

הסכם התקשרות

למתן שירותי בקרה ובדיקות כספיות וחשבונאיות למכרז מס' 25/2022

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ בשנת 2023

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי המנהל הכללי של משרד העלייה והקליטה וחשבת המשרד, שהוסמכו לכך כדין, לפי חוק נכסי המדינה, התשי"א – 1951.
(להלן: "המשרד")

מצד אחד

לבין:

משרד רו"ח ימין ג'ורגי (ח"פ) 513235796
(שם משרד רואה החשבון + כתובת + מספר עסק, לפי העניין)
(להלן: "רואה החשבון", או "הספק")
מצד שני

- | | |
|---|---------------|
| והמשרד מעוניין בקבלת שירותי בקרה ובדיקות כספיות וחשבונאיות; | הואיל |
| והמשרד פרסם מכרז למתן השירותים המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "המכרז"); | והואיל |
| ורואה החשבון הגיש את הצעתו למכרז (להלן: "ההצעה") והמשרד החליט לקבל את הצעתו (מפרט המכרז וההצעה מצורפים להסכם זה, כחלק בלתי נפרד ממנו ומסומנים כנספחים "א" ו"ב" בהתאמה); | והואיל |
| ורואה החשבון מצהיר כי ברשותו האמצעים, המומחיות והאנשים המתאימים למתן השירותים וכי הוא מוכן לקבל על עצמו את מתן השירותים, כנדרש בפנייה ועל פי האמור בהסכם זה על נספחיו; | והואיל |
| וביום 24.4.2023 אישרה וועדת המכרזים של המשרד את ההתקשרות עם הספק, הכל בכפוף לאמור בממפרט המכרז ולהוראות ההסכם להלן; | והואיל |

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. **מתן השירותים**
 - 2.1. במסגרת הסכם זה יידרש רואה החשבון לספק למשרד את השירותים כאמור במכרז ובהסכם זה על נספחיו והם כוללים בין היתר:

- 2.1.1. בדיקת דוחות ביצוע לתשלום, ביצוע בקורות ובדיקות כספיות במסגרת תמיכה בגופים נתמכים לפי סעיף 3(א) לחוק התקציב.
- 2.1.2. בדיקת דוחות ביצוע לתשלום, ביצוע בקורות ובדיקות כספיות במסגרת תמיכה בגופים אחרים.
- 2.1.3. בדיקת דוחות ביצוע לתשלום, ביצוע בקורות ובדיקות כספיות במסגרת תמיכה מכספי עזבונות.
- 2.1.4. בדיקת דרישות תשלום, ביצוע בקורות ובדיקות כספיות בהתקשרויות לצורך רכש שירותים.
- 2.1.5. בקורות ובדיקות נוספות בהתאם לצורכי המשרד.
- 2.2. הבדיקות והבקורות יבוצעו בהתאם להנחיות והקריטריונים המפורטים בסעיפים הרלוונטיים במכרז, לפירוט העבודה בנספח י"ב למכרז, ובהתאם לדרישות מנהלי התכנית כהגדרתם במכרז.
- 2.3. טרם ביצוע עבודת בדיקה במסגרת תכנית, יקבל רואה החשבון הזמנת עבודה בהתאם לנספח ט"ו למכרז.
- 2.4. רואה החשבון יתעד את מלוא הבדיקות והחישובים שבוצעו על ידו בקבצים ממוחשבים ויגיש למשרד דוח ו/או חוות דעת בכתב, הכוללת, בין היתר, את המלצתו לסכום המומלץ לתשלום על בסיס הבדיקות.
- 2.5. במהלך ההתקשרות רשאי המשרד לעדכן, להוסיף, ולהפחית מטלות ומשימות, במסגרת מכסת השעות המוקצית לשירותים נשוא המכרז.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. הסכם זה הוא למתן השירותים עבור המשרד למשך תקופה שתחל במועד חתימת חשבות המשרד על ההסכם, דהיינו יום _____ (להלן: "מועד תחילת ההתקשרות") ותסתיים בתום תקופה של שנה ממועד תחילת ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 3.2. למשרד נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות לפרק זמן נוסף של עד שנה, וזאת עד לתקופה מקסימאלית של ארבע (4) שנים נוספות. זאת, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד, להוראות הסכם זה, לתקנות חובת המכרזים, לזכות המשרד לשנות את היקף ההתקשרות בהתאם לצורך ולתקציב העומד לרשות נושא זה, ובכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת").
- 3.3. משך תקופת ההתקשרות ותקופות ההתקשרות הנוספות לא יעלה במצטבר על חמש שנים.
- 3.4. המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, לפני תום תקופת ההתקשרות ובלבד שיודיע על כך לספק ארבעים (40) יום מראש ובכתב.

