



הרבנות הראשית לישראל

דו"ח חופש המידע

לשנת 2023

סיון תשפ"ד יולי 2024

תוכן עניינים

עמ' 3	דבר המנכ"ל
עמ' 4	מבנה ארגוני
עמ' 5-6	הרבנים הראשיים לישראל
עמ' 7-10	אגף הכשרות הארצי
עמ' 11 – 19	מחלקת איסור הונאה בכשרות
עמ' 20 – 21	מחלקת שחיטת חו"ל
עמ' 22 - 24	מחלקת יבוא מזון
עמ' 25 – 27	מחלקת מצוות התלויות בארץ
עמ' 28 – 32	מחלקת בחינות והסמכה
עמ' 33 – 37	מחלקת בריתות
עמ' 38 – 41	מחלקת אישות וגיוור
עמ' 42	תקציב הרבנות הראשית
עמ' 43 – 47	מבנה הרבנות ובעלי תפקידים

דבר המנכ"ל

"...וְהִסְתַּכְּל בְּשִׁלְשָׁה דְּבָרִים וְאֵי אֶתָּה בָּא לִידֵי עֲבָרָה, דַּע מָה לְמַעַלָּה מִפֶּד, עֵינֵי רוֹאָה וְאַזְנוֹ שׁוֹמְעָה, וְכָל מַעֲשֶׂיךָ בִּסְפָר נִכְתָּבִין:"
(אבות, ב', א')

אני מתכבד להציג את הדו"ח השנתי אודות יישום חוק חופש המידע תשנ"ח-1998, המסכם את פעילות הרבנות הראשית לישראל לשנת 2023.

חוק חופש המידע מעגן את הזכות של כל אזרח או תושב ישראל לקבל מידע מרשות ציבורית. הרבנות הראשית רואה חשיבות רבה בחוק זה אשר נועד להטמיע תפיסת יסוד של שיתוף במידע הציבורי באופן שמקדם ערכי שקיפות ונותן ביטוי לכך שהרשות השלטונית נועדה לשרת את הציבור ולפעול מכוחו ולמענו.

אנו נמצאים בימים אלו בתקופה מורכבת לעם ישראל שכמותה לא ידענו. הרבנים הראשיים לישראל שליט"א משיבים מידי יום על עשרות פניות ציבור ושאלות הלכתיות הקשורות למלחמת "חרבות ברזל". כמו כן, הרבנות הראשית קיימה עצרות תפילה והוציאה הנחיות לרבני ישראל די בכל אתר ואתר לתפילות ולקריאת פרקי תהלים. ועדת הרפואה וכבוד המת הפועלת מטעם מועצת הרבנות הראשית לישראל פעלה ללא לאות בחודשים אלו על מנת לעמוד מקרוב על הליך זיהוי החללים האזרחיים. בתחום הבחינות, השתדלה הרבנות ליצור תנאים נוחים לנבחני הרבנות הראשית, אשר נקראו ללחימה בחזיתות השונות: הוספו מועדי בחינות מיוחדים וניתנו הקלות במבחנים.

עוד בתחום הבחינות, בשנת 2023 הושקה מערכת מיחשוב מתקדמת, בשיתוף עם מערך הדיגיטל הממשלתי. זוהי מערכת רישום חדשה המהווה פתרון מערכתי כולל לכל צרכי הנבחן, מרגע הירשמו לראשונה למבחן ברבנות הראשית ועד לסיום הליך ההסמכה שלו לתפקידי הרבנות - תהליך אשר נמשך לעתים כעשר שנים ויותר. המערכת מאפשרת לנבחן להירשם בצורה יעילה, לשלם, לקבל הודעות על מקום מושבו בבחינה, לקבל תוצאות באזור האישי ללא המתנה לנציג שירות, לראות את הבחינה ואת הערות הבודקים, להגיש ערעור ולקבל בסופו של דבר את תעודת ההסמכה באופן מקוון. כל אלו מהווים פריצת דרך חשובה ומהפכה של ממש בשירות לנבחן.

בהזדמנות זו אבקש להביע תודה והערכה לעובדי הרבנות הראשית לישראל האמונים על שירות הציבור בתחומים מהותיים מלב ליבו של העולם היהודי, אשר פועלים במקצועיות, במסירות ומתוך תחושת שליחות אמיתית.

בברכה,
יהודה כהן
המנהל הכללי
הרבנות הראשית לישראל



הרב הראשי לישראל
הרב דוד לאו שליט"א

המבנה הארגוני הרבנות הראשית לישראל



הראש"ל הרב הראשי לישראל
הרב יצחק יוסף שליט"א

לשכת הרב הראשי

מנכ"ל
לשכת מנכ"ל

לשכת הרב הראשי



תקצוב



רכש ולוגיסטיקה



מחשוב



משאבי אנוש



יעוץ משפטי



אגף כשרות



אישות וגירות



בחינות והסמכה



מחלקת בריתות



דוברות פרסום והסברה



אולמות,
מלונות וקייטנרינג



מפעלי עיבוד בשר



מצוות התלויות בארץ



יבוא בשר



יבוא מזון



אכיפת הונאה
בכשרות



משכטות



מסעדות
ורשתות שיווק



תעשייה וחרושת
במגזר היהודי והערבי

הרבנים הראשיים לישראל

מועצת הרבנות הראשית לישראל היא הגוף הרבני-ממלכתי העליון במדינת ישראל. הרבנות הראשית לישראל היא יחידת סמך ממשלתית אשר מהווה זרוע הביצועית של מועצת הרבנות הראשית. החל משנת 2013 כפופה הרבנות הראשית כיחידת סמך למשרד לשירותי הדת.

התחומים בהם עוסקת הרבנות הראשית לישראל הינם: כשרות על מגוון תחומי ההתמחות, ענייני הדין האישי, בחינות והענקת הסמכה לרבנות, לדיינות ולמשגיחי כשרות, הפעלת הוועדה הבין-משרדית להסמכה ופיקוח על המוהלים, בריתות למבוגרים, הסמכת עורכי חופה וקידושין, הסמכות ומינויים לבעלי תפקידים שונים בשירותי הדת ועוד.

בראש הרבנות הראשית לישראל עומדים הרבנים הראשיים לישראל שליט"א. הרבנים הראשיים לישראל נבחרים לכהונה בת 10 שנים על ידי גוף בוחר המונה 150 חברים, מהם 80 רבנים ו-70 נציגי ציבור. הגוף הבוחר מורכב בהתאם להוראות סעיפים 6-10 לחוק הרבנות הראשית לישראל, תש"ס-1980.

בתאריך י"ז מנחם אב תשע"ג 24/7/2013 נבחרו הרב יצחק יוסף שליט"א לתפקיד הראשון לציון הרב הראשי הספרדי והרב דוד לאו שליט"א לתפקיד הרב הראשי האשכנזי.

כל אחד מהרבנים הראשיים לישראל מכהן כחצי מן הקדנציה שלו בראש מערכת נפרדת בשירותי הדת:

הרה"ג יצחק יוסף שליט"א – נכון להיום, מכהן כנשיא מועצת הרבנות הראשית לישראל
הרה"ג דוד לאו שליט"א – נכון להיום, מכהן נשיא בית הדין הרבני הגדול

מועצת הרבנות הראשית לישראל

ישיבות המועצה סגורות לציבור, אולם החלטות המועצה זמינות לעיון באתר האינטרנט של הרבנות הראשית.

תפקידי המועצה

תפקידי מועצת הרבנות הראשית לישראל מוגדרים בסעיף 2 לחוק הרבנות הראשית לישראל:

- (1) מתן תשובות וחוות דעת בענייני הלכה לשואלים בעצתה;
- (2) פעולות לקירוב הציבור לערכי תורה ומצוות;
- (3) מתן תעודות הכשר על כשרות;
- (4) מתן כשירות לכהן כדיין לפי חוק הדיינים, תשט"ו-1955;
- (5) מתן כשירות לכהן כרב עיר לפי תקנות בחירות רבני עיר שהותקנו על פי חוק שירותי הדת היהודיים [נוסח משולב], תשל"א-1971;

- (6) מתן כשירות לרב לכהן כרב רושם נישואין ומינוי רושמי נישואין מבין הרבנים שקיבלו כשירות כאמור ;
- (7) כל פעולה הדרושה לביצוע תפקידיה על פי כל דין.

הרכב המועצה

הרכב חברי מועצת הרבנות הראשית לישראל נקבע בסעיף 4 לחוק הרבנות הראשית לישראל. על פי החוק, מכהנים במועצה, לכל היותר, 17 חברים, לפי החלוקה הבאה :

1. שני הרבנים הראשיים לישראל.
2. רב עיר אחד מכל אחת מן הערים ירושלים, תל אביב, באר שבע וחיפה.
3. עשרה רבנים הנבחרים לכהונה בת 5 שנים, על ידי גוף בוחר זהה בהרכבו לגוף הבוחר את הרבנים הראשיים.
4. הרב הצבאי הראשי, ובלבד שערב מינויו לרב הצבאי הראשי ניתנה לו כשירות לכהן כרב עיר.

בנוסף לסמכויות הסטטוטוריות המוענקות לכל אחד מהרבנים הראשיים לישראל, כנשיא מועצת הרבנות הראשית וכנשיא בית הדין הרבני הגדול, משרתים הרבנים הראשיים לישראל בתפקיד ציבורי ייצוגי.

אגף הכשרות

חברי ועדת הכשרות

הרה"ג יצחק רלב"ג שליט"א

הרה"ג אליעזר שמחה וייס שליט"א

הרה"ג יצחק לוי שליט"א

הרה"ג שמואל אליהו שליט"א

אגף הכשרות ברבנות הראשית לישראל, בהנחיית **הראשון לציון והרב הראשי לישראל הרה"ג יצחק יוסף שליט"א** המשמש כנשיא המועצה, והרבנים הגאונים חברי ועדת הכשרות, אחראי על יישום נהלי כשרות אחידים ברחבי הארץ בתחומי הכשרות השונים.

פעילות הדרכה - אגף הכשרות

האגף מקיים ומשתתף בכנסים המתקיימים לעיתים קרובות ומארגן פגישות עבודה עם נציגי רבנויות מקומיות בהם נוטלים חלק הגורמים הרלוונטיים במערכות הכשרות במועצות הדתיות וברבנויות המקומיות והאזוריות, במטרה להעביר את מדיניות הרבנות ל"שטח", לייצר אחידות וסקיפות, ליצור שיתופי פעולה, לחזק את הרגולציה וללוות הטמעה ויישום הוראות ונהלי הכשרות. בפגישות וכנסים אלו, בהם נוטלים חלק כל נושאי המשרה במערך הכשרות, מעלים סוגיות הלכתיות ומקצועיות בתחום הכשרות ופועלים להטמעה ויישום נהלי הכשרות הקיימים והחדשים ברבנויות. כחלק מפעילות האגף להשגת יעדיו מבצעים עובדי האגף גם ביקורות הן ברבנויות המקומיות והן בבתי העסק הפרוסים ברחבי הארץ להשגת מטרותיו. בביקורות אלו נוטלים חלק מנהלי מחלקות האגף, רבני העיר/רשו"מ, יו"ר מועצה דתית, מנהלי מחלקות כשרות, מפקחי המועצה הדתית, ובהן עולות סוגיות ובעיות אקטואליות במערך הכשרות בכל עיר ועיר ובאים על פתרונם. הידע והניסיון הרב שצברו מנהלי המחלקות באגף לצד מעורבותם במערכות הכשרות הממלכתיות ברחבי הארץ, מקנה להם את היכולת לשתף בידע ובמומחיות את הגורמים האמונים על הכשרות ברבנויות המקומיות, בין היתר במענה הקיים ב"מטבחים חכמים" ובאבזור הטכנולוגי המתקדם המעניק פתרונות כשרותיים למטבחים. המחלקות השונות באגף הכשרות ברבנות הראשית לישראל עוסקות במגוון תחומים הקשורים לכשרות: גיבוש נהלי הכשרות, פיקוח וייעוץ לנותני הכשרות, מתן מידע לציבור בדבר מוצרי מזון שאינם כשרים ואכיפת חוק איסור הונאה בכשרות כמפורט להלן :

ירקות עליים נקיים מחרקים

במהלך השנים האחרונות הופנו יותר ויותר יצרנים של ירקות עליים מפוקחים מחרקים לבדיקת מעבדה חיצונית, כפי שמצוין בנהלי הרבנות על מנת לעמוד תחת ביקורת מתמדת בבחינת רמת הנקיות מחרקים.

שינוי חזותי

הדרישה לביצוע בידול בתעשיית המזון בין חלבי לפרווה מתפרסת על תחומים שונים, הן ביבוא והן בתעשייה המקומית, ובכלל זה גם הבידול בין מוצרי חמץ לכשרים לפסח. רבני האגף מנחים את הרבנויות נותנות ההכשר להקפיד על כך ששינוי הצורה המתבקש יוטמע בתעשיות המזון ובכך ימנע מכשול. ועדת הכשרות הארצית יושבה לדון בנושא וקיבלה החלטה אשר אומצה ע"י מועצת הרה"ר, להמשיך ולהקפיד על בידול הצורה, בסייגים הנדרשים. לעיתים הבידול עשוי גם לשרת את קהל הצרכנים האלרגניים.

בתי מטבחים

ברחבי הארץ מופעלים כ-5 בתי מטבחים. בשנים האחרונות הוכנס נוהל המחייב את בתי המטבחים להוציא תוצרת ללקוחות מלווה בתעודת משלוח ובאישור כשרות, הנושא על גביו הולוגרמה ממוספרת. זאת על מנת להגביר את אבטחת כשרות המוצר ואת אמינות התעודה. הרבנויות המקומיות קיבלו הוראה שלא לקבל תוצרת בשר ללא הולוגרמה. מתפקידה של המחלקה גם לוודא שלסוגיית ה'בכורות' (זכר הנולד מהמלטה ראשונה של בהמה), יהיה מענה הלכתי ראוי ולכן הרבנות דואגת לבצע מכירה של מבכירות (בהמות העומדות להמליט לראשונה) במשך כל השנה, בכדי להתיר את הבהמה בהתאם לכללי ההלכה.

