



תכנית לניהול הבטיחות

בעיריית פתח-תקוה לשנת 2017

[על פי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול הבטיחות), התשע"ג-2013]



הכין: מאיר סאיג, הממונה על בטיחות וגיהות, עיריית פ"ת

אישר: יעקב ממון, מנכ"ל העירייה

אוגוסט 2016

<http://www.ptsafety.org.il/>

לשכת מנכ"ל

01 אוגוסט 2016

תכנית בטיחות - 0003

לכבוד

מר יעקב ממון
מנכ"ל העירייה

אדון נכבד,

הנדון : תכנית לניהול הבטיחות בעיריית פתח-תקוה

בהתאם לסעיף 8'ד(ד) לחוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד - 1954 ותקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית בטיחות) התשע"ג - 2013, מצ"ב תכנית לניהול הבטיחות בעיריית פ"ת לשנת 2017, אשר הוכנה ע"י הח"מ בהתאם לתקנות הנ"ל.

לאישורך והקצאת משאבים אודה.

בכבוד רב,

מאיר סאיג

הממונה על בטיחות וגיהות

עותקים:

מר איציק ברוורמן – ראש העיר
חברי ועדת הבטיחות
מר שמואל חפץ – מפקח עבודה אזורי

תוכן העניינים

<u>הפרק</u>	<u>עמוד</u>
מבוא	4
אישור התכנית והקצאת משאבים ע"י המחזיק במקום העבודה	5
(1) <u>תיאור מקום העבודה</u>	6-8
1.1 ייעוד מקום העבודה	6
1.2 מאפייני פעילות עיקריים	6
1.3 היקף המועסקים ועיסוקיהם	6-8
1.4 מיקום ופריסה גיאוגרפית	9
(2) <u>מדיניות הבטיחות והבריאות</u>	10-12
2.1 מדיניות הבטיחות והבריאות של העירייה	10
2.2 יעדים ומדדים	11
2.3 סדרי עדיפויות	11-12
(3) <u>תיאור מערך הבטיחות</u>	13-27
3.1 המבנה הארגוני של מערך הבטיחות	13-15
3.2 נושאי התפקידים במערך הבטיחות	16-19
3.3 שירותי בריאות תעסוקתית למקום העבודה	19
3.4 מערך טיפול ותגובה לאירועי בטיחות ומצבי חירום	20-21
3.5 שיטת ההיערכות והתגובה לאירועי בטיחות ולמצבי חירום	22-27
(4) <u>ניהול הסיכונים במקום העבודה</u>	28-132
4.1 לוח הערכת סיכונים וקביעת אחראים על ביצוע עבודה בסיכון	28-29
4.2 ניתוח גורמי סיכון והערכת סיכונים	30-119
4.3 נוהל איתור מפגעי בטיחות ותכנית שנתית לסילוקם	120-127
4.4 נוהל אישור ובקרת הכנסתם של גורמי סיכון חדשים	128-129
4.5 רשימת בדיקות סביבתיות לביצוע	130
4.6 ביקורות ומבדקים לפיקוח על מילוי הוראות הבטיחות	130-131
4.7 פעולות מתקנות והפקת לקחים מאירועי בטיחות	131-132
(5) <u>הדרכות בטיחות ובריאות תעסוקתית</u>	133-140
5.1 נוהל הדרכת עובדים חדשים	133
5.2 נוהל הדרכת קבלנים	134-137
5.3 תכנית שנתית להדרכת עובדים	138-140
(6) <u>בדיקות תקופתיות לצידוד וחומרים</u>	141-145
6.1 רשימת צידוד החייב בבדיקות תקופתיות	141-142
6.2 רשימת גורמי סיכון שלגביהם נדרש גיליון בטיחות וניטור סביבתי	143
6.3 תכנית לבדיקת קיום וכשירות אמצעי הבטיחות	144-145

146-147	<u>בדיקות רפואיות תעסוקתיות לעובדים</u> (7)
146	7.1 רשימת העובדים החייבים בבדיקות רפואיות תקופתיות
146	7.2 רשימת העיסוקים המחייבים בדיקת התאמה לעבודה
147	7.3 רשימת העובדים שלגביהם חובות לחיסונים/לטיפול מניעתי
148-152	<u>קביעת וחידוש היתרים ואישורים</u> (8)
148	8.1 תכנית שנתית לקביעת וחידוש היתרים למקום העבודה
148	8.2 רשימת בעלי התפקידים במערך הבטיחות שלהם נדרש כשירות
149-152	8.3 רשימת העובדים שלגביהם נדרש הרשאה או מינוי
153-154	<u>פעולות ומשימות שונות לקידום הבטיחות</u> (9)
155-158	<u>רשימת הוראות ונהלי הבטיחות והבריאות</u> (10)

נספחים

<u>עמוד</u>	<u>הנספח</u>
160-166	נספח א' - תוכנית בטיחות - דרישות החוק והתקנות
167-170	נספח ב' - עזרה ראשונה - דרישות פב"ט והתקנות
171	נספח ג' - טופס הערכת גורמי סיכון בעיסוק / עמדת עבודה (JSA)
172	נספח ד' - רשימת גורמי סיכון המחייבים ניטור סביבתי ורפואי
173	נספח ה' - רשימת הציוד החייב בבדיקות תקופתיות ומועדי הבדיקה שלהם עפ"י פקודת הבטיחות בעבודה
174	נספח ו' - הערכת תקציב הבטיחות והגיהות לשנת 2017

מבוא

להלן תכנית הבטיחות לעיריית פ"ת אשר בוצעה ונערכה בהתאם לסעיף 8 ד' לחוק ארגון הפיקוח על העבודה ולתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול הבטיחות), התשע"ג - 2013 (ראה נספח א').

מטרת התכנית היא לקיים תכנית שיטתית פרואקטיבית לניהול הבטיחות במקום העבודה לצמצום הסיכונים ולמילוי אחר דרישות החקיקה בנושאי בטיחות גיהות ובריאות תעסוקתית.

התכנית אינה עוסקת בסביבת העבודה של מוסדות החינוך, אשר נמצאת תחת טיפולו ואחריותו של הממונה על הבטיחות במוסדות חינוך.

אישור התוכנית והקצאת משאבים למימושה
על-ידי המחזיק במקום העבודה

אישור התכנית:

בהתאם לדרישות סעיף 3(ב)(4) בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול הבטיחות),
התשע"ג-2013, ולאחר שהתייעצתי עם ועדת הבטיחות, הריני מאשר את תוכנית הבטיחות
לעיריית פתח-תקוה שהוכנה ע"י מר מאיר סאיג ועודכנה בתאריך 01.08.2016.

29.08.2016

יעקב ממן

תאריך

מנכ"ל העירייה

החלטה על הקצאת משאבים:

בהתאם לדרישות סעיף 3(ב)(5) בתקנות ולהערכת תקציב הבטיחות לשנת 2017 בנספח ו',
החלטתי להקצות ליישום התוכנית השנתית סך של 257,000 ₪.

29.08.2016

יעקב ממן

תאריך

מנכ"ל העירייה

פרק 1 - תיאור מקום העבודה

1.1 ייעוד מקום העבודה

עיריית פי"ת הינה רשות מקומית המעסיקה כ- 4500 עובדים, הנותנים שירותים מוניציפאליים לכ- 254 אלף תושבים.

1.2 מאפייני פעילות עיקריים

במסגרת זו, ניתנים לתושבים שירותי ניקיון, הדברה, מאור רחובות, תרבות, חינוך בניית תשתיות ואחזקתן.

1.3 היקף המועסקים ועיסוקיהם

להלן התפלגות עובדי העירייה לפי עיסוקיהם:

תפקיד	כמות
מורה	847
סייעת גני ילדים	689
מלווה תלמידים בהסעות	229
מנהל מחלקה	219
פועל	216
סייעת חינוך מיוחד	197
חונך	185
מדריך	184
סייעת פדגוגית	146
סגן מנהל מחלקה	131
מנהל מדור	121
עו"ס	113
פקח	106
רכז	94
אב בית ראשי	91
סייעת רפואית	86
ספרן	54
מזכיר משני	53
פסיכולוג	53
נהג	51
מנהל אגף	49
לבורנט	47
מזכיר ראשי	46

44	פקיד
40	סגן מנהל אגף
36	מזכיר אגף
33	מזכיר מחלקה
32	מעביר כבישים
24	מינהלן
18	מנהל אזור
15	עובד אחזקה
12	מוקדנית
12	קצין ביקור סדיר
11	סגן מנהל ביי"ס
9	אחות בריאות הציבור
9	מזכיר
8	עובד זכאות
7	אם בית במועדונית
7	בוחר
7	מנהל לשכה
7	משפטן
7	עוזר למנהל
7	קב"ט מוסדות חינוך
6	אב בית משני
6	מורה מדריך
6	מנהל ביי"ס
5	יועץ חינוכי
5	מזכיר מינהל
5	מחסנאי
5	מנהל בית נוער
5	מנהל יחידה
5	רופא
4	ארכיבאי
4	סטודנט
3	אוצר
3	גננת בגן ילדים
3	חשב
3	מ"מ מועדוניות
3	מדביר
3	מטפלת
3	מנהל מתנ"ס
3	מתמחה במשפטים
3	סגן מנהל מינהל
3	סמנכ"ל העירייה
3	קלינאי תקשורת

3	ראש צוות
2	אחראי נושא
2	וטרינר עירוני
2	מ"מ מנהל אגף
2	מזכירת מתי"א
2	מידען תכנוני
2	מסגר
2	סגן מהנדס
2	סגן ראש העיר
2	סייעת מגשרת
2	עובד גנים
2	עובדים במעבר
2	עוזר ראש העיר
2	שליח
2	תובע עירוני
2	מנהל חשבונות
1	אמרכל
1	גזבר העירייה
1	דובר העיר
1	חשמלאי
1	יועץ משפטי לעירייה
1	מ"מ ראש העיר
1	מבקר העירייה
1	מבשלת
1	מדריך ראש צוות
1	מהנדס העיר
1	מורה מקצועי
1	מזכירה בתחנה לאם וילד
1	מכונאי
1	מנהל מינהל
1	מנכ"ל העירייה
1	נציב פניות הציבור
1	סגן גזבר
1	סגן יועץ משפטי
1	עובד מזנון
1	עובד שכונתי
1	עוזר ליועץ משפטי
1	פסיכותרפיסט
1	פקיד כ"א
1	קצין בטיחות
1	ראש העיר
4499	סה"כ:

1.4 מיקום ופריסה גיאוגרפית

להלן אתרי ומשרדי העבודה העיקריים ומיקומם בעיר :

מס'	שם האתר	היחידה	כתובת
1.	אתר סירקין	אגף הרכב	רח' יקותיאל אדם 1
2.	אתר סירקין	מח' פינוי אשפה	רח' יקותיאל אדם 1
3.	אתר סירקין	גנים ונוף	רח' יקותיאל אדם 1
4.	אתר המכבים	תנועה ותפעול	רח' המכבים 21
5.	אתר המכבים	מח' מאור רחובות	רח' המכבים 21
6.	מחסן תברואה ואשפתונים	אגף התברואה	רח' גיסין 82
7.	מחסני הדברה	מח' הדברה	רח' גיסין 82
8.	שירות וטרינארי	שירות וטרינארי	רח' משה שוולב 3
9.	גן החי העירוני	גן החי העירוני	רח' שרת 9
10.	בנין העירייה	הכנסות, גזברות, חשבות, לשכות חברי המועצה, לשכת מנכ"ל, יח' אסטרטגית, לוגיסטיקה ונכסים.	רח' העלייה השנייה 1
11.	תפארת העיר	מינהל הנדסה + רווחה	רח' שפיגל 3
12.	משרדי רח' בר כוכבא	שפ"ע, ספורט, ועד עובדים	רח' בר-כוכבא 61+63

פרק 2 - מדיניות הבטיחות והבריאות

2.1 מדיניות הבטיחות והבריאות של העירייה

להלן מדיניות הבטיחות של העירייה כפי שאושרה על ידי מועצת העיר פתח-תקוה בישיבתה מן המניין מס' 75, ביום כ"ו בסיוון תשס"ח, 29 ביוני 2008 :

1. הצהרת מדיניות

- 1.1 העובדים הם הנכס העיקרי של הארגון, לפיכך, העירייה מחויבת לשמור על בטיחותם ובריאותם של עובדיה.
- 1.2 העירייה מאמינה, שכל הפגיעות, התאונות ומחלות המקצוע הינן ברות מניעה, ולכן תעשה כל מאמץ לצמצם אירועים אלו.
- 1.3 העירייה מחויבת לדרישות החקיקה ולהנחיות המקצועיות של אגף הפיקוח על העבודה והמוסד לבטיחות ולגיהות.
- 1.4 העירייה תשתף עובדים ומנהלים בכל הרמות בתהליכים הקשורים לבטיחות.

2. אמצעים לקידום המדיניות

- על מנת לקדם מדיניות זו תדאג הנהלת העירייה :
- 2.1 להביא לידיעת העובדים הוראות בטיחות.
 - 2.2 להדריך את העובדים לביצוע המטלות הדרושות בבטיחות מירבית.
 - 2.3 להנהיג שיטות עבודה בטוחות.
 - 2.4 לספק להם ציוד, כלים, מכשירים תקינים ומתאימים לביצוע העבודות.
 - 2.5 לנפק לכל עובד ציוד מגן אישי עפ"י דרישות החוק.
 - 2.6 לקיים ועדת בטיחות.
 - 2.7 לקיים מערך חירום שיוכל לענות לבעיות שעלולות להתרחש בתוך העירייה.
 - 2.8 להקצות משאבים מתאימים על מנת ליצור תנאים לקיום יעיל של המדיניות.
 - 2.9 לאתר מפגעי בטיחות ביחידות העירייה ולהבטיח שכל ליקוי יתוקן.
 - 2.10 לתת עדיפות לתיקון והסרת מפגעי בטיחות.
 - 2.11 לנקוט בצעדים הנדרשים ליצירת סביבת עבודה בטוחה.
 - 2.12 לנקוט בדרכי אכיפה ואמצעים משמעתיים על מנת לקיים את מדיניות ההנהלה.
 - 2.13 להגדיר לכל דרג ניהולי את רמת האחריות לאיתור וסילוק מפגעי בטיחות, כשכל דרג ניהולי אחראי לזה שמתחתיו וחייב בדיווח לזה שמעליו.
 - 2.14 לנקוט בכל האמצעים הדרושים כדי להבטיח את שלום העובדים והציבור בעיר פתח-תקוה.
 - 2.15 לעודד ולהוקיר את עובדי העירייה על פועלם בנושאי בטיחות, כך שפעילותם של אלה תהווה גורם מרכזי בהערכתם.
 - 2.16 לנקוט בכל פעולה אחרת הנדרשת לקידום בטיחותם ורווחתם של העובדים.

2.2 יעדים ומדדים

נושא	מדד / יעד	אופן מדידה
ירידה בתאונות עבודה	ירידה של 33% בתאונות עבודה	אחוז הירידה בהשוואה לממוצע תלת שנתי קודם.
שימוש בציוד מגן אישי	100% שימוש בציוד מגן אישי	תוצאות מבדק חודשי של שימוש בציוד מגן אישי (אחוז משתמשים).
דיווח על כל תאונה ועל כל מקרה מסוכן בעבודה	100% דיווח על תאונות ומקרים מסוכנים	מספר תאונות עבורן מולא טופס דיווח בהשוואה למספר תאונות לפי רישומי משאבי אנוש.
העסקת עובדים בעלי כישורים והסמכות נדרשות לביצוע העבודות	100% בעלי הסמכות נדרשות	אחוז העובדים שיש להם כישורים והסמכות כנדרש.
ביצוע המלצות מאושרות כתוצאה מתחקיר תאונה או החלטות ועדת בטיחות או סקר מפגעים	- ביצוע 100% מההמלצות להן נקבעה דחיפות מיידית. - ביצוע 80% מיתר ההמלצות תוך 3 חודשים לכל היותר.	בחינת אחוז ההמלצות שבוצעו.
מתן תדריך בטיחות כללי והדרכת בטיחות ממוקדת לפעילות, לכל עובד כפיים ומפקח חדש הנקלט בעירייה (כולל עובדי כוח אדם).	ביצוע 100% הדרכת עובדים חדשים טרם תחילת עבודתם, ע"י ממונה הבטיחות וע"י המנהל הישיר.	תוצאות מבדק תלת חודשי של ביצוע הדרכות בעירייה.

2.3 סדרי עדיפויות

להלן סדרי העדיפויות להפחתת סיכוני בטיחות ובריאות בעירייה ופעולותיה בסדר יורד של העדפה:

א. מפגעים בעלי סכנה ברורה ומיידית לחיי אדם (עובדים וציבור כאחד) כמפורט להלן:

- חשש לנפילת אדם מגובה.
- חשש לנפילת עצמים מגובה.
- היעדר מעקה או מעקה לקוי, אשר בשלו עלול ליפול אדם.
- בור, שוחה, תעלה, חפירה, כוך פתוחים.
- עץ או ענף הנוטים ליפול.
- מכשול המהווה מפגע קריטי לבטיחות עובדי דרך (הן במדרכה והן בכביש).
- הארה לקויה וכל גורם אחר, אשר בשלו עלול להיפגע אדם או להתרחש תאונת דרכים.

- סכנת התחשמלות עקב כבלים גלויים, היעדר שיטת הגנה בפני התחשמלות או הימצאות שיטת הגנה לקויה בפני התחשמלות.
- הילכדות אדם או חלק מאיברי גופו.
- חשש להתמוטטות/קריסה של מבנה, קיר, חומה, עגורן, מעלית וכד'.
- דליפת חומרים כימיים העלולים לגרום לחנק או להרעלה.
- סכנת התפוצצות.
- בעל חיים משוטט בעל פוטנציאל סיכון לציבור.
- כל מפגע אחר שיגדיר הממונה על הבטיחות כבעל סכנה ברורה ומיידית לחיי אדם.

ב. טיפול ביתר גורמי הסיכון לפי סדר עדיפות התואם את הציון שקיבלו בלוח ההחלטות של הערכת הסיכונים.

פרק 3 - תיאור מערך הבטיחות

3.1 המבנה הארגוני של מערך הבטיחות

ייעוד מערך הבטיחות הוא לסייע לקידום מטרות ויעדי הארגון, לתמוך במשימות ובפעילויות המתקיימות בארגון באמצעות מניעת כשלים בטיחותיים.

ממונה על בטיחות בעבודה

תחילתו של מערך הבטיחות בעירייה החל מה- 1.12.1997 עם מינויו של הממונה על בטיחות בכפיפות לסמנכ"ל משאבי אנוש.
החל מה- 23.11.2000 הוכפף הממונה על הבטיחות למנכ"ל העירייה.

קצין בטיחות בתעבורה

בעירייה קצין בטיחות בתעבורה הכפוף למנהל מינהל שפ"ע.

ממונה על בטיחות במוסדות חינוך

החל מה- 29.05.2002 מונה ממונה על בטיחות במוסדות חינוך בכפיפות למנהל אגף הביטחון.

נאמני בטיחות

כיום הפעילות בנושא הבטיחות מתבצעת באמצעות הממונה אשר מסתייע בכ- 50 נאמני בטיחות מקרב האגפים השונים בעירייה.
נאמני הבטיחות הוכשרו בקורס נאמני בטיחות ב- 09/1998, ומאז מוכשרים נאמנים נוספים עפ"י צורך.
בשנת 2012 אישר מנכ"ל העירייה למנות נאמני בטיחות מינהלים.

ועדת בטיחות

הוקמה ועדת בטיחות בעירייה אשר החלה להתכנס ב- 6/1/2000.

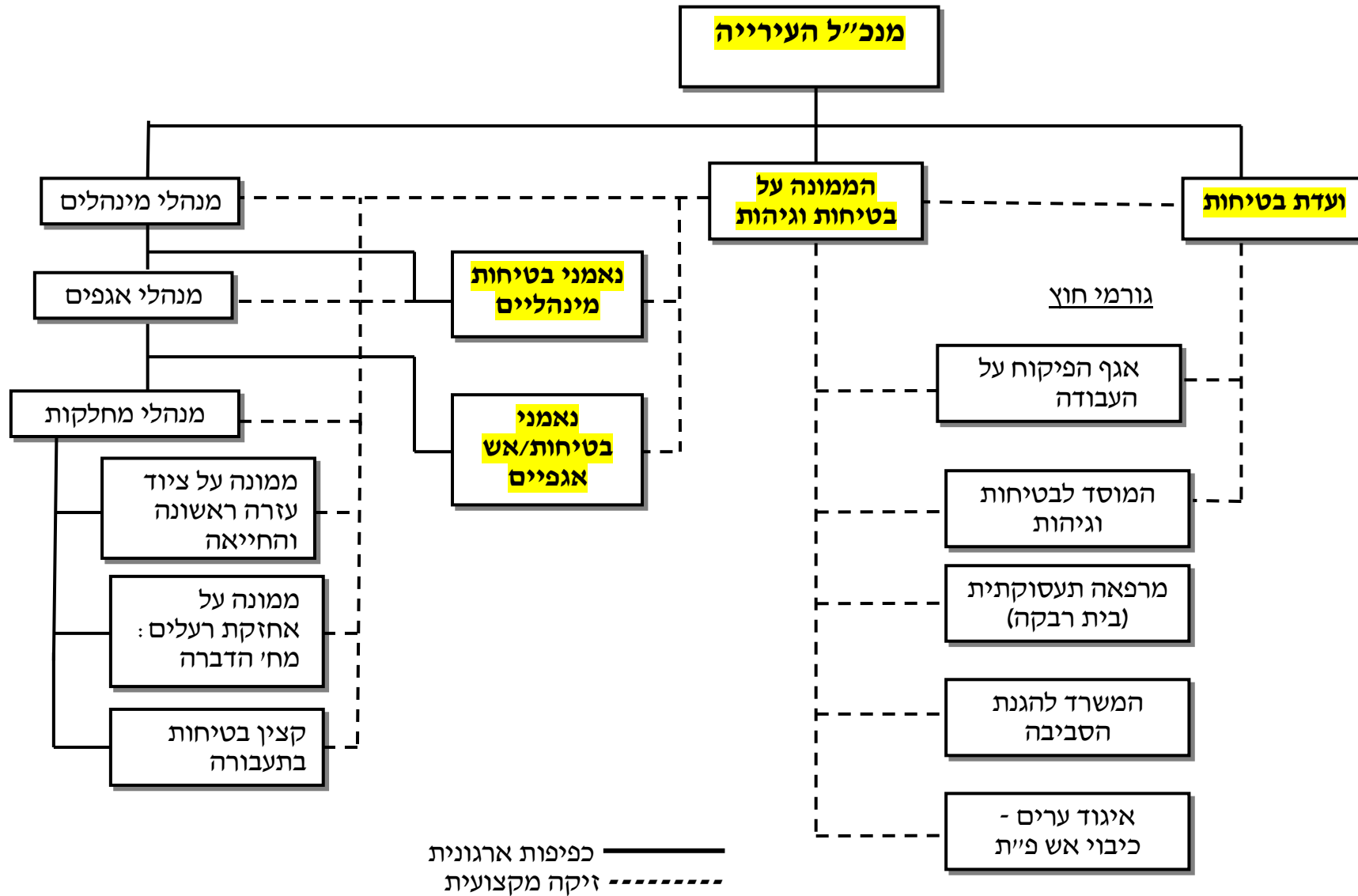
אחראי רעלים

ממונה על אחזקת רעלים במח' הדברה קיבל הכשרה בנושא ב- 01/1999.

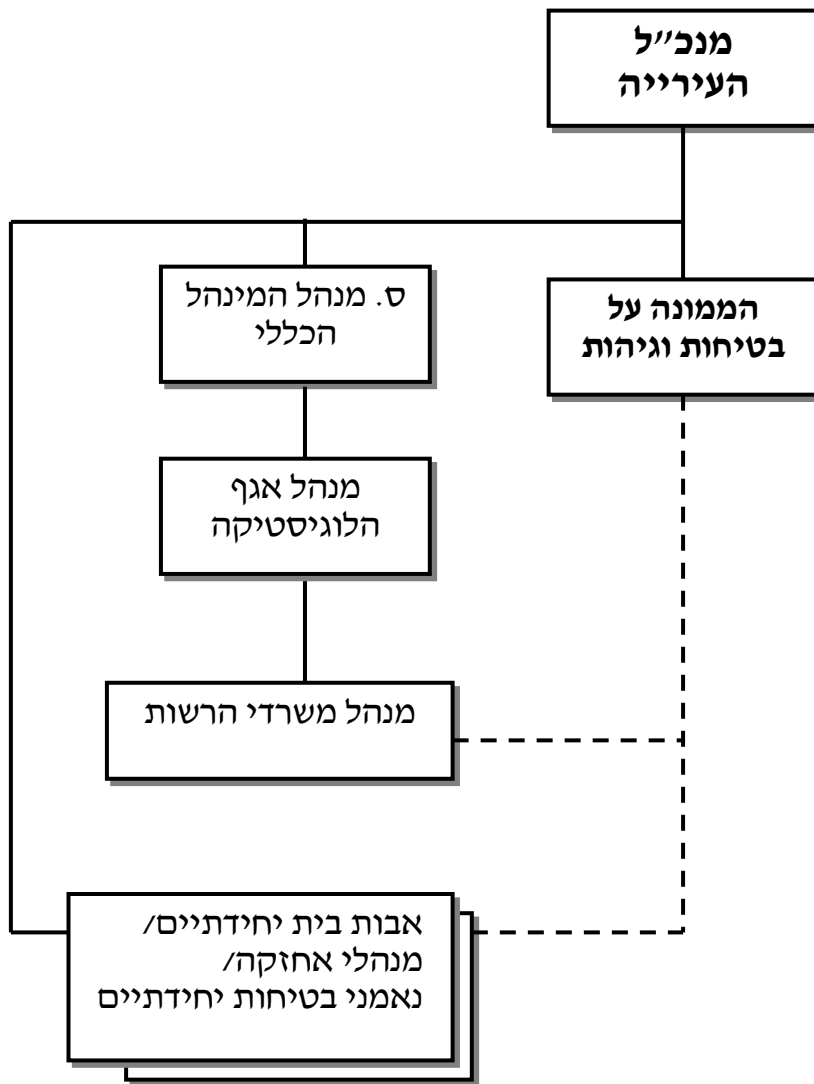
הכשרות ייעודיות נוספות:

- א. הוכשרו מגישי עזרה ראשונה (מע"ר) ביום 07.10.2002.
- ב. הוכשרו נאמני בטיחות אש ביום 18.11.2002.
- ג. הוקם ומונה צוות חירום לבנין העירייה ב- 31.01.2005.
- ד. מונה אחראי על ציוד חירום, הצלה, עזרה ראשונה והחייאה ביום 25.06.2015.

תרשים מבנה ארגון מערך הבטיחות



מבנה ארגון מערך כיבוי אש



כפיפות ארגונית —————

כפיפות מקצועית - - - - -

3.2 נושאי התפקידים במערך הבטיחות

גורמי פנים:

תפקיד	שם ומשפחה	טלפון
מנכ"ל העירייה	יעקב ממן	03-9052609
הממונה על בטיחות וגיהות	מאיר סאיג	03-9052849
נאמני בטיחות	ראה רשימה בהמשך	
ועדת בטיחות	ראה רשימה בהמשך	
ממונה על אחזקת רעלים - מח' הדברה	גיל קיש	054-5605906
ממונה על כיבוי אש	טרם מונה	
ממונה על ציוד חירום, הצלה, עזרה ראשונה ומכשירי החיאה	אילן קרני	054-5605754
ממונה על בטיחות מוסדות חינוך	יובל לוי	050-7703337
קצין הבטיחות בתעבורה	ניסים אליאס	03-9080757

רשימת נאמני בטיחות:

מס"ד	שם ומשפחה	מינהל	שם היחידה	תפקיד	טלפון
1.	אריאל טיירי	שפי"ע	אגף הרכב	מחסנאי	2492 054 - 7872717
2.	יעקב ממן אלי אביגדור רן שמעוני יגאל עיוני	שפי"ע	אגף התברואה	מנהל מח' פינוי אשפה פועל אשפה עוזר למנהל ס.מ.מ. פינוי אשפה	054-7705370 9320466 050-6522296 054-6733104 054-7705322
3.	ארמונד כהן (*)	שפי"ע	משרדי אגף התברואה	מנהל מח' תברואה	054-5605903 3468

9271589 054-5605883	מנהל מחסן שפי"ע ואשפתונים	מחסן אשפתונים	שפי"ע	אבנר נוה	4.
9349590 054 - 5605928	מנהל תחנת מעבר	תברואה – תחנת מעבר	שפי"ע	צדוק זהבי	5.
2997 054-5605910	ס. מנהל אגף	אגף רישוי עסקים	שפי"ע	משה מדר	6.
9242346 054-5605906	מנהל מח' הדברה	מח' הדברה	שפי"ע	גיל קיש	7.
2167 054 - 7705465	פקח	שירות וטרינרי	שפי"ע	עוזי עידה	8.
2759 054-2491417	מפקח גינון	אגף גנים ונוף	שפי"ע	ירדן ארנפלד	9.
2430 054-6809627	מנהל גן החי	גן החי	שפי"ע	רוני בן יוסף	10.
5096 052-2525035	מנהל חדר מחשב	אגף המיחשוב	כספים	ארז דורני	11.
2229	מנה"ח	אגף החשבות	כספים	ולדימיר בסוביץ	12.
2467 054-7705365	מנהל אולם הגביה	יחידת ההכנסות	כספים	עוזי משארי (*)	13.
2625 054-5605794	מ"מ אחזקת מבנים	אגף מבני ציבור	הנדסה	איליה זבילביץ	14.
9112106 054-3214157	מנהל שירות לקוחות	אגף התנועה	הנדסה	ראובן עמרם	15.
2444 052-4529887	מנהל מח' תנועה ותפעול	מחלקת תנועה ותפעול	הנדסה	יוסי כביר	16.
2140 052-3505910	מנהל מח' דרכים ופיתוח סביבתי	אגף דרכים	הנדסה	אסף אלמקאיס	17.
3525 050-7742992	מהנדס חשמל	מח' חשמל	הנדסה	ודים רזניק	18.
2446 054-5605821	עובד אחזקה	מח' מאור רחובות	הנדסה	אדוארד פורטוגז	19.
3110 054-3255063	מפקח	אגף רישוי הבנייה	הנדסה	אלי לוי (*)	20.
2691 054-7705457	מ"מ כוח אדם	אגף גני ילדים	חינוך	אורית זמיר (*)	21.
2989 054-7705404	מ"מ אחזקת גנ"י	אגף מינהלה	חינוך	דניאל דדון	22.
2516 054-6212092	עובד אחזקה	רשת הספריות	תרבות	עמוס אירני	23.
054-3214121 054-5456410 054-6733116	מנהל אחזקה עובד אחזקה עובד אחזקה	מוזיאון יד לבנים	תרבות	רוני שטרובך יצחק לוי אמנון עובד	24.

2707 054-3214147	מנהל אחזקה	מוזיאון האדם והסביבה	תרבות	רחמים גיבלי	25.
2350 054-7705453	עובד אחזקה	אגף תרבות	תרבות	שלומי פתאל	26.
9125208 050-2335608	מנהל אחזקה	היכל התרבות	תרבות	דוד שלומוביץ'	27.
2657 054-6733212	עובד אחזקה	חינוך מבוגרים	תרבות	שלום מועלם	28.
052-4603502 054-3214163	עובד אחזקה	קתדרה/מפעם	תרבות	לירן סבג	29.
2405 054 - 5605832	מנהל אולם שרת	אולם שרת	תרבות	אבי עזר	30.
2435 050-5444295	ראש לשכת מנהל המינהל	מינהל התרבות	תרבות	איריס שנבל (*)	31.
3001 054-5605629	מנהל מחלקה	מוקד עירוני	כללי	יצחק דרשן	32.
3456 050-7707205	מנהלת מחלקה	לשכה משפטית	כללי	ציפי בן אלי	33.
054 - 5605894 050-7206658	מנהל מח' פיקוח אחראית פקחים	אגף פיקוח רב תכליתי	כללי	חיים הרמב"ם תפארת בן עמי	34.
054-6733102 054-7705446	מנהל אחזקה עובד אחזקה	אגף לוגיסטיקה	כללי	ויקטור סרוסי אבינעם שמעוני	35.
2820 054-6733111	ס' מנהל משרדי הרשות	אגף לוגיסטיקה	כללי	ורד טסה (*)	36.
9053124 050-7703337	ממונה בטיחות מוסדות חינוך	אגף הביטחון	כללי	יובל לוי	37.
2945 054 - 2434770	מנהל מח' אחזקה	אגף לשירותי רווחה	כללי	ניסן לוי	38.
2661 050-6760703	עובד אחזקה	בריאות	כללי	אייל חגי	39.
2051-0 052-2953274		האגף לקליטת עלייה	כללי	מיכאל דורפמן	40.
2009 054-5605761	מ"מ אחזקת גנ"י	אגף חינוך תורני	כללי	ברק חג'ג'	41.
3190 052-5966677	מזכירת אגף	אירועים	כללי	אלינור מאיה	42.
2896 050-5856162	מנהלת ת"ש	משאבי אנוש	משאבי אנוש	אסתר דרעי (*)	43.
9113515 055-6619141	עובד אחזקה	אגף הנוער	חברה ונוער	לירן מיזן	44.
2907 052-6847123	מנהל אולמות ספורט	אגף הספורט	חברה ונוער	מאיה שקד	45.

(*) נאמן בטיחות מינהלי.

רשימת חברי ועדת בטיחות:

שם ומשפחה	שם היחידה	טלפון
נציג הנהלה	יעקב ממן	מנכ"ל העירייה (יו"ר) 050-3903990
נציג הנהלה	מאיר סאיג	הממונה על בטיחות וגיהות (מזכיר הוועדה) 054-5605684
נציג הנהלה	ניסן כרמי	מינהל שפ"ע 054-5605852
נציג הנהלה	שגיא חן	מינהל כללי 054-3214187
נציג הנהלה	אלי לוי	מינהל הנדסה 054-3255063
נציג הנהלה	רוני שטרובך	מינהל התרבות 054-3214121
נציג הנהלה	אורית כהן צמח זמיר	מינהל החינוך 054-7705457
נציג עובדים	אלי שלמה	אגף הלוגיסטיקה 054-5605643
נציג עובדים	יעקב ממן	אגף התברואה 054-7705370
נציג עובדים	חיים כהן-צדק	אגף שלטים 054-5605915
נציג עובדים	צמח שלום	אגף הרכב 054-5605934
נציג עובדים	עוזיאל משארי	אגף הכנסות 054-7705365
נציג עובדים	דניאל דדון	מינהל החינוך 054-7705404

3.3 שירותי בריאות תעסוקתית למקום העבודה

שם המוסד	כתובת	איש הקשר	טלפון
קופ"ח כללית	אבא הלל 77 ר"ג	ד"ר אבי מוסקוביץ' פקס:	03-7535329 03-5480155
קופ"ח מכבי	התקומה 36 יפו	ד"ר בן הרוש אירן אחות רגינה אחיות פקס:	03-5122107 03-5122146 03-5122113 03-5122156
קופ"ח מאוחדת	אבן גבירול 124 ת"א	ד"ר רוז דקל	03-5202323
קופ"ח לאומית	שפרינצק 23 ת"א	ד"ר אבין ללה	03-6970429

3.4 מערך טיפול ותגובה לאירועי בטיחות ומצבי חירום

מטה החירום של העירייה:

תפקיד	שם ומשפחה	טלפון נייד	טלפון עבודה
ראש העיר	איציק ברוורמן	054-9797577	9052450
מ"מ ראש העיר	אוריאל בוסו	054-2155255	9052251
מנכ"ל העירייה	יעקב ממן	054-4363641	9052609
מנהל אגף הביטחון	יריב סנדלון	054-3138823	9052400
מ"מ מנהל אגף הביטחון	פז פרנקו	054-5605868	9052442
יועצת משפטית	שרית גרינבאום	054-3214191	9053454
גזברית	חני גולדשטיין	054-5605701	9052237
מנהל מערך החירום	אילן קרני	054-5605754	9052443

צוות חירום בנין העירייה:

קומה	שם היחידה	שם ומשפחה
קרקע	אגף הכנסות	נאוה משה
קרקע	אגף הכנסות	עוזי משארי
קרקע	אגף השומא	קובי גולומבק
קרקע	אגף השומא	שבלוב לב
קרקע	משרדי הרשות	ויקטור סרוסי
קרקע	משרדי הרשות	רון נגר
קרקע	משרדי הרשות	אבינעם שמעוני
קרקע	משרדי הרשות	מרדכי תורג'מן
קרקע	משרדי הרשות	דוד עבורוס
1	אגף החשבות	צפנת שחר
1	ספריה עירונית	עמוס אירני
1	ספריה עירונית	ירדנה שרעבי

1	בוחר	כפיר פרץ
1	בוחרת	עפרה יששכר
2	לשכת מנכ"ל	יפית בן נון
2	לשכת רה"ע	אמיר סולמי
2	לשכת דובר	אופירה בנאים
3		ישובץ בהמשך
3		ישובץ בהמשך
3		ישובץ בהמשך
3		ישובץ בהמשך
4	אגף המיכון	ארז דורני
4		ישובץ בהמשך
4		ישובץ בהמשך
מגדל	אולם שרת	אבי עזר
מגדל	אולם שרת	יגאל אטואר
מגדל	לוגיסטיקה	רפי מועלם
מגדל	לוגיסטיקה	ניר ניסים
מגדל	מכרזים	ארז בן חמו

גורמי חוץ בחירום:

הגורם	שם ומשפחה	טלפון
מגן דוד אדום	חיים דורי	101
משטרת ישראל	ברק מרדכי	100
איגוד ערים - כיבוי אש פ"ת מנהל מדור מניעת דליקות	איציק עוז בני אהרונ	102 03-9053315
מוקד עירוני	מוטי לוי	106
חברת החשמל		103
אגף הפיקוח על העבודה מפקח עבודה אזורי	שמואל חפץ ציון בן הרוש	03-7347038
מרפאה תעסוקתית מנהלת מרפאה תעסוקתית	ד"ר אבי מוסקוביץ'	03-7535329
המשרד להגנת הסביבה מנהלת המח' להיתר רעלים	איה פכט	08-9788806
פיקוד העורף – ענף חומ"ס		08-9783823
מרכז ארצי לנפגעי רעלים		04-8541900

3.5 שיטת ההיערכות והתגובה לאירועי בטיחות ולמצבי חירום

3.5.1 נוהל מעבר משגרה לחירום

ראה פירוט בנוהל "מעבר משגרה לחירום – עיריית פ"ת" מיום 02.05.13.

