



דף הסבר – טופס לבקשת התנגדות



<p>א. הסבר מהות הבקשה</p> <p>בטופס זה ניתן להגיש בקשת התנגדות.</p> <p>חייב אשר נפתח נגדו תיק בהוצאה לפועל מסוג <u>שטרות</u> או <u>תביעה על סכום קצוב</u> - רשאי להגיש בקשת התנגדות לחלק מסכום החוב, או למלוא סכום החוב, בגין פתיחת התיק נגדו.</p> <p>הבקשה והתצהיר שהוגשו יועברו לדיון בבית המשפט.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ מועד הגשת בקשת ההתנגדות: תוך 30 ימים מיום קבלת האזהרה. ▪ עיכוב הליכים: כאשר בקשת ההתנגדות תוגש <u>במועד</u> (תוך 30 יום) בצירוף תצהיר, <u>יעוכבו הליכים</u> נגד החייב (מותנה בהחלטת רשם/מנהל לשכת הוצאה לפועל). ▪ בקשה להארכת מועד להגשת התנגדות: תוגש בטופס זה (קוד 135/136) בצירוף תצהיר. <u>אין עיכוב הליכים אוטומטי אך ניתן להגיש בקשה</u> בנפרד לעיכוב הליכים אשר תועבר לבית המשפט. ▪ בבקשה יש לפרט מיהו בית המשפט המוסמך לטענת החייב ואת הטעמים לכך (כאשר לא יצוין תועבר הבקשה לבית המשפט שליד הלשכה אליה הוגשה בקשת ההתנגדות/ הארכת המועד)
<p>ב. כיצד יש להגיש את הבקשה</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ היכן תוגש בקשת ההתנגדות/ הארכת מועד: לבחירת החייב באחת מבין 2 האפשרויות הבאות: <ol style="list-style-type: none"> 1. בלשכה בה נפתח התיק (הוגשה בקשת הביצוע). 2. בלשכה הסמוכה לבית המשפט לו הסמכות לדון בהתנגדות. ▪ מילוי הטופס: הקפד למלא את כל הסעיפים בטופס, וציין בסעיף הרלוונטי האם מדובר בהתנגדות לביצוע שטר או לתביעה על סכום קצוב. ▪ אופן הגשה: יש להגיש את הבקשה ב- 2 העתקים באחת מן הדרכים המפורטות להלן: <ul style="list-style-type: none"> - אזור אישי: עורכי דין בעלי כרטיס חכם וכן זוכים וחייבים שאינם מיוצגים על ידי עורך דין יכולים להגיש את הבקשה באמצעות האזור האישי. - דואר אלקטרוני / פקס: חייב יכול לשלוח את הבקשה בפקס או מייל ללשכה בה מתנהל התיק. - שליחה בדואר: ניתן לשלוח ללשכה בה מתנהל התיק. - הגשה בלשכה: ניתן להגיש את הבקשה בלשכה בה מתנהל התיק או בלשכה הסמוכה לבית המשפט לו הסמכות המקומית לדון בתביעה לפי החוק (תקנות סדר דין אזרחי).
<p>ג. צרופות (מסמכים שחובה לצרף לטופס)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ בקשה להתנגדות לביצוע שטר/תובענה מנומקת ✓ תצהיר לאימות העובדות בבקשה בצירוף מסמכים רלבנטיים (תצהיר שנחתם לפני עורך דין או בפני עובד לשכת הוצאה לפועל שהוסמך לכך). טופס תצהיר מפורסם באתר האינטרנט של רשות האכיפה והגבייה. ✓ העתק הבקשה לביצוע/ מסמכי פתיחת התיק לרבות צילומי השטרות/התובענות (ניתן לקבל במזכירות) ✓ צילום ת.ז.
<p>ד. מה הלאה?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ אחרי קבלת הבקשה מעבירה רשות האכיפה והגבייה את ההתנגדות לביצוע שטר/תובענה לדיון בבית המשפט. ▪ החלטה תשלח אליך תוך כ-45 ימים ממועד הגשת הבקשה. ▪ באפשרותך לברר האם ניתנה החלטה לעיכוב הליכים /או החלטה המורה על העברה לבית המשפט באמצעות ה"איזור האישי" באתר האינטרנט או באמצעות מוקד שירות טלפוני *35592 או 073-2055000

הטופס מנוסח בלשון זכר בלבד כדי להקל על הבנתו, אך הוא מיועד לנשים וגברים.



לשכת ההוצאה לפועל ב:		תאריך בקשה:
<input type="text"/>		<input type="text"/>
מספר תיק פרטני: (בקשה בתיק איחוד)		מספר תיק:
<input type="text"/>		<input type="text"/>

טופס לבקשת התנגדות לביצוע שטר או תובענה (*יש לצרף בקשה ותצהיר)

1 פרטי המבקש

חייב במקרה של מס' חייבים ציין מס' חייב אחר

שם פרטי:	שם משפחה:	מספר זיהוי: ^{ס"ב}
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
טלפון:	כתובת:	דואר אלקטרוני: @
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
פרטי עו"ד:	מ.ר.	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

2 הבקשה מוגשת בעניין

חייב צד ג'

שם פרטי:	שם משפחה:	מספר זיהוי: ^{ס"ב}
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3 בקשת התנגדות

התנגדות לביצוע שטר

[105] בקשת התנגדות לביצוע שטר

[135] בקשה להארכת מועד והתנגדות לביצוע שטר

התנגדות לביצוע תביעה על סכום קצוב

[106] בקשת התנגדות לביצוע תביעה

[136] בקשה להארכת מועד והתנגדות לתביעה

4 פרטים נוספים וסמכות בית המשפט

- בית משפט בו מבוקש כי יתקיים הדין בהתנגדות: _____
- אופן התנגדות: [] מלא [] חלקי - רשימת השטרות/ תובענות להתנגדות: (כאשר חלקית) _____

ההתנגדות היא עד לסכום של: _____ ש"ח

5 מסמכי חובה הנדרשים לצרף לבקשה

- בקשה להתנגדות לביצוע שטר/תובענה מנומקת
- תצהיר שנחתם בפני עורך דין, לאימות העובדות האמורות בבקשה בצירוף מסמכים רלוונטיים.
- העתק הבקשה לביצוע/ מסמכי פתיחת התיק לרבות צילומי שטרות/ תובענות
- צילום ת.ז.

6 חתימת המבקש

_____ תאריך

_____ שם מלא

_____ חתימה