תעשיית מזון

במסגרת פעילות האגף מתקיימות ביקורות ברחבי הארץ, בקרב היצרנים השונים, ע"מ לוודא כי מערך ההשגחה המקומי הטמיע את נהלי הכשרות של הרבנות הראשית לישראל, תוך מתן ייעוץ לפתרונות הלכתיים וטכנולוגיים ואמצעים לאבטחת כשרות המוצר. כמו"כ התקבלה החלטה ע"י מועצת הרה"ר, אשר פורסמה ברשומות, הדורשת מהיצרנים לסמן את ציון הכשרות בתוספת סמל כשרותי אחיד.

מסעדות ורשתות שיווק

המחלקה עוסקת בהטמעת נהלי הכשרות בקרב נותני ההכשר, בניית מערכי הדרכה בתחום הכשרות, ביצוע ביקורות בקרב סניפי הרשתות לרבות מפגשים עם מנהלי הרשתות על מנת לשמוע את ה"שטח" ולגבש כללים אחידים שיישמו ויוטמעו בכל סניפי הרשתות. בנוסף, גובשו בסיוע מחלקות נוספות באגף הכשרות וברה"ר לישראל מספר אמצעי הדרכה ועדכונים במהלך השנה האחרונה, אשר ניתן למוצאם באתר המחלקה:

1. קונטרס הכשרת כלי בתי אוכל ומרכולים לפסח תשפ"ג.
2. גיבוש נהלי פסח למסעדות ולרשתות שיווק, בתוספת אמצעי הדרכה ליישום הנהלים.
3. מסמך פירוט מוצרים שאינם מאושרים – מסמך המתעדכן מדי תקופה, והמשמש כאסמכתא ברורה למניעת שיווק וקליטת מוצרים ללא הכשר כחוק בבתי האוכל המושגחים.

4. שיקוף חסימת בריקוד מוצרי חמץ גמור בעת המכירה, פסח תשפ"ג.
5. גיבוש גיליונות הדרכה "משולחנו של אגף הכשרות" בשיתוף מחלקות נוספות באגף הכשרות, לחיזוק הטמעת נהלי הכשרות.

מצוות התלויות בארץ

המחלקה למצוות התלויות בארץ עוסקת מידי יום בפיקוח על נושא הערלה וכן כשרות התוצרת החקלאית המשווקת ברובה באמצעות השווקים הסיטונאיים ובתי אריזה ברמה הארצית. המחלקה מפעילה אגרונומים הבודקים שטחים חקלאיים ומוסרים את הנתונים למטה, אשר מפרסם לכלל המשגיחים נתוני ערלה ע"מ שיוכלו להימנע מקליטת תוצרת אסורה. כמו"כ המחלקה מפעילה מפקחים ארציים הנמצאים בקשר מתמיד עם הרבנויות המקומיות והאזוריות המשגיחות על השווקים הסיטונאיים, רשתות השיווק, מרכולים וכדו', ע"מ לוודא כי כללי הפרשת התרומות ומעשרות מיושמים בהתאם לנוהל. במסגרת זו מבצעת המחלקה כנסים מקומיים בשיתוף הרבנויות המקומיות ע"מ לרענן את הנהלים וההלכות הנדרשות.

היערכות לפסח

פעילות האגף במסגרת ההיערכות לפסח כוללת את כל המחלקות באגף ומתחילה חודשים רבים לפני כניסת החג. במסגרת ההיערכות נהלי הרבנות עוברים ריענון ועדכון בהתאם לצורך החל מהנהלים העוסקים בהכשרת מפעלים/המטבחים המוסדיים וכלה באלו העוסקים בייצור המוצרים לפסח ומכירתם במקומות ההסעדה. כחלק מהיערכות זו, מנהלי המחלקות עורכים ביקורות בשטח ע"מ לתת מענה ופתרון הולם לבעיות המתעוררות ומגבשים פתרונות עם בתי האוכל והרשתות השיווק באמצעים טכנולוגיים כמו חסימת מוצרי החמץ בקופות הרושמות וכדו' במהלך חג הפסח ע"מ שלא ייווצר חלילה מצב של מכירת מוצרי חמץ בפסח עצמו.

שחיטת חוץ לארץ (בקר וצאן)

האגף באמצעות מחלקת שחיטת חו"ל דואג להפעלת מערך שחיטת חו"ל, ע"פ התבחינים שאושרו ע"י מועצת הרה"ר, להגדלת מאגר כוח אדם בצוותי השחיטה ולהפעלת פיקוח ובקרה על מערך השחיטה בחו"ל.

מח' מלונות אולמות וקייטרינג

פעילות ההשגחה בבתי המלון והאולמות בארץ מורכבת ביותר היות והיא כוללת תחומים מגוונים בענייני הכשרות מקליטת ירקות ופירות, קליטת בשר, אפיה, קונדיטוריה ועוד, בשים לב לכך שפעילות ההשגחה בבתי המלון כוללת את שמירת נהלי הכשרות גם במהלך שבתות וחגים. מנהל המחלקה עורך פיקוח ובקרה ע"מ לבדוק שאכן נהלי הכשרות הייעודיים נשמרים. לצורך כך, נערכות פגישות עם רבנויות מקומיות והתאחדות בעלי

המלוונות והאולמות ומנהלי העסקים, ומטפלת בפניות, בשאלות ובתלונות הן מצד האזרחים, משגיחי הכשרות, והתאחדות בעלי המלוונות, על מנת לקדם ולייעל את הכשרות ולתת מענה לצרכים של בעלי השמחה/הנופשים.

מח' משחטות בארץ

מחלקת משחטות מקיימת פיקוח ובקרה על כל משחטות העופות בארץ בליווי ועדת המשחטות, עורכת ביקורת חוזרות ע"מ לעמוד מקרוב על תפקוד המשחטה, מבחינת כשרות ועמידה בנהלי המשחטות שע"י הרבנות הראשית לישראל.

מח' משחטות בחו"ל (בעלי כנף)

המחלקה מפקחת על צוותי שחיטת אווזים כשרה באירופה ומרכיבה צוותי שחיטה בהתאם לאופיו של המפעל. במסגרת זו נשלחים צוותים המאושרים ע"י המחלקה, לביצוע שחיטה, לאחר שהמשחטות נבדקו ואושרו כראויות לעבודה. צוותי השחיטה מדווחים למחלקה בהתאם לנהלים וכפועל יוצא, ליבואן העומד בנהל, מונפק אישור כשרות בהתאם לחוק הבשר ומוצריו.

הישגים בשנת הדו"ח

1. חיזוק שיתוף הפעולה עם הרבנויות המקומיות, תוך הבנה הדדית בדבר חובת הימצאותם של דו"חות הכוללים רשימות העסקים, בעלי התפקידים השונים בתחום ההשגחה, מתן תעודת הכשר בתוך תחום הרבנות בלבד.
2. התקדמות בגיבוש נהלי כשרות ארציים והתאמתם לתהליכי ייצור וטכנולוגיות מזון מתקדמות.
3. הוצאת עדכוני כשרות שוטפים וכן חומרי הסברה "משולחנו של אגף הכשרות הארצי" וקונטרס הכשרה לפסח.
4. שמירה על קשר על בעלי תפקידים שונים ברבנויות השונות בתחומי הכשרות, הן במענה טלפוני זמין והן במתן חו"ד וממצאי ביקורת.
5. הטמעת נוהל הולוגרמה במפעלי עיבוד בשר בתחום הכבש, ע"מ לאבטח את משלוחי הבשר המגיעים ליצרני מזון באיטליזים ברחבי הארץ.
6. הגברת השימוש במערכות מידע בתחום המסחרי ע"מ למנוע מכירת חמץ בפסח ברשתות השיווק בארץ. ועדת הכשרות הארצית נדרשה לסוגיות רבות ע"מ לתת מענה בתחומים רבים ומגוונים ובכללם טיפול במניעת טריפות, גיבוש נהלי כשרות, הסדרת פעילות מערכות כשרות מקומיות בהתאם לנוהל.

מחלקת איסור הונאה בכשרות

בשנת תשמ"ג חוקק חוק איסור הונאה בכשרות, התשמ"ג – 1983, כ – 3 שנים לאחר חקיקת חוק הרבנות הראשית לישראל, התשמ"מ – 1980. בשנה האחרונה עודכן החוק. בחוק זה נקבע מי הגופים המוסמכים ליתן תעודות הכשר, נאסר שימוש במצג כשרותי ללא תעודת הכשר ועוד, כל זאת על מנת להסדיר את נושא מתן תעודות ההכשר מתוך מגמה להגן על ציבור הצרכנים שומרי הכשרות לבל יונו אותם במה שקשור לכשרות המאכלים והמשקאות אותם הם צורכים.

עד להקמת היחידה בשנת 1998 ברבנות הראשית לישראל, נאכף החוק ע"י המשטרה, אך לאחר שהתגלה שאין באפשרותה לטפל בנושא באופן רציף בהעדר כ"א מתאים כמו המומחיות הנדרשת לכך, הוחלט כי האכיפה תתבצע ע"י אנשי הרבנות הראשית בעצמה. יש לציין כי בשנת 1997 נעשה ניסיון להפעיל מערך פיקוח באמצעות חב' חיצונית, אך לאחר כשנה הפרויקט נפל בהעדר תקציב מתאים.

על אף שחוק זה הינו ביסודו פלילי, נקבע בתקנות בשנת תשנ"ב כי אכיפת החוק תתבצע באמצעות הטלת קנס מנהלי על פי חוק העברות המנהליות התשמ"ו – 1985 במתכונת של ברירת משפט.

לצורך כך הוסמכו עובדים ברבנות הראשית לישראל כמפקחים לעניין הטלת קנס מנהלי. כמו"כ, חלק מהעובדים אף עברו קורס הכשרה לחקירות ואף קיבלו הרשאה מאת השר לביטחון פנים לבצע חקירות בתחום עבירות על חוק איסור הונאה בכשרות.

ניהול מערך הטלת הקנסות מתבצע כיום על ידי התקשרות עם שע"מ של משרד האוצר והגביה מתבצעת באמצעות מרכז הגביה הארצי של המרכז לגביית קנסות.

מבנה היחידה

היחידה כוללת: 4 תקנים של מפקחים בדירוג המח"ר המוגדרים כמרכזים, תקן אחד של מזכירה וסטודנטית, מלבד המנהל.

פעילות אכיפה

מידי יום מתקבל ביחידה הארצית המצויה בירושלים במשרדי הרבנות הראשית לישראל מידע מודיעיני ותלונות בהתייחס לחשדות על עבירות בתחום ההונאה בכשרות. המידע מגיע מ – 3 גורמים עיקריים:

1. הציבור הרחב.
2. עובדי, מפקחי ומשגיחי הרבנויות המקומיות והמועצות הדתיות השונות.
3. מפקחי היחידה הארצית הפועלים מידי יום ברחבי הארץ כל איש בתחומו.

עם קבלת המידע הוא נבחן במשרד ונשלח לטיפול המפקחים כל איש באזור. בד בבד קיימים מידעים המצריכים פרסום מיידי אודות הונאה בכשרות, על מנת להסיר מכשול מהציבור לפי העניין.

עם הגעת המפקח למקום החשוד ולאחר שהזדהה, הוא מלקט את פרטי זהות בעל העסק ומאפייני העבירה ומחליט האם להטיל קנס מנהלי או להסתפק בהתראה. לעיתים נערכות פעולות בילוש לצורך איסוף מידע מודיעיני. המפקחים מצוידים בחלקם באקדחים ובגז פלפל לצורך הגנה עצמית. כמו"כ, אנו נמצאים בקשר מתמיד עם המנב"ט של המשרד וככל שמדובר על אירועים צפויים או חלילה מקרים של איומים או מכות אשר לצערנו הם מנת חלקם של אנשי השטח, אנו נמצאים בקשר אף עם המשטרה ושאר יחידות אכיפה ממשלתיות כגון יחידת הפיצו"ח משרד הבריאות השרות הווטרינארי וכד'.

מבצעי אכיפה משותפים

היחידה מבצעת מעת לעת מבצעי אכיפה משולבים בשיטת ה"שולחן העגול" ופעולות נוספות עם גורמי אכיפה ממשלתיים מקבילים תוך מניעת עבריינות מזון הן בתחום הכשרות והבריאות כאחד.

מערך תביעה

בהתאם לחוק העבירות המנהליות, מי שקיבל קנס מנהלי רשאי לבקש להישפט על העבירה. לאור זאת, הסמך היועמ"ש לממשלה בלשכה המשפטית שברבנות הראשית תובעת וכן תובע במיקור חוץ המגישים כתבי אישום מטעמינו בבתי המשפט השונים ברחבי הארץ. הפעילות במערך זה נעשה בשיתוף פעולה מלא עם המחלקה להנחיית תובעים במשרד המשפטים והמחלקה המשפטית במשרדנו.

להלן טבלת תיאור מעשי עבירה לפי החוק, שננקטים בגינם צעדי אכיפה, בהתאם לקודים שנקבעו על ידי המשרד. כפי שניתן לראות, המאפיינים מתייחסים, בין היתר, למצגי כשרות שונים שבגינם הוטלו הקנסות כפי שיתואר בהמשך.

קוד	תיאור העבירה על החוק או תקנותיו
31	הצגת בית האוכל ככשר באמצעות שלט פרסום, בלי שיש בידי בעליו תעודת הכשר בהתאם לחוק
32	הצגת בית האוכל ככשר באמצעות פרסום בעיתון, בלי שיש בידי בעליו תעודת הכשר בהתאם לחוק
33	הצגת בית האוכל ככשר על גבי אריזות מוצר של בית האוכל, בלי שיש בידי בעליו תעודת הכשר בהתאם לחוק
34	הצגת בית האוכל ככשר באמצעות תעודת הכשר שאינה שייכת לבית האוכל
35	הצגת בית האוכל ככשר באמצעות תעודת הכשר שניתנה למוצרי מזון בלבד, ולא לבית האוכל
36	הצגת בית האוכל ככשר באמצעות תעודה שאיננה תעודת הכשר, כגון: אישור שהופרשו תרומות ומעשרות
37	הצגת בית האוכל ככשר באמצעות תעודה מגוף בלתי מוסמך שאיננה מטעם הרבנות המוסמכת
38	הצגת בית האוכל ככשר, אך תעודת ההכשר איננה מוצגת על מסמך מקורי
39	הצגת בית אוכל ככשר בכל דרך שהיא על גבי חפץ או מתקן שיש לו זיקה למקום מבלי שיש לבעליו תעודת הכשר כחוק.
30	מכירת מוצרים שאינם כשרים על פי דין תורה בבית האוכל, אשר בידי בעליו תעודת הכשר על פי חוק, ובית האוכל מוצג בכתב ככשר
41	ציון מצרך על ידי היצרן על גבי המצרך או על גבי אריזתו, כאילו המצרך כשר, בלי שניתנה למצרך תעודת הכשר על פי החוק
42	הצגת מצרך על ידי היצרן באמצעות פרסום או בכל דרך אחרת, כאילו המצרך כשר, בלי שניתנה למצרך תעודת הכשר על פי החוק
50	המוכר או המציע למכירה מצרך, שאינו כשר לפי דין תורה, תוך הצגתו בכתב כ"כשר"
70	הצגת שחיטה ככשרה על ידי שוחט, שאין בידי "תעודת שוחט" מאת מועצת הרבנות הראשית לישראל, או מאת מי שהוסמך על ידיה, או מאת רב העיר בעירו
91	מכירת מצרך או הצעת מצרך למכירה על ידי יצרן, כשהמצרך נושא עליו ציון שהוא כשר, בלי שצוין שמו של נותן תעודת ההכשר
92	מכירת מצרך או הצעת מצרך למכירה על ידי יבואן, כשהמצרך נושא עליו ציון שהוא כשר, בלי שצוין שמו של נותן תעודת ההכשר
01	יצרן שבידיו תעודת הכשר, המציין את המוצר ככשר ואינו מציג במקום גלוי בעסק את תעודת ההכשר שבידיו

02	בית אוכל, שבו תעודת הכשר, המציין את בית האוכל ככשר ואינו מציג במקום גלוי בעסק את תעודת ההכשר שבו
03	יצרן המציג בגלוי במקום העסק תעודת כשרות לאחר התקופה שבה הייתה התעודה בתוקף
04	בית אוכל המציג בגלוי במקום העסק תעודת כשרות לאחר התקופה שבה הייתה התעודה בתוקף

13	יצרן שניתנה לו תעודת הכשר על מוצר, שאינו מציין את המוצר כ"כשר"
15	ציון מוצר כ"כשר" בכל דרך שהיא, בלי שניתנה לאותו מוצר תעודת הכשר
16	אי החזרת תעודת כשרות, לאחר שניתנה דרישה בכתב מנותן התעודה או ממנהל מחלקת הכשרות במועצה הדתית להחזרתה - בעקבות שימוע שנעשה למחזיק התעודה קודם לדרישתה
71	אי מתן הודעה ממחזיק תעודת ההכשר לנותן התעודה על שינוי כלשהו שחל במקום בו נמצא בית האוכל
72	אי מתן הודעה ממחזיק תעודת ההכשר לנותן התעודה על שינוי כלשהו שחל במקום בו נמצא בית הייצור
73	אי מתן הודעה ממחזיק תעודת ההכשר לנותן התעודה על שינוי בכל פרט שנמסר על ידיו בבקשה שהוגשה לקבלת תעודת ההכשר

□

מאפייני אכיפה

במהלך פעילות האכיפה נתקלים המפקחים בתופעות שונות של מעשי הונאה בכשרות הכוללים בין היתר שימוש בתעודות כשרות מצולמות, תעודות מזויפות, תעודות מגופים בלתי מוסמכים המעידים על כשרות המזון, הכנסת מזון לא כשר למקום שיש בו הכשר, הפרת נהלי כשרות הפוגמים בכשרות המזון, מוצרי יבוא המוצגים ככשרים ללא אישור הרה"ר לישראל וכדו'. מעת לעת הביקורות נערכות במוצאי שבת וימי שישי בעיקר בקרב דוכני מזון הפזורים במתחמי הקניונים. הפעילות נעשית תחת מדיניות אכיפה מוסדרת

על אף שעיקר הפעילות והמאמץ מרוכזים בטיפול בבתי עסק ללא הכשר המוצגים ככשר בכתב, הרי שמעת לעת נכנסים המפקחים לבתי עסק המחזיקים בתעודת הכשר, לעיתים לאחר קבלת מידע ולעיתים מתוך יוזמה שלנו על מנת לוודא כי נשמרים בהם הוראות החוק ונהלי הכשרות כמופיע באתר הרה"ר לישראל. רבני אגף הכשרות הארצי מבצעים ביקורות במפעלים, בתי אוכל ויצרנים בכל רחבי הארץ על מנת לבדוק האם נוהלי הכשרות מיושמים, הן מצד נותן ההכשר והן מצד מקבל ההכשר. קיימת תקשורת יום יומית עם בעלי התפקידים השונים ברבנויות המקומית בכל רחבי הארץ תוך שיתוף פעולה לצורך אכיפת נהלי הכשרות ומניעת עבריינות המזון בתחום הכשרות.

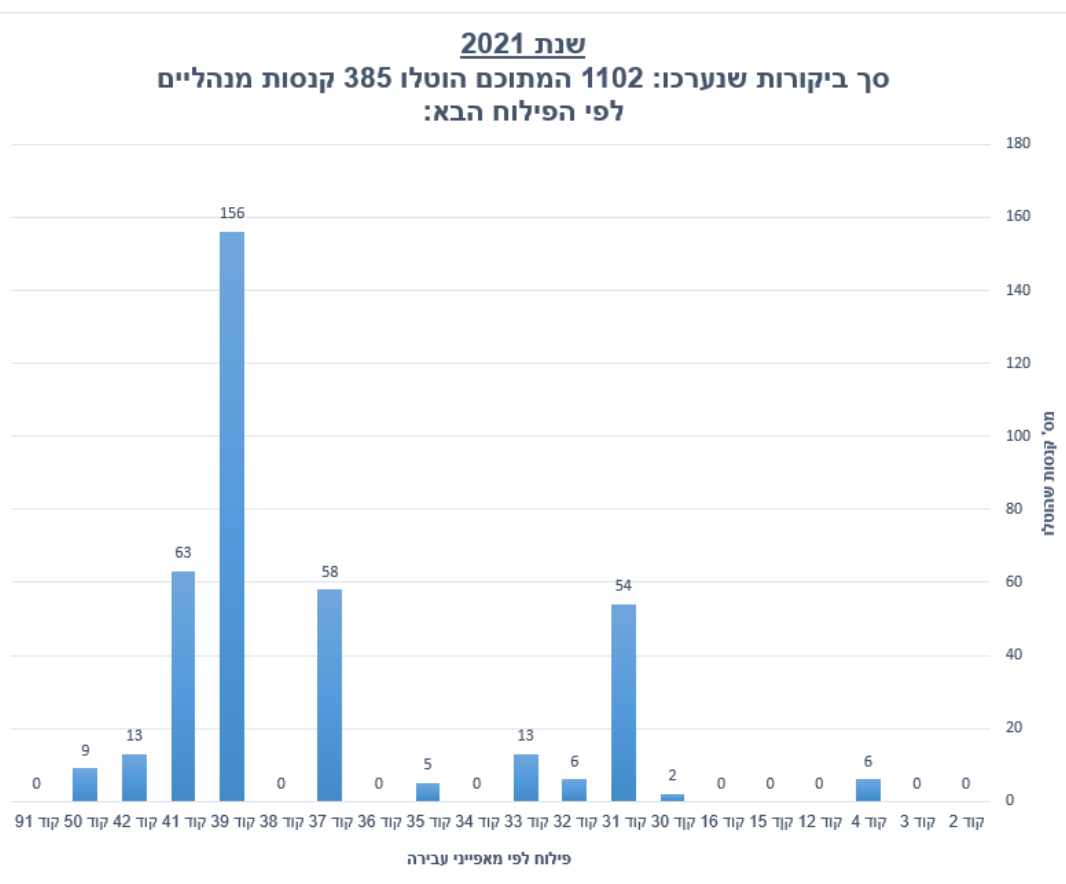
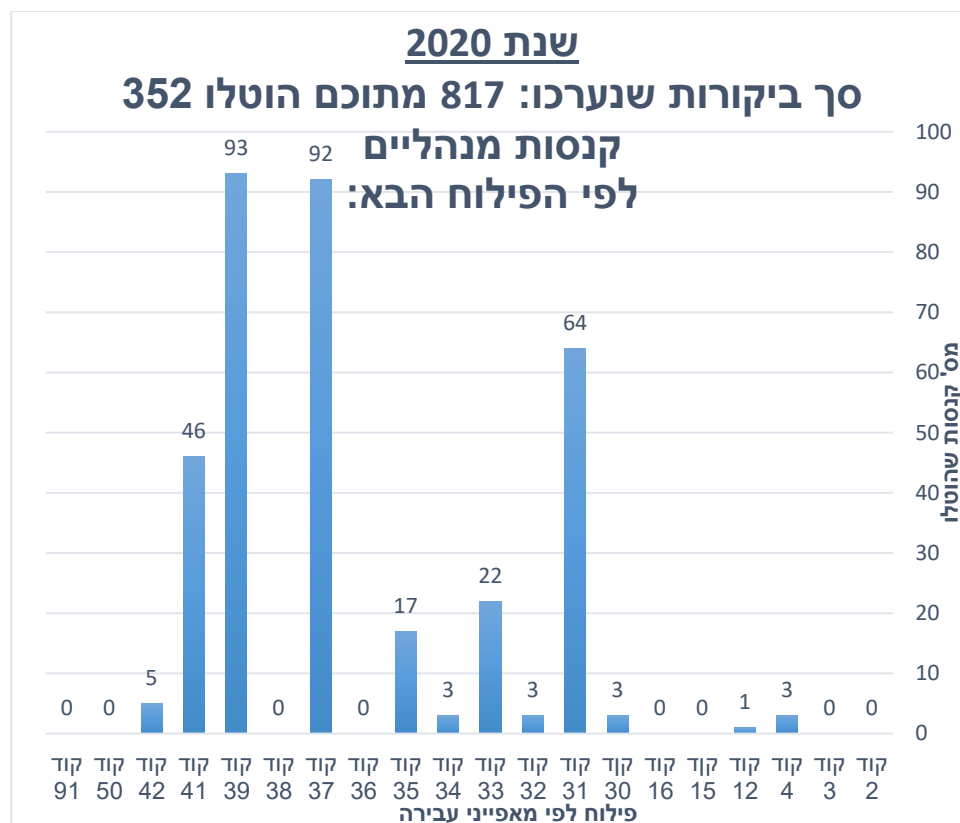
מעת לעת מתקבלות במשרדנו הודעות על הסרת כשרות מטעם הרבנויות המקומיות על מנת להזהיר את הציבור. הודעות אלו מופצות באמצעי התקשורת השונים הן על ידי הרבנות המקומית והן על ידי היחידה. חלק מהפרסומים מתבצע ע"י הפצת "עדכוני הכשרות" המופצים הן באתר הרבנות הראשית לישראל והן ע"י משלוח מיילים ברשימת תפוצה ארצית או באמצעות פורומים דיגיטאליים שונים כגון בוואטסאפ.

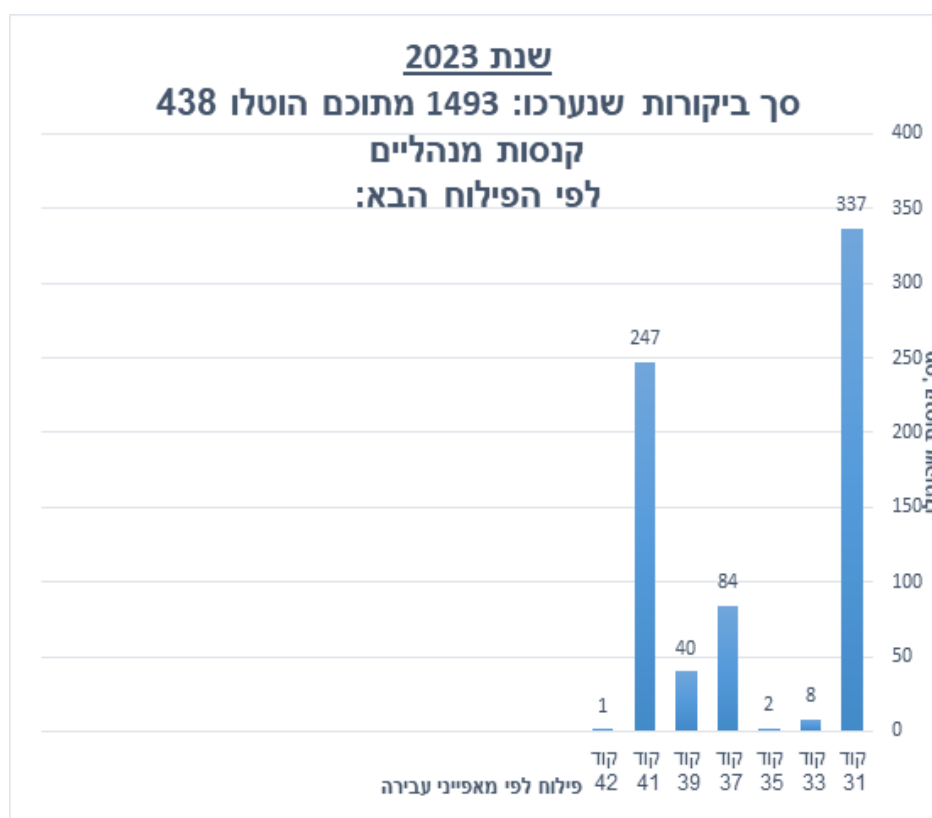
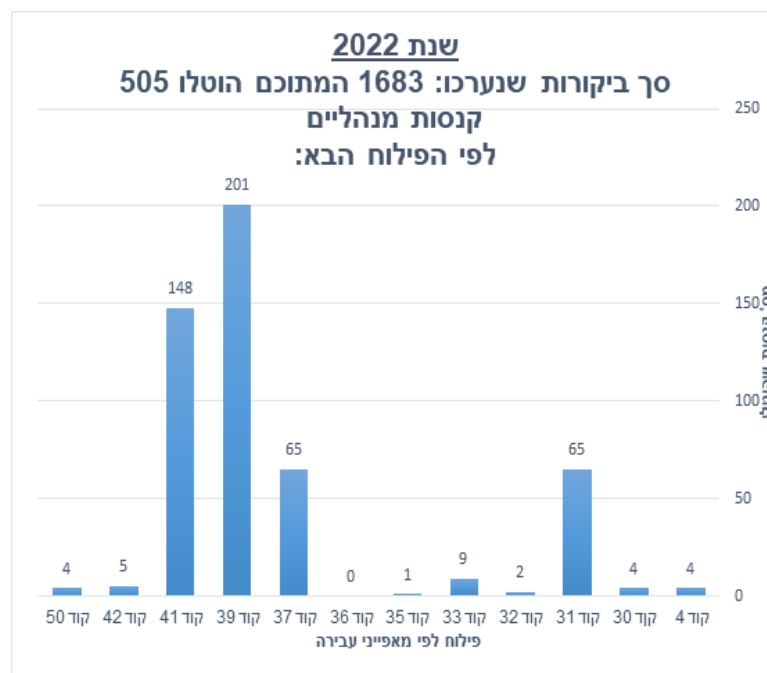
נתונים סטטיסטיים :

על מנת ללמוד על התפלגות תופעת העבירות השונות הנני מצרף בזאת מספר דיאגרמות מהשנים האחרונות כך שמתוכן ניתן ללמוד על העבירות הנפוצות ביותר ומידת האכיפה לגביהן.

