

הגשת בקשה לעבודת אסבסט

תקרית/צמנט/פריץ



מבוא

קודם תחילת עבודת אסבסט יש להגיש בקשה בטופס מקוון באתר ממשל זמין.

קווים מנחים למילוי הטופס

✓ לצורך מילוי הטופס יש להצטייד מראש בצרופות ההכרחיות – טופס חתום של בעל הנכס, מפת האתר, תמונת תקריב של האתר, תמונה מרחוק.

✓ יש למלא את הטופס במלואו עד לסיום. כלומר, אי אפשר לצאת באמצע מילוי הטופס, לשמור אותו ולחזור להשלימו לאחר מכן.

*שם פרטי

✓ כל השדות המסומנים בכוכבית הם שדות חובה. לדוגמה:

✓ כל השדות המופיעים עם הסימן הם שדות בחירה ואי אפשר להזין בהם טקסט חופשי.

תקריב



✓ לאחר בדיקת הבקשה ואישורה באגף אסבסט, יש לחזור לטופס ולהזין את תאריך ביצוע העבודה באמצעות לשונית "עדכון תאריך תחילת עבודה" בפרק פרטי העבודה. [\(ראו עמוד מספר 15\)](#).

את ההשלמות יש לצרף באמצעות לשונית "השלמה או עדכון לבקשת עבודת אסבסט" בפרק פרטי העבודה. [\(ראו עמוד מספר 16\)](#)

✓ בתהליך בדיקת הבקשה באגף אפשר שהבקשה תוחזר להשלמת פרטים ומסמכים (חסרים ונלווים).

✓ מעבר לעדכונים אלו לא יתאפשר לערוך שדות נוספים בטופס.

כניסה לטופס הגשת הבקשה

1. יש להכניס את הכרטיס החכם לקורא הכרטיסים במחשב.
2. לאחר הכנסת הכרטיס יש להיכנס לקישור לטופס הגשת הבקשה.

<https://auth.govforms.gov.il/mw/forms/Asbest@sviva.gov.il>

3. לאחר הכניסה לאתר יש לבחור את סוג הכרטיס:

כרטיס תמו"ז	כרטיס Personal ID	כרטיס Comsign	תעודת זהות ביומטרית
			
כניסה	כניסה	כניסה	כניסה

4. כעת יש להזין את הסיסמה לכרטיס שקיבלתם מהחברה.

DPProtect Verification

Comsign

Enter your User PIN



☐ Change PIN after verification

אופן מילוי הטופס

הגשת הבקשה כוללת 6 שלבים:

1 פרטים כלליים

פרטי מגיש הבקשה יימשכו אוטומטית מבעל הכרטיס ואי אפשר לשנות אותם.

מדינת ישראל
המשרד להגנת הסביבה
הגנת הסביבה

gov.il

שליחה בדיקת תקינות תצוגה מלאה קבצים מצורפים

עזרה ומידע ?
סימוכין: 41371

בקשה לעבודת אסבסט

1 פרטים כלליים

2 פרטי עבודה וביצוע

3 אתר העבודה

4 צירוף מסמכים

5 מהלך העבודה

6 הצהרות ושליחה

פרטים כלליים

שדות המסומנים בכוכבית (*) הם שדות חובה

לתשומת ליבך על מנת למלא את הטופס יש לוודא שהכרטיס החכם הינו בתוקף.
כרטיס שעומד לפוג תוקפו יש צורך לחדש אותו בהתאם.
ניתן לבדוק את תוקף הכרטיס החכם בלחיצה על [הקישור הבא](#)

פרטי מגיש הבקשה

מספר זהות (כולל סיפרת ביקורת)

שם פרטי

שם משפחה

דואר אלקטרוני

0-1234567-8

ישראל

ישראלי

Israel_2@gmail.com

תחילה יש לבחור את "מגיש הבקשה" מתוך רשימת בחירה.
מספר מפקח האסבסט / עובד אחראי יימשך אוטומטית מפרטי הכרטיס שהוכנס.

