



משרד הכלכלה והתעשייה	שם הנוהל: מסלול להטמעת טכנולוגיות ייצור מתקדם	
	מס' הוראת מנכ"ל: 4.54	
	פרק ראשי: הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה הכלכלה	
	מהדורה: 1	פרק משני: מסלולי השקעות הוניות
עמוד 1 מתוך 11	תאריך הוצאת הנוהל: 19.08.2018	סוג הנוהל: חיצוני
	תאריך עדכון: 12.03.2019	

תוכן עניינים

2.....	1. כללי	2
2.....	2. מטרה	3
2.....	3. הגדרות	4
3.....	4. פירוט ההשקעות המזכות	5
5.....	5. אופן הגשת הבקשה	6
6.....	6. בדיקת הבקשה	7
7.....	7. דיון הוועדה בבקשה	8
7.....	8. פרוטוקול הוועדה	9
8.....	9. מימוש הודעת הזכייה והפקדת ערבות ביצוע	10
9.....	10. קבלת כתב אישור	11
9.....	11. בקשה לדיון חוזר	12
9.....	12. חובת דיווח	13
9.....	13. ניהול מערכת החשבונות	14
10.....	14. שינויים בתכנית שאושרה על ידי הוועדה	15
10.....	15. אישור ביצוע סופי	16
10.....	16. אופן ביצוע התשלומים	17
10.....	17. פירוט רכיבי תקופת אורך המסלול	18
11.....	18. גבייה	19
11.....	19. נספחים	



משרד הכלכלה והתעשייה	שם הנוהל: מסלול להטמעת טכנולוגיות ייצור מתקדם	
	מס' הוראת מנכ"ל: 4.54	
	פרק ראשי: הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה הכלכלה	
	מהדורה: 1	פרק משני: מסלולי השקעות הוניות
עמוד 2 מתוך 11	תאריך הוצאת הנוהל: 19.08.2018	סוג הנוהל: חיצוני
	תאריך עדכון: 12.03.2019	

1. כללי

- 1.1. מסלול זה נועד לסייע לתעשייה הישראלית להטמיע טכנולוגיות ייצור מתקדם במפעל או בקווי ייצור במפעל לצורך השגת התוצאות המפורטות בסעיף 5 להוראה.
- 1.2. נהלים אלו נועדו להשלים את הוראת מנכ"ל 4.54, ואין בכוחם של הנהלים כדי לגרוע מהוראותיה. בכל סתירה בין הנהלים לבין ההוראה, תגבר ההוראה.

2. מטרה

מטרת נוהל זה הינה לפרט ולהסדיר את הנושאים הבאים:

- 2.1. פירוט ההשקעות המזכות בקבלת סיוע.
- 2.2. אופן הגשת הבקשות לקבלת הסיוע.
- 2.3. בחינת הבקשות משלב קליטת הטפסים ועד אישורן בוועדה.
- 2.4. מימוש הודעת הזכייה והפקדת כתב ערבות הביצוע.
- 2.5. אופן העברת התשלומים לאחר קבלת כתב האישור.

3. הגדרות

בנהלים אלו תיוחד למונחים השונים ההגדרה המופיעה בהוראה, אלא אם נאמר אחרת במפורש בנוהל זה:

3.1 "בודק מקצועי"

אדם ו/או גוף שהמשרד התקשר עמו לשם בדיקת הבקשה, בדיקה של היתכנותה הטכנולוגית של התכנית העבודה, בדיקה של היתכנותה הכלכלית, ודיווחי מקבל הסיוע.

3.2 "יועץ מלווה"

יועץ חיצוני לתאגיד או יועץ העובד בתאגיד מבקש הסיוע שמתקיימים בו התנאים הבאים בסעיפים 3.2.1 ו-3.2.2 במצטבר:

3.2.1. הוא בעל השכלה פורמלית על פי אחת מהחלופות הבאות:

3.2.1.1. הוא בעל תואר ראשון או שני ממוסד להשכלה גבוהה המוכר ע"י המל"ג, באחד מהתארים הבאים: בהנדסה / כלכלה / ניהול / מנהל עסקים/מדעים.

3.2.1.2. הוא בעל תואר ראשון או שני ממוסד לימודים מוכר בחו"ל באחד מהתארים הבאים: בהנדסה / כלכלה / ניהול / מנהל עסקים/מדעים.

3.2.2. הוא בעל ניסיון על פי אחת מהחלופות שלהלן:

3.2.2.1. 5 שנות ניסיון בייעוץ תפעולי/טכנולוגי / ניהולי.



