





3.

הגדרות

3.1. **המשרד** - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

3.2. **האגף** - האגף הבכיר להכשרה ולפיתוח כח אדם.

3.3. **תחום הבחינות** - יחידה המופקדת מטעמו של האגף להכשרה ולפיתוח כ"א על תכנון, עריכה, ביצוע והערכת הבחינות.

3.4. **מנהל תחום הבחינות** – בעל תפקיד העומד בראשה של יחידת הבחינות ברמת מטה ואשר אחראי מקצועית על תכנון, תפעול ופיקוח של כל מערך הבחינות ברמה הארצית.

3.5. **מרכז הבחינות האזורי** - בעל תפקיד העומד בראשה של יחידת הבחינות האזורית, הכפוף מנהלית לממונה האזורי וכן כפוף מקצועית למנהל תחום הבחינות. בתוקף תפקידו הוא אחראי לזמן בחינות לפי דרישת מוסד הלימודים.

3.6. **יחידת הבחינות האזורית** - אחת מארבע יחידות אזוריות: חיפה והצפון, ירושלים, תל-אביב והמרכז, באר שבע והדרום.

3.7. **מוסד ההכשרה/הלימודים** – מרכז/מכללה/מכון/מוסד הלימודים/מתקן/אתר, אשר זכה בהכרתו של האגף להכשרה מקצועית במשרד לצורך קיום הכשרה מקצועית.

3.8. **מנהל מוסד ההכשרה/הלימודים** – אדם העומד בראשו של מוסד ההכשרה/לימודים.

3.9. **מרכז המגמה**- אחראי על תכנון, תפעול, קידום מגמת הלימוד, שותף לגיבוש מדיניות מוסד הלימודים וליישומה. התחומים שבאחריותו: תכניות לימודים, תלמידים, סביבה לימודית, בחינות וקשרי חוץ.

3.10. **המפקח המקצועי/הפדגוגי** - המפקח הינו מומחה בתחום המקצועי טכנולוגי ומתפקידיו: פיקוח שוטף הכולל ביקורים בכיתות הלימוד בזמן השיעורים, הנחיות לשיפורים, בדיקת ביצוע תכניות הלימוד, עמידה בסטנדרטים נדרשים, מתן אישורי פיקוח לקיום בחינות גמר על-פי עמידה בתכניות לימודים והישגי התלמידים והמלצות למתן ציוני מגן.

3.11. **בחינה** - מטלה אישית המתבצעת על ידי הנבחנת בפרק זמן שנקבע מראש ואשר נועדה לבדוק את הישגי הנבחנת ומידת ידיעותיו ובקיאותו בחומר הנלמד. הבחינה מתקיימת במתחם שאושר על ידי יחידת הבחינות ובפיקוח היחידה או נציג מטעמה.

3.12. **אתר הבחינה** - כל מקום שנקבע על ידי האגף לקיום בחינה כגון: מרכזי הכשרה מקצועית ממשלתיים, מוסדות הכשרה ומכללות המבצעים קורסים במימון ו/או בפיקוח המשרד וכל מתקן יעודי אחר המשמש לקיום בחינות עיוניות או מעשיות.

3.13. **רשימת לומדים בפעולה** - רשימה ממוחשבת המופקת על ידי מי שהוסמך מטעמו של הממונה האזורי ובה מופיעים שמותיהם של תלמידי הקורסים העומדים בדרישות הקבלה לקורס ועתידים להיבחן.

3.14. **הנבחנת** - תלמידת מוסד לימודים או נבחנת משנה הנבחנת באמצעות מוסד הלימודים באחד מאתרי הבחינות המיועדים לכך.

3.15. **הנבחנת האקסטרנית (הנבחנת החיצונית)** - נבחנת המועמדת להיבחן במקצועות בחינה, במקרה שעל פי חיקוק הוא אינו חייב לסיים קורס הכשרה. בדרך כלל נבחנת אקסטרנית נדרשת להוכיח וותק מקצועי והשכלה על ידי הצגת מסמכים המעידים על כך.

3.16. **מטופלת** – חובה על כל נבחנת להגיע עם מטופלת ליום הבחינה, המטופלת תקבל טיפול קוסמטי מלא. כל נבחנת תגיע לבחינה עם מטופלת שאינה קשורה למוסד הלימודים/אתר הבחינה בשום צורה. יש להביא לידיעת המטופלת כי הטיפול שתקבל לא יהיה בהכרח מאותה נבחנת שהביאה אותה.



- 3.17. **החברה הנותנת שירותי ארגון ותפעול בחינות** - חברה אשר זכתה בהליך מכרזי חיצוני לספק שירותי ארגון ותפעול בחינות מעשיות למחלקת הבחינות.
- 3.18. **הבוחנת** – נותנת שירותי הערכת בחינות באמצעות חברה הנותנת שירותים ליחידת הבחינות. הבוחנת אושרה על ידי יחידת הבחינות באמצעות החברה לבחון בבחינה במקצועות מוגדרים בהתאם לפרופיל מקצועי.
- 3.19. **טפסים למילוי (נספחים)** – טפסים אותם ממלא רק הבוחן בעת הבחינה ולאחריה, ומעבירים באופן הנדרש כשהם חתומים לחברה הנותנת שירותים.

4. הנחיות מנהלתיות לקיום בחינה מעשית

- 4.1 באחריות מוסד הלימודים ללמוד ולהעביר את [הנחיות](#) הקיימות ב"נוהל בחינות בקורסים למבוגרים", "נוהל טוהר הבחינות" ו"נוהל הכרה לקורסים עסקיים" של האגף להכשרה מקצועית, לכלל התלמידים.
- 4.2 תלמידה שמגיעים לה התאמות במסגרת "תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות", מוסד הלימודים יהיה מחויב להעמיד לרשותה בבחינה המעשית את הציוד והאביזרים הנדרשים על מנת לסייע לה לבצע את המטלות הנדרשות בבחינה. יש להעביר ליחידת הבחינות האזורית בשלב מאוד מוקדם ולפני הבחינה המעשית את הפרטים של התלמידה וכן ההתאמה שאליה זקוקה, וזו מצידה תעדכן את החברה נותנת השירותים לשם העברת המידע לבוחנות.
- 4.3 מוסד הלימודים יזמין בחינה מעשית כחודש וחצי לפני המועד על גבי [ההזמנה לבחינה](#) שנמצאת באתר תחת "טפסים".
- 4.4 הנבחנות שתורשנה להיבחן תהיינה רק מרשימת הנבחנות שהבוחנות קיבלו מהחברה נותנת השירותים באמצעות יחידת הבחינות האזורית.
- 4.5 את [אישור הפיקוח](#) לקיום בחינה מעשית יש להעביר ליחידת הבחינות המחוזית עד שבוע לפני הבחינה כשהאישור חתום ומאושר על ידי הפיקוח המקצועי.
- 4.6 הבחינה המעשית תתקיים בסדנה מעשית של מוסד הלימודים/אתר הבחינה העומדת ב[תקן הסדנה](#) וברשימה (נספח ג') הנדרשים, וכן בתנאים של היגיינה, בטיחות, עמדות טיפול, מיכשור חשמלי, תכשירים ואביזרים נלווים הנדרשים לקיום הבחינה. כל התכשירים והחומרים שיסופקו לביצוע הפעולות יהיו מאושרים על ידי משרד הבריאות, וכמו כן הציוד הנלווה יהיה בעל תו תקן ישראלי.
- 4.7 מוסד הלימודים/אתר הבחינה יוודא שלכל נבחנת ביום הבחינה יהיה תג אישי עם שם הנבחנת ומספר תעודת הזהות, וכן מספר עמדות עבודה דרושים (מיטת טיפול, עגלת שירות ולופה), מים זורמים חמים וקרים, מכשירים חשמליים תקינים בעלי תו תקן לתפעולם בעת הבחינה (לכל 2 נבחנות מכשיר אחד), תכשירי וחומרי קוסמטיקה באישור משרד הבריאות לביצוע טיפול קוסמטי.
- 4.8 מוסד הלימודים יוודא שכל התכשירים וחומרי הקוסמטיקה המאושרים על ידי משרד הבריאות ובאריזתם המקורית יונחו באופן אסתטי ומרוכז על שולחן/עגלה אחת מרכזית לשם שימוש שוטף של כלל הנבחנות. כל נבחנת תיגש בתורה לקחת את הנדרש לשם ביצוע הטיפול הקוסמטי.
- 4.9 חל איסור להוסיף בכתב יד כיתוב כלשהוא על האריזה שאינה המדבקה המקורית של התכשיר.
- 4.10 מוסד הלימודים יהיה אחראי שהשימוש בתכשירים לשם ביצוע הטיפול הקוסמטי בעת הבחינה יהיו אותם תכשירים שהשתמשו הנבחנות בעת הלימודים בקורס.
- 4.11 מוסד הלימודים יוודא שמכשיר השעווה בעת הבחינה יהיה תקין ובתוכו שעווה מוכנה לשימוש בעת הבחינה.



- 4.12 באחריות מוסד הלימודים לוודא שכל נבחנת מביאה עימה "מטופלת" שאינה מצוות מוסד הלימודים בשום צורה, לרבות תלמידה, וכן לוודא שה"מטופלת" והנבחנת חותמות על טופס ההסכמה (נספח ב') לפני תחילת הבחינה ובנוכחות הבוחנת.
- 4.13 **חשוב מאוד** – אין להביא מטופלת שסובלת מ"אקנה", אלא עם הפנייה של רופא עור בלבד.
- 4.14 יובהר שה"מטופלת" בבחינה לא בהכרח תקבל טיפול על ידי מי שהביאה אותה. יש ליידע את המטופלת שאורכה של הבחינה הוא 3.5 שעות לערך.
- 4.15 באחריות מוסד הלימודים/אתר הבחינה להכיר ולדעת את ההנחיות מתוך החוברת של ה"מוסד לבטיחות וגיהות" - [דגשי בטיחות וגיהות בעבודה במכוני יופי](#), וליישם הלכה למעשה בבחינה מעשית. יש לתלות בסדנת הבחינה את כללי הבטיחות והגיהות.
- 4.16 הבחינה המעשית תהא בשפה העברית. מוסד לימודים שיבקש מראש לקיים את הבחינה בשפה הערבית יידע את מרכזת יחידת הבחינות האזורית על גבי [ההזמנה לבחינה](#) ורק לאחר אישור היחידה יתאפשר הדבר.
- 4.17 לפני תחילת הבחינה נציגה ממוסד הלימודים תחתום על טופס "הצהרת זיהוי נבחנות" (נספח א') ולאחל לנבחנות בהצלחה. אחת מצוות ההוראה תוכל לשהות בקרבת מקום (ולא בתוך סדנת הבחינה) למקרה שהבוחנת זקוקה לסיוע בעת הבחינה.
- 4.18 נבחנת שאיחרה לבחינה (15 דקות לאחר תחילתה) לא תורשה להבחן, אלא אם יחידת הבחינות האזורית אישרה אחרת. לשם כך מוסד הלימודים יצור קשר במידי עם יחידת הבחינות האזורית לשם מתן הנחיה לחברה נותנת השירותים.
- 4.19 לעיתים, תבקש יחידת הבחינות האזורית ממוסד לימודים בו נערכת בחינה מעשית לצרף נבחנות, לאחר שאישר מוסד הלימודים את הצטרפות הנבחנות שבו אמורה להתקיים הבחינה, תעביר יחידת הבחינות את פרטיותן של הנבחנות על גבי "רשימת הנבחנים" לחברה נותנת השירותים, וזו מצידה תדאג להעביר לבוחנת רשימת נבחנים סופית.
- 4.20 המטופלות תהיינה מעל גיל 18 ותבחרנה באופן רנדומלי על ידי הבוחנת לכל הנבחנות לפני תחילת הבחינה. נבחנת שלא תביא עימה מטופלת לא תורשה להיבחן.
- 4.21 על כל נבחנת להצטייד בתעודה מזהה הנושאת תמונה עדכנית. הזיהוי יעשה מול הנבחנת ומול התעודה המזהה שלה, וכן לוודא שהתלמידה רשומה ברשימת הנבחנות.
- 4.22 יש איסור מוחלט בעת הבחינה על הימצאותם של מכשירים אלקטרוניים/דיגיטליים (טלפון נייד וכדו'). מכשירים אלה יונחו בתיקה האישי של הנבחנת במצב שקט לפני הכניסה לסדנת הבחינה.
- 4.23 הנבחנת תופיע לבחינה המעשית עם לבוש הולם הכולל ביגוד מקצועי לבן, תג אישי הכולל את שמה ומספר תעודת הזהות ויוצמד לדש הבגד, נעליים סגורות ונקיות, שיער אסוף, ציפורניים (שאינן בנויות) נקיות ומטופחות וכו'. חל איסור לענוד תכשיטים על הידיים וללעוס מסטיק.
- 4.24 מספר הנבחנות המקסימלי ליום בחינה מעשית יהא עד 10 נבחנות (המספר הסופי יקבע בהתאם לגודל הסדנה ולמספר המיטות בה). משך הבחינה עד 3.5 שעות לכל קבוצה.
- 4.25 מוסד הלימודים יעביר ליחידת הבחינות האזורית לפני מועד הבחינה המעשית את חלוקת קבוצות הבחינה - כל קבוצה תכלול את רשימת הליומדים בפעולה המאושרת על-ידי המחוז, ותקבע את זמני תחילת כל בחינה בהפרש של לפחות 3.5 שעות. מספר הבוחנות יקבע ביחס למספר הנבחנות לאותו יום בחינה (כל בוחנת תבחן עד 5 נבחנות).



הנחיות למהלך הבחינה

5.1. בוחנת אשר תמצא, לפני תחילת הבחינה, כי לא מתקיימים התנאים הנדרשים בהתאם לנוהל זה (כולל פרק

"הנחיות מקצועיות"), תודיע מיד לחברה נותנת השירותים. **בכל מקרה, הבוחנת לא תעזוב את אתר הבחינה או**

תפסיק את הבחינה עד שהחברה נותנת השירותים תאשר לה זאת, או תנחה אותה כיצד עליה לנהוג.

5.2. מרכזת המגמה, המורה או מי מצוות מוסד הלימודים/אתר הבחינה לא יורשו לשהות בסדנה במהלך הבחינה, ולא

ישמשו כ"מטופלות" לנבחנות בעת הבחינה.

5.3. לאחר שהבוחנת בדקה את הסדנה - ציוד, תכשירים, מכשירים, טופס הסכמה חתום והתנאים המנהליים שנדרשים

לקיום הבחינה, תצמיד לכל נבחנת מטופלת מכלל המטופלות באופן רנדומלי, תחלק לכל אחת מהנבחנות את דפי

האבחון כאשר היא מציינת את שמה בראש הדף, בתום האבחון הבוחנת תבדוק את אשר מילאה הנבחנת בדף

האבחון ותחתום.

5.4. הבוחנת תוודא שמילוי דף האבחון נעשה מול ה"מטופלת", דהיינו הבוחנת תבדוק את סוג העור של ה"מטופלת"

ותאשר את תחילת הטיפול, וזאת כדי להבטיח שהנבחנת מטפלת על פי הנדרש מאבחון סוג העור ומילוי הטופס.

הבחינה תתקיים לפי סדר הפעולות שבדף ההערכה (נספח ד'). הבוחנת תבדוק לאחר כל פעולה את התוצאה

ותקבע ציון יחסי, לאחר מכן תאשר לנבחנת להתקדם לפעולה שלאחריה. הבוחנת תקפיד הקפדה יתרה על קיומן

של הנחיות הבטיחות.

5.5. בכל שלב או מעבר לפעולה קוסמטית, יש לנקות, לחטא ולעקר כל מכשיר קוסמטי לפני ואחרי השימוש.

5.6. הנבחנת לא תורשה בעת הבחינה לעבור מביצוע פעולה אחת לאחרת, אלא באישורה של הבוחנת.

5.7. בוחנת לא תעיר הערות במהלך הבחינה ולא "תלמד" את הנבחנת כיצד לבצע את הפעולה הנדרשת בבחינה.

5.8. על כל בעיה שמתעוררת בכל אחד משלבי הבחינה, הבוחנת תפנה אל החברה הנותנת שירותים, וזו מצידה תעביר

ליחידת הבחינות במחוז להת"עצות עם הפיקוח המקצועי, אם ויידרש. בשום מקרה הבוחנת לא תפנה לפיקוח

המקצועי.

5.9. הנבחנת תסיים את כל פעולות הבחינה ורק לאחר מכן תקבע הבוחנת את הציון הסופי. בשום מקרה בוחנת לא

תפסיק בחינה לנבחנת.

5.10. בעת הבחינה המעשית תהא הת"יחסות בעת מתן הציון הסופי לנושא הבטיחות. בטיחות בהפעלת מכשירים.

בטיחות בטיפול ובטיחות בבחירה ובשימוש בתכשירים וחומרים. גם בהתייחס לתשובה שהנבחנת ענתה לשאלה

הייעודית בע"פ.

5.11. בשום שלב במהלך הבחינה המעשית, לא תורשה הבוחנת להשתמש בשירותים שאתר הבחינה מציע (רכישות

מחנות האתר/ארוחות וכדו') כדי לא ליצור מצב לניגוד עניינים. הבוחנת בכל יום הבחינה תשמור על קיום טוהר

הבחינה.



6.

הנחיות בסיום הבחינה

- 6.1. לאחר שהנבחנת סיימה את הטיפול הקוסמטי והבוחנת קבעה את הציון היחסי לכל פעולה, תסכם הבוחנת את הציונים ותקבע את הציון הסופי לכל נבחנת.
- 6.2. הבוחנת מנועה מלהשאיר טופס כלשהוא במוסד הלימודים/אתר הבחינה ו/או למסור פרטים לנבחנות ו/או למוסד הלימודים.
- 6.3. הבוחנת תוודא בעת מתן הציון הסופי לבחינה המעשית שדף האבחון ודף ההערכה מולאו כנדרש.
- 6.4. בתום הבחינה, הבוחנת תעביר באמצעות הפקסימיליה ובמעטפה מבולת (לא ממוסד הלימודים/אתר הבחינה) לחברה נותנת השירותים את הטפסים המקוריים של ריכוז הציונים, דפי הערכה, טופסי אבחון, משוברים וכדו', ותוודא טלפונית עם החברה שקיבלה אותם. באחריות החברה לתעד במשרדי החברה את כל הטפסים.
- 6.5. החברה נותנת השירותים תקליד למערכת הממוחשבת את ציוני הבחינות, לאחר שביצעה בקרה ובדיקה בטפסים שהבוחנת מילאה במהלך ובסוף הבחינה כדי למנוע טעויות בהקלדת הציונים. לאחר מכן תשלח את כל טפסי הבחינה המקוריים ליחידת הבחינות האזורית בצירוף פרוטוקול ציונים.
- 6.6. במקרה בו נבחנת לא עברה בהצלחה את הבחינה, על הבוחנת למלא "משוב לנבחנת" (נספח ו') בכתב יד ברור וקריא, במשוב יפורטו הפעולות והסיבות שבגללן הנבחנת לא עברה בהצלחה את הבחינה.
- 6.7. בכל בחינה הבוחנת תמלא "משוב לבחינה" - תקינות הסדנה מהלך הבחינה וכדו'. יש לכתוב בכתב יד ברור וקריא, ולשלוח את המשוב אל החברה נותנת השירותים. החברה תשלח ליחידת הבחינות האזורית, ותיידע את יחידת הבחינות במטה.
- 6.8. בקשה להיבחן מחדש עקב כישלון או היעדרות מבחינה, תוגש דרך מוסד הלימודים בלבד ליחידת הבחינות האזורית. נבחנת אקסטרנית תיגש ליחידת הבחינות האזורית לשם קביעת בחינה חוזרת.
- 6.9. **ציון עובר מבוגרים - 65.**
לאוכלוסיית הנוער – הציון הנוכחי הינו 60.
הציון 65 יעודכן וישווה למבוגרים בשנת הלימודים תשע"ט.

7.

תחולת הנחיות הנוהל

- הנחיות נוהל זה חל על כל הגורמים הפועלים במסגרת קורסי קוסמטיקה לנוער ומבוגרים ויופץ לכל הנוגעים בדבר.
- נוער – החל משנת הלימודים תשע"ט.
- מבוגרים – קורסים שיבחנו החל מפברואר 2018.



הנחיות מקצועיות לבחינה

כל נבחנת נדרשת למלא את דף האבחון על המטופלת שצוותה אליה, לאחר מילוי דף האבחון הנבחנת תכין בעצמה את התכשירים הדרושים לצורך הטיפול הקוסמטי למטופלת. יש להקפיד הקפדה יתרה ש:

- התכשירים ירוכזו על עגלת הטיפולים במרכז הסדנה באריזתם המקורית, ובכל עגלת טיפול אישית יופיעו תכשירי הניקוי השוטפים והציוד הבסיסי.
- לחטא את הכלים (פינצטה וקירטה) בשני אופנים - מלופפים מבעוד מועד בצמר גפן ספוג באלכוהול או חיטוי הכלי טרם השימוש בו ובסיומו.
- חיטוי עור הפנים יעשה אך ורק במי פנים בריכוז מתאים, סביעור או פרופוליס.
- הוצאת מיליום תעשה אך ורק באמצעות מחט סטרילית חד פעמית ובאריזתה הסגורה ובתום השימוש יש להחזירה לאריזתה המקורית ולהשלכה לפח ייעודי.

כל פעולה מדף ההערכה מתבצעת בנפרד ולא בשילוב פעולות אחרות, בסיום הבחינה כל בוחנת, לאחר שקבעה את הציון היחסי לכל פעולה וסיכמה את כל הציונים היחסיים לכל הפעולות, תקבע ציון סופי. אם ימצא שגורם אחר בחר לנבחנת את התכשיר לשימוש בעת הבחינה, הדבר יחשב ככשלון בבחינה.

הנבחנת תתחיל את הטיפול (הבחינה המעשית) לאחר שהתקיימו כל התנאים לביצועה כפי שמפורטים בנוהל הנחיות האלה.

הפעולות	הבוחנת תשים דגש בעת ביצוע הפעולה
תחילת העבודה - היגיינה	סדנת הבחינה תהא נקייה ומסודרת. על מיטת הטיפול יונחו סדין, מגבות, סטרפס, סרט, כובע נקיים, ליד כל מיטה תוצב עגלת הטיפולים עם הכלים הדרושים (קערית למים, טישו, נייר ליידי גודיבה וכדו') ומתקן סגור לפסולת שימצא בקרבת מיטת הטיפולים.
טכניקת ניקוי ראשוני	פעולה זו תיעשה לפני אבחון העור. יש לשים לב לאיכות ניקוי עור הפנים תוך הקפדה על הסרת האיפור מאזור העיניים והשפתיים בשימוש בתכשירים המתאימים לסוג העור.
גיליון אבחון העור	יש למלא כפי הנדרש את הגיליון לפני ואחרי הבחינה. יש לשים לב שהאבחון תואם לסוג עור המטופלת והתאמת התכשירים לטיפול הקוסמטי שנמצא בעגלת הטיפולים.
פילינג	בחירת התכשיר בהתאם לסוג העור, הנחת התכשיר והסרתו. שימו לב, אם והנבחנת בחרה בפילינג ביולוגי אנזימטי, יש לאפשר לה להשתמש בתכשיר.
ניקוי עמוק	יש להתייחס לתהליך הניקוי הכולל: התפחת העור, הוצאת קומודונים ו/או מיליומים, חיטוי, היגיינה ובטיחות. לדוגמא: פעולת הוצאת הקומודונים/מיליומים יחוטא לאחר כל הוצאת קומודון/מיליום. כמו כן יש לוודא כי בעת הוצאת קומודונים באמצעות ה"קירטה" או הוצאת מיליומים באמצעות "מחט" חד-פעמית וסטרילית יחוטאו העור והמכשירים לאחר כל פעולה. יש לשים לב שלא יופעל כח על עור הפנים כדי לא לגרום לפציעת העור. יש לשים לב לשמירת ההיגיינה בעת הטיפול.



הפעולות	הבוחנת תשים דגש בעת ביצוע הפעולה
מכשור חשמלי	חובה להשתמש לפחות במכשיר חשמלי אחד תוך הקפדה על כללי הבטיחות ואופן השימוש. אם ובאבחון של המטופלת אין באפשרות הקוסמטיקאית להשתמש במכשיר, הנבחנת תדגים את אופן השימוש של המכשיר ב"דמה". יש לשאול שאלה בע"פ רק על המכשיר הייעודי שהנבחנת משתמשת בו.
עיסוי פנים וצוואר לפחות ארבע תנועות 1. EFFLEURAGE - החלקה או ליטוף 2. PETRISSAGE - לישה 3. FRICTION - שפשוף 4. TAPOTEMEN - טפיפה / טפיחה 5. PRESSION - לחיצה 6. VIBRATION - רטט 7. PINCEMENTS / JAKE. צביטה 8. VACUM - ואקום	יש לשים לב שהנבחנת בחרה בתכשיר עיסוי מתאים לסוג העור ומצבו וכן לאופן ביצוע העיסוי מבחינת התאמת התנועה לאזור העיסוי, הקצב והקפדה על מגע יד רצוף (יד רודפת יד). יש להקפיד שהנבחנת התייחסה בעת בחירת תנועת העיסוי להתאמת מצב העור. על הנבחנת לבצע לפחות 4 מתוך 8 התנועות המצויינות.
מסכה	יש לשים לב על בחירת התכשיר, אופן הנחה והסרת התכשיר ושאלה בע"פ הנוגעת למטרת התכשיר הייעודי.
שעווה לפי בחירה פנים / יד / רגל וכדומה	הנבחנת בוחרת יד/רגל/פנים וכו'. יש לשים דגש על בחירת השעווה (חמה או קרה), אופן הנחתה והסרתה של השעווה וחיטוי האזור.
איפור משלים לאחר טיפול קוסמטי	בחירה והתאמה של תכשיר האיפור ואופן הנחתו. הנבחנת תאפר את המטופלת איפור משלים לאחר טיפול קוסמטי בלבד.
סיום העבודה – מצב עמדת העבודה לאחר הטיפול	יש לוודא שהנבחנת השאירה את עמדת העבודה לאחר הטיפול נקיה ומסודרת. אם עמדת העבודה או מיטת הטיפול בסוף הטיפול, ולאחר שהנבחנת יצאה מהבחינה, אינה נקיה ומסודרת אין לתת ציון על פעולה זו.



נספח א': טופס זיהוי נבחנים

הבוחן יחתים את מנהל/נציג מוסד הלימודים לפני הבחינה

טופס הצהרת זיהוי נבחנים (קורסים בעלי מספרי פעולה בלבד)

אזור: _____ מקצוע הבחינה: _____ מספר פעולה: _____

חדר הבחינה/סדנה וכתובתו: _____

תאריך הבחינה: _____ שעת בחינה: _____ שם מפקח/ת השגחה/הבוחן/ת המעשי: _____

הריני להצהיר כי כל הנבחנות בחדר/סדנת הבחינה זוהו בוודאות על-ידי כלומדים בפעולה בה הם נבחנות.

ידוע לי כי המשרד רשאי לנקוט בכל הפעולות הנדרשות נגדי ונגד מוסד הלימודים אם הצהרה זו תתגלה כלא נכונה, וזאת בהתאם ל"נוהל טוהר הבחינות".

שם פרטי ושם משפחה: _____

תפקיד נציג מוסד הלימודים: _____

חתימה:



נספח ב': טופס הסכמה מה"מטופלת" לטיפול קוסמטי

טופס הסכמה לטיפול קוסמטי

הנבחנת תגיש לבוחנת לפני תחילת הבחינה את טופס ההסכמה לבדיקה. הטופס יהיה חתום על ידי הנבחנת ועל ידי ה"מטופלת" בהתאמה.

פרטי המטופל/ת:

שם משפחה	שם פרטי	שם האב	תעודת זהות
----------	---------	--------	------------

אני מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת שקיבלתי הסבר מפורט בעל פה על ביצוע טיפול קוסמטי.

הוסברו לי מטרות הטיפול הקוסמטי, הסיכונים האפשריים ותוכנית הטיפול, כמו כן על התכשירים והמכשור הנדרשים במהלך הטיפול.

ברור לי ואני מבין/נה את החשיבות של מסירת מידע לגבי מצב בריאותי הרלוונטי לצורך הטיפול הקוסמטי.

אני נותן/נת בזאת את הסכמתי לביצוע הטיפול הקוסמטי.

תאריך	חתימת המטופל/ת
-------	----------------

אני מאשר/ת שהסברתי למטופל/ת את כל האמור לעיל בפרוט וכי הוא/היא חתם/מה בפני על הסכמת הטיפול.

שם נציג מוסד הלימודים	חתימה
-----------------------	-------

שם הנבחנת	תעודת זהות
-----------	------------



נספח ג': רשימת ציוד

ציוד, תכשירים ומיכשור לבחינה מעשית בקוסמטיקה.

ככלל יש להתייחס ל"תקן הסדנה" שבתוכנית הלימודים לשם אבזור הסדנה לבחינה המעשית. מוסד הלימודים/אתר בחינה יוודא שהציוד, המכשור והתכשירים ימצאו עבור כל נבחנת לבחינה המעשית.

להלן דוגמא לציוד, תכשירים ומיכשור הנדרשים לבחינה:

תכשירים	ציוד
פילינגים	חלוק עבודה לבן
מסכות	נעליים וגרביים לבנות ובגדי עבודה
שמן/ג'ל	סטרפלס חד פעמי
עיסוי	כובעים חד פעמיים
סודה לשתייה	סרטי שיער חד פעמיים
חומר התפחה	סדינים חד פעמיים
תכשירי ניקוי - סבון פנים, מסיר איפור, חלב פנים, שמן הידרופילי, מי פנים.	מגבות (לפחות 3, בצבע אחיד)
תכשיר חיטוי (אבקת פרופוליס/סביעור)	שמיכה
אלכוהול	מברשת למסכה
תכשירי איפור בסיסיים	מספרים
מיכשור	קירטה
וופזון	צלוחיות קטנות לחומרים
גלוני	קערה למים
תדר גבוה	פינצטה
אולטרא סאונד	שפדולות
גלי רדיו	ספוגיות ניקוי
מכשיר לחימום שעווה	מטליות חד פעמיות לניקוי
אולטראסוניק	נייר טישו
	יריעות ניילון להתפחה
	צמר גפן
	צמרונים
	כפפות חד פעמיות
	פרצופונים
	כלי איפור: ספוגית, פאף, מברשות



עור רגיל עור יבש עור מעורב עור שמן עור אקנתי

קוס – 12/2016



3. תוכנית עבודה - יש להתייחס לפי פעולות סדר ביצוען.

פירוט פעולות הטיפול, על פי הסדר, כולל שימוש במכשירים	התכשיר בו משתמשים (סוג התכשיר - לא שם החברה)	המרכיבים הפעילים וייעודם
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

הדרכה בבית הלקוח: _____

חתימה והסכמת הלקוחה לטיפול: _____

חתימת הבוחנת לאחר בדיקה: _____



15. هل تعانيين من مرض الصرع ؟ نعم / لا
16. هل لديك معادن في جسمك او عليه ؟ نعم / لا
17. هل لديك أسنان صناعية /جسر معدني أو زراعة اسنان ؟ نعم / لا
18. هل تعاني من الحساسية؟ نعم / لا
19. هل تعانيين من أمراض أخرى أو مشاكل صحية أخرى ؟ نعم / لا

تاريخ طبي واستخدام ادوية أو مستحضرات للجلد

1. هل عانيت من حب البلوغ (الشباب) سابقا ؟ نعم / لا
2. متى شفيت من هذه الحالة؟ _____
3. هل تستخدمين الراكوتان ؟ نعم / لا
4. هل عولجت باستخدام الرواكتان سابقا ؟ نعم / لا
5. متى أنتهى العلاج _____ هل تستخدمين رتالين ؟ نعم / لا
6. هل تستخدمين مستحضرات للدهن على الجلد بوصفة طبية ؟ نعم سجلي اسم ألماده. _____
7. هل عانيت من امراض جلدية في الماضي؟ نعم / لا
8. هل تستخدمين عقاقير (حبوب) منع الحمل ؟ نعم / لا
9. أي من المستحضرات التجميلية تقومين باستخدامها في الحياة اليومية ؟ ما هي _____

عادات ونمط الحياة

1. تدخين - نعم / لا عدد السنين ؟ _____ كم سيجارة في اليوم:: _____
2. درجة التعرض للشمس بسبب العمل/ بسبب عادات يومية /هوايات _____



דף הערכה לבחינה מעשית בקוסמטיקה סוג 1

יש למלא את הפרטים האישיים לאחר זיהוי הנבחנת מול תעודת הזהות.

שם הנבחנת: _____ תעודת זהות: _____

תאריך הבחינה: _____ אתר הבחינה: _____

הפרעות	ציון מירבי	ציון יחסי	הערות
תחילת העבודה - היגיינה 3 נקודות	1		סדר בעמדת העבודה - אבזור
	1		אסתטיות ההופעה
	1		שירות לקוח/ה
בחירת התכשיר וטכניקת ניקוי ראשוני 3 נקודות	1		בחירת התכשיר
	1		פנים-צוואר, דיוק הביצוע
	1		עיניים-שפתיים, דיוק הביצוע
גליון אבחון העור 55 נקודות	30		סוג העור (דיאגנוזה)
	20		הטיפול במכון (תכנית עבודה)
	5		המלצות המשך הטיפול בבית
פילינג 3 נקודות	1		בחירת התכשיר
	1		אופן הנחת התכשיר
	1		אופן הסרת התכשיר
ניקוי עמוק 10 נקודות	2		התפחה
	4		הוצאת קומדונים - ידני/קרטה ו/או מיליום
	4		היגיינה, חיטוי ובטיחות
מכשור חשמלי 6 נקודות	1		בחירת המכשיר
	2		שימוש ובטיחות
	3		שאלה בע"פ בנוגע למכשיר הייעודי בבחינה
עיסוי פנים וצוואר לפחות ארבע תנועות 1. EFFLEURAGE - החלקה או ליטוף 2. PETRISSAGE - לישה 3. FRICTION - שפשוף 4. TAPOTEMEN - טפיפה / תפיחה 5. PRESSION - לחיצה 6. VIBRATION - רטט 7. PINCEMENTS / JAKE - צביטה 8. VACUM - ואקום 7 נקודות	3		בחירת תכשיר העיסוי (על בסיס שמן או מים)
	4		אופן ביצוע העיסוי: קצב, התאמת התנועה לאזור העיסוי והקפדה על מגע יד רצוף (יד רודפת יד).



הפעולות	סדר הפעולות	ציון מירבי	ציון יחסי	הערות
מסכה 6 נקודות	בחירת התכשיר	1		
	אופן הנחת התכשיר	1		
	אופן הסרת התכשיר	1		
	שאלה בע"פ בנוגע לתכשיר הייעודי בבחינה	3		
שעווה לפי בחירה פנים / יד / רגל וכדומה 3 נקודות	אופן הנחה	1		
	אופן הסרה	1		
	חיטוי האזור	1		
איפור משלים לאחר טיפול קוסמטי 2 נקודות	בחירה, התאמה והנחה של תכשירי האיפור	1		
	תוצאה	1		
סיום העבודה – מצב עמדת העבודה לאחר הטיפול 2 נקודות		2		
סך ציון סופי				

1. ציון עובר הינו 65.
2. אם הנבחנת תקבל ב"גליון אבחון עור" פחות מ- 41 נקודות, הציון יהא נכשל ותצטרך לחזור על כל הבחינה.
3. מילוי אחר הנחיות הבטיחות בעת הבחינה המעשית יבואו לידי ביטוי בעת מתן ציון לכל אחת מהפעולות.
4. אם הנבחנת לא עברה את הבחינה, נדרש מהבוחנת הסבר בכתב יד קריא וברור. ההסבר יהא מפורט לפרטי פרטים על גבי "משוב לבחנת".

שם הבוחנת _____ חתימת הבוחנת _____ תאריך _____



נספח ו' – משוב לנבחנת ולבחינה (2 טפסים)

טופס משוב לנבחנת

שם הנבחנת: _____ תעודת זהות: _____ סוג: _____
 מקצוע הבחינה: _____

חובה על הבוחנת לציין את הערותיה לגבי מהלך הבחינה. היה והנבחנת נכשלה בבחינה המעשית, על הבוחנת לפרט בפרטי פרטים בכתב יד קריא וברור את סיבת הכישלון ביחס לכל פעולה בנפרד. את הטופס יש לשלוח לחברה הנותנת שירותים.

פעולה _____ (למלא את שם הפעולה):

שם הבוחנת: _____ תאריך: _____



טופס משוב על בחינה מעשית

כל בוחנת מתבקשת למלא טופס משוב לאחר הבחינה. המשוב בא לשקף עבור מחלקת הבחינות והפיקוח המקצועי את מהלך הבחינה באופן כללי.

בטופס זה מתבקשת הבוחנת להתייחס לכל הפרמטרים הנוגעים לבחינה כמו: ארגון הסדנה, החומרים הנדרשים לבחינה, כלי העבודה, עמדות העבודה, אמצעי הבטיחות, הלבוש (אם היה הולם או לא), שיטות העבודה, המשמעת במהלך הבחינה וכל נושא אחר שלדעתה כדאי להביא לידיעת הגורמים המקצועיים.

שם מוסד הלימודים/האתר: _____ מועד הבחינה: _____ סוג _____

מספר הפעולה: _____ שם הבוחנת שמילאה את הטופס: _____

הערות הבוחנת:
