



תאריך: ה' אדר ב' תשע"ו
15/03/2016
מספר הגנת הסביבה: 52004

לכבוד
דניס אסולין
מועצה איזורית הערבה התיכונה
ד.נ. ערבה
ספיר 86825

חוק רישוי עסקים התשכ"ח - 1968

אישור ותנאים ברישיון עסק

מס' בקשה ברשות המקומית: 05/004
מספר בקשה במשרד להגנת הסביבה: 751717

בתוקף סמכותי כנותן אישור לפי סעיפים 6 ו- 7 לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח - 1968 (להלן - החוק), הנני מאשרת מתן רישיון עסק.

הרישיון כפוף לתנאים הרשומים בתעודת רישיון העסק שתיתן רשות הרישוי לבעל העסק לפי טופס 8 בתוספת השנייה לתקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות), תשס"א - 2000 (להלן - התקנות), המצורפים לה או שיוספו אליה, ולתנאים לגבי סוג העסק המופיעים במפרט האחיד ובהוראות לצד המפרט האחיד, שפורסמו באינטרנט בפורטל השירותים הממשלתי "ממשל זמין", לפי המועד שנקבע לתחולתם, או בתנאים המצורפים.

בהתאם לתקנה 8(ז) לתקנות, נודה לקבל הודעה על החלטתכם בבקשה. אנא שלח את ההודעה על גבי הטופס המצורף למכתב זה, בצרף עותק מהרישיון שניתן לבעל העסק, אם הוחלט לתיתו.

שם העסק: רותם אמפרט נגב בע"מ - מפעל צין בעל העסק (מגיש הבקשה):

שם:	רותם אמפרט נגב בע"מ	ח.פ. / ת.ז.:	520030883
שם:	מיקי אביב	ח.פ. / ת.ז.:	032938409
שם:	כימיקלים לישראל בעמ	ח.פ. / ת.ז.:	520027830

פריטי רישוי עסקים

1א 5.3 מט"שים קטנים 1000-200 מ"ק ליום

כתובת העסק: מפעלי צין - ערבה 8680000
גוש: חלקה:
רשות מקומית: מועצה איזורית הערבה התיכונה

הערות: הבקשה לרישיון עסק מאושרת על ידינו כאשר היא נושאת את חתימת וחותמת נותן האישור. אישור זה אינו פוטר מקבלת אישורים אחרים הנדרשים על פי חוק רישוי עסקים וחוק התכנון והבניה.

צפי בן שאול
מנהל מחוז דרום
המשרד להגנת הסביבה
מחוז דרום
צפי בן שאול
נותן האישור

העתקים:
מר גיא סמט - מנהל מחוז דרום
ד"ר אייל בלום - מנהל יחידה סביבתית איזורית ערבה תיכונה
ש"י 105, 103; תיק מפעל



תאריך: ה' אדר ב תשע"ו
15/03/2016
מספר הגנת הסביבה: 52004

חוק רישוי עסקים התשכ"ח - 1968
תנאים ברישוי עסק

מס' בקשה ברשות המקומית: 05/004
מס' בקשה במשרד להגנת הסביבה: 751717

שם העסק: רותם אמפרט נגב בע"מ - מפעל צין

בעל העסק (מגיש הבקשה):

שם: רותם אמפרט נגב בע"מ ח.פ./ת.ז.: 520030883

שם: מיקי אביב ח.פ./ת.ז.: 032938409

שם: כימיקלים לישראל בעמ ח.פ./ת.ז.: 520027830

פריטי רישוי עסקים

מט"שים קטנים 1000-200 מ"ק ליום 1x 5.3

כתובת העסק: מפעלי צין - ערבה 8680000

גוש: חלקה:

רשות מקומית: מועצה איזורית הערבה התיכונה

בתוקף סמכותי כנותן אישור לפי סעיפים 6 ו-7 לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח - 1968 (להלן - החוק), הנני מאשרת מתן רישיון עסק ומתנה את אישור רישיון העסק בתנאים כדלהלן:

תנאי מפרט - פריט 5.3א' - שפכים וקולחין עיבודם, טיהורם, אחסונם -

1. הגדרות

התרחשות בלתי מבוקרת או תאונה, שמעורב בה חומר מסוכן, הגורמת או העלולה לגרום סיכון לאדם ולסביבה, לרבות שפך, דליפה, פיזור, פיצוץ, התאיידות, דליקה, כהגדרתו בחוק חומרים מסוכנים;	"אירוע חומרים מסוכנים"
תוצר לוואי של תהליך טיפול בשפכים במיתקן טיהור השפכים, למעט תוצר כאמור המתקבל בתהליך המקדמי של הטיהור שבו מבוצעים סינון ראשוני, הפרדת חול, גרסת, צופת ושמיים;	"בוצה" -
לרבות כל אחד מאלה: א. בעל העסק; ב. המחזיק בעסק או בנכס שבו מצוי העסק; ג. בעל רישיון העסק או מבקש הרישיון, לפי העניין; ד. האדם שבהשגחתו, בפיקוחו או בניהולו פועל העסק;	"בעל העסק" -
כהגדרתם בתקנות קולחין;	"דיגום חטף", "דיגום מורכב יומי", "הספר" -

