

מסלול להשקעות הון לייעול ואוטומציה של בתי אריזה אזוריים בחבל תקומה -

4.77 הוראה

1. כללי

1.1. בהתאם להחלטת ממשלה 1699 מיום 17.04.2024 "התוכנית האסטרטגית לשיקום, לחידוש ולפיתוח חבל התקומה ואוכלוסייתו לשנים 2024-2028 ותיקון החלטות ממשלה" מנהלת תקומה, משרד הכלכלה והתעשייה, באמצעות הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה והכלכלה (להלן: "המשרד" ו-"הרשות להשקעות", בהתאמה) ומשרד החקלאות וביטחון המזון (להלן – "משרד החקלאות"), יוצאים במסלול סיוע ייעודי לחבל תקומה לייעול ואוטומציה של בתי אריזה אזוריים במטרה לחזק את יכולות הטיפול, המיון, העיבוד והאריזה והשיווק של משקי החבל כחלק מהתמודדותם עם המשבר שפקד את החבל בעקבות אירועי ה – 07.10.2023 (להלן "התוכנית" או "המסלול").

1.2. החקלאות בחבל תקומה מהווה את אחד העוגנים המרכזיים לפיתוח כלכלי, התיישבותי וחברתי של החבל. מטרת ההוראה לתמוך בהשקעות הון בתחום בתי אריזה אזוריים אשר תוכלנה להתקיים לטווח ארוך. ולהעניק מענה לענפי החקלאות המאפיינות את חבל תקומה.

1.3. הסיוע יינתן בשיטה של הקצאה תחרותית.

2. מטרה

ההוראה נועדה לפרט את הכללים ואמות המידה לקבלת סיוע לבתי אריזה אזוריים לתוצרת חקלאית אשר בכוונתם לשלב מערכות אוטומציה, להתייעל תפעולית ולשפר את איכות תוצרת.

3. הגדרות

3.1. "בודק מקצועי"

אדם ו/או גוף שהמשרד התקשר עמו לשם בדיקת הבקשה, ובכל סוגיה העולה מבדיקת הבקשה.

3.2. "בית אריזה אזורי לתוצרת חקלאית" או "בית אריזה אזורי"

תאגיד המגיש בקשה לסיוע בהתאם להוראה זו שעונה על התנאים הבאים במצטבר:



3.2.1. בעל הנהלת חשבונות עצמאית ונפרדת. במקרה של קיום מספר פעילויות עסקיות כלכליות במסגרת אותה ישות משפטית בה מנוהל בית האריזה, עמידה בתנאי הסף ובכללי ההוראה תיבחן ביחס לפעילות בית האריזה בלבד ובתנאי שקיימת עבודה הנהלת חשבונות נפרדת ממנה ניתן ללמוד על עמידת בית האריזה בתנאי ההוראה.

3.2.2. בהוראה זו בית אריזה קיים - בית אריזה שמועד ההתאגדות שלו הינו לפני יום 6.10.23, בית אריזה חדש - בית אריזה שמועד ההתאגדות שלו לאחר ה- 7.10.23. במידה ובית האריזה אינו מאוגד בנפרד אלא הינו בבעלות התאגדות אחרת, יבחן מועד ההתאגדות של הגוף במסגרתו בית האריזה פועל.

3.2.3. היקף תוצרת חקלאית מטופלת:

מטפל בתוצרת חקלאית טרייה, לרבות זרעי ירקות המעובדים כתשומות לחקלאות, מהגידולים המפורטים מטה אשר גודלו באחת מהשנים 2022-2025 בהיקף שלא יפחת מהמפורט להלן:

- א. אבוקדו – טיפול בתוצרת חקלאית של : 4 אלף טון לפחות
- ב. אגוזי אדמה – טיפול בתוצרת חקלאית של : 3 אלף טון לפחות.
- ג. בטטות – טיפול בתוצרת חקלאית של : 8 אלף טון לפחות
- ד. בצל - טיפול בתוצרת חקלאית של : 8 אלף טון לפחות.
- ה. גזר - טיפול בתוצרת חקלאית של : 13 אלף טון לפחות
- ו. עגבניות – טיפול בתוצרת חקלאית של: 15 אלף טון לפחות.
- ז. פרי הדר – טיפול בתוצרת חקלאית של : 5 אלף טון לפחות
- ח. תפוחי אדמה - טיפול בתוצרת חקלאית של : 15 אלף טון לפחות
- ט. פירות וירקות אחרים - כגון : בננות, חסה , ירקות עלים, פלפל, צנוניות, תבלינים לסוגיהם - טיפול בתוצרת חקלאית של 5 אלף טון מצטבר.
- י. גידולי ירקות נישה – כגון חצילונים, פלפל צ'ילי, מלפפוני מיני, פלפלונים ננסיים – טיפול בתוצרת חקלאית של 3 אלף טון לפחות
- יא. זרעי ירקות – טיפול בתוצרת חקלאית של 0.75 טון לפחות

יובהר, כי לצורך עמידה בתנאי זה ניתן יהיה לשלב כמויות של גידולים שונים מסעיפים א – ח לעיל, אך לא פחות מ- 50% מהכמות המוגדרת עבור כל גידול כמפורט לעיל, ובסה"כ מינימום טיפול בתוצרת חקלאית 10 אלף טון.

במקרה של בית אריזה חדש, ההיקף ייבחן על פי תוצרת חקלאית טרייה שטופלה באחת מהשנים 2022-2025 על ידי היצרנים החקלאיים שמקימים את בית האריזה

ויצרנים חקלאיים נוספים עמם נחתם הסכם לטיפול, מיון, עיבוד ואריזה באמצעות בית אריזה שיוקם.

3.2.4. כמות היצרנים החקלאיים שבית האריזה משרת

בבית אריזה קיים - טיפול בתוצרת חקלאית טרייה של לפחות 5 יצרנים חקלאיים. בכלל זה יובאו בחשבון יצרנים חקלאיים שטיפלו בתוצרתם בפועל באמצעות בית האריזה בשנים 2024-2025 (הגבוה מבניהן) וכן יצרנים חקלאיים עמם נחתם הסכם לטיפול ואריזה ביחס לשנים עתידיות.

בבית אריזה חדש – התחייבות לטפל בתוצרת חקלאית טרייה של לפחות 5 יצרנים חקלאיים עמם נחתם הסכם לטיפול ואריזה ביחס לשנים עתידיות.

3.2.5. מיקום:

בבית אריזה קיים - נכון ליום 6.10.2023 אתר בית האריזה בגינו מוגשת הבקשה היה מצוי בחבל תקומה כהגדרתו, והייתה לו פעילות כלכלית-עסקית שהניבה לו הכנסות שהופקו באתר זה.

