול משרדי ממשלה וגופים ציבוריים אחרים
7	5.6 תיעוד

נספחים

נספח א' – טבלת המעקב אחר המכסות ליישום שיטות בנייה חדשות

- 1.1 אגף תורת הבניה ופיתוח הנדסי במינהל הנדסה וביצוע (להלן: "האגף") מרכז את הטיפול בפיתוח ובאישור שיטות בנייה חדשות.
- 1.2 לביצוע הבדיקה של שיטות בנייה חדשות ולאישורן מונה, בעקבות החלטת ממשלה שמספרה 899, המכון הלאומי לחקר הבנייה בטכניון, הפועל לצורך כך באמצעות אחת מיחידותיו - היחידה לבחינה ולאישור שיטות בנייה חדשות (להלן גם: "היחידה"). המבקשים לבדוק ולאשר שיטת בניה חדשה נדרשים להגיש בקשת בדיקה באופן ישיר ליחידה, ולפעול בהתאם להנחיותיה במהלך תהליך הבדיקה.
- 1.3 פעילות היחידה בעניין שיטות בניה חדשות מוסדרת בהסכם מסגרת שנחתם ביום 15.5.2014 בין משרד הבינוי והשיכון לבין המכון הלאומי לחקר הבניה-הטכניון,

נושא הנוהל: מעקב ובקרה אחר שיטות בנייה חדשות	תחולה:	לידיעה:	תאריך פרסום:	בתוקף מיום: 14/9/2017	עמוד 2 מתוך 9 עמודים
---	--------	---------	-----------------	-----------------------------	----------------------------

המכון הטכנולוגי לישראל באמצעות מוסד הטכניון למחקר ופיתוח בע"מ (להלן: "הסכם המסגרת").

2. אחריות

2.1 האחריות ליישום נוהל זה מוטלת על מנהלת אגף תורת הבנייה ופיתוח הנדסי במינהל הנדסה וביצוע.

3. מטרה

מטרת נוהל זה הינה להסדיר את פעילות האגף בתחום שיטות הבנייה החדשות, ואת קשרי הגומלין בינו לבין המכון הלאומי לחקר הבנייה בטכניון וגורמים מקצועיים נוספים המעורבים בתהליכי הבדיקה והאישור של שיטות בנייה חדשות.

4. הגדרות

4.1 בעל שיטת בנייה חדשה – מזמין הליך הבחינה של שיטת הבנייה החדשה שהתקשר בהסכם עם גוף מוסמך לבחינת שיטת הבנייה החדשה. (כהגדרתו בתקנות התכנון והבניה (רישוי בניה), תשע"ו - 2016).

4.2 האגף - אגף תורת הבניה ופיתוח הנדסי במינהל הנדסה וביצוע.

4.3 היחידה - היחידה לבחינה ולאישור שיטות בנייה חדשות במכון הלאומי לחקר הבניה, הטכניון.

4.4 שיטת בנייה חדשה – מוצר בנייה חדש, רכיב בנייה חדש, טכנולוגיית בנייה חדשה או מערכת שלמה חדשה המשלבת אחד או יותר של המרכיבים המוזכרים לעיל, או המשלבת בצורה חדשנית ומקורית מוצרים וחומרים שעשויה להיות להם השפעה על בטיחותם או בריאותם של השוהים בבניין או בסביבתו ושהם קשורים בשלד, ושתקנות והתקינה הקיימים לא נותנים למכלול הגורמים המקצועיים כלים מתאימים ומספיקים לתכנון או לבדיקת התאמתם לשימוש בבנייה בתנאי הארץ, וטרם הוטמעו בתקנות או בתקינה. (כהגדרתה בתקנות התכנון והבניה (רישוי בניה), תשע"ו – 2016).

5. שיטה

5.1 כללי

5.1.1 על פי הסכם המסגרת, היחידה הינה הגוף המקצועי עמו התקשר המשרד על מנת לבדוק ולאשר את השימוש בשיטות בנייה חדשות בישראל.