1

2

3

4



ורכזו וכן בדיקת חיקף הזיהום במרחב והגשתה לאישור נותן האישור ; (2) ביצוע הדיגומים- ביצוע דיגום לפי תוכנית שאושרה על ידי נותן האישור ; (3) דו"ח ממצאים- הכנת דו"ח ממצאי הסקר שבוצע לרבות מסקנות הסקר, אפשרויות השימוש בקרקע עד להשלמת הטיפול בה, ופירוט המשך הפעולות הנדרשות לטיפול בזיהום ; "דוגם קרקע מוסמך" - מי שעוסק בהכנת תכנית דיגום, ביצוע דיגומי קרקע וניתוח ממצאיהם, ומתקיים לגביו אחד או יותר מאלה : א. הוא חוסמך בידי הרשות הלאומית להסמכת מעבדות בהתאם לחוק הרשות הלאומית להסמכת מעבדות, התשנ"ז - 1997 ; ב. מעבדה מחוץ לישראל שאישר אגף שפכי תעשייה, דלקים וקרקעות מזוהמות במשרד לעניין זה ;	
כחגדרת "פסולת" בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), התשנ"א - 1990 ;	"פסולת חומר מסוכן" -
שפכים שטופלו במיתקן טיהור שפכים ;	"קולחין" -
תווך האדמה והמסלע הבלתי רוויים במים, לרבות פני הקרקע וגז הקרקע ;	"קרקע" -
קרקע שמצוי בה חומר מזהם הגורם לכך שהיא מהווה סכנה לבריאות הציבור או לסביבה ;	"קרקע מזוהמת" -
כחגדרתם בתקנות קולחין ;	"שפכים" -
כחגדרת "שפכים" בתקנות חמים (מניעת זיהום מים) (מתכות ומוזומים אחרים) התשס"א - 2000 ;	"שפכים תעשייתיים" -
תקנות חמים (מניעת זיהום מים) (שימוש בבוצה וסילוקה), התשס"ד - 2004 ;	"תקנות הבוצה" -
תקנות בריאות העם (תקני איכות מי קולחין וכללים לטיהור שפכים) תש"ע - 2010 ;	"תקנות הקולחין" -
נוזלים, לרבות נגר עילי, שבאו במגע עם פסולת, בוצה, שפכים או נוזלים, שנבעו מפסולת או בוצה.	"תשטיפים" -

2. כללי.

- 2.1 בעל העסק יקלוט שפכים סניטריים בלבד מאתר מפעל צין ומאתר מפעל אורון בהתאם לתכנית מאושרת על פי כל דין. חיבור יצרני שפכים נוספים, שאינם כלולים בתוכנית המאושרת, יעשה רק לאחר קבלת אישור על פי כל דין. העתק האישורים, לרבות תאריך האישור ומספר התוכנית יימסרו לנותן האישור על פי דרישתו.
- 2.2 כל שינוי שיבצע בעל העסק בתחליכי הטיפול בשפכים שהוגדרו בתוכנית המאושרת, מותנה באישור מראש של נותן האישור.
- 2.3 בעל העסק יבצע בקרה על כמות ואיכות השפכים הנקלטים במט"ש, כך שתימנע כניסת חומרים למט"ש, העלולים לגרום נזק לתהליך הטיהור, למיתקני המט"ש וליעדי הסילוק של הקולחין והבוצה. בעל העסק יפעל למימוש הבקרה בכל האמצעים הדרושים, לפי מיטב הידע והטכנולוגיות המקובלות, לרבות אמצעים למניעת תקלות ולטיפול בהן.
- 2.4 בעל העסק לא יקלוט שפכים העלולים לגרום נזק לתחליכי הטיפול במט"ש או לאיכות הקולחין או הבוצה לרבות, תמלחות, תכולת מפריד שמן / דלק ממים, שפכים תעשייתיים ופסולת חומר מסוכן. שפכים שלא מורשים לקליטה בעסק, כאמור, יפנו למיתקן טיפול מתאים בהתאם לסוג השפכים המאושר על פי כל דין.



3. סילוק קולחין

בעל העסק יסלק קולחין מהעסק לפי חוראות תקנות קולחין.

3.1. הזרמת קולחין לוואדי ואו לנחל יבטיח, מותנית בקבלת צו הרשאה תקף להזרמה לנחל לפי טעיף 20 י"א לחוק חמים, התשי"ט-1959 ובהתאם לתנאיו.

4. שידרוג איכות הקולחין

בעל עסק שנדרש לשדרג את המט"ש כדי לעמוד בהוראות תקנות קולחין, יקיים את כל אלה:

4.1. יגיש לנותן האישור עותק מתוכנית שדרוג המט"ש, מאושרת בידי כל הרשויות המוסמכות, שתבטיח עמידה בתקנות קולחין.

4.2. ישדרג את המט"ש על פי תוכנית השדרוג שאושרה על פי כל דין.

4.3. במקרה ששדרוג המט"ש מבוצע על ידי גורם מטעם בעל העסק, יציג בעל העסק לנותן האישור מסמך התקשרות עם אותו גורם המעיד על ביצוע השדרוג.

4.4. ידווח לנותן האישור אחת ל- 3 חודשים ממועד תחילת השדרוג על התקדמות ביצוע עבודות השדרוג.

5. טיפול בבוצה וסילוקה

5.1. בעל העסק יסלק בוצה לפי תקנות הבוצה ותנאים אלה.

5.2. הבוצה מהמט"ש תפונה, במידת הצורך, לאתר המאושר על פי כל דין ובאישור של נותן האישור.

5.3. בעל העסק ייצב את הבוצה לפני פינויה מהעסק על פי תקנות הבוצה, ובהתאם למסמך "הנחיות לייצוב בוצה מט"שים" המפורסם באתר האינטרנט של המשרד להגנת הסביבה.