בבית אריזה חדש – התחייבות להקים את בית האריזה בחבל תקומה בהתאם לנוסח הצהרת מנהלים בנספח 1.

3.2.6. מגבלת החזקות בתאגיד:

בבית אריזה קיים – אין מגבלה

בבית אריזה חדש – יש לעמוד בשני תנאים במצטבר:

א. לפחות 50% מבעלי המניות הישירים או החברים במקרה של אגודה שיתופית הינם תושבי חבל תקומה.

ב. לפחות שניים מבעלי המניות הישירים או החברים במקרה של אגודה שיתופית הינם יצרנים חקלאיים.

3.3. "דירוג סיכון פיננסי"

3.3.1. דירוג האומד את הסיכון במתן הסיוע לאור ניתוח מצב מבקש הסיוע והסביבה העסקית בה הוא פועל וסיכויי עמידתו בהתחייבויותיו בטווח הקצר הבינוני והארוך בהתאם לנספח 3 בהוראה.

3.3.2. דירוג הסיכון הפיננסי ייעשה, בין היתר, על-פי הפרמטרים הבאים: ותק, מגוון המוצרים, לקוחות, מידע עסקי, התנהלות מול צדדים קשורים, ניסיון עסקי של בעלי העסק, איתנות פיננסית, רמת התוכנית העסקית ויכולת המפעל לממש אותה ומקורות מימון.

3.4. "חבל תקומה"

בהתאם להחלטת ממשלה מס' 980 מיום 19.10.2023 (הקמת מנהלת לשיקום ולפיתוח חבל 'התקומה' ואוכלוסייתו). אזור שדרות רבתי והישובים במועצה אזורית אשכול, חוף אשקלון, שדות נגב ושער הנגב אשר בתייהם, כולם או חלקם, נמצאים בטווח של עד 7 ק"מ מגדר המערכת סביב רצועת עזה. למען הסר ספק, יובהר כי שטחים חקלאיים המשויכים ליישוב המוגדר כישוב בחבל תקומה, יחשבו כחלק מחבל תקומה, ובלבד שאינם חורגים מתחום שיפוטן של המועצות האזוריות הנזכרות לעיל.

3.5. "יצרן חקלאי"

תאגיד או עוסק מורשה העונה על אחד מהתנאים להלן:

- (1) מגדל תוצרת חקלאית;
- (2) בעל מערכות ומתקנים המשמשים, כולם או בעיקרם, לטיפול בתוצרת חקלאית בצורתה הטבעית, לרבות מיון, אריזה, קילוף וקירור.

3.6. "תוכנית עסקית"

כמפורט בנספח מס' 2 בהוראה.

3.7. "ייצור מתקדם"

3.7.1. תהליכי ייצור המשתמשים בטכנולוגיות חדשניות אשר במרכזן, זרימת מידע

ו/או קישוריות ו/או ניטור ו/או איסוף, ניתוח וחישוב מתקדמים של נתוני ייצור בין חלקים שונים בתהליך הייצור או שרשרת האספקה.

3.7.2. הטמעת טכנולוגיות חדשניות לייצור מתקדם, באמצעות השקעה התואמת

באופן מלא, לאחד או יותר מהטכנולוגיות החדשניות כאמור בסעיף להלן.

לעניין זה, "טכנולוגיות חדשניות" – טכנולוגיות באחד מהתחומים הבאים (המונחים הם באנגלית כיוון שזו שפת השימוש השגור בהם):

3.7.2.1. רובוטיקה מתקדמת (Advanced Robotics): רובוט תעשייתי,

קובוט, רובוט נייד, מלגזה אוטונומית (AGV- Automated Guided Vehicle) ומחסן אוטונומי.

3.7.2.2. אחזקה חזויה (Predictive Maintenance): ציוד יצור עם מרכיבי

אחזקה חזויה, תוכנות לתזמון פעילויות האחזקה, תוכנות לחיזוי כשלים

ולחזוי התנהגויות עתידיות בשרשרת הייצור ע"ב מידע הנאסף בצורה שיטתית.

3.7.2.3. יישומי IIoT (IIoT-Industrial Internet of Things): סנסורים, מדידים וגששים, מצלמות לקווי הייצור (לשיפור תהליכי הייצור), מערכות לדיגום ולסריקה תלת-מימדית, פתרונות אבטחת מידע ליישומי IIoT, מערכת תקשורת לחיישנים.

3.7.2.4. בקרה מתקדמת לתהליכי הייצור (Advanced process control): בקרים, תוכנות לבקרת התהליך, ציוד בקרה המותאם לקו הייצור, בקרת איכות מבוססת ראייה ממוחשבת, בקרה אדפטיבית, בקרה מבוססת מערכות לומדות.

3.7.2.5. מציאות רבודה (Augmented reality): פרטי מחשוב לביש, משקפיים חכמים ל Augmented Reality מערכת להפעלת ציוד יצור בשיטות מציאות רבודה.

3.7.2.6. דיגיטציה של רצפת הייצור (Factory Digitization & Integration): ציוד לשליטה ולתקשורת בתוך מערך הייצור, מערכת MES, מערכת OEE, מערכת PDM, אבטחת סייבר של רצפת הייצור.

3.7.2.7. מערכות אנליטיקה (Advanced Data Analytics): מערכות אנליטיקה המבוססות על הדגימות שנאספו במפעל, תוכנות מבוססות אלגוריתמיקה Data science ו AI לשיפור תהליכי המפעל, תוכנות לביצוע אופטימיזציה בתהליכי הייצור, תכנון תהליכי מבוסס AI.

3.7.2.8. מערכות נתוני-עתק לרצפת הייצור (Big data): טכניקות מעולמות ה Data science של Machine & Deep Learning לשיפור התהליכים במפעל.

3.8. "כתב אישור"

אישור הוועדה למתן הסיוע המבוקש, בתנאים ובשיעור כפי שייקבעו על ידי הוועדה אשר נחתם על ידי יו"ר הוועדה וחשב המשרד או סגניו.

3.9. "מנהל המסלול"

מי שהוסמך לכך על ידי מנהל הרשות להשקעות במשרד.

3.10. "תאגיד"

חבר בני אדם אשר התאגד בישראל כדין ופועל ע"פ דיני מדינת ישראל.

יובהר כי לא יינתן סיוע לתאגיד סטטוטורי, חברה ממשלתית, רשות מקומית או חברה בבעלות רשות מקומית.