נושא הנוהל: מעקב ובקרה אחר שיטות בנייה חדשות	תחולה:	לידיעה:	תאריך פרסום:	בתוקף מיום: 14/9/2017	עמוד 3 מתוך 9 עמודים
---	--------	---------	-----------------	-----------------------------	----------------------------

5.1.2 בעל שיטת בנייה חדשה יכול לפנות ליחידה באופן עצמאי, ללא צורך בתיווך או בהפניה של האגף, ולהגיש בקשה לבדיקה ולאישור של שיטת הבנייה המוצעת על ידו. כמו כן, בעל השיטה רשאי להפסיק או להקפיא את התהליך בכל עת.

5.1.3 עם קבלת בקשה לבדיקה ולאישור של שיטת הבנייה, היחידה תמנה צוות מומחים מקצועיים ייעודי לליווי בחינת השיטה.

5.1.4 השלבים בתהליך הבחינה המבוצע ע"י היחידה

א. תהליך הבחינה והאישור מבוצע ע"י היחידה בהתאם לנהליה.

ב. התהליך כולל ארבעה שלבים כמפורט להלן:

(1) בחינה מקדימה

תוצאות אפשרויות של הבחינה המקדמית:

א) החלטה שהשיטה אינה חדשה, והוצאתה מתהליך הבחינה.

ב) החלטה שהשיטה חדשה וראויה לבדיקה יסודית.

ג) קביעה שהשיטה פסולה על הסף.

(2) בחינה יסודית

בתום הבחינה היסודית תכתב "חוות דעת ראשונית".

תוצאות אפשרויות של הבחינה היסודית:

א) הנפקת "אישור זמני", כאשר חוות הדעת חיובית, ורק אם בעל שיטת הבנייה החדשה הזמין את שלב 3 בתהליך הבדיקה (מעקב מדגמי).

ב) קביעה שהשיטה פסולה.

(3) מעקב מדגמי אחר יישום בפועל של שיטת בנייה חדשה

בשלב זה נמסרים לבעל שיטת הבנייה החדשה "חוות דעת ראשונית" ו"אישור זמני".

אם בעל שיטת הבנייה החדשה מזמין מעקב חוזר, שלב זה יכלול גם הכנת "חוות דעת ראשונית מחודשת" והנפקת "אישור זמני מחודש". תוצאות אפשרויות של המעקב המדגמי:

א) החלטה שהשיטה ראויה לעבור לשלב 4 (הכנת "חוות דעת מסכמת" והנפקת "אישור מסכם").

נושא הנוהל: מעקב ובקרה אחר שיטות בנייה חדשות	תחולה:	לידיעה:	תאריך פרסום:	בתוקף מיום: 14/9/2017	עמוד 4 מתוך 9 עמודים
---	--------	---------	-----------------	-----------------------------	----------------------------

(ב) החלטה שהשיטה פסולה וה"אישור הזמני" / "האישור הזמני המחודש" מבוטל.

4) הכנת "חוות דעת מסכמת"

לאחר השלמת שלב המעקב המדגמי, תכתב "חוות דעת מסכמת" של תהליך בחינת השיטה הכולל.
תוצאות אפשריות של שלב זה:

א) במקרה של סיום מוצלח של תהליך הבחינה - הנפקת "אישור מסכם" לשיטת הבנייה החדשה.

ב) במקרה של פסילה - הודעה על הפסילה שתצורף לחוות הדעת.

5.2 מעקב ובקרה של האגף אחר פעילות היחידה

5.2.1 מעקב ובקרה חצי שנתיים של האגף על פעילות היחידה

א. האגף יבצע בדיקה אחת לשישה חודשים על פעילות היחידה. הבדיקה תתבצע בעיקר באמצעות דוח אשר היחידה מחויבת להעביר לאגף בהתאם להסכם עימה. הדו"ח יתעד את הפעילות שבוצעה ע"י היחידה בתקופת הדוח בכל הקשור לבדיקת שיטות בנייה חדשות ולאישורן (להלן: "הדוח החצי שנתי" או "הדוח").

