



משרד העבודה

מבחנים למתן תמיכות של משרד העבודה
אגף בכיר לעידוד תעסוקת הורים

השתתפות המדינה בעלות שכר לימוד במעון או במשפחתון

שנה"ל תשפ"ה

באישור ועדת התמיכות המשרדית, להלן המבחנים למתן תמיכות של משרד העבודה לצורך עידוד שילובם של הורים בשוק העבודה:

1. כללי:

1.1 התמיכות לפי מבחנים אלו יינתנו באופן שוויוני ועל פי שיקולים ענייניים בלבד.

1.2 האמור במבחנים נוקט בלשון זכר אך מכוון לנשים וגברים כאחד.

1.3 שינויים בגובה ההשתתפות ובמבחני התמיכה:

הממשלה רשאית לפי שיקול דעתה או בהתאם למגבלות התקציב שעומד לרשותה לצורך זה לשנות במהלך שנת הלימודים את המבחנים או את גובה ההשתתפות המדינה, כלפי מעלה או מטה - הכל כפי שתמצא לנכון. היה והחליטה לעשות כן, תפרסם את החלטתה באופן הדומה לפרסום מבחני תמיכה אלה.

1.4 הגדרות:

"אתר האינטרנט"

<https://www.gov.il/he/departments/topics/daycare-labor/govil-landing-page>

"דרגת זכאות" או "דרגה" – רמת הזכאות שנקבעה למבקש התמיכה, לרבות דרגות שאינן מקנות סבסוד.

"דרגה זמנית" – רמת זכאות הנקבעת למבקש תמיכה לתקופה מוגבלת בזמן. בתום התקופה יצטרך מבקש התמיכה לעדכן את האגף ולצרף מסמכים לפי עניין כמפורט בהמשך.
"האגף" – אגף בכיר לעידוד תעסוקת הורים.

"הבעלות" – גוף אשר בעל רישיון והכרה בתוקף במעון אחד או יותר ממשרד החינוך (להלן גם – "סמל מעון"), אשר חתום על כתב התחייבות וכן גוף אשר חתום מול משרד העבודה על הסכם במסגרתו הוא מספק שירותי הדרכה ובקרה עבור משפחתונים, אשר לא נקבע ע"י מנהלת האגף כי נפלו פגמים מהותיים בהתנהלותו הכספית של הגוף.
"המשרד" – משרד העבודה.

"מעון יום" – מעון יום, כהגדרתו בחוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, התשע"ט – 2018, אשר בעל רישיון הפעלה והכרה בתוקף ממשרד החינוך, ולא נקבע ע"י מנהלת האגף כי נפלו פגמים מהותיים בהתנהלותו הכספית.

"משפחה שבראשה הורה עצמאי" – הורה עצמאי כהגדרתו בחוק סיוע למשפחות שבראשן הורה עצמאי, תשנ"ב-1992.

"משפחתונים" – מסגרות חינוכיות טיפוליות אשר קיבלו מטעם האגף "סמל משפחתון".



משרד הבריאות

"פעוט" – כהגדרתו בחוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, התשע"ט – 2018 שהוא אזרח או תושב ישראלי.

2. מטרת התמיכה:

עידוד שילובם של הורים בשוק העבודה.

3. תקנה תקציבית: 36410101

התמיכה תהיה בכפוף לקיומו של תקציב בתקנה התקציבית המתאימה.

4. אוכלוסיית היעד:

הורים אשר בחזקתם פעוט המתחנך במעון או משפחתון, ואשר שניהם עומדים באחד מהתנאים המפורטים בסעיף 4.1 שלהלן או משפחות שבראשן עומד הורה עצמאי (חד-הוריות) אשר עומדים בתנאים המפורטים בסעיף 4.2 שלהלן.

יודגש: כל אחד מההורים צריך להשתייך לאחת מהקבוצות לצורך עמידה בתנאי הזכאות. משפחה בה אחד מההורים אינו משתייכים לאחת הקבוצות המנויות להלן – לא תהא זכאית לדרגה כאמור.

4.1 הורה המשתייך לאחת מהקבוצות הבאות:

4.1.1 הורה עובד:

4.1.1.1 הורה העובד וסך הכנסתו (הכנסה חייבת בדמי ביטוח לאומי) מעבודה עומד על

3,159 ₪ לפחות למעט במצבים המנויים בסעיף 4.1.1.3 להלן, ומתקיימת לגביו

אחת מן החלופות הבאות:

א. עובד שכיר, לרבות מי שמועסק כשכיר בחברה שהוא בעל שליטה בה.

ב. עובד במשק בית.

ג. עצמאי לרבות שותף בעסק של בן/בת זוג.

ד. הורה עובד הוראה בשנת שבתון אשר בחודשים אפריל, מאי ויוני של שנת

הלימודים שקדמה למועד תחילת שנת השבתון היה עובד שכיר.

ה. חבר קיבוץ/מושב שיתופי, לרבות קיבוץ עירוני.

4.1.1.2 הורה שנמצאת/בתקופת לידה והורות¹ וזכאי לדמי לידה (להלן: "חופשת

לידה") - הזכאות תהא לתקופה של עד 15 שבועות מיום התחלת חופשת הלידה.²

4.1.1.3 מי שסך הכנסתו (הכנסה ברוטו חייבת בדמי ביטוח לאומי) עומדת על 2,632 ₪

לפחות והוא אחד מאלה:

א. הורה עצמאי (משפחה חד הורית)

¹ לרבות אם בשמירה היריון, ובתנאי שטרם תקופת שמירת ההיריון עמדה האם בתנאי ההכנסה האמורים במבחנים אלו לפי העניין.

² במקרה של לידת יותר מילד אחד באותה לידה – תוארך תקופת הזכאות בשלושה שבועות עבור כל ילד נוסף. כמו כן תוארך תקופת הזכאות בשל אשפוז האם או הנולד במהלך חופשת הלידה בהתאם למפורט בחוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.



משרד העבודה

ב. הורה שיש לו שלושה פעוטות או יותר השוהים במעון/במשפחתון .
4.1.1.4 עצמאי בעל עסק חדש (עד חצי שנה ממועד פתיחת העסק בלבד). אף אם הכנסתו נמוכה מהרף המינימלי.

4.1.1.5 הורה המקבל שכר מינימום מותאם כמוגדר בתקנות שכר מינימום (שכר מותאם לעובד עם מוגבלות בעל יכולת עבודה מופחתת), תשס"ב-2002 - סך ההכנסה לה הוא זכאי כפי שנקבע בהתאם לתקנות האמורות.

4.1.2 הורה לומד:

4.1.2.1 4.1.2.1 הורה הלומד³ בהיקף של 24 שעות שבועיות (אקדמיות) לפחות באחד ממסלולי הלימודים המפורטים להלן בסעיפים א' עד ו' להלן, ואולם, אם מדובר במשפחה שבראשה הורה עצמאי (משפחה חד הורית) או בהורה שיש לו שלושה פעוטות או יותר השוהים במעון או במשפחתון או בשניהם - היקף שעות הלימודים עומד על 20 שעות שבועיות (אקדמיות) לפחות.

מסלולי לימודים מוכוונים תעסוקה

א. קורס להכשרה מקצועית, ובלבד שהוא בפיקוח או במימון של משרד ממשלתי, וזאת עד לכל היותר שנתיים ממועד תחילת לימודי ההורה, ולמשך תקופת לימודיו.

ב. אולפן לעולים חדשים.

ג. לימודים לתואר ראשון או שני מוכר, במוסד אקדמי מוכר (לרבות לימודי מכינה, השלמה והסבה לתואר זה), כמשמעותם בחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958 (להלן: חוק המועצה להשכלה גבוהה).⁴

ד. לימודים לצורך תעודת הוראה, המוכרים על ידי משרד החינוך.

ה. לימודים בפיקוח או במימון של משרד ממשלתי, שתכליתם עידוד השתלבות בשוק העבודה ו/או העלאת פריון העבודה במשק, המפורטים בנספח 12.

ו. לימודים לתואר הנדסאי או טכנאי במוסד המוכר על ידי המכון להכשרה בטכנולוגיה ובמדע במשרד או על ידי משרד החינוך. לרבות לימודי מכינה, השלמה והסבה לתארים אלו.

לימודים תורניים

ז. לימודים במסגרת מוסדות תורניים הנתמכים על ידי משרד החינוך ובהתאם להיקף השעות הנדרש על ידי משרד החינוך ומתקיים באותו מוסד פיקוח על נוכחות הלומדים במוסד מטעם משרד החינוך.

³ יובהר כי הורים לומדים, אשר מחויבים בתוכנית הלימודים שלהם בשעות התנסות מעשית בין אם בתשלום ובין אם לאו, כתנאי לקבלת התואר - שעות ההתנסות המעשית יצורפו לשעות הלימוד עפ"י תכנית הלימודים וזאת בתנאי שיגישו אישור הקובע, כי שעות אלו נדרשות לשם קבלת התואר האקדמי.

⁴ יובהר כי לימודי רפואה/וטרינריה, דינם כדין לימודים לתואר ראשון לכל אורכם, ובלבד שהם נערכים במוסד אקדמי מוכר, כמשמעותו בחוק המועצה להשכלה גבוהה.



משרד העבודה

לומדים במוסדות תורניים כאמור בסעיף זה, יהיו זכאים לתמיכה עד ליום 28.2.2025, זאת בכפוף לעמידה ביתר תנאי מבחני תמיכות אלה. החל מיום 1.3.2025, הוראות לעניין לומדים בלימודים תורניים אשר הסדירו מעמדם מול צה"ל, סוג ההסדר המזכה, התנאים והמסמכים הנדרשים להוכחת זכאותם יהיו בהתאם לתנאים המפורטים בנספח 14 ובטבלת המסמכים המצורפת למבחנים אלה.

- 4.1.2.2 הורה הלומד לימודים לתואר ראשון או שני מוכר באוניברסיטה הפתוחה בהיקף של 3 קורסים בסמסטר לפחות, המזכים בנקודות זכות לתואר.
- 4.1.2.3 עוסק בעבודת מחקר במסגרת מלגה. על גובה המלגה לעמוד ברף ההכנסה המוזכר בסעיף 4.1.1.1.

4.1.3 הורה עובד ולומד:

- הורה, שהוא לומד ועובד, שמתקיים לגביו אחד מאלה:
- א. הורה לומד באחד ממסלולי הלימוד המפורטים בסעיף 4.1.2.1 לעיל בהיקף **הפחות מ-24 ש"ש** לרבות הורה הלומד לתואר ראשון לפחות קורס אחד המזכה בנקודות זכות לתואר במסגרת האוניברסיטה הפתוחה.
- ב. ההורה לומד לתואר **אקדמי מתקדם (מעבר לתואר ראשון)** במוסד אקדמי מוכר, כמשמעותו בחוק המועצה להשכלה גבוהה.
- ובלבד כי** היקף שעות עבודת ההורה, יחד עם שעות לימודיו (לצורך חישוב "שעות השבועיות בהן למד ההורה" לעניין שבסעיף 4.1.2.1 - אינו נמוך מ-24 שעות שבועיות.
- 4.1.4 **הורה שהוא זכאי לדמי אבטלה ואיננו עובד**⁵. ובלבד שדמי האבטלה החודשיים של ההורה אינם פחותים מ-2,100 ₪ לחודש.
- 4.1.5 **הורה המשרת בשירות לאומי-אזרחי או בשירות צבאי סדיר.**
- 4.1.6 **הורה מקבל הבטחת הכנסה.**
- 4.1.7 **הורה נכה המקבל קצבה מגורם ממשלתי בגין נכותו.**

4.2 משפחה שבראשה הורה עצמאי⁶

- 4.2.1 הורה עצמאי כהגדרתו בחוק סיוע למשפחות שבראשן הורה עצמאי, תשנ"ב-1992. העומד באחת מהדרישות המפורטות בסעיף 4.1.
- 4.2.2 הורה עצמאי העומד בכל התנאים שלהלן יוכר כ"מגביר עבודה" במשך שנת הלימוד הנוכחית:
- א. עובד ו/או לומד בהיקף של 20 שעות שבועיות לפחות.

⁵ עד תום מכסת ימי הזכאות לדמי אבטלה העומדת לרשותו. לאחר סיום ימי הזכאות לאבטלה, יועבר לדרגה 12, אלא אם המציא מסמכים אחרים, המעידים על זכאותו לדרגה מיטיבה יותר.

⁶ למען הסר ספק מובהר כי הכוונה למונח המוכר בציבור כ"משפחות חד הוריות".