3.11. "תאגיד קשור"

- 3.11.1. מי ששולט, במישרין או בעקיפין במגיש הבקשה.
- 3.11.2. תאגיד שהשליטה בו, במישרין או בעקיפין, היא בידי מגיש הבקשה.
- 3.11.3. תאגיד שהשליטה בו, במישרין או בעקיפין, היא בידי מי שמתקיימות לגביו
- 3.11.4. ההוראות הבאות, כולן או חלקן:
 - 3.11.4.1. החזקה לבד, באמצעות קרוב או יחד עם קרוב ב-10% לפחות מסוג מסוים של אמצעי שליטה במגיש הבקשה, לעניין זה - "אמצעי שליטה": כמשמעותם בחוק ניירות ערך התשכ"ח - (להלן: "חוק ניירות ערך") 1968.
 - 3.11.4.2. היכולת לכוון לבד, באמצעות קרוב או יחד עם קרוב, את פעילותו של מגיש הבקשה, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או משרה אחרת בתאגיד.
 - 3.11.4.3. "קרוב" - בן זוג, הורה, הורי הורה, אח, צאצא, צאצא של בן זוג ובני זוגם של כל אחד מאלה, וכן כל אדם אחר שהוא סוכן, שותף, עובד או כפיף.
 - 3.11.5. חברת בת של מגיש הבקשה, חברה קשורה למגיש הבקשה, חברה מסונפת למגיש הבקשה וחברה השולטת בכל אחת מחברות אלו או נמצאת בשליטה עקיפה או ישירה של כל אחת מחברות אלו, כהגדרתם בחוק ניירות ערך.

4. עקרונות המסלול

- 4.1. המסלול מיועד לבתי אריזה אזוריים לתוצרת חקלאית העומדים בתנאי הוראה זו והמתחייבים לבצע השקעות מזכות לצורך טיפול בלפחות אחד מהגידולים בגינם נבחן לצורך עמידה בסעיף 3.2.3 לעיל בהגדרת בית אריזה אזורי במטרה לקיים את אחת מהפעולות המפורטות להלן:
 - 4.1.1. הרחבה של בית אריזה קיים בחבל תקומה בדרך של השקעות בבינוי וציוד או בדרך של השקעה בציוד ומכונות בלבד.
 - 4.1.2. התאגדות להקמת בית אריזה אזורי חדש בחבל תקומה.

4.2. השקעה מזכה:

4.2.1. כוללת את ההשקעות הבאות: השקעות במבנה והשקעות בציוד ומכונות אשר

נרשמות כרכוש קבוע בספרי החברה וישמשו לביצוע התוכנית כמפורט להלן:

"השקעות מזכות במבנה"

4.2.1.1. השקעות באחד או יותר מהסעיפים להלן :

4.2.1.1.1. **בנייה ישירה** - השקעות בבנייה ו/או הוצאת תכנון מבנים

ופיקוח עליהם. יובהר כי לא יוכרו הוצאות לצורך קבלת היתר

בנייה.

4.2.1.1.2. **פיתוח סביבתי** - השקעות בפיתוח חצר : גינון, גידור, שער

ומגרש חניה בשטח פתוח.

תקרת ההשקעה המזכה לעניין סעיף זה היא 180 ₪ למטר רבוע

. יובהר כי השקעה בסעיף זה מיועדת למבקשי סיוע שלא קיבלו

אישור למענקי השתתפות בהוצאות פיתוח בגין הקרקע מגורם

ממשלתי אחר.

4.2.1.1.3. **שיפוץ** - השקעות לצורך ביצוע תוספות, שינויים או תיקונים

במבנה קיים.

4.2.1.1.4. מערכות במבנה כגון מערכות למחזור וטיהור מים, תשתיות

חשמל, תאורה ולרבות מערכות לטיפול בתשטיפים.

4.2.1.2. השקעות במבנה יאושרו בתנאי שמבקש הסיוע עומד באחד

מהסעיפים להלן:

4.2.1.2.1. בעלים או חוכר של הקרקע שבה תתבצע הפעילות;

4.2.1.2.2. בעל הסכם פיתוח תקף עם רמ"י לקרקע בה תתבצע הפעילות,

המאפשר קיומה של פעילות כאמור;

4.2.1.2.3. בעל הסכם שכירות למבנה לתקופה מינימום של 7 שנים +

אופציה ל - 5 שנים נוספות. החל ממועד הגשת הבקשה למסלול

אשר בו תתבצע הפעילות.

4.2.1.3. היקף גודל שטח בניה לבית אריזה ובית קירור יאושר בהתאם להיקף

שטח גידול, היקף טיפול בתוצרת חקלאית שנתית, סוג הגידול ונפח טיפול

בתוצרת מקסימאלי ביום שיא, בהתאם לחוות דעת משרד החקלאות.

"השקעות מזכות בציד ומכונות"

4.2.1.4. השקעות באחד או יותר מהסעיפים להלן אשר נרשם בספרי מבקש

הסיוע כרכוש קבוע:

4.2.1.4.1. ציוד ומכונות לבית האריזה.

4.2.1.4.2. התקנת ציוד.

4.2.1.4.3. מחשבים ותקשורת לרצפת ייצור לרבות מערכות מידע,

מערכות בקרה ותוכנות ניהול.

4.2.1.4.4. ציוד ומכונות למחסן קירור.

4.2.1.4.5. ציוד ומכונות לחדרי הבחלה בהם מתנהל תהליך הבשלה של

פירות באמצעות חומרים כימיים.

4.2.1.4.6. מערכי מיון, אריזה ומסועים לרבות ציוד נלווה לקליטה, טיפול

ואריזה של התוצר.

4.2.1.4.7. השקעות בציד ומכונות מתקדמות או בטכנולוגיות ייצור

מתקדם כהגדרתו בהוראה.

4.2.1.5. יובהר כי יוכרו השקעות בציד ומכונות חדשים בלבד, בהתאם למועד

ההכרה בהשקעות מזכות כמפורט לעיל.

4.2.2. תמהיל השקעות המזכות יהיה כמפורט להלן, ההשקעות ההוניות הינן במודל

השלמה ובכל מקרה לא יעלה על 100%.

השקעות מזכות במבנה – שיעור ההשקעה בסעיף זה הנו ביחס לכלל

ההשקעה המזכה לא יעלה על 40% מסך ההשקעה בתוכנית המאושרת.

השקעות מזכות בציד ומכונות – שיעור ההשקעה בסעיף זה יכול להיות עד

100% מסך ההשקעה המאושרת בתוכנית.

4.2.3. ככל שהמע"מ ניתן לקיזוז על ידי מקבל הסיוע, סכום המע"מ לא יוכר כחלק

מההשקעה המזכה בסיוע.

4.2.4. במידה ורשימת ההשקעות בתוכנית העסקית כהגדרתה בהוראה מתייחסת

ליותר מגידול אחד, יש לפרט בבקשה את ההשקעות הצפויות עבור כל גידול

בנפרד.