ב. כל דוח חצי שנתי יתייחס לאחת משתי התקופות הבאות:

(1) מרץ – אוגוסט

(2) ספטמבר – פברואר

על האגף לוודא כי הדוח יתקבל באגף לא יאוחר משלושים יום לאחר תום התקופה אליה מתייחס הדוח.

ג. עם קבלת הדוח, מנהלת האגף תבדוק כי הדוח חתום ע"י מנהל היחידה וכולל את כל הסעיפים והמידע הנדרשים המפורטים להלן:

(1) סיכום הנושאים העיקריים שטופלו ע"י היחידה בתקופת הדו"ח

(2) סטטוס של שיטות הבנייה שהתקבלו ביחידה לצורך בדיקה.

(3) פניות חדשות במהלך התקופה, של גורמים מתעניינים שעדיין לא הגישו בקשה לבדיקה.

(4) פעילויות נוספות של היחידה - פעילויות בהן עסקה/עוסקת היחידה, נוסף על בדיקות של שיטות בנייה חדשות.

(5) נושאים עיקריים לתקופה הבאה – נושאים נוספים בהם מתעתדת היחידה לעסוק בתקופת הדיווח הבאה.

נושא הנוהל: מעקב ובקרה אחר שיטות בנייה חדשות	תחולה:	לידיעה:	תאריך פרסום:	בתוקף מיום: 14/9/2017	עמוד 5 מתוך 9 עמודים
---	--------	---------	-----------------	-----------------------------	----------------------------

ד. על פי הצורך, תפעל מנהלת האגף אל מול היחידה לקבלת הבהרות ולביצוע עדכונים ו/או השלמות בדוח.

ה. מנהלת האגף תערוך בקרה על פעילות היחידה שהתבצעה לרבות לוחות זמנים, תהליך הבדיקה, התייחסות לשיטות בעלות פוטנציאל לקידום הענף ברמה לאומית.

5.2.2 מעקב ובקרה שוטפים של האגף על פעילות היחידה

א. האגף יקבל מהיחידה את רשימת שמות חברי צוות המומחים המקצועיים שבכוונתה למנות לליווי כל בחינה של שיטת בנייה חדשה. האגף יבחן את הרשימה ולפי העניין יבדוק עם היחידה ביצוע שינויים ברשימה.

ב. היחידה תעביר לאגף את כל חוות הדעת המקצועיות המגבות את החלטותיה בשלבים השונים של בדיקת השיטה, טרם ההודעה בדבר החלטתה לבעל השיטה. מנהלת האגף תודיע ליחידה תוך 14 ימי עבודה אם בדעתה להתעמק בנושא, בין היתר, משיקולים של מדיניות או אחרים. רק במקרה זה, היחידה תעביר את החלטתה לבעל השיטה לאחר קבלת אישור לכך בכתב של האגף

ג. היחידה תעביר דיווח שוטף לאגף על כל אישור זמני ליישום שיטה שניתן, ושל כל פסילה או אישור של שיטת בנייה חדשה, והאגף יודא שאלה מעודכנים באתר האינטרנט של היחידה.

ד. האגף יבצע בקרה כי היחידה הודיעה על כל אישור או פסילה של שיטת בנייה חדשה, לגורמים הבאים:

(א) משרד הבינוי והשיכון

(ב) מינהל התכנון (משרד האוצר)

(ג) מכון התקנים

(ד) לשכת המהנדסים והאדריכלים

(ה) איגוד המהנדסים לבנייה ותשתיות

(ו) עמותת האדריכלים

(ז) התאחדות בוני הארץ

(ח) בעל שיטת הבניה החדשה

ה. האגף יבדוק באופן מדגמי, בתדירות של פעם בחודש לפחות, כי באתר האינטרנט של היחידה מוצגת תמונת מצב עדכנית של מצב הבדיקה והאישור של כל שיטות הבנייה החדשות שטופלו ע"י היחידה ושל אלה