משרד העבודה

ב. הגדיל בתוך 8 החודשים הקודמים לבקשת הדרגה בשנה"ל הנוכחית את היקף עבודתו ו/או לימודיו בהיקף של 10 שעות שבועיות לפחות ועדיין עובד ולומד בהיקף המוגדל.

ג. רמת ההכנסה לנפש במשק ביתו בהתאם לנוסחת החישוב בסעיף 5.1 הינה בהתאם לדרגה 3 בטבלאות שכר הלימוד.

5. התמיכה ואופן חישובה:

5.1 כללי:

מי שנכלל במסגרת אוכלוסיית היעד יהיה זכאי בהתאם לאמור במבחנים אלו, להשתתפות המדינה בעלות דמי החזקת ילדו או ילדיו, לפי העניין, במעונות יום או במשפחותונים, למעט אם קיבל הפנייה למעון או למשפחתון ע"י הלשכה לשירותים חברתיים ברשות המקומית כפעוט בסיכון, עבור אותה תקופה בגינה הוא מבקש תמיכה, וכל זאת בכפוף להגשת בקשה לתמיכה, באופן ובמועדים הקבועים במבחני תמיכה אלו.

השתתפות המדינה בשכר לימוד במעונות יום ומשפחותונים, נגזרת מן המחיר החודשי המרבי הקבוע בהתאם לצו פיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (מחירים מרביים במעונות יום ומשפחותונים), התשפ"ד-2024, וכפי שיעודכן מעת לעת.

בכל שנה מפורסמות טבלאות גובה התמיכה הממשלתית בכל אחת מדרגות הזכאות והן מתייחסות, בין היתר, למשתנים הבאים:

- גילו של הפעוט (לצורך שיוכו לקבוצת הגיל והתעריף שנקבע לאותה קבוצת גיל בצו);
- דרגת הזכאות של הילד;
- סוג המסגרת - מעון או משפחתון;
- סיווג הגוף המפעיל (מלכ"ר או שאינו מלכ"ר);
- היקף התקינה של המעון⁷.

בטבלאות נקבע הסכום המדויק בו תשתתף המדינה ביחס לכל דרגה והסכום המרבי שההורה יידרש להשלים, כל זאת בהבחנה בשים לב לגילו של הפעוט (להלן: "טבלאות שכר לימוד").

התעריף האמור נקבע בהתייחס לפעילות לאורך כל שנת הלימודים ומחולק ל-12 תשלומים חודשיים שווים, לצרכי נוחות בלבד. התשלום החודשי אינו מושפע ממספר ימי הפעילות באותו חודש ספציפי (לרבות בחודש אוגוסט). המעון רשאי לגבות שכר הלימוד על בסיס 11 חודשי תשלום וזאת בהתאם לדרגת הזכאות שנקבעה לפעוט.

טבלאות שכר הלימוד מתפרסמות בסמוך למועד פתיחת שנת הלימודים באתר האינטרנט של המשרד, בלוחות המודעות במעון / במשפחתון ובמשרדי הבעלות. במידה וחל שינוי בתעריף במהלך שנת הלימודים – יפורסמו באופן דומה טבלאות שכר לימוד עדכניות.

⁷ משרד העבודה יסתמך על הנתונים שיתקבלו ממשרד החינוך לעניין התקינה אליה משתייך המעון בו שוהה הפעוט בגינו מוגשת בקשת התמיכה, וככל שתעודכן התקינה ע"י משרד החינוך – יתבצע עדכון גם לגבי סכום ההשתתפות לו זכאי ההורה ביחס לפעוט.



משרד העבודה

למען הסר ספק יובהר, סיווג התעריף ביחס לפעוט יהיה בשים לב לקבוצת הגיל אליה הוא משתייך נכון למועד פתיחת שנת הלימודים, אף אם תחילת שהייתו במסגרת החלה במועד מאוחר יותר, וסיווג זה יהיה רלוונטי למשך כל אותה שנת לימודים.

הזכאות לסבסוד מכוח מבחן תמיכה זה תהיה בהתאם ליחס התקינה לפיו פועל המעון ובהתאם לעמידתו בנהלי משרד החינוך לעניין זה. גובה הסבסוד יעודכן (אף במהלך שנת הלימודים) בהתאם להחלטות משרד החינוך בדבר עמידת המעון בפועל בנהליו.

הורה אשר בהתאם למבחנים אלו נמצא זכאי לקבלת תמיכה שונה בשל התקיימותם של מספר תנאים לגביו במקביל – יהיה זכאי לדרגת זכאות להשתתפות המדינה בהתאם להוראה המיטיבה איתו, וזאת בכפוף להעברת המסמכים ו/או המידע הנדרש על מנת להוכיח כי ההוראה המיטיבה מתקיימת לגביו. יודגש כי בכל מקרה, בחישוב הכנסות ההורים יובאו בחשבון כלל ההכנסות החייבות במס.

5.2 אופן חישוב ההכנסה לנפש יהיה כדלקמן:

ככלל, דרגת הזכאות נקבעת על בסיס חישוב רמת ההכנסה לנפש במשפחה. זאת, פרט למקרים המפורטים בסעיף 5.5 שלהלן שעניינו "קביעת דרגת זכאות שלא לפי מבחן הכנסה לנפש". מרכיבי השכר אשר יילקחו בחשבון לצורך חישוב גובה שכר הברוטו הם המרכיבים אשר מובאים בחישוב שכר הברוטו לצורך חיוב במס ביטוח לאומי ועל פי נתוני ביטוח לאומי שיועברו למשרד. בנוסף יכללו בחישוב הכנסה מפנסיה והכנסה משכר דירה.

5.2.1 חישוב הכנסה לנפש במשפחה של שני הורים:

$$\frac{\text{סכום ההכנסות החודשיות של שני ההורים}}{\text{מספר הנפשות במשפחה (הורים + ילדים עד גיל 18)}} = \text{הכנסה לנפש}$$

5.2.2 חישוב הכנסה לנפש במשפחה חד הורית:

החישוב יהיה בהתאם לתקנות משפחות חד-הוריות (התחשבות בהכנסת הורה יחיד בחישוב דמי אחזקת ילד במעון יום), תשנ"ח-1998.

$$\frac{50\% \text{ הכנסה הורה ברוטו}}{\text{מספר הנפשות במשפחה (הורה + ילדים עד גיל 18) + נפש נוספת}} = \text{הכנסה לנפש}$$

5.3 דרגת הזכאות להשתתפות המדינה

הדרגות וסכום הסבסוד לכל דרגה מתפרסמים באתר: [https://www.gov.il/he/pages/tuition-](https://www.gov.il/he/pages/tuition-daycare-and-supervised-nurseries)

[daycare-and-supervised-nurseries](https://www.gov.il/he/pages/tuition-daycare-and-supervised-nurseries)

5.3.1 הוראות מיוחדות לעניין קביעת דרגת הזכאות ורמת ההכנסה לנפש:

5.3.1.1 משפחה לה יותר מפעוט אחד במעון או במשפחתון:

א. דרגת הזכאות תחושב על פי מבחן הכנסה בהפחתת דרגה אחת.



משרד העבודה

ב. משפחה שנקבעה לה **דרגה 3 ולה 2 פעוטות**, השהים במעון או במשפחתון, תהיה זכאית ל**דרגה 14** ביחס לכל אחד מהפעוטות שבמעון או במשפחתון.

ג. משפחה לה **3 פעוטות** ומעלה, השהים במעון או במשפחתון, לא תיקבע לה דרגה גבוהה מ-5 וככל שנקבעה לה **דרגה 3** תהיה זכאית ל**דרגה 15** ביחס לכל אחד מהפעוטות שבמעון או במשפחתון.

יודגש, כי משפחה אשר לה שני ילדים או יותר במעון או במשפחתון או בשניהם ואחד מן הילדים **אינו** עונה על ההגדרה של פעוט בסעיף 1 - אותו ילד לא יובא במניין הילדים לעניין ההוראות בסעיפים א-ג לעיל ובסעיף 5(ד) לעיל.

5.3.1.2 הורה מגביר עבודה (ס' 4.2.2)

יהיה זכאי לתמיכה מוגדלת למשך שנת לימודים אחת. הזכאות יכול שתהא מחודש כניסת הפעוט למסגרת או מהחודש בו הוגדלה המשרה כאמור, לפי המאוחר מבניהם. על מנת למצות הזכות לשנת לימודים מלאה, ניתן לשמור הזכות לשנת הלימודים העוקבת ובלבד כי ההורה ממשיך לשמור על היקף השעות שהוגברו.

5.3.1.3 הורה המקבל קצבת נכות מגורם ממשלתי: בחישוב הכנסתו לא יילקח בחשבון גובה קצבת הנכות.

5.3.1.4 הורה הלומד קורס להכשרה מקצועית שאורכו פחות משנת לימודים ולא פחות משלושה חודשים, ובתנאי שמתקיים 3 ימים בשבוע בהיקף השעות הנדרש: לאחר סיום הקורס יידרש ההורה להמציא מחדש מסמכים המעידים על עמידתו באחד מתנאי הזכאות שבסעיף 4 לעיל, אחרת תופסק ההשתתפות.

5.3.1.5 הורה המקבל דמי אבטלה ואיננו עובד:

תחושב ההכנסה עפ"י גובה דמי האבטלה.

דרגת ההשתתפות שתקבע תהיה בתוקף עד תום מימוש מכסת ימי הזכאות לדמי אבטלה העומדת לרשות ההורה. בתום מימוש מכסת ימי הזכאות לדמי אבטלה – תופסק ההשתתפות.

5.3.1.6 הורים משרתים בשירות צבאי סדיר, או שירות לאומי אזרחי - לא תחושב הכנסתם מהשירות בצבא או בשירות לאומי-אזרחי.

5.3.1.7 הורה עובד הוראה בשנת שבתון – תחושב הכנסתו על פי תלוש השכר הכולל נתונים מצטברים מ-3 החודשים שקדמו למועד היציאה לשנת השבתון לכל הפחות.

5.3.1.8 חישוב דרגת הזכאות עבור פעוטות של הורה בחופשת לידה ולאחר החזרה לעבודה:



משרד העבודה

א. גובה הדרגה בתקופת חופשת הלידה עצמה בגינה קיימת זכאות לדמי לידה לפי חוק – הביטוח הלאומי, התשנ"ה – 1995 (15 שבועות או יותר מכך אם זכאים לכך מפורשות בחוק) ייקבע ע"פ הדרגה לה היתה זכאית טרם יציאתה לחופשת הלידה, בהתאם לנתוני ההכנסה⁸. על ההורים לעדכן את מספר הנפשות. חישוב ההכנסה הממוצעת לנפש יעודכן לפי מספר הנפשות העדכני יחול מחודש הלידה.

ב. הארכת חופשת הלידה מעבר לחופשת הלידה בתשלום (חל"ת):

- הורה שהאריך את חופשת הלידה וחזר לעבודה עד 12 חודשים מיום יציאתו לחופשת הלידה – הזכאות תיקבע לפי תלוש שכר אחד לחודש העבודה הראשון המלא לאחר החזרה לעבודה.
- הורה שהאריך את חופשת הלידה וחזר לעבודה אחרי 12 חודשים מיום יציאתו לחופשת הלידה – הזכאות תיקבע לפי 3 תלושי שכר לחודשי העבודה המלאים שלאחר החזרה לעבודה.

ג. ככל שיש שינוי בתנאי העסקתה עליה לפעול בהתאם לסעיף 5.6 למבחנים.

5.3.1.9 חישוב דרגת הזכאות עבור פעוטות של הורים חברי קיבוץ/מושב שיתופי,

לרבות קיבוץ עירוני: ייקבע בהתאם לרמת ההכנסה לנפש במשפחה של חבר בקיבוץ/מושב. יובהר, כי הורה שאינו חבר בקיבוץ/מושב שיתופי או מי שהינו חבר בעצמאות כלכלית – ייבחן עפ"י הכללים הרגילים.⁹

5.3.1.10 קביעת זכאות לחודש עבודה שאינו מלא: ככלל, הזכאות תיקבע על בסיס

תלושי שכר לחודשי עבודה מלאים בלבד. אולם, במקרים הבאים תיקבע זכאות לחודש עבודה שאינו מלא, כמפורט להלן:

א. התחלת עבודה חדשה, ובלבד שההורה התחיל לעבוד עד ה-15 לחודש (כולל). אם התחיל לעבוד לאחר ה-15 לחודש – לא יהיה זכאי לתמיכה בעבור חודש התחלת העבודה.

