

נוהל הדרכות רפרנטים על weco

לפני ההדרכה

1. יש לפתוח פנייה עם שמות המודרכים וכתובת המייל המשרדית ולבקש להוסיף אותם לקבוצת weco-users, יש לכתוב באישור ניר ליוסף.
2. יש לתאם מועד להדרכת זום.
3. יש לשלוח זימון למודרכים.
4. מספר ימים לפני ההדרכה יש לוודא טלפונית עם המודרכים שהם משתתפים. במעמד השיחה יש לבדוק איתם האם הם רואים את לשונית weco במסמכי ה - word. אם הם לא רואים לבקש מהם לפנות לתמיכה.

אחרי ההדרכה

1. יש לשלוח לרפרנטים שהשתתפו את המייל עם הקישור למדריך והסרטון + הנחייה לפנות אלינו דרך הטופס במקרה שהם צריכים סיוע. חובה לכתב אותי למייל.
2. יש לשלוח לי מייל נפרד עם פירוט לגבי ההדרכה. לפרט לגבי רפרנטים שזומנו ולא השתתפו או לגבי מקרים בעייתיים של רפרנטים במהלך ההדרכות, ככל שיש - כאלה שלא משתתפים, לא רואים אותם בוידאו או כל מקרה חריג ככל שיש.
3. יש לעדכן את דף הרפרנטים בפורטל - עמודת הדרכת weco.