נושא הנוהל: מעקב ובקרה אחר שיטות בנייה חדשות	תחולה:	לידיעה:	תאריך פרסום:	בתוקף מיום: 14/9/2017	עמוד 6 מתוך 9 עמודים
---	--------	---------	-----------------	-----------------------------	----------------------------

הנמצאות בטיפול, כולל שיטות שנבדקו ונפסלו, בכל שלב. כמו כן, יודא האגף ביצוע של עדכונים באתר כפי שיידרשו, מעת לעת, ע"י האגף.

5.3 טיפול האגף בפניות של בעלי שיטות בנייה חדשות

5.3.1 בעלי שיטות בנייה חדשות אשר מעוניינים בבדיקה

ובאישור של שיטת הבנייה המוצעת על ידם ואשר יפנו לאגף בנושא, יקבלו הסבר כללי על תהליך הבחינה ויפנו ליחידה להמשך הטיפול בבקשה.

5.3.2 האגף יבחן פניות של בעלי שיטות בנייה חדשות אשר

פנו ליחידה ו/או ששיטתם נמצאת בתהליך בדיקה של היחידה, והטוענים לחוסר שביעות רצון מהשירות הניתן ע"י היחידה.

5.4 מעקב ובקרה אחר מכסות ליישום שיטות בנייה חדשות

5.4.1 כללי

א. במסגרת האישור הזמני ליישום שיטת בנייה חדשה הניתן ע"י היחידה, מוקצה לבעלי שיטות בנייה חדשות מכסה ליישום השיטה בפרוייקט בנייה.

ב. רשויות רישוי מחויבות לשלב בתהליך הבדיקה המקדמית של בקשה להיתר בדיקה, אל מול עורך הבקשה, שאילתה האם בכוונתו להשתמש בעת הבנייה בשיטת בנייה חדשה. אם התשובה לכך חיובית, על רשות הרישוי לקבל מעורך הבקשה מסמך המעיד, בין היתר, על כך שהשיטה אושרה ליישום, לאיזו תקופה ובאיזה היקף (מכסה).

ג. רשות רישוי אליה הוגשה בקשה להיתר הכוללת שיטת בנייה חדשה מחויבת להעביר עותק של הבקשה לאגף.

5.4.2 פעילות המעקב והבקרה של האגף אחר המכסות

ליישום שיטות בנייה חדשות

א. האגף יקבל דיווח שוטף מהיחידה על כל אישור זמני שניתן ליישום שיטת בנייה חדשה, הכולל את המכסה ליישום השיטה שנקבעה ע"י היחידה.

ב. האגף ינהל טבלת מעקב של שיטות הבנייה החדשות להן ניתן אישור זמני. הטבלה תכלול מידע על השיטה, לרבות תקופת תוקפו של האישור הזמני והמכסה ליישום השיטה כפי שנקבעה באישור הזמני. כמו כן, הטבלה תכלול את יתרת המכסה ליישום. מבנה הטבלה מובא בנספח א'.

נושא הנוהל: מעקב ובקרה אחר שיטות בנייה חדשות	תחולה:	לידיעה:	תאריך פרסום:	בתוקף מיום: 14/9/2017	עמוד 7 מתוך 9 עמודים
---	--------	---------	-----------------	-----------------------------	----------------------------

ג. עם קבלת בקשה להיתר הכוללת שיטת בנייה חדשה, האגף יבדוק את פרטי השיטה המופיעים בבקשה להיתר אל מול טבלת המעקב וכן את יתרת המכסה ליישום הרשומה בטבלה, ויחזיר, תוך חמישה ימי עבודה כקבוע בתקנות התכנון והבניה (רישוי בניה), תשע"ו - 2016, תשובה לרשות הרישוי לגבי יתרת המכסה, והאם הושלמה או לא.