4.3. תקרת ההשקעות המזכות יקבעו בהתאם לגודל הפעילות

גודל פעילות של מבקש הסיוע יקבע להלן :

בבית אריזה אזורי קיים - בהתאם להכנסות בשנת 2022 או בשנת 2023, הגבוה מבניהן.

בבית אריזה חדש - בהתאם לסך ההכנסות בשנת 2022 או בשנת 2023, הגבוה מבניהן של היצרנים החקלאיים מפעילות הגידולים שנכללו בבקשה ויטופלו במסגרת בית האריזה האזורי שמוקם במסגרת הבקשה.

סך תקרת השקעה המזכה כמפורט בטבלה להלן:

תקרת השקעה מזכה	גודל פעילות
עד 15 מיליון ש"ח	פחות מ 100 מיליון ש"ח
עד 25 מיליון ש"ח	מעל 100 מיליון ש"ח

4.3.1. בסמכות הוועדה לאשר תקרת השקעות גדולה יותר מהמפורט לעיל בכפוף לקיום יתרת תקציב לאחר תום הדיון בכל הבקשות ובהתאם לכללים שתקבע הוועדה.

4.4. שיעור הסיוע:

שיעור הסיוע יהיה 40% מתוכנית ההשקעות המאושרת.

4.5. תקופת מועד ההכרה בהשקעות המזכות

יוכרו רק השקעות מזכות שהוזמנו החל מ-07.10.2023 ויותקנו ויפעלו עד סיום תקופת הביצוע.

4.6. תקופת ביצוע ההשקעות

תקופה של עד 36 חודשים ממועד כתב האישור.

4.7. תקופת המסלול

תקופה המורכבת מתקופת הביצוע וחובות הדיווח המחויבות על פי ההוראה שלא תעלה על 44 חודשים.

4.8. פריסת הסיוע לאורך תקופת המסלול:

4.8.1. הסיוע ישולם בהתאם לקצב ביצוע שוטף של ההשקעות המזכות בפועל, כנגד

הצגת אסמכתאות על ההוצאות שהוציא מקבל הסיוע בכפוף לבדיקה כי הצידוד והמכונות מותקנים ומופעלים בשטח בית האריזה האזורי ובדיקת בודק מקצועי.

4.8.2. בסעיפי השקעות שעניינם בינוי יובהר כי במהלך תקופת הביצוע ישולם עד 80% מהמענק בגין סעיפים אלו ויתרת המענק תשולם בכפוף לבדיקת בודק מקצועי כי הושלמה הבנייה והצידוד והמכונות מותקנים ומופעלים בו.

יובהר כי בתוכנית הכוללת בניה בשלבים עבור קווי טיפול של גידולים שונים, בחינת תשלום המענק יעשה עבור כל קו טיפול בנפרד.

4.8.3. מתן הסיוע כפוף לכך שלמבקש הסיוע אין חובות כספיים בלתי מוסדרים למשרד הכלכלה והתעשייה.

5. תנאי סף

תנאי הסף המצטברים לדיון בבקשה לקבלת הסיוע על-פי הוראה זו הם:

5.1. מבקש הסיוע עונה להגדרה של "בית אריזה אזורי".

5.2. מבקש הסיוע מתחייב לבצע אחת מהפעולות המנויות בסעיף 4.1 לעיל.

5.3. מבקש הסיוע הוא תאגיד רשום בישראל המנהל חשבונות בהתאם לכל דין.

5.4. מבקש הסיוע הוא בעל סיווג של בין 1 ל-8 בדירוג סיכון פיננסי.

5.5. המבקש אינו בעל חשבון מוגבל ואינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או פירוק;

5.6. מבקש הסיוע לא קיבל או מקבל סיוע כספי מגורם ממשלתי אחר עבור ההשקעות המזכות הנזכרות בבקשתו.

5.7. מבקש הסיוע התחייב לעמוד בסעיף כפל הטבות שבהוראה זו.

5.8. עבור מי שמבקש השקעות בבנייה – קיימת תוכנית מתאר מאושרת (תב"ע) בעלת יתרת זכויות להקמה ו/או הרחבה של בית האריזה האזורי בהתאם לחוות דעת אדריכל כמפורט בהוראה.

6. הוועדה

6.1. בחירת מקבלי הסיוע בהוראה זו תיעשה בידי ועדה שחבריה יהיו:

- 6.1.1. מנהל הרשות להשקעות – יו"ר;
- 6.1.2. סגנית בכירה למנהל הרשות להשקעות – חברה ומ"מ מנהל הרשות להשקעות;
- 6.1.3. נציג שמונה על ידי מנהלת תקומה – חבר;
- 6.1.4. נציג שמונה על ידי משרד החקלאות – חבר;
- 6.1.5. חשב משרד הכלכלה והתעשייה או סגנו – חבר;
- 6.1.6. נציג אגף תקציבים במשרד האוצר שמינה הממונה על התקציבים במשרד האוצר – חבר;

לכל חבר ועדה ניתן למנות ממלא מקום.

מוזמן:

היועצת המשפטית במשרד או נציגה.

6.2. סדרי עבודת הוועדה

- 6.2.1. מניין חוקי לקבלת החלטה ע"י הוועדה הוא לפחות 4 מחברי הוועדה ביניהם יו"ר או מ"מ ונציג החשב הכללי, נציג משרד החקלאות ונציג מנהלת תקומה.
- 6.2.2. נציגת היועצת המשפטית תהיה נוכחת בכל ישיבות הוועדה, אלא במקרים מיוחדים בהם נבצרה ממנה להשתתף בישיבה, כאשר גם במקרים אלו, הפרוטוקול ייבחן ויאושר בהיבטים המשפטיים שלו על ידי הנציגה.
- 6.2.3. עמדת היועצת המשפטית או נציגתה תכריע בעניינים משפטיים. עמדת חשב משרד הכלכלה והתעשייה או סגנו, תכריע בנושאים שעניינם ביצוע תקציב.
- 6.2.4. הוועדה תערוך פרוטוקול של ישיבותיה.

