

מנהל/ת יחידת בריאות ברשות המקומית

נתוני המשרה
סוג תפקיד:
התפקיד אינו מוגדר בחקיקה.
תיאור התפקיד
תאריך עדכון
7/4/2024
ייעוד:
ניהול וקידום תפיסת בריאות בתחומי אחריות הרשות המקומית ובשטחה, לטובת קידום הבריאות לתושבי הרשות.
תחומי אחריות:
1. ניהול יחידת הבריאות הרשותית. 2. הובלה והטמעת תכנית העבודה לקידום הבריאות כחלק ממדיניות הרשות כתפיסת 'בריאות בכל מדיניות' (בהתאם לתפיסת ארגון הבריאות העולמי). 3. תיאום עם משרדי הממשלה, גורמי חוץ במערכת הבריאות, ארגוני הבריאות וגופים אחרים וכן תיאום מדיניות בריאות בין יחידות הרשות המקומית. 4. פיתוח מקצועי והכשרת כוח אדם בתחומי העיסוק של היחידה. 5. ריכוז מידע באשר ליישום חוקים, תקנות ונהלים בתחומי בריאות ברשות המקומית. 6. הנגשת מידע, נהלים ונתונים בתחומי הבריאות לקובעי מדיניות ברשות, ליחידות מקצועיות ברשות, למוסדות בפקוח עירוני ובפלטרמות רשותיות שונות. 7. הכנת מערך החירום הבריאותי בשגרה וניהול מכלול הבריאות הרשותי בחירום
פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, כנגזר מתחומי האחריות:
1. ניהול יחידת הבריאות הרשותית. א. הובלה וניהול פעילות הרשות המקומית בתחום הבריאות, בשיתוף עם בעלי תפקיד בתחומי עיסוק שונים ברשות ומחוצה לה, לרבות בעלי תפקיד ברשות, גופים ציבוריים, ממשלתיים, עסקיים והתנדבותיים. ב. ניהול, פיקוח ובקרה על ביצוע ואיכות עובדי היחידה, לרבות: מקדמ/ת בריאות רשותי, תזונאית/רשותית, רכז/ת פרויקטים, עובדי בריאות סביבה. ג. הובלת מדיניות וניהול הבריאות העירונית בפעילות הרשות המקומית. ד. ניהול שוטף, מעקב ובקרה על תקציב היחידה. 2. הובלה והטמעת תכנית העבודה הרשותית לקידום הבריאות בתפיסת 'בריאות בכל מדיניות' (בהתאם לתפיסת ארגון הבריאות העולמי).

א. בניית והטמעת תוכנית עבודה שנתית ברשות המקומית, בהלימה למדיניות משרד הבריאות, המבוססת על נתונים ועקרונות קידום בריאות. ב. פיקוח ומעקב אחר מימוש תוכניות עבודה ברשות. ג. עדכון נהלי עבודה מתואמים עם ההנחיות המקצועיות בתחומי העיסוק של היחידה ('בריאות בכל מדיניות'). ד. שיתוף התושבים בשלבי התכנון וההטמעה, לטובת שיפור מדדי הבריאות.
3. תיאום מול משרדי הממשלה, ארגוני הבריאות וגופים אחרים וכן תיאום מדיניות בריאות בתוך יחידות הרשות המקומית.
א. מעקב אחר עדכונים מקצועיים של משרדי הממשלה, בתחומים שבאחריות היחידה, וכן תיאומים לקבלת עדכונים פרטניים בנושאים שונים, ככל שנדרש. ב. הטמעה וניהול של מהלכים, תכניות ופעולות לקידום הבריאות עם יחידות הרשות המקומית ועם גופים מקומיים נותני שירות לתושב. ג. ניהול קשר עם ספקי שירותי הבריאות ברשות המקומית (קופות חולים, מוסדות רפואיים ועוד) לצורך לקידום יוזמות משותפות.
4. פיתוח מקצועי והכשרת כוח אדם בתחומי העיסוק של היחידה.
א. אחריות על פיתוח מקצועי והכשרת כוח אדם ברשות המקומית וביחידת הבריאות הרשותית, לשם קידום הידע בתחום הבריאות.
5. מעקב אחר יישום חוקים, תקנות ונהלים בתחומי בריאות ברשות המקומית.
א. הכשרת הפקחים לאכיפת החוק למניעת עישון במקומות ציבוריים ומילוי והגשת הדיווח השנתי, לדו"ח שר הבריאות ואחריות ליישום סעיפי החוק למניעת העישון במקומות ציבוריים והחשיפה לעישון, התשמ"ג-1983, הנוגעים לאחריות הרשות המקומית. ב. מעקב אחר יישום תקנות התזונה במוסדות חינוך שבאחריות הרשות, בתאום עם התזונאית הרשותית (ככל שקיימת) ועם התזונאית בלשכת הבריאות המחוזית/נפתית. ג. מעקב אחר יישום סעיפי פקודת העיריות [נוסח חדש], או פקודת המועצות המקומיות [נוסח חדש] וצו המועצות המקומיות תשי"א-1950 או צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות תשי"ח-1958, לפי העניין, ופקודת בריאות העם-1940, הנוגעים לבריאות העם.
6. הנגשת מידע, נהלים ונתונים בתחומי הבריאות לרשות ומחוצה לה.
א. אחריות על הנגשת מידע, נהלים, הנחיות ונתונים בתחומי הבריאות לקובעי מדיניות ברשות, ליחידות מקצועיות ברשות, למוסדות בפיקוח עירוני ובפלטרמות רשותיות שונות. ב. אחריות על העברת מידע ונתונים בתחומי הבריאות למשרד הבריאות לרבות בעבודה מול פורטל הבריאות הרשותי של משרד הבריאות. ג. איגום ידע, מידע ונתונים ממקורות המידע השונים העומדים לטובת הרשות, לשם ביצוע מיפוי צרכים עירוני ובניית תוכנית עבודה רשותית מותאמת.
7. הכנת מערך החירום הבריאותי בשגרה וניהול מכלול הבריאות הרשותי בחירום

א. הכנת מערך החירום בשגרה וניהול מכלול הבריאות הרשותי בחירום בתיאום וקשר עם גורמי החירום הרלוונטיים ברמה הרשותית והלאומית. ב. השתתפות פעילה במערך החירום העירוני, בהתאם להנחיות ראש הרשות או הממונה מטעמו. ג. ניהול אוגדן מערך הבריאות לחירום בשגרה והכנת תכניות התמודדות הרשות המקומית בעת חירום, לפי תרחישי ייחוס שונים בתחום הבריאות, לאישור ראש הרשות או הממונה מטעמו.
מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:
א. ייזום, ניהול, תיאום, ביצוע ובקרה של מהלכים אסטרטגיים ותכניות אינטגרטיביות איכותיות. ב. הזדהות עם הערכים והעקרונות של קידום בריאות ותפיסת "בריאות בכל מדיניות" (בהתאם לתפיסת ארגון הבריאות העולמי¹). ג. מנהיגות משתפת, ניהול צוותי עבודה אינטרדיסציפלינריים ויכולת קבלת החלטות. ד. התעדכנות מקצועית מתמדת. ה. ייצוג הרשות בפורומים מקצועיים ברשות ומחוצה לה. ו. כישורי הבעה גבוהים בכתב ובעל פה.
כפיפות:
למנכ"ל הרשות או מי מטעמו. <u>מונחה מקצועית על ידי משרד הבריאות</u>
תנאים מקדימים למינוי

¹ מתוך אתר הבריאות העולמי- ([WHAT IS HEALTH IN ALL POLICIES? אנגלית](#))

בעל תואר אקדמי המוכר במוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחו"ל באחד או יותר מהתחומים הבאים: קידום בריאות, בריאות הציבור, סיעוד, מקצועות הבריאות בעלי רישוי משרד הבריאות (בהתאם להגדרות חוק הסדרת העיסוק במקצועות הבריאות התשס"ח-2008), עבודה קהילתית (כגון עבודה סוציאלית קהילתית, ניהול מלכ"רים), מדעי הרפואה, מדעי הטבע, מדעי החיים, מדעי החקלאות, עבודה סוציאלית, מדיניות ציבורית, מינהל ציבורי, לימודי סביבה, גאוגרפיה ותכנון ערים, פסיכולוגיה ארגונית, חינוך גופני וחינוך. עדיפות לבעלי תואר אקדמי שני במקצועות לעיל או בקידום בריאות או בבריאות הציבור, או לרופאים ורופאי שיניים מומחים בבריאות הציבור או ברפואת שיניים ציבורית.	השכלה:	ידע והשכלה:
בוגר קורס המוכר על ידי המחלקה לקידום בריאות במשרד הבריאות (לרבות הקורס המבוצע ע"י רשת ערים בריאות). או סיום בהצלחה של קורס מוכר של המחלקה לקידום בריאות במשרד הבריאות (לרבות הקורס המבוצע ע"י רשת ערים בריאות) בפרק זמן שלא עולה על שנה וחצי מעת המינוי לתפקיד.²	קורסים והכשרות מקצועיות:	
בהתאם לצורך.	שפות:	
שליטה בעבודה עם מחשב לרבות שליטה בתוכנות אופיס (Office). היכרות ויכולת שימוש ברשתות חברתיות שונות.	יישומי מחשב:	
לא נדרש		רישום מקצועי:

² הוראה זו לא תחול על בעלי תואר אקדמי שני בבריאות הציבור במגמת קידום בריאות או רופאים/רופאי שיניים עם התמחות בבריאות הציבור או ברפואת שיניים ציבורית.

רשות רמה א' ניסיון של 5 שנים לפחות בניהול פרויקטים, רצוי בתחומי בריאות הציבור, תכנון, קידום בריאות, עבודה קהילתית ו/או תחומי תוכן רוחביים וחוצי ארגון. יתרון לבעלי היכרות עם עבודה ברשויות מקומיות שלטון איזורי. רשות רמה ב' ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול פרויקטים, רצוי בתחומי בריאות הציבור, תכנון, קידום בריאות, עבודה קהילתית ו/או תחומי תוכן רוחביים וחוצי ארגון. יתרון לבעלי היכרות עם עבודה ברשויות מקומיות שלטון איזורי. רשות רמה ג' ניסיון של שנתיים לפחות בניהול פרויקטים, רצוי בתחומי בריאות הציבור, תכנון, קידום בריאות, עבודה קהילתית ו/או תחומי תוכן רוחביים וחוצי ארגון. יתרון לבעלי היכרות עם עבודה ברשויות מקומיות שלטון איזורי.	ניסיון מקצועי:
רשויות רמה א': ניסיון בניהול של 2 עובדים מקצועיים לפחות בכפיפות ישירה, כאשר על תקופת הניהול לעלות על משך של שלוש שנים לפחות. רשויות רמה ב' ו-ג': ניסיון בניהול של 2 עובדים מקצועיים לפחות בכפיפות ישירה, כאשר על תקופת הניהול לעלות על משך של שנה לפחות.	ניסיון ניהולי:

נספח א' – מכרז פנימי/פומבי לתפקיד מנהל/ת יחידת הבריאות ברשות

המקומית

בריאות	היחידה:
מנהל יחידת הבריאות ברשות המקומית	תואר המשרה:
	דרגת המשרה ודירוגה:
	היקף העסקה:
פנימי/חיצוני	סוג מכרז:
ניהול וקידום תפיסת בריאות בתחומי אחריות הרשות המקומית ובשטחה, לטובת שיפור הבריאות וצמצום פערים בבריאות לתושבי הרשות. תחומי האחריות העיקריים:	תיאור תפקיד:
1. ניהול יחידת הבריאות הרשותית.	
2. הובלה והטמעת תכנית העבודה לקידום הבריאות כחלק ממדיניות הרשות כתפיסת 'בריאות בכל מדיניות' (בהתאם לתפיסת ארגון הבריאות העולמי).	
3. תיאום מול משרדי הממשלה, גורמי חוץ במערכת הבריאות, ארגוני הבריאות וגופים אחרים וכן תיאום בנושא מדיניות בריאות בתוך יחידות הרשות המקומית.	
4. פיתוח מקצועי והכשרת כוח אדם בתחומי העיסוק של היחידה.	
5. ריכוז הטיפול ביישום חוקים, תקנות ונהלים בתחומי בריאות ברשות המקומית.	
6. הנגשת מידע, נהלים ונתונים בתחומי הבריאות לקובעי מדיניות ברשות, ליחידות מקצועיות ברשות, למוסדות בפיקוח עירוני ובפלטרמות רשותיות שונות.	
7. ריכוז הטיפול של מערך הבריאות בחירום.	

בעל תואר אקדמי המוכר במוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחו"ל באחד או יותר מהתחומים הבאים : קידום בריאות, בריאות הציבור, סיעוד, מקצועות הבריאות בעלי רישוי משרד הבריאות (בהתאם להגדרות חוק הסדרת העיסוק במקצועות הבריאות התשס"ח-2008), מדעי הרפואה, מדעי הטבע, מדעי החיים, מדעי החקלאות, עבודה סוציאלית, מדיניות ציבורית, מינהל ציבורי, לימודי סביבה וגאוגרפיה, פסיכולוגיה ארגונית, פיזיולוגיה של הספורט, חינוך גופני וחינוך. עדיפות לבעלי תואר אקדמי שני במקצועות לעיל או בקידום בריאות או בבריאות הציבור, או לרופאים ורופאי שיניים מומחים בבריאות הציבור או ברפואת שיניים ציבורית. <u>קורסים והשתלמויות:</u> בוגר קורס המוכר על ידי המחלקה לקידום בריאות במשרד הבריאות, או הקורס המקביל של רשת ערים בריאות. <u>או</u> סיום בהצלחה של אחד הקורסים הנ"ל בפרק זמן שלא עולה על שנה וחצי מעת המינוי לתפקיד.³	תנאי סף:
--	------------------------

³ הוראה זו לא תחול על בעלי תואר אקדמי שני בבריאות הציבור במגמת קידום בריאות או רופאים/רופאי שיניים עם התמחות בבריאות הציבור או ברפואת שיניים ציבורית.