ב. חזרה לעבודה מחל"ת אחרי לידה (סעיף 5.4.1.8 לעיל), ובלבד שההורה חזר לעבוד עד ה-15 לחודש (כולל). אם חזר לעבוד לאחר ה-15 לחודש – לא יהיה זכאי לתמיכה בעבור חודש החזרה לעבודה.

⁸ בחינת הזכאות לדרגה תעשה, בהתאם לאופן הוכחת רמת ההכנסה וחישובה, במצבי הזכאות השונים על פי מבחני תמיכה אלה.

⁹ קיבוץ או מושב, שהינו חבר בתנועה הקיבוצית, יוגדר כשיתופי בהתאם לנתונים שנמסרו ע"י התנועה הקיבוצית. קיבוץ שאינו חבר בתנועה הקיבוצית יידרש להמציא טופס 1214 ונספח דיווח קיבוצים לשנת המס 2022 (חתומים ע"י מס הכנסה) לשם הגדרתו כשיתופי.



משרד העבודה

5.3.1.11 הכנסות ממילגה לפי סעיף 4.1.2.3 – הכנסות ממילגה לא ייכנסו לחישוב

לצורך מבחני התמיכה כהכנסה כל עוד הן לא עוברות את תקרת הפטור ממש

ההכנסה – כלומר נמוכות מ-109,000 ₪ בשנה או 9,084 ₪ לחודש.¹⁰

5.3.1.12 5.3.1.12 הפחתת דרגה למשרתי מילואים – במשפחה בה אחד ההורים שירת

60 ימים לפחות במהלך שנת 2024 דרגת הזכאות תחושב על פי מבחן הכנסה

בהפחתת דרגה אחת. להוכחת הזכאות יש לצרף אישור מילואים (טופס 3010).

יודגש כי זכאות זו תינתן באופן חד פעמי, בעקבות מלחמת חרבות ברזל והינה

אך ורק לצורך הפחתת דרגה לפי מבחני תמיכה אלה, ואין בה כדי להעניק

זכויות אחרות כלשהן, ובפרט בתחום המסגרות לגיל הרך.

יובהר כי תוקפו של סעיף זה, מיום 1.9.24.

5.3.2 **השתתפות המדינה בשעה נוספת במעונות בהם אושר שירות זה על ידי המדינה:**

במעונות בהם אושר שירות שעה נוספת (הפעלת מעון משעה 16:00 עד השעה 17:00)

תשתתף המדינה בעלות שעה זו, בהתאם לדרגת הזכאות שנקבעה למבקש התמיכה

ובלבד כי הפעוט מקבל שירות זה על פי הסדר שהייה של 5 ימים בשבוע.

גובה ההשתתפות יפורט באתר האינטרנט של המשרד ובלוח המודעות במעון.

5.4 **קביעת דרגת זכאות שלא לפי מבחן הכנסה לנפש:**

במקרים המפורטים להלן, יהיה זכאי ההורה להשתתפות המדינה, ברמה ובתנאים כפי שיפורט להלן,

אף אם מתקיימת לגביו הוראה אחרת לפי מבחנים אלו, ושלא לפי מבחן הכנסה לנפש.

למרות האמור לעיל, רשאי הורה לבקש בחינת זכאותו בהתאם למבחן הכנסה לנפש, היה ובהתאם

להוראות בעניין מבחן הכנסה לנפש יהיה זכאי להשתתפות גבוהה יותר מן המדינה.

למען הסר ספק יובהר כי הורה לא יהיה זכאי להטבות מצטברות (לפי מבחן הכנסה לנפש ושלא לפי

מבחן הכנסה לנפש):

5.4.1 **דרגת זכאות מיוחדת אשר נקבעה בהתאם להחלטות ממשלה**

במסגרת החלטות ממשלה שונות, הנקבעות מעת לעת, נקבעת זכאות להשתתפות

המדינה, בהתאם לדרגה אשר נקבעה באותה החלטה, ולמשך התקופה שנקבעה באותה

החלטה.

5.4.2 **הורים שהם עולים חדשים הנמצאים בארץ עד שנתיים מיום עלייתם ארצה, נכון ליום**

תחילת שנת הלימודים (1.09.2024) (להלן: "עולה חדש"), או שהם תושבים חוזרים

הנמצאים בארץ עד שנה מיום חזרתם ארצה נכון ליום תחילת שנת הלימודים

(1.09.2024) (להלן: "תושב חוזר"), יהיו זכאים לדרגה 3, אם ההורים עונים על אחד

מהתנאים הבאים:

א. שניהם לומדים באולפן בהיקף של לפחות 24 ש"ש.

¹⁰ תקרת הפטור לעניין מס הכנסה נלקחה מלוח עזר לחישוב מס הכנסה ממשכורת ושכר עבודה לחודש ינואר 2024 ואילך של רשות המסים, עמ' 38.



משרד העבודה

ב. שניהם רשומים כדורשי עבודה בשירות התעסוקה או במשרד העלייה והקליטה.
ג. אחד מהם לומד באולפן בהיקף של לפחות 24 ש"ש והשני רשום כדורש עבודה בשירות התעסוקה או במשרד העלייה והקליטה.

יודגש, כי הורים שהם עולים חדשים או תושבים חוזרים אשר אחד מההורים לא עומד בתנאים המנויים לעיל - דרגתם תחושב בהתאם לכללים הרגילים המפורטים במבחנים אלו.

5.4.3 עולים חדשים יוצאי אתיופיה, השוהים במרכזי קליטה, אשר להם פעוטות השוהים במעונות יום – יהיו זכאים להשתתפות המדינה, ככל שייחתם לשנה"ל תשפ"ה הסדר הפעלה בין משרד העלייה והקליטה לבין משרד העבודה. הזכאות תיקבע בהתאם להסדר האמור בכפוף לנתונים המתקבלים ממשרד העלייה והקליטה המאשרים זכאותו של הפעוט לפי הסדר זה ובכפוף להגשת בקשה לתמיכה. אם לא ייחתם הסדר הפעלה כאמור – תחושב דרגת הזכאות בהתאם לכללים הרגילים שנקבעו במבחנים אלה.

5.5 חובת דיווח על שינוי תנאי זכאות:

הזכאות במהלך שנת הלימודים קיימת רק כאשר ממשיכים להתקיים התנאים אשר היוו בסיס לקביעת זכאותו ודרגת זכאותו של ההורה. השתנו הנתונים של מבקש התמיכה ביחס לאלו מן התנאים המפורטים במבחנים אלו – **מחויב** מבקש התמיכה למסור הודעה בכתב אל האגף, באמצעות המוקד שפרטיו מופיעים באתר האינטרנט של המשרד (להלן – המוקד), וזאת לא יאוחר מ-30 יום ממועד השינוי.

היה ולא פעל מבקש התמיכה כנדרש והמסמכים העדכניים צורפו על ידו לבקשה חדשה של פעוט נוסף במשפחתו, המשרד יראה בכך הודעה על שינוי ויפעל לעדכון דרגות הזכאות של כל ילדיו הזכאים. **יודגש, כי המשרד רשאי במהלך שנת הלימודים לדרוש מסמכים עדכניים של מבקש התמיכה כתנאי להמשך תשלום התמיכה המשרד יעדכן את גובה התמיכה, כלפי מעלה או מטה, על בסיס המסמכים העדכניים.**

במקרה של אי הגשת המסמכים הנדרשים או אי מסירת דיווח על שינויים כאמור – יופסק תשלום התמיכה החל מהמועד בו לדעת המשרד חל השינוי במצבו, או החל ממועד דרישת המשרד, לפי העניין, ומבקש התמיכה יידרש להשיב באופן מיידי את סכום התמיכה שקיבל ביתר, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למשרד בהתאם לכל דין. במקרה כאמור, המשרד שומר לעצמו הזכות לנקוט כנגד מבקש התמיכה בצעדים שונים לרבות שלילת זכאותו לכל סיוע או הטבה מן המשרד, מכל סוג שהוא, למשך תקופה של עד שנתיים.

5.6 עדכון דרגת הזכאות:

לשם ביצוע העדכון, יצרפו:

5.6.1 הורים שכירים – נדרשים לצרף 3 תלושי שכר עדכניים רצופים חודשי עבודה מלאים המעידים על השינוי, השונים מהתלושים שצורפו לבקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד או מהתלושים אשר שימשו לקביעת דרגת הזכאות הקיימת (המאוחר מבין



משרד העבודה

- השניים). אופן חישוב ההכנסה יהיה כדלקמן: יחושב לפי ההכנסות המצטברות מתוך תלושי שכר שצורפו.
- 5.6.2** ככל שיבחרו, יוכלו הורים להגיש תלוש אחד בתוך שנת המס הכולל נתונים מצטברים של שלושה חודשי עבודה רצופים לפחות, ועל פי נתונים אלו יחושב ממוצע הכנסות.
- 5.6.3** דרגת הזכאות בהתאם לנתונים החדשים תחול מחודש התלוש הראשון (מבין השלושה).¹¹
- 5.6.4** **הורים המנהלים עסק עצמאי** – נדרשים לצרף המסמכים בהתאם לטבלת המסמכים המצורפת למבחנים אלה. הדרגה המעודכנת תחול מתחילת שנת הלימודים, מיום כניסת הפעוט למסגרת או מיום תחילת הזכאות (המאוחר מביניהם).

6. תנאי סף לזכאות להשתתפות המדינה:

- 6.1 בקשה להשתתפות המדינה רשאי להגיש רק מי שמתקיימים בו כל התנאים שלהלן:**
- 6.1.1** הבקשה היא ביחס לפעוט השוהה במעון או במשפחתון, באופן מלא, 5 ימים בשבוע, עד השעה 16:00, לפחות.
- 6.1.2** **הבקשה תוגש ע"י אחד מהוריו**¹² באמצעות בקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד עבור הפעוטות השוהים במעונות או במשפחתונים.
- 6.1.3** בעת מילוי בקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד ימולאו **מספרי טלפון וכתובת דואר אלקטרוני של ההורים בלבד**.¹³
- 6.1.4** מבקש הבקשה אישר שימוש בנתוני ביטוח לאומי לצורך אימות הכנסות ההורים. יובהר כי ללא אישור כאמור, תדחה הבקשה.
- 6.1.5** במקרה שלא מצויים בידי המבקש כל המסמכים הנדרשים להוכחת הזכאות בהתאם למבחנים אלו - על ההורה לפתוח בקשה מקוונת באתר המשרד בהקדם ולצרפם סמוך ככל הניתן לפתיחת בקשתו. כל עיכוב בהגשת המסמכים מונע את האפשרות להשלים את הליך בחינת הבקשה וקביעת הדרגה. השלמת מסמכים תתאפשר לכל המאוחר עד ליום 31.8.2025 (סוף שנת הלימודים). לאחר מועד זה תיסגר בפני ההורה האפשרות להגשת מסמכים, ואף אם השתייך ההורה לאוכלוסיית היעד – הוא לא יהיה זכאי להשלים מסמכים לצורך בחינת זכאותו וקביעת דרגת ההשתתפות. דרגת הזכאות תיבחן ותיקבע על פי המסמכים שבידי המשרד עד למועד זה.

לדוגמא: הורים, שדרגת זכאותם מבוססת על תלושי שכר לחודשים 02-04/2024, ובשל שינויים שחלו בתעסוקתם (כגון: גובה הכנסה) החל מחודש 10/2023, מבקשים לעדכנה - ישלחו בחודש ינואר 2024 תלושי שכר לחודשים 10-12/2024. הדרגה המעודכנת תחושב עפ"י ממוצע תלושי השכר לחודשים 10-12/2024 ותחול מחודש 10/2024.

¹² אם הפעוט אינו נמצא בחזקת הוריו – הבקשה תוגש ע"י מי שביהמ"ש קבע כי הפעוט נמצא בחזקתו והוא האפוטרופוס של הפעוט.

¹³ בשום מקרה אין למלא בתוך הבקשה מספרי טלפון של מנהלת המסגרת/רכזת המשפחתונים/מנהל הבעלות או גורם אחר מטעם הבעלות/רשות/זכייין או בכלל.



