



## תכנית סיוע לקליטת עובדים נוספים בעסקים בישראל מס' 4.17

### 1. כללי

1.1. הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה והכלכלה במשרד הכלכלה והתעשייה (להלן: "הרשות להשקעות" ו-"המשרד", בהתאמה) מבקשת לסייע בקליטת עובדים נוספים בעסקים בישראל ולעודד השקעות במשק. לפיכך, גיבש משרד הכלכלה והתעשייה, בתאום עם משרד האוצר, מסלולי סיוע לקליטת עובדים נוספים בעסקים בישראל בו הוא משתתף בעלות השכר של העובד בשיעורים ומועדים שונים, וזאת בהתאם להחלטת ממשלה 1272 מיום 02.02.2014 בעניין מסלולי סיוע לקליטת עובדים נוספים בעסקים 2014, החלטת ממשלה 3738 מיום 15.04.2018, והחלטת ממשלה מס' 2397 מיום 12.2.2017 (להלן: "התכנית").

1.2. הסיוע ניתן בדרך של הקצאה תחרותית.

1.3. האמור בהוראה נוקט בלשון זכר אך מכון לנשים ולגברים כאחד, אלא אם נאמר אחרת במפורש.

### 2. מטרה

ההוראה באה להסדיר ולפרט את כללי התמיכה ואמות המידה להשתתפות במסלולי הסיוע המפורטים להלן.

### 3. הגדרות

בהוראת מנכ"ל זו תיוחד למונחים הבאים ההגדרה המופיעה בסעיף זה, זולת אם נאמר אחרת במפורש בגוף ההוראה:

#### **3.1 "אדם עם מוגבלות"**

מי שמתקיים בו אחד מאלה:

3.1.1. על-פי קביעה בת-תוקף של גורם מוסמך הוא בעל נכות של 20% לפחות;

3.1.2. חלה אצלו ירידה בשמיעה של 50 דציבלים או יותר, על-פי קביעה בת תוקף של גורם מוסמך;

3.1.3. המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בשוק העבודה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים קבע, לאחר שהמציא אישור רפואי מרופא מומחה רלבנטי, כי הוא אדם עם מוגבלות לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, אשר מוגבלותו אינה נופלת בחומריתה מחומרת המוגבלות של אדם בעל נכות כאמור בסעיף 3.1.1 או 3.1.2.

#### **3.2 "אוכלוסיות ששיעור השתתפותן בתעסוקה נמוך"**

חרדים, האוכלוסייה הערבית, לרבות דרוזים בדואים וצ'רקסים (להלן: "האוכלוסייה הערבית"), אנשים עם מוגבלות והורים יחידים.

#### **3.3 "אזורי הסיוע"**

אזורי עדיפות לאומית כמוגדר בסעיף 3.4 להלן, ותחום ירושלים בהתאם לחוק יסוד: ירושלים בירת ישראל.



## 3.4 "אזורי עדיפות לאומית"

יישובים ואזורים אשר נקבעו על ידי הממשלה כאזורים בעלי עדיפות לאומית, כהגדרתם בהחלטת ממשלה, לפי פרק כ"ו לחוק ההתייעלות הכלכלית (תיקוני חקיקה ליישום התכנית הכלכלית 2009-2010), התשס"ט-2009 אשר תקבע מפת עדיפות לאומית כללית המאפשרת מתן הטבות ותמריצים בתחום הכלכלה והתעשייה, כפי תוקפה מעת לעת (להלן: "מפת עדיפות").

רשימת היישובים הקובעת והמעודכנת על פי מפת עדיפות, מפורטת בנוהל.

## 3.5 "אתר"

המיקום הגיאוגרפי של העסק, בו מועסקים העובדים בגינם מבוקש הסיוע, במסלול המבוקש.

## 3.6 "בעל שליטה"

מי שמחזיק, במישרין או בעקיפין, לבד או יחד עם אחר, ב-50% לפחות בזכויות האחזקה בתאגיד.

## 3.7 "גורם מוסמך"

מי שהוסמך על פי דין לקבוע אחוזי נכות לצורך תשלום גמלה המשולמת לפי כל דין, או לצורך מתן פטור או זיכוי הניתנים לפי כל דין.

## 3.8 "האוכלוסייה הבדואית בנגב"

בדואים המתגוררים באזורים שנקבעו בהחלטת ממשלה מס' 2397 מתאריך 12.2.2017.

## 3.9 "הוועדה"

ועדה כהגדרתה בסעיף 11 להלן.

## 3.10 "הורה יחיד"

אחד מהשניים:

3.10.1. הורה יחיד, המוכר ע"י המוסד לביטוח לאומי, ומקבל גמלת הבטחת הכנסה/השלמת הכנסה או דמי מזונות מהביטוח הלאומי.

3.10.2. הורה יחיד, כהגדרתו בחוק סיוע למשפחות שבראשן הורה עצמאי, התשנ"ב – 1992, אשר צרף תצהיר להוכחת היותו הורה יחיד, בהתאם לנוסח המפורט בנהלים, והכנסתו החודשית הממוצעת (שכר ברוטו) ברבעון בו המעסיק מדווח על העסקתו, לא עלתה על השכר הממוצע במשק.

## 3.11 "היום הקובע"

המועד שיפורסם כאמור בסעיף 23.

## 3.12 "העתקה"

העברת פעילות העסק ממחוזות תל אביב, מרכז וחפיפה (לפי חלוקת המחוזות של משרד הפנים) לאזורי הסיוע.

## 3.13 "חרדים"

יהודים שומרי מצוות, אשר ייחודם בהקפדה הדתית שהם נוהגים בדרכי חינוך, אופי הקהילה ואורחות החיים, המבחינים בינם לבין שאר היהודים שומרי המצוות, ואשר מתקיימים בהם אחד או יותר מהתנאים הבאים, להנחת דעתה של הוועדה:

3.13.1. הוא או בת זוגו למד/ה במוסד לימוד חרדי מוכר על ידי משרד החינוך;



3.13.2. מקומות הלימוד של ילדיהם עד גיל 18 הם מוסדות לימוד חרדיים, מוכרים על ידי משרד החינוך;

3.13.3. הוא או בן זוגה של העובדת קיבלו פטור משירות צבאי בהתאם לחוק שירות ביטחון (נוסח משולב), התשמ"ו-1986 (להלן: "חוק שירות הביטחון"), בשל השתייכותם לאוכלוסייה החרדית, או יכלו לקבל פטור משירות צבאי, בהתאם לחוק שירות ביטחון, בשל השתייכותם לאוכלוסייה החרדית, אולם בחרו לבצע שירות צבאי/אזרחי.

3.13.4. הוא למד בישיבה גבוהה או כולל חרדי, הנתמך על ידי אגף מוסדות תורניים במשרד החינוך. היא למדה במוסד חרדי להכשרת עובדי הוראה בפיקוח ותקצוב במשרד החינוך.

3.13.5. מקום המגורים של העובד/ת נמצא ברשימת יישובים ואזורים סטטיסטיים, שבהם מתגוררת אוכלוסייה חרדית, רמת הומוגניות 1 לפי פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ובלבד שהעובד/ת לא הצליח/ה להוכיח כי הוא/היא עונה על הגדרת "חרדים", כאמור בסעיפים 3.13.1-3.13.4.