6.3. סמכויות הוועדה

לוועדה סמכות לקבל כל החלטה הדרושה לשם הפעלת הוראה זו, ובכלל זה:

- 6.3.1. הוועדה רשאית לקבוע ציון סף למקצה, במידה והחליטה לעשות כן, תעשה זאת בישיבתה הראשונה ובטרם קיבלו חברי הוועדה את הבקשות שהוגשו.
- 6.3.2. לבחון את הבקשות השונות;
- 6.3.3. לבקש מהמבקשים הבהרות לבקשותיהם, ככל שיידרש;

- 6.3.4. לעשות כל פעולה לצורך בחינת מצגיהם של המבקשים לרבות דרישת ידיעות, מסמכים וראיות אחרות בקשר לתוכנית העסקית.
- 6.3.5. לקבל בקשה במלואה או בחלקה או לדחותה;
- 6.3.6. להחליט על מתן הסיוע, בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שנקבעו בהוראה, בהתאם לתקציב הקיים ובהתאם לפרטי הבקשה.
- 6.3.7. לבחור ביותר ממבקש אחד או להחליט שלא לבחור במבקש כלשהו, לפי שיקול דעתו, בשל נימוקים מקצועיים שירשמו. כמו כן, רשאית הוועדה לאשר את המענק במלואו או בחלקו.
- 6.3.8. לפסול בקשות חלקיות, חסרות מותנות, מסויגות או מוטעות;
- 6.3.9. להחליט על הפחתה רוחבית של סעיפי השקעות מסוימים מנימוקים מיוחדים שירשמו.
- 6.3.10. לאפשר אורכה נוספת לביצוע השקעות הכלולות בתוכנית מנימוקים מקצועיים שירשמו.
- 6.3.11. לקבוע תנאים, יעדים ואבני דרך בכתב האישור הניתן למקבל הסיוע.
- 6.3.12. לקבוע החלטה בדבר ביטול הסיוע כמפורט בהוראה.
- 6.3.13. לקבוע תיעדוף במתן סיוע כאשר מוגשת יותר מבקשה אחת של תאגיד קשור;
- 6.3.14. לקבוע את סדרי עבודת הוועדה;
- 6.3.15. לקבוע נהלים להפעלת הוראה זו. הנהלים יפורסמו באתר המשרד מעת לעת;
- 6.3.16. לערוך מעקב שוטף אחר ביצוע ההוראה בהתאם להוראות התוכנית.
- 6.3.17. לקבל כל החלטה הנדרשת לצורך יישום הוראה זו.
- 6.4. מנהל המסלול מוסמך לפעול ליישום הוראה זו החל מהליך קליטת הבקשות וריכוזן עובר להכנת כל החומר הדרוש לוועדה לצורך קבלת החלטותיה וכלה בפיקוח על התקיימות התנאים לקבלת הסיוע.

7. הגשת הבקשה, בחינתה ואישורה

7.1. הגשת הבקשה

- 7.1.1. מבקש הסיוע יגיש את הבקשה להשתתפות במסלול, כמפורט בהוראה, ובמודעה.
- 7.1.2. מבקש הסיוע יגיש את הבקשה להשתתפות במסלול, ימלא את פרטי ההתחברות בקישור הבא כפי שמופיע באתר המשרד:

<https://forms.wmg.co.il/kalkalit>

- 7.1.3. הטופס יישלח לחברת ענבל לצורך הקמת משתמש במערכת, ומבקש הסיוע יקבל בדואר אלקטרוני חוזר קישור לבקשה מקוונת במערכת "קלכלית" להשתתפות במסלול בתוך המערכת הממוחשבת (להלן: "**הבקשה המקוונת**").
- 7.1.4. לאחר קבלת פרטי ההתחברות למערכת "קלכלית" מבקש הסיוע ימלא את הטופס במערכת "קלכלית" בצורה מקוונת, יצרף את המסמכים הנדרשים למערכת, ידפיס את טופס הבקשה המקוון, יחתיים מורשי חתימה ויצרף גם את הטופס החתום למערכת ולאחר מכן ישדר את הבקשה.
- 7.1.5. המסמכים הנלווים לבקשה יצורפו כשהם ערוכים וחתומים כדן.
- 7.1.6. הגשת הבקשה מחייבת את מגיש הבקשה לחובת גילוי נאות ולמסירת כל המידע באופן נכון, מדויק ומלא כאשר הגשת הבקשה והמסמכים הנלווים לה יחתמו על ידי מורשי החתימה בתאגיד.

7.2. המסמכים שיש לצרף לבקשה המקוונת:

מסמכי חובה לכל סוגי הבקשות

- 7.2.1. תעודת התאגדות;
- 7.2.2. דוח רשם חברות מלא או פנקס חברים אגודה באגודה שיתופית.
- 7.2.3. טופס אימות מורשי חתימה.
- 7.2.4. טופס בקשה חתום הכולל הצהרת מנהלים המוסמכים לחתום בשם התאגיד - נספח 1.
- 7.2.5. התוכנית העסקית - נספח 2.
- 7.2.6. בקשה לפתיחת/עדכון זכאי בארץ - נספח 4.
- 7.2.7. פירוט שטחי בית אריזה הקיים והמבוקש לרבות שטח מיון, שטח קירור, מחסן אריזות ריקות, מחסן ציוד, מבני שרות, סככה לציוד חקלאי וסה"כ שטח מקורה.
- 7.2.8. אסמכתאות אודות בעלות על הקרקע או המבנה (לדוג' נסח טאבו, הסכם חכירה, הסכם פיתוח).
- 7.2.9. במקרה של שכירות יש להציג חוזה ארוך טווח למינימום 7 שנים בתוספת אופציה להשכרה לעוד 5 שנים נוספות.
- 7.2.10. עבור מי שמבקש השקעות בבינוי - היתר בנייה.
- 7.2.11. עבור מי שמבקש השקעות בבינוי – חו"ד של מתכנן / אדריכל גם לסוג השימוש האפשרי (בית אריזה) וגם להיקף הזכויות האפשרי ביחס לזכויות מכוח התוכנית ועל בסיס הזכויות שמוצו.



7.2.12. פלט ממשרד הפנים או צילום ספח תעודת זהות להוכחת מקום המגורים של

בעלי המניות או חברי האגודה.

מסמכי חובה עבור בית אריזה קיים

7.2.13. דו"ח כספי אחרון מבוקר לשנת 2025 ואם אין עדיין דוח כספי מבוקר לשנת

2025 יגיש דוח כספי מבוקר לשנת 2024 ומאזן בוחן לשנת 2025.

7.2.14. מאזן בוחן לשנה השוטפת.

7.2.15. חלוקה למגזרי פעילות/גידולים בשנים 2022-2025 (טופס 1220, במידה

והמבקש אינו מחויב לדווח לרשויות המס באמצעות טופס 1220 יש לצרף אישור

רואה חשבון)

7.2.16. אישור המעיד על מספר היצרנים החקלאיים שהמתקן שירת בחבל תקומה

ומחוצה לו בשנים 2024-2025

7.2.17. הסכמים חדשים לטיפול ואריזה בתוצרת חקלאית טרייה.