משרד הכלכלה והתעשייה	שם הנוהל: מסלול להטמעת טכנולוגיות ייצור מתקדם	
	מס' הוראת מנכ"ל: 4.54	
	פרק ראשי: הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה הכלכלה	
	מהדורה: 1	פרק משני: מסלולי השקעות הוניות
עמוד 3 מתוך 11	תאריך הוצאת הנוהל: 19.08.2018	סוג הנוהל: חיצוני
	תאריך עדכון: 12.03.2019	

היועץ המלווה או מי מטעמו הוא בעל ניסיון של ייעוץ תפעולי-טכנולוגי לחברות תעשייתיות, הכולל לפחות 2 פרויקטים של מצוינות תפעולית באמצעות פעילויות בלפחות מאחד מתחומי הטכנולוגיות החדשניות לייצור מתקדם (בהתאם להגדרתן בהוראה), ב- 5 השנים שקדמו למועד חתימת ההוראה, עם מחזור מכירות של לפחות 20 מיליון ש"ח בשנת הפעילות האחרונה של אותה חברה תעשייתית;

3.2.2.2. 5 שנות ניסיון בניהול תפעול ברמה של מדוח מנכ"ל / חבר הנהלה או ניהול כללי בשני מפעלים בעלי מחזור מכירות של לפחות 20 מיליון ש"ח, כאשר בתקופתו הוא הוביל פעילויות בלפחות מאחד מתחומי הטכנולוגיות החדשניות לייצור מתקדם (בהתאם להגדרתן בהוראה).

3.2.3. לצורך הוכחת דבר עמידת היועץ המלווה בתנאי הכשירות המפורטים לעיל, יצרף מגיש הבקשה, לבקשה: תעודות, אסמכתאות או מסמכים אחרים המעידים על כל אלו:

3.2.3.1. תעודה המעידה על השכלה אקדמית כמפורט בסעיף 3.2.1.

3.2.3.2. ניסיון רלבנטי כנדרש בסעיף 3.2.2 לעיל מגובה במידע ובאסמכתאות (בין השאר, מידע על מקומות עבודה קודמים, תכניות עסקיות וטכנולוגיות שכתב ורשימת הלקוחות עבורם נכתבו התכניות העסקיות/טכנולוגיות ופרטים ליצירת קשר עמם). במקרה שהיועץ המלווה התקשר עם גורם/מים נוסף/פים לשם עריכת תכנית העבודה, ימציא אסמכתאות גם עבורו/ם.

3.3 "כתב אישור"

אישור הועדה למתן הסיוע המבוקש, בתנאים ובשיעור כפי שייקבעו על ידי הוועדה אשר נחתם על ידי יו"ר הוועדה וחשב המשרד.

3.4 "ענפי תעשייה סדר C"

כהגדרתם בלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, והמפורטים בנספח 5.

3.5 "צוות"

צוות שמונה על ידי מנהל המסלול לצורך יישום הוראת מנכ"ל 4.54.

4. פירוט ההשקעות המזכות

4.1. השקעה באחד או יותר מהבאים:

4.1.1. השקעות הוניות - השקעה בטכנולוגיות חדשניות המוכרות על ידי המשרד באחד או יותר מהתחומים הבאים:

4.1.1.1. Advanced Robotics

4.1.1.2. Additive Manufacturing

4.1.1.3. Predictive Maintenance

4.1.1.4. Industrial Internet of Things (IIoT)

4.1.1.5. Advanced process control



משרד הכלכלה והתעשייה	שם הנוהל: מסלול להטמעת טכנולוגיות ייצור מתקדם	
	מס' הוראת מנכ"ל: 4.54	
	פרק ראשי: הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה הכלכלה	
	מהדורה: 1	פרק משני: מסלולי השקעות הוניות
עמוד 4 מתוך 11	תאריך הוצאת הנוהל: 19.08.2018	סוג הנוהל: חיצוני
	תאריך עדכון: 12.03.2019	

Augmented reality .4.1.1.6

Factory Digitization & Integration .4.1.1.7

Advanced Data Analytics .4.1.1.8

Big data .4.1.1.9

Advanced Materials .4.1.1.10

.4.1.2 השקעות רכות -

4.1.2.1 העצמת ההון האנושי בדרך של השתתפות בהכשרות מקצועיות של עובדים לצורך שדרוג, השבחה, תפעול והטמעה של ציוד ומערכות טכנולוגיות ייצור מתקדם, לרבות הבאת מומחים מחו"ל לצורך כך, ובהתאם לכל דין.