5.4. בעל העסק יוודא כי סילוק הבוצה לא יגרום למטרדי ריח או מפגעי זבובים.

5.5. הובלת הבוצה תעשה במיכל סגור ואטום מפני דליפות.

5.6. לא תאווסן בוצה בתחום העסק.

5.7. במקרה שעיבוד הבוצה לסוג אי מבוצע בידי גורם אחר, יציג בעל העסק לנותן האישור מסמך התקשרות המעיד על ביצוע העיבוד על ידי אותו גורם.

5.8. ריכוזי המתכות הכבדות בבוצה המסולקת מהמט"ש לגורם חיצוני לצורך עיבודה לבוצה סוג א', לא יעלו על הערכים הקבועים בטבלה להלן:

המתכת	ריכוז המתכת במיליגרם לקילוגרם חומר יבש של בוצה
קדמיום	20
נחושת	600
ניקל	90
עופרת	200
אבץ	2,500
כספית	5
כרום	400



5.9. בוצה שאינה מיוצבת / או שלא עומדת בערכים המפורטים בסעיף 5.8, תפונה לאתר לסילוק פסולת.

5.10. סילוק בוצה ליעד אחר מהמותר על פי תקנות הבוצה, יתבצע לפי כל דין ובכפוף לאישור נותן האישור.

6. תחזוקה ומעקב.

6.1. בעל העסק יכין ויחזיק, דרך קבע:

6.1.1. ספר הפעלה ואחזקה.

6.1.2. יומן תפעול ומעקב.

6.1.3. יומן מעבדה.

6.2. בעל העסק יפעל על פי הקבוע בספר ההפעלה והאחזקה ובהתאם להוראות נותן האישור.

6.3. בעל העסק ירשום ויתעד ביומן תפעול ומעקב את כל פעולות התחזוקה של מתקני המט"ש והציוד. בצד רישום הפעולה, יירשם תאריך ביצועה.

6.4. בעל העסק ירשום ויתעד ביומן מעבדה פעולות שביצע כמפורט בסעיף 7.8 שלחלן.

7. דיגום ובדיקות שפכים, קולחין ובוצות.

7.1. בעל העסק יבצע דיגום ובדיקות של שפכים חמגניים למט"ש ושל קולחין, לפי הוראות תקנות קולחין, תנאים אלה ומסמך "הנחיות לדיגום ובדיקות שפכים, קולחין ובוצה מט"שים" המפורסם באתר המשרד להגנת הסביבה. שיטות דיגום ובדיקות השפכים יהיו לפי המהדורה האחרונה של הספר או לפי הוראות נותן האישור.

7.2. בעל העסק יבצע דיגום ובדיקות של בוצה לפי הוראות תקנות הבוצה, תנאים אלה ומסמך "הנחיות לדיגום ובדיקות שפכים, קולחין ובוצה מט"שים" המפורסם באתר המשרד להגנת הסביבה, או לפי הוראות נותן האישור.

7.3. בעל העסק יתקין נקודות הדיגום לפי הוראות תקנות קולחין ומסמך "הנחיות לדיגום ובדיקות שפכים, קולחין ובוצה מט"שים עירוניים" המפורסם באתר המשרד להגנת הסביבה.

7.4. בעל העסק יציין את נקודת הדיגום בכל טופס נטילת הדגימה.

7.5. בעל העסק יבנה את נקודות הדיגום לפי הוראות אלה:

7.5.1. באופן שיאפשר גישה חופשית ונגישות בכל עת לביצוע הדיגומים;

7.5.2. יעמיד בנקודת הדיגום שלט קבוע המציין את שם הנקודה במקום נראה לעין ובכתב ברור.

7.5.3. באופן המאפשר התקנה והפעלה של דוגם מורכב אוטומטי בנקודות הדיגום בהם נדרש דיגום מורכב;

7.5.4. באופן המאפשר לקיחת דיגום חטף.

7.6. נקודות הדיגום יהיו ממוקמות כמפורט להלן:

7.6.1. שפכים: בכניסה למתקן.



7.6.2. קולחין: לאחר סיום תהליך הטיפול במטי"ש.

- 7.7. בעל העסק יתקין נקודות דיגום נוספות לשפכים, קולחין ובוצה על פי דרישת נותן האישור ובחנתאם להנחיותיו. בעל העסק רשאי שלא להתקין נקודת דיגום מאלה המפורטות בתנאים אלה אם קיבל על כך אישור מנותן האישור.
- 7.8. בעל העסק יתעד ביומן המעבדה את כל הבדיקות המבוצעות במטי"ש, לרבות תאריך הדיגום, אופן לקיחת הדגימות ושימורן, תאריך האנליזה, שיטות הבדיקה, שם מבצע הדיגום והבדיקה ותוצאות הבדיקות, וכן פעולות כיוול מכשירי הבדיקה והדיגום.
- 7.9. בעל העסק יפעיל מערכת ניטור רציף לניטור איכות הקולחין לפי הוראות תקנות קולחין.
- 7.10. בעל העסק ישמור את נתוני מערכת ניטור רציף ודיגומי שפכים, קולחין ובוצה בעסק לתקופה של 7 שנים לפחות; נתונים כאמור יוצגו או יימסרו לנותן האישור על פי דרישתו.

8. טיפול במפגעי ריח.

