

מבחנים לצורך תמיכה של משרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות בגרעינים משימתיים

לפי חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985

בהתאם לסעיף 3א לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985¹ (להלן – החוק), ובהתייעצות עם היועצת המשפטית לממשלה, מתפרסמים בזה מבחנים לצורך תמיכה של משרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות (להלן – המשרד) בגרעינים משימתיים, כמפורט להלן:

תקנה תקציבית מספר: 4521313

1. כללי

- (א) ועדת התמיכות של המשרד (להלן – הוועדה) תדון בעניין קבלת תמיכה מהתקציב המיועד לכך בהתאם לנוהל לתמיכות מתקציב המדינה במוסדות ציבור² (להלן – הנוהל) ולפי מבחנים אלה.
- (ב) התמיכה עצמה צריך שתינתן, אם אכן נכון וראוי לתתה, על-פי עקרונות של סבירות ושוויון.
- (ג) בבואה לדון ולהחליט בכל בקשה לתמיכה, תשקול הוועדה את כל נסיבותיו של העניין, תוך יישום שוויוני אחיד וענייני של מבחנים אלה.
- (ד) כל שיקוליה של הוועדה יהיו ענייניים, תוך הפעלת אמות מידה מקצועיות, ככל שיידרש לפי נסיבות העניין; החלטת הוועדה תהיה מנומקת.

2. הגדרות

במבחנים אלה –

"גודל האוכלוסייה" – גודל האוכלוסייה ביישוב על פי פרסום הלמ"ס האחרון, טרם ה-1 לינואר בשנת התמיכה;

"גרעין ברשות או ישוב מפונים" – גרעין משימתי שנאלץ להתפנות ממקום מושבו הקבוע בשל מלחמת חרבות ברזל, והישוב בו הוא פעל בשנת 2023 דרך קבע כלול בטווח החלטת הממשלה מספר 950 מיום 12.10.2023 בעניין "תוכנית פעולה לאומית לביצוע פינוי אוכלוסייה המצויה בסמוך לגבול רצועת עזה וקליטתה – "חרבות ברזל", החלטת הממשלה מספר 975 מיום 18.10.2023 בעניין "תוכנית פעולה לאומית לביצוע פינוי אוכלוסייה בגזרת הצפון (0 - 5 ק"מ מהגבול) וקליטתה - מלחמת 'חרבות ברזל'" או בהחלטת הממשלה מספר 988 מיום 23.10.2023 בעניין "סיוע המדינה לתושבי יישובי הדרום המצויים בטווח של 0 עד 7 ק"מ מגבול רצועת עזה ותושבי העיר שדרות לאור מלחמת 'חרבות ברזל' ותיקון החלטות ממשלה", כפי שעודכנו מזמן לזמן;

"גרעין משימתי" – מסגרת מאורגנת של יחידים או משפחות, המתגוררים באזור גיאוגרפי

¹ ס"ח התשמ"ה, עמ' 60; התשנ"ב, עמ' 34.
² י"פ התש"פ, עמ' 482 ו-7207; התשפ"א, עמ' 2, 1732, 3640 ו-3774.

מוגדר, לתקופת זמן ממושכת, ושלחבריה קיימת מחויבות לפעול להשתלבות בקהילה המקומית תוך קיום יחסי גומלין ביניהם; לקבוצה מערך תפקידים ומטרות משותפות; חברי הגרעין משתייכים ומזדהים עם הקבוצה והקהילה בה פועל הגרעין; המסגרת פועלת לחיזוק הקהילה המקומית באשכולות הפעילות הבאים, כולם או חלקם: קהילתיות, קיימות וסביבה, חיזוק תשתיות לצמיחה מכלילה והתיישבות וקליטת עלייה (כמפורט בנספח א'), ובכוונתה להוות בסיס להתיישבות קבע באזור שבו היא פועלת;

"גרעין משימתי מיוחד" – גרעין משימתי ש-75% מחבריו לפחות הם מקרב קהילות יוצאי הקווקז, דרוזים, בדואים, צ'רקסים או ערבים;

"גרעין עולים" – גרעין משימתי שרוב חבריו הם עולים חדשים;

"דוח מקורות ושימושים" – דוח מקורות ושימושים בנוסח המפורסם באתר המשרד, כשהוא חתום בידי מורשי החתימה של העמותה וכן בידי רואה חשבון חיצוני;

"התיישבות" – מגורים ברשות המקומית בה מתקיימת הפעילות, לשם אכלוס ועידוד מגורים של קבע;

"יום עיון" – מפגש הכשרה שמשכו 4 שעות לפחות והוא עוסק בתכנים של פעילות הגרעינים, במטרה לשפר את פעילותם;

"יזם" או **"יזם גרעינים"** – כהגדרתו בסעיף 6(3) למבחנים אלה;

"המדד החברתי כלכלי של הלמ"ס" – מדד חברתי-כלכלי 2021 לפי רשויות מקומיות ולפי ישובים במועצות אזוריות שפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בשנת 2025, כפי שיעודכן מזמן לזמן; בנוגע ליישובים שאין להם מדד חברתי-כלכלי בלמ"ס – יילקח המדד החברתי-כלכלי של הרשות שבה הם נמצאים;

"מדד פריפריאלי" – מדד הפריפריאליות של יישובים ושל רשויות מקומיות 2020, שפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בשנת 2022, כפי שיעודכן מזמן לזמן; בנוגע ליישובים שאין להם מדד פריפריאלי בלמ"ס – יילקח המדד הפריפריאלי של הרשות שבה הם נמצאים;

"מוסד ציבור" – כהגדרתו בסעיף 3א לחוק;

"עולה חדש" – מי שעלה לישראל במהלך עשר השנים שקדמו לשנה שבעדה מבוקשת התמיכה, ולעניין עולים מאתיופיה – מי שהוא או הוריו נולדו באתיופיה;

"פעילות" – פעילות שמשכה 45 דקות לפחות, מתקיימת באזור המגורים של הקהילה, מבוצעת על-ידי הגרעין ומיועדות לתושבי הרשות שהם לא חברי הגרעין;

"רכז גרעין" מי שמקיים את כל התנאים הבאים:

(א) מתגורר ברשות המקומית שבה פועל הגרעין, ברשות הסמוכה אליה או ברשות הנמצאת במרחק של עד 30 ק"מ ממנה, כפי שיחושב באמצעות Google Maps; זאת, בהתאם להגשת תמצית משנת 2026 ממשרד הפנים או לחילופין חוזה שכירות המעיד על מגוריו כאמור.

- (ב) מכיר את חברי הגרעין ופעילותם ההתנדבותית במסגרת הגרעין ;
(ג) מרכז ומתכלל את פעילויות הגרעין ;
(ד) אמון על הכנת בקשת התמיכה מטעם הגרעין ומשמש כאיש הקשר אל מול משרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות ;
(ה) עובד המועסק בשכר בגרעין בהיקף של לפחות 70% משרה לתקופה של לפחות 10 מתוך 12 חודשי שנת התמיכה: העובד רשאי להיות מועסק במקביל במשרה נוספת בהיקף של עד 50% משרה .

"רכז יזם" - מי שמקיים את כל התנאים הבאים :

- (א) עובד המועסק בשכר בהיקף של 100% משרה ביזם ; העובד רשאי להיות מועסק במשרה נוספת שלא במסגרת היזם (מוסד הציבור) בהיקף של עד 20% משרה בלבד .
(ב) מרכז ומתכלל את פעילויות ההכשרה, ההדרכה והסדנאות שתחת היזם .
(ג) מעורה בפעילויות כל הגרעינים שתחת היזם ;
"שנת הערכה" – השנה שקדמה לשנה בעדה ניתנת התמיכה .