4.1.2.2 קידום חדשנות תהליכית, חדשנות במוצרים, חדשנות במודלים עסקיים, חדשנות בחוויית הלקוח, חדשנות עיצובית או שילוב ביניהם, ובלבד שיש בהם יתרונות תחרותיים כמפורט להלן:

4.1.2.2.1 ייעוץ טכנולוגי ואסטרטגי לפיתוח המוצרים ולפיתוח קו הייצור.

4.1.2.2.2 יעוץ לחדשנות תהליכית, חדשנות במוצרים ובקו הייצור, חדשנות במודלים עסקיים, חדשנות בחוויית הלקוח.

4.1.2.2.3 ייעוץ לחדשנות בעיצוב – תהליכי פיתוח עיצוביים ומודלים עסקיים לצורך יצירת ערך חדש או שיפור מוצר קיים:

4.1.2.2.3.1 עלויות עיצוב ופיתוח המוצר-

4.1.2.2.3.1.1 עלות העסקת מעצב תעשייתי, ובתנאי שלא מדובר בעובד קבוע של מבקש הסיוע;

4.1.2.2.3.1.2 עלות התכנון ההנדסי;

4.1.2.2.3.1.3 עלות ייצור המודלים ואב הטיפוס;

4.1.2.2.3.1.4 עיצוב האריזה.

4.1.2.2.3.2 עלויות רגולציה -

4.1.2.2.3.2.1 רישום פטנטים בארץ ובחו"ל;

4.1.2.2.3.2.2 רישום שם מסחרי בארץ ובחו"ל;

4.1.2.2.3.2.3 הוצאות תקינה בארץ ובחו"ל, לרבות קבלת אישורי התאמה ורישיונות לדרישות תקן וטיב בארץ בחו"ל וייעוץ משפטי הקשור לפיתוח השיווק.



משרד הכלכלה והתעשייה	שם הנוהל: מסלול להטמעת טכנולוגיות ייצור מתקדם	
	מס' הוראת מנכ"ל: 4.54	
	פרק ראשי: הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה הכלכלה	
	מהדורה: 1	פרק משני: מסלולי השקעות הוניות
עמוד 5 מתוך 11	תאריך הוצאת הנוהל: 19.08.2018	סוג הנוהל: חיצוני
	תאריך עדכון: 12.03.2019	

4.2. השתתפות בעלות שירותי "היועץ המלווה" בהתאם לסכומי ההשתתפות הקבועים בהוראה. היועץ המלווה רשאי להשתמש גם בשירותי ייעוץ להלן לצורך הכנת תכנית העבודה ולהגיש על כך חשבוניות:

סוג שירות הייעוץ	כשירות
שירותי הגנת סייבר	<ul style="list-style-type: none"> בעל ותק של 3 שנים לפחות, במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד להגשת הבקשה, בהגנת סייבר בארץ ו/או בעולם. מחזיק באחת מהתעודות הבאות בתוקף: CISSP, CRISC, CAP, CPP, CISM, SSCP. או לחילופין, ותק של 3 שנים ברציפות ביחידה טכנולוגית ביטחונית ישראלית בתחום הגנת סייבר.
שירותי ניהול שרשרת אספקה (SCM)	<ul style="list-style-type: none"> בעל ותק של 5 שנות ניסיון ברכש ואספקה. מחזיק באחת מהתעודות הבאות בתוקף: CPM/APP/CPSM/CSM
שירותי Cloud	מנתח מערכות מידע בעל ותק של 5 שנות ניסיון בעבודה יישומית בסביבת Cloud
Big Data	מנתח Big Data בעל ותק של 5 שנות ניסיון ניהול בסביבת מרובת מסדי נתונים

4.3. יוכרו רק השקעות מזכות שיבוצעו החל ממועד הגשת הבקשה למסלול ועד סיום תקופת הסיוע. בנוסף, תוכר ההוצאה בעבור הכנת תכנית העבודה על ידי יועץ מלווה שאינו שכיר המועסק במבקש הסיוע, ובלבד שהוצאה עד 6 חודשים לפני פרסום ההוראה ובוצעו ההתאמות הנדרשות לתכנית העבודה, כנדרש בהוראה

5. אופן הגשת הבקשה

5.1. מבקש הסיוע יגיש טופס מילוי פרטים באמצעות נספח 1 בנהל לדואר אלקטרוני: yazamim@inbal.co.il

5.2. עם קבלת טופס מילוי הפרטים, יקבל מבקש הסיוע בדואר אלקטרוני חוזר, קישור לבקשה מקוונת להשתתפות במסלול בתוך המערכת הממוחשבת (להלן: "הבקשה המקוונת").