- 8.1. בעל העסק לא יגרום בפעילותו לריח חזק או בלתי סביר לפי חוק למניעת מפגעים, התשכ"א-1961.
- 8.2. בעל העסק ישמור על ניקיונם של המשטחים והדרכים הפנימיות בעסק, וימנע פיזור מזהמי אוויר אל מחוץ לתחומי העסק.
- 8.3. בעל העסק יבצע סקר ריחות בהתאם לסוג מקור הריח במקרים שקיים, לדעת נותן האישור, חשש לריח חזק או בלתי סביר, לפי דרישתו ובחנתאם להנחיותיו. סקר ריחות יכלול תכנית הכוללת לוחות זמנים להתקנה, לקירוי אזורים רלוונטיים והתקנת מערכות לניטרול ריחות.
- 8.4. בעל העסק יבצע את הפעולות למניעת מפגעי ריח עפ"י התכנית כאמור בסעיף 8.3, לרבות לוחות הזמנים.

9. חומרים מסוכנים.

- 9.1. בעל העסק יפעיל את העסק כשבידו היתר רעלים בר תוקף מכוח חוק חומרים מסוכנים, לעיסוק נשוא הרישיון, **אלא אם כן** הכמויות והריכוזים של החומרים המסוכנים שהוא עוסק בהם פטורים מחובת החזקת היתר רעלים לפי כל דין.
- 9.2. האמור בתנאים אלה לא יגרע מתנאים בהיתר הרעלים שניתנו לעסק. במקרה של סתירה בין הוראות פרק זה לבין התנאים שניתנו בהיתר רעלים - גוברות הוראות היתר הרעלים.
- 9.3. שינוע חומר מסוכן אל העסק וממנו יעשה על ידי מוביל מורשה על פי הוראות כל דין.
- 9.4. בעל העסק יחזיק לכל החומרים המסוכנים בעסק גליונות בטיחות MATERIAL SAFETY (DATA SHEETS) מעודכנים והמכילים מידע לגבי החומר המסוכן, תכונותיו, השפעותיו סיכונים הנובעים ממנו ודרכי מניעתם, לפי הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (גיליון בטיחות), התשנ"ח-1998.
- 9.5. תשתיות- בעל העסק יפעל כדלקמן:
- 9.5.1. יאחסן חומרים מסוכנים במבנים סגורים ומעולים ויתיר כניסה אליהם של אנשים מורשים בלבד.
- 9.5.2. יצפה את אתרי האחסון והשימוש בחומר איטום מתאים למניעת חילחול החומרים המצויים במקום.



9.5.3. יסמן וישלט חומר מסוכן, פסולת חומר מסוכן וכל המתקנים בהם עוסקים בחומר מסוכן; הכיתוב יהיה קריא וברור ויעשה על חומר עמיד מכנית וכימית; שילוט חומר מסוכן יכיל את הפרטים הבאים: השם הכימי של החומר המאוחסן באותיות עבריות או לעזיות, מס' אר"ם, קבוצת סיכון, ציון הסיכון וקוד חירום. היה ומאוחסנים בעמדה מסוימת מספר חומרים מסוכנים, ניתן לשלטם בשלט משותף. במקרה זה, יצוין על השלט שם הקבוצה, ציון הסיכון וקוד החירום המחמיר.

9.5.4. יפריד בין חומרים מסוכנים העלולים להגיב ביניהם, לרבות פסולת חומר מסוכן, בהתאם לקבוצות הסיכון, קוד החירום וגליונות הבטיחות. כאשר חומרים מאותה קבוצת סיכון עלולים להגיב ביניהם באופן המחווה סכנה לסביבה לרבות התלקחות, התנדפות גז ואדים, יאחסנם בנפרד ובאופן שיימנע כל מגע בין החומרים המאוחסנים עצמם ובין שפך אפשרי של חומרים אלה.

9.5.5. יאחסן חומר מסוכן נוזלי במיכל המוצב במאצרה העומדת בדרישות המפורטות להלן:

9.5.5.1. אטומה לחלחול של חומר מזחם קרקע המאוחסן בה;

9.5.5.2. קיבולתה תהיה לפחות 110% מנפח המכל המאוחסן בה;

9.5.5.3. אם קיים בה פתח ניקוז, הפתח יהיה סגור למעט לשם ריקון יזום;

9.5.5.4. תשמר ריקה, נקייה ותקינה בכל עת.

9.5.6. ירוקן מאצרה כמפורט להלן:

9.5.6.1. שפך של החומר המאוחסן בה ישאב ויאסף במיכלים אטומים;

9.5.6.2. השפך יועבר בהתאם לתכונותיו הכימיות ליעד מתאים המאושר על פי כל דין;

9.5.6.3. מי גשם שהצטברו בה ייבדקו טרם פינויים לקביעת יעד סילוק מתאים המאושר על פי כל דין.

9.6. פסולת חומר מסוכן-

9.6.1. בעל העסק יקים עמדה ייעודית לאחסון פסולת חומר מסוכן, לרבות: חומרי ספיגה ששמשו לטיפול בשפך, בוצות ופחם פעיל, חומרי גלם מסוכנים מקולקלים או שפך תוקפם ואריות ריקות עם שאריות חומר מסוכן. האחסון בעמדת פסולת החומר המסוכן יהיה תוך הקפדה על כללי אחסון בטיחותי כולל הפרדה בין חומרים העלולים להגיב ביניהם.

9.6.2. בעל העסק יפנה פסולת חומר מסוכן לאתר הפסולת הרעילה ברמת חובב. פינוי לכל אתר אחר יעשה באישור מראש ובכתב של המנהל, כהגדרתו בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים תשנ"א, 1990, ובהתאם להנחיותיו).