מסמכי חובה במקרה של הקמת בית אריזה אזורי חדש

7.2.18. עבור כל אחד מהיצרנים החקלאיים השותפים דוח רווח והפסד חתום ע"י ר"ח

לכל אחת מהשנים 2024 – 2025

7.2.19. עבור כל אחד מהיצרנים החקלאיים השותפים דוח רווח והפסד לחודשים

ינואר – יוני 2026

7.2.20. עבור כל אחד מהיצרנים החקלאיים השותפים חלוקה למגזרי פעילות/גידולים

בשנים 2022-2025.

7.2.21. פרטים על מספר היצרנים החקלאיים שהמתקן צפוי לשרת בחבל תקומה

ומחוצה לו.

7.2.22. מסמכים המעידים על טיפול בתוצרת חקלאית לשנים 2022-2025 (טופס

1220, במידה והמבקש אינו מחויב לדווח לרשויות המס באמצעות טופס 1220

יש לצרף אישור רואה חשבון) עבור כל אחד מהיצרנים החקלאיים.

7.2.23. הסכמים לטיפול ואריזה בתוצרת חקלאית טרייה.

מסמכים שניתן להשלים עד למועד הדיון בבקשה עבור כל סוגי הבקשות :

7.2.24. אישור ניהול חשבון בנק שהונפק עד 30 ימים לפני מועד הגשת הבקשה או

צילום צ'ק.

7.2.25. אישור על ניהול ספרים ורישום במע"מ ובמס הכנסה וכן כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובת מס), התשל"ו-1976.

7.2.26. עבור השקעות בטכנולוגיות ייצור מתקדם יש להגיש הצעות מחיר ומפרטים טכניים לרבות דגם/מק"ט, שם יצרן, קישור לאתר היצרן וקישור לצידוד הספציפי.

7.3. בחינת הבקשה

7.3.1. כל הבקשות יובאו לדיון בפני הוועדה, לאחר בחינתן באופן הבא:

7.3.1.1. בחינה מקצועית של הבקשות תיעשה על ידי צוות עובדי משרדי הכלכלה והתעשייה ומשרד החקלאות (להלן: "משרדי הממשלה") ועל ידי בודקים מקצועיים.

7.3.1.2. הבקשות בליווי חוות הדעת, הן השליליות והן החיוביות, לגבי עמידתן בתנאי הסף יועברו לעיון ולהחלטת הוועדה.

7.3.2. הוועדה תתכנס לדון בבקשות בהתאם למפורט להלן:

7.3.3. ראשית, תיבחן עמידתן בתנאי הסף.

7.3.4. הדירוג יבוצע על פי אמות המידה הבאות מהגבוה לנמוך ועד לגמר התקציב.

מס' אמת מידה	אמות מידה לניקוד הבקשות	ניקוד מירבי
1	ככל שדירוג הסיכון הפיננסי של מבקש הסיוע יהיה גבוה יותר, יינתן ניקוד נמוך יותר. הבקשה תיבחן לפי דירוג סיכון פיננסי (בטווח 1-10) שייקבע עפ"י חו"ד של בודק מקצועי מטעם הרשות להשקעות - כמפורט בנספח 3: דירוג סיכון 1 - יינתנו 20 נקודות; דירוג סיכון 2 – יינתנו 18 נקודות; דירוג סיכון 3 – יינתנו 16 נקודות; דירוג סיכון 4 - יינתנו 14 נקודות; דירוג סיכון 5 – יינתנו 12 נקודות; דירוג סיכון 6 – יינתנו 10 נקודות; דירוג סיכון 7 - יינתנו 5 נקודות; דירוג סיכון 8 – יינתנו 2 נקודות; דירוג 9 – 10 – לא יינתנו נקודות.	20

מס' אמת מידה	אמות מידה לניקוד הבקשות	ניקוד מירבי
2	ככל ששיעור בעלי המניות או שיעור החברים בתאגיד שהינם תושבי חבל תקומה גבוה יותר יינתן ניקוד גבוה יותר כמפורט להלן: <u>בבית אריזה קיים:</u> עד 20% - 2 נקודות בין 20% ל- 40% - 4 נקודות בין 40% ל- 60% - 6 נקודות בין 60% ל- 80% - 8 נקודות בין 80% ל- 100% - 10 נקודות <u>בבית אריזה חדש:</u> בין 50% ל- 60% - 6 נקודות בין 60% ל- 80% - 8 נקודות בין 80% ל- 100% - 10 נקודות - במקרה של תאגיד שמניותיו כולן או חלקן מוחזקות על ידי תאגיד אחד או יותר יראו בתאגיד המחזיק במניות, אשר המטה שלו ממוקם בחבל תקומה כתושב חבל תקומה לעניין חישוב אמת מידה זו. - לעניין אגודה שיתופית, במקרה שהחבר באגודה שיתופית הינו תאגיד, יראו בתאגיד הנ"ל, אשר המטה שלו ממוקם בחבל תקומה כתושב חבל תקומה לעניין חישוב אמת מידה זו.	10
3	מספר בעלי המניות או החברים במקרה של אגודה שיתופית שהינם תושבי חבל תקומה עד 5 בעלי מניות/חברים 5 נק' עד 10 בעלי מניות/חברים 10 נק' מעל ל- 10 בעלי מניות/חברים 20 נק'	20

מס' אמת מידה	אמות מידה לניקוד הבקשות	ניקוד מירבי
	- קיבוץ שהינו בעל מניות או חבר במבקש הסיוע יחשב כ- 7 בעלי מניות/חברים - במקרה שבעל המניות או החבר במבקש הסיוע הינו תאגיד, יראו בתאגיד הנ"ל, אשר המטה שלו ממוקם בחבל תקומה כתושב חבל תקומה לעניין חישוב הניקוד.	
4	מספר היצרנים החקלאיים שבית האריזה שירת בחבל תקומה ומחוצה לו בשנים 2024-2025 - בבית אריזה חדש – יובאו בחשבון היצרנים החקלאיים שמקימים את בית האריזה החדש. במידה שאחד מהיצרנים החקלאיים הנ"ל הינו בעלים של בית אריזה קודם שצפוי להשתלב בבית האריזה החדש, יובאו בחשבון גם היצרנים החקלאיים אותם שירת בית האריזה הקודם. עבור כל יצרן חקלאי מחבל תקומה – 2 נקודות עבור כל יצרן חקלאי מחוץ לחבל תקומה – נקודה 1 תקרת הניקוד בסעיף זה הינה כלהלן: עבור מי שמטפל בתוצרת חקלאית של 5 יצרנים חקלאיים ומעלה שהינם תושבי חבל תקומה - 20 נקודות עבור מי שמטפל בתוצרת חקלאית של עד 5 יצרנים חקלאיים שהינם תושבי חבל תקומה - 10 נקודות באמת מידה זו קיבוץ יחשב כיצרן חקלאי אחד	20
5	ככל ששיעור ההשקעה הצפויה בטכנולוגיות ייצור מתקדם מכלל השקעות המבוקשות בתוכנית העסקית, כך יינתן ניקוד גבוה יותר: שיעור ההשקעה הצפויה עד 20% - 2.5 נקודות שיעור ההשקעה הצפויה בין 20% ל- 50% - 5 נקודות שיעור ההשקעה הצפויה עומד בין 50% ל- 70%- 7.5 נקודות	10