## 3.14 "יחד עם אחר"

יחד עם קרובו, וכן יחד עם מי שאינו קרובו אם הם יחד בעלי שליטה בחבר בני אדם אחר, או שיש ביניהם שיתוף פעולה דרך קבע על פי הסכם בעניינים מהותיים של החברה, במישרין או בעקיפין.

## 3.15 יישובים סמוכי גבול, צמודי גדר ומאוימים"

כהגדרתם בהחלטת ממשלה מס' 3738 מיום 15.04.2018.

## 3.16 "מבקש הסיוע"

עסק המגיש בקשה לסיוע בהתאם להוראה זו.

## 3.17 "מנהל התכנית"

סגן מנהל הרשות להשקעות במשרד ומנהל מסלולי תעסוקה.

## 3.18 "משרה מלאה"

3.18.1. משרה שהמועסק בה עבד לפחות 182 שעות חודשיות.

3.18.2. במקרה של מספר שעות אחר בחוק למשרה מלאה, או אם קיים הסכם קיבוצי או הסכם אישי החל על מבקש הסיוע, וקיימת בו הגדרה אחרת למשרה מלאה - בהתאם להגדרה האמורה, ובתנאי שיינתן שכר עבור "משרה מלאה". ככל שמדובר בהסכם העסקה אישי, משרה מלאה לא תפחת מ-173 שעות חודשיות.

## 3.19 "משרות בסיס"

3.19.1. המספר הממוצע החודשי של העובדים כהגדרתם בסעיף 3.20 להלן - בעסק בשנה שקדמה ליום הקובע, כפי שיפורסם בהתאם לסעיף 23, או מיום בו החל העסק להעסיק עובדים במהלך השנה שקדמה ליום הקובע, או מספר העובדים שאושר למבקש הסיוע בכתב אישור קודם מהרשות להשקעות, שטרם ניתן בו אישור ביצוע סופי, לפי הגבוה מביניהם.

3.19.2. חישוב משרות הבסיס יעשה כדלקמן: החישוב יהיה סכימה של כל המשרות המלאות והחלקיות (גם אם התוצאה המתקבלת אינה מספר שלם).



3.19.3. מי שאינם עונים להגדרה של עובדים, כאמור בסעיף 3.20, לא יובאו בחישוב מספר משרות הבסיס.

3.19.4. בבקשה המתייחסת לעד שלושה אתרים, החישוב יהיה סכימה של המשרות בכל האתרים.

## 3.20. "עובדים"

3.20.1. אזרחי ישראל או תושבי ישראל המועסקים ישירות בעסק.

3.20.2. לעניין מספר העובדים, יילקחו בחשבון רק המשרות המלאות שבעסק, בהתאם להגדרה של "משרה מלאה" בסעיף 3.18. אולם יכול שמשרה מלאה תאויש על ידי מספר עובדים העובדים בחלקיות משרה, ובלבד שסה"כ המשרות מצטברות לשעות עבודה של משרה מלאה. יחד עם זאת, מבקש סיוע אשר העסיק את מספר העובדים המינימלי הנדרש בהוראה, רשאי לקבל סיוע גם עבור משרות חלקיות.

## 3.21. "עובד חדש"

3.21.1. עובד שנקלט אצל מבקש הסיוע מהיום הקובע, כפי שיפורסם בהתאם לקבוע בסעיף 23 להלן, ולא הועסק במהלך 6 חודשים, שלפני היום הקובע שיפורסם כאמור לעיל, אצל מבקש הסיוע או ב"עסק קשור" לו, או שנתן שירותים למבקש הסיוע בעצמו או באמצעות אחר.

3.21.2. יובהר, כי עובד שעבד ב"עסק קשור" של מבקש הסיוע במהלך 6 החודשים טרם תחילת העסקתו בעסק של מבקש הסיוע, לא יחשב עובד חדש.

## 3.22. "עלות השכר"

עלות השכר למעסיק בגינה יינתן הסיוע, תורכב מהרכיבים הבאים במצטבר:

3.22.1. השכר החודשי ברוטו המבוטח בביטוח פנסיוני, הכולל שעות עבודה רגילות (100%) וחלף שכר (מחלה, חופשה, חגים, אבל וכיוצא בזה);

3.22.2. שעות עודפות בסכום שאינו עולה על 5% מהשכר החודשי ברוטו המבוטח בביטוח פנסיוני כאמור בסעיף 3.22.1;

3.22.3. עלויות עבור ביטוח לאומי ומס בריאות;

3.22.4. הפרשות לזכויות סוציאליות (פנסיה, קופת גמל, פיצויים, אובדן כושר עבודה וקרן השתלמות);

3.22.5. נסיעות או החזר הוצאות רכב – עד 500 ₪;

3.22.6. מענק דמי הבראה.

## 3.23. "עלות השכר הממוצעת"

סך הכל עלות השכר של העובדים החדשים המדווחים, מחולק למספר המשרות הזכאיות לסיוע. יובהר, כי המשרות הזכאיות לסיוע הן המשרות בגינן יתקבל המענק.



**3.24. "ענפי שירותים"**

הענפים המפורטים בנוהל.

**3.25. "עסק"**

3.25.1. תאגיד שעיסוקו העיקרי הוא באחד מענפי התעשייה (סדר C) או באחד מענפי השירותים המוגדרים בלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או מפעל מחזור, כמפורט בנוהל, ולפחות 75% מהעובדים החדשים אותם מבקש העסק להעסיק יועסקו בתחום העיסוק העיקרי של התאגיד.

3.25.2. יובהר כי, תאגיד שעיסוקו במתן שירותי כח אדם של עובדיו לעבודה אצל הזולת, בהתאם להגדרת "קבלן כוח אדם" לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996, לא ייחשב לעסק לצורך קבלת סיוע לפי הוראה זאת.

3.25.3. יובהר כי, לא יינתן סיוע לתאגיד סטטוטורי וכן לא יינתן סיוע לחברה ממשלתית, למעט חברה ממשלתית הפועלת בשוק תחרותי, ובלבד שהכנסותיה אינן מתעריף או סובסידיה ממשלתית, ושאינה חברה מתוקצבת. עמידת החברה הממשלתית בהגדרה תיבדק ע"י הרשות להשקעות מול רשות החברות הממשלתיות.

3.25.4. יינתן סיוע לתאגיד ללא כוונת רווח, ובלבד שהסיוע ניתן לפעילותו העסקית – כלכלית. מתן סיוע לפעילות, כאמור, לא ייחשב תמיכה במוסד ציבורי לפי סעיף 3 לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985.

**3.26. "עסק קשור"**

אחד מאלה:

3.26.1. חברה-בת של העסק, חברה מסונפת וחברה קשורה, כהגדרתן בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968;

3.26.2. בעל שליטה בעסק;

3.26.3. עסק שבעל השליטה בו - במישרין או בעקיפין - הוא בעל השליטה בעסק שמבקש את הסיוע בהתאם להוראת מנכ"ל זו.

**3.27. "תאגיד"**

חבר בני אדם אשר התאגד בישראל כדין ופועל ע"פ דיני מדינת ישראל.

**3.28. "תקופת ההקמה"**

התקופה שמתחילה מהראשון בחודש שאחרי מועד שליחת ההודעה על הזכייה בהליך ההקצאה התחרותית ועד למועד גיוס מספר העובדים לו התחייב מבקש הסיוע, ובלבד שלא תעלה על 12 חודשים.