9.6.3. כל פינוי של פסולת חומר מסוכן יעשה באמצעות מוביל פסולת חומר מסוכן מורשה על פי כל דין.

9.7. הערכות לחירום-

9.7.1. בעל העסק יחזיק בכל עת ציוד מיגון אישי לרבות כפפות, מגנים, משקפי מגן ואמצעים לטיפול באירוע חומרים מסוכנים לרבות פנס וחומרי ספיגה, אשר מתאימים לחומרים שבשימוש העסק. בעל העסק יתחזק את כל הציוד האמור במצב תקין בהתאם להוראות היצרן. בעל העסק יחזיק ציוד כאמור בכמות מספקת, ובאופן שיהיה זמין לעובדי העסק.

9.7.2. בעל העסק יכין נוהל חירום שיגדיר את האחריות, הסמכויות והפעולות לביצוע בעת אירוע חומרים מסוכנים. נוהל חירום יכיל לפחות פרטים אלה:



- 9.7.2.1. תרשים העסק כולל מיפוי אזורי אחסון החומרים המסוכנים, אזורי התפעול, כניסות ויציאות.
- 9.7.2.2. תרחיש אפסיים של אירועים ואופן הטיפול המתאים לכל אחד מהם (מקרים ותגובות);
- 9.7.2.3. מיפוי ופרוט האמצעים הטכניים והציוד לטיפול באירוע ומיקומם, לרבות אמצעי התראה ואמצעי ספיגה;
- 9.7.2.4. רשימת גופי החירום וגופי החצלה ומספרי הטלפון שלהם;
- 9.7.2.5. רשימת רצפטורים ציבוריים קרובים לרבות, מבני ציבור, מגורים, מוסדות חינוך, ודרכי ההתקשרות עמם.
- 9.7.2.6. רשימת אנשי צוות חירום ודרכי ההתקשרות עמם 24 שעות ביממה;
- 9.7.2.7. פרוט ציוד המיגון האישי ומיקומו.
- 9.7.3. בעל העסק יעדכן את נוהל החירום עם כל שינוי תחל באחד מסעיפיו, ובכל מקרה אחת לשנה. בעל העסק ידריך את עובדיו בפרטי הנוהל, יתרגל אותו אחת לשנה לפחות ויפעל על פי הנוהל בעת אירוע חומרים מסוכנים; תאריך העדכון האחרון ירשם על גבי העמוד הראשון של הנוהל.
- 9.7.4. נוהל החירום יוחזק בשער העסק ובמשרדיו.
- 9.7.5. בכל מקרה של אירוע חומרים מסוכנים, ידווח בעל העסק באופן מיידי ולא יאוחר מ-15 דקות לאחר גילוי האירוע, למוקד הסביבה של המשרד להגנת הסביבה בטלפון – 08-9253321 או 6911* (במכשירים ללא כוכבית פעילה: 1222-6911).
- 9.8. בעל העסק יחזיק ציוד מיגון אישי וציוד לטיפול בכל אירוע אפשרי, שיהיה תקין בכל עת.

10. איטום משטחים וניקוז תשטיפים.

- 10.1. בעל העסק יבנה את המשטחים עליהם עומדות עגלות פינוי חבבבה, הגרסת וחבוצה, או כל אזור אחר בשטח העסק בו עלולים להיווצר תשטיפים, מחומרים עמידים ואטומים לחלחול התשטיפים.
- 10.2. בעל העסק יפריד את ניקוז התשטיפים ממערכת הניקוז למי נגר נקי של המט"ש, ויחזיר את התשטיפים לתהליך טיהור השפכים.

11. מניעת מפגעים.

- 11.1. בעל העסק ימנע גלישות של שפכים, קולחין, בוצה ותשטיפים לסביבה.
- 11.2. בעל העסק ינקוט באמצעים למניעת התפתחות מזיקים (זבובים, יתושים ומכרסמים) בתחום המט"ש, ולמניעת מטרדי מזיקים מתחום המט"ש לסביבה.

12. זיהום קרקע.

- 12.1. בעל העסק לא יגרום לזיהום קרקע במישרין או בעקיפין, מיד או בחלוף זמן.
- 12.2. בעל העסק לא יסלק חומר מזהם לקרקע, לא יבצע כל פעולה העלולה לגרום לזיהום קרקע, וימנע מכל פעולה כאמור; לעניין זה, יראו כסילוק כל העברה של חומר מזהם לקרקע, לרבות