4. התחייבויות רואה החשבון

- 4.1. רואה החשבון יספק את השירותים למשרד בהתאם להנחיות מנהלי התכניות.
- 4.2. רואה החשבון מתחייב לספק את השירותים, במומחיות, במקצועיות ובמיומנות, על-פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה שנקבעו על פי כל דין, וכן על ידי מועצת רואי החשבון בישראל ולשכת רואי חשבון בישראל.
- 4.3. רואה החשבון יישא באחריות ישירה וכוללת כלפי המשרד, בין היתר בכל הקשור ב-
 - א. איכות העבודות;
 - ב. עמידה בלוחות הזמנים;
 - ג. תפקוד והתנהלות העובדים המבצעים את השירותים;
 - ד. דיווח שעות עבודה וחשבונות.
- 4.4. רואה החשבון לא יחל בביצוע השירותים במסגרת תכנית, בטרם נתקבלה אצלו הזמנת עבודה חתומה על ידי מנהל התכנית, בהתאם לפורמט במצורף כנספח ט"ו למכרז.
- 4.5. רואה החשבון לא יחרוג מהיקף שעות העבודה המירבי ומלוחות הזמנים שנקבעו בהזמנת העבודה. היה ורואה החשבון יצפה חריגה כאמור, יתריע על כך, בכתב, מבעוד מועד, ויקבל את אישורו של מנהל התכנית לחריגה בכתב ומראש.
- 4.6. במהלך מתן השירותים יעדכן רואה החשבון את המשרד בממצאי עבודתו, באמצעות דיווחים שוטפים למנהל התכנית על התקדמות העבודה וממצאיה. לגבי כל ממצא או אירוע חריג, יעביר רואה החשבון דיווח באופן מיידי.

5. נותני השירותים מטעם רואי החשבון

- 5.1. רואה החשבון מתחייב להעמיד לרשות המשרד, לאורך כל תקופת ההסכם, לפחות שלושה רואה חשבון מהימנים, מקצועיים, מיומנים, בעלי ידע, ניסיון, יכולת וכישורים לבצע את הנדרש בהסכם ומכרז.
- 5.2. רואה החשבון ימנה רואה חשבון אחד מבין שלושת רואי החשבון האמורים לעמוד מטעמו בראש כל תכנית אשר הוקצתה לו על ידי המשרד, רואה חשבון זה ייקרא 'ראש צוות תכנית'. ראש צוות התכנית יהיה האחראי מטעם רואה החשבון לביצוע מלוא השירותים הנדרשים, במסגרת התכנית. ויובהר, כי רואה חשבון אחד יכול שיהווה ראש צוות תכנית למספר תכניות. בנספח י"א למכרז, מצורפת טבלת התכניות במסגרתן יתן רואה החשבון את השירותים למשרד, וראש צוות התכנית מטעם רואה החשבון לכל תכנית. ויובהר, כי המשרד רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי להוריד, להוסיף או להחליף את התכניות במסגרתן יבצע רואה החשבון את השירותים, במהלך תקופת ההתקשרות.
- 5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ראש צוות התכנית ירכז את הטיפול בכל הנוגע למתן השירותים על ידי רואה החשבון במסגרת התכנית, ישתתף בישיבות במשרד הנוגעות לתכנית בהתאם לדרישת המשרד, ויהווה את איש הקשר למנהל התכנית מטעם המשרד בכל הקשור למתן השירותים במסגרת התכנית.
- 5.4. בכל מקרה בו ייבצר מרואה חשבון שהוצג בהצעת הספק לבצע את השירותים או שהמשרד ידרוש את החלפתו, ידרש הספק הזוכה להעמיד רואה חשבון חליפי

ולעביר את פרטיו למשרד תוך 15 יום, זאת על מנת שהמשרד יוכל לוודא כי המועמד החליפי עומד בכל הדרישות המפורטות במכרז וכי הינו באיכות מקבילה לרואה החשבון המוחלף או גבוהה ממנה. כניסתו לתפקיד של רואה החשבון החליפי מותנית בקבלת אישור מאת נציג המשרד, בכתב ומראש.

5.5. בנוסף, רואה החשבון מתחייב להעמיד לרשות המשרד מנהל התקשרות מטעמו, אשר יהיה נציגו בעניינים הנוגעים להתקשרות בכללותה או לתפקוד ראשי צוות התכניות או לכל נושא אחר בהתאם לשיקול דעתו של המשרד. מנהל ההתקשרות יעבוד בתיאום מלא עם מנהלת ההתקשרות מטעם המשרד.

6. התמורה

6.1. רואה החשבון יהא זכאי לקבל מאת המשרד, עבור כל שעת עבודה (בת 60 דקות) אשר ניתנה בפועל, את התמורה הנקובה בהצעת המחיר שהציע בהצעתו לשעת עבודה, שהינה 212 ₪ לא כולל מע"מ לשעה (הנחה של 24% על תעריפי החשב הכללי). לתמורה זו יתווסף מע"מ כדין.

6.2. בהקשר זה יובהר, אומדן היקף השירותים כפי שמצוין בסעיף 2.3.1 למסמכי המכרז המסתכם בעד 4,300 שעות לשנת התקשרות, יחולק בין 2 הספקים שזכו במכרז באופן שווה, ויודגש, אין בכך כל התחייבות מטעם המשרד להיקף השעות שיידרשו מהספקים בפועל, ושמורה למשרד הזכות לנתב את ביצוע השירותים מספק אחד לשני במהלך תקופת ההתקשרות באופן כזה שכמות השעות המוקצית בפועל לכל ספק עשויה להשתנות. הצמדת התמורה תתבצע בהתאם להוראת תכ"מ מס' 13.9.0.2 "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" והודעה מס' 13.9.0.2.1 "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים".

6.3. אחוז (%) ההנחה על התעריף לשעת עבודה יישאר קבוע לכל תקופת ההתקשרות ותקופות התקשרות נוספות, ככל שיהיו, ויוחל על התעריף לשעת העבודה, כפי שיתעדכן ויתפרסם מעת לעת, במהלך תקופת ההתקשרות.