**3.29. "תקופת הפעלה"**

התקופה שבה מתחייב מבקש הסיוע להפעיל את העסק במלוא מספר העובדים לו התחייב ובעלות השכר לה התחייב, המתחילה בתום תקופת ההקמה.



## 4. עקרונות התכנית

- 4.1.** התכנית מורכבת מהמסלולים הבאים:
- 4.1.1. מסלול סיוע לקליטת עובדים נוספים באזורי הסיוע (מסלול א');  
 4.1.2. מסלול אוכלוסיות ששיעור השתתפותן בתעסוקה נמוך (מסלול ג');
- 4.2.** **תקופת הסיוע:** הסיוע יינתן לתקופה שלא תפחת מ-30 חודשים. פריסת התשלום, ככלל, לא תעלה על 42 חודשים, והכל בכפוף לעמידה בתנאים הקבועים בהוראה, בנהלים ובכתב האישור (להלן: "תקופת הסיוע").
- 4.3.** מספר משרות הבסיס שייקבע בכתב האישור יישמר לאורך כל תקופת הסיוע.
- 4.4.** במסגרת התכנית לא יינתן סיוע, בו זמנית, ליותר מ-300 משרות בעסק או עסק קשור. לעניין זה ייספרו משרות, שאושרו לפי הוראות מנכ"ל 4.17, 4.18, 4.20, 4.25, 4.27, 4.32, 4.42 ו-4.43. וטרם ניתן בהן אישור ביצוע סופי.
- 4.5.** **תקופת התכנית:** תקופה המורכבת מתקופת ההקמה וההפעלה, לרבות חובות הדיווח המחויבות על פי הוראה זו, ולא תעלה על 50 חודשים, למעט בכתבי אישור בהם נקבעה תקופה ארוכה יותר.
- 4.6.** מבקש הסיוע יכול להשתתף בתכנית באופן הבא, לפי בחירתו:
- 4.6.1. להגיש בקשה אחת לאתר אחד בלבד.  
 4.6.2. להגיש בקשה אחת באותו מסלול לשלושה אתרים לכל היותר, כאשר אופן חלוקת העובדים בין האתרים המאושרים נתונה לשיקול דעתו של מבקש הסיוע. יובהר, כי תקופת ההקמה וההפעלה תהיה זהה בכל האתרים המאושרים.  
 4.6.3. במקרה האמור בסעיף 4.6.2, יהיה מבקש הסיוע רשאי לנייד עובדים בין האתרים בכפוף לשליחת הודעה בכתב למנהל התכנית טרם ביצוע הניוד בפועל.  
 4.6.4. להגיש שתיים או שלוש בקשות במצטבר למסלולים שונים, אך לא יותר משלושה אתרים לסך כל הבקשות. יובהר כי, בצורה זאת לא יהיה ניתן לנייד עובדים בין האתרים.

## 5. מסלול סיוע לקליטת עובדים נוספים באזורי הסיוע (מסלול א')

- 5.1.** מיועד למי שמבקש להקים עסק באזורי הסיוע או להרחיב עסק בהם, או להעתיק עסק אליהם, כאשר הוא מתחייב לארבעה תנאים במצטבר:
- 5.1.1. **מינימום העסקה של עובדים חדשים:**
- 5.1.1.1. בהקמת עסק – על מבקש הסיוע להעסיק לפחות 5 עובדים חדשים.  
 5.1.1.2. בהרחבת עסק – על מבקש הסיוע להעסיק לפחות 5 עובדים חדשים, נוספים על משרות הבסיס.  
 5.1.1.3. בהעתקת עסק – על מבקש הסיוע להעסיק לפחות את מספר העובדים שהועסק על ידו לפני ההעתקה, או 5 עובדים חדשים, לפי הגבוה מבניהם.
- 5.1.2. **שכר:**
- 5.1.2.1. שכר הברוטו לעובד, במהלך תקופת ההפעלה, יהא כפי שהתחייב המבקש בבקשתו, ולא יפחת מ-75% מהשכר הממוצע במשק. לגבי קליטת עובד עם מוגבלות - לפחות שכר מינימום או שכר מינימום



- מותאם לפי חוק שכר מינימום ותקנותיו. "השכר הממוצע במשק" הרלוונטי יפורסם במודעה בעיתונות לפני כל מקצה.
- 5.1.2.2. עלות השכר הממוצעת החודשית לעובד במהלך תקופת ההפעלה, תהא כפי שהתחייב המבקש בבקשתו, ולא תפחת מגובה שכר המינימאלי כאמור בסעיף 5.1.2.1 בתוספת כל עלויות המעביד, כפי שהן מפורטות בסעיף 3.22 לעיל.
- 5.1.2.3. חישוב עלות השכר הממוצעת החודשית תהא כמפורט להלן ועד לתקרת שכר של 16,000 ₪:
- 5.1.2.3.1. בהקמה או העתקה של עסק – עלות השכר הממוצעת תחושב לגבי כלל עובדי העסק.
- 5.1.2.3.2. בהרחבה של עסק – עלות השכר הממוצעת החודשית תחושב רק לגבי משרות חדשות שיתווספו מעבר למשרות הבסיס.
- 5.1.2.4. **תמהיל העובדים החדשים:** בעסק בהקמה, לפחות 70% מהעובדים החדשים, ובעסק בהרחבה – לפחות 70% מהעובדים החדשים, מעבר למשרות הבסיס, יהיו מאוכלוסיות ששיעור השתתפותן בתעסוקה נמוך.
- 5.1.3. **מקום מגוריהם של העובדים המזכים בסיוע:** למעט אוכלוסיות ששיעור השתתפותן בתעסוקה נמוך, יהיה רק מיישובים באזורי הסיוע.
- יובהר, כי מבקש הסיוע יכול להעסיק עובדים נוספים, אשר אינם מתגוררים באזורי הסיוע, אך הם לא יכללו בתכנית העסקית הן לגבי סך העובדים לעניין עמידתו בתנאי הסף והן לגבי תשלום הסיוע.
- 5.2. סכום הסיוע עבור כל עובד יינתן בהתאם לשיעורים הבאים מתוך עלות השכר של העובד, ולא יותר מתקרת עלות שכר של 16,000 ₪:
- 5.2.1. ב-10 החודשים הראשונים - 30%;
- 5.2.2. החל מהחודש ה-11 להעסקה ועד לתום החודש ה-20 - 20%;
- 5.2.3. החל מהחודש ה-21 להעסקה ועד לתום החודש ה-30 - 10%.
- 5.3. יובהר, כי סכום הסיוע הנגזר מעלות השכר של העובד, יהיה עד לעלות השכר הממוצעת שאושרה בכתב האישור בלבד.

## 6. (מבוטל)



## 7. מסלול אוכלוסיות ששיעור השתתפותן בתעסוקה נמוך (מסלול ג')

7.1. מיועד למי שמבקש להקים או להרחיב עסק בכל אזור בארץ ולהעסיק עובדים מאוכלוסיות ששיעור השתתפותן בתעסוקה נמוך, כאשר הוא מתחייב לארבעה תנאים במצטבר:

### 7.1.1. מינימום העסקה של עובדים:

- 7.1.1.1. בהקמת עסק – על מבקש הסיוע להעסיק לפחות 5 עובדים חדשים.
- 7.1.1.2. בהרחבת עסק – על מבקש הסיוע להעסיק לפחות 5 עובדים חדשים, נוספים על משרות הבסיס.
- 7.1.1.3. על אף האמור בסעיפים 7.1.1.1-7.1.1.2, מבקש סיוע, המתחייב להעסיק רק בדואים מהאוכלוסייה הבדואית בנגב, יוכל להעסיק לפחות 3 עובדים חדשים.