מס' אמת מידה	אמות מידה לניקוד הבקשות	ניקוד מירבי
	שיעור ההשקעה הצפויה עומד מעל ל- 70% - 10 נקודות	
6	הציון באמת מידה זו ייקבע על פי חוות דעת של בודק מקצועי מטעם רשות ההשקעות, אשר יבחן, בין היתר, את התוכנית העסקית והחדשנות הטכנולוגית הגלומה בה, כמפורט להלן: 1.1. החדשנות הכללית המאפיינת את בית האריזה האזורי (עבור בית אריזה קיים), תהליכי חדשנות קודמים להקמת המפעל או החדשנות הכללית הצפויה לאפיין את המפעל (עבור בית אריזה בהקמה) - יינתנו עד 2 נקודות. 1.2. החדשנות הטכנולוגית/תהליכית המאפיינת את התוכנית העסקית (ובכללה ציוד מתקדם כמו: רובוטים, מערכות ראייה מלאכותית, מערכי אריזה אוטומטיים וציוד אחר התומך בשיפור וייעול תהליכי הטיפול בפרי, המיון והאריזה. בנוסף הטמעת מערכות מידע, מעקב וקבלת החלטות לבקרת תהליכים) - יינתנו עד 4 נקודות. 1.3. החדשנות המאפיינת את תוצרי מבקש הסיוע בתוכנית העסקית המבוקשת (איכות הפרי, הארכת חיי מדף וכד') - יינתנו עד 2 נקודות. 1.4. ביצוע מו"פ והטמעת תקנים בהקשר עם התוכנית העסקית המבוקשת - יינתנו עד 2 נקודות.	10
7	היתר בניה בתוקף – 10 נקודות היתר בניה המצוי בשלב בקרת תכן – 7 נקודות הוגשה בקשה להיתר בניה – 5 נקודות בקשות שהינן רק עבור השקעות מזכות בציוד פטורות מהגשת היתר בניה והן יקבלו את מלא הנקודות לסעיף זה	10
	סה"כ	100

7.4. אישור הבקשה

- 7.5.1 **אישור הבקשה** – תשלח הודעה בדבר הזכייה בה יצוין כי קבלת כתב האישור מותנית בהפקדה של ערבות ביצוע דיגיטלית. מקבל סיוע אשר הפקיד ערבות ביצוע כאמור לעיל יקבל כתב אישור על-פי הוראה זו מטעם הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה והכלכלה. כתב האישור בהתאם לבקשה שאושרה, יכלול, בין היתר, את נושא התוכנית המאושרת, היקף ההשקעה המזכה בסיוע שאושרה ע"י הוועדה, סכום ושיעור הסיוע, נספח הכולל את רשימת ההשקעות המזכות בסיוע, וכל תנאי אחר שתקבע הוועדה.
- 7.5.2 כתב האישור הניתן יחתם ע"י מנהל הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה והכלכלה וחשב המשרד או סגניו.

7.4.1. נדחתה הבקשה – תשלח הודעה מנומקת למבקש הסיוע.

8. דין חוזר

- 8.1. הרואה עצמו נפגע מהחלטת הוועדה, כולה או מקצתה, רשאי להגיש בקשה לדיון חוזר בתוך 45 ימים ממועד שליחת מכתב ההחלטה.
- 8.2. בקשה לדיון חוזר וצורפותיה יוגשו במערכת המקוונת של הרשות להשקעות. במידת הצורך, יעביר מנהל התוכנית את הבקשה לדיון חוזר לבחינתו של הבודק המקצועי, טרם העברת הבקשה לדיון בוועדה.
- 8.3. במסגרת הדיון החוזר, תתחשב הוועדה, בין היתר, אם עובדות שהוצגו בעת שקיבלה את החלטתה לא הוצגו בפניה כראוי. יובהר כי, לא תתאפשר הצגת נתונים חדשים שלא הוצגו בפני הוועדה בעת מתן החלטתה לבקשת הסיוע.
- 8.4. ניתן להגיש בקשה לדיון חוזר על כל החלטה פעם אחת בלבד.

9. חובות מקבל הסיוע

- 9.1. מקבל הסיוע מתחייב לעמוד בכל תנאי כתב האישור, בהתחייבויות הנובעות מהוראה זו ובהתחייבויות אותן נטל במסגרת הבקשה.
- 9.2. מקבל הסיוע יגיש דוח התקדמות בהתאם לנספח 5 גם אם לא היו לו הוצאות כספיות, אחת לחצי שנה, החל ממועד כתב האישור אשר יוגש תוך 90 ימים מתום תקופת הדיווח.
- 9.3. מקבל הסיוע ימציא לוועדה או מי מטעמה דיווחים, אישורים ונתונים לפי דרישתה.
- 9.4. מקבל הסיוע ינהל מערכת חשבונות נפרדת במסגרת הנהלת החשבונות לגבי כל ההשקעות המזכות במסגרת התוכנית המאושרת. המסמכים יתועדו וישמרו בצורה שתאפשר את איתורם בקלות.
- 9.5. הרישומים החשבונאיים בחשבונות אלה יבוצעו בהתאם לכללי החשבונאות המקובלים ובאופן שיאפשר זיהוי ובדיקת כל סכום שהוצא או התקבל במסגרת ביצוע התוכנית

המאושרת. הרישום בספרי הנהלת החשבונות הנפרדת, ייערך על פי מסמכי מקור שהוצאו לתאגיד.

9.6. מקבל הסיוע ידווח על כל שינוי שחל במעמדו המשפטי לאחר הגשת הבקשה או לאחר קבלת כתב האישור.

9.7. למבקש אין חובות בלתי מוסדרים למשרד הכלכלה והתעשייה;

9.8. מקבל הסיוע יהיה זכאי למלוא הסיוע שאושר, אם עמד בכל תנאי ההוראה, תנאי כתב האישור והבקשה, ובכפוף להמצאת כל הדיווחים הנדרשים בהתאם להוראה ולכתב האישור.