3.5.2 הוראות התנהגות במצבי חירום 10-10-013

1. כללי

- 1.1 לפניך הוראות התנהגות למצבי חירום מסוגים שונים. הוראות אלה מבוססות על פרסומים והנחיות של הגופים האחראים במדינת ישראל ובכלל זה: פקע"ר, הרשות הארצית לכבאות והצלה, מד"א וכן מקורות מידע שונים ומגוונים, תוך ניסיון להתאימם לעובדי העירייה.
- 1.2 התגובה המהירה, הנכונה והאפקטיבית ביותר למזעור הנזקים, שמירה על קור רוח ומענה שלא יביא לנזקים נוספים, הם הערובה להצלת חיי אדם, ולכן חובה על כל אחת ואחד מעובדי העירייה ללמוד את ההוראות בכל אחד מהתרחישים היטב.

2. שריפה

איתרת שריפה, שמור על קור רוח וציית להוראות אלו:

- 2.1 צעק בקול רם "שריפה". במידה וקיימת מערכת כריזה הנחה את העובדים בהתאם.
- 2.2 הודע לשירותי הכיבוי בטלפון 102 על השריפה ומיקומה המדויק.
- 2.3 זהה את מקור השריפה.
- 2.4 הפעל מטפה כיבוי לכיבוי.
- 2.5 אתר פתחי מילוט, ופעל לפינוי אנשים מהמבנה לנקודת ריכוז חיצונית.
- 2.6 פעל בשיקול דעת והימנע מלסכן עצמך ו/או אחרים, הקרן שליטה במצב ומנע פאניקה.
- 2.7 פתח דלתות בצורה מבוקרת תוך סגירתן אחר כך במידת האפשר.
- 2.8 זחל שפוף מתחת לשכבת העשן במקרה והספיק להתהוות בחלל.
- 2.9 זכור: אין להשתמש במעליות.
- 2.10 נתק את מפסקי זרם החשמל הראשיים/קומתיים.
- 2.11 אין להתיז מים על לוחות או ארונות החשמל.
- 2.12 זרנוקים וגלגילונים (ציוד כיבוי במים) יופעלו ע"י גורמים מורשים בלבד.
- 2.13 הצב אדם שיכוון את הכבאים למקום האירוע. יש להפנות את תשומת ליבם של הכבאים ללכודים.
- 2.14 סייע לכבאים במלאכתם ואל תפריע להם.

3. רעידת אדמה

בעת רעידת אדמה "שטח פתוח הוא הכי בטוח", אחרת סדר העדיפות יהיה כדלקמן:

בעת שהייה במבנה:

- 3.1 אם ניתן לצאת מהמבנה במהירות, צאו אל שטח פתוח.
- 3.2 אם לא ניתן לצאת מהמבנה, היכנסו לממ"ד והשאירו את הדלת פתוחה.

- 3.3 אם אין ממ"ד, צאו אל חדר המדרגות ואם ניתן המשיכו לרדת אל היציאה מהבניין.
3.4 רק אם אינכם יכולים לפעול כך, תפסו מחסה תחת רהיט כבד, או שבו על הרצפה צמודים לקיר הפנימי.

בעת שהייה בחוץ:

- 3.5 הישארו בחוץ והתרחקו ממבנים, מגשרים ומעמודי חשמל.

בעת שהייה ברכב:

- 3.6 יש לדומם מנוע ולהישאר ברכב. אין לעצור בקרבת גשרים ומחלפים.

בעת שהייה בחוף הים:

- 3.7 יש לעזוב את החוף באופן מיידי מחשש לגל צונאמי שיציף אותו. יש להתרחק כ- 1 ק"מ, ובמידה ולא ניתן, יש לעלות לגובה של 4 קומות לפחות בבניין בקרבת מקום. שימו לב: נסיגת ים (שפל) חזקה ופתאומית היא סימן לצונאמי מתקרב עקב רעידה.

הנחיות נוספות:

- 3.8 בזמן רעידת אדמה חל איסור להשתמש במעלית, אין להיכנס לתוך מקלט תת-קרקעי ואין לעמוד מתחת למשקוף. במידת האפשר, יש לנתק את מפסקי החשמל והגז.
3.9 לאחר הרעידה, אין להיכנס למבנים שניזוקו ללא אישור מהנדס מבנים מסוכנים ואין להתקרב לחוף הים.

4. חומרים מסוכנים

- 4.1 בכל מקרה חירום עם חומר מסוכן, כגון: שפך, בליעה, שריפה וכד', יש לנהוג עפ"י הנדרש בגיליון הבטיחות של החומר - בסעיפים הרלבנטיים: הוראות עזרה ראשונה, נוהל כיבוי אש, דרכי סילוק החומר.
4.2 במידה וקיים אירוע חומר מסוכן שיצא מכלל שליטה, ספיגה או ניטרול החומר, יש להזעיק את שירותי הכבאות בטלפון 102 ולנהוג עפ"י ההנחיות הבאות:

במבנה:

- 4.3 השוהים במבנה ייכנסו לממ"ד, מקלט או חדר פנימי בעל מינימום קירות חיצוניים, חלונות ופתחים.
4.4 יש לסגור חלונות ומזגן. אין להפעיל את מערכת האיוורור והסינון בממ"ד או במקלט.

ברכב:

- 4.5 הנוסעים ברכב יכבו המזגן, יסגרו את החלונות ויתרחקו מאזור האירוע.

בחוץ:

- 4.6 השוהים בחוץ ייכנסו לחדר פנימי במבנה קרוב. השהייה במבנה עדיפה בכל מקרה על השהייה בחוץ.

5. אזעקה (ירי טילים)

בהישמע אזעקה, יש להיכנס למרחב המוגן במסגרת פרק הזמן העומד לרשותכם ע"י פיקוד העורף לפי ההנחיות הבאות :

השוהים במבנה :

5.1 ייכנסו לממ"ד, ממ"ק, מקלט, חדר מדרגות או חדר פנימי ויסגרו דלתות וחלונות.

השוהים בחוץ :

5.2 בשטח בנוי, ייכנסו למבנה או למחסה קרוב.

5.3 בשטח פתוח, ישכבו על הקרקע ויגנו על הראש באמצעות הידיים.

הנוסעים ברכב :

5.4 יעצרו בצד הדרך, ייצאו מהרכב וייכנסו למבנה או למחסה קרוב.

5.5 אם לא ניתן להגיע למבנה או למחסה, יש לצאת מהרכב, לשכב על הקרקע ולהגן על הראש באמצעות הידיים.

הנוסעים באוטובוס :

5.6 **תנועה בצירים בין עירוניים** - בהישמע אזעקה על הנהג לעצור בצד הדרך לפתוח את הדלתות, על הנוסעים להתכופף מתחת לקו חלונות ולהגן על הראש באמצעות הידיים. לאחר 10 דקות ניתן להמשיך בנסיעה.

5.7 **תנועה בצירים עירוניים** - בהישמע אזעקה על הנהג לעצור בצד הדרך, לפתוח את הדלתות, **על הנוסעים לרדת במידה ויש מבנה קרוב**, במידה ולא ניתן לרדת מהאוטובוס או שאין מבנה קרוב, על הנוסעים להתכופף מתחת לקו חלונות ולהגן על הראש באמצעות הידיים. רק לאחר 10 דקות ניתן להמשיך בנסיעה.

הנחיות נוספות :

5.8 **חשוב! יש להישאר במרחב המוגן 10 דקות** לפחות על עוד לא ניתנה הנחייה אחרת, כדי להתגונן ממטחי טילים נוספים ומשברי יירוט.

6. אלימות

6.1 יש להרגיע את הגורם האלים או לנטרלו באם נשקפת סכנת חיים.

6.2 יש להיכנס לאחד החדרים ולנעול אותו.

6.3 יש להזעיק מיידית את המשטרה בטלפון 100 וגורמי האבטחה.

6.4 על פי הערכת המצב יש להנחות את הקהל והעובדים לעזוב את המקום.

7. חפץ חשוד

7.1 נתקלתם בחפץ חשוד - אין לגעת בו, דווחו לממונים והרחיקו קהל.

7.2 התרחקו מהאזור 50 מטר לפחות.

7.3 דווחו למשטרה בטלפון 100.

7.4 המתונו בשטח הפינוי לקבלת הנחיות.

8. התחשמות

נפגע אדם מזרם חשמל – יש לנקוט בפעולות הבאות:

- 8.1 שמור על קור רוח.
- 8.2 נתק מיידית את זרם החשמל באמצעות מפסק הפעלה, שליפת התקע וכד'.
- 8.3 במידה ולא ניתן לנתק את הזרם, הפרד את הנפגע פיסית ממוליך הזרם באמצעות חומר מבודד או מוט הצלה ייעודי.
- 8.4 על המחלץ להבטיח את הנפגע מפני נפילה ולמנוע מגע כלשהו בין אברים חשופים בינו לבין העובד הנפגע.
- 8.5 הזעק עזרה רפואית (101) ודווח לממונים עליך.
- 8.6 בצע פעולות החייאה בהתאם לצורך (אדם מוסמך) עד לקבלת טיפול רפואי.

טלפונים לשעת חירום

טלפון	כוח ההצלה/ מוקד סיוע
100	משטרה
101	מגן דוד אדום
102	כיבוי אש
103	חברת החשמל
104	פיקוד העורף
106	מוקד עירוני
04 – 8541900	מרכז ארצי לנפגעי רעלים

3.5.3 נוהל תאונות עבודה

טיפול מיידית מתוך נוהל "תאונות עבודה" מיום 14.07.13:

- 6.1.1 נפגע אדם - העובדים הסמוכים אליו ימהרו להתקשר למד"א בטלפון 101, ידווחו על הפגיעה, יקבלו ויבצעו הוראות עד להגעת אמבולנס.
- 6.1.2 נפגע עובד - עובד שהבחין בעובד נפגע, ילווה אותו עד לקבלת טיפול רפואי וימסור את נסיבות פגיעתו לרופא שמטפל.
- 6.1.3 העובד שליווה את הנפגע למרכז רפואי יודיע ליחידתו של הנפגע על פרטי התאונה והיחידה תדווח על כל מקרה חמור למזכירות משאבי אנוש. עובדת הרווחה/מזכירות משאבי אנוש תודיע על המקרה למשפחתו של הנפגע.
- 6.1.4 במקרה של תאונת דרכים, שבה יש נפגעים או תאונה שגרמה למוות, כל עד לתאונה יודיע מיידית למשטרת ישראל.

3.5.4 הנחיות לטיפול באירוע אש

א. כללי:

- הנחיות אלה מתארות את הפעולות שתבוצענה בעת אירוע שריפה בבניין ע"י בעלי תפקידים חיוניים וצוותי החירום (ראה רשימת צוות חירום בפרק 3 – תיאור מערך הבטיחות).

- הגורם האחראי לתיאום וטיפול בכל הפעולות הנדרשות לכיבוי השריפה הינו מנהל משרדי הרשות או אחד מהנוכחים בבנין העירייה מבין בעלי התפקידים הבכירים בעירייה (להלן "מנהל האירוע").

ב. גילוי ראשוני:

- פרצה שריפה או היתמרות של עשן – יינתן טיפול ראשוני לכיבוי האש או למניעת התפשטותה כמפורט בסעיף 3.5.2.
- במקרה של שריפה לאחר שעות העבודה, הטיפול באירוע יבוצע ע"י השומר שינסה לטפל בכיבוי השריפה ויזעיק את מכבי האש. כמו כן, עליו לדווח על האירוע לאב הבית.

ג. דיווח:

- במידה והגורם המגלה את השריפה הצליח להשתלט עליה, עליו לדווח על כך לאב הבית או לאחד מעובדי האחזקה. במקרה זה עבור לסעיף ה' (סיום האירוע).
- במידה והגורם לא הצליח להשתלט על האירוע, על אחד העובדים לדווח במהירות האפשרית לאב הבית או לאחד מעובדי האחזקה ולשומר.
- משנתקבלה ההודעה ע"י אב הבית או אחד מעובדי האחזקה או השומר, על אחד מהם להודיע במערכת הכריזה על האירוע ומיקומו ולדרוש מהשוהים בבניין לפנותו בהקדם (ראה בהרחבה סעיף 3.5.5). כמו כן, עליהם לפעול לפתיחת כל דלתות הכניסה לעירייה.

- הודעה כאמור בציון מקום מדויק של האירוע, היקף האירוע, מספר נפגעים תימסר לכוחות ההצלה: כיבוי אש, משטרת ישראל ומגן דוד אדום.
- מנהל האירוע יבצע הערכת מצב רצופה, יטיל משימות ויפקח על ביצוע ההנחיות עד להגעת כוחות ההצלה החיצוניים.
- בכניסה הראשית למבנה תבוצע חבירה לכוחות ההצלה ע"י השומר או אחד העובדים שהוטל עליו לעשות כן.
- השומר או אחד העובדים יעדכן את כוחות ההצלה על התפתחות האירוע ויובילם למקום.

ד. פינוי וטיפול בנפגעים:

- עם קבלת ההודעה על השריפה יוודאו צוותי החירום שכל אחד מהעובדים בתחום אחריותם קיבל את ההודעה.
- אחד מאנשי צוות החירום הקומתי יישאר כמאסף ויוודא כי איש מהעובדים או המבקרים לא נשאר במקום (הבדיקה תיערך גם בשירותים).
- צוותי החירום בכל קומה וקומה ינחו את העובדים באשר לדרך המילוט וילוו אותם עד לנקודת הריכוז שנקבעה.
- זכות הקדימה במקרה של פינוי היא לנכים, קשישים, נשים וטף.
- הגשת טיפול רפואי, מיון ופינוי נפגעים תבוצע בעבודה משותפת ובתיאום מירבי ע"י מגישי עזרה ראשונה וצוותי מד"א.

ה. סיום האירוע:

- האירוע יסתיים רק לאחר שהאש כובתה כליל והגורם הבכיר מטעם המשטרה הודיע על כך.
- יש לבצע בדיקה הנדסית לכשירות המבנה, המערכות.
- יש לבצע אומדן נזקים.
- החזרת המבנה לכשירות.
- החזרת העובדים לפעילות שגרתית.
- תחקור האירוע ע"י ממונה בטיחות והפקת לקחים.

3.5.5 הוראות הפעלה למערכת כריזה

- אחת לשבוע תבוצע בדיקה של מערכת הכריזה בכל חלקי המבנה – באחריות אב הבית.
- נתגלה פגם יש לפעול לתיקון התקלה בהקדם האפשרי.
- אחת לשלושה חודשים ידריך אב הבית את העובדים הבאים בדבר הפעלה נכונה של מערכת הכריזה: עובדי אחזקה, שומר, מודיעין.
- הגיע בעל תפקיד חדש למקום – ידריך אותו אב הבית כאמור טרם כניסתו לתפקיד.
- לאחר קבלת ההודעה על השריפה ע"י אב הבית או אחד מעובדי האחזקה או השומר יודיעו הללו במערכת הכריזה על השריפה ומיקומה וידרשו מהעובדים והקהל לפנות את הבניין בהקדם.
- יש לוודא שמתג ההפעלה של עמדת הכריזה במודיעין מופעל.
- יש ללחוץ על לחצן ההפעלה ולשגר את ההודעה הבאה:

**"שימו לב, הודעה חשובה לכל העובדים והקהל הנכבד,
פרצה שריפה בקומה X,
נבקשכם לפנות את הבניין במהירות האפשרית.**

צוותי החירום נא פעולתכם בהתאם להנחיות, תודה על שיתוף הפעולה."

- הוראות הכוונה נוספות יינתנו בהתאם לצורך.
- יש להימנע משיגור הוראות סותרות ומיצירת פאניקה.

פרק 4 - ניהול הסיכונים במקום העבודה

4.1 לוח הערכת סיכונים וקביעת אחראים על ביצוע עבודה בסיכון

4.1.1 להלן טבלה מקובלת להערכת סיכונים של תרחישים שאומצה בעירייה ("לוח החלטה"):

הסתברות	(גבוהה = 4)	(בינונית = 3)	(נמוכה = 2)	(נמוכה מאד = 1)
חומרת פגיעה	עלול לקרות בכל יום	עלול לקרות מידי פעם	עלול לקרות אך רק לעיתים רחוקות	עלול לקרות, אך כנראה לא יקרה אף פעם
(חמורה = 4) מוות או נכות תמידית	16	12	8	4
(בינונית = 3) פגיעה רצינית או מחלה יותר מ- 30 יום	12	9	6	3
(קלה = 2) טיפול רפואי וימי אי כושר	8	6	4	2
(שולית = 1) נחוצה רק עזרה ראשונה	4	3	2	1

מקרא:

12-16 - סיכון לא קביל ויש לפעול מידית להקטנת רמת הסיכון גם אם הדבר מצריך הפסקת תהליך העבודה.

4-9 - סיכון קביל אך מותנה. ביצוע העבודה מותנה רק באישור בעל תפקיד שהוסמך לאשר את הסיכון (בכפוף לנוהל שנקבע לגורם הסיכון). ניתן להמשיך בפעילות לזמן מוגבל אם היא הכרחית ולא ניתן ליישם מניעה.

1-3 - סיכון קביל, יש לנקוט בצעדים קבועים כדי שיישאר ברמה זו, כגון הדרכת עובדים, הוראות קבע בבטיחות.

תרחישי פגיעה אשר קיבלו ציון של 12 ויותר בלוח ההחלטות של הערכת סיכונים אינם קבילים, יש להפסיק את הפעילות ולחדשה לאחר ביצוע תהליכי הפחתת סיכון לרמה קבילה.

4.1.2 הגדרת אחראים על אישור רמת סיכון קביל ויישום אמצעי בקרה לכל גורם סיכון:

מס'	גורם הסיכון	מי מבצע את סקר הסיכונים	בעל תפקיד המוסמך לאשר ביצוע העבודה ברמת סיכון 8-9	בעל תפקיד המוסמך לאשר ביצוע העבודה ברמת סיכון 4-6
1.	גורמי סיכון כלליים בבטיחות	הממונה על הבטיחות	מנכ"ל העירייה/ מנהל המינהל	מנהל היחידה או ממונה בטיחות
2.	מיגון מכונות	הממונה על הבטיחות	מנכ"ל העירייה/ מנהל המינהל	ממונה בטיחות
3.	גובה	הממונה על הבטיחות	מנכ"ל העירייה/ מנהל המינהל	מנהל היחידה או ממונה בטיחות
4.	אסבסט	מנהל אגף איכות הסביבה	מנכ"ל העירייה/ מנהל המינהל	מנהל איכות הסביבה
5.	חשמל	מהנדס/חשמלאי	מנכ"ל העירייה/ מנהל המינהל	מנהל מח' החשמל
6.	אש	שירותי הכבאות/ ממונה כיבוי אש	מנכ"ל העירייה/ מנהל המינהל	מנהל היחידה או ממונה בטיחות
7.	הדברה	מנהל מח' הדברה	מנכ"ל העירייה/ מנהל המינהל	מנהל מח' הדברה
8.	תעבורה	קצין בטיחות בתעבורה	מנכ"ל העירייה/ מנהל המינהל	מנהל אגף הרכב או קצין בטיחות בתעבורה
9.	גיהות	גיהותן	מנכ"ל העירייה/ מנהל המינהל	מנהל היחידה או ממונה בטיחות
10.	כימיים (חומ"ס)	מנהל אגף איכות הסביבה	מנכ"ל העירייה/ מנהל המינהל	מנהל איכות הסביבה
11.	ביולוגי	וטרינר עירוני	מנכ"ל העירייה/ מנהל המינהל	וטרינר עירוני

4.2 ניתוח גורמי סיכון והערכת סיכונים

4.2.1 ניתוחי סיכונים לפי גורם הסיכון:

מס'	גורם הסיכון	מי מבצע את סקר הסיכונים	תאריך ביצוע הסקר	אחראי ליישום הבקורות (הפחתת סיכון)	מעקב ביצוע
1.	גורמי סיכון כלליים בביטוחות	הממונה על הביטוחות	2016	מנהל האגף הרלבנטי	מנהל המינהל הרלבנטי
2.	אסבסט	מנהל אגף איכות הסביבה	2016	מנהל האגף הרלבנטי	מנהל המינהל הרלבנטי
3.	חומרי הדברה	מנהל מח' הדברה	2016	מנהל האגף הרלבנטי	מנהל המינהל הרלבנטי
4.	ביולוגי	וטרינר עירוני	2016	מנהל האגף הרלבנטי	מנהל המינהל הרלבנטי
5.	חשמל	מהנדס חשמל	2016	מנהל האגף הרלבנטי	מנהל המינהל הרלבנטי
6.	אש	שירותי הכבאות/ממונה אש	2016	מנהל האגף הרלבנטי	מנהל המינהל הרלבנטי
7.	תעבורה	קצין בטיחות בתעבורה + מנהל המוסך	2016	מנהל האגף הרלבנטי	מנהל המינהל הרלבנטי
8.	גיהות	גיהותן	2016	מנהל האגף הרלבנטי	מנהל המינהל הרלבנטי
9.	מיגון מכונות	ממונה בטיחות	2016	מנהל האגף הרלבנטי	מנהל המינהל הרלבנטי
10.	גובה	ממונה בטיחות	2016	מנהל האגף הרלבנטי	מנהל המינהל הרלבנטי
11.	מוסדות חינוך, תרבות ונוער (כולל בימ"ל ומעבדות)	ממונה בטיחות מוסדות חינוך	2016	מנהל אגף אחזקת מוס"ח	מנהל המינהל הרלבנטי

4.2.2 ניתוחי סיכונים לפי יחידות/אתרים:

שם היחידה/פעילות	כתובת	ביצוע הסקר ע"י (*)	תאריך ביצוע הסקר	אחראי ליישום הפחתת הסיכון	מעקב ביצוע
אגף הרווחה	10 סניפי רווחה	ממונה בטיחות	2016	מנהל היחידה	מנהל המינהל
אגף הבריאות	12 תחנות בריאות	ממונה בטיחות	2016	מנהל היחידה	מנהל המינהל
מינהל שפ"ע	בר כוכבא 63	ממונה בטיחות	2016	מנהל היחידה	מנהל המינהל
ספורט, ועד עובדים	בר כוכבא 61	ממונה בטיחות	2016	מנהל היחידה	מנהל המינהל
לשכה משפטית	ההסתדרות 26	ממונה בטיחות	2016	מנהל היחידה	מנהל המינהל
תרבות הדיוור	חיים עוזר 36	ממונה בטיחות	2016	מנהל היחידה	מנהל המינהל
אגף אירועים	שרגא רפאלי 4	ממונה בטיחות	2016	מנהל היחידה	מנהל המינהל
מינהל התרבות	אסישקין 16, הרצל 20, רוטשילד 75	ממונה בטיחות	2016	מנהל היחידה	מנהל המינהל
גן החי	שרת 9	ממונה בטיחות	2016	מנהל היחידה	מנהל המינהל
מח' הדברה + מחסן חינוך	גיסין 82	ממונה בטיחות	2016	מנהל היחידה	מנהל המינהל
מח' אשפתונים	גיסין 82	ממונה בטיחות	2016	מנהל היחידה	מנהל המינהל
אגף התברואה	5 משרדים	ממונה בטיחות	2017	מנהל היחידה	מנהל המינהל
רשת ספריות	9 ספריות עירוניות	ממונה בטיחות	2017	מנהל היחידה	מנהל המינהל
קלוב תעופה	מינץ 7	ממונה בטיחות	2017	מנהל היחידה	מנהל המינהל
מוזיאון האדם והסביבה	שרת 16	ממונה בטיחות	2017	מנהל היחידה	מנהל המינהל
מחסן מרכזי	המכבים 21	ממונה בטיחות	2017	מנהל היחידה	מנהל המינהל
אגף הביטחון	שפיגל 6	ממונה בטיחות	2017	מנהל היחידה	מנהל המינהל
משרד שוק ליפקיס	השוק העירוני	ממונה בטיחות	2017	מנהל היחידה	מנהל המינהל
X 4 מינהלות		ממונה בטיחות	2017	מנהל היחידה	מנהל המינהל
בטחון – מחסני חירום	יקותיאל אדם	ממונה בטיחות	2017	מנהל היחידה	מנהל המינהל
מחסן גנים ונוף	יקותיאל אדם	ממונה בטיחות	2017	מנהל היחידה	מנהל המינהל
גני ילדים, ביקור סדיר	חיים עוזר 11	ממונה בטיחות	2017	מנהל היחידה	מנהל המינהל
ספריה עירונית	העלייה השנייה 1	ממונה בטיחות	2018	מנהל היחידה	מנהל המינהל
אגף חינוך חברתי	אורלוב 77	ממונה בטיחות	2018	מנהל היחידה	מנהל המינהל
משאבי אנוש	פינסקר 70	ממונה בטיחות	2018	מנהל היחידה	מנהל המינהל

מנהל החינוך	אהרונסון 1	ממונה בטיחות	2018	מנהל היחידה	מנהל המינהל
אגף הנוער	סלומון 12	ממונה בטיחות	2018	מנהל היחידה	מנהל המינהל
יד לבנים	ארלוזורוב 30	ממונה בטיחות	2018	מנהל היחידה	מנהל המינהל
מפע"ם/קתדרה עממית	אמשטרדם 11	ממונה בטיחות	2018	מנהל היחידה	מנהל המינהל
חינוך תורני (בית שאשא)	חובבי ציון 39	ממונה בטיחות	2018	מנהל היחידה	מנהל המינהל
תחנת מעבר	אתר פינאי אשפה	ממונה בטיחות	2018	מנהל היחידה	מנהל המינהל
גנים ונוף, רוחה	גולדנהירש 26	ממונה בטיחות	2018	מנהל היחידה	מנהל המינהל
האגודה לרפואה ומשפט	אחד העם 81	ממונה בטיחות	2018	מנהל היחידה	מנהל המינהל
שירות וטרינרי	שוולב 3	ממונה בטיחות	2019	מנהל היחידה	מנהל המינהל
מוקד עירוני	המכבים 32	ממונה בטיחות	2019	מנהל היחידה	מנהל המינהל
בנין העירייה	העלייה השנייה 1	ממונה בטיחות	2019	מנהל היחידה	מנהל המינהל
אולם שרת	העלייה השנייה 1	ממונה בטיחות	2019	מנהל היחידה	מנהל המינהל
מזכירות, ש.י.ל., פניות הציבור, תרבות תורנית, מניעת אלימות, ועדה חקלאית, הרשות למאבק בסמים	העלייה השנייה (מול בנין העירייה)	ממונה בטיחות	2019	מנהל היחידה	מנהל המינהל
מינהל הנדסה + רוחה	שפיגל 3	ממונה בטיחות	2019	מנהל היחידה	מנהל המינהל
היכל התרבות	המכבים 5	ממונה בטיחות	2019	מנהל היחידה	מנהל המינהל
אגף הבריאות	אחד העם 31	ממונה בטיחות	2019	מנהל היחידה	מנהל המינהל
מאור רחובות	המכבים 21	ממונה בטיחות	2019	מנהל היחידה	מנהל המינהל
תנועה ותפעול	המכבים 21	ממונה בטיחות	2019	מנהל היחידה	מנהל המינהל
אגף הרכב	יקותיאל אדם 2	ממונה בטיחות	2019	מנהל היחידה	מנהל המינהל

(*) הסקרים יבוצעו בשיתוף נאמן הבטיחות/מנהל היחידה.

4.2.3 ניתוחי סיכונים לתהליכים / תחנות עבודה:

עיסוק / תחנת עבודה / תהליך	מי מבצע את סקר הסיכונים	תאריך ביצוע הסקר	אחראי ליישום הבקורות (הפחתת סיכון)	מעקב ביצוע
רכבים	קצין בטיחות	01/2017	מנהל אגף הרכב	מנהל המינהל
רכבים	מנהל המוסך	01/2017	מנהל אגף הרכב	מנהל המינהל
בתי מלאכה	חברי ועדת בטיחות	01/2017	מנהל אגף היחידה הרלבנטי	מנהל המינהל
רכב ופינוי אשפה	חברי ועדת בטיחות	06/2017	מנהל היחידה הרלבנטי	מנהל המינהל

4.2.4 תכנית לביצוע ניתוח בטיחות של מטלה בתחנות עבודה ועיסוקים:

שם היחידה	תאור עיסוק / תחנת עבודה	מועד ביצוע אחרון של JSA (*)	מועד מתוכנן הבא	ביצוע ע"י
תברואה ורכב	פינוי אשפה	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות
כלל היחידות	עובדי אחזקה	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות
כלל היחידות	בנייה	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות
כלל היחידות	פיקוח	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות
וטרינריה, גן החי, פיקוח כלבים	עבודה עם בע"ח	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות
כלל היחידות	גינון וגיזום	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות
כלל היחידות	הדברה	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות
כלל היחידות	חשמל	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות
כלל היחידות	כלי הרמה	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות
כלל היחידות	מחסנים/מקלטים	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות
כלל היחידות	מסגרות	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות
כלל היחידות	עבודה בגובה	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות
כלל היחידות	עבודה בדרכים	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות
כלל היחידות	ניקיון	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות
כלל היחידות	עובדי משרד	07/2016	07/2017	ממונה בטיחות

(*) דוגמה לטופס JSA ראה בנספח ג'.

4.2.5.1 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: פינוי אשפה

אתר: כלל העיר נושא העבודה: פינוי אשפה
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג – ממונה בטיחות + יעקב ממון – מנהל מח' פינוי אשפה עדכון אחרון: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי:
01/2017	מנהל אגף התברואה	6	2	3	הדרכה ופיקוח	8	2	4	החתמת שעון נוכחות	פזיזות, מהירות
01/2017	מנהל אגף התברואה	6	2	3	א. עבודה במשמרת אחת. ב. יציאה לעבודה בשעות מוקדמות בתקופת הקיץ של משמרת שנייה	8	2	4	הדרכה, רענון הוראות הבטיחות.	טעות, היסח דעת
01/2017	מנהל אגף התברואה + מנהל אגף הרכב	4	2	2	א. הדרכה ב. קביעת כללי תקשורת מוסכמים ג. וידוא זמזם תקשורת תקין.	6	2	3	זמזם תקשורת, מצלמה אחורית	תקשורת לקויה
01/2017	ממונה בטיחות + מנהל אגף התברואה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	א. הדרכה ע"י ממונה בטיחות ומנהל המחלקה ב. אספקת ציוד מגן אישי טרם תחילת העבודה. ג. חונכות בחודש הראשון לעבודה	עובד חדש

4.2.5.1 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: **פינוי אשפה**

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										מיכניים:
01/2017	מנהל אגף התברואה	6	3	2	א. וידוא תקינות התקני הבטיחות (לחצן "הצלה" ו"מדרגה חכמה") ב. הגדלת מרווח בין שוקת לכף דחס ל- 14 ס"מ לפחות	8	4	2	ריענון הוראות הבטיחות	נק' גזירה ומעיכה מנגנון דחס
01/2017	מנהל אגף התברואה	9	3	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	9	3	3	ריענון הוראות הבטיחות	נק' גזירה ומעיכה מנגנון הרמה
01/2017	מנהל אגף התברואה	4	4	1	א. וידוא תקינות התקני הבטיחות ב. העתקת קופסת פיקוד הורדת הזנב למקום בו יהיה שדה ראייה לנעשה מאחור	8	4	2	ריענון הוראות הבטיחות	נק' גזירה ומעיכה הורדת הזנב
01/2017	מנהל אגף התברואה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	דימום מנוע, הוצאת מפתחות מתא הנהג ושמירה על קשר עין עם עובד נוסף מחוץ לתא	מערכה בעת ניקוי פנימי של תא הדחס
01/2017	מנהל אגף התברואה + מנהל אגף הרכב	3	3	1	החלפה תקופתית של צנרת הידראולית או לחילופין החלפה למערכת פניאומטית	6	3	2	ריענון הוראות בטיחות, הקפדה על איסור כניסה למרחב המסוכן	התזת נוזל הידראולי בלחץ
01/2017	ממונה בטיחות + מנהל אגף התברואה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	הכנסת משאית חדשה לשימוש בהתאם לנוהל אישור הכנסת ובקרת סיכון חדש	משאית אשפה חדשה

4.2.5.1 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: **פינוי אשפה**

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פיסיקאליים:
01/2017	מנהל אגף התברואה+ מנהל אגף הפיקוח	6	2	3	א. פיקוח על הוראות הבטיחות ב. דוחות אתראה לוועדי בתים בגין שבילי כניסה משובשים	8	2	4	א. שימוש בנעלי בטיחות ב. ריענון הוראות בטיחות בדבר איסור נשיאת מיכלים כבדים ופינוי מיכל אחד בכל פעם	מעידות, החלקות בעת שינוע מיכלים
01/2017	מנהל אגף התברואה+ מנהל אגף הרכב	4	2	2	בדיקת תקינות מדרגות אחוריות ועלייה למשאית במתינות רבה	9	3	3	א. ריענון הוראות הבטיחות ב. שימוש בנעלי בטיחות ג. גובה המדרגה לא יעלה על 45 ס"מ	החלקה בעת ירידה עלייה למשאית
01/2017	מנהל אגף התברואה+ מנהל אגף הרכב	6	3	2	א. וידוא תקינות מעקה בטיחות ב. איסור טיפוס על משאית אשפה ג. הגדלת לחץ צינור מים.	12	3	4	א. התקנת מעקה בטיחות ב. שימוש בנעלי בטיחות	החלקה באתר אשפה
01/2017	מנהל אגף התברואה+ מנהל אגף הרכב	3	3	1	א. בדיקת מדרגות לפני כל משמרת ב. בדיקה מקצועית אחת לשבוע ע"י מנהל המוסך	6	3	2	ריתוך מדרגה ע"י רתך מוסמך	מעידה כתוצאה מקריסת מדרגה אחורית
01/2017	מנהל אגף התברואה+ מנהל אגף הרכב	4	2	2	א. שימוש במשקפי מגן ב. החלפת מיכלי אשפה שבורים	6	2	3	א. הקפדה על שימוש בצידוד מגן אישי ב. ריענון הוראות הבטיחות	העפת עצמים, נתזים, רסיסים, אבק, מיכלי אשפה

4.2.5.1 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: פינוי אשפה

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תנאי סביבה :
01/2017	מנהל אגף הרכב	2	2	1	א. סגירת חלון בעת נהיגה. ב. תחלופת עובדים - חלוקת העבודה בין 45 נהגים.	6	2	3	א. סקר מקדים - ניטור סביבתי.	חשיפה לרעש מטאטא מיכני (נהג)
01/2017	מנהל אגף התברואה	1	1	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	1	1	1	היקף שעות עבודה מוגבלות	חשיפה לרעש משאית אשפה (עובדים)
01/2017	מנהל אגף הרכב	2	2	1	אספקת קלקרים לכל צוות פינוי אשפה	3	2	1	שימוש בכובעים	חשיפה לחום (התייבשות בחודשי הקיץ)
01/2017	מנהל אגף הרכב מנהל אגף התברואה	6	3	2	א. הקדמת יציאת משמרת שנייה בתקופת הקיץ החמה ב. הסברה בדבר התגוננות מפני קרינת השמש	6	3	2	שימוש במשחות מגן ובכובעים	קרינת השמש (UV)
										תעבורה :
01/2017	קצין בטיחות בתעבורה	2	1	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	1	2	השתלמות החלקה ונהיגה מונעת	תאונת דרכים נהג
01/2017	מנהל אגף התברואה	6	3	2	בהקפדה ופיקוח על שימוש באפוד זוהר ועבודה עפ"י הוראות הבטיחות	9	3	3	א. ריענון הוראות הבטיחות ב. הקפדה ופיקוח על שימוש באפוד זוהר ג. פינוי אשפה מהצד הפונה למדרכה בלבד	תאונת דרכים עובד

4.2.5.1 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: פינוי אשפה

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										חשמליים:
01/2017	מנהל אגף התברואה	4	4	1	א. אספקת פנסי תאורה לחלוצים ב. הוצאת פחים בשעות האור	4	4	1	שימוש בכפפות מגן	מגע עם מפסק חשמל חשוף בחדר אשפה
01/2017	מנהל אגף התברואה	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	שמירה על מרחקי בטיחות	מגע זרוע מנוף עם כבלי חשמל
										ביולוגיים:
01/2017	מנהל אגף התברואה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. איסור חיטוט בפסולת אשפה ב. שימוש בכפפות מגן	עקיצת דבורים, צרעות
01/2017	מנהל אגף התברואה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	א. איסור חיטוט בפסולת אשפה ב. שימוש בכפפות מגן	הכשת נחש
01/2017	מנהל אגף התברואה	4	2	2	ריענון הוראות הבטיחות	6	2	3	איסור פינוי אשפה מחצר בה כלב מאיים	נשיכת כלב
01/2017	מנהל אגף התברואה	2	2	1	פינוי בשעות האור	2	2	1	א. איסור חיטוט בפסולת ב. שימוש בכפפות מגן	נשיכת חולדה
01/2017	מנהל אגף התברואה	2	2	1	שמירה על היגיינה אישית (איסור אכילה בזמן העבודה, שטיפת ידיים)	4	2	2	שימוש בכפפות מגן	חיידקים, וירוסים
01/2017	מנהל אגף התברואה	4	2	2	פינוי באמצעות מנוף או טרקטור	6	3	2	א. פינוי שקיות מהקצוות העליונים ב. שימוש בכפפות מגן	דקירת מחטים

4.2.5.1 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: פינוי אשפה

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אש:
01/2017	מנהל אגף הרכב	1	1	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	1	1	1	מטף כיבוי 6 ק"ג אבקה זמין לשימוש בכל משאית	התלקחות משאית
01/2017	מנהל אגף התברואה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. איסור עישון באתר ב. התקנת מערכת כיבוי בהתאם לדרישות שירות הכבאות	התלקחות אתר אשפה
										ארגונומיים:
01/2017	מנהל אגף התברואה	4	2	2	א. הרמת אשפה כבדה ע"י מנוף ב. סיוע בהרמה ע"י עובד נוסף	9	3	3	סדנא להקפדה על כללי הרמה נכונה	כאבי גב לאחר טלטול משאות
										כימיים (חשיפה לחומ"ס):
01/2017	מנהל אגף התברואה	4	2	2	אספקת נשמיות למפנים באזורי תעשייה	6	2	3	שמירה על מרחק מענני אבק	חשיפה לאבק
01/2017	מנהל אגף התברואה+ מנהל אגף הרכב	4	2	2	שימוש גם במשקפי מגן	6	3	2	א. שימוש בכפפות ב. איסור נבירה בפסולת אשפה	חשיפה לנוזלים משתכים
										פסיכו-חברתיים:
01/2017	מנהל אגף התברואה	4	2	2	שיחות חתך בין מנהלים ועובדים תוך סיוע ביועץ ארגוני להפגת מתחים	6	3	2	שיחות עובדים עם צוות המחלקה	לחץ בעבודה, עימותים מילויים עקב שיבוץ עבודה לא משביע רצון

4.2.5.1 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: פינוי אשפה

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										קבלנים:
01/2017	מנהל אגף התברואה	4	2	2	שימוש בקסדת מגן	8	2	4	פיקוח והטלת קנסות	נפילת עצמים ממתקני הרמה
01/2017	מנהל אגף התברואה	6	3	2	א. פיקוח והטלת קנסות ב. שמירה על מרחקי בטיחות של מנופים ומכונות הרמה	12	3	4	הוראות הבטיחות לעבודה עם עגורנים	מרחקי בטיחות מקווי חשמל
01/2017	מנהל אגף התברואה	4	2	2	הגברת הפיקוח והטלת קנסות משמעותיים	8	2	4	פיקוח והטלת קנסות	אי שימוש בציוד מגן אישי

(*) ציון סיכוי (הסתברות): 1- קלושה, 4- גבוהה; ציון חומרה: 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.
 (**) מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל מינהל שפ"ע.