מגיש הבקשה

מספר מפקח אסבסט / עובד אחראי

38935

מגיש הבקשה*

1

מפקח אסבסט פריך

יש לבחור את הקבלן המבצע מתוך רשימה ואת סוג עבודת האסבסט המבוקשת.

פרטי העבודה

סוג הבקשה

הגשת בקשה לעבודת אסבסט

השלמה או עדכון לבקשת עבודת אסבסט

עדכון תאריך תחילת עבודה

קבלן מבצע

2

שדה חובה: יש להזין ערך בשדה קבלן מבצע

מספר רשיון קבלן

3

סוג עבודת האסבסט המבוקשת

האתר בו תבוצע העבודה

מספר עבודה

תאריך תחילת עבודה

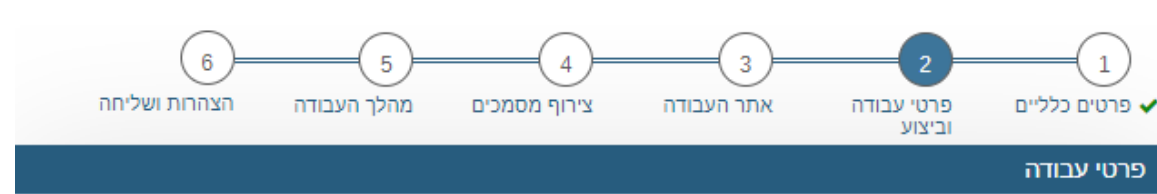
dd/mm/yyyy

לשלב הבא <

לאחר מילוי שדות אלו
יש לעבור לשלב הבא

2 פרטי עבודה וביצוע

בשלב זה יש להזין את פרטי העבודה ואת פרטי האתר שבו תתבצע העבודה.



שדות המסומנים בכוכבית (*) הם שדות חובה

פרטי עבודה וביצוע

*האתר בו תבוצע העבודה

נא לציין את שם המבנה, לדוגמא "בית הספר עירוני ד" אין לציין את כתובת האתר

*המבנה משמש/שימוש ל

חינוך
מבנה ציבור
מגורים
מחסן
משרדים

*פירוט שימוש המבנה

*משך ביצוע משוער (ימים)

☐ עבודה מצומצמת

פרטי העבודה

כתובת האתר בו תתבצע העבודה

חובה למלא ערך לפחות באחד מהשדות: מספר בית או נקודת ציון (נ.צ.).
למציאת ה"נ.צ." ברשת ישראל" או הכתובת המדויקת ניתן להעזר ב: <https://govmap.gov.il>

*יישוב *רחוב *מספר בית

נקודת ציון (נ.צ.) ברשת ישראל

*אורך X *רוחב Y

פרטי האתר

פרטי מזמין העבודה

יש לבחור אם בעל הנכס הוא חברה או אדם יחיד.
לאחר מכן יש להזין פרטי נציג ליצירת קשר.

פרטי מזמין העבודה		
שם חברה*		בעל הנכס או מיופה כוחו*
	יחיד חברה/ תאגיד	
פרטי נציג ליצירת קשר		
שם פרטי*	שם משפחה*	תפקיד
טלפון	טלפון נייד*	
דואר אלקטרוני *		
שדה חובה: יש להזין ערך בשדה דואר אלקטרוני		
אימות דואר אלקטרוני		

שתי הכתובות חייבות להיות זהות

דיגום אסבסט

כעת יש לבחור איזו מעבדה תדגום את סיבי האסבסט ואת האתר שבו תוטמן הפסולת.

דיגום אסבסט

למקרה שיידרש בהיתר העבודה

שם המעבדה לדיגום סיבי אסבסט סביבתי ?

שדה חובה: יש להזין ערך בשדה שם המעבדה לדיגום סיבי אסבסט סביבתי

פסולת האסבסט

שם אתר הפסולת בו תוטמן פסולת אסבסט צמנט

לשלב הבא <

לשלב הקודם >

לאחר מילוי שדות אלו יש
לעבור לשלב הבא

בשלב זה יש למלא את הפרטים על האתר שבו תתבצע העבודה ולהכניס את המידע הנחוץ על הפסולת ועל פינויה.

