



**המשרד לשירותי דת
אגף פיתוח מבני דת**

**תבחינים לחלוקת כספי תמיכות של המשרד לשירותי דת
לצורך בניית בתי כנסת לקהילה האתיופית לשנת 2019**

בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1562 מיום 28.3.2010 שמטרתה להסדיר את ליבת שירותי הדת הניתנים לקהילת יוצאי אתיופיה ולהבטיח השתלבות מיטבית במערך שירותי הדת בישראל, מתפרסמים להלן תבחינים לחלוקת כספי תמיכות של המשרד לשירותי דת (להלן - המשרד) לבניית בתי כנסת קבע ובתי כנסת יבילים המיועדים לקהילות האתיופיות.

סכום התמיכה עבור בניית ביי"כ קבע יעמוד על סך של עד 1,700,000 ₪
סכום התמיכה עבור בניית ביי"כ יביל יעמוד על סך של עד 500,000 ₪

התמיכה מיועדת לבניית בתי כנסת על ידי עיריות ומועצות מקומיות שיש בתחומן קהילה אתיופית המונה לפחות 200 תושבים.

כללי:

1. הרשויות יהיו רשאיות להשתמש בסכום התמיכה שייקבע עבורן על פי הקריטריונים, לאחד מהמסלולים הבאים, ובלבד שהמבנה מיועד לקהילה אתיופית בתחומי הרשות.
 - א. לבניית מבנה בית כנסת יביל;
 - ב. לבניית בית כנסת קבע;
 - ג. להשלמת מבנה קבע אחד שבנייתו טרם הסתיימה.
2. גודל המינימום הנדרש למבנה בית הכנסת שעבור בנייתו התבקשה התמיכה יעמוד על 150 מ"ר.
3. סכום התמיכה כמפורט לעיל, יהיה מיועד לרכישת מבנה יביל או בנייתו של מבנה קבע, או להשלמתו של מבנה קבע, וכן לעבודות ביסוס, פיתוח שטח, חיבור תשתיות, עלויות תכנון ופיקוח בלבד. למען הסר ספק, התמיכה אינה מיועדת לרכישת ריהוט, תשמישי קדושה וכיוצ"ב.
4. במידה שעלות הקמת המבנה תהיה נמוכה מגובה התמיכה, המשרד יתמוך בגובה עלות הפרויקט בלבד.
5. במידה שהרשות תבקש לבנות מבנה גדול יותר מגודל המינימום האמור, ו/או במקרה שעלות הפרויקט תעלה על סכום התמיכה, תידרש הרשות להוכיח מקורות מימון להפרש שבין סך התמיכה לעלות הפרויקט בפועל. הרשות תידרש להעביר אסמכתאות למקורות המימון.
6. במידה שאין בכוונת הרשות להפעיל את בית הכנסת בעצמה אלא להקצותו לגוף אחר, עליה להקצות את המבנה המיועד לגוף המפעיל, בהתאם לנוהל הקצאת קרקעות במבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 5/2001, על עדכוניו, או בהתאם לנוהל תמיכות.



המשרד לשירותי דת אגף פיתוח מבני דת

7. למען הסר ספק, המבנה שייבנה מכספי התמיכות יהיה מיועד לשימוש של בית כנסת בלבד, עבור הקהילה האתיופית.

אופן קבלת התמיכה:

8. לאחר החלטת ועדת התמיכות תצא התחייבות חתומה לגופים הזכאים לכך. להתחייבות יצורפו אבני דרך לתשלום, לרבות רשימת המסמכים הנדרשים לשחרור כספי התמיכה.

המסמכים הנדרשים לצורך הקמת מבנה יביל / מבנה קבע:

- א. תכנית הגשה, תכניות עבודה ופיתוח שטח.
- ב. חוזה עם הקבלן המבצע.
- ג. היתר בניה בתוקף.
- ד. נסח רישום או הוכחת בעלות/חכירה על הקרקע, שעליה יוקם המבנה.
- ה. תב"ר מאושר על-ידי משרד הפנים הכולל את עלות המבנה, פיתוח השטח וחיבור תשתיות (במקרה שפיתוח השטח וחיבור התשתיות יבוצע ע"י עובדי הרשות, יש להגיש הצהרה על-כך, חתומה ע"י ראש הרשות ומהנדס הרשות).
- ו. במידה שהרשות מקצה את המבנה לגוף אחר - אישור בחתימת היועץ המשפטי של הרשות, על הקצאת המבנה לגוף האמור, לפי הנוהל הרלוונטי.
- ז. הצהרת מהנדס הרשות וראש הרשות על-כך שהעבודות יבוצעו על-פי כל דין.

יודגש בזאת כי במידה שהרשות אינה מתכוונת לבנות את המבנה בעצמה אלא ע"י עמותה, תידרש הרשות להגיש בנוסף לאמור לעיל את המסמכים כדלקמן:

- פרוטוקול ועדת תמיכות או הקצאות.
- תב"ר על סכום התמיכה כפי שצוין בהודעת הזכאות.
- הצהרת גזבר הרשות בדבר עלות הבנייה, סכום הכסף שגויס לפרויקט והמקורות לסכום זה וכן התחייבות כי סכום התמיכה יביא להשלמת המבנה.

המסמכים הנדרשים לצורך השלמת בניה:

- א. תכנית הגשה, תכניות עבודה ופיתוח שטח.
- ב. חוזה עם הקבלן המבצע.
- ג. היתר בניה בתוקף.
- ד. תב"ר מאושר על-ידי משרד הפנים הכולל את עלות השלמת המבנה, פיתוח השטח וחיבור תשתיות (במקרה שפיתוח השטח וחיבור התשתיות יבוצעו ע"י עובדי הרשות, יש להגיש הצהרה על-כך, חתומה ע"י ראש הרשות ומהנדס הרשות).
- ה. הצהרת גזבר הרשות וראש הרשות כי סכום התמיכה יביא להשלמת המבנה.
- ו. הערכת מהנדס הרשות על מצב הבניה בשטח והערכת עלות לסיום המבנה.
- ז. הצהרת מהנדס הרשות וראש הרשות על-כך שהעבודות יבוצעו על-פי כל דין.



המשרד לשירותי דת אגף פיתוח מבני דת

יודגש בזאת כי במידה והרשות אינה מתכוונת להשלים את המבנה בעצמה אלא ע"י עמותה, תידרש הרשות להגיש בנוסף לאמור לעיל (למעט תב"ר כפי שמופיע בסעיף ד' לעיל) את המסמכים כדלקמן:

- פרוטוקול ועדת תמיכות או הקצאות.
- תב"ר על סכום התמיכה כפי שצוין בהודעת הזכאות.

7. בכל המסלולים הבניה תבוצע תוך 24 חודש מיום קבלת ההתחייבות.
8. בכל המסלולים תתחייב הרשות לחבר את המבנה לתשתיות תוך חודש מיום הצבתו, ולא לשנות את ייעודו של המבנה. בהתייחס למבנה יביל, הרשות לא תשנה את מיקום המבנה היביל לאחר הצבתו.

9. מפקחים מקצועיים מטעם המשרד יבצעו פיקוח עליון על ביצוע הפרויקט.

פרמטרים למתן התמיכה

לצורך דירוג הבקשות יילקחו בחשבון הנתונים הבאים:

1. יחס אנשי הקהילה האתיופית ברשות לסך התושבים ברשות (ע"פ נתוני הלמ"ס).
2. היחס בין מספר אנשי הקהילה האתיופית בעיר נשוא הבקשה, למספר בתי הכנסת לקהילות האתיופיות הקיימים בעיר.
3. היתר בניה בתוקף - המצאת היתר בנייה - מקדם.

10. דירוג הבקשות ייקבע באופן הבא:

א. בשלב ראשון יחושב היחס בין מספר אנשי הקהילה האתיופית לבין מספר בתי הכנסת הקיימים לקהילה האתיופית ברשות.

לאחר מכן, יחולק היחס שהתקבל בשלב הראשון לכל רשות, כאמור לעיל, בסך המצטבר של כלל הרשויות שהתקבלו בשלב הראשון.
הבקשות ידורגו בהתאם לגובה האחוז שהתקבל, מהגבוה לנמוך.

בשלב השני תוכפל התוצאה שהתקבלה בסעיף א' לעיל, במקדם המבטא את יחס אנשי הקהילה האתיופית ברשות למספר התושבים ברשות.

ב. מקדם יחס מספר חברי הקהילה מסך התושבים, יעניק מקדם בהתאם לגובה האחוזים על פי הטבלה הבאה:

אחוז חברי הקהילה מסך התושבים ברשות המקומית:	10-20%	5-9%	1-4%
מקדם לנוסחה:	2	1.75	1.5

ג. מקדם היתר בניה במידה ובעת הגשת הבקשה קיים היתר בנייה בתוקף, תוכפל התוצאה שהתקבלה לאחר השלב השני, במקדם של 1.2.



**המשרד לשירותי דת
אגף פיתוח מבני דת**

רשויות שאין בתחומן כלל בית כנסת לקהילה האתיופית וכן רשויות שבהן יחס אנשי הקהילה האתיופית מול מספר בתי הכנסת הקיימים לקהילה האתיופית ברשות עולה על 1 ל-1,000, יקבלו עדיפות על פני כלל הבקשות.

12. נוהל שחרור כספים (להלן: הנוהל) יצורף להתחייבות המשרד, בהתאם לסוג הבניה שתבחר הרשות. יודגש כי רשות שלא תמציא את כל המסמכים הנדרשים זכאותה תבוטל.

13. בהתאם לנוהל:
כאשר מדובר בבנייה או בהשלמה באמצעות הרשות - ישוחררו כספי התמיכה בהתאם לחשבונות שתציג הרשות ובחלק היחסי של התקדמות בבנייה בכפוף לאבני הדרך שיוגדרו על ידי אגף מבני דת.

14. כל תקציב נוסף שיתווסף לתקנה התקציבית יחולק בהתאם לקריטריונים אלו, בכפוף להחלטת הועדה.

תקנה תקציבית: 22010213

בכבוד רב,
עודד פלוס
המנהל הכללי

מאשרת:
גליה קליין, עו"ד
היועצת המשפטית