



## דף הסבר: פרטים נלווים לעדכון הרשאה לחיוב חשבון בנק

### א. הסבר מהות הבקשה

- על מנת לבצע פעולות בתשלום בתיקי הוצאה לפועל נדרש להקים הרשאה לחיוב חשבון בבנק בו מתנהל החשבון. ההרשאה לחיוב חשבון צריכה להיות ללא הגבלת סכום או תוקף.
- טופס זה מיועד ל**באי כוח** המעוניינים לשלם אגרות והוצאות הליך באמצעות חיוב חשבון בנק או **לחייבים** המעוניינים לשלם את חובם השוטף בתיק ההוצאה לפועל באמצעות חיוב חשבון בנק (הוראת קבע).

### ב. כיצד יש להגיש את הבקשה - דגשים

- הקמת הרשאה לחיוב חשבון יכולה להיעשות באחת מ-2 דרכים:
  - החתמת הבנק על טופס הרשאה לחיוב חשבון (הטופס נמצא באתר הרשות בכתובת: [www.eca.gov.il](http://www.eca.gov.il))
  - הקמת ההרשאה דרך אתר הבנק תוך ציון קוד מוסד 50693 – "רשות האכיפה והגבייה"
- לאחר השלמת התהליך באחת מ-2 האפשרויות שצוינו לעיל, יש לצרף ל**טופס זה** את טופס ההרשאה שנחתם על ידי הבנק או את טופס ההקמה על מנת שיעודכנו במערכות הוצאה לפועל.
- במילוי הבקשה על ידי חייב – יש למלא את סעיף 1 בטופס.
- במילוי הבקשה על ידי בא כוח – יש למלא את סעיף 2 בטופס.
- חתום בתחתית הטופס.
- אופן הגשה:**
  - פנייה מקוונת לעדכון הרשאה לחיוב חשבון** – ניתן להגיש פניה מקוונת באתר האינטרנט של הרשות, הבקשה תטופל ללא הצורך להגיע ללשכה. (במילוי הפניה המקוונת אין צורך להגיש טופס זה).
  - פרטים נוספים אודות השירות מופיעים באתר הרשות.
  - דואר אלקטרוני / פקס:** ניתן לשלוח את הבקשה בפקס או מייל ללשכה בה מתנהל התיק.
  - שליחה בדואר:** ניתן לשלוח ללשכה בה מתנהל התיק.

### ג. צרופות (מסמכים שחובה לצרף לבקשה)

- ✓ טופס הרשאה לחיוב חשבון חתום על ידי הבנק או טופס הקמת ההרשאה דרך אתר הבנק.

הטופס מנוסח בלשון זכר בלבד כדי להקל על הבנתו, אך הוא מיועד לנשים וגברים.



## פרטים נלווים לעדכון הרשאה לחיוב חשבון בנק

<b>1 פרטי החייב</b>		
מספר זיהוי: (כולל ספרת ביקורת) ס"ב	שם משפחה:	שם פרטי:
טלפון:	דואר אלקטרוני:	
פרטי החיוב <b>חשבון בנק לחיוב</b>		
בנק:	מספר סניף:	מספר חשבון בנק:
<input type="checkbox"/> מספר תיק הוצאה לפועל בו אני מבקש לשלם באמצעות חיוב חשבוני: <input type="checkbox"/> התיק המבוקש הוא תיק מזונות <input type="checkbox"/> יש לסמן שדה זה אם סכום החיוב החודשי לתשלום עולה על 10,000 שקלים.		
אני מבקש לחייב: (יש לסמן את מהאפשרויות) <input type="checkbox"/> חיוב חודשי בסכום קבוע <input type="checkbox"/> חיוב בהתאם להגדלה חודשית אוטומטית + 1% אגרה – בתיק מזונות בלבד <input type="checkbox"/> תשלום כל החוב בתיק ביום ביצוע החיוב (כולל 1% אגרה) – בתיק מזונות בלבד		
<b>מועדי החיוב</b>		
יום החיוב המבוקש בחודש: (יש לציין רק במקרה בו סומן חיוב חודשי בסכום קבוע)	חודש ראשון לביצוע החיוב: (יש לציין חודש ושנה)	
חיוב אחרון: <input type="checkbox"/> בסיום החוב <input type="checkbox"/> בתאריך (בסימון תיבה זו חובה לציין חודש אחרון לביצוע החיוב)	חודש אחרון לביצוע החיוב: (יש לציין חודש ושנה)	
<b>2 פרטי בא כוח</b>		
מספר זיהוי: (כולל ספרת ביקורת) ס"ב	שם משפחה:	שם פרטי:
טלפון:	דואר אלקטרוני:	
פרטי החיוב <b>חשבון בנק לחיוב</b>		
בנק:	מספר סניף:	מספר חשבון בנק:
<b>3 חתימת המבקש</b>		
תאריך	שם מלא	חתימה