6

הצהרות ושליחה

5

מהלך העבודה

4

צירוף מסמכים

3

אתר העבודה

2

פרטי עבודה וביצוע

1

פרטים כלליים

אתר העבודה

שדות המסומנים בכוכבית (*) הם שדות חובה

סוג האתר

מפעל ביטחוני / בסיס צה"ל

אחר

*תיאור אתר העבודה
אולם ספורט שכונתי

*תיאור מפורט על אופן ביצוע העבודה
העבודה תתבצע באולם הספורט

פסולת האסבסט

*תיאור מפורט בנוגע לטיפול בפסולת ובפינויה

*פירוט שיטת הובלת הפסולת לאתר ההטמנה, כמו: דפון כל הרכב, כיסוי תא המטען

הערכת היקף העבודה (מ"ר / טון / מטר אורך)

הערכת לכמות הפסולת שתפונה (טון/מטר מעוקב)

אפשר להזין ערך מספרי שלם בלבד (בלי נקודה)

יש לציין את המרחק של המבנה המיועד מכל המבנים האחרים בסביבתו.
אם המבנה במרחק הגדול מ-100 מטר ממבנים אחרים – יש ללחוץ על **גדול מ-100 מטר**
אם לא – יש ללחוץ על **קטן מ-100 מטר** ולציין מה המרחק המדויק במטרים.

שימושים בסביבת אתר העבודה (מרחק במטרים)

*מרחק האתר מכל שימוש קרקע אחר

	קטן מ-100 מטר	גדול מ-100 מטר
מגורים		38
מבני ציבור		76
משרדים		
מוסד חינוכי ?		
מבנה תעשייה		
אחר ☒		
הזנת המרחק במטרים		

פרטי אתר העבודה - פירוט המבנים

יש להזין את הפרטים של כל מבנה בנפרד. יש להתאים את מספר המבנה/ שם המבנה למתואר בתרשים של תכנית העבודה

לתשומת לבך: יש לוודא התאמה בין המבנים בתכנית העבודה למתואר בתרשים

פירוט המבנים

אם המבנה הקרוב למבנה האסבסט אינו אחד מהאפשרויות (מגורים, מבני ציבור, משרדים, משרד חינוכי, מבנה תעשייה) יש לסמן את השדה ☒ אחר ותחת **מבנים ושימושי קרקע אחרים** להזין את פרטי המבנה הקרוב ואת המרחק שלו ממבנה האסבסט.

בשלב זה יש לפרט על המבנים באתר.

אפשר להוסיף או להסיר מבנים בעזרת הלחצנים



יש לבחור את המשבצת המתאימה לעבודה ובמידת הצורך לפרט

בשדות אלו יש לבחור כן/לא

מבנה 1

☐ גג ☐ קירות ☐ צנרת ☐ מערס ☐ אסבסט בקרקע ☐ מוצר אחר

פירוט

*המבנה ייחיד בסיום עבודת האסבסט

*תקרה קשיחה ושלמה חוצצת בין גג האסבסט ובין חלל המבנה

פירוק

תיאור שיטת העבודה ?

מספר המבנה * שם המבנה * שטח המבנה ?

אופי המבנה *

סוג האסבסט ומצבו

☐ * מוצר שלם ☐ * מוצר סדוק ומפורר ☐ * מוצר שרוף

סך כל מספר המבנים בבקשת העבודה

לאחר מילוי שדות אלו יש לעבור לשלב הבא

4 צירוף מסמכים

בשלב זה יש לצרף את כל הקבצים הרלוונטיים לבקשה.
יש ללחוץ על  בסייר הקבצים שייפתח יש לבחור את הקובץ הרצוי.

6 הצהחת ושליחה 5 מהלך העבודה 4 צירוף מסמכים 3 אתר העבודה 2 פרטי עבודה וביצוע 1 פרטים כלליים ✓

צירוף מסמכים

שדות המסומנים בכוכבית (*) הם שדות חובה

אישור התקשרות עם אתר הפסולת ?

*תוכנית עבודה ?





להורדת הטופס בעל הנכס לחץ כאן

*טופס בעל הנכס



*תמונה של אתר העבודה מרחוק

*תמונה של אתר העבודה מקרוב

*מפה או תרשים של האתר ?







