



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 1 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

1. כללי

נוהל מחליף את נוהל 42 "מכירה מקוונת של תכשירים מבית מרקחת" שבוטל עם פרסום נוהל זה בגרסתו הקודמת.

משרד הבריאות רואה חשיבות ניכרת להנגשת שירותי בית המרקחת והטיפול תרופתי למטופלים באשר הם גם באמצעות פנייה מקוונת לבית המרקחת והובלה של תכשירים על ידי שליחים. שיווק תכשירים באמצעות האינטרנט יכול להתבצע אך ורק על ידי בית מרקחת הפועל על פי כל דין.

על מנת להבטיח טיפול תרופתי איכותי, בטוח ויעיל, פעילות המכירה המקוונת ושילוח התכשירים למטופל יעשו בכפוף למוגדר בפקודת הרוקחים [נוסח חדש] תשמ"א-1981, תקנות הרוקחים (תנאי ייצור נאותים לתכשירים), התשס"א-2008, פקודת הסמים המסוכנים [נוסח חדש] התשל"ג-1973 ותקנותיה ונהלי אגף הרוקחות.

נוהל זה מסדיר ניפוק תרופות מבית מרקחת באמצעות שליח למזמין התכשיר, ובתנאי שאיננו קטין. בית המרקחת יעמוד בדרישות למתן מידע ויעוץ תרופתי למזמין על פי הוראות החוק ונהלי אגף הרוקחות.

להלן הנושאים המוסדרים בנוהל זה:

- א- פירוט תהליכי ההזמנה, ההעברה, השיווק והניפוק של תכשירים מבית מרקחת.
- ב- אפשרות להעברת סמים ותכשירים בקרור והקפאה מבית המרקחת ישירות למזמין בהתאם לתנאים המפורטים בנוהל.
- ג- חובת בית המרקחת המנפק באמצעות שליח לחתום על הסכם איכות לעמידה בתנאים הנדרשים להובלת תכשירים בהתאם לתנאי הרישום של התכשירים, לעקרונות Good Distribution Practice (GDP) לתרופות ונוהל 126 של אגף הרוקחות, לוודא ולבצע בקרה על עמידה בתנאים אלו כפי שמוגדר בנהלי משרד הבריאות ואגף הרוקחות.
- ד- בעת ניפוק על סמך מרשם אלקטרוני במקום מרשם ידני יש לפעול בהתאם לנוהל 107 של אגף הרוקחות בנושא, היות והניפוק נעשה על פי המרשם הקיים במאגר הממוחשב הנגיש לבית המרקחת המקושר לקופת החולים.



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 2 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

מהות עדכון זה (גרסה 2) :

הפרדה של נוהל להתנהלות בשעת חירום לנוהל ייעודי

הטמעה של מסמך ההבהרה לנוהל מחודש 7/2019.

הוספה של אפשרות להפעלת אתר מקוון על ידי רשת בתי מרקחת.

הוספה של מכוונת אוטומטיות לצורך ליקוט ומסירת תכשירים למטופלים לרבות תיבות אישיות.

הוספת התייחסות לשילוח תכשירים אל מחוץ למדינת ישראל

התאמת הנוהל להתנהלות הנדרשת בעת שילוח מוצרי קנביס למטופל

בהתאם לסעיף 24 לחוק עקרונות האסדרה, התשפ"ב-2021, משרד הבריאות יבצע בחינה תקופתית של נוהל זה בתום 10 שנים ממועד פרסומו.

2. הגדרות:

"**אינטרנט**" - מגוון אמצעי התקשורת והמחשבים, כולל ציוד ותוכנה המהווים את הרשת העולמית (WWW) המפעילה את פרוטוקול בקרת ההעברה/פרוטוקול האינטרנט (TCP/IP) המשמשים להעברת תקשורת וכל מידע מכל סוג שהוא בין מחשבים המחוברים לרשת.

"**אמצעי הובלה ולידיים**" - ציוד המשמש להובלה של תכשירים, בעל יכולת לשמירה על טמפי' נדרשת לאורך כל פרק זמן של ההובלה כך שההובלה תעשה בתנאים נאותים. יכולת זו של שמירה על טמפי' נדרשת נקבעה לאחר בדיקת ולידציה (תיקוף).

"**אפלקציה/ישומון**" - יישום מחשב המיועד לשימוש בטלפונים חכמים, מחשבי לוח ומכשירים ניידים אחרים

"**אתר**" - מיקום ספציפי באינטרנט הנקבע ע"י מספר פרוטוקול באינטרנט. מונח זה כולל את שם התחום (domain).

"**בית מרקחת**" - כהגדרתו בפקודת הרוקחים [נוסח חדש], התשמ"א-1981 (להלן הפקודה").

"**בית מסחר לתרופות**" - כהגדרתו בפקודה.



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 3 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

"הסכם איכות" - הסכם שירות חתום בין בעל בית המרקחת ל"שליח" המחלק ביניהם את האחריות לביצוע הובלת התכשיר מבית המרקחת ומסירתו למזמין אליו יצורף נספח משלים - הסכם איכות עליו יחתום גם הרוקח האחראי. בנספח האיכות יפורטו בין השאר תנאי אחסנה והובלה נאותים, בהתאם לדרישות התכשיר או ההכנה הרוקחית, ותנאי מסירתם וזאת כפי שמפורט בתנאי הרישום של התכשיר או שהוגדרו על ידי היצרן, והוראות משרד הבריאות ונוהל זה. הסכם איכות יכול להיות הסכם עבור רשת בתי מרקחת ובתנאי שבכל בית מרקחת השייך לרשת יהיה עותק של ההסכם והרוקח האחראי יהיה בקיא בתוכנו. חשוב שבהסכם האיכות תוגדר התחייבות של שני הצדדים לעמידה בדרישות משרד הבריאות ולוחות זמנים לעדכון בגין היעדר יכולת לעמידה בתנאים הנדרשים.

"ולידציה" - (תיקוף) הוכחה שיטתית ומתועדת המבוססת על ניהול סיכונים לגבי כך שתהליך או ציוד מוגדר אכן מוביל באופן הדיר לתוצאה הנדרשת

"מוצר קנביס" - כהגדרתו בתקנות הסמים המסוכנים תש"ס-1979.

