



מדינת ישראל

הנהלת בתי המשפט
ירושלים
חטיבת ההון האנושי

ט"ו תמוז, תשע"ט
18 יולי, 2019

מספר: כא-6/0/0

אל:
נשיאים
חברי פורום ה-14

מכובדי שלום רב,

הנדון: מסלול קידום מקצועי - אחראיות קלדניות (מחוז, מחוזי ובית משפט) בשיתוף נש"מ

1. כללי

במערכת בתי המשפט מועסקים 43 עובדים העוסקים בניחול וניתוב כ- 740 קלדניות בפעילות הנדרשת באולמות בתי המשפט קרי, אחראיות קלדניות. בשלהי שנת 2017 עם כניסת פיילוט תיעוד דייונים וחלק מתוכנית העבודה הרב שנתית התחלנו בבחינת תפקוד מחודשת של תפקיד אחראית קלדניות. פעילות זו נעשית במהלך השנים האחרונות בקרב אוכלוסיות עובדים שונות על מנת לבצע התאמות מותאמות לשינויים שהתפתחו עם השנים, לבחון היקפי עבודה מתפתחים ולזהות באופן מובנה משימות ואתגרים שהצטרפו למבצעי התפקיד בשנים האחרונות.

2. מסלול קידום ותפקוד – אחראיות קלדניות- ארצי

עבודת המיפוי ובניית התשתיות העלתה שונות רבה שנוצרה עם השנים בין המחוזות, הן בתהליכי העבודה והן במבנים הארגוניים, מתחי הדרגות והעיסוקים. לאחר מיפוי שהתבסס על נתוני מרכבה ועל מידע ממוקד שהיווה עבורנו בוחן מציאות מדויק ונשען על מידע שהתקבל מיחידות האמרכלות בשטח נמצא שתקינת אחראית קלדניות מצוי בשונות גבוהה בין המחוזות ונע ברמות תפקוד בין מנהל תחום 40-42 לראש ענף 16-18 ובחלקן אף מועסקות על תקן קלדנית ועוסקות הן בניחול והן בחקלדה.



מדינת ישראל

מסגרת ישיבות בנושא תכנית עבודה לשנת 2019 הוצגו בפני חברי הפורום שלל הנתונים והתקיים דיון ממוקד מחוז/מחוזי כשלב אחרון לקראת יישום.

על בסיס הנתונים שאומתו מוקמת תכנית מותאמת לכל מחוז ובית משפט מחוזי אשר תשען על מבנה אחיד בסיסי שעל פיו נוכל ליישם באישור נציבות שרות המדינה מסלול קידום מקצועי.

הגדרת מסלול קידום מקצועי יקדם מחד את מטרות הארגון ובכלל זה התמקצעות העובדים בתחום עיסוקם ומאידך יקדם את מטרות העובדים ובכלל זה התמקצעות, קידום ותגמול. זאת, מבלי להידרש לעלויות של נקודות שדרוג.

הטיפול מתקיים בשלושה מישורים מרכזיים:

1. העלאת מתח דרגות של תקנים קיימים בהתאמה לדרישות התפקיד, מורכבות והיקפי עבודה.
2. הכשרה וקידום מקצועי של העובדים הקיימים כתנאי לעלייה במסלול קידום - קיימת חשיבות רבה להתמקצעות עובדים ומנהלים בתחום בו הם עוסקים ובחקניית כלים לניהול ותפקוד באופן עצמאי. הקמת קורסים מקצועיים וניהוליים במסגרת מרכז מעוף.
3. שינוי עיסוק אחראי קלדניות והתאמתו לפעילות העתידית של קלדניות בתי המשפט - מזכירות אולם ומפעילות אולם.

3. רמות המשרה במסלול קידום עבור אחראי קלדניות - דיפרנציאלי

מסלול הקידום יחולק לשלוש רמות תפקוד. ככלל מסלול הקידום יכיל שלוש מתחי דרגות/ שלוש רמות תפקיד בהתאם למורכבות, גודל, כפיפים וכו' למחוז/מחוזי/בית משפט

א. מנהל תחום קלדניות ותיעוד דיונים (מחוז)

בכל מחוז גאוגרפי (דרום, חיפה, צפון, תל אביב, מרכז, ירושלים) תוקצה משרה אחת במתח דרגות מנהל תחום 40-42.



מדינת ישראל

ב. מרכז בכיר קלדנות ותיעוד דיונים (בראש בתי משפט מחוזיים ויחידות בית משפט)

ג. מרכז קלדנות ותיעוד דיונים בתי משפט/יחידות קטנות בהן יש כפיפות של מתחת ל-10

קלדניות .

4. תנאי הקידום במסגרת מסלול הקידום המקצועי

מסלול זה מיועד למי שמצוי במתח דרגות של מרכז בכיר (41-39) ואחראי על מס' יחידות בתי משפט במחוז (מחוז שלם ולעיתים מחוז גאוגרפי) .
התנאים לקידום מקצועי בכל רמת משרה כוללים את התחומים הבאים : ניסיון, הכשרה מקצועית והמלצת ממונה המתייחסת הן להערכת עובד והן לכישורים הספציפיים הנדרשים לצורכי קידום בתחומי פעילות היחידה.

מנהל תחום קלדנות ותיעוד דיונים (אחת בכל מחוז גאוגרפי):

תואר המשרה	דירוג ודרגה	משך כהונה בתפקיד	השכלה/הכשרה	דרישות נוספות
מנהל תחום קלדנות ותיעוד דיונים	40-42 מח"ר	לפחות שלוש שנים שוות בדרגת השיא של משרת מרכז בכיר (אחראי קלדניות)	בהתאמה לדרישות הסף למשרה	קורס ניהול "אחראיות קלדניות" (מעוף) ובסה"כ 120 שעות קורס ניהול לרבות מיומנויות ניהול רכות . בנוסף, המלצת ממונה כמפורט.

* בהסכמה מיוחדת של נציבות שרות המדינה משרה זו עם שדרוגה לא תרד במתח דרגות עם התפנות המשרה כפי שמקובל במסלולי קידום ככל שתמשיך לפעול בניהול מחוז בתחום תיעוד הדיונים והקלדנות .

מרכז בכיר קלדניות ותיעוד דיונים (בתי משפט מחוזיים ובתי משפט)

תואר המשרה	דירוג ודרגה	משך כהונה בתפקיד	השכלה/הכשרה	דרישות נוספות
מרכז (ניהול קלדנות ותיעוד דיונים)	38-40 מח"ר	רמה תחילית למשרה	בהתאמה לדרישות סף למשרה	<u>בהתאם למכרז</u>
מרכז בכיר (ניהול קלדנות ותיעוד דיונים)	39-41 מח"ר	לפחות שלוש שנים שוות בדרגת השיא של משרת מרכז (אחראי קלדניות)	קורס בן 80 שעות בתחומי עיסוק המשרה	קורס ניהול "אחראיות קלדניות" (מעוף) ובסה"כ 80 שעות לרבות מיומנויות ניהול רכות . בנוסף, המלצת ממונה כמפורט.



מדינת ישראל

עם התפנות המשרה יחזור מתח דרגות המשרה למתח דרגות של מרכז בכיר (41-39) . לאחר איוש המשרה העובד עם משרתו יעלו במסלול הקידום עד למתח דרגות מנהל תחום (42-40) במסגרת התנאים שנקבעו.

1. עובד העונה על הקריטריונים שנקבעו מעלה ומצוי על מתח דרגות של מרכז בכיר ישודרג למנהל תחום במחוז גאוגרפי . (ירושלים, באר שבע, חיפה, נצרת, תל אביב) אשר כבר מדורג כך))
2. עובד המצוי על מתח דרגות של מרכז ישודרג למרכז בכיר (מחוזיים, בתי משפט גדולים ובינוניים) .
3. עובד המצוי על מתח דרגות של מרכז ואמון על מתחת ל- 10 קלדניות לא יוכל לעלות במסלול קידום ומשרתו לא תשודרג.
4. ככלל, ~~תעשה שינוי~~ בעיסוקים של אחראי קלדנות ותיעוד דיונים בהתאמה לשינויים בדרישות ומתח הדרגות. על העובדים יהיה לבצע את המשימות בהתאמה.

את סוגיית ימי ~~ההכנות~~ ~~שניתנו~~ למרכזות (6 ימים) נשקול ונבחן בהמשך . ככל שיוחלט על הפחתה זה יהיה באופן מדורג.

בברכה,

מירב ימין יוחנן
סמנכ"לית בכירה לניהול ההון האנושי