מסמכים רלוונטיים נוספים

הרחבת תצוגה ↓ צמצום תצוגה ↑

מסמך 1	הוסף	הסר
תיאור הקובץ	הוסף קובץ	

סך גודל הצרופות: 0 KB

לשלב הבא <

> לשלב הקודם

שימו לב!

הגודל המרבי לקובץ הוא 10240kB
הגודל המרבי לכל הקבצים הוא 20480kB

הוספה והסרה של קבצים

אפשר לצרף קבצים נוספים שלא נדרשו למעלה

לאחר מילוי שדות אלו יש לעבור לשלב הבא

אפשר להגיש בקשה לפטור מאריזה בלחיצה על ☐ לאחר מכן יש ללחוץ על **בקשת פטור מבדיקות סביבתיות** ולפרט את סיבת הבקשה. לחלופין אפשר ללחוץ על **המלצה לבצע בדיקות** ולהזין את מספר הבדיקות ואת סוגן.

6

5

4

3

2

1

הצהרות ושליחה

מהלך העבודה

צירוף מסמכים

אתר העבודה

פרטי עבודה וביצוע

פרטים כלליים

מהלך העבודה

שדות המסומנים בכוכבית (*) הם שדות חובה

תאור מהלך העבודה בנוסף למפורט לעיל:

סוג עבודה

אחר

☒ מבקש פטור מאריזה ייעודית בגלל חוסר התאמת הפסולת לאריזות המשווקות

נדרש סביבתי בשיטת VDI3492 (נא לסמן אחת מהאפשרויות):

המלצה לבצע בדיקות

בקשת פטור מבדיקות סביבתיות

פירוט הסיבות לבקשת פטור

מספר בדיקות

סוג בדיקה*

הערות

לשלב הבא <

> לשלב הקודם

אפשר להוסיף הערות במידת הצורך

לאחר מילוי שדות אלו יש לעבור לשלב הבא

במעבר לשלב האחרון יש לגלול מטה ולסמן ב-V את כל הריבועים ☐ הריקים לשם הסכמה על ההצהרה.

ח. סיום העבודה

מתן אישור סיום עבודה/אישור איכלוס יתאפשר רק לאחר פינוי פסולת האסבסט, ביצוע בדיקה ווידואלית להעדר פסולת אסבסט באתר, קבלת תוצאות דגימת אוויר סביבתיות (במקרה ונדרשו בעבודה זו) נמוכות מ 1000 סיב/מ"ק. במקרה של קבלת תוצאה גבוהה מ 600 סיב/מ"ק יש לקבל את אישור הממונה.

ט. תיעוד

ניהול יומן עבודה ובו יפורט מה נעשה בכל יום, השעות בהן היה מפקח אסבסט פריך/עובד אחראי נוכח באתר, דגימות האוויר שנלקחו. היומן יוחזק בשטח האתר ויוצג לפקחי אסבסט של המשרד להגנת הסביבה ומשרד העבודה על פי דרישה.

י. דיווח (למעט בעבודה מצומצמת)

להגיש לממונה במשרד להגנת הסביבה דו"ח מסכם בסיום ביצוע עבודת האסבסט בתוך שבועיים מסיומה, בהתאם להנחיות

* הריני מתחייב לבצע את הפעולות שפורטו לעיל



העברת דו"ח מסכם לעבודה - הסבר

אחריתי להעביר לממונה באגף אבק מזיק במשרד להגנת הסביבה דוח סופי תוך שבועיים ממועד סיום העבודה אשר יכלול את המפורט להלן:

1. תקציר המפרט את מהלך העבודה שהתבצעה.
2. התאריכים בהם בוצעה העבודה לפי שלבים.
3. המועדים והשעות בהם העובד האחראי/מפקח אסבסט פריך נכח באתר.
4. העתקי שטרי המטען להטמנת הפסולת חתומות על ידי אתר הפסולת המאושר.
5. תוצאות דגימות האוויר שבוצעו באתר העבודה ובקרבתו (אם נדרשו), בליווי העתקי דוחות הדגם ודוחות מעבדת האנליזה.
6. שתי תמונות לפחות שצולמו במהלך העבודה, ושתי תמונות של שטח האתר עם סיום העבודה.
7. העתק אישור האכלוס שניתן למזמין העבודה.