9.9. יובהר כי במידה ולא יוגשו דיווחים עד תום 180 יום מסיום תקופת המסלול, התוכנית תיסגר באופן אוטומטי ולא ניתן יהיה לדרוש עוד מענקים בגינה.

10. המחאת זכויות וחובות

10.1. מדיניות המשרד היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות. עם זאת, רשאי מקבל הסיוע, לאחר קבלת כתב האישור, להגיש בקשה להסבת זכויות וחובות בהתאם להוראת מנכ"ל זו לשיקול דעתה של הוועדה.

10.2. אושרה ההסבה ע"י מורשי החתימה של המשרד, יהיה הנסב אחראי לכל חובות העבר בגין כתב האישור של המסב.

11. כפל הטבות

מקבל הסיוע לא קיבל או יקבל סיוע כספי מגורם ממשלתי אחר עבור ההשקעות המזכות המזכורות בבקשתו.

מבקש שקיבל סיוע בהתאם להוראה זו אינו רשאי להגיש בקשה לתמיכה במסגרת נהלי התמיכה המפורסמים על ידי משרד החקלאות עבור תוכנית השקעות דומה.

יובהר כי בתי אריזה אשר קיבלו כתב אישור במסגרת "הוראת מנכ"ל 4.77 - מסלול להשקעות הון לייעול ואוטומציה של בתי אריזה אזוריים בחבל תקומה" אשר פורסמה ב-12.09.2024 לא יוכלו לגשת במקצה זה.

12. פרסום פרטי מקבל הסיוע באתר המשרד

12.1. מבקש סיוע המגיש את הבקשה לפי הוראה זו, מסכים לכך שבמידה שיזכה בהקצאה, יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד או במקום אחר שיוחלט לגביו הפרטים הבאים בנוגע לזכייתו:

12.1.1. שם מקבל הסיוע, והמיקום הגיאוגרפי של המפעל.

12.1.2. מרכיבי תוכנית העבודה שאושרה וסכום הסיוע.

12.2. הרשות להשקעות רשאית לעשות שימוש בנתוני מבקשי הסיוע, לרבות באמצעות מי מטעמו, לצורך מחקרים, סקרים, בחינת יעילות התוכנית או כל צורך אחר של הרשות להשקעות ולפי שיקול דעתה הבלעדי.

13. פיקוח ובקרה

13.1. מקבל הסיוע ימציא לוועדה, למשרד, או מי מטעמם נתונים לפי דרישתם.

13.2. מקבל הסיוע מתחייב לאפשר בכל עת למשרד, או מי מטעמם, לבקר את פעולותיו, לפקח על ביצוע כתב האישור במועדים ובתנאים שיקבעו על ידם ולפעול על פי הנחיות המשרד, כפי שתינתנה מעת לעת.

14. שינויים בכתב האישור

כל שינוי בכתב האישור יידרש לאישור מראש של הוועדה ומורשי החתימה של המשרד, וייעשה בכפוף לקבוע בהוראה ונהלי הרשות להשקעות.

15. ביטול סיוע

15.1. במקרים המפורטים להלן תראה הוועדה הפרה יסודית של תנאי הוראה זו ותהיה רשאית להחליט על ביטול הסיוע כולו, או חלקו, הן זה ששולם והן זה שטרם שולם, ולדרוש את החזר החלק ששולם בתוספת ריבית שקלית ודמי פיגורים כהגדרתם בחוק פסיקת ריבית והצמדה, ויחולו לעניין זה ההוראות לפי החוק האמור בשינויים המחייבים, מיום תשלומם ועד יום החזרתם בפועל.

15.2. המקרים לעניין סעיף 15.1 הם:

15.2.1. מקבל הסיוע לא שיתף פעולה עם ביקורת המשרד בהתאם לאמור בסעיף 13.2 לעיל;

15.2.2. מקבל הסיוע נכנס להליך של כינוס נכסים או פירוק

15.2.3. מתן נתונים כוזבים בעת הגשת הבקשה או לאחריה

15.2.4. הסיוע אינו משמש למטרות שלשמן הוא ניתן

16. גבייה

כל סכום המגיע לאוצר המדינה מכוח ההוראה ייגבה בדרך שגובים מס, ופקודת המיסים (גביה) תחול כאילו היו סכומים אלה מס כמשמעותו באותה פקודה.

17. תקציב

מתן הסיוע בכפוף לכללי תקציב המשכי ומותנה בקיומו של תקציב בתקנה תקציבית מתאימה, למגבלות התקציב ולתקציבו המאושר של המשרד.

במידה ובמועד בחינת הבקשה ע"י הועדה טרם אושר תקציב התוכנית לשנה זו, יהיה אישור הסיוע כפוף לקיומו של התקציב למסלול זה בתקנה התקציבית המתאימה.

ככל שלא יהיה תקציב בתקנה המתאימה, המשרד לא יקבל כל החלטה סופית בדבר חלוקת המענק והיקפו המאושר עד לאחר אישור תקציב המדינה לשנת 2026 וקיום תקציב בתקנה הרלוונטית.

18. מועד להגשת הבקשות

המועד להגשת בקשות יפורסם באתר המשרד (להלן: "מועד הגשת בקשות"). בקשות אשר יוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע לא ידונו.

19. שאלות ותשובות

19.1. שאלות והבהרות יש להפנות באמצעות דוא"ל: Arizatkuma@economy.gov.il

עד לתאריך שיפורט במודעה באתר האינטרנט של המשרד.

19.2. ביחס לכל שאלה יש לציין את מספר/י הסעיף/ים הספציפיים במסמכי הוראת המנכ"ל או בנוהל ההוראה אליו/הם היא מתייחסת. יש להימנע מנוסח שאלות הכולל פרטים מזהים של השואל.

19.3. תשובות והוראת מנכ"ל מתוקנת ככל שתהיה, יפורסמו באתר האינטרנט שכתובתו:

www.economy.gov.il

19.4. החל מהתאריך שיפורסם במודעה. התשובות לשאלות מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי הוראת המנכ"ל ונוהל ההוראה. רק תשובות שפורסמו באתר האינטרנט כמפורט לעיל מחייבות את המשרד.

20. תחולה

תוקף הוראה זו מיום חתימתה.

י"ז תמוז תשפ"ו,

2 יולי 2026

מוטי גמיש
המנהל הכללי
ירושלים

רשימת נספחים

- נספח 1 – הצהרת מנהלים
- נספח 2 – טופס מילוי תוכנית עסקית
- נספח 3 – פירוט ניקוד סעיפי דירוג סיכון פיננסי
- נספח 4 – בקשה לפתיחת/עדכון זכאי בארץ
- נספח 5 – דוח התקדמות