6.4. יובהר להלן, כי סך התמורה לרואה החשבון לא יעלה על 212 ₪, לא כולל מע"מ לשנה (להלן: "ההיקף המקסימאלי"). יודגש, כי ההיקף המקסימאלי אינו מהווה כל התחייבות מטעם המשרד להתקשרות עם רואה החשבון וכי התמורה תשולם בהתאם לשעות עבודה אשר יינתנו בפועל, וזאת בהתאם לדרישתו של המשרד ובהתאם לצרכי המשרד, ורק לאחר שנתקבל אישורו של המשרד, מראש ובכתב להיקף השעות.

6.5. יובהר להלן, כי למעט תשלום התמורה, לא יהיה רואה החשבון זכאי לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן נסיעות, אש"ל, החזר הוצאות נסיעה וכיוצא באלה; וכי התמורה לא תשונה מכל סיבה שהיא. רואה החשבון לא יהיה זכאי לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים.

6.6. למען הסר ספק, המשרד לא ישלם תשלום כלשהו בגין עבודה שבוצעה או הוצאה שלא בהתאם להסכם זה על נספחיו.

7. אופן ביצוע התשלום

- 7.1. לצורך קבלת התשלום, יעביר רואה החשבון למשרד, בגין כל תכנית בנפרד, דוח המפרט את העבודות שביצע עם פירוט השעות שבוצעו על ידו להשלמת העבודה, וזאת בהתאם לפורמט 'הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה' המצורף להוראת תכ"מ 13.9.0.2, בצרוף חשבון עסקה.
- 7.2. רואה החשבון יגיש את הדיווחים והחשבוניות במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. רואה החשבון יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.
- 7.3. תשלום התמורה עבור כל עבודה שהוזמנה, יבוצע לאחר אישור מנהל התכנית לביצוע העבודה לשביעות רצונו ובהתאם לחשבון העסקה, ואישור חשבות המשרד.
- 7.4. מועד התשלום לרואה החשבון יהיה בהתאם להוראת תכ"מ 1.4.0.3 – 'מועדי תשלום' ולכל דין.
- 7.5. לרואה החשבון לא תהיה כל עילה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין עיכוב בתשלום, שנגרם עקב חסר בפרטים שנמסרו למשרד.
- 7.6. לא תשולם כל תמורה נוספת עבור שעות שחרגו ממספר השעות המירבי שנקבע בטופס הזמנת העבודה ו/או בגין שירותים אשר ניתנו על-ידי רואה חשבון שלא אושרו על ידי המשרד.

8. ערבות ביצוע דיגיטלית

- 8.1. לשם הבטחת ביצוע הסכם זה, ימסור הספק למשרד ערבות ביצוע דיגיטלית בסך 26,664 ₪ (עשרים ושישה אלף, שש מאות שישים וארבע ₪). הערבות תהיה בתוקף עד לתום תקופה של 3 חודשים ממועד סיום ההתקשרות (להלן: "**הערבות**").
- 8.2. הערבות תוגש בנוסח הדוגמה לתנדיס ערבות ביצוע דיגיטלית, המצ"ב כנספח ג להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"מ "ערבויות דיגיטליות", מס' 14.4.1.
- 8.3. הספק יאריך את תוקפה של ערבות הביצוע, במידת הצורך, ובכל מקרה על פי דרישת המשרד, וזאת לא יאוחר מאשר 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה לפני פקיעתה. לא עשה כן, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות.
- 8.4. בכל מקרה בו לא עמד הספק בהתחייבויותיו לפי ההסכם או על-פי דין או שהמשרד עשה כדין שימוש בזכויותיו והוציא סכומים החלים על הספק בהתאם להסכם או על-פי הדין, יהא המשרד זכאי לממש את הערבות, כולה או מקצתה.
- 8.5. חילט המשרד את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, ימציא הספק למשרד ערבות חדשה לתקופה, בסכום ובתנאים זהים לערבות המקורית, תוך 15 (חמישה עשר) ימים מיום חילוטה של הערבות.
- 8.6. אין בגובה הערבות לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויות או אחריותו של הספק לפי הסכם זה.

9. זכויות

- 9.1. רואה החשבון יחזיר למשרד עם תום מתן השירותים את כל תוצרי עבודתו במסגרת מתן השירותים.
- 9.2. הדוחות שיופקו במסגרת מתן השירותים וכל החומרים, הנתונים והתוצרים שינבעו ממתן השירותים על-פי הסכם זה, יהיו רכושו הבלעדי של המשרד.
- 9.3. רואה החשבון מתחייב לא להשתמש בחומר לצרכים אחרים ולא לפרסם או להעביר את החומר או את חלקו לידי צד שלישי כלשהו.
- 9.4. רואה החשבון מתחייב להחזיר למשרד מיד עם תום מתן השירותים כל חומר שהועבר אליו על ידי המשרד.
- 9.5. בכל מקרה של ביטול ההתקשרות, מתחייב רואה החשבון להעביר למשרד את כל תוצרי העבודה עד לאותו המועד, לרבות כל הנתונים שנאספו לצורך כך.