הצהרת הקבלן/מפקח אסבסט פריך בעל רישיון לביצוע עבודת בנייה באסבסט

* הנני מצהיר/מצהירה כי המידע שמסרתי לעיל הינו מדויק, מלא ונכון. העבודה תתבצע לאחר אישורה, בהתאם לפרטים שצוינו בבקשה להיתר עבודת האסבסט זו, לפי הוראות החוק למניעת מפגעי אסבסט ואבק מזיק, התשע"א-2011. כל שינוי מהבקשה להיתר העבודה ידווח באופן מיידי לאגף לאבק מזיק במשרד להגנת הסביבה



* אני מכיר/מכירה ובקיא/בקיאה בחוק למניעת מפגעי אסבסט ואבק מזיק, התשע"א-2011, ובתקנות שנקבעו מכוחו, ומתחייב/מתחייבת לעבוד על פיהם



הערה: הממונה יודיע על החלטתו בבקשה זו תוך 30 יום מיום הגשתה על כל פרטיה, בהתאם לפורמט זה הכולל את כל המסמכים הנדרשים. אין להתחיל בעבודה עד לקבלת אישור חתום ע"י הממונה מהמשרד להגנת הסביבה.

בסיום התהליך יש ללחוץ
על "שלח"

שלח

> לשלב הקודם

עדכון פרטים ומסמכים לבקשת עבודה:

1. השלמה או עדכון לבקשת עבודת אסבסט

כדי להשלים או לעדכן את בקשת עבודת האסבסט יש להיכנס ללשונית הראשונה **1 פרטים כלליים** לאחר מכן יש ללחוץ על **השלמה או עדכון לבקשת עבודת אסבסט** כעת יש לבחור את מספר העבודה שאותה נדרש להשלים או לעדכן בהתאם.

פרטי העבודה

סוג הבקשה

הגשת בקשה לעבודת אסבסט **השלמה או עדכון לבקשת עבודת אסבסט** עדכון תאריך תחילת עבודה

קבלן מבצע מספר רשיון קבלן

סוג עבודת האסבסט המבוקשת ?

מספר עבודה *

האתר בו תבוצע העבודה

שעת תחילת העבודה ? תאריך תחילת עבודה ?

HH:mm dd/mm/yyyy

לשלב הבא <

לאחר מילוי שדות אלו יש לעבור לשלב הבא

לאחר מכן תועברו אוטומטית ללשונית **4 צירוף מסמכים** . יש לצרף את הקבצים הנדרשים והרלוונטיים לעדכון הבקשה (**ראו עמוד מספר 12**) לאחר צירוף הקבצים יש לעבור לשלב הבא **6 הצהרות ושליחה** ובסיום התהליך יש ללחוץ על "שלח".

2. השלמה או עדכון לבקשת עבודת אסבסט

כדי לעדכן את תאריך תחילת העבודה יש להיכנס ללשונית הראשונה **1 פרטים כלליים** לאחר מכן יש ללחוץ על **עדכון תאריך תחילת עבודה**. כעת יש לבחור את מספר העבודה שאותה תרצו לעדכן. לבסוף יש להזין את תאריך תחילת העבודה.

פרטי העבודה

**עדכון תאריך תחילת עבודה**

השלמה או עדכון לבקשת עבודת אסבסט

הגשת בקשה לעבודת אסבסט

קבלן מבצע

מספר רשיון קבלן

סוג עבודת האסבסט המבוקשת ?

האתר בו תבוצע העבודה

מספר עבודה *

תאריך תחילת עבודה ?

שעת תחילת העבודה *

dd/mm/yyyy

שדה חובה: יש להזין ערך בשדה שעת תחילת העבודה

HH:mm

לשלב הבא <

לאחר מילוי התאריך יש לעבור לשלב **6 הצהרות ושליחה** ובסיום התהליך יש ללחוץ על "שלח".

בהצלחה



המשרד להגנת הסביבה