יש לציין, כי בתקופת הקורונה הוחלט נוכח כמות העסקים שנסגרו ובשל המצב לנהוג לפנים משורת הדין ולתת התראות מקדימות באופן יזום וזאת בשים לב למגבלת האכיפה וביצוע ביקורת ועל כן, כמות הקנסות והביקורות פחתו בשנה זו.

נבקש לציין, כי נוכח שיתוף הפעולה עם המחלקה להנחיית תובעים ובשים לב לכתבי האישום אשר החלו להיות מוגשים, הוחלט לבטל קנסות אשר היה שיהוי בהגשת כתב אישום, ועל כן ניתן לראות שבשנת 2020-2021 כמות הקנסות שבוטלו גדול יותר משאר השנים.





מעורר גביה

קנסות מינהליים קצובים שלא שולמו במועד הקבוע בחוק העבירות המינהליות, או לא פנו בבקשה לביטול קנס או בבקשה להישפט, עוברים להמשך גבייה באמצעות המרכז לגביית קנסות, אגרות והוצאות כאמור, באופן ידני. להלן נתונים, בחלוקה לפי שנים, של כמות הביקורות שהתבצעו על ידי מפקחי היחידה, כמות הקנסות, כמות הנקנסים המבקשים להישפט בגין העבירה וכמות הקנסות שבוטלו על ידי התובע המוסמך. יש לציין, כי כספי הגביה מהקנסות מועברים לקופות האוצר ולא מתווספים לתקציב הרבנות.

שנה	כמות ביקורות	כמות קנסות	מתוכם ביקשו להישפט	כמות הנקנסים אשר שילמו תוך 60 יום	קנסות שנגבו או בהליכי גביה באמצעות רשות האכיפה והגביה המרכז לגביית קנסות ¹	בוטלו על פי החלטת תובע מוסמך
2020	817	352	77	90	111	1446 ²
2021	1102	385	60	61	62	289
2022	1683	505 ³	37	118	178	107
2023	1493	438	26	50	206	35

1 תיקים שהועברו ל"מרכז לגביית קנסות" ניתן לראותם כגביית בבחינת "שטר העומד לגבות – כגבוי דמי". תיקים שנמסרו לגביה יתכן והם משנה אחרת ועל כן ניתן לעשות סיכום טורי בלבד ולא אופקי.

2 כמות הביטולים בשנה זו גבוהה וכוללת גם תיקים משנים עברו נוכח ההנחיה להעלאת הרף הנטל הראייתי לאור דרישת המחלקה להנחיית תובעים במשרד המשפטים.

3 יש לציין, כי אחוז הקנסות מכלל הביקורות השנתית בשנה זו, פחת נוכח הטעמת מדיניות האכיפה של המחלקה להנחיית תובעים במשרד המשפטים אשר העלתה את רף הדרישות לנוכח העובדה שתיקים אלו עשויים להפוך לכתבי אישום הדורשים עמידה בסטנדרט של אכיפה פלילית.

תכנית פעולה עתידי

תגבור המערך הממוחשב – הטמעת אפליקציית אכיפה הן ברמת השטח והן ברמת המטה. למפקחים תהיה יכולת הנפקת התראות וקנסות און ליין באמצעות תוכנה אינטרנטית כפי שקיים כיום במערכות הפיקוח העירוני. אנו צופים, כי עד סוף השנה נוכל להטמיע את המערכת במשרד על מנת לייעל את ניהול האכיפה.

מערך תביעה במיקור חוץ - קליטת עו"ד חיצוני אחד, שירכז את כל מערך הגשת התביעות בתיקי הונאה בכשרות. על התובע שיוסמך ע"י היועץ המשפטי לממשלה לבצע את פעילות מערך הגשת כתבי האישום עבור הרה"ר כאמור. פעילות התובע תלווה ע"י היועמ"ש במשרדנו והמחלקה להנחיית תובעים במשרד המשפטים.

תגבור מערך החקירה – נוכח כתבי האישום הצפויים והגברת פעילות האכיפה לאור קליטת מפקחים צפויים אנו מתכוונים להגדיל את מספר החוקרים ביחידה לצורך ביצוע מטלות הן במהלך העבודה השוטפת והן לצורך השלמת פעולות החקירה בתיקי הונאה בכשרות.

סריקת תיקי הונאה במערכת מובנית – על מנת לאפשר גישה לממצאי תיקי הקנסות, נסרקו כל התיקים והוכנסו למחשב לצורך איתור מיידי.

מחלקת שחיטת חוץ לארץ ויבוא בשר

חברי ועדת שחיטת חו"ל

הרה"ג שמואל אליהו שליט"א

הרה"ג אליעזר שמחה וייס שליט"א

הרה"ג יצחק רלב"ג שליט"א

חוק הבשר ומוצריו משנת 1994 תשנ"ד קובע כי "לא ייבא אדם בשר ומוצריו אלא אם כן קיבל לגביו תעודת הכשר".

בשר : כל סוגי בשר ומוצריו הראויים למאכל אדם לרבות בשר ומוצריו של בעלי כנף לסוגיהם.

תעודת הכשר : תעודת הכשר לבשר מיובא שנתנה מועצת הרבנות הראשית לישראל או מי שהסמיכה לעניין זה.

ייבוא הבשר הכשר בעלייה מתמדת מידי שנה ובשנת 2023 הוא הסתכם בכ- 101,800 טון כולל בשר קפוא ובשר טרי. כ- 95% מהבשר המיוצר בחו"ל באמצעות צוותי הרבנות, מיועד לארץ והשאר מיועד לקהילות יהודיות הדורשות מזון כשר.

מחלקת שחיטת חו"ל שע"י הרבנות הראשית היא המפקחת והאחראית על כל צוותי השחיטה הכשרה והמהודרת בחו"ל ומתוקף תפקידה היא גם מאשרת צוותי שחיטה ברמות כשרות שונות בהתאם לגודל ואפיון המפעל בחו"ל ובהתאם לרמת הכשרות. במחלקת שח"ל פועלים מנהל המחלקה, ושתי מרכזות להרכבת צוותים, למתן תעודות כשרות, תוכניות פיקוח וכו'.

שחיטת הבשר בבתי המטבחים בחו"ל מתבססת על עונות שחיטה (קיץ-חורף). יבואן המעוניין לייבא בשר פונה למחלקת שח"ל וממלא בטופס פרטים על בית המטבחים, בו הוא מתכוון לבצע את השחיטה, פרטים על כמות השחיטה היומית, רמת כשרות הבשר, הצעה לרשימת אנשי צוות, ובהתאם לנתונים המחלקה דנה בבקשה.

צוותי השחיטה נשלחים למדינות שונות כגון ארגנטינה, פרגוואי, אורגוואי, ברזיל, צ'ילה, פולין, צרפת, ספרד. ומספר הצוותים הנשלחים לפעילות בחו"ל הוא כ- 60 צוותי שחיטה מידי עונה ובשנת הדו"ח הנוכחי יצאו כ- 120 צוותי שחיטה. צוותי השחיטה שוהים בחו"ל בהתאם לדרישת היבואן, לעתים עונה שלמה (4 חודשים ברצף), לעתים לתקופות קצרות יותר.

על פי החלטת מועצת הרבנות הראשית לישראל מיום י"ב ניסן תשע"ח (28.03.18), כשרות הבשר המיובא מחו"ל תוצג על גבי תוויות מוצרי הבשר על פי 3 רמות כלהלן:

"חלק": (לרבות "גלאט", "מהדרין" וכל סימון אחר שענינו כשרות מהודרת): סימון כשרות המעיד על מערך שחיטה מהודר מטעם הרבנות הראשית לישראל (בין בתוספת בד"צ ובין בלעדיו) אשר מלבד העובדה שהריאה נמצאה בגדר "חלק", ללא שאלות וללא ריעותא, הרי שכל שרשרת הכשרות והפיקוח מתבצעים לפי כל ההידורים.

"כשר מוכשר": סימון כשרות המעיד על תוצרת בשר אשר נשחט והוכשר כדין ע"י מערך שחיטת שו"ב מטעם הרבנות הראשית לישראל ומוגדר בכשרות רגילה ולא "חלק", אשר לאחר בדיקת הריאה נמצא שהיא כשרה על פי דין.

"לא מוכשר": סימון כשרות המעיד על תוצרת בשר אשר נשחט כדין ע"י מערך שחיטת שו"ב מטעם הרבנות הראשית לישראל ומוגדר בכשרות רגילה, אשר מסיבות שונות לא עבר הכשרה בשרייה מליחה והדחה בחו"ל.

מחלקת שחיטת חו"ל נמצאת בקשר רציף עם כל צוותי השחיטה ונותנת מענה לכל הבעיות והסוגיות ההלכתיות המקצועיות והמנהליות המתעוררות הן אצל אנשי הצוות והן אצל היבואן. צוות שחיטה הנשלח לחו"ל מורכב לפחות מ-11 אנשי צוות בתפקידים שונים: ראש צוות, בודק חוץ, בודק פנים, שוחטים, בודקי סכינים, מנקר ומשגיחים ובהתאם לגודל השחיטה מוסיפים אנשי צוות.

המחלקה עוסקת בין היתר בהסמכת חברי הצוותים לתפקידי השחיטה השונים ובפיקוח מקצועי עליהם ועריכת הכשרה מקצועית. יודגש כי חברי הצוותים אינם מועסקים על ידי הרבנות הראשית לישראל, ותנאי העסקתם נקבעים בינם לבין היבואן.

השחיטה הכשרה דורשת אבזור מיוחד, וכן תנאים ראויים לעבודת צוותי השחיטה ולכן כאשר יבואן מבקש לייבא ממפעל שטרם נעשתה בו שחיטה כשרה המאושרת על ידי הרבנות הראשית לישראל, הוא פונה למחלקת שחיטת חו"ל לתיאום ביקור של צוות בדיקה מטעם הרבנות הראשית על מנת לאשר את בית המטבחים.

הכשרה מקצועית

בשנת 2023 פעל בית ספר לשחיטה בעיר באר שבע אשר ביצעו הכשרה לשוחטים, בודקי סכינים, בודקי פנים, בודקי חוץ, וראש צוות

תכנית עבודה

בדיקת נהלי שחיטת חו"ל ועריכתם
בדיקת מפעלים חדשים בחו"ל (שלא פעלו כלל במערך הכשרות)
שליחת מפקחים לדרו"א ואירופה

מחלקת יבוא מזון

מחלקת יבוא אחראית על מתן תעודות הכשר למוצרי מזון כשרים המיובאים ארצה (למעט בשר).

אישור מוצרי היבוא הינו בהתאם לבקשות המוגשות למחלקה בכפוף לעמידת המוצרים בקריטריונים הלכתיים שנקבעו על ידי מועצת הרבנות הראשית לישראל ובהסתמך על גופי כשרות ורבנים המוכרים על ידי הרבנות הראשית. פעילות המחלקה כוללת מענה לפניית היבואנים, גופי הכשרות והרבנים וכן בקרה על פעילותם. כמו כן עומדת המחלקה בקשר עם הרבנויות המקומיות וצוותי הכשרות בארץ ומקבלת פניות מהציבור הרחב ביחס לכשרות מוצרי המזון המיובאים.

המחלקה עובדת בצמוד ובהנחיית ועדת היבוא של מועצת הרבנות הראשית לישראל.

מחלקת היבוא במספרים בשנת 2023 *

מספר בקשות לקבלת תעודות כשרות 16342 .

יבואנים – 1235

יצרנים – 14052

גופי כשרות ורבנים מוכרים 132

* נתוני מערכת "מגד שמים" מעודכנים בהתאם לפעילותה

מבנה המחלקה

הרב אברהם קוזמן – מ"מ מנהל המחלקה

גב' צילה סאמין - מרכזת בכירה

גב' נחמי דדש - ראש ענף-מרכז - מוצרי מזון מיובאים

גב' בלימי שטיסל – ראש ענף מוצרי מזון מיובאים

מר עמיחי קריגר – ממונה (כשרות מוצרים בחו"ל)

סטודנטים: גב' שלי רבקה בן עטר

גב' מרים מנהיים

גב' חוה גוטליב

גב' ברכה בלאק

חברי ועדת יבוא

הרב יצחק רלב"ג - יו"ר

הרב שמואל אליהו - חבר

הרב יצחק לוי – חבר

הרב אליעזר שמחה וייס – חבר

היועץ המשפטי או נציגו
גב' צילה סאמין – מרכזת הוועדה

תפקידי ועדת היבוא

1. אישור ותיקוף נהלי כשרות והנחיות בקשר למזון מיובא.
2. טיפול בבקשות גופי כשרות ורבנים להכרת הרבנות הראשית לעניין יבוא מוצרים כשרים לארץ.
3. מתן מענה לסוגיות הלכתיות כשרותיות בקשר ליבוא מזון כשר.
4. ביטול הכרה בנסיבות בהן נמצא כי הרב או הגוף התרשלו בתפקידם או שאינם פועלים כהלכה באופן הפוגע ברמת כשרותו של המזון המיובא, או כאשר עולה חשש לפגיעה בטוהר המידות או כאשר נמצא שהעילות להכיר בהם כנותני כשרות מלכתחילה אינן רלוונטיות עוד.

תחומי אחריות ופעילות המחלקה:

1. קליטת בקשות היבואנים ליבוא מוצרים כשרים:
במסגרת הטיפול בבקשות, נבדק בין השאר:
א. עמידת המוצרים בדרישות ההלכתיות שנקבעו על ידי מועצת הרבנות הראשית לישראל ומצוינים בנהלי הרבנות כגון ייצור באפיית או בישול ישראל, אי שימוש בחלב נכרי, מוצרים ללא חשש חדש ועוד.
ב. הצגת אישורי כשרות של גופי כשרות ורבנים המוכרים על ידי הרבנות הראשית ובתחום ההכרה.
ג. קבלת דו"חות ייצור למוצרים המיוצרים בייצור מיוחד.
ד. בדיקת התאמת אישורי הכשרות ודו"חות הייצור זה לזה ולמוצרים עבורם הוגשו הבקשות.
ה. קיומם של תנאי הכשרות שהוגדרו על ידי גופי הכשרות והרבנים המוכרים.
ו. בדיקת תוויות המוצרים.

במידה והבקשה עומדת בתנאים הנדרשים מונפקת תעודת הכשר למוצר ונשלחת ליבואן.

יובהר כי תעודות ההכשר של הרבנות הראשית לישראל- מחלקת היבוא ניתנות למוצרים הרשומים בתעודה בלבד, המיובאים על ידי היבואן הרשום בתעודה, ומיוצרים על ידי היצרן הרשום בתעודה, בהשגחת גוף הכשרות/רב הרשום בתעודה, ובהתקיים שאר התנאים הרשומים בתעודה. אין לראות במוצר הדומה בחלק ממאפייניו למוצרים הרשומים בתעודה כמוצר מאושר – אלא אם כן כל מאפייני המוצר הרשומים בתעודה מתקיימים בו.

במסגרת SLA שהוגדר – מתן מענה לבקשות יבואנים לקבלת תעודת הכשר יתבצע תוך 14 ימים. נכון לסוף שנת 2023 המענה התבצע תוך ימים ספורים, ועומד בדרישות SLA שהוגדר.

2. קליטת בקשות לאישור הכרה לרבנים/גופי כשרות חדשים והכנתן לדיון בוועדת היבוא.
3. אחריות לקיום מבחנים לרבני מדינה ורבני גופי כשרות, המעוניינים בהכרת הרבנות הראשית לעניין יבוא מוצרים כשרים לארץ תוך תיאום עם מחלקת בחינות והסמכה.
4. מתן הנחיות לגופי כשרות ורבנים וכן הנחיות ליבואנים.
5. טיפול בפניות גופי כשרות, יבואנים ויצרנים ביחס לייצור מוצרים כשרים.
6. מענה לפניות ושאלות ממנהלי מח' כשרות/ מפקחי כשרות/ משגיחי כשרות/הציבור הרחב.
7. אחריות על עדכון המידע באתר הרבנות הראשית לישראל בנושאים הבאים:
 - א. רשימת המוצרים המאושרים המתעדכן לעיתים קרובות – עם המעבר לעבודה באמצעות הטופס המקוון ומערכת מגד שמים, החל מסוף שנת 2020 רשימת המוצרים מתעדכנת לתוך הצובר הממשלתי DATA GOV
 - ב. רשימת רבנים וגופי כשרות המוכרים ע"י הרבנות הראשית למתן כשרויות בחו"ל
 - ג. טופס הכרה לרב/גוף כשרות ועוד
 - ד. נהלים - ליבואן ולרבנים נותני הכשרות
 - ה. רשימת יבואנים שמכרו את החמץ טרם פסח וכו'
 - ו. קריטריונים להכרת גוף כשרות/רבנים נותני כשרות
8. בקרה על פעילות גופי הכשרות והרבנים המוכרים
9. בקרה על פעילות היבואנים

פעילות בשנת 2023

מענה טלפוני

במהלך שנת 2023 ניתן מענה טלפוני ליבואני המזון ולמבקשי מידע נוספים באמצעות מוקד טלפוני לניהול ובקרה של המענה הטלפוני במחלקה. המענה הטלפוני ניתן בימים א-ה בין השעות 09:00-11:00.

במהלך שנת 2023 נענו במחלקה למעלה מ-2250 שיחות מיבואנים, משגיחי כשרות והציבור הרחב. כ-92% מענה לשיחות הנכנסות.

פניות הציבור

1. מתן מענה ל-216 פניות ציבור

עקרי תכניות העבודה לשנת 2024:

1. עמידה ב SLA של הנפקת תעודות כשרות למוצרי יבוא
2. שיתוף פעולה עם מחלקות כשרות ברחבי הארץ
3. ביצוע מבחנים עיוניים לגופי כשרות חדשים
4. פיתוח קשר עם אגודות יבואנים ולשכת המסחר

המחלקה למצוות התלויות בארץ

מבנה המחלקה:

הרב מרדכי בידרמן, מנהל המחלקה
ד"ר עקיבא לונדון, מנהל תחום תוצרת חקלאית
הרב אורי חניא, מנהל תחום בתי אריזה ומרכזים לוגיסטיים
הרב משה ממלוק, מפקח בכיר מצוות התלויות בארץ
ארז חדד, מבקר תוצרת חקלאית
שיבי אלון, מבקר תוצרת חקלאית
שמחה גולדבאום, מזכירה

בשנת 2023 המחלקה המשיכה את פעילותה השוטפת של ריכוז וביצוע ההשגחה בנושא הערלה בקרב ציבור החקלאים מגדלי הפירות במדינת ישראל בהיקף של כ-850 אלף דונם, הכנת דו"חות של מגדלים הנקיים מחשש ערלה ופרסום דוחות ואישורי ערלה אלו לבתי האריזה ומרכזים לשיווק פירות וירקות ובאתר האינטרנט של הרה"ר לישראל. כמו"כ נמשך הפיקוח על הפרשת תרומות ומעשרות במרכזים הארציים לשיווק פירות וירקות.

במהלך כל שנה, מתבצעת סריקה ועדכון מחדש של כל נתוני המטעים הקיימים. המידע מתעדכן כל העת באמצעות עובדי הרבנות המשמשים כאגרונומים ומבקרים במטעים וכן באמצעות 15 אגרונומים פרטיים הפועלים ומקבלים מידע שוטף מהחקלאים בשטח. המידע המעודכן כולל עדכון חלקות חדשות וגריעת מטעים שנעקרו או שאינם קיימים. יש לציין כי מאגר הנתונים ברבנות הראשית נחשב למאגר מקיף ומדויק, המשמש גם את הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

בין יתר עבודות המחלקה, מבצעת המחלקה גם פיקוח בבתי האריזה, בשווקים סיטונאיים ובמרכזים לוגיסטיים לשיווק פירות וירקות, שבהם מתבצעת השגחה לגבי ערלה והפרשת תרומות ומעשרות, לשמירה על נוהלי כשרות אחידים בהתאם לנוהלי הכשרות של הרה"ר לישראל, הדרכת משגיחים, תיקון ליקויים וטיפול בבעיות שונות שמתעוררות תוך כדי העבודה השוטפת.

כמו בשנים קודמות, התבצעה השגחה ופיקוח במשתלות ע"י שלושת המכונים שהוסמכו לכך. פיקוח זה נעשה בשנים האחרונות ע"מ להקל על בעיית הערלה במדינת ישראל, וגורם לכך שברוב המקרים ניתן לאשר את הפירות כבר בשנה השלישית לנטיעה כפירות הנקיים מחשש ערלה (נטיעות דו שנתיות) עפ"י הערכות, הפעילות של ההשגחה במשתלות ובנטיעות חוסכת למגדלי הפירות בישראל עשרות מיליוני ₪ כל שנה, עקב האפשרות להשתמש בפירות השנה השלישית לנטיעה (כאשר השתילים היו שנה במשתלה, בפיקוח) וכמו כן עקב חיסכון בהוצאות הורדת פירות הערלה. כיום, האגרונומים של הרבנות הראשית לישראל מפקחים גם על עבודת המכונים במשתלות אלו.

עיקרי הישגים בשנת 2023

1. נמשכה הפעילות של המחלקה ברבנויות השונות, בבתי האריזה, שווקים סיטונאיים חברות לאספקת פירות וירקות ובתי ממכר לפירות וירקות, תוך דגש על מקומות בעלי היקף פעילות גדול כמו בתי אריזה גדולים ומרכזיים, השווקים הסיטונאיים הגדולים והחברות הגדולות לשיווק פירות וירקות. במקומות שאותרו בהם קשיים מיוחדים ע"י מפקחי בתי האריזה נעשו תיקונים באופן ממוקד והמשך הערכת המצב.
2. במסגרת הטיפול של המחלקה בנתינת כשרות לחקלאים במדינת ישראל בנושא הערלה תוך הפעלת אגרונומים של הרבנות וכן 15 אגרונומים פרטיים, נעשה באופן שוטף תהליך של הכוונת האגרונומים, פיקוח על עבודתם ופתרון בעיות נקודתיות. פעילות האגרונומים עובדי הרבנות עברה אירגון מחדש וכיום עבודתם מתרכזת בפיקוח על עבודת האגרונומים הפרטיים על מנת להגיע למצב של רמת בדיקות אחידה וטובה.
3. נמשך ביצוע ביקורות במשתלות שהינן תחת פיקוח של שלושת המכונים למצוות התלויות בארץ לבדיקת נוהלי הכשרות הנוהגים במשתלות. נכתבו דו"חות על ביקורות אלו.
4. אגרונומים של המחלקה מבצעים ביקורות שטח על עבודת מפקחי המכונים בכל הנוגע לאופן שתילת שתילים דו שנתיים במטעים ובפרדסים.
5. המחלקה המשיכה בהפצת מידע כשרותי שנדרש למשגיחים ברחבי הארץ בנושא המצוות התלויות בארץ של רשימות חקלאים ללא חשש ערלה, התראות שונות למשגיחים, תשובות לשאלות וכיוצ"ב.
6. נמשך ביצוע בדיקות ערלה גם במטעי התמרים בארץ, היות ועקב שיטות גידול חדשות עצי התמר כיום נותנים פירות בשנים מוקדמות יותר מבעבר. יש לציין שהרה"ר היתה החלוצה מבין גופי הכשרות בארץ שטיפלה בנושא זה כאשר בעקבות שיתוף הפעולה שקיים עם גופי הכשרות הפרטיים, גם הם מסתמכים על הבדיקות שנעשות ע"י הרה"ר ואינם דורשים בדיקות נוספות למהדרין.

תכניות עבודה לשנת 2024

1. העמקת המעורבות של הרה"ר בפיקוח שנעשה ע"י המכונים השונים על המשתלות והנטיעות הדו שנתיים, ביקורות במשתלות ובנטיעות ופגישות עם אנשי המכונים האחראים בנושא. כנסים חצי שנתיים של האגרונומים וכן פגישות עם מנהלים ואחראים בשווקים הסיטונאיים ובחברות הגדולות לשיווק פירות וירקות.
2. תיעוד של נוהלי ההשגחה בבתי האריזה השונים, נוסחאות תרו"מ ודוגמאות של חותמות בבתי האריזה ע"י בניית תיקים ממוחשבים ברבנות לכל בית אריזה שנמצא בהשגחת הרבנות.

3. חיזוק הקשר עם הרבנים המקומיים ומנהלי מחלקות כשרות ע"י פגישות וסיורים משותפים עפ"י תפיסת ההפעלה החדשה באגף הכשרות. המשך הוצאת חוזרים הלכתיים למשגיחים ופרסומם באתר האינטרנט של הרה"ר לישראל והפצת מידע שנדרש למשגיחים ברחבי הארץ לצורך עבודתם.

4. הכנסת מערכת מיחשוב חדשה לשימוש האגרונומים של המחלקה, שתהיה מבוססת התוכנה הגיאוגרפית g.i.s. , באמצעות התוכנה החדשה האגרונומים יגיעו לבדיקות השטח עם מכשיר טאבלט שיכיל את כל נתוני השטח של החלקות הנבדקות וכמו כן מפות של החלקות הנבדקות עם נתוני החלקות ע"ג המפות עצמם. עפ"י הצורך, האגרונומים יעדכנו את השינויים ע"ג מכשיר הטאבלט שברשותם וישדרו למשרד המחלקה לעדכון ולהעלאת רשימת החקלאים המאושרים לענין ערלה באתר הרה"ר לישראל.

מחלקת בחינות והסמכה

מבנה מחלקה:

6 משרות בתקן:

- מנהל המחלקה – הרב רפאל מזרחי
- מרכזת - הסמכה
- מרכזת - הרשמה ונהלים
- מרכזת - תוצאות ובודקים
- מרכזת – ערעורים
- ראש ענף מרכזת – תוצאות ובודקים

2 משרות סטודנט בתחום:

- הסמכה

מחלקת בחינות והסמכה, הפועלת במסגרת הרבנות הראשית לישראל, אחראית על הליכי ההסמכה לבעלי תפקידים תורניים, ובכלל זאת, רבנים, דיינים, רושמי נישואין, משגיחי כשרות ושוחטים.

הליך ההסמכה כולל בחינה או בחינות בכתב על מנת לקבל את ההסמכה המתאימה. מעבר לבחינות בכתב, כאמור לעיל, בחלק מהמסלולים, כדוגמת כשירות לכהונת רב עיר וכשירות לכהונת דיין, הליך ההסמכה כולל גם בחינה ו/או ריאיון בעל פה בפני ועדה. הצלחה בסדרת המבחנים בכתב ובעל פה, לפני העניין, מזכה את הנבחן בתעודת הסמכה מאת הרבנות הראשית לישראל. כשירות לכהונת רב עיר ולכהונת דיין טעונה בנוסף, גם את אישור מועצת הרבנות הראשית.

הבחינות נערכות במתכונת שנקבעת על ידי מועצת הרבנות הראשית לישראל. המתכונת מפורסמת באתר הרבנות וכוללת פירוט של נושאי הבחינה, תנאי הזכאות לקבלת תעודות הסמכה וכושרים לסוגיהם ואת היקף החומר הדרוש בכל נושא.

הבחינות מתקיימות בשלושה מועדים בשנה, בחודשים: אדר-ניסן, תמוז-אב ותשרי - חשוון. מועדי הבחינות מתפרסמים ומתעדכנים באתר הרבנות הראשית מעת לעת. הליך ההסמכה לקבלת רוב הכושרים שמעניקה הרבנות הראשית אורך מספר שנים בשל היקף רחב של החומר הנדרש. לסוגי הכושרים השונים נקבעים תנאי סף ייעודיים. תנאים אלו, לצד הנחיות נוספות, מופיעים במסגרת נהלי הבחינות של הרבנות הראשית, המפורסמים באתר הרבנות הראשית בכתובת rab.gov.il.

על מנת לעמוד במגוון המשימות הנ"ל הקימה הרבנות הראשית לישראל את מערך הבחינות וההסמכה.

מערך זה כולל:

- יחידה מקצועית – מחלקת בחינות והסמכה
- מאגר בודקי בחינות רבנות
- מאגר בודקי בחינות דיינות

מסלולי הסמכה:

סוג ההסמכה: רושם נישואין

מסלול הסמכה ייעודי הכולל בחינה לרישום נישואין

סוג ההסמכה: תעודת "יורה-יורה" ו/או תעודת כושר לכהן כרב שכונה

מסלול ההסמכה כולל שש בחינות בנושאים הבאים:

- הלכות שבת
- הלכות איסור והיתר
- הלכות נידה
- ועוד שלוש בחינות מהמסלולים הנוספים.

סוג ההסמכה: תעודת כושר לכהן כרב מושב

מסלול ההסמכה כולל שש בחינות בנושאים הבאים:

- הלכות שבת
- הלכות איסור והיתר
- הלכות נידה
- הלכות אבלות (שמחות)
- הלכות עירובין
- הלכות חופה וקידושין

סוג ההסמכה: תעודת כושר לכהן רב אזורי

מסלול ההסמכה כולל תשע בחינות בנושאים הבאים:

- הלכות שבת:
- הלכות איסור והיתר
- הלכות נידה
- הלכות אבלות(שמחות)
- הלכות עירובין
- הלכות חופה וקידושין
- הלכות מקוואות
- הלכות מצוות התלויות בארץ
- הלכות תפילה וברכות

סוג ההסמכה: תעודת כושר לכהן רב עיר

מסלול ההסמכה כולל אחת עשרה בחינות + ריאיון בפני ועדה לרב עיר בנושאים הבאים:

- הלכות שבת :
- הלכות איסור והיתר :
- הלכות נידה
- הלכות אבלות(שמחות)
- הלכות עירובין
- הלכות חופה וקידושין
- הלכות מקוואות
- הלכות מצוות התלויות בארץ
- הלכות תפילה וברכות
- הלכות פסח ויו"ט וחול המועד
- הלכות חגים
- ראיון בפני ועדה לרב עיר

סוג ההסמכה: תעודת "ידין-ידין" - כושר לדיינות
מסלול הסמכה כולל 5 בחינות + ראיון בפני ועדה ל"ידין ידין":

- אבן העזר
- חושן משפט א
- חושן משפט ב
- חושן משפט ג
- ניסוח פסק דין
- בחינה בפני ועדה ל"ידין ידין"

סוג ההסמכה: תעודת הסמכה למשגיח/ת כשרות
מסלול הסמכה: בחינה בהלכות השגחה וכשרות

סוג ההסמכה: תעודת הסמכה לרב בתפוצות
מסלול הסמכה: 2 בחינות בנושאי רבנות

סוג ההסמכה: תעודת הסמכה לרב צבאי
מסלול הסמכה: 7 בחינות ייעודיות בנושאי פסיקה שונים.

בחינות ההסמכה של הרבנות הראשית לישראל נחשבות יסודיות ומקצועיות ביותר וכוללות היקף רחב של חומר הלכתי החל מפסיקת הראשונים ועד פסיקת האחרונים ופוסקי זמננו.

אחוז ירידה	2023	אחוז התוספת	תוספת	2022	2021	
44	5206	27	2002	9358	7356	כמות נבחנים רבנות
49	276	17	78	547	469	כמות נבחנים דיינות
44	5482	27	2080	9905	7825	סה"כ נבחנים לשנה

יש לציין כי בעקבות מלחמת חרבות ברזל, בשנת 2023 נערכו בחינות רק בשני מועדים: ניסן תשפ"ג ואב תשפ"ג. מועד חשון תשפ"ד נדחה לתחילת שנת 2024.

ועדת החזרי אגרה

ערעורים – התקיימה פעילות שוטפת של תחום הערעורים.

תחום הסמכה:

ועדה לרבני עיר

ועדות דיינות

שדרוג המחשוב

מענה פניות ציבור

מוקד טלפוני

שיפור השירות לציבור

מחלקת בחינות והסמכה פועלת על פי חזון של מתן שירות מיטבי לנבחנים תוך שמירה על עקרון השקיפות ועל הקפדה בלתי מתפשרת על עקרון טוהר הבחינות.

בכפוף לכך מופנים משאבים רבים למטרת שיפור השירות. צוות המחלקה מונחה למתן שירות מיטבי לפונים, בדגש על טיפול מקצועי ומהיר.

נושאים פנים מחלקתיים לשנת 2023:

- הפסקת ההתקשרות לגבי שירותי מיקור חוץ בנושאי הרשמה ולוגיסטיקה
- פיתוח משולב של מחלקת בחינות ומחלקת מיחשוב להפעלת אזור הרשמה אישי במערכת הממשלתית my gov.

- הקמת מערך לוגיסטי פנימי לתפעול הבחינות (במקום מיקור חוץ)
- פיתוח דיגיטציה בתחום העברת מידע לנבחנים באמצעות ההודעות הקוליות וב sms .
- ביצוע מועדי בחינה נוספים בשל המצב הבטחוני.
- קביעת מערך הקלות למשרתי מילואים.
- פרסום מכרז לרבנים עורכים ובודקים בנושאי רבנות.
- ניהול מערך ערעורים
- ניהול מערך הסמכות
- תפעול מערכת פניות הציבור פיתוח מעטפת תומכת לפניות מורכבות הכוללת קבלת יעוץ משפטי, שירותי מיחשוב יעוץ תקציבי ועוד.
- המשך פעילות בתחום "משרד ירוק"

נושאים חוץ מחלקתיים לשנת 2023 :

- המשך פעילות על פי תוכנית הלימודים ומסלולי ההסמכה בהנחיית כב' הראש"ל והרה"ר לישראל הרב יצחק יוסף שליט"א.
- ייעוץ משפטי נרחב במגוון נושאים
- הפעלת מערכת תפוצה לעדכון שוטף של נבחנים בהנחיות ומידע רלוונטיים.
- פניות ציבור – פעילות שוטפת במערכת CRM
- הסדרה ופעילות שוטפת של ועדת התאמות
- הסדרה ופעילות שוטפת של ועדת משמעת
- הסדרה ופעילות שוטפת ומורחבת של ועדה להחזרי תשלום
- הסדר ופעילות שוטפת של החזר אגרה עבור ערעור טכני
- הנפקת תעודות הסמכה/כושרים לנבחנים

תכנית עבודה עתידית לשנת 2024 :

- שדרוג האזור האישי
- הנפקת טקס הסמכה
- המשך פיתוח דיגיטציה מתקדמת עבור טפסים מקוונים עבור בודקי בחינות
- הקמת מרכזי בחינה נוספים בחו"ל
- פריסת עמדות שירות ברחבי הארץ
- צמצום לוח זמנים לקבלת תוצאות בחינות
- צמצום לוח זמנים לקבלת תוצאות ערעורים
- עריכת השתלמויות מקצועיות לצוות העובדים במחלקה
- התקדמות בתכנית "משרד ירוק"
- עמידה מיטבית בזמני טיפול בפניות ציבור
- התמודדות עם המשך מצב החרום בשל מלחמת "חרבות ברזל".

מחלקת בריתות

מחלקת הבריתות מרכזת את פעילות הוועדה הבינמשרדית להסמכה ופיקוח על המוהלים ואחראית על ביצוע בריתות מילה למבוגרים. הוועדה הבינמשרדית מורכבת מנציגי משרד הבריאות, רופאים, רבנים ונציגי המוהלים. בהתחשב בחשיבותה הרפואית של פעולת ברית המילה, הרבנות הראשית מצאה לנכון מאז ומתמיד, להציב בראש הוועדה רופא. הוועדה אחראית על הסמכת המוהלים ודרכי עבודתם, מגבשת וקובעת נהלים, הנחיות, ותדריכים למוהלים בנושאים הלכתיים רפואיים מקצועיים ואתיים הקשורים לברית המילה, מפקחת ומבקרת את פעילות המוהלים ומקיימת השתלמויות מקצועיות. המחלקה הייתה אחראית גם על ביצוע בריתות מילה למבוגרים המתקיימים בביה"ח אסותא אשדוד אשר נבחר במכרז.

מבנה המחלקה:

הרב משה מורסיאנו, מנהל המחלקה
גב' אורית בן שושן, מרכזת בריתות

חברי הוועדה הבין-משרדית להסמכה ולפיקוח על מוהלים:

יו"ר הוועדה, פרופ' הרב אברהם שטיינברג, נציג הרבנות הראשית
הרב אריה דביר, נציג הרבנות הראשית
הרב יצחק לוי, נציג הרבנות הראשית
הרב יוסף שרעבי, נציג הרבנות הראשית
ד"ר מתי ארליכמן, נציג הרבנות הראשית
ד"ר מיכאל בן אקון, נציג משרד הבריאות
ד"ר משה וסטרייך, נציג משרד הבריאות
הרב מרדכי ששון, (מפקח ארצי) נציג המוהלים
הרב בן ציון בלוינגרוד, (מפקח ארצי) נציג המוהלים
הרב חיים משה וייסברג, (מפקח ארצי) נציג המוהלים
הרב מנחם פליישמן, (מפקח ארצי) נציג המוהלים
הרב משה מורסיאנו, מנהל מחלקת בריתות ומרכז הוועדה

מוזמנים קבועים:

יהודה כהן, מנכ"ל הרבנות הראשית
עו"ד הראל גולדברג, היועץ המשפטי

מפקחים אזוריים:

הרב משה הדאיה – מפקח אזור דרום
הרב אורי סבח - מפקח אזור דרום
הרב שלמה שוחט – מפקח אזור מרכז

הרב יוסף לוי – מפקח אזור צפון
הרב שלום סעדיה – מפקח אזור מרכז

רקע

- בישראל מתקיימות מדי שנה למעלה משבעים אלף בריתות מילה לתינוקות.
1. הליך ההסמכה של מוהל מטעם הוועדה כולל בחינות הלכתיות רפואיות ומקצועיות וזאת בנוסף לתצהיר חיסונים ובדיקות רפואיות שנדרש המוהל לעבור מעת לעת. בנוסף לאמור, המוהל נדרש לעבור הכשרה והתמחות אצל מוהל מוסמך ולקבל המלצת מפקח מטעם הוועדה לצורך קבלת התעודה. כמו כן, על המועמד להתחייב בכתב על עמידה בנהלים הלכתיים רפואיים ואתיים שקבעה הוועדה. לאחר שנה מיום הסמכתו הראשונה, על המוהל לעבור פעם נוספת בחינות מעשיות ועיוניות של הוועדה. דבר שאין דומה לו בכל תחום אחר.
 2. אין הליך רפואי בישראל שלגביו קיים רישום כה מדויק וקפדני כמו סיבוכים הקשורים בברית המילה. לפני עשרות שנים הוועדה מיוזמתה פנתה למשרד הבריאות, וביקשה להעביר חוזר לכל בתי החולים ולכל המחלקות שאמורות לקבל תינוק עם סיבוך ברית וחייבה אותם לדווח למשרד הבריאות על כל מקרה שמגיע לביה"ח עקב סיבוך מברית מילה. משרד הבריאות מעביר את הדיווח והוועדה מבצעת בדיקה של כל מקרה ומקרה. מנתונים שאנו מקבלים ממשרד הבריאות, מתברר כי חלק גדול מהמקרים של סיבוכי ברית מתייחסים למוהלים שאינם מוסמכים מטעם הוועדה.
 3. סטטיסטית, מדובר בפחות ממקרה של סיבוך 1 על כל 1,000 בריתות. זהו מספר מזערי ביותר שאין לו אח ורע בכל השוואה לכל פעולה כירורגית אחרת. גם יש לציין שברוב המקרים המגיעים לבית החולים מדובר בדימום קל שאינו מצריך אשפוז אלא טיפול שמרני בלבד.
 4. עבודת הפיקוח של הוועדה כוללת קבלת התחייבות בכתב מהמוהל על עמידה בנהלים הלכתיים, רפואיים ואתיים שקבעה הוועדה וקבלת מידע אודות סיבוכים לאחר ביצוע הברית. יחד עם זאת, חשוב להבהיר כי עבודת הוועדה לא באה להחליף את בדיקת ההורים אודות המוהל עימו הם מעוניינים להתקשר לצורך עריכת ברית המילה לבנם, וכי באחריות כל הורה לבדוק האם מנהגי המוהל מקובלים עליהם, בעיקר לעניין הליך המציצה – באופן ישיר בפה או באמצעות שפורפרת.
 5. יש לציין כי הרופאים הכירורגים הבכירים במדינת ישראל מעדיפים למול את בניהם או נכדיהם ע"י מוהל תוך הטעמה - שהמוהלים הם בעלי ניסיון רב במילה שאין בידינו אנו הרופאים.
 6. מספר המוהלים המוסמכים מטעם הוועדה הוא 376 מוהלים.
 7. לשירות המוהלים הקימה הוועדה מוקד ייעוץ טלפוני למוהלים הפועל מידי ערב ובו ניתן להתייעץ עם המפקחים החברים בוועדה בנושאים מקצועיים, ברתות לא שגרתיות ועוד.

להלן, עיקרי פעילות מחלקת בריתות והוועדה הבינמשרדית לפיקוח על המוהלים:

1. טיפול הוועדה במקרים חריגים - במקרים בהם התינוק נזקק לטיפול רפואי בעקבות סיבוך ברית או במקרים בעלי היבט ציבורי נרחב יותר, הוועדה מקיימת גם ישיבות שלא מן המניין, התייעצויות טלפוניות, פנייה דחופה למשרד הבריאות לקבלת החומר הרפואי, זימון דחוף של המוהל לבירור המקרה, והזמנת כל גורם שיכול לסייע בדבר.
2. הוועדה הבינמשרדית לפיקוח על המוהלים מקיימת ימי עיון ומפגשי ריענון נהלים והנחיות עם מוהלים וותיקים ומוהלים חדשים ומביאה בפני המוהלים את החידושים הרפואיים שהתווספו לאחרונה. כמו כן מפרסמת הוועדה חוזרים מקצועיים.
3. הוועדה נוהגת לקיים מידי שנה ערב עיון בהשתתפות כ-450 מוהלים מוסמכים ומוהלים בהליך הסמכה. בערב זה נמסרים הרצאות בנושאים הלכתיים, רפואיים ואתיים הקשורים לברית המילה על ידי הרבנים הראשיים לישראל, רופאים ואנשי מקצוע.
4. ביטוח אחריות מקצועי למוהלים - היות והוועדה רואה חשיבות בביטוח זה, כדי שיהיה למוהלים כיסוי ביטוחי במקרה של סיבוך ברית ותביעה משפטית ולהורים יהיה מקור פיצוי כספי, קיימה הוועדה ישיבה עם נציגי חברת הביטוח "מדאנס". זאת כדי להוזיל את תעריף הביטוח ככל האפשר כדי שיהיה שווה לכל נפש, במקביל הוציאה הוועדה חוזר למוהלים עם המלצות על חשיבות ביצוע הביטוח וחברות הביטוח המבטחות את המוהלים בביטוח אחריות מקצועית, אופי הביטוח וחברת הביטוח ייקבעו ע"י המוהל. בכנסים האזוריים ובמפגשי ריענון עם המוהלים נמסרים הרצאות על חשיבות ביצוע הביטוח.
5. פרסום רשימת המוהלים המוסמכים - לידיעת הציבור, רשימת המוהלים המוסמכים מפורסמת באתר הרבנות הראשית ומתעדכנת מספר פעמים בשנה, בכל מקרה מכילה הרשימה את תוקף הסמכת המוהל. כמו כן באיגרת להורים המחולקת ליולדות בבתי חולים מופיע קישור לאתר הרה"ר הכולל את רשימת המוהלים המוסמכים.
6. נציגי הוועדה מוזמנים לוועדות הכנסת השונות, על מנת להציג את עבודת הפיקוח על המוהלים הנעשית על ידי הוועדה הבינמשרדית. בוועדות הוצגו נתונים המעידים על פחות ממקרה אחד של סיבוך על כל 1000 בריתות, כמו כן, הוצגו נתונים המעידים על ירידה בהיקף המקרים של סיבוכים המגיעים לבתי חולים לאחר ברית מילה, יש לציין כי ברוב המקרים מדובר בדימום קל המצריך טיפול שמרני בלבד. לצד זאת, הוועדה בודקת במקצועיות ובנחישות כל מקרה המגיע אליה ומקיימת בירורים עם מוהלים בהתאם לנדרש.

7. במסגרת פעילות המחלקה בוצעו בריתות מילה למבוגרים יהודים או מועמדים לגיור בביה"ח אסותא אשדוד. הוועדה מנחה את הרופאים שאושרו לביצוע ברית מילה למבוגרים בנוגע לסדר טקס הברית אצל יהודים וגרים. הטקס נערך באולם ביה"ח ומלווה בכיבוד חגיגי ובהשתתפות בני משפחת הנימולים. במסגרת סל הקליטה לעולה או כחלק מהליך הגיור אנו דואגים לתאום בריתות אלו ומנפיקים התחייבויות כספיות כשהתשלום מתבצע ע"י הרבנות הראשית לישראל.
8. הוועדה עוסקת אף במתן אישור לרופאים העומדים בדרישות הוועדה לביצוע בריתות מילה למבוגרים.

עיקרי הישגים לשנה החולפת:

- סריקת כל תיקי המוהלים המוסמכים ומוהלים הנמצאים בהליך הסמכה.
- הסבת תיקי המוהלים הסרוקים לתוכנת בריתות C.R.M והתחלת אפיון תכנת בריתות בהתאם לצרכי המחלקה.
- הוצאת ביטאון למוהלים "מילה כהלכה", ראשון מסוגו בתחום ברית המילה. הביטאון כולל מאמרים תורניים מהרבנים הראשיים לישראל, מיו"ר הוועדה פרופ' הרב אברהם שטיינברג, וכן מאמרים רפואיים ומקצועיים מנציגי משרד הבריאות בוועדה ד"ר משה וסטרייך וד"ר מיכאל בן אקון ושאר חברי ועדה.
- הוצאת הנחיות למוהלים בדבר תכשירים, כלים וחומרי חבישה המומלצים לשימוש המוהל בעת ביצוע ברית המילה.
- הוצאת מכרז ובחירת זוכה לביצוע בריתות מילה למבוגרים.
- איגרת להורים – חלוקת איגרת ליולדות בבתי החולים באה בין היתר כדי להביא לידיעת ההורים את חשיבות בחירת "מוהל מוסמך" מטעם הוועדה הבינמשרדית. בחלוקת איגרת זו אנו מעלים את מודעות ההורים לקיומה של הוועדה המסמיכה ומפקחת על המוהלים. כמו כן ניתן מענה לדרישה כי הורים רבים אינם מכירים ובקיאים בטיב המוהל והרבה פעמים בחירת המוהל נעשית באופן אקראי. באיגרת יש הפנייה לרשימת המוהלים המוסמכים מטעם הוועדה המופיעה באתר הרה"ר. כמו כן מתבצעת ע"י המחלקה, ביקורות בביה"ח ברחבי הארץ כדי לוודאות כי האיגרת אכן מחולקת ליולדות וכן לתת מענה והסבר לצוות הרפואי על חשיבות חלוקת האיגרת.
- הוצאת חוזר למוהלים על המלצת הוועדה לביצוע ביטוח אחריות מקצועית למוהלים.
- הסברה בקרב המוהלים על חשיבות קבלת הסכמת ההורים ביחס להליך המציצה.
- הטמעת מחקר רפואי של ד"ר ציון שלוסברג וד"ר שרה דברת מביה"ח תל השומר על דרכי מניעה לזיהומים בחלל הפה.

- הוצאת חוזר למוהלים בנושא דרכי המניעה לזיהום בחלל הפה והדרכים למניעתה נשלחה לכל המוהלים.
- קיום מפגשי ריענון נהלים והנחיות עם מוהלים חדשים ומוהלים ותיקים מחדשי תעודה. במפגשים אלו אף התקיים פאנל שאלות של המוהלים לחברי הוועדה.
- הוצאת ספר "זאת בריתי".

נתונים משנת 2023

- המחלקה הוציאה התחייבויות לביצוע בריתות מילה למבוגרים בביה"ח אסותא אשדוד שנבחר במכרז.
- התקיימו ישיבות ועדה: 16 ועדות לבחינות הלכתיות – 5 ועדות רפואיות- 11.
- מוהלים הופנו לבדיקת מפקח מטעם הוועדה: הליך הסמכה של מוהל חדש או מוהל לאחר שנה ראשונה כולל בדיקת מפקח בזמן ביצוע ברית. מפקח מטעם הוועדה בודק את המוהל – מיומנות, דיוק, סטריליות, היגיינה אישית וגם נושאים שלא בהכרח קשורים לביצוע הברית כמו הגעה בזמן, הופעה הולמת, תקשורת עם הורים, עריכת הטקס ועוד. את התרשמותו מעלה המפקח בכתב על גבי טופס מיוחד הנקרא טופס למפקח הבוחן ושולח לוועדה.
- סיבוכי ברית - החלטות הוועדה במקרים של סיבוכי ברית לאחר שנעשה בירור מקיף עם הצוות הרפואי בביה"ח, הורי הנימול והמוהל, המקרה עולה לדיון בישיבת הוועדה, ברוב המקרים מדובר בדימום קל המצריך טיפול שמרני בלבד כמו החלפת חבישה וכיוצ"ב. במקרה של סיבוכי משמעותי מוזמן המוהל לבירור ובהתאם לממצאים הוועדה רשאית לקבל כל החלטה בעניינו.
- מתן תשובות למשרד הבריאות על תוצאות בדיקת כל מקרה ומקרה מסיבוכי הברית והמסקנות שהוסקו בעקבות אותו המקרה.
- ✓ התקבלו ממשרד הבריאות 40 דיווחים של סיבוכי ברית שנידונו בוועדה.
- ✓ הזמנת מוהלים לבירור בוועדה בעקבות דיווחים ממשרד הבריאות ותלונות מהציבור.

משימות מרכזיות לשנת 2024

- השלמת העברת הטיפול בבריתות מילה למבוגרים לאגף הגיור במשרד רוה"מ.
- הטמעת השינוי הארגוני בה מחלקת בריתות הופכת להיות "מחלקת הכשרה" של כלל תחומי ההסמכה של הרבנות הראשית. בתוך מחלקת הכשרה הוטמע נושא הבריתות.
- קבלת אחריות על תחום ההכשרה ובניית תכנית עבודה שנתית לתחום זה.

מחלקת אישות וגירות

מבנה המחלקה:

מנהל המחלקה – הרב איתמר טובול

2 מזכירות מנהלה

בין יתר תפקידיה בהתאם לסעיף 2 לחוק הרבנות הראשית לישראל, התש"מ-1980, מופקדת מועצת הרבנות הראשית לישראל על מתן כשירות לרב לכהן כרב רשם נישואין וכן על מינוי רשמי נישואין מבין הרבנים שקיבלו כשירות כאמור.

מכח סמכות זו, ביחד עם סמכותה הנלווית המופיעה באותו סעיף, לבצע "כל פעולה הדרושה לביצוע תפקידיה על פי כל דין", קבעה מועצת הרבנות "נוהל רישום נישואין", על פיו על הרב רשם הנישואין לפעול בבואו לרשום זוגות לנישואין.

מחלקה זו מרכזת את ועדת הנישואין שע"י מועצת הרבנות הראשית, המוסמכת לדון בתחום רישום הנישואין, ובכלל זאת בנוהל רישום נישואין, ולהמליץ בפני המועצה בהתאם. בנוסף, המחלקה מטפלת בהליך הרשאת רבנים לעריכת חופה וקידושין, ובאישור מסמכים מחוץ לארץ, המעידים על יהדותם ומעמדם האישי של הנרשמים לנישואין, מול לשכות הנישואין ברבנויות המקומיות. מידי שנה המחלקה מטפלת בכ- 4,000 פניות בענייני מעמד אישי על כל פילוחיו השונים החל מתעודות רווקות, אישורי יהדות, וכלה בתעודות גיור וגירושין ובכל הקשור לרישום נישואין ומסדרי חופה וקידושין. פעילות מחלקת אישות וגירות קיימת מזה עשרות שנים, ובמתכונתה הנוכחית, החל משנת 2010, עת הוחלט שיש להקים מחלקה ייעודית שתטפל באלפי הפניות העוסקות בתחום.

המחלקה עוסקת במספר תחומים שנכנסים בראיה רחבה תחת הגדרת "מעריך הנישואין". כרקע לעבודת המחלקה, נסביר כי נהלי רישום נישואין עוסקים בין היתר, בהליך לבירור יהדותם של המבקשים להינשא ולרשום את נישואיהם. בנהלים ניתנת התייחסות נפרדת לאופן בירור יהדותם של פונים שהגיעו מחו"ל שהוא שונה במאפייניו מהליך בירור יהדותו של מי שהוריו נישאו בישראל. על פי הנהלים, מסמך הנוגע לאישור יהדות, גירושין, נישואין או גיור המגיע מחו"ל צריך להתאשר או על ידי המחלקה או על ידי בית דין רבני. במסגרת זו, המחלקה בוחנת ומאשרת תעודות ואישורים בתחום המעמד האישי, המועברים אליה מלשכות רישום נישואין במועצות הדתיות, שנתקבלו אצלן במסגרת הליך רישום נישואין.

מעבר לכך, המחלקה נותנת מענה לפניות העוסקות באשרור הכרעתם ההלכתית של רבנים ודיינים מכל רחבי העולם, אשר מנפיקים תעודות יהדות לבני קהילתם ולמבקרים בהם ובנוגע לתעודות גיור של הרכבי בתי הדין שונים בעולם וחלקן אפילו על הליכי גיור של לפני חמישים שנה. המחלקה נדרשת לוודא את אוטנטיות המסמכים ושלמותם, לברר את

תקינות ההליך שבוצע ולבדוק אם המוציא אותם הוא רב המוכר ע"י הרבנות, ובהתאם להכריע האם ניתן לתת תוקף והכרה בתעודה שהוצגה. לעניין הכרה בהליכי גירושין, בבדיקת תעודות מעשה בית דין על סידור גיטין, הדברים נעשים ברגישות יתרה בהתאם למורכבות בהליכי כתיבת הגט, ההרשאות לסופר ולעדים, מנוי השליחות, ביטול תנאים, בדיקת השמות וכד'. חשש התרת אשת איש לעולם מוכרח שייעשה ברובד העליון והאיכותי ביותר ברמה האנושית של מקבלי ההחלטות בתחום זה, ולכל העוסקים בבתי הדין על כל נספחיו וכמבואר.

המחלקה מתבקשת לחוות דעתה בנוגע למעמד אישי מחו"ל ע"י בתי דין רבניים, משרד הפנים, משרד המשפטים, הסוכנות היהודית, משרד הקליטה ועוד. יצוין כי מספר הגורמים הנעזרים בשירותי מחלקת אישות וגירות עולה בהתמדה לצד המענה המהיר והאיכותי בטיב השירות.

מחשוב "שירת הים" – פעילות מחלקת אישות וגירות, מהווה צומת משמעותית בהליך העבודה הקיים ברישום נישואים במחלקות הנישואים ברחבי הארץ. המחלקה מחוברת למערכת "שירת הים" – מערכת מחשוב המאגדת בתוכה את כלל מחלקות הנישואין בישראל, ואשר מאפשרת נגישות כלל מערכתית בין הגופים הממשלתיים העוסקים במערך הנישואין. באמצעות מערכת זו נעשה ברור עדכני בין כלל רשמי הנישואין מול מחלקת אישות וגירות ברבנות הראשית, אשר מספקת מידע עדכני ומהותי בנוגע למעמדם האישי של הזוגות בהתייחס לאלפי תעודות הגיר, הגירושין, היהדות וכיו"ב.

מחלקת אישות וגירות עוסקת גם בריכוז וטיפול בבקשות רבניים, הפונים לקבלת תעודת מורשה לעריכת חופה וקידושין, החתומה ע"י הרב הראשי לישראל. הבקשות נבחנות ומאושרות על ידי ועדת הנישואין בהתאם לקריטריונים שקבעה מועצת הרבנות הראשית. בסיום ההליך מונפק למורשה לעריכת חופה וקידושין כרטיס מגנטי בו מופיעה תמונתו, ושמו מתעדכן ברשימה הארצית של עורכי החופות המאושרים, המפורסמת באתר הרבנות הראשית לישראל. באתר זה מתפרסמות גם אמות המידה לקבלת מורשה לסידור חופות בצירוף הטפסים הנדרשים לצורך הגשת בקשה, בכדי לסייע לחתנים וכלות בבחירת רב לסידור קידושיהם. הרשימה כוללת את מירב הנתונים ודרכי ההתקשרות עם הרבנים. במסגרת תחום זה, המחלקה עורכת ביקורות על רבנים מסדרי קידושין לשם בדיקת עריכת החופות והתאמתה למתבקש ע"פ נהלי הרבנות הראשית. כמו כן, מנהל המחלקה מבצע ביקורות במחלקות הנישואין ברחבי הארץ, לשם בקרת איכות הליך רישום הנישואין על כל מרכיביו ובהתאם לנקבע בנוהל רישום הנישואין שקבעה מועצת הרה"ר לישראל.

זה לא מכבר, המחלקה חצתה את הרף הכולל של 4000 פניות בתקופת רישום אחת, בענייני מעמד אישי על כל פילוחיו השונים, החל מתעודות רווקות ופנוי וכלה בתעודות גיור וגירושין. יתר הפניות עוסקות בכל הקשור לרישום נישואין ומסדרי קידושין ברמת הפיקוח וההכשרה.

בנוסף, המחלקה מרכזת את פעילותה של הוועדה להכרה בבתי דין בחו"ל. בחודש נובמבר 2018 פרסמה הרבנות הראשית קריטריונים שגובשו ואושרו על ידי מועצת הרבנות הראשית לישראל, להכרה בבתי דין רבניים בחו"ל. במסגרת הקריטריונים, מינתה מועצת הרבנות הראשית את הוועדה להכרה בבתי דין בחו"ל, המורכבת מחברי בית הדין הרבני הגדול, לבחון את עמידתם של בקשות המתקבלות מבתי דין בחו"ל להכרה בהם מטעם הרבנות הראשית לישראל לשם עשיית גיטין ועריכת גיורים, בתנאים הנדרשים לפי הקריטריונים האמורים. המחלקה, כאמור, מרכזת את פעילות הוועדה.

בד בבד עם פרסום הקריטריונים, קבעה ופרסמה הרבנות הראשית את שמות בתי הדין, והרבנים המכהנים בהם, המורשים לעסוק בגיורים ובסדרי גירושין וכתובת גיטין. יחד עם זאת, בהתאם לנוהל רישום נישואין, לשכות הנישואין ברבנויות מקומיות נדרשת להפנות למחלקה מסמכים או תעודות בעניין מעמד אישי המוגשים בפניהן, גם במידה ומקורם הוא בבתי הדין בחו"ל שמופיעים ברשימה שפרסמה הרבנות.

מחלקת אישות וגירות מקדמת גיבוש ופיתוח של קורסים לביתיים בהתאם לצורכי הלמידה וההכשרה של עורכי החופות על מנת להיטיב את עבודתם ובנוסף לתת להם דגשים ומקום לשיפור תמידי.

הפעולות:

- ביצוע ביקורות לפעילות של מסדרי קידושין.
- תכנון כנסים מקצועיים עבור רשמי הנישואין.
- הדרכת עורכי החופות בסוגיות הנוגעות לכתובות פסולות, קידושי טעות, פסולי עדות וכיו"ב.
- מענה אנושי בשלוחות המחלקה משמונה בבוקר עד שש בערב.
- מעקב וביצוע מלא של תוכנית העבודה המחלקתית לשנת 2023.

הכוונה בניהול תיקי נישואין למועצות הדתיות:

קיום ישיבות סדירות עם ראשי קהילות ורבני ערים ומדינות ברחבי הפזורה היהודית בעולם. משימות שבוצעו-

1. בשנה זו נרשמו 421 סידור גיטין שטופלו ע"י מחלקת אישות וגירות.

2. בשנה זו המחלקה טיפלה ב- 2079 בירורי יהדות.

3. טיפול מערכתי מעבר לקווי האויב בכגון בירורי יהדות בקהילות במדינות עוינות, הכרה בסידורי גיטין כבני הזוג פרודים הנמצאים בתחומי מדינות שאינן מקיימות קשרים מדיניים סדירים.

מה התחדש :

- שינוי פלטפורמת החיפוש של עורכי החופות באתר המחלקה.
- פרסום שמות המוסמכים החדשים לעריכת חופות באתר המחלקה ובהפצה רוחבית למחלקות הנישואין.
- בניית קובץ הילכתי לעורכי חו"ק ולרשמי נישואין.
- בניית רשימות תפוצה של כלל מחלקות הנישואין לצורך עדכונים שוטפים.
- ריכוז הטיפול בבקשות המוגשות לוועדות ההכרה ברבני ודייני חו"ל.
- פרסום תאריכים שאינם מורשים לסידור חופה וקידושין לשנת התשפ"ד.
- עדכון רשימה בבתי הדיון לגיור.

- טופלו 912 פניות בקשות לעריכת חופה וקידושין.

מפעולות מערך עורכי החופות:

- 1) הנפקת כרטיסים אישיים לעורכי החופות המסייעים בכניסה לאירועים פרטיים לצורך ביצוע סידור וקידושין.
- 2) ניהול תיקי עורכי חופות בבקשות להארכת תוקף כשירות, שינוי פרטים אישיים וכיו"ב.
- 3) במהלך השנה כונסו 4 ועדות נישואין , והוסמכו 211 לסידור חופה וקידושין.
- 4) **בשנה זו נבחנו 587 הליכי גיור ע"י המחלקה.**
- 5) **בשנת 2023 המחלקה טיפלה ב- 231 פניות מקוונות.**

במהלך השנה הגיעו לטיפולנו תלונות הנוגעות למערך הנישואין בין היתר התקבל מידע בנוגע להליכים פלילים המתנהלים כנגד רב המוסמך לעריכת חופה וקידושין בחשד לאלימות כלפי אשתו.

המחלקה מתייחסת לכל מידע ברצינות הראויה ובמידת הצורך העניין מובא בפני ועדת המשמעת באופן מיידי.

תקציב הרבנות הראשית 2023

מספר פרט	שם הפרט	תקציב על שינויין - הוצאות נטו	תקציב על שינויין - הוצאה מותנית בהכנסה	תקציב על שינויין - הכנסה מיועדת	תקציב על שינויין - הרשאה להתחייב
סעיף 22 המשרד לשירותי דת סיכום		41,213	5,063	-5,063	9,000
תחום 2202 הרבנות הראשית סיכום		41,213	5,063	-5,063	9,000
תוכנית 220201 הרבנות הראשית סיכום		41,213	5,063	-5,063	9,000
22020101	<u>שיא כוח אדם</u>	13,261	0	0	0
22020102	<u>עבודה בלתי צמיתה</u>	2,839	0	0	0
22020103	<u>שעות נוספות</u>	800	0	0	0
22020104	<u>כוננויות</u>	116	0	0	0
22020105	<u>הוצאות פרישה</u>	192	0	0	0
22020106	<u>העסקת סטודנטים</u>	827	0	0	0
22020107	<u>החזר הוצאות רכב</u>	1,442	0	0	0
22020109	<u>הוצאות תפעול</u>	14,591	0	0	0
22020111	<u>השתתפות במנהל הדיור</u>	2,276	0	0	0
22020113	<u>פעולות</u>	1,985	1,015	0	4,000
22020114	<u>ברית מילה לעולים חדשים</u>	250	0	0	0
22020115	<u>השתתפות במנהל הרכב</u>	736	0	0	0
22020117	<u>הכנסות מגורמי חוץ</u>	0	0	-4,048	0
22020118	<u>תפעול בחינות</u>	1,167	4,048	0	0
22020120	<u>דמי שימוש</u>	0	0	0	0
22020121	<u>הכנסות משחיטת חול</u>	0	0	-1,015	0
22020122	<u>מכרז שמיטה</u>	731	0	0	5,000

מבנה הרבנות הראשית לישראל ובעלי תפקידים

אתר האינטרנט www.rab.gov.i

מרכזיה טלפונית - 02-5313131

לשכת הראשון לציון והרב הראשי לישראל

הרה"ג יצחק יוסף שליט"א

טלפון : 02-5313190 פקס : 02-5371305

דואר אלקטרוני rabbis@rab.gov.il

לשכת הרב הראשי לישראל

הרה"ג דוד לאו שליט"א

טלפון : 02-5313191 פקס : 02-5377872

דואר אלקטרוני rabbia@rab.gov.il

לשכת המנהל הכללי

מר יהודה כהן, מנכ"ל הרבנות הראשית לישראל

טלפון : 02-5313148/116 פקס : 02-5377874

דואר אלקטרוני : mankal@rab.gov.il

הלשכה המשפטית

עו"ד הראל גולדברג, יועמ"ש הרבנות הראשית

טלפון : 02-5313145 פקס : 02-5714256

דואר אלקטרוני : mishpatit@rab.gov.il

מחלקת דוברות, פרסום והסברה

מר קובי אלטר, דובר

טלפון : 052-3843757 פקס : 02-5378758

דואר אלקטרוני : kobi@rab.gov.il

אגף הכשרה , בחינות והסמכה

פניות ציבור יש לשלוח דרך אתר הרבנות הראשית לישראל www.rab.gov.il

מחלקת הכשרה

הרב משה מורסיאנו, מנהל

טלפון : 02-5313141 פקס : 02-5000278

דואר אלקטרוני : orita@rab.gov.il

מחלקת בחינות

הרב איתמר טובול , מנהל

טלפון : 02-5313131 שלוחה 6

מחלקת הסמכה

הרב רפאל מזרחי, מנהל

הסמכה : 02-5313131 שלוחה 6. פקס : 02-5000353

אגף הון אנושי ומינהל

גב' לי היילפרין , מנהלת

טלפון : 02-5313120 פקס : 02-5377894

דואר אלקטרוני : leeh@rab.gov.il

מחלקת תקציבים, רכש, לוגיסטיקה ונכסים

גב' שרון יגן, תקציבנית

טלפון : 02-5313118

דואר אלקטרוני : sharon@rab.gov.il

פניות הציבור וחופש המידע

גב' תמר מזרחי, ממונה

טלפון : 02-5313131

דואר אלקטרוני : pniyot@rab.gov.il

אגף הכשרות בארץ

אכיפת הונאה בכשרות

הרב רפי יוחאי, מנהל תחום אכיפת חוק הונאה בכשרות

אסף ענבר, מפקח הונאה בכשרות

ליאור כהן, מפקח הונאה בכשרות

חיים מלכה, מפקח הונאה בכשרות

שמעון עמר, מפקח הונאה בכשרות

טלפון: 02-5313131 שלוחה 4

דואר אלקטרוני: rafiy@rab.gov.il

פיקוח

הרב אברהם בוחבוט, מרכז בכיר מפעלי עיבוד בשר ואיטליזים

הרב חגי בר גיורא, מנהל תחום כשרות מפעלי מזון

הרב יניב כהן, מרכז בכיר מלונות, אולמות וקייטרינג

הרב יעקב אבורמד, מ"מ מנהל מחלקת ענייני דת וכשרות במוסדות רפואיים

מצוות התלויות בארץ

טלפון: 02-5313175 פקס: 02-5313170

דואר אלקטרוני: simchag@rab.gov.il

אגף כשרות חו"ל ושחיטה

יבוא מזון

הרב אברהם קוזמן , ממונה (כשרות יבוא מזון)

טלפון : 02-5313131

פניות ציבור https://www.gov.il/he/departments/topics/kosher_imports/govil-landing-page

שחיטת חו"ל

טלפון : 02-5313131

פניות ציבור יש לשלוח דרך אתר הרבנות www.rab.gov.il