4.2.5.2 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עובדי אחזקה (אבות בית)

אתר: כלל העיר נושא העבודה: אחזקה
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג – ממונה על הבטיחות תאריך: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שירית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	פיקוח וביקורות	6	2	3	הדרכות שנתיות	פזיזות, מהירות, חוסר ידע
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. הפסקות ב. עבודה בזוגות	4	2	2	הדרכות שנתיות	טעות, היסח דעת
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	פיקוח על איסור על עבודה או הפעלת מכונה ללא הסמכה	9	3	3	א. הדרכות שנתיות ב. הסמכות על פי הצורך	עבודה ללא הסמכה מתאימה
										פיסיקאליים:
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. הדרכות ב. שימוש בנעלי בטיחות	החלקה, מעידה
01/2017	מנהל היחידה				ראה ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה לעבודה בגובה					נפילה מגובה
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	א. סיור עונתי ויומי על מנת לעמוד על תקינות המבנה כגון אנטנות וכדומה ב. שמירה על מרחקי בטיחות	9	3	3	שימוש בקסדת מגן	פגיעה מעצם נופל

4.2.5.2 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עובדי אחזקה (אבות בית)

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										קבלנים:
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	א. נוהל העסקת קבלנים והוראות בטיחות לביצוע עבודות חשמל ב. הקפדה על כללי "נעילה ותיג"	התחשמולות
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. גידור, הפרדת מקום העבודה ב. שילוט, דרכי גישה נפרדים	6	2	3	העסקת הקבלן עפ"י נוהל בטיחות – העסקת קבלן חוץ.	פגיעה בעובדים ומבקרים
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על מרחקי בטיחות	8	4	2		נפילת עצמים
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	פיקוח, יש לוודא קיום ושימוש בצידוד מגן אישי	אי שימוש בצידוד מגן אישי
										תעבורה:
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	שמירה על קשר עם רציף עם הנהג.	3	3	1		פגיעה מרכב עבודה הנכנס לשטח המוסד

4.2.5.2 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עובדי אחזקה (אבות בית)

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שירותי (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תנאי סביבה:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. סיור שטח בבוקר לפני תחילת עבודה. ב. סימון אזורי בורות וכדומה	6	2	3	טיפול במפגעים	בורות, אבנים וכדומה בשטח המוסד
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. הפסקות שתייה ב. תכנון עבודה לשעות מוקדמות ג. עבודה בימי שרב כבד בצל	6	3	2	שימוש במשחת מגן וכובע	חשיפה לחום
										חשמל:
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	א. בדיקה ויזואלית לפני נגיעה במפסק / שקע ב. אישור חשמלאי מוסמך אחת לשנה על תקינות המפסקים / שקעים במבנה	מגע עם מפסק / שקע חשוף
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	א. בדיקת הצידוד אחת לשנה על ידי חשמלאי מוסמך. ב. עבודה רק עם ציוד בעל בידוד כפול. ג. בדיקת ציוד לפני השימוש ד. קיפול הצידוד ייעשה רק אחרי הוצאה מהחשמל	עבודה עם כלי מטלטל והתחשמלות

4.2.5.2 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עובדי אחזקה (אבות בית)

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אש :
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	א. בדיקת ציוד הכיבוי אחת לשנה על ידי חברה מוסמכת ב. בדיקה ויזואלית להימצאות ציוד כיבוי ג. הקפדה על הוראות הבטיחות בעבודה באש גלויה	התלקחות במבנה
										ארגונומיה :
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. עזרה על ידי אדם נוסף ב. שימוש בעגלות עזר	6	3	2	א. הדרכות שנתיות ב.	כאבי גב לאחר טלטול משאות
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. הדרכה ב. ישיבה נכונה מול מחשב	ישיבה לא נכונה מול מחשב

4.2.5.2 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עובדי אחזקה (אבות בית)

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										מיכני :
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	א. הדרכות ב. שימוש במשקפי מגן	פגיעה בעיניים מגוף זר
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. הדרכות ב. שימוש בכפפות עבודה	פגיעה וחתכים מכלים וציוד חד
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	א. הדרכות ב. איסור שימוש במכונה מסתובבת כאשר יש טבעת, שרשרת, שיער לא אסוף	פגיעה מחלקים נעים
01/2017	מנהל היחידה				ראה ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה לעבודות מסגרות (ריתוך)	6	3	2	א. הדרכות ב. שימוש בציוד מגן	פגיעה כתוצאה מעבודות מסגרות, ריתוך

(*) ציון סיכוי (הסתברות): 1- קלושה, 4- גבוהה; ציון חומרה: 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.
 (**) מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל המינהל הרלבנטי.

4.2.5.3 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: בנייה ובנייה הנדסית

אתר: כלל העיר נושא העבודה: בנייה ובנייה הנדסית
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג – ממונה בטיחות עדכון אחרון: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי/כללי:
01/2017	הקבלן או מנהל העבודה מטעמו בפקוח מנהל היחידה המפקחת על ביצוע העבודה (להלן "הקבלן")	6	3	2	א. אחריות כוללת לבטיחות ע"י קבלן ראשי (מבצע הבנייה) ב. מינוי מנהל עבודה והודעה על תחילת עבודה למשרד הכלכלה ג. הודעה למפקח עבודה אזורי על תחילת עבודה מעל 6 שבועות ד. מינוי עפ"י צורך ממונה בטיחות בעל כשירות ה. ביצוע עבודות ע"י קבלן רשום ו. הכנת תכנית ארגון בטיחותי של האתר ז. הצבת שילוט עפ"י תקנה 7 וגידור מקום העבודה ח. בחינת כשירות רפואית של עובד ט. ניהול פנקס כללי כנדרש בתקנות	9	3	3	נוהל העסקת קבלן חוץ	כשל ניהולי

4.2.5.3 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: בנייה ובנייה הנדסית

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי/כללי :
01/2017	הקבלן	8	4	2	א. מסירת מידע והדרכה ע"י הקבלן ב. אספקת ציוד מגן אישי טרם תחילת העבודה	12	4	3		עובד קבלן חדש
01/2017	ממונה בטיחות + מנהל היחידה	6	3	2	א. הדרכה עפ"י הסיכונים ב. אספקת ציוד מגן אישי	9	3	3	נוהל הדרכת עובד חדש	מפקח עירייה חדש
										מיכניים :
01/2017	הקבלן	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	א. הדרכת עובדים ב. שימוש בציוד מגן אישי ג. מיגון מכונות לבטח	נק' גזירה ומעיכה
01/2017	הקבלן	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	א. הדרכת עובדים ב. שימוש בכפפות ג. מיגון מכונות לבטח	חותכים מכלי כבודה ממונעים
01/2017	הקבלן	8	4	2	א. התקנת כננת תקנית ובדיקתה ע"י בודק מוסמך ב. מניעת גישת אדם לאזור ההרמה ג. מינוי מפעיל מכונת הרמה כשיר	12	4	3	פיקוח	נפילת מטענים מכננת או קריסתה
01/2017	מנהל היחידה				ראה ניתוח סיכונים לכלי הרמה בנפרד					עגורנים, כלי הרמה

4.2.5.3 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: בנייה ובנייה הנדסית

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אש:
01/2017	הקבלן	6	3	2	א. השגחה ע"י עובד מנוסה ב. מרחק בטיחות של 6 מטרים או מחיצות לפחות מחומרים דליקים ג. אמצעי כיבוי מתאימים לשימוש: מחבט, חול ושמיות חסינות ד. שימוש במיכל חימום וכלי קיבול ייעודיים עפ"י התקנות	6	3	2	פיקוח	התלקחות ביטומן חם
01/2017	הקבלן	2	2	1	א. אחסון חומרים דליקים הרחק ממקורות חום והצתה ואיסור עישון ב. עבודה עפ"י "הוראות בטיחות - עבודה באש גלויה".	2	2	1	פיקוח	דליקה באתר, סיכוני עבודה באש גלויה
										פיסיקאליים:
01/2017	הקבלן + המפקח	6	2	3	א. איסור נשיאת מטענים כבדים ב. משטחי עבודה ומדרכות מעבר וגידורן כנדרש בתקנות (בנייה)	8	2	4	שימוש בנעלי בטיחות	מעידות, החלקות
01/2017	הקבלן	6	2	3	א. קיטום מסמרים, ברזלים חדים ב. סדר וניקיון באתר העבודה	8	2	4	א. שימוש בנעלי בטיחות ב. שימוש בכפפות מגן	חדירת עצמים חדים לגוף

4.2.5.3 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: בנייה ובנייה הנדסית

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פיסיקאליים:
01/2017	הקבלן + המפקח	6	2	3	א. איסור נשיאת מטענים כבדים ב. משטחי עבודה ומדרכות מעבר וגידורן כנדרש בתקנות (בנייה)	8	2	4	א. שימוש בנעלי בטיחות	מעידות, החלקות
01/2017	הקבלן	6	2	3	א. קיטום מסמרים, ברזלים חדים ב. סדר וניקיון באתר העבודה	8	2	4	א. שימוש בנעלי בטיחות ב. שימוש בכפפות מגן	חדירת עצמים חדים לגוף
01/2017	הקבלן + המפקח	8	4	2	א. שימוש בקסדת מגן ב. איסור הימצאות אדם מתחת לעבודה או משא מורם ג. איסור השלכת חפצים מגובה ד. איסור הותרת מטענים באוויר ללא השגחה או מטענים על קצות מפלסים ללא אבטחה מפני נפילה	16	4	4	פינוי פסולת בשרוולון וכיסויה	נפילת עצמים מגובה
01/2017	הקבלן	8	4	2	א. גידור פתחים וחללים בקירות ב. התקנת מעקות תקינים, און יד, און תיכון ולוח רגל כנדרש בתקנות ג. ראה המלצות בניתוח סיכונים לעבודה בגובה	12	4	3	מעקה עם און יד	נפילת אדם מגובה
01/2017	מנהל היחידה				ראה ניתוח סיכונים לעבודה בגובה בנפרד					סיכונים בעבודה בגובה

4.2.5.3 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: בנייה ובנייה הנדסית

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פיסיקאליים:
01/2017	הקבלן	9	3	3	א. שימוש בסולם תקני ותקין עפ"י דרישת התקנות. ב. עבודה עפ"י הוראות הבטיחות לעבודה בגובה וסולמות	12	3	4		נפילה מסולם
01/2017	הקבלן	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. שימוש בצידוד מגן אישי ב. גגונים להגנת עובדי דרך	העפת עצמים, רסיסים
01/2017	מנהל היחידה + הקבלן	6	3	2	א. בדיקת יציבות ע"י מהנדס לגגות קיימים ב. שימוש בלוחות דריכה או זחילה, רשתות או מחיצות מגן, פיגום תפיסה ובאין אפשרות שימוש בצידוד מגן אישי ג. הקפדה על עבודה עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (גגות שבירים, תלולים...)	8	4	2	עבודה ע"י קבלנים המוסמכים מטעם המשרד להגנת הסביבה	נפילה מגגות שבירים, תלולים או חלקלקים
01/2017	הקבלן	8	4	2	א. פיגום מעל 6 מ' יותקן ויפורק בהשגחה של בונה מקצועי לפיגומים ב. החומרים לפיגום יהיו באיכות טובה וללא פגם ג. ביסוס פיגום ושמירה על יציבותו כנדרש בתקנות כולל בעת פירוק	12	4	3	בדיקה ע"י מנהל עבודה כנדרש בתקנות	פיגומים (התמוטטות, נפילה מגובה)

4.2.5.3 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: בנייה ובנייה הנדסית

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פיסיקאליים:
01/2017	הקבלן	6	3	2	א. דיפון חפירה שעומקה מעל 1.2 מ' ב. דיפון חפירה שעומקה מעל 4 מטר תבוצע עפ"י תכנית של מהנדס ג. מרחק היציאה מתעלת החפירה לא יעלה על 20 מ' ממקום הימצאות העובד ד. מעבר בטוח מעל חפירה שרוחבה מעל 60 ס"מ ה. איסור הימצאות אדם ליד קיר או דופן העלולים להתמוטט ונקיטת אמצעים למניעת התמוטטותם בכל עת	8	4	2	א. גידור אתר העבודה ב. בדיקת מערכות תשתיות טרם חפירה ג. ביקורת מנהל עבודה כנדרש בתקנות	חפירות (התמוטטות, חנק, נפילה)
01/2017	הקבלן	4	4	1	א. תכנון טפסות עפ"י דרישת התקנות ב. שימוש בטפסות ותומכות תקינים ובאיכות טובה עפ"י דרישת התקנה ג. העמדת תומכות עפ"י התקנה ד. קשירת תומכות עפ"י התקנה	8	4	2	א. בדיקה לפני יציאה ב. מספרן, חוזקן ויציבותן של הטפסות ייקבעו עפ"י תכנית	טפסות ויציקות בטון (התמוטטות, נפילה מגובה)

4.2.5.3 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: בנייה ובנייה הנדסית

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיווית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פיסיקאליים:
01/2017	הקבלן	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	א. רכיבים קשיחים ללא פגמים ב. בדיקת התקני התלייה לפני שינוע ג. אבטחה מפני נפילה בעת הרכבה, פריקה ואחסון ד. על עובדי הקבלן להיות מתודרכים בביצוע עבודות בגובה ומצוידים בציוד מגן אישי	בניה טרומית
01/2017	הקבלן	3	3	1	א. מבנה שגובהו מעל 4 מטר ייהרס לפי תכנית הריסה ב. במקרה של שימוש בחומרי נפץ בנוסף למנהל העבודה יהיה ממונה על הפיצוצים ומפוצץ מקצועי.	4	4	1	א. ביצוע תחת השגחה של מנהל עבודה מקצועי ב. אבטחה מפני התמוטטות של רכיבים המיועדים להריסה ג. ניתוק מקדים של מערכות תשתיות ד. גידור, שמירה ושילוט אזהרה	הריסות (קריסה, פיצוץ)

4.2.5.3 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: בנייה ובנייה הנדסית

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תנאי סביבה:
01/2017	הקבלן + מנהל היחידה	8	4	2	הקפדה על איסור עבודה גם במקרים הבאים: א. עבודה במקום מוקף (שוחת בויב, תעלה, מקלט וכד'), כאשר קיים חשש להצפה. ב. עבודה בעת סופת ברקים תחת כיפת השמיים. ג. עבודה עם מכשיר/מתקן חשמלי, כאשר קימת סכנה של חדירת מים, רטיבות או אדים. ד. הנפה או הורדה של ציוד, כאשר נושבת רוח חזקה.	12	4	3	איסור עבודה במקרים הבאים: א. עבודה בגובה כאשר נושבת רוח חזקה או יורד גשם שוטף. ב. עבודה על גגות שבירים, תלולים ו/או חלקלקים או על גגות ללא מעקות, כאשר נושבת רוח חזקה או יורד גשם. ג. הפעלה, הקמה או פירוק של עגורן צריח/מנוף, בעת שנושבת רוח. ניטרול גובל סיבוב של עגורן צריח. ד. הרמת טפסות בעת שנושבת רוח העלולה לסכן בני אדם. ה. הרמת רכיבים טרומיים בעת שנושבת רוח.	מזג אוויר מסוכן העלול לסכן בני אדם או יציבות המתקנים באתר העבודה

4.2.5.3 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: בנייה ובנייה הנדסית

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תנאי סביבה:
01/2017	הקבלן	3	1	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	3	1	3	א. מחסה מפני מזג אויר ומקום למנוחה ואכילה ב. מלתחות לעובדים ג. קיום ציוד עזרה ראשונה ד. אספקת מי שתייה ה. אספקת לבוש לעובדים תאורה נאותה באתר	גיהות אישית
01/2017	הקבלן + מנהל היחידה	4	2	2	א. שימוש במשחות מגן ב. הסברה בדבר התגוננות מפני קרינת השמש	6	3	2	א. התקנת הצללות ב. שימוש בכובע מצחייה ובמשקפי שמש ג. אספקת מי שתייה	חשיפה לחום (התייבשות בחודשי הקיץ); קרינת השמש (UV)
										ביולוגיים:
01/2017	הקבלן + מנהל היחידה	3	4	1	איסור חיטוט בפסולת ובמקומות מסתור לזוחלים	4	4	1	שימוש בכפפות מגן	הכשת נחש
01/2017	הקבלן + מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	שמירה על היגיינה אישית (איסור אכילה בזמן העבודה, שטיפת ידיים)	חידקים, וירוסים

4.2.5.3 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: בנייה ובנייה הנדסית

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוורית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										חשמליים:
01/2017	הקבלן	4	4	2	א. שימוש בכלים וציוד חשמלי תקינים ותקניים ב. לוח חשמל יצויד במפסק מגן המופעל בזרם דלף של 30 מיליאמפר ג. שימוש במכשיר חשמלי בעל בידוד כפול או המוזן ממתח נמוך מאוד	8	4	2	שימוש בנעלי בטיחות	התחשמלות כתוצאה מבידוד לקוי, היעדר הארקה
01/2017	הקבלן	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	א. איסור הנחת כבלי חשמל בתוך מים או נוזלים אחרים ב. הגנה נאותה של המוליכים	התחשמלות ממוליכים על פני הקרקע
01/2017	הקבלן	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	שמירה על מרחק בטיחות של 3.25 מ' לפחות מקווי חשמל עד 33kv ו- 5 מ' מקווי חשמל מעל 33kv	התחשמלות כתוצאה מקרבה למתח חי

4.2.5.3 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: בנייה ובנייה הנדסית

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיווית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תעבורה :
01/2017	מנהל היחידה + הקבלן	4	4	1	א. איסור הימצאות בקרבת צ.מ.ה ב. הגדרת אזורי טעינה ופריקה	8	4	2	שימוש באפוד זוהר	פגיעה מצידוד מיכני הנדסי
01/2017	מנהל היחידה + הקבלן קצין בטיחות	6	3	2	ב. קביעת הסדרי תעבורה לפי תכנית	9	3	3	שימוש באפוד זוהר	פגיעה מכלי רכב
01/2017	מנהל היחידה				ראה ניתוח סיכונים בנפרד לעבודה בדרכים					פגיעה כתוצאה מבנייה הנדסית בדרכים
										ארגונומיים :
01/2017	הקבלן	2	2	1	תחלופת עובדים	3	3	1		ויברציות משימוש בכלי עבודה רוטטים
01/2017	הקבלן	2	1	2	ניטור מקדים, שימוש בצידוד אזניות מגן, הדרכת עובדים וניטור רפואי	6	3	2		רעש מזיק
01/2017	הקבלן	4	2	2	א. הקפדה על כללי הרמה נכונה ב. שימוש בכלי עזר מיכני להרמה ג. קבלת סיוע מעובד נוסף	9	3	3		כאבי גב לאחר טלטול משאות

4.2.5.3 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: בנייה ובנייה הנדסית

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										כימיים (חשיפה לחומ"ס):
01/2017	הקבלן + המפקח	4	2	2	א. שמירה על מרחק מענני אבק ב. אספקת נשמיות מתאימות	6	2	3		חשיפה לאבק
01/2017	מנהל היחידה + הקבלן	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	עבודה עפ"י תקנות הבטיחות (אבק מזיק) ודרישות הוועדה הטכנית לאבק מזיק	עבודה עם אסבסט
01/2017	הקבלן	2	2	1	עבודה והתגוננות עפ"י גיליון הבטיחות (MSDS)	4	2	2	שימוש בכפפות מגן	חשיפה לנוזלים משתכים
										פסיכו-חברתיים:
01/2017	הקבלן	4	2	2	שיחות חתך בין מנהלים ועובדים להפגת מתחים	9	3	3		לחץ/דחק בעבודה, עימותים מילוליים, היעדר סיפוק בעבודה
01/2017	הקבלן	4	2	2	ייעוץ מקצועי חיצוני	6	2	3		אירוע פלילי

הגדרות:

א. קבלן = הקבלן הראשי, מבצע הבנייה.

ב. תקנות = תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה)

ג. המפקח = כל עובד עירייה הנמצא בשטח אתר בנייה או בנייה הנדסית.

ד. בנייה = עבודות הכנה, הקמה, הריסה, שינוי, ניקוי ותיקון של מבנה, לרבות עבודות להתקנת מערכות תשתיות שמבצעים אותן תוך כדי הקמת המבנה.

ה. בנייה הנדסית = בנייה של קו או שלוחת מסילת ברזל, מנהרה, גשר, מכון מים או ביוב, קו צינורות, מוביל מים או ביוב, דרך, מגרש חניה, סכר או קיר מגן, קיר תומך שגובהו מעל 1.5 מ', מיתקן אגירה שקיבולו 75 מ"ק ויותר, תעלה ובור שעומקו עולה על 1.8 מ'.

(*) ציון סיכוי (הסתברות): 1- קלושה, 4- גבוהה; ציון חומרה: 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.

(**) מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל המינהל הרלבנטי.

4.2.5.4 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: פיקוח

אתר: כלל העיר נושא העבודה: פיקוח
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג – ממונה בטיחות + חיים הרמבם – נאמן בטיחות עדכון אחרון: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיווית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										<u>אנושי:</u>
01/2017	מנהל היחידה (***)	8	2	4	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	2	4	א. הדרכה. ב. עבודה במשמרת אחת. ג. יציאה לעבודה בשעות מוקדמות בתקופת הקיץ של משמרת שנייה	טעות, היסח דעת
01/2017	ממונה בטיחות + מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. הדרכה ע"י ממונה בטיחות ומנהל המחלקה ב. הדרכה ע"י מנהל היחידה וממונה בטיחות	עובד חדש
										<u>מיכני:</u>
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	הדרכת העובדים שלא להימצא בקרבת ציוד מיכני הנדסי	פגיעה מציוד מיכני הנדסי
										<u>ביולוגיים:</u>
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	איסוף ראיות באמצעות כפפות מגן	4	2	2	שמירה על היגיינה אישית (איסור אכילה בזמן העבודה, שטיפת ידיים)	חיידקים, וירוסים

4.2.5.4 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: פיקוח

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פיסיקאליים:
01/2017	ק. בטיחות בתעבורה + מנהל היחידה	6	3	2	א. הדרכת פקחים ע"י ק. בטיחות בתעבורה "נהיגת חורף" ב. איסור נסיעה בגשם	9	3	3	בדיקות חורף לרכבים /קטנועים ע"י מוסך מורשה.	מעידות, החלקות בעת נהיגה בחורף (בעיקר קטנועים)
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שימוש בנעליים בעלות סוליה למניעת החלקה	6	2	3	הוראות בטיחות למפקחים	החלקה פיזית בעת הליכה
01/2017	מנהל היחידה				ראה ניתוח סיכונים לעבודה בגובה	6	3	2	הוראות בטיחות לעבודה בגובה	נפילה מגובה, נפילת עצמים מגובה
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	הדרכה להגברת הזהירות	היתקלות בעצמים
01/2017	מנהל היחידה	2	1	2	שימוש בכפפות מגן	3	1	3		חתכים בעת טלטול משא או בדיקת אובייקט
										תנאי סביבה:
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	2	1	אספקת מעילי גשם	חשיפה לקור
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	2	1	אספקת שתייה/הנחיות לביצוע הפסקות תכופות לשתיה	חשיפה לחום (התייבשות בחודשי הקיץ)

4.2.5.4 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: פיקוח

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תעבורה :
01/2017	קצין בטיחות בתעבורה מנהל היחידה	2	1	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	1	2	א. השתלמות החלקה ונהיגה מונעת ב. איסור דיבור בטלפון בעת נהיגה	תאונת דרכים רכב פרטי
01/2017	קצין בטיחות בתעבורה	6	3	2	איסור נהיגה בימי גשם וצמצום מצבת הקטנועים	9	3	3	א. השתלמות החלקה ונהיגה מונעת ב. חלוקת מעילים לרוכבי אופנוע ג. חלוקת קסדות מלאות	תאונת דרכים קטנוע
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	הסרת שלטים בשעות היום תוך שימוש באפודים זוהרים	9	3	3		הסרת שלטים בנתיבי תנועה בשעת לילה
										כימיים (חשיפה לחומ"ס) :
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. שמירה על מרחק מענני אבק ב. הקפדה על כללי הבטיחות הנהוגים במפעלים ובעסקים.	חשיפה לחומרים רעילים, משתכים
01/2017	מנהל היחידה	3	3	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	3	3	1	הקפדה על כללי הבטיחות הנהוגים במפעלים ובעסקים.	חשיפה לאבק

4.2.5.4 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: פיקוח

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										ארגונומיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	שמירה על כללי הרמה נכונה ואיסור הרמת משא מעל 20 ק"ג	כאבי גב כתוצאה מטלטול משאות
										פסיכו-חברתיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	סיוע ביועץ פסיכולוג – שפת דיבור להעברת מסרים והפגת מתחים.	9	3	3	הדרכה/ריענון בנושא חקיקה כגון: חוק רישוי עסקים וחוקי העזר.	לחץ בעבודה כתוצאה מעומותים מילוליים עם תושבים /נהגים/ קבלנים/ בעלי עסקים וכו', המלווים לעיתים בחבלה על רקע פלילי

(*) ציון סיכוי (הסתברות): 1- קלושה, 4- גבוהה; ציון חומרה: 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.
(**) מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל המינהל הרלבנטי.

הערות נוספות:

- 1) "מנהל היחידה" = מנהל אגף פיקוח רב-תכליתי, מנהל אגף רישוי עסקים, מנהל אגף רישוי ופיקוח על הבנייה לפי העניין.
- 2) סיכוני מפקחים בתחום הבנייה והבנייה ההנדסית ראה ניתוח עיסוקים בנפרד.

4.2.5.5 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה עם בעלי חיים

אתר: כלל העיר נושא העבודה: עבודה עם בעלי חיים
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג – ממונה בטיחות + ד"ר תיקה בר-און – מנהלת השירות הוטרינארי עדכון אחרון: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שירותית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי:
01/2017	מנהל היחידה	3	1	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	3	1	3	הדרכה	פזיזות, מהירות
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	הדרכה	טעות, היסח דעת
01/2017	מנהל היחידה	2	1	2	קביעת כללי תקשורת מוסכמים, עבודה עפ"י נהלים פנימיים	3	1	3	הדרכה	תקשורת לקויה
01/2017	ממונה בטיחות + מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	א. הדרכה ע"י ממונה בטיחות ומנהל היחידה ב. אספקת ציוד מגן אישי טרם תחילת העבודה. ג. חונכות בחודשים הראשונים לעבודה.	עובד חדש
										חשמליים:
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	א. בדיקה שנתית ע"י חשמלאי מוסמך ב. שימוש בציוד חשמלי מוגן מים	4	4	1	בדיקה ויזואלית	מגע עם מפסק חשמל/שקע חשוף

4.2.5.5 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה עם בעלי חיים

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תעבורה:
01/2017	קצין בטיחות בתעבורה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	השתלמות החלקה ונהיגה מונעת	תאונת דרכים רכב
01/2017	קצין בטיחות בתעבורה + מנהל היחידה	6	3	2	איסור נהיגה בימים גשומים	9	3	3	השתלמות החלקה ונהיגה מונעת נסיעה בתפקיד באישור המנהל	תאונת דרכים קטנוע
										מיכניים:
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	א. עבודה עפ"י הוראות יצרן ב. בדיקה תקופתית ע"י בודק מוסמך	אוטוקלאב
01/2017	מנהל היחידה	2	1	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	1	2	א. הדרכה. ב. תחזוקה ובדיקה חודשית של הציוד	פגיעה ממלכודות וציוד לכידה
01/2017	מנהל היחידה				ראה ניתוח סיכונים לעבודות אחזקה	1	1	1		מכשירים וכלי עבודה

4.2.5.5 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה עם בעלי חיים

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פיסיקאליים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. איסור נשיאת משאות כבדים ב. עבודה עפ"י כללי הרמה נכונה בהוראות הבטיחות אחסנה ושינוע	מעידות, החלקות עקב טלטול משאות
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. ריענון הוראות הבטיחות ב. שימוש בנעלי בטיחות	החלקה בעת ירידה עלייה למשאית
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	ציפוי משטח בעל מקדם החלקה גבוה	9	3	3	שימוש בנעלי בטיחות	החלקה בכלבייה, בכלובי בע"ח
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	2	1	הדרכה	העפת עצמים (משאיות)
01/2017	מנהל היחידה	1	1	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	1	1	1	שימוש בציוד מגן אישי	הפרשות
										תנאי סביבה:
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	2	1	אספקת מי שתייה קרים לכל צוות	חשיפה לחום (התייבשות בחודשי הקיץ)
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	א. שימוש במשחת מגן וכובע ב. הסברה בדבר התגוננות מפני קרינת השמש	קרינת השמש (UV)

4.2.5.5 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה עם בעלי חיים

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										ביולוגיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. הדרכת עובדים עפ"י נהלים וטכניקות שמנחה הוטרינר ב. כניסת שני עובדים לכלוב בעל חיים מסוכן	תקיפת בעל חיים
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. הדרכה ב. שימוש באמצעי לכידה וכפפות מגן עפ"י צורך ג. העברת מידע על בעל חיים המהווה סיכון בין העובדים	נשיכת כלב, שריטת חתול
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	שמירה על היגיינה אישית: איסור אכילה בזמן העבודה, שטיפת ידיים, שימוש בציד מגן אישי.	זיהום חיידקים, וירוסים
01/2017	מנהל היחידה	2	1	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	1	1	א. פינוי במיכלים מיוחדים. ב. הדרכה	דקירת מחטים
										אש:
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	2	1	א. איסור עישון והבערת אש גלויה ב. תחזוקת מערכת כיבוי בהתאם לדרישות שירות הכבאות	התלקחות סככת חציר

4.2.5.5 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה עם בעלי חיים

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										כימיים (חשיפה לחומ"ס):
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	שמירה על מרחק מענני עשן הרכב	חשיפה לעשן משאיות
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	שימוש בכפפות מגן ומסיכה	חשיפה לחומרי הדברה
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	שימוש בצידוד מגן ועבודה עפ"י גיליון הבטיחות של החומר	חשיפה לחומרים רפואיים
										ארגונומיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	טכניקות הרמת בעלי חיים לפי הנחיית הוטרנר	6	3	2	הקפדה על כללי הרמה נכונה	כאבי גב עקב הרמת בעלי חיים
										פסיכו-חברתיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שיחות חתך בין מנהלים ועובדים להפגת מתחים	6	3	2		לחץ בעבודה
										קבלנים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	העסקת קבלנים עפ"י נוהל בטיחות להעסקת קבלן חוץ	

(*) ציון סיכוי (הסתברות): 1- קלושה, 4- גבוהה; ציון חומרה: 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.

(**) א. מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל המינהל הרלבנטי.

ב. "מנהל היחידה" = מנהל השירות הוטרנארי, מנהל גן החי ומנהל אגף הפיקוח בהתאם ליחידה הרלבנטית.

