

הנחיות לבחינות מעשיות במגמת "מורה נהיגה"

1. מבוא

האגף הבכיר להכשרה מקצועית ופיתוח כוח אדם מארגן, מבצע ומפקח על קורסים במאות מגמות לימוד ובמסלולי לימוד המותאמים לצרכי האוכלוסיות השונות ובין אלה על קורס במגמת "מורה נהיגה" לרכב מדרגה B (רכב פרטי עד 3.5 טון).

בסיום ההכשרה מתקיימות באמצעות תחום הבחינות מספר בחינות כאשר ביניהן בחינות מעשיות ב"נהיגה נכונה" ו"מתודיקה של הוראת נהיגה". הצלחה בבחינה המעשית בנהיגה נכונה מזכה את התלמידים להמשיך לשלבים הבאים בקורס. הבחינה האחרונה הינה במתודיקה של הוראת הנהיגה. הצלחה בבחינות אלה תזכה את הנבחן בתעודת גמר וברישיון מורה נהיגה.

מורה הנהיגה, מעצם הכשרתו להוראת הנהיגה, חייב להתייחס לאורך כל שלבי לימוד הנהיגה, לנושאי דינים וחוקי תעבורה, נהיגה מונעת ויחסי הגומלין של שאר משתמשי הדרך, הגורם האנושי בכביש, הנדסת התנועה, הנדסת הרכב, והחשוב מכל – נהיגה נכונה, המחייבת לימוד ממצה כיצד נוהגים נכון. הידע הרב שנרכש במהלך קורס מורי-הנהיגה, מכין ומכשיר אותם באופן מקצועי ביותר, כדי שידעו ללמד ולהעביר את החומר הנדרש, לתלמידי הנהיגה המבקשים לקבל רישיון נהיגה.

2. המטרה

יצירת אחידות וסטנדרטיזציה בקיום הבחינה המעשית בהתאם להנחיות והעברתן לידיעת כל הנוגעים בדבר.

3. תחולת ההנחיות

מיד

נוסח ההנחיות מיועד לנשים וגברים כאחד

4. הגדרות

- 4.1. **המשרד** – משרד הכלכלה והתעשייה.
- 4.2. **האגף** – אגף בכיר להכשרה ולפיתוח כח אדם במשרד.
- 4.3. **תחום הבחינות** – מחלקה המופקדת מטעמו של האגף על תכנון, עריכה, ביצוע והערכת הבחינות.
- 4.4. **מנהלת תחום הבחינות** – בעלת תפקיד העומדת בראשה של יחידת הבחינות ברמת מטה ואשר אחראית מקצועית על תכנון, תפעול ופיקוח של כל מערך הבחינות ברמה הארצית.
- 4.5. **המרכזת הבכירה ביחידת בחינות אזורית** – בעלת תפקיד העומדת בראשה של יחידת הבחינות האזורית.
- 4.6. **יחידת הבחינות האזורית** – אחת מארבע יחידות אזוריות: חיפה והצפון, ירושלים, תל-אביב והמרכז, באר שבע והדרום.
- 4.7. **המפקח המקצועי** – בעל תפקיד בתחום המקצועי.
- 4.8. **החברה נותנת השירותים** – חברה אשר זכתה בהליך מכרזי חיצוני לספק שירותי ארגון ותפעול בחינות למחלקת הבחינות.
- 4.9. **מוסד הלימודים** – מרכז הכשרה/מכללה/מכון/בית ספר/מתקן/אתר, אשר זכה בהכרתו של האגף להכשרה מקצועית במשרד לצורך קיום הכשרה מקצועית.
- 4.10. **מנהל מוסד הלימודים** – מנהל העומד בראשו של מוסד ההכשרה/לימודים.
- 4.11. **אתר הבחינה** – כל מקום שנקבע ואושר על ידי האגף לקיום בחינה כגון: מרכזי הכשרה מקצועית ממשלתיים ומוסדות לימודים המבצעים קורסים במימון ו/או בפיקוח המשרד וכל מתקן ייעודי אחר המשמש לקיום בחינות עיוניות או מעשיות.
- 4.12. **הבחינה המעשית** – מטלה אישית המתבצעת על ידי הנבחן, בפרק זמן שנקבע מראש ואשר נועדה לבדוק את הישגי הנבחן ומידת ידיעותיו ובקיאותו בחומר הנלמד. הבחינה מתקיימת במתחם שאושר על ידי יחידת הבחינות.
- 4.13. **הנבחן** – תלמיד מוסד לימודים הנבחן באחד מאתרי הבחינות.
- 4.14. **הבוחן** – נותן שירותי הערכת בחינות מעשיות באמצעות החברה נותנת השירותים ליחידת הבחינות. הבוחן מאושר על-ידי תחום הבחינות באמצעות החברה לבחון בבחינה במקצועות מוגדרים בהתאם לפרופיל מקצועי.
- 4.15. **תלמיד נהיגה** – לומד נהיגה שמקבל הנחיות במהלך הבחינה המעשית ב"מתודיקה" על ידי הנבחן הלומד בקורס "מורה נהיגה".
- 4.16. **אוכלוסיית היעד** – תלמידים הלומדים בקורסים למבוגרים בפיקוח של האגף להכשרה מקצועית.