3. מטרות התמיכה

- (א) עידוד וסיוע להתיישבות של חברי גרעין משימתי קיים, תוך העצמת הקהילה הקולטת ותרומה לחברה ולקהילה ברשות המקומית .
(ב) עידוד גרעינים משימתיים לפעילות משימתית והתנדבותית ברשות המקומית לקידום וצמיחה של הקהילה, תוך שיתוף פעולה עם התושבים הוותיקים ותוך התאמה לצרכי הרשות המקומית שבתחומה פועל הגרעין כמפורט להלן :
(1) לעודד קיום פעילות התנדבותית לשם הצמחת עתודה מנהיגותית בקהילה או ברשות המקומית בה הוא פועל ;
(2) עידוד נוער, צעירים ומבוגרים לפעול למען קהילתם ;
(3) עידוד הגרעינים המשימתיים ליצירת תוכניות ופרויקטים חדשים, להרחבת הפרויקטים הקיימים, לאספקת שירותים מיטביים בקרב הקהילה המקומית על כל רבדיה .

4. תחומי הפעילות הנתמכת של גרעין משימתי

- (א) התמיכה במוסד הציבור המפעיל גרעין משימתי תינתן בעד אחד או יותר מאלו :
(1) פעילויות שיבצעו חברי הגרעין בקרב הקהילה של הרשות המקומית או בשכונה בה פועל הגרעין, על פי המפורט בנספח א' בלבד ;
(2) שכר רכזי גרעין ובעלי תפקיד בגרעין כמפורט להלן בסעיף 6(2)(ד) .
(ב) לא ייתמך גרעין בגין שימוש שעשה בכספי התמיכה כסיוע בכסף או שווה ערך לכסף לאנשים פרטיים או לפעילות פרטית ;

(ג) שיעור התמיכה ושכר בעלי תפקידים בהתאם לפסקה (א)(2), ייקבעו בהתאם לאמור בסעיף 7(ב).

(ד) לא ייתמך גרעין בעד פעילות אותה מקיים יזם או שנתמך בעדה יזם, ולהיפך.

5. תחומי הפעילות הנתמכת של יזמי גרעינים

(א) השתתפות בהוצאות ליווי אירגוני והכשרה שמקדם היזם, כגון: קורסים, ימי עיון, השתלמויות והדרכות מקצועיות, הרצאות וסדנאות, המיועדים לחברי גרעינים; זאת, בלבד שלא תיתמך פעילות כאמור, המאורגנת בידי יזם, אותה מקיימים חברי הגרעין למען עצמם.

(ב) השתתפות בפעולות לגיבוש גרעינים, פרסום ושיווק גרעינים שמקדם היזם לשם קליטת חברים חדשים לגרעין.

(ג) הוצאות שכר בעד רכז יזם פעילות של יזם הגרעינים מול הגרעינים, בנושאים האמורים בפסקה (א) וכן עד עוד שני עובדים נוספים העוסקים באופן ישיר בפעילות הנתמכת.

(ד) שיעור התמיכה ושכר בעלי תפקידים בהתאם לפסקה (ג) ייקבע בהתאם לאמור בסעיף 7(ג).

6. תנאי סף לתמיכה

התנאים שלהלן הם מצטברים ויחולו באופן מלא ונפרד לגבי כל יזם גרעינים וכל גרעין משימתי, ובכלל זה, גם לגבי כל אחד מהגרעינים המשימתיים שמוסד ציבור שהוא יזם מבקש להיתמך בעדם; על תנאי הסף להתקיים במשך כל השנה בעדה ניתנת התמיכה, בכפוף לקבוע בסעיף 11:

(1) תנאי סף כלליים – לגרעין משימתי וליזם

לתמיכה לפי מבחנים אלה יהיה זכאי מוסד שמתקיימים בו תנאי סף אלה:

(א) מוסד הציבור מחזיק באישור ניהול תקין לשנת הגשת התמיכה, בהתאם להוראות הנוהל;

(ב) מוסד הציבור לא הגיש בקשה לתמיכה ממשלתית בשנת התקציב הנוכחית ולא הוקצה לו סכום כלשהו מתקציב המדינה, במישרין או בעקיפין, בעד ביצוע פעילות הנתמכת באחד מהתחומים המפורטים בסעיף 5, שבעדו הוא מבקש תמיכה לפי מבחנים אלה;

(ג) במטרות המוסד המאושרות ברשות התאגידים יופיע שהמוסד פועל כגרעין משימתי;

(ד) מוסד ציבור המקיים פעילות שעניינה קיום או הפעלת המסגרות המנויות להלן, או מסגרות דומות להם בהיקף של 20% או יותר מכלל פעילות מוסד הציבור בהתאם לסעיף קטן (3): ישיבות, ובכלל זה ישיבות קטנות, גבוהות והסדר; כוללים, מכינות קדם צבאיות, בתי כנסת, מתנ"סים, מועדוני קשישים, בתי ספר, גרעיני שנות שירות, ארגונים לעזרה עצמית כגון חלוקת סלי מזון וביגוד, קופות צדקה, גמ"חים, ועדי עובדים, אגודות ספורט, מוסדות אקדמאיים וארגוני סטודנטים – יוכל להיתמך ובלבד שהוא מקיים את שני התנאים שלהלן:

(1) הפעילות השוטפת של המסגרות כאמור נפרדת ומובחנת מפעילותו של הגרעין או היזם, לפי העניין, הנתמכת לפי מבחנים אלה, והדבר בא לידי ביטוי גם בדוחותיו הכספיים;

(2) הפעילות הנתמכת לפי מבחנים אלה מהווה פעילות עיקרית אצלו; לעניין זה, "פעילות עיקרית" – פעילות לגביה הוצאו מעל 60% מהוצאות המוסד או מעל 700,000 שקלים חדשים, לפי הנמוך מביניהם, לפי הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים שלו ובכפוף לסעיף קטן (3);

(3) הפרדה בין פעילויות כאמור בסעיפים ד' רישא ו-ד(2) תתאפשר גם באמצעות הצגת דוח מקורות ושימושים, ובלבד שהדוח תואם לדוח הכספי המבוקר האחרון במועד הגשת הבקשה; לא יתאפשר שינוי או עדכון של דוח המקורות ושימושים המקורי שהוגש;

(2) תנאי סף לגרעין משימתי

(א) הגרעין פועל כגרעין משימתי למעלה משנתיים באותו מקום, המקיים פעילות חברתית וקהילתית במסגרת הגרעין ולמען הקהילה כפעילות שבשגרה, ובהתאם לאשכולות הפעילות כמפורט בנספח א'; לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה, על הגרעין להגיש הצהרות החתומות בפני עורך דין, במסגרתן כל אחד מחברי הגרעין מצהיר על חברותו בגרעין המשימה בהתאם לנוסח המצורף בנספח למבחנים אלה;

(ב) הגרעין מונה 30 חברים לפחות מעל גיל 21, בהם גברים ונשים;

(ג) כל גרעין נדרש לעמוד בממוצע שנתי של 100 שעות התנדבות לפחות לכל חבר גרעין, כאשר על כל חבר בגרעין להתנדב בהיקף של 75 שעות שנתיות לפחות, בלפחות שתי פעילויות שונות ובסעיפים שונים מבין האשכולות שנבחרו על ידי הגרעין בהתאם לדרישת סעיף 6(2)(ט)(1);

(ד) גרעין יעסיק באמצעות כספי התמיכה רכז גרעין אחד, ובנוסף לכך יוכל להיתמך בגין עד שני עובדים נוספים בעד עיסוקם בגרעין בנושאים האמורים בפסקת משנה (א); יש לשמור על רצף ההעסקה של הרכז כך שלא יוחלף הרכז יותר מ-3 פעמים במהלך שנת התמיכה; במידה שיתברר כי דווח על נושא משרה זהה בשתי בקשות תמיכה נפרדות, יפסלו שתי בקשות התמיכה לשנה זו ולשנתיים שאחריה;