4.2.5.6 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: גינן/ גיזום

אתר: כלל העיר נושא העבודה: גינן/גיזום
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג – ממונה בטיחות + נאמן בטיחות עדכון אחרון: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי:
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	8	2	4	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	2	4	א. הדרכה. ב. החתמת שעון נוכחות.	פזיזות, מהירות
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	8	2	4	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	2	4	א. הדרכה. ב. יציאה לעבודה בשעות מוקדמות בתקופת הקיץ של משמרת שנייה	טעות, היסח דעת
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. הדרכה ב. קביעת כללי תקשורת מוסכמים	תקשורת לקויה
01/2017	ממונה בטיחות + מנהל אגף גנים ונוף	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	א. הדרכה ע"י ממונה בטיחות ומנהל המחלקה ב. אספקת ציוד מגן אישי טרם תחילת העבודה. ג. חונכות בחודש הראשון לעבודה	עובד חדש

4.2.5.6 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: גינון/ גיזום

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										מיכניים:
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	4	4	1	הגנת מכונות ממונעים לבטח.	8	4	2	א. ריענון הוראות בטיחות בהתאם לנוהל. ב. שימוש בצידוד מגן אישי.	קטיעת איברים
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	6	3	2	הגנת מכונות ממונעים לבטח.	9	3	3	ריענון הוראות בטיחות	נק' גזירה
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	א. ריענון הוראות בטיחות לסולמות ב. וידוא תקינות התקני הבטיחות תומכי רוחב ביציבות הסולם ואחזקתו ע"י אדם שני. ג. עבודה עם תשומת לב ותכנון	עלייה ועבודה מעל סולם
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	4	2	2	ריתום העובד לסל ההרמה ראה גם ניתוח סיכונים לכלי הרמה.	12	4	3	העמדת רכב באופן מפולס כולל הוצאת רגלי תמיכה באופן מלא.	התהפכות מסל הרמת אדם
										פסיכו-חברתיים:
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	4	2	2	שיחות חתך בין מנהלים ועובדים תוך סיוע ביועץ ארגוני להפגת מתחים	6	3	2		לחץ בעבודה, עימותים מילוליים עקב שיבוץ עבודה לא משביע רצון. יחסים רעועים מנהל- עובד

4.2.5.6 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: גינון/ גיזום

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										חשמליים :
01/2017	מנהל עבודה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	עבודה עם תשומת לב, זהירות ותכנון מראש	מגע בין צינורות השקיה מתכתיים לקווי מתח נמוכים
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות ראה גם ניתוח סיכונים לכלי הרמה.	8	4	2	א. שמירה על מרחקי בטיחות ב. הטלת קנסות על קבלנים	מגע זרוע מנוף עם כבלי חשמל
01/2017	מנהל עבודה	4	4	1	בדיקות תקופתיות של הכלים ע"י חשמלאי מוסמך	8	4	2	בדיקה ויזואלית של המשתמש	עבודה עם כלים חשמליים בעלי בידוד לקוי
										תעבורה :
01/2017	קצין בטיחות בתעבורה	2	1	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	1	2	השתלמות החלקה ונהיגה מונעת	תאונת דרכים
01/2017	קצין בטיחות בתעבורה	2	1	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	1	2	השתלמות החלקה ונהיגה מונעת	התהפכות או נפילה מטרקטורון, מכסחת דשא, משטחים נגררים ע"י טרקטור
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף				ראה ניתוח סיכונים לעבודה בדרכים	9	3	3	שימוש באפוד זוהר	פגיעה מכלי רכב בעת עבודה באיי תנועה, מדרכות, השקיה לאורך הכבישים

4.2.5.6 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: גינון/ גיזום

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פיסיקאליים:
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	איסור נשיאת מיכלים כבדים	מעידות, החלקות (על בוך, קרקע לחה, דשא, גבנוני קרקע וכו')
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. ריענון הוראות הבטיחות ב. שימוש בנעלי בטיחות ג. שימוש במשקפי מגן	פגיעה מכלי עבודה (מגזמות, מספריים, מכסחת, קלשונים, מגרפות, מעדרים וכו')
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	4	2	2	א. שימוש במשקפי מגן ב. שמירה על מרחקי בטיחות מבני אדם	9	3	3	א. שימוש בכפפות ב. מגינים על כלי גינון ממונעים	חתכים, פציעות ופגיעה מנתזים מעופפים
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	9	3	3	ראה גם ניתוח סיכונים לעבודה בגובה.	9	3	3	הוראות בטיחות לעבודה בגובה, הצבת סולם באופן יציב עם תומכי רוחב תקינים ואחיזתו ע"י אדם שני	נפילה מגובה, סולמות, משטחים מוגבהים, גגות
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	2	2	1	שימוש בכפפות מגן	6	3	2		כוויות (תדלוק כלים)
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. שימוש בצידוד מגן אישי ב. ריענון הוראות הבטיחות	נפילת עצמים, ענפי עצים, פינוי גזם
										אש:
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	3	3	1	תדלוק כלים כשהם קרים	3	3	1		התלקחות בעת תדלוק כלים

4.2.5.6 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: גינון/ גיזום

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקרות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תנאי סביבה:
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	1	1	1	שמירה על בקרות והגנות קיימות	1	1	1	שימוש באזניות מגן	חשיפה לרעש כלי עבודה מוטוריים
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	4	2	2	איסור עבודה בתנאי חשיכה ובמזג אויר סוער או גשום	6	2	3	איסור עבודה בתנאי חשיכה ובמזג אויר סוער או גשום	פגיעה כתוצאה מעבודה בחשיכה ובמזג אויר סוער או גשום
01/2017	מנהל אגף הרכב	2	2	1	שמירה על בקרות והגנות קיימות	2	2	1	אספקת מי שתייה לכל צוות גינון	חשיפה לחום (התייבשות בחודשי הקיץ)
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	4	2	2	א. הסברה בדבר התגוננות מפני קרינת השמש, יום חורפי ב. הקדמת שעות העבודה	6	3	2	א. שימוש בכובע מצחייה ב. שימוש במשחות מגן	קרינת השמש (UV) חורף- מכת קור, הצטננות, גשם, רוח
										ארגונומיים:
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	4	2	2	תחלופת עובדים, מנוחות תכופות	6	3	2		פגיעות שריר, שלד
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	4	2	2	הדרכה בדבר ברמה נכונה, טלטול משאות	9	3	3	הוראות בטיחות - אחסנה ושינוע	כאבי גב לאחר טלטול משאות (הרמה שאינה נכונה)
										עבודה בגובה כולל קבלנים:
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף				ראה ניתוח סיכונים לעבודה בגובה					ראה ניתוח סיכונים לעבודה בגובה

4.2.5.6 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: גינון/ גיזום

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקרות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										ביולוגיים :
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	4	2	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	4	2	2	שימוש בכפפות מגן	עקיצת חרקים : דבורים, צרעות ועקרבים
01/2017	מנהל אגף הרכב	4	4	1	שמירה על בקרות והגנות קיימות	4	4	1	שימוש בכפפות מגן, מניעת חיטוט במקומות מסתור	הכשת נחש
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	4	2	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	4	2	2	שמירה על היגיינה אישית (איסור אכילה בזמן העבודה, שטיפת ידיים)	חיידקים, וירוסים המועברים ע"י בעלי חיים, אלרגיות בחשיפה לצמחים ייחודיים
										כימיים (חשיפה לחומ"ס) :
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	6	2	3	שמירה על בקרות והגנות קיימות	6	2	3	א. שמירה על מרחק מענני אבק ב. אספקת נשמיות	חשיפה לאבק
01/2017	מנהל עבודה	4	2	2	רחיצת ידיים עם סבון בגמר פעילות ולפני אכילה, החלפת בגדי עבודה	9	3	3	א. שימוש בצידוד מגן ייעודי	ריסוס + הרעלה
01/2017	מנהל אגף גנים ונוף	4	2	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	4	2	2	א. שימוש בכפפות מגן ב. שימוש במשקפי מגן ג. מסכות מגן מתאימות	חשיפה לנוזלים משתכים (חומצות קורוזובים) דלקת עור, פגיעה בעיניים, גוף, בגדים וכו'

(*) ציון סיכוי (הסתברות) : 1- קלושה, 4- גבוהה ; ציון חומרה : 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.
 (**) מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל מינהל שפ"ע.

4.2.5.7 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודות הדברה

אתר: כלל העיר נושא העבודה: הדברה
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג – ממונה בטיחות + גיל קיש מנהל מחלקת ההדברה ונאמן בטיחות עדכון אחרון: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיווית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי:
01/2017	מנהל מח' הדברה	9	3	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	9	3	3	א. הדרכה. ב. שמירה על הוראות הבטיחות בכל מחיר.	פזיזות, טעות, היסח דעת
01/2017	מנהל מח' הדברה	3	3	1	עבודה בצוות של 2 עובדים	4	4	1		עבודת יחיד בשטחים פתוחים
01/2017	ממונה בטיחות + מנהל מח' הדברה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. הדרכה ע"י ממונה בטיחות ומנהל המחלקה ב. אספקת ציוד מגן אישי טרם תחילת העבודה. ג. חונכות בחודש הראשון לעבודה	עובד חדש
										מיכניים:
01/2017	מנהל מח' הדברה	2	2	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	2	1	א. שמירה על מיגון כלי העבודה.	כווייה ממרסס, מערפל
										אש:
01/2017	מנהל אגף הלוגיסטיקה מנהל מח' הדברה	1	1	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	1	1	1	א. התקנת מערכת גילוי אש ב. תחזוקת ציוד כיבוי אש ג. איסור עישון והבערת אש	התלקחות מחסן חומרי הדברה

4.2.5.7 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודות הדברה

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פיסיקאליים:
01/2017	מנהל מח' הדברה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	שימוש בנעלי בטיחות	מעידות, החלקות במקלחת
01/2017	מנהל מח' הדברה	6	2	3	בדיקת השטח טרם ביצוע העבודה	8	2	4	שימוש בנעלי בטיחות	מעידות, החלקות בעת עבודה בשטח
01/2017	מנהל מח' הדברה					8	4	2	ראה ניתוח סיכונים לעבודה בגובה	נפילה מגובה
										תנאי סביבה:
01/2017	מנהל מח' הדברה	1	1	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	1	1	1	שימוש באזניות מגן	חשיפה לרעש מרסס או מערפל
01/2017	מנהל מח' הדברה	2	2	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	2	1	א. יציאה לשטח עם מי שתייה ב. הקפדה על "משמעת מים"	חשיפה לחום (התייבשות בחודשי הקיץ)
01/2017	מנהל מח' הדברה	4	2	2	הסברה בדבר התגוננות מפני קרינת השמש	6	3	2	שימוש במשחות מגן וכובע מגן	קרינת השמש (UV)
										תעבורה:
01/2017	קצין בטיחות בתעבורה	6	3	2	השתלמות החלקה ונהיגה מונעת	9	3	3		תאונת דרכים

4.2.5.7 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודות הדברה

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיווית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										ביולוגיים:
01/2017	מנהל מח' הדברה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	עבודה עפ"י הוראות הבטיחות בדבר מניעת עקיצות ע"י חרקים עוקצניים והוראות המשרד להגנת הסביבה	עקיצת דבורים, צרעות
01/2017	מנהל מח' הדברה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	א. איסור הרמת עצמים ב. שימוש בציד מגן, נעלי בטיחות ג. בחינת שטח העבודה ושימוש בכלי עזר בהחדרת רעלים למקום מסתור	הכשת נחש
01/2017	מנהל מח' הדברה	2	2	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	2	1	א. שימוש בכלי עזר בהחדרת רעלים למקום מסתור ב. שימוש בכפפות מגן	נשיכת מכרסם
01/2017	מנהל מח' הדברה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	שמירה על היגיינה אישית (איסור אכילה בזמן העבודה, שטיפת ידיים)	חידקים, וירוסים
										כימיים (חשיפה לחומ"ס):
01/2017	מנהל מח' הדברה	4	1	4	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	1	4	א. שמירה על הוראות הבטיחות – הדברה ושימוש על פי הוראות היצרן. ב. שימוש בציד מגן אישי. ג. שמירה על היגיינה אישית.	חשיפה לחומרי הדברה תוך כדי הכנת החומר או בעת שימוש

4.2.5.7 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודות הדברה

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיווית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										ארגונומיים:
01/2017	מנהל מח' הדברה	3	3	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	3	3	1	הקפדה על כללי הרמה נכונה ומגבלת משאות עד 20 ק"ג	נזק גופני עקב טלטול משאות
										קבלנים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	עבודה עם מדביר מוסמך באישור מנהל מח' הדברה	8	2	4	הוראות הבטיחות לעבודות הדברה	מקצועיות והיעדר הכשרה מתאימה
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. איסור הדברה למי שאינו מוסמך ב. שימוש בחומרים מתאימים ומאושרים ע"י המשרד להגנת הסביבה ועפ"י הנחיות היצרן ו/או כל דין אחר ג. הרחקת בני אדם ובע"ח מאזור ההדברה	12	3	4	א. נוהל העסקת קבלן חוץ ב. הוראות הבטיחות לעבודות הדברה	הרעלה סביבתית
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	פיקוח והטלת קנסות	8	2	4		אי שימוש בציוד מגן אישי

(*) ציון סיכוי (הסתברות): 1- קלושה, 4- גבוהה; ציון חומרה: 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.
 (**) מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל מינהל שפ"ע.

4.2.5.8 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: חשמל

אתר: כלל העיר נושא העבודה: חשמל
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג – ממונה בטיחות + ארקדי גרלובין – מנהל מחלקת מאור רחובות עדכון אחרון: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שירותית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי:
01/2017	ממונה בטיחות + מנהל היחידה	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	א. הדרכה ע"י ממונה בטיחות ומנהל המחלקה ב. אספקת ציוד מגן אישי טרם תחילת העבודה. ג. חונכות בחודש הראשון לעבודה ד. בדיקת רישיונות, היתרים והסמכות	עובד חדש
										פיסיקאליים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. הדרכת עובדים ב. שימוש בנעלי בטיחות	החלקה בעת ירידה עלייה למשאית
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. שימוש בקסדת מגן ב. איסור הימצאות עובד מתחת לאזור העבודה	נפילת עצמים, כלי עבודה

4.2.5.8 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: חשמל

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקרות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תנאי סביבה:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	4	2	2	אספקת מים לצוות	חשיפה לחום (התייבשות בחודשי הקיץ)
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	6	3	2	א. שימוש במשחות מגן וכובעים ב. הסברה בדבר התגוננות מפני קרינת השמש	קרינת השמש (UV)
										מיכניים:
01/2017	מנהל היחידה + מנהל אגף הרכב	4	4	1	שמירה על בקרות והגנות קיימות	4	4	1	א. בדיקה ויזואלית יומית ב. בדיקה של בודק מוסמך	קריסת סל אדם
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	4	2	2	א. ריענון הוראות הבטיחות ב. וידוא שליטת המפעיל על תנועת המנוף בשדה ראייה מלא או לחילופין שימוש באתת בעת הצורך	פגיעה/מערכה ממנגנוני המנוף
01/2017	מנהל היחידה + מנהל אגף הרכב	8	4	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	8	4	2	א. לא יוכנס לשימוש מנוף או במת הרמה אלא בהתאם לנוהל אישור הכנסת ובקרת סיכון חדש ב. קיום תסקיר בדיקה מאת בודק מוסמך	מנוף, במת הרמה חדשה

4.2.5.8 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: חשמל

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקרות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תעבורה :
01/2017	קצין בטיחות בתעבורה	2	1	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	2	1	2	השתלמות החלקה ונהיגה מונעת	תאונת דרכים נהג
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	6	3	2	א. עבודה עפ"י היתר עבודה בדרכים ב. הקפדה ופיקוח על שימוש באפוד זוהר, שילוט אזהרה וקונוסים ג. הצבת רכב לפני מקום העבודה	תאונת דרכים עובד צוות
										חשמליים :
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	6	3	2	א. איסור עבודה במתח חי (ניתוק הזרם) ב. ווידוא היעדר מתח ג. עבודה עפ"י כללי נעילה ותיוג ד. שימוש בכפפות מגן ושטיחים מבודדים	התחשמלות
01/2017	מנהל היחידה	3	3	1	א. שימוש במשקפי מגן ב. שימוש בכיסויים מבודדים	6	3	2	איסור עבודה במתח חי	פריצת קשת חשמלית
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	8	4	2	א. שמירה על מרחקי בטיחות ב. הטלת קנסות על קבלנים	מגע זרוע מנוף עם כבלי חשמל

4.2.5.8 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: חשמל

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										קבלנים:
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	א. וידוא רישיונות חשמל ב. ראה המלצות בקטגוריית סיכונים חשמליים (נפילה ותיג) ג. אישור הדלקה ממנהל מח' המאור לפי הוראות הבטיחות	12	4	3	הוראות בטיחות חשמל והוראות הבטיחות מאור רחובות	התחשמלות
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	א. וידוא אישורי הדרכת עובדי קבלן לעבודה בגובה ב. וידוא שימוש בציוד מגן אישי למניעת נפילה מגובה של עובדי קבלן	נפילה מגובה
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	א. שימוש בקסדת מגן ב. איסור הימצאות עובד מתחת לאזור העבודה	נפילת עצמים ממתקני הרמה
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	פיקוח והטלת קנסות	9	3	3		מרחקי בטיחות מקווי חשמל
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	פיקוח והטלת קנסות	12	4	3		אי שימוש בציוד מגן אישי
										ארגונומיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	הקפדה על כללי הרמה נכונה	כאבי גב לאחר טלטול משאות

4.2.5.8 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: **חשמל**

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיווית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אש:
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	א. הרחקת חומרים דליקים ב. שימוש באפוד זוהר חסין אש	4	4	1		התלקחות כתוצאה מעומס יתר, קשת חשמלית
										פסיכו-חברתיים:
01/2017	מנהל אגף הרכב	6	3	2	איסור עבודת נהג מנוף חשמל אם עבד במשמרות קודמות	9	3	3		עייפות נהג בשל עבודת משמרת קודמת
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שיחות חתך בין מנהלים ועובדים תוך סיוע ביועץ ארגוני להפגת מתחים	6	2	3		לחץ בעבודה

(*) ציון סיכוי (הסתברות): 1- קלושה, 4- גבוהה; ציון חומרה: 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.
 (**) מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל המינהל הרלבנטי.

4.2.5.9 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: כלי הרמה

אתר: כלל העיר נושא העבודה: כלי הרמה (עגורנים, במות הרמה וסלים להרמת אדם, כננות ודפנות הידראוליות אחוריות)
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג – ממונה בטיחות + נאמן בטיחות עדכון אחרון: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שירותית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי:
01/2017	מנהל היחידה	8	2	4	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	2	4	א. הדרכה. ב. החתמת שעון נוכחות.	פזיזות, מהירות
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	אין להשאיר הכלי ללא השגחה	8	2	4	הדרכה	טעות, היסח דעת
01/2017	מנהל היחידה + מנהל אגף הרכב	4	2	2	שימוש בכללי תקשורת מוסכמים של אתרים	6	2	3	הדרכה	תקשורת לקויה
01/2017	ממונה בטיחות + מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	א. הדרכה ע"י ממונה בטיחות ומנהל המחלקה ב. אספקת ציוד מגן אישי טרם תחילת העבודה. ג. חונכות בחודש הראשון לעבודה ד. הכשרה להפעלת עגורן. ה. מינוי מפעיל מכונת הרמה עפ"י צורך.	עובד חדש

4.2.5.9 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: **כלי הרמה**

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיווית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										מיכניים :
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	א. בדיקה ויזואלית לפני שימוש ע"י המפעיל לפי צ'קליסט כמפורט בהוראות הבטיחות ב. תחזוקה עפ"י הוראות יצרן	8	4	2	בדיקה תקופתית ע"י בודק מוסמך	כשל ציוד
01/2017	מנהל היחידה	9	3	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	א. ריענון הוראות הבטיחות, הרחקת איברי גוף ואצבעות ממסלול תנועת הכלי ב. איסור לבישת בגדים רפויים וענידת טבעות	מעיקה מזרוע הכלי, דופן הידראולית
01/2017	מנהל היחידה	3	3	1	הורדת מייצבים רק כאשר יש קשר עין או עובד נוסף	9	3	3		מעיקה ממיצבי המנוף
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	א. ריענון הוראות בטיחות בהתאם להוראות הבטיחות. ב. הרחקת איברי הגוף ממסלול תנועת הכלי.	קטיעת איברים
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	א. בדיקת התקן להורדת חירום טרם השימוש ב. חילוץ בהתאם להוראות הבטיחות	סל אדם אינו יורד ("תקוע")

4.2.5.9 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: **כלי הרמה**

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פיסיקאליים:
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. איסור נשיאת משא כבד ב. שימוש בנעלי בטיחות	מעידות, החלקות
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	ריענון הוראות הבטיחות	פגיעה מכלי עבודה
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	שימוש בצמ"א	חתכים פציעות
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	א. איסור הפעלת סל אדם מהקרקע ב. וידוא סגירת מעקה בטיחות ג. ריתום העובד למניעת נפילה	12	4	3	ראה גם ניתוח סיכונים לעבודה בגובה	נפילה מגובה
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	שימוש בכפפות מגן	כוויות מחלקים מיכניים חמים
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	א. מניעת גישה של הציבור למקום ב. איסור השלכת עצמים ג. איסור הימצאות אדם במסלול וצידוד תנועת הכלי ד. יש לוודא שהמטען רתום היטב ואינו חורג מקיבולת הכלי	9	3	3	א. שימוש בקסדת מגן ב. עובד משגיח על הקרקע ג. בדיקת הכלי ע"י בודק מוסמך	נפילת עצמים, קריסת המטען
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	א. העמסת הכלי עפ"י עומס העבודה שנקבע לו ע"י הבודק המוסמך ב. מיצוב כלי על משטח עבודה יציב ומפולס	קריסת הכלי

4.2.5.9 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: **כלי הרמה**

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תנאי סביבה :
01/2017	מנהל היחידה	1	1	1	שימוש באזניות מגן	2	2	1		חשיפה לרעש מנוף
01/2017	מנהל אגף הרכב	2	2	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	2	1	אספקת קלקרים מי שתייה	חשיפה לחום (התייבשות בחודשי הקיץ)
01/2017	מנהל אגף הרכב מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	א. הקדמת יציאת משמרת שנייה בתקופת הקיץ החמה ב. שימוש במשחת מגן וכובע ג. הסברה בדבר התגוננות מפני קרינת השמש	קרינת השמש (UV)
										תעבורה :
01/2017	קצין בטיחות בתעבורה	2	1	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	1	2	השתלמות החלקה ונהיגה מונעת	תאונת דרכים
01/2017	מנהל היחידה				ראה ניתוח סיכונים לעבודה בדרכים	9	3	3		פגיעה מכלי רכב בעת עבודה בכבישים
										חשמליים :
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	שמירה על מרחקי בטיחות מקווי חשמל	מגע זרוע מנוף עם כבלי חשמל

4.2.5.9 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: **כלי הרמה**

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										ביולוגיים :
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	שמירה על היגיינה אישית (איסור אכילה בזמן העבודה, שטיפת ידיים)	חיידקים, וירוסים
										כימיים (חשיפה לחומ"ס) :
01/2017	מנהל היחידה	2	1	2	א. שמירה על מרחק מענני אבק ב. אספקת נשמיות	6	2	3	שימוש במשקפי מגן	חשיפה לאבק
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	שימוש במשקפי מגן	6	3	2		נתזי נוזלים הידראוליים
										אש :
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	א. איסור עישון בקרבת הכלי ב. זיווד הכלי במטף כיבוי.	4	2	2		התלקחות הכלי
										ארגונומיים :
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	כללי בטיחות להרמה נכונה	כאבי גב לאחר טלטול משאות לכלי ההרמה או ממנו

4.2.5.9 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: **כלי הרמה**

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פסיכו-חברתיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שיחות חתך בין מנהלים ועובדים תוך סיוע ביועץ ארגוני להפגת מתחים	6	3	2		לחץ בעבודה
										קבלנים:
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. שמירה על מרחקי בטיחות ממנופים ומכוונות הרמה ב. שימוש בקסדת מגן	נפילת עצמים מכלי הרמה
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	פיקוח והטלת קנסות	16	4	4	הוראות בטיחות - עגורנים	מרחקי בטיחות מקווי חשמל
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	פיקוח והטלת קנסות	12	4	3	הוראות בטיחות - עגורנים	אי שימוש בצידוד מגן אישי

(*) ציון סיכוי (הסתברות): 1- קלושה, 4- גבוהה; ציון חומרה: 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.
 (**) מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל המינהל הרלבנטי.

4.2.5.10 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: מחסנים ומקלטים

אתר: כלל העיר נושא העבודה: מחסנים ומקלטים
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג – ממונה בטיחות + אלי שלמה – ס. מנהל אגף מחסנים + אילן קרני – מנהל מערך החירום
עדכון אחרון: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי:
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. הדרכה. ב. החתמת שעון נוכחות.	פזיזות, מהירות
01/2017	ממונה בטיחות + מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. הדרכה ע"י ממונה בטיחות ומנהל המחלקה ב. אספקת ציוד מגן אישי טרם תחילת העבודה. ג. חונכות בחודש הראשון לעבודה	עובד חדש
										מיכניים:
01/2017	מנהל היחידה	9	3	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	9	3	3	בדיקת תקינות כלים ומגינים טרם ביצוע העבודה	פגיעה מכלי עבודה
										תעבורה:
01/2017	קצין בטיחות בתעבורה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	השתלמות החלקה ונהיגה מונעת	תאונת דרכים

4.2.5.10 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: מחסנים ומקלטים

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פיסיקאליים:
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. הקפדה על הוראות בטיחות אחסנה ושינוע ב. שימוש בנעלי בטיחות	מעידות, החלקות בעת שינוע
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	א. סגירת כוכים פתוחים בתום העבודה ב. טרם כניסה למקומות חשוכים יש להאיר את מקום העבודה	מעידה לכוכים פתוחים
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	א. ראה גם ניתוח סיכונים עבודה בגובה ב. וידוא שימוש בסולם תקני, תקין ומתאים לצורך ביצוע העבודה.	נפילה מגובה (סולם)
										תנאי סביבה:
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	2	1	הקפדה על שתיית מים	חשיפה לחום (התייבשות בחודשי הקיץ)
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. שימוש בכובע מצחייה ב. שימוש במשחות מגן ג. הסברה בדבר התגוננות מפני קרינת השמש	קרינת השמש (UV)

4.2.5.10 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: מחסנים ומקלטים

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										חשמליים:
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	א. אספקת פנסי תאורה ב. בדיקת תקינות ע"י חשמלאי מוסמך	מגע עם מפסק חשמל חשוף במחסן
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	א. שמירה על מרחקי בטיחות ב. בדיקת תקינות ע"י חשמלאי מוסמך	מגע עם מפסק חשמל חשוף במקלט
										ביולוגיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	א. איסור הרמת עצמים נסתרים ב. שימוש בכפפות מגן ואמצעי עזר ג. עבודה בתנאי תאורה נאותים	הכשת נחש
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	איסור עבודה במקום בו חתולה עם גורים	6	2	3		נשיכת חתול
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	עבודה בתנאי תאורה נאותים	3	3	1	שימוש בכפפות מגן	נשיכת חולדה
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	שמירה על היגיינה אישית (איסור אכילה בזמן העבודה, שטיפת ידיים)	חיידקים, וירוסים

4.2.5.10 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: **מחסנים ומקלטים**

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אש :
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. איסור עישון במחסן ב. עבודה באש גלויה תתבצע אך ורק עפ"י הוראות הבטיחות לנושא ג. בדיקת תקינות לוחות חשמל	התלקחות מחסן
										ארגונומיים :
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. אחסנת טובין כבד בגובה המותניים ב. טלטול משאות בחלקים פזורים ג. עובד נוסף מסייע לטלטול משא ד. שינוע באמצעות עגלה	9	3	3	הקפדה על כללי הרמה נכונה	כאבי גב לאחר טלטול משאות
										כימיים (חשיפה לחומ"ס) :
01/2017	מנהל היחידה	2	1	2	ניקיון רטוב שוטף	6	2	3	שימוש בנשמיות	חשיפה לאבק
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	עבודה, סימון ואחסון החומר עפ"י גיליון המידע שלו (MSDS)	4	2	2	שימוש בכפפות מגן	חשיפה לנוזלים משתכים

4.2.5.10 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: מחסנים ומקלטים

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פסיכו-חברתיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	איסור עבודת אדם בודד במקלטים	עבודת אדם יחיד
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שיחות חתך בין מנהלים ועובדים תוך סיוע ביועץ ארגוני להפגת מתחים	6	3	2		לחץ בעבודה

(*) ציון סיכוי (הסתברות): 1- קלושה, 4- גבוהה; ציון חומרה: 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.
 (**) מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל המינהל הרלבנטי.

4.2.5.11 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: מסגרות

אתר: כלל העיר נושא העבודה: מסגרות (כולל ריתוך)
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג – ממונה בטיחות + נאמן בטיחות תאריך: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי:
01/2017	מנהל היחידה	8	2	4	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	2	4	הדרכה	פזיזות, מהירות
01/2017	מנהל היחידה	8	2	4	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	2	4	הדרכה	טעות, היסח דעת
01/2017	ממונה בטיחות + מנהל היחידה סמנכ"ל משאבי אנוש	9	3	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	9	3	3	א. הדרכה ע"י ממונה בטיחות ומנהל המחלקה ב. אספקת ציוד מגן אישי טרם תחילת העבודה. ג. חונכות בחודש הראשון לעבודה ד. קליטת עובד בעל תעודת הכשרה	עובד חדש

4.2.5.11 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: מסגרות

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקרות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										מיכניים :
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	שמירה על בקרות והגנות קיימות	4	4	1	א. ריענון הוראות הבטיחות לעיבוד שבבי (חלק 1+2) ב. וידוא מיגון אפקטיבי ג. וידוא תקינות מפסקי חירום ד. איסור שימוש בכפפות בעת עבודה עם מכונות מסתובבות	קטיעת איברים מכלי עבודה
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	6	3	2	א. ריענון הוראות הבטיחות לעיבוד שבבי (חלק 1+2) ב. וידוא מיגון אפקטיבי ג. וידוא תקינות מפסקי חירום ד. איסור שימוש בכפפות בעת עבודה עם מכונות מסתובבות	נק' גזירה ומעיכה
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	6	3	2	א. איסור עבודה/לבישת ביגוד רפוי, טבעות או שיער ארוך ב. וידוא מיגון אפקטיבי ג. וידוא תקינות מפסקי חירום	הילכדות איברי גוף, שיער
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	8	4	2	א. אחסון נאות של אבן השחזה ב. בדיקת התאמת האבן למהירות המכונה ובדיקה ויזואלית וקולית טרם שימוש ד. עמידה לצד האבן בעת הרצה ה. משקפי מגן/מסכת פנים!	התבקעות אבן השחזה

4.2.5.11 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: מסגרות

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיווית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פיסיקאליים:
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	עבודה עם נעלי בטיחות	מעידות, החלקות
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. ריענון הוראות הבטיחות ב. שימוש בציוד מגן: כפפות ונעלי בטיחות	חבטות ופציעות מכלי עבודה
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	שימוש בכפפות מגן וביגוד מתאים	חתכים פציעות
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	שימוש במסכת מגן בעל מסנן הגנה מתאים	קרינה אולטרא-סגול מריתוך
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	2	1	שימוש במסכת מגן/משקפיים בעל מסנן הגנה מתאים	קרינה אינפרא-אדום מריתוך
01/2017	מנהל היחידה	2	1	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	2	1	2	שימוש בכפפות מגן, משקפי מגן וביגוד מתאים	כוויות ממשטחים חמים, להבות, גיצים
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	ראה ניתוח סיכונים לעבודה בגובה	6	3	2	עבודה עפ"י הוראות הבטיחות לעבודה בגובה וסולמות	עבודה בגובה: נפילה מגובה, נפילה מסולם, נפילת עצמים
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	א. סדר וניקיון ב. שימוש בסדים תקינים למניעת נפילה	נפילת עצם בסככת עבודה

4.2.5.11 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: מסגרות

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקרות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תנאי סביבה:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	4	2	2	א. איורור או יניקה ב. ניקיון, סילוק שבבים ג. שימוש בנשמיות, מסנני אויר	נדפי ריתוך
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	4	2	2	א. איורור או יניקה ב. ניקיון, סילוק שבבים ג. שימוש בנשמיות, מסנני אויר	אבק מתכתי
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	6	3	2	א. בדיקה רפואית להתאמה לעבודה ב. ניטור סביבתי תקופתי ג. שימוש באזניות מגן ד. הדרכת עובד בדבר נזקי הרעש	חשיפה לרעש מזיק
										תעבורה:
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	א. ראה ניתוח סיכונים לעבודה בדרכים ב. שימוש בסדי עצירת רכבים	9	3	3		פגיעה מכלי רכב
										ביולוגיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקרות והגנות קיימות	4	2	2	שמירה על היגיינה אישית (איסור אכילה בזמן העבודה, שטיפת ידיים)	חידקים, וירוסים

4.2.5.11 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: מסגרות

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										ארגונומיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. הקפדה על כללי הרמה נכונה ב. הפסקות	9	3	3	א. הוראות בטיחות לאחסנה ושינוע ב. הדרכה	פגיעות שריר-שלד, מאמצים חוזרים, כאבי גב לאחר טלטול משאות
01/2017	מנהל היחידה	3	1	3	הפסקות	3	1	3		עייפות עיניים
										חשמליים:
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	א. בדיקה ע"י מהנדס חשמלאי בודק של מערכות חשמל אחת לשנה ב. ניתוק מקורות חשמל באין צורך טרם תחילת עבודה ג. שימוש במכשירי חשמל תקינים ד. שימוש בכבל מאריך חשמלי תקני ותקין	8	4	2	א. בדיקה ויזואלית לפני שימוש ב. שימוש בכפפות עבודה ג. שימוש בנעלי בטיחות ד. כל ציוד חשמלי מיטלטל יהיה בעל בידוד כפול ה. כלי עבודה חשמליים יוזנו דרך ממסר פחת בעל רגישות 30ma	התחשמלות כתוצאה מבידוד לקוי, התחשמלות כתוצאה היעדר שיטת הגנה מפני התחשמלות
										פסיכו-חברתיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שיחות חתך בין מנהלים ועובדים תוך סיוע ביועץ ארגוני להפגת מתחים	6	3	2		לחץ בעבודה

4.2.5.11 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: מסגרות

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אש:
01/2017	מנהל היחידה	3	3	1	אין לעבוד עם ביגוד שהודבק בשומן או ניתן עליו חומר דליק	3	3	1		התלקחות ביגוד
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	אחסון חומרים דליקים בארון נעול	8	4	2	א. איסור עישון במקום העבודה ב. עבודה עפ"י הוראות הבטיחות עבודה באש גלויה	התלקחות דלקים, ממיסים אורגניים, צבעים
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	א. איסור עישון במקום העבודה ב. עבודה עפ"י הוראות הבטיחות לעבודה באש גלויה	התלקחות בלוני גז דחוס
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	א. עבודה עפ"י הוראות הבטיחות לעבודה באש גלויה ובלוני גז דחוס ב. אין לרתך בקרבת חומרים דליקים או לרתך מיכלים ריקים ג. הפרדה בין גזים דליקים למחמצנים ד. ראש גליל בלון חמצן יהיה נקי משומנים ה. בדיקת שסתום בולם להבה וצנרת	12	4	3	א. איסור עישון במקום העבודה	התפוצצות או התלקחות גזים דליקים כגון: אצטילן וגפ"מ

4.2.5.11 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: מסגרות

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										כימיים (חשיפה לחומ"ס):
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	ניקיון יומי	6	2	3	א. שמירה על מרחק מענני אבק ב. שימוש בנשמיות	חשיפה לאבק
01/2017	מנהל היחידה	3	3	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	3	3	1	א. איורור או יניקה ב. שימוש בנשמיות	הרעלה כתוצאה מחשיפה לגזים, עשן ונתזים הנוצרים בתהליך הריתוך
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. שימוש בכפפות מגן ב. שימוש במשקפי מגן	חשיפה לנוזלים משתכים
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	א. שחרור לחצים לפני עבודה ב. שימוש במשקפי מגן	נתזי נוזלים הידראוליים
										קבלנים:
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	פיקוח על שימוש בכלי עבודה ממוגנים לבטח	12	3	4	נוהל העסקת קבלן חוץ	חתכים, פציעות
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	א. שמירה על כללי נעילה ותיוג ב. איסור עבודה במתח חי	12	4	3	נוהל העסקת קבלן חוץ	התחשמלות
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	פיקוח והטלת קנסות	8	2	4	נוהל העסקת קבלן חוץ	אי שימוש בצידוד מגן אישי

(*) ציון סיכוי (הסתברות): 1- קלושה, 4- גבוהה; ציון חומרה: 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.
 (**) מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל המינהל הרלבנטי.