### 7.1.2. שכר:

- 7.1.2.1. שכר הברוטו לעובד, במהלך תקופת ההפעלה, יהא כפי שהתחייב המבקש בבקשתו ולא יפחת מ-70% מהשכר הממוצע במשק. לגבי קליטת עובד עם מוגבלות - לפחות שכר מינימום או שכר מינימום מותאם לפי חוק שכר מינימום ותקנותיו. "השכר הממוצע במשק" הרלוונטי יפורסם במודעה בעיתונות לפני כל מקצה.
- 7.1.2.2. עלות השכר הממוצעת החודשית לעובד במהלך תקופת ההפעלה, תהא כפי שהתחייב המבקש בבקשתו, ולא תפחת מגובה שכר המינימאלי כאמור בסעיף 5.1.2.1 בתוספת כל עלויות המעביד, כפי שהן מפורטות בסעיף 3.22 לעיל.
- 7.1.2.3. חישוב עלות השכר הממוצעת החודשית תהא כמפורט בסעיף 5.1.2.3 לעיל.

7.1.3. **תמהיל העובדים החדשים:** בעסק בהקמה, לפחות 90% מהעובדים החדשים, ובעסק בהרחבה – לפחות 90% מהעובדים החדשים, מעבר למשרות הבסיס, יהיו מאוכלוסיות ששיעור השתתפותן בתעסוקה נמוך.

7.1.4. **מקום מגוריהם של העובדים המזכים בסיוע:** כמפורט בסעיף 5.1.3 לעיל.

7.2. במסלול זה ישנה העדפה לקבוצות הבאות מתוך האוכלוסיות ששיעור התעסוקה שלהן נמוך, הבא לידי ביטוי בשיעורי הסיוע, כמפורט בסעיף 7.3 להלן:

- 7.2.1. גברים בדואים מהאוכלוסייה הבדואית בנגב;
- 7.2.2. גברים חרדים או אנשים עם מוגבלויות או נשים הנמנות על בנות האוכלוסייה הערבית.

7.3. סכום הסיוע עבור כל עובד יינתן בהתאם לשיעורים הבאים מתוך עלות השכר של העובד, ולא יותר מתקרת עלות שכר של 16,000 ₪, על פי אחד משני תמהילי העובדים הבאים:

7.3.1. 90% מהעובדים החדשים, כנדרש בסעיף 7.1.3, יהיו מקרב האוכלוסיות ששיעור השתתפותן בתעסוקה נמוך, כאשר עבור גבר מהאוכלוסייה הבדואית בנגב שיעור השתתפות יהיה גבוה יותר:

7.3.1.1. ב-10 החודשים הראשונים להעסקתו של העובד –30% ו-35% לגברים בדואים מהאוכלוסייה הבדואית בנגב;





- 7.3.1.2 החל מהחודש ה-11 להעסקה ועד לתום החודש ה-20 - 20% ו- 25% לגברים בדואים מהאוכלוסייה הבדואית בנגב;
- 7.3.1.3 החל מהחודש ה-21 להעסקה ועד לתום החודש ה-30 - 10% ו- 15% לגברים בדואים מהאוכלוסייה הבדואית בנגב.
- 7.3.2 90% מכלל העובדים החדשים, כנדרש בסעיף 7.1.3, יהיו מקרב האוכלוסיות הבאות - גברים חרדים, או אנשים עם מוגבלויות או נשים הנמנות על בנות האוכלוסייה הערבית:
- 7.3.2.1 ב-10 החודשים הראשונים להעסקתו של העובד - 37.5%;
- 7.3.2.2 החל מהחודש ה-11 להעסקה ועד לתום החודש ה-20 - 27.5%;
- 7.3.2.3 החל מהחודש ה-21 להעסקה ועד לתום החודש ה-30 - 17.5%.
- 7.4 יובהר, כי סכום הסיוע הנגזר מעלות השכר של העובד, יהיה עד לעלות השכר הממוצעת שאושרה בכתב האישור בלבד.

## 8. (מבוטל)

## 9. (מבוטל)

## 10. תנאי הסף

- תנאי הסף המצטברים לדיון בבקשה לקבלת הסיוע על-פי הוראת מנכ"ל זו הם:
- 10.1 המבקש עונה להגדרה של "עסק" כקבוע בסעיף 3.25 להוראה.
- 10.2 מבקש הסיוע התחייב לעמוד בתנאי המסלול ולבצע את הפעולות הבאות:
- 10.2.1 לשלם לפחות את "שכר הברוטו המינימלי" הקבוע במסלול המבוקש;
- 10.2.2 להעסיק לפחות את מספר העובדים המינימלי הקבוע במסלול המבוקש;
- 10.2.3 לעמוד בתמהיל העובדים הקבוע במסלול המבוקש;
- 10.2.4 לוודא כי מקום מגוריהם של העובדים, כקבוע במסלול המבוקש;
- 10.3 מבקש הסיוע אינו בעל חשבון מוגבל ואינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או פירוק ואין לו חובות בלתי מוסדרים למשרד הכלכלה והתעשייה.
- 10.4 מבקש הסיוע עומד בתנאי הוראת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה מס' 0.4 בנושא: "התניית סיוע בקיום אחריות חברתית" וצרף לבקשתו הצהרה, הנדרשת בהתאם להוראה זו.
- 10.5 מבקש הסיוע צירף לבקשתו קבלה על הפקדה לבנק הדואר בסך 1,500 ₪ לחשבון מס' 0000107, לפקודת משרד הכלכלה והתעשייה, הרשות להשקעות, בשובר תשלום רגיל או העברה בנקאית.
- 10.6 בקבלה חייב לציין את שם מבקש הסיוע, כמי שהפקיד את הסכום. לא יתקבל תשלום שיבוצע לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת בקשות. יובהר, כי דמי הטיפול לא יוחזרו למבקש הסיוע גם אם בקשתו נפסלה או נדחתה ע"י הוועדה.
- 10.7 מבקש הסיוע עומד בתנאים הקבועים בסעיף 18 להלן, לעניין כפל הטבות.



## 11. הוועדה

### 11.1. בחירת מקבלי הסיוע במסלולים שבהוראה זו תיעשה בידי ועדה שחבריה יהיו:

- 11.1.1. מנהל הרשות להשקעות – יו"ר הוועדה;
- 11.1.2. סגן מנהל הרשות להשקעות ומנהל מסלולי תעסוקה – חבר ומ"מ יו"ר הוועדה;
- 11.1.3. נציג מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה - חבר;
- 11.1.4. נציג החשב הכללי במשרד האוצר שמינה החשב הכללי - חבר;
- 11.1.5. נציג אגף התקציבים במשרד האוצר שמינה הממונה על התקציבים במשרד האוצר – חבר;
- מוזמן:
- 11.1.6. היועץ המשפטי או נציגו.