5. הנחיות מנהליות

- 5.1. באחריות מוסד הלימודים, להעביר במהלך הלימודים, לידיעת התלמידים את [ההנחיות והנהלים של תחום הבחינות](#).
- 5.2. ההזמנה תבוצע [הזמנה לבחינה](#) בצירוף רשימת "לומדים בפעולה", לפחות חודש לפני המועד המבוקש.
- 5.3. כל נבחן יגיע לבחינה עם תעודה רשמית: תעודת זהות /דרכון/רישיון נהיגה.

הבהרה חשובה

כל גורם מקצועי מטעם האגף להכשרה מקצועית לאחר שהזדהה בפני הבוחן, רשאי להיכנס לרכב בו נערכת הבחינה ולשמש כמשקיף בלבד, ללא מתן הנחיות ו/או הערות, למעט נציג תחום הבחינות שרשאי להעיר ולהנחות במהלך הבחינה הנחיות מנהליות בלבד.

6. הנחיות מקצועיות טרם הבחינה

6.1. זכאות לגישה לבחינה, ציונים ועוד...

- 6.1.1. באחריות מוסד הלימודים לוודא שלכל תלמיד-נבחן יש רישיון קבוע או זמני בתוקף ליום הבחינה. נבחן שלא יהיה ברשותו רישיון בתוקף, לא יוכל להיבחן.
- 6.1.2. ניתן לצרף נבחנים מבתי ספר שונים וכן מבחינות שונות (נהיגה נכונה או מתודיקה) זאת כדי לקצר זמני המתנה לבחינה, ובתנאי שיש רכב לנבחנים המצטרפים כדי להיבחן. צירוף נבחנים יעשה רק בתיאום ובאישור יחידת הבחינות האזורית.
- 6.1.3. בבחינה במתודיקה באחריות הנבחן להגיע עם המדיה הדיגיטלית כשהיא תקינה ומוכנה לשימוש. באתר הבחינה לא מובטח שתהיה נקודת חשמל ועל הנבחן להיות מוכן לכך.
- 6.1.4. נבחן/מוסד לימודים, המבקשים להעיר הערות על תהליך ההיבחנות, יפעלו בהתאם ל[נוהל ערעורים](#).

6.2. נהיגה נכונה

- 6.2.1. מספר הנבחנים לבוחן ביום בחינה לא יעלה על 7 נבחנים.
- 6.2.2. ניתן לצרף לרכב 2-3 נבחנים אם מיקום ביצוע המשימות יהיה מרוחק ממקום היציאה וזאת בתיאום מראש עם המורים לפני תחילת הבחינה.
- 6.2.2.1. משך הבחינה לא יפחת מ- 40 דקות לנבחן ולא יעלה על 50 דקות, למעט מקרים שאינם תלויים באף אחד מהנוכחים ברכב.
- 6.2.2.2. בדף ההערכה הבוחן יציין "עבר" או "נכשל" בעמודה המיועדת לכך בכל אחד מהנושאים בכל הפרקים – תפעול, תנועה ומשימות נהיגה מיוחדות.