5.3. את הבקשה המקוונת, מודפסת וחתומה יש לסרוק ולצרף לה את המסמכים הסרוקים הבאים כשהם ערוכים וחתומים כדין ולשלוח לדואר אלקטרוני: Manufacturing@economy.gov.il

5.3.1. תכנית העבודה להטמעת טכנולוגיות ייצור מתקדם כהגדרתה בסעיף 4.4 להוראה.

5.3.2. המסמכים המפורטים בסעיף 3.2.3 לעיל לגבי היועץ המלווה ובסעיף 4.2 לעיל לגבי שירותי הייעוץ באם היועץ המלווה נעזר בגורם נוסף לשם הכנת תכנית העבודה.

5.3.3. תכנית עסקית.

5.3.4. דוח רשם חברות מלא.



משרד הכלכלה והתעשייה	שם הנוהל: מסלול להטמעת טכנולוגיות ייצור מתקדם	
	מס' הוראת מנכ"ל: 4.54	
	פרק ראשי: הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה הכלכלה	
	מהדורה: 1	פרק משני: מסלולי השקעות הוניות
עמוד 6 מתוך 11	תאריך הוצאת הנוהל: 19.08.2018	סוג הנוהל: חיצוני
	תאריך עדכון: 12.03.2019	

5.3.5. דוחות כספיים מבוקרים ומאושרים לשנה הקלנדרית שלפני הגשת הבקשה, ואם אין לו דוחות מבוקרים לשנה זו יגיש דו"חות סקורים בצירוף אישור רו"ח על כך שאין לו עדיין דו"חות מבוקרים.

5.3.6. נספח 2 - הצהרת המנהלים המוסמכים לחתום בשם התאגיד, ובלבד שהתקבלה עד למועד הדיון בבקשה המקורית.

5.3.7. נספח 3 - בקשה לפתיחת/עדכון זכאי בארץ.

5.3.8. קבלה על תשלום דמי טיפול.

5.4. הגשת הבקשה מחייבת את מגיש הבקשה לחובת גילוי נאות ולמסירת כל המידע באופן נכון, מדויק ומלא כאשר הגשת הבקשה והמסמכים הנלווים לה יחתמו על ידי מורשי החתימה בתאגיד.

5.5. התאריך הקובע לקליטת הבקשה הוא התאריך בו התקבלה בדואר אלקטרוני: Manufacturing@economy.gov.il הבקשה המלאה בצירוף כלל המסמכים הנדרשים לבקשה כמפורט לעיל, סרוקים כשהם ערוכים וחתומים כדין והוא יהיה המועד הקובע לצורך קביעת מיקומה של הבקשה בהתאם לעיקרון "כל הקודם זוכה" (להלן: "המועד הקובע").

6. בדיקת הבקשה

6.1. לאחר תום המועד להגשת הבקשות שנקבע, יסדר הבודק המקצועי את הבקשות לפי מועד הגעתן לדואר אלקטרוני Manufacturing@economy.gov.il ויבחן את 70 הבקשות הראשונות המלאות שהוגשו לדואר האלקטרוני במועד הקובע:

6.1.1. בקשה שלא עמדה בתנאי הסף – תועבר להחלטת הוועדה.

6.1.2. בקשה שעמדה בתנאי הסף תועבר להכנת חוות דעת ביחס להיתכנותה הכלכלית, הפיננסית, היתכנות טכנולוגית והתאמתה לטכנולוגיות ייצור מתקדם.

6.2. הבקשות המנוקדות לפי אמות המידה הקבועות בהוראה וחוות הדעת של הבודקים המקצועיים יועברו לדיון והחלטה בוועדה.

6.3. הוועדה תפסול בקשה אם יתברר כי מבקש הסיוע ובעלי שליטה בו אינם ממלאים אחרי תנאי הוראת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה 0.4 בנושא "התניית סיוע בקיום אחריות חברתית".

6.4. לאור מגבלת התקציב העומד לרשות המסלול, 70 הבקשות הראשונות שיוגשו במסגרת המקצה, בהתאם לתאריך הקובע כמפורט בסעיף 5.5 לנוהל, מנהל המסלול יפעל כדלקמן:

6.4.1. הבקשות יועברו לבדיקת הבודקים המקצועיים לפי סעיף 6 לנוהל.

