

הנחיות לכתיבה והגנה על פרויקט גמר "קציני בטיחות בתעבורה" בקורסי הכשרה למקצוע +18

1. מבוא

מינהל הכשרות מקצועיות ופיתוח כח אדם במשרד העבודה, מארגן, מבצע ומפקח על קורסים במאות מגמות לימוד ובמסלולי לימוד המותאמים לצרכי האוכלוסיות השונות ובין אלה, קורסים במגמת "קציני בטיחות בתעבורה".

בסיום ההכשרה מתקיימות בקורס הנ"ל מספר בחינות, כאשר ביניהן פרויקט גמר, אותו התלמידים נדרשים להכין במסגרת הקורס.

כחלק מהמאבק בתאונות הדרכים מחויבים כל מפעל, חברת הובלה, הסעות וכיו"ב (ממספר רכבים מסוים המפורט בחוק), להכשיר קצין בטיחות בתעבורה. המשימות המוטלות על כתפיו של קצין הבטיחות מחייבות לימוד מדוקדק ויסודי של החוקים והתקנות הרלוונטיים לעבודתו, הדרכה והכשרה הולמת, כולל שלבים מעשיים, של תחומים כגון: מערכות הבטיחות ברכב, כיבוי אש, יישומי מחשב ושיטות להדרכה ועוד.

2. מטרה

יצירת אחידות וסטנדרטיזציה בהכנת פרויקט הגמר ומבחן הגנה בהתאם להנחיות והעברתן לידיעת כל הנוגעים בדבר.

3. תחולת ההנחיות

תחולת הנחיות: קורסים שנפתחו החל מתאריך 01.04.2024.

כל הכתוב מתייחס לנשים וגברים כאחד

4. הגדרות:

- 4.1 **משרד –** משרד העבודה.
- 4.2 **מינהל –** מינהל הכשרות מקצועיות ופיתוח כח אדם במשרד.
- 4.3 **אגף פיקוח, בקרה, רכב, כבישים וארגונים –** משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- 4.4 **אגף א' בחינות והערכה –** מופקד מטעמו של המינהל על תכנון, עריכה, ביצוע והערכת הבחינות.
- 4.5 **מנהלת אגף א' הבחינות והערכה –** בעלת תפקיד העומדת בראשו של אגף א' בחינות והערכה ברמת מטה ואשר אחראית מקצועית על תכנון, תפעול ופיקוח של כל מערך הבחינות ברמה הארצית.
- 4.6 **מנהלת תחום בחינות מחוזית –** בעלת תפקיד העומדת בראשה של יחידת הבחינות האזורית.
- 4.7 **יחידת הבחינות האזורית –** אחת מארבע יחידות אזוריות: חיפה והצפון, ירושלים, תל-אביב והמרכז, באר שבע והדרום.
- 4.8 **יחידת הפיקוח המקצועי –** מטפלת ומקדמת את האיכות המקצועית והפדגוגית, בביצוע ובתוצרי ההכשרה, ברמת סטנדרטים בהתאם לצורכי המשק, התעשייה ושוק העבודה.
- 4.9 **נותן השירותים/חברה –** חברה אשר זכתה בהליך מכרזי חיצוני לספק שירותי ארגון ותפעול בחינות לאגף א' בחינות והערכה.
- 4.10 **המוסד להכשרה מקצועית –** מרכז הכשרה/מכללה/מכון/בית ספר/מתקן/אתר, אשר זכה בהכרתו של מינהל ההכשרה למקצוע במשרד לצורך קיום הכשרה מקצועית.
- 4.11 **מנהל המוסד להכשרה מקצועית –** מנהל העומד בראשו של מוסד ההכשרה.
- 4.12 **המנחה –** מורה או רכז המגמה, שמנחה את התלמיד בכל הקשור לכתיבה והגשת פרויקט הגמר ושאושרה ע"י המפקח המקצועי.
- 4.13 **אתר הבחינה –** כל מקום שנקבע ואושר על ידי המינהל לקיום בחינה כגון מוסדות להכשרה מקצועית המבצעים קורסים במימון ו/או בפיקוח המשרד וכל מתקן ייעודי אחר המשמש לקיום בחינות עיוניות או מעשיות.
- 4.14 **פרויקט גמר –** מטלה אישית, המתבצעת על ידי הנבחן בפרקי זמן שנקבעו מראש, שנועדה לבדוק את הישגי הנבחן ומידת ידיעותיו ובקיאיותו בחומר הנלמד.
- 4.15 **מבחן הגנה –** אירוע, במהלכו הבוחן בודק את מידת ידיעתו ובקיאיותו של הנבחן בחומר הנלמד במהלך הקורס ובפרויקט אשר כתב. המבחן מתקיים במתחם שאושר על ידי אגף א' בחינות והערכה.
- 4.16 **הנבחן –** תלמיד מוסד להכשרה מקצועית הנבחן באחד מאתרי הבחינות.
- 4.17 **הבוחן או הבודק –** נותן שירותי הערכת בחינות מעשיות ופרויקטי גמר לאגף א' בחינות והערכה באמצעות החברה. הבוחן או הבודק מאושר על ידי אגף א' בחינות והערכה באמצעות החברה לבחון בבחינה במקצועות מוגדרים בהתאם לפרופיל מקצועי.
- 4.18 **אוכלוסיית היעד –** תלמידים הלומדים בקורסי הכשרה למקצוע בפיקוח המינהל.