משרד העבודה

- 6.1.6** על מבקש התמיכה למסור פרטים מדויקים, מלאים ונכונים, לרבות הנספחים שיצורפו לבקשה לצורך קביעת דרגת הזכאות ואימות הנתונים הנדרשים. המשרד יהיה רשאי לפנות לכל גורם לצורך קבלת הבהרות, אם נדרשות וכן לצורך אימות הנתונים המצוינים על גבי האישור או המסמך.
- 6.1.7** המשרד רשאי לדרוש מההורה כל מסמך הנראה לו רלוונטי לצורך בחינת אימות הנתונים שדווחו למשרד.
- אם יתברר, כי הפרטים/מסמכים, שנמסרו למשרד במסגרת בקשת התמיכה אינם נכונים ו/או אינם מדויקים, ו/או נמסרו תוך העלמת נתונים רלוונטיים אחרים - המשרד יהיה רשאי לנקוט כנגד מבקש התמיכה בצעדים שונים, לרבות שלילת זכאותו לכל סיוע או הטבה מן המשרד, מכל סוג שהוא, למשך תקופה של עד שנתיים והשבתם המלאה של הכספים, באופן מידי, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למשרד בהתאם לכל דין.
- 6.2** **טפסים ואישורים שיש לצרף לבקשה:**
- לבקשה יצורפו מסמכים וטפסים, כפי שנקבעו במסגרת נספח הטפסים המצורף למבחני תמיכה אלה כחלק בלתי נפרד מהם ויפורסם באתר האינטרנט של המשרד. בנוסף לפירוט המסמכים המופיע בנספח יש להתייחס להוראות הבאות:
- 6.2.1** הורה **ליותר מפעוט אחד**, שהפעוטות שלו שוהים במעון יום או משפחתון, נדרש למלא בקשה מקוונת אחת להשתתפות המדינה בשכר לימוד עבור כל הפעוטות במשפחה השוהים במעונות או במשפחתונים, יש להקפיד לסמן בבקשה את כלל הפעוטות עבורם מבקשים סבסוד.
- 6.2.2** המשרד יהיה רשאי לעדכן, מעת לעת, את הטפסים והמסמכים הנדרשים.
- 6.2.3** המשרד יהיה רשאי לדרוש השלמת מסמכים אף מעבר לטפסים שנקבעו במבחנים אלו, ככל שיידרש.
- 6.3** ההורים מחויבים למלא בקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד ביחס לכל פעוט אשר נכנס למעון/משפחתון, אף אם הם מוותרים על השתתפות המדינה בשכר לימוד. הורים, המוותרים על השתתפות המדינה יסמנו זאת בתוך הבקשה. פעוט שהוריו לא מילאו לגביו בקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד והוא לא נקלט במערכות המשרד ולא נקבעה לו דרגת זכאות (לרבות דרגה 12) – הבעלות מחויבת לפעול להוצאת הפעוט מהמסגרת.
- 7.** **הוראות שונות הנוגעות לתשלום התמיכה:**
- 7.1** **עם קביעת הדרגה** - ההורה יוכל לקבל מידע בדבר הדרגה שנקבעה לו וגובה השתתפות המדינה באתר האינטרנט.
- 7.2** סכום ההשתתפות אשר נקבע כי ההורה זכאי לו, בגין פעוט השוהה במעון או במשפחתון, יועבר על ידי המשרד ישירות אל הבעלות של המעון או המשפחתון.



משרד העבודה

7.3 התשלום עבור חודש אוגוסט יחושב בהתאם לתקופת שהות הפעוט במעון ברמת השנתית, כך שההורים יחויבו בתשלום החלק היחסי של חודש אוגוסט החל מיום כניסת הפעוט למעון (העלות המלאה לחודש חלקי 12 חודשים כפול מספר החודשים שהפעוט שהה במעון).
להלן הנוסחה:

$$\text{תשלום אוגוסט} = \frac{\text{גובה התשלום החודשי בהתאם לדרגה X מספר חודשי שהיה במעון}}{12}$$

7.4 החזר כספי בהתאם לדרגת הזכאות יינתן להורים אך ורק החל מהחודש שקדם לחודש בו התקבלה בקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד האגף, ובלבד כי בחודש זה היה קיים רישיון והכרה ממשרד החינוך בתוקף. ככל שמשרד החינוך יקבע כי הכרה במעון תיכנס לתוקף רטרואקטיבי, תינתן דרגת הסבסוד רטרואקטיבית בכפוף לבקרה של המשרד. לדוגמא: עבור בקשה שהתקבלה במהלך חודש פברואר תיקבע זכאות החל מחודש ינואר בהנחה וההורים עומדים בכל דרישות מבחנים אלו.

7.5 השתתפות המדינה בחודש הראשון לכניסת הפעוט למסגרת: במידה והפעוט נכנס למעון או משפחתון, לפי העניין, עד ל- 15 לחודש, יהיו זכאים הוריו להשתתפות המדינה החל מאותו החודש על פי הדרגה שנקבעה להם.

היה והפעוט נכנס למעון או למשפחתון, לפי העניין, לאחר ה- 15 לחודש, לא יהיו זכאים הוריו להשתתפות המדינה בחודש זה. במקרה זה יחויבו ההורים לשלם התעריף המלא של דמי ההחזקה, שיחושב באופן יחסי וזאת בהתאם לימים בהם שהה הפעוט בפועל במסגרת.

7.6 נוכחות חלקית - היעדרות של מעל 21 יום מן המעון תחשב כעזיבה, למעט אם הוצגו לבעלות במהלך 21 יום אלו, אישורים בדבר אשפוזו של הפעוט או אישור מחלה מרופאו של הפעוט. בכל מקרה של היעדרות של 45 ימים ומעלה בגין אשפוז או מחלה – הבעלות מחויבת לדווח עזיבה לגבי הפעוט החל מהיום ה- 45 להיעדרותו. חזר הפעוט למעון כעבור תקופת היעדרותו כאמור – מחויב ההורה, לפנות באופן מחודש לצורך קביעת דרגת זכאות ולצרף לבקשתו מסמכים עדכניים.

7.7 בקשה לתיקון דרגת הזכאות:

מבקש, הסבור כי לא קיבל תמיכה או קיבל תמיכה נמוכה / גבוהה מזו שהינו זכאי לה לפי מבחנים אלו, יהיה רשאי לפנות בבקשה בכתב אל האגף, באמצעות מוקד שפרטיו מופיעים באתר האינטרנט של המשרד, עד ה- **31.08.2025**, בציון נימוקים ומסמכים לביסוס טענתו. מצא האגף כי טענת המבקש ביחס לטעות מוצדקת – יבוצע תיקון הדרגה באופן רטרואקטיבי עבור שנת הלימודים השוטפת בלבד. יובהר, כי לא תתוקן דרגת הזכאות לגבי בקשה לתיקון דרגה שהוגשה לאחר ה- 31.08.25.

7.8 אין באמור כדי לגרוע מסמכותו של האגף לבצע תיקון הנובע מטעות של המשרד, בכל עת. **יודגש**, המשרד רשאי לערוך בקרה על דרגות הזכאות שנקבעו למבקשי התמיכה. במקרה בו יתברר למשרד (שלא דרך הודעת ההורה), כי השתתפות המדינה ביחס למבקש התמיכה הייתה שגויה:



משרד העבודה

- 7.8.1** היה וההורה קיבל תמיכה גבוהה מן המגיע לו בפועל - המשרד רשאי לקזז מן התשלומים הבאים המגיעים להורה – את גובה התשלום שהועבר ביתר. היה ולא קיימת יתרה לתשלום – יידרש ההורה להשיב לבעלות באופן מיידי את הסכום שדרש המשרד וההתחשבות לגבי המשך התשלום תבוצע בין ההורה לבעלות.
- 7.8.2** היה וההורה קיבל תמיכה נמוכה מן המגיע לו בפועל – המשרד יעביר את ההפרש המגיע לו רטרואקטיבית מיום זכאותו לדרגה. ההתחשבות לגבי המשך התשלום תבוצע בין ההורה לבעלות.
- 7.8.3** האמור בסעיפים 7.8.1-7.8.2 – יבוצעו ביחס לשנת הלימודים השוטפת, וכן בשנות לימודים נוספות בגיבן קיבל ההורה תמיכה בעבור ילדו.
- 7.9** ככל שלא מוגשים כלל המסמכים על פי הדרישות המפורטות במבחנים אלו, שמורה לאגף הזכות לקבוע דרגה זמנית – מספר חודשים קצובים בתוך שנת הלימודים. האגף יזכה הורה במסגרת דרגה זמנית במקרים נוספים כמפורט בנספחים.¹⁴

8 סבסוד הוצאות

- א. כמענה למימון עלויות הכרוכות בשהות פעוטות במעונות היום בעלי סמל בנושאים שונים, ועל מנת למנוע השתת עלויות אלו על הורי הפעוטות, עתידים להיות מוקצים תקציבים ייעודיים לנושאים אלו או אחרים במהלך שנת תשפ"ה.
- ב. המשרד יחלק את התקציבים במועדים שיפורסמו באתר המשרד בין הארגונים המפעילים שיחתמו עד המועד הרלוונטי על כתב התחייבות להפעלת מעון יום בעל סמל לשנה"ל תשפ"ה.

9 ועדת חריגים

באגף פועלת ועדת חריגים, שתפקידה לדון בפניות במקרים סוציאליים או רפואיים מיוחדים בהתאם לנוהל ועדת חריגים.

כמו כן, קיימת על פי הנוהל, ועדת חריגים עליונה הדנה במקרים חריגים במיוחד, אשר לא נכללים באוכלוסיית היעד, לרבות בקשות של בני זוג הטוענים כי הם עוסקים בעיסוק (עבודה או לימודים) קבוע ומשמעותי שאינו כלול בהגדרת מבחני התמיכה.

את הבקשה ניתן להגיש על גבי טופס פניה לוועדת חריגים בהתאם לנוהל המופיע באתר המשרד בכתובת:

<https://www.gov.il/he/service/application-exceptional-committee-to-set-special-discounts-on-daycares-tuition>

יודגש כי לא ניתן לפנות לוועדת חריגים לאחר סיום שנת הלימודים נשוא הפנייה.

10 תחולה

¹⁴ נספח טפסים נדרשים לצורך הגשת בקשה לתמיכה לשנה"ל תשפ"ה.



משרד העבודה

תחולתם של מבחני תמיכה אלה היא מתחילת שנת הלימודים תשפ"ה, קרי מיום 1.9.24 או א' באלול תשפ"ד לפי העניין.

מנכ"ל משרד העבודה

תאריך



משרד העבודה

נספח טפסים נדרשים לצורך הגשת בקשה לתמיכה לשנה"ל תשפ"ה

על מנת להקל על ההורים בתהליך הגשת המסמכים ובהמשך להחלטת ממשלה מס' 1933¹⁵ הקים המשרד בשיתוף פעולה עם ממשל זמין והביטוח הלאומי ממשק Ask Once להעברת נתונים.

בשנת תשפ"ה – השימוש בממשק מהווה תנאי להגשת בקשת ההשתתפות, כאמור בסעיף 6.1.4 למבחנים אלו. הממשק מקצר את ההליך הבירוקרטי לרוב ההורים על ידי מתן אפשרות לאישור העברת נתונים מהביטוח הלאומי למשרד העבודה בטופס הגשת הבקשה. על מנת לוודא בדיקה יסודית ושוויונית של בקשות הסבסוד ללא קשר לבחירת ההורים להעביר נתונים מן הביטוח הלאומי, עודכנו התאריכים עבורם מתבקשים ההורים לצרף מסמכים.

יובהר כי השימוש בממשק הוא חובה גם במקרים שבהם נתונים ביטוח לאומי לא מספקים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הזכאות. במצבים בהם נתוני הביטוח הלאומי אינם מספיקים לקביעת דרגה, או במקרים בהם הורה מבקש לעדכן את מצבו במהלך שנת הלימודים, יידרש ההורה להביא מסמכים נוספים, כמפורט להלן.

פירוט מסמכים הנדרשים לצורך לבקשה, בהתאם לנושא שאותו מבקשים להוכיח לשם קבלת התמיכה:

¹⁵ החלטת ממשלה מס' 1933: שיפור העברת המידע הממשלתי והנגשת מאגרי מידע ממשלתיים לציבור



משרד העבודה

א. שכירים – על פי סעיף 4.1.1.1 תת סעיף א

כללי - על מנת לקבל הכרה כשכיר על הנתונים בביטוח לאומי להעיד כי ההורה עבד לפחות 3 חודשים רצופים כשכיר. ככל והבקשה מוגשת עד דצמבר 2024 - ייבחנו נתוני הביטוח הלאומי בין החודשים ינואר 2024 - יוני 2024. ככל ואין מידע על המעסיק בביטוח הלאומי – יידרש ההורה להעביר תלוש שכר עם נתונים מצטברים על שלושה חודשים לפחות.

הערות:

מצבים נוספים	
מצב	אופן בחינת המסמכים
כאשר הפעוט נכנס למסגרת לאחר תחילת שנת הלימודים - לאחר חודש דצמבר	ייבחנו נתוני ההכנסה של ההורים המדווחים לביטוח הלאומי לחודשים ינואר 2024 - דצמבר 2024
עבודה ביותר ממקום אחד	ייבחנו נתוני ההכנסה של ההורים המדווחים לביטוח לאומי כל מקומות העבודה.
הורה שהתחיל לעבוד במקום עבודה חדש - כך שאין מידע על העסקתו בנתוני הביטוח הלאומי בחודשים האמורים לעיל.	יצרף את התלוש של חודש העבודה הראשון המלא ויקבל על פיו דרגה זמנית ל-3 חודשים (החל מחודש העבודה הראשון המלא). לאחר שסיים 3 חודשי עבודה יצרף תלוש ובו נתונים מצטברים ל-3 חודשים (ככל שהתחיל לעבוד בחודש 11 או 12 יצרף גם תלוש של חודש 1 או 2) ועל פיו תיקבע דרגתו הקבועה, רטרואקטיבית מחודש העבודה הראשון המלא (או מחודש כניסת הפעוט למסגרת, המאוחר מביניהם). אם לא יצרף תלוש נוסף כנדרש, תבוטל זכאותו לתמיכה רטרואקטיבית ותיקבע דרגת זכאות 12. יובהר, כי תאריך תחילת העבודה ייקבע בהתאם למועד שמדווח בתלוש השכר בלבד.
הורה ששהה בחודשים האמורים לעיל בחופשת לידה באופן המונע ממנו זכאות על בסיס שלושה חודשי עבודה רציפים.	ראו מטה - חופשת לידה.

- הורה, שתלוש השכר שלו מורכב ממספר עמודים – עליו לצרף את כל העמודים.
- הורה יכול לצרף לבקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד תלוש שכר עדכני יותר ובלבד שיש בו נתונים מצטברים על שלושה חודשים לפחות.
- היה והורה צירף לבקשה יותר מתלוש שכר אחד – המשרד יבצע חישוב זכאות עפ"י תלוש שכר העדכני ביותר.



משרד העבודה

ב. עצמאי – על פי סעיף 4.1.1.1 תת סעיף ג

נכון לפרסום מבחני תמיכה אלה אין בממשק עם ביטוח לאומי מידע על עצמאיים, ולכן יש לצרף אישור של רואה חשבון (בהתאם לנספח 4 במבחני התמיכה), או מיועץ מס (נספח 10 במבחני התמיכה) על התקופה המפורטת בסעיף א' לעיל.

מצבים נוספים	
מענה	מצב
יצרף רק המסמכים הבאים : עסק חדש הינו עסק שבזמן הגשת הבקשה או כניסת הילד למסגרת, המאוחר מביניהם, עברה פחות מחצי שנה מאז שנפתח. הורה בעל עסק חדש, שבמועד כניסת הפעוט למסגרת אין לו עדיין אישור הכנסות בגין 3 חודשים מלאים לכל הפחות כאמור, יצרף אישור הכנסות עבור החודש הראשון ויקבל על פיו דרגה זמנית ל-3 חודשים החל מחודש זה. לאחר שסיים 3 חודשי פעילות מלאים, יצרף אישור הכנסות בגין 3 חודשים ועל פיו תיקבע דרגתו הקבועה, רטרואקטיבית מחודש פתיחת העסק (או מחודש כניסת הפעוט למסגרת, המאוחר מביניהם). אם לא יצרף אישור הכנסות בגין 3 חודשים מלאים לכל הפחות כנדרש, תבוטל זכאותו לתמיכה רטרואקטיבית.	עצמאית/ בעסק חדש
יצרף את אישור רו"ח או יועץ מס על כך שהוא עוזר בעסק בן הזוג, לרבות מועד הצטרפותו כעוזר. המסמך ייחתם ע"י רו"ח/יועץ מס (חתימה וחותמת).	בן זוג עוזר
תמציא אישור מהמפעיל/זכיין בדבר הכנסותיה/ו בהתאם לטופס ייעודי שיינתן ע"י רשות/זכיין	עצמאית/ המנהל/ת משפחותון מוכר ע"י המשרד



משרד העבודה

ג. עבודה במשק בית – על פי סעיף 4.1.1.1 תת סעיף ב

הורה שיש לגביו מידע בביטוח הלאומי:

על מנת לקבל הכרה על עבודה במשק בית על הנתונים בביטוח לאומי להעיד כי ההורה עבד לפחות 3 חודשים רצופים כעובד במשק בית. ככל והבקשה מוגשת עד דצמבר 2024 - ייבחנו נתוני הביטוח הלאומי בין החודשים ינואר 2024 - יוני 2024. ככל והבקשה מוגשת לאחר דצמבר 2024 תיבחן התקופה שבין ינואר 2024 לדצמבר 2024.

הורה שאין עבורו מידע מעודכן בביטוח הלאומי:

אישור מביטוח לאומי או שובר תשלום דמי ביטוח לאחר תשלום.

הערות:

- על האישורים האמורים להיות בגין 3 חודשים רצופים בהתאם למפורט בסעיף 1 לעיל.
- הורה יכול לצרף לבקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד תלויים עדכניים יותר ובלבד שהתלוש הראשון מבין השלושה יהיה לכל המאוחר לחודש התואם לחודש כניסת הפעוט למסגרת.
- מי שעובד ביותר ממקום עבודה אחד – יצרף את המסמכים הנדרשים מכל אחד ממקומות העבודה.



משרד העבודה

ד. חבר קיבוץ/מושב שיתופי, לרבות קיבוץ עירוני - סעיף 4.1.1.1 תת סעיף ה למבחני התמיכה

יעבירו אישור הקיבוץ/המושב בדבר מעמדו, עבודה והכנסות (בהתאם לנספח 9 למבחני התמיכה) על כל הורה, המתגורר ביישוב שהוא קיבוץ/מושב שיתופי, בין אם הוא חבר בו ובין אם לאו, להמציא את האישור. כאמור באישור – ככל וההצהרה מבוססת על שנת המס 2022 תיקבע עבורו דרגה זמנית. הורה שאינו חבר בקיבוץ/מושב שיתופי או מי שהינו חבר בעצמאות כלכלית – יידרש למלא בטופס אך ורק את החלק, המתייחס למעמדו בקיבוץ/מושב (אין למלא את יתר הסעיפים המתייחסים להכנסות).

ה. שכירים, בעלי שליטה בחברה - סעיף 4.1.1.1 תת סעיף א למבחני התמיכה

יעבירו אישור על הכנסות מחברה מרואה חשבון על 3 חודשים רצופים מלאים בתקופה כאמור בסעיף 1 בטבלה זו (בהתאם לנספח מס' 5 למבחני התמיכה).

ו. עיסוק במחקר במסגרת מלגה - סעיף 4.1.2.3 למבחני התמיכה

יש לצרף:

- אישור על עבודת מחקר הכולל גובה מלגה.
- הורה, המקבל מלגה באמצעות תלושי מלגה, יצרף 3 תלושי מלגה רצופים החל מתחילת שנת הלימודים (01/09/2024) או ממועד קבלת הזכאות למלגה.

ז. שנת שבתון – סעיף 4.1.1.1 תת סעיף ד למבחני התמיכה

יצרף ההורה:

- אישור מעסיק אודות היציאה לשבתון (בהתאם לנספח מס' 2 למבחני התמיכה).
- תלוש שכר מצטבר הכולל את החודשים אפריל מאי ויוני של שנת הלימודים שקדמה למועד תחילת שנת השבתון.

אם עובד במקביל לשבתון – יידרש לצרף בנוסף:

- אישור מעסיק אודות היציאה לשבתון (בהתאם לנספח מס' 2 למבחני התמיכה).
- מסמכים במידת הצורך להוכחת עבודה כשכיר כאמור לעיל.



משרד העבודה

ח. נכות / אבטלה / הבטחת הכנסה – סעיפים 4.1.4, 4.1.6, 4.1.7 למבחני התמיכה

הורה שהסטטוס שלו מעודכן בנתוני ביטוח לאומי בממשק:

עבור הורים מקבלי קצבת נכות והבטחת הכנסה בלבד - ייבחנו נתוני הביטוח הלאומי בין החודשים ינואר 2024 - יוני 2024. ככל והבקשה מוגשת לאחר דצמבר 2024 תיבחן התקופה שבין ינואר 2024 לדצמבר 2024.

הורה שהסטטוס שלו לא מעודכן בנתוני ביטוח לאומי בממשק:

אישור מהמוסד לביטוח לאומי המוכיח את הזכאות לקצבה/גמלה. על אישור נכות להיות עבור השנה הקלנדרית הלועזית בה מתחילה שנת הלימודים. יודגש כי במקרים של נכות זמנית ואבטלה תיקבע דרגה זמנית עד לתאריך סיום הזכאות או עד לניצול מכסת ימי הזכאות בהתאמה. לאחר מכן יצטרך ההורה להוכיח מחדש את זכאותו לפי אחת מעילות הזכאות על מנת להמשיך לקבל סבסוד. בנוסף יוסבר כי מאחר ועילת הזכאות של אבטלה מחייבת הצגה של מכסת ימי הזכאות לדמי אבטלה הורים בסטטוס אבטלה יחויבו להגיש אישור מעודכן כמפורט להלן.

פירוט אישורים נדרשים – הורים שלא אישרו העברת מידע מהבט"ל	
מסמך או אישור	סוג קצבה
על האישור לכלול אחוזי נכות, סוג נכות (האם נכות כללית, מעבודה או ממשרד הביטחון).	נכות
על האישור לכלול מועד תחילה וסיום הזכאות, אחוזי הנכות.	נכות זמנית
על האישור לכלול מועד תחילת הזכאות, מכסת ימי הזכאות לדמי אבטלה וגובה דמי אבטלה.	אבטלה
על האישור לכלול גובה הגמלה ואת פירוט חודשי הזכאות.	הבטחת הכנסה



משרד העבודה

ט. לימודים - סעיף 4.1.2 למבחני התמיכה

כללי

נדרש לצרף אישור לימודים רשמי מטעם מוסד הלימודים (לרבות חתימה וחותמת).

מצבים נוספים	
מצב	מענה
לימודים תורניים	נספח מס' 8 – אישור לימוד במוסדות תורניים, בכפוף לאמור במבחני התמיכה. בשים לב לסעיף 4.1.2.1 ז' – התמיכה תינתן באופן זמני עד ה-28/2/2025. החל מ-01/3/2025 הלימודים התורניים יוכרו בכפוף לעמידה בהנחיות המפורטות בנספח 14, כאשר המידע אודות גיל הלומד והסדרת מעמדו מול צה"ל יתקבל ממרשם האוכלוסין ומצה"ל (בהתאמה) ולא יהיה צורך להעביר את המידע למשרד
הכשרה מקצועית	יש לצרף אישור כי מדובר בלימודים מפוקחים או ממומנים ומפוקחים על ידי משרד ממשלתי אחר בנוסף יש לציין ע"ג האישור מועד תחילה וסיום הקורס/ לימודי המקצוע. ככל שאורך הקורס פחות משנת הלימודים תקבע דרגה זמנית עד תום הקורס.
הוכחת שעות התנסות מעשית המחייבת לשם קבלת התואר	אישור לימודים בו מצוין סך שעות ההתנסות המעשית השבועית הנדרשת, כולל אישור כי התנסות זו מחויבת לשם קבלת התואר.
הורה לומד, שנרשם ללימודים לאותה שנת הלימודים שאליה רשום הפעוט ואין לו במועד תחילת שנת הלימודים אישור לימודים ותכנית לימודים	יציג בשלב ראשון: אישור הרשמה או אישור קבלה ללימודים או קבלה על תשלום שכר לימוד. על בסיס מסמכים אלו תינתן לו דרגה זמנית בלבד וזאת לתקופה של חודשיים: ספטמבר – אוקטובר של השנה הקלנדרית הלוועזית בה מתחילה שנת הלימודים. לצורך קביעת דרגת זכאות קבועה על ההורה להעביר לא יאוחר מסוף חודש נובמבר של השנה הקלנדרית הלוועזית בה מתחילה שנת הלימודים אישור רשמי ותכנית לימודים רשמית, המאושרים על ידי מוסד הלימודים (לרבות חתימה וחותמת), וכוללים את מספר שעות הלימוד השבועיות וסוג התואר הנלמד. הורה שלא יציג אישור לימודים ותוכנית לימודים כאמור – תתבטל דרגתו הזמנית ותקבע לו דרגה קבועה בהנחה שאינו בגדר "הורה לומד" על כל המשתמע מכך, רטרואקטיבית מחודש ספטמבר.
הורה הלומד באוניברסיטה הפתוחה	יצרף: אישור הרשמה וקבלה על תשלום עבור 3 קורסים לפחות לסמסטר א'. תקבע לו דרגה זמנית עד חודש מרץ. לשם המשך הזכאות מחודש מרץ ואילך יש לצרף אישור הרשמה וקבלה עבור 3 קורסים בסמסטר ב' ואישור על כך שלמד בפועל 3 קורסים בסמסטר א'.
לימודים באולפן	יש לצרף אישור לימודים באולפן, הכולל מספר שעות לימוד ומועד תחילה וסיום הלימודים באולפן.
מחקר במסגרת מלגה	יש לצרף אישור על עבודת מחקר הכולל גובה מלגה ושעות מחקר בפועל, ולצרף 3 תלושי מלגה רצופים החל מתחילת שנת הלימודים או ממועד קבלת הזכאות למלגה.