10. יחסי עובד – מעביד

- 10.1. למען חסר ספק מוסכם בין הצדדים כי:
- 10.2. היחסים בין המשרד לבין רואה החשבון, עובדיו, המועסקים על ידו ו/או מטעמו בקשר לביצוע הסכם זה, הינם יחסי מזמין – קבלן עצמאי.
- 10.3. לרואה החשבון ולכל המועסקים על ידו ו/או מטעמו בקשר לביצוע הסכם זה, לא יהיו כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי המשרד למעט תשלום התמורה. רואה החשבון ומי מעובדיו לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, ביטול הסכם זה, סיומו או הפסקת מתן השירותים על פיו מכל סיבה שהיא.
- 10.4. רואה החשבון מצהיר כי הוא המעביד של העובדים המועסקים על ידו, במסגרת הצוות המקצועי שיעניק את השירותים, רואה החשבון והוא בלבד נושא באחריות כלפי רואי החשבון המוצעים ומי שמועסק על ידו ובכל החובות המוטלות על מעביד על פי החוק ו/או ההסכמים הקיבוציים ו/או צווי הרחבה החלים על העובדים בענף שבו הם מועסקים ונוהג. על רואה החשבון בלבד יחולו כל המסים ותשלומי החובה האחרים של שכר וזכויות סוציאליות, שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו, בהתאם לכל דין ונוהג ובכלל זה שכר מינימום. רואה החשבון והוא בלבד יהא אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו, הנובעת מיחסי העבודה שביניהם.
- 10.5. על בסיס הצהרות אלה בדבר טיב היחסים והעדרם של יחסי עובד ומעביד בין הספק ומי מעובדיו או מטעמו למשרד, נקבעה התמורה.
- 10.6. אין לראות בכל זכות הניתנת למשרד או לנציגו לפקח, להדריך או להכווין את רואה החשבון או מי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את מתן השירותים כראוי וביצוע הסכם זה במלואו, ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד-מעביד.
- 10.7. היה ועל אף האמור לעיל, יקבע על ידי ערכאה שיפוטית מוסמכת, כי בין המשרד לרואה החשבון ו/או עובד מטעמו, התקיימו יחסי עובד מעביד, אזי התשלומים שהעביר המשרד לרואה החשבון לפי הסכם זה יחושבו על פי השכר המשולם לעובד

מדינה, בתפקיד ובדרגה הדומים ככל האפשר לאלו הנדרשים מרואה החשבון ועובדיו על פי הסכם זה וכפי שיקבע על ידי נציב שירות המדינה ו/או כפי שיקבע בהסכמי עבודה קיבוציים, שיחולו באותה עת על עובדים מסוגם של נותן השירותים.

10.8. מוצהר ומוסכם כי אם חרף האמור בהסכם זה ייקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד בין המשרד ובין מי מעובדי רואה החשבון אזי במקום התמורה ששולמה לרואה החשבון בעבור שירותיו מתחילת ההתקשרות שבין הצדדים, תבוא תמורה מופחתת בשיעור בסך שהוא 60% מהנקוב בהצעת רואה החשבון, נכון לתחילת מועד ההתקשרות בין הצדדים, ובצירוף תוספות היוקר, אם וככל שישולמו מעת לעת במשק (להלן: "התמורה המופחתת"). במצב זה, רואה החשבון זכאי רק לתמורה המופחתת, רטרואקטיבית, ממועד תחילת ההתקשרות.

10.9. רואה החשבון מתחייב להחזיר למשרד, מיידית, כל סכום ששולם לו, מעל לתמורה המופחתת, וזאת צמוד למדד המחירים לצרכן (לעניין זה יש לראות את מדד הבסיס: כמדד הידוע במועד התשלום, ואת המדד החדש, כמדד הידוע במועד ההחזר בפועל).

10.10. המשרד יוכל לקזז מכל חוב שלו לרואה החשבון, כל סכום אותו התחייב רואה החשבון לשלם למשרד. אי ביצוע הקיזוז, במלואו או בחלקו, מסיבה כלשהי, לא יפטור את רואה החשבון מהחזר מלוא חובו למשרד.

10.11. רואה החשבון מתחייב בזאת, לשפות את המשרד, באופן מידי, על כל חיוב בו יחויב המשרד, לכל גורם שהוא, ככל שייקבע על ידי ערכאה שיפוטית כי בין המשרד לרואה החשבון ו/או עובד מטעמו, התקיימו יחסי עובד מעביד.

11. שמירת סודיות

11.1. רואה החשבון מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו, אצל מי מטעמו או אצל ראשי צוות התכניות הוא בעל רגישות מיוחדת והוא מתחייב לשמור סוד מקצועי ומידע ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם שאינו מעניק את השירותים מטעמו ונציגי המשרד, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה. רואה החשבון מצהיר שידוע לו כי העברת המידע האמור עלולה להסב למזמין נזקים משמעותיים במישורים שונים.

11.2. רואה החשבון מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ואצל מי מעובדיו במהלך מתן השירותים הוא בגדר סודות מקצועיים.

11.3. רואה החשבון מתחייב להתחייב את עובדיו ו/או המועסקים על ידו ו/או מטעמו, בביצוע הסכם זה, על הצהרת סודיות המצורפת כנספח י"ז, לפיה יתחייבו לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם שאינו מוסמך לכך, כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ביצוע הסכם זה. תתימת רואה החשבון ועובדיו על הצהרת הסודיות מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעותם.