### 11.2. סדרי עבודת הוועדה:

- 11.2.1. מניין חוקי לקבלת החלטה ע"י הוועדה הינו לפחות 3 מחברי הוועדה, ביניהם יו"ר או מ"מ ונציג החשב הכללי.
- 11.2.2. נציג היועצת המשפטית יהיה נוכח בכל ישיבות הוועדה, אלא במקרים מיוחדים בהם נבצר ממנו להשתתף בישיבה, כאשר גם במקרים אלו, הפרוטוקול ייבחן ויאושר בהיבטים המשפטיים שלו על ידי הנציג.
- 11.2.3. לכל אחד מהחברים בוועדה, למעט יו"ר הוועדה, ניתן למנות ממלא מקום.
- 11.2.4. בעניינים משפטיים תכריע עמדת היועץ המשפטי המלווה את הוועדה. בנושאים שעניינם הוצאות תקציב תכריע עמדת נציג החשב הכללי.
- 11.2.5. החלטות הוועדה יתקבלו ברוב קולות. במקרה של שוויון קולות יינתן ליו"ר או למ"מ קול כפול.
- 11.2.6. הוועדה תערוך פרוטוקול של ישיבותיה. פרוטוקול הישיבה והחלטותיה ייחתמו ע"י יו"ר הוועדה או ממלא מקומו.

### 11.3. הוועדה מוסמכת לקבל כל החלטה הדרושה לשם הפעלת הוראת מנכ"ל, לרבות הסמכויות הבאות:

- 11.3.1. לבחון את הבקשות השונות;
- 11.3.2. לבקש מהמבקשים הבהרות להצעותיהם, ככל שנדרש;
- 11.3.3. לעשות כל פעולה לצורך בחינת מצגיהם של המבקשים;
- 11.3.4. להחליט על מתן הסיוע בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שנקבעו בהוראה זו, בהתאם לתקציב הקיים ובהתאם לפרטי הבקשה;
- 11.3.5. לקבוע תנאים באישור הניתן למקבלי הסיוע;
- 11.3.6. לקבל החלטה בדבר ביטול הסיוע וחילוט הערבות כמפורט בהוראה ובנהלים;
- 11.3.7. לקבוע את סדרי עבודתה;
- 11.3.8. לקבוע נהלים להפעלת הוראה זו. הנהלים יפורסמו באתר המשרד מעת לעת.
- 11.3.9. לבחור ביותר ממבקש אחד או להחליט שלא לבחור במבקש כלשהו. כמו כן, רשאית הוועדה לקבל בקשה במלואה או בחלקה.



- 11.3.10. הוועדה אינה מתחייבת לקבל בקשה כלשהי, לרבות בשל אי עמידה בתנאי כתב אישור קודם, והיא רשאית לבטל את הליך הבחירה או לצאת בהקצאה חדשה על-פי החלטתה.
- 11.3.11. הוועדה לא מחויבת לסיים את הליכי בחירת מקבל הסיוע ולקבוע זוכה בתוך תקופה מסוימת, אך אם הליכי אישור הזכייה לא יסתיימו לאחר 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי מבקש הסיוע לבטל את הצעתו.
- 11.3.12. הוועדה רשאית לא להתחשב כלל בבקשה שהיא בלתי סבירה, או שחסרה בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי הקצאה זו על נספחיה ונהליה, שלדעת הוועדה מונע הערכת הבקשה כדבעי.
- 11.3.13. הוועדה רשאית לפסול בקשות חלקיות, חסרות, מותנות, מסוייגות או מוטעות.
- 11.3.14. הוועדה רשאית לבטל את ההקצאה, אם תוגש בקשה אחת בלבד.
- 11.3.15. לוועדה שמורה הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המבקשים כולם בכדי לקבל הבהרות לבקשתם, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת הבקשות.
- 11.4. מנהל התכנית מוסמך לפעול ליישום הוראת מנכ"ל זו ונהליה החל מהליך ריכוז הבקשות, עבור להכנת כל החומר הדרוש לוועדה לצורך קבלת החלטותיה, וכלה בפיקוח על התקיימות התנאים לקבלת הסיוע.
- 11.5. לשם ביצוע האמור בסעיף 11.4, ימנה מנהל התכנית צוות עובדים אשר יפעל בהתאם להנחיותיו.

## 12. הגשת הבקשה, בחינתה ואישורה

### 12.1. הגשת הבקשה

- 12.1.1. מבקש הסיוע יגיש את הבקשה להשתתפות בתכנית במסלול הרלוונטי בה, כמפורט בהוראה, בנהלי התכנית ובמודעה.
- 12.1.2. המסמכים הנלווים לבקשה יצורפו כשהם ערוכים וחתומים כדין.

### 12.2. בחינת הבקשה

כל הבקשות יובאו לדין בפני הוועדה:

- 12.2.1. ראשית, תיבחן עמידתן בתנאי הסף.
- 12.2.2. בקשות שעומדות בתנאי הסף, תיבחנה כל אחת בסדר הבא:
- 12.2.2.1. תחילה, תידונה בקשות, בהן 60% מהעובדים החדשים שהם מאוכלוסייה ששיעור השתתפותן בתעסוקה נמוך הוא מהקבוצות הבאות: גברים חרדים או נשים בנות האוכלוסייה הערבית או האוכלוסייה הבדואית בנגב או אנשים עם מוגבלויות (להלן: "בקשות מתועדפות").
- 12.2.2.2. לאחר מכן, תידונה יתר הבקשות, בכפוף ליתרת התקציב.
- 12.2.3. דירוג הבקשות ייעשה על פי אמות המידה הבאות:
- 12.2.3.1. ציון הבדיקה הכלכלית (35 נקודות), כמפורט להלן:



## 12.2.3.1.1. פעילות העסק (עד 4 נקודות)

ותק העסק, ותק העסק בתחום הפעילות, מגוון המוצרים והשירותים שהעסק מוכר, התרשמות מהמיקום והמבנה בו מתבצעת הפעילות, לקוחות, מידע עסקי, קיום עסק קשור ובחינת ההתנהלות העסקית מולו.

## 12.2.3.1.2. ניסיון עסקי של בעל/י העסק ומנהליו (עד 4 נקודות)

בסעיף זה נבחן בעל/י העסק ומנהליו, ניסיונם העסקי בכלל, ובפעילות העסקית בגינה מבוקש סיוע, בפרט.

## 12.2.3.1.3. איתנות פיננסית (עד 10 נקודות)

בסעיף זה נבחן מצבה הפיננסית של העסק בהתאם לדוחות כספיים מבוקרים של השנתיים שקדמו לשנת הגשת הבקשה, מאזן בוחן לשנת הגשת הבקשה, היחסים הפיננסיים ומדד אלטמן.

## 12.2.3.1.4. תכנית עסקית (עד 9 נקודות)

בסעיף זה נבחנת רמת התוכנית העסקית שהוגשה, יכולת העסק לממש אותה ולעמוד בה, היערכות העסק והתאמת העסק לקליטת העובדים, כדאיות כלכלית של התוכנית, מספר העובדים שכבר גויסו.

## 12.2.3.1.5. מקורות מימון (עד 8 נקודות)

בסעיף זה נבדקים מקורות המימון של העסק: הון עצמי, הלוואות, השקעות חיצוניות וכן אסמכתאות להכנסות צפויות (צבר הזמנות מלקוחות, מו"מ עם לקוחות וכו'), יתרות בבנקים.