(ה) חברי הגרעין מקיימים פעילות חברתית וקהילתית במסגרת הגרעין ולמען הקהילה מהרשות המקומית שבה הם מתגוררים, הפונה לכלל התושבים ברשות המקומית או למגוון אוכלוסיות ייעודיות ברשות המקומית;

(ו) הגרעין ממוקם ופועל בישוב המונה 5,000 תושבים לפחות (לפי "גודל האוכלוסייה"); מגבלה זו לא תחול על יישובים במדד חברתי-כלכלי 5 ומטה;

(ז) כל חברי הגרעין המוכרים לעניין מבחנים אלה מתגוררים דרך קבע ברשות המקומית בה פועל הגרעין, כפי שהוכח על פי רישום המתנהל לפי כל דין או לפי דרך אחרת

שתקבע ועדת התמיכות;

(ח) 9 מחברי הגרעין לפחות, העומדים גם בכל יתר תנאי הסף, ושאינם תושבים ותיקים של הרשות המקומית; לעניין זה, "תושבים ותיקים של הרשות המקומית" – מי שהתגורר ברצף ברשות המקומית שבה מתנהלת פעילות הגרעין בעשר השנים שקדמו לשנה בעדה ניתנת התמיכה, לפחות; הוראת פסקה זו לא תחול על גרעיני משימה מיוחדים;

(ט) הגרעין הגיש בעת הגשת בקשת התמיכה תכנית עבודה שנתית בהתאם לתבנית המפורסמת על ידי המשרד שתכלול את כל אלו:

- (1) שלוש פעילויות המתקיימות לפחות בשני אשכולות, כמפורט בנספח א';
- (2) מתוך שלושת הפעילויות, על הגרעין להציג בעת מועד הגשת הבקשה פרטים מדויקים (כתובת, תאריך ושעה), עבור לפחות שני סוגי פעילויות הנכללות בנספח א', פעילויות בימי שישי שבת וחגים לא ייחשבו לעניין זה:
- (א) פעילות אחת קבועה המתקיימת בתדירות של לפחות פעמיים בחודש או 4 פעמים בחודשיים עוקבים - לאורך כל שנת התמיכה;
- (ב) פעילות שנייה קבועה המתקיימת לפחות פעם בחודש לאורך כל שנת התמיכה;
- (ג) שינויים במועדי הפעילויות לעיל יתקבלו בתחילת כל רבעון במהלך שנת התמיכה, גרעין רשאי לעדכן בכל רבעון עד 3 פעמים על שינוי פעילות ולא יותר מ- 8 פעמים בשנה;
- (3) אופי הפעילות המתוכננת, וסיווגה לפי הנושאים האמורים בנספח א', פירוט מיקום הפעילות, התכנים ורשימת הנושאים שבהם יעסקו הפעילויות;
- (4) על הפעילות להתקיים במבני ציבור, באתרים ציבוריים או באופן מקוון ולא במבנים פרטיים; אלא בהתאם לקבוע בנספח האשכולות; פעילות מקוונת תתקיים עד 6 פעמים בשנה.
- (5) מספר המשתתפים הצפוי בתכנית מקרב תושבי הרשות; מספר המשתתפים בפעילות פרטנית לא יפחת מ-10 משתתפים בכל פעילות;
- (6) מספר חברי הגרעין המשתתפים בפעילויות שמפעיל הגרעין; בכל פעילות ישתתפו בתכנון, בהוצאה לפועל ובמהלך הפעילות עצמה, לפחות 10% מחברי הגרעין;
- (7) עלות הפעילות, הגופים השותפים בארגון הפעילות ובמימונה וסכומי ההשתתפות, מקורות מימון מגבייה של דמי השתתפות;
- (י) גרעין המבקש תמיכה לראשונה – יידרש לעמוד בנוסף לאמור לעיל גם בתנאים הבאים:

(1) הגרעין עמד בשנתיים שקדמו לשנה בעדה מבוקשת התמיכה בכל תנאי הסף שפורטו

בכל אחד ממבחני התמיכה בשנתיים שקדמו (בסעיף זה – **שנות מועמדות**);
(2) להוכחת עמידתו בתנאים אלה, יודיע הגרעין למשרד על כוונתו להגיש בקשה לתמיכה בשנה העוקבת לשנת התמיכה; הודעה כאמור תוגש עד לתאריך 1 במרס של שנת התמיכה;
(3) במסגרת הגשת הבקשה לתמיכה יעביר למשרד אסמכתאות ומסמכים המוכיחים את עמידתו בתנאים אלה, בהתאם לנספח המצורף;
(4) המשרד רשאי לזמן גרעינים המבקשים תמיכה לראשונה לראיון נוסף ולדרוש מהם מסמכים נוספים, להוכחת פעילותם בשנתיים הקודמות לשנת התמיכה, כפי שיידרש; גרעין אשר הגיש בקשת תמיכה ובקשתו נפסלה, תחשב הגשתו כהודעה על כוונה להיתמך בשנה העוקבת;

(3) **תנאי הסף ליזמי גרעינים**

- (א) לתמיכה לפי פסקת משנה זו, יהא זכאי מוסד ציבור העוסק בהקמה ובליווי של גרעינים משימתיים, המלווה לכל הפחות חמישה גרעינים משימתיים הנתמכים לפי מבחנים אלה, בחמש רשויות מקומיות לפחות, ותומך בהם תפעולית ומקצועית, לרבות עריכת פעילויות הכשרה, ליווי, ימי עיון והדרכות, במשך שנתיים לפחות שקדמו להגשת הבקשה;
- (ב) יזם לא ייתמך עבור יותר מעשרה גרעינים; ניתן להגיש במועד הגשת הבקשה יותר מעשרה גרעינים, לאחר בדיקת העמידה בתנאי הסף היזם ייתמך בעבור עשרה גרעינים בעלי הניקוד הגבוה ביותר בלבד;
- (ג) היזם מתחייב להעמיד מערך ליווי בהיקף של רכז יזם במשרה מלאה לאורך כל שנת התמיכה, לכלל הגרעינים הנמנים עליו, כאשר הרכז מתחייב לקיים ליווי של לכל הפחות 20 שעות ברבעון לכל גרעין; יותר להחליף רכז עד שלוש פעמים במהלך השנה;
- (ד) היזם מתחייב לקיים הכשרה לחברי הגרעינים הנמנים עליו בהיקף כולל של 10 שעות ברבעון לפחות;
- (ה) היזם מתחייב לקיים לפחות שני ימי עיון מקצועיים לכלל הגרעינים הנמנים תחתיו; ימי העיון יוכלו להיות משותפים לגרעינים שתחתיו; בעת הגשת הבקשה היזם ידווח למשרד על תכנית עבודה פרטנית לימי עיון אלה הכוללים תוכן מקצועי רלוונטי, תאריך, מיקום ושעה; המשרד יוזמן לכלל ימי העיון. באפשרות היזם לשנות את התאריכים, השעה, והמיקום של ימי העיון, תוך עדכון המשרד בכתב עד 14 ימים מראש.
- (ו) היזם הגיש תכנית עבודה הכוללת את נושאי פעילותו בהתאם לתבנית המפורסמת על ידי המשרד שתכלול את כל אלו:

(1) ליווי גרעינים – בתוכנית יפורטו הגרעינים שמלווה יזם הגרעינים המשימתיים, תכנית הליווי, בעלי תפקידים ומשימותיהם, תכנון שנתי לכל גרעין, עלויות

--- נוסח משולב רשמי ---
 במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות – הפרסום ברשומות מחייב

ומימון ;

(2) פירוט הכשרות לגרעינים ובעלי תפקידים בהם – תכנית ההכשרה, מועדיה ומרכיביה ;

(3) ימי העיון בהתאם לסעיף (ה) ;

(4) פעילות לגיבוש, פרסום ושיווק גרעינים ;

(ז) יזם הנתמך לראשונה – בשנתיים שקדמו לשנה בעדה מבוקשת התמיכה היזם עמד בכל תנאי הסף שפורטו בכל אחד ממבחני התמיכה בשנתיים שקדמו לשנת התמיכה.