6.4.2. לאחר מכן יובאו לדיון בפני הוועדה כל 70 הבקשות שבדיקתן הסתיימה. בקשות שעברו את תנאי הסף יובאו לדיון בפני הוועדה לפי הניקוד באמות המידה, מהגבוה לנמוך, במועדים שיקבע יו"ר הוועדה ובכפוף ליתרת התקציב העומד לרשות המסלול.

6.5. לאחר החלטת הוועדה ב-70 הבקשות הראשונות שהוגשו – יתר הבקשות במקצה יטופלו בפעימות של 10 בקשות לכל פעימה, בהתאם למתואר לעיל ובכפוף לקיומה של יתרה תקציבית.

6.5.1. הדיון בבקשות יתקיים במועדים שיקבע יו"ר הוועדה שיהיו עד ל-30 ימים לפני תום שנת התקציב שבה הוגשה הבקשה.



משרד הכלכלה והתעשייה	שם הנוהל: מסלול להטמעת טכנולוגיות ייצור מתקדם	
	מס' הוראת מנכ"ל: 4.54	
	פרק ראשי: הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה הכלכלה	
	מהדורה: 1	פרק משני: מסלולי השקעות הוניות
עמוד 7 מתוך 11	תאריך הוצאת הנוהל: 19.08.2018	סוג הנוהל: חיצוני
	תאריך עדכון: 12.03.2019	

6.5.2. הבקשות ידורגו ביחס לציון של הבקשה בעלת הציון הגבוה ביותר מבין 70 הבקשות הראשונות.

7. דיון הוועדה בבקשה

- 7.1. הוועדה תתכנס לדיון ויובאו בפניה במועד הדיון הבקשות באופן האמור לעיל. בקשות שלא עברו את תנאי הסף ידחו. בקשות שעברו את תנאי הסף ואשר צורפו להן חוות הדעת המקצועיות יתקיים בהם דיון בהתאם לתנאי ההוראה ואמות המידה.
- 7.2. מתן הודעה לחברי הוועדה בדבר התכנסותה יינתן לפחות שבוע לפני מועד הדיון.
- 7.3. לקראת דיוני הוועדה, יכין מנהל המסלול, סדר יום ובו חומר נלווה עבור כל בקשה אשר יכלול, בין היתר, את הפרטים הבאים:
 - 7.3.1. התקציב העומד לרשות ההקצאה;
 - 7.3.2. פרטי מגיש הבקשה;
 - 7.3.3. תכנית העבודה שהוגשה ע"י מבקש הסיוע;
 - 7.3.4. חוות דעת הבודקים המקצועי והמלצתם.
- 7.4. העתק החומר יועבר לחברי הוועדה, לא יאוחר משבוע אחד לפני מועד התכנסותה.
- 7.5. הבודק המקצועי ישתתף בדיוני הוועדה ויציג בפני הוועדה ועבור כל בקשה, את ממצאי בדיקתו.
- 7.6. הבקשות שיבחרו הן הבקשות שקיבלו את הניקוד הגבוה ביותר בהתאם לתנאי ההוראה ואמות המידה.

8. פרוטוקול הוועדה

- 8.1. בכל דיון של הוועדה יירשם פרוטוקול על ידי מנהל המסלול. בפרוטוקול יפורט אם הבקשה עמדה בתנאי הסף אם לאו והניקוד אותו קיבלה בגין עמידתה באמות המידה.
- 8.2. החליטה הוועדה כי דרושה בדיקה נוספת לשם קבלת החלטה בדבר בקשת מבקש הסיוע, יירשמו בפרוטוקול הבדיקות הנדרשות.
- 8.3. החליטה הוועדה לאשר את הבקשה, יוגדרו בפרוטוקול: סכום הסיוע ושיעור הסיוע, ההשקעות המזכות בסיוע שאושר ע"י הוועדה לרבות סיוע בהכנת תכנית העבודה, כמו כן, יפורטו התוצאות ומדדי התוצאה שאושרו על ידי הוועדה.
- 8.4. החליטה הוועדה שלא לאשר את בקשת מבקש הסיוע, יירשמו בפרוטוקול ההחלטות והנימוקים לדחיית הבקשה.
- 8.5. חבר ועדה שנכח בישיבה ומבקש להגיש תיקון לכתוב בפרוטוקול, יעביר למנהל המסלול את עמדתו בתוך 3 ימי עבודה מיום הפצת הפרוטוקול להערות. מנהל המסלול יפעל לבירור הנושא, יעביר את העמדה לשאר חברי הוועדה, וידאג לתיקון הפרוטוקול אם התברר כי יש מקום לכך. כל בקשת תיקון, תועבר לידיעת יו"ר הוועדה ולבחינת היועץ המשפטי.
- 8.6. הפרוטוקול הסופי יחתם על ידי יו"ר הוועדה או ממלא מקומו ונציג חשכ"ל ויופץ לחברי הוועדה בדואר אלקטרוני.



