# דו"ח שיקוף מצב

## בקרה מקיפה - בית קרונפלד 23.7.24

מסגרת: (בית אבות-קרונפלד בעמ (002840 | סוג מסגרת: בתי אבות

מינהל: אזרחים ותיקים

סוג ביקור: מתואם | תאריך הביקור: 10:00- 29.07.24 | תאריך הפקה: 10:00- 01.08.24

המידע המופיע בדו"ח זה נכון למועד הפקתו

הנושאים שנבדקו בביקור זה, הינם על פי שיקול דעת של גורמי הפיקוח המשרדיים וסדרי עדיפויות מקצועיים.

ככל וקיימים ליקויים בדו"ח, יש לתקנם במועד שנקבע ולהציג למפקח אסמכתאות המעידות על כך. ככל שהליקויים לא תוקנו במועד שנקבע או שהמפקח לא עודכן, יוכל המשרד לפעול עפ"י נוהל מדרג כלי אכיפה

אזהרה: דו"ח זה מכיל מידע לפי חוק הגנת הפרטיות. המוסרו שלא כחוק עובר עבירה.

לכבוד [redacted] - הנהלת בית קרונפלד

# תוכן העניינים


נושא

תזונה

טיפול באירועים חריגים

תשתיות וציוד (תצפית)

טיפוח וניקיון

תפוסה/ היקף פעילות (בדיקת מסמכים)

מאפייני מקבלי השירות

כח אדם במסגרת (בדיקת מסמכים)

התנהלות כללית של המסגרת

תכנית ההתערבות

[redacted]

תעסוקה במסגרת

[redacted]

- תצפית במרחב התעסוקה

## התייחסות היחידה המפוקחת

שלום רב,

ראשית ,תודה על הבקרה ועל שיתוף הפעולה השוטף.

בנושא הריפוי בעיסוק אנו מבינים את חשיבות מרפא בעיסוק בבית קרונפלד ואת תרומתה לדיריינו.

אנו פועלים לאייש את המשרה בהקדם.

## סיכום הפעילות

ביום 23.7.24 התקיימה בקרה מקיפה בבית האבות קרונפלד בנהריה, לקראת חידוש הרישיון.

בבית מתגוררים 24 דיירים, מתוכם 22 מושמי רווחה ו-2 דיירים פרטיים.

דייר אחד הוגדר על ידי וועדת סיווג של משרד הבריאות כנכה נפש, ממתין לוועדה בין משרדית.

הבית נקי, מטופח ומתוחזק היטב.

תכנית התעסוקה מגוונת, כוללת פעילויות אחר הצהריים ורמת ההשתתפות טובה מאוד.

השירות הסוציאלי פועל ברמה טובה.

הדיירים הביעו רמת שביעות רצון גבוהה מהיחס ומהשירותים שמקבלים בבית האבות.

הדיירים דיווחו על יחס חם, דואג ומכבד. הביעו שביעות רצון מהארוחות, הניקיון, התחזוקה, והשירותים המקצועיים שמקבלים בבית האבות.

הבית טרם קלט מרפאה בעיסוק (הערה חוזרת) - יש לקלוט בהקדם!!

התרשמות כללית חיובית מאוד.

## נושא 1: תזונה

### כללי

| | | |
|---|---|---|
| דוגמיות מזון נשמרות כפי הנדרש | תקין | |
| האם כמות המנות תואמת את מספר הלקוחות במסגרת? | תקין | |
| האם במידה ונדרשת תוספת במנה, ישנה והיא ניתנת? | תקין | |
| האם מצוי תפריט מונגש בחדר האוכל? | תקין | |
| האם מצוי תפריט מונגש בחדר האוכל? | תקין | |
| האוכל מגוון | תקין | |
| במהלך ההגשה, מוצעת אפשרות הבחירה במזון לדיירים | תקין | |
| בקרבת חדר האוכל קיימים חדרי שירותים ומתקן לרחיצת ידיים מצוידים ותקינים | תקין | |
| האם קיימת האפשרות להכנת ארוחה קלה במהלך שעות היום והלילה? | תקין | |

## תצפית על ארוחה

| | | |
|---|---|---|
| ישנם מקומות ישיבה ליד שולחנות האוכל בהתאם למספר הסועדים | תקין | |
| ישנה כמות מתאימה של סכו"ם וכלי אוכל | תקין | |

## בזמן הארוחה שנצפתה, האם מתקיימים התנאים הבאים:

| | | |
|---|---|---|
| תשובה | תקין | |

## נושא 2: טיפול באירועים חריגים

### התייחסות כללית של המפקחת לנושא טיפול באירועים חריגים

השתתפנו בישיבת אירועים חריגים רבעונית שבוע לפני הבקרה המקיפה. הבית עובד בהתאם לנהלים.

### תיק אירועים חריגים

לא נבדק בביקור

### טיפול באירועים חריגים

| | | |
|---|---|---|
| טיפול באירועים חריגים | לא נבדק בביקור | |
| האירוע החריג דווח לעו"ס המשפחה/ מחלקה לש"ח | לא נבדק בביקור | |
| האם האירוע החריג דווח לבן משפחה/ אפוטרופוס? | לא נבדק בביקור | |
| האם קיים רישום פרטי האירוע כנדרש? | לא נבדק בביקור | |
| האם קיים תיעוד מפורט של הטיפול באירוע בתיק? | לא נבדק בביקור | |
| התקיים תהליך של הפקת לקחים בעקבות האירוע החריג | לא נבדק בביקור | |
| מתקיים תהליך הפקת לקחים תקופתי לאור השנות אירועים חריגים | לא נבדק בביקור | |

| | | |
|---|---|---|
| טיפול באירועים חריגים - פירוט | | |
| טיפול המשרד באירועים חריגים | תקין | |

## נושא 3: תשתיות וציוד (תצפית)

### שילוט עם לוגו של המשרד

לא נבדק בביקור

### שטחים ציבוריים

לא נבדק בביקור

### חדרים ייעודיים במבנה

| | | |
|---|---|---|
| תקינות/התאמה לצרכים של חדרי המינהלה | תקין | |
| תקינות/התאמה לצרכים של החצר או מרחבים פתוחים לתנועת הדיירים | תקין | |
| תקינות/התאמה לצרכים של המבנה מתאים ליעודו ולצרכי הלקוחות | תקין | |
| תקינות/התאמה לצרכים של מקום מספק למספר הדיירים המאושר ברשיון | תקין | |

### חדרי דיירים

| | | |
|---|---|---|
| קיימים חדרים נקיים ומסודרים | תקין | |

| | | |
|---|---|---|
| האם גודל החדרים תקין? | תקין | |
| האם בחדר יש חלון ? האם החדר מאוורר ומואר מספיק? | תקין | |
| האם קיימים פריטי לבוש והנעלה בהתאם לעונה? | תקין | |
| האם יש פריטים אישיים בחדר (כגון: ארון ותמונות) | תקין | |
| קיימות מיטות מותאמות לצרכי הדיירים | תקין | |
| קיימים כלי המיטה (מצעים, שמיכות, כריות וכו') | תקין | |
| קיימים בחדר ארון בגדים וארונית על יד המיטה | תקין | |
| תקינות/התאמה לצרכים של תאורת חירום בחדר | תקין | |

## ריהוט בשטחים הציבוריים

| | | |
|---|---|---|
| קיים ריהוט מותאם לשטח הציבורי | תקין | |

## כללי

| | | |
|---|---|---|
| קיימים חדרי שירותים ומקלחות נקיים ומצוידים כנדרש | תקין | |
| קיימים אמצעים לחימום בחורף ולקרור בקיץ במרחבי הפעילות | תקין | |
| בחדרי מקבלי השירות יש אמצעי | | |

| | | |
|---|---|---|
| לחימום בחורף וקירור בקיץ (מזגן/ מאוורר) תקין ומופעל כאשר נדרש | תקין | |
| קיים בלוח המודעות מידע על זכויות הדייר עם פרטי התקשרות עדכניים של המפקח | תקין | |

## נושא 4: טיפוח וניקיון

### התייחסות כללית של המפקח לתחום טיפוח וניקיון

הבית נקי, מטופח ומתוחזק היטב.

[redacted]

[redacted]

### טיפוח וניקיון

| | | |
|---|---|---|
| שטח הכניסה למסגרת נקי ומתוחזק היטב | תקין | |
| המרחבים הציבוריים במסגרת נקיים ומטופחים | תקין | |
| ישנה תאורה מספקת במסגרת | תקין | |

## נושא 5: תפוסה/ היקף פעילות (בדיקת מסמכים)

### תחום זה ייבדק באמצעות מנהל/ת בית האבות

לא נבדק בביקור

### תנועת דיירים בחצי השנה האחרונה

לא נבדק בביקור

## נושא 6: מאפייני מקבלי השירות

### התייחסות המפקח לתחום מאפייני מקבלי השירות

דייר שהוגדר על ידי פסיכיאטר המעון כתשוש נפש הוגדר בוועדת סיווג של משרד הבריאות כנכה נפש. ממתין לוועדה בין משרדית לצורך החלטה על מסגרת מתאימה.