## 12.2.3.2. מדד מקבלי קצבאות מהביטוח הלאומי ביישוב בו ממוקם העסק (8 נקודות)

המדד הינו אחוז מקבלי קצבאות אבטלה, הבטחת הכנסה, מזונות ונכות מכלל האוכלוסייה, המוגדרת כאוכלוסיית כוח עבודה (מגיל 15 ועד גיל 65), על פי נתוני הביטוח הלאומי, כפי שהם מתפרסמים באתר הביטוח הלאומי ומפורטים בנוהל. ניקוד למבקש הסיוע עבור עסק:

12.2.3.2.1. בישוב המוגדר במדד בסיווג 1 יקבל את מלוא הניקוד - 8 נקודות;

12.2.3.2.2. בישוב המוגדר במדד בסיווג 2 יקבל 7 נקודות;

12.2.3.2.3. בישוב המוגדר במדד בסיווג 3 יקבל 6 נקודות;

12.2.3.2.4. בישוב המוגדר במדד בסיווג 4 יקבל 5 נקודות;

12.2.3.2.5. בישוב המוגדר במדד בסיווג 5 יקבל 4 נקודות;

12.2.3.2.6. בישוב המוגדר במדד בסיווג 6 יקבל 3 נקודות;

12.2.3.2.7. בישוב המוגדר במדד בסיווג 7 יקבל 2 נקודות;

12.2.3.2.8. בישוב המוגדר במדד בסיווג 8 – לא יקבל ניקוד.

12.2.3.2.9. בבקשה כאמור בסעיף 4.6.2, החישוב יהיה ממוצע של הניקוד באתרים השונים.

12.2.3.2.10. במקרה של אזור תעשייה, המשותף למספר רשויות מקומיות, הציון יהיה משוקלל בהתאם לנוסחה להלן:

$$\text{ציון משוקלל} = \left( \frac{\text{מס התושבים ביישוב 1}}{\text{מספר סך התושבים בכלל הישובים}} \times \text{הניקוד ליישוב 1} \right) + \left( \frac{\text{מס התושבים ביישוב 2}}{\text{מספר סך התושבים בכלל הישובים}} \times \text{הניקוד ליישוב 2} \right)$$

12.2.3.3. עלות השכר הממוצעת לעובד, בהתאם לקבוע בכל מסלול (30 נקודות)

ככל שעלות השכר הממוצעת, לה מתחייב המבקש גבוהה יותר, כך הניקוד שיקבל יהיה גבוה יותר, כאשר הניקוד המזערי יינתן לעלות השכר הנדרשת בהתאם למסלול הרלוונטי, והניקוד המרבי יינתן לתקרת עלות השכר המזכה במענק (16,000 ₪).

12.2.3.4. מספר העובדים החדשים מעבר לקבוע בתנאי הסף, בהתאם לקבוע בכל מסלול (10 נקודות)

ככל שמספר העובדים החדשים לו מתחייב העסק, גבוה יותר ביחס למינימום הקבוע בכל מסלול, יינתן ניקוד גבוה יותר. אך ורק לצורך קביעת הניקוד באמת מידה זו, נקבעה תקרת עובדים מקסימלית של 100 עובדים. לא יינתן ניקוד נוסף מעבר למכסת עובדים זו.

12.2.3.4.1. הניקוד במסלולים א' ו-ג' עבור כל עובד חדש מעבר למינימום הנדרש הינו 0.105 נקודות, כך שטווח הניקוד נע בין ניקוד מזערי של 0.105 נקודות (עבור העובד ה-6) לניקוד מרבי של 10 נקודות (עבור העובד ה-100).

בהעסקת עובדים מהאוכלוסייה הבדואית בנגב כאמור בסעיף 7.1.1.3 עבור כל עובד חדש מעבר למינימום הנדרש הינו 0.103 נקודות, כך שטווח הניקוד נע בין ניקוד מזערי של 0.103 נקודות (עבור העובד ה-4) לניקוד מרבי של 10 נקודות (עבור העובד ה-100).

12.2.3.5. מדד דורשי עבודה (7 נקודות)

מי שרשומים מעל 6 ימים, כדורשי עבודה בלשכות שירות התעסוקה, כאחוז מאוכלוסיית כוח העבודה בישוב ( מגיל 15 ועד



גיל 65) על פי נתוני שירות התעסוקה, כפי שמתפרסמים באתר שירות התעסוקה ומפורטים בנוהל. אופן הניקוד למבקש הסיוע עבור עסק:

- 12.2.3.5.1.1. בישוב המוגדר במדד בסיווג 1 יקבל את מלוא הניקוד- 7 נקודות;
- 12.2.3.5.1.2. בישוב המוגדר במדד בסיווג 2 יקבל 6 נקודות;
- 12.2.3.5.1.3. בישוב המוגדר במדד בסיווג 3 יקבל 5 נקודות;
- 12.2.3.5.1.4. בישוב המוגדר במדד בסיווג 4 יקבל 4 נקודות;
- 12.2.3.5.1.5. בישוב המוגדר במדד בסיווג 5 יקבל 3 נקודות;
- 12.2.3.5.1.6. בישוב המוגדר במדד בסיווג 6 יקבל 2 נקודות;
- 12.2.3.5.1.7. בישוב המוגדר במדד בסיווג 7 יקבל 1 נקודה;
- 12.2.3.5.1.8. בישוב המוגדר במדד בסיווג 8 - לא יקבל ניקוד.
- 12.2.3.5.1.9. בבקשה כאמור בסעיף 4.6.2, החישוב יהיה ממוצע של הניקוד באתרים השונים.
- 12.2.3.5.1.10. במקרה של אזור תעשייה, המשותף למספר רשויות מקומיות, הציון יהיה משוקלל בהתאם לנוסחה הקבועה בסעיף 12.2.3.2.10.

## 12.2.3.6. אורכה של תקופת ההקמה (2.5 נקודות)

ככל שאורכה של תקופת ההקמה יהיה ארוך יותר, יינתן ניקוד נמוך יותר, כאשר לתקופה המרבית (רבעון רביעי) יינתן ניקוד של 0 נקודות ולתקופה המזערית (רבעון ראשון) יינתנו 2.5 נקודות.



הניקוד ייעשה על פי הטבלה שלהלן:

מספר רבעונים	0-1	2	3	4
ניקוד	2.5	2	1	0

### 12.2.3.7. אורכה של תקופת ההפעלה (2.5 נקודות)

ככל שאורכה של תקופת ההפעלה יהיה ארוך יותר, יינתן ניקוד גבוה יותר, כאשר בגין כל רבעון מעבר ל-30 החודשים הנדרשים תינתן ניקוד של 0.5 נקודות, זאת עד למקסימום של 2.5 נקודות (בגין 5 רבעונים).

### 12.2.3.8. יישובים סמוכי גבול, צמודי גדר ומאוימים (5 נקודות)

לאור הקושי הכלכלי ופערי התעסוקה הנובעים מהמיקום והמצב הביטחוני, יינתן ניקוד של 5 נקודות לבקשות סיוע ליישובים מקבוצה זו.

## 12.3. אישור הבקשה

12.3.1. מקבלי הסיוע שיבחרו, יהיו בעלי הניקוד הגבוה ביותר, בכפוף לתעדוף ולתקציב.

12.3.1.1. אושרה הבקשה על ידי הוועדה – תשלח הודעה בדבר הזכייה, בה יצוין כי קבלת כתב האישור מותנה בהפקדה של ערבות ביצוע, כמפורט בסעיף 14 להלן.

12.3.1.2. נדחתה הבקשה – תשלח הודעה מנומקת למבקש.