משרד הכלכלה והתעשייה	שם הנוהל: מסלול להטמעת טכנולוגיות ייצור מתקדם	
	מס' הוראת מנכ"ל: 4.54	
	פרק ראשי: הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה הכלכלה	
	מהדורה: 1	פרק משני: מסלולי השקעות הוניות
עמוד 8 מתוך 11	תאריך הוצאת הנוהל: 19.08.2018	סוג הנוהל: חיצוני
	תאריך עדכון: 12.03.2019	

9. מימוש הודעת הזכייה והפקדת ערבות ביצוע

9.1 מבקש סיוע שבקשתו אושרה על ידי הוועדה (להלן: "מקבל הסיוע"), כתנאי לקבלת כתב האישור, יפקיד בתוך 21 יום ממועד ההודעה על החלטת הוועדה על מתן הסיוע (להלן: "הודעת הזכייה"), ערבות בנקאית אוטונומית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 לפקודת המשרד, בסכום של 5% מסך הסיוע שאושר על ידי הוועדה. הערבות תוגש באמצעות נספח 4.

9.2 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, מדד הבסיס ויום הבסיס הינם יום מתן הודעת הזכייה.

9.3 יובהר, כי ללא הפקדת הערבות בתוך הזמן האמור, רשאית הוועדה לבטל את זכייתו של מקבל הסיוע.

9.4 חילוט הערבות

הוועדה רשאית לחלט את הערבות אם:

9.4.1 מקבל הסיוע לא עמד בהתחייבות שלקח על עצמו.

9.4.2 לא קיים הוראה שנקבעה בכתב האישור, בהוראת מנכ"ל או נהלי הרשות להשקעות.

9.4.3 מקבל הסיוע לא קיבל אישור ביצוע סופי.

9.4.4 לצורך החזר כספי של תשלום ששולם למבקש הסיוע ולאחר מכן התברר כי לא היה זכאי לקבלו

9.4.5 בוטל הסיוע כמפורט בהוראה.

9.5 תוקף ערבות ביצוע

9.5.1 תוקף הערבות יהא החל מתאריך מכתב הודעת הזכייה ועד 44 חודשים ממנו או עד למועד אישור הביצוע הסופי, לפי המאוחר מבניהם. אולם, אם קיבל מקבל הסיוע אישור ביצוע סופי לפני תום מועד תוקף הערבות, רשאי מקבל הסיוע, לבקשתו, לקבל את הערבות בחזרה עם קבלת אישור ביצוע סופי.

9.5.2 בתום כל שנת הפעלה יופחת סכום הערבות ויעמוד על שיעור של 5% מיתרת הסיוע לה זכאי התאגיד. באחריות מקבל הסיוע לפנות למשרד בבקשה ליישום הפחתה זו.

9.6 הארכת תוקף ערבות ביצוע

במידה ובמועד אשר חל 90 יום לפני תום התקופה האמורה, טרם התקבל אישור הביצוע הסופי, באחריות מקבל הסיוע להאריך את תוקף הערבות עד למועד אשר ייקבע ע"י הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה והכלכלה ואשר חל 90 יום לאחר המועד הצפוי לקבלת אישור הביצוע הסופי. אולם, אם קיבל מקבל הסיוע אישור ביצוע סופי לפני תום תוקף הערבות, רשאי מקבל הסיוע לקבל את הערבות בחזרה עם קבלת אישור הביצוע הסופי.

9.7 הוצאת הערבות

עלויות הוצאת הערבות יחולו על מקבל הסיוע בלבד.



משרד הכלכלה והתעשייה	שם הנוהל: מסלול להטמעת טכנולוגיות ייצור מתקדם	
	מס' הוראת מנכ"ל: 4.54	
	פרק ראשי: הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה הכלכלה	
	מהדורה: 1	פרק משני: מסלולי השקעות הוניות
עמוד 9 מתוך 11	תאריך הוצאת הנוהל: 19.08.2018	סוג הנוהל: חיצוני
	תאריך עדכון: 12.03.2019	

10. קבלת כתב אישור

10.1. מקבל סיוע אשר הפקיד ערבות ביצוע כאמור לעיל יקבל כתב אישור על-פי הוראה זו מטעם הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה והכלכלה.

