



**המשרד לשירותי דת
אגף פיתוח מבני דת**

כ"ו אלול תשפ"ג
12 ספטמבר 2023

פרוטוקול ועדת תמיכות תרבות תורנית מיום 18/09/2023

סבב אישורים

משתתפים:

מר [REDACTED], המנהל הכללי - יו"ר הוועדה
רו"ח [REDACTED] סמנכ"ל בכיר שירותי דת - חבר הוועדה
רו"ח [REDACTED] חשבת בכירה - חברת הוועדה
עו"ד [REDACTED] היועצת המשפטית - חברת הוועדה
רו"ח [REDACTED] מנהלת בכירה אגף הסדרה, פיקוח ובקרה - חברת הוועדה

1. מבחנים לחלוקת תמיכות בגין אירועי שמחת תורה במועצות דתיות:

היחידה המקצועית: נכון לתאריך זה, הכספים, שמקורם בבסיס (לא קואליציוני) טרם הגיעו למשרד. באופן כללי, לא ניתן לפרסם מבחני תמיכה כל עוד לא הועבר התקציב לתקנה. חשבת המשרד פנתה לחשב הכללי בבקשה לפרסם קולות קוראים מותנים בהעברת התקציב ונענתה כי מאחר ומדובר בתקציב המיועד לגופים אחרים, הדבר בסמכות ועדת התמיכות. עמדת היחידה המקצועית: לצאת באופן מידי לפרסום. בתחילת מבחני התמיכה יירשם: "מבחן תמיכה זה, מותנה בהעברת תקציב ייעודי מאוצר המדינה לתקנה התקציבית מיזמים במועצות דתיות 22010106. נכון למועד זה, טרם עבר התקציב האמור. ככל שבסופו של דבר לא יעבור, התקציב האמור, מבחנים אלו יבוטלו".

היחידה המקצועית חוששת כי תמיכה זו הינה באירועים אשר צפויים להיערך בזמן הקרוב ועל כן ישנה דחיפות בפרסום לצורך ביצוען ע"י המועצות הדתיות וכל עיכוב בפרסום מבחני התמיכה, עלול לאתגר את רמת הבדיקות המקצועיות הנדרשות והתשלום בגין התמיכה.

החלטת הוועדה: לצאת לפרסום המבחנים באופן מידי עם אזהרה שכלל שהתקציב לא יעבור, לא יחולקו תמיכות. ההחלטות על חלוקת התמיכות לא יפורסמו לפני העברת התקציב.

2. בחינת הצורך בפרסום בעיתונות:

סעיף 2.3.3.2 להוראות תכ"ס 6.2.1 קובע: "ועדת התמיכות תבחן את הצורך בפרסום בעיתונות". עמדת היחידה המקצועית: אין צורך מהותי בפרסום בעיתונות. מדובר בתמיכות למועצות דתיות ופרסום בעיתונות אינו אפקטיבי במקרה זה. **החלטת הוועדה:** אין צורך בפרסום בעיתונות.

3. בקריטריונים נרשם שעל כל שקית תודבק מדבקה, וכי המדבקות יועברו למועצות מהמשרד לשירותי דת. בענין זה יובהר:



המשרד לשירותי דת אגף פיתוח מבני דת

א. לאחר שיחות והתכתבויות בין הלשכה המשפטית למנכ"ל המשרד, ולאחר עיון בהנחיות היועצת המשפטית לממשלה, אין לרשום את שמו של השר או שמו של המנכ"ל על המדבקות. ניתן לרשום, לצד שם המועצה הדתית (שיירשם לאור מטרת התמיכה), אזכור של המשרד לשירותי דת. בהתאם, לאחר שקיבלנו את המלל המבוקש מהיחידה המקצועית ובתיאום עם הנהלת המשרד, הרישום על המדבקות יהיה כלהלן: "בברכת חג שמחת תורה שמח, המועצה הדתית _____ והמשרד לשירותי דת".

ב.

4. קביעת לוחות זמנים למבחנים:

להלן מספר הנחיות מתוך הוראות תכ"ס 6.2.1 - תמיכות בגופים אחרים:
סעיף 2.5.2. - הגשת הבקשה תתבצע בהתאם ללוחות הזמנים שפורסמו על ידי המשרד, ככלל, על המשרד לתת לגופים לכל הפחות 45 ימים להגשת בקשות התמיכה, כאשר בנסיבות מיוחדות שיירשמו, ועדת התמיכות רשאית לקצר את משך זמן ההגשה.
סעיף 2.7.5. - ככלל, על ועדת התמיכות להתחיל בדיוניה בתום 30 ימים מהמועד האחרון להגשת בקשות התמיכה ולקבל החלטות תוך 3 חודשים, או בהתאם ללוח זמנים סביר שתקבע הועדה בהתאם לסוג התמיכה.
סעיף 2.7.6. - ועדת התמיכות תעדכן את הגופים הנתמכים באשר למועד הצפוי לסיום הדיונים בבקשות.

2

עמדת היחידה המקצועית: יש צורך לקצר את מועד ההגשות לכ- 8 ימים וזאת לאור סמיכות הפרסום לקיום האירוע שבבסיס המבחן, בכדי שלא לקבע סד זמנים מאתגר, מומלץ לפרסם כי הצפי לסיום הדיון בבקשות יהיה חודשיים מתום המועד האפשרי להגשת הבקשות.
להלן לוח זמנים אופטימלי מוצע:

פרסום מבחני התמיכה - כ"ו אלול תשפ"ג - 12.09.2023 (בשל לוחות הזמנים פורסם לפני מועד חתימת פרוטוקול זה, באישור כלל הגורמים הרלוונטיים במשרד)
מועד אחרון להגשת בקשות - ד' תשרי תשפ"ד - 19.09.2023.
בדיקת הבקשות ומתן זמן להשלמת מסמכים עד לתאריך ו' תשרי תשפ"ד - 21.09.2023.
קיום דיון בוועדת תמיכות וקביעת הזכאים לתמיכה בוועדת התמיכות ו' תשרי תשפ"ד - 21.09.2023.
חשבת המשרד: יש חשיבות גדולה בתשלום התמיכה עוד בשנת התקציב 23, סכומים שלא ישולמו השנה יופחת מהם קיצוץ העודפים לכן יש חשיבות גדולה בבדיקה מהירה ועמידה בלוחות הזמנים הצפויים.
לשכה משפטית: נוכח הקיצור המשמעותי בלוחות הזמנים, בפרט בתקופת החגים, ביקשנו שהיחידה המקצועית תוודא שכלל המועצות הדתיות ראו את ההודעה אודות התמיכה.
החלטת הוועדה: מאשרת את לוחות הזמנים המוצעים.



**המשרד לשירותי דת
אגף פיתוח מבני דת**

מיכאל ג'ובאני, חבר

אושרית אברמוביץ', חברה

יהודה אבידן, יו"ר

גליה קליין, חברה

ראומה צמח לוי, חברה