(1) יודיע למשרד על כוונתו להגיש בקשה לתמיכה בשנה העוקבת לשנת התמיכה ;
 הודעה כאמור תוגש עד לתאריך 1 במרס של שנת התמיכה ;

(2) במסגרת הגשת הבקשה לתמיכה יעביר למשרד אסמכתאות ומסמכים המוכיחים את עמידתו ועמידת גרעיניו בתנאים המפורטים לעיל, בהתאם לנספח המצורף למבחן התמיכה ;

(4) הגבלות הכרה בתמיכה

לצורך זכאות לקבלת תמיכה בגרעין או ביזם שעמדו בכל תנאי הסף על פי מבחן זה, על מבקש התמיכה לעמוד בכל ההגבלות המפורטות להלן (לפי "גודל האוכלוסייה") :

(1) הגבלה על פי אזורים :

(א) להלן טבלה המפרטת את הגבלת התמיכה למספר גרעינים מקסימלי לפי רשות מקומית :

מספר תושבים ברשות המקומית	מספר גרעינים
עד 30 אלף תושבים	3
מעל 30 אלף נפש ועד 60 אלף תושבים	5
מעל 60 אלף נפש ועד 120 אלף תושבים	7
מעל 120 אלף נפש ועד 200 אלף תושבים	9
מעל 200 אלף נפש ועד 400 אלף תושבים	12
מעל 400 אלף נפש ועד 800 אלף תושבים	16
מעל 800 אלף תושבים	20

(ב) אם יוגשו מספר בקשות תמיכה העולות על מגבלת הגרעינים ברשות המקומית – ייתמך תחילה גרעין אחד בלבד מכל מוסד באותה הרשות המקומית; אם תתבקש תמיכה ממספר גרעינים גבוה יותר מהמגבלה באותו מוסד או באותה רשות מקומית, יתמכו גרעינים שנתמכו בעבר מספר שנים רב יותר על ידי המשרד; אם גרעינים שנתמכו בעבר יהיו בעלי אותו וותק, ייבחר גרעין בעל הניקוד הגבוה ביותר;

(ג) לאחר השלמת ביצוע סעיפים (א) ו-(ב), תיקבע רשימה שמית של גרעינים שנכללים במכסת מגבלת הגרעינים לתמיכה בכל רשות מקומית; אם גרעין נכלל ברשימה זו אבל יחליט שלא להיתמך או לא יגיש דוח ביצוע – לא יהיה ניתן להכניס במקומו גרעין אחר.

7. אופן חלוקת התמיכה

(א) ניקוד הבקשות וחלוקת התקציב יהיו כמפורט להלן:

(1) בשלב הראשון, כלל הבקשות לתמיכה שעמדו בתנאי הסף ינוקדו לפי אמות המידה כמפורט בכל פרק; לאחר ניקוד כלל הבקשות יחושב הניקוד בכל אמת מידה לפי החלק היחסי שנקבע לאותה אמת מידה באחוזים;

(2) בשלב השני, יוכפל הניקוד במקדמים כמפורט בסעיף 8(2);

(3) בשלב השלישי, יחולק התקציב המיועד למוסדות ציבור שהם יזמי גרעינים, לפי אמות המידה (עד 15% מכלל התמיכה לפי מבחנים אלה, ובלבד שיזם בודד לא יקבל יותר מ-1.5% מכלל תקציב התקנה);

(4) בשלב הרביעי, תחולק יתרת התקציב המיועד לתמיכה בעד פעילות הגרעינים לפי מבחנים אלה בין כלל הבקשות, באופן יחסי לניקוד שקיבלו באופן מצטבר בכלל אמות המידה האמורות, ובלבד שגרעין בודד לא יקבל יותר מ-280 אש"ח.

(5) בשלב החמישי, במידה ויוותר תקציב לגרעינים - תחולק היתרה בכפוף לקבוע בסעיף 7(א)(4) ועד למיצוי התקציב, וליזמים בכפוף לאמור בסעיף 7(א)(3).

(ב) כללי התמיכה בעד גרעינים משימתיים יהיו כמפורט להלן:

(1) שיעור התמיכה על פי מבחנים אלה יהיה עד 75% מעלות הפעילות הנתמכת;

(2) היקף התמיכה שיאושר לא יעלה על היקף התמיכה המפורט בבקשת התמיכה;

(3) היקף התמיכה שיאושר עבור העסקת בעלי תפקיד בגרעין בעד משרה מלאה תהיה לכל היותר 18,000 שקלים חדשים עלות מעביד לחודש בעד שכר רכז הגרעין, ולכל היותר 13,000 שקלים חדשים עלות מעביד לחודש בעד שכר של בעל תפקיד אחר העוסק באופן ישיר בפעילות הנתמכת; לא תינתן תמיכה בעד יותר ממשרה מלאה של בעל תפקיד; בעל תפקיד רשאי להיות מועסק בגרעין ובמשרה הנוספת על העסקתו בגרעין יחד בהיקף כולל של עד 120% משרה, ככל שאחוז המשרות יחד

--- נוסח משולב רשמי ---
במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות – הפרסום ברשומות מחייב

עולה על שיעור של 120% - ההפרש בין סך אחוז המשרות לבין 120% יופחת מהיקף המשרה בגרעין לצורך חישוב היקף התמיכה;

(4) עלות הפעילות תהיה מוגבלת בכל פעילות עד לתקרה כדלהלן:

(א) שכר מרצים, מנחים, יועצים מקצועיים, מדריכים – עד 15,000 שקלים חדשים לפעילות;

(ב) שכירת מקום וציוד לקיום הפעילות עד 30,000 שקלים חדשים לפעילות;

(ג) רכישת שירותי מפעילים חיצוניים ו/או אביזרים וציוד לקיום הפעילות עד 30,000 שקלים חדשים לפעילות;

(ד) רכישת שירותי הסעה לקבוצות עד 20,000 שקלים חדשים לפעילות;

(ה) ניהול התוכנית עד 10% מעלות הפעילות;

(ו) אירוח ולינה, או כיבוד והסעדה עד 5% מעלות הפעילות.

(ג) כללי התמיכה ביזמי גרעינים יהיו כמפורט להלן:

(1) שיעור התמיכה ביזמי גרעינים על פי מבחנים אלה, יהיה עד 50% מעלות הפעילות הנתמכת;

(2) היקף התמיכה שיאושר לא יעלה על היקף התמיכה המפורט בבקשת התמיכה;

(3) היקף התמיכה שיאושר עבור העסקת בעלי תפקיד בגרעין בעד משרה מלאה תהיה לכל היותר 18,000 שקלים חדשים עלות מעביד לחודש בעד שכר רכז יזם, ולכל היותר 13,000 שקלים חדשים עלות מעביד לחודש בעד שכר של בעל תפקיד אחר העוסק באופן ישיר בפעילות הנתמכת; לא תינתן תמיכה בעד יותר ממשרה מלאה של בעל תפקיד; בעל תפקיד רשאי להיות מועסק ביזם ובמשרה הנוספת על העסקתו ביזם יחד בהיקף כולל של עד 120% משרה, ככל שאחוז המשרות יחד עולה על שיעור של 120% - ההפרש בין סך אחוז המשרות לבין 120% יופחת מהיקף המשרה ביזם לצורך חישוב היקף התמיכה.