4.2.5.12 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה בגובה

אתר: כלל העיר נושא העבודה: גובה
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג - ממונה על הבטיחות עדכון אחרון: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שירותית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי:
01/2017	מנהל מחלקה	8	4	2	א. רענון אחת לשנתיים. ב. שימוש בצידוד מגן אישי לעבודה בגובה. ג. עובד שאינו מאובטח לא יעבוד בגובה	8	4	2	הכשרה לעבודה בגובה על פי התקנות, העובד יחזיק תעודת בתוקף	חוסר ידע, סיכוני עבודה בגובה ובעקבות כך סכנת נפילה מגובה
01/2017	מנהל עבודה	6	3	2	עבודה בצוות של 2 אנשים לפחות	8	4	2	א. הכשרה לעבודה בגובה. ב. עבודה בעזרת ציוד מגן. ג. עיגון למניעת נפילה.	מהירות, לחץ עבודה
01/2017	מנהל עבודה + העובד	4	4	1	א. עובד שאינו חש בטוב לא יעבוד באותו יום בעבודה בגובה. ב. שיחה של מנהל הצוות בבוקר עם העובדים לשלומם	4	4	1	בדיקה רפואית ראשונית עם קבלה לעבודה	בעיות רפואיות
01/2017	מדריך מוסמך גובה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	לפני ההסמכה / הדרכה יחתום העובד על ספח הצהרת בריאות	פחד גבהים
01/2017	מדריך גובה מוסמך + ממונה על הבטיחות	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	א. הכשרה לעבודה בגובה. ב. קבלת ציוד מגן אישי. ג. פיקוח של מנהל עבודה.	עובד חדש

4.2.5.12 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה בגובה

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										גורמים פיזיקאליים :
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	א. עובד מוסמך יעבוד בגובה ובעל תעודה בתוקף. ב. העובד יעגן את עצמו על מנת למנוע נפילה. ג. העבודה תתבצע עפ"י הוראות הבטיחות לעבודה בגובה, סולמות, עגורנים ובמות הרמה לפי ההקשר.	נפילה מגובה
01/2017	מנהל עבודה + העובד	8	4	2	יש לתחם את אזור העבודה ולמנוע גישה לבני אדם.	12	4	3	שימוש בקסדות מגן	נפילת ציוד מגובה
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	ב. לפני העבודה על גג יש לקבל אישור ממהנדס קונס' על חוזקו של הגג. ג. לפני תחילת עבודה יעשה העובד סקר סיכונים על מנת לעמוד על טיב הגג.	8	4	2	א. עבודה על גג שביר תעשה על ידי עובדים מוסמכים המכירים את הסכנות הכרוכות בעבודה ועל פי התקנות לעבודה על גבי גגות שבירים ותלולים.	קריסת גג שביר

4.2.5.12 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה בגובה

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שירותי (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תנאי סביבה :
01/2017	מנהל היחידה + מנהל עבודה	8	4	2	א. יש להימנע מעבודות ממושכות על גבי סולמות. ב. יש לקבע את הסולם למניעת החלקתו ויש להחזיקו ע"י עובד נוסף. ג. העובד ישתמש במערכת לבלימת נפילה ומערכת מיקום תמיכה לעבודה בטוחה בשתי ידיים.	12	4	3	א. העובד על גבי הסולם יהיה עובד מוסמך לעבודה על סולמות. ב. העובד יוודא תקינות ותקן הסולם לפני השימוש.	עבודה על מתקן לא יציב כגון סולם הגורם לנפילה
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	א. יש לקבל אישור ממנהל המינהל לביצוע העבודה. ב. יש לבצע את העבודה כאשר העובד מוגן בפני פגיעות מזג האוויר ומאובטח כדין.	12	4	3	העובד ישתמש בצידוד מגן אישי למניעת / בלימת נפילה	עבודה דחופה במזג אוויר קשה הכולל רוחות
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	א. שתייה ב. הפסקות עבודה	6	3	2	א. שימוש במשחת מגן ב. שימוש בכובעים	חשיפה לחום
01/2017	מנהל עבודה	2	2	1	א. העובד יתודרך בנושא ארגונומיה. ב. העובד יעבוד עם מגן ברכיים וחבל מיקום תמיכה.	6	3	2		עבודה בתנחות שונות
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	שימוש במגיני שמיעה	רעש

4.2.5.12 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה בגובה

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תעבורה :
01/2017	מנהל היחידה	3	3	1	א. מיקום הסל יותאם לנתיב הנסיעה. ב. נסיעה ממקום למקום תיעשה בתוך הקבינה ולא על גבי הסל/במה.	6	3	2	א. הכביש ייסגר על ידי פקח וישולט בהתאם. ב. שטח העבודה יאושר על ידי ועדת תנועה ומשטרה. ג. ראה גם ניתוח סיכונים לעבודה בדרכים	תאונת דרכים עצמית או עם גורם שני בזמן עבודה בעזרת במת הרמה/ סל הרמה
										חשמל :
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	א. לפני תחילת העבודה יש לוודא ניתוק החשמל על ידי חברת חשמל. ב. יש לוודא עמידה במרחקים על פי החוק והתקנות .	8	4	2		עבודה בקרבת כבלי חשמל
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	ניתוק זרם ע"י חברת חשמל עפ"י הצורך	8	4	2	א. שמירה על מרחקי בטיחות מכבלי החשמל (3.25 מ' מקו עד 33 ק"ו ו-5 מ' מעל 33 ק"ו) ב. רק עובד מוסמך יפעיל את המתקן .	פגיעה בכבל בזמן הגבהה של סל הרמה או במת הרמה
										כימיים :
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	העובד ישתמש בנשמיות	6	3	3		חשיפה לאבק

4.2.5.12 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה בגובה

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										מיכני :
01/2017	מנהל עבודה + עובד	4	4	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	4	1	א. בדיקת הציוד על ידי בודק מוסמך על והחזקת תסקיר בדיקה בתוקף . ב. ביצוע בדיקה ויזואלית לפני תחילת העבודה של המתקן	במת הרמה / סל הרמה / פיגום ממוכן לא תקין
01/2017	מנהל עבודה + עובד	4	4	1	א. בדיקת הציוד לפני תחילת עבודה ב. הצבה על משטח מפולס ופתיחת מייצבים	8	4	2	א. יש לוודא תסקירי בדיקה בתוקף . ב. אין לעבוד במזג אוויר אם רוחות עזות	מתקן הרמה לסוגיו קורס
										כללי :
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	העובד יוזמן לבירור אצל מנכ"ל העירייה.	12	4	3	הדרכות שנתיות ובכניסה לעבודה של עובדים בדבר הסיכונים הכרוכים בעבודה בגובה	עובד עירייה ללא הסמכה בעבודה בגובה
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	במידה והמקרה חוזר על עצמו 3 פעמים במהלך תקופת החוזה יש להמליץ על החלפת הקבלן .	12	4	3	א הפסקת העבודה במידי ב. קנס לחברה המעסיקה	עובד קבלן, עבודה בגובה ללא הסמכות מתאימות

(*) ציון סיכוי (הסתברות): 1- קלושה, 4- גבוהה; ציון חומרה: 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.
 (**) מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל המינהל הרלבנטי.

4.2.5.13 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה בדרכים

אתר: כלל העיר נושא העבודה: עבודה בדרכים
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג – ממונה בטיחות עדכון אחרון: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיווית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי:
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	הדרכה - מסירת תמצית סיכונים	פזיזות, מהירות
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	הדרכה - מסירת מידע להכרת תהליכי העבודה ואופי העבודה	טעות, היסח דעת
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	קביעת כללי תקשורת מוסכמים	6	2	3	הדרכה - מתן הנחיות עבודה והוראות בטיחות לפי הסיכונים בתהליך העבודה	תקשורת לקויה
01/2017	ממונה בטיחות + מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	א. הדרכה ע"י ממונה בטיחות והמנהל הישיר ב. אספקת ציוד מגן אישי טרם תחילת העבודה. ג. חונכות בחודש הראשון לעבודה	עובד חדש
										אש:
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	א. איסור עישון באתר העבודה. ב. הימצאות מטף כיבוי וצופה משגיח באתר העבודה	2	2	1		התלקחות /עבודה עם אש גלויה

4.2.5.13 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה בדרכים

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיווית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										מיכניים: כלי עבודה ידניים, מסור חיתוך אספלט, מכבש הידוק אספלט, מכונת צביעה בהתזה.
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	3	2	נעילת נעלי בטיחות	מערכת כף רגל
01/2017	מנהל היחידה	3	3	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	3	3	1	מיגון מכונות	חיתוך על ידי מכונה
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	שימוש במשקפי מגן/ מסיכת פנים	פגיעה גוף זר ואבק בעין
01/2017	מנהל היחידה	3	3	1	שמירה על בקורות והגנות קיימות	3	3	1	שימוש בכפפות	פגיעה בכף היד
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	8	4	2	חבישת קסדת מגן	פגיעה בראש
										התחשמות:
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	א. תיאום תשתיות ב. שמירה על מרחקי בטיחות מקווי חשמל	8	4	2		מגע עם מערכות חשמל רשת שבסביבה
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	א. בדיקת הכלים טרם עבודה ב. שימוש בכלים מבודדים ותקניים בעלי הגנה מפני התחשמות	9	3	3		כלי עבודה חשמליים

4.2.5.13 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה בדרכים

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיווית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פיסיקאליים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	הקפדה על אזור עבודה פנוי ממכשולים לסוגיהם.	6	2	3	תמרור ושילוט עפ"י דרישות משטרת ישראל ואגף התנועה בעירייה.	מעידות, החלקות, היתקלות במכשולים
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	רענון הוראות הבטיחות למעבר בין מפלסים.	6	2	3	נעילת נעלי בטיחות.	החלקה בעת ירידה ועלייה מרכבי עבודה
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. שימוש בציד מגן אישי. ב. רענון הוראות הבטיחות. ג. מיגון מכונות.	העפת עצמים, רסיסים, הנפלטים מתהליך העבודה
										תנאי סביבה:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	א. סקר מקדים - ניטור סביבתי. ב. שימוש במגיני שמיעה.	חשיפה לרעש מכונות
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	א. אספקת קלקרי מי שתייה לכל צוות עבודה.	חשיפה לחום בחודשי הקיץ
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. שתייה מרובה ב. הקדמת שעות עבודה ג. הפסקות תכופות	6	2	3	א. שימוש במשחת מגן, משקפי שמש וכובע מצחייה ב. הסברה בדבר התגוננות מפני קרינת השמש.	חשיפה לקרינת השמש

4.2.5.13 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה בדרכים

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תעבורה :
01/2017	קצין בטיחות בתעבורה	6	3	2	השתלמות החלקה ונהיגה מונעת	9	3	3	בקרת קצין בטיחות בתעבורה	תאונת דרכים נהג
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	שמירה על מרחקי בטיחות מרכבים וצמ"ח	12	4	3	שימוש באפוד זוהר	תאונת דרכים עובד
										פיקוח על קבלנים :
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	שמירה על מרחקי בטיחות מכלי הרמה ומכונות של קבלנים.	9	3	3	שימוש בקסדת מגן.	נפילת עצמים מכלי הרמה
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	פיקוח והטלת קנסות	9	3	3	נוהל העסקת קבלן חוץ	מרחקי בטיחות מקווי חשמל
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	פיקוח והטלת קנסות	8	2	4	נוהל העסקת קבלן חוץ	אי שימוש בציוד מגן אישי
01/2017	מנהל היחידה	8	4	2	א. מבדקי שילוט ובטיחות. ב. איסור מוחלט להציב או להתקין לרוחב הדרך אמצעי חסימה כגון: שרשראות, כבלים, חוטי ברזל, ערימות עפר. ג. החזרת המצב לקדמותו בתום העבודה, כולל פינוי אמצעי הזהירות, תמרורים ושלטים.	12	4	3	תיאום הנדסי, היתר לביצוע עבודות בדרכים	שוונות

4.2.5.13 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה בדרכים

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שירותית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										ביולוגיים :
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	א. ערנות להימצאות נחשים באזור העבודה ונקיטת אמצעי זהירות מתאימים	4	4	1	א. שימוש בכפפות מגן ב. נעילת נעלי בטיחות.	הכשת נחש
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	שמירה על היגיינה אישית (איסור אכילה בזמן העבודה, שטיפת ידיים)	וירוסים, חיידקים
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	שימוש בכפפות מגן	דקירה מעצמים חדים
										כימיים (חשיפה לחומ"ס) :
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. שמירה על מרחק מענני אבק עמידה בכיוון הרוח. ב. שימוש במסכת פה .	6	2	3		חשיפה לאבק
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	שימוש במסכה בעלת פילטר מתאים.	4	2	2	שימוש בכפפות מגן.	חשיפה לנוזלים ולאדי צבע
										ארגונומיים :
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	הקפדה על כללי הרמה נכונה	9	3	3	הוראות בטיחות לאחסנה ושינוע	כאבי גב לאחר טלטול משאות

4.2.5.13 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה בדרכים

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פסיכו-חברתיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שיחות חתך בין מנהלים ועובדים להפגת מתחים	6	3	2		לחץ בעבודה, עימותים מילויים עקב שיבוץ עבודה לא משביע רצון

(*) ציון סיכוי (הסתברות): 1- קלושה, 4- גבוהה; ציון חומרה: 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.
 (**) מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל המינהל הרלבנטי.

הערה: "מנהל היחידה" = מנהל אגף דרכים, מנהל אגף גנים ונוף, מנהל אגף התנועה, מנהל אגף הפיקוח וכל מנהל אחר המפעיל עובדים לרבות עובדי קבלן לעבודה בדרכים לפי העניין.

4.2.5.14 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודת ניקיון

אתר: כלל העיר נושא העבודה: ניקיון
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג - ממונה על הבטיחות עדכון אחרון: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. ביקורות בזמן העבודה ב. חלוקת ציוד מגן	8	2	4	הדרכה	פזיזות, מהירות חוסר ידע, ערבוב חומרים
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	פיקוח מנהל המקום	6	3	2	הדרכה	ניקיון לא שגרתי כגון במעבדה, חלונות וכדומה
01/2017	מנהל היחידה	6	3	2	הדרכה ע"י מנהל היחידה	9	3	3	הוראות בטיחות לעבודות ניקיון	עובד חדש
										חשמל:
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	א. חל איסור ניקוי ציוד חשמל עם מטלית רטובה או ידיים רטובות ב. ניקוי יעשה רק לאחר ניתוק זרם החשמל ג. וידוא תקינות מכשירים	12	4	3	הוראות בטיחות לעבודות ניקיון	פגיעה משקע חשמל שבור או חוטים גלויים
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	א. יש לוודא תקינות המכונה ב. אישור חשמלאי מוסמך אחת לשנה על תקינותה ג. הדרכה על שימוש במכונה	8	4	2		התחשמלות עקב שימוש במכונת ניקוי / פוליש

4.2.5.14 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: **עבודת ניקיון**

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										פיזיקאליים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. שימוש בנעלי בטיחות למניעת החלקה ב. ירידה / עליה במדרגות אחיזה במאחז יד הדרכה. ג.	9	3	3	א. הוראות בטיחות לעבודות ניקיון ב. מעמד אזהרה בדבר סכנת החלקה	מעידות, החלקות
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	א. חל איסור ניקוי חלונות כאשר קיימת סכנת נפילה מהחלון. ב. רק עובדים מוסמכים לגובה יבצעו ניקוי חלונות הדורשת עבודה בגובה.	8	4	2	הוראות בטיחות לעבודות ניקיון	נפילות מגובה
01/2017	מנהל היחידה	3	3	1	א. הדרכה	6	3	2	חל איסור על ערבוב חומרים	גרימה לפיצוץ בעקבות ערבוב חומרים
										ביולוגיים:
01/2017	מנהל היחידה	3	3	1	א. פינוי שקיות מקצוות עליונים ב. אין לחטט בפחי אשפה ג. שימוש בכפפות מגן	6	3	2	הוראות בטיחות לעבודות ניקיון	דקירה ממחטים
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	א. שימוש בכפפות מגן	4	2	2	הוראות בטיחות לעבודות ניקיון	זיהום

4.2.5.14 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: **עבודת ניקיון**

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										כימיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. שימוש במסכות נשימה ב. הדרכה	6	2	3	הוראות בטיחות לעבודות ניקיון	חשיפה לאבק
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. אחסון חומר במיכל מקורי ב. הדרכה	6	3	2	הוראות בטיחות לעבודות ניקיון	אחסון חומר ניקוי במיכל מזון
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. שימוש בכפפות מתאימות ב. הדרכה	6	2	3	הוראות בטיחות לעבודות ניקיון	פגיעה בידיים בעקבות שימוש בחומרים
01/2017	מנהל היחידה	4	4	1	א. שימוש במשקפי מגן ב. הדרכה (איסור ערבוב חומרים, שימוש בחומר עפ"י הוראות הבטיחות של היצרן (MSDS)	8	4	2	הוראות בטיחות לעבודות ניקיון	פגיעה בעיניים מחומרי ניקוי, ריאקציה כימית
										ארגונומיים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. הדרכה לגבי הרמה נכונה וטלטול משאות	9	3	3	שימוש בעגלות ניקיון	כאבי גב

(*) ציון סיכוי (הסתברות): 1- קלושה, 4- גבוהה; ציון חומרה: 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.
 (**) מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל המינהל הרלבנטי.

4.2.5.15 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה משרדית/מינהלה

אתר: כלל העיר נושא העבודה: עבודה משרדית
מבצע ניתוח הסיכון: מאיר סאיג – ממונה בטיחות עדכון אחרון: 01.07.2016

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית (*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית (*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										אנושי:
01/2017	מנהל היחידה	6	2	3	שמירה על בקורות והגנות קיימות	6	2	3	הדרכה ורענון הוראות הבטיחות	פזיזות, מהירות
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	חונכות ופיקוח צמוד בחודש הראשון לעבודה	6	3	2	נוהל הדרכת עובד חדש - הדרכה ע"י מנהל היחידה	עובד חדש
										פיסיקאליים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. שטיפה לא בשעות הפעילות. ב. התקנת פסים למניעת החלקה במדרגות ג. הכוונת עובדים לירידה במדרגות תוך שימוש במאחז יד	8	2	4		מעידות, החלקות
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	א. קיבוע מדפים ואמצעי אחסון היטב ב. אחסון פריטים בצורה מבוקרת	6	2	3		נפילת עצמים
01/2017	מנהל היחידה	3	3	1	שימוש בסולמות תקינים עם מאחז יד.	6	3	2		נפילה מגובה מכיסאות או שולחנות.
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	שימוש בכפפות מגן.	4	2	2		חתכים ודקירות כתוצאה ממגע עם קצוות חדים של ניירות או אביזרים חדים.

4.2.5.15 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה משרדית/מינהלה

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										תנאי סביבה :
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	יש למקם מנועי מזגנים, מכונות צילום במקום מרוחק היטב	4	2	2		רעש מטריד ומפגע משמעותי היכול להיגרם ממספר רב של מכונות משרדיות או מקולות רמים של עובדים אחרים
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	א. יש למקם מכונות צילום במקום מרוחק היטב ב. איורור, פתיחת חלונות	4	2	2		איכות אויר
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	הארה עפ"י ת"י 8995	4	2	2		תאורה לקויה
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	שמירה על טמפרטורה שבין 22 ל- 26 מעלות	4	2	2		טמפרטורה
01/2017	מנהל איכות הסביבה	2	2	1	עוצמת הקרינה משדות חשמליים לא תעלה על 4 מיליגאוס	6	3	2		קרינה אלקטרו-מגנטית
										חשמליים :
01/2017	מנהל אגף הלוגיסטיקה	4	4	1	בדיקות חשמלאי מוסמך כולל בדיקת חשמלאי בודק אחת ל- 5 שנים.	8	4	2	בדיקת ממסר הפחת אחת לחודש ע"י נאמן בטיחות/אב בית	מכות חשמל הנגרמות ממגע עם מכשירי חשמל ומערכות חשמל פגומים או כאלה שבידודם לקוי

4.2.5.15 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה משרדית/מינהלה

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיורית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										ביולוגיים :
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	א. אוורור החדר. ב. אשנבי זכוכית למקבלי קהל.	4	2	2		הפצת מחלות מדבקות ממגע קרוב עם מבקרים ועובדים.
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	א. אוורור החדר.	4	2	2		חשיפה לגורמים אלרגניים ולטפילים המצויים בחדרים (פטריות, תיקנים וכו')
										אש :
01/2017	מנהל אגף הלוגיסטיקה	3	3	1	א. התאמה לדרישות שירותי הכבאות לרבות התקנת מערכת גילוי וכיבוי. ב. בדיקות תרמוגרפיות ללוחות חשמל.	4	4	1	א. ציוד כיבוי, מטף כיבוי ב. איסור עישון במשרדים.	התלקחות כתוצאה מליקויים במכשירי חשמל משרדיים או התלקחות כתוצאה מעישון או התלקחות כתוצאה ממגעים רופפים ועומס יתר בלוח החשמל
										ארגונומיים :
01/2017	מנהל היחידה ויועץ חיצוני לארגונומיה	4	2	2	א. הדרכה בעבודה מול מחשב. ב. התקנת תאורה כללית מותאמת ושימוש במסנן מונע סינוור. ג. התאמת את גובה וזווית הנטייה של הצג.	9	3	3	הוראות בטיחות לעבודה מול מחשב	בעיות שריר – שלד אימוץ יתר של העיניים
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	כללי הרמה נכונה	כאבי גב מטלטול חפצים

4.2.5.15 ניתוח סיכונים ואמצעי בקרה למחלקה / פעילות: עבודה משרדית/מינהלה

מועד סיום	אחריות ליישום (**)	רמת סיכון שיוטית(*)			המלצות לבקרה וצמצום הסיכון	רמת סיכון התחלתית(*)			בקורות והגנות קיימות	גורם הסיכון / תרחישי פגיעה שאותרו
		מכפלה	חומרה	הסתברות		מכפלה	חומרה	הסתברות		
										כימיים (חשיפה לחומ"ס):
01/2017	מנהל היחידה + מנהל אגף הלוגיסטיקה	4	2	2	שמירה על בקורות והגנות קיימות	4	2	2	ניקיון, שטיפת המשרד	חשיפה לאבק
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	אזורר המשרד	4	2	2		חשיפה לחומרים כימיים הנפלטת מן הצידוד המשרדי
										פסיכו-חברתיים:
01/2017	מנהל היחידה	2	2	1	א. אימון אישי וקבוצתי ב. שטח משרדי לעובד לא יפחת מ- 4 מ"ר בשיטת המשרד הפתוח ו- 6 מ"ר בשיטה אחרת	6	3	2		בעיות פסיכולוגיות הקשורות בהסתגלות העובדים לעבודה בתפקידים המחייבים שימוש במחשב וצפיפות משרדית
										קבלנים:
01/2017	מנהל היחידה	4	2	2	ראה יתר ניתוח עסוקים בהתאם לסוג ואופי העבודה	9	3	3	העסקת קבלנים עפ"י נוהל בטיחות בהעסקת קבלני חוץ	תרחישי פגיעה עפ"י נספח ג' לנוהל העסקת קבלן חוץ

(*) ציון סיכוי (הסתברות): 1- קלושה, 4- גבוהה; ציון חומרה: 1- קלה, רק עזרה ראשונה, 4- מוות. סיכון שציון המכפלה שלו 12 ויותר איננו קביל.
 (**) מעקב אחר הביצוע הכולל הינו באחריות מנהל המינהל הרלבנטי.

4.2.6 תוכניות ניהול בטיחות לגורמי סיכון ספציפיים:

גורם הסיכון	מרכיבי התוכנית	תדירות	אחריות לביצוע
בטיחות כללית/אנושי	ניטור מסגרייה	אחת לשנתיים	ממונה בטיחות
	שילוט לשימוש בציד מגן אישי	אחת ל-6 חודשים	מנהל היחידה
	שילוט התקני בטיחות	אחת ליום	נהג/עובד
	אספקת ושימוש בציד מגן אישי	אחת לשבוע	מנהל היחידה
	סילוק מקור הסיכון ברכבים	מייד	מנהל אגף הרכב
	סילוק מקור סיכון במיכלי אשפה	מייד	מנהל אגף התברואה
	ריענון נוהל/הוראות בטיחות לעובדי פינוי אשפה	אחת לחצי שנה	מנהל היחידה
	ריענון נוהל/הוראות בטיחות לעובדי אחזקה	לפחות אחת לשנה	מנהל היחידה+ ממונה בטיחות
	ריענון נוהל/הוראות בטיחות לעובדים אחרים	לפחות אחת לשנה	מנהל היחידה
	עדכון נוהל/הוראות בטיחות	אחת לשנה	ממונה בטיחות
	ניהול משמרות עבודה המקלות על ביצוע העבודה לרבות תחלופת עובדים	מייד	מנהל המינהל
	וידוא זמזמי תקשורת תקינים	מייד	מנהל אגף הרכב
פיסיקאלי	הפגת מתחים	אחת לשנה	מנהלת הדרכה
	יישום דרישות בטיחות בתחנת מעבר (אתר אשפה)	מייד	ס. מנהל אגף התברואה
	בדיקת ציוד מגן אישי לעבודה בגובה כולל סולמות	לפני שימוש אחת לשנה	עובד מנהל היחידה ע"י גורם מוסמך
	העברת הנחיות להגנה מפני קרינת השמש ואספקת משחות מגן לעובדי חוץ	אחת לשנה	ממונה בטיחות
	החלפת מיכלי אשפה שבורים	מייד	מנהל מינהל שפ"ע
חשמלי	בדיקת קרינה אלקטרו-מגנטית	אחת לשנה	מנהל איכות הסביבה
	בדיקת נעילה ותיוג עבור מקור החשמל ווידוא היעדר עבודה במתח חי	לפני ביצוע העבודה	חשמלאי
	קבלת אישור לביצוע עבודה מחברת החשמל	לפני ביצוע העבודה	מנהל מח' החשמל
	בדיקת ציוד מגן אישי וכלי עבודה	לפני ביצוע העבודה אחת לשנה	חשמלאי חשמלאי בודק

גורם הסיכון	מרכיבי התוכנית	תדירות	אחריות לביצוע
ביולוגי/כימי	ריענון הנחיה בדבר איסור הרמת פסולת בידיים	מייד	מנהל היחידה
	ריענון הנחיה בדבר איסור פינוי אשפה מחצר בה יש כלב מאיים	מייד	מנהל אגף התברואה
מיכני	בקרה על התקני בטיחות של כלים ומכונות	לפני שימוש אחת לשבוע	עובד מנהל היחידה
	בקרה על התקני בטיחות במשאיות אשפה (מדרגות חכמות, לחצני חירום) ויציבות מדרגות	לפני משמרת אחת לשבוע אחת לחודש	נהג מנהל המוסך קצין בטיחות בתעבורה
	העתקת קופסאות פיקוד להורדת זנב המשאית	מייד	מנהל אגף הרכב
ארגונומיה	ריענון כללי הרמה נכונה וטלטול משאות כבדי משקל בהתאם להוראות הבטיחות "אחסנה ושינוע"	אחת לשנה	מנהל היחידה
תעבורה	השתלמות נהיגה מונעת ומניעת החלקה	אחת לשנה	קצין בטיחות בתעבורה מנהל היחידה
	צמצום השימוש בקטנועים כלי תעבורה חדש (משאית, מנוף, דופן הידראולית)	שוטף עפ"י צורך	קצין בטיחות בתעבורה בשיתוף ממונה בטיחות
קבלנים	מבדקי פיקוח לשימוש עובדי קבלן בקסדות מגן, נעלי בטיחות ואפודים זוהרים	מידי יום	מפקחים
	הטלת קנסות משמעותיים	עפ"י צורך	מנהל היחידה

4.3 נוהל איתור מפגעי בטיחות ותכנית שנתית לסילוקם

4.3.1 איתור מפגעי בטיחות

4.3.1.1 איתור מפגעי בטיחות וגיהות במקומות עבודה

מס'	מאתר המפגע	תדירות הבדיקה	מהות הבדיקה	מקבל הדיווח
1.	עובד	מידי יום	כלי עבודה, ציוד מגן אישי, כלי רכב, סביבת העבודה, ריהוט משרדי, שקעי חשמל, משטחי עבודה וכו'.	מנהל ישיר
2.	מנהל מחלקה (מנהל עבודה)	מידי יום	בדיקת נושא הבטיחות במחלקה כולה: עובדים, כלים, מכשירי חשמל, ציוד מגן אישי, סדר וניקיון.	מנהל האגף
3.	מנהל אגף	בהתאם לצורך	ריכוז ממצאי בטיחות	- מנכ"ל - מנהל המינהל - הממונה על בטיחות וגיהות
4.	נאמן בטיחות/ נאמן אש/ עובד אחזקה	אחת לחודש	- סיור חודשי מקיף ביחידה לאיתור מפגעים - ביקורת ויזואלית שוטפת למטפי כיבוי אש - ביקורת מפסקי פחת	- מנהל האגף - הממונה על בטיחות וגיהות
5.	הממונה על בטיחות וגיהות	ביקורות שוטפות או יזומות	איתור סיכונים ומפגעים	- מנכ"ל העירייה - מנהלי מינהלים - מנהלי אגפים

4.3.1.2 איתור מפגעי בטיחות במוסדות חינוך, נוער וספורט

מס'	מאתר המפגע	תדירות הבדיקה	מהות הבדיקה	מקבל הדיווח
1.	אב בית/ רכז תחזוקה/ סייעת	מידי יום	- סיור מפגעים כללי בחצר בי"ס ובתוך המבנה. - כלי עבודה, ציוד מגן אישי וכו' - ביקורת שוטפת למטפי כיבוי וציוד כיבוי אש - ביקורת ויזואלית למתקני משחקים - ביקורת מפסק פחת	מנהל המוסד
2.	מנהל המוסד	מידי יום	- עמידה על דרישות חוזר מנכ"ל משרד החינוך בנושאי בטיחות ופיקוח על קיומם. - לוודא אחר קיום סיור מפגעים בכותלי המוסד מידי יום	- מנהל אחזקת מבני חינוך - מנהל אגף הביטחון - מנהל אגף הספורט/ הנוער - הממונה על בטיחות במוסדות חינוך
3.	הממונה על בטיחות במוסדות חינוך/ יועץ בטיחות	ביקורות שוטפות או יזומות	- ריכוז ממצאי בטיחות - איתור סיכונים ומפגעים - פיקוח על קיום נהלי הבטיחות של חוזרי מנכ"ל משרד החינוך והוראות כל דין	- מנכ"ל העירייה - מנהל מינהל החינוך - מנהלי אגפי חינוך - מנהל אגף הביטחון - מנהל אגף הספורט/ הנוער - מנהל אחזקת מבני חינוך

4.3.2 סילוק מפגעי בטיחות וגיהות

הערות	מבנים ומוסדות עירייה שאינם כלולים תחת משרדי הרשות	משרדי הרשות (נספח א')	מוסדות חינוך	רחבי העיר (שטח ציבורי)	תחום המפגע	סיווג המפגע
					תת סיווג	
						חשמל
(1) אחזקת רשת המאור בשטח ציבורי תכלול גם גנים ציבוריים	מנהל היחידה	מנהל משרדי הרשות	מנהל אחזקת מבני חינוך	מנהל מח' אחזקת מאור רחובות (1)	חשמל	
(2) חב' "מיתב" אחראית לתחזוקת ברזי כיבוי אש (הידרנטים)	מנהל היחידה	מנהל משרדי הרשות	מנהל אחזקת מבני חינוך	חב' "מיתב" (2)	תחזוקת ציוד לכיבוי וגילוי אש	אש
	מנהל אגף הרכב	מנהל אגף הרכב	מנהל אגף הרכב	מנהל אגף הרכב	כלי רכב	רכב
(3) בגנים ציבוריים האחריות על צנרת המים הינה על אגף גנים ונוף	מנהל היחידה	מנהל משרדי הרשות	מנהל אחזקת מבני חינוך	חב' "מיתב"	א. מים (3), ביוב ותיעול	תשתיות
(4) במקרה של התרוממות שורשי עצים, יש להיוועץ עם אגף גנים ונוף (5) האחריות לתיקון ליקויים עקב עבודת גופים אחרים או עבודה לקויה במהלך 24 החודשים עד לגילוי הליקוי מוטלת על הגוף שביצע את העבודה	-----	-----	-----	מנהל אגף דרכים (4); (5)	ב. מדרכות, כבישים, דרכים	
	מנהל היחידה	מנהל אגף גנים ונוף	מנהל אגף גנים ונוף	מנהל אגף גנים ונוף	ג. גינון	
(6) מפגעים הנוגעים לחניית כלי רכב יטופלו ע"י רשות החניה	-----	-----	-----	מנהל אגף התנועה (6)	ד. תנועה	

4.3.2 סילוק מפגעי בטיחות וגיהות (המשד)

הערות	מבנים ומסדות עירייה שאינם כלולים תחת משרדי הרשות	משרדי הרשות (נספח א')	מוסדות חינוך	רחבי העיר (שטח ציבורי)	תחום המפגע	סיווג המפגע
					תת סיווג	
(7) האמור בתת סיווג זה מתייחס לאחזקת מבנה קיים. האחריות לבטיחות המבנה בשלב הקמתו מוטלת על אגף מבנים ותשתיות (8) הכוונה למאגרי מים ותחנות שאיבה	מנהל היחידה	מנהל משרדי הרשות	מנהל אחזקת מבני חינוך	חב' "מיתב" (8)	א. תחזוקה (7)	מבנה
	מהנדס העיר	מהנדס העיר	מהנדס העיר	מהנדס העיר	ב. מבנים מסוכנים	
(9) כולל ציוד עזרה ראשונה	מנהל היחידה	מנהל משרדי הרשות	מנהל המוסד החינוכי	-----	א. מכוונות, כלי עבודה, ציוד (9) ומכשירי חשמל	ציוד נילווה
(10) בגנים ציבוריים האחריות להסרת הליקויים בריהוט רחוב מוטלת על מנהל מח' אחזקת גנים	מנהל היחידה	מנהל משרדי הרשות	מנהל המוסד החינוכי	מנהל יח' תנועה ותפעול (10)	ב. ריהוט	
	מנהל אגף המיכון	מנהל אגף המיכון	מנהל מח' מיחשוב בתי ספר	מנהל אגף המיכון	ג. אביזרי חומרה, ציוד תקשורת	
(11) מנהל האגף הרלבנטי במערכת החינוך אליו שייך המוסד החינוכי	-----	-----	מנהל האגף (11)	מנהל מח' אחזקת גנים	ד. מתקני משחקים	
	-----	-----	מנהל אגף הספורט	מנהל אגף הספורט	אולמות ומגרשי ספורט, בריכות, מתקנים וציוד	
						ספורט

4.3.2 סילוק מפגעי בטיחות וגיהות (המשד)

הערות	מבנים ומוסדות עירייה שאינם כלולים תחת משרדי הרשות	משרדי הרשות (נספח א')	מוסדות חינוך	רחבי העיר (שטח ציבורי)	תחום המפגע תת סיווג	סיווג המפגע
(12) הטיפול באירועי חומ"ס יעשה בתיאום עם היחידה לחומרים מסוכנים של שירותי הכבאות	מנהל האגף לאיכות הסביבה	מנהל האגף לאיכות הסביבה	מנהל האגף לאיכות הסביבה	מנהל האגף לאיכות הסביבה	שפך חומרים (12)	<u>כימי</u>
(13) מנהל מח' פיקוח כלבים אחראי לאכיפת חוק עזר לאיסוף גללי כלבים	הוטרינר העירוני	הוטרינר העירוני	הוטרינר העירוני	הוטרינר העירוני	א. בע"ח נגועים ומשוטטים (13)	<u>ביולוגי</u>
(14) לאחר שעות הפעילות הטיפול יעשה ע"י השירות הוטרינרי, למעט פגרי כלבים, להם יינתן מענה גם בשעות הפעילות	מנהל אגף התברואה	מנהל אגף התברואה	מנהל אגף התברואה	מנהל אגף התברואה	ב. פגרים (14)	
(15) כל עבודות ההדברה יבוצעו תחת פיקוחו ובקרתו של מנהל מח' ההדברה (16) מנהל האגף הרלבנטי במערכת החינוך אליו שייך המוסד החינוכי	מנהל היחידה	מנהל משרדי הרשות	מנהל האגף (16)	מנהל מח' הדברה	ג. חרקים ומכרסמים (15)	
	מנהל המוקד העירוני	מנהל המוקד העירוני	מנהל המוקד העירוני	מנהל המוקד העירוני	ד. זוחלים	
(17) לרבות ניקיון גנים ציבוריים (18) מנהל האגף הרלבנטי במערכת החינוך אליו שייך המוסד החינוכי	מנהל היחידה	מנהל משרדי הרשות	מנהל האגף (18)	מנהל אגף התברואה (17)	ה. ניקיון	

נספח

רשימת משרדי הרשות(*)

1. משרדי אגף התברואה
2. תחנת מעבר לפינוי אשפה
3. משרדי אגף הרכב
4. משרדי מינהל הנדסה
5. אגף הפיקוח/שוק ליפקיס
6. השירות הוטרינרי
7. מח' הדברה
8. הלשכה המשפטית
9. מוקד עירוני
10. מפע"ם/קתדרה עממית
11. אגף הביטחון – רח' שפיגל 6
12. מינהל החינוך – רח' אהרונסון 1
13. מיתחם רח' המכבים 21
14. אוסישקין 16
15. בר כוכבא 61
16. בר כוכבא 63
17. גולדנהירש 26
18. בית שאשא
19. בניין העירייה
20. האגודה לתרבות הדיור
21. האגודה לרפואה ומשפט
22. משרדי עירייה מחוץ לבנין העירייה ברח' העלייה השנייה
23. חיים עוזר 11
24. מינהל הנדסה+רווחה - רח' שפיגל 3.

(*) עדכון 27.6.2016.