- אחסונו אם נעשה שלא על פי כל דין, שלא על מנת לבצע בו שימוש. ואולם, לא יראו את הפעולות שלהלן כסילוק או כפעולה העולה לגרום לזיהום קרקע:
- 12.2.1. הדברה בתכשיר הדברה הרשום לפי כל דין, המבוצעת בהתאם לתנאי הרישום של התכשיר;
- 12.2.2. דישון קרקע, ובלבד שאם חלות על דישון כאמור חוראות לפי כל דין – קוימו חוראות אותו דין;
- 12.2.3. פעולה המתבצעת בהתאם לרישיון, להיתר או לצו שניתנו לפי חוק חמים;
- 12.2.4. שימוש במים שסופקו לפי חוראות חוק חמים, ובלבד שאם חלות על שימוש כאמור חוראות לפי כל דין – קוימו חוראות אותו דין;
- 12.3. בעל העסק יאחסן ויוליך חומר מזהם קרקע במתקנים, מכלים או צנרות, אטומים לחלוף ועמידים לחומר המזהם ובאופן בו יימנע כל דליפה וזיהום קרקע.
- 12.4. בעל עסק המחזיק חומר מזהם במכלים תת קרקעיים, ידווח על כך לנותן האישור ויתחזק את מיכלי האחסון על פי הנחיות נותן האישור.
- 12.5. בעל עסק המחזיק חומר מזהם במתקנים, מכלים או צנרות, המצויים מעל לפני הקרקע, יבצע את התנאים הבאים:
- 12.5.1. יציב מכלים עיליים בתוך מאצרות אטומות לחלוף של החומר המזהם כמפורט בסעיף 9.5.5.
- 12.5.2. בעל העסק יבצע בדיקה חודשית בהתאם לנוהל שיכין שמטרתו לוודא את תקינות מערכות האחסון או החובלה ולוודא שלא נוצר או עלול להיווצר זיהום קרקע מהם. בעל העסק יתעד את ביצוע הבדיקה החודשית, ישמור את התיעוד למשך שלוש שנים לפחות ויצגו יחד עם הנוהל, לנותן האישור על פי דרישתו.
- 12.5.3. בעל העסק ידווח על ממצאים המעידים על אי תקינות מערכות האחסון או החובלה או על קרקע החשודה כמזוהמת תוך שבוע לנותן האישור. לרבות דיווח על כל ממצאי בדיקות המכלים והצנרת עם קבלתם מהגוף הבודק לנותן האישור.
- 12.6. פעולות לביצוע בעת גילוי או חשש לזיהום קרקע: אירע במהלך פעילותו של בעל העסק שחרור של חומר מזהם לקרקע בין אם כתוצאה מתקלה, לרבות כתוצאה מדליפה, שפך, שאיבה, פליטה, ריקון, חורמה, חדרה, מטרה, חזקה, פריצה, השלכה, חלחול, קריסה של מכל או מתקן ופריצה ובין אם כתוצאה מסיבה שאינה בשליטתו, (בתנאים אלה – אירוע), יבצע בעל העסק פעולות מיידיות לטיפול באירוע ולהשבת המצב לקדמותו, כמפורט להלן, ככל שפעולות אלו תן ביכולתו ובשליטתו:
- 12.6.1. הפסקת הפעילות הגורמת לזיהום או עצירת התפשטות החומר המזהם ממקור הזיהום;
- 12.6.2. איסוף או שאיבה של החומר המזהם שדלף, נשפך, או סולק לקרקע, או נקווה על הקרקע;
- 12.7. דיווח על גילוי דליפה או זיהום קרקע
- 12.7.1. התעורר אצל בעל העסק חשש כי אירוע כאמור בסעיף 12 גרם לשחרור דלק בכמות העולה על 100 ליטר, או של חומר מזהם בכמות העולה על המפורט ברשימת ספי דיווח המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד, במהלך יממה אחת ויותר, ידווח על כך לנותן האישור באופן מידי (למרכז מידע טלפון 6911* ולא יאוחר מ- 24 שעות מהמועד שבו נודע לו על האירוע).



12.7.2. בעל העסק ימסור לנותן האישור תוך 48 שעות מגילוי דליפה כאמור לעיל, דו"ח בכתב על פרטי הזיהום. הדו"ח יכלול את שם בעל העסק, שם העסק בו אירעה הדליפה, מיקומה ונזק, התאריך והשעה בהם אירעה או התגלתה הדליפה, סיבת הדליפה, תיאורה ואופן גילוייה, סוג החומר המזהם שדלף וכמותו, שטח הקרקע שזוהם, הפעולות שננקטו להפסקת הדליפה ואופן הטיפול בזיהום.

12.8. בעל העסק יתכן ויבצע סקר קרקע במקרים הבאים:

12.8.1. על פי דרישת נותן האישור;

12.8.2. העסק או חלק ממנו מפסיק את פעילותו או משנה את סוג פעילותו, ובתנאי שבעסק נעשה שימוש בחומר מזהם, אלא אם כן ביקש בעל העסק לפטור אותו מכך ונותן האישור אישר זאת מראש ובכתב.

12.9. תוכנית לשיקום קרקע מזהמת –

נמצא זיהום בקרקע, יגיש בעל העסק לפי דרישת נותן האישור, תוכנית לשיקום הקרקע. התוכנית תוכן ותוגש לפי הנחיות המשרד להגנת הסביבה המפורסמות באתר האינטרנט של המשרד. התוכנית תכלול אבני דרך ולוחות זמנים ואת שיטת השיקום. בעל העסק יבצע את השיקום לאחר קבלת אישור בכתב לתוכנית השיקום מנותן האישור ובכפוף לתנאי האישור, וישמור אסמכתאות המעידות על פינוי וקליטת החומרים שפנו.

13. פינוי פסולת מעורבת.

בסעיף זה "פסולת מעורבת" – פסולת מוצקה, לרבות תוצרי לוואי המתקבלים מתהליכי קדם טיפול במט"ש, הכוללים סינון ראשוני של שפכים, הפרדת חול, גרזות, צופת ושמינים, וכן אשפה המכילה מרכיבים אורגניים, אטאורגאניים מעורבים לרבות שאריות מזון, אריזות פלסטיק, ואינה מכילה חומר מסוכן.

13.1. בעל העסק יאחסן פסולת מעורבת עד לפינויה מהעסק, במיכלים המותאמים לסוגה וכמותה, באופן שימנע מפגעים לסביבה לרבות, מטרדי ריח, מזיקים, או פיזור פסולת ותשטיפים לסביבה.