10.2. כתב האישור יכלול, בין היתר, את נושא התכנית המאושרת, היקף ההשקעה המזכה בסיוע שאושרה ע"י הוועדה, סכום ושיעור הסיוע, נספח הכולל את רשימת ההשקעות המזכות בסיוע, וכל תנאי אחר שתקבע הוועדה. כתב האישור ייחתם ע"י מנהל הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה והכלכלה וחשב המשרד.

10.3. ביטול כתב אישור בגין אי הפקדת ערבות ביצוע

ללא הפקדת הערבות בתוך הזמן האמור, רשאית הוועדה לבטל את זכייתו של מבקש הסיוע.

11. בקשה לדין חוזר

11.1. מבקש הסיוע או מקבל הסיוע רשאים לבקש דיון חוזר על החלטת הוועדה בתוך 45 יום ממועד שליחת החלטת הוועדה. יובהר כי, ניתן לערער על כל החלטה פעם אחת בלבד.

11.2. בקשה לדין חוזר וצרופותיה יוגשו במערכת המקוונת של הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה והכלכלה. במידת הצורך, יעביר מנהל המסלול את הבקשה לדין חוזר לבחינתו של הבודק המקצועי, טרם העברת הבקשה לדין בוועדה.

11.3. במסגרת הדיון החוזר בבקשה לסיוע, תתחשב הוועדה, בין היתר, באם עובדות שהוצגו בעת שקיבלה הוועדה את החלטתה לא הוצגו בפניה כראוי. יובהר כי, לא תתאפשר הצגת נתונים חדשים שלא הוצגו בפני הוועדה בעת מתן החלטתה.

6 חובת דיווח

6.1 מקבל הסיוע מתחייב לעמוד בכל תנאי כתב האישור, בהתחייבויות הנובעות מהוראה זו והנהל ובהתחייבויות אותן הגיש במסגרת הבקשה.

6.2 מקבל הסיוע יגיש דוח ההתקדמות, בכל 12 חודשים, ממועד כתב האישור בהתאם לנספח 6.

6.3 מקבל הסיוע יגיש דוח ביצוע-סופי על גבי נספח 7 לא יאוחר מ-39 חודשים ממועד כתב האישור.

6.4 מקבל הסיוע ימציא לוועדה או מי מטעמה דיווחים, אישורים ונתונים לפי דרישתה.

6.5 מקבל סיוע שלא ידווח לוועדה על פי המועדים האמורים לעיל והקבועים בהוראה, יחשב כבעל חוב בלתי מוסדר למשרד הכלכלה ותעשייה ולא יוכל לקבל החזר על הוצאותיו.

6.6 על התאגיד לדווח על כל שינוי שחל במעמדו המשפטי לאחר הגשת הבקשה.

7 ניהול מערכת החשבונות

7.1 מקבל הסיוע ינהל מערכת חשבונות נפרדת במסגרת הנהלת החשבונות לגבי כל ההשקעות המזכות במסגרת התכנית המאושרת. המסמכים יתועדו וישמרו בצורה שתאפשר את איתורם בקלות.



משרד הכלכלה והתעשייה	שם הנוהל: מסלול להטמעת טכנולוגיות ייצור מתקדם	
	מס' הוראת מנכ"ל: 4.54	
	פרק ראשי: הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה הכלכלה	
	מהדורה: 1	פרק משני: מסלולי השקעות הוניות
עמוד 10 מתוך 11	תאריך הוצאת הנוהל: 19.08.2018	סוג הנוהל: חיצוני
	תאריך עדכון: 12.03.2019	

7.2 הרישומים החשבונאים בחשבונות אלה יבוצעו בהתאם לכללי החשבונאות המקובלים ובאופן שיאפשר זיהוי ובדיקת כל סכום שהוצא או התקבל במסגרת ביצוע התוכנית המאושרת. הרישום בספרי הנהלת החשבונות הנפרדת, ייערך על פי מסמכי מקור שהוצאו לתאגיד.

7.3 כל מסמך המבסס את הרישומים בהנהלת החשבונות, יהא חתום בחותמת שייך ל"מסלול ייצור מתקדם" ובחתימת ידו של סמנכ"ל כספים המאשר כי העלות היא עבור ביצוע התוכנית המאושרת.

8 שינויים בתכנית שאושרה על ידי הוועדה

8.1 בקשות לשינויים בתכנית המאושרת ביחס למפורט בבקשה לסיוע וכתב האישור במהלך תקופת התכנית ישלחו באמצעות המערכת המקוונת ויבוצעו לאחר קבלת אישור ובפרט:

8.1.1 הארכת מועד כתב האישור ו/או של חלק מכתב האישור.

8.1.2 העברה בין סעיפי ההשקעות ועדכון רשימת ההשקעות.

8.2 כל בקשה נדרשת להיות מנומקת ומגובה באסמכתאות הרלוונטיות לביצוע התכנית שאושרה.

8.3 בקשות שלא תהיינה מלאות או שיימצא שאינן תקינות, לא יקלטו ויוחזרו על ידי הצוות למגיש הבקשה לצורך ביצוע השלמות תוך 14 יום קלנדריים מקבלת מכתב הדרישה אצל מגיש הבקשה. עם החזרת הבקשה, יפורטו המסמכים והפרטים הנדרשים להשלמה.

8.4 במקרה של אי השלמת מסמכים, הטיפול בבקשה יסתיים ותשלח על כך הודעה למגיש הבקשה.

8.5 לאחר כל שינוי שאושר על ידי הוועדה, ישלח לתאגיד כתב אישור מעודכן, שייחתם על ידי מנהל הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה והכלכלה וחשב המשרד.

9 אופן ביצוע התשלומים

9.1 מתן הסיוע יהיה בהתאם לקבוע בסעיף 4.13 בהוראה ולאחר שמקבל הסיוע עמד בחובותיו כאמור בסעיף 11 להוראת המנכ"ל.

9.2 מקבל הסיוע יהיה זכאי למלוא הסיוע שאושר, אם עמד בתנאי ההוראה, תנאי כתב האישור והבקשה, ובכפוף להמצאת כל הדיווחים הנדרשים בהתאם להוראה ולכתב האישור.

9.3 ההכרה בהוצאות שהוצאו על ידי מבקש הסיוע תהיה רק עבור ההשקעות המזכות כמפורט לעיל שבוצעו בפועל לאחר הגשת הבקשה (למעט לעניין החזר עבור הכנת תכנית עבודה).

10 אישור ביצוע סופי

אישור ביצוע סופי יינתן על פי התנאים הקבועים בסעיף 12 להוראה.

11 פירוט רכיבי תקופת התכנית

תקופת התכנית, ככלל, בת 44 חודשים (למעט במקרים בהם צוין אחרת בכתב האישור)

ומורכבת מהרכיבים הבאים:

11.1 הסיוע יינתן לתקופה של 36 חודשים ממועד כתב האישור.

11.2 השלמת דיווחים ומתן אישור ביצוע סופי:



משרד הכלכלה והתעשייה	שם הנוהל: מסלול להטמעת טכנולוגיות ייצור מתקדם	
	מס' הוראת מנכ"ל: 4.54	
	פרק ראשי: הרשות להשקעות ולפיתוח התעשייה הכלכלה	
	מהדורה: 1	פרק משני: מסלולי השקעות הוניות
עמוד 11 מתוך 11	תאריך הוצאת הנוהל: 19.08.2018	סוג הנוהל: חיצוני
	תאריך עדכון: 12.03.2019	

11.2.1 עד שלושה חודשים מתום תקופת הסיוע להגשת דוח ביצוע-סופי על ידי מקבל הסיוע.

11.2.2 אישור ביצוע סופי מטעם הרשות להשקעות צפוי להימסר תוך כחמישה חודשים ממועד השלמת המידע האמור בסעיף 11.2 לעיל.

12 גבייה

כל סכום המגיע לאוצר המדינה מכוח ההוראה ייגבה בדרך שגובים מס, ופקודת המסים (גבייה) תחול כאילו היו סכומים אלה מס כמשמעותו באותה פקודה.

13 נספחים

13.1 נספח 1 – טופס למילוי פרטים.

13.2 נספח 2 - הצהרת המנהלים המוסמכים לחתום בשם התאגיד.

13.3 נספח 3 - בקשה לפתיחת/עדכון זכאי בארץ.

13.4 נספח 4 – טופס ערבות.

13.5 נספח 5 – סיווג הלמ"ס לתעשייה.

13.6 נספח 6 – דוח התקדמות.

13.7 נספח 7 – דוח ביצוע סופי.

13.8 נספח 8 – רשימת ישובי עדיפות לאומית.

13.9 נספח 9 – פירוט ניקוד סעיפי דירוג סיכון פיננסי.

13.10 נספח 10 – פירוט הקריטריונים לבחינת איכות תכנית העבודה להטמעת טכנולוגיות ייצור מתקדם.