אם המכסה לא הושלמה, האגף יקטין את יתרת המכסה שבטבלה בהתאם להיקף היישום המפורט בבקשה להיתר.

ד. בכל מקרה בו המכסה הושלמה, האגף יודע על כך לרשות הרישוי וליחידה.

5.5 פעילות מול משרדי ממשלה וגופים ציבוריים אחרים

נציגי האגף ייצגו את משרד הבינוי והשיכון בתחום שיטות בנייה חדשות, בכל פעילות מול משרדי ממשלה וגופים ציבוריים אחרים אשר בדיקה ואישור שיטות בנייה חדשות רלוונטיים לנושאים שבאחריותם.

5.6 תיעוד

כל התכתבות של האגף בנושא שיטות בנייה חדשות תתועד ותנוהל באופן ממוחשב במערכת מינהל המסמכים. לצורך כך הוגדרה תיקייה ייעודית לכל נושא:

- 5.6.1 דיווחים תקופתיים של היחידה.
- 5.6.2 התכתבויות בנושא הרכב צוותי המומחים המבצעים את הבדיקה של שיטות בניה חדשות ואישורן.
- 5.6.3 חוות דעת של היחידה המגבות את החלטותיה והתייחסויות של האגף בנושא ככל וישנן.
- 5.6.4 דיווחים שוטפים של היחידה לגבי אישור זמני ליישום שיטה, ושל כל פסילה או אישור של שיטת בנייה חדשה.
- 5.6.5 פניות בכתב של בעלי שיטות בנייה חדשות: פניות ראשוניות לקבלת מידע, פניות בנושא שביעות/אי-שביעות רצון מהיחידה, ופניות לבירור יתרת המכסה ליישום השיטה העומדת לרשותם. תשובות האגף לכל פניה יהיו בכתב ויתועדו בתיקייה.
- 5.6.6 בקשות להיתר הכוללות שיטת בנייה חדשה, אשר הועברו לאגף מרשויות רישוי, והתשובות שניתנו לבקשות.

נושא הנוהל: מעקב ובקרה אחר שיטות בנייה חדשות	תחולה:	לידיעה:	תאריך פרסום:	בתוקף מיום: 14/9/2017	עמוד 8 מתוך 9 עמודים
---	--------	---------	-----------------	-----------------------------	----------------------------

5.6.7 פעילות האגף מול משרדי הממשלה וגופים ציבוריים

האחרים, בחלוקה משנית על פי משרד / גוף ציבורי

וסוג הפעילות.

חגי רזניק

המנהל הכללי

מדינת ישראל
משרד הבינוי והשיכון

קוד יחידה: 04		נושא הנוהל: מעקב ובקרה אחר שיטות בנייה חדשות				הוראה מס': 04/19	
יחידה אחראית : אגף תורת הבנייה ופיתוח הנדסי		תחולה: כללית	לידיעה: כללית	תאריך פרסום:	בתוקף מיום: 14.9.2017	עמוד 9 מתוך 9 עמודים	

נספח א'

טבלת המעקב אחר המכסות ליישום שיטות בנייה חדשות

מס' השיטה	שם בעל השיטה	שם השיטה	ייעוד השיטה	תאריך מתן האישור הזמני	תאריך פקיעת האישור הזמני	המכסה הנדרשת ליישום השיטה באישור הזמני	מס' בקשה להיתר (*)	תאריך פניית רשות הרישוי (*)	הכמות המבוקשת במסגרת הבקשה להיתר (*)	יתרת המכסה נכון לתאריך מתן תשובה ע"י האגף (*)	שם של עובד האגף שנתן את התשובה לרשות הרישוי (*)	תאריך מתן תשובה ע"י האגף (*)	הערות

(*) לכלל בקשה להיתר יש למלא עמודות אלה בשורה נפרדת.