משרד העבודה

י. עולה חדש / תושבת חוזר - סעיף 5.5.2 למבחני התמיכה

הורה שהמידע על היותו עולה/תושב חוזר מעודכן בביטוח הלאומי:

ככל ומופיע בנתוני הביטוח הלאומי כזכאי לקבלת הבטחת הכנסה בשל היותו עולה חדש – יוכר כעולה חדש.

הורה שהמידע על היותו עולה/תושב חוזר לא מעודכן בביטוח הלאומי:

יצרף ההורה תעודת עולה / תעודת תושב חוזר

מצבים נוספים	
מענה	מצב
הורה, הלומד באולפן יצרף אישור לימודים באולפן, הכולל מספר שעות לימוד ומועד תחילה וסיום הלימודים.	לומד באולפן
יש לצרף אישור כי מדובר בלימודים מפוקחים או ממומנים ומפוקחים על ידי משרד ממשלתי אחר בנוסף יש לציין ע"ג האישור מועד תחילה וסיום הקורס/ לימודי המקצוע.	הכשרה מקצועית
יש לצרף אישור רשמי על כך משירות התעסוקה או ממשרד העלייה והקליטה.	קבלת זכאות ייחודית בשל היות העולה / תושב חוזר / דורש עבודה בשירות התעסוקה או משרד העלייה והקליטה

יא. הורה המשרת בשירות חובה – סעיף 4.1.5 למבחני התמיכה

לא יידרש להמציא מסמכים.

במקרה והשירות הצבאי לא מעודכן בנתוני הביטוח הלאומי – יש לצרף תלושי משכורת בגין שירות חובה (שכר חובה) וזאת בגין 3 חודשים רצופים בהתאם למפורט בסעיף 1 לעיל.

יב. הורה, המשרת שירות לאומי – אזרחי או שירות לאומי – סעיף 4.1.5 למבחני התמיכה

לא יידרש להמציא מסמכים. במקרה והשירות הלאומי לא מעודכן בנתוני הביטוח הלאומי יש לצרף: למשרתי שירות לאומי- אזרחי: אישור רשמי מהרשות/מנהלת לשירות לאומי- אזרחי, הכולל תאריך תחילת שירות, תאריך סיום שירות צפוי וגובה דמי כלכלה. למשרתי שירות לאומי: אישור רשמי מהגוף המוכר שדרכו הוא מופנה למקום השירות הכולל תאריך תחילת שירות, תאריך סיום שירות צפוי וגובה דמי כלכלה.



משרד העבודה

יג. הורה יחיד - סעיף 4.2 למבחני התמיכה

כללי – יצרף ההורה תצהיר הורה יחיד חתום (בהתאם לנספח מס' 1 למבחני התמיכה. למעט מצב בו מילא נספח 11 – הצהרה על הגברת עבודה.

מצבים נוספים	
מענה	מצב
יצרף ההורה ספח ת.ז.	גירושין
פסק דין מזונות, החתום בחותמת שופט/בית הדין הרלוונטי/בית המשפט. ככל שיצורף לפסק הדין הסכם בין בני הזוג – ייחתם אף הוא בחותמת כאמור בכל עמודי ההסכם.	פירוד ללא גירושין
אישור רשמי על פתיחת הליך גירושין מבית הדין הרלוונטי/בית המשפט.	פירוד ללא גירושין לתקופה של שנה לפחות
אישור מבית הדין, כי האם הוכרה כעגונה וחלפו שנתיים מיום ההכרה.	עגונה
אישור מהמחלקה לשירותים חברתיים או המקלט על כך ששהתה במקום מוגן, לרבות ת.ז. האם והמועדים בהם שהתה. האישור יהיה חתום בחתימה וחותמת העו"ס המטפל.	מי שחיה בנפרד מבן זוגה, ושהתה במקלט לנשים מוכות 90 ימים לפחות
הצהרה מס' 2 (עולה נשוי/נשואה בלי בן/בת זוג) של המשרד לקליטת עליה, חתומה ע"י משרד לקליטה עליה כנדרש.	עולה חדשה/שנמצאת בארץ למעלה משנה ופחות משנתיים ובן/בת זוגה לא עלה/תה לארץ ואף אינו/ה שוהה בה, ואין לו/לה בן זוג אחר
ספח ת.ז. עם סטטוס אישי מעודכן ותעודת גירושין.	גירושין במהלך שנת הלימודים
אישור רשמי/פסק דין מבית המשפט/בית הדין הרלוונטי על המשמורת או הסכם גירושין מאושר ע"י בית המשפט/בית הדין הרלוונטי. למשק בית עם שני מפרנסים כל ילד במשמורת משותפת מזוגיות קודמת יוסיף כמחצית הנפש למניין ספירת הנפשות במשק הבית.	הורה עם ילד במשמורת משותפת למשק בית עם שני מפרנסים
אישור רשמי/פסק דין מבית המשפט/בית הדין הרלוונטי על תשלום המזונות או הסכם גירושין מאושר ע"י בית המשפט/בית הדין הרלוונטי.	הורה המשלם דמי מזונות (לרבות שאינו חד-הורי)
כל ילד עבורו ההורה משלם מזונות יוסיף כמחצית הנפש למניין ספירת הנפשות של משק הבית.	

מצבים המזכים בדרגה זמנית / העברה לועדת חריגים	
מענה	מצב
דרגה זמנית לשישה חודשים ממועד היציאה מהמקלט – בכפוף לצירוף תצהיר עו"ס מהרווחה/עו"ד.	מי ששהתה במקלט לנשים מוכות
דרגה זמנית לחצי שנה ממועד פתיחת התיק בבית המשפט – בכפוף לצירוף אישור על פתיחת תיק.	מי שפתחה תיק לגירושין
על ההורה להגיש בקשה לועדת חריגים.	בחלופי הדרגה הזמנית ובאי-עמידה במצבים המפורטים בעמוד זה לצורך קבלת דרגה קבועה



משרד העבודה

יד. הורה יחיד "מגביר עבודה" - סעיף 4.2.2 למבחני התמיכה

כללי - יצרף ההורה תצהיר בהתאם לנספח 11 למבחני התמיכה, וכן מסמכים המעידים על הגדלת והיקף שעות עבודתו/לימודיו, ומראים כי 8 החודשים טרם הגשת הבקשה, הגדיל את עבודתו ו/או לימודיו ב-10 ש"ש והיקף עבודתו לא פחת מ-20 ש"ש לפחות והוא עדיין עומד בהיקף המוגדל. המסמכים הנדרשים – 2 תלושים לפני ההגברה ו-2 תלושים לאחר ההגברה. הורה אשר מעדכן הגברת עבודה בהגשת הבקשה לא נדרש להגיש גם את נספח 1 – תצהיר הורים יחידים.

מצבים נוספים	
מצב	מענה
ההורה החליף מקום עבודה	החלפת מקום עבודה לא מונעת זכאות, ככל וההורה עומד בתנאים האמורים לעיל.
ההורה יצא מתקופה של אבטלה/חל"ת	ככל וההורה עומד בתנאים האמורים לעיל – גם יציאה מתקופה של שלושה חודשים ומעלה של אבטלה או חל"ת תזכה בתוספת.
ההורה חזרה מחופשת לידה	חזרה מחופשת לידה בפני עצמה לא מזכה בדרגה כמגבירת עבודה.
ההורה הייתה בחופשת לידה באמצע תקופת ההגברה	יש להשוות את שעות העבודה/לימודים לפני חופשת הלידה לאלו שלאחר הגברת העבודה.
ההורה הגבירה עבודה לפני כניסת הפעוט למסגרת ומוכיחה זאת 8 חודשים לאחר ההגברה	התוספת עבור הגברת העבודה תינתן רטרואקטיבית ממועד כניסת הפעוט למסגרת.
האם הגבירה עבודה בשנת הלימודים הקודמת (תשפ"ג)	לא תוכר האם כמגבירת עבודה בשנה אלא אם תראה כי הגבירה את עבודתה ביחס להיקף השעות בסוף תהליך הגברת העבודה בשנת תשפ"ד.

דוגמאות להמחשה בלבד¹⁶:

1. אם מגישה בקשה בחודש אוגוסט 2024. האם עברה מעבודה בחצי משרה (כ-21 ש"ש) למקום עבודה אחר במשרה מלאה (42 ש"ש) בחודש אפריל 2024. על האם לצרף את התלושים – נובמבר 2023, דצמבר 2023-2024, יולי 2024, אוגוסט 2024. האם תוכר כמגבירת עבודה.

2. אם מגישה בקשה לעדכון הדרגה כמגבירת עבודה בחודש נובמבר 2024. ילד רשום במסגרת מתחילת שנת הלימודים (01.09.2024). האם תצרף את תלושי השכר של החודשים – נובמבר 2024, אוקטובר 2024, מרץ 2024 ופברואר 2024. ככל וההפרש בשעות בין התלושים של נובמבר ואוקטובר לאלו של מרץ ופברואר מעיד על הגברת תוכר האם כמגבירת עבודה ודרגתה תעודכן רטרואקטיבית מתחילת שנת הלימודים.

¹⁶ תחת ההנחה שההורה עומד בתנאים המקדימים – משק בית חד-הורי, והכנסה לנפש עד 2,330 ₪ בחודש. לצורך הפשטות בלבד – דוגמאות על הורים שכירים.



משרד העבודה

טו. חופשת לידה – סעיף 5.4.1.10 למבחני התמיכה

קביעת דרגה זמנית בגין חופשת לידה:

ככל ונתוני הבטי"ל מכילים תקופת עבודה של 3 חודשים לפני היציאה לחופשת הלידה – נתונים אלו יהוו הכנסת האם לצורך חישוב הכנסה לנפש. ככל וההורה היה בשמירת היריון יעידו על כך נתוני הביטוח הלאומי וככל ששולמה גמלה לשמירת היריון – הגמלה תחשב להכנסה בתקופת שמירת ההיריון.

קביעת דרגה לאחר חזרה מחופשת לידה:

ככל שנתוני ביטוח לאומי כוללים שלושה חודשים מלאים לאחר חזרת האם מחופשת הלידה – תחשב האם כשכירה ולא תידרש להביא מסמכים נוספים. ככל והחזרה לחופשת הלידה לא כלולה בתאריכים בעת הגשת הבקשה - יצורפו לבקשה ספח ת.ז. עם הילוד החדש, והתלוש האחרון טרם צאתה של האם לחופשת לידה הכולל נתונים מצטברים של שלושה חודשי עבודה רצופים לפחות, ועל פי נתונים אלו יחושב ממוצע הכנסות.

מצבים נוספים	
מענה	מצב
תיקבע דרגת זכאות 12 מהחודש שלאחר סיום חופשת הלידה עד לקבלת תלוש שכר עדכני לחודש עבודה מלא. כאשר יציג תלוש שכר עדכני לחודש עבודה מלא, תעודכן דרגתו בהתאם לחישוב ההכנסה לנפש החל מתחילתו של אותו חודש.	במידה ולא חזר ההורה לעבודה בתום 15 שבועות (או יותר מכך אם זכאי לכך מפורשות בחוק) – אך חזר לעבוד תוך פחות משנה.
תיקבע דרגת זכאות 12 מהחודש שלאחר סיום חופשת הלידה עד להוכחה מחודשת של עמידה בתנאי הזכאות כאמור בכניסה לעבודה חדשה בסעיף א' המתייחס להורה שכיר לעיל.	במידה ולא חזר ההורה לעבודה בתום 15 שבועות (או יותר מכך אם זכאי לכך מפורשות בחוק) – אך חזר לעבוד תוך למעלה משנה.
יפעל כהורה שהחל עבודה חדשה בסעיף א' המתייחס להורה שכיר לעיל.	ההורה חזר לעבודה מחופשת לידה והחליף מקום עבודה או שינה את תפקידו
יוכל להציג אישור ממעסיק על המשך העסקה בהיקף דומה במקום תלוש שכר (נספח 13 למבחני התמיכה). יודגש כי אישור זה אינו נדרש במצב בו צורף תלוש שכר.	ההורה חזר לעבודה מחופשת לידה בתנאים דומים לתנאים שהיו לו טרם צאתו לחופשת לידה
ככל שנגמרו להורה ימי מחלה במהלך שמירת היריון - יציג ההורה אישור מהביטוח הלאומי על קבלת גמלה לשמירת היריון. הגמלה תספר להורה כהכנסה בתקופה של הזכאות לגמלה.	שמירת היריון



משרד העבודה

תצהירים, הצהרות וטפסים



תשפ"ה

תצהיר - הורים יחידים

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול אני, הח"מ,

כתובת, לרבות יישוב

מס' ת.ז. בן 9 ספרות

שם פרטי ומשפחה

מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

הנני תושב/ת ישראל ובהחזקתי ילד/ים שאותו/אותם רשמתי למעון/משפחתון/צהרון. מתקיים בי אחד מאלה (סמן/י X בסעיף הרלוונטי):

1. אינני נשוי/אה ואין אדם הידוע בציבור כבן זוגי/בת זוגתי.
2. הנני נשוי/אה ומתקיים בי האמור באחת מפסקאות המשנה (א)-(ה), ובתנאי שאין אדם אחר הידוע בציבור כבן זוגי/בת זוגתי:
 - (א) פתחתי לפני שנה ויותר בהליך על פי דין להשתחרר מקשר הנישואין מבן זוגי/בת זוגתי ואני חיה/נפרד ממנו/ה. רצ"ב אישור הפתיחה בהליך האמור.
 - (ב) אני חיה/נפרד מבן זוגי/בת זוגתי ויש בידי פסק דין לגבי מזונות. רצ"ב פסק המזונות.
 - (ג) אני עגונה, כמשמעותה בסעיף 1 לחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995. רצ"ב אישור מבית הדין
 - (ד) אני חיה/נפרד מבן זוגי, שהיתי במקלט לנשים מוכות 90 ימים לפחות, מתוך תקופה של שנים עשר חודשים שתחילתה ביום הראשון לשהותי במקלט כאמור, פתחתי בהליך על פי דין להשתחרר מקשר הנישואין ופעלתי במסגרת הליך זה במשך שישה חודשים לפחות; אישה תהא פטורה מפתחת הליך כאמור אם המחלקה לשירותים חברתיים אישרה כי יש בכך כדי לסכן את חייה או את חיי ילדה;
 - (ה) אני עולה חדש שנמצאת/ת בארץ למעלה משנה ופחות משנתיים ובן-זוגי לא עלה לארץ ואף אינו שוהה בה, ואין לי בן זוג אחר;

תצהיר זה ניתן במסגרת בקשתי למשרד העבודה עבור ילדי השוהה במעון/משפחתון/צהרון. ידוע לי כי אהיה חייבת/ת לדווח למשרד העבודה על כל שינוי שיחול בנתונים שלעיל. במקרה של אי מסירת דיווח על שינויים – אהיה חייבת/ת להשיב באופן מיידי את כל סכום התמיכה, מן המועד בו לדעת המשרד חל השינוי במצבי, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית. אני מצהיר/ה, כי הנתונים שמסרתי הינם נכונים ומדויקים. ידוע לי כי עליי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק.

חתימת המצהיר

תאריך



משרד העבודה

תשפ"ה

נספח מס' 2 למבחני התמיכה

אישור אודות שנת שבתון לעובדי הוראה בלבד* לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

הריני לאשר כדלקמן:

1. עיסוק:

מר/גב'

שם ושם משפחה של
העובד/ת

מס' ת.ז. של העובד/ת בן 9
ספרות

תפקיד העובד/ת ומקום
העבודה

2. שנת שבתון:

יש לציין תאריך מלא –
יום, חודש ושנה

לשנה"ל

עד תאריך

מתאריך

העובד/ת נמצאת בחופשה ללא תשלום למטרת השתלמות מטעם הקרן (שנת שבתון)

3. היקף שנת שבתון:

[]

לעובד/ת אושרה שנת שבתון מלאה / חלקית (הקף בעיגול).

במקרה של שנת שבתון חלקית – מספר השעות שאושר לשבתון הינו _____ שעות.

הריני לאשר כי כל הפרטים והעובדות במסמך זה הינם נכונים ומדויקים.

חותמת

חתימה

תאריך

* עובדי הוראה, המועסקים ע"י משרד החינוך - ימציאו אישור מטעם משרד החינוך ולא נדרשים למלא טופס זה. הטופס מיועד לעובדי הוראה, שאינם מועסקים ע"י משרד החינוך ויחתם בידי הנהלת רשת החינוך בה מועסק עובד הוראה.

אגף בכיר לעידוד תעסוקת הורים | go.gov.il/daycare | labor.gov.il

בנק ישראל 5 קריית הממשלה, ירושלים | טל. 03-9533300 | פניות הציבור. 074-7696498



משרד העבודה

נספח מספר 4 למבחני התמיכה - לבעלי עסקים עצמאיים – תשפ"ה נוסח דוח בלתי מבוקר של רואה החשבון על הכנסותיו של העוסק המורשה¹⁷

בעל עסק / שותף / בן זוג עוזר ¹⁸		
שם משפחה	מס' ת.ז. בן 9 ספרות	מעמד בעסק (הקף בעיגול)
תאריך תחילת המעמד בן זוג עוזר בעסק	שם העסק	כתובת העסק
תאריך פתיחת העסק: מס הכנסה:	מס ערך מוסף:	/ /
תקופת הדיווח: תאריך התחלה:	תאריך סיום:	/ /

לבקשתך וכרואי החשבון המייצגים שלך, מצ"ב דוח על הכנסה החייבת במס בלתי מבוקר ובלתי סקור על הכנסותיך מהעסק והמצ"ב בחומתנו לשם זיהוי בלבד, הכולל חישוב בלתי מבוקר של הכנסה החייבת במס (כולל תיאומים למס הכנסה, כגון הפסדים מועברים, וללא ניכוי בגין תשלומי ביטוח לאומי והפרשות סוציאליות) בהתאם לנתוני הנהלת חשבונות הבלתי מבוקרים של העסק לתקופה, המסומן בחותמתנו לשם זיהוי בלבד (להלן: "הדוח הבלתי מבוקר").

דוח בלתי מבוקר זה נועד לצרכי הגשת מכתבנו זה על ידך לאגף בכיר לעידוד תעסוקת הורים במשרד העבודה לצורך הגשת בקשה לקבלת תמיכה ממנו עבור מסגרות מוכרות לגיל הרך, ולצרכים אלה בלבד.

הדוח הבלתי מבוקר נערך [יתווסף במקרים בהם רואה החשבון מסייע ללקוח בעריכת הדוח: בסיוענו] ונחתם על ידך בהתאם לנתוני הנהלת חשבונות בלתי מבוקרים של העסק לתקופה שהופקו ממערכת הנהלת החשבונות שלו. הדוח הבלתי מבוקר והנתונים בו הינם באחריות בעליו של העסק ולא בוקרו או נסקרו על ידנו ולפיכך אין אנחנו מחויבים עליהם חוות דעת של ביקורת.

ההכנסה החייבת במס (כולל תיאומים למס הכנסה כגון הפסדים מועברים, וללא ניכוי בגין תשלומי ביטוח לאומי והפרשות סוציאליות) מעסק בתקופה הסתכמה לסך של _____ ש"ח לחודש / לכל התקופה המדווחת (הקף בעיגול). ההכנסה החייבת במס שאינה מעסק (כגון: שכר דירה, דיבידנד וכיו"ב) בתקופה הסתכמה לסך של _____ ש"ח.

תאריך: _____ / _____ / _____ בכבוד רב,

שם העיר: _____
חתימה וחותמת רואי החשבון

שם ההורה _____
חתימת ההורה

¹⁷ אם מדובר בישות שאינה מאוגדת "כעוסק מורשה", יש להשתמש במונח המשפטי המתאר את הישות.
¹⁸ ימולא רק כאשר קיים בעסק "בן זוג עוזר" כהגדרתו בסעיף 39 לפקודת מס הכנסה.



משרד העבודה

נספח מספר 5 למבחני התמיכה - לשכירים בעלי שליטה

נוסח דוח מיוחד של רואה החשבון במתכונת של "אישור" על הכנסותיו של שכיר בעל שליטה

יוגש בפורמט המצ"ב שהוא חתום על ידי רואה החשבון וממוען ללקוח, השכיר בעל השליטה

שנת הלימודים תש____"____ 19

לכבוד²⁰,

א.ג.נ.;

הנדון: _____ [כאן יובא שם החברה]²¹ (ע.מ. _____) (להלן: "החברה²¹") - דוח מיוחד של רואה חשבון על הכנסות ממשכורת ודיבידנד של

_____ (בעל ת.ז.)²² _____²³

לתקופה²⁴ שהתחילה ביום _____ / _____ / _____ והסתיימה ביום _____ [כאן יובא מספר החודשים הרלוונטיים והיום האחרון בו הם מסתיימים אליהם מתייחסים הנתונים להלן] (להלן: "התקופה") לצורך הגשת בקשה לתמיכה בתשלום שכ"ל עבור מסגרות לגיל הרך המוכרות ע"י המשרד (מעונות יום, משפחתונים וצהרונים)

לבקשתך וכרואי החשבון המבקרים של החברה²¹ שבנדון, בה אתה משמש כשכיר בעל שליטה ושלך, ולצרכי הגשת מכתבנו זה על ידך לאגף בכיר לעידוד תעסוקת הורים במשרד העבודה לצורך הגשת בקשה לקבלת תמיכה ממנו עבור מסגרות לגיל הרך, ולצרכים אלה בלבד, הרינו לאשר בהתאם לנתוני הנהלת חשבונות בלתי מבוקרים של החברה²¹ לתקופה ולדיווחי החברה למס הכנסה ניכויים של החברה²¹ לתקופה, כדלקמן:

1. הכנסותיך ממשכורת הסתכמו ל- _____ ש"ח בתקופה.

2. [אם רלוונטי] - משיכות דיבידנד הסתכמו ל- _____ ש"ח בתקופה.

תאריך: _____ / _____ / _____ בכבוד רב,

¹⁹ כאן תמולא שנת הלימודים הרלוונטית נשוא הבקשה.

²⁰ ימוען אל הלקוח

²¹ אם מדובר בישות שאינה מאוגדת "כחברה בערבון מוגבל", יש להשתמש במונח המשפטי המתאר את הישות.

²² כאן יובא שמו של בעל השליטה.

²³ כאן יובא מספר תעודת הזהות של בעל השליטה.

²⁴ תמולא התקופה הרלוונטית בהתאם לסעיף 1 בטבלת המסמכים הנדרשים.



משרד העבודה

תשפ"ה

נספח מס' 6 למבחני התמיכה

אישור מעסיק

לגבי המועסק עפ"י סעיף 30 (א) לחוק שעות עבודה ומנוחה
לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני הח"מ

מספר ת.ז. / ח.פ. מעסיק / תיק ניכויים

שם המעסיק / בעל העסק

מאשר/ת ומצהיר/ה בזה כי

מר/גב'

מס' ת.ז. של העובד/ת בן 9 ספרות

שם ושם משפחה של העובד/ת

(יש לציין תאריך מלא – יום, חודש ושנה)

/ /
שנה חודש יום

תאריך תחילת עבודה

מועסק/ת אצלי, ואיני מנהל רישום שעות עבודה לגביו. הריני לאשר כי כל הפרטים והעובדות לעיל זה הינם נכונים ומדויקים.

חותמת

חתימה

תאריך

הצהרת העובד

הריני להצהיר, כי שעות עבודתי היו כדלקמן:

שעות עבודה בחודש	ימי עבודה בחודש	חודש ושנה

הריני לאשר כי כל הפרטים והעובדות בהצהרתי הינם נכונים ומדויקים.

ת.ז. העובד/ת

שם ושם משפחה של העובד/ת

חתימה

תאריך



תשפ"ה

נספח מס' 7 למבחני התמיכה

הצהרת עובד/ת על סיום העסקה*

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני, הח"מ,

שם ושם משפחה	מס' ת.ז. בן 9 ספרות	כתובת
--------------	---------------------	-------

מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

סיימתי לעבוד אצל מעסיק

אנא ציין את שם המעסיק באופן מדוייק ותואם לתלושי השכר

תאריך סיום העסקה _____ / _____ / _____
 (יש לציין תאריך מלא – יום, חודש ושנה)
 שנה / חודש / יום

הצהרה זו ניתנה במסגרת בקשתי לתמיכת משרד העבודה עבור ילדי השוהה במעון/משפחתון/צהרון. ידוע לי כי אהיה חייב/ת לדווח למשרד העבודה על כל שינוי שיחול בנתונים שלעיל. במקרה של אי מסירת דיווח על שינויים – אהיה חייב/ת להשיב באופן מיידי את כל סכום התמיכה, מן המועד בו לדעת המשרד חל השינוי במצבי, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית.

אני מצהיר/ה, כי הנתונים שמסרתי הינם נכונים ומדויקים. ידוע לי כי עליי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך

חתימת המצהיר

* עובדים, שברשותם אישור על סיום העסקה מטעם המעסיק או מכתב פיטורין - ימציאו אותם למוקד ולא נדרשים למלא הצהרה זו. הצהרה זו מיועדת לעובדים שאין ברשותם מסמך המעיד על סיום העסקה מטעם המעסיק.



משרד העבודה

תשפ"ה

נספח מס' 8 למבחני התמיכה

אישור לימודים במוסדות תורניים

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני הח"מ, מאשר ומצהיר בזה כדלקמן:

התלמיד

שם ושם משפחה _____ מס' ת.ז. התלמיד בן 9 ספרות _____

לומד במוסדות תורניים

שם מוסד הלימודים _____ שעות לימוד שבועיות _____
נא לציין מספר _____

כתובת מלאה של מוסד הלימודים

טלפון מוסד הלימודים

[נא ציין
תאריך מדוייק]

שנה / חודש / יום

תאריך תחילת הלימודים (יש למלא בעת מעבר מוסד לימודים במהלך שנת הלימודים בלבד)

חותמת _____

חתימה _____

תאריך _____

שם ותפקיד _____



משרד העבודה

תשפ"ה

נספח מס' 9 למבחני התמיכה

אישור הקיבוץ/המושב השיתופי בדבר מעמד, עבודה והכנסות לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני, הח"מ,

שם מנהל/ת קהילה / מזכיר/ה	מספר אגודת הקיבוץ / המושב	שם הקיבוץ / המושב
מאשר/ת, כי למיטב ידיעתי הפרטים והנתונים, הנכללים בהצהרת/ה של:		
שם ושם משפחה	מס' ת.ז. בן 9 ספרות	
שמעמדה/ה בקיבוץ/מושב הינו	חבר/ה	לא חבר/ה
הינם נכונים ומדויקים	חבר/ה בקיבוץ עירוני	חבר/ה בעצמאות כלכלית
תאריך	חתימה	חותמת האגדה השיתופית

הצהרת חבר/ת קיבוץ/מושב שיתופי

אני, חבר/ה קיבוץ/מושב שיתופי, שפרטיו/ה מופיעים לעיל (נא סמן/י),

עובד/ת _____ ימים בחודש, סה"כ _____ שעות / שבועיות

לומד/ת – יש לצרף אישורי לימודים ומסמכים נלווים בהתאם למסלול הלימודים כמפורט במבחני התמיכה.

הצהרה זו ניתנה במסגרת בקשתי לתמיכת משרד העבודה עבור ילדי השוהה במעון/משפחתון/צהרון.

ידוע לי כי אהיה חייב/ת לדווח למשרד העבודה על כל שינוי שיחול בנתונים שלעיל.

במקרה של אי מסירת דיווח על שינויים – אהיה חייב/ת להשיב באופן מיידי את כל סכום התמיכה, מן המועד בו לדעת המשרד חל השינוי במצבי, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית. אני מצהיר/ה, כי הנתונים שמסרתי הינם נכונים ומדויקים. ידוע לי כי עליי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך

חתימת המצהיר

הכנסת חבר קיבוץ/מושב שיתופי

הריני לאשר, כי ההכנסה החודשית של החבר/ה עפ"י שומת מס לשנת 2022 (לקביעת דרגה זמנית בלבד) / לשנת 2023 (לקביעת דרגה קבועה) / לשנת 2024 (לצורך עדכון דרגה)

עומדת על סך _____ ₪ ברוטו לשנת 2022 לשנת 2023 לשנת 2024 (נא הקף בעיגול את השנה הרלוונטית)

תאריך

חתימת וחותמת רואה חשבון המבקר



משרד העבודה

תשפ"ה

נספח מס' 10 למבחני התמיכה

אישור הכנסות מיועץ מס או רו"ח

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני, הח"מ,

יועץ מס	שם ושם משפחה
כתובת	טלפון מאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. פרטי העוסק והעסק:

אישור זה ניתן עבור בעל/ת עסק או שותפ/ה בעסק או בן זוג עוזר בעסק*, שפרטיו ופרטי העסק כדלקמן:

שם ושם משפחה	מס' ת.ז. בן 9 ספרות	בעל עסק / שותף / בן זוג עוזר* מעמד בעסק (הקף בעיגול)
תאריך תחילת המעמד בן זוג עוזר בעסק*	שם העסק	כתובת העסק
תאריך פתיחת העסק במס הכנסה	תאריך פתיחת העסק במע"מ	

2. הכנסות:

סך הכל הכנסות חייבות במס מעסק ושאינן מעסק לתקופה

מחודש (ראה הסבר לעיל)	שנה	
ועד חודש (ראה הסבר לעיל)	שנה	כולל
עמדו על סך	שקלים חדשים (הכנסה חייבת לפי סעיף 2 לפקודת מס הכנסה)	
חתימת וחותמת יועץ מס / רו"ח - פירמה	תאריך	
חתימת ההורה	תאריך	

* בן זוג עוזר – כהגדרתו בסעיף 39 לפקודת מס הכנסה.



תשפ"ה

נספח מס' 11 למבחני התמיכה

תצהיר הורה יחיד מגביר עבודה

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני הח"מ, פרטים אישיים:

שם פרטי:	שם משפחה:	מס' תעודת זהות:
כתובת		נייד:
דואר אלקטרוני:		

ומתקיים בי אחד מאלה (סמן X בסעיף הרלוונטי):

- () אינני נשוי/נשואה ואין אדם הידוע בציבור כבן/ת זוגי;
- () הנני נשוי ומתקיים בי האמור לעיל, ובתנאי שאין אדם אחר הידוע בציבור כבן זוגי (סמן X בתת סעיף הרלוונטי):
 - (א) אני חיה/ה בנפרד מבן זוגי תקופה של שנה לפחות ופתחתי בהליך על פי דין להשתחרר מקשר הנישואין ופעלתי במסגרת הליך זה שנתיים לפחות;
 - (ב) אני עגונה, כמשמעותה בסעיף 1 לחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995;
 - (ג) אני חיה בנפרד מבן זוגי, שהייתי במקלט לנשים מוכות 90 ימים לפחות, מתוך תקופה של שנים עשר חודשים שתחילתה ביום הראשון לשהותי במקלט כאמור, פתחתי בהליך על פי דין להשתחרר מקשר הנישואין ופעלתי במסגרת הליך זה במשך שישה חודשים לפחות; (אישה תהא פטורה מפתיחת הליך כאמור אם לשכת הסעד אישרה כי יש בכך כדי לסכן את חייה או את חיי ילדה), או לחילופין אני נפגעת אלימות במשפחה כפי שהוכרה כהורה עצמאי בפסק דין _____ של בית הדין הארצי לעבודה;
 - (ד) אני עולה חדשה/ה שנמצאת/ת בארץ למעלה משנה ופחות משנתיים ובן-זוגי לא עלה לארץ ואף אינו שוהה בה, ואין לי בן זוג אחר;

אני מצהיר/ה כי:

- הגדלתי בתאריך _____ את היקף עבודתי/ לימודי ב-10 שעות שבועיות לפחות, ואני עובד/ת או עובד/ת ולומד/ת בהיקף של 20 שעות שבועיות לפחות כשכיר/ה או במסגרת עסק עצמאי בבעלותי.
- במידה והנני הורה עובד ולומד, הנני לומד/ת באחת ממסגרות הלימודים המצוינים בנולה:
 - סוג הלימודים: _____
 - שם מוסד הלימודים: _____
 - תאריכי הלימודים: _____
 - מס' שעות שבועיות: _____
 - הלימודים מתקיימים משעה: _____ ועד שעה: _____

תאריך: _____

חתימה: _____



תשפ"ה

נספח מס' 12 למבחני התמיכה

רשימת לימודים בהתאם לסעיף 4.1.2.1 ה' למבחני התמיכה להשתתפות בשכר לימוד במעונות יום ומשפחתונים לשנת הלימודים תשפ"ה

1. להלן רשימת מסלולי הלימודים מכוח הסעיף שבנידון שהורים הלומדים בהם יהיו זכאים לסבסוד, ובלבד שמשכם אינו עולה על שנה אחת ושההשתתפות בתכנית/מסלול מתקיימים במסגרת אחד מן המוסדות הבאים:
 - 1.1 מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים למגזר החרדי הפועלים מטעם משרד העבודה.
 - 1.2 מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים למגזר הערבי הפועלים מטעם משרד העבודה.
 - 1.3 מרכזים ופעילויות המופעלים על ידי תב"ת.
 - 1.4 מרכזי הצעירים שבמימון ופיקוח של המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל המפעילים הכוון לצורך שיקום וקידום תעסוקתי.
 - 1.5 מרכזי תעסוקה ייעודיים לאנשים הנמנים לאוכלוסיית הרווחה או ליוצאים בשאלה הפועלים מטעם משרד הכלכלה ו/או מטעם משרד הרווחה.
 - 1.6 מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים ליוצאי אתיופיה אשר המשרד מממנם באופן מלא או חלקי.
 - 1.7 מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים לאנשים עם מוגבלות אשר המשרד מממן באופן מלא או חלקי.
 - 1.8 מרכזים ותוכניות לשיקום אוכלוסיות בקצה הרצף הטיפולי.
 - 1.9 תכניות השמה והכוונה תעסוקתית מטעם שירות התעסוקה כולל תכנית מעגלי תעסוקה.
 - 1.10 תכניות השמה והכוונה תעסוקתית מטעם המוסד לביטוח לאומי.
 - 1.11 תכניות השמה והכוונה תעסוקתית מטעם הרשות לשיקום האסיר.
 - 1.12 קורסים מטעם רשות החדשנות.
 - 1.13 לימודי סיעוד בבתי ספר המוסמכים לביצוע התוכנית על ידי משרד הבריאות, מינהל הסיעוד.
 - 1.14 השתתפות בקורס להכשרה מקצועית בתזונה במסגרת מרכז הדרכה ארצי של משרד הבריאות.
2. לצורך הוכחת הזכאות יש להגיש את המסמכים הרלוונטיים בהתאם לסעיף 9 שבנספח הטפסים הנדרשים למבחני התמיכה.



תשפ"ה

נספח מס' 13 למבחני התמיכה

אישור מעסיק – חזרה מחופשת לידה

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני הח"מ

מספר ת.ז. / ח.פ. מעסיק / תיק
ניכויים

שם המעסיק / בעל העסק

הריני לאשר כדלקמן:

1. עיסוק:

מר/גב'

מס' ת.ז. של העובד/ת בן 9 ספרות

שם ושם משפחה של
העובד/ת

2. חזרה לעבודה:

הנ"ל חזרה לעבודה לאחר חופשת לידה ללא שינוי בתנאי העסקתו/ה .

(יש לציין תאריך מלא – יום, חודש ושנה)

יך חזרה לעבודה

שנה / חודש / יום

הריני לאשר כי כל הפרטים והעובדות במסמך זה הינם נכונים ומדויקים.

חותמת

חותמה

תאריך