13.2. בעל העסק יאסוף ויפנה פסולת מעורבת מהעסק על פי הוראות כל דין, בתדירות אשר תמנע מפגעים סביבתיים.

13.3. בעל העסק יפנה פסולת מעורבת, למפעל מיחזור, אתר סילוק פסולת או לתחנת מעבר לפסולת המורשים על פי כל דין.

13.4. אין לבצע שריפת פסולת בשטח פתוח בתחום העסק או מחוצה לו, שלא במיתקן ייעודי לשריפת פסולת המאושר על פי כל דין.

13.5. בעל העסק ישמור בעסק קבלות על פינוי הפסולת לתקופה של שנתיים לפחות ויצגם או ימסרם לנותן האישור על פי דרישתו.

14. תקלות.

14.1. בעל העסק ינקוט פעולות ואמצעים למניעת תקלות בחתאם לקבוע בספר האחזקה וההפעלה.

14.2. התקבלה בעסק תוצאת בדיקה המצביעה על חריגה מהערכים המותרים על פי תקנות קולחין או תקנות הבוצה, יפעל בעל העסק לתיקון התקלה במהירות האפשרית, עד להגעה לאיכות הנדרשת בתקנות קולחין או בוצה.

14.3. בכל מקרה של תקלה ינקוט בעל העסק בפעולות ואמצעים לתיקון התקלה במהירות האפשרית.



14.4. בעל העסק יקים ויפעיל גנרנטור למקרי חירום לפי התכנית המאושרת, באופן שתובטח הפעלת המערכות החיוניות במט"ש ומניעת קריסת תהליכי טיפול בו גם בשעת חרום, כגון בזמן הפסקת חשמל. לא קיימות הנחיות לגנרנטור חירום בתוכנית המאושרת, יתקין בעל העסק גנרנטור כאמור בהתאם להנחיות נותן האישור.

14.5. הגנרנטור יתוחזק על ידי בעל העסק בהתאם להוראות היצרן.

15. רישום דיווח.

15.1. בעל העסק יבצע רישום דיווח כנדרש על פי הוראות כל דין, לרבות הוראות תקנות קולחין. האמור בפרק זה בא להוסיף על הוראות תקנות קולחין.

15.2. בעל העסק ינהל יומן אירועים שבו ירשום את התקלות בעסק, בין שגרמו ובין שלא גרמו לחריגה באיכות הקולחין או הבוצה, ויפרט את תאריך התקיימותן ותיקונן, והפעולות והאמצעים שננקטו לתיקון. בעל העסק ישמור את יומן האירועים בעסק במשך 7 שנים לפחות. יומן האירועים יוצג או יימסר לנותן האישור על פי דרישתו.

15.3. תקלה היא לרבות כל אחד מאלה:

15.3.1. סילוק קולחין או הבוצה ליעד סילוק לא מאושר;

15.3.2. גרימת נזק לתהליכי הטיפול בשפכים או בבוצה כתוצאה מחריגות באיכות השפכים הנקלטים במט"ש, או מכל סיבה אחרת;

15.3.3. אי עמידה בערכים הנדרשים לאיכות קולחין ובוצה, בתנאים אלה, בתקנות קולחין או בתקנות הבוצה;

15.3.4. התפתחות מפגעי ריח חזק ובלתי סביר, או מפגעי מזיקים (יתושים, זבובים, מכרסמים) מהמט"ש;

15.3.5. מפגעי רעש;

15.3.6. הפסקת פעולה של אמצעי ניטור ומדידה, לרבות גלאים, במשך למעלה משעה.

15.4. דיווח מיידי: בעל העסק ידווח באופן מיידי על כל תקלה בתהליכי טיפול בשפכים ובבוצה חגורות או העלולה לגרום נזק לסביבה, למוקד הסביבה של המשרד להגנת הסביבה בטלפון – 08-9253321 או 6911* (במכשירים ללא כוכבית פעילה: 1222-6911) או במספרי טלפון אחרים שימסור נותן האישור לבעל העסק.

15.5. בעל העסק ידווח באופן מיידי ליחידה הסביבתית על פי נוהל שיאושר על ידי היחידה הסביבתית, על כל תקלה במתקני הטיפול בשפכים שיש לה היבט של פגיעה בסביבה.

15.6. דיווח תוך 24 שעות: בעל העסק ידווח לנותן האישור תוך 24 שעות מרגע איתור התקלה בטלפון, ובפקס או דואר אלקטרוני במקרים המפורטים להלן:

15.6.1. בהתאם להוראות תקנות קולחין;

15.6.2. במקרה של סילוק שפכים, קולחין או בוצה ליעד לא מאושר.

15.6.3. במקרה בו התקבלה אצל בעל העסק תוצאת בדיקה של בוצה, המצביעה על חריגה מהערכים הקבועים בתקנות הבוצה.

15.6.4. במקרה של התפתחות מפגעי ריח חזקים ובלתי סבירים, או התפתחות מפגעי מזיקים (יתושים, זבובים, מכרסמים) מחוץ למט"ש, כתוצאה מפעילותו.



15.7. **דיווח חודשי:** בעל העסק יגיש מדי חודש דו"ח חודשי לרע"ן מים ושפכים במחוז דרום, או על פי הנחיות אחרות שנתן נותן האישור. את הנתונים יש להגיש במדיה דיגיטלית בקובץ Excel. ניתן לדווח תקלות גם בקובץ Word. בעל העסק יכלול בדו"ח החודשי נתונים אלה:

15.7.1. תוצאות הדיגומים והבדיקות בהתאם להוראות תנאים אלה.