"מסירה של תכשיר" - פעולה לוגיסטית של העברת תכשיר לידי מזמין לאחר שבוצעו ייעוץ והדרכה על ידי רוקח ככל שנדרש. יכולה להיעשות על ידי שליח או באמצעות מכונה אוטומטית לרבות תיבות מסירה.

"מסירה של מוצר קנביס" - פעולה של מסירת מוצר קנביס רפואי למטופל או לבא כוחו לאחר ניפוקו בבית מרקחת.

"מרשם" - בהתאם לתקנות הרופאים (מתן מרשם), התשמ"א-1981 או בהתאם לסעיף 26 בפקודת הרוקחים [נוסח חדש] תשמ"א-1981.

"מרשם אלקטרוני" - מרשם שניתן בדרך אלקטרונית, ונחתם בחתימה אלקטרונית, כך שהמרשם ה"מקורי" והתקף הוא מסר אלקטרוני (קובץ מחשב, דוא"ל וכו') ולא נייר עם חותמת וחותימה דיניות (נוהל 107).

"מרשם למוצר קנביס" - כהגדרתו בתקנות הסמים המסוכנים-תש"ס-1979.

"נוהל פנימי" - נוהל של בית המרקחת בהתאם לסעיף 11א' בפקודה, בו מוגדרים כל התהליכים הנדרשים לקיום הפעילות של מכירה מקוונת, שילוח, איסוף עצמי והפעלת תיבות מסירה אישיות לרבות תיעוד, הסכמים עם ספקים, תחומי אחריות וסמכויות והדרכות נדרשות.



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 4 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

"ניפוק" - פעולה המתבצעת בבית מרקחת על ידי רוקח או על ידי עוזר רוקח בהשגחה/בנוכחות רוקח. פעולת הניפוק כוללת בתוכה בדיקה והערכת הכתוב במרשם, תשאול רוקחי, בדיקת אינטראקציות בין תרופתיות וכן אינטראקציה עם תוספי תזונה שהמטופל נוטל לפי דיווחו, תוך מתן הוראות שימוש ומתן הסבר ומידע נוסף על מנת להגביר את היענות המטופל לטיפול ולהבטיח שימוש בטוח ויעיל בתכשירים כמפורט בנוהל 112 של אגף הרוקחות.

"סם מסוכן" - כהגדרתו בפקודת הסמים המסוכנים [נוסח חדש], התשל"ג – 1973.

"עלון לצרכן" - על פי תקנה 20(2) לתקנות הרוקחים (תכשירים) התשמ"ו- 1986.

"עמוד" - מסמך או קובץ אחר שאליו ישנה גישה באתר האינטרנט.

"פנקס משלוחים" - תיעוד כלל הפעולות והמידע אודות משלוח למזמין.

"קישור" - בהתייחסות לאינטרנט, מספר מילים/אותיות/מספרים/סימנים/סמלים גרפיים המופיעים בדף באינטרנט למטרת ביצוע פעולה אלקטרונית:

- מעבר בין חלק אחד של הדף לחלק אחר של הדף;

- מעבר מדף אחד באתר לדף אחר של אותו אתר;

- מעבר מדף באתר לדף באתר אחר.

"רשת בתי מרקחת" - שני בתי מרקחת לפחות (להלן – סניפים), לרבות סניפים המופעלים על ידי סוכנים או זכיינים, שלהם סימן מסחר זהה או קבוצת בתי מרקחת המתאגדים יחדיו מבחינה ארגונית לצורך ביצוע התקשרות עם ספק אחד או יותר בהסכם מסגרת בהתקשרות חוזית של כל בית מרקחת.

"שליח" - אדם או גוף (עובד, חברה, מוסד, עוסק מורשה או עוסק זעיר, בית מסחר לתרופות ובית מרקחת) אשר בעל בית המרקחת בחר להתקשר עימו והרוקח האחראי בבית המרקחת אישר באמצעות הסכם איכות ואשר עומד בתנאים המוגדרים בחוק ובנוהלי משרד הבריאות ואגף הרוקחות לנושא תנאי הובלה נאותים לתכשירים. גוף זה אחראי על העברת ומסירת התכשיר למזמין כמפורט בנוהל זה. ניתן כי השליח יהיה עובד של בית המרקחת ובתנאי שבנוהל הפנימי של בית המרקחת קיים פרק המגדיר את ההתנהלות הנדרשת לפעילות זו.

"תכשיר" - כהגדרתו בפקודת הרוקחים [נוסח חדש], התשמ"א-1981



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 5 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

"תכשיר בלא מרשם" - כהגדרתו בפקודה.

"תכשיר מרשם" - תכשיר רשום ששיווקו מותנה במרשם.

"תנאי הובלה נאותים" - (Good Distribution Practice GDP) כהגדרתם בתקנות הרוקחים (תנאי ייצור נאותים לתכשירים), התשס"ט-2008.

3. תוכן הנוהל:

3.1. אתר אינטרנט של בית המרקחת:

3.1.1. האתר יופעל על ידי בעלי בית מרקחת או רשת בתי מרקחת הפועלים על פי כל דין. באחריות הבעלים והרוקח האחראי לוודא כי האתר עומד בכל דרישות הנוהל.

3.1.2. הבעלים והרוקח האחראי של בית המרקחת יגישו בקשה בכתב על גבי טופס בקשה על הפעלת שירותי מכירה מקוונים בבית המרקחת (נספח מספר 1) לרוקח המחוזי שבאיזור שלו נמצא בית המרקחת. טופס הבקשה יכלול את סוגי קטגוריות התכשירים השונים אשר בית המרקחת מעוניין להכליל באישור למכירה המקוונת והאם הפעילות תיעשה באמצעות שילוח, איסוף עצמי מבית המרקחת או איסוף עצמי מתיבות אישיות.

3.1.3. הרוקח המחוזי יבדוק בקשה חדשה תוך 45 ימים, ואם מתאימה לדרישות נוהל זה יאשרה. ככל ולא התקבלה התייחסות מאת הרוקח המחוזי בפרק הזמן שהוגדר, תראה הבקשה כמאושרת.

3.1.4. אישור להפעלת שירותי מכירה מקוונת של תכשירים מבית מרקחת ינתן לתקופה של עד 3 שנים.