11.4. רואה החשבון, עובדיו, המועסקים על ידו ו/או מטעמו יצהירו כי ידוע להם שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פרק ז' סימן ה' לחוק העונשין, התשל"ז

– 1977 ועברה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

- 11.5. בהקשר לסעיף זה :
- 11.6. "מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא באלה הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בעל פה ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.
- 11.7. "סודות מקצועיים" – כל מידע על אודות המזמין אשר יגיע לידי הספק, רואי החשבון מטעמו או מי מעובדיו בקשר למתן השירותים, בין שנתקבל במהלך מתן השירותים ובין שלאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.
- 11.8. הוראות סעיף זה לא יחולו על מידע שהוא כדלקמן :
- 11.9. ידוע לרואה החשבון באופן עצמאי שלא באמצעות פעולה בלתי חוקית שביצע ובלא זיקה להתקשרות עם המשרד בהצעה ובהסכם זה ;
- 11.10. נחשף בעקבות דרישה חוקית של רשות על פי הדין או שהגילוי מתחייב על פי חוק.

12. העדר ניגוד עניינים

- 12.1. רואה החשבון מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, והוא מתחייב לדאוג לכך כי עובדיו ובכלל זה רואי החשבון שיעסקו בשירותים מטעמו אשר יטלו חלק במתן השירותים ו/או כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתמו על התחייבות להיעדר ניגוד עניינים, כתנאי ליתן את השירותים באמצעותם.
- 12.2. רואה החשבון מצהיר ומתחייב שלא ייצג כל גורם שהוא בתחום השירותים נשוא המכרז, או יפעל מטעמו, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד.
- 12.3. על רואה החשבון להודיע למשרד או לנציג מטעמו באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הוא ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים.
- 12.4. אם לדעת המשרד, מי מטעמו של רואה החשבון ועובדיו, בכל שלב של ביצוע ההסכם, ניקלע למצב בו הוא נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאי המשרד להורות על הפסקת עבודתו של רואה החשבון ועל סיום ההתקשרות עמו מטעם זה בלבד.

13. אחריות

- 13.1. רואה החשבון יישא באחריות על פי כל דין, לכל נזק גוף ו/או רכוש אשר יגרם לאדם, לגוף או לרכוש כלשהו, לרבות עובדיו המועסקים על ידו/או מטעמו, המשרד ועובדיו

וכל צד ג', עקב הפרת הוראות הדין, הפרת הוראות ההסכם והנחיות שניתנו על ידי המשרד, מעשה או מחדל שלו או של מי מעובדיו או שלוחיו במסגרת פעולתם על פי חוזה זה, והמשרד לא יישא בכל תשלום הנובע מכך.

14. נזיקין לגוף או לרכוש

14.1. רואה החשבון יהיה אחראי לכל נזק או אובדן, שייגרמו תוך כדי מתן השירותים, עקב רשלנותו או עקב מעשה או מחדל בשוגג של מי מאנשיו או עובדיו, בכל הקשור להוראות חוזה זה שגרמו לנזק, לגופו של מי מעובדיו או מעובדי המשרד או לגופו של כל צד שלישי אחר, כמו גם לנזק שיגרם לרכושו של המשרד או של מי מעובדיו או של צד שלישי כלשהו, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.

15. נזיקין לעובדים

15.1. המשרד לא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לרואה החשבון, לרואה החשבון המוצע ו/או למי מעובדי רואה החשבון ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב מתן השירותים נשוא חוזה זה.

15.2. מודגש בזאת כי חלה חובה על רואה החשבון לטיפול מיידי בתביעות מכל סוג ו/או שיפוי מיידי באם יקבל המשרד פנייה ו/או יחויב לגבי נזק לו אחראי רואה החשבון.

16. שיפוי

16.1. רואה החשבון מתחייב לשפות את המשרד שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציא בגין חיוב שרואה החשבון חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין; ובגין כל סכום שבו יישא או עלול המזמין לשאת הנובע מפעולות ו/או ממחדלים שביצע רואה החשבון, בקשר להסכם זה לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט.

17. ביטוח

17.1. תנאי לכניסת החוזה לתוקף הוא פוליסת ביטוח אחריות מקצועית מחברת ביטוח ידועה ומוכרת שתהא מקובלת על המשרד, בגובה של חצי מיליון (500,000) ₪ הכוללת את כל רואי החשבון שיתנו שירותים למשרד מכוח הסכם זה ובתוקף לתקופת מתן השירותים בכפוף לפרק 6 לתנאי המכרז.

17.2. למען הסר ספק, גובה הפוליסה אינו מהווה סכום מקסימאלי לאחריות או הגבלת התחייבויות רואה החשבון לפי הסכם זה.

17.3. בכל מקרה בו לא עמד רואה החשבון בהתחייבויותיו לפי ההסכם או על פי דין או שהמשרד עשה כדין שימוש בזכויותיו והוציא סכומים החלים על רואה החשבון בהתאם להסכם או על פי הדין, יהיה המשרד זכאי לממש את הביטוח.

17.4. על רואה החשבון לעמוד בדרישות הביטוח כמפורט במכרז. עם חתימת הסכם זה, יעביר רואה החשבון למשרד אישור עריכת הביטוחים בתוקף לתקופת ההתקשרות אשר יצורף להסכם זה.

18. המחאת זכויות

18.1. רואה החשבון ומי מטעמו מתחייבים לא להסב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות ואו חובה הנובעים מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמה מראש ובכתב של מנהלת ההתקשרות מטעם המשרד. הסכמה כאמור לעיל אינה פוטרת את רואה החשבון מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

18.2. למען הסר ספק יצוין כי העסקתם של עובדים אין בה כשלעצמה משום מסירת ביצועם של השירותים.

19. זכות קיזוז

19.1. מבלי לגרוע מזכויות המשרד לפי הסכם זה ועל פי כל דין, רשאי המשרד לקזז ואו לעכב אצלו תשלומים אשר יגיעו לרואה החשבון או כל סכום מהם כנגד סכומים אשר יגיעו למשרד מאת רואה החשבון.

19.2. בכל מקרה של גרימת נזק למזמין על ידי רואה החשבון ואו מי מעובדיו, בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה למשרד זכות לעכב ואו לקזז מתוך הכספים שיגיעו לזוכה את כל הסכומים שהמשרד עלול לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתו של המשרד.

20. הפרת ההסכם

20.1. הפר רואה החשבון הסכם זה או הוראה מהוראותיו, רשאי המשרד לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, בנוסף לזכויות העומדות לו על פי כל דין ומבלי לפגוע בזכות המשרד לפיצוי ושיפוי וזכויות אחרות העומדות למשרד על פי הסכם זה, לנקוט באחד או יותר מהצעדים הבאים:

20.1.1. לחייב את רואה החשבון בהוצאות שנגרמו לו בגין הפרת ההסכם כאמור;

20.1.2. לראות את ההסכם כבטל, לאחר שנשלחה לרואה החשבון דרישה לתקן את המעוות והוא לא תיקנה תוך המועד שנקבע בדרישה, ולחייב את רואה החשבון בכל ההוצאות והתשלומים הנובעים מהפרה זו;

20.1.3. לראות את ההסכם כממשיך לעמוד בתוקפו ולבצע בעצמו או באמצעות אחרים את ההתחייבויות המוטלות על רואה החשבון על פי הסכם זה, וזאת על חשבון רואה החשבון.

20.2. התרופות המוענקות למשרד הן מצטברות אחת לשנייה ואין בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המשרד לקיזוז, לפיצוי, לשיפוי או לכל סעד נוסף מכוח דין והסכם.

21. ויתור

21.1. שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המשרד לא ייחשבו כוויתור של המשרד לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על ידו, אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב.

22. שינוי בתנאי ההסכם

22.1. כל שינוי בתנאיו של הסכם זה ואו נספחיו יעשה בהסכמת הצדדים מראש ובכתב.

22.2. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כוויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

23. פרשנות

- 23.1. מונחים המופיעים בהסכם זה ובהצעת רואה החשבון יפורשו בהתאם למשמעות הנתונה להם בהסכם זה, ובכל מקרה של סתירה בין הצעת רואה החשבון ובין הסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה.
- 23.2. פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את הדרישות המפורשות והמשתמעות של השירותים הדרושים בצורה המלאה ביותר.
- 23.3. כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לצורכי נוחיות בלבד, ואין לעשות בהן שימוש לצורך פרשנות התניות בהסכם.
- 23.4.
- 23.5. סעיפים 4-6, 9-19 יישארו בתוקפם גם לאחר תום תקופת ההסכם.

24. נציגת המשרד

- 23.1. נציגת המשרד לעניין ביצוע הסכם זה היא: רות דהן, מרכזת בכירה תמיכות ופרויקטים מיוחדים, אגף בכיר לעידוד עלייה ותושבים חוזרים.
- 23.2. רואה החשבון מתחייב לבצע הסכם זה בתיאום מלא עימה או עם ממלא מקומה.

25. כתובת הצדדים

כתובות הצדדים לעניין ביצוע הסכם זה הן:

המשרד: משרד העלייה והקליטה, רח' קפלן 2 הקריה, ירושלים.

ימין ג'ורג'י

רואה החשבון: רואי חשבון

כל הודעה שתישלח על-ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום תיראה כאילו נתקבלה בתוך 72 שעות ממועד מסירתה בבית הדואר. כל הודעה שתישלח בפקסימיליה בימי עסקים תיראה כאילו נתקבלה בתוך 24 שעות ממועד שליחתה.

ימין ג'ורג'י
רואי חשבון

ימין ג'ורג'י
רו"ח

ולראיה באו הצדדים על החתום:

אלה סבן

סמנכל"ית עידוד עלייה
ותושבים חוזרים (בפועל)

לימור טל

לימור טל
חשבת

אביחי כהנא
המנכ"ל הכללי

אביחי כהנא
מנכ"ל

הספק

משרד העלייה והקליטה

יהונתן אפללו עו"ד
JONATHAN APLALO ADV

אישור עו"ד :

אני הח"מ עו"ד רח' גיבורי ישראל 24, נתניה מס' רישיון 32696 של רואה החשבון, מאשר בזאת :

א. החוזה נחתם בפני על ידי מורשי החתימה של רואה החשבון, שהוסמכו לכך כדין.

ב. ידוע לי כי אישור זה ניתן לפי דרישת משרד העלייה והקליטה וכי המשרד מסתמך על אישורי

זה כתנאי להתקשרות עמו.

יהונתן אפללו עו"ד
JONATHAN APLALO ADV

מ.ר. 32696
רח' גיבורי ישראל 24, נתניה
חתימה וחותמת

8/5/13

תאריך

נספח ג

התחייבות לשמירת סודיות

ימולא עבור כל אחד מרואי החשבון המוצעים (4)

שנערכה ונחתמה ביום 8 בחודש 5 בשנה 5772

אני ד"ר יורג' יורג', ת.ז. 024580771, אשר תפקידי אצל מ/ר יורג' יורג' למלא שם הספק (להלן - "הספק") הינו מ/ר יורג' יורג' ליוו, נותן התחייבות זו בקשר למכרז מ/ר יורג' יורג' מספר מסמך 1 (להלן - "המכרז").

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן ;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים ;

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים שעליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם :

- א. **השירותים** "או **"שירותי ביקורת"** – שירותי בקרה ובדיקות כספיות וחשבונאיות, בהתאם למכרז זה.
- ב. **"מידע"** – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא באלה הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בעל פה ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.
- ג. **"סודות מקצועיים"** – כל מידע על אודות המזמין אשר יגיע לידי הזוכה או רואה החשבון מטעמו או מי מעובדיו בקשר למתן השירותים, בין שנתקבל במהלך מתן השירותים ובין שלאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המשרד ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

- א. הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים.
- ב. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לעשות שימוש, לפרסם, להעתיק, להעביר, להודיע, למסור, או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או

הסודות המקצועיים, בין במישרין ובין בעקיפין, בן על ידי ובין באמצעות גורם אחר, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם 11/21 ובמהלך מתן השירותים.

ג. בכלל זה הנני מתחייב לא להעתיק ולא למסור, לגלות או להראות לאחרים ולא לאפשר גילוי על ידי אחרים, במישרין או בעקיפין, של כל נתון או מידע שיימסר לי על ידי המשרד או כל נתון או מידע שהמשרד יעביר לי בעתיד בקשר להסכם, וזאת ללא אישור מראש ובכתב של המשרד. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.

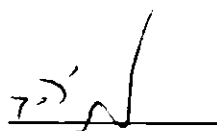
ד. אני מסכים ומתחייב כי ההתחייבות לעיל תהיה בתוקף ללא הגבלת זמן.

ה. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד העלייה והקליטה, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד.

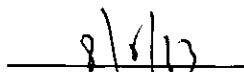
ו. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.

אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פרק ז', סימן ה, לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.

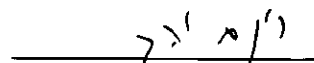
ולראיה באתי על החתום:



חתימה



תאריך



שם

נספח ג

התחייבות לשמירת סודיות

ימולא עבור כל אחד מרואי החשבון המוצעים (4)

שנערכה ונחתמה ביום 8 בחודש 5 בשנה 2022

אני, יאן קר, ת.ז. 310808162, אשר תפקידי אצל
[למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו
י"ג/11/2022, נותן התחייבות זו בקשר למכרז מ/מ/21/קב מספר
75/2022 (להלן - "המכרז").

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים שעליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

א. "השירותים" או "שירותי ביקורת" – שירותי בקרה ובדיקות כספיות וחשבונאיות, בהתאם למכרז זה.

ב. "מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא באלה הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בעל פה ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

ג. "סודות מקצועיים" – כל מידע על אודות המזמין אשר יגיע לידי הזוכה או רואה החשבון מטעמו או מי מעובדיו בקשר למתן השירותים, בין שנתקבל במהלך מתן השירותים ובין שלאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המשרד ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

א. הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים.

ב. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לעשות שימוש, לפרסם, להעתיק, להעביר, להודיע, למסור, או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או

הסודות המקצועיים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין על ידי ובין באמצעות גורם אחר, אשר יגיעו לידיעתך בתקופת עבודתי מטעם י"ל / י"ל ובמהלך מתן השירותים.

ג. בכלל זה הנני מתחייב לא להעתיק ולא למסור, לגלות או להראות לאחרים ולא לאפשר גילוי על ידי אחרים, במישרין או בעקיפין, של כל נתון או מידע שיימסר לי על ידי המשרד או כל נתון או מידע שהמשרד יעביר לי בעתיד בקשר להסכם, וזאת ללא אישור מראש ובכתב של המשרד. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתך בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתך בכל דרך אחרת.

ד. אני מסכים ומתחייב כי ההתחייבות לעיל תהיה בתוקף ללא הגבלת זמן.

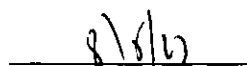
ה. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד העלייה והקליטה, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד.

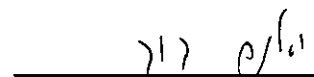
ו. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.

אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פרק ז', סימן ה, לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.

ולראיה באתי על החתום:


חתימה


תאריך


שם

נספח ג

התחייבות לשמירת סודיות

ימולא עבור כל אחד מרואי החשבון המוצעים (4)

שנערכה ונחתמה ביום 8 בחודש 5 בשנה 5773

אני ח'ה' ר'ר' ת.ז. 024822298, אשר תפקידי אצל למלא שם הספק (להלן - "הספק") הינו מנהל/ת,
נותן התחייבות זו בקשר למכרז לפי ח'ו'ר' י'ר'ר' מספר 28/202 (להלן - "המכרז").

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים שעליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

א. **השירותים** – או **"שירותי ביקורת"** – שירותי בקרה ובדיקות כספיות וחשבונאיות, בהתאם למכרז זה.

ב. **"מידע"** – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא באלה הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בעל פה ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

ג. **"סודות מקצועיים"** – כל מידע על אודות המזמין אשר יגיע לידי הזוכה או רואה החשבון מטעמו או מי מעובדיו בקשר למתן השירותים, בין שנתקבל במהלך מתן השירותים ובין שלאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המשרד ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

א. הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים.

ב. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לעשות שימוש, לפרסם, להעתיק, להעביר, להודיע, למסור, או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או

הסודות המקצועיים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין על ידי ובין באמצעות גורם אחר, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם יחיד ע"י ובמהלך מתן השירותים.