6.3 מתדיקה

- 6.3.1 מספר הנבחנים לבוחן ביום בחינה לא יעלה על 7 נבחנים.
- 6.3.2 הבחינה תתבצע בנפרד לכל נבחן ורק על רכב בעל תיבת הילוכים ידנית.
- 6.3.3 משך הבחינה לא יפחת מ- 50 דקות לנבחן ולא יעלה על 70 דקות, למעט מקרים שאינם תלויים באף אחד מהנוכחים ברכב.
- 6.3.4 כישלון באחת המשימות מהווה כישלון בבחינה כולה.
- 6.3.5 בכל משימה הציון העובר הינו 70. בטופס ההערכה יש לקבוע את הציון הסופי במספר לכל מטלה ובנוסף להקיף בעיגול עבר/נכשל במקום המיועד לכך. אין לשקלל ציונים בין משימות.

6.4 הנחיות טרם הבחינה

- 6.4.1 באחריות מוסד הלימודים, טרם הבחינה המעשית, לוודא כי הנבחנים יודעים ומבינים כיצד מתנהלת הבחינה ומהם התנאים ואמות המידה לקביעת ההישגים כפי שמפורטים בהנחיות אלה.
- 6.4.2 הבחינות תתבצענה רק על רכב תקין עם תיבת הילוכים ידנית ומסמכי רישיונות רכב וביטוח בתוקף.
- 6.4.3 סדר יציאת הנבחנים לבחינה ייקבע על-ידי המורים.
- 6.4.4 מוסד הלימודים יוודא שבאתר הבחינה קיים מגרש לביצוע משימות תפעול.

6.5 הנחיות לבוחן

- 6.5.1 לפני תחילת הבחינה חובה על הבוחן לזהות ולבדוק את הנבחנים באופן הבא:
 - 6.5.1.1 מול תעודה מזהה רשמית עם תמונה ורשימת נבחנים מאושרת שהועברה לבוחן מהחברה נותנת השירותים.
 - 6.5.1.2 רישיון נהיגה בתוקף, הבוחן יציין את מספרו ותוקפו במקום המיועד בדף ההערכה (נספח ב').
 - 6.5.1.3 נציג מוסד הלימודים חתם על ההצהרה (נספח א') שלכל "תלמידי הנהיגה" נמצא טופס רש"ל/18 ממוחשב במוסד הלימודים, כדי שהבוחן יוכל לאפשר ל"תלמיד הנהיגה" להשתתף בבחינה במתדיקה על הוראת הנהיגה.
- 6.5.2 הבוחן מתבקש להכיר מבעוד מועד את האזור בו מתקיימת הבחינה, כדי למצות את כל נושאי הבחינה.
- 6.5.3 הבוחן לא יפסיק בשום מקרה בחינה, אלא באישור החברה ולאחר התייעצות עם יחידת הבחינות האזורית. בכל מקרה חריג חובה על הבוחן לתעד על גבי טופס משוב על הבחינה המעשית (נספח ו').

6.6. הליך ההיבחנות - נהיגה נכונה

- 6.6.1. ניתן לבחון ביצוע של "משימות משולבות" (מדף ההערכה ומכרטיס תלמיד) וזאת כדי לבדוק את המיומנות הכוללת של הנבחן, יש להתייחס גם למשימות אשר מופיעות ב"כרטיס תלמיד" הנוגעות למשימות נהיגה בתחום התפעול, הדרך, התנועה ומשימות נהיגה מיוחדות.
- 6.6.2. יש לאפשר לנבחן לסיים את הבחינה עד סופה ולא להפסיקו באמצע ביצוע המשימה. רק לאחר שסיים הנבחן את הבחינה יש לקבוע את הציון.

6.7. הליך ההיבחנות - מתודיקה

- 6.7.1. בעת הבחינה הבוחן יוכל לשאול שאלות הקשורות לעניין מטלות הבחינה בלבד ולא יעיר הערות לנבחן למעט במצב מסכן חיים.
- 6.7.2. הבוחן לא ידבר בשעת הבחינה עם "תלמיד הנהיגה", למעט הנבחן.
- 6.7.3. כישלון באחד משלושת הנושאים - שליטה מימין, ידיעת החוק ובטיחות, יהווה כישלון בבחינה. בכל מקרה יש לאפשר לנבחן לסיים את הבחינה עד סופה ולא להפסיקה באמצע ביצוע המשימה.
- 6.7.4. הבוחן יבחן את הנבחן מתוך המשימות אשר מופיעות בכרטיס התלמיד (נספח ה') - משימות נהיגה בתחום התפעול, הדרך, התנועה ומשימות נהיגה מיוחדות.
- 6.7.5. הבוחן רשאי לשמש כ"תלמיד נהיגה" במטלות "תפעול הרכב" בלבד הקיימות ב"כרטיס התלמיד".
- 6.7.6. בכל בחינה יידרש הנבחן לבצע 2 משימות מתוך כרטיס התלמיד על פי בחירת הבוחן בלבד. אם הבוחן מצא כי קיים ספק לגבי הצלחתו של הנבחן, רשאי להחליט על הוספת משימה שלישית בדרגת קושי דומה ובהמשך לבחינה.
- 6.7.7. אם הבוחן החליט לתת משימה שלישית, יש לבחור את שני הציונים הגבוהים מבניהם.
- 6.7.8. לבוחן תהיה אפשרות במסגרת הזמן לבקש בנוסף ביצוע של "נסיעה על פי הנחיות המורה" וזאת כדי לבדוק את המיומנות הכוללת של הנבחן.
- 6.7.9. **שימוש בעזרים בעת "הסבר המשימה"** - נבחן שבחר להיעזר בקלסר המשימות שלו או בכרטיס משימה או בתמרורים למתודיקה מעשית שהכין מראש בין אם מודפס על גבי נייר או מוצג במדיה דיגיטלית כמו: טאבלט, איי-פד, לפטופ וכדו', ובראשי פרקים בלבד, ובתנאי שיהיו אילמים (ללא שום ציור/סימון/כיתוב נוסף) וקשורים למשימה שעליה נבחנים, יהיה רשאי לעיין במה שהוא מבקש להעביר ל"תלמיד הנהיגה" על המשימה עד 5 דקות לאחר קבלת המשימה מהבוחן. לאחר שהנבחן הסביר ל"תלמיד הנהיגה" והחלה הבחינה, לא יתאפשר עיון חוזר באף אחד מהעזרים.
- 6.7.10. במקרים בהם הנבחן לא התייחס לדרישות ההנחיות והבוחן, קיימת אפשרות לבוחן על-פי שיקול דעתו למנוע שימוש בעזרים שאינם מותרים. הבוחן יכתוב בפירוט בטופס ה"משוב לנבחן".

6.7.11. לתשומת לב הבוחן, במהלך הבחינה:

6.7.11.1. הבוחן ישים דגש על ההנחיות שהנבחן נותן ל"תלמיד הנהיגה" **תוך כדי ביצוע** המשימה כולה ויבדוק את התערבות הנבחן גם בביצועים שאינם קשורים למשימה.

6.7.11.2. הבוחן יבחן את הנחיות הנבחן ל"תלמיד הנהיגה" (התייחסות אישית, הצגת המשימה, קישורים וחזרה על הנלמד בשיעור האחרון, הסבר, תרגול וסיכום) וייתחס בעת מתן הציון הסופי לכל הפרמטרים.

6.7.11.3. הבוחן יתייחס בהערכתו בעת מילוי טופסי ההערכה לחלוקת הזמן של הנבחן בעת הבחינה (דברי הסבר, תרגול וכו').

7. הנחיות לסיום הבחינה

- 7.1. הבוחן יסכם את תוצאות הבחינה לכל נבחן בדף ההערכה בהתאם למקצוע הבחינה, נספחים ב', ד'.
- 7.2. במקרה בו נבחן לא עבר בהצלחה את הבחינה על הבוחן למלא "טופס משוב לנבחן" רלוונטי לבחינה, (נספחים ג', ה) ולנמק מדוע הנבחן לא עבר בהצלחה את הבחינה.
- 7.3. בסיום הבחינה על הבוחן למלא "משוב לבחינה" (נספח ו') המשקף לכלל הגורמים המקצועיים במשרד את מהלכה של הבחינה.
- 7.4. לאחר שהבוחן מילא את כל הנדרש לעיל, עליו למלא את טופס ריכוז ציונים. (נספח ז').
- 7.5. מיד בסיום הבחינה על הבוחן להעביר לחברה נותנת השירותים את כל הטפסים.
- 7.6. באחריות הבוחן **לשלוח לחברה** את כל הטפסים המקוריים של הבחינה ובאחריות החברה לוודא קבלתם.
- 7.7. אין להשאיר טפסים כלשהם במוסד הלימודים/אתר הבחינה ואין למסור תוצאות לנבחנים/למוסד הלימודים.

נספח א' – הצהרה לאישור תלמיד נהיגה

הבוחן יחתים את הנציג מטעם מוסד הלימודים

אישור "תלמיד נהיגה" בעת הבחינה

משרד התחבורה היסב את טופס רש"ל/18 לטופס ממוחשב.

מוסד הלימודים בחתימת נציג מטעמו מצהיר שלכל "תלמיד נהיגה" הרשום מטה יש טופס זה במוסד הלימודים.

תאריך הבחינה: _____.

שם מלא של "תלמיד הנהיגה"	תעודת זהות

שם פרטי ושם משפחה נציג מוסד הלימודים: _____

תפקיד: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

נספח ב' – טופס הערכה "נהיגה נכונה"

טופס הערכה לבחינה מעשית בנהיגה נכונה

לבוחן: לפניך טופס הערכת נבחן בבחינה מעשית ב"נהיגה נכונה". מלא את הטופס בכתב יד ברור וקריא, ציין ליד כל סעיף עבר/נכשל. בכל מקרה של כישלון, עליך לפרט בטופס "משוב לנבחן" ביחס לפרק ונושאי הרלוונטיים את הסיבות לכישלון בפרטי פרטים.

שם הנבחן _____ מס' זהות _____ מס' פעולה _____

מוסד הלימוד _____ מספר רישיון נהיגה _____ תוקף הרשיון: _____

פרק		הנושא הנבדק	עבר	נכשל	הערות
תפעול	1	מטרות התפעול			
	2	מיקום בדרך בחירת נתיבים			
	3	סטיות			
	4	פניות ימינה שמאלה ופרסה			
	5	חניה ואבטחת הרכב			
	6	נסיעה לאחור			
תנועה	7	תכנון נסיעה והשתלבות בתנועה			
	8	קצב נסיעה			
	9	שמירת רווח			
	10	עקיפת רכב חונה ונוסע			
	11	זכויות קדימה			
	12	התייחסות להולכי רגל			
משימות נהיגה מיוחדות	13	ירידה נסיעה ועליה מהשוליים			
	14	נסיעה במעלה ובמורד			
	15	גרירת סיכון או הפרעה			

ביטוח ורישיונות רכב קיימים: **כן / לא** (סמן בעיגול)

תוצאת הבחינה: **עבר / נכשל** (הקף בעיגול)

שם הבוחן: _____ חתימת הבוחן: _____ תאריך הבחינה: _____

טופס משוב לנבחן שנכשל בבחינה מעשית בנהיגה נכונה

שם הנבחן: _____ תעודת זהות: _____

היה והנבחן נכשל בבחינה, חובה על הבוחן לנמק בפירוט מרבי את הסיבה לכישלון תוך התייחסות לבקיות הנבחן בכל נושא מהנושאים המפורטים בטבלה.

תפעול:
תנועה:
משימות נהיגה מיוחדות:

שם הבוחן: _____ חתימת הבוחן: _____ תאריך הבחינה: _____

נספח ד' טופס הערכה מתודיקה

טופס הערכה לבחינה מעשית במתודיקה של הוראת נהיגה.

לבוחן: אתה מתבקש למלא את הטופס בכתב יד ברור וקריא ולציין את הציון של כל משימה (במספר) - אין לציין X או V. בכל בחינה יש להטיל על הנבחן שתי משימות מתוך "כרטיס התלמיד". במקרה של ספק ניתן לבחון משימה נוספת מתוך אותו שלב. הציון הסופי יהא במספר ובנוסף סימון עבר או נכשל במקום המיועד לכך.

שם הנבחן: _____ תעודת זהות: _____ מספר פעולה: _____

מוסד הלימודים: _____ מספר רישיון נהיגה ותוקפו: _____

שם: משימה 1: _____ משימה 2: _____ משימה 3: _____

משימה 3 יש לקבוע ציון	משימה 2 יש לקבוע ציון	משימה 1 יש לקבוע ציון	הנושא הנבדק	מבנה המבחן	סדר
			התארגנות, קבלת הנבחן והצגת המשימה.	פתיחה 3%	1
			התייחסות לשיעור קודם.		
			בחירת משימת הקישור.	חזרה לקישורים 8%	2
			תרגול משימת הקישור		
			הנחיות מתאימות לשלב.		
			בקיאות במשימה.	הסבר המשימה 40%	3
			סדר מתודי בהסבר המשימה.		
			שימוש באמצעי המחשה.		
			קבלת משוב מהנבחן (בדיקת ידע).		
			בחירת מקום מתאים לתרגול.	תרגול 40%	4
			הנחיות מתאימות לשלב ולמטרה.		
			יעילות התרגול, ותרגול בכל המצבים הנדרשים למשימה.		
			סיכום כללי	סיכום השיעור 9%	5
			חלוקת זמן השיעור על-ידי הנבחן		
			שליטה לא טובה מימין תגרום לכישלון במבחן.	שליטה מימין	*6
			אי ידיעת החוק או יישומו תגרום לכישלון במבחן.	ידיעה ויישום החוק	*7
			גרימת סיכון או הפרעה משמעותית, תגרום לכישלון במבחן.	בטיחות	*8
			ציון סופי (ציון עובר לכל משימה הינו 70)		

* אם הנבחן לא הצליח באחד מהסעיפים, 6, 7 או 8 מכל משימה, אזי נכשל במשימה.

ביטוח ורישיונות רכב קיימים: כן / לא (סמן בעיגול)

תוצאת הבחינה: עבר / נכשל (סמן בעיגול)

שם הבוחן: _____ חתימת הבוחן: _____ תאריך הבחינה: _____

נספח ה' משוב לנבחן מתודיקה

משוב לנבחן בבחינה מעשית במתודיקה של הוראת נהיגה

שם הנבחן: _____ תעודת זהות: _____

הבוחן מתבקש להעיר את הערותיו לגבי כל משימה בנפרד. יש לכתוב הסברים מפורטים כולל אמצעי המחשה שבהם השתמש הנבחן בבחינה.

משימה 1 - שם המשימה:

משימה 2 - שם המשימה:

משימה 3 - שם המשימה:

שם הבוחן: _____ חתימת הבוחן: _____ תאריך הבחינה: _____

נספח ו' – טופס משוב על הבחינה

טופס משוב על הבחינה המעשית

כל בוחן מתבקש למלא טופס משוב לאחר הבחינה. המשוב בא לשקף עבור יחידת הבחינות והפיקוח את מהלך הבחינה כולה.

בטופס זה מתבקש הבוחן להתייחס לנושאים חריגים הנוגעים לבחינה וכל נושא אחר שלדעתו כדאי להביא לידיעת הגורמים המקצועיים.

שם מוסד הלימודים ואתר הבחינה: _____ תאריך הבחינה: _____.

מספר הפעולה: _____

מקצוע הבחינה: _____.

הערות הבוחן:

שם הבוחן: _____ חתימת הבוחן: _____

נספח ז' – טופס ריכוז ציונים

ריכוז ציוני בחינות מעשיות למורי נהיגה בנושא נהיגה נכונה / מתודיקה של הוראת נהיגה
(מחק את המיותר)

שם מוסד הלימודים: _____ תאריך הבחינה: _____

[illegible]

שם הבוחן: _____ חתימת הבוחן: _____

מדינת ישראל

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים
מינהל התנועה / אגף הרישוי

B

כרטיס תלמיד - רכב פרטי - רכב אוטומטי
מנהל מקצועי, מורה נהיגה ותלמיד/ה נכבד/ה!
כרטיס התלמיד כולל פרוט נושאי הלימוד לשיעורי הנהיגה המעשיים והינו כלי עזר לתהליך לימוד הנהיגה.
הנך מתבקש להעזר בו בכל משך הליך ההוראה ועד לקבלת רשיון הנהיגה. בסוף כל פרק על התלמיד לחתום על המטרות שנלמדו. מאחל לך לימוד פורה.

פרטי התלמיד: שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ מס' ת"ז: _____

מען: עיר: _____ רחוב/שכונה: _____ מס' בית: _____ טלפון: _____

דרגת הרישיון המבוקש: _____

סוג הרשיון: _____ מס' הרכב: _____ שם ביה"ס ומספרו: _____

תאריך אישור רפואי: _____ **תאריך בדיקת עיניים:** _____

תאריך המבחן העיוני: _____ **תאריך התחלת לימוד הנהיגה:** _____

להלן פרוט שלבי הוראת הנהיגה.

הערות:	שלב א' - תפעול הרכב	חתימת המורה ללימוד המטרה	הערות המנהל המקצועי
* ברכב בעל תיבת הילוכים אוטומטית יש ללמוד מטרות המסומנות בכוכבית במקום המטרות שמעליהן.			
פרק א':			
1. כניסה לרכב ויצאה ממנו			
2. מערכות התיפעול			
3. מערכות הבטיחות			
4. מערכות הבקרה והמידע			
5. ישיבה נכונה ופעולות הכנה לנסיעה			
6. התנעת מנוע			
7. תחילת נסיעה והאצה בהילוך ראשון במישור			
8. תחילת נסיעה והאצה			
9. האטה ועצירה בהילוך ראשון			
10. האטה ועצירה			
11. אבטחות הרכב והדממת המנוע בסיום הנסיעה			
הנני מאשר כי למדתי את המטרות הנ"ל, תאריך _____ חתימת התלמיד _____			
פרק ב':			
1. היגוי בקו ישר			
2. היגוי בהפניות הרכב			
3. העלאת הילוכים			
4. הורדת הילוכים (מ-5 עד 2)			
5. שימוש ידני בתיבת הילוכים אוטומטית			
6. עצירת הרכב בכל ומכל הילוך			
הנני מאשר כי למדתי את המטרות הנ"ל, תאריך _____ חתימת התלמיד _____			
פרק ג':			
1. נסיעה במהירות נמוכה בעזרת המצמד			
2. נסיעה במהירות נמוכה בעזרת הבלם			
3. הורדת מהילוך 2 להילוך 1 בעת הנסיעה			
4. עצירת מטרה בנסיעה קדימה			
5. תחילת נסיעה במורד נסיעה במהירות נמוכה מאוד			
6. תחילת נסיעה במורד תלול			
7. תחילת נסיעה במעלה תלול			
8. תחילת נסיעה במעלה תלול			
9. תחילת נסיעה במעלה תלול			
10. נסיעה לאחור בקו ישר			
הנני מאשר כי למדתי את המטרות הנ"ל, תאריך _____ חתימת התלמיד _____			
וקיבלתי לפחות 4 שיעורים			
שלב ב' - הזרז			
פרק א':			
1. הרגלי הסתכלות וכוונים			
2. נסיעה בימין הכביש			
3. החלפת נתיבים			
4. עצירה וחניה בימין הכביש או בשמאלו			
הנני מאשר כי למדתי את המטרות הנ"ל, תאריך _____ חתימת התלמיד _____			

הערות המנהל המקצועי	חתימת המורה ללימוד המטרה	שלב ב' - הדרך
פרק ב':		
		1. התקרבות לצמחים, מינים וחציות
		2. פניות ימינה
		3. פניות שמאלה
		4. פניות פרסה
הנני מאשר כי למדתי את המטרות הנ"ל, תאריך _____ חתימת התלמיד _____		
פרק ג':		
		1. עצירת מטרה בנסיעה לאחר
		2. הפניות הרכב בנסיעה לאחר
		3. חנייה בנסיעה לאחר / בן שני כלי רכב בימין הכביש או בשמאלו
		4. יציאה ממקום חסום
הנני מאשר כי למדתי את המטרות הנ"ל, תאריך _____ חתימת התלמיד _____		
שלב ג' - התנועה		
הערות המנהל המקצועי	חתימת המורה ללימוד המטרה	
פרק א':		
		1. מהירות הנסיעה
		2. שמירת רווח
		3. התנהגות ניהול רכב שנעקף
		4. עקיפת רכב נוסע
הנני מאשר כי למדתי את המטרות הנ"ל, תאריך _____ חתימת התלמיד _____		
פרק ב':		
		1. מתן זכות קדימה בדרך (לא בצומת)
		2. מתן זכות קדימה בצומת שאינו מתוממר ואינו מרומז
		3. מתן זכות קדימה בצומת בו מוצבים תמרורי מתן זכות קדימה
		4. מתן זכות קדימה בצומת מרומז
		5. התאמת הנהיגה להולכי רגל
		6. חנייה בהתאם לסימונים על פני הדרך
הנני מאשר כי למדתי את המטרות הנ"ל, תאריך _____ חתימת התלמיד _____		
שלב ד' - משימות נהיגה מיוחדות		
הערות המנהל המקצועי	חתימת המורה ללימוד המטרה	
פרק א':		
		1. נהיגה בדרכים שאינן עירוניות במהירויות גבוהות
		2. פעולות במקרה של סכנה פתאומית
		3. ירידה מכונית / רצונית לשוליים וחזרה לכביש
		4. ירידת חירום לשוליים וחזרה לכביש
		5. נהיגה בדרכים הרריות, צרות ומפותלות
הנני מאשר כי למדתי את המטרות הנ"ל, תאריך _____ חתימת התלמיד _____		
פרק ב':		
		1. הימנעות מהחלקה והחלצות ממנה
		2. התייחסות לרכב בטחון
		3. התנהגות במפגש מסילת ברזל
		4. נהיגה בזמן תאורה
הנני מאשר כי למדתי את המטרות הנ"ל, תאריך _____ חתימת התלמיד _____		

מורה נהיגה נבדק/ה
כרטיס התלמיד מכיל את התורה שעל פיה יש ללמד את תלמידי הנהיגה ולהכשירם לקראת התנהגות הנהג בדרך ומבחן הנהיגה המעשי.
בסיום הלימוד יערך התלמיד/ה, על ידי, שיעור מסכם שיהווה תנאי להנשטו למבדק ע"י המנהל המקצועי שאושר לבית ספרך.
כרטיס זה הינו מסמך רשמי של רשות הרישוי. הפסקת תהליך הלימוד מכל סיבה שהיא מחייבת אותך להעביר את הכרטיס לרשותו של התלמיד הנ"ל וכן לרשות הרישוי באם תדרש.

סיכום הלימוד ע"י מורה הנהיגה		
א. הנני לאשר כי התלמיד/ה הנ"ל למד/ה אצלי 28 שיעורי נהיגה לפחות (זמן לימוד לשיעור 40 דקות). כולל שיעור מסכם. עפ"י כרטיס התלמיד ונמצא מתאים למבדק המנהל המקצועי.		
ב. הנני מאשר כי התלמיד/ה למד/ה אצלי סך שיעורי נהיגה לאחר שודאתי כי למד/ה סך שיעורי נהיגה אצל מורה נהיגה אחר באמצעות כרטיס תלמיד קודם או הצהרת התלמיד בפני עו"ד המעידים על הכשרתו הקודמת (מסי' השיעורים שנלמדו).		
תאריך _____	שם וחתימת המורה _____	חותמת המורה _____
ב. הנני לאשר כי קיבלתי 28 שיעורי נהיגה לפחות לפי כרטיס התלמיד כמצויין לעיל.		
שם התלמיד/ה _____	מספר ת.ז. _____	חתימת התלמיד/ה _____
ג. התלמיד/ה נבדק/ה על ידי בתאריך _____ ונמצא מתאים למבחן נהיגה מעשי ע"י רשות הרישוי.		
תאריך _____	חתימת ושם המנהל המקצועי _____	חותמת המנהל המקצועי _____