5. הנחיות מנהלתיות

- 5.1 באחריות המוסד להכשרה מקצועית להעביר במהלך הלימודים לידיעת התלמידים את ההנחיות שלהלן.
- 5.2 ההזמנה תבוצע בהתאם להנחיות להזמנת בחינות מעשיות, לפחות חודש לפני המועד המבוקש.
- 5.3 על המוסד להכשרה מקצועית למלא את פרטי התלמידים הנבחרים בטופס ריכוז ציונים (נספח ז'), ולהעבירו לידי הבוחנים ביום הבחינה.
- 5.4 כל נבחן יגיע לבחינה עם תעודה מזהה **רשמית, מקורית ובתוקף**: תעודת זהות/דרכון/רישיון נהיגה.
- 5.5 יש להביא לידיעת הנבחרים שאין להיכנס עם טלפונים ניידים בעת הבחינה.

6. הנחיות טרם כתיבת פרויקט הגמר

6.1 הנחיות מנהלתיות לכתיבה והגשת פרויקט הגמר

- 6.1.1 באחריות המוסד להכשרה מקצועית לוודא טרם תחילת כתיבת פרויקט הגמר, כי הנבחרים יודעים ומבינים כיצד מתבצעת הערכת עבודת הפרויקט והגנתו ומה הן אמות המידה לקביעת ההישגים.
- 6.1.2 כל תלמיד יכתוב פרויקט **בנושא אחר**, בהתאם לנושאים לכתיבת הפרויקטים (נספח א').
- 6.1.3 הכנת פרויקט הגמר הינה אישית.
- 6.1.4 המוסד להכשרה מקצועית יעביר את הפרויקטים לבדיקה אל משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ואל יחידת הבחינות האזורית לשם העברתם לבדיקת הבוחנים 14 ימי עבודה לכל הפחות לפני מועד מבחן ההגנה המבוקש (עותק מעבודת הפרויקט יישאר בידי התלמיד).
- 6.1.5 לנבחנים שנכשלו – לקראת הבחינה החוזרת יש לצרף לפרויקט המתוקן את טופס המשוב לנכשל (נספח ד'). כדי לקבל את טופס המשוב יש לפנות ליחידת הבחינות האזורית.
- 6.1.6 מועד מבחן ההגנה הסופי ייקבע ע"י נציג משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בתיאום עם יחידת הבחינות האזורית במינהל.

6.2. כללי

6.2.1. להלן המגמות:

6.2.1.1. סמל מגמה 415 "קציני בטיחות בתעבורה".

6.2.2. בבחינות יבחנו 2 בוחנים. אם בוחן אחד לא יופיע לבחינה - הבחינה לא תתקיים.

6.2.3. להלן הרכב הבוחנים במבחן ההגנה:

6.2.3.1. נציג מינהל הכשרות מקצועיות.

6.2.3.2. נציג משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

6.2.4. רשאים להיות נוכחים במבחן ההגנה נציגים נוספים של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ושל מינהל הכשרות מקצועיות שיהיו רשאים לשאול את הנבחנים שאלות, אולם הציון יינתן ע"י הבוחנים בלבד.

