



הנהלת בתי המשפט
ADMINISTRATION OF COURTS

Office Of the Legal Adviser

לשכת היועץ המשפטי

כ' באדר התשפ"ה
20 במרץ 2025
4700-1012-2025-000599
(בתשובה נא לציין מס')

לכבוד

שלום רב,

הנדון: מענה לבקשה לקבלת מידע לפי חוק חופש המידע

סימוכין: מכתב הארכת מועד מיום 2.2.2025
מכתב הבהרה מיום 10.1.2025
בקשה מיום 1.1.2025

במענה לבקשתך שבסימוכין לפי חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998 (להלן - "החוק"), ולאחר קבלת התייחסות הגורמים המקצועיים בהנהלת בתי המשפט, הריני להשיבך כדלקמן:

1. בפנייתך הנך מבקש לקבל "כל מידע המבהיר מהי הרשימה המוסמכת בתיק נט המשפט של כל המסמכים שהוגשו והתקבלו כדין בערכאה קודמת" לפי תקנה 134(ב) לתקנות סדר הדין האזרחי, התשע"ט-2018. במסגרת הבהרת בקשתך, ציינת כי "לא ברור לי מהי הרשימה התואמת את כלל המסמכים שהוגשו והתקבלו כדין" בערכאת הדין. ; וכן ביקשת להבהיר את ההבדל בין תיק הנייר לבין התיקיות בתיק האלקטרוני בנט המשפט.

2. תקנה 134(ב) לתקנות קובעת, ביחס להגשת ערעור או בקשת רשות ערעור:

"המערער יצרף לערעור מסמכים אלה בלבד:

(1) העתק ההחלטה שעליה מערערים;

(2) העתקי המסמכים שהמערער מבקש להסתמך עליהם שהוגשו והתקבלו כדין בערכאה הקודמת."

דהיינו, רשימת המסמכים אשר נדרש לצרפם בעת הגשת ערעור מוסדרת באופן מפורש בתקנה 134(ב) לתקנות.



הנהלת בתי המשפט
ADMINISTRATION OF COURTS

Office Of the Legal Adviser

לשכת היועץ המשפטי

ביחס לשאלתך בדבר הרשימה התואמת את כלל "המסמכים שהוגשו והתקבלו כדין בערכאה הקודמת", אשיב כי כל מסמך אשר הוגש לתיק ולא נדחה הוא מסמך אשר הוגש והתקבל כדין.

3. ביחס לבקשתך להבהיר את ההבדל בין המסמכים המצויים בתיקיית "תיק נייר" לבין המסמכים המצויים בתיקיות בתיק האלקטרוני בנט המשפט, אשיב כי אין הבדל בתוכן המסמכים, אלא בסדר הופעתם, כאשר בתיקיית "תיק נייר" הם מסודרים באופן כרונולוגי.

4. יובהר כי אין לראות באמור יעוץ משפטי. המסמכים המוגשים על ידי מערער נתונים לשיקול דעתו הבלעדי.

בכבוד רב,
הדס אושר להב, עו"ד

היחידה לחופש המידע
הלשכה המשפטית