

נוהל עבודה בוחן נהיגה

1. כללי:

- א. תפקיד בוחן הנהיגה הינו תפקיד משמעותי, לפיכך מצופה ממנו לפעול באופן מקצועי, ענייני, אדיב ושירותי!
- ב. במסמך זה יופיעו נושאים מרכזיים המסדירים את נהלי העבודה, תפעול תקלות בסיסיות ועדכונים מקצועיים הבאים לשמש כהנחיות והוראות נהל לתפעול מערך מבחני הנהיגה מול ציבור תלמידי הנהיגה והמורים לנהיגה ומערך הפיקוח על מבחני הנהיגה.
- ג. מסמך זה מבוסס בין היתר על נהלי המבחן המעשי אשר מפרסם משרד התחבורה מעת לעת ונועד להתוות את הכללים לביצוע המבחן המעשי ולהנחות את הבוחנים בצורה אחידה בדבר תהליך ביצוע המבחן.
- ד. אין בהוראות נהל זה כדי לסתור כל חוק או תקנה או נהל אחר שפרסם משרד התחבורה בכל הנוגע למבחן המעשי. במקרה של סתירה כאמור יגברו הוראות החוק או התקנה או הנהל הרלוונטי.

2. נהלי עבודה:

- על הבוחן להגיע לאתר הבחינה חצי שעה לפני תחילת מועד המבחן הראשון.
- **לבוש** - על הבוחן להופיע בהופעה נאותה (כולל גילוח) עם מדי ייצוג של המעביד : חולצה בתוך המכנסים, מכנסיים שחורים / חצאית ונעליים (לא כפכפים ולא סנדלים) ועם תג זיהוי.
- **בוחן אופנוע** ילבש חולצה המיועדת לבוחני האופנוע ויצטייד באפוד זוהר, קסדה, מעיל וכפפות.
- על הבוחן חלה החובה לברר ולוודא קיום סידור העבודה היומי שלו מדי יום, תמיד יום לפני באמצעות בירור מקדים עם ראשי הצוותים או באמצעות הטלפון ובהתאם לתוכנית העבודה השבועית. התוכנית עשויה להשתנות מעת לעת על כן חלה חובה על הבוחן לעקוב ולהתעדכן בשינויים בתוכנית העבודה שלו.

- יש לבצע **סנכרון לטאבלט** בתחילת יום העבודה טרם יציאה למבחן הראשון, קבלת טאבלט ורישום מול מפעיל האתר, לרבות **רישום** מספר הטאבלט.
- **יציאה למבחן נהיגה** - על הבוחן להקפיד לצאת למבחן שנקבע דקות ספורות לפני המועד שנקבע באופן, תוך הקפדה על נשיאת תיק הנשיאה השחור של הטאבלט ובתוכו: מטען רזרבי, 2 כבלי תקשורת, דו"ח תאונות ופנקס כיס ועט.
- **זיהוי הרכב**
- ככלל רכב הנבחן אמור להתייצב 10 דקות לפני תחילת המבחן. במידה ורכב הנבחן מאחר **10 דקות לאחר זמן תחילת המבחן שנקבע**, יפסל המבחן ע"י הבוחן בהערה "כלי רכב ללימוד נהיגה לא הגיע לאתר". כלים מקצועיים כגון C, E+C, D יבוטלו באישור והתייעצות עם ראש הצוות בלבד.
- זיהוי הגעת הרכב הראשון ואישורו - במידה ויש **רכב חליפי** הוא יאושר וזאת בכפוף לזיהוי התלמידים. באם אין **התאמת זיהוי - יש לפסול** את התלמיד מלהיבחן. ולציין סיבת הפסילה " אין התאמה לזיהוי".
- יש לוודא כי סוג הרכב מתאים למופיע בטאבלט מבחינת הדרגה הנבחנת וסוג תיבת ההילוכים. באם אין התאמה יש לבצע פסילת מבחן וזאת בתיאום ובאישור ראש הצוות בלבד. ולציין סיבת הפסילה "סוג רכב לא מתאים".
- בעת זיהוי הרכב יש לוודא קיום רישיון רכב וביטוח רכב **מקורי - לא צילום!** בהעדר תעודת ביטוח או רישיון מקורי –יש לבצע פסילת מבחן וזאת בתיאום ובאישור ראש הצוות בלבד ולציין סיבת הפסילה "העדר תעודת ביטוח/רישיון רכב".
- **בדיקת מצלמות**
- חיבור הטאבלט למערכת הרכב (זיהוי חיבור מצלמות באייקון)-יש לוודא כי המצלמות ברכב פועלות ותקינות ומכוונות כך שניתן לראות את גב התלמיד, את גב הבוחן ואת חזית הדרך ושכל המצלמות המותקנות ברכב סומנו כעובדות בטאבלט, בחינה שלא תצולם לפי התקן דינה להיפסל.
- **מצלמות הרכב** – במידה ואחת המצלמות או שתיהן לא עובדות, יש לפעול ע"פ הנוהל לטיפול בתקלות- היינו ע"י חיבור טאבלט אחר לצורך שלילת תקלה בטאבלט או כבל הרשת, במידה והבעיה לא נפתרה, מבצעים פסילת רכב בתיאום עם ראש הצוות, בכל