6.2.5. ציון עובר – 70.

6.2.6. הציון הסופי של הפרויקט ייקבע כשקלול בהסכמה של ציוני שני הבוחנים לכדי ציון אחד.

6.2.7. במקרים בהם אין הסכמה לגבי הציון הסופי ובמקרה בו הבוחן - נציג משרד התחבורה והבטיחות בדרכים סבור, כי התלמיד כשיר או אינו כשיר מקצועית לעבור את הבחינה, הוא רשאי להפעיל את זכות הווטו המוקנית לו במקרה זה, תוך מתן נימוקים מפורטים **בטופס אי כשירות/כשירות מקצועית** (נספח ו'). ככל שלא תהיה הסכמה בין שני הבוחנים לעניין הציון שיוענק לנבחן בעקבות הפעלת זכות הווטו, הם יציינו זאת בנספח ו' והוא יועבר להכרעת מנהל מינהל ההכשרות המקצועיות במשרד העבודה ומנהלת אגף פיקוח, בקרה, רכב, כבישים וארגונים במשרד משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

6.2.8. מספר הנבחנים המקסימלי ליום ההגנה – 6.

6.2.9. משך ההגנה לכל נבחן – עד 45 דקות.

6.2.10. נבחן/מוסד להכשרה מקצועית, המבקש להעיר הערות על תהליך ההיבחנות, יפעל בהתאם ל"[נוהל ערעורים](#)".

7. הנחיות מקצועיות לכתיבה והגשת פרויקט הגמר

7.1. מטרת פרויקט הגמר

7.1.1. רכישת כלים מקצועיים, יישומיים ורלוונטיים לתפקיד קצין בטיחות בתעבורה.

7.1.2. פיתוח מיומנות הדיבור מול קהל.

7.1.3. התמקצעות בתחום בטיחות בתעבורה בנושא שנבחר לכתיבת הפרויקט.

7.2 מבנה עבודת פרויקט הגמר

- 7.2.1** היקף עבודת הפרויקט – כ-20 עמודים (לא כולל שער, תוכן עניינים ונספחים).
- 7.2.2 שער העבודה** – יכלול את נושא העבודה, שם המוסד להכשרה מקצועית, שם הקורס, שם התלמיד ומספר תעודת הזהות, שם המנחה ותאריך הגשת הפרויקט.
- 7.2.3 תוכן העניינים** – יכלול את הפרקים ופרקי המשנה בסדר בו הם מופיעים בעבודה, בציון מספר העמוד אליו משתייך כל פרק. שמות הפרקים ופרקי המשנה יבטאו את תוכנם.
- 7.2.4 מבוא** – הצגת השיקולים והרציונל לבחירת נושא העבודה, חשיבות הנושא ותרומתו לעבודה השוטפת של קצין הבטיחות בתעבורה.
- 7.2.5 גוף עבודת הפרויקט** יכלול את הסעיפים הבאים:
- 7.2.5.1** מטרות הפרויקט.
- 7.2.5.2** ניתוח נושא הפרויקט בהיבטים של תקנות תעבורה ותפקידיו של קצין הבטיחות בתעבורה.
- 7.2.6 נספחים** – תמונות, גרפים, קטעי עיתונות, דו"חות וכל חומר נוסף שיעזור להסביר את תכני העבודה.
- 7.2.7** פרויקט שיוגש שלא בהתאם למבנה לעיל או בנושא שאינו מופיע ברשימת הנושאים בנספח א', לא ייבדק ויוחזר לתלמיד לצורך תיקון.

8. הנחיות מקצועיות לבדיקה ולהגנה על פרויקט הגמר

8.1 הנחיות טרם מבחן ההגנה על הפרויקט

- 8.1.1** באחריות המוסד להכשרה מקצועית להעביר לתלמידים הנחיות אלה ולוודא טרם מבחן ההגנה, כי הנבחנים יודעים ומבינים כיצד מתנהל מבחן הגנה ומה הן אמות המידה לקביעת ההישגים.
- 8.1.2** לשם הצגת הפרויקטים, באחריות המוסד להכשרה מקצועית להכין כיתה מתאימה בה ייערך מבחן ההגנה. הכיתה תהיה מצוידת באמצעים הנחוצים לנבחנים ועזרים ויזואליים (כגון מקרן ומחשב). כמו כן, הכיתה תהיה מצוידת בלוח תמרורים מעודכן וללא כיתוב מתחת לתמרורים. על הנבחן להגיע עם אוגדן דיני תעבורה – כרכים א' וב'.