8. אמות מידה לתמיכה בפעילות גרעינים משימתיים ואופן חלוקתה

לצורך בחינת הבקשות לפי אמות המידה, נדרש המוסד המבקש למלא את הנספחים הנדרשים בטופסי ההגשה לבקשת התמיכה, המהווים חלק בלתי נפרד ממבחני התמיכה; ניקוד הבקשה יהיה כדלהלן:

(1) בשלב הראשון, ינוקד הגרעין לפי אמות המידה האלה –

(א) מספר חברי הגרעין, כמפורט בטבלה שלהלן (15%):

--- נוסח משולב רשמי ---
 במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות – הפרסום ברשומות מחייב

מספר חברים	ניקוד
40-30	4
50-41	5
51 ומעלה	6

(ב) ביצוע פעילות רביעית, אשר אינה נכללת בהכרח באשכולות המופיעים במבחן, תכלול 4 מופעים לפחות במהלך השנה ואשר את פרטיה (מועדה המשווער ואופייה) קיבל המשרד זה מכבר בעת הגשת הבקשה בצירוף אסמכתאות מבססות – 4 נקודות (17%); במידה ויבחר הגרעין לקיים פעילויות כמפורט לעיל אשר מיועדת כולה לחיילים ו/או מילואימניקים ו/או משפחות מילואים ו/או משפחות שכולות - יקבל הגרעין 4 נקודות נוספות.

(ג) נציג מטעם הגרעין או יזם נכח בכנסים והכשרות מטעם משרד ההתיישבות בשנת ההערכה - 5 נקודות (3%);

(ד) אחוז חברי הגרעין שלא התגוררו ברשות המקומית, ועברו להתגורר ברשות המקומית במהלך שלוש השנים שקדמו לשנת בקשת התמיכה, כדי להצטרף לגרעין המשימתי ולפעול במסגרתו, כמפורט להלן (15%):

(1) מעל 20% ועד 30% – 2 נקודות;

(2) מעל 30% ועד 45% – 3 נקודות;

(3) מעל 45% ועד 60% – 4 נקודות;

(4) מעל 61% ו- 5 נקודות;

(5) גרעין משימתי מיוחד - לא יהיה זכאי לניקוד לפי סעיף זה.

(ה) היקף פעילות הגרעין לפי מבחנים אלה למען הקהילה הסובבת ב"שנת ההערכה", כמפורט להלן (20%):

(1) מספר מוכח במוצא לשבוע, לפי 45 שבועות בשנה, של שעות פעילות של כל אחד מחברי הגרעין בעבודה בקהילה, המבוצעת ללא תמורה, במסגרת אחת מהפעילויות המנויות בנספח א':

(א) 2-3 שעות בשבוע – 2 נקודות;

(ב) 4-6 שעות בשבוע – 3 נקודות;

(ג) 7-9 שעות בשבוע – 4 נקודות;

(ד) 10 שעות ומעלה בשבוע – 6 נקודות;

(2) לעניין אמת מידה זו, לא ייחשבו חלקי שעות; לא יחושבו שעות שעניינן פעילות בגרעין עצמו בלבד, למעט שעות כאמור של אחד מחברי הגרעין בלבד שאינו מקבל שכר בעד תפקידו בגרעין;

(3) גרעין שלא הגיש דוח ביצוע ביחס לשנים קודמות לא יקבל ניקוד על פי סעיף זה;

(ו) הוכחת פעילות משותפת בין גרעינים נתמכים מעמותות שונות ושאינם תחת אותו יזם באותה רשות מקומית או ברשות הסמוכה אליה במרחק של עד 20 ק"מ בין הרשויות, שיחושב באמצעות Google Maps (15%) – 4 נקודות.

(ז) המוסד הגיש אסמכתא מגורמי המקצוע הרלוונטיים בפעילות הנתמכת מהרשות המקומית – 6 נקודות (15%), בהתאם לנוסח המצורף כנספח למבחנים אלה, לכך שהרשות המקומית בה הוא פועל רואה ערך בפעילות המקומית של הגרעין בשנה שקדמה להגשת בקשת התמיכה, וכי הגרעין שיתף פעולה עם המחלקות המקצועיות הרלוונטיות ברשות המקומית בלפחות אחת מהפעילויות המפורטות בנספח א' במסגרת פעילותו;

(2) בשלב השני, יוכפל הניקוד שהתקבל בשלב הראשון במקדמים שלהלן:

(א) מקדם מיקום:

הניקוד לגרעין שכלל חבריו פועלים ומתגוררים ביישוב שדירוגו לפי המדד הפריפריאלי הוא באשכולות 1 עד 4, יוכפל במקדם של 1.5;

(ב) מקדם ייחודיות:

הניקוד לגרעין עולים ולגרעין משימתי מיוחד, יוכפל במקדם של 1.1;

(ג) מקדם התערות:

הניקוד לגרעין שמעל 50% מחבריו הם משפחות שלהם ילדים עד גיל 18, יוכפל במקדם של 1.3; וזאת בכפוף להגשת תמצית מורחבת.

(ד) מקדם שירות צבאי/מילואים/שירות לאומי-אזרחי - הניקוד לגרעין שהגיש במועד הגשת בקשת התמיכה את כלל האסמכתאות המאשרות את שירות חברי הגרעין:

30%-50% מחברי הגרעין – יוכפל במקדם של 1.1;

51%-70% אחוז מחברי הגרעין - יוכפל במקדם של 1.3;

71% ומעלה מחברי הגרעין - יוכפל במקדם של 1.5.

(ה) המקדמים יוענקו באופן מצטבר, לפי העניין; למען הסר ספק, במקרה של מוסד המגיש בקשה בעד יותר מגרעין אחד, יינתנו המקדמים לכל גרעין בנפרד, לפי נתוניו.

9. אמות מידה לתמיכה ביזמי גרעינים משימתיים

אמות המידה לחלוקת התמיכה למוסדות ציבור שהם יזמי גרעינים הן כדלהלן:

(1) מספר חברי הגרעינים המשימתיים המאושרים לתמיכה לפי מבחנים אלה, המלווים על ידי מוסד הציבור (30% מכלל הסכום ליזמי גרעינים):

חלוקת הסכום לפי פסקה זו תהיה לפי החלק היחסי של חברי הגרעינים המשימתיים המלווים על ידי המוסד, מקרב כלל חברי הגרעינים המשימתיים המלווים על ידי המוסדות שהם יזמי הגרעינים המשימתיים; הניקוד יחושב בהתאם למגבלת 10 גרעינים ליזם ועד 400 חברים מאושרים בגרעינים לכל יזם.

(2) כמות הגרעינים שהיזם מאגד תחתיו (40% מכלל הסכום ליזמי גרעינים):

חלוקת הסכום לפי פסקה זו תהיה לפי החלק היחסי של כמות גרעינים משימתיים נתמכים תחת יזם מקרב כלל הגרעינים המשימתיים המלווים על ידי המוסדות שהם יזמי הגרעינים המשימתיים. הניקוד יחושב בהתאם למגבלת 10 גרעינים ליזם.

(3) ימי עיון (30%): על כל יום עיון נוסף שיקיים היזם מעבר לנדרש בתנאי הסף ובו השתתפו כלל הגרעינים שהוא מאגד – יקבל היזם 2 נקודות; ניתן לקבל ניקוד כאמור בגין עד 3 ימי עיון מעבר לימי העיון הנדרשים בתנאי הסף; ימי העיון לצורך הניקוד הנוסף כאמור, נדרשים לעמוד בכל דרישות ימי העיון במסגרת תנאי הסף.

10. נהלים

(א) דיווח ובקרה על ביצוע תכנית עבודה שנתית:

(1) יש לצרף לדיווח פירוט על איזו פעילות תתקיים ומתוך איזה אשכול כפי שמפורט בנספח א'; בנוסף, ידווח מועד, מיקום הפעילות, היקף שעות הפעילות, משתתפים צפויים מטעם חברי הגרעין ומשתתפים צפויים מכלל הקהילה;

(2) אם לא תתקיים פעילות שדווחה למשרד כמפורט בפסקה (1), יש לעדכן את המשרד עד 48 שעות לפני מועד הפעילות; כמו כן, על המדווח לעדכן בתוך שבוע ממועד ההודעה בדבר הביטול, על פעילות אחרת שתתקיים במקום הפעילות שבוטלה;

(3) פעילות שדווחה למשרד אך במסגרת ביקורת נמצא כי היא לא התקיימה ולא עודכן המשרד על אי קיומה, יהא רשאי המשרד לדון בעניינה בוועדת התמיכות ולשקול קיזוז חלקי או מלא מכספי התמיכה בהתאם להוראות הנוהל.