## 13. דיון חוזר

13.1. הרואה עצמו נפגע מהחלטת הוועדה, כולה או מקצתה, רשאי להגיש בקשה לדיון חוזר בתוך שלושים ימים ממועד החלטת הוועדה.

13.2. במסגרת הדיון החוזר בבקשה לסיוע, תתחשב הוועדה, בין היתר, האם עובדות שהוצגו בעת שקיבלה הוועדה את החלטתה לא הוצגו בפניה כראוי. יובהר, כי לא תתאפשר הצגת נתונים חדשים, שלא הוצגו בפני הוועדה בעת מתן החלטתה.

13.3. ניתן להשיג על כל החלטה פעם אחת בלבד.

## 14. מימוש הודעת הזכייה והפקדת ערבות ביצוע

14.1. מבקש סיוע, שבקשתו אושרה על ידי הוועדה (להלן: "מקבל הסיוע"), כתנאי לקבלת כתב האישור, יפקיד בתוך 30 יום ממועד ההודעה על החלטת הוועדה על מתן הסיוע (להלן: "הודעת הזכייה"), ערבות בנקאית אוטונומית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, לפקודת המשרד, בסכום של 5% מסך הסיוע שאושר על ידי הוועדה.

14.2. תוקף הערבות יהא החל מתאריך מכתב הודעת הזכייה ועד לתום תקופה של חמישים חודשים ממנו, או עד למועד אישור הביצוע הסופי, לפי המאוחר מבניהם. אולם, אם קיבל



מקבל הסיוע אישור ביצוע סופי לפני תום 50 החודשים ממועד מכתב ההודעה, רשאי מקבל הסיוע לקבל את הערבות בחזרה עם קבלת אישור הביצוע הסופי.

**14.3.** הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, מדד הבסיס ויום הבסיס הינם יום מתן הודעת הזכייה. הערבות תוגש בנוסח המצורף לנוהל בלבד.

**14.4.** יובהר, כי ללא הפקדת הערבות בתוך הזמן האמור, רשאית הוועדה לבטל את זכיותו של מבקש הסיוע.

## **14.5. חילוט הערבות**

הוועדה רשאית לחלט את הערבות אם מקבל הסיוע לא עמד בהתחייבות שלקח על עצמו, או לא קיים הוראה, שנקבעה בכתב האישור, בנהלי התכנית או בהוראת מנכ"ל זו, או לצורך החזר כספי של תשלום ששולם למבקש הסיוע, ולאחר מכן התברר, כי לא היה זכאי לקבלו, וכן במקרה של ביטול הסיוע כמפורט בהוראה.

## **15. הוספה או ביטול של אתר וניוד עובדים לאחר קבלת כתב אישור**

### **15.1. הוספת אתר**

**15.1.1.** מקבל סיוע, שלא ביקש מראש מספר אתרים, כאמור בסעיף 4.6 לעיל, רשאי לאחר קבלת כתב האישור להגיש לוועדה בקשה להוספת אתר וניוד עובדים בין האתרים, במסגרת המסלול המאושר.

**15.1.2.** הבקשה תבחן ותאושר על ידי הוועדה, אך ורק אם יימצא כי הניקוד המתקבל מהאתר החדש לפי אמות המידה הינו לפחות שווה לניקוד של האתר המקורי, ובלבד שכל שאר התנאים הקבועים בהוראה זו, לעניין תנאי סף והוראות המסלול בו ניתן כתב האישור, ממשיכים להתקיים.

### **15.2. ביטול אתר**

**15.2.1.** מקבל סיוע, שביקש מראש מספר אתרים, כאמור בסעיף 4.6 לעיל, רשאי לאחר קבלת כתב האישור להגיש לוועדה בקשה לביטול אתר.

**15.2.2.** הבקשה תבחן ותאושר על ידי הוועדה, אך ורק אם יימצא, כי הניקוד המתקבל מהאתר הנוטר לפי אמות המידה הינו לפחות שווה לניקוד של האתרים המקורים, ובלבד שכל שאר התנאים הקבועים בהוראה זו, לעניין תנאי סף והוראות המסלול בו ניתן כתב האישור, ממשיכים להתקיים.

## **16. חובות דיווח**

**16.1.** מקבל סיוע, אשר הגיע למספר העובדים המינימלי בשכר המינימלי, מחוייב בתום כל רבעון להגיש דוח חתום ע"י המנכ"ל ומבוקר בחתימת רואה חשבון, אשר יפרט את הפרטים הבאים: מספר העובדים הממוצע לאותו רבעון, את שכרם, מיקום מגוריהם וכלל הנתונים הרלוונטיים לעמידתו בתנאי האישור שקיבל, וכן כל מידע אחר שיידרש.

**16.2.** לדוח האמור בסעיף 16.1 יצורפו האסמכתאות המתאימות לאותה תקופה והאישורים בדבר אופי האוכלוסייה. יובהר כי הדיווחים צריכים להיות מוגשים תוך שלושה חודשים מתום כל רבעון, כאמור לעיל.





- 16.3.** מבקש סיוע אשר לא הצליח לגייס את מספר העובדים המינימאלי עד תום תקופת ההקמה, מחויב לדווח על כך לרשות להשקעות בתוך שלושה חודשים מתום תקופת ההקמה.
- 16.4.** מקבל סיוע, המבקש לנייד עובדים בהתאם לסעיף 4.6.2, ידווח למנהל התכנית טרם ביצוע הניוד בפועל.
- 16.5.** עד שלושה חודשים מתום תקופת ההפעלה, מתחייב מקבל הסיוע להגיש לרשות להשקעות דוח רבעוני, חתום ע"י המנכ"ל ומבוקר בחתימת רואה חשבון, אשר יפרט את מספר העובדים הממוצע, את שכרם, מיקום מגוריהם וכלל הנתונים הרלוונטיים לעמידתו בתנאי האישור שקיבל, וכן כל מידע אחר שיידרש. לדוח יצורפו האסמכתאות המתאימות ואישורים בדבר אופי האוכלוסייה.
- 16.6.** יובהר כי מקבל סיוע, שלא יגיש את הדיווחים לעיל במועד האמור, יישא באחריות קבלת הסיוע באיחור, לרבות ביטול יתרת המענק, לאחר שקיבל על כך התראה.

## 17. המחאת זכויות וחובות

מדיניות משרד הכלכלה והתעשייה היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות. עם זאת, רשאי מקבל הסיוע, לאחר קבלת כתב האישור, להגיש בקשה להסבת זכויות וחובות, בהתאם להוראת מנכ"ל זו לשיקול דעתה של הוועדה. אושרה ההסבה ע"י הוועדה ונחתם עדכון לכתב האישור על ידי מורשי החתימה של המשרד, יהיה הניסב אחראי לכל חובות העבר בגין כתב האישור של המסב.