מקרה אין לצאת למבחן הנהיגה ללא מצלמות פעילות. ולציין סיבת פסילה "מצלמות לא תקינות".

- לאחר וידוא כי הרכב תקין והמערכת הטכנולוגית תקינה, יש לבצע זיהוי לתלמידים תוך הצגה אישית באופן רשמי ומכבד: **" שלום ובוקר טוב שמי ישראל ישראלי ואני הבוחן שלכם . אבקש להציג תעודת זיהוי ... (כשמסיים לבדוק והכל תקין) בהצלחה "**.
- בוחן הנמצא בחשש לניגוד עניינים עם נבחן כלשהוא יפסול את עצמו מלבחון מבחן מעשי מסוים. יובהר בזאת כי בוחן לא יוכל לבחון, בשום אופן, ויהיה מחויב לפסול את עצמו מבחינה בכל מקרה של היכרות אישית מוקדמת בינו לבין הנבחן ללא תלות במידת הקרבה, רמת ההיכרות וכדומה .
- בוחן שהחליט לפסול את עצמו בשל ניגוד העניינים ידווח לראש הצוות לאלתר אשר יחליט לבצע את המבחן או לבצע כל פעולה אחרת. במידה והבוחן מפסל את עצמו מלבצע את המבחן יש לציין בטאבלט: "מבחן לא בוצע היכרות מוקדמת"
- זיהוי נבחן
- הנבחנים יזוהו ע"פ תעודת זהות או עפ"י כל תעודה מזהה ממשלתית אחרת הנושאת תמונה : דרכון בתוקף תעודת חייל בתוקף, רישיון נהיגה.
- הבוחן יודא כי הנבחנים העומדים בפניו אכן מופיעים ברשימת המועמדים למבחן ומרכיבים משקפיים/עדשות מגע ככל שנדרשים לכך.
- במידה וקיימת סתירה בין המידע המופיע בטאבלט לבין טופס הרש"ל בנגע לחובת הרכבת משקפי ראייה –אזי האמור בטופס הרש"ל הוא הקובע. בכל מקרה אין לפסול את המבחן ללא אישור מוקדם מראש הצוות .
- זיהוי תושבים זרים (מבחן המרה)- בנוסף לאמור לעיל הזיהוי יהיה גם בהצלבת המידע הרשום בטופס "הלבן" שמנפק משרד הרישוי לתושבים הזרים . וכן בדיקת אשרת שהייה שהיא בתוקף.
- בכל מצב שקיים חשש לשימוש בתעודות מזהות מזויפות על הבוחן להפסיק את הבדיקה תוך ציון "תעודות זהות אינן תקינות/חשש לזיוף" ולהודיע לראש הצוות לאלתר.
- עם אישור הזיהוי יופיע בטאבלט סדר הבחינה: יש לבקש מהתלמידים להיבחן ע"פ הסדר המופיע בטאבלט. במידה ויש בקשה של התלמידים להיבחן בסדר הפוך – יש לאשר זאת

ולהקפיד על רישום סדר התלמידים וההערות הרלוונטיות בפנקס האיש ע"מ למנוע בלבול בהזנות התבחינים בגמר המבחן .

▪ **מבחני נכים** - במידה והנבחנים הם עם הגבלות והתניות של המכון הרפואי יש לבקש מהמורה לנהיגה את טופס הרש"ל 18 והטופס הלבן שצורף לרש"ל ע"י המכון הרפואי שבו מצוינים ההגבלות וההתניות הרפואיות לקיום המבחן.

1- על הבוחן לוודא קיום כל התנאים שמצוינים בטופס הנלווה של המכון הרפואי ברכב המבחן ובנבחן .

2- על הבוחן לציין בטופס המבחן אם קיים מנגנון לתפעול ובאיזה צד הוא קיים. אם קיים תפוח הגה ובאיזו יד הנבחן משתמש בו או באיזה צד הוא מותקן.

3- באם קיימת דוושית תאוצה בצד שמאל יש לציין זאת בטופס המבחן.

4- באם קיים תפוח הגה עם פונקציות ובאיזה צד הוא מותקן {ימין או שמאל}.

5- באם נדרש דבר מתיקה (מוצרי סוכר לחולי סכרת) יש לוודא את קיומם ע"י בירור מול הנבחן ולציין זאת בטופס המבחן. בכל בעיה או אי הבנה יש לפנות לראש הצוות.

בכל מקרה אין לצאת למבחן ללא מוצרי סוכר כאשר קיים תנאי כזה בטופס הנלווה.

אי הופעה של מורה לנהיגה או הנבחן למבחן המעשי.

א. במידה ורכב המבחן והנבחנים לא הגיעו פיזית לאתר הבחינה לאחר עשר דקות של המתנה מהמועד שנקבע ולאז לא הופיע בנקודת ההחלפה {הפיצול} ; על הבוחן לציין בהערות "מבחן לא בוצע רכב \נבחן לא הופיע ".

ב. במידה ורכב המבחן אינו תקין ו/או אינו עומד בכל תקנות התעבורה; על הבוחן לציין בהערות "מבחן לא בוצע \רכב לא תקין".

ג. במידה ועל רכב המבחן לא מותקן שלט "רכב במבחן" ("ברכב פרטי.) או העדר שלט אחר המציין "מבחן רשמי" על הבוחן לציין "מבחן לא בוצע –העדר שילוט כנדרש".

▪ **אישור תחילת המבחן ומהלכו**

▪ **על הבוחן להתחיל את המבחן מהמקום שנקבע ולסיים את המבחן בנקודה שנקבעה ע"י**

המערכת הטכנולוגית.

▪ **בכל מקרה חל איסור על התחלת המבחן וסיומו במקומות אסורים ע"פי החוק או עפ"י**

תמריצים.