(ב) לבקשת התמיכה יצורפו מסמכים אלה: כלל המסמכים והטפסים אותם דורש המשרד במסגרת הגשת בקשת התמיכה, ובהתאם לאמור בנספחים שמטרתם לאפשר את ניקוד הבקשה בהתאם לאמור לעיל.

(ג) תשלום תמיכת המשרד בעד פעילותו של המוסד שאושרה לו בידי הוועדה כדין, יועבר לפי דוחות ביצוע שהמוסד יגיש לתקופת התשלום, וכנגד הוכחת הוצאות בפועל בעד הפעילות הנתמכת לפי מבחנים אלה, וכן בהתאם לנהלים הקבועים לתשלום בקשות תמיכה שבמשרד ולפי הנוהל.

- (ד) לא תינתן תמיכה לגרעין או יזם המעורב בפעילות מפלגתית כלשהי, ארצית או מקומית; התברר כי גרעין או יזם היו מעורבים בפעילות מפלגתית כאמור, העניין ייחשב כאילו הפרו את ההתחייבויות לפי מבחן התמיכה, כמשמעו בנוהל.
- (ה) הפעילות החברתית הנעשית בהתנדבות בידי חברי הגרעין והנתמכת לפי מבחנים אלה, תהיה נבדלת מפעילותם במסגרות חינוכיות וקהילתיות אחרות.
- (ו) המוסד ידאג לקיומו של ביטוח צד ג', כנדרש לכיסוי הסיכונים בפעילות מוסד ציבור, החל ביום ה-28 לחודש שלאחר פרסום מבחנים אלה ולא יאוחר מתחילת השנה בעדה ניתנת התמיכה.
- (ז) בהתאם לסעיף 12 בהנחיית היועצת המשפטית לממשלה מספר 1.2005 ולסעיף 11 בנוהל שר אוצר, גרעין שנתמך באמצעות עמותה מסוימת הנתמכת על ידי המשרד ופעילותו הועברה לעמותה אחרת, נחשב ככלל כגרעין חדש הנתמך לראשונה ויצטרך להוכיח עמידתו בכל התנאים המפורטים בסעיף 6(2)(ו), למעט בנסיבות חריגות בהן החליטה אחרת ועדת התמיכות בהתאם לסמכותה.

11. הוראת מעבר

- (א) דרישות סעיף 6(2)(ט) לגבי תכנית העבודה השנתית, יחולו החל מיום 1.5.2025.
- (ב) דרישת המגורים ביחס לרכז גרעין (להתגורר ברשות המקומית או ברשות הסמוכה לה) ייכנס לתוקף החל משנת 2026.
- (ג) בשנת 2025 לא יתקבל ניקוד עבור סעיף 9(3); בשנה זו אחוז הניקוד שהוקצה לסעיף זה ישוקלל במסגרת סעיף 9(2); הניקוד לפי סעיף 9(3) ייכנס לתוקף החל משנת 2026.

12. הוראת שעה 2026

על אף האמור במבחנים אלה, בתקופה שמיום פרסום תיקון זה ועד יום כ"ה בסיוון התשפ"ז (30.6.2027), יקראו כאילו –

(1) בסעיף 6(2)(י) ו-6(3)(ז), במקום "1 במרס" בא "1 במאי".

(2) בסופם בא –

13. פעולות שיפוץ ופיתוח מבנים לפי החלטת הממשלה

(1) הגדרות

"החלטת הממשלה" – החלטה מספר 3303 מיום 4.8.2025 במסגרת תכנית לשיקום ופיתוח יישובי הנגב המערבי לשנים 2025-2029.

"יישובי ההחלטה" – כהגדרתם בנספח א' להחלטת הממשלה.

"מבנה הגרעין" – מבנה המיועד לפעילות הגרעין והוא בבעלות הגרעין או שלגרעין חוזה שכירות/שימוש במבנה, והוא נמצא ביישוב ההחלטה שבו פועל הגרעין המשימתי.

(2) הפעילות הנתמכת

(א) התמיכה תינתן בעד פעילויות בתחומים הבאים (להלן – רכיבי הפעילות הנתמכת):

- (1) ביצוע עבודות הקמה או פיתוח או שיפוץ ושיקום;
- (2) השתתפות בהקמת מבנה חדש;
- (3) שיפוץ או שיקום מבנה קיים;
- (4) עבודות פיתוח מבנה הגרעין, כגון: שיקום קו ביוב, הצללות, הנגשת מבנים, בניית פרגולה, התקנת מיזוג, שדרוג מערכות טכנולוגיות או אחרות;

(ב) תכנון וניהול פרויקטים שיאושרו לביצוע במסגרת פסקה (א) בסעיף זה לעיל: מדידות, ניהול תכנון, יעוץ, סקרי קרקע, ניהול ופיקוח, בדיקות קרקע, תכנון מפורט וכן תכנון לביצוע של הקמה, שיפוץ או שיקום של מתחם הגרעין, בשיעור של עד 10% מהיקף כל פרויקט שיאושר;

(3) תנאי סף לתמיכה

- (א) הגרעין פועל במסגרת אחד מיישובי ההחלטה.
- (ב) המוסד הגיש התחייבות בכתב כי במידה ולאחר קבלת התמיכה יימצא שלא עמד בדרישות מבחנים אלה, יחזיר את סכומי התמיכה שקיבל, כולם או חלקם, לפי העניין, בתוספת ריבית החשב הכללי, והמשרד יהיה רשאי לגבותם או לקזזם מכל סכום אחר המגיע למוסד מכל מקור ממשלתי בהתאם להוראות הנוהל.
- (ג) הגשת כלל המסמכים הבאים מהווה תנאי לקבלת תמיכה בעבור פרויקטים שנבנו על פי סעיף 2(1) להוראת שעה זו:

(1) מסמך המציג זכות קניינית או חוזית של מוסד במבנה שבעד הקמתו או שיפוצו מבוקשת התמיכה (כגון: בעלות, זכות חכירה או זכות שימוש לתקופה של 7 שנים רצופות לפחות, מתוכן לפחות 5 שנים ממועד השלמת השיפוץ שיאושר על פי מבחנים אלו);

(2) תכנית או סקיצה של מתחם הגרעין, הכוללת על גביה סימון של הרכיבים המבוקשים לתמיכה; יובהר כי המבנים שהמוסד מבקש תמיכה לגביהם נדרשים להיות מצויים במתחם הגרעין בלבד;

(3) תכנית הפרויקט, הכוללת לכל הפחות תכנון ראשוני – ואולם בפרויקט שיפוץ מבנה קיים ניתן להסתפק בסקיצה, במפרט ובאומדן תקציבי במקום התוכנית;

(4) היתר בניה, בקשה להיתר בניה או מסמך המעיד על פטור מהיתר חתום על ידי מהנדס המועצה או הרשות בה פועל הגרעין;

(5) אומדן עלויות מאושר על ידי מהנדס או אדריכל מוסמך, המפרט את רכיבי הבקשה;

(6) פירוט תמיכות ממשלתיות קודמות ונוכחיות בבינוי ושיפוץ המבנה ;

(7) בפרויקט ביצוע של בניה חדשה, יידרשו :

(א) תכנית הכוללת לכל הפחות תכנון ראשוני של הפרויקט (שרטוט

מקצועי על ידי מהנדס או אדריכל) ;

(ב) חוות דעת של מהנדס או אדריכל מוסמך בנוגע להיתכנות הקמת

המבנה במתחם הגרעין ;

(ג) הסכמה בכתב של בעל הזכויות במקרקעין עליו ייבנה המבנה

לביצוע העבודות ;

(ד) התחייבות לרישום זיקת הנאה כמפורט בסעיף 23 לנוהל שר

האוצר³ ;

(ה) סימון של תחום הבקשה על גבי תצלום אווירי עם רקע תוכנית בניין

עיר (תב"ע) וכן ציון מספרי גוש, חלקה ומגרש בו נמצא תחום

הבקשה.