## 18. כפל הטבות

היחס בין מסלולי הסיוע בתכנית זו לבין סיוע במסלולים אחרים:

- 18.1.** מבקש סיוע שלו כתב אישור מהרשות להשקעות במסלולי הסיוע המנהליים, לסוגיהם השונים, שבהם אחד מהתנאים לקבלת סיוע הוא העסקת עובדים, לרבות כתב אישור במסלול מענקים לפי חוק לעידוד השקעות הון, התשע"ט-1959, שטרם ניתן בו אישור ביצוע סופי (להלן: "כתב אישור קודם") אינו זכאי לקבל סיוע על פי הוראה זו.
- 18.2.** יחד עם זאת, ניתן לקבל סיוע על פי הוראה זו, אם כתב האישור הקודם הוא באחד ממסלולי התעסוקה, ומתקיימים התנאים הבאים במצטבר:
- 18.2.1.** במועד הגשת הבקשה מבקש הסיוע העסיק לפחות 75% ממספר העובדים, שאושר לו באותו כתב אישור קודם.
- 18.2.2.** הסיוע יינתן רק בגין תוספת העובדים מעבר לקבוע בכתב אישור קודם.
- 18.2.3.** כתב האישור הקודם הוא באחד ממסלולי התעסוקה הבאים:
- 18.2.3.1.** מסלולי סיוע לעידוד תעסוקה (באמצעות סבסוד חלקי של עלות השכר לעובד), המופעלים על ידי הרשות להשקעות.
- 18.2.3.2.** מסלול סיוע לשמירת רצף העסקתם של עובדים במפעלים שהיו במשבר (הוראת מנכ"ל 4.25).
- 18.2.3.3.** מסלול סיוע לשמירת היקף העסקתם של עובדים במפעלים עתירי אנרגיה (הוראת מנכ"ל 4.27).



**18.3.** מבקש שיש לו כתב אישור קודם באחד ממסלולי התעסוקה, שבו כל העובדים החדשים עונים על הגדרת אדם עם מוגבלות, או כתב אישור אחר במסלול סיוע לשילוב מתמחים ממגזר המיעוטים בתעשייה עתירת ידע (הוראת מנכ"ל 4.20) או במסלול סיוע לשילוב מתמחים יוצאי אתיופיה בתעשייה עתירת הידע (הוראת מנכ"ל 4.43), יהיה זכאי לקבל סיוע על פי הוראה זו, אף אם אינו עומד בתנאי סעיף 18.2 לעיל. מובהר כי הסיוע יינתן רק בגין תוספת עובדים מעבר להתחייבות מבקש הסיוע בכתב האישור הקודם.

**18.4.** עסק אשר מקבל מענק קליטה בגין עובדים בהתאם להוראת מנכ"ל מס' 1.2: "מסלול הכשרת עובדים תוך כדי עבודה בענפי התעשייה והשירותים (On the Job Training)", לא יהיה זכאי לסיוע לפי הוראה זו בגין אותם עובדים במשך התקופה בה ניתן להם מענק הקליטה כאמור.

**18.5.** מי שהגיש לרשות להשקעות בקשה נוספת, אשר טרם נדונה, לא יוכל לקבל סיוע במסגרת התכנית, אלא אם הודיע על משיכת הבקשה. סעיף זה לא חל על הגשת מספר בקשות באותו מסלול בהוראה זו.

**18.6.** מקבל הסיוע לא רשאי לקבל מענק נוסף מכל גורם ממשלתי אחר עבור העובדים בגינם ניתן הסיוע, לכל תקופת המסלול, בכפוף לקבוע בהוראה זו.

הסיוע שיינתן בהתאם להוראה זו, לא יוכל לשמש לשם מימון התאמה או התאמות עפ"י חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1988 ותקנותיו (להלן בסעיף זה: "החוק"), אך אין מניעה כי מי שעומד בתנאים הקבועים בחוק יקבל במקביל לסיוע מכוח הוראה זו מימון להתאמות אלו.

## 19. פרסום פרטי מקבל הסיוע באתר המשרד

**19.1.** מבקש סיוע המגיש את הבקשה לפי הוראה זו, מסכים לכך שככל שיזכה בהקצאה תחרותית, יפורסמו באתר האינטרנט של משרד הכלכלה והתעשייה או במקום אחר שיחולט לגביו, הפרטים הבאים בנוגע לזכייתו:

19.1.1. שם מקבל הסיוע, הענף בו הוא פועל, המסלול בו זכה וסכום הסיוע.

19.1.2. האתר או האתרים בו ניתן לו כתב אישור, עלות השכר שהתחייב לשלם במסגרת כתב האישור שאושר לו, מספר המשרות שהתחייב להעסיק במסגרת כתב האישור.

**19.2.** הרשות להשקעות רשאית לעשות שימוש בכל פרטי מבקשי הסיוע, לרבות באמצעות מי מטעמו, לצורך מחקרים, סקרים, בחינת יעילות התכנית או כל צורך אחר של הרשות להשקעות, ולפי שיקול דעתה הבלעדי.

## 20. פיקוח ובקרה

**20.1.** מקבל הסיוע מתחייב לאפשר בכל עת למשרד או למי מטעמו, לרבות גורמים חיצוניים מטעמו לבקר את פעולותיו, לפקח על ביצוע כתב האישור במועדים ובתנאים שיקבעו על ידם, ולפעול על פי הנחיות המשרד, כפי שתינתנה מעת לעת.

**20.2.** כל שינוי בכתב האישור יידרש לאישור מראש של הוועדה ושל מורשי החתימה של המשרד.



## 21. ביטול סיוע

**21.1.** במקרים המפורטים להלן תראה הוועדה הפרה יסודית של תנאי הוראה זו ותהיה רשאית להחליט על ביטול הסיוע, כולו או חלקו, הן זה ששולם והן זה שטרם שולם, ולדרוש את החזר החלק ששולם, בתוספת ריבית והפרשי הצמדה, כמשמעותם בחוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"א-1961, מיום תשלומם ועד יום החזרתם בפועל. כמו כן, תהיה הוועדה רשאית לחלט את ערבות הביצוע.

**21.2.** המקרים לעניין סעיף 21.1 הם:

21.2.1. מבקש הסיוע לא עמד בהתחייבות שלקח על עצמו, או לא קיים הוראה שנקבעה בהוראת מנכ"ל זו, הוראת אחריות חברתית, כתב האישור, או תנאי שנקבע בהחלטת הוועדה.

21.2.2. המבקש הורשע בפסק דין סופי וחלוט בבית משפט בישראל בעבירה על דיני הקניין הרוחני של מדינת ישראל.

21.2.3. המבקש לא שיתף פעולה עם ביקורת המשרד, בהתאם לאמור בסעיף 20.1 לעיל.

21.2.4. המבקש נכנס להליך של כינוס נכסים או פירוק.

21.2.5. מתן נתונים כוזבים.

## 22. תקציב

מתן הסיוע כפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, למגבלות התקציב, ולתקציבו המאושר של המשרד.

## 23. מועד להגשת הבקשות

**23.1.** בקשות להשתתפות בתכנית תוגשנה לרשות להשקעות.

**23.2.** דרך הגשת הבקשות, המסלולים שלגביהם חל הפרסום, היום הקובע להגדרת "עובד חדש" והגדרת "משרות בסיס", "השכר הממוצע במשק" הרלוונטי והמועד האחרון להגשתן יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד ובעיתונות.

**23.3.** בקשות אשר יוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע לאותו מסלול, לא תידונה.



## 24. תחולה

- 24.1.** תוקף הוראה זו מיום חתימתה.
- 24.2.** הוראות מנכ"ל קודמות תמשכנה לחול לגבי ההקצאות שנעשו מכוחן.
- 24.3.** נוהל "תכנית סיוע לקליטת עובדים נוספים בעסקים בישראל" הוא חלק בלתי נפרד מהוראת מנכ"ל זו ויש לראותם כיחידה אחת.

שי רינסקי

המנהל הכללי

ירושלים, ו' אדר ב' תשע"ט

13 מרץ 2019