15.7.2. יעדי סילוק קולחין והתפלגות כמות קולחין על פי יעדי הסילוק (מ"ק/חודש).

לגבי בוצה-

15.7.3. תאריכי סילוק הבוצה מהמט"ש ויעדי הסילוק;

15.7.4. פרטים אודות הבוצה המסולקת מהעסק: כמות יומית (משקל כולל של הבוצה ומשקל חומר יבש), התפלגות כמות הבוצה על פי יעדי הסילוק, ואיכות הבוצה בהתאם להוראות תנאים אלו;

15.7.5. בעל העסק יגיש נתונים נוספים נקודות דיגום נוספות לשפכים, קולחין ובוצות על פי דרישת נותן האישור;

15.7.6. בעל העסק יגיש מדי חודש ליחידה לאיכות הסביבה בדואר אלקטרוני את הדיווח הנדרש בסעיף 15.7 לגבי כמות ואיכות השפכים הנקלטים במט"ש, הקולחין והבוצות המסולקים מהמט"ש.

15.8. **דיווח שנתי:** עד אחד באפריל של כל שנה, יגיש בעל העסק לנותן האישור דו"ח שנתי מסכם על השנה שחלפה. הדו"ח יסכם את הממצאים החודשיים לגבי השנה החולפת, על בסיס האמור בסעיף 15.7. הדו"ח יכלול גם את המידע הבא:

15.8.1. גרפים שיראו את השינויים באיכויות הפרמטרים הנמדדים בקולחין ובבוצה לאורך השנה הן כריכוז והן כעומס יומי.

15.8.2. טבלאות נתוני הממוצעים החודשיים והשנתיים של כמות ואיכות הקולחין והשפכים, יעדי סילוק הקולחין והתפלגות כמות הקולחין על פי היעדים [מ"ק/חודש].

15.8.3. סיכום שנתי של יעדי סילוק הבוצה תוך פרוט חכמויות לכל יעד סילוק.

15.8.4. סיכום שנתי (בהתפלגות חודשית) של כל החריגות, התקלות ואירועי זיהום הסביבה שהיו בעסק.

15.8.5. תוכנית פעולה לתיקון חריגות מדרישות התנאים ברישיון העסק.

15.8.6. פעולות שביצע בעל העסק לתיקון ושיפור המט"ש.

צפי בן שאול
מנהל תחום תעשיות
המשרד להגנת הסביבה
מחוז דרום

צפי בן שאול
נותן האישור

מועצה איזורית
ערבה תיכונה
מרכז ספיר ד.ג. ערבה מיקוד 86825
טלפון: 07-76449414 פקס: 08-6881487
052-4260652
10-12-2015



לפני (מחשבים 6 עסקאות 100 - 10)

תאריך הדפסה: 25/10/2015

10-12-2015

337-15

7517/17

לכבוד: אתי כהן מזכירה ראשית

התקנות 4 ת.ד 230 באר שבע מיקוד: 84102

המשרד להגנת הסביבה

הנך מתבקש למסור את חוות דעתך לבקשה לרשיון עסק/חיתור זמני שהוגשה לרשות הרשויה לפי חוק רשיון עסקים, חתשכ"ח - 1968 לעסק שפרטיו להלן:

מספר תיק רשיון/סימוכין בגורם:	מספר תיק:	05/004	רשיון:	24
גוש:	39060	חלקה:		
שטח במ"ר:	279.00	ח"פ/מ.מ.:	520030883	
מגרש:	14	נכס:		
טלפון:	086589514			
שם העסק:	מתקן טיחור שפכים סניטרים			
תיאור העסק:	שפכים וקולחין-עיבודם			
כתובת העסק:	צין			
בעלים קודם:	רותם אמפרט נב בע"מ			
חערות:				

פרטי הבעלים והמנהלים של העסק:

שם בעל/מנהל העסק	תפקיד	מספר זהות	כתובת פרטית	נייד / נייד
רותם אמפרט נב בע"מ זריאן חביב	בעלים	6-7837799-	ירוחם נווה עמק 73	052-3927184

תאור העיסוק והפריט בצו רישיון עסקים (עסקים טעוני רישיון), התשע"ג - 2013 להלן הצו לפרטי משנה:

א-03-05	שפכים וקולחין-עיבודם	ל 5 שנים
---------	----------------------	----------

הגשת הבקשה: חידוש רשיון. ת.הגשה אחרון: 25/10/15

הערות והודעות רשות הרישוי:

פרטי השולח:

דניס אסולין	רכות רישוי עסקים	תאריך: 25/10/2015
-------------	------------------	-------------------

תשובת נותן האישור/גורם נוסף

בתוקף סמכותי לפי סעיף 6 לחוק רישוי עסקים, להלן תשובתי לבקשה לרשיון שפורטה לעיל:

☒ ניתן אישורי למתן רשיון עסק/חיתור זמני

☐ התנאים חמוקדמים למתן רשיון עסק/חיתור

☒ התנאים ברשיון עסק/חיתור זמני. אסור בקשה במתן אישור. מסלול: 7517/17 מ-15.3.16

☐ מתנגד למתן רשיון עסק/חיתור זמני. הנימוקים:

פרטי נותן האישור/גורם נוסף:

מנהל משרד להגנת הסביבה	מנהל משרד להגנת הסביבה	מנהל משרד להגנת הסביבה	מנהל משרד להגנת הסביבה
15.3.16	15.3.16	15.3.16	15.3.16