(8) אסמכתא לכך שביצוע העבודות ההנדסיות ייעשה באמצעות קבלן

הרשום ברשימת הקבלנים המוכרים של משרד האוצר בהתאם

לכללים הקבועים בהוראת תכ"מ 7.10.6.

יובהר, כי חל איסור לבצע את העבודות עם קבלן שנפסל ע"י הוועדה

הבין-משרדית לקביעת סדרי מסירת עבודות הממשלה לקבלנים, ושמו

פורסם בהודעת ["רשימת קבלנים מוכרים שלא עומדים בתנאי סעיף](#)

[11 בתקנון הוועדה הבין משרדית לקביעת סדרי מסירת עבודות](#)

[הממשלה לקבלנים"](#).

(ד) תנאי לקבלת התמיכה בפעילות המפורטת בסעיף 2(2) להוראת השעה הוא

הגשת הערכה ראשונית של התמורה שתשולם בגין תכנון וניהול הפרויקט.

(4) אמות מידה לחלוקת כספי התמיכה ומגבלות על שיעור התמיכה

(א) שיעור התמיכה המרבי בגין כל אחת מהפעולות שתאושרנה לתמיכה לפי

סעיף 2(1) להוראת השעה, יעמוד על 80% מכלל ההוצאות בפרויקט הבינוי

שיאושר בכפוף לקבוע בס"ק (ג) ו-(ד) להלן ;

(ב) היקף הפרויקט המאושר לתמיכה בגין פעולות לפי סעיף 2(2) להוראת

השעה לא יעלה על 10% מסך הפרויקט המאושר, כאשר סכום התמיכה

הינו עד 90% מהיקף הפרויקט המאושר לתמיכה ;

³ הי"ש 2 לעיל.

--- נוסח משולב רשמי ---
 במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות – הפרסום ברשומות מחייב

- (ג) בשלב ראשון יוקצו לתמיכה בכל גרעין שימצא זכאי לפי מבחנים אלה סך של עד 300,000 שקלים חדשים או 50% מסך התמיכה המאושרת – לפי הנמוך מביניהם;
- (ד) בשלב השני יחולק התקציב שנותר בין הגרעינים שנמצאו זכאים לתמיכה; התמיכה בשלב השני תחולק באופן יחסי לפי ותק, גודל הגרעין וסטטוס הגרעין (גרעין עולים או גרעין משימתי מיוחד) –
- (1) ותק הגרעין (40%) –

שנות ותק של הגרעין	ניקוד
2 עד 3	6
4 עד 7	8
8 ומעלה	10

- (2) מס' חברי הגרעין (40%) –

מספר חברים	ניקוד
40-30	4
50-41	6
51 ומעלה	8

- (3) גרעין משימתי מיוחד (20%) –

גרעין משימתי מיוחד או גרעין עולים, כהגדרתם במבחן התמיכה, יקבל 9 נקודות.

- (ה) אם ייוותר תקציב לאחר השלב השני, תחולק היתרה באופן יחסי לפי המנגנון בסעיף קטן (ד) וכך עד למיצוי התקציב.
- (ו) היקף התקציב המיועד לחלוקה הוא עד 3 מיליון ₪. היה ותקציב זה יפחת, ועדת התמיכות תחלק את התקציב המעודכן באופן יחסי בהתאם ליחס שבין בין התקציב המעודכן לתקציב המקורי.

(5) אופן הגשת הבקשה

- (א) מבקש התמיכה יגיש את בקשתו עד למועד הקבוע, לרבות כל המסמכים והאישורים הנדרשים לפי הנוהל, בתוספת המסמכים הבאים:

- (1) מסמכי התחייבות בהתאם לסעיף 13(3)(ב) בהתאם לנוסח שיפרסם המשרד;
- (2) מסמך זכויות בהתאם לסעיף 13(4)(1);
- (3) יתר המסמכים הנדרשים בהתאם לסעיף 4(4);
- (4) תכנית עבודה המפרטת את הפעילויות בגינן מבקש תמיכה, בהתאם להגדרת רכיבי הפעילות הנתמכת; על תכנית העבודה לכלול את המרכיבים הבאים:

- (א) פירוט הפעילות המבוקשת לתמיכה, הכולל הסבר, מועד ביצוע משוער, עלות וסכום מבוקש לתמיכה;
- (ב) פירוט מלוא מקורות המימון לביצוע הפעילות הנתמכת;
- (ג) הצהרה בהתאם לדרישת סעיף 13(4)(א)(6) לפירוט תמיכות ממשלתיות קודמות ונוכחיות בבינוי ושיפוץ המבנה המבוקש וכן בדבר קיומן או היעדרן של תמיכות או שיפויים בגין התמיכה המבוקשת בהתאם לנוסח שיפרסם המשרד;
- (ד) חשבונית, הצעת מחיר או כתב כמויות לכל רכיב בגינו מוגשת בקשת התמיכה כמפורט להלן: לפחות שתי הצעות מחיר לכל רכיב;
- (ה) ככל שמדובר ברכיב הנכלל במסגרת סעיף 2(1) להוראת השעה למבחן זה – בנוסף לתחולת פסקאות 2(1) בסעיף משנה זה לעיל – נדרש לצרף גם כתב כמויות מפורט;

(ב) הוועדה, או צוות הבדיקה מטעמה, יהיו רשאים לדרוש מהמוסד כל מסמך נוסף הנדרש לשם בחינת הבקשה.

(6) ביצוע, דיווח ואופן התשלום

- (א) המשרד יכיר בחשבוניות שהופקו בגין תקופת תוקפם של מבחנים אלה בלבד, ובתנאי שתכולתם תואמת את אישור ועדת התמיכות בהתאם לתכנית העבודה שהוגשה;
- (ב) על המוסד להעביר חשבוניות מס או קבלות מפורטות על ההוצאות שבגינן מבוקשת התמיכה לפי מבחנים אלה, על שם המוסד מבקש התמיכה בלבד; בחשבונית ייכללו הפרטים הבאים – שם המוסד, מועד אספקת השירותים, מהות השירות שניתן, פירוט הכמויות ועוד;
- (ג) דו"ח הביצוע יכלול סיכום מילולי וסיכום כספי המורכב מפירוט המקורות והשימושים ובצרוף חשבוניות מפורטות כאמור, תמונות, בהתאמה לנושאי הפעילות המאושרים וכן כל אסמכתא נוספת שתידרש על ידי המשרד, לצורך הוכחת העלויות וביצוע הפעילות; הדיווח ייחתם בידי מורשי החתימה של המוסד ובפרט בידי מנהל הכספים של העמותה ויאושר על ידי רואה חשבון חיצוני.

(7) מעקב ובקרה

- מבלי לגרוע מהוראות הנוהל –
- (א) המשרד או מי מטעמו יהיו רשאים לערוך ביקורת ובדיקה, בכל עת, גם לאחר תשלום כספי התמיכה, בדבר אמיתות הנתונים שנמסרו לו, מילוי התנאים למתן התמיכה, ואופן השימוש בתמיכה שניתנה;
- (ב) לשם ביצוע הפעילות רשאי המשרד או מי מטעמו לדרוש דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בתמיכה, והנתמך מתחייב להגישן; כמו כן רשאי המשרד לשלוח מבקר או מפקח מטעמו לבקר במשרדיו ובמבנים של

- המוסד ולעיין בספרי החשבונויות שלו, והנתמך מתחייב לשתף פעולה עם בקרה וביקורת כאמור ;
- (ג) המשרד רשאי להקטין או לבטל את התמיכה אם וכאשר –
- (1) הופחת או בוטל תקציב התמיכה או אם הגוף הנתמך לא קיים את כל דרישות המשרד בקשר לביצוע הפעילות כאמור ;
- (2) הגוף הנתמך לא קיים את כל התנאים או ההתחייבויות בקשר למתן התמיכה ;
- (3) התברר, כי הגוף הנתמך זכאי לקבל כספים או נכסים נוספים ממקור ממשלתי אחר בגין הפעילות הנתמכת ;
- (4) התמיכה ניתנה על בסיס נתונים לא נכונים ;
- (5) מכל סיבה אחרת המפורטת בנוהל זה או בנוהל שר האוצר ;
- (ד) שולמה תמיכה על בסיס דיווח כוזב או מטעה, יוחלו הוראות נוהל שר האוצר והוראות התכ"ס בעניין.
- (ה) שולמה תמיכה ולאחר מכך פקעה או בוטלה זכותו הקניינית או החוזית של המוסד במבנה שבעד הקמתו או שיפוצו שולמה התמיכה וטרם חלפו 5 שנים ממועד האישור או 3 שנים ממועד השלמת השיפוץ שאושר על פי מבחנים אלו, לפי המאוחר מבניהם – יחויב המוסד בהשבת החלק היחסי של התמיכה בהתאם למספר השנים שנותר להשלמת התקופות".

14. ביטול

מבחנים לצורך תמיכה של משרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות בגרעינים משימתיים⁴ – בטלים.

15. תחילה

תחילתם של מבחנים אלה ביום א' בטבת התשפ"ה (1 בינואר 2026).

[י"ב בטבת התשפ"ה]

⁴ י"פ 12080 תשפ"ד, עמוד 3730 ; י"פ 12351 התשפ"ד, עמוד 7350.

נספח א'

הבהרות כלליות ביחס לכלל האשכולות:

- (1) במסגרת דוחות הביצוע יש לצרף אסמכתאות לקיום הפעילות כגון: תמונות, פלאיירים, שמות משתתפים, שמות חברי הגרעין שהעבירו את הפעילות, מיקום הפעילות ועוד;
- (2) בעת בחירת הפעילות יש לפרט מה תוכן הפעילות, היכן מתקיימת לרבות תמונות של מקום הפעילות, מי צפוי להשתתף – האוכלוסייה המשולבת בפעילות, פלאיירים והזמנות, וכל אסמכתא נוספת המעידה על קיום הפעילות;
- (3) לא ניתן לכלול באשכולות פעילות של חוגים אשר גובים עליהם תשלום או ניתנת תמיכה בגינם מעירייה/רשות/כל גוף ציבורי אחר כמו מתנ"ס/בית ספר.

אשכול א' - חיזוק תשתיות לצמיחה מכלילה

הפעילויות המוכרות באשכול א':

קירוב אוכלוסיות שונות בקהילה, פיתוח יוזמות חברתיות מחוללות שינוי והעצמה חברתית ותרבותית ויישומן בקהילה המקומית באמצעות:

- (1) קפה שכונתי או מועדון שכונתי הפועל במרחב ציבורי פתוח, ביוזמה של הגרעין אשר ילווה בעת הגשת הבקשה באסמכתאות מסוג חוזה/הסכם שימוש/תמונות של פעילות המקום. הפרויקט לא יתקיים במבנה או מתחם של מוסד חינוכי/בית כנסת.
- (2) מלאכת יד כגון: נגרייה קהילתית, אומנות, פיסול וכיוצא באלו ובתנאי שיתקבלו בעת הגשת הבקשה אסמכתאות חיצוניות לקיומה של הפעילות (כגון תמונה של המקום המיועד לפעילות).
- (3) תערוכת אומנות/ מופעי שירה / תיאטרון שהם תוצר של פעילות קהילתית מתמשכת או פעולה חיצונית של אוצר/אומן המוצגת באופן פתוח לתושבי הרשות - כל אלו ובלבד שאינם במסגרת חוגים. פעילות זו יכולה להתקיים גם בבתי פרטיים.
- (4) מופעי מוזיקה או שירה שלא במסגרת חוגים. פעילות זו יכולה להתקיים גם בבתי פרטיים.
- (5) פרויקט ספורט קהילתי ותנועה / טורניר שכונתי.

אשכול ב' - חיזוק קהילתיות

(א) פעילות עבור אזרחים ותיקים - פעילות מתמשכת של לפחות 12 מפגשים; יש להגיש תכנית עבודה לפעילות זו, מיקום הפעילות וכל מידע נוסף. פעילות זו יכולה להתקיים גם בבתי פרטיים.

--- נוסח משולב רשמי ---
במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות – הפרסום ברשומות מחייב

- (ב) קייטנה לילדים בחודש אוגוסט המופעלת על ידי הגרעין בלבד ולא על ידי משרד החינוך או הרשות המקומית – לפחות שבוע של קייטנה בחודש אוגוסט ברשות בה הגרעין פועל, מינימום 10 ילדים.
- (ג) מרכז למידה לצמצום פערים המיועד לילדים – מרכז שיעבוד באופן מתמשך שלא יפחת מחמישה חודשים. הפעילות לא משתייכת למסגרת צהרון של הרשות ואינו שייך לפעילות בית ספרית. מינימום 10 ילדים.
- (ד) כלכלת בית נכונה – פעילות המלווה על ידי אנשי מקצוע. הפעילות תאריך לפחות 5 מפגשים. יש להגיש תכנית עבודה שתכלול סילבוס ומי אנשי המקצוע שיעבירו את התכנית. פעילות זו יכולה להתקיים גם בבתי פרטיים.

אשכול ג' – קיימות וסביבה

- (א) על הפעילות להיות קבועה לאורך כל השנה, לכלול עבודה פיזית של חקלאות בשילוב אוכלוסיות שונות.
- (ב) פעילות בתחום חקלאות, טיפוח ושמירה על הסביבה.
- (ג) חיבור לטבע באמצעות סדנאות וכן פעילויות בשטח העיר בנושאים הבאים:
- (1) פעילות משמעותית ומתמשכת בתחום המחזור והאקולוגיה.
 - (2) טיפול גינה קהילתית - ששייכת לקהילה ותופעל על ידיה.
 - (3) פיסול סביבתי.
 - (4) טיפוח שטחי חקלאות / שטחי יערות - ניתן להתנדב אצל חקלאים.

אשכול ד' – התיישבות וקליטת עליה

- אשכול זה כולל נושאים הקשורים בקידום עולים חדשים.
- (א) חיבור העולים לקהילה ולחברי הגרעין באמצעות סדנאות / פעילויות יצירה משותפות חברי גרעין/מתנדבים ועולים חדשים.
- (ב) מיצוי זכויות והנגשת השירותים הקיימים ברשות לעולים. יש לדווח בעת הגשת בקשת תמיכה עבור מי מתוכננת הפעילות.
- (ג) הפגת בדידות והרחבת מעגלי היכרות של העולים באמצעות פעילויות חיצוניות ולא בבתי העולים; לא ייחשבו פעילויות פרטניות.
- (ד) לימוד השפה העברית לעולים – פעילות מתמשכת של לפחות 10 מפגשים. לא ייחשבו פעילויות פרטניות. פעילות זו יכולה להתקיים גם בבתי פרטיים.

--- נוסח משולב רשמי ---

במקרה של שוני בין נוסח זה לנוסח שפורסם ברשומות – הפרסום ברשומות מחייב

(ה) סמינר משלחות המתקיים לפחות פעמיים בשנה – יש לצרף תכנית הסמינר, סילבוס, ימי הסמינר המתוכננים כולל מועדים.

(ו) הכרת הארץ – סיורים לעולים חדשים, לפחות חמישה סיורים בשנה. יש להגיש במסגרת הבקשה פירוט עבור מי יתבצעו הסיורים.