תחום זה ייבדק באמצעות מנהלת בית האבות ו/או עו"ס

| | | |
|---|---|---|
| מאפייני דיירי בית האבות תואמים את החוק והתקנות | לקוי חלקית | |
| מספר המועמדים לועדת ערר | לא נבדק בביקור | |
| מספר הדיירים שאושרו בועדת ערר | לא נבדק בביקור | |
| מספר דיירים בתהליך שינוי סטטוס | לא נבדק בביקור | |
| מספר דיירים בהמתנה לקוד משרד הבריאות | לא נבדק בביקור | |

## נושא 7: כח אדם במסגרת (בדיקת מסמכים)

### איוש כח האדם והתאמתו

| | | |
|---|---|---|
| האם יש מנהל/ת במסגרת? | תקין | |
| האם המנהל/ת בעל/ת הכשרה מתאימה? | תקין | |
| האם המנהל/ת בעל/ת ניסיון ניהולי? | תקין | |
| האם כל משרות הצוות המקצועי אוישו? | לקוי חלקית | הבית טרם קלט מרפא בעיסוק. יש לקלוט בהקדם. |
| קיים אישור משטרתי על היעדר עבירות מין עפ"י החוק | לא נבדק בביקור | |
| האם ישנם ממלאי מקום בפועל כאשר אחד מאנשי הצוות נעדר לתקופה של חודש ומעלה | לא נבדק בביקור | |
| האם יש תיעוד לישיבות צוות רב מקצועי? | תקין | |
| האם יש תיעוד לישיבות צוות בכיר? | תקין | פעם בחודש. |
| האם העברת המשמרת מבוצעת על פי הנוהל? | לא נבדק בביקור | |
| האם ספר הרפורט/ יומן המשמרת מלא בדיווח יומי? | לא נבדק בביקור | |
| האם יש חתימה של מוסר המשמרת ומקבל המשמרת? | לא נבדק בביקור | |

## נוכחות עובדים

לא נבדק בביקור

## קליטת עובדים

לא נבדק בביקור

## הכשרות ייעודיות לצוות (ראיון / הנחיה למנהל)

לא נבדק בביקור

## ניהול צוות העובדים (ראיון / הנחיה למנהל)

לא נבדק בביקור

## נושא 8: התנהלות כללית של המסגרת

### התנהלות כללית של המסגרת

| | | |
|---|---|---|
| האם תהליכי הקבלה והקליטה במסגרת הינם לפי הנהלים? | תקין | |
| האם קיים תיק טיפול בתלונות דיירים ובני משפחה? | תקין | |
| האם יש מעקב אחר טיפול בתלונות | תקין | |

## נושא 9: תכנית ההתערבות

### ראיון המפקח עם עובד/ים+ עיון בחמישה תיקי מקבלי שירות

לא נבדק בביקור

### פתיחת תיקים (כאשר התיק ממוחשב, יש לבקש מהעו"ס להיכנס לתיק והמפקח יעבור על הרישומים בו)

| | | |
|---|---|---|
| אחסון תיקים אישיים במקום נעול (אם אינם ממוחשבים) | תקין | |
| קיים טופס פרטים אישיים | תקין | |
| קיים סיכום אינטייק | תקין | |
| קיים רישום שוטף של תוכן המפגשים עם מקבל השירות | תקין | |
| קיימת התאמה בין אלו לבין תכנית ההתערבות מבחינה של התיק ומאפייני הלקוח וצרכיו | תקין | |
| קבלת הדייר התבצעה בהתאם לנוהל ולתקנות | תקין | |
| יש בתיק העתק הסכם מעון דייר בהתאם לתקנות | תקין | |
| ביצוע מעקב אחר ההתקדמות בתכנית האישית | תקין | |



## נושא 11: תעסוקה במסגרת

[redacted]

[redacted]

### 11.2: תעסוקה במסגרת-תצפית במרחב התעסוקה

לא נדרש במועד זה

## העתקים:

ממונה מחוזי - [redacted]
מנהל/ת תחום - [redacted]