8.2 הנחיות לבוחנים

- 8.2.1** חובה על הבוחנים לזהות את הנבחן על פי רשימת התלמידים הנבחים, שקיבלו מהמוסד להכשרה מקצועית ותעודה מזהה רשמית עם תמונה, מקורית ובתוקף. נבחן שלא תימצא ברשותו תעודה מזהה מקורית - לא יורשה להיבחן.
- 8.2.2** הבוחנים יסבירו לנבחנים את מהלך מבחן ההגנה.
- 8.2.3** הבוחנים יאפשרו לנבחן להציג את הפרויקט ויכולו לשאול שאלות במהלך ההגנה.
- 8.2.4** הבוחנים לא יתקנו את תשובות הנבחנים, לא יעירו, לא ילמדו ולא ינחו אותם במהלך הבחינה ובסופה.
- 8.2.5** הבוחנים ירשמו בנספח ג' בכתב יד ברור ובמדויק את השאלות ששאלו את הנבחן בכל הנושאים המופיעים בנספח.

9. הליך ההגנה על פרויקט גמר

9.1 הנבחן:

- 9.1.1** יציג את הפרויקט באמצעות מצגת תמציתית (שאינה העתק של הפרויקט).
- 9.1.2** במהלך הצגת הפרויקט, יתבקש הנבחן להשיב על שאלות הבוחנים בהתייחס לפרויקט, ולתכנים שנלמדו במסגרת תכנית הלימודים, כמפורט בנספח ב'.

10. הנחיות לסיום מבחן הגנה

- 10.1** בשום מקרה אין לקיים שיחת סיכום עם הנבחנים בסיום מבחן ההגנה.
- 10.2** הבוחנים יסכמו את תוצאות ההערכה בדף ההערכה (נספח ג'), תוך שקלול ציוניהם לכדי ציון אחד, למעט במקרה האמור בסעיף 6.2.7 דלעיל לעניין הפעלת זכות הווטו.
- 10.3** במקרה בו הנבחן לא עבר בהצלחה את מבחן ההגנה, על הבוחנים למלא "טופס משוב לנבחן" (נספח ד'), ולנמק את הסיבה לכישלון תוך פירוט הנושאים להשלמה או תיקון שעל הנבחן לבצע בפרויקט לקראת בחינה חוזרת.
- 10.4** בסיום הבחינה על הבוחנים למלא "משוב לבחינה" (נספח ה'), המשקף לכלל הגורמים המקצועיים את מהלך הבחינה.
- 10.5** לאחר שהבוחנים מילאו את כל הנדרש לעיל, עליהם למלא טופס ריכוז ציונים (נספח ז').
- 10.6** מיד בסיום הבחינה על הבוחן – נציג מינהל ההכשרות המקצועיות להעביר לחברה את כל הטפסים.
- 10.7** אין להשאיר טפסים כלשהם במוסד להכשרה מקצועית/אתר הבחינה ואין למסור תוצאות לנבחנים/למוסד.

נושאים לכתיבת הפרויקטים

1. קשרי גומלין וחלוקת סמכויות בין תפקיד קצין הבטיחות לבין תפקיד ממונה הבטיחות במפעל.
2. הכוחות הפועלים על הרכב והמשפיעים על יציבותו והמאטים לסוגיהם ברכב כבד.
3. הקדמה הטכנולוגית והשפעתה על הבטיחות ברכב המודרני.
4. בטיחות בהפעלת הרכב התפעולי בנמלים ופיקוח עליו.
5. התנהלות קצין הבטיחות מול ניידות הבטיחות בדרכים ומול אגף פיקוח, בקרה, רכב, כבישים וארגונים במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
6. שיטת הניקוד ופסילת רישיון ע"י משרד הרישוי, המשטרה ובתי המשפט.
7. טעינה ופריקה: סוגי מטענים, אמצעי קשירה, חלוקת המשקל על הסרנים.
8. נהיגה בתנאים מכבידים, עייפות ותאונות של נהגי רכב כבד: המגזר הערבי בהשוואה למגזר היהודי.
9. חניית משאיות בתחומי הרשות המקומית.
10. ההבדל בין חקירה ותחקיר תאונות ככלי בידי קצין הבטיחות לשיפור הבטיחות בדרכים.
11. תיקונים/טיפולים במוסכים לא מורשים ותפקידו של קצין הבטיחות.
12. שיתוף הפעולה בין קצין הבטיחות והמשטרה.
13. התייחסות לקצין בטיחות בארגון: מטרד או בעל ערך.
14. אבחון וזיהוי נהג המועד לתאונות דרכים.
15. חומרים מסוכנים: שינוע בכל סוגי הרכבים, לרבות ברכבים קטנים.
16. תפקידיו של קצין הבטיחות מול מוסכים, מכוני רישוי ורישוי כלים שלא נכנסים למסלול.
17. התלקחות אוטובוסים ומערכות כיבוי אש.
18. תאונות חזית אחור בין רכב פרטי למשאית ולהיפך.
19. עצירת רכב בשול הדרך: הסכנות, עצירה בטוחה ונכונה, המלצות למניעת תאונה.
20. התמודדות עם תנאים מכבידים בנהיגה.
21. השפעת הפרדה מפלסית (רכבת, גשרים, מחלפים) על מספר תאונות הדרכים.
22. הנהג ושיפור הבטיחות בתחבורה הציבורית.
23. מימן: דלק העתיד של התחבורה ?
24. נוהל 6 – האם מהווה כלי עזר לקצין הבטיחות ?
25. מדריך להכנת הרכב (משאית/אוטובוס) לפני מבחן שנתי.
26. תפקידו של קצין הבטיחות והשפעתו על איכות הסביבה.
27. תפקידיו של קצין הבטיחות מול תפקידיו של בעל החברה.
28. מחשוב ואמצעים טכנולוגיים לשיפור עבודתו של קצין הבטיחות.
29. פיקוח על בריאותם של הנהגים בחברה.
30. הדרכים לשמירה על תקינות הרכב בכל עת, לפי סעיף 2 לתקנה 585(א).
31. מהו שטר מטען והיתרונות של שטר מטען דיגיטלי.
32. הטכוגרף ידיד ולא אויב, והיתרונות של טכוגרף דיגיטלי במבט השוואתי.
33. הובלת מטען חורג והימנעות מפגיעה בגשרים.
34. משקל יתר ושיטות לשקילת רכב כבד בארץ ובעולם.
35. מודל קציני הבטיחות בישראל והשוואתו למודלים בינלאומיים אחרים.
36. יחסי גומלין בין משתמשי הדרך לרכב דו-גלגלי.
37. תפקידו של קצין הבטיחות בהפחתת תאונות דרכים ברכבים כבדים.
38. הרכב החשמלי: יתרונות טכנולוגיים או מלכודת מוות בזמן תאונה.
39. תיאום בין החברות השונות המפעילות רכבים תפעוליים באותו שטח תפעולי.
40. התנהלות קצין הבטיחות עם רכב עבודה, מכונה ניידת, מלגזה.

נספח ב': רשימת נושאים הכלולים בתכנית הלימודים – דיני תעבורה ותפקידי קצין בטיחות בתעבורה

דיני תעבורה

1. ההגדרות השונות בתקנות התעבורה ובפקודה
2. רישיון רכב, רישיון נהיגה והיתרים לסוגיהם פסילת רישיון ואיסור שימוש ברכב (פרק שישי)
3. פסילה מטעמי כושר - סעיף 51
4. התליית רישיון מטעמי בטיחות - סעיף 52
5. מבחן חוזר - סעיף 52 א'
6. התניית תנאים מטעמי כושר נהיגה לקוי - סעיף 53
7. הסמכות לפסול נהגים מסוכנים - סעיף 56
8. איסור מנהלי על שימוש ברכב - סעיף 57 א'
9. עבירות ועונשין (פרק שביעי)
10. גרימת מוות בנהיגה רשלנית - סעיף 64
11. הפקרה אחרי פגיעה - סעיף 64 א'
12. בדיקת שכרות - סעיף 64 ב'
13. מתקן מגביל מהירות - סעיף 65 א'
14. רכב של תאגיד - מערכת דיווח ומעקב, סעיף 65 ד'
15. קבלת רישיון בהעלמת פסילה - סעיף 66
16. נהיגה בזמן פסילה או בניגוד לתנאים - סעיף 67
17. סייג לתשלום קנס שהוטל על הזולת - סעיף 69 ג'
18. מבנה הרכב - תקנות 315-383
19. מצב הרכב והפיקוח על תקינתו
20. מנוע מערכות הדלק והפליטה
21. מערכת ההילוכים
22. מערכת ההיגוי, הגלגלים והקפיצים
23. בלמים
24. מערכת האורות
25. המרכב
26. מתקנים נוספים ואביזרים
27. ציוד מיוחד
28. מתקנים וציוד ברכב מחובר וברכב מורכב
29. שינויים במבנה הרכב
30. הסעת נוסעים - מתקנה 79 עד תקנה 84 ב'
31. הובלת מטען - תקנות 85-89 ותקנה 315
32. תקנות התעבורה - חלק א' כללי

33. תקנות התעבורה - פרשנות, פרק ראשון
34. הוראות כלליות - פרק שני, מתקנה 2 עד תקנה 15 ג'
35. הדרך והתנועה בה, חלק ב' – תקנות 16-20
36. התנהגות בדרך – תקנות 21-76
37. גרירה – תקנות 90-93
38. רכב בטחון – תקנות 93-95
39. אורות – תקנות 96-107
40. תאונות – מתקנה 144 עד תקנה 146 א'
41. הוראות שונות – תקנות 147-169
42. בדיקת שיכרות - תקנות 169 א' - 169 ט"ו
43. תרגול שימוש באוגדן דיני תעבורה - חיפוש סעיפי הפקודה ותקנות התעבורה

תפקידי קצין הבטיחות בתעבורה

1. הבסיס החוקי – תקנה 579
2. התנאים להעסקת קצין בטיחות – תקנות 580-581
3. מתן הודעה
4. תנאים לקבלת כתב הסמכה – מתקנה 582 עד תקנה 584, סעיפים א' עד ב'
5. תפקידי קצין הבטיחות תקנות 585, 585 א', 585 ב'
6. סמכות של קצין הבטיחות לפי תקנה 586
7. חובת הדיווח לפי תקנה 587
8. תיקונים על פי הודעה 587א
9. חובות בעל המפעל 587ב
10. הוראות הרשות 587ג
11. תחקיר תאונות דרכים
12. הכרת גורמי הכשל בכל אחד מהתחומים הבאים: כלי הרכב (Machine), האדם/הגורם האנושי (Man), המשימה (Mission), הניהול (Management), הסביבה (Medium)
13. ניהול התחקיר והפקת לקחים
14. ניהול סיכונים
15. זיהוי גורמי סיכון במפעל/שטח תפעולי בדרך
16. מצב הרכב
17. מצב הנהג
18. ניתוח סיכונים
19. הערכת סיכונים
20. אפשרות/סבירות לזיהוי מוקדם

21. בקרת סיכונים
22. פעולות למניעת סיכונים
23. מעקב וניטור סיכונים
24. תיק תאונות
25. טפסים לרישום ודיווח על תאונות
26. ריכוז תאונות לפי שם נהג
27. הפקת לקחי התאונות למטרות הדרכה והסברה
28. ניתוח אירוע ושיחזור תאונות דרכים ע"י קצין הבטיחות בתעבורה
29. התנהגות בדרך
30. תנאים למתן תעודה או לחידושה - תקנות 15 ב', 15 ג'
31. רכב תפעולי והמפקח על הרכב התפעולי – תקנה 95, סעיפים א' עד ז'
32. שעות נהיגה – תקנה 168
33. תנאים למבחן שנתי לכל סוגי כלי הרכב - תקנות 273 סעיפים א'-ד' עד תקנה 276 א'
34. טכוגרף
35. הכרת תחום פעילות מול ניידות הבטיחות
36. מבנה משרד התחבורה
37. פעילות מול אגף הרישוי / הרכב / המפקח על התעבורה
38. התוספת ה-15

דף הערכה להגנה על פרויקט גמר
"קציני בטיחות בתעבורה" בקורסי הכשרה למקצוע +18

שם הנבחן: _____ תעודת זהות: _____
 מספר פעולה: _____ שם המוסד להכשרה מקצועית: _____
 נושא פרויקט הגמר: _____

ציון	ציון מרבי	מספר השאלות לכל בוחן	נושאי הערכה
	20	-	הצגת העבודה: דיבור מול קהל, מצגת, בקיאות בחומר
שאלה 1	20	5	שאלות בנושא הפרויקט:
			1.
שאלה 2			2.
שאלה 3			3.
שאלה 4			4.
שאלה 5			5.
שאלה 1	25	5	שאלות בנושא דיני תעבורה:
			1.
שאלה 2			2.
שאלה 3			3.
שאלה 4			4.
שאלה 5			5.

ציון	ציון מרבי	מספר השאלות לכל בוחן	נושאי הערכה
שם הנבחן: _____ תעודת זהות: _____			
שאלה 1	20	5	שאלות בנושא תפקידי קצין הבטיחות בתעבורה: 1.
שאלה 2			2.
שאלה 3			3.
שאלה 4			4.
שאלה 5			5.
שאלה 1	15	5	שאלות בנושא הכרת <u>התמרורים</u> (יכולת זיהוי ופירוש): 1.
שאלה 2			2.
שאלה 3			3.
שאלה 4			4.
שאלה 5			5.
			ציון סופי (ציון עובר – 70)

בוחן – נציג משרד התחבורה והבטיחות בדרכים: _____ חתימה: _____

בוחן – נציג מינהל ההכשרות המקצועיות: _____ חתימה: _____

תאריך הבחינה: _____

שם הנבחן: _____ תעודת זהות: _____

מספר פעולה: _____ מוסד להכשרה מקצועית: _____

תאריך הבחינה: _____ אתר הבחינה: _____

היה והנבחן לא עבר בהצלחה את מבחן ההגנה, חובה על הבוחן לנמק בפירוט מרבי את הסיבה לכישלון בכתב ברור וקריא, תוך התייחסות לכל הפרמטרים המוגדרים בדף הערכה ולנושאים הדורשים תיקון ו/או השלמה בפרויקט הגמר:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins or other markings visible.

בוחן – נציג משרד התחבורה והבטיחות בדרכים: _____ חתימה: _____

בוחן – נציג מינהל ההכשרות המקצועיות: חתימה:

טופס משוב על מבחן הגנה על פרויקט גמר
"קציני בטיחות בתעבורה" בקורסי הכשרה למקצוע +18

מספר פעולה: _____ מוסד להכשרה מקצועית: _____

תאריך הבחינה: _____ אתר הבחינה: _____

הבוחנים מתבקשים למלא טופס משוב לאחר מבחן ההגנה, גם אם הכל התנהל כשורה. מטרת המשוב הינה לשקף לגורמים הרלוונטיים במינהל את התנהלותו הכוללת של מבחן ההגנה, מוכנות הנבחנים למבחן, ארגון הכיתה והתאמתה לדרישות הנחיות אלו מבחינת הצידוד הקיים בכיתה, המשמעת במהלך מבחן ההגנה וכל נושא אחר שלדעת הבוחנים כדאי להביא לידיעת הגורמים המקצועיים.

הערות הבוחנים:

בוחן – נציג משרד התעבורה והבטיחות בדרכים: _____ חתימה: _____

בוחן – נציג מינהל ההכשרות המקצועיות: _____ חתימה: _____

דף ריכוז ציונים סופיים לפרויקט גמר "קציני בטיחות בתעבורה"

בקורסי הכשרה למקצוע +18

על המוסד להכשרה מקצועית למלא בהדפסה את פרטי הנבחנים ולהעביר טופס זה לידי הבוחן

מוסד להכשרה מקצועית: _____ תאריך הבחינה: _____

אתר הבחינה: _____

מס"ד	מספר הזהות של הנבחן	שם פרטי	שם משפחה	מספר פעולה	ציון סופי
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

בוחן – נציג משרד התעבורה והבטיחות בדרכים: _____ חתימה: _____

בוחן – נציג מינהל ההכשרות המקצועיות: _____ חתימה: _____