- חלה חובת נסיעה ע"פ המסלול שנקבע ע"י הטאבלט ! אין לסטות מהמסלול המובנה מכל סיבה אחרת.
- המערכת תכתיב את המסלול המאושר אליו יצא הנבחן . במידה וקיימת בעיה בקטע מסוים של המסלול, רשאי הבוחן לסטות ממנו ובתנאי שידווח בטאבלט את עובדת הסטייה ואת הסיבה לסטייה בהתאם לרשימת סיבות מוצדקות לסטייה במערכת כגון עבודות בכביש , תאונת דרכים, שינוי בהסדרי התנועה או הוראות שוטר וכד'.
- בעת מבחן מעשי לאופנוע, הבוחן ייתן הוראות לנבחנים באמצעות שימוש במערכת האלחוטית של מורה הנהיגה ולאחר שווידא כי כל הנבחנים שומעים את ההוראות.
- במידה וטעית בפנייה כלשהי יש סימון ירוק – סימן עזר כחזרה למסלול המתוכנן יש לעקוב אחריו.
- במידה ובמהלך המבחן נעלם המסלול מכל סיבה שהיא:
 - א. יש להמשיך במבחן תוך הפעלת שיקול דעת ע"פ היכרות עם השטח.
 - ב. במידה ואינך מכיר את השטח יש לעצור במקום בטוח וחוקי וליצור קשר עם ראש הצוות.
- המבחן יימשך 25 דקות !
- עם סיום המבחן **ולפני כל דבר אחר** (אוכל, סיגריה, שיחות טלפון וכו') יש לסיים את תהליך הזנת תוצאות תבחני המבחן.
- יש להקפיד בעת הזנת תוצאות התבחנים לגבי סדר הנבחנים בהתאם לטאבלט/ פנקס כיס.
- על הבוחן חל איסור לפעול מתוך כוונת תחילה לגרום לכישלון התלמיד ע"י שימוש לרעה במערכת הטכנולוגית.
- במידה והמסלול נעלם או שישנה בעיה טכנולוגית יש לצלם את מסך הטאבלט לצורכי תיעוד וטיפול בתקלה מול מוקד התמיכה וליצור קשר עם ראש הצוות או עם המוקד .
- במידה והתקלה לא טופלה יש לפסול את המבחן בסיבת " תקלה טכנולוגית " בכפוף לאישור ראש צוות.
- במידה ולא ניתן לבצע פסילה בטאבלט הבוחן יודיע לנבחן שלא ניתן לבצע/ להמשיך את המבחן .

- הבוחן ינהג את הרכב חזרה לאתר, יניח את הטאבלט בעמדת העגינה ובתיאום מול המוקד/ראש צוות, יבצע פסילת מבחן בסיבת התקלה כאמור.
- הבוחן יעביר לראש הצוות או למפעיל האתר את פרטי הנבחן / נבחנים, מספר טאבלט, תאריך ושעת מבחן, מקום האתר, שם הבוחן, פרטי התקלה.

▪ **במקרה של שגיאה בהזנת התבחינים בין התלמידים :**

- א. יש להעביר דיווח מידי לראש צוות/ מפעיל אתר.
- ב. ראש הצוות יעדכן את ראש צוות המפקחים בדבר הטעות שנפלה {בכתב} ואת מורה הנהיגה בדבר חוסר ההתייחסות להודעת ה SMS שיקבל הוא והתלמיד.
- ג. באם הבוחן שגה בהזנת הנתונים בטאבלט כאמור לעיל יש להקפיד לרשום את הפרטים

המרביתם ובכלל זה:

- מספר הטאבלט.
- שם האתר.
- תאריך ושעת הטסט.
- שם הבוחן.
- דרגת בחינה.
- פרטי הנבחנים.
- פירוט התקלה: שגיאה בלחיצה, קריסת טאבלט וכדומה.

3.תאונות דרכים במהלך מבחן נהיגה מעשי –

תאונת דרכים היא תאונה שבה מעורב רכב המבחן עם רכב או רכבים אחרים בין שהם בנסיעה או בעצירה/חנייה או עם הולך רגל בין שהם בהליכה בין אם לאו או כתוצאה מפגיעה בחפצים או התקנים או עצמים בדרך שגרמו נזק הנחזה לרכב המבחן בין אן לאו, או לנפגעים ברכב או מחוץ לרכב.

במידה ובמהלך המבחן אירעה תאונת דרכים יש להפסיק את המבחן לאלתר ויש לפעול בהתאם להלן:

א. תאונת דרכים עם נזק בלבד (בין נחזה לעין בין לאו):

- עוצרים באופן בטוח בצד הכביש מבלי להפריע לתנועה ולסכן את האנשים.
- מדליקים 4 אורות מהבהבים.
- החלפת פרטים בין המעורבים : רישיון רכב, תעודת ביטוח, רישיון נהיגה/ת.ז, מספרי טלפון, שם ומשפחה, כתובות.
- צילום המסמכים, צילום הרכבים והנזקים של הפוגע והנפגע.
- שעת התאונה, ציון מיקום, כתובת. רחוב מס' וכדומה.
- עדכון מידי של ראש הצוות.
- לפני עזיבת המקום עדכון מורה הנהיגה.
- הבוחן יפסיק את המבחן ויחזיר את הרכב לאתר, במידה והרכב יכול לנסוע, במידה ולא יגיע באופן עצמאי.
- עם הגעה לאתר יש למלא את דו"ח התאונות המלא וביצוע תחקיר של ראש צוות בהתאם להנחיות הפנימיות של החברה.

ב. תאונת דרכים עם נפגעים:

- אין להזיז את הרכבים ואת היושבים ברכב כולל הנפגעים מביניהם!
- יש לבדוק את מצב הנפגעים ובמידת הצורך יש להזעיק כוחות הצלה- משטרה, מד"א וכיבוי אש.
- עדכון מידי של ראש הצוות ומורה הנהיגה.
- על ראש הצוות לפעול להגעה למקום התאונה במידת האפשר.
- במידה והתאונה מחוץ לעיר, הבוחן יפעיל את כוחות ההצלה יוודא כי הנבחים לא יוצאים מהרכב.
- הבוחן ילבש אפוד זוהר במידה ויצא מהרכב.

- לקיחת פרטים, צילום הרכבים וכדומה – ראה סעיף קודם .
- מילוי דו"ח ראשוני על ידי ראש הצוות והבוחן המעורב בתאונה.
- תחקיר לתאונה עם נפגעים יבוצע על ידי מנהל מקצועי/ תפעולי/ פרויקט .
- על הבוחן חלה החובה לשתף פעולה עם כל גורם מוסמך בדבר בירור נסיבות התאונה כולל ובין היתר מסירת עדות בבתי משפט או במשטרת ישראל וכד'.

בגמר יום בחינות :

- הבוחן יוודא החזרת הטאבלט ויעדכן את מפעיל האתר . יש להחזיר את כלל האביזרים והכנתם ליום שלמחרת: תיק נשיאה, כבלים, מטען רזרבי . יש להקפיד שלא נשכח ברכב שום אביזר.
- יש להקפיד כי הטאבלט בעמדת העגינה, לוודא בדיקת תוצאות ומצב סרטונים על האות (אינפורמציה) ליד הלחצן של סנכרון הטאבלט.
- יש לוודא יציאה מסודרת מהטאבלט ע"י לחיצה על מסך הבית ולחיצה נוספת על ניתוק .
- הטאבלט יהיה דלוק ויונח בעמדת העגינה וזאת על מנת לקבל עדכונים במהלך הלילה.
- הבוחן יזין את שעת סיום העבודה וידווח על סיום יום העבודה באפליקציית עובדים נט (באיזה אתר עבד, לוודא רישום ביטול יחידות זמן, אופן ההגעה לאתר : ליסינג, רכב פול, תחבורה ציבורית , אחר ...)
- **בוחן אופנועים**- יחזיר את האופנוע לאחר הבדיקות הבאות: תדלוק , לחץ אוויר תקין, ומסירת המפתחות לרבות דו"ח מסירה ותקינות האופנוע- מול מפעיל האתר.
- **ידאג כי עמדת העבודה האישית נקייה !**

4. אתיקה מקצועית:

א. כללי האתיקה וההתנהגות כללית של בוחן הנהיגה:

- הבוחן חייב לשמור על דיוק בזמנים לעבודה וביציאה למבחנים.
- הבוחן חייב להופיע לכל מבחן מעשי שנקבע לו, ולא יוכל להיעדר מבלי שהודיע על כך מראש לראש הצוות, או מסיבה בלתי מוצדקת שלא ניתן היה לצפותה מראש.
- הופעת הבוחן לעבודה תהיה נאותה, נקייה ומסודרת ובלבוש מתאים.
- על הבוחן לתת את ההוראות במועד, בשפה פשוטה וברורה.

- מהבוחן נדרש אובייקטיביות ושיקול דעת נקי משיקולים זרים.
- על הבוחן להימנע מפעילות שייגרמו ללזות שפתיים ובנוסף על הבוחן להימנע באופן מוחלט מאכילה או עישון בזמן ביצוע המבחן (או בזמן החלפת התלמידים.
- על הבוחן לשמור על נהלי והנחיות החברה ומשרד התחבורה.
- על הבוחן לדחות כל ניסיון והשפעה על שיקול דעתו וחל איסור מוחלט לקבלת טובות הנאה.
- החלטות הבוחן ושיקול דעתו יתבססו על שגיאת שנעשו בפועל, דהיינו יש למלא בתבחינים את שגיאות הנבחן כפי שנעשו ואין להתעלם מתבחינים קיימים.
- על הבוחן חל איסור לפעול מתוך כוונת תחילה לגרום לכישלון התלמיד ע"י שימוש לרעה במערכת הטכנולוגית.
- אין לנזוף בתלמיד על אופן התנהגותו.
- אין ללמד נהיגה במהלך המבחן!
- אין לדבר עם המורה לפני תוך כדי מבחן ובסיום המבחן.

ב. כללי התנהגות עם נבחנים במהלך המבחן:

- יש לקבל את הנבחן בסבר פנים יפות לברכו לשלום ולאחל לו בהצלחה במבחן.
- על הבוחן ליצור אוירה רגועה ולהנמכת רמת ההתרגשות.
- יש להימנע מלתת לנבחן הוראה בלתי חוקית.
- על הבוחן לפנות לנבחן בצורה מנומסת ולתת הנחיות/הוראות בזמן.
- בוחן המוצא כי הנבחן הינו מכר או ידיד, יפסול את עצמו מהבחינה.
- חל איסור מוחלט מלהשתמש במכשיר הפלאפון.
- אין לקיים שיחה עם הנבחן או המורה באם המורה נמצא ברכב.
- חל איסור לבוחן להעיר לנבחן הערה לגבי נהיגתו ואין לנזוף בנבחן.
- אין לקצר את זמן המבחן, אלא אם כן הנבחן מסכן את עצמו ואת משתמשי הדרך.
- על הבוחן לצאת לבחינה מהמקום שנקבע ולחזור למקום שנקבע.
- יש לדווח על כל ביטול מבחן מכל סיבה.
- על הבוחן לסיים מבחן במקום מותר לעצירה וחניה.

- יש לדווח לראש הצוות על כל ביטול מבחן.
- יש לסכם את המבחן בתום הבחינה על פי הנהלים ולפני היציאה למבחן הבא.
- המבחן כולו ייערך על פי דרישות משרד התחבורה.
- הבוחן אחראי לבדיקת מסמכי הרכב לפני היציאה למבחן.

ג. התנהגות הבוחן מול מורה הנהיגה:

- יש לכבד את מורה הנהיגה ולשמור על מעמדו.
- אין להיכנס לדיון ודברים עם מורה הנהיגה על טיב נהיגת הנבחן, יש איסור לשוחח עם המורה בתחילת המבחן ובסיום המבחן.
- המורה רשאי להצטרף לבחינה אבל חל איסור לשוחח עמו במהלך המבחן.
- אין לקבל מהמורה לנהיגה פרטים על יכולתו של הנבחן.
- חל איסור על ניהול התכתבויות בין הבוחן לבין המורה בנוגע למבחן הנהיגה גם ובין היתר באמצעות התכתבות בקבוצות שיח וירטואליות כגון WHATSAPP או SMS וכד'.

ד. התנהגות מול מפעיל האתר:

- מפעיל האתר הוא האחראי לפתיחתו, להפעלתו השוטפת ולסגירתו של האתר.
- מפעיל האתר כפוף ישירות לראש הצוות והוא בא כוחו להפעלה שוטפת של האתר.
- במסגרת תפקידו הוא אחראי להחתמתם ומסירתם של הטאבלטים לבוחנים, לזמינות וכשירות האמצעים הטכנולוגיים.
- אחראי לרישום ומעקב אחר תכנון מול ביצוע של תוכנית העבודה ולהעברת דיווחים שוטפים בנושאים מנהלתיים ואחרים.
- מפעיל האתר ימסור את האופנוע לבוחן האופנועים ויודא החזרתו בסוף יום העבודה.
- מפעיל האתר אחראי על הפעלת צוות הניקיון ועל שמירת ניקיון האתר.
- מפעיל האתר אחראי על כלל הצידוד השוטף באתר, תקינותו ואחזקתו והפעלת קריאות שירות לתקלות שונות.
- מפעיל האתר אחראי על הסדר והארגון ברחבי האתר ועל קבלת מורי הנהיגה.

- מפעיל האתר אחראי על קבלת תלמידים והמורים לנהיגה לצרכי צפייה בעמדות הצפייה.

יש להישמע להנחיות מפעילי האתר בכל הקשור לאכיפת הנוהלים וההנחיות להפעלת האתר!

6. דגשים והנחיות כלליות :

- לוודא השתתת הטלפון הנייד האישי , חל איסור מוחלט על שימוש בטלפון במהלך המבחן (שליחת הודעות, שיחות וכדומה...) .
 - יש להקפיד כי המבחן ינוהל באופן ענייני ,אנושי (להבין שנבחנים בלחץ ...) אדיב ונינוח אך יחד עם זאת לגלות מקצועיות, לא לנהל שיחות חולין עם התלמיד , להקפיד על כלל המבחן ולא להפוך " למורה נהיגה" (הערות על איך אתה נוהג, היית צריך לעשות ככה או אחרת...)
 - אין לבטל מבחן ללא אישור ראש צוות!
על מנת להסיר ספק, ראש הצוות ליום העבודה הינו ראש הצוות המקומי באזור בו הנך עובד . לדוגמא: בוחן מאזור השפלה העובד בירושלים יהיה כפוף ביום עבודה זה לראש צוות י"ם או בוחן מאזור חיפה העובד בטבריה יהיה כפוף ביום העבודה הזה לראש צוות טבריה.
 - במידה וראש צוות אינו זמין יש לפנות לראש צוות מקביל/אחר ואף למנהל מרחב/ מקצועי ע"פ הצורך.
 - חל איסור להעביר כל סוג ביקורת על מורי הנהיגה בקשר לאופן בו הם מלמדים – לא מעניינו של הבוחן כיצד המורה מלמד ומכין את תלמידיו לטסט!
 - חל איסור מוחלט על העברת כל מידע לכל גורם באשר לתוצאות מבחן וסידור עבודה!
 - חל איסור מוחלט על כל שיח עם נציג תקשורת כלשהו – כתובה ואלקטרונית ללא אישור מראש !:
 - יציאה לחופשה והעברת אילוצים לחודש עבודה – ימולא על פי טופס בקשה בהתאם למסמך מדיניות ונוהלי חופשות שהופץ .
- הבקשות יועברו בין ה- 1 לחודש ועד ל 5 לחודש והכי מוקדם שניתן .