תכנית שנתית לסילוק מפגעים שאותרו:

שם היחידה	כתובת	ביצוע הסקר ע"י	דוח סקר מפגעי בטיחות מתאריך	אחראי לסילוק המפגעים (*)	מועד אחרון לסילוק המפגעים
מח' אשפתונים	גיסין 82	ממונה בטיחות	29.03.2009	מנהל היחידה	31.03.2017
מח' הדברה+ מחסן חינוך	גיסין 82	ממונה בטיחות	30.03.2009	מנהל היחידה	31.03.2017
תרבות הדיור	חיים עוזר 36	ממונה בטיחות	13.02.2012	מנהל היחידה	31.03.2017
לשכה משפטית	ההסתדרות 26	ממונה בטיחות	15.04.2012	מנהל היחידה	31.03.2017
בית שפירא, בית האומנים	הרצל 20, רוטשילד 75	ממונה בטיחות	20.05.2012	מנהל היחידה	31.03.2017
מ.התרבות, ביקור סדיר	אוישיסקין 16	ממונה בטיחות	22.05.2012	מנהל היחידה	31.03.2017
גן החי	שרת 9	ממונה בטיחות	24.06.2012	מנהל היחידה	31.03.2017
מאור רחובות	המכבים 21	ממונה בטיחות	15.11.2012	מנהל היחידה	31.03.2017
תנועה ותפעול	המכבים 21	ממונה בטיחות	18.11.2012	מנהל היחידה	31.03.2017
רשת ספריות	9 ספריות עירוניות	ממונה בטיחות	12.02.2013	מנהל היחידה	31.03.2017
קלוב תעופה	מינץ 7	ממונה בטיחות	19.03.2013	מנהל היחידה	31.03.2017
אגף התברואה	5 משרדים	ממונה בטיחות	08.04.2013	מנהל היחידה	31.03.2017
מוזיאון האדם והסביבה	שרת 16	ממונה בטיחות	02.05.2013	מנהל היחידה	31.03.2017
מחסן מרכזי	המכבים 21	ממונה בטיחות	30.05.2013	מנהל היחידה	31.03.2017
בטחון – מחסני חירום	יקותיאל אדם	ממונה בטיחות	30.06.2013	מנהל היחידה	31.03.2017
משרד שוק ליפקיס	השוק העירוני	ממונה בטיחות	18.08.2013	מנהל היחידה	31.03.2017
4 X מינהלות		ממונה בטיחות	07.10.2013	מנהל היחידה	31.03.2017
מחסן גנים ונוף	יקותיאל אדם	ממונה בטיחות	30.10.2013	מנהל היחידה	31.03.2017
אגף הרכב	יקותיאל אדם 2	ממונה בטיחות	04.11.2013	מנהל היחידה	31.03.2017
גני ילדים	חיים עוזר 11	ממונה בטיחות	31.12.2013	מנהל היחידה	31.03.2017
משאבי אנוש	פינסקר 70	ממונה בטיחות	07.01.2014	מנהל היחידה	31.03.2017
ספריה עירונית	העלייה השנייה 1	ממונה בטיחות	22.01.2014	מנהל היחידה	31.03.2017
אגף חינוך חברתי	אורלוב 77	ממונה בטיחות	25.02.2014	מנהל היחידה	31.03.2017
מינהל החינוך	אהרונסון 1	ממונה בטיחות	23.03.2014	מנהל היחידה	31.03.2017
מפע"ם/קתדרה עממית	אמשטרדם 11	ממונה בטיחות	02.04.2014	מנהל היחידה	31.03.2017

31.03.2017	מנהל היחידה	14.05.2014	ממונה בטיחות	אתר פינוי אשפה	תחנת מעבר
31.03.2017	מנהל היחידה	28.05.2014	ממונה בטיחות	סלומון 12	אגף הנוער
31.03.2017	מנהל היחידה	20.07.2014	ממונה בטיחות	ארלוזורוב 30	יד לבנים
31.03.2017	מנהל היחידה	06.08.2014	ממונה בטיחות	אחד העם 81	האגודה לרפואה ומשפט
31.03.2017	מנהל היחידה	03.11.2014	ממונה בטיחות	חובבי ציון 39	חינוך תורני (בית שאשא)
31.03.2017	מנהל היחידה	26.11.2014	ממונה בטיחות	גולדנהירש 26	גנים ונוף, רווחה
31.03.2017	מנהל היחידה	20.01.2015	ממונה בטיחות	שוולב 3	שירות וטרינרי
31.03.2017	מנהל היחידה	09.02.2015	ממונה בטיחות	המכבים 32	מוקד עירוני
31.03.2017	מנהל היחידה	22.03.2015	ממונה בטיחות	העלייה השנייה 1	בנין העירייה : גזברות, הנדסה, מיכון, יח' אסטרטגית, דרכים, לוגיסטיקה, נכסים, מגדל.
31.03.2017	מנהל היחידה	06.05.2015	ממונה בטיחות	העלייה השנייה (מול בנין העירייה)	מזכירות, ש.י.ל, פניות הציבור, תרבות תורנית, מניעת אלימות, ועדה חקלאית, הרשות למאבק בסמים
31.03.2017	מנהל היחידה	14.05.2015	ממונה בטיחות	העלייה השנייה 1	אולם שרת
31.03.2017	מנהל היחידה	12.07.2015	ממונה בטיחות	המכבים 5	היכל התרבות
31.03.2017	מנהל היחידה	18.07.2015	ממונה בטיחות	שפיגל 6	אגף הביטחון
31.03.2017	מנהל היחידה	21.10.2015	ממונה בטיחות	אחד העם 31	אגף הבריאות
31.03.2017	מנהל היחידה	07.02.2016	ממונה בטיחות	10 סניפי רווחה	אגף הרווחה
31.03.2017	מנהל היחידה	01.03.2016	ממונה בטיחות	12 תחנות בריאות	אגף הבריאות
31.03.2017	מנהל היחידה	31.03.2016	ממונה בטיחות	בר כוכבא 63	שפ"ע
31.03.2017	מנהל היחידה	31.03.2016	ממונה בטיחות	בר כוכבא 61	ספורט, ועד, רווחה
31.03.2017	מנהל היחידה	07.04.2016	ממונה בטיחות	שרגא רפאלי 4	אגף אירועים

- (*) 1. האחריות להסרת המפגעים מוטלת על מנהל היחידה, אלא אם כן פורט אחרת בסקר.
2. מעקב אחר ביצוע באחריות מנהל המינהל.

4.4 נוהל אישור ובקרת הכנסתם של גורמי סיכון חדשים

1. כללי

1.1 נוהל זה מתייחס לאישור הכנסת גורמי סיכון חדשים למקום העבודה, וכן שינויים, בתהליכים, בתחנת עבודה, מכונות ומערכות קיימות, אשר יש להם השלכה רבה על רמת הבטיחות והגיהות בעירייה, המהווים גורם סיכון בפני עצמו.

2. מטרה

2.1 לצמצם ולבקר סיכונים במקום העבודה טרם הכנסתם של גורמי סיכון חדשים.

3. הפניות/מסמכים ישימים

3.1 נוהל רכש והתקשרויות.

3.2 נוהל בטיחות בהעסקת קבלני חוץ.

3.3 נוהל איכלוס או מעבר של יחידות עירוניות.

4. הגדרות

4.1 "גורם סיכון חדש" = כל שינוי, תוספת, גריעה או עדכון של תהליך עבודה, חומר, מתקן, מכונה, רכב, תחנת עבודה, משרד או כל אופן פעילות, שיש להם השפעה על הבטיחות והגיהות של העובדים או על סביבת העבודה.

4.2 "ציוד מגן אישי" = ציוד שנועד לשימוש האישי של העובד בעבודה לצורך הגנה מפני סיכון העלול לפגוע בבטיחותו או בבריאותו של העובד (למשל: קסדות, אזהרות מגן, אפודים, רתמה וכד').

4.3 "רכש" = ראה נוהל רכש והתקשרויות.

4.4 "התקשרות" = ראה נוהל רכש והתקשרויות.

4.5 "ספק" = ראה נוהל רכש והתקשרויות.

4.6 "מנהל רכש" = ראה נוהל רכש והתקשרויות.

4.7 "דרישה" = ראה נוהל רכש והתקשרויות.

4.8 "דרישת מסגרת" = ראה נוהל רכש והתקשרויות.

4.9 "הזמנה" = ראה נוהל רכש והתקשרויות.

5. אחריות וסמכות

מס"ד	הגורם האחראי	תחום האחריות
1.	מנהל היחידה	יישום הנוהל בתחום אחריותו
2.	ממונה בטיחות	אישור הכנסת גורם סיכון חדש
3.	גזברות, רכש	כמפורט בנוהל זה ובנוהל רכש והתקשרויות

6. השיטה

להלן קווים מנחים לביצוע הכנסת גורם סיכון חדש:

- 6.1 תהליך הכנסת גורם סיכון חדש יבוצע באישור הממונה על הבטיחות ומנהל היחידה אליה אמור להיכנס גורם הסיכון החדש.
- 6.2 יש להקפיד במיוחד בנוגע לפעילויות, שינוי ותוספת בתחנות עבודה ומשרדים, הכנסת מכונות, רכבים, ציוד מיכני, חומרים או שיטות עבודה בלתי מוכרות די הצורך או בלתי שגרתיות.
- 6.3 הממונה על הבטיחות ומנהל היחידה יבצעו הליך מקדים של ניהול סיכונים, הכולל זיהוי גורמי הסיכון הנובעים מגורם הסיכון החדש, הערכת רמת הסיכון הכוללת של תרחישי פגיעה פוטנציאליים בעקבות השינוי והמלצות להפחתת רמת הסיכון הצפויה עקב הכנסת גורם הסיכון, כולל יידוע בעלי תפקידים ועובדים רלוונטיים על יישום תוכנית השינוי, סדר פעולות ולו"ז ליישום השינוי.
- 6.4 הממונה על הבטיחות, היכן שהדבר רלוונטי, יתנה תנאים ואישורים ע"י גורמים מקצועיים או מוסמכים נוספים להתקדמות בתהליך אישור גורם הסיכון החדש.
- 6.5 למען הסר ספק, כל גורם סיכון חדש לא יוכנס לשימוש בעירייה, אלא אם כן אושר קודם לכן בכתב ע"י הממונה על הבטיחות.
- 6.6 רכש והתקשרות (הזמנת עבודה קבלנית) בנושא בטיחות
רכש והתקשרויות יחולו הן על הכנסת גורם סיכון חדש כדלהלן:
 - 6.1.1 לא תאושר התקשרות/הזמנת עבודה קבלנית ע"י גזברות העירייה ו/או הבוחן, שעניינה בטיחות (למשל: תחזוקת ציוד כיבוי אש, הדרכה לבטיחות), אלא אם כן אישר זאת בכתב הממונה על הבטיחות.
 - 6.1.2 לא תאושר דרישה ע"י גזברות העירייה ולא יתבצע רכש ע"י מנהל הרכש או מי מטעמו שעניינם בטיחות, לרבות רכש ציוד מגן אישי, ציוד לכיבוי ולגילוי אש, ציוד עזרה ראשונה, סולמות, מכונות לעיבוד שבבי, קולטי אויר, מתקני לחץ, מכונות, רכב ומתקני הרמה, אלא אם כן אישר זאת בכתב הממונה על הבטיחות.

4.5 רשימת בדיקות סביבתיות לביצוע

עיסוק וחשיפה פוטנציאלית לגורמים המפורטים בהמשך מחייבים מדידה של הגורם בסביבת העבודה, הן בהתייחס לחשיפה אישית של העובד והן בהתייחס לחשיפה נקודתית ליד מקור הסיכון. במידה וקיים חשש לחשיפה לאחד או יותר מהגורמים המצוינים בנספח ד', יש לבצע בהקדם האפשרי סקר מקדים כנדרש בתקנות ניטור סביבתי וליישם את הבדיקות הסביבתיות הנדרשות.

מס'	הגורם המזיק	מיקומו במפעל	הבדיקה האחרונה	הבדיקה הבאה	אחריות לביצוע (*)
1.	רעש	מסגרות, בית מלאכה (רכב + תנועה ותפעול + גנים ונוף)	06/2015	06/2017	ממונה בטיחות
2.	ראדון	אגף הבריאות	11/2015	11/2020	מנהל אגף רווחה
3.	ראדון	אגף הביטחון	05/2015	05/2020	מנהל אגף הביטחון
4.	קרינה אל"מ	כלל העירייה	2010-11	01/2017	מנהל אגף איכות הסביבה
5.	סקר אסבסט	כלל העירייה	2014	2019	מנהל אגף איכות הסביבה

(*) יישום המלצות הניטור הינו באחריות מנהל היחידה אצלו בוצע הניטור.

4.6 ביקורות ומבדקים לפיקוח על מילוי הוראות הבטיחות

נושא המבדק	פירוט מבדק	תאריך ביצוע / גורם מבצע	ממצאים	מסקנות והמלצות
בטיחות כללית	סקרי סיכונים	ממונה בטיחות	ראה סעיפים 4.1 ו- 4.2	ראה סעיפים 4.1 ו- 4.2
שימוש בציוד מגן אישי	תצפית על שימוש בציוד מגן אישי בפועל	מנהל עבודה רלבנטי		
רכבים ייעודיים לעבודה	בדיקת התקני בטיחות ובטיחות הרכב	א. מנהל המוסך ב. קצין בטיחות		

עבודה בגובה	בדיקת אישורי עבודה בגובה, תקינות מערכות ציוד מגן לגובה, ותצפית על שימוש נכון בציוד	מנהל מח" מפקח רלבנטי		
גיליונות בטיחות	הימצאות גיליונות בטיחות לכל החומרים המסוכנים במחלקה	מנהל יחידה רלבנטי		
תסקירי בדיקה בתוקף של ציוד הרמה	א. בדיקת תסקירים מול כל מכונות ואביזרי ההרמה בעירייה ב. כנ"ל אצל קבלנים	מנהל יחידה רלבנטי		

4.7 פעולות מתקנות והפקת לקחים מאירועי בטיחות

מס'	מינהל	מאזנה הליך נובעת הפעולה	תאריך	הפעולה המתקנת	אחריות לביצוע
1.	שפ"ע	ועדת בטיחות - 13/15	30/04/2015	אכיפת שימוש בציוד מגן אישי ע"י עובדי קבלני תברואה	מנהל מינהל שפ"ע
2.	שפ"ע	ועדת בטיחות - 30/15	22/10/2015	יישום המלצות דוח תאונה מס' 2622 (שימוש צוות מנוף גם בקסדה ומשקפי מגן)	מנהל מינהל שפ"ע
3.	שפ"ע	ועדת בטיחות - 35/15	31/12/2015	פינוי אשפה בכביש דו-סטרי בכל צד של התנועה בלבד	מנהל מינהל שפ"ע
4.	שפ"ע	ועדת בטיחות - 36/15	31/12/2015	העובדים יעשו שימוש בכפפות ומשקפי מגן בעת שימוש במסיר שומנים ותוסף לרכב	מנהל מינהל שפ"ע
5.	שפ"ע	ועדת בטיחות - 02/16	24/02/2016	יישום המלצות דוח תאונה מס' 2670 (אביגד נתי)	מנהל מינהל שפ"ע
6.	שפ"ע	דיון מנהלים שפ"ע	04/06/2013	פיקוח הדוק על שימוש בציוד מגן אישי של עובדי אשפה	מנהל מינהל שפ"ע
7.	הנדסה	סיכום דיון סגן מהנדסת העיר	14/04/2016	קורס הסדרי תנועה למפקחים בדרכים	סגן מהנדסת העיר
8.	הנדסה	סיכום דיון מנהל אגף דרכים	29/11/2015	הדרכת עובדי רשת המאור ע"י חברת החשמל	מנהל אגף דרכים

9.	משאבי אנוש	סיכום מנכ"ל	11/05/2008	הדרכת הדרג הניהולי הבכיר	סמנכ"ל משאבי אנוש
10.	משאבי אנוש	ביקורת משרד הכלכלה	26/05/2016	הרחבת מעגל הדרכות הבטיחות לעובדי העירייה	סמנכ"ל משאבי אנוש
11.	כללי	ועדת בטיחות - 10/15	30/04/2015	הסרת ליקויי בטיחות מסקר בטיחות רח' גולדנהירש 26	ס. מנהל המינהל הכללי
12.	כללי	ועדת בטיחות - 06/16	20/04/2016	הסרת ליקויי סקר בטיחות בניין העירייה	מנהל אגף הלוגיסטיקה
13.	כללי	סיכום מנכ"ל	18/03/2015	התקנת מערכת גילוי אש בבנין העירייה	מנכ"ל העירייה
14.	כללי	ועדת בטיחות - 05/15	26/02/2015	אישור כבאות ופתיחת יציאת חירום בבית שאשא	ס. מנהל המינהל הכללי
15.	כללי	ועדת בטיחות - 07/15	26/02/2015	הכללת בטיחות בפורטל העירוני כנושא ראשי	מנכ"ל העירייה
16.	כללי	סקר כיבוי אש 2	08/07/2008	מילוי דרישות סקר כיבוי אש (שירותי הכבאות)	ס. מנהל המינהל הכללי
17.	חינוך	ועדת בטיחות - 16/15 ותאונות עבודה של סיעות	25/06/2015	א. הפקת לקחים וטיפול מעמיק בתאונות העבודה במינהל החינוך ב. רכישת נעלי בטיחות לסייעות	מנהל מינהל החינוך
18.	ספורט	מקרה מסוכן-0012	20/01/2010	בדיקת ותחזוקת ציוד ספורט ע"י מכון התקנים	מנהל אגף הספורט

פרק 5 - הדרכות בטיחות ובריאות תעסוקתית

5.1 נוהל הדרכת עובדים חדשים(*)

מתוך נוהל קליטת עובד חדש מס' 30-16-002 :

5.5 קליטת עובד ביחידה

- 5.5.1 בהתקבל עובד חדש, לאחר הקליטה במשאבי אנוש, על הממונה הישיר לסייר עמו ביחידה ולהציגו בפני העובדים ביחידה ועובדים אחרים עמם הוא צריך לקיים קשרי עבודה.
- 5.5.2 מנהל היחידה/הממונה על העובד ייתן לעובד החדש הסבר כללי על סדרי העבודה **ביום עבודתו הראשון**. ייתן לו לקרוא נהלים, הוראות בטיחות, חוקים ומסמכים אחרים כדי לקבל רקע על תחומי עבודתו וסביבתה וייתן לו תדריך מלא בנושאי בטיחות. (5.6).
- מומלץ, לצורך קליטה מיטבית, להצמיד את העובד החדש לפרק זמן אל עובד ותיק.

5.6 הדרכת עובד חדש בנושא בטיחות

- 5.6.1 על **הממונה הישיר** להדריך עובד חדש ביום הראשון לעבודתו, בסיכונים הקיימים בעיסוקו בעירייה, על מנת לאפשר לו לעבוד בבטיחות מירבית ולשם מניעת תאונות. סעיף 5.6 חל על כל העובדים החדשים המתקבלים לעבודה, לרבות עובדי קבלן (חברות כ"א) וכן על עובדים העוברים מיחידה אחת לאחרת.
- 5.6.2 כל עובד חדש יתודרך ע"י המנהל הישיר שלו, בטרם יתחיל לעבוד, לגבי הסיכונים הבטיחותיים והגיהותיים הקיימים בעבודתו החדשה. הממונה יביא לידיעת העובד את כל הוראות הבטיחות הקיימות. ההדרכה תבוצע לגבי כל נושא ונושא באופן יסודי ולא כלאחר יד.
- 5.6.3 המנהל יוודא שהעובד אכן הבין את החומר הנלמד באמצעות שאלות מתאימות.
- בהמשך להדרכה יצטרף העובד החדש לעבודה ליד עובד מנוסה ויעבוד איתו בחפיפה עד שמנהל המחלקה יהיה משוכנע שהעובד החדש כשיר לעבודה באופן עצמאי.
- 5.6.4 עם תום ההדרכה ביחידה ישלח הממונה כל עובד כפיים וכל עובד חדש בתפקיד של פיקוח על קבלנים - אל הממונה על הבטיחות של העירייה, על מנת לוודא שהעובד אכן מכיר את הסיכונים הקיימים במהלך מילוי תפקידו בעירייה. **לא יחל בעבודתו עובד חדש או עובד שעבר מיחידה אחרת ללא תדריך לפי סעיף 5.6.**
- 5.6.5 בתום ההדרכה יחתום העובד ע"ג טופס "הצהרת עובד חדש בהתקבלו לעבודה".
- (נספח ג') הממונה הישיר יעביר את הטופס החתום למינהל משאבי אנוש – לתיקו האישי של העובד והעתק נוסף יישמר בתיק הבטיחות של היחידה הקולטת.
- 5.6.6 תהליך הבדיקות וההערכות שהעובד עובר עד להתקבלותו כקבוע מתואר בנספח ב'.
- (*) לרבות עובדי כוח-אדם.

5.2 נוהל הדרכת קבלנים

מתוך נוהל בטיחות בהעסקת קבלני חוץ מס' 30-11-005 :

2.1 הזמנת קבלן חוץ

- בטרם יוזמן קבלן חוץ לביצוע העבודה או למתן שירות, חלה החובה על **מנהל היחידה** המזמינה את הקבלן למלא אחר כל התנאים הבאים :
- א. **לקבלן יש ניסיון מקצועי ומוניטין מוכחים** לצורך ביצוע העבודה הדרושה. במידה ומדובר במכרז (לרבות מכרזי מסגרת), תנאי הסף ישולבו במכרז ויבדקו ע"י הלשכה המשפטית.
- ב. למיטב ידיעת המזמין, לא ידוע על הפרת הוראות הבטיחות מצד הקבלן בעבר.
- ג. **לקבלן יש את כל הרישיונות, ההסמכות וההיתרים הדרושים לביצוע העבודה.** ראה פירוט עיקרי ההסמכות הנדרשות **בנספח א'**. עותק ממסמכים אלה יישמר בתיק היחידה. בעת מכרז, מסמכים אלו ייבדקו ע"י הלשכה המשפטית.
- ד. אם העבודה כרוכה בשימוש בכלי הרמה, הקבלן ימציא למנהל היחידה את כל כל תסקירי הבדיקה המתחייבים עפ"י פקודת הבטיחות בעבודה לצורך הפעלתם, כשהם בתוקף למשך העבודה. בעת מכרז, מסמכים אלו ייבדקו ע"י הלשכה המשפטית.
- ה. **הקבלן יציג כיסוי ביטוחי תקף** לכל תקופת עבודתו למקרה של תאונות או גרימת נזק לעובדיו ולכל צד ג' (עובדי עירייה או עוברי אורח) עפ"י דרישת מח' הביטוחים של העירייה. נמסר העתק מהפוליסה ע"י הקבלן – יש לשמור עליו. בעת מכרז, מסמכי הביטוח הנדרשים ייבדקו ע"י הלשכה המשפטית.

2.2 הסכם התקשרות עם הקבלן

- 2.2.1 **בעבודות בניה או בניה הנדסית**, בהן נזקקים למתן שירות ע"י מספר קבלנים, יש ליצור את ההתקשרות עם **קבלן אחד ראשי**, שיעבוד עם מספר קבלני משנה מטעמו עפ"י הצורך.
- 2.2.2 לצורך ההתקשרות עם הקבלן, בין ע"י חוזה, מכרז, הזמנת עבודה או הסכם התקשרות רגיל, מנהל היחידה ימסור לקבלן או יצרף לחוזה עימו עותק מנספח בטיחות וגיהות להסכם עם קבלן חוץ שנוסחו מופיע **בנספח ב'** של נוהל זה. הנספח יהיה חלק בלתי נפרד מההסכם או מההזמנת העבודה עימו. בעת מכרז, יפנה מנהל היחידה לממונה על הבטיחות לשם קבלת כל החומר הנדרש.
- 2.2.3 **לא יחל קבלן בעבודתו בעירייה אלא לאחר שחתם על הנספח לעיל.** בעת מכרז, הלשכה המשפטית תוודא שהקבלן עשה כן.
- 2.2.4 **לא יחל קבלן בעבודתו בעירייה אלא לאחר שהמציא את כל ההסמכות הנדרשות לביצוע העבודה** כמפורט **בנספח א'** לידי מנהל היחידה שהזמין את עבודתו. **בעת מכרז, הלשכה המשפטית תוודא שהקבלן עשה כן.**

2.3 תדרוך הקבלן

טרם ביצוע העבודה, מנהל היחידה או מי מטעמו (להלן "המפקח"), יערוך סיור עם הקבלן במסגרת הצגת העבודה בפועל וייתן לו הנחיות בטיחות בהתאם לדרישות החוק והוראות הבטיחות העירוניות המקובלות, כמתבקש מאופי ומנסיבות העבודה, תוך שימת דגש לנושאים המפורטים בנספח ג'.

2.4 פקוח על עבודת הקבלן

- 2.4.1 **מנהל היחידה ימנה** מטעמו, או ידאג לקבל עובד מיחידת ההנדסה, או ישכור אדם מתאים מפקח/מנהל פרויקט, לצורך פיקוח על עבודת הקבלן. **היה ולא מינה אדם כזה, יפקח מנהל היחידה על עבודת הקבלן.**
- 2.4.2 מנהל היחידה יקבע את אופן, שיטת ומידת הפיקוח, בהתחשב ביכולות מצד אחד ובצרכים מן הצד האחר, ובמיוחד במידת הסיכון בעבודת הקבלן וההיכרות איתו. במידת הצורך ייוועץ מנהל היחידה עם יחידות ההנדסה העירוניות והממונה על הבטיחות.
- 2.4.3 **מנהל היחידה או המפקח יפקחו על עבודת הקבלן וידונו איתו בנושאי בטיחות באופן סדיר במשך כל תקופת העבודה.**
- 2.4.4 **מנהל היחידה או המפקח ינקטו בכל האמצעים הדרושים, כדי לגדר או לתחום את עבודת הקבלן למקום שאליו לא תהיה גישה לעובדים בלתי מורשים, מבקרים או עוברי אורח.**
- 2.4.5 **לא יחל קבלן בעבודה בדרכים, אלא אם כן בידו היתר לביצוע עבודות בדרכים מאושר כדן מאת אגף התנועה של עיריית פתח-תקוה ומשטרת ישראל.**
- 2.4.6 **לא תתבצע עבודת חשמל תחת מתח- חי. התחברות למקור חשמל או ניתוק זרם החשמל ומכשירי חשמל אחרים תיעשה בידיעה ובאישור של מנהל היחידה או עובד האחזקה של היחידה אשר מונה לכך, ובכפוף לכללי נעילה ותיוג כנדרש ב"הוראות הבטיחות – חשמל".**
- 2.4.7 **אין להשאיל לקבלן ציוד, חומרים וכלים, כדי למנוע כל זיקה בין הקבלן לעירייה.**
- 2.4.8 **בכל מקרה של הפרת כללי הבטיחות או נוהל זה, המפקח יתריע בע"פ ובכתב לנציג הקבלן בשטח, לקבלן המבצע ולמנהל היחידה שהזמין את הקבלן.**
- 2.4.9 **אין להתערב בפעילותו של הקבלן, אולם במקרים בהם נשקפת סכנה מיידיית לחיי אדם או לרכוש, על המפקח /מנהל היחידה להורות על הפסקה מיידיית של העבודה. אם יש לו ספק באשר לנסיבות, יפסיק את העבודה וייוועץ עם הממונה על הבטיחות.**
- 2.4.10 **במידה והקבלן ממשיך שלא להקפיד על כללי הבטיחות והוראות נוהל זה, מנהל היחידה ייוועץ עם הלשכה המשפטית באשר לסיום ההתקשרות עימו וידווח לממונה עליו. התמורה המגיעה לקבלן תקוזז בגין הפרת הסכם ההתקשרות מצידו בהתאם לחוות דעת שתינתן ע"י הלשכה המשפטית.**
- 2.4.11 **בנוגע לקבלן שהפר את כללי הבטיחות ו/או לא נשמע לבא כוחה של העירייה, יש לנהוג כדלהלן:**
 - א. במקרה של קבלן שהגיש הצעה למכרז - הפסילה תהיה בכפוף להוראות החוק והפסיקה. הפרטים יועברו ע"י מנהל היחידה לוועדת המכרזים.
 - ב. במקרה של העסקת קבלן ללא מכרז אין ליצור התקשרות חוזרת עימו.
 - ג. במקרה של קבלן המפר את כללי הבטיחות במהלך תוקפו של חוזה, יש לפנות ללשכה המשפטית כדי לקבל חוות דעת באשר לביטול החוזה.

נספח א' לנוהל העסקת קבלני חוץ - עבודות הדורשות הסמכה

<u>ההסמכה הנדרשת</u>	<u>סוג העבודה</u>
רישיון חשמלאי המתאים לסוג העבודה	חשמל
רישיון לעסוק בעבודות גז ולצורכי התקנה - תעודת מתקין גז	גז (גפ"ם)
א. מנהל עבודה בבניה ב. מהנדס ביצוע (עפ"י דרישת העירייה או המועצה)	בניה ובניה הנדסית
קבלן רשום בהתאם לחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות ותקנותיו	עבודות הנדסה בנאיות
א. עובד מקצועי לעבודה על גג שביר ב. עבודה עם גגות אסבסט באמצעות קבלן המורשה ע"י המשרד להגנת הסביבה	גגות שבירים, תלולים או חלקלקים
בונה מקצועי לפיגומים	פיגומים
הסמכה להפעלת עגורן לפי סוג ועומס	הפעלת עגורנים
תעודת מעליתן למתן שירות למעליות	מעליות
רישיון מדביר מוסמך	הדברה
הסמכה להתקנת מז"ח	מכשיר למניעת מים חוזרים
תחזוקאי מטפים מוסמך	תחזוקת מטפי כיבוי אש
אישור על הדרכת עובד לביצוע עבודה בגובה, מטפס תרנים, גולש בניין, מנהל מקצועי לעבודות טיפוס על תרנים או לעבודות גלישה בבניין, לפי העניין	עבודה בגובה

נספח ב' לנוהל העסקת קבלני חוץ מתוך הנספח להסכם עם קבלן חוץ

1. מקצועיות וכשירות עובדי הקבלן

- 1.1 הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות עפ"י הסכם זה, מספר מספיק של עובדים בעלי רמה מקצועית נאותה, שיהיו להם הכישורים הדרושים והמתאימים לביצוע העבודות וידאג להכשירם עפ"י צורך.
- 1.2 הקבלן מתחייב להדריך את העובדים על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית עפ"י הסכם זה ולמסור להם את המידע הנדרש לשם כך.

1.3 הקבלן מתחייב כי כל עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו יהיה כשיר לעבודה מבחינה רפואית ולאחר שעבר את כל הבדיקות הרפואיות הדרושות עפ"י כל דין.

נספח ג' לנוהל העסקת קבלני חוץ - דגשי בטיחות לתדרוך הקבלן

- א. דרכי הכניסה למקום העבודה, גבולות מקום העבודה והיכן הם המקומות שבהם יהיה מותר לו לעבוד או לעבור, או שאסורה אליהם הכניסה עליו ועל עובדיו.
- ב. גידור מקום העבודה וכיסוי אמין ובטוח של פתחים, בורות.
- ג. מעברים בטוחים להולכי רגל.
- ד. הצבת שלטי אזהרה והכוונה – סוגי השלטים ומיקומם.
- ה. גישה לרכבי חירום ואופן הדיווח על תאונות ומקרי חירום.
- ו. כללי עבודה באש גלויה, התקנת מחיצות והרחקת חומרים דליקים בעת ביצוע עבודות ריתוך וכד'.
- ז. מניעת דליקות ואמצעים לכיבוי אש ומיקומם.
- ח. ניקיון וסדר בעת ביצוע העבודה.
- ט. שימוש בציוד מגן אישי.
- י. מיגון מכונות.
- יא. כללי עבודה בגובה: מניעת נפילות, מניעת גישת אדם לאזור העבודה ומתחתיו, שימוש בסולמות וכד'.
- יב. כללי עבודה במקומות מוקפים (כניסה לכוכי בויב, תאי ביקורת, מיכלים וכד').
- יג. סיכונים הנובעים מעצם מגע אפשרי עם בעלי חיים ומזיקים.
- יד. שימוש בציוד חשמלי תקין ותקני (רציפות הארקה, ממסר פחת, בידוד כפול).
- טו. עבודה בקרבת קווי מתח חשמליים.
- טז. איסור עבודה תחת מתח-חי.
- יז. היתר לעבודה בדרכים.
- יח. ציות לחוקי התעבורה.
- יט. ציוד וכלים תקינים.
- כ. סיכונים ספציפיים שעלולים לגרום לתאונה.

5.3 תכנית שנתית להדרכת עובדים

מהות פעולות ההדרכה	נושא ההדרכה	משך הזמן	מיועד ל-	מס' משת' מועד ביצוע	ביצוע ע"י	סה"כ עלות	הערות (*)
הרצאות	א. ארגונומיה משרדית	3 שעות	מזכירות	200	אפריל-17	975	
	ב. אחריות הדרג הניהולי הבכיר	3 שעות	מנהלים	60	מאי-17	1,107	
	ג. בטיחות בגן הילדים	2 שעות	סייעות	300	ספטמבר-17	558	
	ד. עזרה ראשונה בסיסית	5 שעות	מגישי ע"ר	25	יוני-17	851	
	ה. בטיחות אש + תרגול	3 שעות	נאמני אש	25	יוני-17	1,260	
ימי עיון	א. בטיחות למחסנאים	7 שעות	מחסנאים	26	ינואר-17	1,917	
	ב. בטיחות לאבות בית	6 שעות	אבות בית	70	ינואר-17	1,675	
	ג. בטיחות במעבדות	7 שעות	לבורנטיות	27	פברואר-17	1,374	
	ד. בטיחות למפקחים על קבלנים	7 שעות	מפקחים	25	מרץ-17	2,400	
	ה. בטיחות בעבודות בניה	7 שעות	מפקחים	20	מרץ-17	1,463	
	ו. בטיחות בעבודות תחזוקה	7 שעות	עובדי אחזקה	70	דצמבר-17	1,982	
	ז. בטיחות לחשמלאים	7 שעות	חשמלאים	16	אפריל-17	3,690	
	ח. בטיחות בעבודות הדברה	5 שעות	מח' הדברה	8	מאי-17	1,267	
	ט. בטיחות לעובדי גינון	5 שעות	גנים ונוף	15	מאי-17	1,267	
	י. בטיחות בהפעלת מנופים, במות הרמה ודפנות הידראוליות	5 שעות	מפעילי ציוד	26	יוני-17	1,989	צדיקי מרדכי
	יא. בטיחות בעבודה למפקחים	6 שעות	מפקחים	70	ספטמבר-17	1,254	אשד
	יב. בטיחות לעובדי פינוי אשפה	3 שעות	אשפה	220	מרץ-17	-	ממונה בטיחות

ביצוע באחריות : מח' הדרכה/מינהל משאבי אנוש, בתיאום עם הממונה על הבטיחות

מהות פעולות ההדרכה	נושא ההדרכה	משך הזמן	מיועד ל-	מס' משת' ביצוע	מועד ביצוע	ביצוע ע"י	סה"כ עלות	הערות (*)
קורסים וסדנאות	א. נאמני בטיחות	3 ימים	כללי	5	יולי-17	המוסד לבטיחות	3,563	
	ב. מגישי עזרה ראשונה	22 ש'	כללי	25	מאי-17	המוסד לבטיחות	3,861	
	ג. הכשרת עובדים לעבודה בגובה	1 יום	אבות בית	80	מאי-17	מערכות בטיחות	8,709	
	ד. הכשרת עובדים לעבודה בגובה	1 יום	עובדים בגובה	10	יוני-17	צדיקי מרדכי	2,065	
	ה. סדנת בטיחות לעובדים ברעש	3 שעות	עובדים ברעש	10	נובמבר-17	המוסד לבטיחות	1,000	

ביצוע באחריות : מח' הדרכה/מינהל משאבי אנוש, בתיאום עם הממונה על הבטיחות

שמירה על כשירויות	א. רענון עובדים לעבודה בגובה	1 יום	עובדים בגובה	30	יולי-17	צדיקי מרדכי	4,130	
	ב. הארכת כשירות לממונה בטיחות	10 ימים	ממונה בטיחות	1	2017	המוסד לבטיחות	2,840	

ביצוע באחריות : מח' הדרכה/מינהל משאבי אנוש, בתיאום עם הממונה על הבטיחות

התמודדות עם מצבי חירום	א. כיבוי אש ומניעת דליקות	3 שעות	עובדי העירייה	300	נובמבר-17	שירותי הכבאות	0	
	ב. חילוץ ממעליות	1 שעות	נאמני בטיחות	25	יוני-17	נחשתן	0	
	ג. פינוי בחירום	2 שעות	בנין העירייה	350	דצמבר-17	אגף הביטחון	0	

ביצוע באחריות : אגף הביטחון ושע"ח בתיאום עם הממונה על הבטיחות

פעולות להגברת מודעות, הסברה ופרסום				
מס'	סוג פעולה	תיאור הפעולה	אחראי ביצוע	מעקב
1	יום בטיחות ובריאות בעבודה	יום בטיחות ובריאות בעבודה לעובדי מינהל שפ"ע/הנדסה	מנהל מינהל שפ"ע/מהנדסת העיר	הממונה על הבטיחות + נאמן בטיחות מינהלי
2	הפצת ידע	השקת מדור בטיחות ונהלים בנושא בעל חשיבות בפורטל	מנהל אגף תכנון אסטרטגי	הממונה על הבטיחות
3	עלון קיר	הפצת עלון בטיחות דו חודשי ב- 15 אתרי עבודה מרכזיים	הממונה על הבטיחות	מנכ"ל העירייה

(*) מתוך נוהל הדרכת עובדים מס' 30-16-006 :

6.19 השתלמויות בטיחות ושע"ח

6.19.1 על אף האמור לעיל, השתלמויות, קורסים, תרגילים וכנסים בנושא בטיחות וגיהות או בנושא חירום שהן ביוזמת המעביד או בא כוחו לצורך העניין (הממונה על הבטיחות או ממונה כ"א לשע"ח) או עפ"י תכנית הבטיחות לא יחייבו מילוי ואישור טופס בקשה להשתלמות העובד וכן לא יידרש העובד להשתתפות עצמית כלשהי בעלותם.

6.19.2 המעביד או בא כוחו כאמור יודיע למנהל משאבי אנוש, מנהל ההדרכה ומנהל היחידה של העובד על קיום פעולת ההדרכה לעובד וידווח למשאבי אנוש על נוכחות העובד בפועל בפעולת ההדרכה.

פרק 6 - בדיקות תקופתיות לציווד וחומרים

6.1 רשימת ציווד החייב בבדיקות תקופתיות

איסור הפעלה ללא תסקיר בתוקף - **באחריות מנהל היחידה**.

מעקב אחר ביצוע הבדיקות התקופתיות – באחריות הממונה על הבטיחות.

ביצוע בדיקות תקופתיות למעליות **באחריות מנהל אגף נכסים**.

רשימת הציווד החייב בבדיקות תקופתיות עפ"י פקודת הבטיחות בעבודה ומועדי הבדיקה שלהם ראה בנספח ה'.

מס'	תיאור הציווד	מיקום הציווד	כמות	מועד בדיקה אחרונה	מועד בדיקה הבאה
1.	קולט אויר	אגף גנים ונוף	1	16/12/2014	15/02/2017
2.	קולט אויר	ביטחון	1	16/12/2014	15/02/2017
3.	קולט אויר	מיחשוב	1	13/11/2014	12/01/2017
4.	קולט אויר	יח' אשפתונים	1	מושב	מושב
5.	קולט אויר	אגף הנוער (קלוב תעופה)	1	16/12/2014	15/02/2017
6.	קולט אויר	מוזיאון האדם	1	13/11/2014	12/01/2017
7.	קולט אויר	יד לבנים	1	13/11/2014	12/01/2017
8.	קולט אויר	קונסרבטוריון	1	31/12/2014	27/02/2017
9.	קולט אויר	אחד העם 31	1	07/02/2015	06/02/2018
10.	קולט אויר	חוה חקלאית	1	16/12/2014	15/02/2017
11.	קולט אויר	גן החי	1	חדש	מיידי
12.	קולט אויר	בי"ס קורצ'ק	1	16/12/2014	15/02/2017
13.	קולט אויר	בי"ס אלונים	1	16/12/2014	15/02/2017
14.	קולט אויר	אגף הרכב	2	31/12/2014	27/02/2017
15.	קולט אויר	תנועה ותפעול	1	01/09/2015	31/10/2017

21/01/2017	21/07/2016	1	חינוך - אהרונסון 1	מעלית משרדים	16.
21/01/2017	21/07/2016	1	מגדל העירייה	מעלית משרדים	17.
21/01/2017	21/07/2016	1	בניין העירייה	מעלית משרדים	18.
21/01/2017	21/07/2016	1	יד לבנים	מעלית משרדים	19.
21/01/2017	21/07/2016	1	בית הבריאות – רח' אחד העם 31	מעלית משרדים	20.
21/01/2017	21/07/2016	1	חיים עוזר 30	מעלית משרדים	21.
22/01/2017	22/07/2016	4	היכל התרבות	מעלית משרדים	22.
09/02/2017	10/12/2015	1	אגף הרכב (מאור)	עגורן סל אדם	23.
09/02/2017	10/12/2015	1	אגף הרכב (מאור)	עגורן סל אדם	24.
09/02/2017	10/12/2015	1	אגף הרכב (שלטים)	עגורן סל אדם	25.
24/03/2017	25/01/2016	1	אגף הרכב (תברואה)	עגורן הידראולי על משאית	26.
24/03/2017	25/01/2016	4	אגף הרכב	דופן הידראולית אחורית	27.
24/03/2017	25/01/2016	2	מוסך אגף הרכב	כלי הרמה	28.
מושבת	מושבת	1	ביטחון	כננת חשמלית	29.
06/02/2017	07/12/2015	1	אגף הבריאות	מעלון נכים	30.
09/02/2017	10/12/2015	1	מאור רחובות	במת הרמה	31.
24/07/2017	25/05/2016	1	היכל התרבות	במת הרמה	32.
06/02/2017	07/12/2015	1	מוזיאון האדם	במת הרמה	33.
20/02/2017	21/12/2015	7	אולמות ספורט	במת הרמה	34.
24/07/2017	25/05/2016	1	היכל התרבות	משוה גובה הידראולי	35.
27/02/2017	31/12/2015	1	אולם שרת	מתקן להרמת מסך	36.
06/02/2017	07/12/2015	1	יד לבנים	מתקן להרמת מסך	37.
24/07/2017	25/05/2016	30	היכל התרבות	מתקני הרמה לתיאטרות	38.
22/05/2017	23/03/2016	2	אגף הבריאות	קולט קיטור	39.
22/05/2017	23/03/2016	1	השירות הוטרינארי	קולט קיטור	40.

6.2 רשימת גורמי סיכון שלגביהם נדרש גיליון בטיחות וניטור סביבתי

הימצאות גיליון בטיחות ועבודה על פיו באחריות מנהל היחידה הרלבנטי.
ניטור סביבתי עפ"י צורך באחריות הממונה על הבטיחות.

מס'	תיאור הגורם	מיקום בעירייה / מקום האחסון	גיליון בטיחות		ניטור סביבתי	
			האם נדרש?	האם קיים?	האם נדרש?	מועד אחרון
1.	חומרים כימיים	מחסן הדברה	כן		לא	
2.	חומרים כימיים	מחסן בריאות	כן		לא	
3.	חומרים כימיים	מוזיאון האדם	כן		לא	
4.	חומרים כימיים	וטרינריה	כן		לא	
5.	חומרים כימיים	גן החי	כן		לא	
6.	רעש	מסגריית תנועה	לא		כן	06/2015
7.	רעש	מסגריית רכב	לא		כן	06/2015
8.	רעש	מסגריית גנים ונוף	לא		כן	06/2015
9.	רעש	מטאטא מיכני	לא		לא	06/2015
10.	רעש	משאיות אשפה	לא		לא	01/2011

6.3 תכנית לבדיקת קיום וכשירות אמצעי הבטיחות

מס'	סוג הציוד	תדירות הבדיקה	מועד בדיקה אחרונה	מועד בדיקה הבאה	אחראי ביצוע	הערות
1.	ציוד מגן אישי (*)	אחת לחודש		01/2017	מנהל המחלקה/ מנהל עבודה	בדיקה מלאי, תקינות ותנאי אחסנה
2.	ציוד לעבודה בגובה (*)	אחת לשנה		01/2017	מנהל היחידה	בדיקה ע"י מי שאושר ע"י היצרן
3.	עזרה ראשונה	3 חודשים		01/2017	נאמן בטיחות/מגיש עזרה ראשונה	בדיקת שלמות ע"י הממונה על ארגז עזרה ראשונה – ראה דרישות פב"ט והתקנה בנספח ב
4.	גלאי עשן	עפ"י ת"י 1220		01/2017	מנהל היחידה	בדיקה ע"י גורם מאושר
5.	מתזי מים	עפ"י ת"י 1596		01/2017	מנהל היחידה	בדיקה ע"י גורם מאושר
6.	ציוד כיבוי אחר	אחת לשנה		01/2017	מנהל היחידה	בדיקת מלאי ותקינות ע"י טכנאי מוסמך
7.	כלים חשמליים וציוד מגן מבודד (*)	אחת לשנה		01/2017	מנהל היחידה	בדיקה ע"י מהנדס חשמלאי-בודק
8.	ציוד ריתוך (*)	אחת לשנה		01/2017	מנהל היחידה	בדיקה לרבות שסתום למניעת אש חוזרת
9.	לוחות חשמל	אחת לשנה		01/2017	מנהל היחידה	בדיקה ע"י מהנדס חשמלאי-מוסמך.
10.	מערכות חשמל: טיב ורציפות הארקה	אחת ל-5 שנים		01/2017	מנהל היחידה	הבדיקה תבוצע ע"י מהנדס חשמלאי-בודק
11.	תאורת חירום והתמצאות	אחת לשבוע אחת לשנה		01/2017	מנהל היחידה	בדיקת תקינות ויזואלית ע"י נאמני הבטיחות מהנדס חשמלאי-בודק

מס'	סוג הציווד	תדירות הבדיקה	מועד בדיקה אחרונה	מועד בדיקה הבאה	אחראי ביצוע	הערות
12.	גנראטור חירום (*)	לפני הפעלה ראשונה וכל 5 שנים		01/2017	מנהל היחידה	הבדיקה תיעשה ע"י מהנדס חשמלאי בודק
13.	מערכות אל-פסק UPS	לפני הפעלה ראשונה וכל 5 שנים	01/2016	01/2021	מנהל היחידה	הבדיקה תיעשה ע"י מהנדס חשמלאי בודק
14.	ממסרי פחת	אחת לחודש		01/2017	מנהל היחידה	בדיקת תקינות ע"י נאמני הבטיחות
15.	מטפי כיבוי אש	אחת לחודש אחת לשנה עפ"י תקן 129		01/2017	מנהל היחידה	א. בדיקה ויזואלית ע"י נאמני בטיחות ב. בדיקה ע"י מבקר שנתי ג. ע"י תחזוקאי מטפים מוסמך
16.	מערכת כריזה	אחת לשבוע		01/2017	מנהל היחידה	בדיקת תקינות ע"י נאמני הבטיחות
17.	שילוט בטיחות	אחת לשנה		01/2017	מנהל היחידה	בדיקת תקינות ע"י נאמני הבטיחות
18.	ציווד חירום	אחת לחצי שנה		01/2017	מנהל היחידה	בדיקת תקינות ע"י נאמני הבטיחות
19.	מערכות גז (*)	לפני הפעלה ראשונה וכל 5 שנים		01/2017	מנהל היחידה	הבדיקה תיעשה ע"י טכנאי גז מוסמך
20.	מסנני נשימה (*)	עפ"י הוראות יצרן		01/2017	מנהל היחידה	יש לבצע מעקב אחר השימוש ע"י רישום

(*) כמו כן, נדרשת בדיקה ע"י העובד טרם השימוש.

פרק 7 - בדיקות רפואיות תעסוקתיות לעובדים

7.1 רשימת העובדים החייבים בבדיקות רפואיות תקופתיות

באחריות מנהל היחידה ומעקב ע"י הממונה על הבטיחות.

מס'	שם העובד	שם היחידה	גורם הבדיקה	תאריך בדיקה אחרון	שם המוסד הרפואי	תאריך הבדיקה הבאה
1.	שרון אוחיון (עובד עזב)	תנועה ותפעול	רעש	1/2016	קופ"ח כללית	עובד עזב
2.	יוסף דיב	תנועה ותפעול	רעש	1/2016	קופ"ח כללית	1/2017
3.	צדוק חיים	גנים ונוף	רעש	1/2016	קופ"ח כללית	1/2017
4.	אבישי סלימן	רכב	רעש	1/2016	קופ"ח כללית	1/2017
5.	אברהם יוסף	תברואה	רעש	1/2016	קופ"ח כללית	1/2017

7.2 רשימת העיסוקים המחייבים בדיקת התאמה לעבודה

באחריות סמנכ"ל משאבי אנוש :

- 7.2.1 כל עובד חדש ישלח לבדיקות רפואיות כלליות במהלך שנת עבודתו הראשונה לפני קבלתו במעמד קביעות.
- 7.2.2 כמו כן, יישלחו עובדים לבדיקות רפואיות בהתאם לצורך, הן ביוזמת מנהל מינהל משאבי אנוש, מנהלים ישירים או בין אם עפ"י בקשת העובד.
- 7.2.3 עיסוקים המחייבים בדיקת התאמה לפני תחילת לעבודה : מדביר או עוזר מדביר, עובד ברעש מזיק, עגורנאי (מפעיל מנוף), רופא, אחות, וטרינר, פקח וטרינארי וכל עובד אחר הבא במגע עם בעלי חיים.
- 7.2.4 במידה ותהיה כוונה להעסיק נערים בעירייה, הם יעברו בדיקות רפואיות בהתאם לדרישות חוק עבודת נוער.

7.3 רשימת העובדים שלגביהם חובות לחיסונים/לטיפול מניעתי

ביצוע ומעקב באחריות הווטרינר העירוני/מנהל גן החי/מנהל אגף הפיקוח.

מס'	שם העובד	שם היחידה	סוג החיסון/ טיפול מניעתי	תאריך מתן חיסון אחרון	תאריך מתן חיסון הבא
1.	ד"ר תיקה בר-און	וטרינריה	בדיקה חיובית לנוגדני כלבת	12/15	12/17
2.	ד"ר אולג זולוטושקו	וטרינריה	בדיקה חיובית לנוגדני כלבת	12/15	12/17
3.	ד"ר עמית בן שמחון	וטרינריה	בדיקה חיובית לנוגדני כלבת	12/15	12/17
4.	ד"ר ניתאי הוד	וטרינריה	בדיקה חיובית לנוגדני כלבת	12/15	12/17
5.	עוזי עידה	וטרינריה	בדיקה חיובית לנוגדני כלבת	12/15	12/17
6.	משה דביר	וטרינריה	בדיקה חיובית לנוגדני כלבת	12/15	12/17
7.	אבישי והב	וטרינריה	חיסון דחף לאחר בדיקה	04/16	04/18
8.	יוסי דומב	וטרינריה	חיסון דחף לאחר בדיקה	04/16	04/18
9.	תמיר אהרון	וטרינריה	בדיקה חיובית לנוגדני כלבת	12/15	12/17
10.	סיגלסקי אביטל	וטרינריה	3 חיסוני כלבת	04/16	04/18
11.	ארזו לבייב	וטרינריה	בדיקה חיובית לנוגדני כלבת	12/15	12/17
12.	ישראל וקנין	וטרינריה	חיסון דחף לאחר בדיקה	04/16	04/18
13.	עובד בן ציון	גן - החי	חיסון כלבת		
14.	נחום גורקוב	גן - החי	חיסון כלבת		
15.	לוי שבתאי	גן - החי	חיסון כלבת		
16.	רוני יוסף	גן - החי	חיסון כלבת		
17.	סיגל אמיתי	גן - החי	חיסון כלבת		
18.	דוד קורבנוב	פיקוח כלבים	חיסון כלבת		
19.	סוניה שרון	פיקוח כלבים	חיסון כלבת		
20.	יהודית טלקר	פיקוח כלבים	חיסון כלבת		
21.	יצחק ביבי	פיקוח כלבים	חיסון כלבת		

פרק 8 - קביעת וחידוש היתרים ואישורים

8.1 תכנית שנתית לקביעת וחידוש היתרים למקום העבודה

מס'	סוג היתר / רישיון	הגוף המאשר	מועד האישור האחרון	מועד אישור הבא	אחראי ביצוע
1	א. תחנת תדלוק ב. אחסון דלקים	נותני האישור הרלבנטיים בהתאם לצו רישוי עסקים מפקח עבודה אזורי		01/2017	מנהל אגף הרכב
2	היתר רעלים עפ"י צורך למחסן הדברה	המשרד להגנת הסביבה		01/2017	מנהל מח' הדברה
3	אישור כבאות למשרדי הרשות	שירותי הכבאות		01/2017	מנהל אגף הלוגיסטיקה
4	אישור כבאות למשרדים שאינם תחת קטגוריה של משרדי הרשות (ראה נוהל איתור וסילוק מפגעים)	שירותי הכבאות		01/2017	מנהל היחידה
5	אישור בטיחות במוסדות חינוך	אגף הביטחון		מידי שנה	ממונה בטיחות מוס"ח
6	אישור כבאות במוסדות חינוך	שירותי הכבאות		01/2017	מנהל אגף אחזקת מוס"ח
7	אישור כבאות למבנים שכורים	שירותי הכבאות		01/2017	מנהל אגף נכסים
8	היתר לביצוע עבודה לזמן קצר בדרכים	אגף התנועה ומשטרת ישראל		01/2017 מידי שנה	מנהל יחידה

8.2 רשימת בעלי התפקידים במערך הבטיחות שלהם נדרש כשירות

מס'	תפקיד	שם העובד	דרישות וגוף מאשר / מסמך	בתוקף עד	אחראי מעקב
1	ממונה בטיחות	מאיר סאיג	משרד הכלכלה	31/12/2018	מנכ"ל העירייה

8.3 רשימת העובדים שלגביהם נדרש הרשאה או מינוי

מס'	תפקיד	שם העובד	דרישות וגוף מאשר/ מסמך	בתוקף עד	אחראי מעקב
1.	מדביר	גיל קיש	המשרד להגנת הסביבה	03/02/2019	מנהל מחלקת הדברה
2.	מדביר	אריה אהרונ	המשרד להגנת הסביבה	27/06/2017	מנהל מחלקת הדברה
3.	מדביר	יובל כהן	המשרד להגנת הסביבה	14/04/2019	מנהל מחלקת הדברה
4.	חשמלאי	ארקדי גרלובין	משרד הכלכלה	31/03/2018	מנהל אגף דרכים
5.	חשמלאי	פורטוגז אדוארד	משרד הכלכלה	31/03/2018	מנהל אגף דרכים
6.	חשמלאי	ארטיום סוחובטיך	משרד הכלכלה	31/03/2018	מנהל אגף דרכים
7.	חשמלאי	אריאל דיב	משרד הכלכלה	31/03/2018	מנהל אגף דרכים
8.	חשמלאי	ניקולאי שטלוב	משרד הכלכלה	31/03/2018	מנהל אגף דרכים
9.	חשמלאי עוזר	עמוס אירני	משרד הכלכלה	31/03/2018	מנהל רשת הספריות
10.	עגורנאי ד'	אלעד משורר	רשות הסמכה	28/02/2018	מנהל אגף הרכב
11.	עגורנאי ד'	אבימלך סוברה	רשות הסמכה	01/01/2017	מנהל אגף הרכב
12.	עגורנאי ד'	לירון שמש	רשות הסמכה	12/04/2017	מנהל אגף הרכב
13.	עגורנאי ד'	יהודה בוזגלו	רשות הסמכה	30/11/2017	מנהל אגף הרכב
14.	עגורנאי ד'	בנימין מחפוד	רשות הסמכה	14/10/2017	מנהל אגף הרכב
15.	עגורנאי ד'	צדקיהו עורקבי	רשות הסמכה	08/05/2018	מנהל אגף הרכב
16.	עגורנאי ד'	חיים כהן צדק	רשות הסמכה	לא בתוקף	מנהל אגף השילוט
17.	עגורנאי ד'	איציק שרעבי	רשות הסמכה	09/11/2016	מנהל אגף השילוט
18.	עגורנאי ד'	ארקאדי גרלובין	רשות הסמכה	30/11/2017	מנהל אגף דרכים
19.	עגורנאי ד'	אדוארד פורטוגז	רשות הסמכה	30/11/2017	מנהל אגף דרכים
20.	עגורנאי ד'	ארטיום סוחובטיך	רשות הסמכה	30/11/2017	מנהל אגף דרכים
21.	עגורנאי ד'	שטלוב ניקולאי	רשות הסמכה	30/11/2017	מנהל אגף דרכים
22.	עגורנאי ד'	אריאל דיב	רשות הסמכה	12/01/2017	מנהל אגף דרכים
23.	עגורנאי ד'	ויקטור לוי	רשות הסמכה	30/11/2017	מנהל מוקד עירוני
24.	עגורנאי ד'	ציון אהרון	רשות הסמכה	06/11/2016	מנהל אגף התנועה
25.	עגורנאי ד'	יוסף דיב	רשות הסמכה	06/11/2016	מנהל אגף התנועה
26.	עובד בגובה	אבישי סלימן	עיריית פ"ת	27/04/2017	מנהל אגף הרכב
27.	עובד בגובה	לירון שמש	עיריית פ"ת	27/04/2017	מנהל אגף הרכב
28.	עובד בגובה	יהודה בוזגלו	עיריית פ"ת	27/04/2017	מנהל אגף הרכב

29.	עובד בגובה	טל דוד	עיריית פי"ת	11/06/2017	מנהל אגף הרכב
30.	עובד בגובה	כשר שלומי	עיריית פי"ת	11/06/2017	מנהל אגף הרכב
31.	עובד בגובה	יצחק לירון	עיריית פי"ת	11/06/2017	מנהל אגף הרכב
32.	עובד בגובה	ממן דודו	עיריית פי"ת	11/06/2017	מנהל אגף הרכב
33.	עובד בגובה	ברזסטובצקי גנאדי	עיריית פי"ת	11/06/2017	מנהל אגף הרכב
34.	עובד בגובה	טיירי אריאל	עיריית פי"ת	11/06/2017	מנהל אגף הרכב
35.	עובד בגובה	עוזי עידה	עיריית פי"ת	25/05/2018	וטרינר עירוני
36.	עובד בגובה	משה דביר	עיריית פי"ת	25/05/2018	וטרינר עירוני
37.	עובד בגובה	כהן צדק חיים	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהל אגף השילוט
38.	עובד בגובה	איציק שרעבי	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהל אגף השילוט
39.	עובד בגובה	צדוק חיים	עיריית פי"ת	25/05/2018	מנהל אגף גנים ונוף
40.	עובד בגובה	ויקטור לוי	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהל המוקד
41.	עובד בגובה	ניסן לוי	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהל אגף הרווחה
42.	עובד בגובה	יובל לוי	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהל אגף הרווחה
43.	עובד בגובה	אייל חגי	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהל אגף הרווחה
44.	עובד בגובה	רוני יוסף	עיריית פי"ת	25/05/2018	מנהל גן החי
45.	עובד בגובה	דוד אדרי	עיריית פי"ת	25/05/2018	מנהל גן החי
46.	עובד בגובה	אסי שוקר	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהל גן החי
47.	עובד בגובה	אבינעם שמעוני	עיריית פי"ת	25/05/2018	מנהל אגף הלוגיסטיקה
48.	עובד בגובה	רון נגר	עיריית פי"ת	25/05/2018	מנהל אגף הלוגיסטיקה
49.	עובד בגובה	עבורוס דוד	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהל אגף הלוגיסטיקה
50.	עובד בגובה	רחמים גיבלי	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהלת מוזיאון האדם
51.	עובד בגובה	שלומי פתאל	עיריית פי"ת	לא בתוקף	מנהלת מינהל התרבות
52.	עובד בגובה	רוני שטרובך	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהלת מינהל התרבות
53.	עובד בגובה	אמנון עובד	עיריית פי"ת	לא בתוקף	מנהלת מינהל התרבות
54.	עובד בגובה	שלום מועלם	עיריית פי"ת	25/05/2018	מנהלת מינהל התרבות
55.	עובד בגובה	יגאל אטואר	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהל אולם שרת
56.	עובד בגובה	עמוס אירני	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהלת רשת הספריות
57.	עובד בגובה	שניר בן שאול	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהלת היכל התרבות
58.	עובד בגובה	רחלי כהן	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהלת היכל התרבות
59.	עובד בגובה	גרלובין ארקדי	עיריית פי"ת	25/05/2018	מנהל אגף דרכים

60.	עובד בגובה	פורטוגז אדוארד	עיריית פי"ת	25/05/2018	מנהל אגף דרכים
61.	עובד בגובה	שטלוב ניקולאי	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהל אגף דרכים
62.	עובד בגובה	דיב אריאל	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהל אגף דרכים
63.	עובד בגובה	סוחובטיק ארטיום	עיריית פי"ת	23/06/2017	מנהל אגף דרכים
64.	עובד בגובה	יוסף דיב	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהל אגף התנועה
65.	עובד בגובה	ציון אהרון	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהל אגף התנועה
66.	עובד בגובה	עובדי הדברה X6	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנהל מינהל שפי"ע
67.	עובד בגובה	אבות בית X80	עיריית פי"ת	06/07/2017	מנהלת אגף מינהלה
68.	עובד בגובה	אבות בית אולם ספורט X25	עיריית פי"ת	15/12/2016	מנהל אגף הספורט
69.	עובד בגובה	מאיר סאיג	עיריית פי"ת	27/04/2017	מנכ"ל העירייה
70.	מפעיל דופן הידראולית	צדוק חיים	מנהל המוסך	לצמיתות	מנהל אגף הרכב
71.	מפעיל דופן הידראולית	שמיר ירון	מנהל המוסך	לצמיתות	מנהל אגף הרכב
72.	מפעיל דופן הידראולית	איתן שאטי	מנהל המוסך	לצמיתות	מנהל אגף הרכב
73.	מפעיל דופן הידראולית	אבישי סלימן	מנהל המוסך	לצמיתות	מנהל אגף הרכב
74.	מפעיל דופן הידראולית	שרעבי רוני	מנהל המוסך	לצמיתות	מנהל אגף הרכב
75.	מפעיל דופן הידראולית	יעקב כהן	מנהל המוסך	לצמיתות	מנהל אגף הרכב
76.	מפעיל דופן הידראולית	אלי טויטו	מנהל המוסך	לצמיתות	מנהל אגף הרכב
77.	מפעיל דופן הידראולית	יזהר עומסי	מנהל המוסך	לצמיתות	מנהל אגף הרכב
78.	מפעיל דופן הידראולית	אור יוסף	מנהל המוסך	לצמיתות	מנהל אגף הרכב
79.	מפעיל דופן הידראולית	שלומי כשר	מנהל המוסך	לצמיתות	מנהל אגף הרכב
80.	מפעיל דופן הידראולית	טל דוד	מנהל המוסך	לצמיתות	מנהל אגף הרכב
81.	מפעיל דופן הידראולית	צדקיהו עורקבי	מנהל המוסך	לצמיתות	מנהל אגף הרכב
82.	מפעיל דופן הידראולית	שמואל מימון	מנהל המוסך	לצמיתות	מנהל אגף הרכב
83.	מפעיל דופן הידראולית	מנשה ינון	מנהל המוסך	לצמיתות	מנהל אגף הרכב
84.	מפעיל במת הרמה	רחמים גייבלי	חב' אמיר	לצמיתות	מנהל מוזיאון האדם
85.	מפעיל במת הרמה	חשמלאים X5	מנהל אחזקת מאור רחובות	לצמיתות	מנהל אגף דרכים
86.	מפעיל במת הרמה	אבות בית X10	חב' אמיר	לצמיתות	מנהל אגף הספורט

הערות:

- א. **באחריות מנהל האגף הרלבנטי** לוודא שבידי עובדיו ההסמכות, ההיתרים, האישורים, ההרשאות והמינויים הנדרשים לצורך ביצוע העבודה וכשהן בתוקף.
- ב. ביצוע העבודה המותרת הוא בהתאם להוראות הבטיחות ובכפוף למצוין בהיתר, הרשאה, מינוי או רישיון.
- ג. תחום העבודה בגובה המותר לביצוע הוא בהתאם למצוין באישור ביצוע ההשתלמות.

פרק 9 - פעולות ומשימות שונות לקידום הבטיחות

- 9.1 שדרוג מעמד הממונה על הבטיחות**
יש לשדרג את מעמדו של הממונה על הבטיחות בעירייה ממנהל מחלקה למנהל אגף.
- 9.2 מבנה ארגוני**
יישום ההצעה להקמת אגף ארגון ובטיחות כמפורט במסמך "שוטף-0541".
- 9.3 משמעת עובדים ומנהלים**
דרושה משמעת צבאית קרה בכל הנוגע לעבירות בטיחות, ללא משוא פנים תוך מחויבות וועד עובדים והנהלה לנושא.
כל הפרה של הוראות הבטיחות תגרור אחריה עונשים מרתיעים שלא יפחתו מהטלת קנסות בפועל.
- 9.4 שיטות תגמול**
יש להנהיג שיטת תגמול ביתר המינהלים, כפי שהופעלה בשנת 2011 במינהל שפ"ע ואשר הביאה לירידה של 25% במספר ימי ההיעדרות ותאונות העבודה ובכך לחיסכון במאות אש"ח לקופת העירייה.
- 9.5 עדיפות ראשונית לבטיחות**
"סוף מעשה במחשבה בטיחותית תחילה" – הפעלת חשיבה בטיחותית ושקלול היבטי בטיחות בכל תהליך, בכל רכישה, בכל תכנון, בכל דבר...
- 9.6 תקציב**
א. הגדלת תקציב הבטיחות.
ב. העברת תקציב תחזוקת כיבוי אש לאגף הבטיחות בכפוף לשינוי הארגוני.
ג. פעילויות דחופות ללא הזמנת עבודה באישור הממונה על הבטיחות.
- 9.7 תרבות בטיחות**
יצירת אקלים בטיחות ע"י חינוך, שילוט, פעילויות הסברה, הדרכה וכד'.
- 9.8 בקרה על קבלנים**
הידוק הבקרה על עבודת הקבלנים באמצעות הטלת מערך קנסות בעת ניסוח המכרזים והידוק אמצעי הפיקוח עליהם לפני העבודה ובמהלכה.
- 9.9 מעקב אחר החלטות**
הקמת מערכת מעקב אחר החלטות בנושא בטיחות שתפוקח ע"י לשכת מנכ"ל. יקויים מעקב מיוחד ע"י המוקד העירוני אחר מפגעים בעלי סכנה ברורה ומיידית לחיי אדם ואלו יקבלו עדיפות לטיפול מידי.

- 9.10 יום בטיחות ובריאות בעבודה**
יום בטיחות ובריאות בעבודה לעובדי העירייה בתחנות ספורט בפארק מקורות הירקון לקידום תודעת הבטיחות.
- 9.11 פרסום מוצרי בטיחות**
קמפיין פרסום מוצרי בטיחות וציוד מגן אישי בחניון הרכב ע"י חברות חיצוניות.
- 9.12 הדרכת מנהלים**
הרצאה לדרג הניהולי הבכיר ביום עיון למנהלים בדבר אחריות פלילית ואזרחית. יישום פרק זה הינו **באחריות ראש העיר/מנכ"ל העירייה**.

פרק 10 - רשימת הוראות ונהלי הבטיחות והבריאות

להלן רשימת הוראות ונהלי הבטיחות במקום העבודה. באחריות כל מנהל יחידה להכיר את הוראות הבטיחות ונהלים הרלבנטיים לעבודת יחידתו ולוודא יישומן.

פרק 1 - מבוא:

- א. דבר ראש העיר.
- ב. דבר מנכ"ל העירייה.
- ג. דבר יו"ר ארגון העובדים.
- ד. מדיניות הבטיחות בעירייה – נתקבל ע"י מועצת העיר בישיבתה מיום 29.6.2008.
- ה. מבוא לאוגדן הוראות הבטיחות.
- ו. הוראות קבע לאוגדן (10 – 10 – 000).

פרק 2 – הוראות בטיחות:

שם ההוראה	מספר ההוראה	תאריך תחולה	תאריך עדכון אחרון	הערות
תנורי חשמל	10 – 10 – 001	25.01.1998	29.10.2015	
סודיום היפוכלורית	10 – 30 – 002	19.04.1998	01.07.2005	
"בצאתך מהעבודה"	10 – 10 – 003	27.04.1998	01.07.2005	
פינוי אשפה	10 – 20 – 004	03.05.1998	01.07.2016	קובץ הוראות
גגות שבירים/תלולים	10 – 30 – 005	07.06.1998	01.07.2007	
גינון	10 – 20 – 006	12.11.1998	31.08.2010	קובץ הוראות
נעלי בטיחות	10 – 10 – 007	28.02.1999	01.07.2005	
בדיקות ציוד תקופתיות	10 – 10 – 008	21.07.1999	01.07.2005	
כובע מגן (קסדה)	10 – 10 – 009	07.11.1999	01.07.2005	
הדברה	10 – 20 – 010	30.03.2000	11.01.2016	
ציוד מגן אישי	10 – 10 – 011	07.06.2000	24.05.2009	
ביוב	10 – 30 – 012	11.07.2000	01.07.2005	קובץ הוראות
התנהגות במצבי חירום	10 – 10 – 013	08.08.2000	01.03.2016	
מאור רחובות	10 – 30 – 014	24.08.2000	29.12.2015	קובץ הוראות
מכונות לעיבוד שבבי (חלק 1)	10 – 10 – 015	25.12.2000	01.07.2005	
חשמל	10 – 10 – 016	10.07.2001	01.02.2009	קובץ הוראות

פרק 2 – הוראות בטיחות (המשך):

שם ההוראה	מספר ההוראה	תאריך תחולה	תאריך עדכון אחרון	הערות
עבודה באש גלויה	10 – 10 – 017	12.08.2001	01.07.2005	
עבודה בדרכים	10 – 30 – 018	29.08.2001	01.07.2005	
מים	10 – 30 – 019	23.09.2001	01.07.2005	
עבודה בגובה	10 – 10 – 020	02.01.2002	04.03.2009	
ריתוך	10 – 10 – 021	24.02.2002	01.07.2007	
מוסך	10 – 20 – 022	14.04.2002	01.07.2007	
מכונות לעיבוד שבבי (חלק 2)	10 – 10 – 023	22.05.2002	15.10.2013	קובץ הוראות
דופן הידראולית	10 – 20 – 024	09.12.2002	01.07.2007	
עזרה ראשונה	10 – 10 – 025	15.01.2003	01.07.2005	
חפירה	10 – 30 – 026	03.06.2003	25.08.2013	
כלי עבודה	10 – 10 – 027	07.07.2003	01.07.2005	
אחסנה ושינוע	10 – 10 – 028	07.07.2003	01.07.2005	
סולמות	10 – 10 – 029	27.08.2002	01.07.2005	
במות הרמה	10 – 10 – 030	22.12.2003	01.07.2005	
עגורנים	10 – 20 – 031	22.12.2003	01.07.2005	
מרכזי תרבות	10 – 40 – 032	15.03.2004	23.03.2011	
פיקוח	10 – 10 – 033	14.04.2004	24.10.2011	
בעלי חיים	10 – 20 – 034	25.04.2004	17.07.2011	קובץ הוראות
ניקיון	10 – 10 – 035	31.05.2004	01.07.2007	
פיקוח על הבניה	10 – 30 – 036	05.09.2004	01.07.2005	
חומרים מסוכנים	10 – 10 – 037	05.09.2004	01.07.2005	
צביעה	10 – 10 – 038	07.09.2004	01.07.2005	
גפ"מ (גז בישול)	10 – 10 – 039	18.11.2004	01.07.2005	
עבודה מול מחשב	10 – 10 – 040	07.04.2005	01.07.2005	
מכונת שטיפה בלחץ	10 – 10 – 041	01.06.2006	01.07.2007	
גנראטורים	10 – 10 – 042	01.09.2006	01.07.2007	

פרק 2 – הוראות בטיחות (המשך):

שם ההוראה	מספר ההוראה	תאריך תחולה	תאריך עדכון אחרון	הערות
גלילי גז דחוס	10 – 10 – 043	01.09.2006	01.07.2007	
חורף	10 – 10 – 044	01.02.2009	01.02.2009	
מקלטים	10 – 10 – 045	14.06.2009	14.06.2009	
תחנת דלק	10 – 10 – 046	10.04.2014	10.04.2014	
מקום מוקף	10 – 10 – 047	03.05.2015	03.05.2015	
קיץ	10 – 10 – 048	03.05.2015	18.04.2016	

פרק 3 – הנחיות מנכ"ל לבטיחות:

שם ההנחיה	מספר ההנחיה	תאריך תחולה	תאריך עדכון אחרון	הערות
חובות העובד	20 – 10 – 001	18.06.1998	25.08.2015	
חובות המנהל	20 – 10 – 002	24.02.2004	25.08.2015	

פרק 4 – נהלי בטיחות ו/או בעלי זיקה לבטיחות:

שם הנוהל	מספר הנוהל	תאריך תחולה	תאריך עדכון אחרון	הערות
אישור הכנסת גורם סיכון חדש	30 – 11 – 001	14.07.2013	14.07.2013	
איתור וסילוק מפגעים	30 – 11 – 002	01.07.2002	14.07.2013	
תאונות עבודה	30 – 11 – 003	10.11.1998	14.07.2013	
בדיקת מערכות, ציוד חשמל וכיבוי אש	30 – 11 – 004	30.01.2003	14.07.2013	
בטיחות בהעסקת קבלני חוץ	30 – 11 – 005	10.10.2004	14.07.2013	
קליטת עובד חדש	30 – 16 – 002	15.01.2003	01.09.2004	
הדרכת עובדים	30 – 16 – 006	03.03.2015	26.10.2015	

פרק 4 – נהלי בטיחות ו/או בעלי זיקה לבטיחות (המשך):

שם הנוהל	מספר הנוהל	תאריך תחולה	תאריך עדכון אחרון	הערות
רכש והתקשרויות	30 – 14 – 001	03.07.2008	08.11.2015	
איכלוס/מעבר יחידות עירוניות	30 – 10 – 004	19.05.2011	19.05.2011	
מעבר משגרה לחירום	30 – 10 – 005	02.05.2013	02.05.2013	

פרק 5 – תיאורי תפקיד במערך הבטיחות העירוני:

תיאור תפקיד	מספר תיאור תפקיד	תאריך תחולה	תאריך עדכון אחרון	הערות
ממונה בטיחות	40 – 11 – 001	28.12.1997	22.08.2013	
נאמן בטיחות	40 – 11 – 002	28.12.2003	22.04.2014	
נאמן אש	40 – 11 – 003	28.12.2003	22.08.2013	
ועדת בטיחות	40 – 11 – 004	28.12.2003	26.01.2014	
ממונה על עזרה ראשונה	40 – 11 – 005	16.03.2004	22.08.2013	

טפסים:

1. טופס דיווח על תאונת עבודה.
2. טופס הדרכת עובד חדש.
3. טופס קבלת הוראות בטיחות.
4. טופס חלוקת ציוד מגן אישי.
5. טופס מינוי מפעיל מכונת הרמה.
6. כתב מינוי לפי סעיף 38.
7. דף עדכונים לאוגדן.

את כל הוראות הבטיחות, הנהלים, ההנחיות, תיאורי התפקיד לעיל וגיליונות סיכון לעיסוקים ברשות המקומית ניתן למצוא באתר האינטרנט המתעדכן ע"י הממונה על הבטיחות בכתובת שלהלן:

<http://www.ptsafety.org.il>

נספחים

נספח א'

חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954

פרק ראשון: שירות הפיקוח

ד8. תכנית בטיחות

- (א) המחזיק במקום עבודה מסוג שקבע שר העבודה והרווחה בתקנות, יכין תכנית בטיחות של מקום העבודה, תוך תקופה שקבע השר בתקנות, ויעדכנה כל אימת שהדבר יידרש עקב שינויים במקום העבודה.
- (ב) תכנית בטיחות תכלול הוראות בנושאים אלה ובנושאי בטיחות נוספים שייקבעו בתקנות:
- (1) נוהלי הבטיחות, הגיהות והבריאות התעסוקתית במקום העבודה, ונושאי התפקידים בו בתחומים אלה;
- (2) נוהלי חירום למצבי סיכון מיוחדים ולמקרי תאונות עבודה.
- (ג) שר העבודה והרווחה רשאי לקבוע בתקנות הוראות לעניין הכנת תכנית בטיחות, פרטיה, עדכון התכנית והבאתה לידיעת העובדים במקום העבודה; הוראות כאמור לגבי גיהות או בריאות תעסוקתית טעונות התייעצות עם שר הבריאות.
- (ד) המחזיק במקום עבודה ימסור למפקח עבודה אזורי, על פי דרישתו בכתב, העתק של תכנית הבטיחות המעודכנת, במועד שנקבע בדרישה.
- (ה) מצא מפקח עבודה אזורי ליקוי בתכנית בטיחות, רשאי הוא לדרוש הכנת תכנית בטיחות מתוקנת או חדשה, והוראות סעיף זה יחולו בשינויים המחויבים.
- (ו) מי שלא קיים דרישה לפי סעיף קטן (ד) או (ה), דינו כדין מי שלא קיים צו שיפור, והוראות סעיף 8 יחולו בשינויים המחויבים.
- (ז) תקנות על פי סעיף זה יותקנו לאחר התייעצות בארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה ובארגון המעבידים שלדעת השר הוא ארגון יציג ונוגע בדבר, ובאישור ועדת העבודה והרווחה של הכנסת.

תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול הבטיחות), התשע"ג-2013¹

בתוקף סמכותי לפי סעיפים ד8 ו-43 לחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954 (להלן – החוק), לאחר התייעצות עם שר הבריאות, מועצת המוסד לבטיחות ולגיהות, ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה וארגון המעבידים היציג הנוגע בדבר, ובאישור ועדת העבודה והרווחה של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

פרק א: פרשנות

1. הגדרות

בתקנות אלה –

"בטיחות ובריאות תעסוקתית" – בטיחות בתעסוקה, בריאות וגיהות תעסוקתית;

"בנייה" ו"בנייה הנדסית" – כמשמעותן בפקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התש"ל-1970 (להלן – פקודת הבטיחות בעבודה) ובצו הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה הנדסית), התשכ"ב-1961;

- "בקרת סיכונים" (Risk Control)** – בחירה והפעלה של אמצעים לביטול סיכונים או להפחתתם ;
- "גורם סיכון" (Hazard)** – מקור, מצב או פעולה שעשויים להזיק ולהביא לפגיעה גופנית או בריאות לקויה או שילוב של אלה ;
- "הערכת סיכונים" (Risk Assessment)** – קביעת ערכו הכמותי, האיכותי או רמת השפעתו המזיקה של גורם סיכון, תוך התחשבות בהלימה לאמצעי הבקרה הקיימים וקביעה האם הסיכון הוא קביל ;
- "ועדת בטיחות"** – כמשמעותה בפרק השני לחוק ;
- "זיהוי גורמי סיכון" (Hazard Identification)** – חיזוי, איתור ותיעוד גורמי סיכון הקיימים בתהליכי העבודה ובסביבת העבודה ;
- "מאורע מסוכן"** – תאונת עבודה, תקרית בטיחות, או מחלת מקצוע ;
- "מגיש מאומן"** – כהגדרתו בתקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה), התשמ"ח-1988 ;
- "מחזיק במקום העבודה"** – כל אחד מאלה :
- (1) בעל המפעל או תופש המפעל כמשמעותו בפקודת הבטיחות בעבודה ;
 - (2) המנהל בפועל במקום העבודה ;
- "מחלת מקצוע"** – מחלה הפוגעת בעובד או בבריאותו, הנגרמת עקב עבודתו או עיסוקו, כתוצאה מחשיפה מתמשכת ומשמעותית לגורם סיכון, שהוכר קשר סיבתי בין החשיפה אליו למחלה, לפי פקודת תאונות ומחלות משלח יד (הודעה), 1945 (להלן – פקודת תאונות ומחלות משלח יד) ;
- "ממונה על הבטיחות"** – כהגדרתו בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), התשנ"ו-1996 (להלן – תקנות הממונים) ;
- "ממונה בטיחות קרינה"** – כהגדרתו בתקנות הבטיחות בעבודה (גיהות תעסוקתית ובריאות העוסקים בקרינה מייננת), התשנ"ג-1992 ;
- "ממונה על בטיחות לייזר"** – כהגדרתו בתקנות הבטיחות בעבודה (גיהות תעסוקתית ובטיחות העוסקים בקרינת לייזר), התשס"ה-2005 ;
- "מפגע" (Obstacle)** – מצב לא תקין או מכשול הצפוי לגרום לפגיעה בבריאותו של אדם ;
- "מפקח עבודה ראשי"** – כמשמעותו בחוק ;
- "מצב חירום"** – מצב שנשקפת בו סכנה לאדם עקב תקרית או תאונה ;
- "מקום עבודה"** – כל אחד מאלה :
- (1) מפעל כמשמעותו בפקודת הבטיחות בעבודה שמועסקים בו 50 עובדים לפחות ;
 - (2) מקום שבו מתבצעת בנייה או בנייה הנדסית על ידי מבצע המעסיק באתרי בנייה, בעצמו או באמצעות קבלני משנה, 50 עובדים לפחות, בו זמנית ;
 - (3) מקום הנמנה עם תחומי העבודה או המקומות המפורטים בתוספת שמועסקים בו 50 עובדים לפחות ;
 - (4) מפעל או מקום, לרבות אלה המנויים בפסקות (1) עד (3), שמספר העובדים בו קטן מהמצוין בפסקאות האמורות, שמפקח עבודה אזורי הורה לו בכתב להכין תכנית לניהול הבטיחות עקב סיכונים שלדעת המפקח קיימים בו ושפורטו בהוראה ;
- "ניהול סיכונים" (Risk Management)** – תהליך רב-שלבי מובנה ושיטתי לזיהוי, להערכה ולבקרת סיכונים, במטרה לבטלם או לצמצמם לכדי סיכונים קבילים ;
- "ניטור סביבתי תעסוקתי" (Environmental Occupational Monitoring)** – מדידת רמות חשיפה לגורמי סיכון בסביבת העבודה, הערכת רמות החשיפה ומעקב אחריהן ;

"ניתוח סיכונים" (Risk Analysis) – מיצוי תרחישי מאורע מסוכן אפשרי, לאחר זיהוי נוכחותם של גורמי סיכון; הערכה של הסבירות להתרחשותו עקב קיומם של גורמי הסיכון; הערכה של תוצאות המאורע המסוכן, אם יתרחש; וחישוב משוקלל של רמת הסיכון הנגזרת מן ההערכות הקודמות;

"סיכון" (Safety Risk) – שילוב של ההסתברות להתרחשות מאורע מסוכן או לחשיפה לגורם או לגורמי סיכון, ושל חומרת הפגיעה הגופנית או של הבריאות הלקויה שעלול המאורע או החשיפה לגורם;

"סיכון קביל" (Acceptable Risk) – סיכון שהוקטן עד לרמה שהוגדרה כקבילה בידי המחזיק במקום העבודה, בהתחשב בחובותיו לפי דין ובמדיניות הבטיחות של מקום העבודה;

"סקר מקדים" – כהגדרתו בתקנות הבטיחות בעבודה (ניטור סביבתי וניטור ביולוגי של עובדים בגורמים מזיקים), התשע"א-2011 (להלן – תקנות הניטור);

"תאונה" (Accident) – אירוע חד-פעמי, שבו מתממש הפוטנציאל של גורם סיכון או של מפגע ונגרם נזק לבריאות;

"תאונת עבודה" (Work Accident) – תאונה שאירעה לעובד תוך כדי עבודתו ועקב עבודתו אצל מעבידו או מטעמו, ולעובד עצמאי – עקב עיסוקו במשלח ידו;

"תכנית שיטתית פרואקטיבית" – תכנית יישומית להגשמת היעדים, המאופיינת בנקיטת יוזמה ותכנון מראש;

"תכנית שנתית" – תכנית המעודכנת מדי שנה בשנה ובה פירוט של פעולות לביצוע, לרבות ציון האחראים לביצועה של כל פעולה כאמור והמועד להשלמת ביצועה;

"תקרית בטיחות" (Safety Incident) – אירוע שבו מתממש הפוטנציאל של גורם סיכון או של מפגע בלא פגיעה באדם, לרבות מקרה מסוכן כמשמעותו בפקודת תאונות ומחלות משלח יד.

פרק ב': הוראות כלליות

2. מטרה

מטרת תקנות אלה לקבוע את קיומה של תכנית שיטתית פרואקטיבית לניהול הבטיחות במקום העבודה (להלן – תכנית), כדי למנוע תאונות עבודה ומחלות מקצוע, לצמצם את הסיכונים ולמלא אחר דרישות החקיקה בנושאי בטיחות ובריאות תעסוקתית.

3. אחריות וחובות המוטלות על המחזיק במקום העבודה

- (א) האחריות למילוי אחר הוראות תקנות אלה תחול על המחזיק במקום העבודה; המחזיק במקום העבודה יפעל להבטיח יישומה של התכנית וינקוט אמצעים מתאימים כדי להבטיח שכל עובד שמינה ימלא אחר הוראות אלה.
- (ב) המחזיק במקום העבודה יקיים מדי שנה את כל אלה:
- (1) יוודא הכנת התכנית ועדכונה בכל נושא חדש או נושא הדורש עדכון, בהתאם לתקנות אלה;
 - (2) יאפשר למכין התכנית גישה מלאה לכל מידע ולכל מקום הנדרש לצורך הכנתה וכן ידאג לשיתוף פעולה של כל בעלי התפקידים במקום העבודה;
 - (3) יפקח על תהליך ניהול הסיכונים כאמור בתקנה 5(4) ויוודא כי הופקו והוטמעו לקחים מהתהליך במקום העבודה;
 - (4) יאשר את התכנית בחתימתו, לאחר שהתייעץ עם ועדת הבטיחות;
 - (5) יחליט לגבי הקצאת המשאבים הדרושים ליישומה של התכנית, ויפרסם את החלטתו;
 - (6) יבקר ויאמוד את מידת יישומה של התכנית ויתעד בכתב את ממצאיו ואת החלטותיו;

(7) יחזיק עותק מהתכנית העדכנית במקום שיש לעובדים גישה חופשית אליו, ויאפשר לכל עובד במקום העבודה המעוניין בכך, לעיין בתכנית בכל עת.

4. מכין התכנית לניהול הבטיחות וחובותיו

(א) תכנית תוכן על ידי אחד מאלה בלבד :

- (1) בעל אישור כשירות תקף לפי תקנה 3 לתקנות הממונים, ובכלל זה ממונה על הבטיחות במקום העבודה, שעבר במסגרת שמונת ימי ההשתלמות הנדרשים בתקנה 3(ב) לאותן תקנות, השתלמות בניהול סיכונים, לפי תכנית שאישר מפקח העבודה הראשי, באמצעות מוסד, לרבות המוסד לבטיחות ולגיהות, שמפקח העבודה הראשי אישר לו לקיים השתלמות כאמור ;
- (2) מי שהוכיח להנחת דעתו של מפקח העבודה הראשי, אף שאין מתקיימות בו הוראות פסקה (1), שהוא בעל כישורים שווי ערך לכישורים הנדרשים בה, עבר בהצלחה השתלמות בניהול סיכונים כאמור בפסקה (1) או השתלמות שוות ערך אחרת שאישר מפקח העבודה הראשי ובלבד שניסיונו המקצועי בתחום הבטיחות הוא של 3 שנים לפחות.
- (ב) במקום עבודה שבו מועסק ממונה על הבטיחות והוא אינו מכין התכנית, תוכן התכנית בתיאום עמו והוא יאשר בחתימתו על גבי התכנית כי קרא אותה והוא מודע לתכניה.
- (ג) מכין התכנית לניהול הבטיחות –
 - (1) יבסס את התכנית על תהליך ניהול הסיכונים כאמור בתקנה 5(4)(א) ו- (ב) ;
 - (2) ישקלל בתכנית נתונים המצטברים מהפעולות המפורטות בתקנה 5(4)(ג) ו- (ד).

פרק ג': הוראות חובה בתכנית לניהול הבטיחות

5. הוראות חובה בתכנית בטיחות

- תכנית לניהול הבטיחות תכלול פרקים בעניינים המנויים בתקנה זו, לפי אופי מקום העבודה והפעילות המתנהלת בו :
- (1) פרק תיאור מקום העבודה שבו יפורטו נושאים אלה :
 - (א) ייעוד מקום העבודה ;
 - (ב) תיאור מאפייני הפעילות העיקריים ;
 - (ג) היקף המועסקים ועיסוקיהם ;
 - (ד) מיקומם ופריסתם הגיאוגרפית של מתקני מקום העבודה והפעילויות העיקריות המתבצעות בהם ;
 - (2) פרק פירוט מדיניות הבטיחות והבריאות התעסוקתית של מקום העבודה, כולל לעניין יעדים, מדדים, סדרי עדיפויות, תקנים והנחיות ; מדיניות הבטיחות תכלול גם את הגדרת רמת הסיכון הקביל במקום העבודה ;
 - (3) פרק תיאור מערך הבטיחות והבריאות התעסוקתית שבו יפורטו נושאים אלה :
 - (א) המבנה הארגוני של מערך הבטיחות ואופן שילובו במערך הארגוני של מקום העבודה ;
 - (ב) שמות בעלי התפקידים בתחומי הבטיחות, לפי הנדרש בחוק ובפקודת הבטיחות בעבודה, ובכלל זה ממונה על הבטיחות, ממונה בטיחות קרינה, ממונה על בטיחות לייזר, מגיש מאומן, נאמן בטיחות כהגדרתו בסעיף 9 לחוק וחברי ועדת בטיחות ;
 - (ג) השירותים הרפואיים המוסמכים המספקים שירותי בריאות תעסוקתית למקום העבודה ;
 - (ד) מערך הטיפול והתגובה לאירועי בטיחות ולמצבי חירום במקום העבודה ;
 - (4) פרק ניהול סיכונים במקום העבודה שבו יפורטו נושאים אלה :
 - (א) ניתוח סיכונים מקצועי שיכלול את השלבים האלה :
 - (1) זיהוי גורמי סיכון ;

- (2) הערכת סיכונים ;
- (3) ניתוח שיטות ואמצעים לבקרת סיכונים ;
- (4) קבלת החלטות ובחירת הדרך לבקרת סיכונים ;
- (5) יישום השיטות והאמצעים שנבחרו לבקרת סיכונים ;
- (ב) לכל סיכון המפורט בפסקת משנה (א) ייקבעו אלה :
- (1) בעל תפקיד במקום העבודה המוסמך לאשר את רמת הסיכון הקביל ;
- (2) בעל תפקיד במקום העבודה האחראי ליישום האמצעים לבקרת הסיכון ;
- (3) לוחות זמנים ומועד סיום ליישום האמצעים לבקרת הסיכון ;
- (4) אופן המעקב אחרי הפחתת הסיכון ;
- (ג) נהלים לכל אחד מאלה :
- (1) איתור מפגעי בטיחות במקום העבודה ותכנית שנתית לסילוק או למניעה של מפגעים כאמור ;
- (2) אישור ובקרת הכנסתם של גורמי סיכון חדשים למקום העבודה ושילובם בתהליך המפורט בפסקת משנה (א) ;
- (ד) תכנית שנתית לכל אחד מאלה :
- (1) ביצוע בדיקות סביבתיות תעסוקתיות כנדרש בתקנות הניטור לרבות ביצוע סקר מקדים ;
- (2) ביצוע סקרי סיכונים ייחודיים למקום עבודה כנובע ממאפייניו ;
- (3) עריכת ביקורות פנים-ארגוניות ומבדקים לפיקוח על מילוי הוראות הבטיחות ;
- (4) ביצוע פעולות מתקנות ומונעות, לרבות עדכון נהלים והוראות בטיחות, והפקת לקחים מתהליך ניהול הסיכונים או כתוצאה מהתרחשותן של תאונות עבודה, מחלות מקצוע, או תקריות בטיחות ;
- (5) פרק הדרכות בטיחות ובריאות תעסוקתית שבו יפורטו נושאים אלה :
- (א) נוהל לביצוע הדרכות בטיחות ובריאות תעסוקתית לכל אחד מאלה :
- (1) לעובדים חדשים ;
- (2) לאנשים המועסקים במקום העבודה, שבינם לבין המחזיק לא מתקיימים יחסי עובד ומעביד, לרבות עובדי קבלן ;
- (ב) תכניות שנתיות להדרכות עובדים לרבות לגורמים המפורטים בפסקת משנה (א) בנושאים אלה :
- (1) העברת מידע והדרכה בדבר הסיכונים שאליהם עלולים להיחשף העובדים בעבודתם, לפי תקנות 2 ו-3 לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999 ;
- (2) שמירת כשירותם של בעלי תפקידים המנויים בפסקה (3)(ב) ;
- (3) תרגול בעלי התפקידים והעובדים, בהתמודדות עם מצבי חירום האופייניים לסיכונים במקום העבודה ;
- (4) הגברת המודעות לבטיחות וגיהות במקום העבודה לרבות פעולות הסברה ופרסום ;
- (5) פרק בדיקות תקופתיות לצידוד ולחומרים שבו יפורטו נושאים אלה :
- (א) רשימת פריטים החייבים בבדיקות בטיחות תקופתיות לרבות מכשירים, מכונות, מיתקנים ותשתיות ; בצד כל פריט יפורטו הבדיקות הדרושות, מועדיהן ודרכי מעקב אחר ביצוע בדיקות אלה ;
- (ב) רשימת גורמים כימיים, ביולוגיים ופיזיקליים הקיימים במקום העבודה שלגביהם נדרש אחד מאלה :
- (1) גיליון בטיחות לפי תקנות הבטיחות בעבודה (גיליון בטיחות, סיווג, אריזה, תיווי וסימון של אריזות), התשנ"ח-1998 ;
- (2) ביצוע ניטור סביבתי תעסוקתי לפי תקנות הניטור ;

(ג) תכנית שנתית לבדיקת קיומם, כשירותם ותקינותם של אמצעי הבטיחות במקום העבודה, לרבות אמצעי גילוי, התרעה, כריזה, תאורת חירום, כיבוי אש, בטיחות חשמל, בטיחות כימית, בטיחות קרינה, ציוד מגן אישי, שלטי בטיחות, ואמצעים המשמשים את צוותי החירום;

(7) פרק ביצוע בדיקות רפואיות תעסוקתיות, בהתאם לחובה הקבועה בחיקוק הרלוונטי לעניין עובדים לפי הסיכונים בעבודתם, שבו יפורטו נושאים אלה:

(א) רשימת העובדים החייבים בבדיקות רפואיות תעסוקתיות תקופתיות; לצד כל שם עובד יפורטו התקנות שעל פיהן נדרשות הבדיקות, מועדיהן ודרכי מעקב אחר ביצוען;

(ב) רשימת המיתקנים או העיסוקים המחייבים בדיקת התאמת העובדים לעבודה בהם; לצד כל מיתקן או עיסוק יפורטו הבדיקות הנדרשות, ודרכי מעקב אחר ביצוע בדיקות אלה;

(ג) רשימת העובדים שלגביהם קיימות המלצות או חובות לחיסונים או לטיפול מניעתי אחר, כנובע מסיכונים מיוחדים שאליהם הם עלולים להיחשף בעבודתם; לצד כל שם עובד יפורטו הפעולות הנדרשות, מועדיהן ודרכי מעקב אחר ביצוען;

(8) פרק מתן וחידוש של היתרים, אישורים, רישיונות, הסמכות, מינויים ושמירת כשירויות, הנוגעים לבטיחות העובדים, שבו יפורטו נושאים אלה:

(א) תכנית שנתית לקביעה וחידוש של ההיתרים או האישורים הנדרשים למקום העבודה לפי כל דין;

(ב) רשימת בעלי התפקידים המנויים בפסקה (3)(ב) שלגביהם נדרשים לפי כל דין קביעה של רישיון, הסמכה או מינוי או שמירת כשירות או חידושם; לצד כל שם בעל תפקיד יפורטו מועד החידוש או מועד קיום התנאים לשמירת הכשירות ודרכי מעקב אחר פעולות אלה;

(ג) רשימת העובדים שקבע המחזיק במקום העבודה שלהם נדרשים, משיקולי בטיחות, קביעה של הרשאה, מינוי או כשירות, שמירתם או חידושם; לצד כל שם עובד יפורטו מועד החידוש או מועד קיום התנאים לשמירת הכשירות ודרכי מעקב אחר פעולות אלה;

(9) פרק פעולות ומשימות נוספות לקידום הבטיחות במקום העבודה, שבו יפורטו פעולות נוספות לרבות פעולות שמציעה ועדת הבטיחות או הממונה על הבטיחות ובלבד שהמחזיק במקום העבודה אישר אותן;

(10) פרק רשימת הוראות ונוהלי הבטיחות והבריאות התעסוקתית לרבות נוהלי היערכות ותגובה למצבי חירום, בציון מועד עדכון האחרון.

פרק ד': הוראות שונות

6. תחולה

תקנות אלה יחולו על מקום עבודה.

7. תכנית ארגון בטיחותי של אתר בנייה

במקום שבו חלות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), התשמ"ח - 1988 (להלן – תקנות עבודות בנייה), ומפקח עבודה דרש הכנת תכנית ארגון בטיחותי של האתר – יראו תכנית בטיחות שהוכנה לאתר לפי תקנות אלה כעמידה בדרישות תקנה 166 לתקנות עבודות בנייה.

8. פטור

(א) מחזיק במקום עבודה הסבור כי אין הסיכונים במקום העבודה מצדיקים הכנת תכנית לניהול הבטיחות, רשאי לפנות למפקח העבודה האזורי, בבקשה מנומקת בכתב, לפטור אותו מהחובה להכין תכנית לניהול הבטיחות.

(ב) מפקח העבודה האזורי רשאי לפטור מחזיק במקום עבודה שחלה עליו חובת הכנת תכנית לניהול הבטיחות לפי תקנות אלה, ממילוי החובה, כולה או חלקה, אם שוכנע כי רמת הסיכונים במקום העבודה מצדיקה זאת.

(ג) מפקח העבודה האזורי יודיע למחזיק במקום העבודה על החלטתו ויפרט את נימוקיו בכתב.

9. השגה

(א) החליט מפקח עבודה אזורי להורות על הכנת תכנית לניהול הבטיחות לפי פסקה (4) להגדרה "מקום עבודה" או החליט שלא לפטור את המחזיק מהכנת תכנית לניהול הבטיחות כמפורט בתקנה 8, רשאי המחזיק להשיג על ההחלטה לפני מפקח העבודה הראשי, בתוך 30 ימים מיום שנמסרה לו הודעה על ההחלטה.

(ב) מפקח העבודה הראשי ייתן למשיג הזדמנות לטעון את טענותיו בכתב בטרם מתן החלטתו.

(ג) החלטת מפקח העבודה הראשי בהשגה תהיה מנומקת ובכתב.

10. תחילה

תחילתן של תקנות אלה שמונה עשר חודשים מיום פרסומן. (פורסם ביום 18.2.2013).

התוספת

(תקנה 1 – הגדרת "מקום עבודה תחומי עבודה או מקומות עבודה")

1. בתי חולים, מוסדות רפואיים או סיעודיים ;
 2. מוסדות להשכלה גבוהה, מכללות טכנולוגיות ;
 3. מוסדות מחקר ;
 4. בתי מלון ;
 5. בתי מסחר לרבות קניונים ;
 6. נמלי תעופה, חברות תעופה ;
 7. רשויות מקומיות ;
 8. תאגידים למתן שירותי תברואה ומים לרשויות המקומיות ;
 9. תאגידים להתיישבות שיתופית ;
 10. חקלאות כמפורט להלן :
- (1) עבודה בכל אחד מאלה : גידולי שדה, גידולי גן, מטעים, בתי צמיחה, משתלות, גני נוי וגנים ציבוריים ;
- (2) גידול בעלי חיים, לרבות גידול דגים, גידול עופות, הדגרת ביצים, גידול מיקנה וגידול דבורים ;
- (3) ייעור והפקת עץ מיערות ;
- (4) הכשרת קרקע למטרות חקלאות המנויות בפסקאות (1) עד (3).

ה' בחשוון התשע"ג (21 באוקטובר 2012)

שלום שמחון

שר התעשייה המסחר והתעסוקה

נספח ב'

עזרה ראשונה – דרישות פקודת הבטיחות והתקנות

מתוך פקודת הבטיחות בעבודה סימן ה': עזרה ראשונה

147. ארגז לעזרה ראשונה

- (א) לכל מאה וחמישים עובדים או חלק ממספר זה יש להתקין ולקיים ארגז לעזרה ראשונה לפי תקן שקבע השר.
- (ב) מספר העובדים במפעל, לעניין סעיף קטן (א), הוא המספר הגדול ביותר של עובדים בזמן מן הזמנים, ואם היו עובדים במשמרות - מספר העובדים הגדול ביותר הנמצאים בעבודה בזמן מן הזמנים.
- (ג) כל ארגז יהיה במצב שהגישה אליו תהיה נוחה, ולא יוחזק בו דבר מלבד חומרים וכלים לעזרה ראשונה.

148. ממונה על ארגז

- (א) על כל ארגז לעזרה ראשונה יתמנה אדם אחראי והוא יהיה מצוי בנקל כל שעות העבודה; במפעל שעובדים בו יותר מחמישים איש על הממונה להיות מאומן במתן עזרה ראשונה.
- (ב) בכל חדר עבודה תוצג הודעה המפרשת את שמו של הממונה על הארגז שנועד לאותו חדר.

149. פטור

הותקנה במפעל מרפאה ונעשו סידורים להבטיח בה טיפול תכוף בכל פגיעה שתקרה במפעל, רשאי המפקח הראשי בתעודה לפטור את המפעל מדרישות סימן זה במידה ובתנאים שיפרש בתעודה.

תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה), התשמ"ח-1988

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 147(א) ו-151 לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל - 1970 (להלן-הפקודה), אני מתקין תקנות אלה:

1. הגדרות

- "ארגז עזרה ראשונה" - כל אחד מאלה: מיתקן לטיפול עצמי, תיק עזרה ראשונה וערכה ניידת;
- "מגיש מאומן" - אדם שמונה על ידי המעסיק להגיש עזרה ראשונה במקום עבודה, בהתאם לסעיף 148 לפקודה;
- "ממונה על הצידוד" - אדם שמונה על ידי המעסיק כאחראי על הימצאותם של פרטי עזרה ראשונה הנקובים בתוספת במקום עבודה בהתאם לתקנות אלה;

"מקום עבודה" - מקום שהותו של עובד עקב עבודתו ;
"מיתקן לטיפול עצמי" - ארגז המורכב באופן קבוע במקום עבודה והמצוי בהישג ידם של
מרב העובדים המכיל את הפריטים המיועדים לטיפול עצמי המצוינים בחלק א' של התוספת ;
"עזרה ראשונה" - טיפול ראשוני בלבד שאפשר לתיתו במקום העבודה ;
"ערכת החייאה" - ערכה המכילה מסכת כיס ונתיב אויר ;
"ערכת חילוץ ומילוט" - ציוד שתכליתו מתן הגנה סבירה לאדם מפני אש, מסוג שאישר
מפקח כבאות ראשי במשרד הפנים ;
"ערכה ניידת" - ערכה לעזרה ראשונה מיועדת לצוותים ניידים ולכל העובד במקום פתוח,
המכילה את הפריטים המצוינים בחלק ג' של התוספת ;
"תיק עזרה ראשונה" - ערכה להגשת עזרה ראשונה על ידי מגיש מאומן המכילה את
הפריטים המצוינים בחלק ב' של התוספת.

2. חובת החזקת ארגז עזרה ראשונה

בכל מקום עבודה החייבים להימצא בכל עת ארגז עזרה ראשונה לרבות מיתקן
לטיפול עצמי, תיק עזרה ראשונה וערכה ניידת שתכולתו תהיה בהתאם למספר
העובדים כמצויים בתוספת.

3. ערכת החייאה

בכל מקום עבודה תימצא ערכת החייאה בהישג ידם של מרב העובדים, אחת לכל
קבוצה של עד 25 עובדים.

3א. ערכת חילוץ ומילוט

א) בכל מקום עבודה שבו מועסקים 50 עובדים או יותר תימצא ערכת חילוץ
ומילוט בהישג ידם של רוב העובדים, ולפחות אחת לכל קבוצה של 50
עובדים או חלק מהם.
ב) במקום עבודה שמועסקים בו פחות מ- 50 עובדים תימצא ערכת חילוץ
ומילוט אחת לפחות, אם הסיכון בציד או בתהליך העבודה מחייב זאת.

4. סימון

מיתקן לטיפול עצמי, תיק עזרה ראשונה, ערכה ניידת וערכת החייאה יסומנו
באופן בולט במגן דוד אדום ובציון מטרתם.

5. חובת הממונה על הציוד

הממונה על הציוד יוודא -

- (1) שהפריטים הנקובים בטור א' בתוספת ייצאו זמינים ובכמויות הדרושות
לפי מספר העובדים כמצוין בטור ב' לצידם בכל עת.
- (2) שמסכת כיס ונתיב אויר יימצאו בכל עת בערכת ההחייאה.

6. תנאים לשימוש בתיק עזרה ראשונה

לא ישתמש אדם בפריטים שבתיק עזרה ראשונה אלא אם כן הוא מגיש מאומן.

7. אמצעים

מפקח עבודה רשאי, לאחר שהתייעץ עם המחלקה לרפואה תעסוקתית של קופת חולים, להורות כי במקום העבודה יוחזקו אמצעים ומפריטים נוספים למתן עזרה ראשונה או אמצעי החייאה נוספים אם הוברר לו כי עקב תנאי העבודה, תהליכי ייצור, חשיפות אפשריות, המרחק למרכז רפואי או קשיי פינוי יש בהם צורך.

8. ביטול

תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה), התשל"ג - 1972 – בטלות.

9. תחילה

תחילתן של תקנות אלה ששה חודשים מיום פרסומן.

תוספת (תקנה 1)

כמויות הפריטים לפי חלקים ומספר העובדים:
עד 150 עובדים - ארון עזרה ראשונה אחד על חלקיו לפי הצורך.
לכל 150 עובדים נוספים או חלק מהם - ארון אחד נוסף.

חלק א' - פריטים מיועדים לטיפול עצמי

ט ו ר ב'					ט ו ר א'
מספר הפריטים כשמספר העובדים הוא:					
מ - 1 עד 19	מ - 2 עד 49	מ - 50 עד 99	מ - 100 עד 150	מעל 150, לכל 25 נוספים או חלק מהם	
25	50	75	100	15	1. פדים מליגנין סטרילי רצוף שמאפשר להפרידם בגודל 4X4 ס"מ
2	3	5	7	1	2. סרט מדבק מסוג אספלניט ברוחב 1.5 בגליל רצוף ובגודל מתאים למתקן- הכמות במטרים
25	50	100	150	25	3. תמיסת סביעור לחיטוי, באריזה מותאמת למתקן - הכמות בסמ"ק
10	25	45	65	10	4. טבליות להרגעת כאבים, באריזת תפזורת מותאמת לתקן

חלק ב' - פריטים מיועדים לתיק עזרה ראשונה (לשימוש ע"י מגיש מאומן)

ט ו ר ב'					ט ו ר א'
מספר הפריטים כשמספר העובדים הוא:					
מ - 1 עד 19	מ - 2 עד 49	מ - 50 עד 99	מ - 100 עד 150	לכל 150 נוספים או חלק מהם	
10	15	20	25	25	5. פדים מגזה סטרילית בגודל 7.5X7.5 ס"מ
1	2	3	4	4	6. גלילי אספלנית ברוחב 1.5 ס"מ ואורך 1 מ'
10	15	20	25	25	7. סרטי אספלנית ברוחב 2 ס"מ
7	10	15	20	20	8. אגדים ברוחב 5 - 7 ס"מ
2	3	4	5	5	9. תחבושות שדה אישיות
5	7	10	12	12	10. משולשים (הצלע 90 ס"מ והבסיס 130 ס"מ)
5	7	10	15	15	11. סיכות בטחון, גדלים שונים
10	15	20	25	25	12. טבליות להרגעת כאבים
25	50	75	100	100	13. תמיסת סביעור לחיטוי הכמות בסמ"ק
1	1	1	1	1	14. סרט גומי חוסם עורקים
1	1	1	1	1	15. זוג מספריים

חלק ג' - פריטים מיועדים לערכה ניידת

לכל קבוצת שדה או יחידה ניידת	
10	16. פדים גזה סטרילית בגודל 7.5X7.5 ס"מ
2	17. גלילי אספלנית ברוחב 1.5 ס"מ ואורך 1 מ'
5	18. סרטים אספלנית ברוחב 2 ס"מ
5	19. אגדים ברוחב 5 - 7 ס"מ
2	20. תחבושות שדה אישיות
3	21. משולשים (הצלע 90 ס"מ והבסיס 130 ס"מ)
5	22. סיכות בטחון בגדלים שונים
10	23. טבליות להרגעת כאבים
50	24. תמיסת סביעור לחיטוי, הכמות בסמ"ק
1	25. זוג מספריים קטנים

נספח ג'

טופס הערכת גורמי סיכון בעיסוק / עמדת עבודה (JSA)

מחלקה _____ ת. מילוי _____ מס. _____ מתוך _____ דפים.

תאור עמדת העבודה _____.

תיאור השלב בעבודה עבורו מבוצע הניתוח _____.

שמות מבצעי הניתוח 1. _____ 2. _____.

השלב בעבודה	גורמי סיכון עיקריים	המלצות לביצוע כולל ציוד מגן והכנות מיוחדות	אחראי ליישום המלצה	בוצע (תאריך)

ביקורת על-ידי ממונה בטיחות _____ על הטופס / ביצוע בתאריך _____.

ביקורת על-ידי עורך מבדק/מנהל פרויקט/אחר _____ בתאריך _____.

נספח ד'

רשימת גורמי סיכון שעבורם קיימות "תקנות הבטיחות בעבודה (בריאות תעסוקתית ובריאות העובדים)" המחייבות ניטור סביבתי ורפואי

1. עופרת
2. כספית
3. ארסן
4. בנזן
5. ויניל כלוריד
6. אבק מזיק (אסבסט, טלק, צורן דו-חמצני גבישי).
7. רעש מזיק
8. קרינה מייננת
9. ממיסים פחמימניים ארומאטיים מסוימים (טולואן, קסילן, סטירן)
10. מתכות מסוימות (קדמיום, ניקל, כרום, בריליום, קובלט, מתכות קשות)
11. חומרי הדברה כגון זרחנים אורגניים וקרבאמטים
12. איזוציאנאטים (MDI, TDI)
13. ממיסים פחמימניים הלוגנים מסוימים (טריכלורואתאן, טריכלורואתילן, פרכלורואתילן)

רשימת גורמים מזיקים מסוימים המחייבים בדיקה סביבתית תעסוקתית אחת לשנה על פי "תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ניטור סביבתי וניטור ביולוגי של עובדים בגורמים מזיקים), (תיקון) התשס"ח – 2007"

אבק של עצים (אבק בר שאיפה לריאות)	כותנה גולמית ומעובדת
אבק קמח (אבק בר שאיפה לריאות)	כלור
איזופלוראן (גז הרדמה)	כלורופורם
אמוניה	מנגן
אנפלוראן (גז הרדמה)	מתיל איזובוטיל קטון
אפיכלורהידרין	מתיל אקרילאט
אקרילו-ניטריל	מתיל אתיל קטון
אתילן אוקסיד	מתיל מתאקרילאט
אתילן דיברומיד	מתילן כלוריד
בוטיל אצטט	נוזלי חיתוך וקירור
בנזואיל פראוקסיד	ניטרוס אוקסיד (גז הרדמה)
גלוטראלדהיד	סבופלוראן (גז הרדמה)
גליקול אתרים	סיבים מינרליים
4,1 - דיאוקסן	פורמאלדהיד
דימתיל פורמאמיד	פחמן שחור
הידרזין	פחמן טטראכלורי
הלותן (גז הרדמה)	פנול
ח-הקסאן	קולופוניום
חומצה גופרתית	קרוסין

הערה: קיימים חומרים מסוכנים נוספים, שאינם מצוינים ברשימות לעיל, הדורשים אף הם בדיקות וניטור תקופתיים. לכן יש לעיין תמיד ב"גיליון הבטיחות" המצורף לכל חומר, ובמקרה של ספק, להתייעץ עם איש מקצוע מתאים.

נספח ה'

רשימת הציוד החייב בבדיקות תקופתיות
ומועדי הבדיקה שלהם עפ"י פקודת הבטיחות בעבודה

סוג הציוד	תדירות הבדיקה
מעליות	כל 6 חודשים
אביזרי הרמה, שרשראות, חבלים	כל 6 חודשים
מכונות הרמה : מנופים, במות הרמה, מגבהים, דפנות הידראוליות, כננות, גלגלות, מלגזות, צוגים, מסכים מתרוממים וכו'.	כל 14 חודש
דודי קיטור	כל 14 חודש
קולטי קיטור (אוטוקלאבים)	כל 26 חודש
קולטי אוויר (קומפרסורים)	כל 26 חודש
עגורני צריח	כל 6 חודשים
סלי מלגזה	כל 6 חודשים

נספח ו'

הערכת תקציב בטיחות וגיהות לשנת 2017

להלן פירוט תקציבי בטיחות וגיהות הנדרשים לשנת התקציב 2017 :

1. בטיחות וגיהות – סעיף תקציבי 1/769000/780 :

א. הדרכה/השתלמויות	52,000 ₪
ב. בדיקות ציוד תקופתיות	14,000 ₪
ג. ציוד מגן אישי	140,000 ₪
ד. כיבוד להשתלמויות	7,000 ₪
ה. בדיקות מעבדה תעסוקתיות	5,000 ₪
ו. פרסי בטיחות לעובדים	3,000 ₪
ז. תחזוקת אתר אינטרנט	2,000 ₪
ח. שונות (ספרות מקצועית, ייעוץ חיצוני, כרזות, שלטים, דמי שוחר, שירותי עזר חיצוניים, וכד').	10,000 ₪

סה"כ: 233,000 ש"ח.

הערה :

מרכיבי התקציב השונים נדרשים עפ"י פקודת הבטיחות בעבודה, חוק ארגון הפיקוח על העבודה ותקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי).