



מינהל תמיכה לוגיסטית



שרות בתי הסוהר

מחלקת רכישות	
תאריך	:
תיק	:
אסמכתא	:

לכב'

הנדון : טופס הרשמה ותנאי סף להכלל במאגר המתכננים / יועצים בשב"ס

1. תנאי הסף להיכלל במאגר המתכננים/ יועצים של שב"ס מפורטים בנספח 1 מצ"ב.
2. במידה והינך עומד בכל תנאי הסף המצוינים בנספח זה, אנא מלא את חלקו התחתון של הנספח והחזירו אלינו לצורך רישום בקשתך להתקבל למאגר.
3. בנוסף לאמור לעיל, יש לצרף אישורים מתאימים וחומר רקע כמפורט להלן:
 - א. פרופיל חברה.
 - ב. קורות חיים (מפורט)- של המנהלים בחברה + תעודות על השכלה (לפחות 3 אנשים) .
 - ג. ניסיון מקצועי שיוכח באמצעות אישורים ואסמכתאות המעידות על ניסיון זה. יש לצרף הצהרה על ביצוע עבודות קודמות.
 - ד. פרויקטים שבוצעו, היקף כספי של הפרויקט ושל התכנון בנפרד. (נתח החברה בפרויקט) יש לציין אנשי קשר, ממליצים וכו'.
 - ה. פירוט של תוכנות המחשב המופעלות במשרד.
 - ו. רשימת ממליצים ומספרי טלפון (לפחות חמישה) .
 - ז. מחזור כספי שנתי של החברה בשלושת השנים האחרונות **חתום ע"י רו"ח**.
4. החומר יישלח לכתובת המצוינת בתחתית העמוד.
5. אין באמור לעיל כדי לחייב את שב"ס לבצע התקשרות כלשהי אלא כדי לאפשר עיון במסמכים הרלוונטיים ושקילת האפשרות להכלילך במאגר רשימת המתכננים/ יועצים של שב"ס.
6. במידה והינך מנוי על מאגר **משרד ממשלתי אחר** – **על תקן יועץ בלבד** נא להעביר אלינו אישור המשרד הרלוונטי.

לפרטים נוספים יש לפנות : הילה דבורה , טלפון : 08-9776348

מייל : dvorah@ips.gov.il

בברכה ,

הילה דבורה, כלאי
ק. ביטוח



נספח 1

תנאי סף כדי להיכלל במאגר רשימת המתכננים/ יועצים של שב"ס

1. 5 שנות ניסיון מקצועי לאחר סיום הלימודים כחוק. "ניסיון מקצועי" משמעותו ניסיון בתחום המקצועי הרלבנטי לתחום ההתמחות בו מבוקש להימנות כיועץ/מתכנן.
2. רישיון באותם מקצועות, שבהם מוצאים רישיונות כחוק.
3. נתין ישראלי, או תושב קבע- אולם אם המתכנן/ יועץ רשום כחברה זרה בע"מ ומנהל החברה הוא אזרח או תושב קבע יראו את החברה כעונה לצורך סעיף זה.
4. מנהל פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 והינו עוסק מורשה (מס' ערך מוסף).
5. אינו פעיל בתחום הקבלנות בענף הבנייה.
6. אינו מועסק כשכיר מחוץ למשרדו הוא.
7. היועץ/מתכנן יועסק עפ"י תעריף היועצים של חשכ"ל/ תעריף משרד הביטחון (עם מקדם 10% הנחה) לפי תפוקות.
8. הינו בעל משרד ואינו שותף ביותר מאחד המשרדים, הרשומים במאגר המתכננים/ יועצים.
9. ימלא טופס הרשמה להיכלל במאגר המתכננים/ יועצים של המשרד.
10. בעל מערכת מיחשוב לשרטוט ותיעוד- מתייחס רק למתכננים.
11. יתחייב בהצהרה בכתב למלא את תקנות נכי מלחמה תשי"א- 1951.

דף פרטים של המתכנן/ יועץ

- | | | |
|-----------------------------|-------|---------------------------|
| 1. שם המתכנן/ יועץ | _____ | פרטי הבנק |
| 2. תחום התמחות | _____ | שם הבנק _____ |
| 3. מספר עוסק מורשה | _____ | כתובתו _____ |
| 4. מספר טל: | _____ | מס' סניף _____ |
| 5. מס' נייד | _____ | |
| 6. מס' פקס: | _____ | מס' חשבון _____ |
| 7. מייל: | _____ | |
| 8. כתובת החברה / העסק | _____ | |
| 9. אישור על ניכוי מס' במקור | _____ | חתימת בנק/רו"ח/עו"ד _____ |
| 10. אישור על ניהול ספרים | _____ | |

חתימת המתכנן/ יועץ



מינהל תמיכה לוגיסטית



שרות בתי הסוהר

לכבוד _____

הנדון : הצהרה על ניסיון רלוונטי וביצוע עבודות קודמות

1. לצורך הכנסתך למאגר יועצים/מתכננים של שב"ס, אבקש כי תעביר מסמכים המעידים על ניסיוןך הרלוונטי בתחום בו הנך מבקש להיות מועסק כיועץ ע"י שב"ס.
2. אבקש כי תצהיר על גבי הנספח המצורף אודות ניסיוןך המקצועי וכן עבודות שביצעת בתחום הרלוונטי.
3. אבקש לשלוח את ההצהרה המקורית לקצין הרכש, נציבות רמלה ת.ד. 81 רמלה.

בברכה,

צוות מכרזים



תאריך: _____

נספח 2

1. אני (שם) _____ (משפחה) _____ בעל ת.ז. _____ מציע את

שרותי כיועץ/מתכנן בתחום _____.

4. להלן מסמכים רלוונטיים לעבודתי הנ"ל (כגון: חשבוניות, תוכניות עבודה, חוזה וכו').

5. אני מצהיר בזאת כי ניסיוני המקצועי בתחום הרלוונטי הינו כדלקמן:

שם ומשפחה _____
חתימה _____

הערות	איש קשר במוסד (שם, תפקיד, טלפון)	היקף כספי	שנת ביצוע	מוסד/חברה בה בוצעה המשימה	שם הפרויקט	
						א.
						ב.
						ג.
						ד.
						ה.
						ו.