3.1.5. בעת החלפת רוקח אחראי בבית מרקחת שלו אישור תקף למכירה מקוונת, ישלח הרוקח האחראי החדש לרוקח המחוזי, הצהרה לגבי המשך הפעילות המקוונת במידה ונמשכת. אין צורך להגיש בקשה מחודשת.



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 6 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

3.2. עסקים המורשים במכירה מקוונת של תכשירים:

בית מרקחת הפועל על פי כל דין ולאחר שקיבל אישור לכך מהרוקח מחוזי בהתאם לנוהל.

3.3. עסקים שאינם מורשים במכירה מקוונת של תכשירים:

3.3.1. בית מסחר לתרופות אינו מורשה במכירה קמעונאית למטופלים לרבות מכירה מקוונת.

3.3.2. מובהר כי על פי הוראות החוק, בית מרקחת ובית מסחר הינם שני עסקים נפרדים לחלוטין החייבים ברישיונות עסק נפרדים, בעמידה בכלל הדרישות, החוקים, התקנות, הנהלים וההנחיות הרלבנטיים לכל אחד מהם, וימצאו בניהול רוקחים אחראיים נפרדים.

3.4. הצגת תכשירים ומוצרים אחרים באתר האינטרנט:

3.4.1. תכשירים ללא מרשם יוצגו באתר בית המרקחת תחת קטגוריה נפרדת ולא ביחד עם מוצרים נוספים המוצעים על ידו למכירה.

3.4.2. לכל תכשיר ללא מרשם באתר יוצגו (באותו עמוד או באמצעות קישור):
-העלון לצרכן במלואו כפי שאושר על ידי משרד הבריאות.
-תמונה ברורה של אריזת התכשיר ותאור הכתוב עליה.

3.4.3. לא יוצגו תכשירי מרשם באתר בכל דרך שהיא, למעט מחירון הכולל שם התכשיר, גודל האריזה ומחירו (וקישור לדף התכשיר במאגר התרופות).

3.4.4. לא יוצגו מוצרי קנביס באתר בכל דרך שהיא, למעט מחירון הכולל שם מסחרי, הרכב המוצרים, תמונת המוצר הארוז וקישור לעלון המוצר שאושר על ידי היק"ר, בלבד.

3.4.5. ניתן להציג מידע בדבר הנחות וכן מידע לגבי זמינות והאפשרות לרכש מוצרי קנביס מאושרים בבתי מרקחת מורשים למכר מוצרי קנביס.

שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 7 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

3.4.6. על כל עמוד באתר יש לציין: "אין במידע באתר זה תחליף להוועצות עם רופא או רוקח בטרם רכישת תכשיר והתחלת הטיפול בו. יש לעיין בעלון לצרכן לפני השימוש בתכשיר. מומלץ להתייעץ עם הרוקח בכל הנוגע למטרות ואופן השימוש, תופעות לוואי, אינטראקציה עם תכשירים אחרים."

3.4.7. בעמוד השער של האתר יופיעו שם בית המרקחת וכתובתו, דרכי התקשרות, השם ומספר הרישיון של הרוקח האחראי ושעות הפעילות של בית המרקחת. אם מדובר ברשת בתי מרקחת, לשם ביצוע ההזמנה יתאפשר בחירת בית המרקחת הספציפי ויופיעו הפרטים המצויינים בסעיף זה בהתאם לבית המרקחת ממנו מסופקים התכשירים.

3.5. ייעוץ רוקחי:

3.5.1. על כל עמוד באתר המציע למכירה תכשירים יש לציין: "להתייעצות עם רוקח פנה ל (פירוט כל פרטי ההתקשרות עם רוקח)".

3.5.2. הרוקח חייב להיות זמין להתייעצות בדרכי ההתקשרות שפורסמו בשעות הפעילות של בית המרקחת, כפי שמצויינות באתר לרבות בזמן ביצוע המשלוח למזמין.

3.5.3. על גבי החבילה של תרופות שסופקו באמצעות שליח או בתוכה, תופנה תשומת לב המטופל לאפשרות לקבל ייעוץ והדרכה רוקחית מרוקח באמצעות דרכי ההתקשרות השונים המופעלים על ידי בית המרקחת (בפגישה פרונטלית או באמצעים טכנולוגיים בתיאום מראש עם הרוקח).

3.5.4. באפשרות רשת בתי מרקחת להפעיל מוקד רוקחי למענה לפניות מטופלים ובתנאי שהמידע הרלוונטי לגבי המטופלים נגיש לרוקחים העובדים המוקד.

3.6. הכנה וניפוק תכשירים:

3.6.1. תכשירים ינופקו אך ורק מבית מרקחת הפועל על פי כל דין ועל ידי רוקח מורשה או עוזר רוקח שבהשגחת רוקח ובהתאם לפקודת הרוקחים, תקנותיה ונוהלי המשרד הבריאות.



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 8 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

3.6.2. ביצוע ההזמנה באתר המקוון תהווה את הסכמת המזמין לתהליך.

3.6.3. בעת ניפוק תכשיר מרשם ו/או תכשיר OTC – חובת הרוקח לבצע תשאול רוקחי והדרכה רוקחית טרום ביצוע הניפוק בבית המרקחת. תשאול רוקחי ראשוני יכול להיעשות באמצעים דיגיטליים לרבות באמצעות שאלון מקוון (ממוחשב) ובתנאי שמשאלון זה יתקבל מידע הכולל התייחסות לפחות לאלו: האם מדובר בטיפול קבוע או חדש, האם קיימות רגישויות, האם הטיפול מיועד למבוגר או ילד וכן האם המזמין מבקש שיחת ייעוץ עם רוקח. במידת הצורך לפי שיקול דעת מקצועי של הרוקח בהתחשב גם בתכשיר המנופק ובכפוף לנוהל פנימי של בית המרקחת תבוצע השלמה של התשאול הרוקחי וההדרכה הרוקחית בשיחה עם המטופל או באמצעים טכנולוגיים אחרים בהתאם להזמנת המטופל. התשאול הרוקחי המקוון והשלמה במידת הצורך יתועדו בפנקס המשלוחים ויהיו זמינים לביקורת משרד הבריאות.

3.6.4. בעת ביצוע שיחה טלפונית, נדרש לתעד את מועד ביצוע השיחה, כולל שעת הביצוע ואת השם המלא של מקבל הייעוץ. כמו כן, מומלץ לתעד סוגיות חשובות שעלו במהלך השיחה. תיעוד זה יהיה זמין בכל עת לביקורת משרד הבריאות.

3.7. ניפוק תכשירים הדורשים מרשם (להלן "תכשיר מרשם"):

3.7.1. תכשיר מרשם ימסר מבית מרקחת רק על פי מרשם שהתקבל בבית המרקחת או על-פי מרשם אלקטרוני בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית התשס"א-2001 ותקנותיו, ובהתאם לנוהל 107 של אגף הרוקחות במשרד הבריאות הדן במרשמים אלקטרוניים.

3.7.2. ניתן להעביר מרשם גם באמצעות הפקסימיליה או בהעברה מקוונת אחרת על מנת לאפשר לרוקח לנפק את תרופת המרשם ובתנאי שמסירת התכשיר בפועל תהיה כנגד המרשם המקורי בלבד.

3.7.3. בכל מקרה אשר מתעורר אצל הרוקח ספק בקשר למרשם, תוכנו או פרטים אודות המזמין, יפעל הרוקח בהתאם לסעיף 28 בפקודה.



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 9 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

3.8. כמות מקסימלית

3.8.1. על פי הפקודה, בית מרקחת הנו עסק המתנהל כדין המשמש לרקיחה, למכירה קמעונאית או לחלוקה קמעונאית של תכשירים. לפיכך, נדרש להקפיד כי מכירות תכשירים ללא מרשם, תהיינה בכמות מקסימלית של עד 3 יחידות מתכשיר.

3.8.2. תכשירי פאראצטמול – אין למכור כמות המכילה יותר מ- 50 כדורים במכירה אחת.

3.8.3. תכשירים המכילים מרכיב פעיל בעל פוטנציאל לשימוש לרעה ניתן לנפק בהתאם להגבלות כמפורט בנוהל 78 של אגף הרוקחות "נוהל ניפוק תכשירים המכילים מרכיב פעיל בעל פוטנציאל לשימוש לרעה".

3.9. הובלה

3.9.1. הרוקח האחראי שבבית המרקחת יהיה אחראי על אופן וטיב הובלת התכשיר עד למסירתו לידי המזמין ויעמוד בדרישות החוק, תקנותיו, נהלי והנחיות משרד הבריאות.

3.9.2. ניתן למסור תכשירים למזמין באמצעות שליח או באמצעות מכוונת אוטומטיות כגון תיבות אישיות או רובוטיקה.

3.9.3. נדרש לציין באתר המקוון באופן בולט וברור כי אחריות הספקת התכשיר הינה של הרוקח האחראי בבית המרקחת ושההובלה בפועל תעשה בעזרת שליח.

3.9.4. הובלת התכשירים יכול שתתבצע אך ורק עם מוצרים נוספים המותרים למכירה בבית מרקחת בהתאם לתקנה 32 לתקנות הרוקחים (תנאי פתיחה וניהול של בתי מרקחת וחדרי תרופות), התשמ"ב-1982 ובתנאי שהתכשירים יופרדו מהמוצרים הנוספים באופן אשר ימנע פגיעה באיכותם ותשמר פרטיות המזמין.

3.9.5. הובלת התכשירים תתבצע באמצעים ולידים לשמירה על תנאי הובלה נאותים כמוגדר בהוראות החוק, נהלי והנחיות משרד הבריאות ובהתאם לתנאי האחסנה של התכשיר כפי שנקבעו על-ידי היצרן או בהתאם לתנאי ההובלה והאחסנה שנקבעו



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 10 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

ל"הכנה הרוקחית" על ידי בית המרקחת המכין.

3.9.6. אין להשאיר תכשירים ללא השגחה ובמקום שאינו מאושר לאחסנה של תכשירים לרבות ליד דלת בית המזמין.

3.9.7. במקרה של תקלה או חשד לתקלה אשר עלולה להוביל לפגיעה בתנאי האיחסון וההובלה ולפגיעה בשמירה על שרשרת הקור, התכשירים יוחזרו לבית המרקחת ויטופלו על פי הוראות נוהל 126 של אגף הרוקחות "תנאי אחסון והובלה של תכשירים". אם לא נשמרו תנאים נאותים, התכשירים יועברו להשמדה.

3.9.8. אין בהוראות הסכם האיכות בין הצדדים כדי לפטור את מי מהצדדים מאחריותו על פי הוראות החוק ונהלי משרד הבריאות.

3.10 מסירה באמצעות שליח תתבצע בתנאים הבאים:

3.10.1. בית המרקחת המנפק יחתום על הסכם איכות עם "השליח" ויוודא באמצעות בדיקת מסמכים ובאמצעות בקרה שמתקיימים התנאים הנדרשים להובלה בתנאים נאותים ועמידה בנהלי שרשרת ההספקה המחויבים המפורטים בנהלי והנחיות משרד הבריאות.

3.10.2. ככל שהשליח הנו בית מסחר מורשה, המבצע עבור בית מרקחת שירותי שילוח בלבד יש לוודא כי לבית המסחר קיים אישור רוקח אחראי תקף מאת הרוקח המחוזי וכן תעודת GDP בתוקף.

3.10.3. עבור שליח שהנו חברת שליחויות ואינו בית מסחר מורשה, נדרש לבדוק תהליכי עבודה, הדרכות של השליחים על תהליכי עבודה נדרשים בשילוח תרופות ותעודות ולידציה של אמצעים ולידים (אם השליח הנו הגורם המספק את האמצעים הולידים להובלה). אסמכתאות הבדיקות שבוצעו והמסמכים הרלוונטים יישמרו בבית המרקחת ויהיו זמינים לביקורת משרד הבריאות.

3.10.4. ניתן שה"שליח" יהיה עובד בית המרקחת ובתנאי שבנוהל הפנימי של בית המרקחת יש סעיף המגדיר את ההתנהלות הנדרשת.



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
מספר הנוהל: 128	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	עמוד 11 מתוך 25

3.10.5. בית המרקחת או השליח מטעמו, יתאם את מועד מסירת התכשירים עם המזמין. תכשיר ימסר רק למזמין או לבא כוחו) ובתנאי שמלאו לו 16 שנים. עבור סמים מסוכנים התכשירים יימסרו רק למטופל או בא כוחו ובתנאי שמלאו לו 18 שנים.

3.10.6. התכשיר יימסר לשליח באריזה חתומה ובתוכה פירוט התכשירים המנופקים.

3.10.7. המזמין יאשר בכתב או באמצעים אלקטרוניים את קבלת התכשירים (כדוגמת נספח מספר 3) לרבות תיעוד של תאריך וזמן המסירה למזמין. עבור הזמנת סמים מסוכנים, התיעוד יכלול גם את מספר ת.ז. של מקבל החבילה. תיעוד זה ישמר בבית המרקחת המנפק ואצל הגוף המשלח.

3.10.8. במקרה של מרשם ידני שאינו מרשם דיגיטלי, מסירת תכשיר המרשם ע"י השליח תיעשה אך ורק כנגד מסירת המרשם מקורי על ידי המזמין. באחריות בית המרקחת לקבל את המרשם הידני.

3.10.9. אין להשאיר תרופות בידי השליח מעבר לשעות פעילות בית המרקחת למעט בבית מסחר מורשה ובכפוף להסכם האיכות.

3.10.10. שירותי השליח יינתנו בזמן פעילות בית המרקחת. במקרים בהם לבקשת המזמין מועד ההספקה הנו לאחר שעות פעילות בית המרקחת, באחריות הרוקח האחראי לדאוג לזמינות רוקח לשאלות ובירורים של המזמין במועד ההספקה ולמסור למזמין את דרכי ההתקשרות הנדרשות.

3.10.11. במקרים בהם השליח הנו בית מסחר מורשה בישראל, אספקת התכשירים למזמין תיעשה תוך פרק זמן מקסימלי של 48 שעות ממוסירת המשלוח לשליח בימי חול ו-72 שעות בשבתות וחגים בכפוף להסכם האיכות ולאחר תיאום עם המזמין.

3.10.12. באפשרות בית המרקחת להגדיר זמני הספקה ארוכים יותר מהמוגדר בסעיף 3.10.11 ובתנאי שמועד ההספקה משוקף למזמין טרם ביצוע ההזמנה כך שיתאפשר בידו שלא לבצע את ההזמנה ולפנות לבית מרקחת אחר.

3.10.13. אספקת התכשירים תיעשה בהתאם לכלל הוראות נהלי משרד הבריאות ובפרט תוך



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 12 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

אבטחת איכות התכשיר המסופק כנדרש בנוהל 126 – (תנאי איחסון והובלה של תכשירים).

3.11. מסירה באמצעות טכנולוגיה כגון תיבות מסירה / רובטיקה תתבצע בתנאים הבאים:

- 3.11.1. ניפוק התכשירים יעשה בכפוף להוראות החוק, נהלי והנחיות משרד הבריאות.
- 3.11.2. בית המרקחת אחראי לפעילות תקינה של הטכנולוגיה: מכונת תיבות המסירה או הרובטיקה וידאג להכשרת העובדים לשימוש בטכנולוגיה בהתאם להוראות היצרן. בית המרקחת ידאג לאבטחת התכשירים המאוחסנים ולשימוש בטכנולוגיה המיועדת למניעת לקיחה או מסירה של תכשירים שלא למטופל.
- 3.11.3. הטכנולוגיה תשמור על תנאי אחסון נאותים לרבות ניטור טמפ' האחסון כמוגדר בנוהל 126 של אגף הרוקחות.
- 3.11.4. המערכות יעמדו בכל דרישות התיעוד הנדרשות במסירה ידנית ובנוסף יכללו גם מידע על שעת האריזה, שעת ההכנסה למכונה, שעת האיסוף וזהות האוסף.
- 3.11.5. מכונת תיבות המסירה תוצב בשטח בית המרקחת או בצמוד לו (בקיר חיצוני) ככל שהדבר מתאפשר על פי הוראות כל דין.
- 3.11.6. מוסד רפואי יוכל להפעיל מסירה באמצעות טכנולוגיה גם במרפאות בהן אין בית מרקחת ובתנאי שיוגדר רוקח של המוסד אשר יהיה אחראי על האמצעים הטכנולוגיים במרפאה לרבות שינוע התכשירים בתנאים נאותים מבית המרקחת למרפאה בה תוצב הטכנולוגיה.
- 3.11.7. בית המרקחת יגדיר נוהל פנימי לניהול פרק הזמן המותר לאיחסון חבילת תכשירים למסירה למטופל, לרבות תיעוד זמן הכנת החבילה, איסופה או החזרתה לבית המרקחת.



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 13 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

3.12. תיעוד

3.12.1 בית המרקחת ינהל תיעוד בפנקס המשלוחים של כל משלוח שבוצע באמצעות שירותיו המקוונים, לרבות תיעוד באמצעים אלקטרוניים. ניתן שהתיעוד יעשה בשילוב של מספר אמצעים ומערכות ובתנאי שהמידע יהיה זמין בבית המרקחת בכל רגע נתון.

3.12.2 פנקס המשלוחים יכיל את הפרטים הבאים:

- I. מספר סידורי של ההזמנה.
- II. פרטי המזמין: שם מלא, כתובת הספקה, מספר טלפון ומספר ת"ז (עבור תרופות מרשם וסמים מסוכנים).
- III. פרטי ההזמנה: פירוט של התכשירים המוזמנים וכמותם וכן התכשירים המסופקים וכמותם.
- IV. העתק המרשם (ידני) או שיוך למרשם דיגיטלי.
- V. תיעוד של התשאול הרוקחי (טופס תשאול מקוון ותיעוד של תשאול מורחב אם בוצע).
- VI. עיקרי הדרכה רוקחית (ככל שניתנה).
- VII. פרטי הרוקח המנפק.
- VIII. יפוי כח למסירה לבא כח המזמין (עבור סמים מסוכנים)
- IX. פרטי השליח
- X. מועד מסירת החבילה לשליח / מועד הכנסה לתיבות אישיות (תאריך ושעה)
- XI. אישור מסירה למזמין או בא כוחו (תאריך ושעה)
- XII. במקרה של החזרה לבית המרקחת – מועד החזרה והחלטת הרוקח האחראי לגבי גורל התכשירים בליווי אסמכתאות תומכות.



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
מספר הנוהל: 128	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	עמוד 14 מתוך 25

3.12.3. עבור אפשרות של החזרה למלאי בית המרקחת בשילוח שנעשה באמצעי ולידי ללא ניטור טמפרטורה, נדרש תיעוד גם של אלה (בנוסף למפורט בסעיף 3.12.2):

- I. מועד הכנסת התכשירים לאמצעי הולידי (תאריך ושעה)
 - II. מועד החזרת החבילה לסביבה מבוקרת טמפרטורה בבית המרקחת / בית מסחר (תאריך ושעה)
 - III. מועד החזרת החבילה לבית המרקחת במקרה ואוחסנה קודם בבית מסחר (בנוסף על סעיף II לעיל).
- 3.12.4. ככל שהמרשם הנו מרשם ידני, באחריות בית המרקחת לקבל את המרשם המקורי ולשייכו למסמכים הרלוונטיים כך שיהיה זמין לביקורת משרד הבריאות.
- 3.12.5. במקרה של מרשם אלקטרוני, יש לשייך את המספר הסידורי של המרשם בפנקס המרשמים הממוחשב לצורך ביקורת כפי שמופיע במערכת המחשב.
- 3.12.6. עבור מסירה באמצעים טכנולוגיים, פנקס המשלוחים יכול את הפרטים בהתאמה.

3.13. החזרת תכשירים:

- 3.13.1. ככלל הובלת תכשירים תעשה באמצעים ולידים.
- 3.13.2. אין להחזיר למלאי בית מרקחת כל תכשיר לאחר שנמסר למזמין או בא כוחו.
- 3.13.3. החזרה למלאי של תכשיר שנשלח למזמין אך לא סופק בשל טעות במשלוח או אי קבלתו על ידי המזמין תתאפשר רק במצבים הבאים:

- I. קיים תיעוד של ניטור טמפ' רציף באמצעות רגש מכויל ואין כל ספק שנשמרו תנאי ההובלה ושמירת הטמפ' הנדרשת.
- II. האמצעי הולידי סגור בסגירה שפתיחתה ניראית לעין (TAMPER PROOF) אשר לא נפתחה, משך הזמן ממועד הכנסת התכשירים לאמצעי הולידי (מתועד) ועד מועד חזרת החבילה לסביבה מבוקרת טמפ' (מתועד) נתמך על ידי מסמכי



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
מספר הנוהל: 128	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	עמוד 15 מתוך 25

הולידציה של האמצעי הולידי, והרוקח האחראי השתכנע לאחר הבדיקה כי אכן התקיימו שני התנאים הנדרשים על מנת לשמור את התכשירים בתנאי נאותים למשך כל זמן השילוח והחזרת החבילה לבית המרקחת.

III. החזרה למלאי הינה באחריות הרוקח האחראי של בית המרקחת. הסיבה להחזרה למלאי תתועד ותפורט כנדרש לרבות תיעוד נתוני הטמפ' של המשלוח והחזרה לבית המרקחת והבדיקות שבוצעו לאמצעי ולידי שאינו מנוטר.

3.13.4. תכשיר שהוחזר ונמצא כי תנאי ההובלה לקויים או שאין בידי הרוקח האחראי את כל הנתונים הנדרשים לשם קבלת החלטה, יועבר להשמדה.

3.13.5. הרוקח האחראי בבית המרקחת המנפק, ינהל מעקב, כתוב ומתועד יומי אחר החזרת תכשירים (בין אם למלאי ובין אם להשמדה). תיעוד זה יהיה זמין וישמר לבקרת משרד הבריאות בכל עת. תכשיר שהוחזר למלאי תפורט הסיבה.

3.13.6. החלטת הרוקח האחראי לגבי גורל התכשירים שהוחזרו תתועד בפנקס המשלוחים כדוגמת נספח 4 ותהייה זמינה לבקרת משרד הבריאות בכל עת.

3.13.7. עבור רשת בתי מרקחת, ניתן כי במקרה ובמעמד השילוח המזמין אינו בנמצא בכתובת שנמסרה בעת ביצוע ההזמנה, החבילה תושאר עבורו בבית מרקחת של הרשת הקרוב לכתובת ההספקה ובתנאי שתשמר בתנאי אחסון נאותים ותמסר לאחר זיהוי המזמין. הדבר יעשה רק בתיאום עם המזמין. החזרה למלאי של התכשירים יכולה להיעשות רק בבית המרקחת בו בוצע הניפוק ובהתאם לדרישות הנוהל. אפשרות זו אינה רלוונטית לשילוח מוצרי קנביס.

3.14. סמים מסוכנים לרבות קנביס

ניתן לנפק באמצעות שליח סמים מסוכנים ומוצרי קנביס ישירות למטופל ובלבד כי טרם ניפוק מסוג זה הוגשה בקשה ראשונית על-ידי הרוקח האחראי של בית המרקחת לביצוע פעילות של משלוח סמים מסוכנים ואושרה על ידי הרוקח המחוזי.

ניפוק הסמים המסוכנים ומוצרי קנביס יעשה בהתאם להוראות החוק ועל פי התנאים שלהלן:



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 16 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

3.14.1 בית המרקחת המנפק יקבל טרם הניפוק את:

3.14.1.1. מרשם הרופא המקורי או תעתיק המרשם הדיגיטלי

3.14.1.2. צילום תעודת זהות של המטופל או אמצעי זיהוי אחר כמוגדר בנוהל 155 של אגף הרוקחות.

3.14.1.3. ייפוי כוח חתום מאת המטופל לטובת השליח כבא כוחו לקבלת ומסירת התכשירים (כדוגמת נספח מספר 2).

3.14.2. לעניין מוצר קנביס, מסירה למטופל באמצעות שליח תיעשה לפי שיקול דעתו של הרוקח, רק לאחר שהמטופל הציג רישיון מקורי או מרשם לשימוש בקנביס למטרות רפואיות, הזדהה באמצעות תעודה מזהה וקיבל הדרכה רוקחית מרוקח שעבר הכשרה מקצועית מאושרת. תהליך זה יכול להיעשות באמצעים טכנולוגיים.

3.14.3. השליח הנו שליח המוכר לבית המרקחת והנו בעל הסכם איכות עם בית המרקחת או הינו עובד בית המרקחת. לעניין מוצרי קנביס, השילוח יעשה כאשר השליח הוא עובד בית המרקחת המופיע ברישיון העיסוק של בית המרקחת וכן הרכב בו נעשה השילוח מופיע ברישיון העיסוק של בית המרקחת, או באמצעות עוסק אחר בעל רישיון שינוע קנביס מהיק"ר. עותק מהרישיון שינוע קנביס מאת היק"ר יישמר בכל עת בבית המרקחת לביקורת משרד הבריאות.

3.14.4. ניפוק התכשיר נעשה באחריות הרוקח האחראי ישירות לשליח, לאחר שהבטיח כי ההובלה נעשית בהתאם לאמצעי הזהירות הקבועים בתקנות הסמים המסוכנים, התש"ס-1979, ובתנאי הובלה נאותים וכי השליח מוסר את הסם תוך שמירה על אמצעי זהירות אלה. לעניין מוצרי קנביס, אמצעי הזהירות ואבטחת השילוח יהיו גם בהתאם למוגדר בתפיסת המשטרה ונהלי היק"ר.

3.14.5. התכשיר יימסר לשליח באריזה חתומה ועליה מצויין שם המטופל, מספר ת.ז. וכתובתו.

3.14.6. השליח יאמת את זהות מקבל החבילה באמצעות תעודה מזהה (תעודת זהות או דרכון) ויחתימו על אישור קבלת התכשירים (כדוגמת נספח 3).



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
מספר הנוהל: 128	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	עמוד 17 מתוך 25

3.14.7 לעניין מוצרי קנביס, מסירה תיעשה למטופל או לאפוטרופסו, או למיופה הכוח הכתוב ברישיון לשימוש בקנביס או במרשם למוצר קנביס, בלבד ולא לשום אדם אחר בבית המטופל. מוצר קנביס ימסר לכתובת המופיעה ברישיון או במרשם בלבד.

3.14.8 בכל חשש לאי התאמה בזהות המטופל לא ימסר התכשיר או הקנביס הרפואי ויוחזר לבית המרקחת המנפק.

3.14.9 הרוקח האחראי של בית המרקחת יקבל את טופס אישור קבלת המשלוח לידיו, יבדוק התאמתו למרשם המקורי וישמרו בבית המרקחת למשך תקופת שמירת המרשם בהתאם לסוג התכשיר.

3.15 פרסום:

3.15.1 פרסום תכשיר ללא מרשם למעט האמור בסעיף 3.4.2 מחויב באישור המנהל כמתחייב בתקנות.

3.15.2 לא יתאפשר פרסום תכשירי מרשם בכל דרך שהיא למעט האמור בסעיף 3.4.3 לעיל.

3.15.3 אסור כל דיוור יזום באמצעות דואר אלקטרוני ע"י בית המרקחת לצרכנים שרכשו תכשירים דרך האתר אלא אם נתנו הסכמה לכך.

3.15.4 רשאי בית מרקחת לפרסם את שירות הזמנת תכשירים בדרך מקוונת והובלת התכשירים באמצעות שליח.

3.15.5 פרסום של סמים מסוכנים אסור על פי סעיף 42 לפקודת הסמים המסוכנים.

3.16 שילוח תכשירים למטופלים מחוץ למדינת ישראל

שילוח והובלה של תכשירים למזמין מחוץ למדינת ישראל, תעשה בהתאם להוראות החוק תוך הקפדה על תנאי הובלה נאותים כפי שאלו מוגדרים לשילוח והובלת תכשירים בישראל. באחריות בעלי בית המרקחת והרוקח האחראי להבטיח שמירה על תנאי הובלה נאותים על מנת להבטיח שמירה על איכות התכשירים. ניפוק תכשירים עבור מטופלים אלה יעשה בכפוף להוראות החוק, נהלי והנחיות משרד הבריאות.



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 18 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

4. אחריות ליישום:

בעלי בתי מרקחת

רוקחים ראשיים קופות החולים

רוקחים אחראים בבתי מרקחת וחדרי תרופות

רוקחים מחוזיים - ירושלים, תל-אביב, חיפה, מרכז, צפון, דרום

אגף הרוקחות

5. רשימת נספחים:

נספח 1- טופס בקשה להפעלת שירותי מכירה מקוונת ו/או שילוח של תכשירים מבית המרקחת.

נספח 2- טופס ייפוי כח לקבלת סמים מסוכנים באמצעות שליח.

נספח 3- טופס אישור קבלת תכשירים באמצעות שליח.

נספח 4- טופס החזרת תכשירים לבית המרקחת.

6. מסמכים ישימים:

פקודת הרוקחים (נוסח חדש), תשמ"א – 1981.

פקודת הסמים המסוכנים (נוסח חדש), התשל"ג – 1973.

חוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001

תקנות הרופאים (מרשם רופא), תשמ"א-1981.

תקנות הרוקחים (תכשירים), תשמ"ו – 1986.

תקנות הסמים המסוכנים, התש"ס-1979

צו הרוקחים (סיווג רעלים, רישום ואחזקתם), תשל"ג – 1973.

נוהל 107 של אגף הרוקחות: מרשמים אלקטרוניים וחתימה אלקטרונית בקופת החולים ובמוסד רפואי



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
מספר הנוהל: 128	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2: יוני 2024	עמוד 19 מתוך 25

נוהל 126 של אגף הרוקחות : תנאי אחסון והובלה של תכשירים.

נוהל 112 של אגף הרוקחות: תשאול והדרכה רוקחית בעת ניפוק תרופות בבית מרקחת וחדר תרופות בקהילה.

נוהל 107 של האגף לפיקוח והסדרת מערך הקנביס הרפואי (יק"ר): הנחיות תהליך רישוי העיסוק בתחום הקנביס לשימוש רפואי.

נוהל 153 של האגף לפיקוח והסדרת מערך הקנביס הרפואי (יק"ר): IMC-GDP, אחסון, הפצה ומסירה של קנביס ומוצרי קנביס רפואי.

נוהל 150 של האגף לפיקוח והסדרת מערך הקנביס הרפואי (יק"ר): IMC-GSP, אבטחת שרשרת האספקה של קנביס לשימוש רפואי.

7. תפוצה:

מנכ"ל משרד הבריאות

המשנה למנכ"ל משרד הבריאות

ראש מינהל טכנולוגיות רפואיות ותשתיות

ראש חטיבת הרפואה, משרד הבריאות

ראש חטיבת בריאות הציבור, משרד הבריאות

אגף הרוקחות, משרד הבריאות

לשכת היועצת המשפטית, משרד הבריאות

יחידת מדיניות רגולציה, משרד הבריאות

רוקחים מחוזיים – ירושלים, תל-אביב, חיפה, מרכז, צפון, דרום

מנהלי שירותי הרוקחות בקופות החולים

הסתדרות הרוקחים ענף בתי המרקחת

רשתות הפארמה

אגוד הרוקחים בהסתדרות



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 20 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

ארגון הרוקחות בישראל


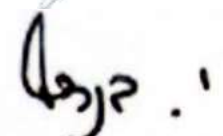

צה"ל

המועצה הלאומית לרוקחות

8. תחולה:

הנוהל יכנס לתוקפו 30 יום מיום פרסומו ומאפשר 90 יום לעדכן עיצוב אתרי אינטרנט מאושרים קיימים.

הכניסה לתוקף של עדכון מספר 1 של הנוהל הינה מיידית שכן אין בשינויים ובהקלות המוטמעים בנוהל עצירה של הפעילות וניתן עד ליישום ההקלות לפעול לפי הנוהל הקיים טרום העדכון.

חותימה	תפקיד	כותבי העדכון
	רוקחת מחוזית לשכת הבריאות ת"א	מגר' מירי טריינין
	עוזרת מקצועית בכירה לרוקחת מחוזית, לשכת הבריאות ת"א	מגר' יפעת בנדל
	סגן מנהל אגף הרוקחות	מגר' אלי מרום



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 21 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

נספח 1: טופס בקשה להפעלת שירותי מכירה מקוונת ו/או שילוח של תכשירים מבית המרקחת

לכבוד הרוקח המחוזי, תאריך: _____

Click or tap here to enter text.

הנושא - בקשה להפעלת שירותי מכירה מקוונת ו/או שילוח של תכשירים מבית המרקחת

להלן הפעילות המבקשת,

סוג התכשירים:

תכשירי OTC תכשירי מרשם סמים מסוכנים מוצרי קנביס

אופן המסירה:

שילוח למזמין איסוף עצמי מבית מרקחת הפעלת תיבות מסירה אישיות

פרטי בית המרקחת:

שם בית המרקחת - _____ ; חותמת בית המרקחת - _____

פרטי המבקש:

שם הרוקח האחראי - _____ ; מספר רשיון - _____ ; חתימה - _____

שם בעלי בית המרקחת - _____ ; חתימה - _____

הצהרת החותמים:

בחתימתי הריני מתחייב כי שירותי מכירה מקוונת יופעלו בהתאם להוראות פקודת הרוקחים והתקנות שלפיה, פקודת הסמים המסוכנים ותקנותיה, נוהל מכירה מקוונת של תכשירים מבית מרקחת בהתאם לתנאי האישור ועל פי כל דין.

בחתימתי הריני מתחייב כי יש לבית המרקחת נוהל פנימי בנושא כנדרש.



חטיבת טכנולוגיות רפואיות, מידע ומחקר
אגף הרוקחות
Pharmaceutical Division

משרד
הבריאות
לחיים בריאים יותר

שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 22 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2: יוני 2024	מספר הנוהל: 128

מענה מאת הרוקח המחוזי

מספר פנייה: _____

הוחלט **לאשר** / **לא לאשר** (למחוק את המיותר) את בקשתכם להפעלת שירותי מכירה מקוונת של תכשירים בבית מרקחת מיום _____.

האישור בתנאים הבאים:

הערות:

שם המשיב - _____ ; תפקיד - _____ ;

תאריך - _____ ;

חתימה וחותמת של הרוקחות המחוזית - _____

תוקף האישור הוא עד ליום - _____ ;



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 23 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2: יוני 2024	מספר הנוהל: 128

נספח 2: טופס ייפוי כח לקבלת סמים מסוכנים באמצעות שליח

אני החתום מטה:

שם: _____ שם משפחה: _____

תעודת זהות: _____ כתובת: _____

בחתימתי אני מיפה את בית המרקחת לשלוח אליי תרופות באמצעות שליח בהתאם לפרטים הבאים:

1. יפוי כח לשירותי שליחות מבית מרקחת באמצעות שליח

שם בית המרקחת: _____

כתובתו: _____

2. התחייבות אני מתחייב לספק את מרשם הרופא המקורי כנגד קבלת הסמים המסוכנים למעט במקרה של מרשם אלקטרוני. אני מסכים לקבל מידע וייעוץ תרופתי על ידי רוקח באמצעים המפורטים בפרטי ההתקשרות עם בית המרקחת.

חתימה _____ תאריך _____



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 24 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2: יוני 2024	מספר הנוהל: 128

נספח 3: טופס אישור קבלת תכשירים באמצעות שליח

אני החתום מטה, מאשר בזה את קבלת חבילת התכשירים (מספר הזמנה) : _____
 כנגד מסירת המרשם המקורי (אלא אם כן המרשם המקורי כבר נמסר לבית-מרקחת או הועבר על ידי מרשם אלקטרוני).

החבילה נמסרה על-ידי השליח/ חברת השליחים: _____

מבית מרקחת: _____

בתאריך: _____ שעה: _____

שם המקבל: _____

*תעודת זהות (*עבור תכשירי מרשם וסמים מסוכנים): _____

חתימה: _____



שם הנוהל:		
שירותי הובלה ומסירת תכשירים מבית מרקחת באמצעות מכירה מקוונת או שליח		
עמוד 25 מתוך 25	גרסה 1 : אפריל 2014 גרסה 2 : יוני 2024	מספר הנוהל: 128

נספח 4- טופס החזרת תכשירים לבית המרקחת

חבילת התכשירים (מספר הזמנה) : _____

הוחזרה לבית המרקחת בתאריך: _____ בשעה: _____

מהסיבה:

המטופל לא היה

המטופל סירב לקבל את חבילת התכשירים

תנאי ההובלה:

נבדקו ונמצאו תקינים טמפרטורה: _____

תקינות אמצעי ולידי: נפתח / לא נפתח

משך זמן באמצעי ולידי (*) _____

תנאי ההובלה אינם ידועים / נפגמו פרט: _____

אחר

החלטה:

התכשירים הועברו להשמדה / הוחזרו למלאי בית המרקחת (מחק/י את המיותר)

שם הרוקח האחראי: _____ מספר רישיון: _____

חתימה: _____ תאריך: _____

פירוט: