



הרשות השופטת
הנהלת בתי המשפט
ADMINISTRATION OF COURTS

Office Of the Legal Adviser

לשכת היועץ המשפטי

י"ב בכסלו התשפ"ו
2 בדצמבר 2025
4700-1012-2025-002696
(בתשובה נא לציין מס')

לכבוד

שלום רב,

הנדון: בקשה לקבלת מידע לפי חוק חופש המידע

סימוכין: בקשה מיום 14.8.2025

במענה לבקשתך שבסימוכין לפי חוק חופש המידע התשנ"ח-1998 (להלן - "החוק"), ולאחר קבלת התייחסות הגורמים המקצועיים בהנהלת בתי המשפט, הריני להשיבך כדלקמן –
1. בפנייתך הנך מבקש לקבל מידע על אודות הזמנה לדיון והטמעת מסמכים בנט, לרבות המידע להלן:

- מהם הכללים לגבי הזמנה לדיון של בעלי דין באמצעות נט המשפט ;
- האם הזמנה לדיון נוצרת ונשלחת לצדדים באופן אוטומטי ברגע שנרשם דיון ביומן בית המשפט ;
- האם נשמר עותק של ההזמנה לדיון בנט המשפט והיכן ;
- האם יש נוהל לגבי שמירת מסמכים בנט המשפט ;
- מהו הנוהל להפיכת בקשה בהסכמה של הצדדים לפסק דין? האם על המסמך להיות חתום על ידי שני הצדדים ידנית? האם יש לסרוק את המסמך החתום ואז להגישו כבקשה לבית המשפט? כיצד השופט חותם על המסמך? ;
- ככל שהשופט מעוניין לשמור נספח להחלטה (למשל דו"ח משטרת), האם השופט יוצר קובץ PDF נפרד? ;
- האם ישנם מסמכים שנחתמים ידנית על ידי שופט ונסרקם לתוך נט המשפט?



הרשות השופטת
הנהלת בתי המשפט
ADMINISTRATION OF COURTS

Office Of the Legal Adviser

לשכת היועץ המשפטי

2. ביחס לשאלתך מהם הכללים לגבי הזמנה לדיון של בעלי דין באמצעות נט המשפט אשיב כי לא קיים נוהל בעניין וכי המזכירות מפיקה זימון לדיון לבעלי הדין, או שולחת אליהם את ההחלטה בדבר קביעת מועד הדיון.
3. לגבי שאלתך האם הזמנה לדיון נוצרת ונשלחת לצדדים באופן אוטומטי ברגע שנרשם דיון ביומן בית המשפט אשיב, כי הזמנה לדיון אינה נשלחת לצדדים באופן אוטומטי – לאחר קבלת החלטה בדבר קביעת דיון, המזכירות מפיקה את הזימון לדיון ושולחת את ההחלטה לצדדים. בהקשר זה יצוין כי זימון לדיון נשלח באופן אוטומטי רק לגופים בהם קיים ממשק זה (למשל אל מול הפרקליטות). יובהר כי במקרים בהם נקבע מועד לדיון במעמד הצדדים, לא נשלח כלל זימון על ידי המזכירות.
4. אשר לשאלתך האם נשמר עותק של ההזמנה לדיון בנט המשפט אשיב בחיוב – עותק של ההזמנה לדיון נשמר בתוך התיק בתיקייה הרלבנטית במערכת נט המשפט.
5. בנוגע לשאלה האם קיים נוהל שמירת מסמכים בנט המשפט, אשיבך כי לא קיים נוהל בעניין זה. כלל המסמכים הנוצרים בתיק באופן אוטומטי נשמרים ומוצגים בתיקות הרלוונטיות בתיק במערכת נט המשפט. פעולה דומה נעשית גם לגבי כלל המסמכים המוגשים לתיק. יצוין כי אף מסמכים שנדחים מן המרשם ולא ניתנת האפשרות להגישם לתיק בית המשפט, מתועדים במערכת נט המשפט.
6. ביחס לשאלתך האם על מסמך בקשה בהסכמה לפסק דין המוגש על ידי בעלי הדין להיות חתום על ידי שני הצדדים באופן ידני יצוין, כי המזכירות אינה מוסמכת לדחות מסמך שאינו חתום על ידי שני הצדדים. מסמך שהוגש מרחוק, נסרק ונקלט לנט המשפט ומועבר לעיון השופט הדן בתיק. לאחר מכן, תינתן החלטה בפתקית על גבי המסמך עצמו שהוגש או בהחלטה עצמאית ונפרדת, על ידי הגורם השיפוטי הדן בתיק.
7. לגבי שאלתך האם השופט יוצר קובץ PDF נפרד כאשר ברצונו להוסיף נספח להחלטה אשיב, כי לא ניתן להוסיף נספחים להחלטות בית המשפט אלא רק לכתבי טענות שהוגשו על ידי בעלי הדין. בנוסף, כל המסמכים בנט המשפט נסרקים ושמורים במערכת נט המשפט בתצורת PDF.



הרשות השופטת
הנהלת בתי המשפט
ADMINISTRATION OF COURTS

Office Of the Legal Adviser

לשכת היועץ המשפטי

8. במענה לשאלתך האם ישנם מסמכים שנחתמים ידנית על ידי שופט ונסרקים לתוך נט המשפט אשיב, כי יכולים להיות מסמכים כאלה במקרים מיוחדים, למשל כאשר נט המשפט מושבת או שקיימת תקלה כל שהיא.
9. יודגש כי בקשתך בסעיפים 3-4, 6-8 היא לא בבחינת "מידע" לפי חוק חופש המידע אלא בבחינת "ידע" וככלל אמור להיות מועבר להמשך מענה של פניות הציבור, לפנים משורת הדין ניתנה התייחסות, וזאת על בסיס תשובות הגורמים הרלבנטיים בהנהלת בתי המשפט.
10. כנגד החלטה זו הנך רשאי להגיש עתירה מנהלית לבית המשפט לעניינים מנהליים בירושלים, וזאת בהתאם להוראות סעיף 7(ו) לחוק.

בכבוד רב,

אורית קוג'מן הררי, עו"ד
היחידה לחופש המידע
הלשכה המשפטית