

לכבוד

שלום רב,

הנדון: קול קורא לרשויות מקומיות – "שעת מועד" – פעילויות ספורט לאזרחים ותיקים במרחבים ציבוריים פתוחים

המשרד לשוויון חברתי (להלן: "המשרד") מעוניין לבצע, באמצעות הרשויות המקומיות, מיזם במסגרתו יבוצעו פעילויות ספורט לאזרחים ותיקים במרחבים ציבוריים פתוחים ברשות המקומית בניגוי שלילי, וזאת על פי כל המפורט להלן (להלן: "המיזם").

מטרת המיזם

מטרת המיזם היא לבצע פעילות ספורט לאזרחים ותיקים במרחבים ציבוריים פתוחים ברשות המקומית, מידי יום שלילי. והתכנית נגיף הקורונה הביאה לכך שהאזרחים הוותיקים נמצאים במצב חירום מתמשך מזה חודשים – גידול שרביט חודר לשגרה מסוימת, התרחק לשורה של אובססיות האזרחים הוותיקים שהיא אובססיה בסיכון הם איטית יותר, מתוך רצון לשמור על בריאותם, ובכלל זה יש רבים שפחות באים במגע עם אנשים אחרים, והדבר עלול להביא להעמקת תחושות הבדידות והגעת בחוסן הנפשי. לאור האמור, המשרד רואה חשיבות רבה במתן מענה לאזרחים ותיקים על ידי יצירת מרחבים בטוחים שיאפשרו קיום פעילות ספורט לקבוצות של אזרחים ותיקים, ובכך לעודד אותם חיים בריא, חיזוק קשרים קהילתיים וקנה פעולה.

2. הנגים להצטרפות למיזם

בקשת הצטרפות להוכיח יכולה להיות מוגשת על ידי רשות מקומית בלבד ועדיף או מועצה מקומית לרבות מועצה אזורית). כל רשות מקומית זכאית להצטרף למיזם בסופו להתייחסות על בקשת הצטרפות וקבלת הזמנה עבודה התומה מהמשרד.

3. עיקרי המיזם

רשות מקומית שנתמכת על בקשת הצטרפות ותקבל הזמנה עבודה תתמך מהמשרד, תזמן אחראית להתאמתו למעט של המיזם ובכלל זה ליצירת הפעילות הבאות:

- 3.1 הרשות המקומית תחייב לבצע קורסים בתחום הספורט (הפעילות מופנית ספורט אהבה, סיוענים ונחוצות) למען האזרחים הוותיקים במרחבים פתוחים ברשות המקומית.
- 3.2 כל קורס יתקיים במרחב ציבורי פתוח, ויורכב מ- 10 מבוגרים, בני שנה כל אחד, ויכלול מינימום 20 אזרחים ותיקים משותפים בכל מפגש, או את מספר האזרחים הוותיקים המקסימלי האפשרי לפי הנחיות הרשויות בקשר להתאמתם עם נגיף הקורונה ואם מיוצר במספר נמוך מ-20, יתקיימו

h

	2000	2001	2002	2003
2000	100	100	100	100
2001	100	100	100	100
2002	100	100	100	100
2003	100	100	100	100

[illegible]

7. 01. 2004

מסגרת המחקר היא
מחקר יסודי, וזהו

1944

לפיכך נראה כי יש להבחין בין שני סוגי תגובה:

ש. מ. מ. מ. מ. מ.

שם פרטי: _____

100-112-71 3.1

3.2

החברות המציינות לעיל הן חברות בבעלות מלאה של החברה.

- לכל היותר שני מפגשים בשבוע בכל קורס, כאשר אחד מהמפגשים בכל קורס מוקדש כימי שלישי באופן קבוע. מנהל ההתקשרות יוכל לאשר שינוי ביום הקבוע לפי בחילת דרישת הרשות. ניתן שהמפגשים בהורס יערכו על ידי מדריכים שונים ובתואמי ספיד שונים.
- 3.3 רשות מקומית תוכל לקיים עד 5 קורסים.
- 3.4 אין חובה כי המשתתפים בקורס ידו קבועים. אורח ותיק לא יוכל להשתתף ביותר מ-2 מפגשים בשבוע (ניתן שהמפגשים בהם משתתף יהיו של קורסים שונים), ולא ישתתף ביותר מ-2 קורסים טיבי. מוגדר כי בקורס לא יכולים להשתתף עובדי הרשות המקומית ובני משפחתיהם, אלא באישור מראש בכתב של המשרד.
- 3.5 הרשות המקומית תחוייב להיש תוכנית עבודה (בסופס ייעודי שישלח מנהל ההתקשרות מטעם המשרד לאחר שייקו הזמנות עבודה בקורס הספיקים). לביצוע קורסי הספורט לזוררים התייקים במרחבים הפתוחים ברשות המקומית במסגרת הקול קורא ולהגשה לפי תחילת הפעילות לאישור מנהל ההתקשרות מטעם המשרד.
- 3.6 מוגדר כי הפעילויות שובצע רשות מקומית הן פעילויות הרשות בלבד, שלא יבצעו במהלך השנה וההנהנה על ידי הרשות המקומית, וככלל זה המשרד לא ישלם בעין כח אדם קיים.
- 3.7 היקפי לעומי אחרים ותיקים ברשות המקומית יהא איש הקשר מול המשרד בביצוע המיזם האחראי מטעמה על הניהול והוצאתו לפועל של המיזם.
- 3.8 הרשות המקומית תחא אחראית להעמדת מלוא הושתיות הדרושות לצורך קיום המיזם ובכלל זה לקיתנה באופן ראוי ומכובד (הכשרת שטח פתוח מתאים, גורים טכניים, פרסום המיזם וכיו"ב).
- 3.9 באחריות הרשות המקומית לדאוג שבזמן הפעילות האזור יהיה חתום ומובל לזוררים ותיקים בלבד.
- 3.10 הרשות המקומית תבצע בקרה למיזם, ובכלל זה תנהל רישום של המשתתפים בפעילות (שם מלא, מספר ת"י, כוגרה, טלפון). לבקשת המשרד יועברו הפרטים הניל למשרד באופן שיתבצע המשרד.
- 3.11 למעט הטור טפק זהיר כי הרשות המקומית אחראית לקיום כל התנאים הנדרשים על פי דק לקיום המיזם, ובכלל זה באחריות הרשות המקומית לזורא כי הפעילות מתקיימת בהתאם להנהיית והשתתפות של הרשויות המוסמכות בקשר להתמודדות עם נגיף הקורונה.
- 3.12 ההתקשרות של המשרד עם הרשות המקומית תהא מיזם הוצאת הזמנת עבודה על ידי המשרד ויתר ליום 31.12.2022. הרשות המקומית מונוייבת לבצע את כלל הקורסים שאישור לרשות המקומית לרבות כלל המפגשים עד למועד זה.
- 3.13 האחריות הביצועית להפעלת המיזם מוטלת במלואה על הרשות המקומית והרשות המקומית תהא אחראית לבדד לביצוע כל הפעילות הנדרשות להוצאתו לפועל של המיזם והפעלתו על פי המיזם בקול קורא זה.

- 4.1 תמורה ביצוע קורס כמפורט בסעיף 3.2 לעיל, ישלם המשרד סך של עד 2,500 ₪ כולל מע"מ לקורס (להלן: "התמורה"). לא תשולם תמורה לקורס שלא עומד בהחזרה הקבועה בסעיף 3.2 לעיל, ובכלל זה, קורס שכלל פחות מ-10 מפגשים.
- 4.2 התמורה כוללת את כל ההוצאות הנדרשות לביצוע המיזם, ובכלל זה הוצאות, אביזרי עזר, ציוד טפוז, פרסום, ביטוח משתתפים, הכשרת שטח, סדר וניקיון, ובכל מקרה לא ישולמו סכומים נוספים מעבר לתמורה הנקובה בסעיף 4.1 לעיל. לא יינתן תשלום עבור כח אדם שמועסק כיום על ידי הרשות המקומית.
- 4.3 הרשות המקומית לא תהא רשאית לגבות ממשתתף בפעילות במסגרת המיזם דמי השתתפות.
- 4.4 המשרד לא ישא בתשלום בגין פעילות/ קורס אשר במימונה משתתף משרד ממשלתי אחר.
- 4.5 התשלום עבור הפעילות ינתן לרשות המקומית לאחר ביצוע ר"ל והקורסים על פי מספר הקורסים שבראיו בפועל, בהתאם להגשת דרישת תשלום חתומה ע"י היועץ לענייני רווחים ותיקתה ברשות המקומית וגובה הרשות המקומית ובצירוף ד"ת ביצוע ייעוץ, שישלח לרשות עם הזמנת העבודה ע"י מנהל ההתקשרות, ובנוסף הוכחות ביצוע על פי דרישת המשרד (תמונות, סרטונים, פרסומים וכו').
- 4.6 דרישת הונשלים תשכה ע"י הרשות המקומית לא יאוחר מיום 28.02.2023 להואיל yaronme@mse.gov.il, החתומה על ידי היועץ לענייני רווחים מקומיות וגובה הרשות המקומית.
- 4.7 ביצוע תשלום יעשה על ידי המשרד בהתאם להוראות והחשב הכללי מספר 1.4.1 בנושא "מועדי תשלום".
- 4.8 הרשות המקומית מתחייבת להמציא למשרד או למי מטעמו לפי בקשתו כל מסמך בקשר לביצוע הפעילות על ידה לרבות חשבוניות ששולמו לעובדי הפעילות.
- 4.9 לרשות המקומית לא יחיו כל רווחים מביצוע המיזם והתמורה תשמש לכיסוי ההוצאות שהוצאו בפועל לשם ביצוע המיזם בלבד.

אחריות

הרשות המקומית תהא אחראית לבדה לכל נזק שיוגרם לכל אדם (לרבות חבר בני אדם מאוגד ושאינו מאוגד), לרבות לרשות המקומית על גופה ומוטדותיה ואו לעובדי הרשות המקומית, ואו למי מטעמה, למשרד ואו למי מטעמו, לכל מי שהרשות המקומית והתקשרה וטאו התקשר עמו בקשר עם המיזם ואו עם עובדיו ואו עם מי מטעמו, למשתתפים בפעילות ואו לסדרים/ מרצים בפעילויות, ובכל מי שישתתף במיזם ואו קשור אליו, בקשר עם המיזם וכל עניין הנובע ממנו ואו כדרך בו, למען הסר ספק, המשרד לא יישא באחריות לכל נזק שיוגרם כאמור לעיל. הרשות המקומית תשפה את המשרד בגין כל נזקם שישלם עקב דרישה ובין כל נזקם שישלם מי מהם בעקבות וביניה שחומשה כמזה מחמת טק שוגרם כמתואר לעיל.

הרשות המקומית מחייבת כי בכל ההתקשרויות שלה, לרבות במסגרת מכרזים ובחוזים עם ספקים, קבלנים, קבלני משנה, בעלי מקצוע ונותני שירותים למיניהם בקשר להפעלת המיזם לפיתוח וכיוצא בזה, שונות למען האזרחים הוותיקים במרחבים ציבוריים פתוחים ברשות המקומית, כדורש קיומם של ביטוחים ותכילים ביטוחים וזכאים (ביטוחי אחריות מקצועית, ביטוחי חבות מעבידים, ביטוחי אחריות כלפי צד שלישי, ביטוחי רכוש, ביטוחי זכבים וכו') בגובהות אחריות סבירות להיקף השירותים המתמס על ידם, ולוודא בטווח כי בכל ביטוחיהם המתחייבים למתן השירותים יכללו את סדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי כמבוטאים נוספים, עם סעיף וחור על זכות השינוי/התחלופה כלשהם וכלפי עובדיהם.

רצוה הרשות המקומית בעצמה ביטוחים עבור השירותים, כולם או מקצתם, תהג כאמור לעיל ותכלול את סדינת ישראל - המשרד לשוויון חברתי כמבוטאים נוספים, עם סעיף וחור על זכות השינוי/התחלופה כלשהם וכלפי עובדיהם. בנוסף, ביטוחי החבות יכללו סעיף אחריות צולבת, וכן הרחבה של הרשות המקומית כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ותושב כמעבידים, ובנוסף יכללו הרחבי שיפוי כלפי סדינת ישראל-המשרד לשוויון חברתי, וכן ביטוח בד שלישי המשתתפים בנכונות ורכושם ייחשבו צד שלישי, וחור תועלת מכל סוג שהוא, חומר זה הוא מייק אחר במאכל או במשקה ינוטל. בעלי תפקידים בפרויקט אשר אינם יכולים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הרשות המקומית, ייחשבו צד שלישי.

אישורי קיום ביטוחים כאמור חוזמים עיי המבטחים שלה ו/או של צדדים שלישיים צניהם התקשרה הרשות המקומית - המשרד את קיום הביטוחים כאמור לעיל ימצאו למשרד לשוויון חברתי מעת לעת, ככל שיהתמו הטכנים ויסביט בקור עם התמיכה מושא הסכם זה.

רשויות מקומיות המבקשות להצטרף למיזם, מתבקשות למלא טופס הבקשה המצורף כנספה א' ובחירת מספר הסרטים הנדרשים לביצוע נספה ב' ולהחזירו למשרד לפחות מיום 01.04.2022 בדוא"ל voiceme@msa.gov.il על מגישי הבקשות לוודא כי בקשתם התקבלה כמייל חור או בטלפון 02-6547010.

1. טובה כי תזמנה זו להגיש בקשות אינה משונה התחייבות מצד המשרד. ביצוע המיזם ברשות המקומית יעשה אך ורק לאחר הגשת בקשת הצטרפות וקבלת הזמנת עבודה חתומה מהמשרד.
2. המשרד רשאי לבטל פניה זו או חלקים ממנה או לפרסם פניה חדשה על פי החלטתו ללא מונח והסברים כלשהם.

- 3.3. טרם שמי המעורר המצוי לנגות או המעורר הנגנים ודרישות המעורר המצוי המצוי שמי המעורר והמנגנים למעורר, במצוי שמי המצוי יבואו לדין הרשות המקומית ובמקרה חלף על ידי המעורר המצוי שמי המעורר והמנגנים של שלש המעוררים.
- 3.4. מנהל התקשורת מנגנים המעורר והמנגנים ידעו מנגנים, מנהל המנגנים במידע המנגנים המנגנים.
- 3.5. במידע התקשורת מנגנים המעורר והמנגנים יבואו לדין הרשות המקומית ובמקרה חלף על ידי המעורר המצוי שמי המעורר והמנגנים של שלש המעוררים.
- 3.6. התקשורת עם המעורר והמנגנים יבואו לדין הרשות המקומית ובמקרה חלף על ידי המעורר המצוי שמי המעורר והמנגנים של שלש המעוררים.
- 3.7. המעורר והמנגנים יבואו לדין הרשות המקומית ובמקרה חלף על ידי המעורר המצוי שמי המעורר והמנגנים של שלש המעוררים.
- 3.8. המעורר והמנגנים יבואו לדין הרשות המקומית ובמקרה חלף על ידי המעורר המצוי שמי המעורר והמנגנים של שלש המעוררים.
- 3.9. המעורר והמנגנים יבואו לדין הרשות המקומית ובמקרה חלף על ידי המעורר המצוי שמי המעורר והמנגנים של שלש המעוררים.

המנהל
מנהל המנגנים
מנהל המנגנים
מנהל המנגנים

תאריך: 6/3/22

שם הרשות המקומית: Q.12

בחירת הרשות:

הרשות המקומית מעוניינת לבצע עד 5 קורסי ספורט במרחבים פתוחים. (יש לרשום כמה קורסים), לכל תיותר 5 קורסים, כל קורס בן 10 מפגשים.

לאחר אישור וחתימת המשרד לשוויון חברתי ואישור הזמנת עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, ישלח לרשות המקומית פורמט להגשת תכנית העבודה המפורטת הכוללת בין השאר את מועדי הפעילות שמות המנחים/מדריכים ושמות המשתתפים בפעילות. חובה לשלוח את תכנית העבודה המפורטת לפני ביצוע הפעילות ועד חודשיים לאחר קבלת הזמנת העבודה מהמשרד. רשות מקומית שלא תגיש תכנית עבודה מפורטת עד למועד זה, תיחשב כרשות שוויתרה על ביצוע המיזם והזמנת העבודה תבוטל.

יש לשלוח את התכנית לפני ביצוע הפעילות לאישורו של מר ירון מנשה מנהל ההתקשרות מטעם המשרד. פורמט הייעוצי שישלח לאחר התצאת הזמנת העבודה המאושרת ע"י המשרד לדוא"ל varonme@mhc.gov.il.

על כל שינוי במועד ומיקום הפעילות יש לדווח למנהל ההתקשרות בדוא"ל הנ"ל לפני ביצוע הפעילות.

שם היועץ לענייני אזרחים ותיקים: אני מילק

חתימת היועץ לענייני אזרחים ותיקים: [חתימה]