<u>ניסיון מקצועי:</u> רשות רמה א' ניסיון של 5 שנים לפחות בניהול פרויקטים, רצוי בתחומי בריאות הציבור, תכנון, קידום בריאות, עבודה קהילתית ו/או תחומי תוכן רוחביים וחוצי ארגון. יתרון לבעלי היכרות עם עבודה ברשויות מקומיות שלטון איזורי. רשות רמה ב' ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול פרויקטים, רצוי בתחומי בריאות הציבור, תכנון, קידום בריאות, עבודה קהילתית ו/או תחומי תוכן רוחביים וחוצי ארגון. יתרון לבעלי היכרות עם עבודה ברשויות מקומיות שלטון איזורי. רשות רמה ג' ניסיון של שנתיים לפחות בניהול פרויקטים, רצוי בתחומי בריאות הציבור, תכנון, קידום בריאות, עבודה קהילתית ו/או תחומי תוכן רוחביים וחוצי ארגון. יתרון לבעלי היכרות עם עבודה ברשויות מקומיות שלטון איזורי. ניסיון ניהולי: רשויות רמה א': ניסיון בניהול של 2 עובדים מקצועיים לפחות בכפיפות ישירה, כאשר על תקופת הניהול לעלות על משך של שלוש שנים לפחות. רשויות רמה ב' ו-ג': ניסיון בניהול של 2 עובדים מקצועיים לפחות בכפיפות ישירה, כאשר על תקופת הניהול לעלות על משך של שנה לפחות.	
<u>דרישות נוספות</u> שפות: עברית או ערבית בהתאם לצורך. יתרון לשליטה באנגלית ברמה טכנית ומדעית. שליטה בתוכנות office. רישיון נהיגה בתוקף.	
• הזדהות עם הערכים והעקרונות של עיר בריאה ומקיימת. • ניהול וביצוע עבודה בצוות לאורך זמן • הובלת תכניות אינטגרטיביות, איכותיות ויכולת דיווח • התעדכנות מקצועית מתמדת • מנהיגות משתפת ויכולת קבלת החלטות בצוות בין תחומי • ייצוג הרשות בפורומים מקצועיים ברשות ומחוצה לה • רתימה והנעת תושבים וארגונים לקידום בריאות	מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:
מנהל מחלקה או מנהל אגף באיגוד	כפיפות:

מועד פרסום המכרז: _____ בקשות למכרז יש להגיש עד יום: _____ טפסים להגשת הבקשות אפשר להשיג במשרדי הרשות המקומית בכתובת: _____ איש הקשר לעניין מכרז זה: _____, טלפון: _____. מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים; על החתום - ראש הרשות _____	מינהלה:
פירוט הליכי המיון למשרה⁴	
המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.	הבהרה מגדרית:

⁴ ככל ומדובר במשרה בדרגה גבוהה כהגדרתה בתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות), התש"מ-1979, יש לפרט את הליכי המיון למשרה

נספח ב' – מנהלת/ת יחידת בריאות ברשות המקומית – הוראות הדין הקיים וחוזרי מנכ"ל⁵

חקיקה

- ☒ פקודת בריאות העם, 1940.
- ☒ פקודת העיריות [נוסח חדש].
- ☒ פקודת המועצות המקומיות [נוסח חדש].
- ☒ צו המועצות המקומיות, התשי"א-1950
- ☒ צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) התשי"ח-1958.
- ☒ צו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה), תשל"ז-1977.
- ☒ חוק למניעת עישון במקומות ציבוריים וחשיפה לעישון, התשמ"ג-1983
- ☒ <https://www.health.gov.il/LegislationLibrary/Shonot01.pdf>
- ☒ תקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות) התש"ס-1970

חוזרי מנכ"ל:

- ☒ חוזר מנכ"ל 1/2014. פרסום חדש – קובץ ניתוח העיסוקים ותיאורי התפקידים בשלטון המקומי.

⁵ יובהר כי נספח זה מהווה כלי עזר, שאינו מחליף הנחיות נוספות המתפרסמות ביחס לאותו תפקיד, בין אם על ידי משרד הפנים ובין אם על ידי המשרד המקצועי הרלוונטי או כל גוף מקצועי רלוונטי אחר.