ג. בכלל זה הנני מתחייב לא להעתיק ולא למסור, לגלות או להראות לאחרים ולא לאפשר גילוי על ידי אחרים, במישרין או בעקיפין, של כל נתון או מידע שיימסר לי על ידי המשרד או כל נתון או מידע שהמשרד יעביר לי בעתיד בקשר להסכם, וזאת ללא אישור מראש ובכתב של המשרד. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.

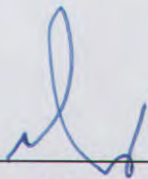
ד. אני מסכים ומתחייב כי ההתחייבות לעיל תהיה בתוקף ללא הגבלת זמן.

ה. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד העלייה והקליטה, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד.

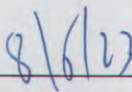
ו. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.

אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פרק ז', סימן ה, לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.

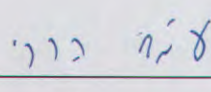
ולראיה באתי על החתום:



חתימה



תאריך



שם

נספח ג

התחייבות לשמירת סודיות

ימולא עבור כל אחד מרואי החשבון המוצעים (4)

שנערכה ונחתמה ביום 9 בחודש 5 בשנה 23

אני חגית יען וול, ת.ז. 489158922, אשר תפקידי אצל א/א/א [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו א/א/א, נותן התחייבות זו בקשר למכרז א/א/א מספר 225/27 (להלן - "המכרז").

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים שעליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

- א. **השירותים** – או **"שירותי ביקורת"** – שירותי בקרה ובדיקות כספיות וחשבונאיות, בהתאם למכרז זה.
- ב. **"מידע"** – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא באלה הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בעל פה ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.
- ג. **"סודות מקצועיים"** – כל מידע על אודות המזמין אשר יגיע לידי הזוכה או רואה החשבון מטעמו או מי מעובדיו בקשר למתן השירותים, בין שנתקבל במהלך מתן השירותים ובין שלאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המשרד ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

- א. הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים.
- ב. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לעשות שימוש, לפרסם, להעתיק, להעביר, להודיע, למסור, או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או

הסודות המקצועיים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין על ידי ובין באמצעות גורם אחר, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם יג"ר ובמהלך מתן השירותים.

ג. בכלל זה הנני מתחייב לא להעתיק ולא למסור, לגלות או להראות לאחרים ולא לאפשר גילוי על ידי אחרים, במישרין או בעקיפין, של כל נתון או מידע שיימסר לי על ידי המשרד או כל נתון או מידע שהמשרד יעביר לי בעתיד בקשר להסכם, וזאת ללא אישור מראש ובכתב של המשרד. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.

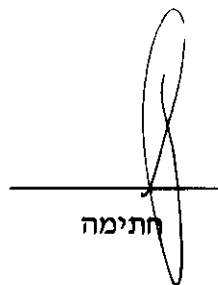
ד. אני מסכים ומתחייב כי ההתחייבות לעיל תהיה בתוקף ללא הגבלת זמן.

ה. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד העלייה והקליטה, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד.

ו. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.

אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פרק ז', סימן ה, לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.

ולראיה באתי על החתום:


חתימה


תאריך


שם

נספח ד

ערבות הביצוע

מכרז 25/2022

תדפיס ערבות דיגיטאלית

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של _____ (שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין)
ביום DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטלית: _____

מנפיק הערבות:

מס' סניף: _____

טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____

כתובת מנפיק הערבות: _____

רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד: _____

שם מורשה החתימה 1: _____

שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערים"):

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.

הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____

תאריך הנפקת הערבות: _____ (חלק זה יושלם על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף

הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות: _____

אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות: _____

אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות: _____

אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות: _____

אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות: _____

2015/11

תאריך הנפקת האישור (10/05/2023)		נספח א' אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, כהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסה הביטוח יגבר האמור בפוליסה הביטוח למעט במקרה שבו תנאי כאישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	טורים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש תאישור	המבוטח/ת	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
שם	שם	שם	אופי העסקה:
מדינת ישראל –		ימין גורגי	נדל"ן
משרד העלייה והקליטה			שירותים
ת.ז.ח.פ. 500102637	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ. 513235796	אספקת מוצרים
מען	מען	מען	אחר:
קפלן 2 ירושלים	תיאור חשבו למבקש האישור הראשי	גיבורי ישראל 24 נתניה	מתן שירותי בקרה ובדיקות כספיות וחשבוניות למכרז 25/2022
			מעמד מבקש האישור:
			משכיר
			שוכר
			זכיון
			קבלני משנה
			מזמין שירותים
			מזמין מוצרים
			אחר:

סוג חבילת חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומחזור הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע	ביטויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					למסרה	למסופה		
אחריות מקצועית	801500230222	פוליסה לביטוח אחריות מקצועית – רואי חשבון מהדורה 2021	01.08.2022	31.07.2023	2,000,000	2,000,000	ש	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 דיבה השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית 309 ויתור על החלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בודד 321 מכוח נוסף כגון מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 326 פגיעה כפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית 327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשונות 332 תקופת גילוי 6- חודשים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחשבון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד תקוד ברשימה הסגורה):

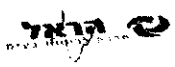
007 ביקורת חשבוניות, דאית חשבון ומיסוי

077 שירותי ביקורת

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

 המבטח: